

♥ 언제나 당신과 함께 하겠습니다.

2024년

양천해누리복지관 사업운영계획서



대한예수교장로회총회(합동측)복지재단·목동제일교회



양천해누리복지관

2024년 장애인복지사업 운영계획

CONTENTS

I	일반현황	5
1.	개요	
2.	시설현황	
3.	주요연혁	
4.	조직	
5.	직원현황	
6.	서비스 이용절차	
II	설립목적 및 운영계획	13
1.	비전	
2.	미션	
3.	설립목적	
4.	운영목표	
5.	운영방침	
6.	복지관 모토	
III	2024년 복지관 운영계획	19
1.	2024년 복지관 운영방침	
2.	사업 추진방향	
3.	팀별 사업내용	
4.	세부 사업계획 총괄	
5.	월별 주요사업 계획	
6.	직원 업무분장	
IV	2024년 복지관 단위사업계획	51
1.	권익옹호사업	
2.	통합발달사업	
3.	자립지원사업	
4.	평생교육사업	
5.	기능향상사업	
6.	사회서비스사업	
7.	전략기획사업	
8.	경영지원사업	
V	2024년 부설기관 단위사업계획	345
1.	세부 사업계획 총괄(부설기관)	
2.	공동생활가정	

I . 일반현황

1. 개 요
2. 시설현황
3. 주요연혁
4. 조 직
5. 직원현황
6. 이용절차

1. 일반현황

1. 개요

- 위치 : 서울시 양천구 목동동로 159 (신정6동 319-13)
- 설립 : 2004. 10. 6
 - 설립 : 양천구
 - 운영법인 : 사회복지법인 대한예수교장로회총회(합동측)복지재단
 - 운영교회 : 목동제일교회

2. 시설현황

구분	시설규모	시설내역
지하 2층	1,544.30㎡ (467.14평)	대강당, 식당, 수중운동실, 주민모임실, 열린교육실
지하 1층	1,287.43㎡ (389.45평)	재활운동실, 샤워실, 자원봉사자실, 음악활동실, 놀이활동실, 발달재활서비스 상담실, 서비스지원실, 언어활동실, 심리운동실
지상 1층	540.60㎡ (163.53평)	주간활동실, 안내실, 미소카페, 주차장(옥외)
지상 2층	1,000.90㎡ (302.77평)	사무실 (경영지원팀, 권익옹호팀, 통합발달팀, 기능향상팀), 물리활동실, 작업활동실, 미술활동실, 조기교육실, 스마트발달트레이닝실, 가사활동실, 감각통합실, 상담실, 통신실
지상 3층	987.17㎡ (298.62평)	관장실, 사무실 (전략기획팀, 자립지원팀, 평생교육팀), 대소회의실, 직원휴게실, 직업평가실, 해누리TV스튜디오실, 자립준비실, 직업준비실
지상 4층	120.25㎡ (36.38평)	하늘정원(옥외)

- 시설규모 : 대지 1,800㎡(596평), 건평 5,480㎡(1,645평), 지하 2층~지상 4층

3. 주요연혁

□ 2004년~2006년

- 2002. 12 양천장애인종합복지관 공사 착공
- 2004. 08 복지관 운영에 관한 위탁계약 체결(양천구시설관리공단)
- 2004. 10 제1대 정진모 관장 취임
- 2004. 11 이용자 공개추첨을 통한 이용순서 결정. 사회적응, 직업지원 등 68개 사업 실시
- 2005. 07 사회복지환경 변화에 따른 복지관의 역할정립을 위한 직원 워크숍
- 2006. 01 양천구장애인복지발전협의회 발족 지원 및 참석
- 2006. 03 양천구 장애인복지서비스 수요조사 실시(성공회대학교연구소)
- 2006. 09 양천구장애인단체와 연대한 양천구한마음축제 개최
- 2006. 12 유아교육기관에 통합되어있는 장애아동을 위한 통합보육지원센터 운영(사회복지공동모금회 기금지원)
- 2006. 12 장애인활동보조지원시범사업 중개기관 운영

□ 2007년~2010년

- 2007. 04 복지관 운영법인 변경(양천사랑복지재단)
- 2007. 08 사회복지 윤리경영 선도기관 육성사업 실천
- 2007. 10 제2대 김주년 관장 취임
- 2008. 11 장애인실천운동본부 장애이해교육분야 최우수기관 선정
- 2008 보건복지가족부 전국장애인복지관 평가 최우수기관선정
- 2009. 03 장애아동재활치료바우처 실시
- 2009. 11 장애아통합보육 우수기관 수상(사회복지공동모금회)
- 2010. 01 양천구 통합보육지원센터 운영(양천구청 지원)
- 2010. 04 중증장애인 일자리 창출지원사업, 크린방역사업 실시(한국장애인고용공단)
- 2010. 04 양천사랑복지재단 재수탁
- 2010. 05 장애인헬퍼, 장애아동 돌보미 지원사업 실시
- 2010. 06 드림하우스 장애인 공동생활가정 개소
- 2010. 07 기업연계 외주작업장 희망일군터 개소
- 2010. 09 해누리하우스 장애인 공동생활가정 개소(복지관 자부담 운영)

□ 2011년~2014년

- 2011. 01 제3대 김병학 관장 취임
- 2011. 03 한국장애인개발원 「직업재활프로그램사업 수행기관」 선정
- 2011. 03 한국장애인고용공단 2011년 지원고용 위탁운영기관 선정
- 2011. 06 중증장애인 일자리 창출지원사업, 크린방역사업단 운영 (한국장애인개발원)
- 2011. 06 문화체육관광부 「풀뿌리 장애인문화예술향수 지원 사업」 실시
- 2011. 09 이용자 중심의 서비스 실천과 복지관의 운영 및 기획력 증대를 위한 조직개편
 - 장애아동, 부모, 가족의 지원을 위한 가족지원 내실화
 - 성인장애인의 사회참여증진을 위한 사회통합팀 신설
 - 통합사례관리위원회를 신설하여 종합적인 서비스 지원도모
 - 총무기획팀을 운영지원팀으로 변경하고 기획홍보팀을 신설
 - 장애인활동보조, 재활치료바우처의 효율적인 운영을 위한 사회서비스팀 신설
- 2011. 10 IBK기업은행과 함께하는 “휴먼네트워크 멘토링 지원사업”
- 2011. 11 한국장애인개발원 신규사업특별지원 “소금을 이용한 친환경 살균소독제 상용제품 생산사업” 기관 선정
- 2012. 01 해누리하우스 장애인공동생활가정 서울시 보조금 지원
- 2012. 2011 보건복지부 전국장애인복지관 평가 최우수기관 선정
- 2012. 01 한국장애인개발원 「중증장애인직업재활지원사업」 선정
- 2012. 04 한국에너지재단 “2012년 저소득층 에너지효율개선사업” 시행기관 선정
- 2012. 07 제4대 임희재 관장 취임
- 2012. 12 2013 장애가정 청소년 성장 멘토링 사업 수행기관 선정
- 2013. 02 특수교육대상자 치료지원제공 승인기관 지정
- 2013. 02 발달장애인권익연대 협약식
- 2013. 03 여성아동폭력피해 중앙지원단 ‘성폭력피해 아동 및 가족지원사업 - 희망생물 협약
- 2013. 05 서울시 양천구 목동 지역 교육복지 협의체 협력 협약
- 2013. 07 서울시장애인복지관협회 서남권역기관 협약
- 2013. 09 서울시 거주시설 네트워크 업무 협약식 실시
- 2013. 12 서울시복지재단 제2회 장애인가족프로그램 공모사업 우수상
- 2014. 02 장애가정청소년 ‘성장멘토링’ 공동수행기관 업무협약
- 2014. 03 사회복지학과 전공 대학생 ‘change up’ 준사례관리단 신설
- 2014. 03 재가장애인 주거환경개선을 위한 주거봉사단 신설
- 2014. 05 문화소외인을 위한 나눔 문화 확산 관련 (재)명동정동극장 제휴 협약
- 2014. 07 남서울대학교 산학협력 자매결연 협정

- 2014. 08 사회복지법인 프리웰 ‘마을 기반 장애인 중심 한국형 탈시설화 자립모델 개발’ 업무협약
- 2014. 10 (사)한국성년후견지원본부 서울남부지역본부 업무협약
- 2014. 10 복지관 개관 10주년
- 2014. 11 한국사회복지협의회 청년 취업아카데미 업무협약

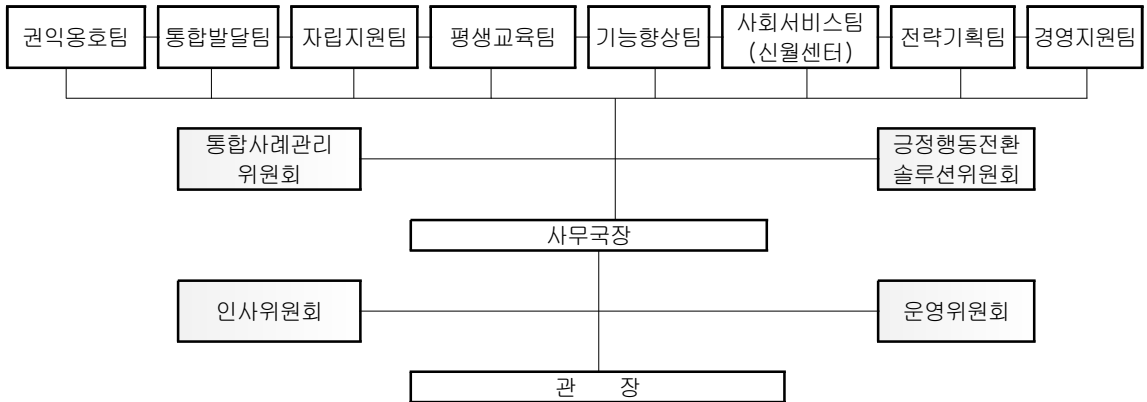
□ 2015년 ~ 현재

- 2015. 02 운영법인 변경[사회복지법인 대한예수교 장로회총회(합동측)복지재단]
- 2015. 02 제5대 김경환 관장 취임
- 2015. 02 양천구 ‘2015년 장애가 장애가 되지 않는 장애인생활환경개선사업’ 업무협약
- 2015. 03 한국장애인재활협회 ‘2015 장애가정청소년 성장멘토링 공동수행기관’ 업무협약
- 2015. 03 살맛나는 복지양천만들기 업무협약
(꼬마뜨래 어린이집, 하늘어린이집, 드림아이 어린이집, 신월은혜 어린이집, 행복한 아이 어린이집)
- 2015. 03 살맛나는 복지양천만들기 업무협약(이마트 목동점, 신월점)
- 2015. 03 강남대학교 사회복지학부 ‘2015 장애가정청소년 성장멘토링’ 업무협약
- 2015. 04 부천상록학교 직업능력평가를 위한 업무협약
- 2016. 01 한국폴리텍대학 서울강서캠퍼스 ‘지역주민 평생학습지원 및 살맛나는 복지양천 만들기’ 업무협약
- 2016. 12 장애인먼저실천운동본부 ‘장애인먼저실천상’ 수상
- 2016. 12 서울시장장애인복지관협회 교류협력위원회 ‘우수 장애인식개선사업’ 공모 선정에 따른 포상
- 2017. 02 한국장애인재활협회 ‘2017 장애가정청소년 ‘성장-mentoring’ 공동수행기관’ 업무협약
- 2017. 03 양천구청 ‘10cm 턱 나눔으로 세상과 소통하기’ 업무협약
- 2017. 04 10cm 턱나눔으로세상과 소통하기 장애인유니버설 디자인 홍보단 공동발대식
- 2017. 06 제 4회 서울발달장애인 수영대회 수상
- 2017. 06 보호자대기실 미소카페 개소
- 2017. 08 SH서울주택도시공사 ‘장애인과 함께 살아가는 행복한 세상만들기’ 업무협약
- 2017. 09 저소득장애인 겨울나기 기금마련 제1회 자선골프대회 개최
- 2017. 10 성공회대학교 사회복지연구소 양천구장애인복지서비스 실태 및 욕구조사
- 2017. 11 제1회 해누리보치아 대회개최
- 2018. 02 신경2동 주민센터 업무협약 ‘나눔과 배려의 지역복지생태계 만들기’
- 2018. 04 양천구 장애정책토론회 개최
- 2018. 06 제1회 우리하나걷기캠페인 개최
- 2018. 09 저소득장애인 겨울나기 기금마련 제2회 자선골프대회 개최
- 2018. 10 서울특별시발달장애인지원센터 업무협약
- 2018. 10 제2회 해누리보치아 대회개최
- 2018. 12 서울사회복지공동모금회 ‘저소득 장애인의 사회적 관계망 형성을 위한 이웃만들기’ 업무협약
- 2019. 04 한국증권금융 꿈나눔재단 ‘가정 내 편의시설 설치 및 주거환경개선’ 업무협약
- 2019. 05 KC대학교 ‘사회복지 산학협력 교류’ 협약
- 2019. 07 최중증 발달장애인 낚시동 사업 개시
- 2019. 08 저소득장애인 겨울나기 기금마련 제3회 자선골프대회 개최
- 2019. 11 제3회 해누리보치아대회 개최
- 2020. 06 신월센터 개소
- 2020. 07 양천해누리복지관 명칭변경
- 2020. 12 사회복지자원봉사 인증관리사업 우수관리센터 선정
- 2021. 04 해누리TV 스튜디오(온택트 교육실) 오픈식
- 2021. 07 스마트 발달트레이닝실 공간조성
- 2021. 09 양천구 장애위험군 영유아 전수조사 실시
- 2022. 08 저소득장애인 겨울나기 기금마련 제4회 자선골프대회 개최
- 2022. 10 제4회 해누리보치아대회 개최

- 2023. 05 발달장애인 자립포럼 ‘스스로 서다’ 개최
- 2023. 08 저소득 장애인 겨울나기 기금마련 제5회 자선골프대회 개최
- 2023. 09 제5회 해누리보치아대회 개최
- 2023. 12 10cm 탁나눔으로 세상과 소통하기 성과공유회

4. 조직

□ 조직구성 (1국 8팀)

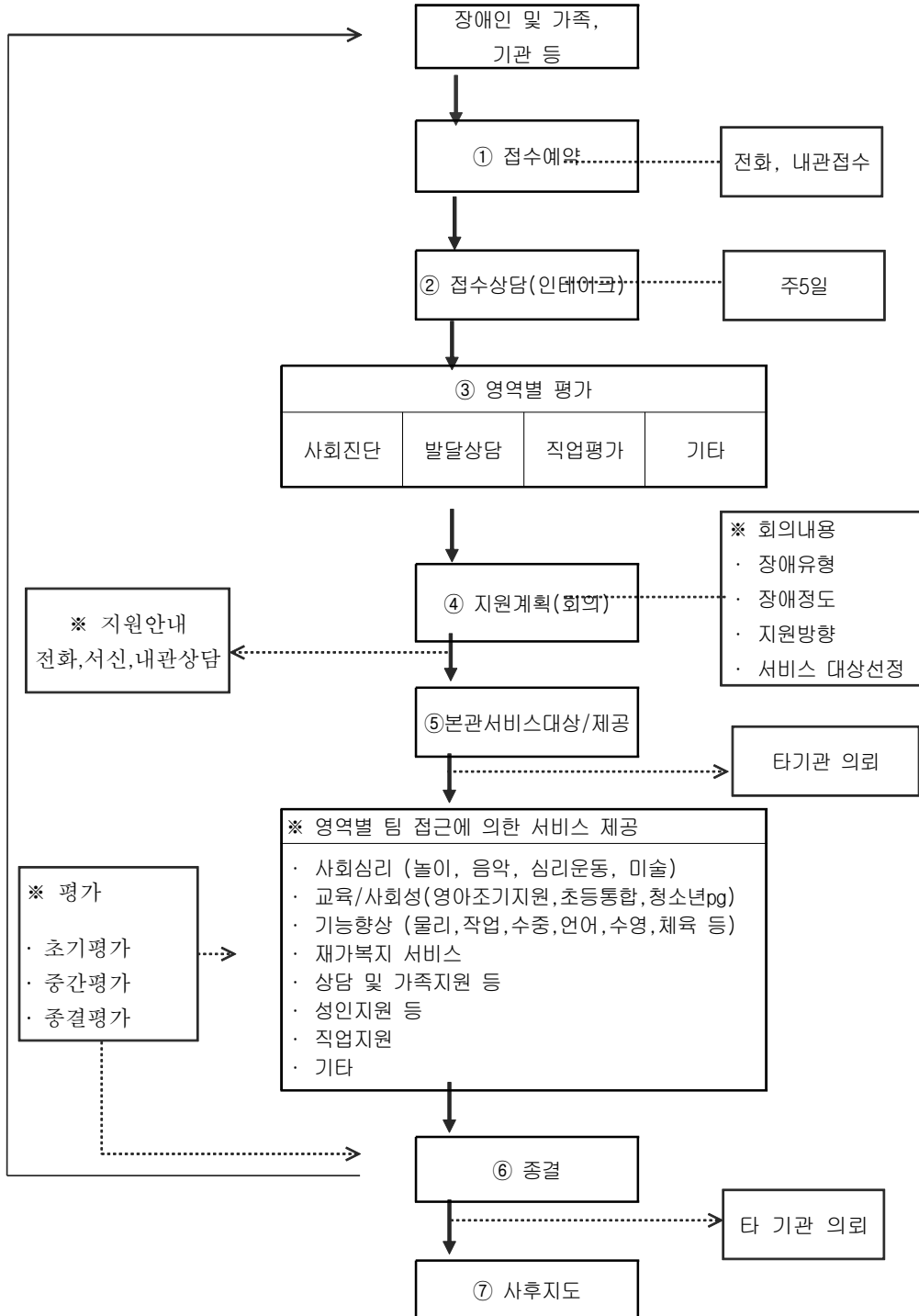


5. 직원현황 (총 48명)

(단위 : 명)

구분	계	관장	사무국장	사회복지사	치료사, 장애인 재활상담사, 특수교사, 특수체육교사 등	기능·고용직	비고
계	44명	1명	1명	24명	14명	4명	
정원의인력(총 5명) : 영양사 1명 : 사회서비스팀 4명							

6. 서비스 이용절차



II. 설립목적 및 운영계획

1. 비전
2. 미션
3. 설립목적
4. 운영목표
5. 운영방침
6. 복지관 모토

II. 설립목적 및 운영계획

1. 설립목적

장애를 가진 사람들의 자립생활능력 향상과 생활하면서 겪게 되는 사회적 물리적 환경을 개선, 가능한 자신의 선택과 결정으로 자신의 삶을 영위 할 수 있도록 지원하며, 더불어 살아가는 아름다운 세상을 만들기 위함

2. 미션

섬김과 사랑 안에서 장애인이 살맛나는 세상을 함께 만들어갑니다.

3. 비전

- 장애인의 삶에 동행합니다.
- 지역사회와 소통하고 협력합니다.
- 존중과 배움으로 성장합니다.

4. 운영목표

- 복지환경변화에 따른 지원체계를 만듭니다.
 - 장애인복지 환경 변화의 선도적 역할
 - 사람중심의 복지 전달 체계 구축
- 생애주기에 따른 든든한 조력자가 됩니다.
 - 생애주기에 따른 분절 없는 지원체계 구축
 - 평생교육 프로그램 강화
- 장애인의 권익을 향상시킵니다.
 - 누구나 알기 쉬운 복지관 이용 환경 조성
 - 장애인 권익옹호 강화
 - 자립생활을 위한 지원체계 마련
- 나눔이 아름다운 사회를 만들어 갑니다.
 - 일상 속 아름다운 기부문화 조성
- 지역과 소통하며 변화를 만들어 갑니다.
 - 지역사회와 함께 하는 열린 복지관 운영
 - 지역조직화를 통한 장애인복지 통합환경 조성
 - 지역특성을 반영한 장애인복지 서비스 마련

□ 누구에게나 편한 지역사회를 만들어 갑니다.

→ 모두가 편한 유니버설디자인 확대

□ 안정적인 미래를 준비합니다.

→ 안전하고 편리한 환경 개선

→ 효율적 업무수행을 위한 업무체계 구축

→ 장애인복지 전문기관으로서 브랜드 구축

□ 건강한 조직문화를 구축합니다.

→ 공감을 바탕으로 소통하는 조직문화 조성

→ 윤리의식을 기반으로 하는 서비스 수행

□ 복지전문가로 성장합니다.

→ 장애인복지 전문가로 성장도모

→ 진취적 사고와 도전적 의식 함양

5. 슬로건(slogan)

언제나 당신과 함께하겠습니다.

6. 핵심가치

□ 언제나 반갑게

고객은 가족입니다.

언제나 밝고 친절하게 맞이합니다.

□ 항상 칭찬하며

서로에게 칭찬과 감사를 통해 신뢰하는 문화를 만듭니다.

서로에 대한 존중으로 열정과 창의가 살아나는 문화를 만듭니다.

□ 매사 헌신하자

이타적 마음으로 행복한 공동체를 만듭니다.

소명의식을 갖고 장애인의 자립과 가치 있는 활동을 돕습니다.

7. 인재상

우리는 존중을 바탕으로 함께 소통하고 성장하는 사람이어야 합니다.

우리는 장애인에게 삶의 가치를 지원하고 지역에 행복을 더 합니다.

때론 낯설고 어려움도 있지만 우리의 미래에 있을 가치와 행복을 믿기에 열린 마음으로 노력합니다.

‘우리가 살고 싶은 세상, 함께 꿈꾸는 미래’ 는 장애인과 복지관의 인재들이 주인공이 되어 같이 펼쳐 나아가야 합니다.

'우리가 살고 싶은 세상, 함께 꿈꾸는 미래'는
장애인과 복지관의 인재들이 주인공이 되어 같이 펼쳐 나아가야 합니다.



8. 운영방침

□ 사업 부문

- 긍정적 용어 사용으로 장애에 대한 이미지 개선
- 이용자와 함께 서비스 계획 및 제공
- 전문영역 간 팀 접근 방식에 의한 서비스 제공
- 지역사회 자원들의 연계활동을 통한 협력체계 구축
- 시설개방 등 지역사회와 함께하는 서비스 제공

□ 관리운영 부문

- 복지전문가의 전문성으로 질적 경영
- 의사결정의 민주화로 참여 경영
- 복지행정의 간소화 표준화 체계로 효율 경영
- 전문성 존중과 자율성 부여로 책임 경영

Ⅲ. 2024년 복지관 운영계획

1. 2024년도 복지관 운영방침
2. 사업 추진방향
3. 팀별 사업내용
4. 세부 사업계획 총괄
5. 월별 주요 사업 계획
6. 직원 업무 분장

Ⅲ. 2024년도 운영계획

1. 2024년도 운영방침

□ 사업분야

- 장애인 복지 환경변화에 따른 4차 산업을 준비하는 장애인복지관으로 스마트 복지 선도적 역할 수행
- 장애인의 일상적 보통의 삶을 영위할 수 있도록 지역사회 환경기반 마련
- 발달장애인의 자기주도형 자립기반 구축 및 조력
- 수요자 중심의 장애인 맞춤형 사업을 확대

□ 기관운영 분야

- 기후위기 대응을 위한 친환경 계획 수립 및 활동
- 누구나 알기 쉬운 복지관의 이용환경 조성
- 지역주민 누구나 이용할 수 있는 열린복지관으로 건강한 지역 환경 조성
- 직원의 역량강화 및 전문성 확대를 위한 교육지원

2. 사업 추진방향

□ 권익옹호사업

- ① 지역사회 인적, 물적, 서비스 등 체계적인 자원관리
- ② 장애인 당사자의 인권 감수성 및 지역사회 역량 키우기
- ③ 장애인 당사자의 지역사회 활동 참여 증진
- ④ 살기좋은 지역사회 환경조성을 위한 교육 및 캠페인 실시

□ 통합발달사업

- ① 발달시기에 적절한 서비스 개입을 위한 팀사례회의 실시
- ② 서비스 대상자 발굴을 위한 기관연계 구축 및 찾아가는 발달지원 서비스 제공
- ③ 다양한 상담형태로 이용자의 의견을 듣고 적용하는 서비스 진행

□ 자립지원사업

- ① PCP기반 맞춤형 개인별 목표설정을 통해 삶에 대한 방향성 찾기
- ② 참여자의 통합적 관리를 통한 균형적 자립능력 향상
- ③ 현장중심의 교육을 통한 지역사회 적응능력 향상
- ④ 지역 내 지지체계 구축을 통한 지역 정착을 위한 체계 마련

□ 평생교육사업

- ① 장애와 비장애를 구분 짓지 않은 열린 프로그램 운영
- ② 청소년의 주체성 향상과 성인기 준비를 위한 프로그램 운영
- ③ 분반을 통한 수준별 학습 지원
- ④ 미디어 교육 사업 통합
- ⑤ ESG 경영 실천과 동참을 위한 프로그램 운영

□ 기능향상사업

- ① 이용인 생활현장(가정, 학교 등)과 욕구 기반한 서비스 지원방식 적용
- ② 생애주기와 장애별 분절 없는 지원체계 구축 및 연계 강화
- ③ 지역사회공간을 활용한 프로그램 확대
- ④ 이용인 생활현장을 찾아가는 기능향상 컨설팅 실시
- ⑤ 디지털 기술을 접목한 스마트재활 확대 등 서비스 다각화
- ⑥ 담당자의 역량강화를 통한 팀 역할과 전문성 강화

□ 사회서비스사업

- ① 이용자 상담, 교육, 만족도 조사를 통해 신속한 활동지원서비스를 전개한다.
- ② 이용인 욕구에 기반한, 다양한 장애인복지 프로그램을 제공한다.
- ③ 지역사회 협력사업을 통해 장애인과 지역주민이 함께하는 활동을 지원하고 환경을 조성한다.
- ④ 주민모임, 시설 대관 및 기자재 대여로 열린 신월센터 운영한다.

□ 전략기획사업

- ① 4차 산업을 준비하는 복지관으로서의 대응체계 시스템 마련
- ② 변화하는 환경을 중심으로 한 단계별 교육 추진
- ③ 나눔활동 참여자(기업, 개인, 지역단체) 만남 증가
: 기후위기 취약계층 지원활동의 후원개발
- ④ 홈페이지 개편을 통한 ESG 실천의 복지관 알림
- ⑤ 지역사회 변화를 이끌어 내는 실천형 활동 추진
- ⑥ 연령별, 대상 특성에 따른 맞춤형 인식개선교육 추진

□ 경영지원사업

- ① 복지관의 적합한 중대재해교육 진행 및 연 2회 유해물질 조사 실시
- ② 중장기 보수계획을 통한 노후한 기기 등 보수
- ③ 각 실 대관과 기자재대여(수동휠체어, 의자, 테이블 등)으로 주민 접근성 향상
- ④ 다용도컵 사용하기 캠페인 및 복지관 내 일회용컵 제거와 다용도컵 비치 방안 모색
- ⑤ 생활 속 자원절약으로 가까운 거리 자전거(전기자전거포함)로 이동
- ⑥ 구글캘린더 활용으로 일정 전산으로 공유, 네이트온 대체 메신저 방안 모색

□ 공동생활가정

- ① 개인별 자립정도에 기반을 둔 지원계획 수립 및 진행
- ② 개인별 욕구에 기반을 둔 이용자 중심의 서비스의 지원
- ③ 거주 이용자의 만족도향상을 위한 지원방향 제시
- ④ 이용자의 자립생활에 필요한 일상생활 기술습득 및 능력향상
- ⑤ 지역사회 연계를 통한 네트워크 구축 및 프로그램 활성화

3. 팀별 사업내용

영역	사업
권익옹호사업	일반상담, 사례활동, 권익옹호, 일상생활지원, 마을만들기, 장애인생활환경개선, 유니버설 디자인지역만들기
통합발달사업	특수교육, 심리운동, 심리미술, 놀이활동, 음악심리, 지역사회밀착, 이용인관리, 장애교육 지원, 지역행사, 아동발달지원서비스, 아동발달이용인관리
자립지원사업	진로상담 및 직업평가, 직업적응훈련, 전환교육, 자립생활지원, 고용, 이용자관리, 전문직 종훈련, 장애인복지일자리사업, 거주시설네트워크
평생교육사업	평생교육, 주민참여, 문화여가지원, 청소년통합지원, 해누리미디어, 낮활동지원
기능향상사업	물리활동, 작업활동, 수중활동, 언어활동, 재활운동, 이용인관리
사회서비스사업	장애인활동지원, 이용자관리, 활동지원사관리, 장애인복지사업, 운영 및 시설관리
전략기획사업	사업계획 수립 및 평가, 직원역량강화, 조사연구, 실습지도, 조직문화, 고객, 운영관리, 홍보, 후원, 자선골프대회, 자원봉사, 장애인식개선, 주민참여행사, 네트워크
경영지원사업	인사관리, 대관사업, 시설관리, 차량지원, 식당운영, 기타인력관리

4. 세부 사업계획 총괄 복지관

사업 분류	단위사 업명	세부사 업명	사업대상	계획		사업 내용	기대 효과
				목표	예산		
합계	53	205		실인원: 6,623명 연인원: 88,570명 건수: 3,107건	세입: 954,028,400 세출: 966,633,000		
권익 옹호 사업	권익옹 호사업 소계			실인원: 1,879명 연인원: 5,272명 건수: 62건	세입: 50,000,000 세출: 88,100,000		
	6	19					
	일반상담	상담	서울시 거주 장애인	실인원: 207명 연인원: 207명	세출: 200,000	1) 목표 :복지정보 제공 및 복지관 프로그램 이용 접수 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) • 이용문의상담: 4명 × 43주 × 0.8 = 139명 • 일반상담(정보제공): 2명 × 43주 × 0.8 = 69명 4) 내용: 프로그램 이용상담 및 기타상담, 복지정보제공	• 복지정보제공을 통한 서비스 접근 성 향상 • 복지관 서비스 안내 및 서비스 접수관리
		접수 상담		실인원: 103명 연인원: 172명		1) 목표: 이용자의 개별적 특성 및 욕구 파악 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) • 접수상담: 3명 × 43주 × 0.8 = 103명(실인원 103명) • 사회진단: 2명 × 43주 × 0.8 = 69명 4) 내용: 이용자 기초정보수집(개인력, 사회적, 교육력 등), 서비 스 욕구 파악	• 서비스 지원을 위한 기초정보 수집, 이용자 파악
		지원계획 회의		실인원: 254명 연인원: 370명		1) 목표: 이용자의 욕구에 기반한 서비스 계획 수립 및 방향제시 2) 기간: 1월-12월 • 지원계획회의: 16명 × 22주 × 0.8 = 282명 3) 인원(산출근거) (실인원 254명, 중복회의대상(10%) 제외) • 결과토의: 5명 × 22주 × 0.8 = 88명 4) 내용: 이용자의 서비스 지원 계획 수립을 위한 정기 회의, 회 의결과안내	• 개별화된 서비스 지원방향 모색
	사례 활동	사례발굴 및 상담	양천구 거주 장애인	실인원: 84명 연인원: 84명 건수: 2건		1) 목표: 이용자 가족의 위기상황 확인 및 욕구 파악 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) • 사례발굴: 1건 × 2회 = 2건 • 사례의뢰: 2명 × 12월 = 24명(실인원:24명) • 접수 및 사정: 3명 × 12월 = 36명(실인원:36명) • 재사정: 2명 × 12월 = 24명(실인원:24명) 4) 내용: 개별 상담을 통한 위기상황 확인 및 욕구 파악	• 지역사회 내 위기가구 발굴 • 사례활동 목표 수립 및 서비스 지원 방향 모색
		집중 사례관리		실인원: 58명 연인원: 463명	세출: 1,600,000	1) 목표: 이용자 욕구에 기반한 개별화된 개입계획 수립 및 평가 2) 기간: 1월 - 12월 3) 인원(산출근거) • 계획수립: 10명 × 1회 = 10명(실인원:10명) • 사례활동: 15명 × 2회 × 12월 = 360명(실인원:15명) • 서비스연계: 15명 × 4회 = 60명(실인원:15명) • 과정평가: 15명 × 2회 = 30명(실인원:15명) • 지역통합사례회의: 3명 × 1회 = 3명(실인원:3명) 4) 내용: 사례관리 개별화계획 수립 및 방향성 논의, 서비스 진행 상황 모니터링	• 지역사회 안정적인 지원체계 마련
		서비스 대상 관리		실인원: 330명 연인원: 780명		1) 목표: 이용자 욕구에 기반한 맞춤형 서비스 지원 2) 기간: 1월 - 12월 3) 인원(산출근거) • 모니터링: 50명 × 12월 = 600명(실인원:250명) • 서비스연계 및 의뢰: 15명 × 12월 = 180명(실인원:80명) 4) 내용: 정기적인 이용자 안부 및 상황 점검, 욕구에 따른 서비스 지원	• 장애인과 가족의 안정적인 생활 지원
		회의 및 연계활동		실인원: 120명 연인원: 144명 건수: 10건		1) 목표: 사례공유 및 기관별 역할에 따른 통합적 서비스 제공 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) • 팀사례회의: 10명 × 12월 = 120명(실인원:96명) • 지역연계사례회의: 8건 • 연계사례활동: 1명 × 12월 = 12명(실인원:12명) • 통합사례회의: 1명 × 12월 = 12명(실인원:12명) • 지역자원 모니터링: 2건 4) 내용: 사례발굴 및 유관기관 협력을 통한 서비스 논의 및 연계 활동 진행	• 사례관리의 효과성 증진 • 지역사회 네트워크를 통한 협력체 계 구축
	권익옹호	권익 옹호활동	양천구 거주 장애인	실인원: 3명 연인원: 15명		1) 목표: 장애당사자의 권리 옹호 및 문제해결 지원 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거): 3명 × 5회 = 15명(실인원 3명) 4) 내용: 권리침해, 부당대우, 차별 등 인권침해 등과 관련된 어려우 를 가진 장애인의 문제해결지원(법률기관, 가족지원센터, 권 익옹호기관 협력)	• 장애인의 권익옹호 • 장애인의 주체성향상
	동행	양천구 거주 장애인	실인원: 6명 연인원: 72명	세출: 900,000	1) 목표: 장애당사자의 자립생활 역량강화 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거): 6명 × 2회 × 6월 = 72명(실인원 6명) 4) 내용: 지역사회 활동, 이웃관계 경험 지원	• 장애인의 안정적인 지역사회 생활 지원 • 장애인의 강점발전 및 자기결정권 향상	
	시민 옹호	일상적 옹호를 필요로 하는 발달 장애인, 지역주민	실인원: 20명 연인원: 200명	세출: 3,600,000	1) 목표: 장애인의 일상적 권익 증진 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거): • 장애인 인권교육: 10명 × 2회 = 20명 • 시민옹호인 교육: 10명 × 3회 = 30명 • 전체 간담회: 20명 × 2회 = 40명 • 개별 옹호활동: 10명 × 9회 = 90명 • 단체활동: 20명 × 1회 = 20명 4) 내용: 일상적 옹호활동, 일상적 옹호역량을 갖춘 시민옹호인 양성	• 지역주민으로서 장애인의 역량 강화 및 지역사회 참여 증가 • 참여자(장애인, 시민옹호인, 지역주민) 의 장애인 인권감수성 향상	

		용해야		실인원: 6명 연인원: 120명	세출: 3,000,000	1) 목표: 발달장애인의 권리식 향상 및 주체성 강화 2) 기간: 3월-12월 3) 인원(산출근거): • 자조모임: 6명 × 10회 = 60명 • 인권교육: 6명 × 10회 = 60명 4) 내용: 발달장애인 자조모임(인권교육, 피해경험 나누고 모임을 통한 경험나누기)	• 발달장애인의 권리 침해 예방 및 민감성 증진
일상생활 지원	식생활 지원	양천구 거주 저소득 장애인	실인원: 44명 연인원: 748명		1) 목표: 저소득장애인 가정의 건강한 식생활 유지 2) 기간: 1월 - 12월 3) 인원(산출근거) • 분관발반찬: 5명 × 2회 × 10개월 = 100명 • 푸드박스: 5명 × 4회 × 12개월 = 240명 • 목동제일교회김치: 34명 × 12개월 = 408명 4) 내용: 먹거리지원(도시락, 반찬, 김치 등)	• 장애인의 건강한 식생활 유지 • 지역사회 내 나눔활동 활성화	
			실인원: 314명 연인원: 1,027명	세출: 8,100,000	1) 목표: 저소득 장애인 가정의 경제적 어려움 완화 2) 기간: 1월 - 12월 3) 인원(산출근거) • 후원물연계: 30명 × 12개월 = 360명(실인원 180명) • LED등교체: 2명 × 12개월 × 0.8 = 19명(실인원 19명) • 나눔쿠폰지급: 10명 × 12개월 = 120명(실인원 60명) • 뇌병변일회용품지원사업: 55명 × 12개월 × 0.8 = 528명(실인원 65명) 4) 내용: 기관 내 후원물품 지원 및 서비스 제공, 모니터링	• 저소득 장애인 가정의 경제적인 어려움 완화 • 서비스 제공을 활용한 간헐적 관찰 모니터링	
			실인원: 90명 연인원: 90명	세출: 6,000,000	1) 목표: 기후환경변화에 따른 장애인 가정의 건강한 삶 지원 2) 기간: 연3회(여름나기, 월동준비, 겨울나기) 3) 인원(산출근거) • 여름나기: 30명 × 1회 = 30명 • 월동준비: 30명 × 1회 = 30명 • 겨울나기: 30명 × 1회 = 30명 4) 내용: 절기별 필요물품 지원(여름, 월동, 겨울)	• 기후환경변화와 계절변화에 취약한 저소득 장애인가정의 안정적 일상생활 유지 • 저소득 장애인가정에 대한 지역사회의 관심 확대	
			실인원: 160명 연인원: 160명	세출: 6,000,000	1) 목표: 명절의 따스한 인정 느끼기 2) 기간: 1월(설날), 9월(추석) 3) 인원(산출근거) 80명 × 2회 = 160명 4) 내용: 명절물품 지원(역거리, 생필품 등)	• 물품 지원을 통해 지역사회 내 소외감을 줄이고, 소속감을 강화	
마을 만들기	마을이음	지역주민	실인원: 10명 연인원: 100명 건수: 4건	세출: 3,500,000	1) 목표: 마을과 지역주민(장애,비장애)의 일상 속 만남을 통한 관계설리기 2) 기간: • 마을잔치(4, 7, 10월) 3) 인원(산출근거) • 복지관 주최 마을잔치: 1건 • 외부 마을잔치: 3건 • 만남데이: 10명 × 10회 = 100명 4) 내용: • 복지관 주최 마을잔치: 마을과 장애당사자의 참여를 높일 수 있는 행사 진행 • 외부 마을잔치: 양천구 내 유관기관과 연계하여 마을행사 진행 • 만남데이: 마을에서 장애인과 비장애인이 만날 수 있는 기회 제공	• 마을과 지역주민의 만남있기, 유대감 형성 • 참여기관간의 네트워크 강화	
	사람이음	양천구 거주 장애인, 지역주민	실인원: 30명 연인원: 440명	세출: 5,200,000	1) 목표: 더불어 살아갈 수 있는 지역사회 이치 관계 조성 2) 기간: 1월 - 12월 3) 인원(산출근거) • 이웃만들기: 20명 × 12개월 = 240명 • 공동체모임: 5명 × 2회 × 10개월 × 2그룹 = 200명(실인원 10명) 4) 내용: • 이웃만들기: 정기적인 만남을 통해 인부 확인, 일상생활 등에 대한 상담 진행 • 공동체모임: 공통의 관심사를 바탕으로 정기적 모임 진행	• 이웃과의 친밀한 관계 형성과 지속적인 만남을 통해 건강한 정서 함양	
외부기금 사업	장애인 생활환경 개선	양천구 거주 장애인	실인원: 40명 연인원: 80명	세입: 30,000,000 세출: 30,000,000	1) 목표: 장애인 가정의 주거 편의성, 안전성 증진 2) 기간: 3-12월 3) 인원(산출근거) • 편의시설: 25명 × 2회 = 50명 • 짐수리(도배, 장판 등): 15명 × 2회 = 30명 4) 내용: 가정방문을 통한 적합성 조사 실시 후 장애특성 및 불편 등을 고려해 생활환경 개보수 진행	• 장애인 가정의 주거환경 만족도 향상	
	유니버설 디자인 지역 만들기	양천구 거주 장애인	건수: 46건	세입: 20,000,000 세출: 20,000,000	1) 목표: 모두가 쉽고 편리한 지역사회 환경조성 2) 기간: 2-12월 3) 인원(산출근거) • 유니버설디자인 교육: 20개소 × 1회 = 20건 • 유니버설디자인 캠페인: 5건 • 유니버설디자인 환경조성: 10건 • 유니버설활동가 모임: 10건 • 성과보고회: 1건 4) 내용: 유니버설디자인 알리기, 유니버설디자인 환경조성 등	• 유니버설디자인에 대한 이해 및 필요성 인식 • 모두가 쉽고 편리한 지역사회 환경조성(물리적환경, 정보접근성 등)	
통합 발달 사업	통합발달사업 소개		실인원: 326명 연인원: 8,901명 건수: 49건	세입: 144,800,400 세출: 88,800,000			
	9	32					
	특수교육	모아지원	발달지연, 장애영유아 및 보호자	실인원: 2명 연인원: 12명	세입: 144,000	1) 목표: 프로그램 대기 중인 영유아 부모를 위한 발달촉진 및 교육방향 설정 2) 기간: 1월-12월(1가정당 2개월씩 프로그램 진행) 3) 인원(산출근거) 2명 × 주 1회 × 6주 = 12명 4) 내용: • 신청형/주1회 진행/회당50분/회당15,000원 • 영유아 발달검사 및 부모양육태도 검사, 상호작용 검사 등 실시 • 모아놀이 관찰 및 발달촉진을 위한 가정에서의 지도법 안내 및 피드백 제공	• 발달지연 및 장애 조기발견에 따른 특수교육 프로그램에 대한 이용자의 욕구 해소

학교준비반	초등학교 일반학급 또는 특수학급 진학 예정인 유아 (유예 제외)	실인원: 4명 연인원: 151명	세입: 2,688,000	1) 목표 : 초등 입학 및 학교적응에 필요한 다양한 기술(전이기술, 사회적 상호작용, 기초학습기술 등) 습득을 위한 활동 지원 2) 기간 : 연중 3) 인원(산출근거) 4명 × 1그룹 × 주1회 × 42주 × 0.9 = 151명 4) 내용 : • 모집성/주1회 진행/회당90분/회당20,000원 • 초등학교 입학시 필요한 준비기술 습득 및 기초학력 향상을 위한 그룹 활동지원	• 취학 전 준비기술 및 기초학습 교육을 통한 학교적응력 향상	
개별인지학습	전연령 인지학습이 필요한 발달장애 및 발달지연이 있는 이용자	실인원: 9명 연인원: 680명	세입: 7,257,600 세출: 2,800,000	1) 목표 : 교과연계 및 생활에 필요한 읽기/쓰기,수학적능력 지원을 통한 개인의 전인적 능력 향상 2) 기간 : 1월-12월(주2회) 3) 인원(산출근거) 9명 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 680명 4) 내용 : • 모집성/주2회 진행/회당30분/회당12,000원 • 개별특성에 맞춘 인지학습을 통한 개별활동 지원	• 학습에 필요한 기초학습능력 향상 • 생활에서 필요한 읽기/쓰기/수학적 기술 향상 및 재활	
중등준비반	일반 및 특수교과학교 재학중인 초등 5학년 이상 장애학생	실인원: 3명 연인원: 227명	세입: 4,032,000	1) 목표 : 중학교 입학 및 적응에 필요한 대인관계 및 일상생활 가능 향상을 위한 활동 지원 2) 기간 : 1월-12월(주2회) 3) 인원(산출근거) 3명 × 1그룹 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 227명 4) 내용 : • 모집성/주2회/회당50분/회당20,000원 • 중학교 입학시 필요한 준비기술 습득 및 기초학력 향을 위한 그룹 활동지원	• 사회통합에 필요한 전인적 능력 향상	
부모교육	일발 및 특수학교 재학중인 장애학생의 보호자	실인원: 10명 연인원: 216명	세출: 4,200,000	1) 목표 : 여러 영역의 장애 전문가들의 교육 통해 장애 자녀에 대한 바른 이해와 부모 역할 향상 2) 기간 : 1월 - 12월 (월1회) 3) 인원(산출근거) 10명 × 월1회 × 12달 × 0.9 = 108명 4) 내용 : • 모집성/월1회/회당180분/회당무료 • 장애 자녀 양육에 필요한 여러 분야의 전문 강사를 통한 부모 역량 강화의 기회 제공 • 3시간 기준 (300,000원) × 12회	• 장애자녀에 양육능력 향상	
과정평가	각 프로그램별 이용자	실인원: 17명 연인원: 34명		1) 목표 : 이용자의 욕구 및 현행능력에 적절한 서비스 지원 계획 및 목표수립 2) 기간 : 연2회 3) 인원(산출근거) 17명 × 연2회 = 34명 4) 내용 : 표준화된 평가도구를 통해 현 발달수준 및 목표에 따른 향상도 측정	• 이용자의 현행 수준 파악을 통한 적절한 교육 활동 제공	
심리운동	개별심리운동	독립보행이 가능하고 정서적 지원이 필요하며 그룹 접근이 어려운 발달 지연 및 장애인	실인원: 3명 연인원: 227명	세입: 3,024,000	1) 목표 : 긍정적 움직임을 통한 정서적 안정과 신체발달 및 활동 참여 능력 향상 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 3명 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 227명 4) 내용 : 모집성/주2회/회당 30분/15,000원/신체와 물질을 이용한 움직임 활동을 기반으로 정서적 발달과 안정감 지원	• 주도적 움직임을 통한 심리적 안정
유아동 심리운동	독립보행이 가능하고 정서적 지원이 필요한 13세 이하 발달 지연 및 장애인	실인원: 18명 연인원: 1,393명	세입: 16,099,200 세출: 6,000,000	1) 목표 : 다양한 움직임 활동을 통한 정서적 안정 및 사회적 능력 향상 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 3명 × 6그룹 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 1,393명 4) 내용 : 대기형/주2회/회당 50분/13,000원/신체와 물질을 이용한 움직임 활동을 기반으로 정서적 발달, 사회적 발달 지원	• 다양한 기구를 통한 사회적, 신체적 놀이를 통해 심리적 안정과 함께 전인적 발달 도모	
자립 심리운동	주체적 움직임 활동을 통한 스트레스 조절과 사회적 기술 향상 욕구가 있는 장애인	실인원: 6명 연인원: 108명		1) 목표 : 주체적 움직임 활동 통한 스트레스 조절, 사회적 기술 향상 2) 기간 : 2월-6월, 7월-12월, 기법별 1그룹 3) 인원(산출근거) 3명 × 2그룹 × 주1회 × 20주 × 0.9 = 108명 4) 내용 : 연계형/주1회/회당 50분/무료/신체와 물질을 이용한 움직임 활동을 기반으로 스트레스 조절능력 향상 및 사회적 기술 향상 지원	• 주도적 움직임을 통한 자기 스트레스 조절과 해소 방법 습득 및 그룹 움직임 활동을 통한 사회적 기술 향상	
과정평가	각 프로그램별 이용자	실인원: 21명 연인원: 42명		1) 목표 : 이용자의 욕구 및 현행능력에 적절한 서비스 지원 계획 및 목표수립 2) 기간 : 연2회 3) 인원(산출근거) 21명 × 연2회 = 42명 4) 내용 : 표준화된 평가도구를 통해 현 발달수준 및 목표에 따른 향상도 측정	• 이용자의 현행 수준 파악을 통한 적절한 교육 활동 제공	
심리미술	개별심리미술	영유아-성인 심리 정서적 접근이 필요한 발달지연 및 장애인	실인원: 8명 연인원: 605명	세입: 6,988,800 세출: 2,200,000	1) 목표 : 미술매개체로 탐색하고 긍정적인 표현 및 갈등해소 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 8명 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 605명 4) 내용 : 모집성/주2회/회당30분/13,000원/ 미술매개체로 이용한 표현기법향상 및 그림검사 진행하여 정서적 자기 감정 조절화	• 미술매개체로 심리적 정화와 자존감 증진 및 타인의 대한 긍정적 감정 표현화
그룹심리미술	영유아-아동 심리 정서적 접근이 필요한 발달지연 및 장애인	실인원: 6명 연인원: 454명	세입: 5,241,600	1) 목표 : 그룹을 통해 다양한미술매개체로 타인에 대한 긍정적 마인드 및심리정서적 갈등해소 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 6명 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 454명 4) 내용 : 모집성/주2회/회당50분/13,000원/ 미술매개체로 이용한 표현기법향상 및 그림검사 진행하여 정서적 타인의 대한 이해 및 감정 조절화	• 자기 주도적인 다양한 미술재료로 표현 및 자기 감정불안해소 타인의 대한 긍정적 심리적 안정화	
가족심리미술	심리정서적 접근이 필요한 발달지연 및 장애가족	실인원: 6명 연인원: 454명	세입: 6,048,000	1) 목표 : 장애 가족들의 불안해소 및 타인의 대한 긍정적 마인드향상 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 2명X3가정 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 454명 4) 내용 : 모집성/주2회/회당50분/15,000원/가족그림검사로 통한 긍정적인 마인드 및 미술매개체로 가족 표현 기법향상	• 미술매개체로 심리적 정화와 자존감 증진 및 가족간의 서로 이해와 긍정적 감정표현화	
과정평가	각 프로그램별 이용자	실인원: 17명 연인원: 34명		1) 목표 : 이용자의 욕구 및 현행능력에 적절한 서비스 지원 계획 및 목표수립 2) 기간 : 연2회 3) 인원(산출근거) 17명 × 연2회 = 34명 4) 내용 : 표준화된 평가도구를 통해 현 발달수준 및 목표에 따른 향상도 측정	• 이용자의 현행 수준 파악을 통한 적절한 교육 활동 제공	

심리음악	개별음악 심리	심리-정서적 접근이 필요한 발달지연 및 장애인	실인원: 14명 연인원: 1,084명	세입: 12,521,600 세출: 3,500,000	1) 목표: 다양한 음악적 경험을 통한 심리-정서적 안정감 향상 및 발달 촉진 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 14명 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 1,084명 4) 내용: • 대기형/주2회/회당 30분 진행/회당13,000원 • 치료적 노래 부르기, 송라이팅, 재창조/즉흥 연주 등 다양한 음악적 경험 제공	• 다양한 음악활동을 통한 긍정적 정서경험으로 발달을 촉진하고 발달과정에 맞는 심리-정서적 안정감 향상
	아동음악 심리	심리-정서적 접근 및 사회적 향상이 필요한 13세 미만 발달지연 및 장애아동	실인원: 6명 연인원: 454명	세입: 5,241,600	1) 목표: 다양한 음악적 경험을 통한 상호교류 촉진 및 심리-정서적 안정감 향상 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 3명 × 주2회 × 2그룹 × 42주 × 0.9 = 454명 4) 내용: • 모집형/주2회/회당50분 진행/회당 13,000원 • 치료적 노래 부르기, 송라이팅, 재창조/즉흥 연주 등 다양한 음악적 경험을 통해 그룹 활동 지원	• 다양한 음악활동 내에서 또래와의 상호작용 및 정서 교류 경험을 통해 사회적 향상 및 발달 증진
	과정평가	각 프로그램별 이용자	실인원: 20명 연인원: 40명		1) 목표: 이용자의 욕구 및 현행능력에 적절한 서비스 지원 계획 및 목표수립 2) 기간: 연2회 3) 인원(산출근거) 20명 × 연2회 = 40명 4) 내용: 표준화된 평가도구를 통해 현 발달수준 및 목표에 따른 향상도 측정	• 이용자의 현행 수준 파악을 통한 적절한 교육 활동 제공
놀이활동	개별놀이 활동	12세 이하 심리, 정서 및 사회적 접근이 필요한 발달지연 및 장애인	실인원: 12명 연인원: 929명	세입: 10,732,800 세출: 1,100,000	1) 목표: 치료적 관계와 다양한 놀이를 통한 심리적 안정과 놀이 수준 향상 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 12명 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 929명 4) 내용: • 대기형/주2회/회당 30분 진행/회당 13,000원 • 발달수준에 맞는 다양한 도구 놀이와 신체 놀이 활동 개별 진행	• 심리적 안정 향상을 통한 적응 능력 및 전인적 발달 증진
	그룹놀이 활동	12세 이하 심리, 정서 및 사회적 접근이 필요한 발달지연 및 장애인	실인원: 3명 연인원: 232명	세입: 2,683,200	1) 목표: 치료적 관계를 통한 심리적 안정과 대인관계 기술 향상 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 3명 × 1그룹 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 232명 4) 내용: • 대기형/주2회/회당 50분 진행/회당 13,000원 • 또래와의 다양한 놀이활동(게임놀이, 신체놀이, 사회성놀이 등)을 그룹으로 진행	• 심리적 안정과 대인관계 기술 향상을 통한 사회적 상호작용 및 전인적 발달 증진
	형태놀이 활동	12세 이하 심리, 정서적 접근 필요한 장애, 비장애 형태	실인원: 2명 연인원: 151명	세입: 2,016,000	1) 목표: 치료적 관계를 통한 심리적 안정과 대인관계 기술 향상 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 2명 × 1가정 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 151명 4) 내용: • 신청형/주2회/회당 50분 진행/회당 15,000원 • 형태간 다양한 놀이활동(게임놀이, 신체놀이, 야외놀이체험 등)을 그룹으로 진행	• 심리적 안정과 대인관계 기술 향상을 통한 사회적 상호작용 및 전인적 발달 증진
	과정평가	각 프로그램별 이용자	실인원: 13명 연인원: 26명		1) 목표: 이용자의 욕구 및 현행능력에 적절한 서비스 지원 계획 및 목표수립 2) 기간: 연2회 3) 인원(산출근거) 13명 × 연2회 = 26명 4) 내용: 표준화된 평가도구를 통해 현 발달수준 및 목표에 따른 향상도 측정	• 이용자의 현행 수준 파악을 통한 적절한 교육 활동 제공
	지역사회 밀착사업	발달지연 및 장애아동이 재원, 재학 중인 기관	건수: 36건		1) 목표: 발달지연 및 장애아동이 어린이집, 유치원, 초등학교 환경에 잘 적응할 수 있도록 교사 및 아동 지원 2) 기간: 1월-12월(모집, 홍보 기간 포함) 3) 인원(산출근거) 4개 기관 × 월1회 × 10개월 × 0.9 = 36건 4) 내용: • 신청형/주1회/무료 • 교실 내 지원 전략(발달촉진을 위한 움직임 활동, 문제행동 지도) 등 사례별 맞춤 지원	• 장애아동 교육기관 적응지원을 통한 성공적 통합교육 경험 • 교사지원을 통한 교사 역량강화 • 긍정적 통합교육 환경 조성 • 움직임 활동 통한 대상 아동 및 학급 구성원의 사회적 발달 도모
지역사회 밀착사업	탁구 동아리	전문탁구과정에 관심이 있는 지역 장애인	실인원: 8명 연인원: 344명		1) 목표: 성인 장애인의 전문스포츠과정을 통한 삶의 주체성 향상 지원 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 8명×주1회×43주=344명 4) 내용: 주1회/신청 및 접수를 통한 동아리 운영	• 전문탁구운영시설 제공을 통한 장애인의 스포츠활동 지원
	해누리 보치아 대회	전국 지체 장애인	건수: 1건	세출: 10,000,000	1) 목표: 보치아대회를 통하여 장애인 당사자간의 화합과 교류를 유도하고 장애인스포츠 저변 확대 2) 기간: 9-10월 3) 인원(산출근거) 연1회 4) 내용: 32강 토너먼트 대회 진행	• 중증장애인스포츠의 저변을 확대하고 장애인스포츠에 대한 인식을 개선 및 장애인 당사자들의 교류의 기회 제공
이용인 관리	발달상담	발달지연 영유아의 보호자	실인원: 11명 연인원: 11명	세입: 162,000	1) 목표: 영유아의 전반적인 발달 점검 및 상담을 통해 부모의 양육 방향성 확립, 개인별 지원 방향 설계 2) 기간: 1월 - 12월 3) 인원(산출근거) 1명×월1회×12개월×0.9=11명 4) 내용: • 신청형/월1회/회당2시간 진행/회당 15,000원 • 영유아의 전반적인 발달 점검 및 상담을 통해 개인별 지원방향 설계	• 초기 발달지연 진단 시 부모의 적절한 양육방향 수립을 통한 장애에 대한 이해 도움 • 적절한 서비스 대기 및 연계
	이용인 상담	프로그램 이용자 및 종결자	실인원: 40명 연인원: 40명		1) 목표: 대상에 따른 지원방향을 전달하여 적절한 지원을 할 수 있도록 지원 2) 기간: 연1회 3) 인원(산출근거) 40명×연1회=40명 4) 내용: 교육방향에 대한 정보 제공 및 종결 후 지도 방안 제시	• 발달 과정 공유와 지속적인 정보 제공
	이용자 간담회	각 프로그램 이용자	실인원: 30명 연인원: 30명		1) 목표: 프로그램의 제공내용의 공유 및 향후 진행방향에 대한 의견 수렴 2) 기간: 8-9월 3) 인원(산출근거) 6개 세부사업×5명×연1회=30명 4) 내용: 1주간의 상담주간 진행하며 프로그램 진행사항에 대한 안내 및 추후 진행방향에 대한 이용자 및 보호자의 의견수렴	• 프로그램에 대한 질적 향상 및 향후 프로그램 계획
	팀 사례 회의	협업이 필요한 이용자	실인원: 6명 연인원: 12명		1) 목표: 사례회의를 통한 서비스 질의 확대 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 6개세부사업×연2회=12명 4) 내용: 사례회의를 통한 향후 지원방향을 제시	• 사례회의를 통한 향후 사업방향 수립 및 서비스 질적 향상 도모

	양천해물	장애인 가족 및 지역주민	건수: 12건		1) 목표: 부모의 역량강화 및 양육환경 지원 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 월1회×12개월=12건 4) 내용: • 월1회/온라인 진행 • 자녀양육에 대한 정보를 온라인을 통해 안내 및 제공	• 장애에 대한 인식개선 및 가족역량강화
	외부지원 사업	특수체육 독립보행이 가능한 지적, 발달 장애인	실인원: 30명 연인원: 810명	세입: 30,000,000 세출: 30,000,000	1) 목표: 신체기능발달(대근육 및 소근육) 및 사회성 향상 유도 2) 기간: 3월-11월 3) 인원(산출근거) 10명×3그룹×주1회×30주×0.9=810명 4) 내용: 양천구지원사업 선정 후 진행/영유아, 초등, 성인으로 3 그룹 진행	• 장애인들의 자아개념 및 신체상의 긍정적인 변화
	느린학습 자지원 사업	경계성지능을 보이는 초등저학년 아동	실인원: 4명 연인원: 108명	세입: 4,920,000 세출: 4,000,000	1) 목표: 학령 전기에 필요한 개인의 능력 향상과 사회성 발달 2) 기간: 4월-11월 3) 인원(산출근거) 4명×1그룹×주1회×30주×0.9=108명 4) 내용: • 모집성/주1회 진행/회당90분/회당20,000원 • 느린학습자를 대상으로 학교 및 지역사회 생활을 위한 사회성 기술 및 기초학력 향상을 위한 그룹 활동지원	• 다양한 교과 연계 활동과 생활중심 교육 활동을 통한 체계적 발달 • 도래와의 다양한 사회적 상호작용 능력 향상
	뇌병변 영유아 지원사업	지체, 뇌병변 장애를 가진 6세 이하 영유아	실인원: 7명 연인원: 210명	세입: 25,000,000 세출: 25,000,000	1) 목표: 신체 및 운동, 정서, 사회성발달 등 전반적 발달지원을 통한 독립적인 일상생활 수행능력 증진 2) 기간: 2월-12월 3) 인원(산출근거) 7명×주1회×30주=210명 4) 내용: 중증 뇌병변 장애 영유아의 발달을 고려한 개인별지원계획에 맞춘 가정방문서비스 시행	• 일상생활 수행능력 증진을 통해 초등 학교생활 지원
자립지원사업	자립지원사업 소개		실인원: 405명 연인원: 11,920명 건수: 289건	세입: 349,527,000 세출: 346,149,000		
	8	34				
	진로 상담 및 직업평가	진로상담 성인 등록 장애인	실인원: 12명 연인원: 12명		1) 목표: 개인별 잠재능력을 파악하여 욕구에 맞는 서비스(직업준비반, 자립준비반 등)를 제공 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 12명 × 1회 = 12명 4) 내용: 방문 및 우선상담을 통해 개인별 진로에 대한 방향성 제시 및 복지서비스 안내	• 전환기 및 성인발달장애인의 진로계획에 대한 서비스 제공을 통해 보다 미래를 준비하고 설계할 수 있도록 지원
		취업상담	실인원: 36명 연인원: 36명		1) 목표: 구직자의 직업 욕구 및 경력, 이력 등을 파악하여 직업의 선택을 용이하게 도움 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 36명 × 1회 = 36명 4) 내용: 구직자의 취업연계를 위한 서비스 제공	• 취업을 희망하는 구직자를 대상으로 욕구에 맞는 일자리 연계
		직업평가	실인원: 12명 연인원: 12명	세입: 120,000 세출: 100,000	1) 목표: 장애인의 직업적 잠재능력을 파악 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 12명 × 1회 = 12명 4) 내용: 표준화된 직업평가도구를 활용하여 직업흥미와 잠재된 능력 및 기능 파악	• 내담자의 직업적 능력을 파악하여 직업 준비반 대기 및 다양한 서비스 연계를 통한 향후계획 설정을 도모
	서비스 안내 및 연계	실인원: 12명 연인원: 12명		1) 목표: 직업평가 소견서 및 지원계획회의 내용 전달 및 성인기 준비를 위한 자원 연계 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 12명 × 1회 = 12명 4) 내용: 내담자의 직업평가 소견서 안내 및 성인기에 필요한 필요 자원 연계	• 내담자에 직업평가 소견서 안내 및 다양한 서비스 연계를 통해 성인기를 준비할 수 있도록 지원 연계	
직업적응 훈련	직업준비반	직업훈련이 필요한 성인 발달장애인	실인원: 12명 연인원: 2,214명	세입: 7,488,000 세출: 6,400,000	1) 목표: 성인 발달장애인의 경제적 자립을 위한 다양한 직업 준비 훈련 실시 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 12명 × 5일 × 41주 × 0.9 = 2,214명 4) 내용: 개별직무훈련(조립포장, 바리스타, 환경미화, 장난감체적, 우편물보조, 매장정리, 주방보조), 취업준비훈련(위생관리, 근태관리, 직업소양교육), 사회적응훈련(지역사회참여, 대인관계 훈련 등) 실시	• 개별화된 직업재활계획을 수립하여 개별훈련을 실시함으로써 효과적인 경제적 자립 지원 서비스 제공
	직업상황평가		실인원: 5명 연인원: 50명		1) 목표: 입소 전 평가를 통해 평가생의 직업준비반 내 적응도 파악 및 대인관계 능력 파악 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 5명 × 10일 = 50명 4) 내용: ERS(직업준비검사), EBC(정서행동검사), 관찰평가	• 일상생활, 대인관계, 기초학능측, 직업수행능력, 직업태도 등 직업재활서비스의 적합성을 보기 위한 평가 진행
	과정평가		실인원: 12명 연인원: 24명		1) 목표: 평가지표를 활용한 직업준비반 훈련생의 직업기능 변화 파악 및 개별화 계획서 수립 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 12명 × 2회 = 24명 4) 내용: ERS(직업준비검사), 직무수행평가, 생산량평가, 개별화 계획서 수립	• 개인별 직업 능력 향상도 및 근무태도 향상도 파악 후 개별화계획서 수립을 통한 pcp관점의 서비스 제공
	개별직무지원		실인원: 2명 연인원: 263명		1) 목표: 직무보조원-훈련생 1:1 매칭을 통한 직무 능력 향상 및 맞춤형 교육 실시 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) • 1명 × 5회 × 41주 × 0.9 = 185명 / 유급인력 • 1명 × 2회 × 41주 × 0.9 = 74명 / 무급봉사 • 2명 × 2회 = 4명 / 양성교육 4) 내용: (1) 선발: 복지관 홈페이지 구직 공고를 통한 이력서 검토 및 면접 진행 (사회복지 및 직업재활 분야의 전문학사 이상의 학위를 소지하거나 졸업 예정자 1순위 / 직무지도원 수료증이 있는 자 2순위 / 장애인 복지 관련 봉사 경력자 있는 사람 3순위 / 그 외 4순위) (2) 활동: 직무보조원-훈련생 1:1 매칭하여 하루 3.5시간 개별 직무 보조 실시 / 직무 보조가 가장 필요한 대상자를 팀 내 논의를 통해 선정하여 우선 지원 실시, 직무수행도 향상에 따라 매칭이 변경될 수 있음. (3) 양성교육: 중증장애인의 이해, 직무지원의 역할 및 직무지원 방법, 장애인 인권 침해 방지 교육 실시 / 담당자 자체교육	• 직무보조원 1:1 매칭을 통한 팀 높은 개별화 직무훈련 실시 및 전문성 향상

전환 교육	찾아가는 전환교육	청소년 발달 장애인	실인원: 5명 연인원: 90명	세입: 720,000 세출: 650,000	1) 목표: 전환기 청소년을 대상으로 단절없는 성인기 전환 지원 2) 기간: 3월-6월 / 9월-12월 3) 인원(산출근거) 5명 × 10회 × 2학기 × 0.9 = 90명 / 1-2학급 4) 내용: 직업인식, 직업탐색, 직업체험, 직업준비, 직업평가, 부모교육 등	• 전환기 발달장애청소년의성공적인 성인기 전환 지원
	자립생활 준비 캠프		실인원: 4명 연인원: 8명	세입: 400,000 세출: 360,000	1) 목표: 전환기 청소년을 대상으로 자립생활 체험형 훈련을 통한 성인기 역할 인식 준비 2) 기간: 7-8월(방학기간) 3) 인원(산출근거) 4명 × 2회(1박2일) = 8명 4) 내용: 자립생활체험(일상생활훈련, 식생활 교육, 위생관리교육 등)	
자립생활 지원	자립 준비반	자립을 준비하는 등록 장애인	실인원: 6명 연인원: 1,107명	세입: 8,640,000 세출: 5,760,000	1) 목표: 지역사회 내에서 자립을 준비하기 위한 개인별 자립계획 수립 및 역량강화 프로그램 진행 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 6명 × 5회 × 41주 × 0.9 = 1,107명 4) 내용: 개별활동, 소그룹활동, 건강 및 위생관리연, 지역사회 탐방, 생활기술훈련 등 주제별 자립역량 강화 프로그램 진행	• 개별활동 및 소그룹 교육을 통한 자립역량 강화 및 자신만의 자립목표 수립, 일상생활 기술 습득을 통한 자립역량강화
	독립 주거 체험		실인원: 6명 연인원: 18명	세출: 1,080,000	1) 목표: 가정이 아닌 새로운 주거환경을 체험하고 주도적인 자립능력 경험 및 향상을 위한 숙박경험 제공, 이용자의 일상생활 능력 점검 및 지도 2) 기간: 연중(1월-12월) 3) 인원(산출근거) 2명 × 3그룹 × 3회 = 18명 4) 내용: 정보기, 가사활동, 청소, 개인위생 관리, 분리수거 등의 이용자 주제적인 일상생활 프로그램 진행	• 새로운 경험을 통한 사회성 강화 • 일상생활 능력 점검 및 지도를 통한 개별 능력 파악 및 개별계획 수정
	개별활동 지원		실인원: 6명 연인원: 442명		1) 목표: 자립지원 코디네이터 매칭 및 연계를 통한 이용자의 주제적인 활동 계획 수립 및 체계적인 활동 진행 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 개별활동: 6명 × 2회 × 41주 × 0.9 = 442명 4) 내용: 금인관리 계획수립 및 체험, 계획적인 생활루틴 적용 등의 이용자 주제적인 활동 프로그램 진행	• 코디네이터와의 활동 계획 수립을 통한 주제적인 능력 강화 및 체계적인 활동 진행을 통한 자립 역량 강화
	자립준비 입소상황 평가		실인원: 2명 연인원: 20명		1) 목표: 입소 전 평가를 통해 평가생의 자립준비반 내 적응도 파악 및 대인관계 능력 파악 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 2명 × 10일 = 20명 4) 내용: CISA-2(지역사회적응검사), 관찰평가	• 기본생활, 사회자립, 직업기능, 대인관계, 예절 등 자립생활지원 서비스의 적합성을 보기 위한 평가 진행
	과정평가		실인원: 6명 연인원: 11명	세출: 200,000	1) 목표: 객관적, 주관적 평가를 통해 자립역량의 변화정도 측정 및 프로그램 개선방안 모색 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 6명 × 2회 × 0.9 = 11명 4) 내용: 이용자 및 보호자 개별면담, 개별화 계획 점검, 실행일지 점검, 개별화 계획서 수정 및 보완, 자립생활계획 수립, 자립 정보 및 정책 공유 등	• 자립생활계획에 따라 능동적인 자원 탐색을 통해 당사자와 보호자의 자립의욕 고취
성인 발달 장애인 자조모임	성인 발달장애인	실인원: 6명 연인원: 129명	세출: 200,000	1) 목표: 여가시간의 계획적인 활용을 위한 취미개발 및 또래 간의 정서적인 지지체계 마련 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 6명 × 2회 × 12개월 × 0.9 = 129명 4) 내용: 문화여가활동, 고안상단, 경-조사 행시기, 쇼핑, 맛집탐방 등	• 오후시간의 알찬 활동 및 안정적인 또래 지지체계 형성	
고용	사업체 개발 및 관리	장애인 고용 사업체	건수: 15건	세출: 100,000	1) 목표: 구직자의 다양한 직무개발을 위한 신규 업체 개발 및 관리 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 1곳 × 15건 = 15건 4) 내용: 유선연락 및 직접 방문을 통해 사업체 개발 실시 및 관리	• 지역사회 내 장애인 고용 의사가 있는 사업체를 발굴, 개발을 통해 장애인고용을 늘릴 수 있는 기반 조성
	취업전 지원	구직욕구가 있는 등록 장애인	실인원: 12명 연인원: 24명		1) 목표: 취업 전 필요한 서비스 지원 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 12명 × 2회 = 24명 4) 내용: 구직욕구에 기반한 이력서 및 자기소개서 작성 지원, 지원 고용 서비스 연계 등	• 취업앞선 전 직업상담을 기반한 교육 및 지원으로 성공적인 취업알선 도모
	취업알선		실인원: 24명 연인원: 24명		1) 목표: 구직자의 직업적 욕구에 따른 취업알선(동행면접) 진행 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 24명 × 1회 = 24명 4) 내용: 구직자와 동행면접 진행	• 사업주, 구직자의 욕구를 모두 충족할 수 있도록 취업 일련의 과정을 지원함으로써 취업률 향상
	취업확정	취업 장애인	실인원: 30명 연인원: 30명		1) 목표: 취업알선 결과에 따른 사업체 내 직무배치 지원 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 30명 × 1회 = 30명 4) 내용: 근로계약서 작성(복지일자리 참여확인서 포함) 및 사업체 내 직무배치 진행	
	취업유지		실인원: 10명 연인원: 10명		1) 목표: 3개월(180일) 이상 고용 유지 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 10명 × 1회 = 10명 4) 내용: 방문 및 유선연락을 통해 고용이 안정적으로 유지될 수 있도록 사후지도 실시	
	취업자 적응지도		실인원: 10명 연인원: 30명		1) 목표: 안정적인고 장기적인 고용 유지를 위한 현장 적응지도 진행 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 10명 × 3회 = 30명 4) 내용: 취업자 대상으로 상담 및 현장 직무지도를 통해 안정적인 고용 유지 지원	• 직장 내 애로사항 청취 및 현장 직무지도를 통해 안정적으로 고용 유지
	현장 훈련생 적응지도	현장 훈련생	실인원: 5명 연인원: 30명		1) 목표: 훈련생 대상으로 고용유지 및 민간취업연계 시도 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 5명 × 6회 = 30명 4) 내용: 훈련생(직업준비반, 자립준비반) 대상으로 장애인복지일자리 외부 사업체에 배치되어 사업체 내 직무 습득기회 제공 및 담당자의 개인별 현장중심적주무훈련 진행, 민간취업연계시도	• 사업체에 직접 직무 훈련을 진행함으로써 현장적응을 높이고 통해 직업체험 경험 제공하며 추후 민간 취업연계 시도
	취업자 자조모임	취업 장애인	실인원: 7명 연인원: 76명	세출: 840,000	1) 목표: 스스로 주체가 되어 취업자 간 친목도모 및 직장 내 교육, 스트레스 해소 등을 위한 여가활동 계획 및 진행 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 7명 × 12개월 × 0.9 = 76명 4) 내용: 지역사회 내 문화여가 시설 이용, 축제 참여, 취업자 교육진행 등	• 취업자가 주체가 되어 다양한 여가활동을 통해 스트레스 해소하는 방법 습득 및 고용관련 교육을 진행하며, 지역사회 내 시설을 자립적으로 이용 가능하도록 지원

		서울시 장애인 취업기관 연대	담당자	건수: 4건	세출: 400,000	1) 목표: 서울시 내 구직자 및 사업체 정보 공유를 통한 장애인고용률 향상, 연합행사 진행 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 1회 × 4건 = 4건 4) 내용: 서울시장애인취업기관연대 회의 참석 및 연합행사 진행	• 서울시장애인 구직자 및 사업체 정보공유와 연합행사 진행
	이용인 관리	사례회의	이용자 및 보호자	건수: 24건		1) 목표: 개별화계획서 수립, 문제행동 중재, 기타 위기상황 등 다양한 사례들에 대한 슈퍼비전 제공 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 12명 × 2회 = 24회 4) 내용: 팀 사례회의 실시	• 개별적인 사례들에 대한 팀 슈퍼비전 제공을 통해 서비스 지원방향 설정 및 지원 내용 점검, 수정
		이용자 상담		실인원: 18명 연인원: 54명		1) 목표: 직업/자립준비반 이용자 및 보호자를 대상으로 서비스 내용 공유 및 프로그램 이용 지도 실시 2) 기간: 연중 3) 인원(산출근거) 18명 × 3회 = 54명 4) 내용: 유산상담, 방문 상담	• 개별 상담을 통한 다양한 문제해결 및 환경 적응 지원, 정보공유 등
	부모모임		건수: 2건	세출: 300,000	1) 목표: 보호자와의 소통을 통해 향후 지원방향 설정 2) 기간: 연 2회 (5월/11월) 3) 인원(산출근거) 2건 × 1회 = 2건 4) 내용: 사업계획 공유 및 향후 운영방안에 대한 논의, 부모교육 진행	• 이용자 및 보호자 욕구 파악을 통해 프로그램 질 향상 및 이용자 만족도 향상	
전문직종 훈련	미소키퍼	카페훈련을 희망하는 훈련생	건수: 240건	세입: 15,600,000 세출: 13,200,000	1) 목표: 바리스타 직무 체험 기회 제공 2) 기간: 연중 (1월-12월) 3) 인원(산출근거) 20일 × 12개월 = 240건 4) 내용: 음료 제조 및 판매, 고객 응대	• 카페(현장)의 업무를 경험하면서 실전 감각을 높여 직무능력 향상을 통한 일반 사업체로 취업(전이)	
자립 지원팀 외부 자립 사업	장애인복지 자립자리	모집 선발	등록 장애인	실인원: 45명 연인원: 45명	세입: 310,959,000 세출: 310,959,000	1) 목표: 장애인복지자립자리사업 참여자 공개모집 실시하여 적합한 인원 선발 2) 기간: 1월 3) 인원(산출근거) 45명 × 1회 = 45명 4) 내용: 공개 모집 후 면접 진행	• 장애유형별 맞춤형 일자리 발굴을 바탕으로 안정적인 소득보장을 통해 장애인 자립생활의 활성화 도모
		집체교육		건수: 1건		1) 목표: 장애인복지자립자리사업의 원활한 수행을 위한 교육 진행 2) 기간: 1월 3) 인원(산출근거) 1건 × 1회 = 1건 4) 내용: 장애인복지자립자리 사업 안내 및 의무교육 실시	
		아우회		실인원: 45명 연인원: 45명		1) 목표: 장애인복지자립자리 참여자들의 아우회를 통해 근무스트레스를 줄이고 소속감을 높이고자 함. 2) 기간: 5월 3) 인원(산출근거) 45명 × 1회 = 45명 4) 내용: 나눔이, 체험활동 진행	
		직무활동		실인원: 45명 연인원: 6,804명		1) 목표: 일자리 제공을 통한 사회참여 확대 및 소득보장 지원 2) 기간: 연중 (1월-12월) 3) 인원(산출근거) 45명 × 4일 × 42주 × 0.9 = 6,804명 4) 내용: 복지관 및 유관기관 내에서 일자리 수행	
		평가회 및 만족도 조사		건수: 1건		1) 목표: 일자리 참여자와의 평가회의 및 만족도조사를 통한 향후 운영방향 설정 2) 기간: 12월 3) 인원(산출근거) 1건 × 1회 = 1건 4) 내용: 일자리 운영 및 직무 등 만족도 확인	
	거주시설 네트워크	프로그램	이용자 및 보호자	실인원: 10명 연인원: 300명	세입: 5,600,000 세출: 5,600,000	1) 목표: 개인의 욕구에 맞는 프로그램을 진행하여 자립 역량강화 증진 2) 기간: 3월 - 12월 3) 인원(산출근거) 10명 × 15회 × 2회 = 300명 4) 내용: 시설이용자의 장애특성에 따라 소그룹으로 정기적인 활동 지원	• 지역사회 장애인단체와의 네트워크 체계도입 및 거주시설 장애인의 자립을 지역사회 내에서 준비, 지원할 수 있는 체계 구축
	간담회			건수: 1건		1) 목표: 종사자들간의 사업진행 사항 점검 및 운영방안을 논의하여 네트워크 형성 2) 기간: 3월 3) 인원(산출근거) 1건 × 1회 = 1건 4) 내용: 종사자들간의 의견공유	• 지역사회 장애인단체와의 네트워크 체계도입 및 거주시설 장애인의 자립을 지역사회 내에서 준비, 지원할 수 있는 체계 구축
평생교육사업	평생교육사업 소개			실인원: 414명 연인원: 10,163명 건수: 12건	세입: 47,869,000 세출: 76,480,000		
	6	40					
	평생교육	마음건강 교실	성인장애인	실인원: 6명 연인원: 194명	세입: 972,000 세출: 900,000	1) 목표: 미술활동을 통한 정서적 안정 2) 기간: 3월-11월 / 월 4회 3) 인원(산출근거) 6명 × 36회 × 0.9 = 194명 4) 내용: 컬러링 도안 색칠하기, 만들기, 등의 미술활동	• 관계형성 및 유대감 강화 • 심리 및 정서적 안정
		뇌운동 교실	성인장애인	실인원: 8명 연인원: 259명	세입: 1,296,000 세출: 900,000	1) 목표: 미술활동을 통한 인지 향상 2) 기간: 3월-11월 / 월 4회 3) 인원(산출근거) 8명 × 36회 × 0.9 = 259명 4) 내용: 주제에 따른 색칠하기, 만들기 등의 미술활동	• 인지기 향상 및 정서적 안정
		해누리 제과	성인장애인 지역주민	실인원: 5명 연인원: 90명	세입: 900,000 세출: 3,000,000	1) 목표: 제과,제빵활동을 통한 성인 누구나 배움의 기회 제공 2) 기간: 3월-12월 / 월 2회 3) 인원(산출근거) 5명 × 20회 × 0.9 = 90명 4) 내용: 다양한 제과, 제빵 교육 진행(마들렌, 쿠키, 스콘 등)	• 열린프로그램 활성화 및 성취감 향상
		가족힐링 교실	성인장애인	실인원: 8명 연인원: 130명	세입: 648,000 세출: 1,620,000	1) 목표: 월별 다양한 활동을 통한 장애인 가족간의 긍정적인 관계 형성 및 삶의 질 향상 2) 기간: 3월-11월 / 월 2회 3) 인원(산출근거) 8명 × 18회 × 0.9 = 130명 4) 내용: 월별 다양한 활동을 통한 가족 원데이 클래스 운영	• 프로그램을 통한 가족간의 긍정적인 관계 형성 • 장애인 가정 간의 소통 활성화 및 사회적 관계망 형성
		한글교실	성인장애인	실인원: 12명 연인원: 389명	세입: 세출: 3,200,000	1) 목표: 기초문해교육을 통한 문해능력 향상 2) 기간: 3월-12월 / 주 1회 3) 인원(산출근거) 12명 × 36회 × 0.9 = 389명 4) 내용: 기본 한글교육과 실생활에서 필요한 기초문해교육	• 한글 사용에 대한 자신감 및 자기표현능력 향상
		수학교실	성인장애인	실인원: 8명 연인원: 259명	세입: 세출: 1,800,000	1) 목표: 수학교육을 통한 수학능력 향상 2) 기간: 3월-12월 / 주 1회 3) 인원(산출근거) 8명 × 36회 × 0.9 = 259명 4) 내용: 기본 계산방법과 실생활에서 필요한 수학교육	• 실생활에서 필요한 수학능력 및 계산능력 향상

