

밝은 미소로 함께하겠습니다

2012년

양천장애인종합복지관

사업운영 평가서



재단법인 양천사랑복지재단

양천장애인종합복지관

목 차

I. 복지관 개요	1
II. 2012년 복지관 운영방침 및 사업방향	5
III. 2012년 사업추진방향	9
IV. 2012년 팀별사업추진현황	27
V. 사진으로 바라보는 2012년	377

I

복지관 개요

I. 복지관 개요

1. 비전

장애인의 자립생활능력 향상과 사회적, 물리적 환경 개선

2. 미션

자신의 선택과 결정으로 삶을 영위할 수 있도록 지원한다.

3. 설립목적

양천장애인종합복지관은 장애를 가진 사람들의 자립능력향상과 생활하면서 겪게 되는 사회적, 물리적 환경을 개선하여 가능한 자신의 선택과 결정으로 삶을 영위할 수 있도록 지원하여 더불어 살아가는 아름다운 세상을 만들어 가기 위해 설립되었다.

4. 운영 목표

- 이용자(고객)에게 신뢰받는 복지관
- 전문가(직원)의 꿈을 키워가는 복지관
- 장애인복지의 비전을 제시하는 복지관

5. 운영방침

□ 사업 부문

- 긍정적 용어 사용으로 장애에 대한 이미지 개선
- 이용자와 함께 서비스 계획 및 제공
- 전문영역 간 팀 접근 방식에 의한 서비스 제공
- 지역사회 자원들의 연계활동을 통한 협력체계 구축
- 시설개방 등 지역사회와 함께하는 서비스 제공

□ 관리운영 부문

- 복지전문가의 전문성으로 질적 경영
- 의사결정의 민주화로 참여 경영
- 복지행정의 간소화 표준화 체계로 효율 경영
- 전문성 존중과 자율성 부여로 책임 경영

6. 복지관 모토

밝은 미소로 함께 하겠습니다.

II

2012년도 복지관 운영방침 및 사업방향

1. 2013년도 복지관 운영방침
2. 사업 추진 방향

II. 2012년도 복지관 운영방침 및 사업방향

1. 2012년도 복지관 운영방침

□ 사업분야

- 이용자 욕구 중심의 서비스 강화
- 통합사례관리 위원회를 통한 서비스 연계 및 조정
- 이용료 인상에 따른 프로그램별 시간 및 횟수 조정
- 모집성 프로그램의 실시로 장기간 대기 문제 해소
- 행사성 사업 지양, 서비스 질적 강화 및 내실화 도모
- 장애아동, 가족의 기능 회복과 역량강화를 위한 가족지원 확대
- 성인장애인의 역량강화 및 여가, 문화지원 확대
- 지역사회 기관 연계 및 협력사업 주력

□ 기관운영 분야

- 이용료 현실화 및 투명하고 합리적인 경영 추구
(식당 이용료 인상 외 서비스 이용 단가 조정)
- 합리적인 조직 진단 및 혁신
(서울복지재단 사회복지시설 경영컨설팅 실시)
- 복지관 필요 인력 충원을 위한 노력

2. 사업 추진방향

□ 가족지원사업

- 이용자 욕구에 의한 지원계획 수립 및 서비스 제공
- 가족지원 프로그램을 통해 가족의 역량강화 및 기능 향상
- 통합사례관리 체계 구축으로 이용자의 삶의 변화 도모

□ 기능향상지원사업

- 아동 및 성인장애인의 신체적 기능 회복을 위한 다양한 제공
- 개별, 집단 활동을 통한 맞춤형 서비스 제공
- 지역사회와 함께하는 참여의 기회 확대

□ 사회통합지원사업

- 장애아동·청소년의 사회성 및 자립능력향상 지원
- 성인장애인의 여가·문화·체육 서비스 활성화
- 지역사회 체육, 문화시설을 활용하여 장애인의 사회참여 확대

□ 직업지원사업

- 중증장애인 수익 창출형 외주작업단, 공과사업단 운영의 안정화
- 장애청소년 조기 진로지원을 위한 전환교육 사업의 활성화
- 통합적인 직업지원 시스템 마련을 위한 자립생활 훈련 프로그램 구축

□ 지역복지사업

- 지역장애인의 변화된 욕구에 대한 재진단 및 사례관리 강화
- 비장애인과 함께하는 지역사회 나눔 분위기 확산
- 지역주민의 장애에 대한 긍정적이고 올바른 이해 촉진

□ 사회서비스사업

- 장애인 활동보조 및 재활치료바우처의 영역확대를 통한 독립생활 지원
- 투명하고 올바른 참여를 통한 바우처문화 확산
- 지역사회 자원과의 연계를 통한 서비스의 차별성 강화

□ 기획홍보사업

- 복지관의 합리적인 운영을 위한 조사연구 지속
- 서비스의 질적 향상을 위한 직원의 전문성 강화
- 건강한 조직문화 형성과 복지관의 이미지 향상을 위한 노력 지속