	원예교실	성인장애인	실인원: 12명 연인원: 130명	세입: 1,134,000 세출: 4,320,000	1) 목표: 원예활동을 통한 심리-정서적 지원 2) 기간: 상반기(4월-6월, 12주), 하반기(8월-10월, 12주) / 주1회 3) 인원(산출근거) 6명 × 2그룹 × 12회 × 0.9 = 130명 4) 내용: 생화, 식물 등을 활용한 원예활동	• 원예활동을 통한 심리-정서적 안정감 및 스트레스 해소
	생활용교실	성인장애인	실인원: 6명 연인원: 108명	세입: 800,000 세출: 800,000	1) 목표: 환경보호를 위한 공동체 활동을 통한 환경보호 인식 증진 2) 기간: 3월-12월 / 월2회 3) 인원(산출근거) 6명 × 20회 × 0.9 = 108명 4) 내용: 생활용품으로 생활용하는 업사이클링과 증감 활동	• 환경 교육을 통한 환경보호 인식 증진 • 공동체 활동을 통한 공동체 의식 및 사회성 형성 도모
	요리교실	성인장애인	실인원: 5명 연인원: 90명	세입: 900,000 세출: 2,800,000	1) 목표: 요리 기술 습득을 통한 자립 능력 향상 2) 기간: 3월-12월 / 월2회 3) 인원(산출근거) 5명 × 20회 × 0.9 = 90명 4) 내용: 재료 손질 및 조리방법 습득을 위한 요리활동	• 요리 기술 습득을 통한 자립능력 향상 • 요리 결과물에 대한 성취감 향상
	악기교실	성인장애인	실인원: 8명 연인원: 259명	세입: 1,296,000 세출: 2,880,000	1) 목표: 문화여가활동을 통한 삶의 질 향상 2) 기간: 3월-11월 / 월4회 3) 인원(산출근거) 8명 × 36회 × 0.9 = 259명 4) 내용: 칼림바 등을 활용한 악기 수업	• 문화여가활동을 통한 취미활동 증진 및 건강한 여가활동
	공예교실	성인장애인	실인원: 16명 연인원: 144명	세입: 1,728,000 세출: 2,500,000	1) 목표: 문화여가활동을 통한 삶의 질 향상 2) 기간: 상반기(4월-6월, 10주), 하반기(8월-10월, 10주) / 주1회 3) 인원(산출근거) 8명 × 2그룹 × 10회 × 0.9 = 144명 4) 내용: 다양한 소재를 활용한 공예활동	• 문화여가활동을 통한 취미활동 증진 및 건강한 여가활동
	영어교실	성인장애인 지역주민	실인원: 8명 연인원: 259명	세입: 500,000 세출: 500,000	1) 목표: 영어회화를 통한 활용 능력 향상 2) 기간: 3월-12월 / 주1회 3) 인원(산출근거) 8명 × 36회 × 0.9 = 259명 4) 내용: 실생활에서 사용하는 기초 회화 교육	• 실생활에서 필요한 영어 활용 능력 향상
	재활필라테스	성인장애인	실인원: 10명 연인원: 378명	세입: 1,485,000 세출: 2,500,000	1) 목표: 신체 스트레칭을 통한 건강증진 및 삶의 질 향상 2) 기간: 2월-12월 / 주1회 3) 인원(산출근거) 10명 × 42주 × 0.9 = 378명 4) 내용: 매트, 필라테스도구를 활용한 근력 강화 운동	• 신체 스트레칭을 통한 건강 증진 및 신체기능 활성화
주민참여사업	서예작품모임	성인장애인 지역주민	실인원: 8명 연인원: 288명	세입: 600,000 세출: 600,000	1) 목표: 서예활동을 통한 정서 함양 및 공동체 활성화 2) 기간: 2월-12월 / 주1회 3) 인원(산출근거) 8명 × 40주 × 0.9 = 288명 4) 내용: 수준에 맞춘 붓글씨 진행 및 작품 전시 등	• 건강한 취미개발 및 집중력 향상 • 전시회를 통한 자존감 향상
	여행동아리	성인장애인 및 보호자	실인원: 24명 연인원: 389명	세입: 600,000 세출: 600,000	1) 목표: 여행을 매개로 사회적 관계망 조성 및 삶의 질 향상 2) 기간: 2월-12월 / 월2회 3) 인원(산출근거) 24명 × 18회 × 0.9 = 389명 4) 내용: 월 1회 정기회의를 통한 주제별 여행 진행	• 사회적 관계망 형성 및 스트레스 해소 • 다양한 여행을 계획하고 참여함으로써 성취감 향상
	도시농부	성인장애인 지역주민	실인원: 8명 연인원: 324명	세입: 504,000 세출: 1,000,000	1) 목표: 텃밭활동을 통해 사회적 관계망 조성 및 수확, 나눔의 기쁨 2) 기간: 4월-11월 / 주1회 3) 인원(산출근거) 8명 × 45회 × 0.9 = 324명 4) 내용: 계절에 맞는 다양한 농작물 재배 및 관리	• 작물재배를 나눔으로 참여자들의 간의 소통 및 정보교류 • 텃밭공간의 현상학습 기회 제공
	전통발효클래스	성인장애인 지역주민	실인원: 20명 연인원: 180명	세입: 3,000,000 세출: 4,500,000	1) 목표: 전통 발효의 이해 및 건강한 먹거리 공동체 형성 2) 기간: 2월-11월 / 월1회 3) 인원(산출근거) 20명 × 10회 × 0.9 = 180명 4) 내용: 장담그기, 장아찌, 저탄수 음식 등 건강한 먹거리 교육 진행	• 건강한 먹거리 교육을 통해 면역력 등 건강 증진 • 생활 속 지속가능한 EGS 생활 실천
문화여가지원	보치아 동아리	성인장애인	실인원: 9명 연인원: 778명	세입: 200,000 세출: 200,000	1) 목표: 보치아를 통한 관계형성 및 신체기능 향상 2) 기간: 1월-12월(주2회) 3) 인원(산출근거) 9명 × 8회 × 12월 × 0.9 = 778명 4) 내용: 회원들 내에 다양한 구성으로 보치아 연습 경기 진행	• 개개인의 신체 기능 향상 및 사회적 관계망 확대
	지역문화탐방	성인장애인 및 보호자	실인원: 40명 연인원: 40명	세입: 720,000 세출: 1,600,000	1) 목표: 문화여가의 기회 제공으로 삶의 질 향상 2) 기간: 상반기, 하반기 각1회(5월, 10월) 3) 인원(산출근거) 20명 × 2회 = 40명 4) 내용: 계절에 맞는 장소 선정 및 장애인 및 가족 나들이 진행	• 정서적 안정 및 건강한 여가선용
	청년트레킹노트	청년장애인	실인원: 5명 연인원: 63명	세입: 800,000 세출: 800,000	1) 목표: 발달장애 청년들의 취미, 여가활동, 건강관리와 더불어 증진을 병행해 환경 보호 실천 2) 기간: 3월-11월(월2회) 3) 인원(산출근거) 5명 × 14회 × 0.9 = 63명 4) 내용: 서울 인근 트레킹	• 청년들의 건강관리와 사회활동 참여에 대한 자신감 향상
	청춘극장	성인장애인 지역주민	실인원: 30명 연인원: 540명	세입: 300,000 세출: 300,000	1) 목표: 영화관람을 통한 여가문화 생활 증진 2) 기간: 2월-11월(월2회) 3) 인원(산출근거) 30명 × 20회 × 0.9 = 540명 4) 내용: 정기 영화 상영 및 관람	• 영화관람을 통한 여가문화 생활 증진
청소년동합지원	돌봄가족휴가제	장애인 및 보호자	실인원: 39명 연인원: 117명	세입: 12,800,000 세출: 12,800,000	1) 목표: 여행을 통한 돌봄 부담 경감 및 심리적 지지 2) 기간: 8-11월 3) 인원(산출근거) 여행가족 26명 × 3일 = 78명 돌봄대상 13명 × 3일 = 39명 4) 내용: 개별가족여행	• 장애인 돌봄가족의 스트레스 경감 및 정서적 안정감 형성
	노래교실	성인장애인	실인원: 10명 연인원: 360명	세입: 1,485,000 세출: 2,200,000	1) 목표: 문화여가활동을 통한 정서적 안정 및 스트레스 해소 2) 기간: 2월-12월 / 주1회 3) 인원(산출근거) 10명 × 40회 × 0.9 = 360명 4) 내용: 발성 및 호흡법을 기반으로 한 다양한 장르의 노래 부르 기 활동	• 문화여가활동을 통한 취미활동 증진 및 삶의 질 향상
	열린탁구	성인장애인	실인원: 20명 연인원: 1,920명	세입: 500,000 세출: 500,000	1) 목표: 이용인의 화합 및 생활체육 활성화 2) 기간: 1월-12월(주2회) 3) 인원(산출근거) 20명 × 8회 × 12월 = 1,920명 4) 내용: 매주 목, 금요일 열린교육실 내 탁구장 운영	• 장애인생활 체육 활성화
	청소년사회성교실(누리반)	장애청소년	실인원: 4명 연인원: 130명	세입: 1,728,000 세출: 1,840,000	1) 목표: 장애청소년의 사회적 기술 능력 향상 2) 기간: 3월-12월 / 주1회 3) 인원(산출근거) 4명 × 36회 × 0.9 = 130명 4) 내용: 수행 능력에 따른 분반을 통한 일상생활적응훈련, 금융교육, 스마트교육 등 교육 진행	• 프로그램을 통한 사회적 기술 능력 향상 • 성인기에 필요한 기술 습득을 통한 자립능력 향상
	청소년사회성교실(해오반)	장애청소년	실인원: 4명 연인원: 130명	세입: 1,728,000 세출: 1,840,000	1) 목표: 장애청소년의 사회적 기술 능력 향상 2) 기간: 3월-12월 / 주1회 3) 인원(산출근거) 4명 × 36회 × 0.9 = 130명 4) 내용: 수행 능력에 따른 분반을 통한 일상생활적응훈련, 금융교육, 스마트교육 등 교육 진행	• 프로그램을 통한 사회적 기술 능력 향상 • 성인기에 필요한 기술 습득을 통한 자립능력 향상

	청소년 요리교실	장애청소년	실인원: 6명 연인원: 108명	세입: 1,080,000 세출: 1,600,000	1) 목표: 다양한 요리활동을 통한 일상생활기술 향상 2) 기간: 3월-12월 / 월2회 3) 인원(산출근거) 6명 × 20회 × 0.9 = 108명 4) 내용: 식생활에 적용 가능한 요리활동	• 요리기술 습득 및 자립 능력 향상	
	청소년 지역 탐방교실	장애청소년	실인원: 6명 연인원: 108명	세입: 1,080,000 세출: 1,500,000	1) 목표: 지역사회 탐방 활동을 통한 자립 능력 향상 2) 기간: 3월-12월 / 월2회 3) 인원(산출근거) 6명 × 20회 × 0.9 = 108명 4) 내용: 지역사회 내 다양한 상점의 이용방법 등을 주제적으로 계획 해보고 탐방하는 활동	• 지역사회에 대한 이해 향상 • 지역사회구성원으로서의 역할 수행 및 역량 강화를 통한 자립능력 향상	
	청소년여 름활동	장애청소년	실인원: 15명 연인원: 15명	세입: 405,000 세출: 900,000	1) 목표: 문화여가활동을 통한 장애청소년의 건강한 방학생활 지원 및 심리 정서적 스트레스 해소 2) 기간: 7월 중 / 연1회(1일) 3) 인원(산출근거) 15명 × 1회 = 15명 4) 내용: 여름 계절에 맞는 체험 활동	• 문화여가활동을 통한 건강한 방학 생활 지원 • 장애청소년의 심리 정서적 스트레 스 해소	
	계절학교	장애청소년	실인원: 10명 연인원: 90명	세입: 2,000,000 세출: 3,000,000	1) 목표: 그룹활동을 통한 장애청소년의 건전한 방학생활 지원 및 사회성 증진 2) 기간: 1월 중 / 연1회(10일간) 3) 인원(산출근거) 10명 × 10일 × 0.9 = 90명 4) 내용: 장애청소년의 그룹활동 및 다양한 문화여가활동	• 다양한 문화여가활동을 통한 건전한 방 학생활 지원 • 보호자의 양육부담 경감	
해누리 미디어 사업	기초 스마트 교실	성인장애인	실인원: 6명 연인원: 194명	세입: 세출: 400,000	1) 목표: 스마트기기 기초 교육을 통한 활용 능력 향상 2) 기간: 3월-12월 / 주1회 3) 인원(산출근거) 6명 × 36회 × 0.9 = 194명 4) 내용: 기초적인 스마트기기 조작방법교육	• 스마트기기 활용 능력 및 삶의 질 향상	
	활용 스마트 교실	성인장애인	실인원: 10명 연인원: 144명	세입: 세출: 400,000	1) 목표: 스마트기기 활용 교육을 통한 미디어 접근성 향상 2) 기간: (상반기) 3월-6월, (하반기) 8월-11월 / 주1회 3) 인원(산출근거) 5명 × 2그룹 × 16회 × 0.9 = 144명 4) 내용: 실생활에서 필요한 다양한 앱 및 키오스크 활용 교육	• 스마트기기 활용 능력 및 삶의 질 향상 • 스마트기기 활용 기술 습득을 통한 디지 털 접근성 향상	
	사진교실	성인장애인	실인원: 6명 연인원: 108명	세입: 세출: 400,000	1) 목표: 사진 촬영 및 포토샵 능력 향상 2) 기간: 3월-12월 / 월2회 3) 인원(산출근거) 6명 × 20회 × 0.9 = 108명 4) 내용: 사진 촬영 및 포토샵 교육과 다양한 장소의 출사활동	• 사진 촬영, 포토샵 능력 향상 • 사진 결과물에 대한 성취감 향상	
	해누리 방송반	성인장애인 지역주민	실인원: 6명 연인원: 173명	세입: 세출: 800,000	1) 목표: 다양한 미디어활동을 통한 제작 능력 및 접근성 향상 2) 기간: 2월 - 12월 3) 인원(산출근거) 6명 × 32회 × 0.9 = 173명 4) 내용: 미디어 교육 및 활동을 통한 여러 분야의 미디어제작활동	• 영상 기획, 촬영, 편집, 송출 등 미디어 제작 및 활용 능력 향상 • 다양한 미디어 분야에 대한 접근성 향상	
낯활동 지원사업	긍정행동 지원	성인장애인	실인원: 4명 연인원: 634명	세입: 10,980,000 세출: 2,672,000	1) 목표: 이용자 맞춤 서비스를 제공함으로써 긍정 행동 전환 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 4명 × 44주 × 4회 × 0.9 = 634명 4) 내용: 도전적 행동 경감 및 일상생활 지원	• 도전적 행동 빈도 경감	
	지역사회 적응훈련	성인장애인	실인원: 4명 연인원: 158명	세입: 세출: 3,168,000	1) 목표: 지역사회 역할 확립 및 문화여가의 기회 제공 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 4명 × 44주 × 1회 × 0.9 = 158명 4) 내용: 지역사회 시설(박물관, 카페, 식당 등) 이용	• 지역사회와 더불어 살아가는 방법 학습	
	그룹활동	성인장애인	실인원: 4명 연인원: 475명	세입: 세출: 3,840,000	1) 목표: 활동 과정에 대한 상호교류 및 사회적 향상 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 4명 × 44주 × 3회 × 0.9 = 475명 4) 내용: 요리활동, 미술활동, 공예활동 등	• 공동 그룹활동을 통한 협동성 향상	
	간담회	성인장애인	실인원: 4명 연인원: 8명	세입: 세출: 100,000	1) 목표: 보호자와 이용자 간 긍정행동지원 방향 설정 2) 기간: 4월, 11월 3) 인원(산출근거) 4명 × 2회 = 8명 4) 내용: 이용자에 대한 보호자의 욕구파악 및 개선사항 논의	• 가정과 복지관 내 교육 지침 통일과 지 원방법 논의 • 가족상담 및 필요지원 연계	
	솔루션위 원회	장애인	건수: 10건	세입: 세출: 600,000	1) 목표: 도전적 행동 대처방안 및 긍정행동전환 방법 모색 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 1건 × 10회 = 10건 4) 내용: 이용자 도전적 행동 감소를 위한 지원방법 회의	• 도전적 행동에 대한 개선 방안 논의	
	가족지원	성인장애인	건수: 2건	세입: 세출: 600,000	1) 목표: 보호자의 심을 통한 가족관계 향상 2) 기간: 5월, 10월 3) 인원(산출근거) 1회 × 2건 = 2건 4) 내용: 나들이, 워데이클래스 등의 체험을 통한 보호자의 휴식 제공	• 보호자 정서지원과 긍정적 커뮤니 티 형성	
	가능 향상 사업	가능향상사업 소개		실인원: 520명 연인원: 14,889명 건수: 11건	세입: 77,152,000 세출: 14,200,000		
	6	26					
물리 활동	개별 물리활동	중증 뇌병변, 진행성 지체장애, 발달지연	실인원: 28명 연인원: 2,167명	세입: 15,411,000 세출: 4,600,000	1) 목표: 운동발달과 대동적 기능 향상 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 28명 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 2,167명 4) 내용: • 자세 및 불필요한 움직임 조절, 발달 촉진, 균형, 보행훈련 등 실시 • 대기자 총 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공	• 기능적 움직임 증진과 단계적 발달 향 상을 통한 운동 수행 능력 및 능동적 사 회참여 증진	
	스마트 영유아 물리활동	경증 뇌병변, 발 달지연	실인원: 4명 연인원: 302명	세입: 2,150,000	1) 목표: 운동발달 향상 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 4명 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 302명 4) 내용: • 발달 단계별 신체훈련, 유연성, 지구력 훈련 및 가정지도 실시, 가 성형실 스마트 기기, 워킹스테이션 사용한 동적균형발달 훈련 실 시, 지역사회 공간(인근 도보길, 공원 등)을 활용한 지역사회활 동(걷기 실습) 실시 • 모집을 통해 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공	• 운동발달 향상을 통한 대근육 운동 기술 증진	
	성인그룹 물리활동	뇌병변, 지체장애	실인원: 8명 연인원: 605명	세입: 3,763,000	1) 목표: 보행 능력 향상 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 4명 × 2그룹 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 605명 4) 내용: • 다양한 재활훈련과 자기운동 방법 교육, 지역사회 공간(인근길, 공원 등)을 활용한 지역사회활동(걷기 실습) 연 4회 진행 • 모집을 통해 회당 50분씩 주 2회, 그룹(4명) 서비스 제공	• 기능적 움직임 향상을 통한 일상에서의 운동수행 능력 및 능동적 사회참여 증진	

	과정평가	물리활동 이용자	실인원: 40명 연인원: 80명		1) 목표 : 적절한 서비스 지원 계획 수립 2) 기간 : 수시 3) 인원(산출근거) 40명 × 연2회 = 80명 4) 내용 : • 표준화된 평가도구를 통해 이용자의 기능 수준과 진단사항 평가 및 프로그램 목표 수립 • 초기, 중간(6개월마다), 종결시 개별 평가 진행	• 이용자의 기능수준, 활동환경 반영 및 욕구에 기반한 서비스 지원방식 적용을 통해 프로그램의 전문성 강화 및 이용자 만족도 향상	
	작업활동	개별 작업활동	닉병변, 지적, 발달지연	실인원: 20명 연인원: 1,548명	세입: 11,008,000 세출: 2,600,000	1) 목표 : 발달, 인지기능, 일상생활동작 향상 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 20명 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 1,548명 4) 내용 : • 일상생활동작, 손기능, 지각, 인지기능 향상을 위한 다양한 치료적 활동(작업) 실시 • 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공	• 일상생활 수행능력 향상을 통한 독립적인 일상생활 영위 및 능동적 사회 참여 증진
		스마트 감각통합 활동	자폐성, 지적장애, 발달지연	실인원: 3명 연인원: 232명	세입: 2,270,000	1) 목표 : 발달, 일상생활동작 향상 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 3명 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 232명 4) 내용 : • 구조화 된 환경 속에서 다양한 조절된 시각, 청각, 체성각각 경험 제공, 가상현실 스마트기기를 사용한 움직임 계획 훈련 실시 • 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공	• 적응반응과 일상생활동작 수행 향상을 통한 독립적인 일상생활 영위 및 능동적 사회 참여 증진
		성인그룹 작업활동	닉병변, 지체장애	실인원: 8명 연인원: 605명	세입: 3,763,000	1) 목표 : 인지기능, 일상생활동작 향상 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 4명 × 2그룹 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 605명 4) 내용 : • 손상된 인지 및 신체 기능회복을 위한 치료적 활동(작업) 실시 • 모집을 통해 회당 50분씩 주 2회, 그룹(4명) 서비스 제공	• 심지와 신체 기능 향상을 통한 독립적인 일상생활 영위 및 능동적 사회 참여 증진
	과정평가	작업활동 이용자	실인원: 31명 연인원: 62명			1) 목표 : 적절한 서비스 지원 계획 수립 2) 기간 : 수시 3) 인원(산출근거) 31명 × 연2회 = 62명 4) 내용 : • 표준화된 평가도구를 통해 이용자의 기능 수준과 진단사항 평가 및 프로그램 목표 수립 • 초기, 중간(6개월마다), 종결시 개별 평가 진행	• 이용자의 기능수준, 활동환경 반영 및 욕구에 기반한 서비스 지원방식 적용을 통해 프로그램의 전문성 강화 및 이용자 만족도 향상
	수중 활동	개별 수중활동	닉병변, 지체장애, 발달지연	실인원: 18명 연인원: 1,393명	세입: 16,099,000 세출: 2,800,000	1) 목표 : 운동기능 향상 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 18명 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 1,393명 4) 내용 : • 물의 특성을 이용한 관절가동범위 및 근력 증진, 자세 교정 등 신체 활동 실시 • 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공	• 운동발달 및 운동기능 향상을 통한 긍정적인 일상생활 영위 및 사회참여 증진
		아동수중 심리운동	지적, 자폐성장애	실인원: 6명 연인원: 454명	세입: 4,435,000	1) 목표 : 수중심리사회성, 운동기능 향상 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 3명 × 2그룹 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 454명 4) 내용 : • 자유로운 움직임을 통한 에너지 발산 및 그룹내 상호작용 기회 제공 • 모집을 통해 회당 50분씩 주 2회, 그룹(3명) 서비스 제공	• 신체조절 능력 및 사회성 증진과 에너지 발산을 통한 긍정적인 일상생활 영위
		성인그룹 수중활동	닉병변, 지체장애	실인원: 6명 연인원: 454명	세입: 4,435,000	1) 목표 : 운동기능 향상 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 3명 × 2그룹 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 454명 4) 내용 : • 관절 가동범위, 근력, 심폐기능 등 신체 기능 증진을 위한 활동 실시 • 모집을 통해 회당 50분씩 주 2회, 그룹(3명) 서비스 제공	• 기능적 움직임 향상을 통한 일상에서의 운동수행 능력 및 능동적 사회참여 증진
	과정평가	수중활동 이용인	실인원: 30명 연인원: 60명			1) 목표 : 적절한 서비스 지원 계획 수립 2) 기간 : 수시 3) 인원(산출근거) 30명 × 연2회 = 60명 4) 내용 : • 표준화된 평가도구를 통해 이용자의 기능 수준과 진단사항 평가 및 프로그램 목표 수립 • 초기, 중간(6개월마다), 종결시 개별 평가 진행	• 이용자의 기능수준, 활동환경 반영 및 욕구에 기반한 서비스 지원방식 적용을 통해 프로그램의 전문성 강화 및 이용자 만족도 향상
	언어 활동	영유아 언어활동	언어발달 지연	실인원: 3명 연인원: 232명	세입: 2,064,000	1) 목표 : 언어발달 향상 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 3명×주2회×43주×0.9=232명 4) 내용 : • 초기 언어증재를 통한 호흡, 발성, 조음, 이해 및 표현 언어활동 실시 • 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공	• 의사소통기능 향상을 통하여 일상생활 시 의사소통 능력 및 능동적 지역사회 참여 증진
		아동 언어활동	언어발달 지연	실인원: 7명 연인원: 542명	세입: 4,816,000 세출: 1,400,000	1) 목표 : 언어발달 향상 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 7명×주2회×43주×0.9=542명 4) 내용 : • 언어발달 수준에 따른 호흡, 발성, 조음, 이해 및 표현 언어활동 실시 • 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공	
		교감 언어활동	경증 언어발달 지연	실인원: 3명 연인원: 232명	세입: 2,270,000	1) 목표 : 의사소통 능력 향상 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 3명×1그룹×주2회×43주×0.9=232명 4) 내용 : • 그룹원간의 적절한 의사소통 기술습득 및 일반화 활동, 지역사회 공간(시설, 공연, 상가 등)을 활용한 지역사회활동(동네 탐방) 연 4회 진행 • 대기자 중 회당 50분씩 주 2회, 그룹(3명) 서비스 제공	• 또래와의 적절한 상호작용 및 의사소통 기능 향상을 통하여 일상생활 시 사회적 및 능동적 지역사회참여 증진
		성인 언어활동	중도 언어장애	실인원: 4명 연인원: 310명	세입: 2,752,000	1) 목표 : 언어 기능 향상 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 4명 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 310명 4) 내용 : • 말, 언어특성에 따른 호흡, 발성, 공명, 조음, 운율, 이해 및 표현 언어 증재활동 실시 • 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공	• 언어기능 향상을 통하여 일상생활 시 효율적인 의사소통 기능 및 능동적 지역사회참여 증진

	성인 생활언어	경중 중도 언어장애	실인원: 2명 연인원: 155명	세입: 1,376,000	1) 목표 : 의사소통 기능 향상 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 2명 × 1그룹 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 155명 4) 내용 : • 그룹 구성원간 일상생활에 필요한 의사소통 중재활동 실시 • 대가자 중 회담 50분씩 주 2회, 그룹(2명) 서비스 제공	
	과정평가	언어활동 이용자	실인원: 19명 연인원: 38명		1) 목표 : 적절한 서비스 지원 계획 수립 2) 기간 : 수시 3) 인원(산출근거) 19명 × 연2회 = 38명 4) 내용 : • 표준화된 평가도구를 통해 이용자의 기능 수준과 진전사항 평가 및 프로그램 목표 수립 • 초기, 중간(6개월마다), 종결시 개별 평가 진행	• 이용자의 기능수준, 활동환경 변경 및 욕구에 기반한 서비스 지원방식 적용을 통해 프로그램의 전문성 강화 및 이용자 만족도 향상
	재활 운동	중증 뇌병변, 지체장애	실인원: 100명 연인원: 5,160명	세출: 2,800,000	1) 목표 : 지속적인 체력관리체계 구축 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 100명 × 주2회 × 43주 × 0.6 = 5,160명 4) 내용 : • 재활운동기구를 이용한 개인별 자가운동 실시 • 월-금요일 9:30-17:30, 1일 5회(회당 60분씩 10명), 총 25타임 시간제 운영, 선호시간 중 추첨을 통해 주 2회 이용	• 운동기능 및 체력 향상을 통한 긍정적인 일상생활 영위 및 사회참여 증진
	운동지도	재활운동 이용인	실인원: 30명 연인원: 108명	세입: 540,000	1) 목표 : 재활운동방법 습득 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 3명 × 주1회 × 4주 × 10기 × 0.9 = 108명 4) 내용 : • 재활운동기구를 이용한 장애별, 기능별 적합한 운동방법 지도 실시 • 모집을 통해 회당 60분씩 주 1회, 개별 서비스 제공	• 개개인에 맞는 운동방법 습득을 통하여 안전하고 적절한 운동기구를 이용한 재활운동의 효과 극대화
	이용인 관리	사례회의 가능항상 이용인	실인원: 24명 연인원: 24명		1) 목표 : 적절한 서비스 지원방향 수립 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 2명 × 월1회 × 12월 = 24명 4) 내용 : • 팀내 다양한 전문 영역의 다각적 서비스 지원 방안 모색 • 월 1회 사례회의 상정사유 있는 대상 선발하여 진행	• 팀점근을 통한 다각적 서비스 지원 방향 수립으로 프로그램 전문성 강화
	이용인 상담	가능항상 이용인	실인원: 90명 연인원: 90명		1) 목표 : 적절한 서비스 지원방향 안내 2) 기간 : 수시 3) 인원(산출근거) 90명 × 연1회 = 90명 4) 내용 : • 다양한 재활 정보 제공 및 가정지도 방법 안내, 전환기 및 평생교육 프로그램 등 안내 • 필요시 상담 진행, 종결 평가시 종결 후 지도 계획 수립 후 상담 진행	• 생애주기 전환기 프로그램 및 평생교육 연계 강화를 통해 이용자 만족도 향상
	간담회	가능항상 이용인, 보호자	실인원: 28명 연인원: 28명		1) 목표 : 이용인의 의견 수렴하여 사업계획과 운영에 반영 2) 기간 : 7월 3) 인원(산출근거) 7명 × 연1회 × 4개 단위사업 = 28명 4) 내용 : • 이용자 및 보호자의 다양한 의견 수렴 및 프로그램 지원방식 논의 • 각 사업별 연1회 진행	• 이용자 욕구에 기반한 서비스 지원방식 적용을 통해 프로그램의 질과 이용자 만족도 향상
	가능항상 컨설팅	가능항상 이용인 유관기관, 생활현장 담당자	실인원: 8명 연인원: 8명		1) 목표 : 이용인 유관기관, 생활현장과 연계하여 지원 강화 2) 기간 : 수시 3) 인원(산출근거) 8명 × 연1회 = 8명 4) 내용 : • 이용인 유관기관의 요청에 따른 서비스 지원 내용 공유, 소견서 발부 등 협력 실시 • 이용인 생활현장(학교, 어린이집) 방문하여 찾아가는 생활환경 가능항상 컨설팅 실시	• 이용인 유관기관, 생활현장과 연계를 통한 지역사회 지원 체계 강화
	양천 지식인	장애인	건수: 11건		1) 목표 : 이용인 가정연계를 지원 강화 2) 기간 : 2월-12월 3) 인원(산출근거) 월1회 × 11월 = 11건 4) 내용 : • 가정 지도, 운동 방법 자료 제작하여 발송(카톡) 및 복지관 블로그, 유튜브에 게시하여 비대면 방식으로 가정지도 실시 • 이용인의 지역사회 공간이나 생활현장 활동에 대한 문의를 받아(사진, 동영상 자료) 가능항상 자료 제작하여 제공	• 이용인 가정연계를 통한 가족 지지 체계 강화
전략 기획팀	전략기획사업 소개		실인원: 2,959명 연인원: 11,505명 건수: 1,371건	세입: 181,000,000 세출: 179,910,000		
	14	42				
	사업계획 수립 및 평가	사업관리	직원	건수: 6건	세출: 3,530,000	1) 목표 : 이용자 욕구 및 사회복지환경변화에 맞춰 복지관 운영방안을 제시하고, 사업계획에 맞춰 정기적인 평가를 통해 수정 보완하도록 함 2) 기간 : 1월(사업발표)/ 4월, 9월, 12월(분기평가) / 10월(살맛나는 2단계)/11월(사업계획수립) 3) 인원(산출근거) 6건 × 1회 = 6건 4) 내용 : 사업계획수립 및 사업공유, 분기별 사업평가, 살맛나는 2단계 평가
직원역량 강화사업	관내교육	직원	실인원: 48명 연인원: 533명	세출: 2,000,000	1) 목표 : 직원의 역량 강화 및 전문성 향상을 통해 장애인복지전문가로 성장하도록 한다. 2) 기간 : 1월-11월 3) 인원(산출근거) ① 집체교육 : 48명 × 5회 × 0.9 = 216명 ② 전달교육 : 48명 × 4회 × 0.9 = 172명 ③ 법정 의무교육 : 48명 × 3회 = 144명 4) 내용 : ① 집체교육 : 복지관 인제상 및 환경변화에 따른 직원들의 욕구를 반영한 집체교육 실시 ② 전달교육 : 외부교육 참여 후, 필요에 따라 전직원을 대상으로 전달교육 실시 ③ 법정 의무교육 : 사회복지시설 법정 의무교육 관계법령에 의거한 교육 총 17건 실시	• 다양한 교육을 통해 직원들의 역량 및 전문성을 강화하고자 함.

	관외교육		실인원: 48명 연인원: 144명	세출: 6,000,000	1) 목표: 직원의 역량 강화 및 전문성 향상을 통해 장애인복지전문가로 성장하도록 한다. 2) 기간: 1월-11월 3) 인원(산출근거) 48명 x 3회 = 144명 4) 내용: 관외교육 관련 정보 전달 및 교육비 지원 (1인 20만원), 교육보고서 관리	
	직원연수		실인원: 48명 연인원: 120명	세출: 24,340,000	1) 목표: 직원연수를 통해 조직결속력 증진 및 직무스트레스 해소 기회를 제공한다. 2) 기간: 3월-11월 3) 인원(산출근거) ① 전체연수: 48명 x 1회 = 48명 ② 중간관리자 연수: 10명 x 2회 = 20명 ③ 팀연수: 48명 x 1회 = 48명 ④ 외부연수: 4명 x 1회 = 4명 4) 내용: 전체연수, 중간관리자 연수, 팀연수, 외부연수 실시	• 다양한 형태의 직원연수를 통해 직원들의 조직 이해도를 향상하여 소속감을 증진하고자 함.
	신입직원 교육		실인원: 6명 연인원: 6명		1) 목표: 복지관 신입직원을 대상으로 기관의 운영규정, 사업방향에 대한 교육을 통해 사업을 이해하고, 업무 적응력을 향상시킨다. 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 6명 x 1회 = 6명 4) 내용: 복지관 현황, 운영규정 및 지침, 회계 절차, 팀별 사업소개 등 (1인 30시간)	• 신입직원교육을 통해 복지관 사업 이해 및 담당 업무 적응력을 향상하고자 함.
조사연구 사업	연구사업	직원	건수: 8건	세출: 4,650,000	1) 목표: 연구사업을 통해 서비스 질적 향상과 장애인복지 종사자로서의 전문성을 강화한다. 2) 기간: 2월-12월 3) 인원(산출근거) 8팀 x 1건 = 8건 4) 내용: 연구주제(개별, 집단프로그램, 지역사회 관련 연구 등) 수립 후, 연구사업 보고서 제출 및 발표, 시상 등	• 연구사업을 통해 직원 개개인의 역량강화 및 서비스의 질을 향상하고자 함.
	외부자문		건수: 4건	세출: 750,000	1) 목표: 외부 전문가의 자문을 통해 전문지식을 습득하여 업무의 질을 향상한다. 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 4건 x 1회 = 4건 4) 내용: 팀별 업무에 필요한 외부자문(방문, 이메일 등) 실시	• 외부자문을 통해 전문지식을 습득하여 서비스의 질을 향상하고자함.
	이용자 욕구 및 만족도 조사	복지관 이용자 및 보호자	건수: 1건		1) 목표: 이용자 욕구 및 만족도 조사를 통해 복지관 프로그램에 대한 다양한 의견을 반영하여 체계적인 사업계획을 수립한다. 2) 기간: 7월-11월 3) 인원(산출근거) 1건 4) 내용: 이용자, 보호자, 자원봉사자를 대상으로 복지관 서비스와 프로그램에 대한 욕구 및 만족도 조사 실시	• 이용자 욕구를 반영하여 필요한 서비스를 계획하고, 차기년도 사업에 반영될 수 있도록 함.
	외부공모 사업	직원	건수: 24건		1) 목표: 외부 공모사업에 대한 정보 공유를 통해 목적에 맞는 장애인복지사업 자원을 확보하도록 함. 2) 기간: 1월 ~ 12월(항시) 3) 인원(산출근거) 8개팀 x 3회 = 24건 4) 내용: 외부공모사업 공고, 기타보조금, 복지재단 공모사업 등 공유	• 외부자원확보를 통한 안정적 서비스 진행
실습지도	실습지도	예비 사회복지사	실인원: 10명 연인원: 200명	세입: 1,000,000 세출: 1,000,000	1) 목표: 사회복지관학과 대학생(예비사회복지사)에게 실습을 통해 장애인복지실천현장의 실천 교육을 통해 개별적 실습목표를 달성으로 예비사회복지사로서의 전문성을 높임. 2) 기간: 1월, 7월(4주, 160시간) 3) 인원(산출근거) 5명 x 2그룹 x 20일 = 200명 4) 내용: 장애인복지관 역할, 장애이해교육, 권익옹호사업, 사회복지행정, 발달장애청소년 이해, 자원봉사프로그램, 활동지원서비스 등 교육	• 예비사회복지사로서 장애인복지 실무 경험을 높임으로 사회복지전문가로 성장하도록 함.
조직문화 사업	관장과의 시간	직원	건수: 4건	세출: 200,000	1) 목표: 복지관 인제상 3가지 원칙에 의거하여 최고관리자와 직원들 간의 소통, 성장, 존중하는 조직문화를 구축한다. 2) 기간: 4월 3) 인원(산출근거) 4그룹 x 1회 = 4건 4) 내용: 소그룹으로 구성하여 자유로운 분위기의 토크콘서트 실시	• 관장과의 대화시간을 통해 직원들간의 소통을 향상시키고, 긍정적인 조직문화를 형성하고자 함.
	직원 행사	직원	건수: 4건	세출: 3,300,000	1) 목표: 우리복지관만의 조직사업을 통해 직원들의 사기를 증진시키고, 결속력을 강화한다. 2) 기간: 1월(사무식) / 9월(사회복지의 날) / 12월(직원 송년회, 중무식) 3) 인원(산출근거) 4건 4) 내용: 사무식 및 중무식, 직원송년회, 사회복지의 날 기념 직원 행사 실시	• 우리복지관만의 조직문화 형성을 통해 긍정적인 동기부여 및 직무만족도를 향상하고자 함.
고객사업	이용자 인권교육	복지관 이용자	실인원: 40명 연인원: 40명	세출: 400,000	1) 목표: 교육을 통해 장애인 스스로 권리를 인지함으로써 변화를 도모하며, 자기옹호 능력을 높이도록 함. 2) 기간: 연1회(10월) 3) 인원(산출근거) 40명 x 1회 = 40명 4) 내용: 장애인권감사를 통해 장애인 당사자의 권리식 증진, 장애인끼리 지켜야하는 에티켓 등을 교육함.	• 장애인 당사자가 자신의 권리를 알고 지역사회에서 자신의 선택으로 당당하게 살아가도록 함.
	고객과의 만남 (사업 설명회)		건수: 1건	세출: 200,000	1) 목표: 차기년도 복지관 운영방향과 변경되는 사항을 이용자와 주민에게 공유하고, 이용자의 의견을 함께 수렴하도록 함. 2) 기간: 연1회(12월) 3) 인원(산출근거) 1건 4) 내용: 2025년 복지관 운영방향, 이용자의 의견 수렴, 팀 사업 소개와 질의 응답으로 진행함.	• 복지관 운영방향에 대한 사전 설명회를 통해 이용에 도움을 주고, 다양한 의견을 수렴하여 이용자가 만족하는 복지관을 만들.
위원회	운영위원회	위원	건수: 4건	세출: 2,800,000	1) 목표: 복지관 운영방향, 예산, 사업보고, 후원보고, 고충처리 등 주요사항을 공유하여 복지관 운영의 투명성을 확보함. 2) 기간: 연4회(2월, 6월, 9월, 11월) 3) 인원(산출근거) 4분기 x 1회 = 4건 4) 내용: 복지관 예산보고, 운영규정 등 개정, 분기별 사업보고, 후원보고, 이용자 고충처리 보고 등 복지관 운영 전반에 걸친 과정 보고 및 승인	• 복지관 예산, 사업보고, 운영규정 개정 등 운영 전반에 대해 이용자, 봉사자, 외부전문가 대표(위촉된 운영위원)와 운영위원회를 실시하여 운영을 투명성을 확보함.

		행복한 복지관 만들기		건수: 4건	세출: 1,640,000	<p>1) 목표: 이용자, 주민, 모두가 함께 즐겁게 이용하는 복지관을 만들기 위해 이용자대표, 보호자 대표가 논의과정을 통해 반영해 나가도록 함.</p> <p>2) 기간: 3월, 6월, 9월, 12월</p> <p>3) 인원(산출근거) 4분기 x 1회 = 4건</p> <p>4) 내용:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 위촉된 위원과 함께 정기 회의 진행(이용자대표, 보호자대표, 활동지원사대표, 직원대표) • 논의 내용: 복지관 변화사항 및 주요 일정 공유, 건의사항, 발전방향 논의 및 캠페인 추진 • 공유: 게시판, 홈페이지, 직원 게시판 공유 	• 복지관 발전방향을 모색함으로 모두가 즐겁게 이용하는 복지관을 만들도록 함.
		고충처리		건수: 8건		<p>1) 목표: 이용자들의 다양한 고충을 고충처리 위원회를 통해 즉각적으로 처리하여 불편함 없는 복지관을 만들도록 함.</p> <p>2) 기간: 1월-12월(월사)</p> <p>3) 인원(산출근거) 8건</p> <p>4) 내용:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 자치에 의거하여 고충처리함, 홈페이지, 담당자와의 면담, 관장과의 면담을 통해 고충사항을 접수함. • 고충 접수 후 15일 이내 고충처리 위원회 회의 결과를 안내하고, 복지관 홈페이지와 게시판에 통해 내용을 공유함. 	• 이용자의 의견을 적극 수렴하고 공유하여 투명한 복지관이 되도록 함.
	홍보사업	홍보	이용자, 지역주민, 지역어른	건수: 619건	세출: 16,300,000	<p>1) 목표: 복지관 소식 및 프로그램을 다양한 매체(홈페이지, SNS 등)를 활용하여 안내함으로 정보접근성을 높인다.</p> <p>2) 기간: 1월 - 12월</p> <p>3) 인원(산출근거)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 보도자료: 2건 x 12월 = 24건 • 프로그램 안내지: 1건(연 1회) • 홈페이지: 10건 x 12월 = 120건 • 페이스북: 15건 x 12월 = 180건 • 블로그: 10건 x 12월 = 120건 • 유튜브: 4건 x 12월 = 48건 • 카드뉴스: 1건 x 6개월 = 6건 • 인스타그램: 10건 x 12월 = 120건 <p>4) 내용:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 오프라인 홍보: 캐릭터를 활용한 복지관 및 복지 소식 홍보, 사회 복지기관 중점 언론사를 통한 정기적인 보도자료 배포, 관내 게시판 및 지역사회 게시판 홍보물 게시, 미디어보도 영상 공유, 카드뉴스, 홍보물을 제작 전달하기 위한 광고보드, 프로그램 안내지 제작, 문자서비스 관리 • 온라인홍보: 홈페이지, 유튜브, SNS(페이스북, 블로그, 인스타그램) 관리 	<ul style="list-style-type: none"> • 가독성 및 창의적인 디자인(이미지 등) 제작을 통해 모두가 읽기쉬운 정보를 제공함. • 정보제공을 통해복지관 이용자 및 지역 주민의 정보습득력 향상시키고자 함.
		기관견학	지역주민, 유관기관, 기타 단체	건수: 6건		<p>1) 목표: 복지관 사업 소개, 기관 라운딩, 담당자와의 면담 시간으로 기관 소개 및 기관과의 소통의 장을 마련한다.</p> <p>2) 기간: 1월 - 12월</p> <p>3) 인원(산출근거) 6기관 x 1회 = 6건</p> <p>4) 내용: 복지관 사업 소개영상, 기관 라운딩 등 진행</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 복지관 사업 및 역할을 알리며 기관, 지역주민과의 소통 활성화하고자 함. • 복지관 기념품 증정을 통해 기관 대표 캐릭터를 홍보 및 브랜드화 하고자 함.
	후원사업	모금 행사	지역주민, 유관기관, 지역사회 내 단체, 기업체	건수: 5건	세입: 72,000,000 세출: 3,000,000	<p>1) 목표: 안정적인 장애인복지 사업 기금을 조성하기 위해 지역사회 내 나눔 문화를 확산한다.</p> <p>2) 기간: 3월, 6월, 10월, 11월</p> <p>3) 인원(산출근거)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 달이 하루 매출 기부하기: 3건 x 1회 = 3건 • 바자회: 2회(상반기, 하반기) <p>4) 내용: 주민이 지역성가를 이용하고, 의류, 잡화, 머거리 등을 구입할 수 있도록 안내하여 장애인복지 기금 조성</p>	• 후원금을 바탕으로 장애인 복지사업의 안정적인 운영을 도모하고자 함.
		스마트 모금		건수: 17건	세입: 960,000	<p>1) 목표: 안정적인 장애인복지 사업 기금을 조성하기 위해 지역사회 내 나눔 문화를 확산한다.</p> <p>2) 기간: 1월-12월</p> <p>3) 인원(산출근거)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사랑의 저금통: 1건 x 12월 = 12건 • 지하철 모금: 1건 x 1회 = 1건 • 내이버, 카키오 모금함: 4건 x 1회 = 4건 <p>4) 내용: 다양한 플랫폼을 활용하여 장애인복지 기금 조성</p>	• 다양한 플랫폼을 통한 모금활동으로 후원에 대한 관심을 확산시키고자 함.
		후원금품 관리		실인원: 160명 연인원: 1,920명	세입: 세출:	<p>1) 목표: 안정적인 장애인복지 사업 기금을 조성하기 위해 지역사회 내 나눔 문화를 확산한다.</p> <p>2) 기간: 1월-12월</p> <p>3) 인원(산출근거) 160명 x 12월 = 1,920명</p> <p>4) 내용: 안정적인 장애인복지사업 기금을 조성하기 위해 정기 후원자 발굴</p>	• 지역사회 내 나눔문화 확산 및 장애인복지에 대한 관심을 향상시키고자 함.
		신규 후원개발		건수: 96건	세출: 300,000	<p>1) 목표: 신규 후원자(자) 개발을 통한 장애인복지 사업을 확대한다.</p> <p>2) 기간: 1월-12월</p> <p>3) 인원(산출근거) 8건 x 12월 = 96건</p> <p>4) 내용: 신규후원자(자), 후원금품 개발</p>	
		후원자 예우		실인원: 180명 연인원: 2,160명	세출: 600,000	<p>1) 목표: 후원자(자)의 후원 지속성을 확보하기 위한 기반을 마련한다.</p> <p>2) 기간: 1월-12월</p> <p>3) 인원(산출근거) 180명 x 12월 = 2,160명</p> <p>4) 내용: 후원금 사용 내역 공개, 복지관 소식 전달, 안부문자 발송, 후원처 방문</p>	
		결연후원	복지 사각지대	실인원: 17명 연인원: 204명	세입: 63,000,000 세출: 66,200,000	<p>1) 목표: 저소득 장애인가정에서 느끼는 경제적인 어려움을 경감한다.</p> <p>2) 기간: 1월-12월</p> <p>3) 인원(산출근거)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 내부(복지관) 결연후원: 4명 x 12월 = 48명 • 외부 결연후원: 13명 x 12월 = 156명 <p>4) 내용: 장애인 가정의 욕구(재활치료, 프로그램 등)에 따라 외부자원을 발굴하여 후원금 지원</p>	• 경제적 지원을 통해 장애인이 지역사회에서 안정적인 일상생활을 영위할 수 있는 기반을 구축하고자 함.
	자산	자산공포 대회	지역주민, 골프에 관심이 있는 후원자	실인원: 100명 연인원: 100명	세입: 30,000,000 세출: 18,000,000	<p>1) 목표: 개인의 재능을 기부하는 나눔활동을 통해 장애인복지 사업 기금을 조성한다.</p> <p>2) 기간: 8월</p> <p>3) 인원(산출근거) 100명 x 1회 = 100명</p> <p>4) 내용: 골프에 관심이 있는 주민, 후원자를 대상으로 골프대회 운영, 골프용품 판매 바자회 진행</p>	• 스포츠와 후원을 결합하여 쉽고 재미있게 나눔문화에 동참할 수 있는 환경을 조성하고자 함.

자원봉사 사업	자원봉사자 모집	자원봉사자	실인원: 168명 연인원: 168명		1) 목표: 자원봉사 영역을 확대하여 필요한 영역에 인적자원을 확보해나갈 수 있음. 2) 기간: 1월 ~ 12월 3) 인원(산출근거) 14명 x 12개월 = 168명 4) 내용: • 자원봉사자 모집 신청서 확인 후, VMS 및 1365 공고 • 자원봉사 신청 명단, 각 사업별 담당자 안내 및 봉사확정 여부 확인 • 서울시 내 대학교 봉사동아리 연계, 온라인 플랫폼 활용	• 자원봉사자 모집 과정을 통한 지역사회 소통 기회 생성하고자 함.	
	자원봉사자 교육		실인원: 168명 연인원: 168명	세출:	1) 목표: 신규 자원봉사자에게 교육을 통해 장애에 대한 이해 및 장애인복지관의 역할에 이해하도록 함. 2) 기간: 1월 ~ 12월 3) 인원(산출근거) 6명 x 12개월 = 72명 4) 내용: • 자원봉사활동 시작 전 자원봉사 교육자료를 통해 장애이해, 자원봉사 의미 및 활동방법 등에 대한 교육 실시	• 자원봉사자 교육을 통해 장애 및 장애인복지관의 역할에 대한 이해도를 높여 봉사활동에 필요한 소양을 기를 수 있도록 하고자 함.	
	2030 서포터즈		실인원: 6명 연인원: 72명		400,000	1) 목표: 2030세대가 조직을 생성하여 지역사회 내 문제에 관심을 가지고 해결하기 위한 단계별 활동을 진행한다. 2) 기간: 1월 ~ 12월 3) 인원(산출근거) 6명 x 12개월 = 72명 4) 내용: 월 1회 모임 실시, 지역사회 내 문제에 대한 교육 진행, 단계별 계획 수립 및 활동 진행	• 지역사회 내 다양한 문제에 대한 관심 향상 • 조직적인 자원봉사 활동을 통한 집단력 증가
	자원봉사자 활동		실인원: 250명 연인원: 1,080명			1) 목표: 자원봉사 담당자와 봉사자 간의 신뢰를 바탕으로 적극적인 봉사활동에 참여한다. 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 90명 x 12개월 = 1,080명 4) 내용: 자원봉사 시간인력(진우, VMS), 자원봉사자별 봉사 추천, 재능기부 활동 등	• 개별 맞춤형 봉사활동 프로그램 안내 및 환경 조성으로 자발적인 봉사활동 참여 유발하고자 함.
	자원봉사자 관리		실인원: 420명 연인원: 3,300명		3,840,000	1) 목표: 자원봉사활동을 통한 자긍심 고취 및 지속적인 봉사활동 격려한다. 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) • 자원봉사자 증식지원(운영지원 기준 당일 자원봉사 총 4시간 이상): 3명 x 15일 x 12개월 x 0.9 = 486명 • 매월 감사문자: 230명 x 12회 = 2,760명 • 우수자원봉사자 분기포상: 1명 x 4회 = 4명 • 자원봉사자 간담회: 50명 x 1회 = 50명 4) 내용: 식권 제공, 매월 감사문자 발송, 우수자원봉사자 분기포상, 자원봉사 인증서 발급, 자원봉사자 간담회, 우수자원봉사자 표창상 추천 등	• 자원봉사활동에 대한 보상 및 동기부여 제공하고자 함.
	자원봉사자 나들이		실인원: 30명 연인원: 30명		2,000,000	1) 목표: 자원봉사자 나들이를 통해 스트레스 해소 및 복지관 소속감을 높인다. 2) 기간: 5월 3) 인원(산출근거) 30명 x 1회 = 30명 4) 내용: 정기 자원봉사자(개인, 단체)와 나들이를 함께 함으로써 자원봉사활동에 대한 동기부여 제공	• 나들이를 통해 스트레스 해소 및 자원봉사시간의 관계 형성, 복지관 소속감 높이고자 함.
감사의 날	자원봉사자, 후원자	건수: 1건		4,000,000	1) 목표: 정기 자원봉사자 및 후원자들의 공로를 인정하고 감사 의미를 표현한다. 2) 기간: 연 1회(12월) 3) 인원(산출근거) 연 1회(후원자 및 자원봉사자 100명) 4) 내용: 한 해 동안 복지관에 관심을 가지고 활동해준 자원봉사자 및 후원자를 직접 만나보고 인사하며 1년의 활동 이야기 공유, 감사인사 전달 등	• 자원봉사자 및 후원자 예우 관리를 통해 내년도 활동도 지속적으로 이어나갈 수 있도록 하고자 함.	
장애인식 개선사업	장애 이해교육	지역주민	실인원: 1,260명 연인원: 1,260명 건수: 2건		1,200,000	1) 목표: 지역사회 내 통합환경 조성을 위해 장애에 대한 올바른 정보를 안내한다. 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) ① 초, 중, 고등학교: 20명 x 50학급 = 1,000명 ② 경로당: 13명 x 20기관 = 260명 ③ 직장: 2기관 x 1회 = 2건 4) 내용: 담당자 또는 전문강사를 파견하여 대상별 맞춤형 장애인교육 진행	• 장애에 대한 바른 정보를 습득하고, 잘못된 편견을 해소하여 긍정적인 인식을 형성할 수 있도록 하고자 함.
	장애 인식개선 캠페인		건수: 2건		1,000,000	1) 목표: 지역주민이 가지고 있는 장애에 대한 차별 및 인식을 개선한다. 2) 기간: 4월, 10월 3) 인원(산출근거) 2건(상반기, 하반기) 4) 내용: 장애에 대한 차별 및 인식을 개선하기 위한 캠페인 진행	• 지역주민이 장애에 대한 올바른 이해와 긍정적인 가시관을 함양할 수 있도록 정보를 안내하고자 함.
행사사업	송년가족 잔치		건수: 1건		3,000,000	1) 목표: 행사를 통해 한 해 동안 복지관을 이용한 이용자와 지역주민 모두에게 감사의 마음을 전하고 함께 즐기는 시간을 갖도록 함. 2) 기간: 연1회(12월) 3) 인원(산출근거) 1건 4) 내용: • 한 해동안 함께한 이용자들이 참여하는 행사 추진 • 연말의 분위기를 함께 참여하도록 함. • 이용자, 가족, 지역주민 모두가 참여하도록 함.	• 이용자, 지역주민 모두가 즐겁게 한해를 정리하며, 복지관 이용자로서의 소속감을 높일 수 있음.
	한가위 행사		건수: 1건		3,000,000	1) 목표: 명절을 맞이하여 이용자, 지역주민의 행사를 통한 소통 증진 2) 기간: 연1회(2월) 3) 인원(산출근거) 1건 4) 내용: TF운영을 통해 기념식, 체험행사, 먹거리만들기, 전통놀이 등 진행	
	정월대보름		건수: 1건		3,000,000	1) 목표: 정월대보름 절기를 주제로 참여형 행사 진행 2) 기간: 연1회(9월) 3) 인원(산출근거) 1건 4) 내용: TF운영을 통해 기념식, 체험행사, 먹거리만들기, 전통놀이 등 진행	

		간담회		건수: 1건	세출: 2,000,000	1) 목표: 운영범인과 함께한 10주년의 성과를 공유하고, 새로운 10주년 준비를 위한 계획을 공유한다. 2) 기간: 연1회(1월) 3) 인원(산출근거) 1건 4) 내용: 기획보도, 지역신문 및 언론사 기자와의 간담회 실시	• 지역사회 언론사를 통해 우리복지관의 성과와 향후 운영계획을 공유한다.
		개관기념 행사		건수: 1건	세출: 15,000,000	1) 목표: 복지관 개관20주년을 맞이하여 이용자, 지역사회와 함께 20주년의 역사를 함께 공유하여 일린다. 2) 기간: 연1회(10/6) 3) 인원(산출근거) 1건 4) 내용: 기념식, 공연, 20주년 책자제작, 지역사회 인사 등	• 이용자, 지역사회에 우리복지관 20년의 역사를 알림으로 지역사회 장애인복지 기관으로서의 긍정적 이미지를 높임.
	네트워크 사업	지역상가 방문하기	지역상가	건수: 480건	세출: 800,000	1) 목표: 장애인복지를 위한 지역상가의 네트워크를 형성한다. 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) 40곳 x 12월 = 480건 4) 내용: 지역상가 TF에서 논의한 내용을 바탕으로 정기적으로 지역상가를 방문하여 정보 안내, 사업 홍보, 자원 개발 및 연계 진행	• 지역사회 내 장애인복지에 대한 관심을 향상시키고자 함.
		지역사회 연계	지역사회 인근기관	건수: 70건	세출: 1,500,000	1) 목표: 장애인복지를 위한 지역상가의 네트워크를 형성한다. 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) • 외부 회의: 5명 • 12월 = 60회 (지역사회보장협의체, 사례관리네트워크, 양관협, 시민사회연대 등) • 외부 기관과의 연계활동: 10개 기관 x 1회 = 10회 4) 내용: 네트워크별 계획에 의거하여 장애인복지 확대를 위한 외부 회의 참여	• 지역사회와의 연계를 강화한다.
경영지원팀 사업	경영지원팀사업 소개			실인원: 120명 연인원: 25,920명 건수: 1,314건	세입: 103,680,000 세출: 172,994,000		
	4	12					
	인적자원 관리	직원대표 협의회	직원	실인원: 명 연인원: 명 건수: 4건	세입: 세출:	1) 목표: 직원들의 의견을 취합하여 회의를 통한 조율 및 해결방안 모색 2) 기간: 연4회(3.6,9,12월) 3) 인원(산출근거) 1회x4건= 4건 4) 내용: 분기별 정기회의 진행	• 직원의 불만 및 고충사항에 대한 응답을 통한 업무만족도 향상
				실인원: 명 연인원: 명 건수: 4건		1) 목표: 직원의 고충 및 불만사항을 이야기할 수 있는 소통의 장을 마련 2) 기간: 연 4회 정기회의(2,5,8,11월) 3) 인원(산출근거) 1회x4건= 4건 4) 내용: 정기 고충처리위원회, 긴급 고충처리위원회 진행	
				실인원: 명 연인원: 명 건수: 4건		1) 목표: 복지시설 관리의 운영의 부족한 인력을 기타인력을 배치하여 원활하게 사업이 진행 2) 기간: • 사회복무요원 연2회(6월,11월) • 대학생행정인턴 연2회 (겨울방학,여름방학) 3) 인원(산출근거) • 사회복무요원간담회 2건x1회= 2회 • 대학생행정인턴 2건x1회= 2회 4) 내용: • 신규 사회복무요원 배치 및 기존 복무요원 관리 (복무,연방기,급여 등) • 노인일자리,장애인일자리,대학생행정인턴 등	
	대관사업	보장구&기자재 대여	관내 보장구 대여 희망하는 주민	실인원: 명 연인원: 명 건수: 96건		1) 목표: 보장구 대여를 통해 주민의 이동편의 증진 및 유관기관의 네트워크 강화 2) 기간: 연중수시 3) 인원(산출근거) 8건 x 12월= 96건 4) 내용: • 수동휠체어 보장구/이동식 경사로 대여: 대여기간 1달 최장 2번 연장 • 보장구 점검: 매월 넷째주 금요일 휠체어 수리 • 기자재 대여: 테이블, 의자, 트러스 등	• 주민에게 시설을 대관하고 물품을 대여함으로써 친근하게 쓸 수 있는 공간으로 인식
			대관	건수: 60건		1) 목표: 열린복지관 운영을 통해 지역주민이 자주 찾아오는 장소로 변모 2) 기간: 연중수시 3) 인원(산출근거) 5건 x 12월= 60건 4) 내용: 주간활동실 / 강당 / 대회의실 / 주민모임터 / 각종 프로그램실을 지역단체 및 유관기관 단체에 대관 실시	
	안전관리 및 시설 환경관리 사업	안전관리	안전교육	건수: 15건		1) 목표: 중대재해 안전교육 및 소방안전교육을 통해 재난, 재해 대비 의령과 대피행동요령을 강화함. 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) • 중대재해교육 1회x12월= 12건 • 소방안전교육 1회x1건= 1건 • 소방대피훈련 1회x2건= 2건 4) 내용: 연12회 중대재해 안전교육 실시	• 중대재해 안전교육을 통해 재해에 대한 이해와 경각심을 향상하여 재해를 예방함
			안전점검	건수: 4건		1) 목표: 안전점검을 통해 유해물질 제거 및 시설 점검 실시 2) 기간: 5월(하절기안전점검), 9월(동절기 안전점검), 6/12월(위해물질점검) 3) 인원(산출근거) • 동절기, 하절기 안전점검 1회x2건= 2건 • 유해물질점검 1회x2건= 2건 4) 내용: 연1회 소방안전 교육실시, 연2회 소방훈련 실시	
		시설물 관리 및 점검	복지관 및 직원	건수: 278건	세출: 55,090,000	1) 목표: 정기적인 점검과 노후된 시설 보수를 통해 복지관의 원활한 운영도모 2) 기간: 1월-12월 3) 인원(산출근거) • 일일점검 1회 x 5일 x 40주= 200건 • 주간점검 1회 x 40주= 40건 • 월간점검 3곳 x 12월= 36건 • 소방시설물점검 1건 x 2회= 2건 4) 내용: 전기, 승강기, 자동제어, 정수기, 비대 소방설비 등	• 시설물 점검, 보수, 공사등을 통해 복지관 운영이 원활하게 진행됨.

	시설공사	복지관 및 직원	건수: 5건		1) 목표 : 복지관 기계/전기설비류 및 건축물의 공사를 통해 원활한 작동 유지 2) 기간 : 1월-12월 3) 인원(산출근거) 5건 × 1회 = 5건 4) 내용 : 기능보강사업, 소규모 시설공사	
	재물관리 및 재물조사	재물	건수: 1건		1) 목표 : 자산의 구입에서 이동, 실사 및 폐기에 이르는 전 과정을 정확하게 관리 2) 기간 : 연중(재물관리), 6월(재물조사) 3) 인원(산출근거) 1건 × 1회 = 1건 4) 내용 : 연1회 재물조사실시, 유품출납, 유품폐기물품전환서	
	차량관리	직원 및 이용자	건수: 800건	세출: 11,224,000	1) 목표 : 복지관 사업이 원활하게 운영되도록 차량의 기능을 유지한다. 2) 기간 : 2024년 1월 -12월 3) 인원(산출근거) • 차량관리 (일일점검, 분기점검, 내외부세차) • 일일점검 4대 × 5일 × 40주 × 0.7 = 560건 • 분기점검 4대 × 4월 = 16건 • 내외부세차 4대 × 2회 × 40주 × 0.7 = 224건 4) 내용 : • 엔진오일점검, 부동액, 타이어 등 내외부점검 • 분기별점검 : 차량정비소를 통해 차량 전체 점검 실시	• 장기적인 차량점검 및 관리를 통해 이용자의 만족도 및 안전성 향상
	외부차량 지원	직원 및 이용자	건수: 43건		1) 목표 : 복지관 사업이 원활하게 운영되도록 차량의 기능을 유지한다. 2) 기간 : 2024년 1월 -12월 3) 인원(산출근거) 4회 × 12월 × 0.9 = 43건 4) 내용 : • 월4회/1빅2일 캠프 시 2회 • 버스 및 스타리아 차량지원(외부기관 지원 포함)	
	식당운영 및관리	직원 및 이용자	실인원: 120명 연인원: 25,920명	세입: 103,680,000 세출: 106,680,000	1) 목표 : 복지관 이용자 및 직원에게 균형잡힌 식단과 음식 제공을 통한 식당운영 2) 기간 : 주 5회 3) 인원(산출근거) 일일평균 120명 × 20일(4주) × 12월 × 0.9 = 25,920명 4) 내용 : 중식제공 - 6대 영양소 기반 제공, 탄소중립의 날 특별식 제공	• 이용자와 직원에게 건강하고 안전한 먹거리 제공함

아동발달지원사업

사업 분류	단위사업명	세부사업명	사업대상	계획		사업 내용	기대 효과
				목표	예산		
합계	2	3		실인원: 40명 연인원: 1,548명 건수: 4건	세입: 77,248,000 세출: 77,248,000		
아동 발달 지원 서비스 사업	아동발달지원서비스사업 소개			실인원: 40명 연인원: 1,548명 건수: 4건	세입: 77,248,000 세출: 77,248,000		
	2	3					
	아동발달 지원사업	음악활동	발달재활서비스 이용대상자	실인원: 20명 연인원: 774명	세입: 77,248,000 세출: 43,104,000	1) 목표 : 다양한 악기를 통한 활동으로 언어, 사회성, 신체, 심리정서 등을 통해 만족감 고취 2) 기간 : 연중 3) 인원(산출근거) 20명×43주×0.9=774명 4) 내용 : 음악놀이, 노래부르기, 즉흥연주, 피아노, 송라이팅 등의 기법을 활용한 수업제공	• 아동의 부적응 행동 감소와 언어, 인지, 심리 정서적 기능 및 사회성 향상
		미술활동	발달재활서비스 이용대상자	실인원: 20명 연인원: 774명	세출: 5,760,000	1) 목표 : 미술활동을 통한 정서지원과 자아강화, 소근육 및 대근육 발달을 통해 인지능력 향상 2) 기간 : 연중 3) 인원(산출근거) 20명×43주×0.9=774명 4) 내용 : 색칠, 그리기, 만들기, 조형물 제작 등 미술 재료(물감, 색연필, 점토, 평면 및 입체조형 활동 등)를 이용한 다양한 방법을 활용한 수업 제공	• 다양한 미술재료를 이용하여 미술활동으로 정서적 안정감 및 기능향상, 자긍심 고취
	아동발달 운영관리	발달재활서비스 이용대상자 및 강사	건수: 4건	세출: 28,384,000	1) 목표 : 아동발달재활서비스의 원활한 운영을 위한 지원 2) 기간 : 연중 3) 인원(산출근거) 사례회의 연2회 / 강사간담회 연1회 / 이용자 간담회 연1회 4) 내용 : 아동발달 재활서비스의 운영을 위해 재반되는 전반적 업무지원	• 이용자의 발달 문제와 기타 문제 상황에 대해 전문적인 의견과 서비스 지원 방법을 모색하여 아동의 성장을 지원	

5. 월별 주요사업 계획

월	담당팀	주요사업	월	담당팀	주요사업
1월	평생교육팀 전략기획팀 전략기획팀 사회서비스팀 사회서비스팀 사회서비스팀	- 청소년 계절학교(1/8-1/19) - 동계 사회복지현장실습(1/8-2/2) - 사업발표회(1/18) - 이용자, 활동지원사 명절나눔(1/29-2/5) - 활동지원사 근로계약서 체결(1/29-2/5) - 활동지원사 보수교육(1/29-2/5)	7월	사회서비스팀 가능향상팀 전략기획팀 전략기획팀	- 이용자 및 활동지원사 만족도조사(7/8-7/26) - 이용인 간담회(7/16, 7/17, 7/23, 7/25) - 이용자 욕구조사 및 만족도조사(7/24) - 하계 사회복지현장실습(7/8-8/2)
2월	권익옹호팀 권익옹호팀 평생교육팀 전략기획팀	- 설명절나눔(2/3) - 정월대보름행사(2/22) - 장독대 장담그기(2/23) - 운영위원회(2/20)	8월	평생교육팀 전략기획팀	- 청소년여름활동(8/1) - 자선골프대회(8/29)
3월	권익옹호팀 경영지원팀 전략기획팀 사회서비스팀 사회서비스팀	- 장애인생활환경개선 홍보시작(~3/2) - 봄맞이 대청소(3/8) - 행복한복지관만들기 위원회(3/17) - 무장애기후위기캠페인(3/19) - 활동지원사 건강검진(3/21-3/22)	9월	사회서비스팀 전략기획팀 평생교육팀 전략기획팀 사회서비스팀 전략기획팀 통합발달팀 통합발달팀 권익옹호팀	- 이용자, 활동지원사명절나눔(9/2-9/11) - 사회복지의날 행사(9/7) - 한가위 행사(9/10) - 운영위원회(9/19) 행복한복지관만들기(9/24) - 무장애기후위기캠페인(9/24) - 가을바자회(9/26) - 숲 심리운동(9월 4주) - 미술야외활동(9/27) - 추석명절나눔(9/7)
4월	사회서비스팀 사회서비스팀 통합발달팀 전략기획팀 전략기획팀 경영지원팀 가능향상팀 가능향상팀 통합발달팀	- 활동지원이용자 나들이(4/17) - 활동지원사 나들이(4/24-4/26) - 해누리보치아대회(4/27) - 기자간담회(4/16) - 장애인의 날 주간 행사(4/20 ~ 4/27) - 식당식자재업체 공개입찰(4/1-5/27) - 물리활동 걷기실습(4/4) - 언어활동 동네탐방(4/5) - 해누리보치아대회(4/27)	10월	전략기획팀 평생교육팀 평생교육팀 전략기획팀 사회서비스팀 가능향상팀 가능향상팀 통합발달팀	- 개관20주년행사(10/4) - 지역문화탐방2차(10/17) - 이용자 인권교육(10/21) - 장독대 장나누기(10/25) - 활동지원 이용자 나들이(10/30) - 물리활동 걷기실습(10/22, 10/24) - 언어활동 동네탐방(10/25) - 야외놀이체험(10/31)
5월	"평생교육팀 평생교육팀 전략기획팀 가능향상팀 통합발달팀 통합발달팀 통합발달팀 전략기획팀 전략기획팀 권익옹호팀"	지역문화탐방1차(5/9) 장독대 장가르기(5/31) 미니바자회(5/23) 물리활동 걷기실습(5/23) 숲 심리운동(5월 2주) 야외놀이체험(5/30) 미술야외활동(5/24) 관장과의 시간(5월) 자원봉사자 나들이(5/21) 발달장애인 운동회(5/11)	11월	경영지원팀 전략기획팀 전략기획팀 평생교육팀 사회서비스팀 사회서비스팀 전략기획팀 권익옹호팀 권익옹호팀	- 소방안전교육및대피훈련(11/5) - 전체 직원연수(11/8-11/9) - 탐장사업계획수립 연수(11/5) - 사랑의 김장김치 나누기(11/12) - 이용자 모니터링(11/4-11/22) - 무장애기후위기캠페인(11/19) - 운영위원회(11/21) 행복한복지관만들기(11/28) - 저장음식지원(11/12) - 이용료산정회의(11/15)
6월	사회서비스팀 가능향상팀 경영지원팀 전략기획팀 전략기획팀 권익옹호팀	무장애기후위기캠페인(6/18) 언어활동 동네탐방(6/11) 소방안전교육및대피훈련(6/21) 운영위원회(6/25) 행복한복지관만들기위원회(6/11) 여름나기(6/18)	12월	전략기획팀 전략기획팀 전략기획팀 사회서비스팀 가능향상팀 권익옹호팀	- 고객과의만남(사업설명회)(12/5) - 송년가족잔치(12/7) - 후원자, 자원봉사자 감사의 날(12/17) - 활동지원사 송년회(12/19) - 언어활동 동네탐방(12/20) - 겨울나기(12/3)

6. 직원 업무 분장

□ 권익옹호팀

구 분	단위사업	주요업무(세부사업)	담당자
1	일반상담	- 접수상담(영유아), 지원계획회의	권익옹호팀장 김윤희
	사례활동	- 집중사례관리, 서비스대상관리 / 위기군 - 통합사례회의(월1회)	
	권익옹호	- 권익옹호활동	
	기타업무	- 지역사회보장협의체 : 사례관리분과 - 민관네트워크 회의 : 주거비 배분심의, 신목복지관 청년돌봄, 정신장애인사업 회의 등 - 이용자 개인정보관리, 서비스 지침관리	
2	일반상담	- 상담 - 접수상담(학령기, 성인) - 대기자관리, 지원계획회의	고은실
	사례활동	- 집중사례관리, 서비스대상관리(신정동)	
	일상생활지원	- 살맛나는계절나기(저장음식)	
	기타업무	- 중장년 사업(신규) - 송년TF - 지역사회재활협의체 회의 참석, 신월1동주민자치회	
3	권익옹호	- 동행	양수현
	일상생활지원	- 살맛나는계절나기(여름)	
	마을만들기	- 마을이음(마을잔치)	
	외부기금사업	- 양천구장애인보조금지원사업(유니버설디자인지역만들기)	
4	권익옹호	- 옹해야	박해나 (목동/신월동)
	사례활동	- 집중사례관리, 서비스대상관리(목동, 신월동)	
	일상생활지원	- 살맛나는계절나기(겨울)	
	기타업무	- 공문관리(접수공문), 목동사례회의, 한가위TF	
5	사례활동	- 집중사례관리, 서비스대상관리(신정동)	송용남 (신정동)
	일상생활지원	- 식생활지원(본관밀반찬, 푸드박스, 목동제일교회) - 맞춤형물품지원(후원품연계, 나눔쿠폰지급, 뇌병변일회용품 등) - 명절나눔(설)	
	마을만들기	- 사람이음(공동체모임-우리맛나는사이)	
	외부기금사업	- 양천구장애인보조금지원사업(장애인생활환경개선사업) - 양천사랑복지재단 / 발달장애인지원사업(세진디)	
	기타	- 업무일지, 월 실적관리, 홍보TF	
6	권익옹호	- 시민옹호	이하영 (목동/신월동)
	사례활동	- 집중사례관리, 서비스대상관리(목동, 신월동)	

	일상생활지원	- 맞춤형물품지원(LED등교체) - 명절나눔(추석)	
	마을만들기	- 마을이음(만남데이) - 사람이음(이웃만들기, 공동체모임-신규)	
	기타	- 팀회의록, 공문관리(내부, 외부 등), 지역상가TF	

□ 통합발달팀

구 분	단위사업	주요업무(세부사업)	담당자
1	통합발달사업	모아지원, 기관연계,	통합발달팀장 문형식
	외부지원사업관리	뇌병변영유아지원사업 관리 특수체육지원사업 관리	
	지역친화사업	해누리보치아대회	
	이용인관리	이용자 집중상담	
	기타업무	긍정행동지원솔루션위원회, 지원계획회의, 통합사례회의, 비전회의, 차담회의	
2	심리미술	개별심리미술, 그룹심리미술, 과정평가	박수경
	이용인관리	이용자상담, 양천해물, 팀사례회의	
	기타업무	한가위잔치TF, 연구사업	
3	놀이활동	개별놀이활동, 그룹놀이활동, 형제놀이활동, 과정평가	최수연
	이용인관리	발달상담, 이용자상담, 양천해물, 팀사례회의	
	기타업무	지역상가TF, 물품대장관리, 팀서류관리	
4	특수교육	개별인지활동, 학교준비반, 중등준비반, 과정평가	나관엽
	이용인관리	이용자상담, 양천해물, 팀사례회의	
	기타업무	홍보TF, 팀사례회의 관리	
5	심리음악	개별심리음악활동, 아동그룹심리음악활동, 과정평가	최아란
	이용인관리	이용자상담, 양천해물, 팀사례회의	
	기타업무	송년가족잔치TF, 일일업무일지, 월실적보고	
6	심리운동	개별심리운동, 유아동심리운동, 자립연계심리운동, 과정평가	온민경
	이용인관리	이용자상담, 양천해물, 팀사례회의	
	기타업무	정월대보름TF, 이용료부과내역관리, 감면현황관리	
7	특수교육	학교준비반, 모아지원, 과정평가	김혜미
	이용인관리	이용자상담, 양천해물, 팀사례회의	
	기타업무	팀 서류관리	

□자립지원팀

구 분	단위사업	주요업무(세부사업)	담 당 자
1	장애인일자리사업	모집선발, 집체교육, 직무활동, 야유회, 평가회의 및 만족도 조사	자립지원팀장 안재훈
	거주시설 네트워크	간담회, 프로그램	
	전문직종훈련	미소카페	
2	진로상담 및 직업평가	진로상담, 취업상담, 직업평가, 서비스안내 및 연계	윤지영
	고용사업	사업체개발 및 관리, 취업전지원, 취업알선, 취업확정, 취업유지, 취업자 적응지도, 현장훈련생 적응지도, 취업자 자조모임, 서울시장애인취업기관연대	
3	직업적응훈련	직업준비반, 상황평가, 과정평가, 개별직무지원	김채연
	전환교육	학교연계전환교육, 자립생활준비캠프	
	이용자 관리	사례회의, 이용자 상담, 부모모임, 이용료	
4	자립생활지원	자립준비반, 독립 주거체험, 개별활동지원, 자립준비 입소상황평가, 과정평가	서신범
	공동체 지원사업	성인발달장애인 자조모임	
	이용자관리	사례회의, 이용자 상담, 부모모임	
5	그룹홈 '해누리하우스'	시설안전관리, 운영위원회, 직원교육 및 연수, 일상생활, 교육, 사회적응, 정서안정, 후원관리	오경희
6	그룹홈 '드림하우스'	시설안전관리, 운영위원회, 직원교육 및 연수, 일상생활, 교육, 사회적응, 정서안정, 후원관리	남은영

□평생교육팀

구 분	단위사업	주요업무(세부사업)	담 당 자
1	평생교육사업	영어교실, 재활필라테스, 열린탁구	평생교육팀장 김원중
	주민참여사업	보치아 동아리	
	문화여가지원	청년트레킹, 청춘극장, 돌봄가족휴가제	
	낫활동지원	솔루션 위원회 운영	
	사업관리	월실적보고, 사업별 회의, 월중업무, 비전회의. 팀사업계획, 예산관리, 사업평가, 팀사업 총괄	
	기타 및 지원업무	팀슈퍼비전, 실습지도, 신입직원교육, 강사관리	
2	평생교육사업	마음건강교실, 뇌운동교실, 해누리제과, 가족힐링교실	김보름
	주민참여사업	여행동아리, 도시농부, 전통발효클래스	
	청소년통합지원	청소년사회성교실(해요반), 청소년여름활동	

	해누리미디어사업	해누리방송반	
	기타 및 지원업무	정월대보름TF, 공문 및 슈퍼비전일지 관리, 실습지도, 강사관리	
3	평생교육사업	노래교실, 요리교실, 공예교실, 악기교실	여소영
	주민참여사업	서예교실	
	문화여가지원	한가위	
	청소년통합지원	청소년사회성교실(누리반), 지역탐방교실, 계절학교	
	해누리미디어사업	기초·활용스마트교실	
	기타 및 지원업무	실습지도, 강사관리	
4	평생교육사업	수학교실, 새활용교실, 원예교실, 한글교실	허은진
	문화여가지원	지역문화탐방	
	청소년통합지원	청소년요리교실, 계절학교	
	해누리미디어사업	사진교실, 해누리방송반	
	기타 및 지원업무	송년가족잔치TF, 업무일지, 월실적보고	
5	낮활동지원사업	긍정행동지원, 그룹활동, 지역사회적응훈련, 보호자 간담회, 가족지원, 솔루션위원회 진행	김지선
	기타 및 지원업무	지역상가TF, 팀 이용료 부과, 프로그램 실 관리, 팀내 사업 지원, 보호자 상담	
6	낮활동지원사업	긍정행동지원, 그룹활동, 지역사회적응훈련, 보호자 간담회, 가족지원, 솔루션위원회 진행	고세영
	기타 및 지원업무	홍보TF, 프로그램 실 관리, 팀내 사업 지원, 보호자 상담	

□ 기능향상팀

구 분	단위사업	주요업무(세부사업)	담 당 자
1	작업활동	개별 작업활동, 스마트 감각통합활동, 성인그룹 작업활동, 과정평가	기능향상팀장 정미선
	이용인관리	사례회의, 이용인상담, 양천지식인, 간담회, 기능향상컨설팅	
	기타	팀 사업 총괄, 팀 실적 및 예산 관리, 지원계획회의, 긍정행동전환 솔루션 위원회, 외부기금사업 담당, 물품관리, 협력 및 의뢰 관리, 작업활동실 관리	
2	수중활동	개별 수중활동, 성인그룹 수중활동, 과정평가	유종관
	재활운동	재활운동, 운동지도	
	이용인관리	사례회의, 이용인상담, 양천지식인, 간담회, 기능향상컨설팅	
	기타	사례연구, 수중활동실 관리, 재활운동실 관리	
3	수중활동	개별 수중활동, 아동수중 심리운동, 성인그룹 수중활동, 과	윤민식

		정평가	
	이용인관리	사례회의, 이용인상담, 양천지식인, 간담회, 기능향상컨설팅	
	기타	한가위TF, 팀 이용료 내역서 및 감면 관리, 수중활동실 관리	
4	언어활동	영유아 언어활동, 아동 언어활동, 교감 언어활동, 성인 언어활동, 성인 생활언어, 과정평가	오정용
	이용인관리	사례회의, 이용인상담, 양천지식인, 간담회, 기능향상컨설팅	
	기타	송년가족잔치 TF, 팀 문서 관리, 언어활동실 관리	
5	작업활동	개별작업활동, 스마트 감각통합활동, 성인그룹 작업활동, 과정평가	김소진
	이용인관리	사례회의, 이용인상담, 양천지식인, 간담회, 기능향상컨설팅	
	기타	정월대보름 TF, 감각통합실 및 스마트발달 트레이닝실 관리	
6	물리활동	개별 물리활동, 스마트 영유아 물리활동, 성인그룹 물리활동, 과정평가	권아현
	이용인관리	사례회의, 이용인상담, 양천지식인, 간담회, 기능향상컨설팅	
	기타	일일 업무일지 관리, 복지관 홍보위원, 물리활동실 및 성인 물리활동실 관리	
7	물리활동	개별 물리활동, 스마트 영유아 물리활동, 성인그룹 물리활동, 과정평가	이유리
	이용인관리	사례회의, 이용인상담, 양천지식인, 간담회, 기능향상컨설팅	
	기타	팀 사례회의, 양천지식인 관리, 복지관 지역 홍보위원, 물리활동실 및 성인물리활동실 관리	

□ 사회서비스팀(신월누리복지센터)

구 분	단위사업	주요업무(세부사업)	담 당 자
1	장애인활동지원사업	서비스 이용 운영 및 관리(수시)	사회서비스 팀장 전선이
	이용자관리	서비스 이용자 관리(집중대상), 지역장애인지원계획회의(월2회), 통합사례회의 등	
	활동지원사 관리	근로계약서 및 범죄경력조회(년1회), 부정수급 관리	
	장애인복지사업	자립지원코디네이터, 무장애기후위기프로그램	
	운영 및 시설관리	운영위원회, 고충처리접수 및 민원관리, 신월센터 시설보수 및 공사관리, 장애인일자리 관리, 비품 및 재물관리 등	
	행정업무	회계업무(수입·지출), 월결산보고, 예산, 결산서, 평가서 보고, 전담인력 단체상해보험, 희망이음 시스템 운영 및 관리	
	기타업무	팀 사업 총괄, 비전회의, 팀운영비(업무추진비)관리, 양천시민사회연대(기후위기특별위원), 신월3동 주민자치위원회, 송년가족잔치TF, 네트워크 업무 등	

2	장애인활동지원사업	신규채용 관리, 활동지원사 급여(월급여, 퇴직금, 연말정산, 연차수당, 4대보험관리, 급여명세서), 장기근속수당(년4회) 등	이인행
	이용자관리	급여제공일정표 및 제공기록지 관리	
	활동지원사 관리	활동지원사 보수교육(온라인,오프라인), 나들이, 복리후생지원	
	장애인복지사업	건강증진실 , 재활필라테스, 요리교실(이용자 및 강사관리, 물품관리 등),	
	운영 및 시설관리	시설관리(월정기점검, 소규모 보수공사), 시설운영비 보고 등	
	행정업무	케어플렉스 시스템 관리, 외부공문관리, 장애인복지사업 이용료 보고, 활동지원사 단체상해보험가입(해지) 등	
	기타업무	연구사업, , 한가위행사TF	
3	장애인활동지원사업	활동지원 및 장애인복지사업 초기접수상담 , 장애인활동지원 서비스 이용자 및 활동지원사 매칭 및 관리(수시)	박주희
	이용자 관리	신규/기존 이용자 교육(집체,서면), 모니터링(상반기), 부정수급 집중모니터링	
	활동지원사 관리	신규채용 관리(실습관리, 범죄경력조회, 신규교육 등)	
	장애인복지사업	돌봄SOS사업, 휴먼시티 운영 및 관리	
	행정업무	월실적보고, 차량관리(차량정기점검, 보험가입, 주유)	
	기타업무	정월대보름TF	
4	장애인활동지원관리	장애인활동지원서비스 이용 운영 및 관리(수시)	정서연
	이용자 관리	명절나눔(년2회), 나들이(년2회), 만족도조사(하반기)	
	활동지원사 관리	만족도 조사(연1회), 건강검진 및 향정신성 의약품검사, 독감 예방접종, 활동지원사 명절나눔(년2회) 등	
	장애인복지사업	신월문화데이, 신월사랑방, 무장애기후위기프로그램 등	
	행정업무	사무용품 관리, 단말기 관리, 수입·지출결의 보고 등	
	기타업무	공간 대관 및 보장구대여, 홍보사업, 홍보TF	

□ 전략기획팀

구분	단위사업	주요업무(세부사업)	담당자
1	전략기획업무총괄	팀 사업별 업무 총괄, 외부업무보고(구청, 법인 제출), 현황관리(자료취합 및 정리)	전략기획팀장 김은혜
	사업계획 수립 및 평가	사업계획 평가 총괄(취합 및 관리), 살맛나는 2단계 계획 및 평가 관리(취합, 회의록, 결과보고 등), 실적관리, 실적 취합, 예산관리 등	
	직원역량강화사업	중간관리자 연수(연2회), 기타 교육 관리	
	실습지도	예비사회복지사 실습지도(하계, 동계)	

	위원회 관리	운영위원회, 행복한 복지관 만들기 위원회, 고충처리 소리함	
	행사사업	개관 20주년 행사, 기자간담회, 송년가족잔치, 기타 행사	
	네트워크사업	네트워크 총괄, 협약 등	
	기타 및 지원업무	개인정보보호관리, 회의(비전회의, 팀장회의), 후원·자원봉사자 관리 업무지원, 서남권기획팀장 네트워크	
2	사업계획 수립 및 평가	사업계획 및 평가 자료 제작, 외부공모사업	이지혜
	직원역량강화사업	관내교육, 관외교육, 신입직원교육, 직원연수	
	조사연구사업	이용자 욕구 및 만족도 조사, 연구사업, 외부자문	
	직원문화행사	관장과의 시간, 중무식/ 시무식 및 차나눔, 직원송년회, 사회복지의날 행사	
	고객사업	이용자 권리교육, 고객과의 만남	
	장애인식개선사업	장애인권교육(초,중,고)	
	네트워크사업	유관기관 연계행사(서울시장장애인복지관협회, 양천구사회복지기관협의회)	
	기타 및 지원업무	회의(비전회의, 월례회의), 현황관리(외부공모사업, 자료제출), 공문취합, 한가위TF, 서류 관리(슈퍼비전계획서 및 일지, 자기계발계획서 등), 보고서 제작, 팀별 자료 취합, 팀 내 업무 협조 등	
3	후원사업	후원모금, 정기후원 모금, 온라인후원모금, 신규후원개발, 후원물품 수령 및 지원, 내·외부결연 후원사업, 후원자예우, 자선골프대회 외 후원모금행사	양현석
	장애인식개선사업	장애이해교육(노년층 대상), 장애인식캠페인(장애인의 날 포함)	
	네트워크사업	지역상가 방문하기, 지역사회 연계(외부회의, 외부기관과의 연계활동 등)	
	기타 및 지원업무	팀 내 업무 협조	
4	홍보사업	언론홍보, 언론사 관리, 온라인홍보, 일반홍보, 관내 홍보물 게시, 장애인관련신문 및 지역신문 비치, 법인 홍보, 미디어보드 활용, 유튜브 영상 제작관리, 홍보물제작	김재인
		홍보 TF 운영, 홈페이지, 페이스북, 인스타, 블로그 관리	
		기관견학 : 기관소개 프리젠테이션 관리, 기관소개 연혁 관리	
	자원봉사사업	자원봉사자 개발, 자원봉사자 교육, 2030서포터즈, 자원봉사자 활동, 자원봉사자 관리, 자원봉사자 나들이, 감사의 날	
	홈페이지 관리	홈페이지 유지보수, 홈페이지 도메인 및 SSL 기간연장 관리, 월중 업무(홈페이지), 홈페이지 개편 총괄	
기타 및 지원업무	정월대보름 TF, 팀 내 업무 협조(후원사업에 대한 홍보 진행)		

□ 경영지원팀

구 분	단위사업	주요업무(세부사업)	담 당 자
1	인사업무	<ul style="list-style-type: none"> - 채용, 인사 및 인사파일관리 - 근로계약, 입·퇴사·육아휴직·병가등 인사관련 보고 - 수습평정, 근무평정 진행 - 직원연차 사정 및 부여, 휴가상황부관리, 분기별연차축진 - 인사위원회, 직원대표회의, 고충처리위원회 운영 - 인사·재무·노무등 복지관 규정 및 지침, 취업 규칙 관리 	김형준
	예산 및 결산	<ul style="list-style-type: none"> - 지출결의서, 수입결의서 확인 및 결재 - 인터넷뱅킹 송금 및 결재 	
	지원 및 기타업무	<ul style="list-style-type: none"> - 식당 식자재 납품업체 입찰 진행 - 월 실적관리, 일일업무일지, 비전회의자료 - 예산관리 - 외부공모사업 담당 - 외부 대관사업 진행 	
2	회계	<ul style="list-style-type: none"> - 지출업무 및 결산 - 급여산출 및 지출 - 보조금 신청 및 정산보고 - 4대 보험 관련 신고 및 납부 	강미숙
	세무	<ul style="list-style-type: none"> - 원천세 신고 및 납부, 연말정산, 지급조서 제출 	
	지원 및 기타업무	<ul style="list-style-type: none"> - 법인카드 관리 - 기타후생경비 정산 - 전화요금, EDI 사용료 요금 납부 - 대여사업(휠체어·이동식경사로 등) 	
3	차량관리	<ul style="list-style-type: none"> - 일일, 주간, 월간 차량점검, 차량 검사 수리 - 자동차세납부, 자동차보험, 주차장보험가입 등 	곽상규
	차량지원	<ul style="list-style-type: none"> - 복지관 행사 및 프로그램, 외부기관업무지원 	
	재물업무	<ul style="list-style-type: none"> - 물품검수조서, 재물관리(불용, 전환, 폐기) 	
	인력관리	<ul style="list-style-type: none"> - 사회복지요원, 장애인일자리, 노인일자리 - 대학생아르바이트 	
4	수납업무	<ul style="list-style-type: none"> - 이용료 수납 및 정산, 수입결의서 작성 - 매월 프로그램 이용료, 수입결산보고, 미납자 정리 - 프로그램 교육비·이용료 연말정산 발급 - 은행업무 	유승연
	인사업무보조	<ul style="list-style-type: none"> - 인사업무보조(채용공고 등록관리, 원서접수, 성범죄·아동학대 조희) - 일일출근부, 평일 당직 명령부 작성 	
	서무업무	<ul style="list-style-type: none"> - 공문수발 - 직원명찰, 명함제작, 우편료관리 - 사무용품, 쓰레기봉투 등 관리 	
	지원 및 기타업무	<ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 구입 결재 - 차량등록카드 발급, 교통카드 분출 및 관리 	

구 분	단위사업	주요업무(세부사업)	담 당 자
5	안전교육	- 재난·안전계획서 작성 - 매월 중대재해교육 실시 - 소방안전교육 및 대피훈련 진행 - 매일 몰카 점검일지, 반기별 1회 유해/위험요인 점검	이호태
	시설업무	- 복지관 시설 점검 및 관리(보안점검일지, 일일점검일지) - 기계설비 / 전기설비 관련 업무 - 시설물 보수	
	공공요금	- 전기요금, 열요금, 상하수도요금 납부	
	계약	- 시설유지관련계약(시설종합보험, 재활용처리, 무인경비, 승강기안전, 소독 등)	
	지원 및 기타업무	- 방송기기관리, 환경미화지원	
6	식당업무	- 식단구성, 식자재발주 - 식단운영일지, 일일점검표작성 - 월 식자재와 소모품 구입 결제 및 정산	박순화
	실무관리	- 중식배식·보존식 유통기한 관리 - 위생·안전·영양교육(계시물 부착 등) - 식당 위생관리	
	지원 및 기타업무	- 구청 또는 식약청 위생과 지도점검 - 식당운영 관련 구입 기안 및 정산	
7	식당업무	- 식자재검수 - 중식 준비 및 조리	김영우
	기타 및 지원업무	- 구청 또는 식약청 위생과 지도점검 - 자판기 점검	

IV. 2024년 복지관 단위사업계획

1. 권익옹호사업
2. 통합발달사업
3. 자립지원사업
4. 평생교육사업
5. 기능향상사업
6. 사회서비스사업
7. 전략기획사업
8. 경영지원사업

YangCheon Welfare Center For The Disabled

권익옹호팀

1. 일반상담
2. 사례활동
3. 권익옹호
4. 일상생활지원
5. 마을만들기
6. 외부기금사업

2024년 권익옹호팀 운영방안

1. 비전

장애인이 자기 삶의 주인으로, 지역에서 건강하게 살아가도록 합니다.

2. 사업목표

- ① 장애인의 욕구에 기반한 맞춤형 지원 강화
- ② 장애인 당사자의 권리향상을 위한 권익옹호사업 확대
- ③ 지역사회 내 장애 이해 및 수용도 향상
- ④ 누구나 살기 좋은 지역사회 환경조성

3. 추진전략 및 발전방향

- ① 지역사회 인적, 물적, 서비스 등 체계적인 자원관리
- ② 장애인 당사자의 인권 감수성 및 지역사회 역량 키우기
- ③ 장애인 당사자의 지역사회 활동 참여 증진
- ④ 살기좋은 지역사회 환경조성을 위한 교육 및 캠페인 실시

일반상담

1. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

제6차 장애인정책종합계획(2023~2027)은 장애인 개인의 특성과 욕구를 충족할 수 있는 평등한 삶에 초점을 맞춘 것으로, **장애인의 욕구를 반영한 다양한 서비스개발과 개별화된 서비스 계획수립을 강조**하고 있다. [출처] 알기 쉬운 제6차 장애인정책종합계획 | 작성자 대한민국 보건복지부

과거 복지관으로 프로그램 및 복지서비스가 집중되었던 것과는 달리 장애인 관련 정보도 많고, 지역사회 내 서비스도 다양해지고 있으나 여전히 장애인의 경우 신체적, 정신적, 사회적 어려움으로 복지정보에 취약하고, 분절된 서비스 안내로 통합적으로 의사결정을 하기에는 한계가 있다.

2) 대상자 욕구

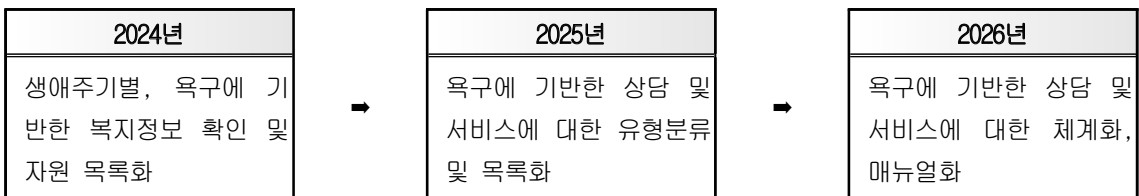
상담은 복지관 이용을 희망하는 대상자와 관계를 맺는 첫 번째 과정으로 내담자의 주요 욕구를 파악하고 적절한 지원을 위한 다각적인 방법을 찾는 노력이 필요하다. 장애인 및 가족은 장애로 인한 일상생활의 어려움은 물론 심리적, 사회적 스트레스가 많으며 미래에 대한 불안이 큰 편으로 상담 과정에서 정서적 교류, 복지정보 제공, 사회적 참여를 돕고 지원하는 노력이 매우 중요하다.

2023년 상담 현황을 살펴보면, 복지관 프로그램 이용 및 대기 등 이용상담이 주 내용이었던 과거와 달리 복지제도 및 지역사회 서비스 정보, 장애 자녀의 부적응 문제, 성인발달장애인의 문제행동 대처 등 그 내용이 보다 개별적이고 다양화되고 있다. 이에 복지관에는 상담을 통해 장애인 및 가족의 개별적 욕구를 발견하고 개인에게 맞는 서비스 방향을 제시하는 노력이 더 요구되고 있다.

3) 경험적 근거

복지관에서는 접수상담을 통해 장애인의 개별적인 욕구를 확인하고, 지원계획회의를 통해 본관 프로그램 연계 및 지역사회 내 정보를 제공하고 있으나 실제 이용자들의 개별적인 욕구에 맞춰 서비스를 제공하기에는 한계가 있다. 이에 상담을 통해 대상자의 욕구를 확인하고 관내 서비스를 넘어 지역사회의 변화를 민감하게 확인하고 통합적으로 상담, 서비스를 연계하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

- 가. 서울시 거주 장애인 및 가족(발달지연 소견이 있는 미등록 유아동 포함)
- 나. 상담 및 복지정보 제공 등 기타 상담을 원하는 자

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 복지관 서비스 이용 기준을 충족하는 자
- 나. 미등록 유아동의 경우 발달지연 소견을 충족하는 자(외부 소견서 대체 가능)

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인의 장애 특성 및 욕구에 기반한 맞춤형 서비스를 제시한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	564	749	0	-	
산출 목표	1. 상담	207	207	-	* 이용문의 : 4명 × 43주 × 0.8 = 138명 * 일반상담(정보제공) : 2명 × 43주 × 0.8 = 69명
	2. 접수상담	103	172	-	* 접수상담 : 3명 × 43주 × 0.8 = 103명 (실인원 103명) * 사회진단 : 2명 × 43주 × 0.8 = 69명
	3. 지원계획회의	254	370	-	* 지원계획회의 : 16명 × 22주 × 0.8 = 282명 (실인원 254명/중복회의대상 10% 제외) * 결과통보 : 5명 × 22주 × 0.8 = 88명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
장애인과 가족의 욕구에 기반한 정보를 안내한다.	상담	1. 이용문의 - 대상 : 복지관을 서비스 이용을 희망하는 장애인 및 가족(미등록 유아동 포함) - 내용 : 복지관 프로그램 안내, 접수상담 예약 등 - 방법 : 전화상담, 내방상담, 방문상담 - 시기 : 연중	사회복지사 2명	138명	주5회 (1시간)
		2. 일반상담(정보제공) - 대상 : 상담을 희망하는 장애인 및 가족 - 내용 : 개별 욕구에 따른 안내 상담 및 복지 정보 제공 - 방법 : 전화상담, 내방상담, 방문상담 - 시기 : 연중	사회복지사 2명	69명	주5회 (1시간)
	접수 및 상담	- 대상 : 복지관 프로그램 이용을 희망하는 서울시 거주 장애인(미등록 유아동 포함) - 내용 : 개인정보 수집 및 사정(주호소, 개인력, 사회력, 발달정도, 교육력 등 파악) - 방법 : 내방상담 - 시기 : 연중	사회복지사 2명	103명	주2회 (2시간)
	지원계획회의	1. 지원계획회의 - 대상 : 접수상담 및 재접수 대상자 - 내용 : 프로그램 대기 및 서비스 지원 방향 논의 - 방법 : 내부회의 - 시기 : 월2회(기초재활대상, 사례지원대상) 월1회(성인발달장애인대상)	사무국장, 접수자, 영역별 평가자, 사례관리자	282명	월4회 (1시간)
2. 안내상담(결과통보) - 대상 : 접수상담 대상자 - 내용 : 지원계획회의를 통해 수립된 서비스 내용 및 방향에 대해 안내 - 방법 : 전화상담 - 시기 : 지원계획회의 후 3일 이내 실시		사회복지사 2명	88명	월4회 (1시간)	

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
장애인과 가족의 욕구에 기반한 정보를 안내한다.	실적달성도 (목표실적대비 80%이상)	월 실적보고 상담일지	실적확인	분기별

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
상담	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
접수 및 상담	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
지원계획회의	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 내 복지기관 및 동주민센터, 양천구장애인가족지원센터, 강서양천특수교육지원센터 등	- 프로그램 홍보 - 서비스 정보공유 및 제공	- 신규이용자 확대를 위한 홍보 - 복지자원 정보공유

V. 예산

1. 세입 : 없음.
2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			200,000		
사업비	사업비	권익옹호사업	200,000	일반상담(상담실운영) 100,000 X 2회 = 200,000	

사례활동

1. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

2023년 현재 양천구는 총 17,659명의 등록장애인이 거주하고 있으며, 매년 장애인 인구수가 증가하고 있다. 동주민센터, 양천구청, 종합사회복지관 등 공공과 민관에서의 사례관리가 확대되었지만, 발달장애 및 정신장애인과 같은 특수한 개입은 전문성 부재, 의사소통의 어려움, 복잡한 문제상황 등으로 여전히 어려움이 있다. 이에 장애인의 다양한 상황을 파악하고, 서비스를 지원, 모니터링하는 사례활동의 필요성이 더욱 강조되고 있다.

2) 대상자 욕구

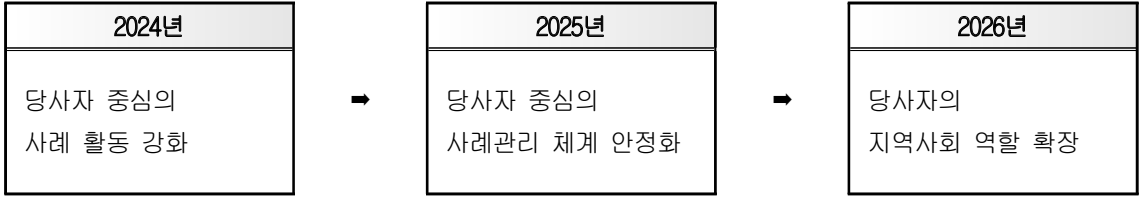
사례관리는 복합적이고 다양한 장기적인 욕구와 문제를 가진 클라이언트를 대상으로 욕구를 충족시키고 문제를 해결하며 사회적 기능을 향상 시키기 위해 사회자원을 연결하는 대인서비스 실천방법이다 (이근홍, 2020). 장애인들의 경우 장애로 인하여 스스로 욕구를 표현하고 적절한 서비스를 탐색하기에 어려움이 있으며, 경제, 의료, 자립, 사회, 문화 여가 등 통합적인 영역에서 서비스 지원이 필요하다.

3) 경험적 근거

공공과 민관의 사례관리 영역이 확장됨에 따라 복지관으로 의뢰되는 사례 중 신체장애인, 1인 가구, 경제적 지원 등 단순 문제를 주 호소로 하는 대상자는 전반적으로 감소하고 있으나 **지속적인 돌봄을 필요로 하는 발달장애인, 정신장애인의 비율은 점점 늘고 있으며, 주 호소도 매우 다양화되고 있다.** 2023년 실제 사례대상자의 비율을 살펴보면 75%가 발달장애인 및 정신장애에 해당하며 다인 가구의 복합적인 어려움을 호소하는 사례관리 비율이 증가하는 추세를 보인다. 특히 발달장애인 가구의 경우, 인지적 어려움으로 인해 자녀 양육에 어려움을 호소하거나 혹은 부모 역시도 장애가 의심되는 수준으로 적절한 교육 및 서비스를 제공받지 못하고 문제적 상황에 대한 대처가 어려운 경우가 많았다. 이에 장애인 및 가족에게 필요한 지원을 적절히 제공하고, 지역사회 내 관계를 중심으로 지원체계를 만들어 갈 필요성이 보다 요구되고 있다.

이에 복지관에서는 사례활동을 통해 대상자에 대한 욕구를 해결하고, 당사자의 역량을 강화시켜 지역사회에서 안정적인 삶을 살아갈 수 있도록 돕고자 한다. 또한 사례발굴을 통해 지역사회에 어려움이 있는 장애인을 발굴하고자 하며, 당사자 중심의 사례활동을 강화하여 자신의 문제를 해결하고 삶의 변화가 가능하도록 돕고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 양천구에 거주하는 복합적인 어려움을 호소하는 장애인 및 가족
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법 : 본인 접수 및 양천구 유관기관을 통해 의뢰된 대상자의 초기 상담 후, 지원계획회의 또는 사례회의를 통해 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 본관, 장애인 가정, 지역사회 등

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인과 가족의 건강하고 안정적인 삶을 도모한다.

2. 사업 목표량

구분		내용		
프로그램	목표량			산출근거
	실인원	연인원	건수(회)	
계	592	1,471	12	-
1. 사례발굴 및 상담	84	84	2	* 사례발굴 : 1건 × 2회 = 2건 * 사례의뢰 : 2명 × 12월 = 24명(실인원:24명) * 접수 및 사정 : 3명 × 12월 = 36명(실인원:36명) * 재사정 : 2명 × 12월 = 24명(실인원:24명)
2. 집중사례관리	58	463	-	* 계획수립 : 10명 × 1회 = 10명(실인원:10명) * 사례활동 : 15명 × 2회 × 12월 = 360명(실인원:15명) * 서비스연계 : 15명 × 4회 = 60명(실인원:15명) * 과정평가 : 15명 × 2회 = 30명(실인원:15명) * 지역통합사례회의 : 3명 × 1회 = 3명(실인원:3명)

구분		내용			
	3. 서비스대상관리	330	780	-	* 모니터링 : 50명 × 12월 = 600명(실인원:250명) * 서비스연계 및 의뢰 : 15명 × 12월 = 180명(실인원:80명)
	4. 회의 및 연계활동	120	144	10	* 탐사례회의 : 10명 × 12월 = 120명(실인원:96명) * 지역연계사례회의 : 8건 * 연계사례활동 : 1명 × 12월 = 12명(실인원:12명) * 통합사례회의 : 1명 × 12월 = 12명(실인원:12명) * 지역자원 모니터링 : 2건

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
문제상황에 놓인 신규 대상자 발굴을 통해 위기 상황을 확인한다.	사례발굴 및 상담	- 대상 : 사례지원이 필요한 장애인 및 가족 - 내용 : 지역사회 홍보를 통한 사례발굴, 자발적 신청, 유관기관 사례의뢰를 통해 신규대상자 발굴 및 접수상담/재사정 실시 - 방법 : 지역주민이 자주 방문하는 장소 방문해 사례발굴 진행, 가정방문을 통한 상담 진행, 의뢰기관과 동행하여 초기 접수 진행 - 홍보 : 유관기관 홍보 - 시기 : 연중	사회복지사 6명	84명	84회 (84시간)
복합적인 어려움을 호소하는 장애인을 대상으로 서비스 개입을 통해 문제해결역량을 강화한다.	집중사례관리	- 대상 : 집중사례관리 대상자 - 내용 : 복합적 문제와 욕구를 기반으로 개별화 계획수립에 따른 사례관리 개입 - 방법 : 정기 상담 및 평가, 서비스 연계 및 의뢰, 서비스 진행 상황 점검, 지역통합사례회의 진행 - 홍보 : - - 시기 : 연중	사회복지사 2명	463명	463회 (463시간)
대상자에게 서비스개입을 통해 문제상황을 감소한다.	서비스대상관리	- 대상 : 서비스, 단순 대상자 - 내용 : 일시적인 욕구 표현 및 위기 상황으로 단기 서비스 연계 및 정기적인 안부 확인 - 방법 : 개인 및 가정의 욕구에 따른 서비스 연계 및 의뢰 등 - 홍보 : - - 시기 : 연중	사회복지사 5명	780명	780회 (780시간)
유관기관과 협력을 통해 서비스의 효과성을 높인다.	회의 및 연계활동	- 대상 : 지역사회 유관기관(동주민센터, 구청 등) - 내용 : 사례공유 및 회의, 지역연계활동, 자원 모니터링 실시 - 방법 : 공문 접수 및 발송에 따른 회의 참석 및 개최, 필요 시 유관기관과 사례활동 동행, 지역 서비스 및 신규자원 발굴	사회복지사 5명	120명	120회 (120시간)

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
		- 홍보 : - - 시기 : 연중			

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
문제상황에 놓인 신규 대상자 발굴을 통해 위기 상황을 확인한다.	실적달성도 (발굴건수 대비 90%이상)	월 실적보고 홍보지	실적확인	분기별
복합적인 어려움을 호소하는 장애인을 대상으로 서비스 개입을 통해 문제해결역량을 강화한다.	문제해결정도 (3.8점이상)	(중간, 종결) 평가서	사례관리평가서 만족도내용확인	6개월 간격 평가 시
대상자에게 서비스개입을 통해 문제상황을 감소한다.	욕구해결정도 (서비스연계율 80%이상)	상당일지 서비스연계일지	서비스 연계 건수 연계 결과 확인	분기별
유관기관과 협력을 통해 서비스의 효과성을 높인다.	실적달성도 (목표실적대비 80%이상)	회의록 업무일지	실적확인	분기별

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사례발굴 및 상담	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
집중사례관리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
서비스대상관리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
회의 및 연계활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구청, 종합사회복지관, 양천구청 신건강복지센터, 양천구교육복지센터, 양천구보건소 등 지역사회 유관 기관	- 사례발굴(의뢰) 및 접수 - 통합사례회의, 연계사례활동을 통한 개입방향 논의	- 통합사례회의 확대 - 원활한 소통으로 사례관리 효과성 증진
- 지역사회 교회, 지역주민 등 민간자원	- 사례발굴	- 개입이 필요한 장애인 및 가족 발굴
- 솔루션센터 김윤주	- 사례관리 자문	- 사례 개입에 대한 자문 요청, 회의 진행

V. 예산

1. 세입 : 없음.

2. 세출

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			1,600,000		
사업비	사업비	권익옹호사업	1,600,000	- 사례활동비 $500,000 \times 3명 = 1,500,000$	
				- 지역통합사례회의 $50,000 \times 2회 = 100,000$	

권익옹호

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

2023년에 발표된 제6차 장애인정책종합계획에서는 장애인의 권익 증진에 관한 계획을 포함하고 있다. 계획에 따르면 피해장애인 지원 강화를 위해 장애인권익옹호기관을 확충 및 인력 증원을 추진하고, 특히 인권 문제에 취약한 발달장애인의 사기·학대 예방을 위한 대응 방안을 마련한다고 명시되어 있다. 현재 양천구 내 장애인의 인권 문제를 전체적으로 아우를 수 있는 권익옹호기관은 부재하며, 광범위하게 나타나는 일상적 권익침해 상황을 권익옹호기관이 일일이 개입하고 예방, 대처하기에는 한계가 있다. 장애인의 인권 문제는 단편적이지 않으며, 권익 증진에 대한 중요성은 날이 대두되고 있는 만큼 장애인복지관의 지속적인 권익옹호 사업이 요구된다.

2) 대상자 욕구

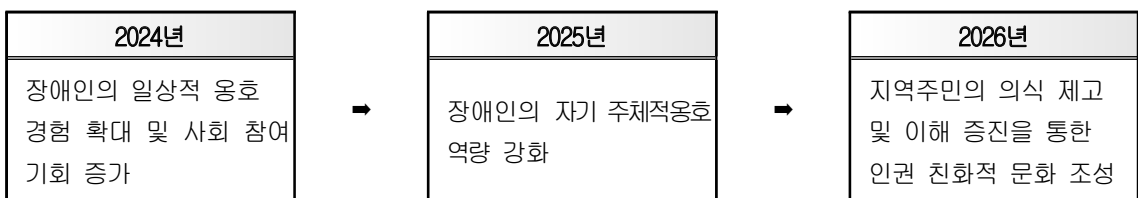
권익옹호란 자신 또는 누군가를 위해 소리를 내는 것이며, 스스로 자신을 변호하기 어려운 이들의 옹호뿐만 아니라 일상생활에 대한 지원까지 다양한 영역을 포괄한다. 장애인의 경우 본인이 살고 있는 지역에서 문화 여가, 교육 등 다양한 분야에 참여하고, 이웃들과 소통하고자 하는 욕구가 있지만 여전히 지역사회에서의 참여가 배제되고, 본인의 권리를 침해받는 상황이 발생하더라도 자기를 옹호하거나 옹호를 받을 수 있는 여건이 부족하다. 이에, 장애인이 자신이 살고 있는 지역사회에서 자유롭게 경험하고 참여하면서 비장애인과 동등한 권리와 대우를 누릴 수 있도록 도움이 필요하다.

3) 경험적 근거

본 복지관에서는 장애인의 권익을 증진하고자 2019년부터 독립적 권익옹호, 스마트 플래너, 주민활동가, 시민옹호, 옹해야 등 여러 형태의 권익옹호 사업을 진행하고 있으나 일상 속에서 발생하는 권익침해는 크고 작아서 지역사회 내 연속적이고 공백없는 권익옹호 사업이 필요하다.

이에, 본 사업에서는 옹호 활동을 통해 장애인이 자립적으로 살며 자신의 삶을 주도할 수 있도록 돕고자 한다. 자율성과 자기결정권을 토대로 삶의 주체로서 역할을 할 수 있도록 지원할 계획이다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

- 가. 권리침해, 부당대우, 차별 등 인권침해와 관련된 어려움을 가진 장애인
- 나. 동네에서 즐겁게 살기를 희망하는 장애인
- 다. 일상적 옹호를 필요로 하는 발달장애인과 옹호 활동을 지원하고자 하는 지역주민
- 라. 인권침해의 경험이 있는 발달장애인

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법 : 본인 접수 및 양천구 지역사회기관과 동주민센터 등을 통해 의뢰된 대상을 개별 면담하고 팀사례회의를 거쳐 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관, 장애인 가정, 지역사회시설 등

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 옹호 활동을 통해 장애인의 권익을 증진하고, 자기옹호 역량을 강화한다.

2. 사업 목표량

구분		내용		
프로그램	목표량			산출근거
	실인원	연인원	건수(회)	
계	35	407	0	-
1. 권익옹호활동	3	15	-	권익옹호활동 : 3명 × 5회 = 15명
2. 동행	6	72	-	동행 : 6명 × 월2회 × 6월 = 72명
3. 시민옹호	20	200	-	장애인 인권교육 : 10명 × 2회 = 20명 시민옹호인 교육 : 10명 × 3회 = 30명 전체 간담회 : 20명 × 2회 = 40명 개별 옹호활동 : 10명 × 9회 = 90명 단체활동 : 20명 × 1회 = 20명
4. 옹해야	6	120	-	자조모임 : 6명 × 10회 = 60명 인권교육 : 6명 × 10회 = 60명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
권리침해, 부당대우, 차별 등 인권침해를 겪고 있는 장애인을 대상으로 권익옹호활동을 지원하여 문제를 해결한다.	권익옹호활동	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 권리침해, 부당대우, 차별 등 인권침해를 겪고 있는 장애인 - 내용 : 전문기관과 협력하여 인권침해와 관련된 어려움을 가진 장애인의 문제해결지원 - 방법 : 상황접수, 사정, 옹호계획 수립, 계약, 옹호지원, 평가 및 종결 - 홍보 : 복지관 홈페이지, 복지기관/공공기관 공문발송 등 - 시기 : 연중 	사회복지사 1명	3명	15회 (15시간)
장애인을 대상으로 지역사회중심 활동을 진행하여 지역사회 역량을 강화한다.	동행	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 양천구 거주 성인 장애인 6명 - 내용 : 지역사회 중심 과업 설정 및 실천 - 방법 : 하고 싶은 활동 합의하기, 장애인과 함께 마을을 돌아다니며 자원 찾기, 묻고, 의논하고, 부탁하며 다양한 시도하기 - 홍보 : 복지관 홈페이지, 복지기관/공공기관 공문발송 등 - 시기 : 연중 	사회복지사 6명	6명	72회 (72시간)
발달장애인을 대상으로 일상적 옹호활동을 통해 인권감수성을 높인다.	시민옹호	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 일상적 옹호를 필요로 하는 발달장애인 10명, 옹호 활동을 지원하고자 하는 지역주민 10명 - 내용 : 시민옹호인 교육, 장애인 인권교육, 전체간담회, 개별 옹호활동, 단체활동 - 방법 : 발달장애에 대한 이해가 있는 시민옹호인을 통해 장애인의 일상적 옹호활동 실시 (이야기 나누기, 취미활동, 문화/여가, 상점이용, 지역탐방 등) - 홍보 : 복지관 홈페이지 및 게시판 게시, 복지기관/공공기관 공문 발송, 지역사회시설(교회 등) 홍보 - 시기 : 참여자 모집 2월, 시민옹호인 교육 3월, 장애인 인권교육 3월, 전체 간담회 7, 12월, 단체활동 10월, 개별 옹호활동 4~12월 	사회복지사 1명	20명	200회 (200시간)
시민옹호인을 대상으로 일상적 옹호활동을 통해 장애감수성을 높인다.					
발달장애인을 대상으로 주제적 옹호활동을 통해 자기효능감을 높인다.	옹해야	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 인권침해 경험이 있는 발달장애인 6명 - 내용 : 자조모임, 인권 교육, 성과물 제작, 주제적 옹호 실시 - 방법 : 발달장애인 자조 모임, 강사를 통한 인권교육으로 진행, 연말 성과물(그림책, 동영상 등) 제작하여 타 발달장애인에게 홍보하여 주제적인 옹호 활동 실시 - 홍보 : 복지관 게시판, 홈페이지, 페이스북, 장애인 관련기관에 공문 발송 - 시기 : 참여자 모집 2월, 프로그램 실시 3~12월 	사회복지사 1명, 인권 강사 1명	6명	120회 (120시간)

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
권리침해, 부당대우, 차별 등 인권침해를 겪고 있는 장애인을 대상으로 권익옹호활동을 지원하여 문제를 해결한다.	서비스 연계 건수	상당일지	건수 확인	종결 시
장애인을 대상으로 지역사회중심 활동을 진행하여 지역사회 역량을 강화한다.	지역사회통합 10% 이상 향상	지역사회통합 척도지	사전/사후 비교	사전, 사후
발달장애인을 대상으로 일상적 옹호활동을 통해 인권감수성을 높인다.	인권감수성 향상	인터뷰, 만족도 설문지	사전/사후 인터뷰 기록 비교	사후(12월)
시민옹호인을 대상으로 일상적 옹호활동을 통해 장애감수성을 높인다.	장애 감수성 5% 이상 향상	장애감수성 척도지, 만족도 설문지	사전/사후 비교	사전(3월), 사후(12월)
발달장애인을 대상으로 주체적 옹호활동을 통해 자기효능감을 높인다.	자기 효능감 15% 이상 향상	자기효능감 척도지	사전/사후 비교	사전(3월), 사후(12월)

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
권익옹호활동		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
동행		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
시민옹호		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
옹해야		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
<ul style="list-style-type: none"> - 서울특별시 장애인권익옹호기관 - 서울특별시 발달장애인지원센터 - 양천경찰서 여성청소년계 - 양천구청 법률상담터 - 대한법률구조공단 서울남부지부 	<ul style="list-style-type: none"> - 법률 상담 및 지원 - 인권문제 관련 지원 - 사례회의 	<ul style="list-style-type: none"> - 상담 및 지원 의뢰
<ul style="list-style-type: none"> - 양천구 내 종합사회복지관, 장애인자립생활센터, 장애인공동생활사정, 장애인주간보호센터, 장애인보호작업장, 	<ul style="list-style-type: none"> - 시민옹호, 옹해야 참여 발달장애인 모집 홍보 및 연계 - 시민옹호인 모집 홍보 및 연계 	<ul style="list-style-type: none"> - 공문, 홍보 포스터 발송

발달장애인평생교육센터 - 양천구 내 동주민센터, 주민자치위원회, 목동제일교회, 사회복지실습생		
--	--	--

V. 예산

1. 세입 : 없음.

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			7,500,000		
사업비	사업비	권익옹호사업 (권익옹호)	900,000	- 동행 150,000 × 6명 = 900,000	
			3,600,000	- 시민옹호 360,000 × 10회 = 3,600,000	
			3,000,000	- 옹해야 300,000 × 10회 = 3,000,000	

일상생활지원

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

2023년에 발표된 제6차 장애인정책종합계획에서는 장애인의 사회적 배제 해소와 삶의 질 향상을 목표로 **취약계층인 장애인에 대해 더욱 두텁게 지원하며 수요자 욕구에 기반한 맞춤형 통합서비스를 지원해야 함을 강조**하고 있다. 이는 공공과 민간이 돌봄 사각지대 등 취약계층의 어려움을 해소하고 지역사회에서 보다 안정적으로 생활할 수 있도록 지원해야 함을 말하고 있으며, 서비스 제공의 다양한 역할도 요구하고 있다.

인구 고령화에 따른 **노인인구의 증가, 가족구조 변화에 따른 1인 가구의 증가**는 사회적 문제로 대두되고 있으며 이는 장애인 가구에서도 비슷한 양상으로 나타나고 있다. 2023년 현재 65세 이상의 인구 비중은 18%로 국가는 2025년 초고령화 사회로의 진입을 예상하고 있으며, 양천구의 경우에도 등록장애인 17,659명 중 51%가 노인 가구에 해당하며 1인 가구가 차지하는 비율도 28%에 해당한다. 이러한 인구 사회학적 변화는 취약계층에 대한 지역사회의 지속적인 지원을 요구하고 있으며 사회적 문제에 대한 대비가 필요함을 이야기하고 있다.

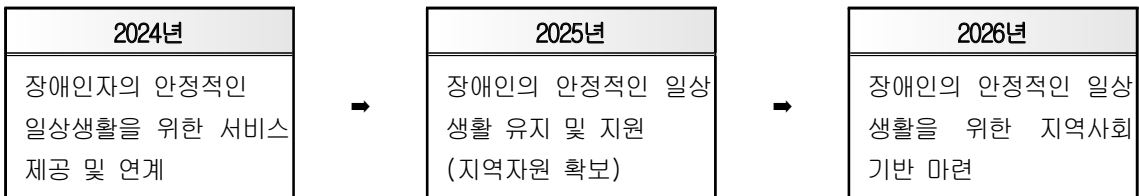
2) 대상자 욕구

현재 복지관에서 일상생활지원 서비스를 받는 장애인들의 경우 저소득 1인 노인 가구가 대부분으로 이들은 주로 일상생활의 어려움을 호소하며, 코로나, 기후위기, 경제적 어려움 등의 사회적 상황은 취약계층의 어려움을 보다 가중시키고 있다.

3) 경험적 근거

복지관에서는 먹거리, 후원 물품 등 도움이 필요한 장애인 가정에 서비스를 지속적으로 제공해왔으며, 서비스를 받는 이용자들 대부분은 식생활, 경제적인 어려움 등 일상생활 전반에서 도움이 되었다고 만족하였다. 이에 복지관에서는 변화하는 사회적 환경 변화를 고려하고, 장애인 및 그 가족이 사회에서 고립되지 않고 건강하고 안전하게 생활을 유지할 수 있도록 지속적으로 서비스를 찾아 연계하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

- 가. 양천구 거주 저소득 장애인(기초생활수급, 차상위계층, 저소득)
- 나. 본관 이용자들중 일상생활 지원 서비스가 필요한 장애인

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법 : 가정방문을 통한 상담 진행 후 사례회의를 통해 서비스 대상자 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관, 양천구 내 장애인 가정, 지역사회 내 민관기관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인의 건강한 일상생활을 안정적으로 유지한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	608	2,025	0	-	
산출 목표	1. 식생활지원	44	748	-	- 분관밀반찬 : 5명 x 2회 x 10개월 = 100명(실인원 5명) - 푸드박스 : 5명 x 4회 x 12개월 = 240명(실인원 5명) - 목동제일교회김치 : 34명 x 12개월 = 408명(실인원 34명)
	2. 맞춤형물품지원	314	1027	-	- 후원품연계 : 30명 x 12개월 = 360명(실인원 180명) - LED등교체 : 2명 x 12개월 x 0.8 = 19명(실인원 19명) - 나눔쿠폰지급 : 10명 x 12개월 = 120명(60명) - 뇌병변일회용품지원사업 : 55명 x 12개월 x 0.8 = 528명(실인원 55명)
	3. 살맛나는 계절나기	90	90	-	- 여름나기 : 30명 x 1회 = 30명(실인원 30명) - 가을나기 : 30명 x 1회 = 30명(실인원 30명) - 겨울나기 : 30명 x 1회 = 30명(실인원 30명)

구분		내용			
4. 명절나눔	160	160	-	- 명절나눔 : 80명 x 2회 = 160명(실인원 160명)	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
식생활지원 제공을 통해 식생활 만족도를 높인다.	식생활지원	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 양천구 내 저소득 장애인 중 식생활 유지에 어려움이 있는 장애인 - 내용 : 월 1~2회 먹거리 제공(도시락, 밀반찬, 김치 등) - 방법 : 서비스 이용 대상자 선정을 위한 팀 내 회의, 선정된 대상자에게 서비스 제공 - 홍보 : - - 시기 : 1월 ~ 12월 	사회복지사 1명, 자원봉사자, 연계기관	44명	월1~2회
이용자 욕구에 따라 서비스를 제공하여 안정적인 일상생활을 유지한다.	맞춤형 물품지원	<ul style="list-style-type: none"> · 후원물품연계 - 대상 : 양천구 내 저소득 장애인 - 내용 : 후원물품, 서비스 제공 - 방법 : 서비스 이용 대상자 선정을 위한 팀 내 회의, 선정된 대상자에게 서비스 제공 - 홍보 : - - 시기 : 1월~12월 	사회복지사 5명, 자원봉사자, 연계기관	180명	월1~2회
		<ul style="list-style-type: none"> · LED등교체 - 대상 : 양천구 거주 저소득 장애인 가구 중 LED등교체가 필요한 가정 - 내용 : LED등 교체 - 방법 : 월1회 가정방문을 통해 LED등교체 실시(목동라이언스클럽과 연계하여 물품 및 인력지원) - 홍보 : - - 시기 : 1월~12월 	사회복지사 2명,	19명	월1회
		<ul style="list-style-type: none"> · 나눔쿠폰 - 대상 : 양천구 내 저소득 장애인 - 내용 : 나눔쿠폰 지급(신정6동) - 방법 : 서비스 이용 대상자 선정을 위한 팀 내 회의, 선정된 대상자에게 서비스 제공 - 홍보 : 본관 안내 - 시기 : 1월~12월 	사회복지사 1명	60명	월1회
		<ul style="list-style-type: none"> · 뇌병변일회용품지원사업 - 대상 : 서울시 거주 만 3세~64세 중증뇌병변 장애인 - 내용 : 일회용품(일회용기저귀 및 패드)구입비 중 50%를 지원(10만원 내외) - 홍보 : 본관 안내 및 서울시장애인복지관 협회 홈페이지 - 시기 : 1월~12월 	사회복지사 1명, 연계기관	55명	월1회

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
	살맛나는 계절나기	- 대상 : 양천구 거주 저소득 장애인 - 내용 : 기후환경변화에 따라 취약한 계절(여름, 간절기, 겨울)에 필요한 물품 및 서비스 제공 - 방법 : 서비스 이용 대상자 선정을 위한 팀 내 회의, 선정된 대상자에게 서비스 제공 - 홍보 : - - 시기 : 6, 10, 11월	사회복지사 3명	90명	연3회
	명절나눔	- 대상 : 양천구 저소득 장애인 - 내용 : 명절선물(명절음식 및 물품) 전달 - 방법 : 서비스이용 대상자 선정을 위한 팀 내 회의, 선정된 대상자에게 서비스 제공, 자원봉사자 매칭 후 각 가정에 전달 - 홍보 : - - 시기 : 1, 9월	사회복지사 5명, 자원봉사자	160명	연2회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
식생활지원 제공을 통해 식생활만족도를 높인다.	식생활 만족도 (4.0점 이상)	결과보고서 만족도	설문조사	사업종결시 (연1회)
이용자 욕구에 따라 서비스를 제공하여 안정적인 일상생활을 유지한다.	실적달성도 (목표량대비 85%이상)	결과보고서 업무일지	실적확인	사업종결시 (연1회)

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
식생활지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
맞춤형물품지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
살맛나는계절나기						→					→	→
명절나눔		→							→			

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 자원봉사 단체(수리안 학원, 지구촌 교회, 양천구 시설관리공단 등) - 지역사회 내 복지기관	- 인적자원 개발	- 인적 및 물적 자원 연계(1월,9월 명절나눔 물품 전달봉사) - 지역 내 타 자원 개발(나눔가게 쿠폰 등)

- 메인테크플랜트 - 자원연계기관 - 양천구 내 동주민센터 - 지역사회 기업 및 단체(세진디 등)	- 후원물품 및 자원개발	- 명절나눔(2월,9월) 후원물품 지원 - 기관연계지원(연중)후원물품 지원 - 지역 내 타 자원 개발(나눔가게 쿠폰 등)
- 개인봉사자 - 양천구 시설관리공단	- 먹거리 전달 봉사	- 정기 밀반찬(본관 밀반찬 매월 둘째 주, 넷째 주) 자원봉사활동
- 푸드박스 - 목동 제일교회	- 정기 먹거리 지원	- 정기 먹거리 지원 - 푸드박스(주 1회), 목동 제일교회 김치(월 1회) 지원
- 서울시장애인복지관협회	- 뇌병변일회용품지원비 지원	- 매 월 말일까지 일회용품지원사업 신청자에 대해 영수증 취합하여 익월 10일 전까지 공문(우편) 발송(일회용품 구입비의 50% 지원)

V. 예산

1. 세입 : 없음.

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			20,100,000		
사업비	사업비	권익옹호사업	8,100,000	-기관연계1 500,000 × 1회 = 500,000 -기관연계2(양천사랑복지재단) 3,800,000 × 2회 = 7,600,000	
			6,000,000	-계절나기 2,000,000 × 3회 = 6,000,000	
			6,000,000	-명절나눔 3,000,000 × 2회 = 6,000,000	

마을만들기

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

사람은 누구나 자기가 사는 동네에서 여러 시설을 이용하고 사람을 만나며 살아야 하지만 장애인의 경우 부족한 편의시설, 사회의 부정적인 시선 등 개별적인 요인으로 그 생활환경이 매우 협소하다. 또한 평생교육법의 개정, 장애인의 인권을 중시하는 사회적 변화 속에서 장애인이 이용할 창구는 늘었으나 편의시설 개선을 고려하지 않거나 여전히 장애에 대한 사회적 인식이 부족하여 장애인의 시설 이용을 꺼리는 사회적 분위기도 여전하다.

코로나19로 장애인복지관은 서비스의 방향을 기관 중심에서 가정, 지역사회로 자연스럽게 이동해야 하는 필요를 고민하게 되었다. 이에 장애인복지관은 점차적으로 당사자가 기관이 아닌 지역사회에서 여느 시민들과 같은 보통의 삶을 누리기 위해 필요한 권리를 회복하도록 돕는 지역사회의 역할을 강조하고 있다.

2) 대상자 욕구

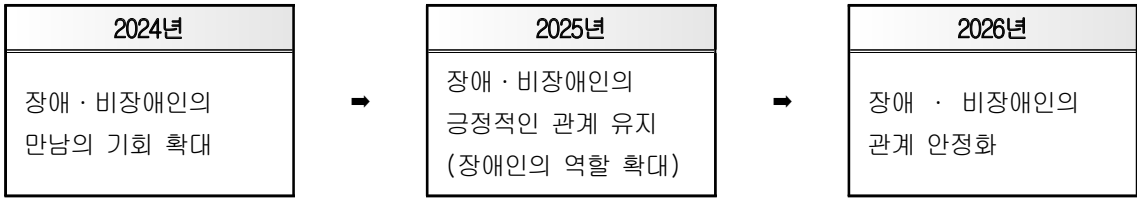
2023년 권익옹호팀에서 진행한 마을만들기 사업 관련 인터뷰에 참여한 장애인 27명 중 17명은 본인을 마을 주변, 경계에 위치하고 있다고 표현하였으며 그 이유로 만남의 기회가 없거나 지역사회에서 부정적인 인식을 가지고 있어 어울리기 어렵다는 의견이 많았다. 장애인이 자기가 살고 있는 동네에서 건강하게 살기 위해서는 환경의 변화는 물론 함께 살아가는 이웃들의 공감각이 주요한 요소로, 함께 살아가는 사회를 만들기 위한 변화를 도모하기 위해 다양한 만남을 주선하고, 서로에게 공감하는 문화 조성이 필요하다.

3) 경험적 근거

복지관에서는 장애인과 마을의 자연스러운 만남을 주선하기 위하여 마을잔치, 지역자원 및 개인의 강점을 활용한 만남데이, 사람과의 관계를 이어주는 이웃만들기 등 다양한 사업을 진행해 오고 있다. 이러한 사업은 장애인이 마을에서 자연스럽게 이웃을 만나 소통할 수 있는 기회가 되었으며, 동등한 지역 주민으로서 주체적으로 참여하고, 서로에 대해 인식하는 계기가 되었다.

이에 올해도 마을과 사람을 이어주는 마을이음, 사람과 사람을 이어주는 사람이음으로 구분하여 사업별 특성에 맞는 다양한 사업을 확대하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 양천구 거주 장애인, 지역주민, 지역사회기관
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 사업 참여를 희망하는 양천구 거주 장애·비장애 지역주민

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천구

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인이 살기 좋은 지역사회 이웃 관계를 조성한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	40	540	4	-	
1. 마을이음	10	100	4	복지관 주최 마을잔치 : 1건 외부 마을잔치 : 3건 만남데이 : 10명 × 10회 = 100명	
2. 사람이음	30	440	-	이웃만들기 : 20명 × 12개월 = 240명 공동체모임 : 5명 × 2회 × 10개월 × 2그룹 = 200명 (실인원 10명)	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
지역사회 장애·비장애 주민들의 만남의 기회를 확대한다.	마을이음	<ol style="list-style-type: none"> 복지관 주최 마을잔치 <ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 지역주민(장애·비장애주민) - 내용 : 지역주민이 함께 어울릴 수 있는 매개를 활용한 마을잔치 진행 - 방법 : 이용자의 욕구 및 지역자원을 활용한 마을잔치 기획 및 진행 - 홍보 : 복지관 홈페이지 및 게시판 게시, 지역사회시설 홍보 - 시기 : 10월 외부 마을잔치 <ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 장애·비장애주민 - 내용 : 먹거리나눔(짜장면, 삼계탕, 전)을 주제로 행사 진행 - 방법 : 민간·공공기관, 주민단체 등과 함께 마을잔치 기획회의 및 공동주최 - 홍보 : 각 학교, 특수교육지원센터 공문발송 - 시기 : 양천와파티(3~4월), 삼계탕나눔(7월), 전부달인(10월) 등 만남데이 <ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 이웃과의 관계를 시도하기 원하는 장애인 및 지역주민 - 내용 : 본인이 살고 있는 동네에서 활동 매개를 통한 이웃과의 만남 주선 - 방법 : 활동 매개(서예, 꽃구경 등)를 구실 삼아 동네 이웃과 만나는 날 진행 - 홍보 : 권익옹호팀 대상 중 유선 연락을 통한 참여자 모집, 복지관 홈페이지 및 게시판 게시, 지역사회시설 홍보 - 시기 : 연중 	사회복지사 2명	100명	월1회
장애인을 대상으로 사람이음 활동을 통해 사회적 관계를 확장한다.	사람이음	<ol style="list-style-type: none"> 이웃만들기 <ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 이웃과의 관계를 만들기 원하는 장애인 - 내용 : 본인이 살고 있는 동네에서 이웃과의 만남을 통한 관계형성(목동금홍사역, 이웃만들기) - 방법 : 목동제일교회 교인과의 정기적 만남과 후원금 지원, 장애인과 이웃이 만나 안부 확인 및 일상생활 등에 대한 나눔 진행 - 홍보 : 권익옹호팀 대상 중 유선 연락을 통한 참여자 모집, 복지관 홈페이지 및 게시판 게시, 지역사회시설 홍보 - 시기 : 연중 공동체모임 <ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 이웃과의 모임을 원하는 지역주민 - 내용 : 본인이 살고 있는 동네에서 월 2회 정기적 주민 모임 	사회복지사 2명	30명	월1회

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
		<ul style="list-style-type: none"> - 방법 : 요리 등 공통의 관심사를 바탕으로 주민이 주도하는 모임 진행 - 홍보 : 권익옹호팀 대상 중 유선 연락을 통한 참여자 모집, 복지관 홈페이지 및 게시판 게시, 지역사회시설 홍보 - 시기 : 연중 			

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
지역사회 장애·비장애주민들의 만남의 기회를 확대한다	실적달성도 (목표실적대비 90%이상)	결과보고서	실적확인	3월, 7월, 10월
장애인을 대상으로 사랑이음 활동을 통해 사회적 관계를 확장한다.	사회적 관계도 (3.5점 이상)	사회적 관계 척도지, 활동일지	척도지 분석	12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
마을이음												
사랑이음	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
<ul style="list-style-type: none"> - 나누리봉사단, 신정7동주민센터, 바른사회적협동조합, 이음공동체, 양천해누리복지관, 대한적십자사, 목동어르신복지관, 양천어르신복지관, 신목종합사회복지관, 선한사마리아, 양천구푸드뱅크마켓센터, 양천구학교밖청소년지원센터 등 	<ul style="list-style-type: none"> - 외부 마을잔치 공동주최 - 사업비·물품지원 - 자원봉사 참여 	<ul style="list-style-type: none"> - 마을잔치 기획회의 참여
<ul style="list-style-type: none"> - 양천구 내 시설(상가, 교회, 공원 등) - 양천구 주민(동아리, 봉사단 등) 	<ul style="list-style-type: none"> - 공간 활용 - 재능기부를 통한 만남데이 진행 	<ul style="list-style-type: none"> - 직접 방문을 통한 홍보 - 만남데이 제안 및 논의
<ul style="list-style-type: none"> - 목동제일교회 금홍사역팀 	<ul style="list-style-type: none"> - 목동금홍사역 진행 및 후원금 지원 	<ul style="list-style-type: none"> - 목동금홍사역 신청서 발송 - 활동일지 취합
<ul style="list-style-type: none"> - 한사랑교회 	<ul style="list-style-type: none"> - 공동체모임 진행 	<ul style="list-style-type: none"> - 공동체모임 제안 및 논의

V. 예산

1. 세입 : 없음
2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			8,700,000		
사업비	사업비	권익옹호사업 (마을만들기)	8,700,000	1) 마을잔치 - 마을잔치 1,000,000 x 3회 = 3,000,000 - 만남데이 50,000 x 10회 = 500,000 2) 사람이음 - 이웃만들기 100,000 x 2회 = 200,000 - 공동체모임 250,000 x 20회 = 5,000,000	

장애인생활환경개선

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

2023년 장애인 통계 연보 결과를 살펴보면 ‘집 구조의 생활 편리 정도’를 묻는 질문에 약간 불편함과 매우 불편함이 전체 응답자의 24%를 차지하고 있으며, 주거 환경에 대한 질문에 15%가 문제가 있다고 응답하고 있다. 이를 연령 별로 살펴보면, 65세 이상의 응답군이 27%로 가장 높게 나타났다.

양천구에 살고 있는 저소득장애인들의 경우 대부분 오래된 임대 아파트나 빌라에 거주하고 있으며, 건물의 노후화로 인한 주거 공간의 불편을 경험하고 있다.

2) 대상자 욕구

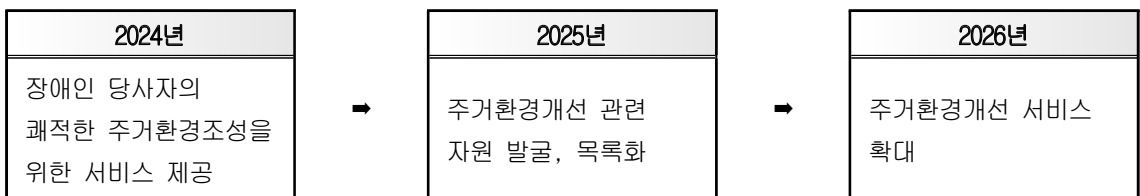
본관에서 주거환경개선 서비스를 받는 대상자는 저소득에 해당하는 장애인 가구가 대부분이며 장애 및 신체적인 어려움으로 가정에서 대부분의 시간을 보내고 있다. 실제로 2020년에 실시한 장애인 통계연보 설문에서 한 달간 외출 횟수를 물어보는 질문에 월 3회 이하는 21.7%, 월 1~3회는 12.7%, 전혀 외출하지 않는다는 응답도 8.8%로 나타났다. 이처럼 대부분의 시간을 가정에서 보내고 있는 장애인에게 주거 환경은 매우 중요하며, 안정적인 일상생활을 도모하기 위한 변화가 요구되고 있다.

3) 경험적 근거

복지관에서는 2008년부터 양천구청 장애인보조금지원사업(장애인생활환경개선사업)을 신청하여 주거환경개선이 필요한 저소득장애인 가정에 집수리 및 편의시설 설치를 꾸준히 진행해 왔다. 2023년 주거환경개선사업에 참여한 대상자를 중심으로 설문을 실시한 결과 주거환경개선 사업을 통해 가정 내 안정성이 52%, 편의성은 59% 향상되었다고 나타났으며 사업을 통해 가정에서 보다 안전하고, 쾌적하게 일상생활을 영위할 수 있게 되어 좋았다는 의견이 대부분이었다.

이에 복지관에서는 주거환경개선 사업을 통해 장애인의 보다 안전하고 건강한 일상생활을 위해 주거 환경의 변화를 도모하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

가. 양천구 내 저소득 장애인

나. 편의시설 설치 및 집수리를 희망하는 장애인(최근 3년 이내 해당 사업에 참여한 경험이 있는 장애인 미선정)

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법 : 가정방문을 통해 적합성 조사 후 사례회의를 통해 대상자 선정

2. 수행기간 : 2024. 3 ~ 2024. 11

3. 장소 : 양천구 내 장애인 가정, 지역사회 내 유관 및 민간 기관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인이 안전하고 편리한 일상생활을 안정적으로 유지한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	40	80	0	-
1. 장애인생활 환경개선	40	80	-	- 편의시설설치 : 30명 x 1회 = 30명 - 주거환경개선 : 50명 x 1회 = 50명	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
주거환경개선 사업을 통해 주거안정성을 높인다.	장애인생활환경개선	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 편의시설 설치 및 집수리가 필요한 저소득장애인 - 내용 : 도배, 장판 등 노후된 주거환경 개선, 리모델링도어락 등 편의시설 설치 - 방법 : 가정방문을 통해 실태조사표를 기준으로 장애정도, 경제상황, 거주환경 등을 고려하여 사례회의를 통해 대상자 선정 - 홍보 : 동주민센터 및 지역사회복지관 등 유관기관/양천구 내 장애인활동지원기관 홍보, SNS·홈페이지 등 - 시기 : 3월~12월 	사회복지사 5명	60명	60회 (60시간)

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
주거환경개선사업을 통해 주거 안정성을 높인다.	주거 변화도 (안정성, 편의성 20%향상)	설문지	사전 사후 비교	4월, 12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
장애인생활환경개선			→	→	→	→	→	→	→	→	→	

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구청 자립지원과	- 장애인생활환경개선사업비 지원 - 장애인생활환경개선사업 홍보	- 장애특성에 따른 가정 내 편의시설 설치, 주거환경개선 실시
- 양천구 내 장애인활동지원기관, 지역사회복지관, 동주민센터 등	- 장애인생활환경개선사업 홍보	- 공문 발송을 통한 사업 홍보 및 대상자 의뢰

V. 예산

1. 세입

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			30,000,000		
보조금수입	보조금수입	기타보조금	30,000,000	(양천구)장애인편의시설지원사업 30,000,000 x 1회 = 30,000,000	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			30,000,000		
사업비	사업비	외부지원사업	30,000,000	(양천구)장애인편의시설지원사업 30,000,000 x 1회 = 30,000,000	

유니버설디자인 지역만들기

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

2022년 보건복지부에서 발표한 장애인·고령인구 현황을 살펴보면 전체 인구 대비 장애 인구는 5.2%, 65세 이상 고령인구는 18.4%로 장애, 노인인구가 꾸준히 증가하고 있다.

양천구의 경우 2024년 1월 기준 65세 이상 인구가 82,641명, 등록 장애인 수 17,659명으로 양천구 총 인구 435,671명 중 23.0%가 장애인, 노인으로 나타났다. 2050년에는 전체 인구의 40% 이상이 장애·고령 인구로 구성된 초고령사회 진입이 예상되고 있어 이들이 지역사회 안에서 주민으로서 보통의 삶을 누릴 수 있도록 기반 조성이 필요하다.

서울시에서는 성별, 나이, 국적, 장애 유무 등에 관계없이 누구나 차별받지 않는 환경을 만들기 위한 유니버설디자인을 확대해나가고 있다. 관련하여 2016년 유니버설디자인 도시 조성 기본조례 제정을 시작으로 2020년 서울 유니버설디자인 종합계획을 수립하였다. 하지만 모두가 누리는 지역사회는 지자체의 노력만으로 이루어질 수 없으며 마을에 살고 있는 주민이 필요를 느끼고 공감대가 형성되는 것이 중요하다.

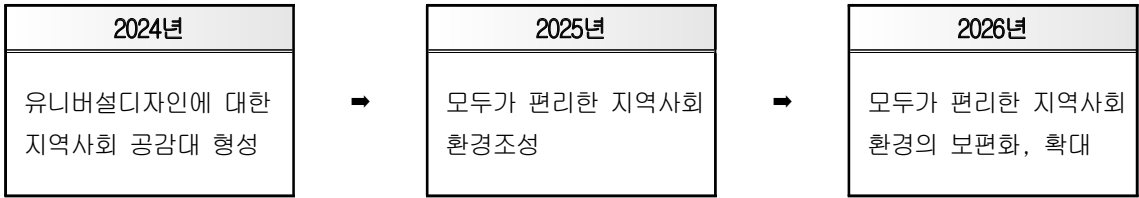
2) 대상자 욕구

장애인 실태조사에 따르면 장애인의 49%는 집 밖 활동 시 불편하다고 하였으며 불편한 이유로는 장애인 관련 편의시설 부족이 40.8%로 가장 많았다. 장애인의 불편함을 해소할 수 있도록 무장애 개념이 도입되었으나 무장애는 장애인과 비장애인을 구분하고 오히려 장애인들에게 소외감을 불러오기도 하였다. 관련하여 모두가 차별받지 않고 공평하게 이용할 수 있는 유니버설디자인의 필요성이 대두되기 시작하였다. 하지만 이런 필요성과 달리 유니버설디자인은 지역에 보편화되지 못하고 있어 필요에 대한 공감대를 얻지 못하고 있다.

3) 경험적 근거

복지관에서는 지역의 인식변화, 유니버설 디자인의 필요에 대한 공감대를 형성하기 위하여 지역주민 대상으로 살기좋은 마을만들기 활동가를 구성하여 지역에 유니버설디자인이 필요한 다중이용시설에 대한 모니터링을 진행하고 모니터링 결과를 바탕으로 해당 기관과 협의하여 유니버설디자인 환경조성 사업을 진행했다. 그 외에도 경로당 어르신 대상 유니버설디자인 교육, 불특정 다수의 지역주민에게 유니버설디자인을 알리기 위한 캠페인을 진행하는 등 공감대 형성을 위한 다양한 노력을 하고 있다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 양천구 거주 장애인, 지역주민, 지역사회기관
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 사업 참여를 희망하는 양천구 거주 장애·비장애 지역주민

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천구

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 누구나 살기 좋은 지역사회 환경을 조성한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	0	0	46	-
산출 목표	1. 유니버설디자인 지역만들기	-	-	46	유니버설디자인 교육 : 20개소 x 1회 = 20건 유니버설디자인 캠페인 : 5건 유니버설디자인 환경조성 : 10건 유니버설활동가 모임 : 10건 성과보고회 : 1건

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
지역사회를 대상으로 유니버설디자인을 활용하여 지역사회 변화를 증진한다.	유니버설디자인지역만들기	1. 10cm 턱나눔으로 세상과 소통하기 - 대상 : 장애·비장애주민, 지역사회기관 - 내용 : 누구에게나 편리한 지역사회 조성을 위한 다양한 활동 진행 - 방법 : 유니버설디자인에 관심이 있는 지역주민을 모집하여 유니버설디자인의 이해, 지역탐방을 통한 모니터링, 아이디어 제안 등 유니버설활동가 진행 : 지역주민을 대상으로 유니버설 디자인을 알리기 위한 캠페인·교육 실시 : 유니버설활동가 및 지역 모니터링을 통한 지역환경 조성 진행 : 사업성과공유 및 사업방향성 모색을 위한 성과보고회 진행 - 홍보 : 복지관 게시판, SNS, 보도자료, 공문 발송	사회복지사 1명	46건	연중

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
지역사회를 대상으로 유니버설디자인을 활용하여 지역사회 변화를 증진한다.	환경 변화도 (편의성 향상)	설문지	설문 결과 분석	연중
	실적달성도 (목표실적대비 90%이상)	설문지	설문 결과 분석	연중

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
유니버설디자인 지역만들기			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구청 자립지원과	- 보조금 지원(10cm 턱나눔으로 세상과 소통하기) - 사업 홍보 및 지원 확인	- 보조금 세부 사업내용 논의 및 지원

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			20,000,000		
사업수입	사업수입	기타보조금 (유니버설디자인 지역만들기)	20,000,000	- (양천구)유니버설디자인지역만들기 20,000,000 × 1회 = 20,000,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			20,000,000		
사업비	사업비	외부지원사업 (유니버설디자인 지역만들기)	20,000,000	- (양천구)유니버설디자인지역만들기 20,000,000 × 1회 = 20,000,000원	

YangCheon Welfare Center For The Disabled

통합발달팀

1. 특수교육
2. 심리운동
3. 심리미술
4. 심리음악
5. 놀이활동
6. 지역사회밀착사업
7. 지역행사
8. 이용인관리
9. 외부지원사업
10. 아동발달지원사업

2024년도 통합발달팀 운영방안

1. 비전

이용인의 성장과 더불어 가족들의 성장을 돕겠습니다.(walk together)
잠재되어 있는 능력이 성장할 수 있도록 지원하겠습니다.(wake up talent)
믿음으로 함께하는 든든한 파트너가 되겠습니다. (wonder trust)

2. 사업목표

- ① 적절한 시기의 서비스 개입을 통한 효율적인 발달지원 체계 확립
- ② 지역 내 서비스 대상자 발굴을 위한 장애인 전문기관으로서의 역할 수행
- ③ 프로그램 내실화 및 전문성 강화 향상

3. 추진전략 및 발전방향

- ① 발달시기에 적절한 서비스 개입을 위한 팀사례회의 실시
- ② 서비스 대상자 발굴을 위한 기관연계 구축 및 찾아가는 발달지원 서비스 제공
- ③ 다양한 상담형태로 이용자의 의견을 듣고 적용하는 서비스 진행

특수교육

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

2024년 1월 현재 강서양천특수교육센터에 의하면 서울시 25개 자치구 중 특수학급이 있는 유치원 및 초등학교가 936개소 있는데 이 중 31개소, 47학급만 운영되고 있어 장애아동(장애위험 아동 포함)을 위한 통합적인 접근은 부족하여 교육 통합 사각지대의 지원이 시급하다.

2) 대상자 욕구

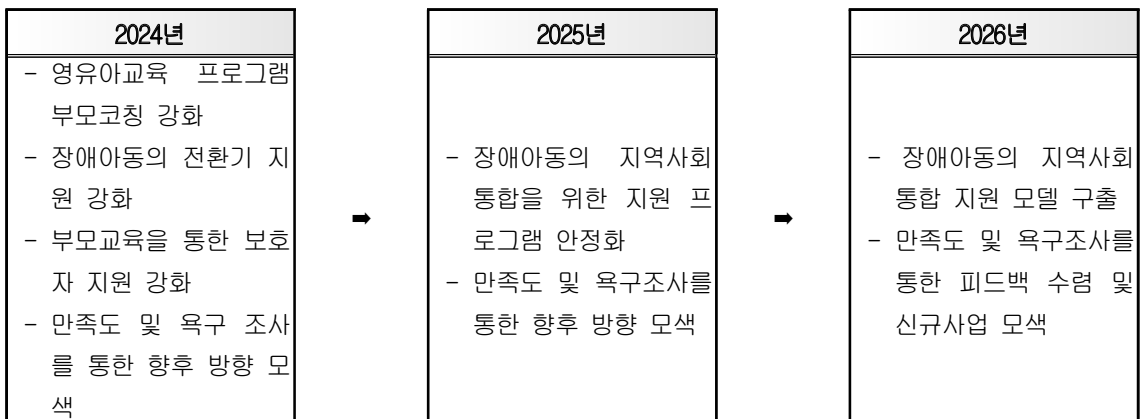
2023년 통합발달팀 이용자 집중상담 결과에 의하면 연령별 전환기 즉, 초등학교 입학과 관련된 안내 및 교육 희망에 대해 6명, 청소년기를 준비하는 교육 희망에 대해 3명의 보호자가 필요성을 이야기 하고 있어, 이에 대한 지원을 중점적으로 지원하고자 한다. 이와 더불어 2023년 이용자 욕구 및 만족도 조사 결과에 의하면, 다양한 자기표현과 사회적 의사소통에 대한 수업을 희망하는 것으로 나타났다.

3) 경험적 근거

선도적 서비스, 인지 향상을 위한 학습 수업 이외에도 전환기 시점에서 새로운 환경에서 사용할 수 있는 다양한 의사소통 기술 및 태도 등의 사전 준비의 중요성과 필요성이 관찰되고 있다.

따라서, 본관 특수교육 사업은 특수아동의 개별적인 요구를 충족시킨다는 분명한 목적을 지니고 있으며, 장애아동이 장애로 인하여 학교와 사회에 전인적으로 통합되기 위해 필요한 중재 및 가족의 역량 강화를 위한 서비스의 필요성을 보호자들이 중요하게 느끼고 있어 2024년도 특수교육 사업은 전환기 준비 과정과 부모교육을 중심으로 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

- 가. 모아지원 : 만0-6세 발달지연 또는 장애 영유아 및 보호자
- 나. 학교준비반 : 2025년 초등학교 일반학급 및 특수학급 입학 예정 2018년생 유아
- 다. 개별인지학습 : 인지학습이 필요한 장애 등록 이용인
- 라. 중등준비반 : 2025년 중학교 일반학급 및 특수학급 입학 예정 2024년 6학년
- 마. 부모교육 : 장애 자녀를 둔 보호자

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 모아지원 : 1-2월 중 관내 및 어린이집 홍보를 통해 신청자 중 발달지연 또는 장애가 있는 영아 및 보호자 우선 선정
- 나. 학교준비반 : 모집기간 내 신청한 대상자 중 복지관 신규 이용자 우선 선정, 이후 복지관 이용 횟수 및 기간이 적은 순서대로 선정
- 다. 개별인지학습 : 모집기간 내 신청한 대상자 중 복지관 신규 이용자 우선 선정, 이후 복지관 이용 횟수 및 기간이 적은 순서대로 선정
- 라. 중등준비반 : 모집기간 내 신청 후, 일상생활 수행/적응, 학교생활 관련 상담을 통해 목표별 그룹 구성
- 마. 부모교육 : 매월 교육 전, 모집기간을 통해 신청 순서 대로 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관 및 인근 지역사회

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

- : 사회통합에 필요한 전인적 발달을 향상시킨다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	44	1,174	0	-
	1.모아지원	2	12	-	2명 × 주1회 × 6주 = 12명
	2.학교준비반	3	113	-	3명 × 1그룹 × 주1회 × 42주 × 0.9 = 113명

구분	내용			
3. 개별인지학습	9	680	-	9명 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 680명
4. 중등준비반	3	227	-	3명 × 1그룹 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 227명
5. 부모교육	10	108	-	10명 × 월1회 × 12달 × 0.9 = 108명
6. 과정평가	17	34	-	17명 × 연2회 = 34명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
발달지연 및 장애 영유아와 보호자를 대상으로 1:1 부모코칭을 통해 부모역량을 높인다.	모아지원	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 발달지연 영유아 및 보호자 - 내용 : 대상 영유아 놀이 관찰 및 발달검사 실시, 1:1 부모코칭 - 방법 : 발달검사 및 부모양육태도검사, 상호작용 검사 등 실시, 발달촉진을 위한 가정에서의 지도법 안내 및 가정에서의 활동에 대한 피드백 제공 - 홍보 : 1-2월 중 안내게시판, 홈페이지, 페이스북 등에 홍보 포스터 게시 및 육아종합지원센터 공문 발송 등 - 시기 : 준비 및 홍보 1-4월, 실시 5-12월 중 	팀장 1명	2명	1회(50분)
발달지연 및 장애영유아를 대상으로 그룹프로그램을 통해 초등학교 입학시 필요한 준비기술을 향상시킨다.	학교준비반	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 2025년 초등학교 일반학급 또는 특수학급 진학 예정인 2018년생 - 내용 : 초등 입학 및 학교적응에 필요한 다양한 기술(전이기술, 사회적 상호작용, 기초학습기술 등) 습득을 위한 활동 지원 - 방법 : 초등학교 입학시 필요한 준비기술 습득 및 기초학력 향상을 위한 그룹 활동 및 1:1 개별지도 - 홍보 : 홈페이지, 페이스북, 공문발송 등 - 시기 : 연중 	특수교사 1명	3명	주1회(90분)
장애 이용인을 대상으로 개별 활동을 통해 전인적 발달능력을 향상시킨다.	개별인지학습	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 인지학습이 필요한 장애 등록 이용인 - 내용 : 개별 특성에 필요한 교과연계 및 생활을 주제로 전인적 개별 활동 지원 - 방법 : 개인별 특성에 따른 개별 목표 설정 후 이에 맞는 1:1 인지학습 개별 지도 	특수교사 1명	9명	주2회(30분)

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
		- 홍보 : 관내 게시판, 홈페이지 등 - 시기 : 연중			
발달지연 및 장애 5학년 학생을 대상으로 그룹프로그램을 통해 중학교 입학시 필요한 준비기술을 향상 시킨다.	중등준비반	- 대상 : 2025년 중학교 일반학급 및 특수학급 입학 예정 2024년 6학년 - 내용 : 중학교 입학 및 학교적응에 필요한 다양한 기술(기초학습, 사회적 상호작용 등) 습득을 위한 활동 지원 - 방법 : 중학교 입학시 필요한 준비기술 습득 및 기초학력 향상을 위한 그룹 활동 지도 - 홍보 : 관내 게시판, 홈페이지 등 - 시기 : 연중	특수교사 1명	3명	주2회 (90분)
여러 영역의 장애 전문가들의 교육 통해 장애 및 부모 교육에 대한 관심을 향상 시킨다.	부모교육	- 대상 : 장애 자녀를 둔 보호자 - 내용 : 여러 영역의 장애 전문가 교육을 통해 장애에 대한 바른 이해와 부모 역할 교육 - 방법 : 영역별 전문 강사 섭외를 통한 강의식 진행 - 홍보 : 관내 게시판, 홈페이지 등 - 시기 : 연중	특수교사 1명	10명	월1회 (180분)
-	과정평가	- 대상 : 각 프로그램별 이용자 - 내용 : 개별적 평가 진행 - 방법 : 표준화된 평가도구 및 비표준화척도를 통해 현 발달수준 및 목표에 따른 향상도 측정 - 시기 : 연중	특수교사 2명	17명	연2회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
발달지연 및 장애 영유아와 보호자를 대상으로 1:1 부모코칭을 통해 부모역량을 높인다.	자녀 발달에 대한 이해도 10%향상	만족도조사	설문조사 내용 취합	종결 후 1개월 이내
발달지연 및 장애영유아를 대상으로 그룹프로그램을 통해 초등학교 입학시 필요한 준비기술을 향상시킨다.	초등전이준비체크리스트 원점수 평균 15점 이상 향상	초등전이 준비 체크리스트	개별평가결과 취합	초기 2-3월/ 종결 11-12월
장애 이용인을 대상으로 개별 활동을 통해 전인적 발달능력을 향상시킨다.	바인랜드 적응행동 척도 원점수 1점 이상 향상	바인랜드 적응행동 척도	개별평가결과 취합	2-3월/ 11, 12월
발달지연 및 장애 5학년 학생을 대상으로	바인랜드 적응행동	바인랜드 적응행동	개별평가결과 취합	2-3월/ 11, 12월

그룹프로그램을 통해 중학교 입학시 필요한 준비기술을 향상 시킨다.	척도 원점수 1점 이상 향상	척도		
여러 영역의 장애 전문가들의 교육 통해 장애 및 부모 교육에 대한 관심을 향상 시킨다.	부모교육 참석 목표 인원 80% 이상 달성	교육 참석 명단 및 만족도조사	목표 이원 대비 실 참석 인원수	종결 후 1개월 이내

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
모아지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
학교준비반	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
개별인지학습	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
중등준비반	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
부모교육	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가		→	→								→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구육아종합지원센터	- 모아지원 프로그램 홍보	- 모아지원 모집 홍보 : 공문발송
- 양천구보건소	- 모아지원 프로그램 홍보	- 모아지원 모집 홍보 : 공문발송
- 양천공원	- 프로그램 외부활동 진행	- 필요시 협조요청
- 양천구 내 지역상가	- 프로그램 외부활동 진행	- 기관 협조요청 - 지역상가 이용

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			14,121,600		
사업수입	사업수입	통합발달수입 (특수교육)	144,000	- 모아지원 이용료 15,000원×2명×1회기×주1회×6주×80% =144,000원	
			2,688,000	- 학교준비반 이용료 20,000원×4명×1그룹×주1회×42주×80% =2,688,000원	
			7,257,600	- 개별인지학습 12,000원×9명×1회기×주2회×42주×80% =7,257,600원	
			4,032,000	- 중등준비반 20,000원×3명×1그룹×주2회×42주×80% =4,032,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			7,000,000		
사업비	사업비	통합발달사업 (특수교육)	2,800,000	-개별인지 학습 진행비 100,000원X12회=1,200,000원 교구비 140,000원X12회=1,600,000원	
			4,200,000	-부모교육 강사비 300,000원X12회=3,600,000원 준비 및 다과비 50,000원X12회=600,000원	

심리운동

1. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

2020년부터 약 3년 동안의 코로나19 팬데믹 시기를 지나 2023년에 들어서야 제약 없는 외부 활동이 가능해졌다. 팬데믹 시기 사회적 거리두기로 인한 실내 공간 사용의 제약이 있었고, 심신의 에너지 발산을 위한 외부 활동이 가능한 양천구 관내 공원 세 곳(파리공원, 양천공원, 오목공원)에 리모델링 공사로 인해 외부활동에도 제한이 생기게 되었다. 특히 양천구 내 거주하고 있는 중증 발달장애인의 경우에는 신체 움직임을 통한 에너지 발산, 그로 인한 자기 내적 힘을 쌓을 수 있는 기회가 적었을 것이라 예상된다.

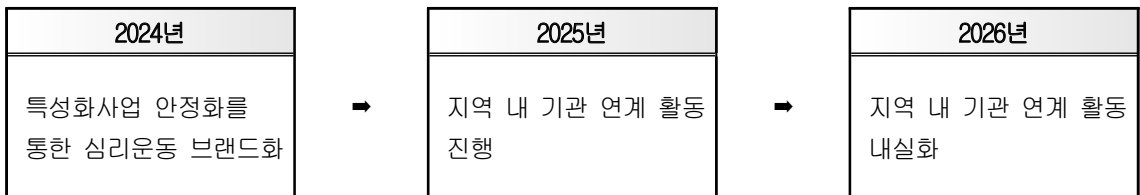
2) 대상자 욕구

우리 복지관 심리운동사업은 2023년 12월 기준 총 218명의 이용자가 심리운동을 이용하기 위해 대기하고 있으며 2023년도에 27명의 신규 대기자가 등록되었다. 심리운동을 이용하기 위한 욕구는 꾸준히 증가하고 있으며 2023년 7월 심리운동 이용자와 보호자 대상 이용자 집중상담 결과 심리운동에 대해 높은 만족도를 보이고 75%의 이용자가 이용 기간을 모두 이용하고 있음을 확인하였다.

3) 경험적 근거

우리 복지관에서는 개별 및 그룹 활동으로 구분하여 심리운동을 진행하고 있으며 2022년은 연인원 1,073명, 2023년에는 연인원 1,576명에게 심리운동을 진행하였다. 심리운동을 통해 자아존중감의 향상 및 도전적 행동의 감소가 2022년 이용자 평가를 통해 증명되고 있다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 :

- 가. 개별심리운동 : 독립보행이 가능하고 정서적 지원이 필요하며 그룹 접근이 어려운 발달 지연 및 장애인
- 나. 유아동심리운동 : 독립보행이 가능하며 정서적 지원이 필요한 13세 이하 발달 지연 및 장애인
- 다. 자립심리운동 : 주체적 움직임 활동을 통한 스트레스 조절과 사회적 기술 향상 욕구가 있는 자립지원반 이용 장애인

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 개별심리운동 : 공고를 통한 모집. 신청자 중 오전 시간대 이용 가능한 대상자를 선정
- 나. 유아동심리운동 : 접수상당과 지원계획회의를 통해 지각, 움직임 및 발달에 어려움이 있는 대상 선정하여 연령별 그룹화하여 진행
- 다. 자립심리운동 : 자립지원팀 직업준비반 이용자 중 움직임 활동을 기반한 스트레스 조절을 통해 사회적 기술 향상 욕구가 있는 대상자를 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관(심리운동실)

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 건강한 삶을 위한 심리·정서적 안정을 증진한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	48	1,755	0	-	
산출 목표	1.개별심리운동	3	227		3명 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 227명
	2.유아동심리운동	18	1,393		18명 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 1,393명
	3.자립심리운동	6	108		6명 × 주1회 × 40주 × 0.9 = 108명
	4.과정평가	21	27		21명 × 연2회 = 42명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
정서적 지원이 필요한 장애인을 대상으로 심리운동 활동을 통해 정서조절능력을 향상시킨다.	개별심리운동	- 대상 : 지적, 자폐성 중증 장애인 - 내용 : 도구를 활용한 신체활동 등 - 방법 : 신체경험 놀이 등 - 시기 : 이용기간 12개월		3명	주2회 (30분)
정서적 지원이 필요한 장애인을 대상으로 심리운동활동을 통해 사회성 발달을 향상시킨다.	유아동심리운동	- 대상 : 심리적지원이 필요한 만13세 이하 장애인 - 내용 : 물질경험 및 사회경험 놀이 등 - 방법 : 그룹 서비스 제공 - 시기 : 이용기간 24개월		18명	주2회 (50분)
주체적 움직임 활동을 통해 스트레스 조절과 사회적 기술을 향상시킨다.	자립심리운동	- 대상 : 직업준비반 이용자 - 내용 : 신체경험, 사회경험 놀이 등 - 방법 : 그룹 서비스 제공 - 시기 : 이용기간 5개월(그룹당)		6명	주1회 (50분)
-	과정평가	- 대상 : 심리운동 이용자 - 내용 : 체크리스트를 통한 개별 평가 및 목표 설정 - 방법 : 체크리스트 평가 - 시기 : 이용 시작 후 1개월 이내/6개월마다 진행		21명	-

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
정서적 지원이 필요한 장애인을 대상으로 심리운동 활동을 통해 정서조절능력을 향상시킨다.	정서 조절 능력 3점 향상	정서조절 척도 PKBS	초기, 종결평가 비교	1월, 12월
정서적 지원이 필요한 장애인을 대상으로 심리운동활동을 통해 사회성 발달을 향상시킨다.	사회성 3점 향상	심리운동 사회성 체크리스트	초기, 종결평가 비교	6월, 12월
주체적 움직임 활동을 통해 스트레스 조절과 사회적 기술을 향상시킨다.	사회성 기술 3점 향상	사회적 기술 평정척도 (SSRS)	초기, 종결평가 비교	3월, 6월, 8월, 11월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개별심리운동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
유아동심리운동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
자립심리운동		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
과정평가	→		→			→		→			→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 및 타 지역 보육·교육기관	- 아동 기능수준과 프로그램 관련 협력의뢰 내용 답변	- 수시, 협력의뢰서 실시

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			19,123,200		
사업수입	사업수입	통합발달수입 (심리운동)	19,123,200	- 개별심리운동 15,000×3명×주2회×42주×0.8=3,024,000 원 - 유아동심리운동 13,000원×18명×주2회×43주×0.8=16,099 ,200원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			6,000,000		
사업비	사업비	통합발달사업 (심리운동)	6,000,000	- 교구비 1,500,000원×4회=6,000,000원	

심리미술

1. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천구 내 발달 지연 및 장애인은 23년도 기준 남자 10,307명 여자 7,366명 총 17,673명으로 조사되었다. 그 중 지적장애인은 1,215명이고 뇌병변장애인은 1,739명으로 다른 장애유형보다 높은 비율을 보이고 있다. 지적장애 및 뇌병변 장애인은 장애 특성으로 인해 심리적으로 어려움을 겪고 감정 상태가 부정적인 불안들이 높아져 적절한 시기에 심리프로그램으로 접근하는 부분들이 필요하다. 이는 장애인의 삶의 질을 향상시키기 위해서는 장애인의 부족한 부분을 찾아서 치료하는 것 보다는 장애인의 강점과 역량을 찾아 향상시키는 것에 초점을 맞출 필요가 있다. 그리고 개인은 부정적인 환경에서 긍정적인 가능성을 선택하거나 무기력하고 희망이 없는 사람이 되는 것을 선택할 수 있다. 이러한 견해는 장애 여부를 떠나서 스스로 결정할 능력이 있는 사람은 그들이 의사 표현할 수 있는 기회만 제공받으면, 자신의 목표를 설정하고, 좋아하는 것을 선택할 수 있다는 것을 알 수 있게 해준다(Shogren, Wehmeyer, Buchanan, Lopez, 2006)를 통해 좀 더 명확히 알 수 있다.