III

2012년 사업추진현황

1. 사업실적 평가
2. 예산평가

Ⅲ. 2012년 사업추진현황

□ 사업실적평가

사업분류	세부사업명	2012년 계획		2012년 실적		대비(%)		
		목 표		실적 (명, 건)		연인원	실인원	
		연인원	실인원	연인원	실인원			
총 합계		137,014	214,295	173,714	252,661	127%	118%	
가 족 지 원 팀	소 계	23,193	2,930	23,900	3,571	103%	122%	
	상 담 및 진 단	초기상담	554	554	512	512	92%	92%
		접수상담 및 사회진단	356	198	353	189	99%	95%
		지원계획회의	264	264	320	320	121%	121%
		안내상담	158	158	164	164	104%	104%
		이용상담	172	172	166	166	97%	97%
		팀사례회의	73	41	70	70	96%	171%
	통 합 사 례 관 리	사례접수	22	22	17	17	77%	77%
		사정	22	22	15	15	68%	68%
		통합사례회의	39	22	24	17	62%	77%
		서비스개입	79	22	175	17	222%	77%
		종결및사후관리	6	4	0	0	0%	0%
	가 족 지 원	전문심리상담	86	8	102	13	119%	163%
		집단프로그램	230	24	225	33	98%	138%
	영 아 조 기 지 원	교육 및 선별평가	39	39	40	29	103%	74%
		영아그룹활동	648	15	683	39	105%	260%
		영아가정방문	79	4	104	4	132%	100%
		소그룹부모교육	36	36	46	46	128%	128%
		과정평가	23	13	24	18	104%	138%
		상담	23	13	24	19	104%	146%
		이용자OT	8	8	15	15	188%	188%
		이용자 만족도조사	10	10	11	11	110%	110%
	놀 이 활 동	심리평가 및 상담	53	53	57	53	108%	100%
		영유아놀이활동	396	5	463	16	117%	320%
		놀이활동	554	7	659	18	119%	257%
		가족지원놀이활동	432	9	442	10	102%	111%
		과정평가	32	18	43	30	134%	167%
		상담	32	18	43	30	134%	167%
		이용자OT	9	9	17	17	189%	189%
		이용자 만족도조사	14	14	19	19	136%	136%
	음 악 활 동	아동음악활동	1,108	20	1,129	24	102%	120%
		청소년음악활동	237	6	260	10	110%	167%
		청소년합창단	396	10	504	15	127%	150%

사업분류	세부사업명	2012년 계획		2012년 실적		대비(%)		
		목 표		실적 (명, 건)		연인원	실인원	
		연인원	실인원	연인원	실인원			
	성인음악활동	356	9	329	9	92%	100%	
	웹 음악활동	4,800	50	4,748	45	99%	90%	
	과정평가	81	45	81	71	100%	158%	
	상담	81	45	81	71	100%	158%	
	이용자OT	22	22	35	35	159%	159%	
	이용자 만족도조사	36	36	36	36	100%	100%	
	심리 운동	심리운동	1,975	27	1,636	58	83%	215%
		가족지원 심리운동	108	3	99	4	92%	133%
		대기자 심리운동	540	15	721	18	134%	120%
		심리운동 부모교육	13	13	18	18	138%	138%
		과정평가	81	45	103	103	127%	229%
		상담	81	45	104	104	128%	231%
		이용자OT	22	22	67	67	305%	305%
		이용자 만족도조사	40	40	39	39	98%	98%
	미술 활동	아동미술활동	1,238	16	1,167	23	94%	144%
		청소년미술활동	116	3	110	4	95%	133%
		아동도자기공예반	216	6	219	8	101%	133%
		성인미술취미반	172	6	198	9	115%	150%
		미술작품전시회	60	31	100	100	167%	323%
		미술작품공모전	100	100	80	80	80%	80%
		과정평가	45	25	24	14	53%	56%
		상담	45	25	24	14	53%	56%
		부모간담회	22	22	15	15	68%	68%
		이용자OT	12	12	29	29	242%	242%
	언어 활동	언어평가 및 상담	61	61	61	61	100%	100%
		영유아언어활동	475	6	513	18	108%	300%
		아동언어활동	1,663	21	1,645	34	99%	162%
		성인언어교실	633	8	634	11	100%	138%
		성인인지교실	316	4	317	5	100%	125%
		성인생활언어	237	6	266	9	112%	150%
성인자가학습		237	6	240	7	101%	117%	
성인자조모임		316	8	330	10	104%	125%	
웹 언어활동		2,400	20	2,645	26	110%	130%	
과정평가		106	59	108	108	102%	183%	
상담		106	59	111	111	105%	188%	
이용자OT		29	29	29	29	100%	100%	
이용자 만족도조사	47	47	48	48	102%	102%		

사업분류	세부사업명	2012년 계획		2012년 실적		대비(%)		
		목 표		실적 (명, 건)		연인원	실인원	
		연인원	실인원	연인원	실인원			
언어 활동 교육	보호자교육	100	100	124	124	124%	124%	
	언어치료사 워크숍	15	15	40	40	267%	267%	
기 능 향 상 팀	소 계	8,845	771	8,571	1,061	97%	138%	
	물리 활동	기능선별평가	62	62	40	40	65%	65%
		부모치료사만들기	72	10	80	9	111%	90%
		아동물리활동	1,562	23	1,401	42	90%	183%
		성인물리활동	237	3	220	6	93%	200%
		걷기교실	1,108	18	1,127	24	102%	133%
		찾아가는 운동교실	216	8	237	14	110%	175%
		과정평가	40	20	41	41	103%	205%
		상담	58	29	60	58	103%	200%
		사례회의	28	14	29	24	104%	171%
		만족도 및 욕구조사	20	20	17	17	85%	85%
		이용자 OT	28	28	58	58	207%	207%
		보호자 간담회	10	10	14	14	140%	140%
	작업 활동	아동작업활동	1,353	18	1,355	28	100%	156%
		성인작업활동	122	2	123	2	101%	100%
		감각통합활동	525	8	525	9	100%	113%
		아동그룹작업활동	316	8	304	11	96%	138%
		상지교실	633	16	636	23	100%	144%
		보조도구 상담/훈련	44	44	45	45	102%	102%
		보조도구 대여/제작	44	44	45	45	102%	102%
		상담	80	40	96	96	120%	240%
		과정평가	56	28	56	56	100%	200%
		만족도 및 욕구조사	20	20	22	22	110%	110%
		보호자 간담회	10	10	10	10	100%	100%
		이용자 OT	40	40	50	50	125%	125%
	수 중 활 동	개별수중활동	1,109	14	962	18	87%	129%
		성인그룹수중활동	396	10	414	12	105%	120%
		아동수중심리운동	316	4	260	9	82%	225%
		수중재활교실	72	8	72	6	100%	75%
		상담	56	28	58	58	104%	207%
		과정평가	56	28	58	58	104%	207%
		보호자간담회	10	10	10	10	100%	100%
		만족도 및 욕구조사	10	10	13	13	130%	130%
이용자OT		36	36	42	42	117%	117%	