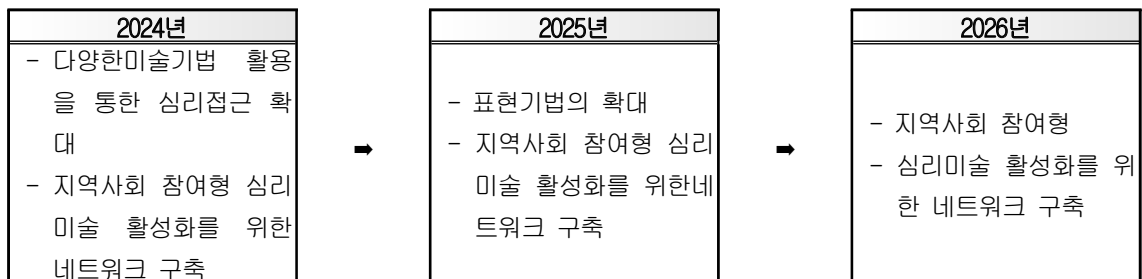
2) 대상자 욕구

2023년 10월 복지관 이용자 욕구 및 만족도 조사 결과 ‘심리프로그램여서 좋았다.’, ‘1:1개별수업의 대한 욕구가 좋았다.’ 라는 긍정적인 평가가 보여지고 있다. 또한 최근에는 국내에서도 지적장애인의 삶의 질을 높이는 것에 대한 관심이 많아지면서 지적장애인도 자신이 원하는 것을 선택하고 자신의 관심사를 표현하거나 그들의 삶에 영향을 미치는 결정은 스스로 할 수 있다는 새로운 인식이 지적장애인과 그들의 보호자, 전문가들 사이에서 급속히 대두되고 있다(김정일, 2013)

3) 경험적 근거

2023년 본 사업에 자신감이 낮거나, 대인관계 어려움을 겪는 대상자에게 긍정적 관계 형성을 위한 개별심리미술, 그룹심리미술, 가족심리미술을 진행하였으며 긍정적 마인드를 높이고 다양한 감정 표현에 도움이 되었다. 이에 심리접근 미술 활동 중점으로 진행하고자 한다

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 미술활동에 관심 있는 영유아~아동, 성인장애인
 가. 모집 기간 내 대상자 모집하여 신규상담 진행 후 심리 미술이 필요한 대상 선정
 나. 그룹구성원 모집 시 그룹 특성에 맞게 선정하여 모집

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 개별심리미술: 12월달에 모집성 프로그램 접수 진행. 심리적 어려움이 있는 대상 선정하여 개별화 하여 진행 (신규우선모집)
 나. 그룹심리미술: 12월달에 모집성 프로그램 접수 진행. 사회성 및 감정조절 어려움이 있는 대상 선정하여 연령별 그룹화하여 진행 (신규우선모집)
 다. 가족심리미술: 12월달에 모집성 프로그램 접수 진행. 가족관계 어려움 및 타인의 대한 부정적으로 감정 표현이 어려움이 있는 가족 선정하여 우선 진행 (신규우선모집)

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관 (미술활동실)

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 건강한 삶을 위한 심리·정서적 안정을 증진한다

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	20	1,513	0	-	
1. 개별심리미술	8	605	-	8명 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 605명	
2. 그룹심리미술	6	454	-	6명 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 454명	
3. 가족심리미술	6	454	-	6명 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 454명	
4. 과정평가	20	40		20명 × 연2회=40명	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
장애아동, 성인을 대상으로 미술심리프로그램을 통해 다양한 미술 매개체로 표현의 즐거움을 넓힌다	개별심리미술	- 대상: 심리감정조절이 힘든 장애영유아~성인 - 내용: 미술매개체로 심리감정조절을 위한 긍정화, 결과물에 대한 자기 감정 표현화 - 방법: 개별서비스 제공 - 시기: 이용기간1년 (1월~12월)	미술 치료사 1인	8명	주2회 (30분)
	그룹심리미술	- 대상: 심리감정조절이 힘든 장애영유아~성인 - 내용: 미술매개체로 타인의 대한 감정 및 사회성 긍정 표현화 - 방법: 그룹서비스 제공 - 시기: 이용기간1년 (1월~12월)		6명	주2회 (50분)
장애가 있는 가족 대상으로 가족심리프로그램을 통해 타인의 대한 감정을 이해하고 긍정적인 감정을 넓힌다	가족심리미술	- 대상 : 장애를 가진 가족 영유아~ 성인 - 내용 : 가족 간에 대한 이해와 갈등해소를 위한 다양한 미술매개체 지공, 결과물에 대한 자신감향상 - 방법 : 가족그룹 서비스 제공 - 시기 : 이용기간 1년 (1월~12월)		6명	주2회 (50분)
-	과정평가	- 대상 : 미술심리 이용자 - 내용 : 평가도구를 통한 개별평가 및 목표설정 - 방법 : 목표계획에 맞춰서 평가 진행 - 시기 : 2월, 11월		17명	연2회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
장애아동, 성인을 대상으로 미술심리프로그램을 통해 다양한 미술 매개체로 표현의 즐거움을 넓힌다	자기감정 생각이해도 80% 달성	-자아, 정서척도 -그림검사사전, 사후	개별평가결과 분석 (초기, 종결평가)	2월, 11월
장애가 있는 가족 대상으로 가족심리프로그램을 통해 타인의 대한 감정을 이해하고 긍정적인 감정을 넓힌다	가족이해도 80% 달성	-가족관계 척도통계	개별평가결과 분석 (초기, 종결평가)	2월, 11월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개별심리미술	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
그룹심리미술	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
가족심리미술	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 및 타지역 보육기관	-아동 기능수준과 프로그램관련 협력의뢰 내용 답변	-수시, 협력 의뢰서 실시

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			18,278,400		
사업수입	사업수입	통합발달수업 (미술심리)	6,988,800	-개별심리미술 13,000원 × 8명 × 주2회 × 42주 × 0.8=6,988,800	
			5,241,600	-그룹심리미술 13,000원 × 6명 × 주2회 × 42주 × 0.8=5,241,600	
			6,048,000	-가족심리미술 15,000원 × 6명 × 주2회 × 42주 × 0.8=6,048,000	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			2,200,000		
사업비	사업비	통합발달사업 (미술심리)	2,200,000	- 진행비 100,000원 × 7회=700,000원 - 교구비 500,000원 × 3회=1,500,000원	

심리음악

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천구청 조사에 의하면 2023년 12월 기준 양천구 내 발달 지연 및 장애인은 17,793명이다. 이들은 장애 특성으로 인해 의사소통 및 표현의 결함을 가지고 있으며 이로 인해 심리·정서적 불안정감, 타인과의 적절한 상호작용에 어려움이 있다. 음악은 발달 지연 및 장애인에게 의사소통의 동기를 부여하고 심리적 안정감을 제공하는데 효과적인 매개체이다. 그러나 양천구 내에 장애인의 심리·정서를 위한 음악치료 서비스를 제공하는 기관은 미비한 실정이다.

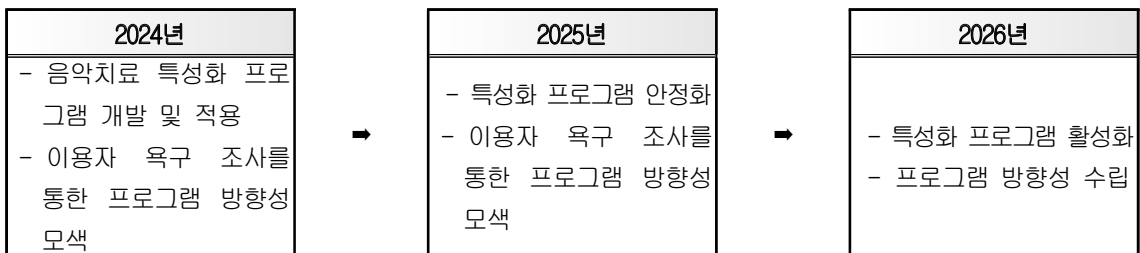
2) 대상자 욕구

2023년 이용자 만족도 조사 및 간담회에서 응답자 17명이 8가지의 평가 요소에 모두 만족하는 것으로 나타났으며 기타 의견으로는 음악치료의 다양한 기법을 활용하여 과제 지향적 훈련이 아닌 부담 없이 자연스럽게 이용자의 흥미를 유도하여 심리·정서적 안정감 증진을 유도하는 것에 만족감을 나타냈다. 또한 전반적인 프로그램 횟수 및 시간을 확대하는 것에 대한 욕구를 보였다.

3) 경험적 근거

양천해누리복지관 음악심리활동은 영유아를 중심으로 시작해 아동그룹, 성인그룹 등 전 생애에 걸쳐 개입이 가능한 프로그램으로 확대 발전해왔다. 특히 2023년에는 장애 특성에 맞춰 개별, 그룹 프로그램의 세분화를 통해 각 대상에 맞춘 체계적 치료 서비스를 제공하였다. 2024년도 음악심리활동 사업은 발달 지연 및 장애 아동에게 정서와 감정을 기반으로 하는 플로어타임 치료기법에 음악치료를 접목하여 발달 지연 및 장애 아동에게 특성화된 프로그램을 개발 및 적용할 예정이다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 :

가. 개별음악심리 : 심리·정서적 접근이 필요한 발달 지연 및 장애인

나. 아동음악심리 : 심리·정서적 접근 및 사회성 향상이 필요한 13세 미만 발달 지연 및 장애아동

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 개별음악심리 : 접수 상담과 지원계획회의를 통해 이용자의 욕구와 기능 수준을 반영하여 선정

나. 아동음악심리 : 공고를 통해 모집 후 상담 및 평가를 거쳐 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관 음악활동실

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 건강한 삶을 위한 심리·정서적 안정을 증진한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	40	1,578	0	-
	1. 개별음악심리	14	1,084	-	14명 × 주 2회 × 43주 × 0.9 = 1,084명
	2. 아동음악심리	6	454	-	6명 × 주 2회 × 42주 × 0.9 = 454명
	3. 과정평가	20	40	-	20명 × 연 2회 = 40명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
심리·정서적 접근이 필요한 발달 지연 및 장애인을	개별음악심리	- 대상 : 발달 지연 및 장애인 - 내용 : 치료적 노래 부르기, 즉흥/재창조연주, 송라이팅, 감상 및 표현활동 등 - 방법 : 개별 서비스 제공	음악 치료사 1명	14명	주 2회 (30분)

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
대상으로 음악심리활동 을 통해 심리·정서적 안정감을 높인다.		- 시기 : 이용 기간 24개월		6명	주 2회 (50분)
	아동그룹 음악심리	- 대상 : 13세 이하 발달 지연 및 장애아동 - 내용 : 치료적 노래 부르기, 즉흥/재창조연 주, 송라이팅, 감상 및 표현활동 등 - 방법 : 그룹 서비스 제공 - 시기 : 이용 기간 12개월			
-	과정평가	- 대상 : 음악심리활동 이용자 - 내용 : 개별화 음악치료 평가도구를 통한 개 별평가 및 목표 설정 - 방법 : 체크리스트 평가 - 시기 : 이용 시작 후 1개월 이내/6개월마다 진행		20	연 2회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
심리·정서적 접근이 필요한 발달 지연 및 장애인을 대상으로 다양한 음악 활동을 통해 심리·정서적 안정감을 높인다.	체크리스트의 6가지 영역 척도의 평균 5점 이상 향상	개별화 음악치료 평가도구 (IMTAP)를 수정, 보완한 6가지 영역의 체크리스트	개별평가결과 취합	6월, 12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개별음악심리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
아동음악심리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			17,763,200		
사업수입	사업수입	통합발달수입 (음악심리)	12,521,600	- 개별음악심리 13,000원×14명×주2회×43주×0.8=12,521,600원	
			5,241,600	- 아동음악심리 13,000원×6명×주2회×42주×0.8=5,241,600원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			3,500,000		
사업비	사업비	통합발달사업 (음악심리)	3,500,000	-교구비 500,000원×7회=3,500,000원	

놀이활동

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천구는 2019년부터 공원 조성 등을 통한 아이들의 놀이문화의 다양성을 추구해 오고 있으며, 이는 아이들이 놀이를 통해 성장한다고 생각하며 그만큼 중요한 역할을 한다고 보고 있다는 것을 알 수 있다. 그러나 22년 양천구 영유아 전수조사를 통해 1,101명의 아동 발달검사를 진행한 결과 그중 35%인 385명의 아동이 발달 지연이거나 경계 발달이 의심됨을 보였다. 이에 아동의 발달을 증진하기 위한 서비스가 필요하다.

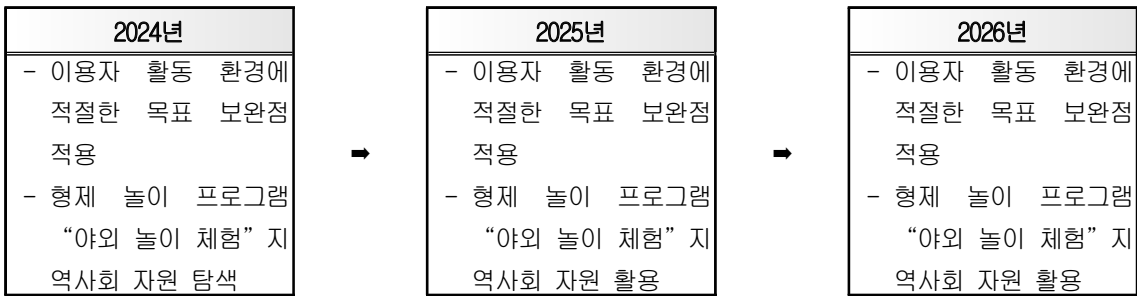
2) 대상자 욕구

양천해누리복지관에서 진행한 23년 욕구 및 만족도 조사 결과에서 이용인들은 일상생활이나 가정에서도 아동의 발달 증진과 심리적 안정을 위하여 지원하는 방법에 대한 상담 진행에 대한 만족도를 보였다. 이를 반영하여 프로그램 보호자 상담 진행 시 지속적으로 안내상담을 진행하고자 한다.

3) 경험적 근거

본 사업은 개별과 그룹 활동으로 구분하여 놀이 활동을 진행하고 있으며 아동이 가진 발달 및 정서적인 어려운 부분들을 치료사와 또래와의 긍정적인 경험을 통하여 자신 속에 잠재된 치유력을 발휘할 수 있도록 돕고 있다. 코로나가 감소되며 안정적인 생활로 돌아옴에 따라 지역사회에서 활용할 수 있는 자원에 대한 탐색을 진행할 예정이다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 :

- 가. 개별놀이활동 : 만 12세 이하 심리·정서적 접근 필요한 발달 지연 및 장애인
- 나. 그룹놀이활동 : 만 12세 이하 심리·정서 및 사회적 접근 필요한 발달 지연 및 장애인
- 다. 형제놀이활동 : 만 12세 이하 심리·정서적 접근 필요한 장애·비장애 형제

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 개별 놀이활동 : 접수 상담과 지원계획회의를 통해 심리·정서적 접근이 필요한 발달 지연 및 장애인
- 나. 그룹 놀이활동 : 놀이활동 이용자 및 대기자 중 그룹에서 긍정적 경험을 통해 사회적 기술 향상이 필요한 대상자 선정
- 다. 형제 놀이활동 : 공고를 통해 모집, 신청자 중 비장애 형제 태도 평정 척도 질문지에서 부정적 태도가 높은 순으로 대상자 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관 지하1층 놀이활동실

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 건강한 삶을 위한 심리·정서적 안정을 증진한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	30	1,338	0	-	
산출 목표	1. 개별놀이활동	12	929	-	12명 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 929명
	2. 그룹놀이활동	3	232	-	3명 × 1그룹 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 232명
	3. 형제놀이활동	2	151	-	2명 × 1그룹 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 151명
	4. 과정평가	13	26	-	13명 × 연2회 = 26명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
발달지연, 장애 영유아·아동이 개별놀이활동을 통해 놀이발달 수준을 높인다.	개별놀이활동	- 대상 : 만 12세 이하 발달 지연 및 장애인 - 내용 : 애착·교감 놀이, 아동 중심 놀이 등 - 방법 : 개별 서비스 제공 - 시기 : 입급일로부터 2년	놀이 치료사 1명	12명	주2회 (30분)
발달지연, 장애 영유아·아동이 그룹놀이활동을 통해 사회성 기술을 높인다.	그룹놀이활동	- 대상 : 만 12세 이하 발달 지연 및 장애인 - 내용 : 게임놀이, 신체놀이, 사회성놀이 등 - 방법 : 그룹 서비스 제공 - 시기 : 입급일로부터 2년		3명	주2회 (50분)
장애·비장애 형제가 형제놀이활동을 통해 긍정적 관계를 높인다.	형제놀이활동	- 대상 : 만 12세 이하 장애, 비장애 형제 - 내용 : 게임놀이, 신체놀이, 사회성프로그램 등 - 방법 : 그룹 서비스 제공, 연2회 야외놀이체험 진행 - 홍보 : 23년 12월 안내게시판, 홈페이지 - 시기 : 1년		2명	주2회 (50분)
-	과정평가	- 대상 : 놀이활동 이용자 - 내용 : 평가도구를 통한 개별 평가 및 목표 설정 - 시기 : 이용 시작 후 1개월 이내/6개월마다 진행		13명	-

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
발달지연, 장애 영유아·아동이 개별놀이를 통해 놀이발달 수준을 높인다.	사회연령 2점 이상 향상	-사회성숙도, 아동기 자폐증 평정 척도, 자아개념검사 -놀이관찰평가(정 서행동, 사회성, 놀이기술)	· 개별평가 결과 취합 - 초기평가 - 중간평가 - 종결평가	4월, 12월
발달지연, 장애 영유아·아동이 그룹놀이활동을 통해 사회성 기술을 높인다.	사회성 기술 3점 이상 향상			
장애·비장애 형제가 형제놀이활동을 통해 긍정적 관계를 높인다.	비장애 형제 긍정 태도 3점 이상 향상	-형제 상호낙용 행동관찰 비장애 형제 태도 평정 척도	· 그룹평가 결과 분석 -초기평가 -종결평가	2월, 12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개별놀이활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
그룹놀이활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
형제놀이활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 및 타지역 보육기관	- 아동 기능수준과 프로그램관련 협력의뢰 내용 답변	- 수시, 협력 의뢰서 실시

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			15,431,000		
사업비	사업비	통합발달팀 (놀이활동)	10,732,800	- 개별놀이활동 13,000원 × 12명 × 주2회 × 43주 × 0.8	
			2,683,200	- 그룹놀이활동 13,000원 × 3명 × 1그룹 × 주2회 × 43주 × 0.8	
			2,016,000	- 형제놀이활동 15,000원 × 2명 × 주2회 × 42주 × 0.8	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			1,100,000		
사업비	사업비	통합발달사업 (놀이활동)	1,100,000	-진행비 100,000원 × 5회=500,000원 -교구비 300,000원 × 2회=600,000원	

지역사회밀착사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천구에는 총 217개의 보육시설이 운영중에 있으며 그 중 33개의 보육시설에서만 장애아통합 혹은 장애아전담으로 운영하고 있다. 전국 등록 장애인 중 9세 이하는 1.25%이며(2022년 통계청 자료) 양천구의 등록장애인은 17,621명으로 그 중 1.25%를 9세 이하 영유아로 계산하였을 때 2,220명의 영유아를 등록장애인으로 추정할 수 있다. 31개의 보육시설에서 평균 3명의 영유아를 장애아동으로 보육을 할 때 63명의 영유아가 장애아동으로 적합한 개입을 받고 있으며 그 외 2,100명의 영유아는 적절한 개입이 없는 보육시설을 이용하고 있다고 추정할 수 있다.

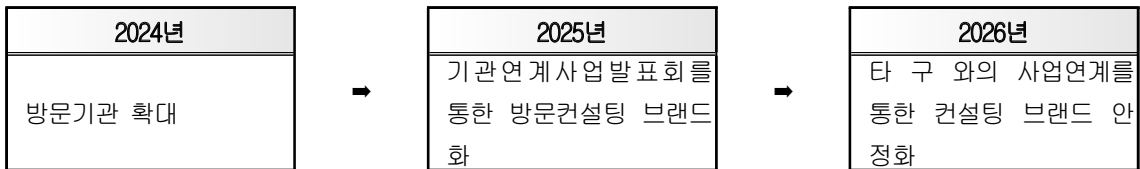
2) 대상자 욕구

2021년과 2022년에는 양천구영유아전수조사를 통해 총 1,500여명의 아동을 대상으로 발달검사를 진행하였으며 2022년에는 31개 2023년에는 42개의 기관을 대상으로 기관연계를 진행하였다. 기관연계를 통해 보육시설의 아동이 적절한 보육을 받을 수 있도록 하였으며 이에 대한 교사 및 보호자의 만족도가 높으며 연속적인 사업의 원하고 있다.

3) 경험적 근거

선도적 서비스, 인지 향상을 위한 학습 수업 이외에도 실생활에 사용할 수 있는 다양한 의사소통 기술 및 태도 등을 습득하기 위한 지역사회연계 활동 희망이 증가하는 추세이다. 또한 지역 내 교육기관에서 보호자와의 상담에 좀 더 전문적인 영역을 희망하여 양천구 내 장애인전문기관은 해누리복지관으로 교육 및 상담의뢰가 꾸준히 증가하고 있다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 :

가. 기관연계 : 양천구 관내 보육 및 교육기관

나. 탁구동아리 : 전문탁구교육과정에 관심이 있는 서울시 거주 지체 장애인

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 기관연계 : 홍보 후, 신청을 통해 연계 진행, 기간 내 선착순

나. 탁구동아리 : 전문연습과정 참여 후 선정회의 진행하여 확정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천구 내 보육, 교육시설, 지하2층 열린교육실

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애유형 및 특성에 맞춰 편견없는 사회를 조성한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	8	344	36	-
	1.기관연계	-	-	36	4개기관 × 월1회 × 10개월 × 90%=36건
	2.탁구동아리	8	344	-	8명 × 43주=344명

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
양천구 관내 보육 및 교육기관을 대상으로 특수교육 자문을 제공한다.	기관연계	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 발달지연 유아가 재원중인 기관 - 내용 : 홍보를 통해 어린이집 지원을 희망하는 원 선정/ 교실 내 지원 전략(발달촉진을 위한 놀이, 문제행동 지도) 등 사례별 맞춤형 지원/ 필요시 부모용 또는 교사용 발달검사 실시/ 기관 요청시 장애인식개선교육 진행 - 방법 : 신청형/주1회/무료 - 홍보 : 모집시기에 맞춰 홈페이지, 양천구 관내 어린이집 및 유치원 외부공문 발송 - 시기 : 1-12월 	특수교사 1명, 심리운동사 1명	36건	연중

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
지체장애인을 대상으로 탁구연습을 통해 삶의 질을 향상시킨다.	탁구동아리	- 대상 : 전문탁구과정에 관심이 있는 서울시 거주 지체 장애인 - 내용 : 전문탁구연습 - 방법 : 탁구연습을 위한 공간대여 - 시기 : 매주 수요일 13:00~17:00	특수교사 1명	8명	주1회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
양천구 관내 보육 및 교육기관을 대상으로 특수교육 자료를 제공한다.	목표량 대비 90% 이상 달성 (실적달성도)	신청서 및 기관연계 일지	양적평가	6월, 12월
지체장애인을 대상으로 탁구연습을 통해 삶의 질을 향상시킨다.	목표량 대비 90% 이상 달성 (실적달성도)	출석부	양적평가	6월, 12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
기관연계		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
탁구동아리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 관내 어린이집	- 기관 연계 진행 - 장애인식개선교육 진행 - 기관 협력 의뢰 답변	- 기관연계 홍보 : 공문발송 - 교육 의뢰 여부에 따라 장애인식개선교육 진행 - 요청시 협력의뢰서 작성 및 발송
- 양천구 관내 유치원		
- 양천구 관내 초등학교		
- 양천구육아종합지원센터	- 프로그램 홍보 요청	- 모집프로그램 모집 시기 및 결원 발생시 요청
- 강서양천특수교육센터		

V. 예산

해당사항없음

지역행사사업

1. 사업의 필요성

1) 지역사회의 문제

서울특별시 장애인 체육회의 정보를 바탕으로 양천구 내 위치한 체육시설은 총 5개이며 해당 체육 시설에서 장애인을 대상으로 진행하는 보치아를 프로그램으로 운영하고 있는 시설은 없다. 보치아 국가 대표는 패럴림픽에서 7회 연속 금메달을 차지하였지만, 비장애인을 대상으로 보치아는 생소한 스포츠종목이다.

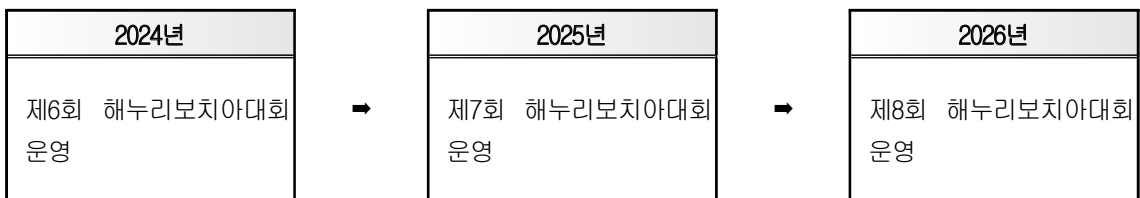
2) 대상자 욕구

장애인의 여가활동은 단순히 휴식의 의미를 넘어서 삶의 질을 가능하는지표가 되고 있으며, 여가활동은 비장애인들과 어울릴 기회가 되고 장애인들에게 상호작용, 사회성, 의사소통 기술 등을 습득할 기회를 제공한다(오찬교, 박인아, 장현, 2014). 장애인에게 있어서 여가활동이란 단순히 자투리 시간을 즐기는 차원을 넘어서 생활 속에서 누적된 감정을 발산하고 자신을 스스로인식할수 있으며, 활동에 참여하고 즐거움을 추구하는 등 유용한 교육적 기회로작용할 수 있다(황순영, 이후희, 최유정, 2015). 실제로 장애인들의 여가활동에 대한 인식을 살펴본 연구에서는 장애인들이 여가활동을 심신의 피로를 풀기 위한 것이며 여가는 단순히 자기 마음대로적당히 시간을 보내는 것 정도로 가볍게 인식하고 있다고 언급했다(강선희, 남운석, 2015). 장애인 특히 지체장애인은 그들이 가진 장애로 인해 여가활동에참여하여 의미 있는 여가를 만끽하는 데 있어 많은 어려움이 따르므로, 체계적인 여가교육을 통해 여가활동에 대하여 올바르게 이해하고 적절한 여가활동을 즐길 수 있도록 지원함으로써 그들의 삶의 질을 높일 수 있도록 해야한다.

3) 경험적 근거

양천해누리복지관에서는 2019년도부터 2023년까지 총5회의 전국대회를 개최하였으며 대회때마다 지역 주민이나 동료장애인들과 함께 만나며 서로 교류하는 시간을 가지며 장애인의 삶을 향상시킬 수 있도록 하고 있다. 또한 총5회의 전국대회를 진행했을 때마다 32개의 팀이 모두 접수되었으며 또한 대회 진행 후에도 다음대회에 대한 기대감을 보이기도 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 전국 뇌병변 장애인
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 보치아 소속팀이 있는 뇌병변장애인

2. 수행기간 : 2024.04.27.

3. 장소 : 양천구 계남다목적체육관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인의 여가문화를 증진시킨다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	0	0	1	-
	1. 해누리보치아대회	-	-	1	연1회 진행

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
대회참여자들의 85% 이상이 만족하는 품질 높은 행사의 경험을 제공한다.	해누리보치아 대회	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 뇌병변 장애인 - 내용 : 팀별보치아대회접수 후 대회 진행 - 방법 : 토너먼트 진행 - 홍보 : 서울 및 전국 장애인복지관, 장애인체육회를 대상으로 홍보 - 시기 : 홍보 2월, 대회준비 3월, 대회진행 4월 	팀장 1명, 행사당일 지원인력	200명	연1회 (4월)
100명 이상의 장애인이 참여하여 대회를 운영한다.					

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
대회참여자들의 85% 이상이 만족하는 품질 높은 행사의 경형을 제공한다.	대회 운영 만족도	만족도 조사	설문조사	4월
100명 이상의 장애인이 참여하여 대회를 운영한다.	참가신청서	만족도 조사, 장애인해퀴즈	양적평가	4월

3. 사업 진행 일정

내 용	2월		3월			4월								
	1일	15일	28일	1일	...	31일	1일	...	15일	16일	20일	25일	27일	29일
사업계획	→				→	→								
홍보물제작	→	→												
외부인사초청장제작 및 발송			→											
대회홍보				→	→	→								
신청접수							→	→	→					
조추첨										→				
리허설											→	→		
대회진행													→	
평가회의														→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구청	- 대회장소 섭외 지원	- 공문발송
- 양천구시설관리공단	- 대회장소 대여	- 공문발송
- 메인테크플랜드	- 기념품 후원	- 후원신청서 전달
- 전국 장애인복지관	- 홍보(선수 모집)	- - 홍보물 발송 및 유선 상담
- 전국 장애인체육회	- 홍보(선수 모집)	- 홍보물 발송 및 유선 상담
- 대한보치아연맹(서울지부)	- 대회 운영 지원	- 대회 운영 방안 지원 및 심판인력 협조 요청

V. 예산

1. 세입 : 해당사항 없음.

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			10,000,000		
사업비	사업비	해누리보치아 대회	3,400,000	- 무대설치비 1,500,000원 × 1회=1,500,000원	
				- 기자재대여비 1,500,000원 × 1회=1,500,000원	
				- 무대현수막제작비 400,000원 × 1개=400,000원	
			1,400,000	- 심판인건비 200,000원 × 6인=1,200,000원	
				- 수화통역사인건비 200,000원 × 1인=200,000원	
			1,520,000	- 1등 500,000원 × 1팀=500,000원	
				- 2등 300,000원 × 1팀=300,000원 - 3등 200,000원 × 2팀=400,000원 - 메달제작비 20,000원 × 16개=320,000원	
			200,000	- 소모품구입비 200,000원	
3,240,000	- 중식비 15,000원 × 200명=3,000,000원				
	- 다과비 1,200원 × 200명=240,000원				
40,000	- 현수막제작 20,000원 × 2개=40,000원				
200,000	- 회의비 10,000원 × 20명=200,000원				

이용인관리

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

과거에는 장애인을 대상으로 진행하는 치료기관의 수가 적어 장애인 복지관에서 해당 서비스를 제공하며 많은 장애인들이 참여하기를 희망하였지만 현재에는 양천구 및 인근 지역구에 다양한 바우처를 제공하는 사설센터 및 병원치료센터 등과 같은 치료 서비스 제공기관이 많이 운영되고 있다. 그로 인하여 장애인들은 희망하는 치료 서비스를 비교하고 결정하여 제공받을 수 있는 반면에 치료의 효과나 적절성 여부 파악없이 무분별한 치료 서비스가 제공되는 경우가 많다.

2) 대상자 욕구

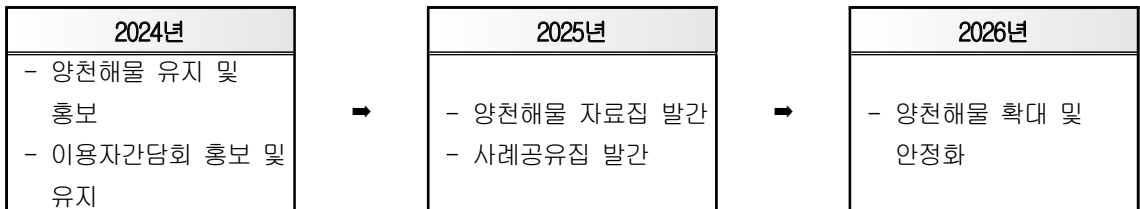
2023년 이용인 집중 상담을 통해 초등입학, 청소년기를 준비하는 교육, 자립훈련의 과정에 대한 안내를 희망하는 욕구가 있었으며, 정보의 홍수 속에 있으나 전문가의 정확한 정보를 원하는 경우가 많아 이를 위해 양천해물, 이용자 간담회 등을 통해 시기에 적절한 정보를 제공하고자 한다.

3) 경험적 근거

양천해누리복지관에서는 ‘이용자중심’이라는 목적을 두고 서비스를 제공하기 위해 장애인의 이야기를 듣고 반영하며 서비스를 발전시켜나가고 있으며 통합발달팀에서도 좀 더 향상된 서비스를 제공하기 위해 다양한 방식을 도입하고 있다.

본 사업은 다양한 상담의 방식을 통해 이용자의 의견을 수렴하고 반영하며 향상된 서비스를 제공하기 위해 노력할 계획이다. 또한 사례공유를 통해 팀 내에서도 서로 성장하며 서비스의 질적향상을 위해 노력할 계획이다. 특히 양천해물을 통해 장애인가정에게 유용한 정보를 제공할 계획이다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 통합발달팀 이용자 및 대기자, 장애인 가정
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 복지관을 이용하고 있는 서울지 거주자

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인의 삶의 질을 향상시킨다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	87	93	12	-	
1. 발달상담	11	11		1명 × 월1회 × 12개월 × 0.9=11명	
2. 이용인 상담	40	40		40명 × 연1회=40명	
3. 이용자 간담회	30	30		6개 활동 × 5명 × 연1회=30명	
4. 팀사례회의	6	12		6개 활동 × 연2회=12명	
5. 양천해물			12	월1회 × 12개월=12건	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
장애자녀양육에 대한 상담이 필요한	발달상담	- 대상 : 발달지연 또는 장애 영유아 및 보호자 - 내용 : 영유아의 전반적인 발달 점검 및 상담을 통해 개인별 지원방향 설계	놀이치료사 1명	11명	11회

성과목표	프로그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
가정을 대상으로 발달검사 및 상담을 통해 양육 지원 방향을 설계한다.		<ul style="list-style-type: none"> - 방법 : 관찰 및 보호자 상담, 발달검사, 부모 양육태도 검사등 표준화된 검사 실시 - 홍보 : 프로그램 안내지, 관내 게시판, 홈페이지를 통한 홍보 진행 - 시기 : 연중 			
통합발달 서비스 이용자를 대상으로 상담을 통해 발달에 도움이 되는 정보는 제공한다.	이용자 상담	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 통합발달팀 프로그램 이용인 - 내용 : 종결 이용자의 발달상황을 전달받고 도움이 되는 정보를 제공 - 방법 : 유선 전화 상담 - 시기 : 활동 종결 후 6개월 이내 	통합발달팀	40명	-
통합발달 서비스 이용자를 대상으로 집단상담을 통해 서비스에 대한 의견을 취합한다.	이용자 집중상담	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 통합발달팀 프로그램 이용인 - 내용 : 통합발달팀 사업에 대한 전반적 평가 및 의견 수렴 - 방법 : 이용자 서비스 진행 시 보호자 상담 진행 - 홍보 : 관내 게시판을 통한 일정 홍보 - 시기 : 8, 9월 	팀장	30명	연1회
사례공유가 필요한 이용자를 대상으로 팀사례회의를 실시한다.	팀사례회의	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 사례공유가 필요한 이용자 - 내용 : 사례공유를 통해 서비스의 질적 향상 - 방법 : 각 서비스별 접근 방법에 대한 공유 - 시기 : 연중 	통합발달팀	6명	12회
장애자녀양육에 대한 정보가 필요한 가정을 대상으로 온라인교육영상을 제작한다.	양천해물	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 장애아동양육에 대한 정보가 필요한 가정 - 내용 : 양육에 대한 정보를 온라인자료를 제작하여 전달 - 방법 : 유튜브를 통한 영상자료 활용 - 홍보 : 카드뉴스, 홈페이지를 통한 홍보 진행 - 시기 : 연중 	통합발달팀	-	12회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
장애자녀양육에 대한 상담이 필요한 가정을 대상으로 발달검사 및 상담을 통해 양육 지원 방향을 설계한다.	목표량 대비 90%이상 달성 (실적 달성도)	월실적보고	목표 대비 실적 양적평가	12월
통합발달 서비스 이용자를 대상으로 상담을 통해	목표량 대비 90%이상 달성	월실적보고	양적평가	4월, 8월, 12월

발달에 도움이 되는 정보는 제공한다.	(실적 달성도)			
통합발달 서비스 이용자를 대상으로 집단상담을 통해 서비스에 대한 의견을 취합한다.	목표량 대비 90%이상 달성 (실적 달성도)	월실적보고	양적평가	9월
사례공유가 필요한 이용자를 대상으로 팀사례회의를 실시한다.	목표량 대비 90%이상 달성 (실적 달성도)	월실적보고	양적평가	4월, 8월, 12월
장애자녀양육에 대한 정보가 필요한 가정을 대상으로 온라인교육영상을 제작한다.	목표량 대비 90%이상 달성 (실적 달성도)	월실적보고	양적평가	4월, 8월, 12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
발달상담	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
이용인상담	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
이용자집중상담								→	→			
팀사례회의	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
양천해물	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 육아종합지원센터	- 홍보 요청	-프로그램 홍보
- 강서양천특수교육지원센터		

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			162,000		
사업비	사업비	이용인관리 (발달상담)	162,000	- 발달상담 이용료 15,000×월1회×12개월×90%=162,000	

2. 세출 : 해당사항 없음

장애교육지원사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천해누리복지관은 양천구에서 사업진행을 위한 예산을 지원받아 운영되고 있으며 2021년 약7억7천만원의 사업비를 지원받았으며, 2023년에는 약8억원의 사업비를 지원받아 약3천만원의 사업비가 인상되었다. 하지만 기타보조금으로 구분되는 보조금지원사업은 2021년 약5억7천만원에서 2023년에는 약4억4천만원으로 약1억 3천만원정도 감소되었다. 이는 양천구 내 유일한 장애인복지관으로 사업을 운영하는데 있어 양천구의 지원에 의존하여 운영하고 있다고 볼 수 있다. (2021년, 2023년 4차 추경예산 기준)

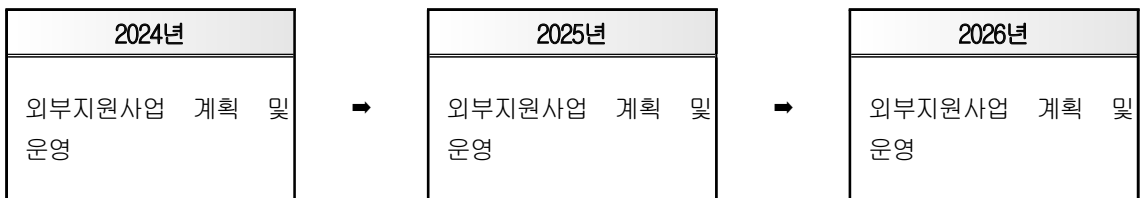
2) 대상자 욕구

양천구에 거주하고 있는 장애인의 수는 2020년 2,633,026명에서 2021년에는 2,644,700명으로 약1만명정도가 증가하였으며 2022년에도 2,652,860명으로 1년사이에 약1만명정도의 등록장애인의 수가 매년 증가하고 있다. 증가하는 장애인의 수에 따라 복지관에 기대하고 있는 사업에 대한 기대도 높아지고 있을 것이다.

3) 경험적 근거

한정되어 있는 예산을 이용해서 사업을 진행할 때에는 기존에 진행하고 있는 사업으로 인해 급격하게 변화되고 있는 사회의 속도에 따라가기 힘들 때가 있다. 그러한 변화에 대응하기 위해 사업을 신규 기획하여 외부의 지원을 받아 사업을 운영함에 있어 장애인을 위한 사업을 운영할 수 있을 것이다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

가. 특수체육 : 유아~청년 장애인

나. 느린학습자 지원사업 : 양천구에 거주중이며 초등학교 3~4학년 재학중인 느린학습자

다. 뇌병변영유아지원사업 : 학령기 이전의 뇌병변중증장애아동

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 특수체육 : 연령별로 구분하여 3그룹 모집

나. 느린학습자 지원사업 : 경계선지능선별검사를 통한 선발순위 결정(장애미등록 아동)

다. 뇌병변영유아지원사업 : 중증 뇌병변장애인 우선 선발

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애에 대한 편견없는 사회를 조성한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	40	1,101	0	-	
산출 목표	1. 특수체육지원 사업	30	810	-	10명 × 3그룹 × 30주 × 90%=810명
	2. 느린학습자지 원사업	3	81	-	3명 × 주1회 × 30주 × 90%=81명
	3. 뇌병변영유 아지원사업	7	210	-	7명 × 30주=210명

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
유아기부터 청년기까지의 장애인을 대상으로 특수체육을 통해 총체적	특수체육지원 사업	- 대상 : 유아-청년 장애인 - 내용 : 특수체육 - 방법 : 연령별 그룹 구분 진행. 외부진행업체 선정하여 진행 - 홍보 : 관내게시판 및 홈페이지 홍보 - 시기 : 4월~9월	팀장 1명	30명	30회 (80분)

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
운동기능을 향상시킨다.					
경계선발달을 보이는 초등저학년을 대상으로 학습지원그룹을 통해 사회적 적응행동능력을 향상시킨다.	느린학습자지원사업	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 경계선 지능을 가진 초등 3-4학년 - 내용 : 학령전기에 피룡한 개인의 능력 향상과 사회성 발달 - 방법 : 그룹활동, 경계선지능아동을 위한 학업지원 - 홍보 : 관내게시판 및 홈페이지 홍보 - 시기 : 4월~11월 	특수교사 1명	3명	30회 (90분)
학령기 이전의 뇌병변영유아를 대상으로 가정파견 서비스를 통해 일상생활능력이 향상된다.	뇌병변영유아지원사업	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 학령기 이전 뇌병변영유아 - 내용 : 신체 및 운동기능 발달을 통한 일상생활 수행능력 증진 - 방법 : 물리재활사 채용하여 가정파견 진행 - 홍보 : 관내게시판 및 홈페이지 홍보, 지역 내 재활병원 대상 공문발송 - 시기 : 4월~11월 	팀장 1명	7명	30회 (30분)

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
유아기부터 청년기까지의 장애인을 대상으로 특수체육을 통해 총체적 운동기능을 향상시킨다.	운동기능평가 12% 증가	운동기능평가도구	사전·사후 검사	5월, 8월
경계선발달을 보이는 초등저학년을 대상으로 학습지원그룹을 통해 사회적 적응행동능력을 향상시킨다.	사회적 적응행동능력 5점이상 증가	사회적적응행동능력 체크리스트	사전·사후 검사	4월, 11월
학령기 이전의 뇌병변영유아를 대상으로 가정파견 서비스를 통해 일상생활능력이 향상된다.	일상생활능력평가 3% 증가	운동발달검사도구	사전·사후 검사	5월, 10월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
특수체육지원사업				→	→	→	→	→	→			
느린학습자지원사업				→	→	→	→	→	→	→	→	
뇌병변영유아지원사업				→	→	→	→	→	→	→		

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			47,500,000		
보조금수입	보조금수입	기타보조금 (특수체육지원사업)	20,000,000	-(양천구)특수체육지원사업 20,000,000원 × 1회=20,000,000원	
		기타보조금 (노린학습자지원사업)	2,500,000	-(양천구)노린학습자지원사업 2,500,000원 × 1회=2,500,000원	
		기타보조금 (뇌병변영유아지원사업)	25,000,000	-(서울시)뇌병변영유아지원사업 25,000,000원 × 1회=25,000,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계					
사업비	사업비	외부지원사업 (특수체육지원사업)	20,000,000	-(양천구)특수체육지원사업 20,000,000원 × 1회=20,000,000원	
사업비	사업비	외부지원사업 (노린학습자지원사업)	2,500,000	-(양천구)노린학습자지원사업 2,500,000원 × 1회=2,500,000원	
사업비	사업비	외부지원사업 (뇌병변영유아지원사업)	25,000,000	-(서울시)뇌병변영유아지원사업 25,000,000원 × 1회=25,000,000원	
사업비	사업비	통합발달사업 (특수체육지원사업)	2,000,000	-특수체육지원사업 500,000원 × 4회=2,000,000원	
사업비	사업비	통합발달사업 (노린학습자지원사업)	500,000	-노린학습자지원사업 (교재비) 100,000원 × 4회=400,000원 (사무관리비) 100,000원 × 1회=100,000원	

아동발달지원사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

보건복지부에서 발표한 시군구 등록 장애인 현황에서 18세 미만의 등록 장애인은 영등포구가 456명, 구로구가 628명에 비해 양천구는 654명으로 인근지역보다 많은 수의 등록장애인이 거주중이다. 하지만 양천구 내 위치한 장애인복지관은 1개 운영중이며 18세 미만의 등록된 장애인은 복지관이 아닌 사설센터 및 병원을 이용해 치료적서비스를 제공받고 있으며 비싼 치료비로 인해 취약계층에서는 등록장애인임에도 치료적서비스를 진행하는데 어려움을 보이고 있다.

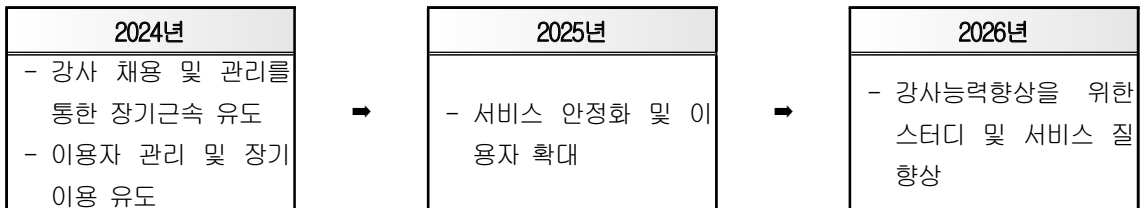
2) 대상자 욕구

해누리복지관 아동발달지원사업은 강사운영에 어려움이 있었으며 이후 강사모집을 위해 꾸준히 노력하였지만 강사모집이 되지 않아 긴 기간동안 아동발달지원사업은 축소해서 진행해왔다. 하지만 이용자 및 보호자는 꾸준히 강사채용에 대한 문의를 하였으며 아동발달사업이 원활히 진행되기를 희망하고 있다.

3) 경험적 근거

발달재활서비스는 2009년 3월 도입되어 2024년 현재까지 햇수로 16년 동안 안정적으로 운영되고 있으며, 2013년에는 발달재활서비스로의 명칭변경 및 2021년 6월 소득기준별 기준 180%까지 이용 대상자가 확대되었다. 또한 강사와 담당자의 원활한 의사소통을 위한 강사 간담회를 통해 전문적인 서비스 질을 높이고자 하였다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 :

가. 발달재활서비스 : 만 18세미만 정신적·감각적 장애아동 중 장애유형 및 소득기준 등 고려하여

선정

나. 언어발달지원서비스 : 만 12세미만 비장애아동(한쪽부모 및 조손가정의 한쪽부모가 시각·청각·언어적·자폐성·뇌병변 등록장애인)

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 발달재활서비스 : 정부 선정절차에 따라 전국가구평균소득 180%이하 가구원 중 바우처 대상

나. 언어발달지원서비스 : 정부 선정절차에 따라 전국가구평균소득 120%이하 가구원 중 바우처 대상

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관 바우처실

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 사회통합에 필요한 전인적 발달을 향상시킨다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	40	1,548	4	-	
산출 목표	1. 음악활동	20	774	-	20명 × 43주 × 90%=774명
	2. 미술활동	20	774	-	20명 × 43주 × 90%=774명
	3. 아동발달 운영관리			4	사례회의 연2회 강사간담회 연1회 이용자 간담회 연1회

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
발달재활서비스 이용자를 대상으로 치료활동을 제공한다.	음악활동	- 대상 : 만18세 미만 장애아동 - 내용 : 음악놀이, 치료적 노래부르기, 즉흥연주, 송라이팅 등의 기법을 활용한 수업 제공 - 방법 : 개별서비스 진행 - 시기 : 서비스 희망 시기까지 진행	치료사 2명, 담당자 1명	40명	50분
	미술활동	- 대상 : 만18세 미만 장애아동 - 내용 : 다양한 재료로 미술기법을 활용한 수업 제공 - 방법 : 개별서비스 진행 - 시기 : 서비스 희망 시기까지 진행			
	아동발달 운영관리	- 대상 : 아동발달이용자 및 보호자, 강사 - 내용 : 아동발달재활서비스의 질적 향상을 위한 강사관리 및 보호자상담 - 방법 : 강사간담회, 이용자 간담회, 사례회의 진행 - 홍보 : 홈페이지, 게시판 홍보 - 시기 : 5월, 8월, 12월			-

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
발달재활서비스 이용자를 대상으로 치료활동을 제공한다.	목표량 대비 95%이상 달성 (실적 달성도)	월실적보고	목표 대비 실적 양적평가	6월, 12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
음악활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
미술활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
아동발달 운영관리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 강서양천특수교육센터	- 서비스 운영방법 및 회계관리	- 사업 수행기관 선정
- 양천구청	- 치료대상 문의 및 사업보고 - 이용자관리 및 치료의뢰	- 후원 연계 요청

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			77,248,000		
아동발달지원 사업	아동발달지원 사업	아동발달지원 사업 (발달재활서 비스 지원금)	12,480,000	- 수급자 250,000원×2명×12월×0.8=4,800,000원	
				- 차상위 230,000원×1명×12월×0.8=2,280,000원	
				- 65% 220,000원×1명×12월×0.8=2,016,000원	
				- 120% 190,000원×1명×12월×0.8=1,824,000원	
				- 180% 170,000원×1명×12월×0.8=1,632,000원	
				- 수급자 30,000원×2명×12월×0.8=576,000원	
		아동발달지원 사업 (발달재활서 비스 이용료)	10,368,000	- 차상위 50,000원×1명×12월×0.8=480,000원	
				- 65% 70,000원×1명×12월×0.8=672,000원	
				- 120% 90,000원×1명×12월×0.8=864,000원	
				- 180% 110,000원×1명×12월×0.8=1,056,000원	
				- 자부담 140,000원×1명×12월×0.8=6,720,000원	
				아동발달지원 사업 (교육청 치료 지원금)	20,160,000
아동발달지원 사업 (이월금)	34,160,000	34,000,000원×1회=34,160,000원			
아동발달지원 사업 (이자수입)	80,000	20,000×4회=80,000원			

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			77,248,000		
아동발달지원 사업	강사인건비	급여 (강사비)	36,338,000	-미술활동 25,000원×765명×95%=18,169,000원 -음악활동 25,000원×765명×95%=18,169,000원	
		급여 (강사보험 부담금)	6,766,000	-국민연금 36,338,000원×4.5%=1,636,000원 -건강보험 36,338,000원×3.335%=1,212,000원 -장기요양보험 1,212,000원×10.25%=125,000원 -고용보험 36,338,000원×1.45%=530,000원 -산재보험 36,338,000원×0.643%=234,000원 -퇴직적립금 36,338,000원÷12=3,029,000원	
	운영비	아동발달 운영비	5,760,000	-사무용품 구입비 50,000원×12월=600,000원 -교구 및 교재 구입비 500,000원×5회=2,500,000원 -비품 구입비 500,000원×1회=500,000원 -소모품 구입비 95,000원×4회=380,000원 -업무추진비 50,000원×6회=300,000원 -기타수용비 10,000원×12회=120,000원 -환경개선비 1,000,000원×1회=1,000,000원 -카드단말기 수수료 30,000원×12월=360,000원	
아동발달지원 사업	사업비	아동발달 사업비	655,000	-바우처단말기 관리비 5,500원×2대×12월=132,000원 -카드단말기 관리비 15,000원×1대×12월=180,000원 -사례회의 12,000원×2명×2회=48,000원 -강사간담회 15,000원×5명=75,000원 -강사 명절지원 30,000원×2명×2회=120,000원 -배상책임 및 상해보험 50,000원×2명×1회=100,000원	
	예비비	예비비	27,729,000	27,729,000원×1회=27,729,000원	

자립지원팀

1. 진로상담 및 직업평가사업
2. 직업적응훈련사업
3. 전환교육사업
4. 자립생활지원사업
5. 고용사업
6. 이용자관리사업
7. 전문직종훈련사업
8. 장애인복지일자리사업
9. 거주시설네트워크사업

2024년도 자립지원팀 운영방안

1. 비전

지역사회에서 보편적인 삶을 유지할 수 있도록 개인 역량강화 및 지원체계를 구축한다.

2. 사업목표

- ① 지역사회 내에서 장애인이 주체적인 삶을 영위할 수 있도록 지원체계 구축
- ② 장애당사자 욕구 중심의 맞춤형 교육, 훈련을 통해 직업(자립)능력 향상
- ③ 현장중심형 자립기술 훈련을 통한 사회참여 기회 확대

3. 추진전략 및 발전방향

- ① PCP기반 맞춤형 개인별 목표설정을 통해 삶에 대한 방향성 찾기
- ② 참여자의 통합적 관리를 통한 균형적 자립능력 향상
- ③ 현장중심의 교육을 통한 지역사회 적응능력 향상
- ④ 지역 내 지지체계 구축을 통한 지역 정착을 위한 체계 마련

진로상담 및 직업평가사업

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

현재 양천구에 거주하는 등록 발달장애인은 자폐성 378명, 지적 1,215명으로 총 1,593명이다. 또한 양천구 내 특수학급이 있는 고등학교는 금곡여자고등학교, 서울금융고등학교, 신목고등학교, 신서고등학교로 총 4곳이 있으며, 타 구에 비해 특수학급이 적은 편에 속한다. 이렇듯 학교를 졸업하고 특별전형으로 일반 대학을 진학하거나 전공과 입학, 복지관을 통해 직업훈련 준비 등 대상자의 인지 수준 및 장애 유형, 욕구에 맞춰 개별적으로 진로를 계획하고 준비한다. 직업재활수립에 의하면 직업평가를 활용하여 직업프로그램 수준 및 점수를 영역별로 나누고 있다. 살펴보면 주간보호/기초 생활기술, 기초 직업전훈련, 낮은 수준의 확장된 작업활동/평생교육, 높은 수준의 확장된 작업활동/직업훈련, 전환적훈련/현장중심훈련, 준-기능직, 기능직, 전문직 유형으로 나뉜다. 유형에 맞춰 관 내에서는 직업평가 평균 점수를 활용하여 직업준비훈련 영역의 점수가 나와야 직업준비반을 입소할 수 있다. 그보다 낮은 수준은 평생교육센터나 주간보호시설, 보호작업장 등의 유관기관을 안내 및 연계하여 수준별 서비스를 받을 수 있도록 안내하고 있다. 하지만 현재 양천구 내에 있는 주간보호시설과 평생교육센터는 대기자가 포화상태이며, 서울시 내 바로 입소할 수 있는 센터가 없는 것으로 조사됐다. 이에 수준별, 단계별로 진로를 준비할 수 있는 시스템이 막혀 당사자와 그의 보호자들은 난항을 겪고 있다.

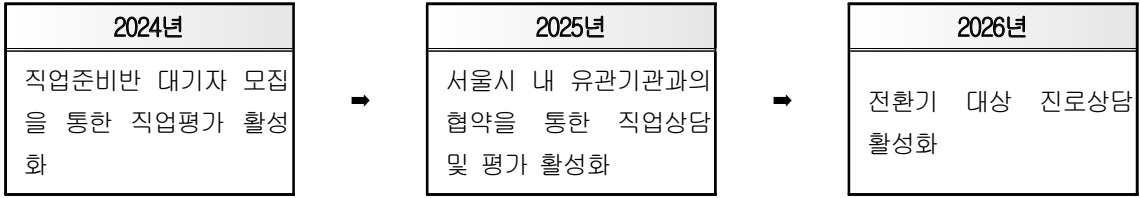
2) 대상자 욕구

직업적 특성과 사업체에서 요구하는 능력이 서로 잘 맞을 때 직업재활의 성공 가능성이 극대화되며, 장애인에게 더 나은 직업의 기회를 제공하기 위해서는 양질의 직업재활서비스가 필요하다. 그 중에서도 서비스에 필요한 정보를 수집하고 분석하는 상담과 평가의 중요성은 우선적으로 강조되고 있다. 또한 한국장애인고용공단에서 주관하는 2022년 발달장애인 일과 삶 실태조사에 따르면 구직활동 시 애로사항에서 ‘발달장애인을 채용하려는 일자리 자체가 없거나 부족함’ 38.6%, ‘발달장애인 취업정보를 접하기 어려움’ 19.5로 나타났다.

3) 경험적 근거

본 복지관은 진로상담, 취업상담, 서비스안내 및 연계, 직업평가를 통해 장애인 당사자의 욕구 중심의 직업에 대한 방향성을 설정하고 지역사회 내 적합한 사업체 연계와 정보를 안내하고 있다. 올해는 특히 진로상담과 취업상담을 구분하여 대상자와 보호자의 욕구에 맞는 정확한 서비스와 정보를 제공하고자 한다. 또한 표준화된 직업평가 도구를 적극 활용하여 신체능력, 촉시각변별능력, 손기능수준에 따른 기능적 파악 및 강점을 파악하여 계획을 수립하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

- 가. 진로상담 : 전환기를 준비하는 청소년 장애인 및 보호자
- 나. 취업상담 : 취업욕구를 가진 장애인
- 다. 직업평가 : 직업준비반 대기를 희망하는 발달장애인

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 복지관 내방 후 초기상담 시, 상담 및 직업평가 접수
- 나. 복지카드 소지자

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 진로설정 및 취업욕구를 가진 장애인의 강점을 바탕으로 직업재활의 방향성을 설정한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	72	72	0	-
산출 목표	1. 진로상담	12	12	-	12명 × 1회 = 12명
	2. 취업상담	36	36	-	36명 × 1회 = 36명
	3. 직업평가	12	12	-	12명 × 1회 = 12명
	4. 서비스안내및 연계	12	12	-	12명 × 1회 = 12명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
발달장애인을 대상으로 직업능력파악을 위한 상담 및 평가를 진행하여 전체 목표량 평균을 60% 이상 달성한다.	진로상담	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 전환기를 준비하는 청소년 장애인 및 보호자 - 내용 : 욕구에 맞는 진로 관련된 정보 제공 및 유관기관 정보 전달 - 방법 : 진로상담 대상자 및 상담기록지 진우 정보시스템 등록 - 홍보 : 홈페이지 - 시기 : 연중 	장애인재활상담사 1명	연12명	매월 1회 (60분)
	취업상담	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 구직욕구를 가진 성인장애인 - 내용 : 욕구에 맞는 취업과 관련된 정보 제공 - 방법 : 직업상담 대상자 및 상담기록지 진우 정보시스템 등록 - 홍보 : 홈페이지 - 시기 : 연중 	장애인재활상담사 1명	연36명	매월3회 (60분)
	직업평가	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 직업준비반 대기를 희망하는 발달장애인 - 내용 : 표준화된 직업평가도구를 활용한 개인별 직업평가 및 직업평가소견서 작성 - 방법 : 직업평가 결과를 바탕으로 복지관 내 지원계획회의 실시 후 직업재활 및 지원방향 안내 - 홍보 : 홈페이지, 공문발송 등 - 시기 : 연중 접수 및 매 달 화요일 실시 	장애인재활상담사 1명	연12명	매월 1회 (180분)
	서비스안내및 연계	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 서비스 안내를 희망하는 장애인 - 내용 : 직업준비반, 자립준비반 대기 희망하는 이용자 대상으로 직업평가 진행 후 결과 안내와 직업 정보, 장애인 복지 유관기관, 다양한 프로그램 안내 및 연계 - 방법 : 지역사회 내 장애인 고용 및 자립 관련 복지 유관기관 및 다양한 프로그램 안내 - 시기 : 연중 접수 	장애인재활상담사 1명	연12명	매월 1회 (60분)

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
발달장애인 대상으로 직업능력파악을 위한 상담 및 평가를 진행하여 목표를 달성한다.	전체 목표량 평균 60% 이상 달성	상담일지, 직업평가 소견서	목표대비실적	연중

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
진로상담	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
취업상담	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
직업평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
서비스안내및연계	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 서울시장애인취업기관연대	- 고용네트워크 활성화	- 서울시 내 다양한 직무의 사업체 개발 및 장애인 고용 활성화를 위한 유관기관 담당자들과 고용네트워크 협약하여 체계적인 고용시스템 구축
- 장애인 직업재활 관련 유관기관	- 맞춤 서비스 연계	- 직업상담, 직업평가, 성인발달장애인 상담 후 이용자의 욕구에 따른 적합한 서비스 연계

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			120,000		
사업수입	사업수입	자립지원수입 (직업평가비)	120,000	- 직업평가 이용비 : 10,000원×12명 = 120,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			100,000		
사업비	사업비	자립지원사업 (직업평가)	100,000	- 직업평가 도구 구입 : 100,000원×1회=100,000원	

직업적응훈련사업

1. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회 문제

2023년 한국장애인고용공단에 따르면 우리나라 등록 장애인 유형 중 발달장애인 유형의 인구는 꾸준히 증가하고 있다. 2023년 장애인 경제활동지표에 따르면 전체인구 중 65.3%가 경제활동에 참여하고 있으나 장애인은 37.4%만이 경제활동에 참여하고 있다.

현재 양천구에는 총 17,673명의 등록 장애인 중 1,593명(11%)이 발달장애인으로 나타났으며, 11개의 장애인 생활시설과 4개의 직업재활시설 및 1개소의 장애인복지관이 설치·운영되고 있다. 4개의 직업재활시설에서는 직업영역의 서비스를 제공하고 있으나, 대상자의 수준에 따라 입소되고 있어 기초적인 직업훈련의 기회를 제공하는 것에 한계가 존재한다. 따라서 기초적인 직업 훈련의 기회를 제공하고 직업영역을 확장시킬 수 있는 서비스 제공이 필요하다.

2) 대상자 욕구

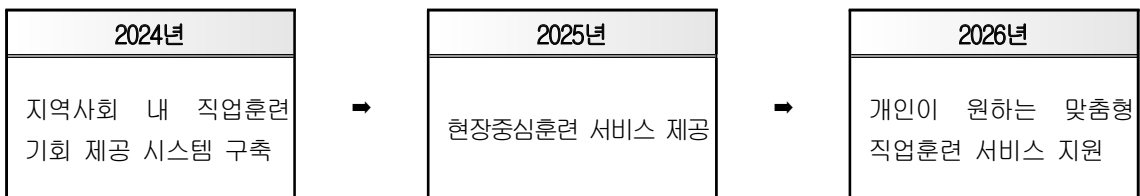
복지관 이용자 욕구 및 만족도 결과에 따르면 성인기 전환에 대한 준비와 성인기 전환에 따른 직업생활 영위의 욕구가 꾸준히 나타나고 있다. 특히 발달장애인 취업유형에 대한 정보 공유의 욕구와 함께 개별 특성에 맞는 취업 연계에 대한 욕구가 대두되고 있다.

3) 경험적 근거

발달장애인들의 취업을 위해서는 직무훈련도 중요하지만 근태관리, 위생관리, 원만한 대인관계, 직장 예절, 환경 적응 등 다양한 준비활동이 필요하다. 그러나 가정 내에서 모든 영역을 준비하기에는 어려움이 있으며 특히 새로운 환경에 대한 적응 능력을 갖기 위해서는 가정을 벗어나 직장과 비슷한 환경에서 단체생활을 통해 훈련받는 경험이 매우 중요하다.

이에 본 사업은 성인기 발달장애인들에게 경제활동에 참여할 수 있는 실제적인 역량을 강화하고, 익숙한 가정에서 벗어나 지역사회 내 새로운 환경으로 통합되어 노동 인력으로써 성인의 역할을 수행할 수 있도록 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 : 만 18세 이상 - 만 34세 이하 발달장애인

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 선정기준 :

- 최근 2년 이내의 직업평가서 소지자

- 직업훈련의 욕구를 가진 대상자 중 직업평가를 통해 직업훈련이 가능하다고 판단되는 대상

나. 선정방법 : 접수 → 직업상담 → 직업평가 → 지원계획회의 → 신청서 → 상황평가 → 이용

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 성인발달장애인의 취업역량을 강화한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	31	2,551	0	-	
1. 직업준비반	12	2,214	-	12명 × 5일 × 41주 × 0.9 = 2,214	
2. 상황평가	5	50	-	5명 × 10일 = 50명	
3. 과정평가	12	24	-	12명 × 2회 = 24명	
4. 개별직무지원	2	263	-	1명 × 5회 × 41주 × 0.9 = 185명 / 유급인력 1명 × 2회 × 41주 × 0.9 = 74명 / 무급봉사 2명 × 2회 × = 4명 / 양성교육	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
성인 발달장애인에	직업준비반	- 대상 : 직업준비반 이용자 - 내용 : 작업활동, 환경미화, 디시위셔, 복지	장애인재 활상당사	직업 준비반	주5일 (41주)

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
게 직업훈련을 실시함으로써 직업준비도를 평균 5% 이상 향상시킨다.		일자리배치, 직업소양교육, 여가활동, 심리운동 등 - 방법 : 요일별로 프로그램 계획을 수립하여 다양한 직업훈련 실시 - 홍보 : 홈페이지, SNS 등에 홍보물 업로드를 통한 프로그램 홍보 실시 - 시기 : 연중	1명	이용자 12명	
상황평가 대상자의 80% 이상 참여율 유지	상황평가	- 대상 : 직업훈련을 희망하는 만 18세 이상 ~ 만 34세 이하 발달장애인 - 내용 : 현장평가를 통한 직업준비반 내 환경 적응 지원 및 적합성 평가 - 방법 : 2주간 직업준비반 내 현장평가 실시 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 유관기관 등 직업준비반 이용자 모집 홍보문 게시 및 발송 - 시기 : 직업준비반 정원 미달 시	장애인재 활상당사 1명	직업 준비반 대기자	연 5회
성인 발달장애인에게 직업훈련을 실시함으로써 생산량을 평균 5% 이상 향상시킨다.	과정평가	- 대상 : 직업훈련반 이용자 - 내용 : 과정평가 실시를 통한 개별적인 직무 수행도 파악, 개별화계획 수립 및 점검 - 방법 : 직무수행평가, 생산량 평가를 실시함으로써 개별 변화도 측정 - 홍보 : 개별화계획서 수립 후 보호자 상담 진행함으로써 정보 공유 실시 - 시기 : 개별 입소시기에 맞춰 6개월마다 진행	장애인재 활상당사 1명	직업 준비반 이용자 12명	연 24회
직무보조원 매칭을 통해 발달장애인의 개별 직무 능력을 5% 이상 향상시킨다.	개별직무지원	- 대상 : 발달장애인 직무보조원 - 내용 : 개별직무보조 매칭, 양성교육(발달장애인의 이해, 직무지원의 역할 및 방법, 인권 침해 방지 등) - 홍보 : 복지관 홈페이지 구직 공고 - 시기 : 연중	직무 보조원 2명	직업 준비반 이용자 12명	연 2회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
성인 발달장애인에게 직업훈련을 실시함으로써 직업준비도를 향상시킨다.	직업준비검사(ERS) (평균 5% 이상 향상)	직업준비검사(ERS) 결과	직업준비검사(ERS) 실시	1월~12월
상황평가 대상자 참여율 유지	신규 입소자 (참여기간 80% 이상 참여)	신규 입소자 수	상황평가 실인원 대비 입소 인원 측정	1월~12월
성인 발달장애인에게 직업훈련을 실시함으로써 생산량을 향상시킨다.	생산량 평가 (평균 5% 이상 향상)	노출2구 콘센트	생산량 평가 실시	1월~12월
직무보조원 매칭을 통해 발달장애인의 개별 직무 능력을 향상시킨다.	직무수행평가 (5% 이상 향상)	직무수행평가 결과	직무수행평가 실시	1월~12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
직업준비반	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
상황평가		→		→		→		→		→		
과정평가	→	→	→			→				→		
개별직무지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 지역사회 내 유관기관	- 직업준비반 이용자 모집	- 이용자 모집 홍보 공문 발송

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			7,488,000		
사업수입	사업수입	자립지원수입 (직업적응 훈련)	7,488,000	- 직업준비반 이용료 $65,000 \times 12 \text{명} \times 12 \text{개월} \times 0.8 = 7,488,000$	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			6,400,000		
사업비	사업비	자립지원사업 (직업적응 훈련)	400,000	- 직업훈련 수리비 : $400,000 \times 1 \text{회} = 400,000$	
			960,000	- 개별직무훈련 재료비 : $20,000 \times 12 \text{명} \times 4 \text{회} = 960,000$	
			2,880,000	- 교육 및 여가 직업교육 : $10,000 \times 12 \text{명} \times 12 \text{회} = 1,440,000$ 기타교육 : $10,000 \times 12 \text{명} \times 12 \text{회} = 1,440,000$	
			2,160,000	- 지역사회참여 여가활동 : $15,000 \times 12 \text{명} \times 12 \text{회} = 2,160,000$	

전환교육사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천구에는 총 17,673명의 등록 장애인 중 1,593명(11%)이 발달장애인으로 나타났으며, 중학교 내 특수학급은 11개가 존재하지만 고등학교 특수학급은 4개의 학교만 존재하며 특수학교는 존재하지 않는다. 이에 중학교를 졸업한 발달장애인들 대부분은 적절한 전환기 교육을 받을 수 없는 실정이다.

2) 대상자 욕구

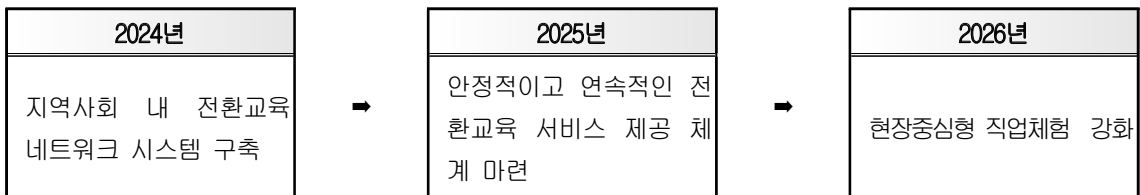
복지관 이용자 욕구 및 만족도 결과에 따르면 성인기 전환에 대한 준비와 성인기 전환에 따른 직업 생활 영위의 욕구가 꾸준히 나타나고 있다. 특히 가정이나 학교에서는 연계할 수 없는 발달장애인 고용 사업체에서 학생들을 대상으로 직업체험(실습)을 실시할 수 있는 기회 제공 욕구가 크게 높아졌으며 연속적으로 교육을 받을 수 있는 기회 제공의 욕구가 대두되었다.

3) 경험적 근거

발달장애인들에게는 직업체험(실습)을 통해 다양한 직업군을 탐색하고 본인의 흥미 및 욕구에 맞는 활동인지를 알아볼 수 있는 적합성 판별의 기회가 필요하며, 직업을 영위할 수 있는 다양한 직무 기술 습득, 직업 태도 함양, 취업 정보 습득 등이 필요하다. 또한 고등학교를 졸업하고 난 후 학생에서 성인으로 역할이 바뀌는 생애주기에 대한 인식 교육이 필요하다.

이에 본 사업은 학령기에서 성인기로 접어드는 발달장애인들에게 직업탐색, 직장예절 함양, 취업 기술 습득 등의 기회를 제공함으로써 본인의 진로를 직접 선택하고 역량을 갖출 수 있는 서비스를 제공해 주고자 하며, 성인이 되어 지역사회로 나갔을 때 성인의 역할에 대해 정확히 인지하고 생애주기에 따른 활동을 적절히 수행할 수 있도록 교육함으로써 안정적인 성인기를 맞이할 수 있도록 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 : 양천구 인근지역 소재 고등학교 특수학급(교) 재학생

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 선정기준 : 고등학교 특수학급(교) 공문 발송을 통한 장애 청소년 신청자

나. 선정방법 : 면접 및 상담을 통한 적합성 여부 판단 후 최종 선정 (단일 기관 신청 시 진행하지 않음)

2. 수행기간 : 2024. 4 ~ 2024. 12

3. 장소 : 해당 특수학급(교)

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 발달장애인 청소년의 성공적인 성인기 전환을 지원한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	9	98	0	-
	1. 찾아가는 전환교육	5	90	-	5명 × 10회 × 2학기 × 0.9 = 90명 / 1~2학급
	2. 자립생활준비 캠프	4	8	-	4명 × 2회(1박2일) = 8명

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
전환기 청소년 발달장애인을 대상으로 직업교육을 실시함으로써 취업 준비 능력을 향상한다.	찾아가는 전환교육	- 대상 : 직업 준비가 필요한 전환기 청소년 발달장애인 - 내용 : 직업탐색, 직업체험, 직업교육, 직업평가 - 방법 : 직업적 역량 강화를 위한 전환교육 20회기 실시 - 홍보 : 양천구 인근 특수학교(급)에 홍보 공문 발송 - 시기 : 4월~12월	장애인재활상담사 1명	전환교육 대상자 5명	연 20회
전환기	자립생활	- 대상 : 성인기 전환 준비가 필요한 전환기 청	장애인재	전환교육	연 2회

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
발달장애인을 대상으로 성인기 인식교육에 대한 만족도를 평균 4점 이상 달성한다.	준비 캠프	소년 발달장애인 - 내용 : 1박 2일 자립생활체험 - 방법 : 일상생활 훈련, 식생활 교육, 위생관리 교육, 역할 인식 교육 등 - 홍보 : 복지관 홈페이지 및 SNS 등 홍보문 게시 - 시기 : 8월	활상당사 3명, 사회복지사 1명	대상자 4명	

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
전환기 청소년 발달장애인을 대상으로 직업교육을 실시함으로써 취업준비 능력을 향상한다.	사전 사후 검사	설문 결과	설문지 사전사후 검사 실시	4월, 12월
전환기 발달장애인을 대상으로 성인기 전환교육에 대한 높은 만족도를 도출한다.	만족도 조사 (평균 4점 이상 달성)	만족도조사 결과	만족도조사 실시	8월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
찾아가는 전환교육				→	→	→	→		→	→	→	→
자립생활준비 캠프								→				

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 인근 고등(특수)학급(교)	- 프로그램 홍보 및 참여자 모집	- 1~3월
- 키유 스튜디오	- 직업체험 진행	- 4월
- 굿월스토어	- 직업체험 진행	- 5월
- 빈택토리	- 직업체험 진행	- 10월

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			1,120,000		
사업수입	사업수입	자립지원수입 (전환교육)	720,000	- 찾아가는 전환교육 이용료 : 8,000원×5명×20회×0.9 = 720,000	
			400,000	- 자립생활준비 캠프 이용료 : 100,000원×4명×= 400,000	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			1,010,000		
사업비	사업비	자립지원사업 (전환교육)	650,000	- 찾아가는 전환교육 체험비 : 50,000×5명×2회 = 500,000 - 찾아가는 전환교육 재료비 : 150,000×1회 = 150,000	
			360,000	- 자립생활준비 캠프 진행비 : 360,000×1회 = 360,000	

자립생활지원사업

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

발달장애인 실태조사 및 지원방안 연구(한국보건사회연구원 정책보고서 2022-31) 중 “18세이상 ~ 49세 미만의 발달장애인 자기결정권에 대한 조사” 결과 중 발달장애인은 수면·기상, 식사, 옷차림 등에 대해 스스로 선택할 수 있는 권한이 있는 반면, 57%의 발달장애인이 자신의 여가, 대인교제, 금전지출, 경제활동, 서비스 이용에 대해 선택해본 경험이 없다고 나타났다.

평소 본인과 관련된 의사결정을 할 때 45%의 발달장애인들은 자신의 의사를 표현하지만 주된 의사결정은 부모님이 한다고 나타났다.

지적장애 97.5%, 자폐성장애 94.2%로 가족으로부터 독립해본적이 없다고 응답했으며, 지적장애 64.5%, 자폐성장애 78.9%가 부모님과 함께 살고 싶다고 나타났다. 하지만 미래에 가장 걱정되는 것은 가장 높은 비율로 “혼자 남겨진다는 두려움”으로 응답하였다.

본 조사에 의하면 18세 이상~49세 미만의 발달장애인들은 부모님에게 크게 의지하게 되어 독립을 경험해보지 못한 경우가 훨씬 높게 나타났고, 거주시설에 대한 경험도 없어서 일반 가정집에서 부모님과 함께 계속 살은 욕구가 있지만, 미래에 대한 준비를 해본 경험이 없어 혼자 남게 된다는 두려움이 크다는 문제가 있음을 알 수 있다.

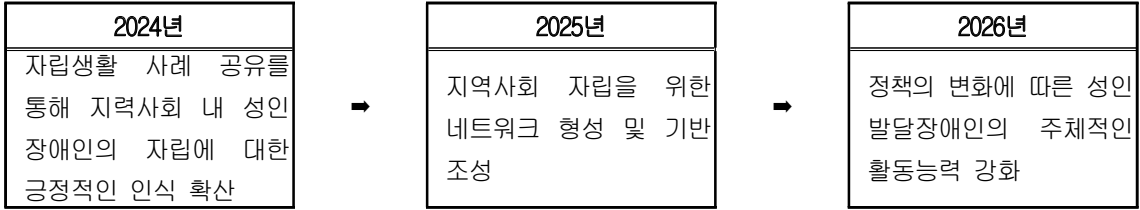
2) 대상자 욕구

현재 복지관 내에서 프로그램 만족도 조사 결과, 자립준비반 프로그램에 대해서 총 8가지 평가요소 모두 만족하는 것으로 나타났다. 또한 금전관리, 건강관리, 직업과의 연계, 종결 이후 방향성, 문해교육 등에 대한 욕구가 나타났다. 부모 간담회에 있어서도 주거독립 뿐만 아니라 이용자가 스스로 주체적인 활동을 할 수 있도록 발전해나가는 모습에 높은 만족도를 표현하였고, 자립준비반 이용 후 가정 내에서의 역량 또한 크게 발전했다는 의견이 나타났다.

3) 경험적 근거

이와 같은 문제 및 욕구에 기반하여 사람중심계획(PCP)을 바탕으로 자립에 대한 욕구를 가지고 있는 장애청년들이 지역사회에서 자립하여 당당하게 살아갈 수 있도록 이용자의 욕구 및 강점을 위주로 개별화 계획을 수립하고, 주체적으로 삶을 살아갈 수 있도록 교육 및 실습 활동을 통해 역량을 강화하고 있다. 앞으로 이용자들이 서비스 이용 기간 내 뿐만 아니라 종결 이후에도 자립에 대한 욕구를 갖고 주체적인 삶을 살아갈 수 있도록 계획을 수립하고 목표를 세울수 있도록 할 것이다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 자립에 대한 욕구를 가진 만 18세 이상 35세 미만 장애인 6명
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 선정기준 :
 - 서비스 대상자 조사 평가 점수 70점 이상
 - 자립에 대한 본인 및 보호자의 의지가 있는 자(우선선발)
 - 나. 선정방법 : 원서접수를 통한 모집 후 접수상담(신규), 서류 및 면접, 지원계획회의 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관 및 외부체험 장소

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애청년들의 지역사회 정착을 위한 자립생활 능력을 향상시킨다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	32	1,727	0	-
산출 목표	1. 자립준비반	6	1,107	-	$6명 \times 주5회 \times 41주 \times 0.9 = 1,107$
	2. 독립 주거체험	6	18	-	$2명 \times 3그룹 \times 3회 = 18명$
	3. 개별활동 지원	6	442	-	$6명 \times 2회 \times 41주 \times 0.9 = 442명$
	4. 자립준비 입소 상황평가	2	20	-	$2명 \times 10일 = 20명$
	5. 과정평가	6	11	-	$6명 \times 2회 \times 0.9 = 11명$
	6. 성인발달장애인 자조모임	6	129	-	$6명 \times 2회 \times 12개월 \times 0.9 = 129명$

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
장애청년을 대상으로 일상생활프로그램 및 개별화 계획을 기반한 개별활동을 통해 자립역량을 평균을 향상한다.	자립준비반	- 대상 : 자립준비반 참여자 6명 - 내용 : 월~금 13:00~16:00 요일 및 주제별 프로그램 진행 - 방법 : ▶ 건강관리수업 : 홈트레이닝, 생활체육 등 ▶ 금전관리교육 : 개별활동비, 금전교육 등 ▶ 지역사회탐방 : 문화시설, 공공기관 등 ▶ 생활기술훈련 : 가사활동, 일상교육 등 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 공문발송 등 - 시기 : 24년 1월~12월 / 월~금 13:30~16:00	사회복지사 1명, 일자리 참여자 1명	6명	주5회 41주 (3시간)
	개별활동지원	- 대상 : 자립준비반 참여자 6명 - 내용 : 월~금 09:30~11:30 개별활동 지원 - 방법 : 자립코디네이터와 자립준비반 참여자 1:1매칭하여 경제활동, 운동, 여가활동, 학습, 직무지도, 금전관리 등 진행 - 홍보 : VMS, 홈페이지 등 - 시기 : 24년 1월~12월 / 월~금 09:30~11:30	사회복지사 1명, 자립코디네이터 6명	6명	주5회 41주 (2시간)
	자립준비 입소 상황평가	- 자립준비반 신규 입소를 위한 입소 상황평가 실시	사회복지사 1명	자립준비반 대기자 및 신규 신청자	연 2회
	과정평가	- 대상 : 자립준비반 참여자 6명 - 내용 : 개별화 계획 수립, 점검 및 수정 - 방법 : 신규입소 및 개별화 계획 수립 6개월 후 성취 및 변화 정도 평가 - 홍보 : 해당사항없음 - 시기 : 연중	사회복지사 2명	6명	연 2회
장애청년을 대상으로 독립된 공간에서의 주거체험을 통해 주거 독립에 필요한 능력을 향상한다.	독립 주거체험	- 대상 : 자립준비반 참여자 6명 - 내용 : 독립된 주거공간인 그룹홈에서 1박2일 활동 진행하여 주거독립에 필요한 기술 및 역량 교육, 실습 실시 - 방법 : 2명씩 그룹을 나누어 각각 연 3회씩 장보기, 요리, 청소, 빨래, 개인위생 관리, 분리수거 등에 대해 교육 및 실습 진행 - 홍보 : 해당사항 없음 - 시기 : 연중	사회복지사 1명	6명	연 9회
장애청년을 대상으로 자조모임 활동을 통해 또래관계 만족도를 평균을 향상한다.	성인발달장애인 자조모임	- 대상 : 자조모임 회원 - 내용 : 자치회의 및 활동 진행 - 방법 : 2째주 목요일에 자조모임 회원들이 자치회의의 진행하여 활동 및 회비 결정 후 4째주 목요일에 결정된 내용 기반으로 활동 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS 등 - 시기 : 24년 1월~12월 / 매월 2,4째주 목요일 16:30~17:30	사회복지사 1명	6명	월2회 (1시간)

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
장애청년을 대상으로 일상생활프로그램 및 개별화 계획을 기반한 개별활동을 통해 자립역량을 평균을 향상한다.	자립역량 평균 3점 이상 향상	지역사회적응검사 (CISA-2)	사전사후검사	3월, 12월
장애청년을 대상으로 독립된 공간에서의 주거체험을 통해 주거 독립에 필요한 능력을 향상한다.	주거독립능력 평균 5점 이상 향상	자립생활훈련 성과지표 검사	사전사후검사	3월, 12월
장애청년을 대상으로 자조모임 활동을 통해 또래관계 만족도를 평균을 향상한다.	또래관계 척도 3점 이상 향상	또래 관계 척도	사전사후검사	4월, 12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
자립준비반	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
개별활동지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
자립준비 입소 상황평가		→	→									
과정평가		→			→	→					→	→
독립 주거체험			→	→	→	→	→	→	→	→	→	
성인발달장애인 자조모임	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 장애인복지일자리	- 프로그램 및 활동지원	- 장애인복지일자리 참여자 연계
- 자원봉사자(자립 코디네이터)	- 개별활동 지원	- VMS 모집 및 자원봉사자 연계
- 한양대 사회봉사	- 개별활동 지원	- 자원봉사자 연계
- 양천사람사랑장애인자립재활센터	- 동료상담 프로그램 참여	- 집단 및 개별상담

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			8,640,000		
사업수입	사업수입	자립지원수입 (자립준비반)	8,640,000	- 자립준비반 이용료 $150,000 \times 6명 \times 12개월 \times 0.8 = 8,640,000원$	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			7,240,000		
사업비	사업비	자립지원사업 (자립생활지원)	1,080,000	- 지역사회탐방 $15,000원 \times 6명 \times 12회 = 1,080,000원$	
			1,080,000	- 생활기술훈련 $15,000원 \times 6명 \times 12회 = 1,080,000원$	
			3,600,000	- 개별활동지원비 $50,000원 \times 6명 \times 12회 = 3,600,000원$	
			1,080,000	- 독립 주거체험 $120,000원 \times 9회 = 1,080,000원$	
			200,000	- 과정평가 $100,000원 \times 2명 = 200,000원$	
			200,000	- 성인발달장애인 자조모임 $200,000원 \times 1회 = 200,000원$	

고용사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

우리나라 등록장애인의 수는 지속적으로 늘고 있다. 이에 따라 ‘제 6차 장애인정책종합계획’에 장애인연금 단계적 인상과 장애유형에 따른 맞춤형 직무개발을 통한 장애인 고용지원 확대를 목표하고 있다. 양천구 또한 등록장애인 수가 매년 증가하고 있지만 관 내 직업상담과 구직자는 그에 미치지 못하고 있다. 이는 정부의 고용지원확대를 위해 공공일자리의 수요를 매년 증가시키기 때문이다. 양천구청에서 관리하는 일반형일자리는 최근 3년 추이를 살펴보면 2021년 총82명(전일제 58, 시간제 24), 2022년 총96명(전일제 63, 시간제33), 2023년 총111명(전일제 72, 시간제39)으로 공공일자리의 인원은 매년 증가하고 있고, 기초생활보장 수급비 혜택 대상자 또한 범위가 넓혀지고 있다. 이는 일반고용으로 전이 시도하고 나갈 수 있는 대상자가 감소 되는 가장 큰 이유로 파악할 수 있다.

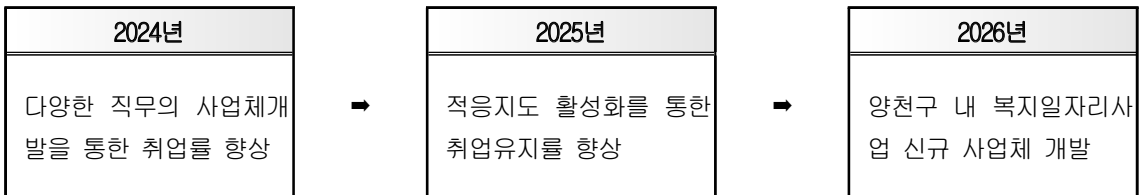
2) 대상자 욕구

한국장애인고용공단에서 주관하는 한눈에 보는 2023년 장애인통계에 따르면 장애인의 고용 서비스 욕구 중 취업알선, 일자리 정보 제공, 발달장애인 구인정보제공 등 취업지원에 대한 욕구 비율이 15%로 가장 높게 나타났으며, 고용유지에 필요한 지원사항으로는 직무적응을 위한 직무조정 및 직무지도의 비율이 7.3로 높게 나타났다.