사업분류	세부사업명	2012년 계획		2012년 실적		대비(%)		
		목 표		실적 (명, 건)		연인원	실인원	
		연인원	실인원	연인원	실인원			
햇살캠프	햇살캠프	20	20	20	20	100%	100%	
	둘레걷기	80	80	71	71	89%	89%	
사회통합지원팀	소 계	2,940	42,281	3,372	44,071	115%	104%	
	초등통합지원	초등저학년	8	576	8	608	100%	106%
		초등고학년	8	576	11	589	138%	102%
		과정평가	16	29	13	28	81%	97%
		상담	16	29	11	29	69%	100%
		육구밋만족도조사	15	15	15	15	100%	100%
		이용자OT	15	15	14	14	93%	93%
	청소년프로그램	청소년레크댄스	16	576	20	618	125%	107%
		청소년난타	16	576	29	701	181%	122%
		청소년사회성교실	8	288	12	325	150%	113%
		청소년패션디자인교육	8	144	8	136	100%	94%
		청소년나눔단	15	81	15	82	100%	101%
		과정평가	40	72	40	77	100%	107%
		상담	40	72	40	74	100%	103%
		육구밋만족도조사	36	36	39	39	108%	108%
	계절학교	이용자OT	36	36	48	48	133%	133%
		아동계절학교	20	180	20	167	100%	93%
		청소년계절학교	40	360	40	323	100%	90%
	체육활동	육구밋만족도조사	54	54	109	109	202%	202%
		모자체육	10	792	17	803	170%	101%
		초등체육	5	396	9	395	180%	100%
		청소년체육	10	792	20	820	200%	104%
		청소년볼링	6	194	9	214	150%	110%
		성인스트레칭	10	792	14	933	140%	118%
		성인스포츠교실	10	216	8	104	80%	48%
		탁구교실	21	1,512	25	1,532	119%	101%
		과정평가	20	36	36	36	180%	100%
		상담	20	36	36	36	180%	100%
		육구밋만족도조사	45	45	45	45	100%	100%
	재활운동실	이용자O.T	45	45	34	34	76%	76%
		재활운동	238	21,375	244	22,168	103%	104%
		토요재활운동	30	1,260	43	1,698	143%	135%
운동지도		158	158	79	172	50%	109%	
	나들이	119	238	232	232	195%	97%	

사업분류	세부사업명	2012년 계획		2012년 실적		대비(%)	
		목 표		실적 (명, 건)		연인원	실인원
		연인원	실인원	연인원	실인원		
성인 스포츠 동아리	간담회	50	50	52	52	104%	104%
	탁구동아리	18	712	25	765	139%	107%
	토요탁구	240	240	66	230	28%	96%
	게이트볼동아리	18	712	18	732	100%	103%
	등산동아리	18	583	18	597	100%	102%
	파크골프동아리	12	605	16	672	133%	111%
	트레킹동아리	30	108	29	94	97%	87%
장애인 생활수 영	아동그룹생활수영	3	237	3	239	100%	101%
	청소년그룹생활수영	3	237	3	245	100%	103%
	성인그룹생활수영	3	237	4	234	133%	99%
	개별(생활수영,수중활동)	4	316	4	324	100%	103%
	목동문화체육센터	10	864	15	1,022	150%	118%
	양천문화체육센터	5	432	8	398	160%	92%
	토요수중놀이	10	396	22	375	220%	95%
	초등체육교실2	5	396	7	396	140%	100%
	과정평가	18	36	21	36	117%	100%
	상담	18	36	21	36	117%	100%
	육구뒀만족도조사	28	28	28	28	100%	100%
	이용자OT	18	18	21	21	117%	117%
성인 교실	평생교육사업	70	2,554	101	1,978	144%	77%
	문화사업	360	360	634	653	176%	181%
	교육사업	100	126	133	139	133%	110%
	청년자조모임	10	378	14	332	140%	88%
	성인상담	50	50	31	50	62%	100%
	송년가족잔치	300	300	306	306	102%	102%
	육구뒀만족도조사	42	42	78	78	186%	186%
부모 지원 사업	부모아카데미	15	54	27	229	180%	424%
	부모공개강좌	90	90	80	80	89%	89%
	부모자조모임	10	90	33	154	330%	171%
	부모멘토양성	10	72	10	72	100%	100%
	부모회지원	54	141	43	134	80%	95%
	육구뒀만족도조사	90	90	78	78	87%	87%
	이용상담	54	54	54	54	100%	100%
	자문	1	1	1	1	100%	100%
	팀사례회의	19	34	25	33	132%	97%

사업분류	세부사업명	2012년 계획		2012년 실적		대비(%)		
		목 표		실적 (명, 건)		연인원	실인원	
		연인원	실인원	연인원	실인원			
직업 지원 사업	소 계	2,155	25,012	2,343	24,470	109%	98%	
	직업 상담							
		직업상담	180	180	170	171	94%	95%
		구직상담	162	162	173	174	107%	107%
	직업 평가	접수상담	40	40	34	38	85%	95%
		사회진단	40	40	32	36	80%	90%
		직업진단	40	158	34	145	85%	92%
		지원과정회의	40	40	30	32	75%	80%
	직업 적응 훈련	작업훈련	15	2,970	18	2,615	120%	88%
		직업전훈련	15	814	17	820	113%	101%
		사회적응훈련	15	405	17	533	113%	132%
		특별활동	15	310	17	324	113%	105%
		교육활동	15	225	17	277	113%	123%
		지역사회참여활동	15	135	17	179	113%	133%
		과정평가	15	30	15	27	100%	90%
		부모교육	15	36	9	42	60%	117%
		과정상담	15	270	11	256	73%	95%
		지원과정회의	15	30	12	24	80%	80%
		사례회의	15	30	8	29	53%	97%
		만족도 및 욕구조사	15	30	19	29	127%	97%
	직업 탐색	직무중심훈련	8	216	8	186	100%	86%
		문제해결훈련	8	216	8	178	100%	82%
		과정상담	8	71	6	53	75%	75%
		과정평가	8	16	8	14	100%	88%
		만족도 및 욕구조사	15	30	4	10	27%	33%
	진로 탐색	토요진로탐색생활훈련	12	22	10	20	83%	91%
		자립생활훈련	8	72	8	80	100%	111%
		진로탐색훈련	8	72	8	80	100%	111%
		만족도 조사	14	14	18	18	129%	129%
학교 연계	진로전환훈련	24	454	29	476	121%	105%	
	현장견학	16	16	16	16	100%	100%	
취업 (일반 고용)	취업전 교육	33	33	37	49	112%	148%	
	취업알선	54	54	61	61	113%	113%	
	취업확정	55	55	41	41	75%	75%	
	취업자 지원	36	36	38	77	106%	214%	
	업체개발활동	100	100	94	94	94%	94%	

사업분류	세부사업명	2012년 계획		2012년 실적		대비(%)	
		목 표		실적 (명, 건)		연인원	실인원
		연인원	실인원	연인원	실인원		
	신규협력업체	10	10	9	9	90%	90%
	구인의뢰업체	12	12	13	13	108%	108%
	취업특강	100	100	101	101	101%	101%
지원 고용	적합성분석	20	20	24	24	120%	120%
	취업알선	20	20	17	17	85%	85%
	현장훈련	10	150	11	149	110%	99%
	취업확정	10	10	6	6	60%	60%
	취업후지원	10	120	14	115	140%	96%
	취업자여가문화활동	10	60	50	67	500%	112%
	작업훈련	30	5,940	27	5,619	90%	95%
	직업능력평가	30	54	27	54	90%	100%
보호 작업 훈련 (희망 일굼터)	직무기능향상훈련	20	720	27	719	135%	100%
	지역사회활용훈련	30	270	27	257	90%	95%
	교육여가활동	30	324	27	322	90%	99%
	부모모임	30	54	29	64	97%	119%
	과정상담	30	180	26	172	87%	96%
	사례관리	20	20	9	19	45%	95%
	만족도조사	30	54	46	46	153%	85%
	문제해결훈련	30	432	27	391	90%	91%
	직업적응훈련	30	945	27	949	90%	100%
	신규작업	1	1	1	1	100%	100%
	자립생활지도	4	612	6	512	150%	84%
	드림 하우스	건강관리	4	61	6	81	150%
지역사회시설이용		4	122	5	114	125%	93%
여가 및 취미활동		4	61	6	76	150%	125%
상담		4	140	6	164	150%	117%
교육훈련		4	140	6	144	150%	103%
가족초대의 날		4	8	4	7	100%	88%
월간소식지 발행		4	42	5	35	125%	83%
부모모임		4	13	3	9	75%	69%
자치회의		4	122	6	108	150%	89%
직업생활지원		4	61	6	84	150%	138%
그룹홈 초청의 날		4	8	6	9	150%	113%
과정평가		4	12	5	10	125%	83%
사례회의		4	21	4	20	100%	95%
자문활동		2	4	2	4	100%	100%
자원봉사자 관리		1	35	5	32	500%	91%

사업분류	세부사업명	2012년 계획		2012년 실적		대비(%)		
		목 표		실적 (명, 건)		연인원	실인원	
		연인원	실인원	연인원	실인원			
해누리 하우스	직원연수	1	2	1	3	100%	150%	
	만족도조사	4	8	6	8	150%	100%	
	자립생활지도	4	704	5	879	125%	125%	
	건강관리	4	76	5	102	125%	134%	
	지역사회시설이용	4	140	5	159	125%	114%	
	여가 및 취미활동	4	76	5	94	125%	124%	
	상담	4	192	5	274	125%	143%	
	교육훈련	4	140	5	150	125%	107%	
	가족초대의 날	4	8	4	8	100%	100%	
	월간소식지 발행	4	48	5	48	125%	100%	
	부모모임	4	13	4	11	100%	85%	
	자치회의	4	140	5	173	125%	124%	
	직업생활지원	4	76	5	107	125%	141%	
	그룹홈 초청의 날	4	8	4	10	100%	125%	
	과정평가	4	12	5	12	125%	100%	
	사례회의	4	24	4	23	100%	96%	
	자문활동	2	4	2	4	100%	100%	
	자원봉사자 관리	1	35	3	33	300%	94%	
	직원연수	1	2	1	3	100%	150%	
	만족도조사	4	8	4	8	100%	100%	
	장애인 복지 일자리 사업	모집선발	34	34	40	40	118%	118%
		집체교육	34	34	100	100	294%	294%
		직무활동	34	2,754	204	2,924	600%	106%
		평가회의	34	40	39	39	115%	98%
		만족도 조사	34	34	33	33	97%	97%
	중증 장애인 직업 재활 프로 그램	소독직무훈련	20	930	38	1,067	190%	115%
		고용계약	20	20	12	15	60%	75%
		공익사업	5	900	8	263	160%	29%
수익전환		60	60	55	92	92%	153%	
주거환경개선		150	150	61	61	41%	41%	
지 역 복 지 팀	소 계	7,847	44,267	42,736	63,074	545%	142%	
	사례 관리	초기상담	60	60	51	51	85%	85%
		일반상담	300	1,200	1,028	1,792	343%	149%
		지원계획회의	550	550	167	184	30%	33%
		지원과정회의	100	100	3	3	3%	3%