3) 경험적 근거

본 복지관은 취업자의 욕구 파악, 지역사회 내 장애인고용 사업체 개발 등을 실시하여 취업 욕구가 있는 장애인에게 취업알선 등 적합한 취업의 기회와 다양한 서비스를 제공하고 있다. 올해는 훈련생들의 개별 직무를 배치하여 현장훈련을 진행하고 있어 개별 직무지도를 통해 유지 및 일반 취업으로 전이 시도하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 구직장애인 및 장애인고용을 희망하는 사업체
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 구직자 : 직업상담을 통한 취업을 희망하는 장애인
 - 나. 사업체 : 장애인 구인 및 직무개발을 희망하는 사업체
 - 다. 취업자 자조모임 : 관 연계를 통해 취업확정된 취업자

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 취업욕구를 가진 장애인의 경제활동을 영위할 수 있도록 지원한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	98	224	19	-	
1. 사업체 개발 및 관리	-	-	15	1회 × 15건 = 15건	
2. 취업전지원	12	24	-	12명 × 2회 = 24명	
3. 취업알선	24	24	-	24명 × 1회 = 24명	
4. 취업확정	30	30	-	30명 × 1회 = 30명	
5. 취업유지	10	10	-	10명 × 1회 = 10명	
6. 취업자 적응지도	10	30	-	10명 × 3회 = 30명	
7. 현장훈련생적응지도	5	30	-	5명 × 6회 = 30명	
8. 취업자 자조모임	7	76	-	7명 × 12개월 × 0.9 = 76명	

구분		내용			
9. 서울시장애인 취업기관연대	-	-	4	1회 × 4건 = 4건	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
구직욕구를 가진 성인장애인을 대상으로 개별적 직업재활수립 을 통해 3개월 이상 취업유지 80%이상 달성한다.	사업체개발및 관리	- 대상 : 장애인 구인 및 직무개발을 희망하는 사업체 - 내용 : 구직자의 다양한 직무개발을 위한 신 규업체 개발 및 관리 - 방법 : 유선연락 및 직접방문 - 홍보 : 홈페이지, 안내문 제작 등 - 시기 : 연중	장애인재 활상담사 1명	연15건	연15회
	취업전지원	- 대상 : 취업알선을 희망하는 구직장애인 - 내용 : 구직자의 이력서 및 자기소개서, 면접 사전 교육 및 예상 질문지 전달 등 - 방법 : 이력서 및 자기소개서 작성지원, 직무 및 면접 사전교육 등 - 시기 : 연중	장애인재 활상담사 1명	연24명	매월2회 (60분)
	취업알선	- 대상 : 취업을 희망하는 구직장애인 - 내용 : 구직자의 직업적 욕구에 따른 취업 알 선진행 - 방법 : 이력서 지원 및 동행 면접 - 시기 : 연중	장애인재 활상담사 1명	연24명	매월2회 (180분)
	취업확정	- 대상 : 취업이 확정된 장애인 - 내용 : 취업알선 결과에 따른 사업체 내 직무 배치 및 복지일자리사업 신규 배치 - 방법 : 근로계약서 작성 및 휴가 상황에 대한 근로자 교육 지원 - 시기 : 연중	장애인재 활상담사 1명	연30명	매월3회
	취업유지	- 대상 : 취업이 확정된 장애인 - 내용 : 3개월(90일) 이상 취업 유지 지원 - 방법 : 방문 및 유선 상담 - 시기 : 연중	장애인재 활상담사 1명	연10명	연10회
	취업자적응지 도	- 대상 : 취업장애인 - 내용 : 안정적이고 장기적인 취업 유지를 위 한 직무지도 지원 - 방법 : 방문 및 유선상담 - 시기 : 연중	장애인재 활상담사 1명	연30명	매월5회 (120분)
	현장훈련생적 응지도	- 대상 : 외부 배치된 현장훈련생 또는 지원고 용 훈련생 - 내용 : 안정적이고 장기적인 취업 유지를 위 한 직무지도 지원 - 방법 : 방문 및 유선상담 - 시기 : 연중	장애인재 활상담사 1명	연30명	매월5회 (120분)

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
	서울시장장애인 취업기관연대	- 대상 : 서울시장애인취업지원기관연대 네트워크 - 내용 : 서울시 장애인 구직자 및 사업체 정보 공유와 단체 연합행사 진행을 통한 취업률향상, 교류, 취업자 스트레스 해소 지원 - 방법 : 분기 회의 참석	장애인재 활상당사 1명	연4건	연4회
자조모임 회원들의 장기고용 유지를 위한 직장인 스트레스 자가 진단 검사 평균 3점 이상 감소한다.	취업자자조모 임	- 대상 ; 취업자 자조모임 회원 - 내용 : 취업자가 주체가 되어 다양한 여가활동을 통해 스트레스 해소하는 방법 습득 및 고용관련 교육을 진행하며, 지역사회 내 시설을 자립적으로 이용 가능하도록 지원 - 방법 : 회원들 주체적 활동 진행 - 홍보 : 복지관을 통해 취업확정된 취업자 대상 - 시기 : 23년 1월 ~ 12월	장애인재 활상당사 1명	연76명	월1회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
구직욕구를 가진 성인장애인을 대상으로 개별적 직업재활수업을 통해 3개월 이상 취업유지 80%이상 달성한다.	취업유지를 80%이상 달성	근속기간(90일 이상)	취업유지 실적	연중
자조모임 회원들의 장기고용 유지를 위한 직장인 스트레스 자가 진단 검사 평균 3점 이상 감소한다.	스트레스 지수	스트레스 자가진단 설문	사전사후검사	3월, 11월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업체개발 및 관리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
취업전지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
취업알선	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
취업확정	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
취업유지	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
취업자적응지도	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
현장훈련생적응지도	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
취업자자조모임	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
서울시장장애인취업기관연대	→					→			→			→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 서울시장장애인취업기관연대	- 고용네트워크 활성화	- 서울시 내 다양한 직무의 사업체 개발 및 장애인 고용 활성화를 위한 유관기관 담당자들과 고용네트워크 협약하여 체계적인 고용시스템 구축
- 한국장애인고용공단 서울남부지사, 서울본부	- 취업정보 및 업체 공유 - 지원고용 훈련수당 신청	- 직업상담, 직업평가, 성인발달장애인 상담 후 이용자의 욕구에 따른 적합한 서비스 연계

V. 예산

1. 세입 : 해당사항 없음.

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			1,340,000		
사업비	사업비	자립지원사업 (고용)	100,000	-사업체개발및관리 : 100,000원×1회=100,000원	
			840,000	-취업자자조모임 : 5,000원×7명×12회=840,000원	
			400,000	-서울시장장애인취업기관연대 : 400,000원×1회=400,000원	

이용자관리사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

장애 인구 증가와 고도화된 과학기술의 발전, 고령화 사회 등으로 인해 개인의 욕구와 문제가 점점 더 다양해지고 있으며 개인과 가족의 차원에서 해결하지 못하는 발달장애인의 욕구가 점차 증가되고 있다. 다양한 개인의 욕구는 일률적인 지원을 넘어 개별화되고, 욕구 중심의 맞춤형 서비스를 제공하는 것이 필요하다.

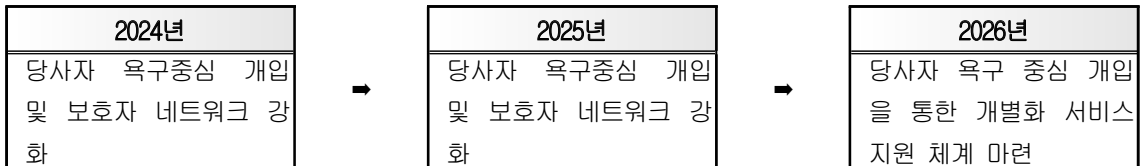
2) 대상자 욕구

현재 프로그램을 참여하는 이용자들은 모두 개별적인 욕구를 갖고 있으며, 이에 대해 다양한 영역에서 서비스를 제공받고 보다 질 높은 삶을 영위하고 싶어하는 욕구를 갖고 있다.

3) 경험적 근거

복지관에서는 성인이 되어서 자립의 욕구를 가지고 내방하는 고객들에게 자립지원서비스를 제공하고 있으며 개인이 갖고 있는 욕구에 대한 맞춤형 서비스 제공을 위해 사례회의, 상담, 보호자 교육을 진행하고 있다. 이에 개인 및 가족의 차원에서 해결하지 못하는 욕구를 다양한 서비스 제공을 통해 효과적으로 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 자립지원팀 프로그램을 이용 중인 성인 발달장애인 및 가족
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 자립지원팀 프로그램 이용자 중 논의가 필요한 대상
 - 나. 개별상담을 요청하거나 욕구를 보이는 이용자
 - 다. 이용자 부모 및 보호자
 - 나. 복지카드 소지자

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 사업참여자들의 목표를 달성하기 위해 지원한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	18	54	26	-	
1. 사례회의	-	-	24	12명 × 2회 = 24회	
2. 이용자상담	18	54	-	18명 × 3회 = 54회	
3. 부모모임			2	2건 × 1회 = 2건	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
자립지원서비스 이용자 및 보호자를 대상으로 상담, 사례회의, 부모(보호자)모 임을 통한 높은 이용자 만족도 달성	사례회의	-대상 : 자립지원프로그램 이용자 및 보호자 -내용 : 대상자의 도전행동, 자립계획, 입소, 종결 등 에 대한 논의 -방법 : 사례회의 -홍보 : 개별 연락 -시기 : 연중(1월~12월)	담당자	12명	2회
	이용자상담	-대상 : 자립지원프로그램 이용자 -내용 : 자립 및 직업훈련 관련 지도 및 정보제공 -방법 : 개별상담 -시기 : 연중(1월~12월)		18명	3회
	부모(보호자) 모임	-대상 : 자립지원프로그램 보호자 -내용 : 자립지원팀 활동 공유 및 개선사항 논의 -방법 : 집단회의 -홍보 : 개별연락 -시기 : 5월, 11월		-	연 2회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
자립지원서비스 이용자 및 보호자를 대상으로 상담, 사례회의, 부모(보호자)모임을 통한 높은 이용자 만족도 달성	- 만족도 조사 (4점이상 달성)	- 만족도조사 결과	- 만족도조사 실시	12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사례회의	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
이용자상담	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
부모모임					→						→	

4. 지역자원 활용 계획 - 해당없음

V. 예산

1. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			300,000		
사업비	사업비	자립지원사업 (부모모임)	300,000	- 진행비 : 15,000원×2회 = 300,000	

전문직종훈련사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천구 주변(강서구, 영등포구, 구로구) 직업재활시설은 25개소, 서남권역 장애인복지관은 13개소, 그 외 장애인고용공단 등에서 다양하게 직업교육을 실시하고 있다. “2022년 발달장애인 일과 삶 실태조사(한국장애인고용공단 고용개발원)” 따르면 2022년 6월 취업하고 있는 발달장애인의 29.5%수준이며, 취업을 한번도 경험하지 못한 발달장애인이 78.5%로 나타났다. 이는 교육기관은 많지만 취업으로 연결되는 교육 및 일자리 등의 시스템이 문제가 있다고도 해석할 수 있다.

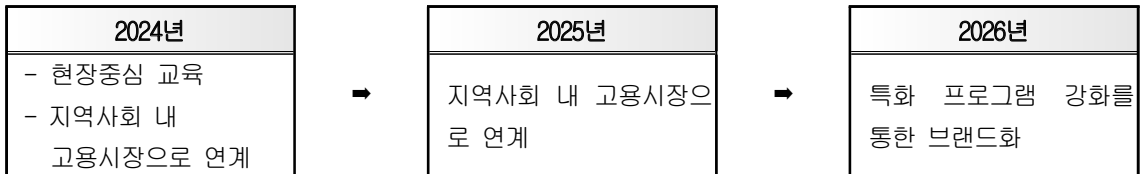
2) 대상자 욕구

“2022년 발달장애인 일과 삶 실태조사(한국장애인고용공단 고용개발원)” 에서 보면 지적장애인 보호자는 ‘현장실습, 인턴 등 일해볼 수 있는 기회제공’ 응답 비율이 상대적으로 높았고, 자폐성장어인은 ‘발달장애인 적합 직무 개발 및 관련 교육과정 확대’ 와 ‘발달장애인 교육 전문인력 확보’ 에 대한 요구가 많았다.

3) 경험적 근거

우리 복지관은 장애인 직무확대를 위해 시작한 바리스타 및 서비스 교육을 현장실습을 통해 실무기회를 제공하고자 2017년부터 미소카페를 개소하여 음료제조, 손님응대 등 서비스업 전문직무훈련을 실시하고 있으며, 일반 사업체에 현장훈련을 통해 현장에서의 일할 수 있는 기회를 제공하고 있다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 만 18세 이상 장애인복지법상 등록 장애인
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 장애인일자리(복지, 일반형)참여자 우선 배치
 - 나. 접수→심사→선발→통보→교육→배치

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관 1층 미소카페

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 안정적인 직업생활 유지 및 자립능력 향상

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	0	0	240	-
1.전문직종훈련 (바리스타 및 서비스교육)	-	-	240	20일 × 12개월 = 240건	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
장애인을 대상으로 음료제조, 서비스 실무 교육을 통한 전문적 직업 능력을 향상시킨다.	전문직종훈련 (바리스타 및 서비스교육)	- 대상 : 취업 희망 장애인(복지일자리, 직업훈련생) - 내용 : 음료제조, 고객응대 및 서비스 교육 - 방법 : 현장 실무교육을 통한 직무 습득 - 시기 : 연중(1월~12월)	사회복지 담당자 매니저	-	연240건

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
장애인을 대상으로 음료제조, 서비스 실무 교육을 통한 전문적 직업 능력을 향상시킨다.	직무수행평가 (점수 평균 2점 이상 향상)	직무수행평가서	사전 사후 검사	3월 / 11월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
직무배치 및 교육	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
직무기능평가				→							→	

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 한국장애인고용공단	- 장애인고용사업체 연계	- 연 내
- 장애인 채용 사업체	- 장애인고용 및 직무지원 협조	- 연 내

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			15,600,000		
사업비	사업비	자립지원사업 (전문직종훈련)	15,600,000	1,300,000×12개월=15,600,000	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			13,200,000		
사업비	사업비	자립지원사업 (전문직종훈련)	13,200,000	- 1,100,000×12개월=13,200,000	

장애인복지일자리사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

「장애인복지법 제21조(직업) “국가와 지방자치단체는 장애인이 적성과 능력에 맞는 직업에 종사할 수 있도록 직업지도, 직업능력평가, 직업적응훈련, 직업훈련, 취업알선, 고용 및 취업 후 지도 등 필요한 정책을 강구하여야 한다.”」 「장애인복지법시행령 제13조의2(장애인일자리사업 실시) “보건복지부장관은 법 제21조 제1항에 따라 장애인의 사회참여 기회를 확대하고 적성과 능력에 맞는 일자리를 발굴하여 소득보장을 지원하는 장애인일자리사업을 실시할 수 있다.”」에 의거하여 실시하고 있는 장애인일자리 사업에 양천구 지역 장애인의 사회참여 기회 확대 및 경제적 자립능력 향상을 위해 사업에 참여할 필요가 있다.

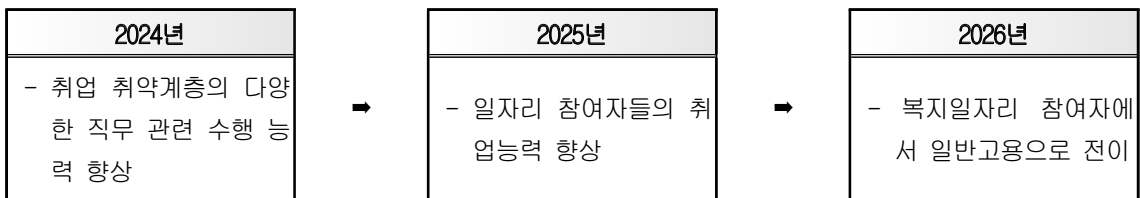
2) 대상자 욕구

2023년 장애인복지일자리 사업에 참여하는 장애인의 92%는 중증장애인이며, 이들을 대상으로 조사한 만족도조사에 의하면 장애인일자리사업 참여를 통해 66%가 소득마련, 자기개발 및 건강향상, 사회참여 경험 및 노동시장으로의 전이, 동료와의 친교 및 사회관계 증진 등에 매우 도움이 된다고 답변하였다. 이는, 복지일자리 사업이 취업의 기회가 제한적인 중증 장애인들에게 많은 도움이 되고 있다라고 볼 수 있다.

3) 경험적 근거

우리 복지관은 장애인 직무확대를 위해 시작한 바리스타 및 서비스 교육을 현장실습을 통해 실무기회를 제공하고자 2017년부터 미소카페를 개소하여 음료제조, 손님응대 등 서비스업 전문직무훈련을 실시하고 있으며, 일반 사업체에 현장훈련을 통해 현장에서의 일할 수 있는 기회를 제공하고 있다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 만 18세 이상 장애인복지법상 등록 장애인
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 장애인일자리(복지, 일반형)참여자 우선 배치
 - 나. 접수→심사→선발→통보→교육→배치

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2023. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관, 복지일자리사업 외부 사업체

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인의 경제적자립기반 마련 및 사회참여 기회를 확대한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	135	6,894	2	-	
모집선발	45	45	-	45명 × 1회 = 45명	
집체교육			1	1건 × 1회 = 1건	
야유회	45	45	-	45명 × 1회 = 45명	
직무활동	45	6,804		45명 × 4일 × 42주 × 0.9 = 6,804명	
평가회의 및 만족도조사			1	1건 × 1회 = 1건	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
장애인일자리 사업 참여자의 적절한 직무배	모집선발	- 사업홍보를 통한 참여자 모집선발 - 양천구청, 지역신문, 언론매체를 통한 사업홍 보 및 참여자 모집 - 참여자 접수, 상담, 선발 기준표를 통한 참여	사회복지 담당자	45명	연 1회

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
치와 지속적인 직무수행을 통 해 사업에 대 한 만족도 80% 이상		자 선발 - 유관기관 배치연계 - 선발장애인 직무수행능력을 고려한 - 직무배치			연 1회 연 6,804
	집체교육	- 참여자 직무소양교육 - 집체교육을 통한 직무·소양교육 실시			
	야유회	- 참여자 나들이 실시(당일)			
	직무활동	- 참여자 직무활동 지원 - 배치기관 담당자 업무협조 - 직무활동관리 - 급여지급			
	평가회의 및 만족도조사	- 참여자 평가회의 - 평가집체교육을 통한 사업전반에 대한 평가 실시			
					연1회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
장애인일자리사업 참여자의 적절한 직무배치와 지속적인 직무수행을 통해 사업에 대 한 만족도 80% 이상	만족도조사	만족도 설문지	설문조사	12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
1. 복지일자리참여자선발배치	→											
2. 집체교육		→										
3. 야유회										→		
4. 직무수행	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
5. 참여자 만족도 조사												→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 디딤돌, 장애인단체연합회, 양천구육아종합센터, 장애인체육회, 서울시각장애인연합회 양천지회, 양천종합재가센터, 굿월스토어, 신월센터, 희망일공동터, 희망돌봄센터	- 참여자 배치 및 직무수행업무 관리 및 지도	- 일자리 직무배치를 위한 연계

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			310,959,000		
사업비	사업비	외부지원사업 (장애인복지일자리)	310,959,000	- 552,160×45명×12개월=298,166,400 - 23,690×45명×12개월=12,792,600	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			310,959,000		
사업비	사업비	외부지원사업 (장애인복지일자리)	310,959,000	- 552,160×45명×12개월=298,166,400 - 23,690×45명×12개월=12,792,600	

거주시설네트워크사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

「서울시 제2차 장애인거주시설 탈시설화 추진계획」에 의거 하여 거주시설 및 자립생활주택 이용인의 지역사회 참여에 한계에 대한 문제를 장애인복지관 인프라와 사업 노하우를 공유하여 거주시설 장애인이 지역사회에 정착할 수 있도록 지원하고자 하는 사업이다.

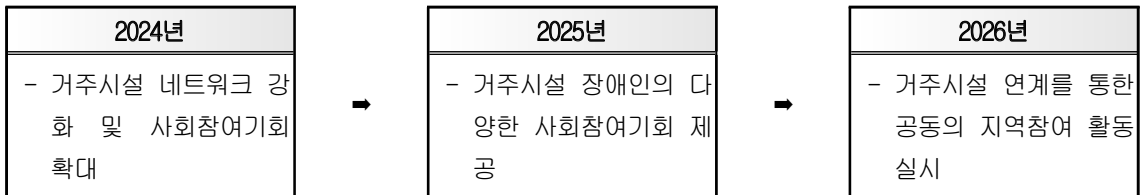
2) 대상자 욕구

2023년 거주시설네트워크 참여기관 담당자를 대상으로 조사한 설문에서 향후 사업 참여의지가 매우 높게 나왔으며, 자원 및 인프라의 한계를 해결하고 질 높은 프로그램을 지원받을 수 있어 만족한다는 의견이 나왔다.

3) 경험적 근거

우리 복지관은 거주시설의 장애인에게 지역사회 정착을 위한 자립방안을 제시하고 자립역량을 키울 수 있도록 2013년부터 사업에 참여하여 서비스를 진행하고 있다. 복지관과 거주시설 연계를 통해 장애인의 사회참여기회 확대 및 자립능력 향상을 위해 지원할 필요가 있다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 : 양천희망돌봄센터 이용자

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 양천구 소재 거주시설, 자립생활주택, 주간보호시설 등 이용인 중 자립에 대한 의지가 강한 자
- 나. 양천구 소재 거주시설, 자립생활주택, 주간보호시설 등 이용인 중 프로그램 참여를 희망하는 자

2. 수행기간 : 2024. 4 ~ 2024. 12

3. 장소 : 미정

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 거주시설 이용인들의 자립역량강화 및 문화여가 활동 등에 대한 욕구 충족

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	10	300	1	-
	프로그램	10	300	-	10명 × 15회기 × 2회 = 300명
	간담회			1	1건 × 1회 = 1건

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
참여자를 대상으로 거주시설 이용인들의 자립역량강화 및 문화여가활동에 대한 욕구 충족을 위한 만족도 80% 이상 달성	프로그램	- 대상 : 양천희망돌봄센터 이용자 - 내용 : 자립을 위한 지역사회 이용프로그램 - 방법 : 거주시설 및 지역 시설 연계를 통한 교육 - 시기 : 3월~12월	사회복지 담당자 거주시설 담당자	10명	연 30회
	집체교육	- 대상 : 양천희망돌봄센터 담당자 - 내용 : 만족도 조사 - 방법 : 면담 - 시기 : 12월			연 1회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
참여자를 대상으로 거주시설 이용인들의 자립역량강화 및 문화여가활동에 대한 욕구 충족을 위한 만족도 80% 이상 달성	만족도조사	만족도 설문지	설문조사	12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
1. 간담회			→									
2. 프로그램				→	→	→	→	→	→	→	→	

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천희망돌봄센터	프로그램 기획, 참여	연중 실시

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			5,600,000		
사업비	사업비	외부지원사업 (가족시설비용유급)	5,600,000	- 5,600,000	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			5,600,000		
사업비	사업비	외부지원사업 (가족시설비용유급)	5,600,000	- 5,600,000	

YangCheon Welfare Center For The Disabled

평생교육팀

1. 평생교육
2. 주민참여사업
3. 문화여가지원
4. 청소년통합지원
5. 해누리미디어사업
6. 낮활동지원사업

2024년도 평생교육팀 운영방안

1. 비전

장애인과 지역주민의 삶에 활력이 되겠습니다.

2. 사업목표

- ① 취미, 여가, 문화 등의 다양한 활동으로 삶의 만족도 향상
- ② 학업보완 교육을 통한 인지 능력 향상
- ③ 이용자의 스마트 라이프 영위
- ④ ESG 경영 실천으로 환경보호와 사회적 인지도 향상
- ⑤ 장애청소년의 사회성 향상과 자립 준비 능력 향상

3. 추진전략 및 발전방향

- ① 장애와 비장애를 구분 짓지 않은 열린 프로그램 운영
- ② 청소년의 주체성 향상과 성인기 준비를 위한 프로그램 운영
- ③ 분반을 통한 수준별 학습 지원
- ④ 미디어 교육 사업 통합
- ⑤ ESG 경영 실천과 동참을 위한 프로그램 운영

평생교육사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천구에는 지역주민을 대상으로 평생교육 프로그램을 운영하는 동주민센터, 평생학습관, 종합사회복지관, 어르신복지관 등 공공·민간 기관이 있다. 하지만 장애인의 특성과 성향을 고려한 맞춤형 프로그램을 진행하는 기관은 부재하다. 장애인 교육은 학령기에 초점이 맞춰져 시행되고 있어 학령기 이후의 성인 장애인들은 재활서비스 및 보호서비스 지원 외에 체계적이고 종합적인 평생교육을 보장받지 못하고 있는 실정이다. 장애와 연령에 따라 인지, 교육 수준의 차이, 신체적·정신적 기능의 차이에 따른 맞춤형 프로그램을 장애인 복지 전문기관인 양천해누리복지관에서 장애인의 기본적인 삶을 지원하기 위한 교육 프로그램 운영에 대한 책임성을 느끼고 있다. 제6차 장애인정책종합계획의 의하면 맞춤형 평생교육 프로그램 개발 등을 통해 장애인 평생교육 기회를 확대하는 등 생애단계별 맞춤형 교육 지원 체계를 고도화 한다고 하였다. 이러한 지역 현안과 정부의 장애인 정책에 관한 사업 수행은 양천해누리복지관이 앞장서 장애인의 삶에 동행할 필요성이 있다.

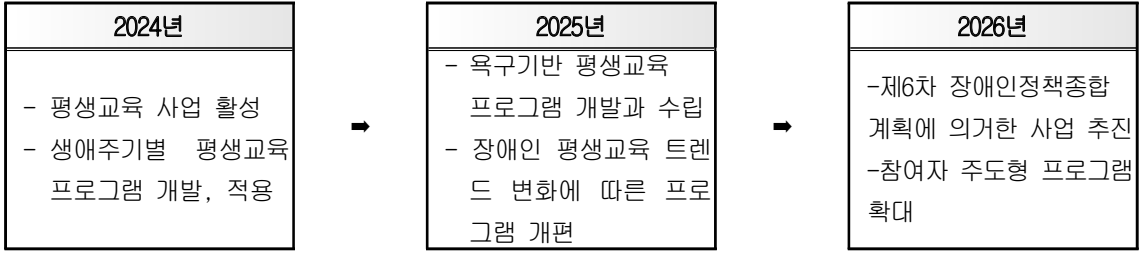
2) 대상자 욕구

장애인은 타인의 도움 없이 스스로 사회에 적응하고 생활하기 어려움이 있다. 지역사회에서 독립된 인격체로 살아가기 위해서는 지속적인 훈련과 교육 방법이 절실히 요구된다. 또한 우리사회가 빠르게 고령화 사회가 되어가면서 장애인도 학령기에 비해 성인장애인으로 살아갈 시간이 길어지고 성인이 되어 장애를 가지게 되는 경우도 많아지고 있다. 따라서 고령화 사회의 복지측면으로서의 평생교육이 중요시 되는 이유와 마찬가지로 성인장애인에게도 계속 교육의 기회가 보장되어야 한다. 빠르게 변화하는 현대 사회에서 학교 정규 교육만으로는 장애인이 사회에 적응하는데는 한계가 있다. 이에 이용자가 양천해누리복지관에서 삶의 의미와 행복감, 만족감뿐만 아니라 일상생활에서도 적용하고 활용이 가능한 정보를 얻을 수 있도록 문해교육, 여가, 문화, 건강, 재활 등의 프로그램을 운영하고자 한다.

3) 경험적 근거

양천해누리복지관은 장애인의 열악한 평생교육 문제를 해결하기 위해 새로운 프로그램으로 학습자의 다양한 요구를 즉각적으로 수용하여 충족시킴으로써 그들에게 새로운 에너지와 자신감을 갖게 하였고 이용인이 직면하고 있는 다양한 문제를 해결해 줄 수 있는 교육 프로그램을 진행하였다. 장애인의 평생교육 참여에 대한 기회를 제공하기 위해 문해, 건강, 여가, 문화와 관련한 교육 프로그램을 운영해오고 있다. 각 이용인마다 장애의 특성과 성향, 생애주기에 맞춰진 프로그램을 운영중에 있으며 프로그램을 통해 타이용인과 긍정적 교류와 관계를 쌓아가면서 삶의 만족도가 향상되는 긍정적 영향이 나타났다. 맞춤형 평생교육 프로그램을 통해 삶의 질과 만족도 향상이라는 효과성과 급변하는 시대적 상황과 기술에 대한 적응 지원을 위해 매년 새로운 교육 프로그램을 도입해 장애인의 삶을 지원해오고 있다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 성인장애인
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 활동 수행 및 그룹 활동이 가능한 대상
 - 나. 사전 홍보를 통한 모집 및 신청 접수 진행
 - 다. 모집인원 초과 시, 추첨을 통한 참여자 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 복지관 및 외부장소

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인이 자신의 삶의 의미와 건강, 행복을 얻도록 돕는다.

2. 사업 목표량

	구분	목표량			내용
		실인원	연인원	건수(회)	
산출 목표	프로그램				산출근거
	계	112	2,689	0	-
	1. 마음건강교실	6	194	-	6명 × 36회 × 0.9 = 194명
	2. 뇌운동교실	8	259	-	8명 × 36회 × 0.9 = 259명
	3. 해누리제과	5	90	-	5명 × 20회 × 0.9 = 90명
	4. 가족힐링교실	8	130	-	8명 × 18회 × 0.9 = 130명
	5. 한글교실	12	389	-	12명 × 36회 × 0.9 = 389명
	6. 수학교실	8	259	-	8명 × 36회 × 0.9 = 259명

구분		내용			
7. 원예교실	12	130	-	6명 × 2그룹 × 12회 × 0.9 = 130명	
8. 재활용교실	6	108	-	6명 × 20회 × 0.9 = 108명	
9. 요리교실	5	90	-	5명 × 20회 × 0.9 = 90명	
10. 악기교실	8	259	-	8명 × 36회 × 0.9 = 259명	
11. 공예교실	16	144	-	8명 × 2그룹 × 10회 × 0.9 = 144명	
12. 영어교실	8	259	-	8명 × 36회 × 0.9 = 259명	
13. 재활필라테스	10	378	-	10명 × 42주 × 0.9 = 378명	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
성인장애인이 프로그램을 통해 삶의 질적 만족도를 향상한다.	마음건강교실	- 대상 : 성인장애인 - 내용 : 심리, 정서안정을 위한 미술활동 - 방법 : 색에 대한 이해 및 활용, 미술 공예, 창작 미술 활동 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료, 전시회 - 시기 : 3월~11월	담당자	6명	주1회 1시간
	뇌운동교실	- 대상 : 성인장애인 - 내용 : 인지향상을 위한 미술활동 - 방법 : 월별 주제에 따른 색칠하기 및 창작 미술활동 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료, 전시회 - 시기 : 3월~11월	담당자	8명	주1회 90분
	해누리제과	- 대상 : 성인장애인 및 지역주민 - 내용 : 제과제빵 교육 진행 - 방법 : 연간 계획안에 의거하여 마들렌, 쿠키, 스콘 등의 제과제빵 활동 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~12월	담당자	5명	월2회 150분
	가족힐링교실	- 대상 : 성인장애인 및 가족 - 내용 : 월별 원데이 클래스 진행 - 방법 : 장애인 가족의 욕구를 반영한 월별 테마 교육 및 관계 증진 프로그램 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~12월	담당자	8명	월2회 2시간
	원예교실	- 대상 : 성인장애인 - 내용 : 원예 활동 - 방법 : 원예의 종류 및 관리 방법 교육, 테라리움, 다육 등 다양한 원예 활동 진행	담당자	12명 (6명씩 2그룹)	주1회 60분

성과목표	프로그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
		- 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 4~6월(상반기), 8~10월(하반기)			
	새활용교실	- 대상 : 성인장애인 - 내용 : 업사이클링 활동과 줍깅 활동 - 방법 : 재활용품으로 새활용하는 업사이클링 공예 활동과 줍깅 활동 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~12월	담당자	6명	월2회 120분
	요리교실	- 대상 : 성인장애인 - 내용 : 재료 손질 및 조리방법 습득을 위한 요리활동 진행 - 방법 : 담당자가 요리활동 주제 선정 및 프로 그램 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~12월 월2회 금요일	담당자	5명	월2회 2시간
	악기교실	- 대상 : 성인장애인 - 내용 : 칼림바 등을 활용한 악기 수업 진행 - 방법 : 강사 초빙을 통한 칼림바 이론 및 실 습 교육 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~12월 주1회 금요일	담당자, 강사	8명	주1회 90분
	공예교실	- 대상 : 성인장애인 - 내용 : 다양한 소재를 활용한 공예활동 진행 - 방법 : 재능기부 강사를 통한 목공예 작품 제 작활동 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 4월~11월 주1회 화요일(상·하반기)	담당자, 강사	16명 (8명씩 2그룹)	주1회 2시간
	재활필라테스	- 대상 : 성인장애인 - 내용 : 재활 운동 도구를 활용한 필라테스 - 방법 : 전문 강사의 수업 지도 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 2월~12월			주1회 1시간
	성인장애인을 대상으로 문해교육을 진행하여 학습능력을 20% 이상 높인다.	한글교실	- 대상 : 성인장애인 - 내용 : 기초문해교육 - 방법 : 자음, 모음 등 기초 한글 교육과 실생 활에서 필요한 문해교육 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~12월	강사	12명 (6명씩 2그룹)
수학교실		- 대상 : 성인장애인 - 내용 : 기초수학교육 - 방법 : 기초적인 수 계산 방법과 실생활에서 필요한 수학교육 진행 - 홍보 : 홈페이지, 페이스북 등 - 시기 : 3월~12월	강사	8명	주1회 60분
영어교실		- 대상 : 성인장애인 - 내용 : 실생활에서 사용하는 기초 영어 교육 - 방법 : 장애인생활영어 교재 활용	담당자	8명	주1회 60분

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
		- 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~12월			

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
성인장애인이 프로그램을 통해 삶의 질적 만족도를 향상한다.	삶의 질적 만족도 3.5점 이상 달성	질적 만족도 조사	설문조사	11월, 12월 (프로그램 종료 후)
성인장애인을 대상으로 문해교육을 통해 학습능력을 20% 이상 높인다.	학습능력 20% 향상	자체 평가지	사전, 사후 자체 학습능력평가	3월, 12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
마음건강교실			→	→	→	→	→	→	→	→	→	
뇌운동교실			→	→	→	→	→	→	→	→	→	
해누리제과			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
가족힐링교실			→	→	→	→	→	→	→	→	→	
한글교실			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
수학교실			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
원예교실				→	→	→		→	→	→		
생활용교실			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
요리교실			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
악기교실			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
공예교실				→	→	→			→	→	→	
영어교실			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
재활필라테스		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 한국장애인복지관협회	- 뇌운동교실 예산 지원	- 외부기금 선정으로 매뉴얼에 맞춰 사업 운영 및 정산, 결과보고
- 한국문화예술진흥원	- 뇌운동교실 강사 지원	

- 서울시	- 한글교실 강사 및 운영지 지원	- 외부기금 신청
- 양천구청	- 원예교실 강사 및 운영비 지원 - 마음건강교실 운영비 지원 - 장애인생활운동교실 운영 지원	- 외부기금 신청 - 강사비 자체 지급

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			10,359,000		
사업수입	사업수입	평생교육수입 (평생교육)	972,000	- 마음건강교실 20,000원×6명×9월×0.9=972,000원	
			1,296,000	- 뇌운동교실 20,000원×8명×9개월×0.9=1,296,000원	
			900,000	- 해누리제과 20,000원×5명×10개월×0.9=900,000원	
			648,000	- 가족힐링교실 10,000원×8명×9개월×0.9=648,000원	
			1,134,000	- 원예교실 35,000원×12명×3개월×0.9=1,134,000원	
			900,000	- 요리교실 20,000원×5명×10개월×0.9=900,000원	
			1,296,000	- 악기교실 20,000원×8명×9개월×0.9=1,296,000원	
			1,728,000	- 공예교실 40,000원×8명×2그룹×3개월=1,728,000원	
			1,485,000	- 재활필라테스 15,000원×10명×11개월×0.9=1,485,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			27,720,000		
사업비	사업비	평생교육사업 (평생교육)	900,000	- 마음건강교실 교구비 80,000원×9회=720,000원 운영비 90,000원×2회=180,000원	
			900,000	- 뇌운동교실 교구비 80,000원×9회=720,000원 운영비 90,000원×2회=180,000원	
			3,000,000	- 해누리제과 강사비 80,000원×20회=1,600,000원 재료비 60,000원×20회=1,200,000원	

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
				운영비 50,000원×4회=200,000원	
			1,620,000	- 가족힐링교실 강사비 80,000원×9회=720,000원 운영비 100,000원×9회=900,000원	
			3,200,000	- 한글교실 강사비 80,000원×36회=2,880,000원 운영비 80,000원×4회=320,000원	
			1,800,000	- 수학교실 강사비 40,000원×36회=1,440,000원 운영비 60,000원×6회=360,000원	
			4,320,000	- 원예교실 강사비 80,000원×24회=1,920,000원 재료비 100,000원×24회=2,400,000원	
			800,000	- 재활용교실 운영비 80,000원×10회=800,000원	
			2,800,000	- 요리교실 강사비 80,000원×20회=1,600,000원 운영비 60,000원×20회=1,200,000원	
			2,880,000	- 악기교실 강사비 80,000원×36회=2,880,000원	
			2,500,000	- 공예교실 운영비 125,000원×20회=2,500,000원	
			500,000	- 영어교실 교재비 50,000원×6회=300,000원 창의적 활동비 50,000원×4회=200,000원	
			2,500,000	- 재활필라테스 강사비 50,000원×46회=2,300,000원 운영비 50,000원×4회=200,000원	

주민참여사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천구 내 평생교육 및 동아리 등의 프로그램을 운영하는 시설은 복지시설 10곳, 동 자치회관 19곳, 센터, 도서관 등 기타 시설 26곳으로 총 55개소가 있다. 성인, 장애인, 어르신 등 전체를 대상으로 프로그램을 운영하는 시설은 복지시설 2곳, 동 자치회관 1곳, 평생학습관 1곳으로 총 3곳(양천구 평생학습포털 기관 기준)으로 지역사회 내 장애인과 비장애인의 통합 프로그램이 현실적으로 부족하다.

장애인 복지시설은 장애인이 지역사회에 살아가기 위해 편견 없는 사회적 통합의 환경을 조성해야 한다. 참여자의 공통된 관심사를 중심으로 지역사회에서 활동하는 주민 공동체 활동이 연대와 협력의 경험을 통해 지역사회에 관심을 갖게 하는 것이 필요하다. 주민 참여는 공동체 의식과 같은 어느 하나의 요인으로 발현되는 것이 아니라 현실, 가상공간에서 활동해 온 주민 공동체 활동이 내,외적 요인을 통해 지역사회에 안착이 될 때 형성되는 것이다.(양윤미, 2018) 지역사회의 통합 프로그램 내에서 장애인은 비장애인과 협력하여 자신의 능력을 확인하고 자아 존중감을 증진할 수 있으며 비장애인은 장애에 대한 편견과 차별을 감소시킬 수 있다. 더불어 장애인과 비장애인 참여자들 간의 새로운 관점과 지식을 얻을 수 있으며 상호 교류를 통해 학습 경험을 확장할 수 있다. 이를 기반으로 각자의 경험과 지식을 공유할 수 있는 플랫폼을 구축하고 지역사회 내 평등한 환경과 통합문화를 조성할 필요가 있다.

2) 대상자 욕구

다양한 주민이 생활하는 현대사회에서 공동체 활동은 주민의 필요에 의해서 즐겁게 참여할 때 의미가 있다(김현아, 2015; 최문형, 2014) 이러한 주민 참여를 기반으로 지역사회에 형성된 공통의 관심사를 함께해 온 주민 공동체 활동도 지속적으로 유지 하고 연대와 협력의 경험을 통해 자발적으로 지역사회 문제를 해결하는 적극적인 주인으로서 주민 참여 사업을 운영하고 지원하겠다. 자발적인 주민 참여에 기초해 삶의 터전을 주민 스스로 가꾸고 만들어 가는 과정에서 마을공동체를 회복하는 자발적 시민 운동이라고 볼 수 있으며, 이를 통해 지역의 정체성을 확립하고 지역 주민 간 잃어버렸던 공동체를 회복하는 것이다.(양윤미, 2018) 또한 주민 참여를 주민들이 지역의 사회문제에 관해 자치의 주체로써 참여하여 영향력을 행사하는 행위라고 정의한다.(최문형, 2014)

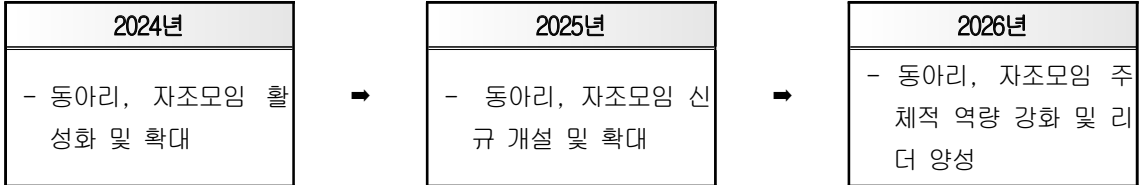
공동체 활동에서는 어떤 제한이나 차별없이 평등한 참여 기회를 추구하며 장애 여부와 관계없이 누구나 참여할 수 있는 환경인 공평한 기회 제공이 필수적이다. 장애인은 지역사회의 일부로서 사회적 연결성을 느끼고 소속감을 갖고 싶어 하며 비장애인은 다양한 배경과 능력을 가진 사람들과 교류하여 다양성을 경험하고 싶어 한다. 따라서 장애인과 비장애인이 서로 사회적 네트워크를 형성하고 소통할 수 있는 기회를 제공하고 이를 위한 매개체를 마련하고 공급하겠다.

3) 경험적 근거

양천해누리복지관에서는 장애인과 지역주민의 교류하고 관계를 형성하기 위해 다양한 형태의 프로그

램이 운영되었다. 평생교육팀에서는 도시농부, 장독대 사업, 해누리 소리 등 장애인과 지역주민의 통합으로 진행되는 열린 프로그램을 진행하였다. 또한 2023년 해누리클래스 프로그램으로 제과제빵교실 등 통합 교육 프로그램을 개설하고 운영하였다. 이를 바탕으로 장애인과 지역주민을 대상으로 다양한 교육 프로그램을 구성하고 운영하겠다. 상호 간의 이해 증진과 사회적 통합을 강화할 수 있도록 지원하겠다. 장애인과 비장애인이 다양한 주체적 활동을 준비하고 진행할 수 있도록 조력하겠다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 성인 장애인 및 보호자, 지역주민
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 참여자 모집 홍보를 통한 이용자 선발
 - 나. 모집 인원 초과 시 추첨을 통한 이용자 선정 및 대기

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관 및 외부장소

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 성인장애인과 가족, 지역주민의 사회적 통합 및 연대 의식을 높인다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
산출 목표	계	69	1,959	0	-
	1.서예자조모임	8	288	-	8명 × 40주 × 0.9 = 288명
	2.여행동아리	24	389	-	24명 × 18회기 × 0.9 = 389명

구분		내용			
	3.도시농부	8	324	-	8명 × 45회기 × 0.9 = 324명
	4.전통발효클래스	20	180	-	20명 × 10회기 × 0.9 = 180명
	5.보치아동아리	9	778	-	9명 × 8회 × 12월 × 0.9 = 778명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
성인장애인, 가족 및 지역주민을 대상으로 동아리 활동을 통해 자조능력을 향상한다.	서예자조모임	- 대상 : 성인장애인 및 지역주민 - 내용 : 개별 수행 능력에 따른 붓글씨 진행 및 작품 전시 등 - 방법 : 회원 자체적으로 강사를 초빙하여 프로그램 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료, 전시회 - 시기 : 2월~12월	담당자	8명	주1회 2시간
	여행동아리	- 대상 : 성인장애인 및 가족 - 내용 : 월별 테마 여행 계획 및 진행 - 방법 : 월 1회 정기회의의 진행 시 여행 장소, 일정, 활동을 계획, 활동 진행 후 활동 평가 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 준비시기(1월), 수행시기(2월~12월)	담당자	24명	월1회 90분 / 월 1회 종일
	도시농부	- 대상 : 성인장애인 및 지역주민 - 내용 : 개별, 그룹 텃밭 활동, 수확물 나눔 - 방법 : 월 1회 정기회의, 자율적으로 작물 재배 및 텃밭 관리 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~11월	담당자	8명	주1회 2시간
	보치아동아리	- 대상 : 성인장애인 - 내용 : 보치아 스포츠 연습 및 대화 출전지원 - 방법 : 주2회 보치아 경기 운영 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 1월~12월(주2회=화,목)	담당자	10명	주2회
성인장애인 및 지역주민을 대상으로 다양한 교육을 통해 교육 만족도를 높인다.	전통발효클래스	- 대상 : 성인장애인 및 지역주민 - 내용 : 전통 장 담그기 및 발효 식품 제조 - 방법 : 된장, 간장, 고추장 담그기 진행, 발효 식품 제조, 저소득 장애인 가정 장, 음식 나눔 진행 - 홍보 : 활동 자료 및 영상 홈페이지, 페이스북, 유튜브 게시 등 - 시기 : 2월~11월	담당자, 재능기부 강사	20명	월1회 2시간

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
성인장애인, 가족 및 지역주민을 대상으로 동아리 활동을 통해 자조능력을 향상한다.	자조능력 3.5점 이상 달성	자체 체크리스트 및 만족도 설문지	설문조사	12월
성인장애인 및 지역주민을 대상으로 다양한 교육을 통해 교육 만족도를 높인다.	이용 만족도 3.5점 이상 달성	만족도 조사	설문조사	2월~12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
서예자조모임		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
여행동아리		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
도시농부			→	→	→	→	→	→	→	→	→	
전통발효클래스		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
보치아동아리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 1인 1취미(서울시 및 양천구청)	- 장애인복지관 1인1취미 예산	- 사업계획 및 결과보고 공문발송
- 양천구청	- 전통발효클래스 예산 지원	- 외부기금 신청

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			3,504,000		
사업비	사업비	평생교육사업 (주민참여사업)	504,000	- 도시농부 이용료 10,000원×8명×7개월=504,000원	

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
			3,000,000	- 전통발효클래스 이용료 15,000원×20명×10개월=3,000,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			6,900,000		
사업비	사업비	평생교육사업 (주민참여사업)	600,000	-서예자조모임 교구비 100,000원×3회=300,000 운영비 100,000원×3회=300,000	
			600,000	-여행동아리 운영비 100,000원×6회=600,000	
			1,000,000	-도시농부 물품비 100,000원×3회=300,000 운영비 100,000원×7회=700,000	
			4,500,000	-전통발효클래스 장 담그기 재료비 1,500,000원×1회=1,500,000 운영비 200,000원×8회=1,600,000 물품비 100,000원×4회=400,000 강사비 200,000원×5회=1,000,000	
			200,000	-보치아동아리 활동비 50,000원×4회=200,000	

문화여가지원사업

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

장애인은 장애로 인한 몸과 마음의 부조화, 신체기능 저하, 일상생활과 사회생활에서 발생하는 문제 등으로 여가생활에서도 충분한 배려와 관심이 이루어지지 않고 있어 장애인의 외부 활동 참여가 수월하지 않다. 장애인은 장애라는 특성으로 인해 일반적인 모임이나 기관에서 추진하는 외부활동에 참여하는데 어려움이 많다. 장애가 없는 비장애인은 장애인에 비해 활동반경이 넓고 문화여가 활동을 하는데 신체적 제약이 다소 적다. 그렇기에 비장애인은 이동, 관광, 체험 등을 하는데 비교적 수월한 반면에 장애인은 이동부터 신변처리, 관람까지 편의시설이 갖춰져야만 하는 한계가 있다. 정부의 제6차 장애인 정책종합계획 발표에 따르면 장애인 생활체육시설을 늘리고 쉽게 이용할 수 있는 열린관광지를 전국에 조성해 일상에서 생활체육과 관광을 즐길 수 있는 여가시간을 확대한다고 하였다. 이에 양천해누리복지관은 장애인의 특성과 성향에 맞춘 문화·여가 사업으로 영화, 음악, 관광, 스포츠 등의 사업을 운영하고자 한다.

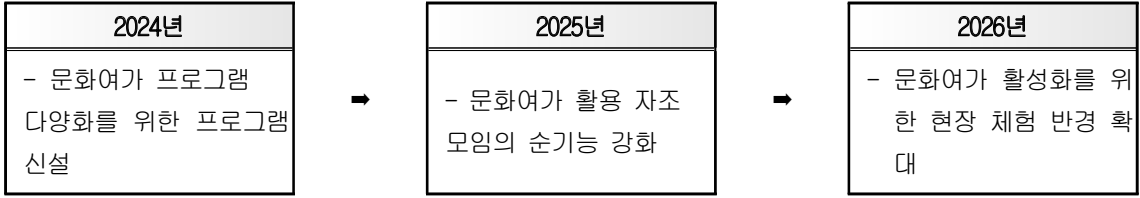
2) 대상자 욕구

현대사회가 경제 성장기를 거쳐 국민소득이 증가되고 생활이 안정됨에 따라 인간의 관심이 삶의 필요요건의 충족이 아닌 삶의 질적 만족으로 옮겨가고 있다. 현대인에게 과거에 비해 더 많은 여가시간이 주어지게 되며 이를 활용한 문화여가 활동이 인간의 만족스러운 생활을 위한 욕구 해결의 키워드가 된 것이다. 장애인에게 문화여가활동은 생활만족, 신체적 발달, 심리적 안정감 및 자아실현 등과 밀접한 관계가 있다. 대부분의 장애인들은 신체적 장애 요소와 함께 사회적 편견, 정보 부족, 편의시설 부족 등으로 인해 문화여가활동 참여가 현저히 낮다. 장애인의 문화여가 생활은 삶의 질 향상과 삶의 의미를 찾아가는 중요한 활동중의 하나이다. 장애가 있다고 해서 여행, 관광, 문화예술 참여와 같은 여가 생활에서 차별받지 않아야 한다. 장애인 당사자는 문화여가 활동으로 즐거움이나 만족 등 삶의 활력을 얻고 대인관계나 사회생활에 영향을 미치는 성취감이나 자신감을 얻고자 한다.

3) 경험적 근거

평생교육팀에서는 이용인의 문화·여가 프로그램으로 청년트레킹, 한가위행사, 청춘극장, 역사문화 탐방, 장애인돌봄가족휴가제를 운영하여 장애인과 가족의 쉼과 휴식, 문화 생활 증진을 도모할 수 있었으며 여행과 문화 생활을 통해 참여자에게 삶의 활력을 주고 풍요로운 삶을 향유할 수 있게 하였다. 정부의 제6차장애인정책종합계획에 따라 장애인의 생활체육 지원과 지역 관광을 할 수 있는 문화여가 사업을 추진하고 있으며 참여자의 삶의 만족도가 향상하는 긍정적 효과를 유지하고 양천해누리복지관의 문화·여가 프로그램을 이용하며 장애인과 보호자의 관계 증진에도 긍정적 영향이 미치고 있어 지속적으로 프로그램을 운영하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 장애인 및 보호자, 지역주민
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 문화여가 활동의 욕구가 많은 대상
 - 나. 추첨을 통한 공정한 선발

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관, 외부장소

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인의 사회참여 기회 확대와 삶의 만족도를 높이고자 한다.

2. 사업 목표량

	구분	내용			
	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	144	3,040	0	-
산출 목표	1. 지역문화탐방	40	40	-	20명 × 2회 = 40명
	2. 청년트레킹노트	5	63	-	5명 × 14회 × 0.9 = 63명
	3. 청춘극장	30	540	-	30명 × 20회 × 0.9 = 540명
	4. 돌봄가족휴가제	39	117	-	여행가족 26명 × 3일 = 78명 돌봄대상 13명 × 3일 = 39명
	5. 노래교실	10	360	-	10명 × 40회 × 0.9 = 360명
	6. 열린탁구	20	1,920	-	20명 × 8회 × 12개월 = 1,920명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
참여자를 대상으로 문화여가 프로그램을 실시하여 삶의 만족감을 향상한다	지역문화탐방	- 대상 : 장애인, 보호자, 지역주민 - 내용 : 계절에 맞는 장소 선정 및 가족 나들이 진행 - 방법 : 교육 신청을 위한 홍보 진행, 접수된 학교와 경로당을 대상으로 교육 추진 - 홍보 : 홈페이지, 게시판, SNS 등 - 시기 : 5월, 10월	담당자	40명	연2회
	청년트레킹노트	- 대상 : 장애 청년(20대~40대) - 내용 : 서울 인근 지역 트레킹 - 방법 : 월2회 트레킹 실시 - 홍보 : 홈페이지, 게시판, SNS 등 - 시기 : 3월~11월	담당자	5명	월2회 (5시간)
	청춘극장	- 대상 : 장애인, 지역주민 - 내용 : 영화 상영 및 관람 - 방법 : 월2회 최신 영화 상영 - 홍보 : 홈페이지, 게시판, SNS 등 - 시기 : 2월~11월	담당자	30명	월2회 (2시간)
	돌봄가족휴가제	- 대상 : 장애인 돌봄 가족 - 내용 : 개별여행 지원 - 방법 : 개별여행 후 휴가비, 돌봄비 지급 - 홍보 : 홈페이지, 게시판, SNS 등 - 시기 : 참여자 모집(4월~5월), 여행시기 (7월~11월)	담당자	39명	수시
	노래교실	- 대상 : 성인장애인 - 내용 : 다양한 장르의 노래부르기 활동 진행 - 방법 : 노래 부르기 요법, 발성 교육 진행 - 홍보 : 홈페이지, 게시판, SNS 등 - 시기 : 2월~12월	강사	10명	주1회 60분
	열린탁구	- 대상 : 장애인, 지역주민 - 내용 : 장애인과 지역주민을 위한 열린 체육 - 방법 : 매주 목, 금요일 주2회 탁구실 개방 - 홍보 : 홈페이지, 게시판, SNS 등 - 시기 : 1월~12월	담당자	20명	주2회 (8시간)

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
참여자를 대상으로 문화여가 프로그램을 실시하여 삶의 만족감을 향상한다	삶의 만족감 (3.5이상)	척도(5.0)설문지	설문조사	10월~12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
지역문화탐방					→					→		
청년트레킹노트			→	→	→	→	→	→	→	→	→	
청춘극장		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
돌봄가족휴가제				→	→	→	→	→	→	→	→	
노래교실		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
열린탁구	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구청	- 청춘극장 운영 지원 - 돌봄가족휴가제 운영 지원	- 청춘극장 사업비 지원 - 돌봄가족휴가제 사업비 지원
- 서울시남부장애인종합복지관	- 가족지원사업 공유 - 돌봄가족휴가제 운영 논의	- 분기별 사업 담당자 회의 - 서남권역 가족지원 사업 연계

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			15,005,000		
사업비	사업비	평생교육수입 (문화여가지원)	720,000	- 지역문화탐방 이용료 20,000원×20명×2회×0.9=720,000원	
			1,485,000	- 노래교실 15,000원×10명×11월×0.9=1,485,000원	
보조금수입	보조금수입	기타보조금 (돌봄가족휴가제)	12,800,000	- 돌봄가족휴가제 여행비 127,000원×26명×3일=9,906,000원 돌봄비 73,000원×13명×3일=2,847,000원 운영비 47,000원×1회=47,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			18,200,000		
사업비	사업비	평생교육사업 (문화여가지원)	1,600,000	- 지역문화탐방 식사비 20,000원×40명=800,000원 간식비 4,000원×40명=160,000원 운영비 320,000원×2회=640,000원	
			800,000	- 청년트레킹노트 식사비 10,000원×7명=700,000원 운영비 50,000원×2회=100,000원	
			300,000	- 청춘극장 운영비 30,000원×10회=300,000원	
			500,000	- 열린탁구 운영비 50,000원×10회=500,000원	
			2,200,000	- 노래교실 강사비 50,000원×40명=2,000,000원 운영비 50,000원×4회=200,000원	
사업비	사업비	외부지원사업 (돌봄가족 휴가제)	12,800,000	- 돌봄가족휴가제 여행비 127,000원×26명×3일=9,906,000원 돌봄비 73,000원×13명×3일=2,847,000원 운영비 47,000원×1회=47,000원	

청소년통합지원사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천구 내 등록 장애인은 총 17,659명(양천구청 빅데이터 플랫폼, 2023년 11월 기준)이며, 이 중 청소년기본법에 의거 청소년에 해당하는 만 9세 이상 24세 미만 장애인은 약 800여명(보건복지부, 2022년 등록 장애인 현황)으로 나타났다. 현재 양천구 내에는 장애인복지관 1개소, 거주시설, 지역사회 재활시설 등 30개소의 장애인복지시설이 설치·운영되고 있다. 하지만, 대부분의 복지시설에서는 만 20세 이상 성인장애인의 취업 등 지역사회 내 자립을 목적으로 운영되고 있어 장애청소년을 대상으로 하는 사업 진행에는 한계가 있다.

제6차 장애인정책종합계획에 의하면 장애학생 맞춤형 특수교육 지원을 강화하는 등 생애단계별 맞춤형 교육 지원체계를 고도화한다고 밝혔다. 특히, 장애인의 평생교육 기회를 확대하고, 더 나아가 지역사회구성원으로서 지역사회에 적응하고 안정적으로 자립할 수 있도록 도움 계획이라고 말했다. 이에 청소년기의 적절한 과업을 수행하고, 성인기 준비에 필요한 다양한 영역의 교육을 지원하고자 한다.

2) 대상자 욕구

본 사업의 주 대상자인 청소년은 아동에서 성인으로서의 전환기에 속하며 신체적, 심리적, 사회적으로 새로운 출발을 경험한다. 청소년기에는 또래 관계를 통해 인간관계가 확대되며, 사회적인 관계를 향상시키는 중요한 시기이다. 이 시기에 사회성이 발달하지 못하면, 사람과의 관계에서 불안을 경험하고, 나아가 사회생활에도 영향을 미칠 수 있기에 청소년기의 사회성 발달은 매우 중요하다(김민주, 2019).

특히, 청소년기의 사회성은 사회 안에서 효율적이고 융통성 있게 대처능력을 발휘하고, 자신의 삶을 개척하는 긍정적인 성인으로 성장할 수 있기 때문에 청소년기의 사회성은 중요한 과업이라 할 수 있다(심민정, 2018). 하지만, 장애청소년은 또래와의 관계에서의 어려움, 장애로 인한 역할 제한과 역할 수행 방식에서의 소극성 등으로 사회적 기능에 어려움을 보인다(진수경, 2020). 따라서, 장애청소년이 지역사회 구성원으로 살아가는 데에 있어 필요한 사회성 기술을 자연스럽게 습득하기 위해서는 타인과의 관계속에서 지속적으로 상호작용하고, 적절한 사회적 행동과 기술을 습득하기 위한 구조화된 교육 제공이 필요하다(이원희, 2022).

2023년 복지관 욕구 및 만족도 조사 결과에 의하면 ‘또래친구들과 함께하는 프로그램의 다양화’, ‘지역사회 장소를 스스로 탐색할 수 있도록 지원해주는 프로그램 희망’ 등 청소년기의 적절한 과업 수행 및 또래 관계를 통한 사회성 향상과 더불어 성인기를 준비하기 위한 프로그램을 희망한다는 의견이 제시되었다. 이에 장애청소년을 대상으로 한 다양한 프로그램을 통해 청소년기의 적절한 과업을 수행하고, 또래와의 지속적인 상호작용을 통하여 사회성을 향상시킬 수 있는 프로그램을 진행하고자 한다.

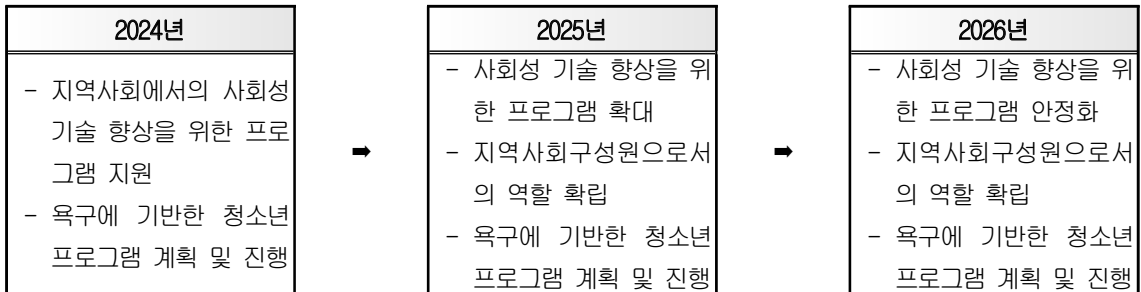
3) 경험적 근거

본관에서는 사회성교실, 요리교실, 문화마을탐방 등 장애청소년의 사회성 향상을 위한 통합지원 프

로그를 운영하고 있다. 본 사업을 통해 청소년들의 사회성 기술 능력이 5점 이상 향상되었으며, 문화 여가활동 및 또래관계에 대한 만족도가 평균 4.7점으로 나타나는 등 청소년기의 적절한 과업을 수행하고, 사회성을 향상시킬 수 있도록 지원하였다.

이에 기존 사업 수행 경험을 근거로 청소년기에 필요한 사회적 행동과 기술을 습득할 수 있는 일상 생활지원, 대인관계훈련 등 다양한 영역의 프로그램 운영을 통해 청소년기의 적절한 과업을 성취하고 타인과 어울리는 과정을 지속적으로 학습하여 지역사회에서의 사회성 기술을 향상할 수 있도록 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 장애청소년
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 선정기준 : 그룹활동 참여 및 활동 수행이 가능한 장애청소년
 - 나. 선정방법 : 사전 홍보를 통한 참여자 모집 및 신청 접수, 신청인원 초과 시 추첨을 통해 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 복지관 및 외부장소

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애청소년의 사회성을 향상시킨다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	45	581	0	-	
1. 청소년사회성 교실(누리반)	4	130	-	4명 × 36회 × 0.9 = 130명	
2. 청소년사회성 교실(해요)	4	130	-	4명 × 36회 × 0.9 = 130명	
3. 청소년요리교실	6	108	-	6명 × 20회 × 0.9 = 108명	
4. 청소년지역탐방교실	6	108	-	6명 × 20회 × 0.9 = 108명	
5. 청소년여름활동	15	15	-	15명 × 1회 = 15명	
6. 계절학교	10	90	-	10명 × 10일 × 0.9 = 90명	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
장애청소년을 대상으로 프로그램을 통해 사회적 기술 능력을 향상한다.	청소년 사회성교실 (누리반)	- 대상 : 장애청소년(중1~고3) - 내용 : 자기주장훈련, 대인관계훈련, 성교육 등 다양한 영역별 프로그램 진행 - 방법 : 월별계획안에 의거한 프로그램 실시 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~12월 주1회 목요일	담당자	4명	주1회 90분
	청소년 사회성교실 (해요반)	- 대상 : 장애청소년(중1~고3) - 내용 : 자기주장훈련, 대인관계훈련, 성교육 등 다양한 영역별 프로그램 진행 - 방법 : 월별계획안에 의거한 프로그램 실시 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~12월 주1회 목요일	담당자	4명	주1회 90분
장애청소년을 대상으로 프로그램을 통해 일상생활 기술 능력을 향상한다.	청소년 요리교실	- 대상 : 장애청소년(중1~고3) - 내용 : 실생활에 적용 가능한 요리활동 진행 - 방법 : 식재료 손질, 조리 등 전체적인 요리 과정 교육 및 실습 활동 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~12월 월2회 금요일	담당자	6명	월2회 90분
	청소년	- 대상 : 장애청소년(중1~고3)	담당자	6명	월2회

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
	지역탐방교실	<ul style="list-style-type: none"> - 내용 : 지역사회 내 다양한 상점의 이용방법 이해 및 탐방 활동 진행 - 방법 : 참여자 자치 회의를 통한 장소 조사 및 활동 실시 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~12월 월2회 수요일 			90분
장애청소년을 대상으로 프로그램을 통해 또래와의 상호작용을 증진한다.	청소년 여름활동	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 장애청소년(중1~고3) - 내용 : 여름을 주제로 한 당일 체험학습 프로그램 진행 - 방법 : 참여자 모집을 위한 홍보 진행 및 모집인원을 대상으로 당일 체험활동 실시 - 홍보 : 6월 관내 게시판, 홈페이지 등을 통한 모집 홍보 진행 - 시기 : 6월 장소 선정 및 참여자 모집 등, 7월 중 사업 수행 	담당자	15명	연1회
	계절학교	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 장애청소년(중1~고3) - 내용 : 동계방학기간을 활용하여 문화여가활동 및 체험활동 진행 - 방법 : 참여자 모집을 위한 홍보 진행 및 활동 장소 선정, 세부계획 수립 등 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 1월 10일간 	담당자 2명 (주담당자, 부담당자)	10명	연1회 10일

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
장애청소년을 대상으로 프로그램을 통해 사회적 기술 능력을 향상한다.	사회적 기술 능력 3점 이상 향상	사회적 기술척도(SSRS)	사회적 기술척도 검사, 초기·종결 평가서	3월, 12월
장애청소년을 대상으로 프로그램을 통해 일상생활 기술 능력을 향상한다.	일상생활 기술 능력 향상 도움 정도 3.5점 이상 달성	자체 설문지	설문조사	12월 (프로그램 종료 후)
장애청소년을 대상으로 프로그램을 통해 또래와의 상호작용을 증진한다.	또래관계 만족도 3.5점 이상 달성	자체 설문지	설문조사	1월, 7월 (프로그램 종료 후)

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
청소년사회성교실(누리반)			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
청소년사회성교실(해요반)			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
청소년요리교실			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
청소년지역탐방교실			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
청소년여름활동							→	→				
계절학교	→											

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 자원봉사자	- 프로그램 보조	- 청소년요리교실, 청소년지역탐방교실, 청소년여름활동, 계절학교
- 실습생	- 프로그램 보조 및 진행	- 청소년여름활동, 계절학교

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			8,021,000		
사업수입	사업수입	평생교육수입 (청소년 사회성지원)	1,728,000	- 청소년사회성교실(누리반) 15,000원×4명×36주×0.8=1,728,000원	
			1,728,000	- 청소년사회성교실(해요반) 15,000원×4명×36주×0.8=1,728,000원	
			1,080,000	- 청소년요리교실 20,000원×6명×10개월×0.9=1,080,000원	
			1,080,000	- 청소년지역탐방교실 20,000원×6명×10개월×0.9=1,080,000원	
			405,000	- 청소년여름활동 30,000원×15명×0.9=405,000원	
			2,000,000	- 계절학교 250,000원×10명×0.8=2,000,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			10,680,000		
사업비	사업비	평생교육사업 (청소년 통합지원)	1,840,000	- 청소년사회성교실(누리반) 강사비 200,000원×2회=400,000원 운영비 40,000원×36회=1,440,000원	

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
			1,840,000	- 청소년사회성교실(해요반) 강사비 200,000원×2회=400,000원 운영비 40,000원×36회=1,440,000원	
			1,600,000	- 청소년요리교실 재료비 80,000원×20회=1,600,000원	
			1,500,000	- 청소년지역탐방교실 진행비 150,000원×10회=1,500,000원	
			900,000	- 청소년여름활동 진행비 900,000원×1회=900,000원	
			3,000,000	- 계절학교 진행비 3,000,000원×1회=3,000,000원	

해누리미디어사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

정보화 사회로 빠르게 변화하는 현대사회 속에서 스마트폰 사용이 일상화되고 디지털 정보 활용의 중요도가 높아지고 있다. 한국지능정보사회진흥원(2023)에 따르면 장애인 디지털 정보 활용 수준은 82%로 장애인은 정보취약계층으로 분류되며 정보 활용 수준이 낮은 것으로 나타난다. 정보통신기획평가원(2022)에서 4대 정보취약계층(장애인, 고령층, 저소득층, 농어민)을 대상으로 디지털 정보화 접근 수준을 조사했을 때 장애인의 디지털 정보격차는 82.2%로 고령층 다음으로 가장 낮은 수준이며, 스마트기기를 활용한 정보 검색, 뉴스 등의 서비스 이용률은 일반 국민 대비 6.1%, 생활 서비스 이용률은 일반 국민 대비 4.9%, SNS와 같은 정보 공유 이용률은 일반 국민 대비 12.7%로 낮은 정보 활용률을 보여준다. 현재 서울 지역을 비롯한 여러 지역에서 미디어 교육이 활성화되고 있는 추세지만, 장애인 유형과 능력을 고려한 서비스 제공엔 한계가 있다. 또 양천구 내 장애인을 대상으로 한 미디어 교육 시설 부재로 인해 미디어 사업 운영의 중요성이 대두된다. 제6차 장애인 정책 종합계획에 따르면 장애인의 디지털 정보 활용도를 높이고 디지털·미디어 참여를 확대한다고 한다. 이에 장애 유형과 능력에 맞는 미디어 교육을 통해 정보격차와 미디어 접근성 향상을 위한 사업을 활성화하여 운영하고자 한다.

2) 대상자 욕구

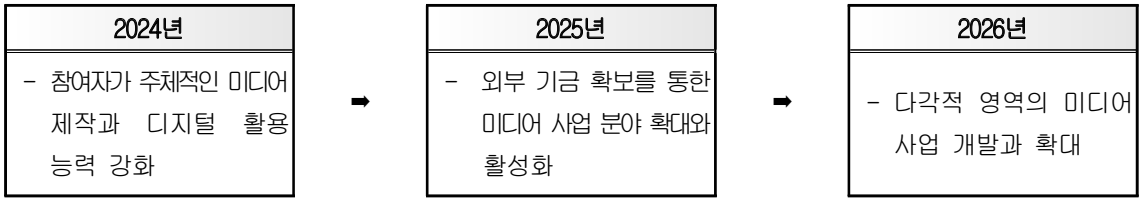
디지털은 단순한 도구가 아닌 삶을 영위하는 필수적인 수단이며 무인·비대면 중심 디지털 전환이 여러 생활영역으로 확대되고 있다. 장애인은 인터넷, SNS, 유튜브 등을 통해 비장애인과 대등한 위치에서 시간과 공간 제약 없이 수많은 사람들과 대화하고 교류하는 등 소통하고자 하는 욕구가 있다. 55개 국가로부터 150명 전문가에게 설문조사 한 결과를 보면, 정보화 발달은 장애인의 독립적인 삶, 고용, 교육, 정부 서비스에 접근 등 장애인의 삶에 영향을 미치고 있으며, 정보화는 즉 장애인의 삶의 만족을 높여주는데 공헌하는 역할을 한다. (장애인의 정보 활용 격차가 삶의 만족도에 미치는 영향에 관한 연구, 2019) 2023년 해누리미디어사업 만족도 조사 결과 평균 4점으로 높게 나타났으며, 기타 의견으로 스마트폰, 키오스크 등의 디지털 활용 교육과 사진, 영상을 매개로 한 다양한 분야의 미디어 교육을 받고 싶다는 의견이 다수 나타났다. 이에 해누리미디어사업의 교육 분야를 확장하여 운영하고자 한다.

3) 경험적 근거

디지털 사회 속 스마트폰, 키오스크 뿐만 아니라 다양한 영역의 미디어 분야에 대한 욕구가 증가함에 따라 2023년 해누리미디어사업은 스마트폰, 키오스크, 사진, 영상 총 4가지 미디어 분야로 확장하여 운영하였다. 참여자마다 프로그램을 통해 습득하는 수행 능력과 수준이 달라 모두에게 질적인 서비스를 제공하는데 한계가 있었다. 이에 2024년도 해누리미디어사업은 개인별 수준에 맞는 맞춤형 교육을 제공하고자 기초스마트교실과 활용스마트교실로 분반하여 스마트폰 및 키오스크 교육을 진행하고, 미디어 제작이라는 큰 틀로 나뉜 흥해라TV, 해누리소리, 영상만들기교실을 통합하여 라디오, 브이로그, 토크쇼 등 다양한 미디어를 제작해 나가는

해누리방송반을 신규 개설했다. 2024년에는 해누리미디어사업을 확장하여 운영하겠다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 성인장애인 및 지역주민
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 활동 수행 가능 여부와 그룹 활동이 가능한 대상
 - 나. 사전 홍보를 통한 모집 및 신청 접수 진행
 - 다. 선정 인원 초과 시 추첨을 통한 이용자 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관 및 외부장소

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 성인장애인과 지역주민의 미디어 활용 능력을 높인다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	28	619	0	-
산출 목표	1. 기초스마트교실	6	194	-	6명 × 36회 × 0.9 = 194명
	2. 활용스마트교실	10	144	-	5명 × 2그룹 × 16회 × 0.9 = 144명
	3. 사진교실	6	108	-	6명 × 20회 × 0.9 = 108명

구분		내용			
4. 해누리방송반	6	173	-	6명 × 32회 × 0.9 = 173명	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
성인장애인을 대상으로 미디어 교육과 실습 활동을 통해 미디어 활용 능력을 높인다.	기초스마트교실	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 성인장애인 - 내용 : 기초적인 스마트기기 조작방법 교육 - 방법 : 참여자 욕구에 기반한 스마트기기 조작 방법 기초 교육 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~12월 	담당자	6명	주1회 60분
	활용스마트교실	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 성인장애인 - 내용 : 실생활에서 필요한 다양한 앱 및 키오스크 활용 교육 - 방법 : 참여자 욕구에 기반한 스마트기기 활용 교육 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~6월(상반기), 8월~11월(하반기) 	담당자	10명 (5명씩 2그룹)	주1회 60분
	사진교실	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 성인장애인 - 내용 : 사진 촬영 및 포토샵 교육과 다양한 외부 출사 활동 - 방법 : 사진 교육 및 촬영, 사진 편집·보정 등 포토샵 기술 교육, 외부 출사 활동 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월~12월 	담당자	6명	월 2회 120분
	해누리방송반	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 ; 성인장애인 - 내용 : 다양한 미디어 제작 활동 - 방법 : 영상 기획, 촬영, 편집 교육 등 미디어 교육, 라디오, 브이로그, 토크쇼 등 다양한 미디어 제작 활동 진행 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 2월~12월 	담당자	6명	주 1회 120분

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기

성인장애인을 대상으로 미디어 교육과 실습 활동을 통해 미디어 활용 능력을 높인다.	미디어 활용 능력 30% 이상 향상	자체 평가지	사전, 사후 자체 미디어 활용 능력 평가	3월, 12월
---	---------------------	--------	------------------------	---------

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
기초스마트교실			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
활용스마트교실			→	→	→	→		→	→	→	→	
사진교실			→	→	→	→		→	→	→	→	
해누리방송반		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 1인 1취미(서울시 및 양천구청)	- 해누리방송반 운영 지원	- 해누리방송반 사업비 지원

V. 예산

1. 세입 : 해당없음

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			2,000,000		
사업비	사업비	평생교육사업 (해누리미디어)	400,000	- 기초스마트교실 운영비 40,000원×10회=400,000원	
			400,000	- 활용스마트교실 운영비 40,000원×10회=400,000원	
			400,000	- 사진교실 운영비 40,000원×10회=400,000원	
			800,000	- 해누리방송반 운영비 80,000원×10회=800,000원	

낮활동지원사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

발달장애인 중에서도 도전적 행동이 나타나는 발달장애인은 타 장애인에 비해 서비스 제공기관의 부족, 서비스 부적응 또는 기관에서의 도전적 행동으로 인한 서비스 중단 등으로 인해 본인의 생애주기에 따른 지역사회에서 필요한 서비스를 제공 받을 수 있는 기회가 제한된다. 이 경우 가정에서 24시간 보호할 수밖에 없으며, 결국 가족에게 과중한 양육과 돌봄 부담으로 이어지게 된다. 따라서 도전적 행동으로 인해 지역사회 내 서비스 이용 및 일상생활에 제한이 있는 성인 최중증 발달장애인에게 지역사회 서비스 기관에서 도전적 행동에 대한 적절한 지원을 하고, 일상생활 활동 범위를 확대하며, 가족의 돌봄 부담을 덜어줄 수 있는 개별화된 지원이 필요하다. 제6차 장애인정책종합계획에 따르면, 최중증 발달장애인의 돌봄 지원체계를 강화하기 위해 '최중증'에 대한 기준을 마련하고 2023년 제도·서비스 연구 시범사업평가를 통해 최중증 발달장애인의 개인별 욕구와 환경 등을 고려한 일상생활과 자립을 지원하는 최중증 발달장애인 통합돌봄서비스를 6월 시행할 예정이다.

2) 대상자 욕구

최중증 발달장애인들은 도전적 행동과 신변 처리의 어려움 등을 이유로 장애인 보호시설 이용을 거부하고 있다. 이에 따라 최중증 발달장애인은 성년기에 접어들어 학교를 졸업하고선 가정에서 대부분의 시간을 보내며 돌봄부담이 온전히 가족의 몫이 된다. 자녀를 돌봐줄 사람을 찾는 일은 운이 따라 주어야 하는 것이다. 자녀가 성인이 될 때 부모도 노년기에 접어들기 때문에 자녀를 돌보는 일이 신체, 경제적으로 이전보다 힘들어지기도 한다. 최중증 발달장애인에게 보다 더 전문성 있는 돌봄을 제공하고 가족의 부담을 줄여주기 위해 「발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률」(이하 발달장애인법)이 제정됐지만 제대로 된 시행은 이루어지지 않고 있다. 이에 따라 낮활동지원사업을 통해 보호자의 돌봄 감소 및 이용자의 개별화된 서비스를 통해 당사자 본인의 욕구 충족과 자기조절 능력을 키움으로써 도전적 행동의 감소를 이루었으면 한다. 이를 통해 지역사회에 적응해 나가고, 적극적이고 바람직한 행동 변화를 바란다. 또한, 돌봄과 교육이 제공되는 공간에서 안정과 자아실현의 기회를 얻고자 한다.

3) 경험적 근거

관찰을 통해 개인별 지원계획을 수립하고 이를 토대로 개별화된 서비스를 제공함으로써 도전적 행동의 경감을 도모한다. 당사자와 담당자 간의 형성된 신뢰관계를 토대로 자기조절 및 의사표현능력의 향상을 위한 프로그램을 진행하였고 실제로 이와 같은 능력이 향상된 모습을 보였다.

이는 도전적 행동의 감소로 이어져 초기 이용자 4명 모두 타 기관으로의 전이가 이루어졌으며, 해당

기관에 적응하여 생활하고 있다는 사실을 통해 본 사업의 효과성이 입증되었다.

2. 3개년 간 사업추진 방향

2024년	2025년	2026년
<ul style="list-style-type: none"> - 개별화 계획에 따른 서비스 제공 - 신규 이용자 모집 및 면접 실시, 이용 계약 - 통합돌봄서비스 시행 	<ul style="list-style-type: none"> - 관찰 및 개별화 계획 수립, 서비스 제공 - 이용자 전이 평가 실시 및 평가서 작성 	<ul style="list-style-type: none"> - 전이 관련 정보 제공 - 관찰 및 개별화 계획 수립, 서비스 제공 - 도전적 행동의 긍정 행동전환 지원

II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 서비스 대상 : 양천구 거주 장애인 및 보호자, 지역주민
- 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 만 19세 이상 서울시 거주 장애인등록자 중(최근 서울 거주 6개월 이상) 도전적 행동을 하는 성인기 최종증 발달장애인(재학 중인 자 제외)
 - 도전적 행동으로 인해 서비스 이용 경험이 없거나, 시설 이용을 거부당하거나 적응하지 못해 현재 가정에서 보호하고 있는 발달장애인
 - 수행기관으로부터 낮활동지원사업 이용에 대한 사정 평가를 받은 발달장애인
 - 수행기관 신청
 - 수행기관 사정 평가 후 선정위원회에서 선정 결정 및 수행기관 배치 통보
 - 초기 상담 진행 및 이용 계약

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관 3층 낮활동지원실 및 외부장소

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 도전적 행동을 가진 최종증 성인 발달장애인의 긍정적 행동변화를 도모한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	16	1,275	12	-

구분		내용			
1. 긍정행동지원	4	634	-	4명 × 44주 × 4회 × 0.9 = 634명	
2. 솔루션위원회	-	-	10	1회 × 10건 = 10건	
3. 그룹활동	4	475	-	4명 × 44주 × 3회 × 0.9 = 475명	
4. 지역사회 적응훈련	4	158	-	4명 × 44주 × 1회 × 0.9 = 158명	
5. 간담회	4	8	-	4명 × 2회 = 8명	
6. 가족지원	-	-	2	1회 × 2건 = 2건	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
최중증 발달장애인을 대상으로 긍정행동전환을 통해 도전적 행동을 감소한다.	긍정행동지원	- 대상 : 최중증 발달장애인 - 내용 : 개인별 특성에 따라 개인별 지원계획 수립 후 지원 - 방법 : 공예활동, 신체활동, 소근육활동, 여가활동, 개인위생 관리훈련 등 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 1월~12월	담당자 및 보조인력	4명	주 4회 10:00~ 16:00 수시 진행
	솔루션위원회	- 대상 : 최중증 발달장애인 - 내용 : 개인별 도전적 행동 감소를 위한 솔루션위원회 실시 - 방법 : 특수교육, 치료 등 관내외 전문가들이 참여하여 자문 제공 및 적용 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 2월~11월	솔루션 위원	8명	월 1회 1~2시간
최중증 발달장애인을 대상으로 일상생활훈련을 통해 일상생활능력을 향상한다.	그룹활동	- 대상 : 최중증 발달장애인 - 내용 : 이용자 참여 욕구를 바탕으로 계획을 수립 후 그룹활동 진행 - 방법 : 요리활동, 미술활동, 신체활동, 공예활동, 원예활동 등 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 1월~12월	담당자 및 보조인력	4명	주 2회 1~2시간
	지역사회 적응훈련	- 대상 : 최중증 발달장애인 - 내용 : 이용자 참여를 바탕으로 계획을 수립 후 지역사회시설 이용 - 방법 : 대중교통, 요식업체, 지역사회시설, 근린시설 이용 등 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 준비시기(1~12월), 수행시기(1~12월)	담당자 및 보조인력	4명	주 2회 1~2시간

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
최중증 발달장애인 가정을 대상으로 부모지원을 통해 심리정서적 안정감을 향상한다.	간담회	- 대상 : 최중증 발달장애인 보호자 - 내용 : 낮활동지원사업 이용자 보호자의 사업에 대한 욕구 파악 및 반영을 통해 긍정행동 지원 방향 설정 - 방법 : 평생교육팀장, 담당자, 보호자가 참여한 간담회를 통해 의견 수렴 및 반영 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 3월, 9월	담당자 및 보조인력	6명	연 2회 2시간
	가족지원	- 대상 : 최중증 발달장애인 이용자 및 보호자 - 내용 : 최중증발달장애인 가정의 부모역량 및 가족관계 강화 - 방법 : 원예활동, 나들이, 카페이용, 가족의날 행사 등 - 홍보 : 홈페이지, SNS, 게시판, 보도자료 등 - 시기 : 4월, 10월	담당자 및 보조인력	5명	연 2회 2~6시간

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
최중증 발달장애인을 대상으로 긍정행동전환을 실시하여 도전적 행동을 감소한다.	도전적 행동 빈도 5% 감소	일일행동측정표, 도전적 행동 기록지(ABC), Eyberg 행동검사 척도	사전사후 비교	1월~12월
최중증 발달장애인을 대상으로 일상생활훈련을 실시하여 일상생활능력을 향상한다.	일상생활능력 1점 향상	ADL(일상생활능력) 척도	사전사후 비교	3월, 11월
최중증 발달장애인 가정을 대상으로 부모지원을 실시하여 심리정서적 안정감을 향상한다.	심리정서적 안정감 1점 향상	자체 심리정서적 안정감 설문지	사전사후 비교	3월, 11월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
긍정행동지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
지역사회적응훈련	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
그룹활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
간담회			→						→			
솔루션위원회		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
가족지원				→						→		

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 서울 50+ 보람일자리	- 낮활동지원사업 보람일자리	- 1월 모집 및 2월 면접, 교육 - 3월 배치 - 3월~11월 프로그램 참여
- 서울시발달장애인지원센터	- 낮활동 운영 지원	- 낮 활동 참여자 대상 선정 및 운영 지원

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			10,980,000		
사업수입	사업수입	평생교육수입 (낮활동지원)	1,980,000	- 낮활동 이용료 200,000원×1명×11개월×0.9=1,980,000원	
보조금수입	보조금수입	기타보조금 (서울시 낮활동 지원사업)	9,000,000	- (서울시)낮활동지원사업 9,000,000원×1회=9,000,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			10,980,000		
사업비	사업비	평생교육사업 (낮활동지원)	1,980,000	- 낮활동지원 긍정행동지원 69,000원 × 10회=690,000원 그룹활동 69,000원 × 10회=690,000원 솔루션위원회 100,000원 × 6회=600,000원	
사업비	사업비	외부지원사업 (서울시 낮활동 지원사업)	1,982,000	- 긍정행동지원 198,200원×10개월=1,982,000원	
			3,168,000	- 지역사회적응훈련 288,800원×11개월=3,168,000원	
			3,150,000	- 그룹활동 315,000원×10개월=3,150,000원	
			100,000	- 간담회 50,000원×2회=100,000원	
			600,000	- 가족지원 300,000원×2회=600,000원	

YangCheon Welfare Center For The Disabled

기능향상팀

1. 물리활동
2. 작업활동
3. 수증활동
4. 언어활동
5. 재활운동
6. 이용인관리

2024년도 기능향상팀 운영방안

1. 비전

성장하는 오늘, 살맛 나는 내일!