사업분류	세부사업명	2012년 계획		2012년 실적		대비(%)	
		목 표		실적 (명, 건)		연인원	실인원
		연인원	실인원	연인원	실인원		
일상 생활 지원	가사및외출지원	20	1,760	36	1,170	180%	66%
	여성장애인육아지원	5	440	7	623	140%	142%
	장애아동육아돌보미	20	1,760	12	422	60%	24%
	밀반찬지원	60	2,880	128	3,932	213%	137%
	정기먹거리	20	480	343	442	1715%	92%
	목욕서비스	15	2,640	140	2,280	933%	86%
	관내 이미용	20	880	149	669	745%	76%
	방문이미용	8	176	41	68	513%	39%
	네일관리	10	440	81	586	810%	133%
	세탁지원	10	20	15	23	150%	115%
	편의시설설치	80	140	52	68	65%	49%
	방역서비스	50	100	57	100	114%	100%
	주거환경개선	20	20	18	18	90%	90%
	휠체어 대여	30	360	77	610	257%	169%
	휠체어 점검	10	110	63	112	630%	102%
건강 지원	발맛사지	10	400	35	301	350%	75%
	리포맥스	10	400	62	545	620%	136%
	아로마치료	15	150	41	123	273%	82%
가족 지원	IBK멘토링 지원사업	30	360	27	443	90%	123%
	신나는 토요일	40	400	72	317	180%	79%
	장애위험군여성지원	20	400	23	80	115%	20%
여가	재가장애인나들이	100	100	111	111	111%	111%
특별 지원	명절지원(설,추석)	100	200	312	412	312%	206%
	김장김치나누기	300	300	300	300	100%	100%
후원 사업	후원자관리	380	1,380	311	1,294	82%	94%
	CMS개발	5	60	32	32	640%	53%
	소원저금통보급	30	30	19	19	63%	63%
	딱하루매출기부하기	10	10	8	9	80%	90%
	결연후원	26	312	93	405	358%	130%
	사랑의 바자회	200	200	450	450	225%	225%
	후원금 지정사업	30	30	33	34	110%	113%
	후원물품개발및지원	150	7,800	24,676	24,676	16,451%	316%
자원 봉사	봉사자 개발	120	1,440	1,294	1,294	1078%	90%
	봉사자 활동	784	9,440	3,413	9,589	435%	102%
	청소년 봉사학교	25	250	53	228	212%	91%
	봉사자 관리	67	800	811	811	1210%	101%

사업분류	세부사업명	2012년 계획		2012년 실적		대비(%)		
		목 표		실적 (명, 건)		연인원	실인원	
		연인원	실인원	연인원	실인원			
사회서비스팀	봉사자	간담회	10	40	26	43	260%	108%
		연수	100	100	100	100	100%	100%
		송년회	150	150	128	128	85%	85%
	복지공동체	복지공동체 관리	50	50	172	172	344%	344%
		복지공동체 협약	5	5	3	3	60%	60%
	장애인식개선	장애인식개선캠페인	1,000	2,000	4,200	4,200	420%	210%
		장애바로알기교육	2,400	2,400	2,585	2,585	108%	108%
		무장애지역만들기	10	10	3	3	30%	30%
	지역기관연계사업	디딤돌 개발	4	48	3	3	75%	6%
		디딤돌 관리	8	96	33	56	413%	58%
		디딤돌 연계	20	240	268	584	1340%	243%
		양천구 지역행사	100	400	318	318	318%	80%
	외부기금	저소득에너지효율사업	150	150	253	253	169%	169%
	소 계		1,810	80,686	2,274	95,556	126%	118%
	장애인활동지원사업	활동보조서비스	290	69,600	420	84,356	145%	121%
		이용자모니터링	160	640	204	709	128%	111%
이용자간담회		30	60	46	56	153%	93%	
모집 및 홍보		335	970	547	1,382	163%	142%	
이용자 명절지원		10	10	10	10	100%	100%	
활동보조인 보수교육		130	520	171	436	132%	84%	
활동보조인 신규교육		120	120	165	165	138%	138%	
활동보조인 명절지원		130	260	158	271	122%	104%	
활동보조인 문화행사		30	60	38	56	127%	93%	
활동보조인 송년잔치		130	130	110	110	85%	85%	
발달재활서비스	언어활동	51	4,039	84	4,191	165%	104%	
	미술활동	14	1,108	24	927	171%	84%	
	음악활동	12	950	27	822	225%	87%	
	감각통합	13	1,029	33	1,075	254%	104%	
	놀이활동	7	554	16	336	229%	61%	
	바우처 이용상담	97	135	37	151	38%	112%	
	바우처 이용자 OT	48	48	17	69	35%	144%	
	바우처 과정평가	97	174	28	96	29%	55%	
	바우처 모니터링	97	261	130	323	134%	124%	
	바우처 강사간담회	9	18	9	15	100%	83%	

사업분류	세부사업명	2012년 계획		2012년 실적		대비(%)		
		목 표		실적 (명, 건)		연인원	실인원	
		연인원	실인원	연인원	실인원			
기획홍보사업	소 계	90,224	18,348	90,518	20,858	100%	114%	
	조사 연구 지원 사업	사업계획 및 평가	5	5	4	4	80%	80%
		지역사회욕구조사	500	500	0	0	0%	0%
		이용자 만족도조사	300	300	485	485	162%	162%
		실습지도	410	11	351	18	86%	164%
		자문위원 위촉	14	7	6	4	43%	57%
		자료실 운영	120	30	148	54	123%	180%
		사례연구	10	10	8	8	80%	80%
	사업 지원	이용자대표회의	86	8	104	17	121%	213%
		운영위원회	36	10	30	9	83%	90%
		현황관리	120	120	84	84	70%	70%
		복지관 경영컨설팅	60	10	121	11	202%	110%
	직원 역량 강화 지원 사업	관외교육	100	25	99	39	99%	156%
		관내교육	400	40	411	47	103%	118%
		신입직원교육	10	10	4	4	40%	40%
		전체직원연수	96	48	84	51	88%	106%
		중간관리자연수	9	9	9	9	100%	100%
		해외연수	5	5	4	3	80%	60%
	홍보	양천복지news 발행	66,000	6	66,000	6	100%	100%
		홈페이지 운영	480	480	353	353	74%	74%
		언론홍보	744	744	1,040	1,040	140%	140%
		홍보일반	13,500	13,500	13,842	13,842	103%	103%
		홍보물제작	3,000	1,500	4,000	4,000	133%	267%
		기관견학	60	60	90	90	150%	150%
	지역 연계 사업	사회복지열린강좌	150	50	0	0	0%	0%
		개관기념행사	500	500	252	252	50%	50%
		기관연계사업	96	48	99	79	103%	165%
		장애인식개선 예술작품 공모전	150	150	197	197	131%	131%
	컴퓨터 교육	기초과정	1,663	56	1,170	48	70%	86%
		중급과정	1,108	56	914	43	82%	77%
한글문서과정		432	20	576	28	133%	140%	
만족도 및 욕구조사		60	30	33	33	55%	110%	

□ 예산평가

○ 세입

1) 복지관

예산내역		2012년 계획	2012년 달성액	대비(%)	비고
총 합계		867,704,200	882,643,717	102	
가족 지원	소계	106,711,800	111,732,700	107	
	가족지원프로그램	960,000	1,195,000	125	
	영아조기원사업수입	4,380,000	5,932,000	135	
	놀이활동사업수입	14,133,400	15,894,500	113	
	음악활동사업수입	19,817,600	19,423,700	98	
	심리운동사업수입	28,377,600	28,415,000	100	
	미술활동사업수입	15,688,000	15,960,000	102	
	언어활동사업수입	23,355,200	24,912,500	107	
기능 향상 지원	소계	46,242,400	44,069,500	95	
	물리활동사업수입	15,728,000	14,839,500	95	
	작업활동사업수입	15,642,400	16,360,000	105	
	수중활동사업수입	14,392,000	12,270,000	85	
	햇살캠프사업수입	480,000	600,000	125	
사회 통합 지원	소계	54,652,000	59,798,750	102	
	초등통합지원수입	10,240,000	11,380,000	111	
	청소년프로그램수입	9,600,000	11,001,500	115	
	계절학교수입	9,600,000	14,000,000	146	
	체육활동수입	15,176,000	12,869,250	85	
	장애인생활수영수입	7,920,000	8,470,000	107	
	성인교실수입	2,056,000	2,003,000	97	
	부모지원사업수입	60,000	75,000	125	
지역 복지	소계	54,652,000	59,798,750	109	
	위생지원사업수입	1,056,000	967,000	92	
	한국에너지재단사업수입	2,000,000	2,820,000	141	
직업지원	소계	16,064,000	16,935,000	105	
	직업지원사업수입	16,064,000	16,935,000	105	
조사연구	소계	900,000	1,100,000	122	
	실습지도	900,000	1,100,000	122	
식당운영	소계	68,100,000	68,787,000	101	
	식당운영	68,100,000	68,787,000	101	
후원금 수입	소계	520,382,000	520,422,017	100	
	지적기탁	91,340,000	92,874,600	102	
	비지정기탁	48,000,000	46,506,767	97	
	공모사업후원금	381,042,000	381,040,650	100	

2) 공동생활가정

예산내역		2012년 계획	2012년 집행액	대비(%)	비고
총 합계		14,180,000	15,100,000	106	
드림 하우스	소계	6,500,000	6,500,000	100	
	프로그램 이용료	6,500,000	6,500,000	100	
해누리 하우스	소계	7,680,000	8,600,000	112	
	프로그램 이용료	7,680,000	8,600,000	112	

2. 세출

1) 복지관

예산내역		2012년 계획	2012년 집행액	대비(%)	비고
총 합계		1,024,287,000	904,447,215	88	
가족 지원	소계	102,790,000	97,837,284	95	
	상담 및 진단비	480,000	479,510	100	
	통합사례관리비	650,000	106,670	16	
	가족지원프로그램	4,512,000	1,361,994	70	
	영아조기지원	10,780,000	10,759,470	100	
	놀이활동	13,110,000	13,031,660	99	
	음악활동	9,330,000	9,117,310	98	
	심리운동	6,120,000	6,118,240	100	
	미술활동	9,140,000	9,138,940	100	
	언어활동	46,268,000	43,352,750	94	
	언어활동교육	2,600,000	2,570,740	99	
	기능 향상 지원	소계	10,910,000	10,614,830	97
물리활동		1,700,000	1,696,280	100	
작업활동		2,000,000	1,996,850	100	
수증활동		2,400,000	2,378,680	99	
햇살캠프		2,360,000	2,342,210	99	
둘레걷기		2,450,000	2,200,810	90	
사회 통합 지원	소계	88,860,000	86,113,593	97	
	초등통합지원	10,550,000	10,546,740	100	
	청소년프로그램	11,210,000	11,142,040	99	
	계절학교	21,000,000	20,972,560	100	
	체육활동	13,420,000	13,410,980	100	

예산내역		2012년 계획	2012년 집행액	대비(%)	비고
	재활운동	3,500,000	3,499,040	100	
	성인스포츠동아리	2,300,000	1,889,350	82	
	장애인생활수영	6,920,000	6,307,570	91	
	성인교실	17,460,000	16,290,753	94	
	부모지원사업	2,500,000	2,054,560	82	
직업지원	소계	84,848,000	55,325,730	65	
	직업적응훈련	39,475,000	15,441,720	39	
	보호작업훈련	18,459,000	18,455,960	100	
	공과사업단	16,704,000	13,186,380	79	
	직업탐색프로그램	4,230,000	3,608,350	85	
	진로탐색생활훈련	3,361,000	3,360,270	100	
	취업	1,619,000	441,810	27	
	지원고용	1,000,000	831,240	83	
지역복지	소계	189,969,000	176,460,005	93	
	일상생활지원	65,740,000	63,623,570	97	
	건강지원	800,000	709,110	89	
	가족지원	6,315,000	4,929,220	78	
	여가지원	3,100,000	686,070	22	
	특별지원	14,500,000	13,794,600	95	
	후원사업	76,852,000	75,441,475	98	
	자원봉사	16,100,000	15,204,440	94	
	복지공동체	1,062,000	446,540	42	
	장애인식개선	2,500,000	539,000	22	
	지역연계	3,000,000	1,085,980	36	
기획홍보	소계	96,969,000	80,325,314	83	
	사업계획 및 평가	2,600,000	1,752,110	67	
	지역사회욕구조사	4,600,000	0	0	
	이용자만족도조사	1,000,000	300,000	30	
	실습지도	500,000	361,800	72	
	자문위원위촉	600,000	150,000	25	
	자료실운영	900,000	590,959	66	
	사례연구	1,750,000	1,650,000	94	
	복지관경영컨설팅	3,455,000	3,454,200	100	
	직원교육	24,104,000	23,940,010	99	
	양천복지뉴스	33,650,000	33,492,260	100	