2. 사업목표

- ① 이용인과 동행하는 서비스를 통한 일상생활 수행능력 향상
- ② 이용인의 능동적인 지역사회 참여 증진
- ③ 이용인의 기능향상을 위한 최적의 서비스 지원

3. 추진전략 및 발전방향

- ① 이용자 생활현장(가정, 학교 등)과 욕구 기반한 서비스 지원방식 적용
- ② 생애주기와 장애별 분절 없는 지원체계 구축 및 연계 강화
- ③ 지역사회공간을 활용한 프로그램 확대
- ④ 이용자 생활현장을 찾아가는 기능향상 컨설팅 실시
- ⑤ 디지털 기술을 접목한 스마트재활 확대 등 서비스 다각화
- ⑥ 담당자의 역량강화를 통한 팀 역할과 전문성 강화

물리활동

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천구 장애인 현황에 따르면, 2022년 기준 등록 장애인은 17,621명이며, 이중 지체장애 7,495명, 뇌병변장애 1,754명이다. 지체장애와 뇌병변장애는 중추신경계, 말초신경계, 근골격계의 손상으로 인한 움직임의 제약으로 지역사회에서 능동적으로 활동하며 일상생활을 영위하는데 어려움을 초래한다. 이에 지역 장애인의 움직임 기능향상을 위한 지속적인 서비스가 필요하다.

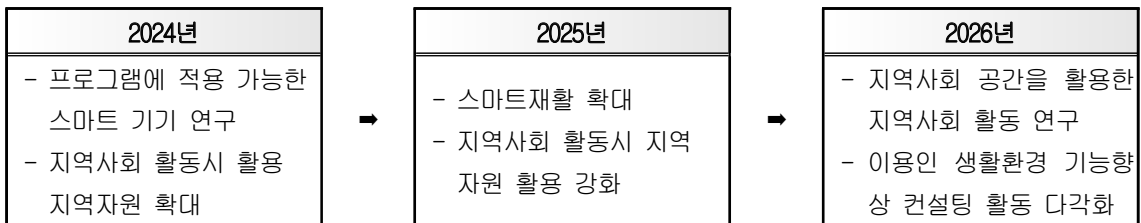
2) 대상자 욕구

본관 2023년 이용인 욕구 및 만족도 조사와 간담회 결과에서 이용인들은 물리활동 대기기간 축소에 대한 욕구를 보였다. 이를 반영하여 성인 및 청소년, 아동 이용인의 대기자 명수를 지속적으로 파악하여 탄력적으로 프로그램을 운영하고자 한다.

3) 경험적 근거

본관은 2004년부터 움직임에 어려움이 있는 이용인을 대상으로 다양한 물리활동 프로그램을 운영해 왔다. 2012년에는 성인그룹 물리활동을 신설하고, 2017년에는 개별 물리활동 대상을 청소년까지 확대하는 등 생애주기별 분절 없는 지원체계를 구축하였다. 또한, 2022년에는 디지털기기를 이용한 스마트 발달트레이닝 시범사업인 스마트 운동교실을 운영하였으며 2023년 스마트 영유아 물리활동 프로그램으로 변경하여 서비스의 다각적 접근을 위해 노력해왔다. 2024년 물리활동에서는 이용인의 신체적 수준과 욕구를 반영하여 지역사회공간을 활용한 지역사회활동을 확대 실시하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 서울시 거주 뇌병변장애, 지체장애, 발달지연을 가진 사람
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 개별 물리활동은 접수상담과 지원계획회의 통해 이용인의 욕구와 운동수행 능력 반영하여 대상자 선정
- 나. 스마트 영유아 물리활동은 공고를 통해 모집 후, 본관 물리활동 서비스 수혜 적은 순(최근 5년)과 연령 높은 순으로 대상자 선정
- 다. 성인그룹 물리활동은 공고를 통해 모집 후, 본관 물리활동 서비스 수혜 적은 순(최근 5년)과 복지관 접수번호 순으로 대상자 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관(물리활동실, 성인물리활동실, 스마트 발달트레이닝실, 모동활동실)

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인의 일상생활에 필요한 기능을 향상시킨다.

2. 사업 목표량

구분	내용				
	프로그램	목표량			산출근거
실인원		연인원	건수(회)		
산출 목표	계	80	3,154	0	-
	1.개별 물리활동	28	2,167	-	28명 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 2,167명
	2.스마트 영유아 물리활동	4	302	-	4명 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 302명
	3.성인그룹 물리활동	8	605	-	4명 × 2그룹 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 605명
	4.과정평가	40	80	-	40명 × 연2회 = 80명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로 그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
뇌병변, 지체장애, 발달지연을 대상으로 개별 물리활동을 통해	개별 물리활동	- 대상 : 만 12세 이하 강직 있는 중증 뇌병변, 진행성 지체, 독립보행 어려운 발달지연 / 만 13~18세 강직 있는 중증 뇌병변, 진행성 지체 / 만 19세 이상 독립 보행 어려운 뇌병변, 진행성 지체 - 내용 : 자세 및 불필요한 움직임 조절, 발달 촉진, 균형, 보행훈련 등 실시	물리 치료사 2인	28명	주 2회 (30분)

운동발달과 대동작 기능을 향상시킨다.		<ul style="list-style-type: none"> - 방법 : 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공. 이용기간 아동 2년, 청소년 1년, 성인 1년 - 시기 : 1월~12월 	4명			
뇌병변장애, 발달지연을 대상으로 스마트 영유아물리활동을 통해 운동발달을 향상시킨다.	스마트 영유아 물리활동	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 만 6세 이하 독립보행 가능한 경증 뇌병변·발달지연 - 내용 : 발달 단계별 신체협응, 유연성, 지구력 훈련 및 가정지도 실시. 가상현실 스마트 기기, 워킹스테이션 사용한 동적균형발달 훈련 실시. 지역사회 공간(인근 도보길, 공원 등)을 활용한 걷기 실습 실시 - 방법 : 모집을 통해 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공. 이용기간 1년 - 홍보 : 12월 초 관내 게시판과 홈페이지에 이용인 모집 안내문 게시 - 시기 : 1월~12월 				
뇌병변, 지체장애를 대상으로 성인그룹물리활동을 통해 보행능력을 향상시킨다.	성인그룹 물리활동	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 만 19세 이상 독립보행 및 바닥에서 일어나기 가능한 뇌병변·지체장애 - 내용 : 다양한 재활훈련과 자가운동 방법 교육. 지역사회 공간(인근 도보길, 공원 등)을 활용한 걷기 실습 연 4회 진행 - 방법 : 모집을 통해 회당 50분씩 주 2회, 그룹(4명) 서비스 제공. 이용기간 1년 - 홍보 : 12월 초 관내 게시판과 홈페이지에 이용인 모집 안내문 게시 - 시기 : 1월~12월 			8명	주 2회 (50분)
-	과정평가	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 물리활동 프로그램 이용인 - 내용 : 표준화된 평가도구를 통해 이용인의 기능 수준과 진전사항 평가 및 프로그램 목표 수립 - 방법 : 초기, 중간(6개월 마다), 종결시 개별 평가 진행 - 시기 : 수시 			40명	연 2회

2. 평가계획

성과목표	지표명	평가도구 (척도)	평가 방법	평가 시기
뇌병변, 지체장애, 발달지연을 대상으로 개별물리활동을 통해 운동발달과 대동작 기능을 향상시킨다.	운동발달, 대동작 기능 향상도 (1% 이상)	GMFM, ROM, MMT, BBS	개별평가 전후비교	12월말
뇌병변장애, 발달지연을 대상으로 스마트 영유아물리활동을 통해 운동발달을 향상시킨다.	운동발달 향상도 (3% 이상)	GMFM, TGMD2, K-PBS		
뇌병변, 지체장애를 대상으로 성인그룹물리활동을 통해 보행능력을 향상시킨다.	보행능력 향상도 (2% 이상)	BBS, TUG		

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개별 물리활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
스마트 영유아 물리활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
성인그룹 물리활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천공원, 복지관 인근 길, 오목교역	- 성인그룹 물리활동, 스마트 영유아 물리활동 걷기실습 진행	- 4월, 5월, 10월 프로그램 진행

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			21,324,000		
사업수입	사업수입	기능향상수입 (물리활동)	15,411,000	- 개별물리활동 8,000원×28명×주2회×43주×0.8=15,411,000원	
			2,150,000	- 스마트영유아물리활동 8,000원×4명×주2회×42주×0.8=2,150,000원	
			3,763,000	- 성인그룹물리활동 7,000원×4명×2그룹×주2회×42주×0.8=3,763,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			4,600,000		
사업비	사업비	기능향상사업 (물리활동)	600,000	- 진행비 150,000원×4회=600,000원	
			4,000,000	- 교구비 1,000,000원×4회=4,000,000원	

작업활동

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회 문제

양천구 장애인 현황현황에 따르면, 2022년 기준 등록 장애인은 17,621명이며, 이중 지체장애 7,495명, 뇌병변장애 1,754명, 지적장애 1,201명, 자폐성장애 342명이다. 지체장애, 뇌병변장애, 지적장애, 자폐성장애는 일상생활동작 수행의 제약으로 지역사회에서 주어진 역할을 수행하며 일상생활을 영위하는데 어려움을 초래한다. 이에 지역 장애인의 일상생활동작 수행향상을 위한 지속적인 서비스가 필요하다.

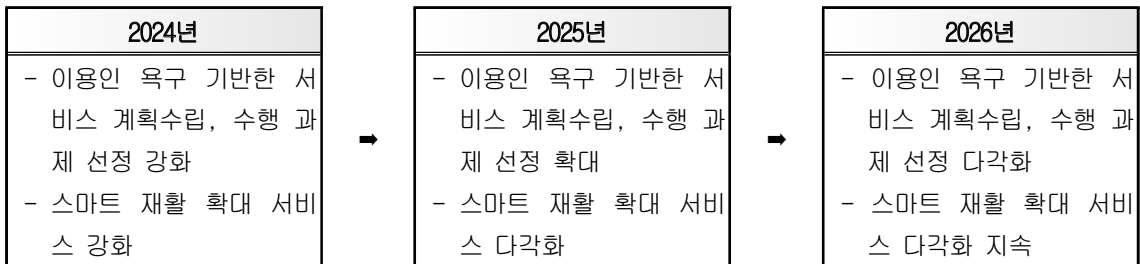
2) 대상자 욕구

본관 2023년 욕구 및 만족도 조사결과에서 이용인들은 작업활동 대기기간 축소에 대한 높은 욕구를 보였다. 이를 반영하여 모집 프로그램인 성인그룹 작업활동을 지속적으로 운영하고 대상자를 본관 서비스 수혜가 적은순으로 선정하고자 한다.

3) 경험적 근거

본관은 2004년부터 일상생활동작 수행에 어려움이 있는 이용인을 대상으로 다양한 작업활동 프로그램을 운영해왔다. 2012년에는 성인그룹 작업활동을 신설하고, 2015년에는 동작인식 비디오 게임을 활용한 가상현실 프로그램을 작업활동에 도입하였으며, 2021년에는 서울시 발달트레이닝 장애인복지관 시범사업 기관으로 선정되어 스마트 발달트레이닝실을 구축하였고, 2022년에는 스마트 발달트레이닝 시범사업인 스마트 감각발달교실을 운영하였으며 2023년 작업활동에서는 스마트 발달트레이닝을 기존 작업활동 프로그램에 적용하고, 스마트 기기와 수행과제를 연구하고 활용하여 다양한 작업활동 프로그램을 제공하려고 노력해왔다. 2024년 작업활동에서는 이용인 욕구에 기반한 서비스 계획 수립 및 수행과제 선정을 강화하여 다양한 작업활동 프로그램을 제공 하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 서울시 거주 뇌병변장애, 지체장애, 지적장애, 자폐성장애, 발달지연을 가진 사람
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 개별 작업활동, 스마트 감각통합활동은 접수상담과 지원계획회의를 통해 이용인 욕구와 발달 및 일상생활동작 수행수준 반영하여 대상자 선정
 - 나. 성인그룹 작업활동은 공고를 통해 모집 후, 본관 작업활동 서비스 수혜 적은 순(최근 5년)과 복지관 접수번호 순으로 대상자 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관(작업활동실, 스마트발달 트레이닝실, 감각통합실)

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인의 일상생활에 필요한 기능을 향상시킨다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	62	2,447	0	-	
산출 목표	1.개별 작업활동	20	1,548		20명 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 1,548명
	2.스마트 감각통합 활동	3	232		3명 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 232명
	3.성인그룹 작업활동	8	605		4명 × 2그룹 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 605명
	4. 과정평가	31	62		31명 × 연2회 = 62명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로 그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
뇌병변, 지적장애, 발달지연을 대상으로 개별	개별 작업활동	- 대상 : 만 12세 이하 뇌병변, 지적장애, 발달지연 / 만 19세 이상 지시수행 어려운 중도 뇌병변장애 - 내용 : 일상생활동작, 손기능, 지각, 인지기능 향상을 위한 다양한 치료적 활동(작업) 실시	작업 치료사 2인	20명	주 2회 (30분)

작업활동을 통해 발달, 상지기능, 일상생활동작을 향상시킨다.		- 방법 : 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공. 이용기간 아동 2년, 성인 1년 - 시기 : 1월~12월			
자폐성, 지적장애, 발달지연을 대상으로 스마트 감각통합활동을 통해 발달, 일상생활동작을 향상시킨다.	스마트 감각통합 활동	- 대상 : 만 12세 이하 자폐성, 지적장애, 발달지연 - 내용 : 구조화 된 환경 속에서 다양한 조절된 감각자극 경험 제공. 가상현실 스마트기기를 사용한 움직임 계획 훈련 실시 - 방법 : 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공. 이용기간 2년 - 시기 : 1월~12월		3명	
뇌병변, 지체장애를 대상으로 성인그룹 작업활동을 통해 상지기능, 일상생활동작을 향상시킨다.	성인그룹 작업활동	- 대상 : 만 19세 이상 지시수행 가능한 뇌병변·지체장애 - 내용 : 손상된 상지와 신체 기능회복을 위한 치료적 활동(작업) 실시 - 방법 : 모집을 통해 회당 50분씩 주 2회, 그룹(4명) 서비스 제공. 이용기간 1년 - 홍보 : 12월 초 관내 게시판과 홈페이지에 이용인 모집 안내문 게시 - 시기 : 1월~12월		8명	주 2회 (50분)
-	과정평가	- 대상 : 작업활동 프로그램 이용인 - 내용 : 표준화된 평가도구를 통해 이용인의 기능 수준과 진전사항 평가 및 프로그램 목표 수립 - 방법 : 초기, 중간(6개월 마다), 종결시 개별 평가 진행 - 시기 : 수시		31명	연 2회

2. 평가계획

성과목표	지표명	평가도구 (척도)	평가 방법	평가 시기
뇌병변, 지적장애, 발달지연을 대상으로 개별 작업활동을 통해 발달, 상지기능, 일상생활동작을 향상시킨다.	발달, 상지기능, 일상생활동작 향상도(5% 이상)	DDST2, CCD 소동작 검사, BOT2, MFT, MBI	개별평가 전후비교	12월말
자폐성, 지적장애, 발달지연을 대상으로 스마트 감각통합활동을 통해 발달, 일상생활동작을 향상시킨다.	발달, 일상생활 동작 향상도 (5% 이상)	BOT2, 감각프로파일2, 임상관찰, MBI		
뇌병변, 지체장애를 대상으로 성인그룹 작업활동을 통해 상지기능, 일상생활동작을 향상시킨다.	상지기능, 일상 생활동작 향상도 (3% 이상)	MFT, Jebsen-Taylor 손기능 평가, MBI		

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개별 작업활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
스마트 감각통합활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
성인그룹 작업활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			17,041,000		
사업수입	사업수입	기능향상수입 (작업활동)	11,008,000	- 개별작업활동 8,000원 × 20명 × 주2회 × 43주 × 0.8=11,008,000원	
			2,270,000	- 스마트감각통합활동 11,000원 × 3명 × 주2회 × 43주 × 0.8=2,270,000원	
			3,763,000	- 성인그룹작업활동 7,000원 × 4명 × 2그룹 × 주2회 × 42주 × 0.8=3,763,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			2,600,000		
사업비	사업비	기능향상사업 (작업활동)	600,000	- 진행비 150,000원 × 4회=600,000원	
			2,000,000	- 교구비 500,000원 × 4회=2,000,000원	

수중활동

1. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회 문제

양천구 장애인 현황에 따르면, 2022년 기준 등록 장애인은 17,621명이며, 이중 지체장애 7,495명, 뇌병변장애 1,754명, 지적장애 1,201명, 자폐성장애 342명이다. 지체장애, 뇌병변장애, 지적장애, 자폐성장애는 움직임의 제약으로 지역사회에서 능동적으로 활동하며 일상생활을 영위하는데 어려움을 초래한다. 이에 지역 장애인의 움직임 기능향상을 위한 지속적인 서비스가 필요하다.

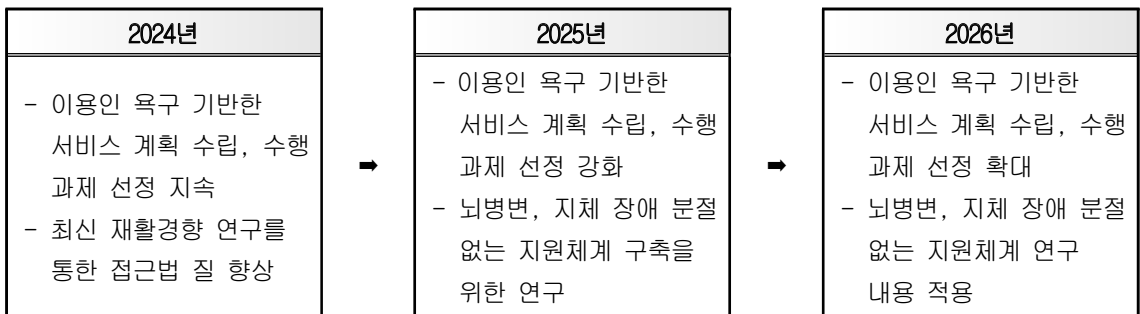
2) 대상자 욕구

본관 2023년 이용자 욕구 및 만족도 조사 결과에서 프로그램에 대한 만족도는 높으나 프로그램 이용에 대한 더 많은 기회를 희망하였으며 활동실 내부 환경 개선에 대한 욕구를 보였다. 이를 반영하여 이용인, 보호자와 지속적인 소통을 통해 불편함이 발생하는 부분에 대해서 즉각적인 조치를 취하고 쾌적한 환경이 유지될 수 있도록 할 것이며 높은 만족도를 꾸준히 유지할 수 있도록 질 높은 서비스를 제공하고자 한다.

3) 경험적 근거

본관은 2005년부터 움직임에 어려움이 있는 이용인을 대상으로 다양한 수중활동 프로그램을 운영해왔다. 2009년에는 성인그룹 수중활동을 신설하고 2012년에는 아동수중 심리운동을 신설하여 서비스 대상을 발달장애까지 확대하고 2020년에는 수행인력을 2명으로 증원하여 프로그램을 확대하는 등 장애별, 생애주기별 분절 없는 지원체계를 구축하였다. 2020년부터 2022년까지 코로나19로 인한 사회적 거리두기 기간 동안은 개별서비스를 통해 지속적으로 서비스 제공을 하였으며 2023년에는 그룹 프로그램을 재개하였다. 2024년 수중활동에서는 깨끗한 수질 유지와 여러 감염성 질환을 예방하기 위해 꾸준한 환기 및 소독 등을 진행할 계획이며 이를 통해 안정적이고 만족스러운 프로그램 운영을 통해 이용인에게 최적의 서비스를 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 서울시 거주 뇌병변장애, 지체장애, 지적장애, 자폐성장애, 발달지연을 가진 사람
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 개별 수중활동은 접수상담과 지원계획회의를 통해 이용인의 욕구와 운동수행 능력 반영하여 대상자 선정
 - 나. 아동수중 심리운동은 공고를 통해 모집 후, 본관 수중활동 서비스 수혜 적은 순(최근 5년), 초기 상담지 점수 50~80점 중 점수 낮은 순(중증), 연령 높은 순으로 선정
 - 다. 성인그룹 수중활동을 공고를 통해 모집 후, 본관 수중활동 서비스 수혜 적은 순(최근 5년)과 복지관 접수번호 순으로 대상자 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관(수중활동실)

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인의 일상생활에 필요한 기능을 향상시킨다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	60	2,361	0	-	
1. 개별 수중활동	18	1,393	-	18명 × 주2회 × 43주 × 0.9 = 1,393명	
2. 아동수중 심리운동	6	454	-	3명 × 2그룹 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 454명	
3. 성인그룹 수중활동	6	454	-	3명 × 2그룹 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 454명	
4. 과정평가	30	60	-	30명 × 연2회 = 60명	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로 그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
------	-----------	------------------	----------	----------	----------------

뇌병변, 지체장애 발달지연을 대상으로 개별 수중활동을 통해 운동기능을 향상시킨다.	개별 수중활동	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 독립보행 어려운 뇌병변·지체장애·발달지연 - 내용 : 물의 특성을 이용한 관절가동범위 및 근력 증진, 자세 교정 등 신체활동 실시 - 방법 : 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별서비스 제공. 이용기간 아동 2년, 청소년 1년, 성인 1년 - 시기 : 1월~12월 	수중 재활 운동사 2인	18명	주 2회 (30분)
지적, 자폐성장애를 대상으로 아동수중 심리운동을 통해 수중심리 사회성, 신체조절능력을 향상시킨다.	아동수중 심리운동	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 만 6~12세 지시수행과 그룹활동 가능한 지적·자폐성장애 - 내용 : 자유로운 움직임을 통한 에너지 발산 및 그룹 내 상호작용 기회 제공 - 방법 : 모집을 통해 회당 50분씩 주 2회, 그룹(3명) 서비스 제공. 이용기간 1년 - 홍보 : 12월 초 관내 게시판과 홈페이지에 이용인 모집 안내문 게시 - 시기 : 1월~12월 		6명	주 2회 (50분)
뇌병변, 지체장애를 대상으로 성인그룹 수중활동을 통해 운동기능을 향상시킨다.	성인그룹 수중활동	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 만 19세 이상 붙잡고 보행 가능한 뇌병변·지체장애 - 내용 : 관절가동범위, 근력, 심폐기능 등 신체 기능 증진을 위한 활동 실시 - 방법 : 모집을 통해 회당 50분씩 주 2회, 그룹(3명) 서비스 제공. 이용기간 1년 - 홍보 : 12월 초 관내 게시판과 홈페이지에 이용인 모집 안내문 게시 - 시기 : 1월~12월 		6명	
-	과정평가	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 수중활동 프로그램 이용인 - 내용 : 표준화된 평가도구를 통해 이용인의 기능 수준과 진전사항 평가 및 프로그램 목표 수립 - 방법 : 초기, 중간(6개월마다), 종결시 개별 평가 진행 - 시기 : 수시 		30명	연 2회

2. 평가계획

성과목표	지표명	평가도구 (척도)	평가 방법	평가 시기
뇌병변, 지체장애 발달지연을 대상으로 개별 수중활동을 통해 운동기능을 향상시킨다.	수중 적응도, 운동기능 향상도 (1.8% 이상)	수중 적응도 체크리스트, MAS, 수중근력·균형 향상 평가, WOTA1	개별평가 전후비교	12월말
지적, 자폐성장애를 대상으로 아동수중 심리운동을 통해 수중심리 사회성, 신체조절능력을 향상시킨다.	수중 적응도, 수중심리사회성 향상도(2% 이상)	수중 적응도 체크리스트, 수중심리사회성 체크리스트		
뇌병변, 지체장애를 대상으로 성인그룹 수중활동을 통해 운동기능을 향상시킨다.	수중 적응도, 운동기능 향상도 (3% 이상)	수중 적응도 체크리스트, MAS, 수중근력·균형 향상 평가		

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개별 수중활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
아동수중 심리운동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
성인그룹 수중활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			24,969,000		
사업수입	사업수입	기능향상수입 (수중활동)	16,099,000	- 개별수중활동 13,000원 × 18명 × 주2회 × 43주 × 0.8=16,099,000원	
			4,435,000	- 아동수중심리운동 11,000원 × 3명 × 2그룹 × 주2회 × 42주 × 0.8=4,435,000원	
			4,435,000	- 성인그룹수중활동 11,000원 × 3명 × 2그룹 × 주2회 × 42주 × 0.8=4,435,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			2,800,000		
사업비	사업비	기능향상사업 (수중활동)	600,000	- 진행비 150,000원 × 4회=600,000원	
			1,200,000	- 교구비 300,000원 × 4회=1,200,000원	
			1,000,000	- 유지관리비 1,000,000원 × 1회=1,000,000원	

언어활동

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천구 장애인 현황에 따르면, 2022년 기준 등록 장애인은 17,621명이며, 이중 지체장애 7,495명, 뇌병변장애 1,754명, 지적장애 1,201명, 자폐성장애 342명, 언어장애 146명이다. 가족, 학교, 지역 등에서 사회의 구성원으로 삶을 살아가며 의사소통을 통해 사람과의 관계를 형성하고 지역사회에서 다양한 활동을 할 수 있는 역할을 해주는데 이들의 의사소통 제약으로 지역사회에서 사람과의 관계를 맺고 지역 사회활동을 하는데 많은 어려움을 초래한다. 이에 지역 장애인이 사람과의 소통과 지역사회 활동에 참여할 수 있도록 지속적인 서비스가 필요하다.

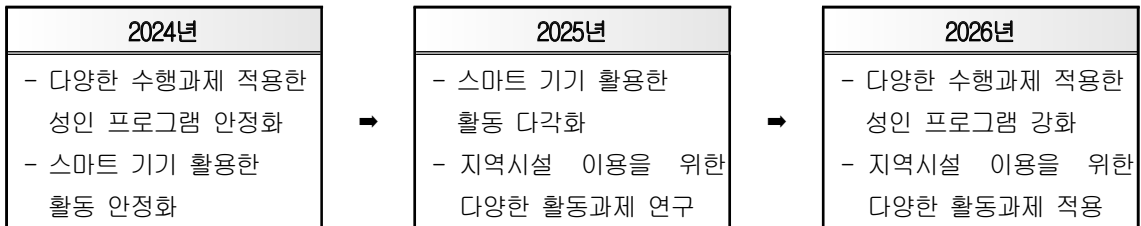
2) 대상자 욕구

본관 2023년 이용자 욕구 및 만족도 조사와 간담회에서 이용인들은 짝그룹 이용과 지역사회활동에 높은 만족도와 지속적인 욕구를 보였다. 이를 반영하여 개별 이용인이 그룹 희망 시 또래 매칭하여 개별과 짝그룹을 유동적으로 진행하고, 다양한 지역사회공간(시설, 공원, 상가 등)을 활용한 지역사회활동 '마을 탐방' 을 연 4회로 확대하여 운영하고자 한다.

3) 경험적 근거

본관은 2004년부터 의사소통에 어려움이 있는 이용인을 대상으로 다양한 언어활동 프로그램을 운영해왔다. 2016년에는 그룹 프로그램인 교감언어활동과 성인생활언어를 신설하고, 2019년부터는 교감언어 활동 이용인을 대상으로 외부활동(야외교감통통)을 실시하는 등 이용인의 활동환경과 욕구에 기반한 다양한 그룹활동과 외부활동을 통해 사회성과 지역사회 참여를 증진할 수 있도록 하였으며 2022년부터 스마트 기기를 프로그램에 접목시켜 다양한 활동을 제공함으로써 프로그램 성과 달성도와 이용인의 만족도 향상을 위해 노력하였다. 2024년 언어활동에서는 복지관 주변 지역사회공간을 활용하여 이용인의 욕구를 반영한 직접적인 지역사회활동 '동네 탐방' 을 확대하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 : 서울시 거주 언어발달 지연, 중도 언어장애를 가진 사람

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 접수 상담과 지원계획회의를 통해 이용인의 욕구와 언어수준 반영하여 대상자 선정. 이때, 영유아, 아동 언어활동은 표현언어발달 수준 1세 이상이고 생활연령에 비해 1년 이상의 언어발달 지연 있는 대상자(단, 36개월 이하는 6개월 이상의 언어발달 지연이 있는 대상) 선정
- 나. 교감 언어활동과 성인 생활언어는 대기자 중 프로그램 내용과 그룹 구성원 고려하여 상담을 통해 적절한 대상자 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관(언어활동실)

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인의 일상생활에 필요한 기능을 향상시킨다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	38	1,509	0	-	
산출 목표	1.영유아 언어활동	3	232	- 3명 x 주2회 x 43주 x 0.9 = 232명	
	2.아동 언어활동	7	542	- 7명 x 주2회 x 43주 x 0.9 = 542명	
	3.교감 언어활동	3	232	- 3명 x 1그룹 x 주2회 x 43주 x 0.9 = 232명	
	4.성인 언어활동	4	310	- 4명 x 주2회 x 43주 x 0.9 = 310명	
	5.성인 생활언어	2	155	- 2명 x 1그룹 x 주2회 x 43주 x 0.9 = 155명	
	6.과정평가	19	38	- 19명 x 연2회 = 38명	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로 그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
------	-----------	------------------	----------	----------	----------------

언어발달지연을 대상으로 언어활동을 통해 언어발달을 향상시킨다.	영유아 언어활동	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 만 4세 미만 언어발달지연 - 내용 : 초기 언어중재를 통한 호흡, 발성, 조음, 이해 및 표현 언어활동 실시 - 방법 : 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공. 이용기간 1년 - 시기 : 1월~12월 	언어 재활사 1인	3명	주 2회 (30분)
	아동 언어활동	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 만 4~12세 언어발달지연 - 내용 : 언어발달 수준에 따른 호흡, 발성, 조음, 이해 및 표현 언어활동 실시 - 방법 : 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공. 이용기간 2년 - 시기 : 1월~12월 		7명	
언어발달지연을 대상으로 교감언어활동을 통해 의사소통 능력을 향상시킨다.	교감 언어활동	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 만 4~12세 경증 언어발달지연 - 내용 : 그룹원간의 적절한 의사소통 기술 습득 및 일반화 활동 실시. 지역사회공간(시설, 공원, 상가 등)을 활용한 동네 탐방 연 4회 진행 - 방법 : 대기자 중 회당 50분씩 주 2회, 그룹(3명) 서비스 제공. 이용기간 1년 - 시기 : 1월~12월 		3명	주 2회 (50분)
중도 언어장애를 대상으로 성인언어활동을 통해 언어기능을 향상시킨다.	성인 언어활동	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 만 19세 이상 중도 언어장애 - 내용 : 말, 언어특성에 따른 호흡, 발성, 공명, 조음, 운율, 이해 및 표현 언어 중재활동 실시 - 방법 : 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공. 이용기간 1년 - 시기 : 1월~12월 		4명	주 2회 (30분)
중도 언어장애를 대상으로 성인생활언어를 통해 의사소통 기능을 향상시킨다.	성인 생활언어	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 만 19세 이상 경증 중도 언어장애 - 내용 : 그룹 구성원간 일상생활에 필요한 의사소통 중재활동 실시 - 방법 : 대기자 중 회당 50분씩 주 2회, 그룹(3명) 서비스 제공. 이용기간 1년 - 시기 : 1월~12월 		2명	주 2회 (50분)
-	과정평가	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 언어활동 프로그램 이용인 - 내용 : 표준화된 평가도구를 통해 이용인의 기능 수준과 진전사항 평가 및 프로그램 목표 수립 - 방법 : 초기, 중간(6개월마다), 종결 시 개별평가 진행 - 시기 : 수시 		19명	연 2회

2. 평가계획

성과목표	지표명	평가도구 (척도)	평가 방법	평가 시기
언어발달지연을 대상으로 언어활동을 통해 언어발달을 향상시킨다.	언어발달 향상도 (3% 이상)	SELSI, PRES, REVT, APAC, K M-B CDI, LSSC, 구문 의미 이해력 검사, 언어 문제 해결력 검사	개별평가 전후비교	12월말
언어발달지연을 대상으로 교감언어활동을 통해 의사소통 능력을 향상시킨다.	의사소통 능력 향상도(3% 이상)	의사소통 표현 빈도 및 의도 분석 기록표,		

		사회성기술 척도		
중도 언어장애를 대상으로 성인언어활동을 통해 언어기능을 향상시킨다.	언어기능 향상도 (2% 이상)	PK-WAB-R, SMST		
중도 언어장애를 대상으로 성인생활언어를 통해 의사소통 기능을 향상시킨다.	의사소통 기능 향상도(2% 이상)	PK-WAB-R		

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
영유아 언어활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
아동 언어활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
교감 언어활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
성인 언어활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
성인 생활언어	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 지역상가, 신목중학교, 양천공원	- 교감언어활동 동네탐방 진행	- 4월, 6월, 10월, 12월 프로그램 진행

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			13,278,000		
사업수입	사업수입	기능향상수입 (언어활동)	2,064,000	- 영유아언어활동 10,000원×3명×주2회×43주×0.8=2,064,000원	
			4,816,000	- 아동언어활동 10,000원×7명×주2회×43주×0.8=4,816,000원	
			2,270,000	- 교감언어활동 11,000원×3명×1그룹×주2회×43주×0.8=2,270,000원	
			2,752,000	- 성인언어활동 10,000원×4명×주2회×43주×0.8=2,752,000원	
			1,376,000	- 성인생활언어 10,000원×2명×1그룹×주2회×43주×0.8=1,376,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			1,400,000		
사업비	사업비	기능향상사업 (언어활동)	400,000	- 진행비 100,000원×4회=400,000원	
			1,000,000	- 교구비 250,000원×4회=1,000,000원	

재활운동

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회 문제

양천구 지역사회 장애인 현황에 따르면, 2022년 기준 등록 장애인은 17,621명이며, 이중 지체장애 7,495명, 뇌병변장애 1,754명이다. 지체장애와 뇌병변장애는 근골격계 질환, 신경계 손상, 신체기능 약화 등으로 인한 움직임의 제약으로 지역사회에서 능동적으로 활동하며 일상생활을 영위하는데 어려움을 초래한다. 이에 지역 장애인의 움직임 기능향상을 위한 지속적인 서비스가 필요하다.

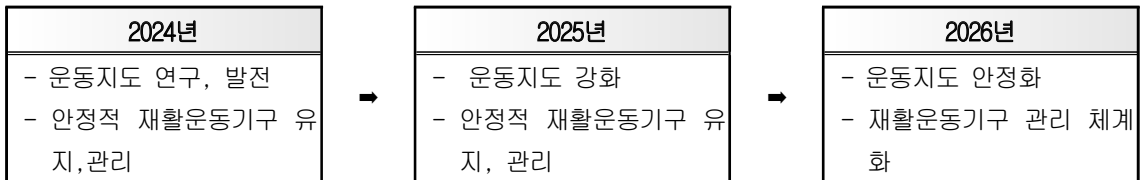
2) 대상자 욕구

본관 2023년 이용인 욕구 및 만족도 조사 결과에서 이용인들은 운동기구 노후화로 인한 점검과 샤워장 이용에 대한 욕구를 보였다. 이를 반영해 지속적인 장비 점검을 통한 기구관리와 주기적인 시설 및 활동실정비를 실시해 쾌적한 재활운동 환경을 구축하고 안전사고를 대비한 안전한 재활운동 환경을 제공하고자 한다.

3) 경험적 근거

본관은 2005년부터 움직임에 어려움이 있는 이용인을 대상으로 재활운동 프로그램을 운영해왔다. 2020년에는 운동지도를 정규 프로그램화하고, 2023년에는 재활운동 시간제 운영방식을 안정화해 장애별, 기능별 적합한 최적의 서비스를 제공하고, 안전한 재활운동 환경을 조성하기 위해 노력하였다. 2024년 재활운동에서는 안정적인 운동지도를 통해 이용인 개개인에 적합한 재활운동 방법을 습득하도록 하여 재활운동사업을 보다 체계적으로 운영하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 : 서울시 거주 성인 중증 뇌병변장애, 지체장애를 가진 사람

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 재활운동은 접수상당과 지원계획회의를 통해 이용인 욕구와 운동수행 능력 반영하여 대상자 선정

나. 운동지도는 공고를 통해 모집 후, 본관 운동지도 서비스 수혜 적은 순으로 대상자 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관(재활운동실)

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인의 일상생활에 필요한 체력을 향상시킨다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	130	5,268	0	-
	1.재활운동	100	5,160	-	100명 × 주2회 × 43주 × 0.6 = 5,160명
2.운동지도	30	108	-	3명 × 주1회 × 4주 × 10기 × 0.9 = 108명	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로 그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
뇌병변, 지체장애를 대상으로 재활운동을 통해 지속적인 체력관리체계를 구축한다.	재활운동	- 대상 : 만 19세 이상 중증 뇌병변·지체장애 (경증은 담당자 상담 후 이용여부 확인) - 내용 : 재활운동기구를 이용한 개인별 자가운동 실시 - 방법 : 월~금요일(9:30~17:30), 1일 5회(회당 13명) 시간제 운영. 신규 이용인은 운동지도 실시 후 재활운 동 이용 가능 - 시기 : 1월~12월	수중 재활 운동사 1인	100명	주 2~3회 (60분)
재활운동 이용인을 대상으로 운동지도를 통해 재활운동방법을 습득시킨다.	운동지도	- 대상 : 재활운동 이용자 - 내용 : 재활운동기구를 이용한 장애별, 기능별 적합한 운동방법 지도 실시 - 방법 : 수시 모집을 통해 회당 60분씩 주 1회, 개별 서비스 제공. 이용기간 4주 - 홍보 : 5월 관내 게시판과 홈페이지에 안내문 게시 - 시기 : 1월~12월		30명	주 1회 (60분)

2. 평가계획

성과목표	지표명	평가도구 (척도)	평가 방법	평가 시기
뇌병변, 지체장애를 대상으로 재활운동을 통해 지속적인 체력관리체계를 구축한다.	재활운동 참여도 (90% 이상)	재활운동 실시율	목표대비 실적비교	12월말
재활운동 이용인을 대상으로 운동지도를 통해 재활운동방법을 습득시킨다.	재활운동방법 습득도 (5점 척도 3점 이상)	운동방법 습득도 체크리스트	개별검사	

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
재활운동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
운동지도	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구청 장애인 일자리 사업	- 재활운동 이용인 안내, 안전관리, 청소 등	- 일자리사업 담당자와 논의하여 인력 배치, 관리
- 양천구청 사회복지요원	- 재활운동실 환경미화 등	- 사회복지요원 담당자와 논의하여 인력 배치, 관리

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			540,000		
사업수입	사업수입	기능향상수입 (재활운동)	540,000	- 운동지도 20,000원×3명×주1회×1개월×10기×0.9=540,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			2,800,000		
사업비	사업비	기능향상사업 (재활운동)	800,000	- 운영비 200,000원×4회=800,000원	
			2,000,000	- 기구비 500,000원×4회=2,000,000원	

이용인관리

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

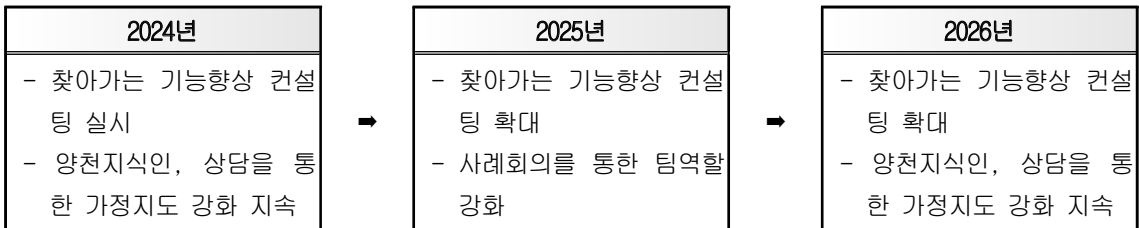
1) 지역사회 문제

양천구 장애인 현황에 따르면, 2022년 기준 등록 장애인은 17,621명이며, 이중 지체장애 7,495명, 뇌병변장애 1,754명, 지적장애 1,201명, 자폐성장애 342명, 언어장애 146명이다. 지체장애, 뇌병변장애, 지적장애, 자폐성장애, 언어장애는 움직임, 일상생활동작, 의사소통 등의 기능저하로 일상생활을 영위하는데 어려움을 초래한다. 이에 기능향상팀은 이러한 장애를 가지고 있는 이용인을 대상으로 일상생활에 필요한 기능을 향상하기 위한 다양한 사업을 수행하고 있으며, 최적의 서비스 지원을 위하여 체계적인 이용인 관리가 필요하다.

2) 경험적 근거

기능향상팀은 2013년부터 기능향상팀 이용인을 대상으로 다양한 이용인관리 프로그램을 운영해왔다. 2016년에는 양천지식in과 협력 및 의뢰를 신설하고, 2020년에는 양천지식in 자료를 동영상으로 제작하여 유튜브에 게재하는 등 이용인 가정 및 유관기관과의 연계를 강화하여 최적의 서비스를 제공하고자 노력하였다. 2024년 기능향상팀은 지역사회지향 중재를 확대하여 협력 및 의뢰를 이용인의 생활현장(학교, 집)을 찾아가는 기능향상 컨설팅으로 변경하여 이용인의 능동적인 지역사회 참여를 증진하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 : 기능향상 이용인, 보호자, 유관기관

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 사례회의는 기능향상 프로그램 이용인 중 상정사유가 있는 대상 선정

나. 기능향상 컨설팅은 기능향상 프로그램 이용인 중 요청하거나 필요한 대상 선정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관, 이용인 생활현장(학교, 집 등)

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 서비스의 질을 향상한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	150	150	11	-
	1. 사례회의	24	24	-	2명 × 월1회 × 12월 = 24명
	2. 이용인 상담	90	90	-	90명 × 연1회 = 90명
	3. 간담회	28	28	-	7명 × 연1회 × 4개 사업 = 28명
	4. 기능향상 컨설팅	8	8	-	8명 × 연1회 = 8명
	5. 양천지식인	-	-	11	월1회 × 11월 = 11건

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로 그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
이용인을 대상으로 사례회의를 통해 적절한 서비스 지원방향을 수립한다.	사례회의	- 대상 : 기능향상 이용인 - 내용 : 팀내 다양한 전문 영역의 다각적 서비스 지원 방안 모색 - 방법 : 월 1회 사례회의 상정사유 있는 대상 선정하여 진행 - 시기 : 1월~12월	기능 향상 팀원 7인	24명	월 1회 (1시간)
이용인을 대상으로 이용인 상담을 통해 적절한 서비스 지원방향을 안내한다.	이용인 상담	- 대상 : 기능향상 이용인 - 내용 : 재활 정보 제공 및 가정지도 방법 안내. 이용인에게 적절한 전환기 및 평생교육 프로그램 등 안내 - 방법 : 필요시 상담 진행. 종결 평가시 종결 후 지도 계획 수립 후 상담 진행 - 시기 : 수시		90명	연 1회 (30분)
이용인, 보호자를 대상으로 간담회를 통해 의견을 수렴하여 사업계획과 운영에 반영한다.	간담회	- 대상 : 기능향상 이용인, 보호자 - 내용 : 이용인, 보호자의 의견 수렴 및 프로그램 지원 방식 등 논의 - 방법 : 각 사업별 연 1회 진행 - 시기 : 7월		28명	연 1회
이용인 유관기관, 보호자를 대상으로	기능향상 컨설팅	- 대상 : 기능향상 이용인 유관기관, 보호자 - 내용 : 찾아가는 생활환경 기능향상 컨설팅, 서비스		8명	연 1회

기능향상 컨설팅을 통해 연계를 강화한다.		지원 내용 공유 등 실시 - 방법 : 이용인 생활현장(학교, 집) 방문, 의뢰서 회신, 소견서 발부 등 - 시기 : 수시			
장애인을 대상으로 양천지식인을 통해 가정연계를 체계화한다.	양천 지식인	- 대상 : 장애인 - 내용 : 자가 운동 방법, 가정 지도 방법, 생활현장 활동 등의 자료 제작하여 배포 - 방법 : 핸드폰 어플(카카오톡)을 사용하여 자료 발송. 복지관 블로그와 유튜브에 자료 게시 - 홍보 : 6월 관내 게시판과 홈페이지에 안내문 게시 - 시기 : 2월~12월		-	월 1회

2. 평가계획

성과목표	지표명	평가도구 (척도)	평가 방법	평가 시기
이용인을 대상으로 사례회의를 통해 적절한 서비스 지원방향을 수립한다.	지원방향 수립 정도 (90% 이상)	사례회의 실시율	목표대비 실적비교	12월말
이용인을 대상으로 이용인 상담을 통해 적절한 서비스 지원방향을 안내한다.	지원방향 안내 정도 (90% 이상)	상담 실시율		
이용인, 보호자를 대상으로 간담회를 통해 의견을 수렴하여 사업계획과 운영에 반영한다.	의견 반영 정도 (90% 이상)	간담회 참여율		7월말
이용인 유관기관, 보호자를 대상으로 기능향상 컨설팅을 통해 연계를 강화한다.	연계 정도 (90% 이상)	기능향상 컨설팅 실시율		12월말
장애인을 대상으로 양천지식인을 통해 가정연계를 체계화한다.	가정연계 정도 (90% 이상)	양천지식인 실시율		

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사례회의	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
이용인 상담	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
간담회							→					
기능향상 컨설팅	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
양천지식인		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 이용인 유관기관	- 찾아가는 생활환경 기능향상 컨설팅, 서비스 지원 내용 공유, 소견서 발부 등 실시	- 요청시 협력, 필요시 의뢰

사회서비스팀

1. 장애인활동지원사업
2. 이용자 관리
3. 활동지원사 관리
4. 장애인복지사업
5. 운영관리사업
6. 돌봄SOS사업(외부보조금)

2024년도 사회서비스팀 운영방안

1. 비전

장애인의 자립과 성장의 기반이 되는 사회서비스를 제공하고 신월동 지역 장애인에게 한걸음 더 가까이 다가갑니다.

2. 사업목표

- ① 체계적인 사회서비스팀 운영관리를 통한 서비스 질을 증대한다.
- ② 신월동 지역 복지접근성 확대로 맞춤형 서비스 및 다양한 복지서비스를 제공한다.
- ③ 지역공동체 의식 함양 및 무장애 · 기후위기활동을 실천하는 친환경 복지사업을 수행한다.
- ④ 지역주민과 기관과 연계하여 열린 신월센터를 운영하고 지역복지 환경을 조성한다.

3. 추진전략 및 발전방향

- ① 이용자 상담, 교육, 만족도 조사를 통해 신속한 활동지원서비스를 전개한다.
- ② 이용자 욕구에 기반한, 다양한 장애인복지 프로그램을 제공한다.
- ③ 지역사회 협력사업을 통해 장애인과 지역주민이 함께하는 활동을 지원하고 환경을 조성한다.
- ④ 주민모임, 시설 대관 및 기자재 대여로 열린 신월센터 운영한다.

장애인활동지원사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회 문제

본 사업은 신체적·정신적 장애 등의 사유로 혼자서 일상생활과 사회생활을 하기 어려운 장애인에게 제공하는 활동지원급여 등에 관한 사항을 규정하여 장애인의 자립생활을 지원하고 그 가족의 부담을 줄임으로써 장애인의 삶의 질을 높이는 것을 목적으로 한다. 2007년부터 지속된 장애인활동지원제도는 2011년 장애인활동지원사업으로 확대되었으며 2019년 7월, 장애등급제 폐지로 만6세 이상부터 만65세 미만의 장애인복지법 상 등록장애인이면 소득 수준과 무관하게 활동지원서비스를 신청할 수 있게 되었다. 2023년 장애인활동지원 지침에 의거하여 만65세 이하 노인성 등록 장애인 활동지원 신청 자격이 부여, 꾸준한 개정으로 기존 정책 제도를 현실에 맞게 수정하며 제도의 안정적인 체계를 구축하고 있다. **2023년 제6차 장애인정책종합계획(2023~2027)이 수립되며, 맞춤형 지원으로 장애인의 자유롭고 평등한 삶을 실현하는 행복사회의 비전으로 ‘수요자 맞춤형 통합지원 및 주거 자기결정권을 강화’**라는 핵심과제를 수립하였다. 특히, (활동지원) 제도 사각지대 해소를 위해 대상자 지속 확대(연 8천명 규모) 및 물가인상, 최저 임금 등 고려해 서비스단가 인상 추진, (개인예산제) 활동지원 급여 중심으로 모의적용 연구 ‘(23) 거쳐 시범사업(’ 24~25), 입법 추진(23~), 시스템 구축(25’ ~26) 거쳐 본사업 추진(‘26) 계획 중에 있다.

2) 대상자 욕구

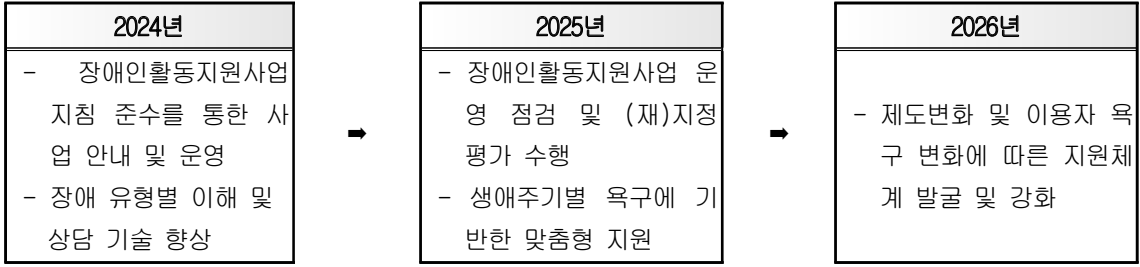
활동지원서비스는 **수요자 맞춤형 통합지원 및 장애인의 개별적인 욕구에 따른 맞춤형 서비스 지원이 강화**되고 있다. 전반적인 재정 투입은 증가하였으나 여전히 공급자 중심으로 운영되어 개별 장애인 욕구에 따른 유연한 서비스 이용에 한계가 있다. 상담은 서비스 이용을 희망하는 대상자의 주요 욕구를 파악하고 적절한 지원을 위한 다각적인 방법을 찾는 주요한 방법이다.

실제 신월센터를 처음 방문하는 장애인은 ‘활동지원서비스 신청은 어떻게 해야하는지’, ‘장애인이 참여할 수 있는 프로그램은 무엇인지’ 궁금해하며, 복지정보를 어떻게 찾아야하는지 모르는 등 복지정보에 매우 취약하다. 그러므로, 다양한 복지정보를 확인하고 적절한 서비스를 지원받을 수 있도록 연계하는 것이 중요하다.

3) 경험적 근거

사회서비스팀은 2021년 4월 신월동으로 팀이전하며 기존 신월센터와 통합하여 운영하고 있다. 체계적인 시스템 구축을 통해 신월동 지역과 타지역 장애인에게 활동지원서비스 및 장애인복지서비스를 제공하고, 사례 발굴 및 연계 노력을 지속하고 있다. 접수 및 상담을 통해 장애인의 개별적인 욕구를 확인하고, 사례회의 및 통합사례회의를 통해 다각적인 서비스지원 방법을 지속적으로 모색하고 있다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

- 가. 서울시 거주 장애인 및 가족(양천구 거주 우선지원)
- 나. 활동지원서비스 이용을 희망하는 자

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 활동지원서비스 판정 대상
- 나. 이용자 중 다각적인 서비스 모색이 필요한 자
- 다. 장애인활동지원사업 지원을 위한 유관기관, 지역사회복지시설 연계

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관 신월센터, 활동지원 이용자 가정, 지역사회 등

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인과 가족의 안정적인 삶을 도모한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
산출 목표	계	48	48	0	
	접수 및 상담	36	36	-	3명 × 12월 = 36명
	사례회의	12	12	-	1명 × 12월 = 12명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
이용자 욕구에 맞는 서비스 제공을 위한 정보 접근성을 높인다.	접수 및 상담	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 활동지원사업, 장애인복지사업 등 프로그램 이용을 희망하는 장애인 - 내용 : 이용자 초기상담, 제공계획서 수립, 서비스 욕구 파악 및 적절한 프로그램 안내 - 방법 : 내방상담, 전화상담, 방문상담 - 홍보 : 관내홍게시물, 홈페이지, 페이스북, 지역사회 게시물 배포, 현수막 등 - 시기 : 연중(1~12월) 	사회복지사 1명	36명	연중
	사례회의	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 본 기관 이용하는 이용자, 활동지원사 - 내용 : 서비스 이용 중 겪고 있는 어려움을 발굴하여 효과적인 지원 방향을 모색 - 방법 : 월1회 논의 대상자 선정하여 팀사례회의 실시 - 시기 : 연중(1월~12월) 	사회복지사 1명	-	월1회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
이용자 욕구에 맞는 서비스 제공을 위한 정보 접근성을 높인다.	실적달성도 (목표실적대비 80%이상)	업무일지, 상담일지 (케어플렉스 시스템 활용)	접수상담지, 초기상담지, 사례회의록	수시

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
접수 및 상담	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
사례회의	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
<ul style="list-style-type: none"> - 양천구청국민연금공단, 양천구 동주민센터(8개) - 서남권 장애인복지관, 전국 장애인 활동지원기관 - 양천구 내 유관기관, 신월동 복지기 	<ul style="list-style-type: none"> - 서비스 홍보 및 의뢰 - 대상자 발굴 및 연계 - 서비스 의뢰 및 연계 	<ul style="list-style-type: none"> - 신규이용자 확대를 위한 홍보 진행 - 복지자원 정보공유 - 제공인력 및 이용자 매칭 의뢰

관(서서울어르신복지관, 신월3동청소 년문화센터, 신월3동자원봉사캠프, 서 부여성발전센터 등)		
- 양천지역 활동지원사업 수행기관 (사람사랑 양천자립생활센터, 수레바퀴 문화진흥회, 사단법인 사람과 사람, 좋 은세상 이웃사람들, 장애와 사회)	- 이용자/활동지원사에게 보다 적합 한 활동지원사 연계 및 서비스 제공 의뢰, 수행기관 간 네트워크 형성을 통한 정보공유	- 이용인/활동지원사 서비스 관련 정보 요청 - 서비스 공백발생시 연계 요청
- 양천해누리복지관 권익옹호팀	- 이용인 대상 사례회의 진행시 자 원 연계 요청 및 자문	- 지원계획회의, 통합사례회의 진행 시 대상자 상정
- 양천희망돌봄센터, 지체장애인협회 양천구지회	- 대상자 발굴 및 연계	- 제공인력 매칭

이용자 관리 사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

장애인의 지역사회 참여율은 장애 유형과 상황에 따라 다르지만, 평균적으로 매우 저조한 편이다. 지역사회에 장애인의 참여율이 낮아질수록 장애인에 대한 사회적 편견이나 오해가 깊어질 수 있으므로 장애인도 언제나 지역사회에 참여할 수 있는 환경을 제공해야 한다. 장애인 활동 지원 서비스를 통해 장애인이 손쉽게 지역사회에 참여할 수 있도록 하고, 장애인이 가진 능력과 가능성에 대한 인식을 높이고 긍정적인 지역사회를 만들도록 해야 한다.

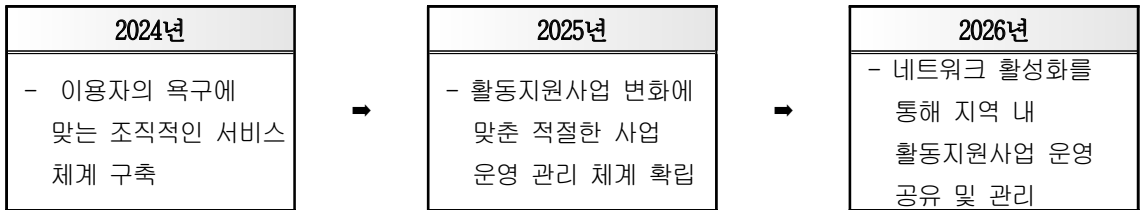
2) 대상자 욕구

장애인들의 경우 사회참여, 학습, 고용 기회 등의 욕구가 있으나 신체·정신적 장애로 인해 접근이 어려운 경우가 많다. 이러한 욕구를 충족시키기 위해서는 개별화된 활동지원서비스를 구성하고 대상자에게 맞는 서비스 제공을 할 수 있도록 해야 하며, 이를 통해 이용자의 사회적·심리적·정서적 안정을 지원하고자 한다.

3) 경험적 근거

2023년 활동지원서비스 및 역량 강화서비스(교육, 모니터링, 나들이, 명절 지원 등)를 실행한 뒤 이용자의 만족도를 조사했을 때, 90% 이상의 이용자가 만족한다고 답하였다. 이처럼 활동지원서비스 및 역량강화사업은 장애인의 삶의 질과 만족도를 높일 수 있음을 확인하였다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

가. 장애인복지법상 등록 장애인 중 활동지원서비스 종합조사결과 활동지원등급 판정을 받은 자

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 활동지원 서비스 등급을 받고 본 기관과 의뢰하여 계약서를 체결한 이용자

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 가정, 복지관, 학교, 병원 등 지역사회

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인과 가족의 안정적인 삶을 도모한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	600	39,507	14	-	
서비스이용	180	38,880	-	180명 × 20일 × 12개월 × 0.9=38,880명	
이용자교육	180	207	-	(서면) 180명 × 1회=180명 (집체교육) 15명 × 1회=15명 (신규교육) 1명 × 12회=12명	
모니터링	-	-	13	(현장방문) 1건 × 12개월=12건 (온라인모니터링) 1건 × 1회=1건	
만족도조사	-	-	1	1건 × 1회=1건	
나들이	60	60	-	30명 × 2회=60명	
명절나눔	180	360	-	180명 × 2회=360명	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
이용자를 대상으로 서비스 제공을 통해 장애인의 삶의 질을 높인다.	서비스이용	- 대상 : 본 기관 소속 활동지원 서비스 이용자 - 내용 : 장애인활동지원 서비스 결제 건수 - 방법 : 주기적인 서비스 모니터링 진행과 적극적인 매칭으로 서비스 결제 건수 증가 - 홍보 : 유튜브, SNS업로드, 현수막게시 - 시기 : 1월~12월	사회복지사4명	180명	1월~12월
	만족도조사	- 대상 : 본 기관 소속 활동지원 서비스 이용자 - 내용 : 서비스 과정 및 서비스 질에 대한 만족도 파악 - 방법 : 만족도 조사지 작성 - 홍보 : sns 및 유선전화, 구글폼을 활용한 이용자 전체 공지 - 시기 : 10월	사회복지사1명	1건	10월

	나들이	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 본 기관 소속 활동지원 서비스 이용자 - 내용 : 나들이 신청 이용자를 대상으로 년 2회 나들이 진행 - 방법 : 나들이 참여 이용자를 모집하여, 인근으로 나들이 진행 - 홍보 : 이용자 및 활동지원사 전체 공지 및 구글폼, sns활용 등 - 시기 : 1월~12월 	사회복지사1명	60명	년2회 5월, 10월
	명절나눔	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 본 기관 소속 활동지원 서비스 이용자 - 내용 : 이용자 명절(설, 추석)선물 지원 - 방법 : 이용자 선물 개별 택배발송 및 방문수령 - 홍보 : 구글폼 활용 서비스 안내 문자, 주소 파악 등 - 시기 : 2월(설), 9월(추석) 	사회복지사1명	200명	년2회 2월, 9월
이용자를 대상으로 교육을 통해 부정수급률을 감소한다.	이용자교육	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 본 기관 소속 활동지원 서비스 이용자 - 내용 : 신규이용자를 대상으로 매칭 후 2달 내 신규교육, 전체 이용자를 대상으로 집체교육 1회, 서면교육 1회 진행 - 방법 : 집체 교육 및 서면 교육 등 - 홍보 : 유튜브, SNS업로드 - 시기 : 5월(서면교육), 10월(집체교육), 1~12월(신규교육) 	사회복지사1명	180명	5월, 10월. /수시
	모니터링	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 본 기관 소속 활동지원 서비스 이용자 - 내용 : 활동지원 이용자 대상 온라인 모니터링(구글폼 활용), 부정수급 의심 이용자 대상 방문 모니터링을 병행하여 실시 - 방법 : 글폼을 통해 전체 이용자 대상 설문조사 진행, 활동지원서비스 이용 중 이용자와 유선 통화 혹은 방문 진행 - 홍보 : 유튜브, SNS업로드 - 시기 : sns 및 유선전화, 구글폼을 활용하여 이용자 전체 공지 	사회복지사1명	13건	수시

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
이용자를 대상으로 서비스 제공을 통해 장애인의 삶의 질을 높인다.	이용자 만족도 조사 4.0이상 달성	만족도 설문지	설문조사	1월~12월
이용자 대상으로 교육 및 모니터링을 통해 부정수급을 감소한다.	부정 수급률 0% 달성	전자바우처시스템	이상결제 횟수	1월~12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
서비스이용	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
이용자교육	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
모니터링	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
만족도조사							→					
나들이					→					→		
명절나눔		→							→			

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 국민연금공단, 양천구 동주민센터	- 서비스 홍보 의뢰 - 대상자 발굴 및 서비스 연계	- 서비스 대상자 의뢰 - 서비스 제공인력 구인
- 사랑사랑 양천자립생활센터, 수레바퀴 문화진흥회, 사단법인 사람과 사람, 좋은세상 이웃사람들, 장애와 사회, 바른	- 이용자에게 보다 적합한 활동지원사 연계 및 서비스 제공의뢰, 수행기관 간 네트워크 형성을 통한 정보공유	- 서비스 대상자 의뢰 - 서비스 제공인력 구인 - 공문발송

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			4,951,028,000		
장애인 활동지원 사업	장애인 활동지원 사업	장애인 활동지원 사업	4,508,496,000	국고지원 15,570원×24,000시간×12월=4,484,160,000원 중증장애인추가수당 3,000원×676시간×12월=24,336,000원	
			289,602,000	서울시 추가지원 5,570원×1,550시간×12월=289,602,000원	
			16,815,600	경기도 추가지원 15,570원×90시간×12월=16,815,600원	
			74,736,000	양천구 추가지원 15,570원×400시간×12월=74,736,000원	
			9,342,000	구로구 추가지원 15,570원×50시간×12월=9,342,000원	
			9,342,000	광명시 추가지원 15,570원×50시간×12월=9,342,000원	
			9,342,000	양주시 추가지원 15,570원×50시간×12월=9,342,000원	
			9,342,000	성남시 추가지원 15,570원×50시간×12월=9,342,000원	
			9,342,000	강서구 추가지원 15,570원×50시간×12월=9,342,000원	
			1,868,400	김포시 추가지원 15,570원×10시간×12월=1,868,400원	
			12,800,000	잡수입 - 이자수입 200,000원×4분기=800,000 - 기타잡수입 1,000,000원×12월=12,000,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			18,440,000		
사업비	사업비	활동지원 사업비	750,000	이용자 교육 - 이용자 교육 1,000원x200명x1회=200,000원 - 이용자 교육 강사비 350,000원x1회=350,000원 - 이용자 교육 진행비 200,000원x1회=200,000원	
			3,200,000	이용자나들이 - 경비 50,000원x30명x2회=3,000,000원 - 진행비 100,000원x2회=200,000원	
			14,400,000	명절지원 - 이용인 명절지원 40,000원x180명x2회=14,400,000원	
			90,000원	만족도 조사 - 진행비 500원x180명x1회=90,000원	

활동지원사관리

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

활동지원제도 발전과 함께 서비스 대상의 규모가 지속적으로 증가하는 양적인 성장에 비해 활동지원사의 열악한 처우와 직무스트레스는 오랜 문제로 이어져오고 있다. 서비스 이용자의 장애유형(정신장애 포함) 및 욕구가 다양화됨에 따라 직무스트레스의 강도는 더욱 심해지고 있는 실정이다. 지난해 복지관 연구사업 ‘활동지원사 직무만족도 및 감정 노동 실태 파악을 통한 서비스 질적향상 방안’ 조사를 통해 활동지원사의 감정 노동으로 인해 어려움이 있음을 확인하였으며, 기관에서는 다각적인 방법으로 지원이 필요함을 알 수 있었다.

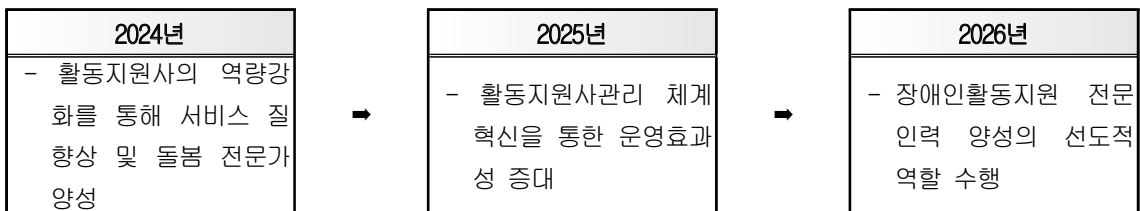
2) 대상자 욕구

변화하는 환경에 적절히 대처할 수 있는 활동지원사의 대응방안의 주요 핵심은 비대면, 온라인 채널의 다양화로 확인되었다. 또한 외부활동에 제한이 발생하고 이용자의 서비스 제공시간 확대로 인해 활동지원서비스 제반업무 수행에 어려움이 발생함에 따라 장소와 시간에 구애받지 않는 근무환경 조성을 희망하였다.

3) 경험적 근거

이러한 문제를 해결하고자 사회서비스팀에서는 활동지원사의 처우개선을 위해 2023년 한해동안 활동지원사 해외여행 지원을 통해 서비스 제공에서 비롯되는 스트레스를 경감시키고, 경조사 지원을 통해 기관 소속감을 높이고자 하였으며, 건강관리지원을 통해 질병예방과 감염병 예방을 지원하였다. 또한 활동지원 서비스 제공 역량강화를 위해 온라인 보수교육을 실시하여 개인일정에 맞는 역량강화 환경을 조성하였다. 이에 본 활동지원사관리 사업은 변화하는 복지환경 변화에 적합한 전문인력 관리 체계를 구축하고 유지하는 과정을 통해 장애인활동지원 서비스의 선도적 역할을 수행하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 본 기관 소속 활동지원사
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 활동지원사 교육 및 실습을 수료한 활동지원사
 - 나. 활동지원사 근로 희망자
 - 다. 본 기관과 근로계약을 체결한 자

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관, 신월센터, 지역사회 등

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 활동지원사의 직무만족도를 향상한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	810	990	6	-	
신규채용	180	180	-	재계약(기존) 160명 × 1회 = 160명 신규(수시) 2명 × 10월 = 20명	
보수교육	180	180	4	온라인 180명 × 10월 = 180명 분기별 1회 × 4건 = 4건	
모니터링	-	-	1	1건 × 1회 = 1건	
건강관리지원	80	80	1	건강검진 1건 × 1회 = 1건 독감예방접종 80명 × 1회 = 80명	
복리후생지원	20	20	-	20명 × 1회 = 20명	
명절나눔	180	360	-	180명 × 2회 = 360명	
나들이	20	20	-	20명 × 1회 = 20명	
송년회	150	150	-	150명 × 1회 = 150명	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
활동지원사를 대상으로 역량강화	신규채용	- 대상 : 본 기관 근로를 희망하는 활동지원사 중 이용자와 매칭이 된 자 - 내용 : 활동지원사 지침에 근거한 근로계약서 의	사회복지 사 1명	180명	수시

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
프로그램을 실시하여 직무만족도를 향상한다.		<ul style="list-style-type: none"> 무 체결 및 범외경력조회 등 실시 - 방법 : 기존대상자 년1회, 신규대상자는 상시로 접수 상담 및 면접을 통해 채용 실시 - 홍보 : 활동지원사 대상 전체 안내 문자 및 카카오톡 채널 활용, 홈페이지, 공문 발송 등 - 시기 : 기존대상자(1월), 신규대상자(1월~12월) 			
	보수교육	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 본 기관 소속 활동지원사 - 내용 : 활동지원사 의무교육 - 방법 : 활동지원사 대상 사업안내, 온라인 교육 기관 계약 진행 후, 재직중인 활동지원사 대상 온라인 교육 제공 (대면 교육 및 온라인 교육 병행) - 홍보 : 교육 대상자 전체 공지, 미이수자 개별 안내 - 시기 : 연중 	사회복지사1명 / 온라인 교육업체	180명	수시
	모니터링	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 본 기관 소속 활동지원사 - 내용 : 만족도조사, 모니터링 양식을 통해 전수 조사를 실시하여 활동지원서비스 및 프로그램 이용현황파악, 욕구 및 만족도 조사 진행 - 방법 : 활동지원 이용자 대상 온라인 모니터링 (구글폼 활용), 부정수급 의심 이용자 대상 방문 모니터링을 병행하여 실시 - 홍보 : 만족도 조사 진행시 참여 안내 - 시기 : 7월 	사회복지사1명	180명	1회
	건강관리지원	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 본 기관 소속 활동지원사 - 내용 : 활동지원사 대상 건강검진, 독감예방접종 지원 - 방법 : 지역병원과 연계한 건강검진(년1회), 독감예방접종 비용 수시지원 - 홍보 : 활동지원사 대상 전체 공지 및 건강검진 미수검자 개별 안내 - 시기 : 5월(건강검진), (수시)독감예방접종 지원 	사회복지사1명 / 건강검진 기관	80명	수시
	복리후생지원	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 본 기관 소속 활동지원사 - 내용 : 활동지원사 경조사 발생시 지원 - 방법 : 경조사 활동지원사 지원 신청에 따른 화환 지원 - 홍보 : 활동지원사 보수 교육 진행시 공지, 분기별 전체 안내 - 시기 : 연중 	사회복지사1명	20명	각1회
	명절나눔	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 본 기관 소속 활동지원사 - 내용 : 활동지원사 명절(설, 추석) 선물 나눔 - 방법 : 명절나눔 품목 선정 및 기간내 개별 지급 - 홍보 : 활동지원사 대상 전체 공지 - 시기 : 1월(설), 9월(추석) 	사회복지사1명	180명	2회
	나들이	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 본 기관 소속 활동지원사 - 내용 : 해외여행 진행 - 방법 : 나들이 장소 및 활동내용 선정, 참여자 모집 및 나들이 진행 - 홍보 : 활동지원사 대상 전체 공지, 개별안내 등 - 시기 : 5월 	사회복지사1명	20명	1회

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
	송년회	- 대상 : 본 기관 소속 활동지원사 - 내용 : 활동지원사 대상 연말 송년회 실시 - 방법 : 우수 활동지원사 포상, 감사선물 나눔, 송년회 이벤트 실시 - 홍보 : 활동지원사 전체 공지, 개별 안내 등 - 시기 : 12월	사회복지사1명	150명	1회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
활동지원사를 대상으로 역량강화 프로그램을 실시하여 직무만족도를 향상한다.	활동지원사 직무만족도 4.0이상 달성	만족도 조사	설문조사	11월
	프로그램 참여율 80%이상 달성	근로계약체결 건수, 모니터링실적, 보수교육 이수율, 건강검진 수검율, 경조사 지원건수, 명절나눔 진행실적, 나들이, 송년회 참여율	사업별 실적확인	개별 프로그램 진행시

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
신규채용	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
보수교육	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
모니터링							→					
건강관리지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
복리후생지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
명절나눔	→								→			
나들이					→							
송년회												→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
-국민연금공단, 각 동/주민센터, 양천구청	-서비스 홍보 및 의뢰 -이용자, 제공인력 발굴 -활동지원 서비스 연계	-제공인력 모집 홍보

-사람사랑양천자립생활센터, 수레바퀴문화진흥회, 사람과 사람, 장애와 사회, 좋은세상이웃사람들	-타기관의 역량강화사업 벤치마킹	-제공인력 처우 개선
-양천구 및 인근 지역 내 병원(구로성심병원)	-활동지원사 건강검진 진행	-지역 사회 내 행정신성의약품중독성 검사가 가능한 병원 선별, 업무협약을 통한 활동지원사 건강검진 비용 절감
-한국유러닝개발원	-활동지원사 역량강화를 위한 온라인 보수교육 컨텐츠 제공	-이용계약 체결을 통한 온라인 보수교육 진행

V. 예산

1. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고	
관	항	목(세목)				
계			4,158,519,800			
장애인 활동지원 사업	사업비	활동지원 인건비	3,386,375,800	- 활동보조기본급여 기본급여 11,680원X190명X125시간X12월=3,328,800,000원 - 최종증장애인 추가수당(복지관) 350원X9명X274시간X12월=10,358,000원 - 중증장애인 추가수당(국고) 2,400원X676시간X12월=19,469,000원 - 중증장애인 신변처리 3,120원X2명X160시간X12월=11,980,800원 - 중증장애인 복지관가산 11,680원X1명X100시간X12월=14,016,000원 - 중증장애인 복지관 가산 5,840원X1명X25시간X12월=1,752,000원		
			11,600,000	- 활동보조장기근속수당 5년이상~8년미만 20,000원X40명X4월=3,200,000원 8년이상~10년미만 30,000원X70명X4월=8,400,000원		
			359,919,000	-보험부담금 국민연금 3,397,975,800원X4.5%=152,909,000원 건강보험 3,397,975,800원X3.545%=120,459,000원 장기요양보험 120,459,000원X12.81%=15,431,000원 고용보험 3,397,975,800원X1.45%=49,271,000원 산재보험 3,397,975,800원X0.643%=21,849,000원		
			288,165,000	- 퇴직적립금 퇴직적립금 3,397,975,800원X1/12=283,165,000원 퇴직금운용수수료 5,000,000원X1회=5,000,000원		
			200,000,000	- 연차수당 200,000,000원X1회=200,000,000원		
			8,000,000	-보수교육 진행비 1,500,000원X4회=6,000,000원 강사비 500,000원X4회=2,000,000원		
	360,000	-모니터링(만족도조사) 2,000원X180명=360,000원				

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
			7,400,000	- 건강관리지원 건강검진 진행비 2,000,000원X1회=2,000,000원 독감예방접종 진행비 30,000원X180명=5,400,000원	
			1,600,000	- 복리후생지원 경조사지원 80,000원X20명=1,600,000원	
			14,400,000	- 명절나눔 활동지원사 명절나눔 40,000원X180명X2회=14,400,000원	
			16,200,000	- 활동지원사 나들이 나들이경비 800,000원X20명X1회=16,000,000원 진행비 200,000원X1회=200,000원	
			14,500,000	- 송년회 식비 50,000원X150명=7,500,000원 진행비 1,500,000원X1회=1,500,000원 기념품 30,000원X150명=4,500,000원 활동지원사 포상 100,000원X10명=1,000,000원	

장애인복지사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

신월동 거주 장애인은 양천구 내 타지역과 비교하여 상대적으로 낮은 복지·문화 및 여가 등 서비스 접근성의 어려움을 겪고 있으며 이러한 사회 참여 기회 부족으로 인한 장애인들의 현장 중심 지원 서비스에 대한 욕구가 지속적으로 있다.

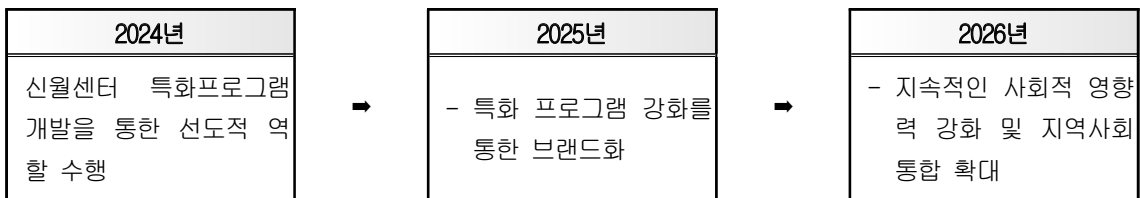
2) 대상자 욕구

물가 상승률로 인해 저소득층 장애인들이 문화 및 여가생활에 적극적으로 참여하는 것이 어려우나 저소득층 장애인들의 욕구는 높다. 최근 문화 및 여가생활을 통해 자기표현 및 자아실현에 대한 욕구가 강조되는 만큼, 대상자들의 이러한 욕구에 맞춘 장애인복지사업을 진행하고자 한다.

3) 경험적 근거

2020년 건강증진실 운영, 재활필라테스, 요가교실, 보치아 동아리, 2021년 요리교실, 생활영어, 생활 한글, 교양교실, 캘리그래피, 2022년 코로나 펜데믹 장기화에 따라 축소하여 진행하였으나 비대면 교육 필요성으로 '신월스마트교육' (신설) 운영, 2023년부터 프로그램 정상화하여 건강증진실, 재활필라테스, 요리교실, 줍깅, 신삼마을둘레길 걷기(신설) 진행하였다. 앞선 프로그램 운영을 통해 다양한 문화 및 여가 프로그램이 참여자들의 사회적 연결성을 증진시키고 긍정적인 삶의 변화를 가져왔음을 알 수 있다. 이에 2024년 신월센터는 장애인들 간의 소통과 협력을 도모하는 더욱 다양한 활동으로 지역 내 장애인들과 지역주민들 간의 유대감을 형성하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 양천구 거주 장애인 및 보호자, 지역주민, 유관기관
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 서울시 양천구 거주자
- 나. 복지카드 소지자
- 다. 독립 운동이 가능한자(건강증진프로그램 신청자의 경우)

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관 신월센터, 지역사회 등

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 양천구 장애인의 건강한 삶을 도모한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	211	2071	4	-	
휴먼시터	5	324	-	5명x6회x12개월×0.9=324명	
자립지원 코디네이터	6	221	-	6명×1회×41주×0.9=221명	
건강증진실	20	288	-	4명x주2회x40주x0.9=288명	
재활필라테스	10	198	-	5명x주1회x44주x0.9=198명	
요리교실	10	237	-	6명x주1회x44주x0.9=237명	
신월문화데이	20	45	-	5명x월1회x10개월x0.9=45명	
신월사랑방	30	259	-	4명x주2회x4주x9개월x0.9=259명	
무장애기후위기	110	499	4	캠페인 100명×분기별1회×4회=400명 줍깅 10명x월1회x11개월x0.9=99명	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
이용자를 대상으로 돌봄	휴먼시터	- 대상 : 복지관 이용 대상자 중 돌봄이 필요한 이용자	사회복지 사 1명	5명	연중

성과목표	프로그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
서비스를 통해 사회 참여 기회를 확대한다.		<ul style="list-style-type: none"> - 내용 : 사각지대 대상에게 휴먼시터를 연계하여 돌봄 서비스 제공 - 방법 : 구축된 제공인력 리스트를 이용하여 제공인력 구인 후 매칭 - 홍보 : 대면, 비대면(sns, 유선 등) - 시기 : 연중 			
	자립지원 코디네이터	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 본 기관 서비스 이용자 - 내용 : 코디네이터를 활용한 이용자 독립생활을 위한 교육지원, 지역사회 내 서비스 이용 및 상담 등의 역할을 통한 일상 속 성공 경험 지원 - 방법 : 자립지원 코디네이터 양성, 이용자와 1:1 매칭을 통한 개별 활동 및 다양한 일상경험 지원 - 홍보 : 홈페이지, 페이스북, 공문발송 등 - 시기 : 연중 	사회복지사1명	6명	연중
양천구 장애인의 건강관리 프로그램을 통해 신체를 건강하게 유지한다.	건강증진실	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 양천구 관내 장애인 - 내용 : 주5일(월~금) 건강증진실 운영 - 방법 : 사전예약을 통한 건강증진실 사용 스케줄 안내 및 이용, 헬스케어기능 강화를 위한 ‘스마트워치’ 활용한 1:1 개별 맞춤형 건강 프로그램 지원 - 홍보 : 프로그램 안내지, 온라인 홍보(홈페이지, 페이스북), 지역 홍보게시 등 - 시기 : 연중 	1월~12월	사회복지사 1명	주5회 (50분)
	재활필라테스	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 양천구 관내 장애인 - 내용 : 재활필라테스 전문강사를 통한, 전문적이고 체계적인 프로그램 운영 - 방법 : 장애유형별 및 정도에 따른 1:1개별지도, 호흡법 및 소도구(폼포드, 밴드, 씨클링 등)활용한 프로그램 진행 - 홍보 : 프로그램 안내지, 온라인 홍보(홈페이지, 페이스북), 지역 홍보게시 등 - 시기 : 연중 	1월~12월	사회복지사 1명	주1회 (120분)
여가·문화 프로그램을 통해 양천구 장애인의 문화·여가 서비스에 대한 접근성을 높인다.	요리교실	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 양천구 관내 장애인 - 내용 : 전문강사를 활용한 요리수업(한식) 프로그램 실시 - 방법 : 메뉴 선정 및 레시피 교육, 요리실습 등 - 홍보 : 기관 온라인 홍보채널(홈페이지, 페이스북, 블로그), 관내 게시물 부착, 신월센터 이용인 대면 홍보 등 - 시기 : 주1회(매주 목요일) 	1월~12월	사회복지사 1명	주1회 (90분)
	신월문화데이	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 양천구 관내 장애인 - 내용 : 다양한 문화 및 여가 프로그램 실시 - 방법 : 원데이 클래스, 영화감상 등 	3월~12월	사회복지사 1명	연중

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
		- 홍보 : 기관 온라인 홍보채널(홈페이지, 페이스북, 블로그), 관내 게시물 부착, 신월센터 이용인 대면 홍보, 현수막 부착 등 - 시기 : 연중			
	신월사랑방	- 대상 : 양천구 관내 장애인 - 내용 : 모두의 모임을 개방하여 지역 내 장애인 및 주민의 화합 도모 - 홍보 : 기관 온라인 홍보채널(홈페이지, 페이스북, 블로그), 관내 게시물 부착, 신월센터 이용인 대면 홍보, 현수막 부착 등 - 시기 : 연중	4월~12월	사회복지사 1명	연중
	무장애·기후위기	- 대상 : 양천구 관내 장애인 및 지역주민 - 내용 : 무장애·기후위기 캠페인 및 줌깅 활동 실시 - 방법 : 줌깅 활동 및 캠페인 진행 등 - 홍보 : 기관 온라인 홍보채널(홈페이지, 페이스북, 블로그), 관내 게시물 부착, 신월센터 이용인 대면 홍보 등 - 시기 : 연중	2월~12월	사회복지사 1명	연중

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
이용자를 대상으로 돌봄 서비스를 통해 사회 참여 기회를 확대한다.	실적달성도 (목표실적대비 80%이상)	이용자 참여율. 실시 여부	프로그램 활동일지, 결과보고서	매월말
양천구 장애인의 건강관리 프로그램을 통해 신체를 건강하게 유지한다.	프로그램 만족도 4.0점 이상 달성	만족도 조사 이용자 참여율, 실시 여부	프로그램 출석부, 결과보고서	사업진행 이후
양천구 장애인의 여가문화 프로그램을 통해 이웃과 소통하는 환경을 구축한다.				