예산내역		2012년 계획	2012년 집행액	대비(%)	비고
	홈페이지운영	3,100,000	982,680	32	
	홍보일반	900,000	800,000	89	
	인쇄물제작	6,000,000	4,923,585	82	
	컴퓨터교육	1,080,000	1,076,670	100	
	사회복지열린강좌	3,500,000	0	0	
	개관기념행사	2,950,000	2,746,800	93	
	기관연계사업	3,200,000	1,031,240	32	
	장애인식개선예술작품공모전	3,080,000	3,073,000	100	
식당운영	소계	68,900,000	65,720,139	95	
	식당운영	68,900,000	65,720,139	95	
외부 기금 사업	소계	381,041,000	332,050,320	87	
	중증장애인직업재활	60,000,000	38,561,320	64	
	장애인복지일자리사업	83,130,000	80,465,740	97	
	장애청소년방과후체육교실	2,000,000	2,000,000	100	
	무지개네트워크사업	4,100,000	4,100,000	100	
	신나는토요일	9,000,000	7,670,070	85	
	패션디자인	2,000,000	1,075,000	54	
	평생학습지원	2,400,000	2,220,000	93	
	패턴교육	2,570,000	2,570,000	100	
	편의시설지원사업	12,000,000	12,000,000	100	
	지원고용위탁사업	5,280,000	5,280,250	100	
	주거환경개선사업	6,000,000	3,443,940	57	
	저소득시민지원사업	3,480,000	3,480,000	100	
	한국에너지재단사업	185,916,000	166,060,400	89	
	장애인복지기금사업	3,165,000	3,123,600	99	

2) 사회서비스

예산내역		2012년 계획	2012년 집행액	대비(%)	비고
총 합계		1,722,525,000	1,719,035,823	100	
장애인 활동지원	소계	1,551,430,000	1,555,996,213	100	
	활동보조인건비	1,497,116,000	1,519,235,168	102	
	활동지원사업비	33,114,000	28,126,440	85	
	비품구입비	10,000,000	5,431,800	54	
	운영비	11,200,000	3,202,805	29	
재활치료 바우처	소계	171,095,000	163,039,610	95	
	강사인건비	165,595,000	158,720,340	96	
	사업비	4,800,000	3,686,220	77	
	운영비	700,000	633,050	90	

3) 공동생활가정

예산내역		2012년 계획	2012년 집행액	대비(%)	비고
총 합계		34,963,700	30,539,660	87	
드림 하우스	소계	15,259,700	12,187,350	80	
	업무추진비	470,000	470,000	100	
	관리운영비	8,277,700	6,596,500	80	
	사업운영비	6,512,000	5,120,850	79	
해누리 하우스	소계	19,704,000	18,352,310	93	
	업무추진비	500,000	500,000	100	
	관리운영비	11,512,000	11,208,750	97	
	사업운영비	7,692,000	6,643,560	86	

IV

2012년

팀별사업추진현황

1. 가족지원팀	29
2. 기능향상지원팀	89
3. 사회통합지원팀	119
4. 직업지원팀	171
5. 지역복지팀	233
6. 사회서비스	313
7. 기획홍보팀	329
8. 운영지원팀	361

가족지원팀



가족지원팀 사업평가서

1. 사업실적 평가

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
상담및진단	초기상담	554	554	512	512	92	92	계획대로추진
	접수상담 및 사회평가	198	356	189	353	96	99	계획대로추진
	지원계획회의	264	264	320	320	121	121	초과달성
	안내상담	158	158	164	164	104	104	초과달성
	이용상담	172	172	166	166	97	97	계획대로추진
	팀 사례회의	41	73	70	70	170	96	계획대로추진
통합사례관리	사례접수	22	22	17	17	77	77	실적부진
	사정	22	22	15	15	68	68	실적부진
	통합 사례회의	22	39	17	24	77	62	실적부진
	서비스 개입	22	79	17	175	77	222	초과달성
	종결 및 사후관리	4	6	0	0	0	0	실적부진
가족지원 프로그램	전문심리상담	8	86	13	102	163	119	초과달성
	집단 프로그램	24	230	33	225	138	99	계획대로추진
영아조기지원	교육 및 선별평가	39	39	29	40	75	103	초과달성
	그룹활동	15	648	39	683	260	105	초과달성
	가정방문	4	79	4	104	100	132	초과달성
	소그룹 부모교육	36	36	46	46	128	128	초과달성
	과정평가	13	23	18	24	139	104	초과달성
	상담	13	23	19	24	146	104	초과달성
	이용자 OT	8	8	15	15	188	188	초과달성
	만족도 및 욕구조사	10	10	11	11	110	110	초과달성
놀이활동	심리평가 및 상담	53	53	53	57	100	108	초과달성
	영유아 놀이활동	5	396	16	463	320	117	초과달성

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
	놀이활동	7	554	18	659	257	119	초과달성
	가족지원 놀이활동	9	432	10	442	111	102	초과달성
	과정평가	18	32	30	43	167	134	초과달성
	상담	18	32	30	43	167	134	초과달성
	이용자 OT	9	9	17	17	189	189	초과달성
	만족도 및 욕구조사	14	14	19	19	136	136	초과달성
음악활동	아동 음악활동	20	1,108	24	1,129	120	100	계획대로추진
	청소년 음악활동	6	237	10	260	167	110	초과달성
	청소년 합창단	10	396	15	504	150	127	초과달성
	성인 음악활동	9	356	9	329	100	92	계획대로추진
	웹 음악활동	50	4,800	45	4,748	90	99	계획대로추진
	과정평가	45	81	71	81	158	100	계획대로추진
	상담	45	81	71	81	158	100	계획대로추진
	이용자 OT	22	22	35	35	159	159	초과달성
	만족도 및 욕구조사	36	36	36	36	100	100	계획대로추진
심리운동	심리운동	27	1,975	58	1,636	215	83	실적부진
	가족지원 심리운동	3	108	4	99	133	92	계획대로추진
	대기자 심리운동	15	540	18	721	120	134	초과달성
	심리운동 부모교육	13	13	18	18	139	139	초과달성
	과정평가	45	81	103	103	229	127	초과달성
	상담	45	81	104	104	231	128	초과달성
	이용자 OT	22	22	67	67	304	304	초과달성
	만족도 및 욕구조사	40	40	39	39	98	98	계획대로추진
미술활동	아동 미술활동	16	1,238	23	1,167	143	94	계획대로추진
	청소년 미술활동	3	116	4	110	133	95	계획대로추진
	아동 도자기공예반	6	216	8	219	133	101	초과달성
	성인미술 취미반	6	172	9	198	150	115	초과달성
	미술작품전시회	31점	60점	100점	100점	322	166	초과달성