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
휴먼시터	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
자립지원 코디네이터		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
건강증진실	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
재활필라테스	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
요리교실	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
신월문화데이			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
신월사랑방				→	→	→	→	→	→	→	→	→
무장애·기후위기		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 신월동 주민센터	- 신규 이용자 모집 홍보	- 센터 내부 홍보물 게시 및 지역 내 장애인 대상 서비스연계
- 양천희망돌봄센터	- 기후위기 캠페인	- 단체 줍깅 진행
- 양천해누리복지관 권익옹호팀	- 이용자 연계	- 신월사랑방 협업

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			3,600,000		
장애인활동 지원사업	장애인활동 지원사업	장애인활동 지원사업 (장애인 복지사업)	3,600,000	- 재활필라테스 이용료 15,000원 × 5명 × 12월=900,000	
				- 요리교실 이용료 15,000원 × 5명 × 12월=900,000	
				- 신월문화데이 이용료 20,000원 × 9명 × 10월=1,800,000	

2. 세출

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			3,600,000		
장애인 활동 지원사업	장애인 활동 지원사업	장애인활동 지원사업 (장애인복 지 사업)	5,800,000	- 건강증진실 운영 운동기구 구입 5,000,000원 × 1회 = 5,000,000원 기구보수 및 소모품 구입 200,000원 × 4회 = 800,000원	
			5,000,000	- 재활필라테스	

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
				강사비 50,000원 × 2회 × 44주 = 4,400,000원 물품 구입 100,000원 × 6회 = 600,000원	
			6,160,000	- 요리교실 강사비 80,000원 × 44주 = 3,520,000원 식재료 및 조리도구 구입 60,000원 × 44주 = 2,640,000원	
			4,000,000	- 신월문화데이 진행비 300,000원 × 10회 = 3,000,000원 운영비 100,000원 × 10회 = 1,000,000원	
			2,000,000	- 신월사랑방 진행비 10,000원 × 10명 × 10회 = 1,000,000원 물품 및 소모품 구입 100,000원 × 10회 = 1,000,000원	
			6,900,000	- 무장애기후위기활동 캠페인 진행비 1,000,000원 × 4회 = 4,000,000원 줍깅 진행비 200,000원 × 10회 = 2,000,000원 회의비 5,000원 × 15명 × 12회 = 900,000원	
			21,674,000	- 휴먼시터사업비 활동비 11,680원 × 5명 × 24시간 × 12월 = 16,819,200원 추가시간비 11,680원 × 5명 × 6시간 × 12월 = 4,204,800원 명절선물비 40,000원 × 5명 × 2월 = 400,000원 보험료(배상책임보험) 50,000원 × 5명 = 250,000원	
			5,746,560	- 자립지원코디네이터 활동비 11,680원 × 6명 × 2시간 × 41주 = 5,746,560원	

운영관리사업

1. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

신월누리복지센터는 지난 1980년부터 노인복지시설로 활용되던 공간을 2019년 신월어르신복지센터가 서서울복지관으로 확장 이전함에 따라 장애인복지시설로 전환되어 활용되고 있다. 심각한 건물 노후화로 인한 제반 문제점들이 도출되고 있는 가운데, 전반적인 건물 구조 자체가 장애인 시설로는 적합하지 않고(전동 휠체어를 이용한 중증 장애인의 승강기 사용이 불가능함), 배관 설비, 방수, 단열 등의 건물 구조적인 문제의 안전 진단 없이 사용 공간의 리모델링만으로 시설이 운용되고 있어 추후 지속적인 건물 안전과 보수를 요구하는 문제들이 도출될 것으로 보여 지속적이고 안전한 건물 사용 가능 여부에 대한 종합적인 진단이 필요한 상황이다.

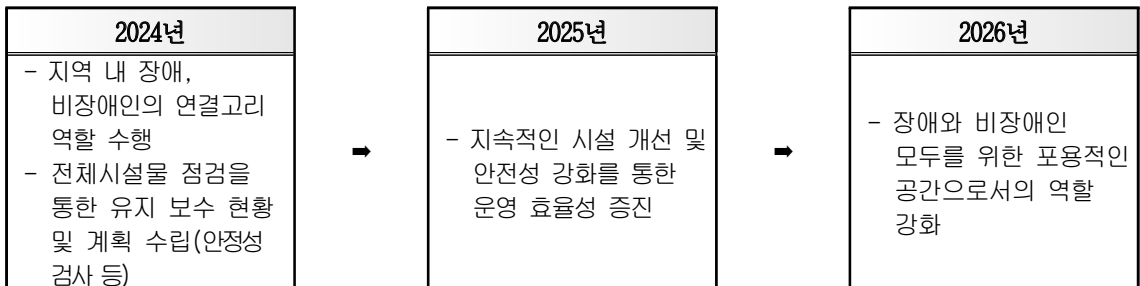
2) 대상자 욕구

신월누리복지센터는 신월동 지역사회와 함께하는 열린 복지관 운영의 일환으로 복지관 공간, 프로그램 등을 주민에게 공유하여 신월동 지역의 주민들이 우리의 공간으로 인식하고 이용할 수 있도록 열린 공간으로 운영 중이다. 특히 지역주민 회의 공간 및 모임을 위한 공간 대관 문의가 지속적으로 이루어지고 있으며, 장애인의 체육활동 공간으로 대관 욕구가 높은 편이다. 지역에서 열린 공간으로서의 활용 범위가 넓어질수록 장애에 대한 부정적인 편견과 인식이 해소할 수 있으며, 이는 자연스럽게 장애가 있는 주민과 장애가 없는 주민을 연결할 수 있는 통로가 된다.

3) 경험적 근거

신월누리복지센터는 40여년 전 건축된 노후 건축물로 현재 시설 노후화로 인해 옥상 누수와 지하 공간 약취 발생 등으로 시설의 정상적인 운영에 심각한 장애를 초래하였다. 2023년 양천구청 신월센터 운영 지원금을 통해 공공요금(전기, 수도, 난방비 등)으로 안정적으로 시설을 운영하였다. 방위 대피시설 점검 및 대피용품 비치하였으며 옥상 물탱크 히터보강공사를 통해 동파를 사전에 예방하였다. 11월 시설물 점검 진행을 통해 2024년 건물 외벽 보수(갈라짐)을 예정중에 있다. 신월누리복지센터 내 입주기관과 논의를 통해 지속적인 시설 점검과 관리를 통해 안전하고 쾌적한 시설 이용 환경을 조성하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 양천구 거주 장애인 및 보호자, 지역주민, 유관기관
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 양천해누리복지관 신월센터 이용하는 장애인 및 지역주민
 - 나. 신월누리복지센터 입주 복지시설
 - 다. 신월동 주민센터, 유관기관, 지역사회복지시설 등
 - 라. 양천구 거주 장애인 및 보호자, 지역주민, 유관기관

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관, 신월센터

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 신월센터의 안정적인 운영을 도모한다

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	0	0	72	-	
운영위원회	-	-	2	1건×2회 = 2건	
홍보	-	-	10	1건× 10개월 = 10건	
시설대관 및 보장구 대여	-	-	48	월 4회×12개월 = 48건	
시설관리	-	-	12	시설정기점검 1회×6월= 6건 소규모 보수공사 1회×6건=6건	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
활동지원서비스 사업의 안정된 운영을	운영위원회	- 대상 : 본 기관 활동지원 운영위원 위촉한 자 - 내용 : 제공인력, 이용자, 자원봉사자, 공무원(활동지원사업담당), 지역주민대표를 운영	사회복지사 1명	6명	연2회

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
통해 서비스의 연속성을 유지한다.		<ul style="list-style-type: none"> 위원으로 위촉하여 사업 운영, 예산 등 심의·의결 등 - 홍보 : 게시판, 홈페이지, 활동지원 운영위원 개별 안내 등 - 시기 : 2월, 11월(년2회) 			
신월동 지역주민을 대상으로 열린센터 운영을 통해 화합의 장을 이룬다.	홍보	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 신월센터 이용자, 지역주민, 지역사회 - 내용 : 신월센터 내 홍보포스터 게시, 지역사회 홍보, 미디어보드, 보도자료 - 방법 : 온,오프라인 홍보 게시, 인근아파트, 교회, 인근 유관기관에 게시 - 시기 : 연중 	사회복지사 1명	-	수시
	시설대관	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 양천구 지역주민 - 내용 : 신월누리복지센터 지하 1층 모두의 모임터 시설 대관 - 방법 : 지역주민 활동 및 유관기관 프로그램 진행 진행시 공간 및 휠체어 대여 실시 - 홍보 : 복지관 온라인 홍보(홈페이지, 블로그 등) 관내 홍보물 게시 - 시기 : 연중 	사회복지사 1명	-	수시
	시설관리	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 신월센터 입주기관 및 이용자 - 내용 : 신월센터 내 시설 개선 및 안전관리 - 방법 : 공공요금 지출, 시설개선 공사 진행시 일정 조정 및 이용자 안내, 안전 점검 등 - 홍보 : 게시판, 홈페이지 등 - 시기 : 연중 	사회복지사 1명	-	월1회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
활동지원서비스 사업의 안정된 운영을 통해 서비스의 연속성을 유지한다.	운영위원회의 달성률 100%	운영 여부, 운영위원회 실시 여부	운영위원회 회의록	2월, 11월
신월동 주민을 대상으로 열린센터 운영을 통해 화합의 장을 이룬다.	대관 80%이상 달성, 시설사고 건수 0% 달성	대관 건수, 정기적 시설 점검 및 관리 보고 서류	대여신청서, 시설 점검 체크리스트	월1회

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
운영위원회		→									→	
홍보	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
시설대관	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
시설관리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천해누리복지관(경영지원팀)	- 시설 보수 업무지원	- 시설 보수 업무지원 협조 요청
- 지체장애인협회 양천지부 - 양천희망돌봄센터	- 신월누리복지센터 공용공간 운영 및 관리	- 분기별 정기 네트워크 회의 진행 - 논의 필요시 수시 회의 모임 진행
- 양천구청 자립지원과	- 신월누리복지센터 건물 전체 시설 운영 및 관리	- 분기별1회 시설운영관련 논의 (구두 또는 공문) - 필요시 수시 논의 진행
- 양천IL센터, 수레바퀴문화진흥회, 사람과 사람, 장애와 사회, 좋은세상이웃 사람들	- 서비스 의뢰 및 연계 - 사업 정보 공유	- 제공인력 및 이용자 매칭 의뢰 - 사업 논의 회의 - 업무협약
- 양천해누리복지관(전략기획팀) - 지역사회계시판(동주민센터) - 서서울노인복지관 - 신월청소년문화센터 - 이용자, 자원봉사자 후원자, 지역주민	- 온/오프라인 홍보 게시물 게시 - 신월센터 홍보, 모집 등 안내문 및 포스터 게시	- 홍보요청서를 통한 홍보 요청 - 방문, 공문을 통한 기관 게시판 홍보 요청

V. 예산

1. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계					
장애인활동 지원사업	시설비	자산취득비	12,500,000	- 기자재구입 기자재 구입비 3,500,000원 × 1식=3,500,000원 수납장구입비 2,000,000원 × 1식=2,000,000원 - 비품구입비 컴퓨터 1,000,000원 × 1대 × 2회=2,000,000원 사무용의자구입비 500,000원 × 2대 × 1회=1,000,000원 기타비품구입비 1,000,000원 × 4회=4,000,000원	

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
	운영비	수용비 및 수수료	26,240,000	-사무용품구입비 300,000원 × 12월=3,600,000원 -소모품구입비 100,000원 × 12월=1,200,000원 -사무기기소모품 600,000원 × 12회=7,200,000원 -복합기렌탈 90,000원 × 12회=1,080,000원 -기타수용비 등기발송 5,000원 × 12월=60,000원 이체수수료 100,000원 × 1월=100,000원 프로그램 관리비 200,000원 × 12월=2,400,000원 인쇄물제작 3,000,000원 × 1회=3,000,000원 연말정산 대행료 4,000,000원 × 1회=4,000,000원 환경개선부담금 400,000원 × 4회=1,600,000원 소규모 수선비 2,000,000원 × 1회=2,000,000원	
		차량비	10,100,000	-차량운영비 렌탈비 400,000원 × 12월=4,800,000원 검사비 100,000원 × 1회=100,000원 정비비 200,000원 × 12회=2,400,000원 관리비 100,000원 × 4회=400,000원 유류비 200,000원 × 12월=2,400,000원	
		기타운영비 (직원역량강화)	10,440,000	-직원역량강화 직원연수참가비 500,000원 × 4명 × 1회=2,000,000원 진행비 200,000원 × 2회=400,000원 관리자연수참가비 500,000원 × 2회=1,000,000원 해외연수참가비 4,000,000원 × 1회=4,000,000원 -관외교육비 교육비 350,000원 × 4명=1,400,000원 진행비 1,000,000원 × 1회=1,000,000원 여비 20,000원 × 4명 × 8회=640,000원	
	업무추진비	부서운영 업무추진	3,600,000	-부서운영추진비 업무추진비 300,000원 × 12월=3,600,000원	
		기관운영 업무추진	2,400,000	-운영위원회 진행비 300,000원 × 4회=1,200,000원 회의비 300,000원 × 4회=1,200,000원	

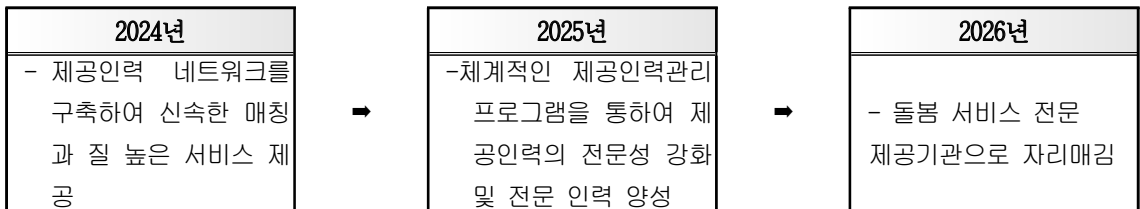
돌봄SOS사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

현재 활동지원서비스제도가 실시되고 있지만 활동지원 서비스를 받을 수 있는 대상자 연령은 만 6세 ~ 64세로 만 6세 미만이거나 65세 이상일 경우 예외적인 경우를 제외하고는 활동지원을 받을 수 없다. 또한 공적 돌봄이 필요함에도 수급자로 결정되지 못하거나 제도를 신청할 수 없는 상황에 처해 지원을 받지 못하는 경우도 있다. 이처럼 지역사회 내에 돌봄 도움이 필요한지만 즉각적으로 공적 돌봄을 연계할 수 없는 경우 돌봄 공백을 최소한으로 줄이기 위하여 돌봄 사업을 진행하고 있다. 돌봄 서비스를 통하여 도움이 필요한 대상자를 신속하게 발굴하고 서비스를 연계하여 대상자 가족의 부양 부담을 덜어주고 대상자의 일상생활 안정을 제공하여 장기적으로는 공적 돌봄을 받을 수 있도록 지원한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

가. 노인장기요양보험, 장애인활동지원 등 타 제도를 이용하지 않는 사람 중 긴급하게 돌봄이 필요한 대상

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 동주민센터에서 돌봄이 필요하다고 판단된 이용자

나. 양천해누리복지관과 계약한 이용자

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 복지관, 가정, 학교, 병원 등 지역사회

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 돌봄이 필요한 대상자에게 즉각적인 서비스를 지역 내에서 제공하고 건강한 삶을 영위한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	10	86	0	-
	돌봄SOS사업	10	86	-	4명x2회x12개월x0.9=86명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
긴급하고 일시적 돌봄이 필요한 대상자에게 돌봄서비스를 제공하여 삶의 질을 높인다.	돌봄SOS사업	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 양천구 동주민센터 의뢰 이용자 - 내용 : 일시적으로 긴급 돌봄이 필요한 이용자를 대상으로 활동지원사를 매칭 하여 돌봄 서비스 제공 - 방법 : 구축된 제공인력 리스트를 이용하여 제공인력 구인 후 매칭 - 홍보 : 대면, 비대면(sns, 유선 등) - 시기 : 연중 	사회복지사1명	10명	1월~12월

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
의뢰된 서비스 연계 90% 이상 달성하기	-돌봄SOS 이용자 계약 건수	- 돌봄SOS 이용 계약서 - 서비스 의뢰서	- 월별 결과보고서	-매월 말

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
돌봄SOS	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 국민연금공단, 양천구 동주민센터	- 서비스 홍보 의뢰 - 대상자 발굴 및 서비스 연계	- 서비스 대상자 의뢰 - 서비스 제공인력 구인
- 사랑사랑 양천자립생활센터, 수레바퀴문화진흥회, 사단법인 사람과 사람, 좋은세상 이웃사람들, 장애와 사회, 바른	- 이용자에게 보다 적합한 활동지원사 연계 및 서비스 제공의뢰, 수행기관 간 네트워크 형성을 통한 정보 공유	- 서비스 대상자 의뢰 - 서비스 제공인력 구인 - 공문발송

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			12,600,000		
장애인활동지원사업	외부보조금사업	외부보조금사업	12,600,000	- 돌봄SOS사업 활동비 350,000원x3명x12월=12,600,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			12,600,000		
장애인활동지원사업	외부보조금	외부보조금사업비	12,600,000	- 돌봄SOS사업 활동비 350,000원x3명x12월=12,600,000원	

전략기획팀

1. 사업계획수립 및 평가
2. 직원역량강화사업
3. 조사연구사업
4. 실습지도
5. 조직문화사업
6. 고객사업
7. 위원회사업
8. 홍보사업
9. 후원사업
10. 자선골프대회사업
11. 자원봉사사업
12. 장애인식개선사업
13. 행사사업
14. 네트워크사업

2024년도 전략기획팀 운영방안

1. 비전

환경변화에 따른 선도적인 장애인복지사업을 이끌어갑니다.

2. 사업목표

- ① 변화하는 복지환경변화에 따른 선도적인 복지관으로서의 대응전략 수립
- ② 사회복지 전문성 강화
- ③ 나눔문화 & 사회공헌 가치 구현
- ④ ESG 관점의 홍보 추진
- ⑤ 참여형 봉사활동 프로그램 개발하여 적용
- ⑥ 지역사회 장애에 대한 올바른 인식 확산

3. 추진전략 및 발전방향

- ① 4차 산업을 준비하는 복지관으로서의 대응체계 시스템 마련
- ② 변화하는 환경을 중심으로 한 단계별 교육 추진
- ③ 나눔활동 참여자(기업, 개인, 지역단체) 만남 증가
: 기후위기 취약계층 지원활동의 후원개발
- ④ 홈페이지 개편을 통한 ESG 실천의 복지관 알림
- ⑤ 지역사회 변화를 이끌어 내는 실천형 활동 추진
- ⑥ 연령별, 대상 특성에 따른 맞춤형 인식개선교육 추진

사업계획 및 평가사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

기후위기, 4차 산업 혁명에 따른 스마트 사업 확대, 장애인의 자기결정권 중심 등 사회복지환경에는 많은 변화가 나타나고 있다. 변화하는 욕구와 사회환경을 반영해 나감으로, 1만 7천여명의 양천구의 등록 장애인들이 지역사회에서 살맛나게 살아가기 위한 지속적인 변화와 시도를 필요로 한다.

특히 사회복지환경에서의 ESG실천 경영의 필요성이 대두되고, 이에 대한 실천전략이 수립되어지고 있다. 이를 바탕으로 양천구 지역사회에 ESG 경영을 중심으로 한 실천이 필요하다.

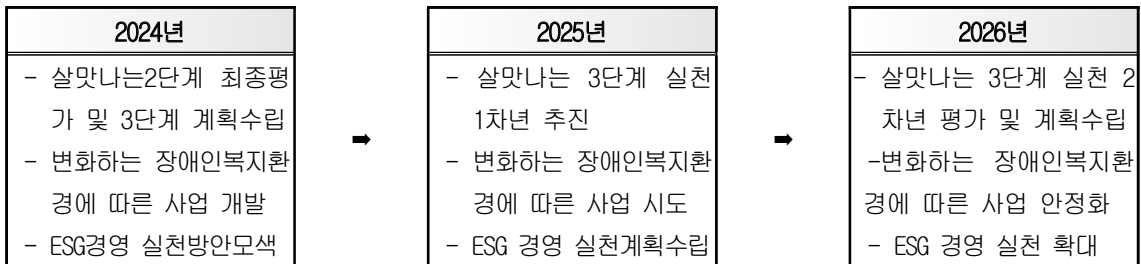
2) 대상자 욕구

연간 사업계획 수립을 위해 이용자의 만족도 조사 결과를 사업평가와 계획서에 반영해 나가고 있다. 변화하는 이용자들의 의견을 반영해 나가기 위해 노력하고 있으며, 특히 2분기 분기별 평가에 이용자 욕구 및 만족도 결과를 통해 향후 계획을 수립하고 있다.

3) 경험적 근거

우리복지관은 살맛나는 2단계를 중심으로 중장기 목표가 수립되어 있으며, 이를 바탕으로 사업에 반영하여 평가를 진행하고 있다. 복지관의 사업을 투명하게 운영하기 위해 사업계획을 수립하고, 분기별 평가를 통해 이용자를 위한 서비스의 질을 평가해 나아가고 있다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 종사자
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
가. 양천해누리복지관 8개 부서

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 복지관의 체계적인 운영을 도모한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	-	-	6	-
1. 사업관리	-	-	6	사업발표 : 1회 × 1건 = 1건 사업평가 : 1회 × 3건 = 3건 살맛나는 2단계 평가 : 1회 × 1건 = 1건 사업계획수립 : 1회 × 1건 = 1건	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
8개 부서를 대상으로 목표를 수립에 따른 평가를 실시한다.	사업계획 및 평가	- 대상 : 복지관 직원 - 내용 : 사업계획 수립에 따른 공유, 정기적 평가, 복지관 운영 방향에 따른 평가를 진행한다. - 방법 : 사업계획수립, 사업발표, 사업평가, 살맛나는 2단계 평가 진행 - 홍보 : 회의, 메시지를 통한 공유 - 시기 : 1월(평가, 발표), 5월(1분기 평가), 9월(2분기 평가), 11월(사업계획수립), 12월(살맛나는 2단계 평가)	사회복지사 2명	직원 47명	연 6회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
8개 부서를 대상으로 목표를 수립에 따른 평가를 실시한다.	실시목표 100% 달성	사업계획서, 사업평가보고서, 월 실적 보고	결과보고	1월, 4월 9월, 12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업발표	→											
분기별 사업평가	→				→				→			
살맛나는 2단계 평가												→
사업계획 회의											→	

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 서울시장애인복지관협회, 양천구청, 서울복지재단, 보건복지부 등	- 환경변화 반영 - 보도자료 등	- 정책 변화에 대한 내용 공유

V. 예산

1. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			3,530,000		
사업비	사업비	전략기획사업	3,530,000	- 보고서제작 : 86,000원 × 30부 × 1회 = 2,580,000 - 사업발표진행 : 150,000원 × 1회 = 150,000 - 사업평가회의 진행비 : 200,000원 × 2회 = 400,000 - 사업계획 회의 진행비 : 200,000원 × 1회 = 200,000 - 중단기 사업평가 회의 진행비 : 200,000원 × 1회 = 200,000	

직원역량강화사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

「사회복지사업법」 제13조 제2항, 동법 시행령 제5조 제3항에 의거 사회복지법인 및 사회복지 시설에 종사하는 직원들의 연간 8평점(8시간) 보수교육 이수를 의무화하고 있다. 한국사회복지사협회는 사회복지사 보수교육 운영의 질적 향상과 전문성 증진을 위하여 자격요건에 부합하는 실시기관을 직접 선별한다. 또한 장애인복지 패러다임 및 장애인 정책 변화에 따라 장애인복지 현안에 적극 대응하기 위해 관련 근거 법령에 따라 법정무교육을 이수하고 있으며 다양한 교육 기회를 제공하고 있다.

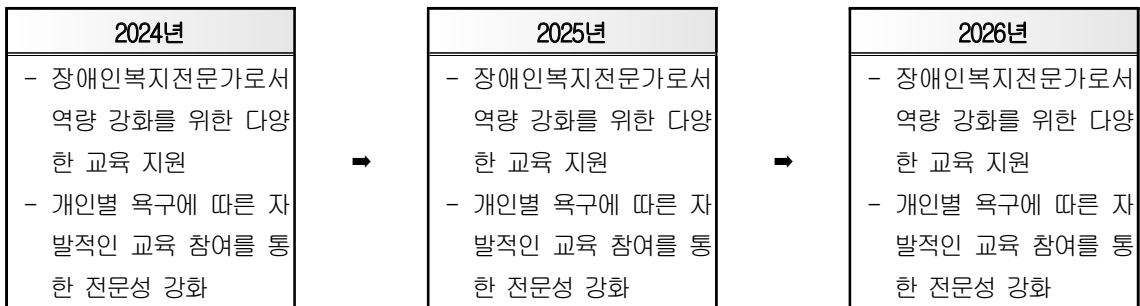
2) 대상자 욕구

급변하고 있는 사회복지 현장에 능동적으로 대처하기 위해서는 끊임없는 자기 계발이 이루어져야 한다. 양천해누리복지관 직원들을 대상으로 한 교육 욕구 조사에 따르면 조직 내 원활한 의사소통 및 전문성 높이기 위한 욕구가 많았으며, 신입직원들은 기본적인 장애 이해 및 응대 관련 교육 욕구를 확인할 수 있었다. 이에 다양한 분야의 교육 기회를 제공하고, 직원들의 역량 강화를 위한 개인별 맞춤형 교육 추진이 필요하다.

3) 경험적 근거

2023년은 직원들의 전문성을 강화할 수 있도록 직원 대상 교육 욕구 조사 결과에 의거 직원 교육을 진행하였으며, 조직결속력 증진 및 역량 강화를 위한 직원 연수를 추진하였다. 연 1회 슈퍼비전계획서, 자기계발계획서 작성을 통해 역량 강화할 수 있는 기회를 갖고 있다. 본 사업을 통해 사회복지사, 치료사 등 각 분야별 직원들의 전문성을 향상할 수 있었으며, 장애인복지 실천 전문가로서의 역량을 강화할 수 있었다. 2024년에는 전 직원의 교육 욕구 조사 결과를 바탕으로 다양한 교육을 추진하고, 개인별 욕구에 따라 교육에 참여할 수 있도록 지원하여 장애인복지전문가로서의 역량과 전문성을 강화할 수 있는 기회를 마련하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 복지관 직원
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법 : 복지관 직원

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 복지관 직원의 역량을 강화한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	150	799	0	-	
산출 목표	1. 관내교육	48	532	-	집체교육 : 48명 × 5회 × 0.9 = 216명 전달교육 : 48명 × 4회 × 0.9 = 172명 법정의무교육 : 48명 × 3회 = 144명
	2. 관외교육	48	141	-	48명 × 3회 = 144명
	3. 직원연수	48	120	-	전체연수 : 48명 × 1회 = 48명 중간관리자 연수 : 10명 × 2회 = 20명 팀연수 : 48명 × 1회 = 48명 외부연수 : 4명 × 1회 = 4명
	4. 신입직원교육	6	6	-	6명 × 1회 = 6명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
------	-------	--------------	----------	----------	----------------

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
직원을 대상으로 교육을 통해 개인별 전문성을 높인다.	관내교육	① 집체교육 - 내용 : 직원 욕구조사 결과에 의거한 교육 진행 (3월 직장예절, 5월 정신장애인의 이해, 7월 장애인 관련 정책, 9월 환경변화, 11월 기타) - 방법 : 외부강사 초빙을 통한 교육 실시 및 결과보고 - 시기 : 3월, 5월, 7월, 9월, 11월	전 직원	직원 48명	연 5회 2시간
		② 전달교육 - 내용 : 관외교육 참석 후 사업 및 담당업무에 적용할 수 있는 교육주제를 바탕으로 교육 진행 - 방법 : 관외교육 주제에 따라 필요시 교육 실시 및 결과보고, 자료 보관 - 시기 : 4월, 6월, 8월, 10월			연 4회 1시간
		③ 법정 의무교육 - 내용 : 의무교육 관계법령에 의거하여 교육 진행총 19건(사회복지시설종사자 인권교육, 장애인학대 신고의무자 교육, 아동학대 신고의무자 교육, 노인학대 신고의무자 교육, 긴급복지지원 신고의무자 교육, 개인정보보호교육, 직장 내 장애인 인식개선교육, 직장 내 성희롱 예방교육, 직장 내 괴롭힘 예방교육, 4대폭력 예방교육, 청렴 및 부패방지 교육, 청탁금지법 교육, 소방안전교육, 결핵예방교육, 퇴직연금교육, 응급처치교육, 어린이 이용시설 종사자교육,인신매매등 피해자 식별교육) - 방법 : 온라인, 오프라인 교육 자료 활용하여 교육 실시 및 결과보고 - 시기 : 2월~5월			연 3회
관외교육	- 내용 : 다양한 교육 정보 안내를 통해 직원 욕구에 의거한 교육 참여 - 방법 : 공문 접수에 따른 외부교육 자료 안내, 교육 관련 서류 및 수수료, 교육보고서 관리 - 시기 : 1월~11월			연 3회	
직원연수를 통해 조직 결속력을 강화한다.	직원연수	① 전체연수 - 내용 : 전체연수 계획에 의거한 연수 진행 - 방법 : 연수 실시 계획 및 결과보고 - 시기 : 3월~11월 중 연수 계획에 의거하여 진행	전 직원	직원 48명	연 1회
		② 중간관리자 연수 - 내용 : 중간관리자 리더십 강화 및 차기년도 사업계획 수립을 위한 연수 진행 - 방법 : 연수 실시 계획 및 결과보고 - 시기 : 3월~11월 중 상·하반기에 진행	중간 관리자	중간 관리자 10명	연 2회
		③ 팀 연수 - 내용 : 팀별 연수 계획에 의거한 팀 연수 진행 - 방법 : 연수 실시 계획 및 결과보고 - 시기 : 4월~11월 중 연수 계획에 의거하여 진행	전 직원	직원 48명	연 1회
		④ 외부연수 - 내용 : 한국장애인복지관협회 등 외부연수 참여 - 방법 : 공문 접수에 의거 외부연수 신청 및 참가 - 시기 : 3월~11월 중 외부연수 일정에 의거하여 진행	직원	4명	연 1회

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
신입직원을 대상으로 교육을 통해 업무이해를 높인다.	신입직원 교육	- 내용 : 신입직원대상 교육계획 수립(30시간)에 의거하여 교육 진행 - 방법 : 교육 일정 조정 및 실시, 교육 평가 및 결과보고서 작성, 교육자료 수정·보완 등 - 시기 : 1~12월(신입직원 입사 3개월 이내 진행)	관리자 및 사업 담당자	신입직원 6명	연 1회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
직원을 대상으로 교육을 통해 전문성을 높인다.	교육 이해도 4.0 이상 달성	만족도 설문지, 교육보고서	설문조사, 교육참여 횟수	1월~11월
직원연수를 통해 조직 결속력을 강화한다.	결속력 4.0 이상 달성	만족도 설문지	설문조사	11월
신입직원을 대상으로 교육을 통해 업무이해를 높인다.	업무이해도 20% 이상 증가	만족도 설문지	설문조사	1월~12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
관내교육	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
관외교육	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
직원연수			→	→	→	→	→	→	→	→	→	
신입직원교육	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 서울시복지재단 - 서울시사회복지사협회 - 서울시사회복지협의회 - 서울시장애인복지관협회 - 소소한 소통 - 한국사회복지협의회 - 한국장애인복지관협회 - 휴먼임팩트 협동조합 등	- 사회복지 관련 교육 - 자격증 유지를 위한 보수교육	- 교육 관련 공문 안내 - 교육 일정 및 정보 안내
- 개인정보보호포털 - 사회복지온라인교육연수원 - 서울시평생학습포털 - 중앙교육연수원 - 한국보건복지인력개발원 - 서울복지교육센터	- 사회복지시설 법정 의무교육	- 교육 자료 안내

V. 예산

1. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			32,340,000		
사무비	운영비	기타운영비 (직원역량강화)	2,000,000	-관내교육 강사비 350,000원×1명×4회=1,400,000원 진행비 150,000원×4회=600,000원	
			6,000,000	-관외교육 교육비 200,000원×30명×1회=6,000,000원	
			24,340,000	-직원연수 전체연수 130,000원×46명×1회=5,980,000원 중간관리자연수 800,000원×2회=1,600,000원 팀연수 40,000원×44명×1회=1,760,000원 해외연수 1,500,000원×4명=6,000,000원 외부연수(양관협연수 및 외부연수) 1,500,000원×6명=9,000,000원	

조사연구사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천구는 18개 동을 관할하고 있으며, 정부는 장애인복지법에 따라 5년마다 종합계획을 수립하고 있으며, 정책환경을 반영하여 제6차 장애인정책종합계획이 수립되었다. 지난 다섯차례의 계획동안 장애인 정책 환경이 빠르게 변화하고 있으며, 이러한 변화에 따른 이용자의 서비스 욕구도 다양화되고 있다. 장애인을 위해 필요로 하는 사업을 개발하고, 4차 산업에 대응하는 선도적인 연구 활동을 통한 전문적인 시도가 필요하다.

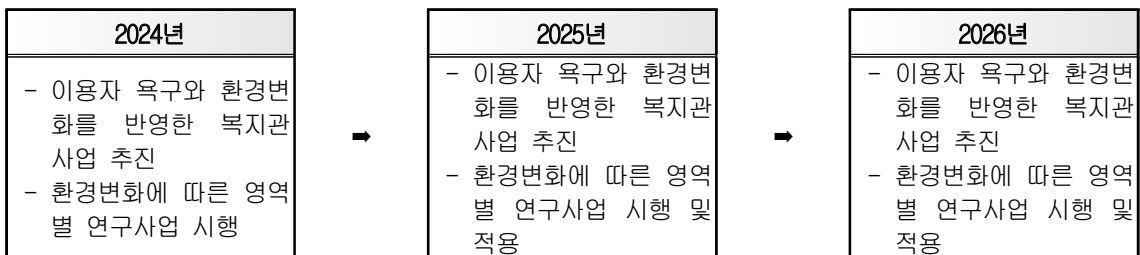
2) 대상자 욕구

조사연구사업은 장애인복지관의 변화와 장애인복지서비스의 질적 향상을 도모하기 위한 목적으로 진행된다. 이는 이용자를 대상으로 하는 서비스에 직접적인 영향을 미치는 바, 매년 진행되는 이용자 욕구 및 만족도 조사와 함께 복지관 서비스 제고를 위한 연구사업을 추진해 나가고자 한다.

3) 경험적 근거

우리복지관은 장애인복지관련 다양한 주제로 연구를 통해 선도적인 복지사업을 개발하고 있으며, 연 1회 정기적으로 이용자의 욕구 파악 및 의견을 반영하고자 이용자 욕구 및 만족도 조사를 실시하고 있다. 이 결과를 이용자에게 투명하게 안내하고 있으며, 프로그램에 대한 이용자의 욕구를 파악하여 차기년도 사업에 반영하도록 하고 있다. 변화하는 장애인복지환경에 따른 변화를 시도하고, 다양한 이용자의 욕구에 맞춰 복지사업을 운영하기 위한 지속적인 연구가 필요하다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 복지관 이용자(장애인, 보호자, 지역주민, 자원봉사자), 종사자

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 이용자 욕구 및 만족도 조사 : 복지관 이용자 및 보호자, 지역주민, 자원봉사자

2. 수행기간 : 2024. 2 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인복지서비스의 질적 향상을 도모한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	0	0	37	-
1.	연구사업	-	-	8	8팀 × 1건 = 8건
2.	외부자문	-	-	4	4건 × 1회 = 4건
3.	이용자 욕구 및 만족도조사	-	-	1	1건 × 1회 = 1건
4.	외부공모사업	-	-	24	8팀 × 3회 = 24건

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
팀별 연구과정 및 자문을 통해 장애인복지사 업의 전문성을 높인다.	연구사업	- 대상 : 8개 부서 - 내용 : 팀별 연구사업 주제를 통해 준비한다. - 방법 : 연구문서 제출, 평가, 발표 - 홍보 : 회의, 메신저를 통한 공유 - 시기 : 1차(3월), 2차(7월), 3차(11월), 연구 사업 발표(12월)	사회복지 사 1명	8개 팀	연 1회 (80시간)
	외부자문	- 대상 : 8개 부서, 자문위원 - 내용 : 팀사업 및 개별사례, 운영에 있어서 전문가의 자문을 반영하여 전문성을 높인다. - 방법 : 자문위원 위촉 후 주제에 따라 진행.	사회복지 사 1명	4명	연 4회 (8시간)

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
		서면, 회의, 전화, 이메일 등 - 시기 : 연중 수시 진행			
복지관 운영 및 서비스에 대한 이용자의 욕구를 반영한다.	이용자욕구 및 만족도조사	- 대상 : 복지관 이용자, 보호자, 자원봉사자 - 내용 : 일반적사항, 서비스(프로그램), 복지관 환경, 품질 등의 만족도 조사와 프로그램 및 운영에 대한 욕구조사 실시, 자원봉사활동 - 방법 : 지류, 모바일 설문 병행 - 홍보 : 관내계시판을 통해 안내, 팀별 이용자에게 구두 안내 - 시기 : 설문 제작 6월, 7월~8월	사회복지사 1명	이용자 400명, 자원봉사자 50명	연 1회 (200시간)
외부기금신청을 통해 외부자원 유치를 높인다	외부공모사업	- 외부공모사업 관련 정보 공유 및 제출 서류 관리	연중	직원48명	연 24회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
팀별 연구과정 및 자문을 통해 장애인복지사업의 전문성을 높인다.	팀연구 100% 진행, 자문회의진행 100%	연구보고서, 자문회의록	연구보고 발표, 자문내용 반영	1월,4월, 9월,12월
복지관 운영 및 서비스에 대한 이용자의 욕구를 반영한다.	욕구 및 만족 설문 70% 이상 진행	설문지, 설문 결과 안내	욕구 및 만족도 결과보고	12월
외부기금신청을 통해 외부자원 유치를 높인다	목표100% 달성률	외부기금 신청 수	목표대비 실적평가	연중

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
연구사업			→			→					→	→
외부자문	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
이용자욕구 및 만족도조사							→	→				
외부공모사업	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 사회복지공동모금회, 서울시장애인복지관협회, 양천구청, 서울복지재단, 민간복지재단, 기업사회공헌팀, 지역사회 단체 등	- 외부기금 연계	- 외부기금 모집계획에 대한 일정 검토 후 신청서 공문 발송 - 민간복지재단 및 기업사회공헌팀 제안서 제출 등

V. 예산

1. 세출

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			5,400,000		
사업비	사업비	전략기획사업	5,400,000	- 연구사업 · 시상비 : 200,000원 × 8개팀=1,600,000 · 보고서제작 : 30,000원 × 15부 × 1회=450,000 · 보고서제작 : 25,000 × 100부 × 1회=2,500,000 · 도서구입 20,000원 × 5회 = 100,000 - 외부자문회의: 150,000원 × 5회= 750,000	

실습지도

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

현재 우리나라 사회복지관련학과 개설대학(사이버대 포함)은 전국적으로 약 162개 대학으로, 서울-경기지역(인천포함)만 약 44개 대학이 관련학과를 개설해 운영하고 있는 것으로 추정된다. 이는 학점은행제를 제외한 숫자로 2008년 이후 매년 6만여 명 이상이 사회복지사로 배출되고 있다.¹⁾

사회복지현장실습은 보건복지부령 제283호 사회복지사업법 시행규칙 제3조에 사회복지현장실습 교육과목에 관한 기준을 규정하고 있으며, 사회복지현장실습기관은 사회복지사업법 제2조제1호에 따른 사회복지사업과 관련된 법인, 시설, 기관 및 단체로 우리복지관은 2023년 사회복지현장실습 기관 지정에 근거하여 연 2회 4주씩, 사회복지관련학과 학생을 대상으로 사회복지 이론을 바탕으로 한 장애인복지 실천계획을 수립하여 지도하고 있다.

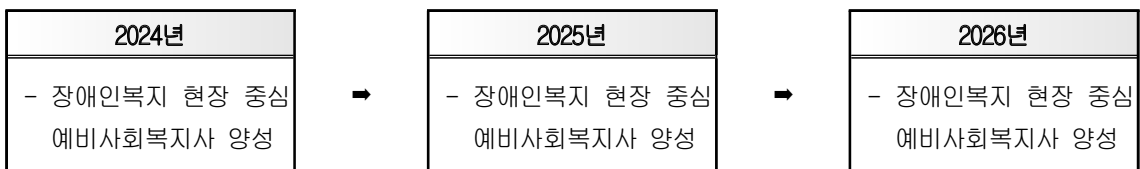
2) 대상자 욕구

사회복지현장실습은 사회복지관련학과 학생들이 배운 사회복지실천의 가치 및 윤리와 지식, 그리고 사회복지실천과정 및 기술을 사회복지실천현장에 실제로 적용하는 현장실습을 통해 전문직의 사명감과 실천능력을 겸비한 사회복지사를 교육, 훈련하는 것이다(양옥경, 2011). 이에 실습의 주체와 목적으로 대학, 실습기관, 학생(실습생)으로 구분한 후 대학은 교육과 실천의 교량역할, 실무 현장과의 지속적 접촉, 사회복지교육의 평가 및 교육과정 개발, 학생의 취업기회 확보를 제시하고 있다.

3) 경험적 근거

우리복지관은 사회복지사업법의 사회복지현장실습 교육 기준에 따라 연2회(동계, 하계) 5명의 사회복지관련학과 학생을 대상으로 학교에서 배운 이론을 바탕으로 장애인복지 실천 현장의 실습교육을 진행하고 있다. 장애인복지관의 역할 및 장애인식개선교육을 통해 장애인과 장애인복지관의 이해를 돕고, 필수영역과 장애인복지 영역별 교육과 실천 교육을 실시하고 있다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



1) 사회복지사 기초통계연감(한국사회복지사협회, 2011)

II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 사회복지관련학과 10명
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 1차 서류심사 : 사회복지관련학과 대학생, 과목이수, 제출서류
 - 나. 2차 면접심사 : 장애인복지관 실습 신청목적, 실습을 통해 얻고자 하는 것 등

2. 수행기간 : 2024. 01.(동계) 2024. 07.(하계)

3. 장소 : 양천해누리복지관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인복지관 전문가를 양성한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	10	200	0	-
	1.실습지도	10	200	-	5명 × 2회 × 20일 = 200

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
예비사회복지사를 대상으로 한 현장실습을 통해 개인별	실습지도	- 대상 : 실습생 10명 - 내용 : 장애인복지관역할, 팀 사업소개, 장애 이해교육, 권익옹호사업, 자립지원사업, 평생 교육사업, 기획사업 등 전반적인 교육과 실천 과정 참여	실습지도자 4명	10명	20일씩 연2회 총 320시간

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
실습 목표를 달성한다.		<ul style="list-style-type: none"> - 방법 : 교육, 실천, 과제수행을 통해 슈퍼비전을 지원하고, 개별슈퍼비전을 통해 점검한다. - 홍보 : 실습 1개월전 홍보 진행. 한국사회복지사협회, 홈페이지, 서울경기 사회복지관련 학과 공문발송 - 시기 : 동계 1월, 하계 7월~8월 (각 4주, 160시간씩) 			
장애인복지관 실습을 통해 장애와 장애인복지관의 이해를 높인다.					

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
예비사회복지사를 대상으로 한 현장실습을 통해 개인별 실습 목표를 달성한다.	개인별 실습목표 70% 이상 달성	개인별 계획서, 중간평가서, 종결평가서	평가회의	종결평가 1월, 7월
장애인복지관 실습을 통해 장애와 장애인복지관의 이해를 높인다.	장애인복지사업 70% 이상 이해, 실습과제 수행 90% 이상 달성	만족도 설문지, 실습과제	설문조사, 과제평가	실습기간 1월, 7월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
홍보 및 선발						→						→
실습지도(교육) 4주간	→						→					
실습 평가		→						→				
실습확인서 및 평가서 발급		→						→				

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 한국사회복지사협회, 서울경기 사회복지관련학과 대학	- 실습생 모집	- 공문발송 - 협회 : 홈페이지 공지

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			1,000,000		
사업수입	사업수입	실습지도	1,000,000	- 실습비 : 100,000원 × 5명 × 2회	

2. 세출

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			1,000,000		
사업비	사업비	전략기획사업 (실습지도)	1,000,000	- 실습진행비 : 500,000원 × 2회	

조직문화사업

I. 사업의 필요성

1. 대상자 욕구 및 경험적 근거

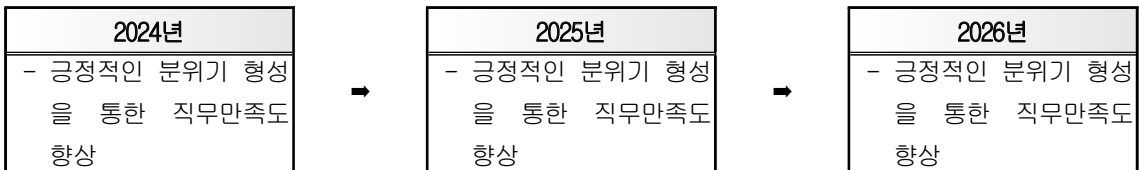
1) 대상자 욕구

사회복지 서비스는 신뢰를 바탕으로 클라이언트와 상호 이해관계 속에서 제공되고 있으며, 사회복지 종사자의 조직적응도와 만족도는 클라이언트에게 제공되는 서비스에 영향을 미친다. 자유로운 의사소통과 수평적인 조직을 추구하는 시대적 요구에 힘입어 새로운 소통의 방식으로의 전환이 필요하며 조직의 안정성 및 구성원들 간의 역동성 강화를 위해 효율적인 조직관리가 필요하다. 건강한 조직문화의 경험이 클라이언트에게 필요한 최적의 프로그램을 설계하며, 그로 인해 서비스의 질도 자연스럽게 향상될 것이다. 이에 직원들과 수평적인 의사소통 구조를 만들기 위한 효과적인 방법에 대해 논의하였으며, 가장 욕구가 많았던 연차별 소그룹을 통해 서로 간의 성장을 위한 좋은 피드백을 제공하고 다양한 의견을 공유할 수 있는 화합의 장을 마련하고자 한다.

2) 경험적근거

2023년은 조직 내 직원들의 관점, 생각 등 다양한 의견을 공유할 수 있는 관장과의 시간을 진행하였으며, 직원들의 노고를 격려하고 사기를 증진시키기 위해 사회복지의 날 기념 행사, 직원송년회 등 직원문화행사를 진행하였다. 2024년에는 직원들의 긍정적인 소통 문화를 향상함으로 조직몰입과 일체감을 형성하여 조직 안정성 강화에 기여하고자 한다. 또한, 직원들의 노고 격려 및 사기를 증진시키기 위한 행사를 통해 조직의 분위기를 긍정적으로 변화시켜 동기부여, 직무만족 등을 향상함으로 안정적인 서비스가 제공될 수 있도록 하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 복지관 직원
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법 : 복지관 직원

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관, 외부

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 복지관 직원의 조직력을 강화한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	0	0	8	-
1. 관장과의 시간	-	-	4	1건 × 4회 = 4건	
2. 직원문화행사	-	-	4	4건 × 1회 = 4건	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램 명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
최고관리자와 직원들간의 대화시간을 통해 소통을 높인다.	관장과의 시간	- 내용 : 최고관리자와 직원들간의 대화시간 진행 - 방법 : 연차별 소그룹으로 구성하여 그룹별 관장과의 시간 실시 및 결과보고, 회의록 보관 - 시기 : 3월~12월 중	평직원	직원 40명	연 4회
직원 행사를 통해 직원들의 사기를 증진시킨다	직원문화 행사	- 내용 : 직원들의 사기 증진을 위한 행사 진행 - 방법 : 행사(시무식, 사회복지의 날, 직원송년회, 중무식) 진행 일정에 의거 행사 실시 및 결과보고 - 시기 : 1월, 9월, 12월	전 직원	직원 48명	연 4회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
최고관리자와 직원들간의 대화시간을 통해 소통을 높인다.	사업 진행률 100% 달성	진행 횟수	목표대비 실적	3월~12월
직원 행사를 통해 직원들의 사기를 증진시킨다.	만족도 (4.0 이상 달성)	만족도 설문지	설문조사	1월, 9월, 12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
관장과의 시간			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
직원문화행사	→								→			→

4. 지역자원 활용 계획 : 해당없음

V. 예산

1. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			3,500,000		
사업비	사업비	전략기획사업 (조직문화사업)	200,000	관장과의 시간 50,000원×4회=200,000원	
			3,300,000	-직원문화행사 시무식 300,000원×1회=300,000원 소그룹활동 500,000원×1회=500,000원 사회복지의 날 행사 500,000원×1회=500,000원 직원송년회 40,000원×50명×1회=2,000,000원	

고객사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

우리복지관은 양천구 내 유일한 장애인복지관으로 전 장애 범주의 이용자가 이용하고 있다. 하지만 양천구 내 인권문제를 지원하기 위한 별도의 전문기관이 없으며, 예방차원이 아닌 문제해결 중심으로 서비스가 이루어지고 있어 장애인의 권익옹호부터 소통을 높이기 위한 과정이 필수적으로 요구된다.

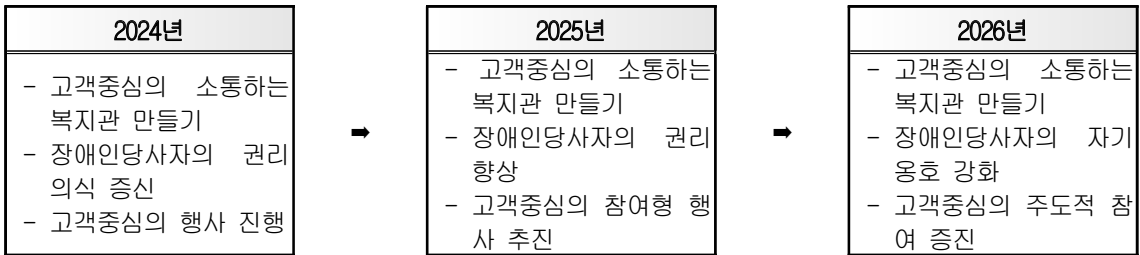
2) 대상자 욕구

2023년 이용자 욕구 및 만족도 조사에 따르면 장애인 당사자는 인권과 관련한 신고 등 도움을 요청하는 부분에 대한 어려움이 나타나고 있다. 가정과 학교를 비롯해 지역사회 곳곳에서 자신의 의견이 배제되고 당연하게 일상의 권리가 침해되는 상황에 놓이는 경우가 많아 인권교육을 통해 장애인 권익에 대한 인식을 향상시키고자 하며 복지관을 이용하는 장애인 당사자의 권리보호 및 자기 옹호를 강화하기 위한 지원이 필요하다.

3) 경험적 근거

우리복지관은 윤리강령을 토대로 이용자들의 욕구를 파악하여 서비스를 진행하고 있으며, 전문적이고 정확한 서비스를 제공하기 위해 이용자를 고객으로서의 관리가 필요하다. 매년 이용자의 권리를 위한 권리교육과 정보공유를 위한 연1회 고객과의 만남의 시간을 갖고 있고, 이를 통해 이용자 및 직원들이 함께하는 복지관을 만들어가고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 : 복지관이용자 및 지역주민

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 이용자 인권교육 : 복지관 이용자 누구나 참여

나. 고객과의 만남(사업설명회) : 복지관 이용자 누구나 참여

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 복지관의 체계적인 운영을 도모한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	40	40	1	-
1. 이용자 인권교육	40	40		40명 × 1회 = 40명	
2. 고객과의 만남 (사업설명회)			1	1회 × 1건 = 1건	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
이용자를 대상으로 권리교육을 통해 자기옹호 이해를 증진시킨다	이용자 권리교육	- 대상 : 복지관 이용자 - 내용 : 장애 당사자의 권리의 중요성과 자기 옹호를 위한 방법 등을 교육을 통해 습득한다. - 방법 : 인권강사를 통해 2시간의 교육 진행 및 영상을 관람함. - 홍보 : 복지관홈페이지, SNS 홍보, 프로그램 이용자 안내 - 시기 : 10월	사회복지사 1명	40명	연 1회 (80시간)
이용자, 지역주민을 대상으로 사업설명회를 통해 복지관 사업운영에 대한 이해를 높인다.	고객과의 만남	- 대상 : 복지관 이용자, 보호자 - 내용 : 차기년도 사업 운영방향, 8개팀 사업 안내, 신규사업, 변동사항 안내 - 방법: 복지관의 주요 변화 및 새로운 사항에 대해 이용자에게 알리고, 의견을 수렴하도록 함 - 홍보 : 복지관홈페이지, SNS 홍보, 프로그램 이용자 안내. - 시기 : 12월	사회복지사 1명	30명	연1회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
이용자를 대상으로 권리교육을 통해 자기옹호 이해를 높인다.	교육이해도 (50% 이상)	설문조사(스티커)	교육실시 후	9월
이용자 및 지역주민을 대상으로 사업설명회를 통해 복지관 사업운영에 대한 이해를 높인다	사업이해도 (80% 이상)	설문조사(스티커)	설명회 실시 후	12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
이용자 인권교육									→			
고객과의 만남(사업설명회)												→

V. 예산

1. 세출

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			600,000		
사업비	사업비	전략기획사업 (고객사업)	400,000	- 이용자인권교육 강사비 250,000원 × 1회 진행비 150,000원 × 1회	
			200,000	- 고객과의 만남 200,000원 × 1회	

운영관리 사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

장애인복지관은 다양한 영역의 전문서비스가 운영되고 있으며, 지역사회 내 장애인복지 중심기관으로서 역할이 확대됨에 따라 운영위원회의 운영이 중요해지고 있다. 운영위원회를 통하여 시설 운영 전반에 대한 보고, 정책 변화 및 장애인복지 흐름에 따른 복지관의 방향성 등을 논의하고 시설 운영에 반영함으로써 복지관 운영의 투명성을 확보하고자 한다.

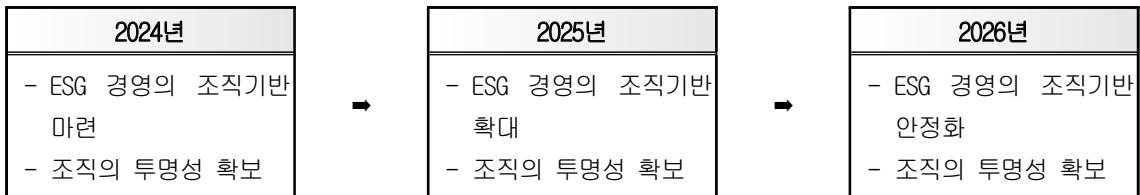
2) 대상자 욕구

2023년 이용자 욕구 및 만족도 조사에 따르면 장애인 당사자는 인권과 관련한 신고 등 도움을 요청하는 부분에 대한 어려움이 나타나고 있다. 복지관을 이용하는 장애인 당사자의 권리보호 및 자기 옹호를 강화하기 위한 지원이 필요하다. 또한 이용자와 그 가족, 자원봉사자, 후원자, 지역사회 등 복지관과 관련된 모든 주체에게 복지관 서비스에 대한 정보를 투명하게 제공할 필요가 있다.

3) 경험적 근거

사회복지시설 운영의 민주성·투명성 제고 및 시설이용·생활자의 권익 향상 등을 위해 사회복지시설 운영위원회를 구성하도록 한다(사회복지사업법 제36조). 우리복지관은 사회복지 시설 운영위원회(이하 시설운영위원회)를 설치·운영함. 우리복지관은 윤리강령을 토대로 이용자들의 욕구를 파악하여 서비스를 진행하고 있으며, 전문적이고 정확한 서비스를 제공하기 위해 이용자를 고객으로서 관리함이 필요하다. 매년 제위원(운영위원회, 행복한복지관만들기 위원회, 고충처리위원회)을 통해 의사결정에 있어서의 투명성을 보장해 나아가고 있다. 우리복지관 윤리경영 사업을 진행함으로 정확하고 신속하게 안건을 처리하고, 이를 통해 이용자 및 직원들이 함께하는 복지관을 만들어가고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 운영위원, 행복한복지관만들기 위원, 고충처리 위원

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 운영위원회 : 장애인복지사업안내 운영위원 구성 기준 8명
- 나. 행복한복지관만들기 위원회 : 이용자, 보호자, 직원, 후원자, 활동지원사 대표
- 다. 고충처리위원회 : 고충처리 위원

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 복지관 운영의 투명성을 확보한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	-	-	16	-	
산출 목표	1.운영위원회	-	-	4	4분기 × 1회 = 4건
	2.행복한복지관 만들기 위원회	-	-	4	4분기 × 1회 = 4건
	3. 고충처리위 원회	-	-	8	8건

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
정기적인 위원회를 통해 복지관 운영의 투명성을 높인다.	운영위원회	- 대상 : 운영위원(7명) - 내용 및 방법 : 운영위원을 중심으로 심의안 건, 예산보고, 사업보고, 후원금품 보고, 이 용자고충처리 등 주요사항을 보고 및 심의를 진행함. - 시기 : 분기별 1회(2월, 6월, 9월, 11월)	사회복지 사 1명	9명	연4회 (2시간)
	행복한복지관	- 대상 : 행복한복지관만들기위원(이용자대표1명	사회복지	8명	연4회

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
	만들기 위원회	<p>이상, 후원자대표, 활동지원사대표, 보호자대표, 직원대표)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 내용 : 위원을 선출하여 분기별 이용자 중심의 행복한 복지관을 만들어 나가기 위한 다양한 방법을 논의하도록 함. - 방법 : 분기별 1회 회의 진행 및 주도적인 캠페인 등 진행 - 홍보 : 회의 내용 결과 복지관 게시판, 홈페이지 및 SNS 안내 - 시기: 분기별 1회(3월, 6월, 9월, 12월) 	사 1명		(2시간)
	고충처리 위원회	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 복지관 이용자, 보호자 모두 - 내용 : 복지관 이용, 및 고충사항 접수된 내용을 반영하고, 공유하도록 함. - 방법 : 고충처리항 및 복지관홈페이지에 접수된 의견을 바탕으로 15일 이내 이용자와 복지관 게시판, SNS에 안내하도록 함. 접수된 의견을 바탕으로 고충처리위원회를 통해 결과를 안내함. - 홍보 : 회의 내용 결과 안내 및 게시판 게시 - 시기 : 항시 진행 	사회복지사 1명	10명	연8회 (2시간)

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
정기적인 위원회를 통해 복지관 운영의 투명성을 높인다.	회의진행율 (4회 100% 달성)	회의록	회의진행 후	회의 진행시

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
운영위원회		→				→			→		→	
행복한복지관만들기 위원회			→			→			→			→
고충처리위원회	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 행복한복지관만들기 외부위원	- 위원회 회의참석	- 회의 참여 및 의견논의

- 운영위원회 외부위원 - 외부 후원기관	- 의견제시. 심의 등 - 행사 후원연계	- 행사 후원연계
---------------------------	---------------------------	-----------

V. 예산

1. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			4,440,000		
사무비	업무추진비	회의비	2,800,000	- 운영위원회 진행비 450,000원 × 4회 = 1,800,000원 회의비 50,000원 × 5명 × 4회 = 1,000,000원	
			840,000	- 행복한복지관만들기위원회 : 840,000원 진행비 20,000원 × 8명 × 4회 = 640,000원 평가회 100,000원 × 2회 = 200,000원	
사업비	사업비	전략기획사업	800,000	- 행복한복지관만들기위원회 : 800,000원 : 진행비 200,000원 × 4회 = 800,000원	

홍보사업

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

사회복지에서의 홍보는 잠재적 클라이언트 또는 실제 클라이언트들이 사회복지조직에서 제공하는 유용한 서비스에 대해 알 수 있도록 하는 방법 중 하나이기에 필요하다. 또한 클라이언트 외에 일반 대중들로부터 지지를 얻기 위해 설득하기 위한 방법이며, 이를 통해 개개인의 선호 또는 욕구가 어떠한 것인지 파악할 수 있다.

변화하는 시대 속에서 꾸준히 생겨나는 플랫폼들과 패러디를 통해 홍보하는 곳들이 증가하는 추세다. 특히, 충주시 공무원이 충주시의 업무들을 재미적인 요소를 더하여 홍보하는 “충주맨”, 최근 도서관 홍보로 떠오르는 “광주 동구맨” 까지 기존 기관들이 가지고 있는 이미지를 변화시킬 수 있는 다양한 시도들을 하고 있다.

따라서, 비영리기관에서의 홍보도 기관이 가지고 있는 본래의 목적은 유지하되 고정적인 틀에서 벗어나 대중들의 관심을 이끌 수 있는 재미와 창의적인 요소가 필요하다.

2) 대상자 욕구

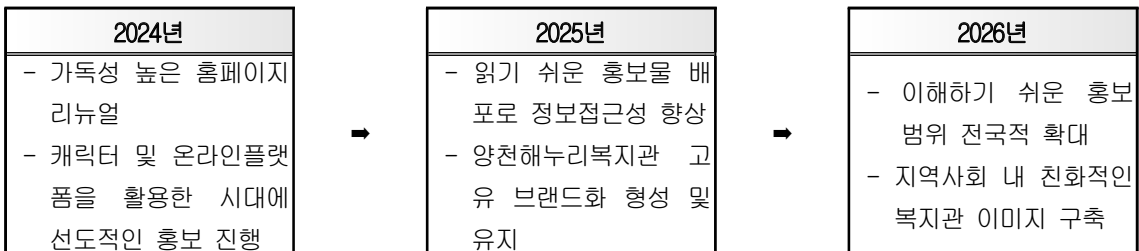
2023년 복지관 인스타그램 채널을 개설하면서 정보접근성을 높이고 짧은 영상 제작을 통해 유튜브 구독자 수가 2022년 대비 5% 증가하였다. 또한, 모집성 프로그램·해누리보치아대회 등 복지관 이용인 및 지역주민들이 장애인복지, 복지관 사업에 대해 알고자 홈페이지 확인 후 유선으로 문의한다. 이러한 점들을 고려하여 지역주민들이 가장 많이 참여하는 플랫폼들을 중심으로 홍보 진행할 것이며, 누구나 보기 쉽고 올바른 정보 전달이 될 수 있는 홈페이지를 구축할 예정이다.

3) 경험적 근거

캐릭터를 활용해 기관 기념품, 인형탈을 제작하여 대중들에게 선보였다. 귀여운 이미지 덕분에 남녀노소 누구나 긍정적인 반응을 보였으며, 양천해누리복지관 캐릭터가 대중들에게 더욱 각인될 수 있도록 실생활에서 자주 사용하는 홍보물과 결합하여 홍보하고자 한다. 이 홍보를 통하여 장애인뿐만 아니라 지역주민에게도 다시 한번 복지관의 역할과 존재를 알리고, 친근감 있는 이미지를 구축하고자 한다.

특히, 2024년은 양천해누리복지관 개관 20주년을 맞이하는 해이므로 20년 동안의 기관에서의 활동 및 추억을 시리즈물로 기획하여 홍보하는 등 지역사회에 복지관을 알릴 수 있는 환경을 조성하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 복지관 이용인, 지역주민, 지역사회
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 복지관 이용인
 - 나. 장애인복지에 관심이 있는 지역주민
 - 다. 지역사회단체, 인근 기관, 언론사

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관, 지역사회

- 홈페이지 도메인 : www.ycsupport.or.kr
- 블로그 : <http://blog.naver.com/ycsupport04>
- 페이스북(양천복지 포함) : <http://www.facebook.com/ycsupport>
- 유튜브 : <http://www.youtube.com/channel/UCbYmV1UMcl-CiaL0csXcBpg>
- 인스타그램 : <https://www.instagram.com/haenuri2004/?hl=ko>

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 복지관의 긍정적 이미지를 고취시킨다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	-	-	625	-	
산출 목표	1.홍보	-	-	619	보도자료 2건 × 12월 = 24건 프로그램 안내지 1건(연1회) 홈페이지 10건 × 12개월 = 120건 페이스북 15건 × 12개월 = 180건 블로그 10건 × 12개월 = 120건 유튜브 4건 × 12개월 = 48건 카드뉴스 1건 × 6개월 = 6건 인스타그램 10건 × 12개월 = 120건
	2.기관견학	-	-	6	6기관 × 1회 = 6건

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
이용자, 지역주민을 대상으로 다양한 플랫폼을 통해 올바른 정보를 제공하여 정보접근성을 높인다.	홍보	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 복지관 이용인, 지역주민·지역사회 - 내용 : 관내 홍보포스터 게시, 지역사회 홍보, 보도자료, 미디어보드 영상 송출, 복지관 홈페이지, SNS(페이스북, 블로그, 인스타그램), 유튜브, 카드뉴스 제작 - 방법 : 홍보요청서에 따라 온·오프라인 홍보 진행, 복지관 소식 홍보 포스터 인근 아파트 및 교회 게시, 주 1회 보도자료 취합 후 언론사 배포, 주 1회 구청홍보영상을 및 복지관 영상 교체 후 점검표 발송, 홍보TF 통해 연 6회 카드뉴스 제작 후 배포 - 시기 : 1월~12월 	사회복지사 1명	-	연중수시
사회복지시설 및 지역단체를 대상으로 기관견학을 통해 장애인복지관 사업에 대한 이해도를 높인다.	기관견학	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 기관견학을 희망하는 지역주민 - 내용 : 기관 사업 안내, 기관 라운딩, 기관견학 목적에 따른 팀별 질문 응대 - 방법 : 공문 접수 후, 일정 조율하여 진행 - 시기 : 1월~12월 	사회복지사 1명	-	회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
이용자, 지역주민을 대상으로 다양한 플랫폼을 통해 올바른 정보를 제공하여 정보접근성을 높인다.	홍보물 게시 및 업로드 건수 90% 달성	관내·외 게시물, 보도자료, 미디어보드 점검표, 지역사회 홍보물, 카드뉴스, 유튜브 업로드 현황	목표대비 실적	월 1회 사업 결과 보고
사회복지시설 및 지역단체를 대상으로 기관견학을 통해 장애인복지관 사업에 대한 이해도를 높인다.	기관 견학 진행률 90% 달성	공문, 방명록, 만족도 평가	목표대비 실적	월 1회 사업 결과 보고

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
일반홍보	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
온라인홍보	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
기관견학	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 언론사(에이블뉴스 외 46곳)	- 보도자료 기재	- 언론사 목록 관리
- 지역계시판(인근 기관 및 아파트, 교회 등)	- 복지관 홍보 포스터 게시	- 공문을 통한 기관 계시판 홍보 요청
- 미디어보드	- 구청홍보영상 및 복지관 영상 업로드 송출	- 공문을 통한 기관 계시판 홍보 요청

V. 예산

1. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			16,300,000		
사업비	사업비	전략기획사업 (홍보사업)	7,800,000	- 일반홍보 망고보드 560,000원×1회=560,000원 신문 구독비 50,000원×2회=100,000원 에이블뉴스 저작권 계약 200,000원×1회=200,000원 프로그램 안내지 500,000원×1회=500,000원 지역사회 홍보물 제작 150,000원×4회=600,000원 홍보 이벤트 경품 60,000원×4회=240,000원 기념품제작 2,500,000원×2회=5,000,000원 문자서비스 200,000원×3회=600,000원	
			8,500,000	- 온라인홍보 복지관 홈페이지 운영 100,000원×5회=500,000원 복지관 홈페이지 리뉴얼 8,000,000원×1회=8,000,000원	

후원사업

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

후원금의 모금에 영향을 미치는 대·내외적인 요인은 다양하다. 특히, 대외적으로 경제상황, 사회적 이슈, 법 개정 등이 있는데, 2023년부터 현재까지 대외적으로 모금활동에 어려움을 줄 수 있는 다양한 변화가 발생하였다.

2021년 통계청에서 기부활동에 참여한 경험이 없는 1,000명을 대상으로 진행한 설문조사에 따르면 기부하지 않은 이유에 대해 묻는 질문에 응답자 중 45.8%가 ‘경제적 여유가 없어서’ 라고 응답했다.(통계청, 사회조사, 2021)

이처럼 기부자의 경제상황과 기부참여율은 밀접한 관계가 있지만, 2023년 경제성장률이 1.3%로 1998년 IMF 이후 처음으로 2% 미만의 성장률을 기록하였고, 2024년 경제성장률 역시 1.8%로 예측되어 경기침체가 예견되고 있다.(통계청, 한국경제 전망, 2024)

또한, 고향사랑기부제 시행에 따른 공공기관의 모금활동이 본격적으로 시작되었고, 기부활성화를 위해 개정이 필요하다고 논의되었던 ‘기부금품의 모집 및 사용에 관한 법률’ (기부금품법) 개정안이 1월 9일 통과됨에 따라 기부금에 대한 투명성 강화를 위해 접수내역을 작성하고, 기부자의 의사에 따라 영수증을 발급해야한다는 조항이 신설되었고 바자회, 길거리 모금, 익명 모금 등에 대한 제약이 발생할 수 있어 투명성 강화를 통한 기부활성화가 아닌, 현실적인 제약으로 인해 기부 활동이 축소될 수 있다는 우려가 발생하고 있다.

이처럼 후원 모금에 대해 부정적인 대외적 요인이 기부 및 사회공헌활동에 대한 축소로 이어질 수 있지만, 안정적으로 장애인복지 사업을 수행하기 위해 개인, 단체 기부자를 꾸준히 모집하기 위한 노력이 요구된다.

2) 대상자 욕구

경제성장에 따라 국민의 전체적인 삶의 질은 높아졌지만, 빈부격차 및 사회적 양극화로 인해 여전히 경제적, 신체적인 어려움을 겪는 저소득 장애인가정이 꾸준히 증가하고 있다.

저소득 장애인가정의 욕구 또한 다변화되고 있는데 물가 상승, 기후환경변화, 정보통신기술의 발달, 탈시설화 등 대외적인 요인이 영향을 미치면서 의식주와 같은 기본적인 생계형 지원과 더불어 자립, 사회적 관계망 형성, 문화여가활동 향유, 스마트 기기 활용 등 욕구가 다변화, 고도화되고 있다.

특히, 기후환경변화가 저소득 장애인의 삶의 질에 미치는 영향이 점차 확대됨에 따라 주거환경개선, 식생활 지원, 의류 지원 등 계절변화에 따른 맞춤형 지원이 요구된다.

이를 반영하여 장애인복지 서비스의 질을 향상시키기 위해서는 서비스 진행을 위한 자원 마련과 이를 위해 기존, 잠재적 후원자에게 장애인의 다변화된 욕구를 대변할 수 있는 다양한 노력이 요구된다.

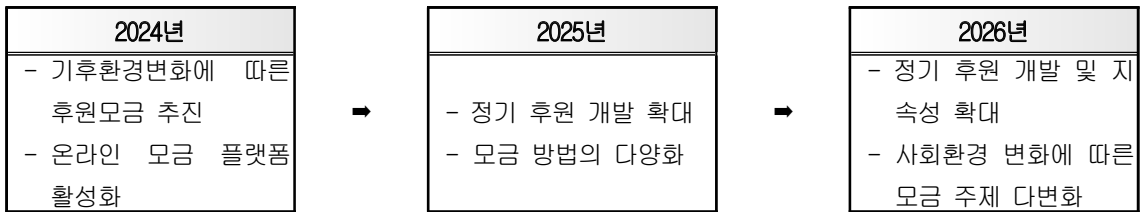
3) 경험적 근거

2022년 사회적 거리두기가 해제되고 모금활동이 확대됨에 따라 2023년 후원금 수입은 2022년 대비 3.4% 증가하는 등 유의미한 성과가 있었고, 카카오 같이가치 모금 개설 확대, 딱! 하루 매출 기부하기 참여 증대, 정기 후원자 및 정기 후원금 증가 등 기존 모금활동의 양적, 질적 확대를 이끌어낼 수 있었다.

2023년 복지관에서 진행한 연구사업 ‘비영리단체의 후원 모금 현황’에 따르면 비영리기관 7개소를 대상으로 향후 비영리조직에서 가장 효과성이 높을것으로 예상되고, 실제 효과성이 높은 모금 방법에 응답자의 71.4%가 ‘온라인 모금(SNS기부, 카카오 같이가치, 네이버 해피빈, 크라우드펀딩)’을 선택했다. 우리복지관 역시 2022년 대비 2023년 온라인모금을 통해 모금된 금액이 100% 증가하는 등 쉽고 간편하게 참여할 수 있으며 시·공간의 제약이 적은 온라인 모금은 향후 주요 모금방법으로 활용될 것이라고 예측할 수 있다.

2024년은 복지관 개관 20주년을 맞이하여 기존 후원자에 대한 예우를 통해 후원활동에 대한 자부심을 높이고 후원 지속성을 확보하고, 다양한 주제의 온라인 모금을 적극 활용하여 장애인의 삶에 필요한 다양한 요소를 알리고 모금액을 바탕으로 서비스를 실행하고자 하며, 2023년 신규 개발된 후원처와 협업을 확대하여 장애인복지 서비스의 질적·양적 확대를 위한 재정적 기반을 마련하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 기존·잠재적 후원자(개인, 단체), 경제적 지원이 필요한 장애인
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 후원자 : 후원 과정에 참여하는 개인, 단체, 잠재적 후원자
 - 나. 경제적 지원이 필요한 장애인 : ‘국민기초생활 보장법’에서 정의하는 수급자, 차상위계층, 저소득 사각지대 장애인 가정

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 복지관, 지역사회 내

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 복지관의 안정적인 자원 기반을 구축한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	357	4,284	118	-	
1.모금행사	-	-	5	딱! 하루 매출 기부하기 1건 × 3회 = 3건 바자회 1건 × 2회 = 2건	
2.스마트 모금	-	-	17	사랑의 저금통 1건 × 12월 = 12건 지하철 모금 1건 × 1회 = 1건 네이버, 카카오 모금함 : 1건 × 4회 = 4건	
3.후원금품 관리	160	1,920	-	160명 × 12월 = 1,920명	
4.신규 후원개발	-	-	96	8건 × 12월 = 96건	
5.후원자 예우	180	2,160	-	180명 × 12월 = 2,160명	
6.결연후원	17	204	-	내부 결연후원 4명 × 12월 = 48명 외부 결연후원 13명 × 12월 = 156명	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
모금활동을 통해 2023년 대비 후원금·품 모금을 확대한다	모금행사	- 대상 : 지역주민, 상가, 기업체 - 내용 : 지역상가 당일 매출액의 일부를 장애 인복지 기금으로 조성하는 딱! 하루 매출 기 부하기, 생필품, 먹거리 등을 판매하여 장애 인복지 기금을 조성하는 바자회 진행 - 방법 : 지역상가와 행사일시, 진행방법 등 세 부사항을 조율하여 딱! 하루 매출 기부하기 진행, 후원개발을 통해 조성된 판매 가능한 생필품, 먹거리 등을 바탕으로 바자회 개최 - 홍보 : 각 학교, 특수교육지원센터 공문발송 - 시기 : 딱! 하루 매출 기부하기 3~5월, 바자	사회 복지사 4명	-	5회

성과목표	프로그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
		회 5, 9월			
	스마트모금	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 지역주민, 상가, 기업체 - 내용 : 저금통, 지하철모금함, 네이버, 카카오 모금플랫폼을 활용하여 장애인복지 기금 조성 - 방법 : 지역상가 대상 저금통 배포, 서울시장 장애인복지관협회와 협업하여 지하철 모금함 수령 및 관리, 사업팀과 논의하여 모금 주제를 선정하여 네이버·카카오 같이가치 모금함 개설 - 홍보 : 지역상가 방문하기TF를 통해 저금통 모니터링, 네이버·카카오 모금함 홍보 포스터 온, 오프라인 게시 - 시기 : 사랑의 저금통 연중, 지하철모금함 6월, 네이버·카카오 모금함 3, 6, 9, 12월 	사회 복지사 1명	-	17회
	후원금품 관리	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 개인, 단체 후원자 - 내용 : 정기 후원, 물품 후원 개발 및 지원 - 방법 : CMS를 통해 개인 정기 후원자 개발, 후원물품을 개발 및 수령하여 사업팀을 통해 이용자 지원 - 홍보 : 기관 소개영상, 리플렛 활용 - 시기 : 1~12월 	사회 복지사 1명	160명	12회
후원제안을 통해 2023년 대비 신규 후원자 발굴을 확대한다.	신규 후원개발	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 잠재적 개인, 단체 후원자 - 내용 : 장애인복지 사업 확대를 위한 신규 개인, 단체 후원자 발굴 - 방법 : 기존 인적 네트워크 활용, 제안서 및 사업개요서를 통해 발굴 - 홍보 : 기관 소개자료, 제안서, 보도자료, SNS 활용 - 시기 : 1~12월 	사회 복지사 1명	-	96회
	후원자 예우	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 개인, 단체 후원자 - 내용 : 개인, 단체 후원자의 후원 지속성 확대 - 방법 : 월 1회 문자 발송, 연 6회 카드뉴스 제작, 기부금영수증 발행, 보도자료 발송, 후원금 사용내역 공개, SNS 홍보 - 홍보 : 카드뉴스, 언론 보도자료, 복지관 홈페이지, SNS 활용 - 시기 : 1~12월 	사회 복지사 1명	180명	12회
저소득 장애인가정에 결연후원을 통해 경제적 어려움을 감소시킨다.	결연후원	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 저소득 장애인가정 - 내용 : 경제적인 어려움으로 인한 생계비, 교육비, 재활치료비에 대해 후원금 지원 - 방법 : 각 사업팀을 통해 대상자를 발굴하여 외부 후원처를 통해 대상자 추천 및 지원, 내부 선정회의를 통해 대상자 추천 및 지원 - 홍보 : 공문, 지원계획회의, 통합사례회의를 통해 각 사업팀에 공유 	사회 복지사 1명	17명	12회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
모금활동을 통해 2023년 대비 후원금·품 모금을 확대한다	2023년 대비 후원모금액 10% 이상 증가, 후원물품 수입건수 10% 이상 증가	후원모금액, 후원물품 수입건수	목표대비 실적	12월
후원제안을 통해 2023년 대비 신규 후원자 발굴을 확대한다.	2023년 대비 신규 후원자 10% 이상 증가	후원자 등록건수	목표대비 실적	12월
저소득 장애인가정에 결연후원을 통해 경제적 어려움을 감소시킨다.	경제적 부담 20% 이상 감소	결연후원 건수	목표대비 실적	12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
모금행사			→	→	→				→			
스마트모금	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
후원금품관리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
신규후원개발	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
후원자 예우	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
결연후원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 지역주민, 유관기관, 기업체	- 후원금, 품 지원 - 후원금, 품 자원 공유 - 후원행사 협업 진행	- 모금행사 : 공문, 제안서, 홍보포스터 안내 - 스마트모금 : 공문, 신청서 제출, 홍보포스터 안내 - 후원금품관리 : 공문, 신청서 제출 - 신규후원개발 : 공문, 제안서, 신청서 제출 - 후원자 예우 : 문자발송, 기부금영수증 발행 - 결연후원 : 공문, 신청서 제출

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			142,600,000		
후원금수입	후원금수입	비지정후원금 (비지정 후원금)	72,000,000	- 비지정후원금 6,000,000원×12개월=72,000,000원	
		지정후원금 (지정후원)	63,000,000	- 지정후원 4,500,000원×12개월=54,000,000원 - 카카오같이가치 3,000,000원×3개월=9,000,000원	
		지정후원금 (양천사랑 복지재단)	7,600,000	- 양천사랑복지재단 3,800,000원×2회=7,600,000원	권익옹호 사업

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			71,060,000		
사업비	사업비	전략기획사업 (후원모금)	3,000,000	- 딱! 하루매출 기부하기 진행비 100,000원×4회=400,000원 - 바자회 진행비 1,000,000원×2회=2,000,000원 - 스마트모금 활동 300,000원×2회=600,000원	
		전략기획사업 (온라인모금)	960,000	- cms 사용료 80,000원×12회=960,000원	
		전략기획사업 (후원자예우)	600,000	- 후원자관리비 50,000원×12회=600,000원	
		전략기획사업 (후원물품 수령)	300,000	- 물품관리비 100,000원×3회=300,000원	
		전략기획사업 (지정후원)	63,800,000	- 일반지정후원 4,880,000원×10회=48,800,000원 - 외부결연후원 250,000원×5명×12월=15,000,000원	
		전략기획사업 (내부 결연후원)	2,400,000	- 이용료 지원 150,000원×12회=1,800,000원 - 외부결연후원 100,000원×6회=600,000원	

자선골프대회사업

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

후원금을 모금하기 위한 방법은 다양하며 사회적 흐름에 따라 다양하게 변화되었다.

2023년 사회복지공동모금회에서 발표한 자료에 따르면, 기부자들이 기부 참여 동기는 규범적 연대에서 실용적 연대로 변화하면서, 자아실현의 수단과 특별한 경험으로 여기는 것으로 나타났으며 특히 20~30대는 체험활동을 통한 기부 선호, 40~50대는 부담없이 편안하고 즐겁게 재미있게 쉽게 참여할 수 있는 기부를 선호하는 등 ‘즐겁고 재미있는’ 기부에 대한 선호도가 높은 것으로 나타났다.(사회복지공동모금회, 2023 기부 트렌드, 2023)

변화하는 흐름에 따라 기부자들이 쉽고 재미있게 부담없이 기부활동에 참여할 수 있는 다양한 방안 에 대한 모색이 요구된다.

2) 대상자 욕구

이전 5회의 대회에 참여해온 후원자들은 지인들과 팀을 이루어 골프를 즐기고, 행사 이벤트에 참여 하는 과정만으로 저소득 장애인가정을 위한 기부활동에 자연스럽게 동참할 수 있으며 다른 참여자들과 교류를 통해 네트워크를 확장할 수 있다는 장점을 참여 이유로 뽑았다.

이처럼 후원을 위해 새로운 노력이나 시도를 요구하지 않고, 일상을 기부와 연결하여 자연스럽게 동참할 수 있도록 다양한 모금 플랫폼을 개발하기 위한 노력이 요구된다.

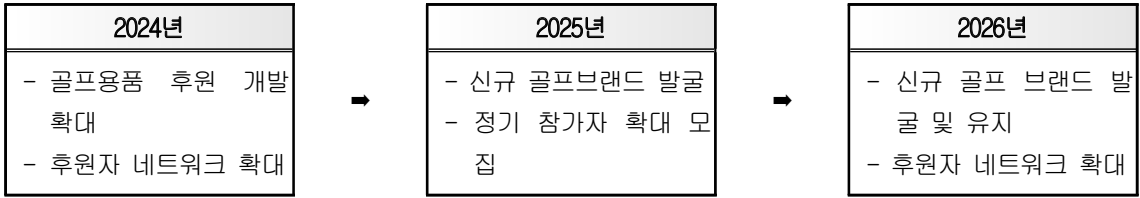
3) 경험적 근거

자선골프대회를 통해 골프 라운딩 종료 후 2부 행사를 통해 참여자들에게 장애인복지에 대한 필요성을 알리고, 나눔 문화에 동참할 수 있도록 자선경매, 미니게임 등 다양한 이벤트를 진행하였다.

특히, 자선골프대회에 참여를 시작으로 지속적으로 장애인복지에 대한 관심을 이어나가기 위한 방안 모색의 필요성이 제기되었고, 2023년 대회에서는 미니 바자회를 통해 골프용품과 스포츠용품 등 다양한 물품을 판매하여 후원금을 모금하면서 ‘저소득 장애인가정 겨울나기 기금 마련’이라는 행사 취지에 공감한 참여자로부터 별도의 일시후원금을 지원받는 등의 성과를 거두었다.

2024년 제6회 자선골프대회에서는 복지관 캐릭터를 바탕으로 한 골프용품을 제작하여 홍보를 진행하며, 2023년 자선골프대회 파트너십을 제안했던 기업체를 대상으로 세부 방법을 변화하여 파트너십을 제안하여 대회의 규모를 확대하고, 다양한 지역자원을 연계하여 후원금을 확대 모금함으로써 저소득 장애인가정에서 건강하게 겨울을 날 수 있도록 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 기존·잠재적 후원자(개인, 단체)
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 후원자 : 자선골프대회 진행 과정에 참여하는 개인, 단체, 잠재적 후원자

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 골프장, 지역사회 내

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 복지관의 안정적인 자원 기반을 구축한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	100	100	-	-
	1. 자선골프대회	100	100	-	100명 × 1회 = 100명

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
모금활동을 통해 2023년 대비 후원금·품 모금을 확대한다	자선골프대회	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 골프를 즐기는 기존·잠재적 후원자 - 내용 : 자선골프대회를 개최하여 장애인복지기금 조성 - 방법 : 신페리오펀드 골프대회 운영, 자선바자회 등 부대행사 진행 - 홍보 : 공동주최기관, 후원처와 협력하여 포스터를 바탕으로 골프대회 참가자 모집, 후원개발 - 시기 : 홍보 5월, 후원개발 3-6월, 개최 8월 	사회복지사 4명	100명	1회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
모금활동을 통해 2023년 대비 후원금·품 모금을 확대한다	2023년 대비 후원모금액 20% 이상 증가	후원모금액	목표대비 실적	8월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
기획	→	→	→	→								
홍보				→	→	→	→					
후원개발			→	→	→	→						
참가자 모집						→	→					
대회 진행								→				
후원자 예우									→			

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 목동제일교회 푸른선교회	- 행사 진행 골프장 섭외 - 참가자 모집	- 행사 개최시기 논의 - 목동제일교회 참가자 모집 홍보 및 관리 요청
- (주)지디텍	- 후원 개발	- 골프선수 및 관계자 대상 후원 개발

자원명	연계내용	연계추진계획
- 자선골프대회 참가 선수, 단체	- 대회 참가 - 참가자 모집	- 자선골프대회 참가 안내 - 참가자 모집을 위한 연계 홍보
- (주)바즈인터내셔널, 엑스페론골프(주), (주)볼빅, (유)테일러메이드코리아, 주식회사 크리스에프앤씨, (주)까스텔바작, 코오롱인더스트리 FnC부문, (주)삼양인터내셔널, 한국캘러웨이골프(유), 케이투코리아(주), (주)신한코리아, (주)로저나인, (재)골프존문화재단, 고려기프트(주)	- 신규 후원 제안	- 자선골프대회 운영을 위한 후원, 협업 제안

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			30,000,000		
후원금수입	후원금수입	비지정후원금 (자선골프대회)	30,000,000	- 자선골프대회 30,000,000원×1회=30,000,000원	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			18,000,000		
사업비	사업비	전략기획사업 (자선골프대회)	18,000,000	- 골프대회 진행비 18,000,000원×1회=18,000,000원	

자원봉사사업

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천구는 학원 등 교육·문화·체육활동 중심지역으로 청소년의 수가 다른 구에 비해 비교적 많은 편이다. 과거 청소년자원봉사학교 등 학생 봉사자 비율이 높았지만, 코로나19로 청소년 자원봉사활동 의무 폐지 이후 청소년들의 자원봉사활동이 감소하면서 지역사회 내 자원봉사의 필요성을 인식하기 어려운 시대가 되었다.

또한, 양천구 내 초·중·고등학교가 있는 반면, 대학교가 없고 양천구에 거주하는 젊은 층이 없다는 점, 그 외 청년들은 출퇴근을 위해 양천구를 드나드는 현황이다.(양천구청, 2023년 12월 양천구 연령별 인구현황)

과거에는 정해진 방식으로 자원봉사를 했다면, 최근에는 MZ세대 구성원이 자원봉사와 취미를 결합하여 또 하나의 새로운 자원봉사 문화를 이끌고 있다.(소셜임팩트뉴스, “팬데믹 시대의 자원봉사 트렌드... ‘자원봉사를 취미처럼’”, 2023.10.20.)

예를 들어, 해안도시에 위치한 포스코는 해양생태계 보존과 해양쓰레기 수거에 관심이 많아 전문 다이버 자격증을 고려한 직원들을 중심으로 클린오션 봉사단을 창단했으며, 자살예방사업을 진행하는 생명보험사회공헌재단은 메타버스를 활용한 멘토링 자원봉사를 진행해 대면의 어려움을 느끼거나 낙인감을 우려하는 위기 청소년들을 메타버스 공간에서 심리정서테스트와 자기돌봄을 할 수 있도록 지원하고 있다.

이처럼, 환경변화에 따라 청년들이 지역사회 내 문제에 관심을 가지고 취미처럼 부담감 없이 봉사할 수 있는 프로그램이 필요하다.

2) 대상자 욕구

퇴직 후, 봉사 시간과 상관없이 새로운 경험을 하고 싶은 노년의 지역주민들로부터 참여가능한 봉사활동 프로그램에 대한 문의가 들어온다. 주로 식당 봉사, 일반찬 전달, 이웃 만들기 등의 봉사활동을 답변드리지만, 차량 여부 및 나이 제한, 시간제한 등의 이유로 봉사활동에 참여를 못 하신 분들이 계셨다. 2023년 양천해누리복지관 만족도 조사에 의하면 자원봉사활동 시 아쉬운 점으로 프로그램의 다양성 부족이 가장 큰 답변을 차지하였다. 이와 관련하여 다양한 자원봉사자를 개발 및 참여를 불러일으킬 수 있는 봉사활동 프로그램을 만들고자 한다.

3) 경험적 근거

각 지역 내 대학생들이 봉사활동 문의를 하지만, 일정 및 프로그램 다양성 부족 등에 따라 봉사활동 배치에 어려움을 겪었다. 이러한 점들을 최소화하고자 2030 세대를 대상으로 서포터즈를 결성하여 지역사회 내 문제에 대해 고민하고 해결하고자 한다. 또한, 2030 세대들이 자주 사용하는 지역형 커뮤니티를 적극 활용하여 신규 자원봉사자 개발에도 힘을 예정이다.

2. 3개년 간 사업추진 방향

2024년	2025년	2026년
<ul style="list-style-type: none"> - 자원봉사 프로그램 개발을 통한 다양성 증가 - 지역사회와 소통하는 2030 서포터즈 모집 및 진행 	<ul style="list-style-type: none"> - 정기 자원봉사자 개발 및 프로그램 운영 안정화 - 2030 서포터즈 활동 유지 및 봉사활동 범위 확대 	<ul style="list-style-type: none"> - 지역사회 내 자원봉사 필요성 인식 향상 - 연령대별 자원봉사 활동단 생성하여 누구나 쉽게 참여할 수 있는 봉사활동 분위기 형성

II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 자원봉사를 희망하는 개인·단체
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 자원봉사 모집 공고를 통해 활동 신청한 자
 - 나. 지속적으로 활동가능한 개인 및 단체봉사자
 - 다. 사회복지 관련 학과생 또는 자원봉사활동에 관심 있는 자
 - 라. 재능기부 봉사자

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관, 인근 지역사회

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인복지서비스 지원인력을 확보한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	1,042	4,818	1	-
1. 자원봉사자	168	168	-	14명 × 12개월=168명	

구분		내용			
	개발				
	2. 자원봉사자 교육	168	168	-	14명 × 12개월=168명
	3. 2030 서포터즈	6	72	-	6명 × 12개월=72명
	4. 자원봉사자 활동	250	1,080	-	90명 × 12개월=1,080명
	5. 자원봉사자 관리	420	3,300	-	자원봉사자 중식지원 3명 × 15일 × 12개월 × 0.9=486명 매월 감사문자 230명 × 12회=2,760명 우수자원봉사자 분기포상 1명 × 4회=4명 자원봉사자 간담회 50명 × 1회=50명
	6. 자원봉사자 나들이	30	30	-	30명 × 1회=30명
	7. 감사의 날	-	-	1	1건(연 1회)

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
지역주민·단체를 대상으로 신규 자원봉사자 유입을 증가한다.	자원봉사자 개발	- 대상 : 지역주민·단체 - 내용 : 자원봉사자 모집 공고에 따른 자원봉사자 모집 - 방법 : vms, 1365, 카카오톡 오픈채팅, 지역형 커뮤니티, 연계된 대학교를 통해 자원봉사자 모집 공고 업로드 - 시기 : 1월~12월	사회복지사 1명	168명	연중수시
신규 자원봉사자를 대상으로 장애이해교육을 통해 장애인복지관에 대한 이해를 높인다.	자원봉사자 교육	- 대상 : 신규 자원봉사자 - 내용 : 신규 자원봉사자를 토대로 장애이해 및 자원봉사 교육 진행 - 방법 : 교육 안내지를 통해 교육 진행 - 시기 : 1월~12월	사회복지사 1명	168명	연중수시
누구나 즐겁게 참여할 수 있는	자원봉사자 활동	- 대상 : 자원봉사자 - 내용 : 자원봉사자 활동 진행 - 방법 : 봉사활동 진행 안내, 봉사시간 입력,	사회복지사 1명	1,080명	연중수시

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
봉사활동을 증가시킨다.		봉사활동인증서 발급 - 시기 : 1월~12월			
정기적인 관리를 통해 봉사활동 지속성을 유지한다.	자원봉사자 관리	- 대상 : 자원봉사자 - 내용 : 자원봉사자의 원활한 봉사활동 환경 조성을 위한 관리 - 방법 : 4시간 이상 자원봉사활동 시 식권 발급, 매월 감사문자 및 분기별 카드뉴스 발송, 각 팀 추천을 통해 분기별 우수자원봉사자 시상, 간담회 진행 - 시기 : 중식지원, 월 감사문자(1월~12월), 카드뉴스, 우수자원봉사자 시상(3월, 6월, 9월, 12월), 간담회(11월)	사회복지사 1명	3,300명	연중수시
	자원봉사자 나들이	- 대상 : 자원봉사자 - 내용 : 자원봉사자의 지속적인 봉사활동을 위한 문화·여가 활동 - 방법 : 정기적으로 봉사활동 중인 봉사자 명단 정리하여 연 1회 나들이 진행 - 시기 : 5월	사회복지사 1명	30명	1회
	감사의 날	- 대상 : 자원봉사자 및 후원자 - 내용 : 1년 동안 정기적으로 활동한 자원봉사자와 후원자에 대한 감사 전달 - 방법 : 1년 활동을 통해 봉사활동 횟수, 시간 등 기준을 바탕으로 명단 정리, 감사 인사를 담은 편지 및 선물 전달 - 시기 : 12월	사회복지사 1명	-	1회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
지역주민·단체를 대상으로 신규 자원봉사자 유입을 증가한다.	신규 봉사자 20% 증가	자원봉사활동일지, 신규가입자 명단	VMS 및 진우 실적입력, 목표 대비 실적	연중수시, 월 1회 사업 결과 보고
신규 자원봉사자를 대상으로 장애이해교육을 통해 장애인복지관에 대한 이해를 높인다.	교육 이해도 20% 증가	신규 가입신청서, 교육 안내지	진우 등록, 목표 대비 실적	연중수시, 월 1회 사업 결과 보고
누구나 즐겁게 참여할 수 있는 봉사활동을 증가시킨다.	정규봉사자 20% 증가	자원봉사활동일지	VMS 및 진우 실적입력, 목표 대비 실적	연중수시, 월 1회 사업 결과 보고
정기적인 관리를 통해 봉사활동 지속성을 유지한다.	감사문자 발송률, 자원봉사 정기참여율, 자원봉사자 만족도, 2023년 대비 2024년 정기봉사자 10% 증가	감사문자 및 카드뉴스, 설문지, 자원봉사자 관리 명단, 실적	정기문자 발송비율, 자원봉사 만족도 결과, 목표대비 실적	연중수시, 월 1회 사업 결과 보고, 연 1회 만족도 조사 결과 보고

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
자원봉사자 개발	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
자원봉사자 교육	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
자원봉사자 활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
자원봉사자 관리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
자원봉사자 나들이					→							
감사의 날												→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- VMS, 1365, 카카오 오픈채팅, 지역형 커뮤니티	- 자원봉사자 개발 및 실적입력	- 자원봉사자 모집 공고 업로드
- 서울시 내 대학교(한양대학교 사회봉사 등)	- 자원봉사자 개발 및 활동·관리	- 팀별 자원봉사자 신청 취합 후 자원봉사자 모집 및 활동 진행
- 지역 내 자원봉사 단체	- 자원봉사자 모집·홍보	- 단체 자원봉사자 필요시 모집 및 안내

V. 예산

1. 세출

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			10,240,000		
사업비	사업비	전략기획사업 (자원봉사사업)	400,000	- 2030 서포터즈 100,000원×4회=400,000원	
			3,840,000	- 자원봉사자 관리 자원봉사자 중식비 4,000원×80명×12월=3,840,000원	
			2,000,000	- 자원봉사자 나들이 식사 및 다과 50,000원×30명×1회=1,500,000원 진행비 500,000원×1회=500,000원	
			4,000,000	- 감사의 날 4,000,000원×1회=4,000,000원	

(단위: 원)

장애인식개선사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

2024년 기준, 양천구청 빅데이터 플랫폼 인구 구성에 따르면 2024년 기준, 양천구의 인구 비율을 살펴 보면 19세 이하 인구는 전체 435,770명 중 68,492명으로 16%를 차지하고 있으며 65세 이상 인구는 82,672명으로 19%를 차지하고 있는 것으로 나타나 거주 인구의 35%가 아동, 청소년, 노인으로 구성되어 있다.

지역적 특성으로는 편의시설 중 학원의 비율이 매우 높고, 64개소의 초·중·고등학교가 위치해 있어 사교육을 위해 타 지역에서 인구가 유입되는 등 교육에 대한 관심이 매우 높은 것으로 나타났다.

2) 대상자 욕구

장애인식개선과 관련하여 「장애인복지법」 제25조(사회적 인식개선 등), 제25조의2, 「장애인복지법 시행령」 제16조(인식개선교육의 실시), 제16조의2~4, 「장애인복지법 시행규칙」 제2조의3~5를 통해 국가, 지방자치단체의 의무를 명시하여 그 중요성을 알리고 있다. 또한, 생애주기에 따라 어린이집, 유치원, 초·중·고등학교, 직장 등에서 장애인식개선을 위한 교육을 의무적으로 수료할 수 있도록 명시하고 있어 장애이해교육에 대한 욕구는 지속적으로 나타나고 있다.

또한, 장애인식개선에 대한 교육 의무화 이전 세대인 노인들이 일상생활에서 대부분의 시간을 보내는 경로당에서 건강, 여가, 문화, 교양 등 프로그램의 다양성을 통해 경로당을 활성화하기 위한 지원이 이루어지면서 지역 내 복지관의 경로당 활성화사업 담당자들이 장애이해교육에 대한 관심을 나타내고 있다.

이에, 지역사회 내 유일한 장애인복지관으로서 지역주민에게 올바른 장애 정보를 알리기 위한 역할을 수행해야 한다.

3) 경험적 근거

2023년, 양천구 내 교육기관 13곳, 직장 1곳과 연계하여 1,483명을 대상으로 장애이해교육을 진행하였고, 경로당 30곳과 연계하여 299명을 대상으로 장애이해교육과 지역주민 대상 장애인식개선 캠페인을 2회 진행하면서 지역사회 내 장애인에 대한 편견을 감소시키고 장애에 대한 올바른 인식을 형성하였다.

2024년, 유관기관과 연계하여 교육기관, 경로당을 대상으로 장애이해교육, 장애인식개선 캠페인을 진행하여 장애이해도를 향상시키고, 지역사회 내 장애에 대한 긍정적인 인식을 형성하여 장애·비장애 통합 사회환경을 조성하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향

2024년	2025년	2026년
<ul style="list-style-type: none"> - 장애이해교육 확대 추진 - 교육 담당자 전문성 강화 	<ul style="list-style-type: none"> - 장애, 비장애 통합환경 조성 - 교육 담당자 전문성 강화 	<ul style="list-style-type: none"> - 장애, 비장애 통합환경 확대 조성 - 연령별, 대상별 맞춤형 교육 자료 제작

II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 초, 중, 고등학생, 직장인, 경로당 이용 노인
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 초, 중, 고등학생 : 장애이해교육을 희망하는 양천구 내 학교 재학생
 - 나. 직장 : 장애이해교육을 희망하는 양천구 내 직장인
 - 다. 경로당 : 장애이해교육을 희망하는 양천구 내 경로당

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천구 내 초, 중, 고등학교, 기업체, 경로당

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 지역사회 통합 환경을 조성한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	1,260	1,260	4	-	
1. 장애이해교육	1,260	1,260	2	초, 중, 고등학교 20명 × 50학급 = 1,000명 경로당 13명 × 20기관 = 260명 직장 2기관 × 1회 = 2건	
2. 장애인식개선 캠페인	-	-	2	1건 × 2회 = 2건	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
청소년, 노인을 대상으로 장애이해교육을 통해 장애이해도를 향상시킨다.	장애이해교육	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 초, 중, 고등학생, 직장인, 노인 - 내용 : 대상별 특성을 고려하여 장애를 이해하는 교육 진행 - 방법 : 시청각자료, 실습물품을 활용하여 진행 - 홍보 : 학교, 특수교육지원센터, 경로당 활성화사업 추진기관 대상 공문 발송 - 시기 : 홍보 2~3월, 교육 : 2~11월 	사회복지사 2명, 인식개선강사 3명	20명, 13명	50회 (40분), 20회 (30분)
지역주인을 대상으로 체험형 캠페인을 통해 장애이해도를 향상시킨다.	장애인식개선 캠페인	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 지역주민 - 내용 : 장애에 대한 올바른 정보 퀴즈, 장애인을 대하는 에티켓, 유니버설 디자인 체험 등 - 방법 : 상반기 장애인의 날 주간, 하반기 양천시민사회연대 페스타와 연계하여 캠페인 추진 - 홍보 : 홈페이지, 페이스북, 홍보포스터 활용 - 시기 : 4월, 10월 	사회복지사 2명	200명	2회, 6시간

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
청소년, 노인을 대상으로 장애이해교육을 통해 장애이해도를 향상시킨다.	장애이해도 20% 증가	장애, 에티켓, 유니버설 디자인 이해 정도(설문지)	만족도조사, 사전·사후 설문 비교	2월 ~ 11월
지역주인을 대상으로 체험형 캠페인을 통해 장애이해도를 향상시킨다.	장애이해도 20% 증가	장애 이해 정도(퀴즈)	사전·사후 퀴즈 점수 비교	4월, 10월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
장애이해교육		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
장애인식개선 캠페인				→						→		

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 내 초, 중, 고등학교	- 장애인해교육 진행	- 장애인해교육 신청 안내 홍보
- 양천구 내 어르신복지관, 종합복지관	- 장애인해교육 진행(경로당 연계)	- 장애인해교육 신청 안내 홍보
- 양천도서관	- 장애인해교육 강사비 지원	- 외부기금 신청
- 강서양천특수교육지원센터	- 장애인해교육 연계	- 공문 발송 - 교육 진행에 따른 일정 공유

V. 예산

1. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			2,200,000		
사업비	사업비	전략기획사업 (장애인식개선)	2,200,000	- 장애인해교육 50,000원×24회=1,200,000원 - 장애인식 캠페인 500,000원×2회=1,000,000원	

주민참여행사 사업

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

우리복지관은 양천구내 유일한 장애인복지관으로 장애인과 지역주민의 사회통합을 도모하는 역할을 추진하고 있다. 매년 이용인의 욕구를 반영한 프로그램과 행사, 권익옹호사업 등을 추진하면서 그 역할을 뒷받침하고 있다. 양천구 내의 1만7천여명의 장애인이 지역사회에서 진행되는 마을축제에 참여하는데 있어 많은 한계를 보이고 있다. 복지관이라는 공간에서 장애인과 지역주민이 행사를 통해 즐겁게 소통하는 기회마련이 필요하다.

특히 2024년도는 양천해누리복지관 개관 20주년으로 지역주민과 유관기관, 지역단체 등과 함께 복지관의 지역사회에서의 성과와 역할을 알리기 위한 행사를 함께 추진하고자 한다.

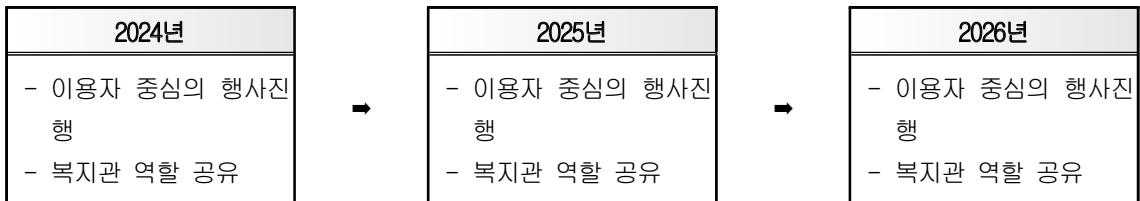
2) 대상자 욕구

행사는 복지관 이용인 및 지역주민들이 모두 포함되는 광범위한 사업이다. 이용인들이 지역사회의 구성원으로 역할을 해 낼 수 있도록 지역사회의 인적·물적 자원을 활용하여 다양한 교육과체험활동의 기회를 제공 할 필요가 있으며, 지역주민과 함께 할 수 있는 지역축제를 실시하여 장애인과 비장애인의 사회통합의 기반을 마련함으로써 지역사회 내에서 복지관으로서의 역할을 다 할 필요가 있다.

3) 경험적 근거

우리복지관은 추석, 한가위, 연말(송년)에 이용자 및 지역주민과 함께하는 지역행사를 추진하고 있다. 본 행사들은 어느 한 이용자만을 대상으로 하지 않고, 행사를 통해 자연스러운 소통을 이끌어 낼 수 있다. 2023년부터 집단 활동이 활성화되면서 정월대보름, 한가위, 송년가족잔치에 대해 기념식과 더불어 이용인이 직접 참여하는 활동으로 추진해 나가고 있다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 이용인, 지역주민, 후원자, 자원봉사자, 장애인복지관련기관, 지역사회 유관기관 및 단체 등
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 이용인 지역주민 누구나 참여
 - 나. 장애인복지 관련기관, 사회복지 유관기관, 지역사회단체, 후원기업 등

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 복지관과 주민의 공동체를 형성한다.

2. 사업 목표량

구분	내용				
	프로그램	목표량			산출근거
실인원		연인원	건수(회)		
산출 목표	계			5	-
	1.정월대보름행사	-	-	1	1회 × 1건 = 1건
	2.기자간담회	-	-	1	1회 × 1건 = 1건
	3.한가위행사	-	-	1	1회 × 1건 = 1건
	4.개관기념행사	-	-	1	1회 × 1건 = 1건
	5.송년가족잔치	-	-	1	1회 × 1건 = 1건

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
절기행사를 통해 이용인과 지역주민의 소통을 높인다.	정월대보름행 사	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 이용인, 지역주민 - 내용 : 기념식, 척사대회, 체험활동, 먹거리 등 - 방법 : 윷놀이를 중심으로 이용인과 지역주민 모두가 참여하는 대회를 운영함. - 홍보 : 복지관계시판, 현수막, SNS홍보, 외부 공문 발송 - 시기 : TF운영(1월), 2월22일 행사 진행 	사회복지 사 1명 (TF 7명)	200명	1회 (8시간)
	한가위행사	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 이용인, 지역주민 - 내용 : 기념식, 체험활동, 먹거리 등 - 방법 : 한가위 명절에 맞춰 한가위 의미를 알고 즐길 수 있는 방법으로 추진함. TF 위원과의 소통을 통해 추진 - 홍보 : 복지관계시판, 현수막, SNS홍보, 외부 공문 발송 - 시기 : TF운영(9월), 9월12일 행사 진행 		200명	1회 (8시간)
	송년가족잔치	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 이용자, 보호자, 지역주민 - 내용 : 기념식, 공연 행사, 체험활동 등 - 방법 : 한 해 동안 복지관을 이용한 이용자, 보호자를 대상으로 행사를 통해 감사의 마음을 전한다. TF를 통해 행사의 전반적인 부분을 논의를 통해 준비함. - 홍보 : 복지관홈페이지, SNS 홍보, 프로그램 이용자 안내 - 시기 : 12월, TF 11월부터 운영 		200명	1회 (8시간)
행사를 통해 지역사회에 우리복지관의 역할을 알린다.	기자간담회	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 지역사회 기자 - 내용 : 기획보도자료 배포, 간담회 개최 - 방법 : 지역사회 기자들을 중심으로 우리복지관의 역할과 향후 운영방향 등을 공유하고 배포하도록 함. - 홍보 : 홈페이지, 페이스북, 공문발송 등 - 시기 : 4월, 10월 	사회복지 사 2명	200명	2회, 5시간
	개관기념행사	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 이용인, 지역주민, 유관기관 - 내용 : 기념식, 책자발간, 공연, 나눔행사 등 - 방법 : 복지관20년의 역사를 책자를 통해 지역사회에 알리고, 행사를 통해 복지관의 역할을 함께 공유하도록 함. - 홍보 : 홈페이지, 공문발송, SNS - 시기 : 8월~9월(홍보), 10/4(행사) 	사회복지 사 1명 (TF 7명)	200명	

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
절기행사를 통해 이용인과 지역주민의 소통을 높인다.	행사 진행 목표 100% 달성	사업계획서, 사업결과보고서	행사 진행 후 평가회의	2월, 9월, 12월
행사를 통해 지역사회에 우리복지관의 역할을 알린다.	행사 진행 목표 100% 달성	사업계획서, 사업결과보고서	행사 진행 후 평가회의	4월, 10월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
정월대보름행사		→										
한가위행사									→			
송년가족잔치												→
기자간담회				→								
개관기념행사										→		

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 유관기관, 지역사회 민간단체 등	- 행사 참여	- 공문발송
- 장애인복지 관련기관	- 행사 참여	
- 양천구청, 양천구의회 등	- 행사 참여, 축사 등	
- 지역사회 단체 및 기업 등	- 행사 참여, 후원지원, 자원봉사	- 제안서 제출

V. 예산

1. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			26,000,000		
사업비	사업비	전략기획사업	26,000,000	- 송년가족잔치 : 3,000,000원 × 1회 - 한가위행사 : 3,000,000원 × 1회 - 정월대보름 : 3,000,000원 × 1회 - 기자간담회 : 2,000,000원 × 1회 - 개관기념행사 : 15,000,000원 × 1회	

네트워크사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

장애인의 욕구가 다변화되고, 장애인 당사자 개인의 어려움을 지원하고 지역사회의 환경을 변화하기 위해서는 각 분야의 전문가와 기관, 단체간 협업이 필요하다.

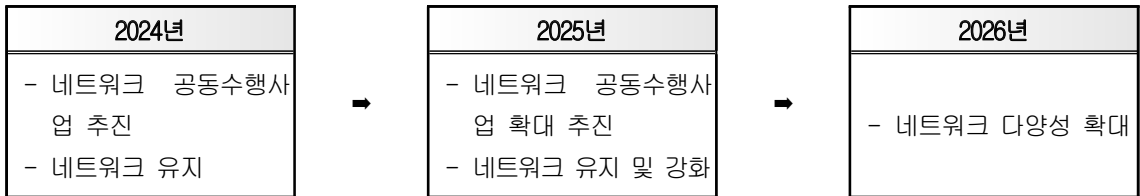
양천구는 양천구사회복지관협의회, 양천시민사회연대, 지역사회보장협의체, 주민자치회 등 다양한 조직이 모여 지역사회 현안에 대해 논의하고 협업을 추진하는 등 네트워크를 형성하고 있다.

2) 경험적 근거

2023년, 양천시민사회연대를 통해 기후환경변화에 따른 사업 추진, 신월1동·신월3동·신정6동 주민자치회를 통해 신규 후원 개발, 평생교육팀 프로그램 재능기부 및 확대운영, 권익옹호팀 유니버설 디자인 캠페인, 마을행사 등이 연계되었고, 목동자생한방봉사단이 연계되어 3회의 봉사활동, 장학금 지원, 후원물품 지원 등 장애인복지 사업의 확대를 이루어냈다. 또한, 정기적으로 복지관 인근 지역상가를 방문하여 홍보, 후원, 프로그램 진행 등 형성된 관계를 바탕으로 장애인복지 사업에 대한 효과성을 향상시킬 수 있었다.

2024년, 양천시민사회연대, 신정6동 주민자치회, 지역상가 네트워크를 통해 연계된 자원을 유지 및 확대하여 각 사업팀에서 장애인복지 사업 확대를 위한 기반을 구축하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 : 사회복지 유관기관, 주민단체, 지역상가

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 사회복지 유관기관 : 복지서비스를 제공하는 기관

나. 주민단체 : 지역사회의 다양한 현안을 해결하기 위해 조직된 단체

다. 지역상가 : 신청 2, 6동에 위치하여 복지관과 네트워크를 형성하는 상가

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 지역사회 내

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 장애인복지사업 확대를 위한 협력을 강화한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	0	0	550	-
	1.지역상가 방문하기	-	-	480	40곳 × 12월 = 480건
	2.지역사회연계	-	-	70	외부 회의 5명 × 12월 = 60건 외부 기관과의 연계활동 10곳 × 1회 = 10건

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
지역상가를 대상으로 정기 활동을 통해 복지 네트워크를 강화한다.	지역상가 방문하기	- 대상 : 지역상가 - 내용 : 지역상가에 정기적으로 방문하여 홍보, 자원, 서비스 연계 - 방법 : 지역상가 방문하기TF 정기회의를 통해 활동주제 선정 - 홍보 : 활동 종료 후 홈페이지, SNS를 통해 활동내용 게시 - 시기 : 1~12월	사회복지사 6명	-	480회
유관기관을 대상으로 회의, 협업을 통해 복지 네트워크를 강화한다.	지역사회연계	- 대상 : 유관기관, 주민단체 - 내용 : 네트워크별 정기 회의 진행, 협업 추진 - 방법 : 네트워크별 계획된 일정에 의거 - 홍보 : 협업 추진시 관련 내용 홈페이지, SNS를 통해 홍보 - 시기 : 1~12월	사회복지사 5명	-	70회

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
지역상가를 대상으로 정기 활동을 통해 복지 네트워크를 강화한다.	지역상가 방문률 90% 이상 달성	지역상가 방문일지	목표대비 실적	12월
유관기관을 대상으로 회의, 협업을 통해 복지 네트워크를 강화한다.	회의 참여율, 협업 추진률 90% 이상 달성	공문, 회의록	목표대비 실적	1~12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
지역상가 방문하기	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
지역사회연계	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 신청 2, 6동 지역상가	- 지역상가 방문하기 정기활동 진행	- 월 1회 정기적인 방문을 통해 홍보, 후원, 서비스 연계 진행
- 서울시장장애인복지관협회, 평생교육협의회, 양천구지역사회보장협의체, 양천시민사회연대, 신청6동 주민자치회, 청소년학습프로젝트, 마을잔치 네트워크 등	- 정기 회의 참석, 협업 추진	- 네트워크별 계획된 일정에 의거하여 회의 참여, 협업 추진

V. 예산

1. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			2,300,000		
사업비	사업비	전략기획사업 (네트워크사업)	2,300,000	- 지역상가방문하기 200,000원×4회=800,000원 - 지역사회연계(업무협약식) 50,000원×6회=300,000원 - 지역사회연계(기관연계사업 참가비) 200,000원×3회=600,000원 - 지역사회연계 (서울시장장애인복지관협회 종사자의 날) 600,000원×1회=600,000원	

YangCheon Welfare Center For The Disabled

경영지원팀

1. 인적자원관리
2. 대관사업
3. 안전관리 및 시설환경관리
4. 차량관리
5. 식당운영

2024년도 경영지원팀 운영방안

1. 비전

안전UP! 효율UP! 공유UP!

2. 사업목표

- ① 시설물 점검과 안전교육을 통한 편리하고 안전한 복지관 운영
- ② 중장기 보수 계획을 통한 안정적인 미래 준비
- ③ 열린 복지관 운영으로 주민의 접근성 향상
- ④ 기후변화대응을 마련하여 친환경 복지관 운영
- ⑤ 스마트워크 활성화로 업무의 효율성 향상

3. 추진전략 및 발전방향

- ① 복지관의 적합한 중대재해교육 진행 및 연 2회 유해물질 조사 실시
- ② 중장기 보수계획을 통한 노후한 기기 등 보수
- ③ 각 실 대관과 기자재대여(수동휠체어, 의자, 테이블 등)으로 주민 접근성 향상
- ④ 다용도컵 사용하기 캠페인 및 복지관 내 일회용컵 제거와 다용도컵 비치 방안 모색
- ⑤ 생활 속 자원절약으로 가까운 거리 자전거(전기자전거포함)로 이동
- ⑥ 구글캘린더 활용으로 일정 전산으로 공유, 네이트온 대체 메신저 방안 모색

인적자원관리 사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

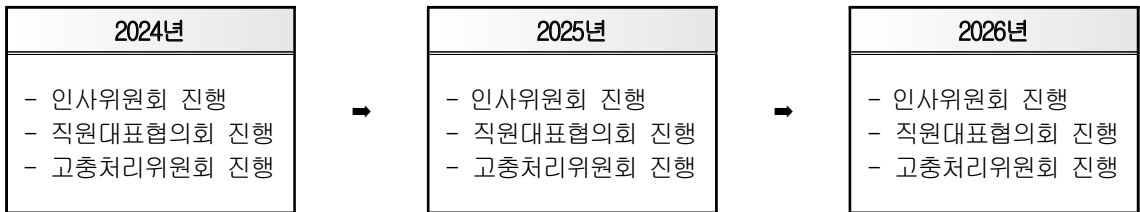
1) 대상자 욕구

상·하관계, 수평관계에서 직원과의 소통이 중요하게 됨으로써 다양한 직원의 생각을 공유하고 발전적인 방향으로 의논할 수 있는 장이 필요하다.

2) 경험적 근거

기존의 진행하던 인적자원관리를 진행하면서, 새롭게 변경된 정책·제도등을 조사해 적용하여 진행한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 : 직원

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 양천해누리복지관 종사자

나. 사회복지무원, 장애인일자리, 노인일자리, 대학생행정인턴

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 직원의 직무만족도를 높이고, 부족한 인력을 지원하여 원활하게 복지관이 운영되게 한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	0	0	8	-	
산출 목표	직원대표협의회	-	-	4건	1회 × 4건 = 4건
	고충처리위원회	-	-	4건	1회 × 4건 = 4건
	기타인력관리	-	-	4건	사회복무요원간담회 1회 x 2건 = 2건 대학생활정인턴 1회 x 2건 = 2건

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
직원과의 회의를 통해 소통하여 직무만족도를 향상한다.	직원대표 협의회	- 대상 : 직원대표 4인, 회사대표 4인 - 내용 : 직원들의 의견을 취합하여 회의를 통 한 조율 및 해결방안 논의 - 방법 : 분기별 1회 정기회의 - 수행시기 : 3월, 6월, 9월, 12월	직원대표 4명 회사대표 4명	8명	연4회
	고충처리 위원회	- 대상 : 중간관리자 이상 - 내용 : 각 팀별 - 방법 : 분기별 1회 정기회의, 임시회의 - 수행시기 : 2월, 5월, 8월, 11월	중간 관리자 이상	10명	연4회
기타인력을 적절하게 배치하여 복지관이 원활하게 운영되게 한다.	사회복무요원 관리	- 대상 : 사회복무요원 - 내용 : 근태관리(출,결사항, 연가, 병가) : 월 1교육 : 연 2회 간담회 : 고충처리를 위한 상담(상시) - 시기 : 연중	담당자, 경영지원 팀장	2명	연중
	대학생활정 인턴관리	- 대상 : 대학생활정인턴 - 내용 : 근태관리(출, 결 사항) - 방법 : 구청에 행정인턴 신청	담당자	1명	1월, 8월

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
		- 시기 : 1월(동계방학), 8월(하계방학)			
	장애인일자리	- 대상 : 장애인일자리 사업자 - 내용 : 근태관리(출,결사항, 연가, 병가) : 업무배치 - 환경미화, 주차관리, 식당업무 등 - 시기 : 1월 ~ 12월	담당자	3명	연중
	노인일자리	- 대상 : 노인일자리참여자 - 내용 : 근태관리(출,결사항) : 업무배치 - 환경미화 - 시기 : 1월 ~ 12월	담당자	2명	연중

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
직원과의 회의를 통해 소통하여 직무만족도를 향상한다.	목표량 달성률 (100%)	실시문서 회의록	실적달성평가	12월
기타인력을 적절하게 배치하여 복지관이 원활하게 운영되게 한다.	목표량 달성률 (100%)	실시문서 회의록	실적달성평가	12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
직원대표협의회			→			→			→			→
고충처리위원회		→			→			→			→	
사회복무요원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
대학생 행정인턴	→							→				
장애인일자리사업	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
노인일자리사업	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 한국사회복지장애인복지관협회	- 유선 노무상담(070-5030-4484) ※ 매월 넷째주 수요일	- 연중 수시
- 양천구청	- 사회복무요원 - 대학생 행정인턴	- 연중 수시 - 1월 / 8월

대관사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

양천해누리복지관은 주로 장애당사자가 이용하는 기관으로 비장애 주민이 이용할 수 있는 프로그램이 거의 없어 장애가 있는 주민만 이용하는 기관으로 인식하고 있다.

복지관이 지역사회의 공공이용시설로 인식하게 하려면 복지관의 공간, 기자재 등을 주민에게 공유하여 방문 빈도를 증가할 필요가 있다.

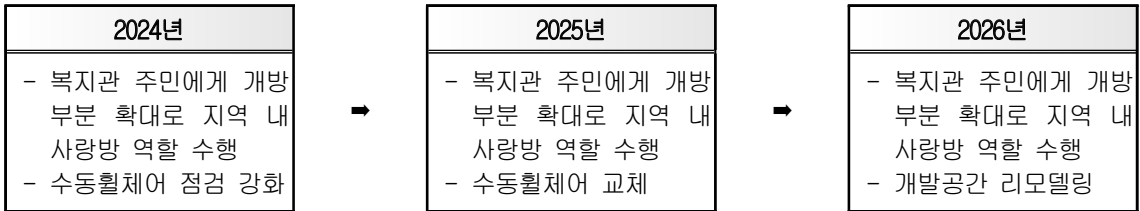
2) 대상자 욕구

양천구의 장애관련단체, 주민단체 등에서 복지관 공간에 대한 대관에 대한 욕구가 있으며, 지역 주민들은 수동휠체어 무상대여에 대해 욕구가 있다.

3) 경험적 근거

양천해누리복지관은 수동휠체어 대여를 2004년 개관부터 지금까지 진행하고 있으며, 수동휠체어 수가 부족할 정도로 주민들의 대여가 계속되고 있다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 : 지역주민, 장애관련단체 및 단체

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 대관 : 장애관련단체, 공공기관, 지역주민 ※ 대관지침에 따라 대관 진행

나. 보장구 및 기자재 대여 : 장애관련단체, 공공기관, 지역주민

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 대관사업을 통해 지역주민에게 복지관을 공공이용시설로 인식하게 한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	0	0	156	-
	보장구 및 기자재대여	-	-	96	8건 x 12월 = 96건
	시설대관	-	-	60	5건 x 12월 = 60건

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활 동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
지역주민 대상으로 시설대관 및 보장구 대여를 통해 지역주민의 방문도를 높인다.	보장구 및 기자재 대여	- 대상 : 장애관련단체, 공공기관, 지역주민 - 내용 : 보장구대여 - 수동휠체어 : 기자재대여 - 이동식경사로, 의자, 천막 등 - 방법 : 보장구 대여 신청서 작성 - 시기 : 연중수시	담당자	1명	수시 (연중)
	대관	- 대상 : 장애관련단체, 공공기관, 지역주민 - 내용 : 주간활동실, 강당, 대회의실 등 대관 - 방법 : 대관협조요청 공문 및 신청서 작성 * 세부내용 대관 지침 참조 - 시기 : 연중수시	담당자	1명	수시 (연중)

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
지역주민대상으로 시설대관 및 보장구 대여를 통해 지역주민의 방문도를 높인다.	목표량달성률 (95%이상)	- 대관신청서 - 대여신청서	- 실적달성평가	12월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
보장구 및 기자재 대여	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
대관	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 케어존	- 점검 및 수리지원	- 매월 1회 복지관 휠체어 무상점검 및 수리지원

시설관리

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

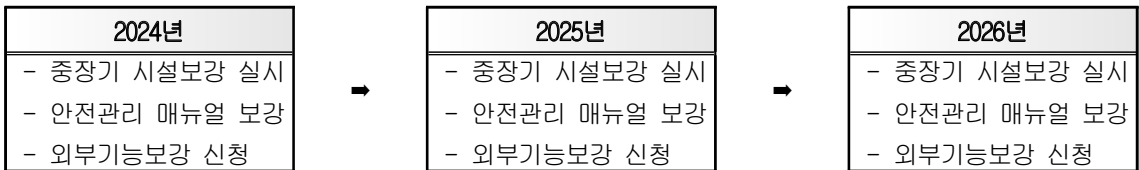
1) 대상자 욕구

설비배관의 누수로 인한 안전에 대한 불안감 및 하절기 및 동절기에 냉, 난방이 원활하게 공급이 안되는 불편에 대해 시설물의 지속적인 점검, 보수를 실시하여 복지관 이용 시 불편을 최소화 하도록 하여야 한다.

2) 경험적 근거

시설물의 노후화로 관련설비(건축, 전기, 기계)의 고장 빈도가 증가하여 시설물 점검, 소규모수선, 시설공사로 나누어 시설관리를 진행하며 시설물 점검을 1일 1회 실시하여 고장 부분을 확인하여 보수를 진행하였으나 2회로 증가하여 잦은 고장 부분을 더 빨리 찾도록 점검을 늘리는 방향으로 관리할 필요가 있음.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 복지관 전 직원 및 이용자
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법 : 복지관 전 직원 및 이용자

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

시설관리는 설비의 안정된 가동에 따른 이용의 편의를 높인다.

2. 사업목표

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	0	0	299	-	
1. 안전관리	-	-	15	중대재해교육: 1건 × 12회 = 12건 소방안전교육: 소방안전교육 1건 × 1회 = 1건 소방훈련 1건 × 2회 = 2건	
2. 시설물관리 및 점검	-	-	278	일일점검: 1회 × 5일 × 40주 = 200 주간점검: 1회 × 40주 = 40 월간점검: 3개소 × 12월 = 36 환경정비: 2회 × 1건 = 2	
3. 시설공사	-	-	5	5건 × 1회 = 5	
4. 재물조사	-	-	1	1건 × 1회 = 1건	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
중대재해 교육을 통해 재해를 예방하며 소방교육과 훈련을 실시하여 화재를 예방한다.	안전관리	- 대상 : 직원, 이용자 - 내용 : 중대재해 교육, 소방안전 교육 - 방법 : 중대재해 교육 실시(연 12회) : 소방안전 교육을 연 1회 실시 및 소방훈련을 연 2회 실시 - 시기 : 1월~12월(중대재해 교육) : 10월(소방안전교육) : 6월, 11월(소방훈련)	시설 담당	1명	수시 (연중)
시설물 관리를 통하여 시설물을 정상작동 하도록 유지한다.	시설물 관리	- 대상 : 시설물 - 내용 및 수행시기 : 매일 1회 화재수신기점검, 수중활동실용 기계설비점검, 부스타핑프점검 : 매주 월요일 1회 전기안전점검 : 매월 둘째주 수요일 1회 정수기점검 : 매월 1일 1회 승강기안전점검 : 매월 15일 1회 무인경비점검, 자동제어점검 : 매월 셋째주 금요일 1회 소독실시, 가스점검 : 매월 넷째주 목요일 1회 저수조, 고가수조점검 : 2월 마지막주 1회 소방시설작동기능점검 : 8월 마지막주 1회 소방시설종합정밀점검	시설 담당	1명	수시 (연중)
시설공사를 통해 노후된 시설물을 보수하	시설공사	- 대상 : 시설물 - 내용 및 수행시기 : 3월 펌창탱크유지보수	시설 담당	1명	수시 (연중)

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
여 원활한 운영을 지원한다.		: 4월 냉난방설비유지보수 : 5월 냉온수기 세관 : 7월 자동제어유지보수 : 10월 판형열교환기 세관			
재물관리와 재물조사를 통해 재물관리의 체계성을 높인다.	재물조사	- 대상 : 직원 - 내용 : 재물조사 실시 - 방법 : 재물조사 실시(연 1회) : 재물생성, 폐기, 물품전환서 등 수시 관리 - 시기 : 7월(재물조사)	각팀 물품 출납원, 재물 담당자	9명	7월

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
중대재해 교육을 통해 재해를 예방하며 소방교육과 훈련을 실시하여 화재를 예방한다.	실적 95% 이상 달성	-중대재해교육일지 -소방안전교육 기안 -소방훈련 기안	-중대재해교육일지 -소방안전교육 기안 -소방훈련 기안	- 12월 - 10월 - 6월, 11월
시설물관리 및 점검을 통하여 시설물 정상작동 하도록 유지한다.	실적 95% 이상 달성	-전기설비점검기록지 -승강기관리기록지 -방범시스템기록지 -소방점검표 -시설종합일지	-전기설비점검기록지 -승강기관리기록지 -방범시스템기록지 -소방점검표 -시설종합일지	12월
시설공사를 통해 노후된 시설물을 보수하여 원활한 운영을 지원한다.	실적 95% 이상 달성	-시설공사 기안 -시설안전 기안 -시설종합일지	-시설공사 기안 -시설안전 기안 -시설종합일지	12월
재물의 생성, 보관, 폐기에 대한 관리와 재물조사를 통해 재물관리의 체계성을 높인다.	실적 95% 이상 달성	-물품출납서 -물품전환서 -불용물품폐기서 -재물조사 기안	-물품출납서 -물품전환서 -불용물품폐기서 -재물조사 기안	7월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
시설물관리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
시설물정기점검	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
시설공사			→	→	→		→			→		
재물관리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
중대재해교육	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
소방안전교육										→		
소방훈련						→					→	

V. 예산

1. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			55,090,000		
재산조성비	시설비	시설장비 유지비	1,500,000	- 전산프로그램유지비 2,290,000×1회=2,290,000	
			2,500,000	- 보안백신연장 2,500,000×1회=2,500,000	
			2,640,000	- 승강기유지보수 220,000×12월=2,640,000	
			1,200,000	- 공조기필터교체 1,200,000×1회=1,200,000	
			5,400,000	- 전기안전점검대행비 450,000×12월=5,400,000	
			1,500,000	- 냉,난방설비유지보수1,500,000×1회=1,500,000	
			1,000,000	- 저수조관리 500,000×2회=1,000,000	
			2,960,000	- 냉동기세관 2,960,000×1회=2,960,000	
			4,900,000	- 판형열교환기세관 4,900,000×1회=4,900,000	
			3,700,000	- 자동제어유지보수 3,700,000×1회=3,700,000	
			100,000	- 조경유지관리 100,000×1회=100,000	
			1,400,000	- 수질관리약품구입 1,400원×1000L=1,400,000	
			1,500,000	- 펌프탱크유지보수 1,500,000×1회=1,500,000	
			36,000,000	- 기타시설장비유지비 2,000,000×12월=24,000,000	

차량지원사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

본사업은 복지관 이용자의 이동편의를 지원하고 정기점검을 통해 차량관리에 안전을 기하여 원활한 복지관 사업이 진행되도록 지원하고, 유관기관에 차량운행을 지원하여 지역사회 이용자의 나들이 욕구를 해소한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향

2024년	→	2025년	→	2026년
<ul style="list-style-type: none"> - 차량 점검 강화 - 차량 청결상태 유지 강화 		<ul style="list-style-type: none"> - 차량소모품 교체(타이어) - 차량 청결상태 유지 강화 		<ul style="list-style-type: none"> - 차량 점검 강화 - 차량 청결상태 유지 강화

II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 복지관 전 직원 및 이용자, 유관기관
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법 : 직원 및 등록 장애인

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 정기적인 차량점검 및 관리를 통해 안전하고 원활한 프로그램을 진행되도록 하며, 이용자의 편의를 위해 차량 운행을 지원한다.

2. 사업 목표량

	구분	내용			
	프로그램	목표량		산출근거	
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	-	-	843건	-
산출 목표	1. 차량관리	-	-	800건	<ul style="list-style-type: none"> - 일일점검 4대×5일×40주×0.7 = 560건 - 분기별점검 4대×4월 = 16건 - 세차 4대×2회×40주×0.7 = 224건
	2. 차량지원	-	-	43건	- 4회 × 12월 × 0.9 = 43건

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
정기적인 차량 점검과 관리를 통해 차량의 안전성을 높인다.	차량관리	- 대상 : 복지관 차량 - 내용 : 복지관 차량점검 및 관리 - 시기 : 일일점검 - 매일 아침, 저녁 차량상태 점검 : 분기별점검 - 공업사를 통한 분기 1회 점검 : 세차 - 복지관에서 주 2회(월,목) 내외부세차 - 셀프세차장을 통한 세차 월 2회	담당자	1명	연중
복지관 차량을 통해 장애인 이동편의 및 프로그램을 지원한다.	차량지원	- 대상 : 직원, 이용자, 장애인 기관 및 단체 - 내용 : 외부활동 운전지원 - 방법 : 복지관 직원 - 차량운행신청서 : 장애인 기관 및 단체 - 공문접수, 내부결재 후 지원 - 시기 : 연중	담당자	1명	연중

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
정기적인 차량 점검 및 관리를 통해 안전성을 높인다.	실적달성도 (95%)	차량일일 점검일지	실적달성률	매월말
복지관 차량을 통해 장애인 이동편의 및 프로그램을 지원한다.	실적달성도 (95%)	차량운행 신청서	실적달성률	매월말

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
차량관리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
차량운행지원	→		→	→			→		→	→		

V. 예산

1. 세출

(단위:원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			11,224,000		
사업비	사업비	유류비	5,400,000	- 450,000 × 12월 = 5,400,000	
		차량검사비	300,000	- 300,000 × 1회 = 300,000	
		차량렌탈료	3,924,000	- 327,000 × 12월 = 3,924,000	
		차량정비비	1,200,000	- 200,000 × 6월 = 1,200,000	
		기타차량비	400,000	- 400,000 × 1회 = 400,000	

식당운영사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

복지관 근처의 많은 식당이 있지만 신체적 장애인을 위해 높낮이 테이블 등의 편의시설이 부족하며, 식사비용이 10,000원 이상으로 경제적으로 부담되어 이를 외할 식당이 필요하다.

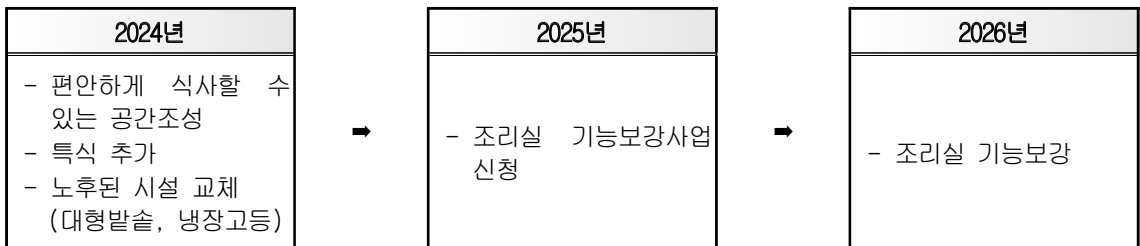
2) 대상자 욕구

장애 특성에 맞게 식사할 수 있는 공간 제공과 소액으로 저염식과 균형잡힌 영양 식단제공을 희망한다.

3) 경험적 근거

집단급식소로 정해져 점심식사를 제공하고 있으며, 80명이 한번에 식사할 수 있는 공간이 있으며, 전동휠체어 이용자도 편하게 식사할 수 있도록 높낮이 테이블이 있으며, 영양사가 있어 균형 잡힌 식단 제공과 조리사가 조리하는 식사를 제공한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 직원, 이용자와 보호자
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법 : 복지관 식당을 이용 희망하는 직원, 이용자와 보호자

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천해누리복지관 지하2층 식당

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 균형잡힌 영양식단을 제공하여 식당 만족도를 높인다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
산출 목표	프로그램	목표량			산출근거
		실인원	연인원	건수(회)	
	계	120	25,920	0	-
	식당운영	120	25,920	-	일일평균 120명 x 20일(4주) x 12월x0.9 = 25,920

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
영양잡힌 식사를 제공한다.	식당운영	- 대상 : 식당 이용인 - 내용 : 중식제공 - 방법 : 1국 4찬 식사 제공 : 11:30 ~ 12:00 이용자 및 훈련생 : 12:00 ~ 12:30 직원 및 이용자 : 매일 보존식 보관 - 시기 : 월~금/11:30~12:30(식사시간)	영양사 조리사	2명	매일 1회 11:30 ~ 12:30
식당이용만족도 4.0이상을 달성한다.	만족도 조사	- 대상 : 식당 이용인 - 내용 : 식단, 환경 등 만족도조사 - 방법 : 설문조사지 작성 - 시기 : 기관 만족도조사 시기	영양사 조리사	2명	8월

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가지기
영양잡힌 식사를 제공한다.	목표량달성률 (95%이상)	식당운영일지 월실적표	실적달성평가	연중수시
식당이용만족도 4.0이상을 달성한다.	만족도 5점 만점 4.0이상 달성	만족도조사지	만족도조사결과	8월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
식당운영	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
식당 식자재업체 입찰			→	→	→							

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 목동제일교회	- 식당 배식 및 청소 자원봉사활동	- 매주 월요일 3~4명
- 양천재향군인회		- 매주 목요일 2~3명
- 목동라이온스 클럽		- 매월 둘째주 금요일 3~6명
- 육정임 개인봉사자팀		- 매월 화요일 2명

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			103,880,000		
사업수입	사업수입	식당운영관리 (식권판매)	103,880,000	- 4,000×120명×20일×12월×0.9= 103,880,000	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			106,680,000		
사업비	사업비	경영지원사업 (식당운영)	106,680,000	- 부식비 8,640,000×12월 = 103,680,000 - 소모품구입 250,000×12월= 3,000,000	

V. 2024년 부설기관 단위사업계획

1. 세부 사업계획 총괄(부설기관)
2. 공동생활가정

1. 세부 사업계획 총괄(부설기관)

사업 분류	단위사업명	세부사업명	사업대상	계획		사업 내용	기대 효과
				목표	예산		
공동생활가정	드림하우스 소개			실인원: 16명 연인원: 893명 간수: 37건	세입: 9,600,000 세출: 13,060,000		
	1	8					
	드림 하우스	시설안전 관리	입소자	간수: 14건	세입: 세출:	1) 목적: 안전한 시설환경 조성과 입소자 참여를 통한 비상사태 대처능력 향상 2) 기간: 월1회(1월-12월), 반기별 1회 3) 인원(산출근거) (1회 x 12월) + 2회 = 14건 4) 내용: 안전점검표에 따라 시설자체점검 실시 및 외부 점검(전기, 가스, 소방), 입소자 안전의식교육을 위한 수시교육	• 응급상황 발생 시 비상연락, 대피 등의 상황대처능력의 향상 • 입소자의 안전의식교육으로 안전 환경을 스스로 조성하는 능력배양*
	운영위원회	운영위원		간수: 2건	세입: 세출: 320,000	1) 목적: 운영회의 참여자의 의견 반영으로 운영의 전문성 증진, 투명하고 안정적인 운영모드 2) 기간: 연2회(2월, 11월) 3) 인원(산출근거) 1년 x 2회 = 2건 4) 내용: 운영회의 논의 및 조치	• 운영위원의 안전제시, 의견을 시설운영에 반영함으로써 당사자 중심의 운영환경 조성
	직원교육 및 연수	직원		간수: 20건	세입: 세출: 600,000	1) 목적: 업무의 질적 향상과 직원의 역량강화 및 소진예방 기대효과 2) 기간: 연20회(2-11월) 3) 인원(산출근거) 1명 x 20회 = 20건 4) 내용: 보수교육, GH지원센터 경력직 교육, 직원연수, 의무교육 이수	• 다양한 직무교육을 시설 업무에 적용함으로써 운영의 효율성 증진 • 직원의 소진예방 효과 *
	일상생활	입소자	실인원: 4명 연인원: 669명	세입: 9,600,000 세출: 7,440,000	1) 목적: 일상생활에서 자립생활능력 향상 2) 기간: 주4일(1월-12월) 3) 인원(산출근거) 4명 x 4일 x 44주 x 0.95 = 669명 4) 내용: 식생활관리, 위생관리, 건강관리, 의복관리, 가사활동의 자립지원	• 자립능력 향상을 위한 일상생활기술 습득 • 공동생활을 통한 정서적 유대관계로 갈등 해결 방안터득 *	
	교육	입소자	실인원: 4명 연인원: 32명	세입: 세출: 680,000	1) 목적: 자신의 권리를 보호하고, 안전의식을 고취할 수 있는 능력배양 2) 기간: 연8회 이상(1월, 4월, 7월, 8월, 10월, 11월) 3) 인원(산출근거) 4명 x 8회 = 32명 4) 내용: 건강교육, 분기 안전교육(재난체험/모의훈련), 인권교육, 위생교육, 성교육 등	• 올바른 성 인식과 신체적 정서적 이해와 대처 • 성인여성의 개인위생관리의 자립 • 욕구표현, 타인에 대한 배려와 존중으로 바람직한 대인관계능력 형성	
	사회적응	입소자	실인원: 4명 연인원: 96명	세입: 세출: 3,020,000	1) 목적: 다양한 지역을 견학하고, 활동을 경험함으로써 사회구성원으로서의 적응력 및 독립성 배양 2) 기간: 월2회(1월-12월) 3) 인원(산출근거) 4명 x 12월 x 2회 = 96명 4) 내용: 고궁 등 각종 시설 탐방, 봄-가을 테마여행, 자원봉사자외의 교류를 통한 의견수렴과 입소자 욕구 반영하여 실시	• 지역사회 내 편의시설 이용의 자립 • 자연체험 및 지역경관 축적, 동료간 유대관계 형성 • 자원봉사자외의 체험활동을 통한 대인관계역량상*	
정서안정	입소자	실인원: 4명 연인원: 96명	세입: 세출: 900,000	1) 목적: 입소자 간의 유대관계형성, 갈등관계 해소를 통한 거주정서 함양, 친목과 연합을 도모 2) 기간: 월2회 이상(1월-12월) 3) 인원(산출근거) 4명 x 12월 x 2회 = 96명 4) 내용: 갈등관계 상담을 통한 고충처리, 생일축하, 욕구 및 만족도조사	• 개별욕구와 특성을 이해하기 위한 심리적 노력, 입소자 정서안정 지원 • 가족, 낮 활동, 동료관계, 자원봉사자 등을 자원으로 원만한 관계기반 형성 *		
	후원관리	후원자	간수: 1건	세입: 세출: 100,000	1) 목적: 후원금 품 그 외 개발을 통해 쾌적한 시설환경을 조성하고, 안정적 운영과 프로그램의 질적 향상도모 2) 기간: 연1회(12월) 3) 인원(산출근거) 1년 x 1회 = 1건 4) 내용: 후원자 감사, 후원금사용내역보고, 기부금영수증 발급, 그룹홈 홍보 및 관심촉구	• 후원자와 입소자외의 유대관계형성으로 입소자의 이익과 정서를 대변 • 후원개발 및 관리 유지를 통해 그룹홈의 서비스 질 향상*	
해누리하우스	해누리하우스 소개			실인원: 16명 연인원: 871명 간수: 32건	세입: 9,600,000 세출: 14,700,000		
	1	8					
	해누리하우스	시설안전 관리	입주자	간수: 14건	세입: 세출:	1) 목표: 이용인이 생활하기에 안전하도록 공간 및 시설환경 조성 2) 기간: 1월-12월, 하절기1회, 동절기1회 3) 인원(산출근거) (1회 x 12월) + 2회 = 14건 4) 내용: 이용인이 시설을 이용하기에 안전하도록 정기적인 안전점검 실시 및 교육	• 입주자들이 시설을 이용하기에 안전하도록 안전한 환경 제공 및 안전에 대한 중요성을 강조
	운영위원회	운영위원		간수: 2건	세입: 세출: 400,000	1) 목표: 시설운영회를 정기적으로 개최하여 다양한 의견들이 시설운영에 반영되도록 함 2) 기간: 연 2회(2월, 11월) 3) 인원(산출근거) 2회 x 1년 = 2건 4) 내용: 그룹홈 운영에 관련된 논의 및 조치	• 효과적 운영을 도모하며 다양한 의견들을 시설운영에 반영
	직원교육 및 연수	직원		간수: 15건	세입: 세출: 700,000	1) 목표: 직원교육 및 연수를 통해 직원의 역량강화 2) 기간: 연15회 이상(2월-11월) 3) 인원(산출근거) 1명 x 15회 = 15건 4) 내용: 직원교육 및 보수교육, GH센터교육, 기관견학, 직원연수, 각종 의무교육 등 참여	• 다양한 직무교육을 그룹홈 업무에 적용 시킴으로써 그룹홈 업무의 효율성 향상
	일상생활	입주자	실인원: 4명 연인원: 691명	세입: 9,600,000 세출: 7,600,000	1) 목표: 자립생활에 필요한 일상생활기술 습득지원 2) 기간: 주4일(월16일) 3) 인원(산출근거) 4명 x 16일 x 12월 x 0.9 = 691명 4) 내용: 식생활관리, 위생관리, 건강관리, 의복관리, 가사활동의 자립지원	• 자립생활에 필요한 일상생활기술 습득 및 능력향상	
교육	입주자	실인원: 4명 연인원: 36명	세입: 세출: 930,000	1) 목표: 안전하고 안전한 의식을 갖추며 자신의 권리와 보호능력을 이해하고 습득 2) 기간: 연 8회 이상(1,4,6,8,10월) 3) 인원(산출근거) 4명 x 9회 = 36명 4) 내용: 인권교육, 안전사고예방교육(재난체험/모의훈련), 건강관련교육, 위생관리교육, 선거참여교육, 성교육	• 교육을 통해 생활에 필요한 지식을 습득하여 성장의 도모 • 타인을 배려하고 존중하는 예절 • 자신의 욕구를 표현할 줄 아는 마음 • 성인으로서는 개인위생 관리의 자립 • 바람직한 성 인식과 신체적 정서적 변화를 이해하고 대처		

		사회적응	임주자	실인원: 4명 연인원: 96명	세입: 세출: 4,270,000	<p>1) 목표 : 지역사회 일원으로 살아갈 수 있는 기본능력향상 및 독립생활에 대한 선정형 지원</p> <p>2) 기간 : 월2회(1월-12월)</p> <p>3) 인원(산출근거) 4명 x 2회 x 12월 = 96명</p> <p>4) 내용 : 욕구에 따른 여가생활(영화관람, 볼가를 테마여행, 매실청/김치 담그기, 여름보양식 체험, 타기관교류, 송년회), 지역사회 내 시설 탐방(식당, 마트, 이미용소, 세션), 자치회의</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 사회적응력향상으로 지역사회 내 다양한 자원을 활용할 수 있는 능력배양 • 임주자간 연합과 사회심리적 안정효과 • 지역사회 일원으로 역할 담당능력 향상 • 지역사회 내 편의시설의 자립적 이용 등
		정서안정	임주자	실인원: 4명 연인원: 48명	세입: 세출: 800,000	<p>1) 목표 : 임주인의 정서안정 지원 및 친목과 단합을 도모하기 위한 프로그램</p> <p>2) 기간 : 월1회 이상(1월-12월)</p> <p>3) 인원(산출근거) 4명 x 1회 x 12월 = 48명</p> <p>4) 내용 : 갈등 및 고충 처리, 상담, 보호자 면담, 생일축하, 욕구및만족도조사</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 심리적 안정으로 대인관계력 향상 • 가족, 낮 활동, 친구 등 원만한 관계 기반 형성 • 고충처리 및 갈등을 해소할 수 있는 통로
		후원관리	후원자	건수: 1건	세입: 세출:	<p>1) 목표 : 후원금 및 후원품 개발통해 그룹홈 재정의 안정화 및 프로그램 질 향상</p> <p>2) 기간 : 12월</p> <p>3) 인원(산출근거) 1회 x 1년 = 1건</p> <p>4) 내용 : 후원자감사의날, 후원금사용내역보고, 기부금영수증 발급, 그룹홈 홍보 및 관심촉구</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 후원개발 및 관리 유지를 통해 그룹홈의 서비스 질 향상

YangCheon Welfare Center For The Disabled

공동생활가정

1. 드림하우스
2. 해누리하우스

2024년도 공동생활가정 운영방안

1. 비전

거주장애인의 지역사회 통합 및 자립을 위한 체계적 맞춤형 서비스를 지원

2. 사업목표

- ① 자립생활지원을 통해 일상생활능력을 강화한다.
- ② 이용자의 필요에 기반을 둔 서비스를 적절하게 연계한다.
- ③ 당사자의 욕구에 따른 개별맞춤서비스를 계획하고, 운영한다.
- ④ 쾌적하고, 위생적인 거주 환경을 이용자 스스로 만들어 간다.

3. 추진전략 및 발전방향

- ① 개인별 자립정도에 기반을 둔 지원계획 수립 및 진행
- ② 개인별 욕구에 기반을 둔 이용자 중심의 서비스의 지원
- ③ 거주 이용자의 만족도향상을 위한 지원방향 제시
- ④ 이용자의 자립생활에 필요한 일상생활 기술습득 및 능력향상
- ⑤ 지역사회 연계를 통한 네트워크 구축 및 프로그램 활성화

드림하우스 사업

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

2000년대 초반 탈시설화 운동, 정상화 등의 복지패러다임으로 인해 장애인을 재활의 대상으로 보는 것이 아니라 장애인의 사회적 참여 및 통합을 방해하는 환경적 요인들을 제거하고, 장애인을 환자나 보호의 대상으로 인식하지 않고 국가와 사회의 동등한 구성원(시민)으로 권리를 가진 대상으로 인식하여야 함을 강조하고 있다(이익섭 외, 2009). 이러한 패러다임은 보호와 의존 중심에서 권리 중심으로의 전환이 확대되면서 지역사회 중심의 삶을 강조하며 당사자들의 참여, 독립, 자아실현, 존엄 등 원칙을 강조하게 된다.

2) 대상자 욕구

“2022년 발달장애인 일과 삶 실태조사” 의하면 당사자가 자립을 하거나, 또는 가족이 사망할 경우 대비하여 필요한 지원(1순위)은 ‘가족이 없더라도 보호자처럼 도와줄 사람이 필요함’ 이 제일 높았고, ‘생활하는데 필요한 돈을 쥐야함’, ‘미래계획을 수립하고 정보를 제공해주는 기관이나 전문가가 필요함’, ‘아프지않고 건강하게 살 수 있도록 도와줘야함’ 등의 순으로 나타났다.

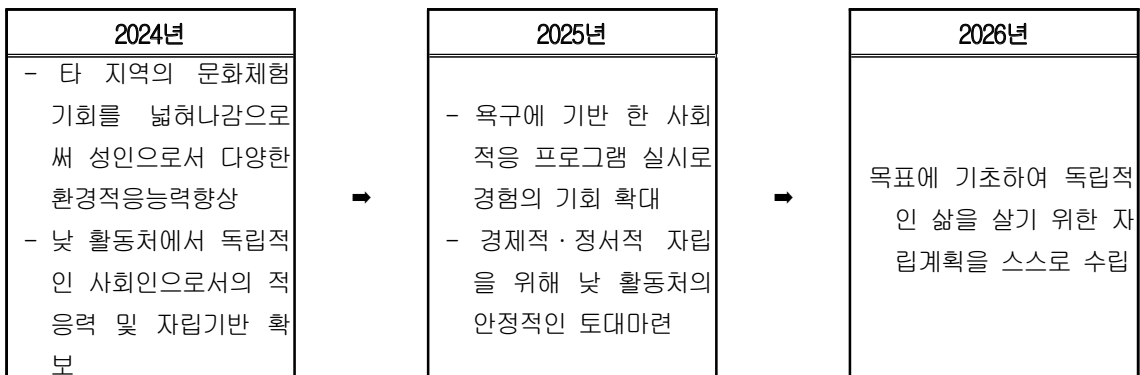
발달장애인이 지역사회에서 자립을 위한 사회참여 및 가족 외 발달장애인의 안전과 자산을 지켜줄 수 있도록 지원하기 위한 지역 내 위치한 공동생활가정이 필요하다.

3) 경험적 근거

드림하우스는 2010년 개소하여 양천구 내 지역사회 여성발달장애인의 지역참여와 자립능력 향상을 위하여 안전한 거주적자립 환경을 제공하여왔다.

이에, 지역사회 내 여성장애인에게 안전하고 거주환경을 제공하고, 자립을 위한 지역적 참여를 지원하며 주체적으로 지역사회 내 정착할 수 있도록 지원하고자 한다,

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 서울시 거주 만 18세 이상 성인여성발달 장애인
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 낮 시간동안 근로, 고용훈련, 교육 외의 활동에 참여하는 자
 - 나. 그룹홈에 거주하는 것이 자립생활에 더 효과적이라고 인정되는 자
 - 다. 사회재활교사의 지원을 받아 공동생활을 하는데 지장이 없는 자

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 양천구 곰달래로 10길, 드림하우스

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 주거 및 일상생활을 지원하고 사회적응활동을 통해 지역사회에 자립할 수 있도록 한다.

2. 사업 목표량

구분	내용				
	프로그램	목표량			산출근거
	실인원	연인원	건수(회)		
계	4	893	37	-	
산출 목표	1. 시설안전관리	4	-	14	1회 × 12건 = 12 1회 × 02건 = 02
	2. 운영위원회	-	-	2	1회 × 02건 = 02
	3. 직원교육 및 연수	-	-	20	1명 × 20회 = 20
	4. 일상생활	4	669	-	4명 × 4일 × 44주 × 0.95 = 669
	5. 교육	4	32	-	4명 × 8회 = 32
	6. 사회적응	4	96	-	4명 × 12월 × 2회 = 96
	7. 정서안정	4	96	-	4명 × 12월 × 2회 = 96
	8. 후원관리	-	-	1	1회 × 1건 × 1

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
안전하고 쾌적한 거주환경 조성, 이용자 중심의 사업운영을 위해 안전을 반영하여 실시, 지원체계의 전문성 증진을 통한 안정적인 운영	시설안전관리	-대상 : 드림하우스 이용자 -내용 : 점검표에 따라 시설자체점검 및 교육 -방법 : 이용자 참여 점검, 비상상황대처능력 -홍보 : 매월 자치회의 등에서 안내 -시기 : 매월 마지막 주	이용자 담당자	안전 관리인 이용자 담당자	월1회 회40분
	운영위원회	-대상 : 드림하우스 운영위원 -내용 : 운영위원회 개최 -방법 : 운영위원회 의견반영, 심의과정 -홍보 : 운영위원회 참석요청 공문 -시기 : 매년 2월, 11월	운영 위원	운영 위원	연2회 회1시간
	직원교육 및 연수	-대상 : 드림하우스 종사자 -내용 : 직원의 전문성 향상, 소진예방 -방법 : 사이버·집합교육, 직원연수 등 -홍보 : 교육공문접수, 의무교육기안 -시기 : 연중(1월~11월)	담당	담당	연20회 회1시간~ 8시간
	일상생활	-대상 : 드림하우스 이용자 -내용 : 자립생활에 필요한 일상생활훈련 -방법 : 의식주관련·위생·건강관리 -홍보 : 수시, 일상생활 -시기 : 매일	담당	4명	주4회 일2시간
	교육	-대상 : 드림하우스 이용자 -내용 : 인권·안전·건강·위생교육 -방법 : 분기, 반기 안전·대피훈련·위생교육 년 간 인권교육, 건강교육 -홍보 : 사업계획, 사전육구조사 -시기 : 1월, 4월, 7월, 8월, 10월, 11월	담당	4명	연4회 회1시간~ 3시간
이용자 대상 지원계획을 바탕으로 이용자의 정서안정과 사회적응력에 대한 수행척도 달성 및 거주 만족도 향상	사회적응	-대상 : 드림하우스 이용자 -내용 : 지역사회 내 문화, 편의시설 이용, 대중 교통, 봄·가을테마여행, 송년회 등 -방법 : 인근시설, 타 지역 문화, 자연체험 -홍보 : 프로그램 실시 육구조사 및 안내 -시기 : 매월, 상하반기 체험여행	담당	4명	월2회 회3시간
	정서안정	-대상 : 드림하우스 이용자 -내용 : 생일축하, 개별상담(여가), 낮 활동처 상담 및 방문 등 -방법 : 내·외부, 방문상담 및 프로그램 실시 -홍보 : 사업계획에 따른 사전 육구조사, 안내 -시기 : 1월~12월	담당	4명	월2회 회3시간
	후원관리	-대상 : 드림하우스 후원자 -내용 : 안정적 운영, 프로그램의 질적 향상 -방법 : 수입내역 및 사용내역 보고, 후원자에 감사편지 발송 -홍보 : 후원금품 신청 및 내역보고, 감사편지 -시기 : 12월	담당	후원자	연1회 회1시간

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
안전하고 쾌적한 거주환경 조성, 이용자 중심의 사업운영을 위해 안전을 반영하여 실시, 지원체계의 전문성 증진을 통한 안정적인 운영	안전점검일지 운영일지	안전점검표 운영위원회자료 운영일지	안전점검결과표 운영위원회회의록 교육수료증	매월 연2회
이용자 대상 지원계획을 바탕으로 이용자의 정서안정과 사회적응력에 대한 수행척도 달성 및 거주만족도 향상	만족도조사 개별계획서	운영일지 상담일지 만족도조사 프로그램육구조사	만족도결과지 개별평가서 육구조사결과서	연중

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
시설안전관리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
운영위원회		→									→	
직원교육 및 연수	→		→	→	→	→	→	→	→	→	→	
일상생활	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
교육	→			→			→	→		→	→	
사회적응	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
정서안정	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
후원관리												→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
-서울시그룹홈지원센터	-직원교육, 대체인력 외	-교육신청, 휴가 시 대체인력근무
-서울시공동모금회	-기초복지지원사업 (혹한기·혹서기 냉난방비)	-냉·난방비 지출
-서울시장장애인복지시설협회	-물품후원 외 지원사업	-연중
-양천소방서, 양천경찰서	-안전관련 사항	-연중
-소방·위생·안전교육 강사	-이용자 의무교육	-연중 사업계획

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목(세목)			
계			19,966,000		
보조금수입	보조금수입	시군구 보조금	8,166,000	- 운영비 1,991,500×4분기=7,966,000 - 냉난방비 200,000×1회=200,000	
사업수입	사업수입	사업수입	10,000,000	- 입소비용 200,000×4명×12개월=9,600,000 - 테마여행 100,000×4명×1회=400,000	
후원금	후원금	지정 후원금	1,400,000	- 기초복지지원사업 냉난방비 1,200,000×1회=1,200,000 - 기타지정후원금 200,000×1회=200,000	
		비지정 후원금	400,000	- 비지정후원금 400,000×1회=400,000	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고	
관	항	목(세목)				
계			13,620,000			
사업비	운영비	생계비	7,920,000	- 주부식비 660,000×12개월=7,920,000		
		수용기관 경비	800,000	- 생활용품비 200,000×4회=800,000		
		의료비	100,000	- 건강관리비 50,000×2회=50,000		
	사업비	사회심리 재활사업비	교육	4,800,000	- 인권교육 420,000×1회=420,000 - 건강위생안전교육 120,000×4회=480,000	
			사회적응		- 사회적응 120,000×11회=1,320,000 - 테마여행 690,000×2회=1,380,000 - 송년모임 200,000×1회=200,000	
			정서안정		- 생일축하 180,000×4회=720,000 - 개별상담 45,000×4회=180,000 - 낮활동처방문 25,000×4회=100,000	

해누리하우스 사업

1. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제, 대상자 욕구 및 경험적 근거

1) 지역사회의 문제

2000년대 초반 탈시설화 운동, 정상화 등의 복지패러다임으로 인해 장애인을 재활의 대상으로 보는 것이 아니라 장애인의 사회적 참여 및 통합을 방해하는 환경적 요인들을 제거하고, 장애인을 환자나 보호의 대상으로 인식하지 않고 국가와 사회의 동등한 구성원(시민)으로 권리를 가진 대상으로 인식하여야 함을 강조하고 있다(이익섭 외, 2009). 이러한 패러다임은 보호와 의존 중심에서 권리 중심으로의 전환이 확대되면서 지역사회 중심의 삶을 강조하며 당사자들의 참여, 독립, 자아실현, 존엄 등 원칙을 강조하게 된다.

2) 대상자 욕구

“2022년 발달장애인 일과 삶 실태조사” 의하면 당사자가 자립을 하거나, 또는 가족이 사망할 경우 대비하여 필요한 지원(1순위)은 ‘가족이 없더라도 보호자처럼 도와줄 사람이 필요함’ 이 제일 높았고, ‘생활하는데 필요한 돈을 쥐야함’, ‘미래계획을 수립하고 정보를 제공해주는 기관이나 전문가가 필요함’, ‘아프지않고 건강하게 살 수 있도록 도와줘야함’ 등의 순으로 나타났다.

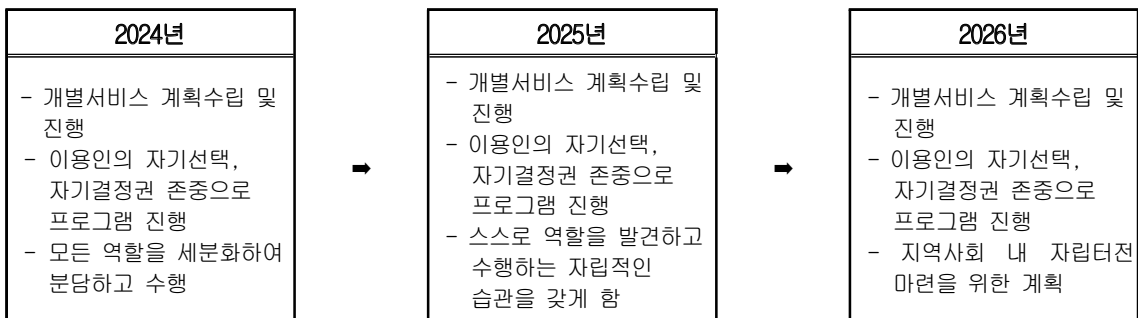
발달장애인이 지역사회에서 자립을 위한 사회참여 및 가족 외 발달장애인의 안전과 자산을 지켜줄 수 있도록 지원하기 위한 지역 내 위치한 공동생활가정이 필요하다.

3) 경험적 근거

해누리하우스는 2010년 개소하여 양천구 내 지역사회 남성발달장애인의 지역참여와 자립능력 향상을 위하여 안전한 거주적자립 환경을 제공하여왔다.

이에, 지역사회 내 남성장애인에게 안전하고 거주환경을 제공하고, 자립을 위한 지역적 참여를 지원하며 주체적으로 지역사회 내 정착할 수 있도록 지원하고자 한다,

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 서울시에 거주하는 만 18세 이상 남성 지적·자폐성 장애인 4명
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 그룹홈에서 생활하는 것이 재활·자립에 더 효과적이라고 인정되는 자
 - 나. 낮 시간동안 근로, 고용훈련, 교육 및 재활훈련 등에 참여하는 자
 - 다. 사회재활교사의 도움을 받아 공동생활을 하는데 큰 지장이 없는 자

2. 수행기간 : 2024. 1 ~ 2024. 12

3. 장소 : 해누리하우스 공동생활가정

III. 사업의 목적과 목표

1. 사업목적

: 그룹홈에서 생활하는 것이 재활·자립에 더 효과적이라고 인정되는 성인 발달장애인에게 지역사회 내 가정과 같은 주거환경으로 독립할 수 있도록 안전한 거주공간을 제공하고 생활에 필요한 각종 서비스를 지원하여 자립적인 생활기술 능력을 향상시키고 스스로 행복을 추구하며 이루는 삶을 유지하게 한다.

2. 사업 목표량

구분		내용			
프로그램	목표량			산출근거	
	실인원	연인원	건수(회)		
계	4	871	32	-	
산출 목표	시설안전관리			14	(1회 x12월) + 2회 = 14건
	운영위원회			2	2회 x 1년 = 2건
	직원교육및연수			15	1명 x 15회 = 15건
	일상생활	4	691		4명 x 16일 x 12월 x 0.9 = 691명
	교육	4	36		4명 x 9회 = 36건
	사회적응	4	96		4명 x 2회 x 12월 = 96건
	정서안정	4	48		4명 x 1회 x 12월 = 48건
	후원관리			1	1회 x 1년 =1건

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
그룹홈에서 생활하는 것이 재활·자립에 더 효과적이라고 인정되는 성인 발달장애인에게 안전한 거주공간을 제공하고 체계적인 사업관리 및 시설관리를 통한 효율적인 시설운영을 구축한다	시설안전관리 프로그램	- 안전점검표에 따른 자체점검 - 외부 안전관리자 점검 실시	담당	안전 관리인 담당자 이용인	월1회 (20분)
	운영위원회	- 효과적이고 합리적인 그룹홈 운영을 위한 회의	운영위원 회의원	운영위원 회의원	연2회 (1시간/회)
	직원교육 및 연수	- 직원연수를 통해 교사의 전문성 향상 - 관내 교육 및 관외교육 참여	담당	직원	연15회 (4-8시간/ 회)
	후원관리	- 대상 : 후원자 - 내용 : 후원의 동기부여 기회마련 - 방법 : 후원감사 인사하기(하반기) - 시기 : 12월	담당	후원자	연1회
보호자로부터 자립하는 발달장애인에게 지역사회 내 가정과 같은 주거환경으로 독립할 수 있도록 생활에 필요한 각종 서비스를 지원하여 자립적인 생활기술 능력을 향상시키고 스스로 행복을 추구하며 이루는 삶을 유지하게 한다.	일상생활	- 식생활관리, 가사활동, 주택관리지원 - 건강·위생·의복·용돈관리	담당	이용인	월 16회 (6시간/일)
	교육활동지원	- 인권교육, 안전사고예방교육(재난체험/ 모의훈련), 건강 및 위생관리 교육, 선 거참여교육, 성교육 - 전문강사 초빙 및 연계, 영상·팸플렛· 쉬운글도서 이용	담당	이용인	연9회 이상 (1시간/회)
	사회적응	- 욕구에 따른 여가생활 영화관람, 야구 장관람, 볼링게임, 봄가을테마여행, 매 실청/김치 담그기, 여름보양식 체험, 그룹홈교류, 송년회, 지역사회 내 시설 탐방(식당, 마트, 이미용소, 세신), 자 치회의 - 지하철, 버스노선 활용 방법 등 대중교 통 이용 실시 - 주말 및 휴일 여가활동 정보 및 기회 제공	담당	이용인	월1회 이상 (3시간/회)
	정서안정	- 대상 : 이용인, 보호자 - 방법 : 갈등 및 고충처리, 개별상담, 취업처 방문, 보호자 면담, 생일축하, 욕구 및 만족도 조사	담당	이용인	월4회 이상 (1시간/회)

2. 평가계획

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	지표명	평가도구(척도)	평가방법	평가시기
그룹홈에서 생활하는 것이 재할·자립에 더 효과적이라고 인정되는 성인 발달장애인에게 안전한 거주공간을 제공하고 체계적인 사업관리 및 시설관리를 통한 효율적인 시설운영을 구축한다.	-안전점검일지	-운영일지 -안전점검일지	-안전점검 결과표	-연중
	-운영위원회 자료	-운영위원회 서류	-운영위원회 회의록	-연2회
보호자로부터 자립하는 발달장애인에게 지역사회 내 가정과 같은 주거환경으로 독립할 수 있도록 생활에 필요한 각종 서비스를 지원하여 자립적인 생활기술 능력을 향상시키고 스스로 행복을 추구하며 이르는 삶을 유지하게 한다.	- 만족도 - 개별 지원 계획서	-운영일지 -관찰일지 -자치회의록 -만족도조사지	- 프로그램 시행시 - 욕구조사시 - 일상 생활 관찰시 - 자치회의	- 연중

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
시설안전관리프로그램	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
운영위원회 회의		→									→	
직원 교육 및 연수		→	→	→		→	→			→		→
일상생활지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
교육활동지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
사회적응훈련	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
사회심리재활	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
후원관리	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천해누리복지관 신월센터	- 이용자 여가 및 건강 프로그램 지원	- 연중실시
- 서울시 그룹홈지원센터	- 직원교육 및 단체연수 제공 - 지역사회단체 후원물품 배분 - 사회복지공동모금회 기초복지(혹한기·혹서기) 지원	- 연중실시
- 따뜻한 동행	- 장애인집수리사업 장집사	- 연중실시
- 신월1동주민센터	- 이용인 주거에 관한 불편사항 지원 - 후원물품 배분	- 연중실시
- 양천소방서	- 시설 안전점검, 안전용품 지원 및 안전교육	- 연중실시
- 양천보건소	- 이용인 건강검진 및 건강교육	- 연중실시
- 지역 주민/단체	- 부식 및 생활용품 후원 - 생활안전교육 전문강의 - 프로그램 지원 및 그룹홈 환경 정리 보조 참여	- 연중실시

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

관	과목		금액	예산산출근거	비고
	항	목(세목)			
계			15,600,000		
입소자부담금수입	입소비용수입	입소비용수입	96,000,000	- 입소비용(이용료)200,000×4명×12개월=9,600,000	
이월금	이월금	전년도이월금	6,000,000		

2. 세출

(단위: 원)

관	과목		금액	예산산출근거	비고
	항	목(세목)			
계			14,300,000		
사무비	업무추진비	회의비	400,000	- 회의비(운영위원회) 200,000×2회=400,000	
	운영비	기타운영비	700,000	- 직원연수 250,000×2회=500,000 - 직원교육 50,000×4회 200,000	
사업비	운영비	생계비	7,200,000	- 주부식비 600,000×12개월=7,200,000	
	사업비	사회심리재활사업비	6,000,000	인권교육 370,000×1회=370,000 안전교육 100,000×4회=400,000 성,건강,위생관리교육 40,000×4회=160,000 여가프로그램 150,000×5회=750,000 테마여행 1,250,000×2회=2,500,000 그룹홈교류 150,000×4회=600,000 지역사회교류 50,000×1회=50,000 자치회의 10,000×12월=120,000 개별상담,취업처방문 15,000×4회=60,000 보호자모임 100,000×1회=100,000 생일축하 160,000×4회=640,000 기타프로그램 250,000×1회=250,000	

2024년 양천해누리복지관 사업운영계획서

발행일 2024년 3월
발행인 김 경 환
발행처 양천해누리복지관
서울시 양천구 목동동로 159
(신정6동 319-13)
TEL. 02-2061-2500
FAX. 02-2061-2525
www.ycsupport.or.kr