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
	미술작품공모전	100점	100점	80점	80점	80	80	실적부진
	과정평가	25	45	14	24	56	53	실적부진
	상담	25	45	14	24	56	53	실적부진
	이용자 OT	12	12	29	29	241	241	초과달성
	부모 간담회	22	22	15	15	68	68	실적부진
언어활동	언어평가 및 상담	61	61	61	61	100	100	계획대로추진
	아동 언어활동	21	1,663	34	1,645	162	99	계획대로추진
	영유아 언어활동	6	475	18	513	300	108	초과달성
	성인 언어교실	8	633	11	634	138	100	계획대로추진
	성인 인지교실	4	316	5	317	125	100	계획대로추진
	성인 생활언어	6	237	9	266	150	112	초과달성
	성인 자조모임	8	316	10	330	125	104	초과달성
	성인 자가학습	6	237	7	240	116	101	초과달성
	웹 언어활동	20	2,400	26	2,645	130	110	초과달성
	과정평가	59	106	108	108	183	102	초과달성
	상담	59	106	111	111	188	105	초과달성
	이용자 OT	29	29	29	29	100	100	초과달성
	만족도 및 욕구조사	47	47	48	48	102	102	초과달성
언어활동교육	보호자 교육	100	100	124	124	124	124	초과달성
	언어치료사 워크숍	15	15	40	40	267	267	초과달성
합 계		2,930	23,193	3,571	23,900	122	103	

- 총 10개 단위사업, 71개 세부사업 중 계획대로 추진 19개, 실적부진 9개, 초과달성 43개임.
전체목표 대비 실적은 103% 달성하고 있음.

2. 예산평가

1) 세입

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
가족지원/가족지원프로그램/전문심리상담	768,000	790,000	103%	
가족지원/가족지원프로그램/집단프로그램	192,000	405,000	210%	
가족지원/영아조기원사업수입/교육 및 선별평가	156,000	157,000	101%	
가족지원/영아조기원사업수입/그룹활동	3,168,000	4,775,000	150%	
가족지원/영아조기원사업수입/가정방문	1,056,000	1,000,000	95%	
가족지원/놀이활동사업수입/심리평가비	636,000	512,500	81%	
가족지원/놀이활동사업수입/놀이활동	3,379,000	5,724,000	169%	
가족지원/놀이활동사업수입/영유아놀이	4,224,000	5,150,000	122%	
가족지원/놀이활동사업수입/가족지원놀이	3,360,000	2,198,000	65%	
가족지원/놀이활동사업수입/교육청치료지원금	2,534,400	2,310,000	91%	
가족지원/음악활동사업수입/아동음악	10,560,000	9,247,000	88%	
가족지원/음악활동사업수입/청소년음악활동	1,267,200	1,920,600	152%	
가족지원/음악활동사업수입/청소년합창단	1,161,600	2,740,100	236%	
가족지원/음악활동사업수입/성인음악활동	1,584,000	1,156,000	73%	
가족지원/음악활동사업수입/교육청치료지원금	5,244,800	4,360,000	83%	
가족지원/심리운동사업수입/심리운동	18,944,000	18,040,000	95%	
가족지원/심리운동사업수입/가족지원심리운동	1,056,000	460,000	44%	
가족지원/심리운동사업수입/대기자심리운동	5,913,600	6,956,000	118%	
가족지원/심리운동사업수입/교육청치료지원금	2,464,000	2,959,000	120%	
가족지원/미술활동사업수입/아동미술활동	8,944,000	8,380,000	94%	
가족지원/미술활동사업수입/청소년미술활동	1,032,000	1,030,000	100%	
가족지원/미술활동사업수입/아동도자기공예반	1,920,000	2,400,000	125%	
가족지원/미술활동사업수입/성인미술취미반	768,000	1,050,000	137%	
가족지원/미술활동사업수입/교육청치료지원금	3,024,000	3,100,000	102%	

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
가족지원/언어활동사업수입/언어평가	488,000	479,500	98%	
가족지원/언어활동사업수입/아동언어	8,870,400	11,190,000	126%	
가족지원/언어활동사업수입/영유아언어	3,801,600	3,942,000	104%	
가족지원/언어활동사업수입/성인언어교실	3,072,000	2,385,000	78%	
가족지원/언어활동사업수입/성인인지교실	1,536,000	1,540,000	100%	
가족지원/언어활동사업수입/성인생활언어	1,152,000	1,140,000	99%	
가족지원/언어활동사업수입/교육청치료지원금	4,435,200	4,236,000	96%	
합 계	106,711,800	111,732,700	107%	

2) 세출(복지관)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
가족지원사업비/상담및진단/진행비	480,000	479,510	100%	
가족지원사업비/통합사례관리/진행비	200,000	56,670	28%	
가족지원사업비/통합사례관리/자문 및 위촉비	450,000	50,000	11%	
가족지원사업비/가족지원프로그램/전문심리상담 강사비	1,496,000	1,490,000	100%	
가족지원사업비/가족지원프로그램/집단프로그램 진행비	3,016,000	1,671,994	55%	
가족지원사업비/영아조기지원/진행비	480,000	479,840	100%	
가족지원사업비/영아조기지원/교구비	1,594,700	1,593,150	100%	
가족지원사업비/영아조기지원/부모교육 진행비	116,500	116,480	100%	
가족지원사업비/영아조기지원/강사비	8,588,800	8,570,000	100%	
가족지원사업비/놀이활동/진행비	1,272,600	1,657,940	130%	
가족지원사업비/놀이활동/검사및교구비	3,139,640	2,748,360	88%	
가족지원사업비/놀이활동/강사비	8,550,360	8,478,000	99%	
가족지원사업비/놀이활동/예비비	147,400	147,360	100%	
가족지원사업비/음악활동/진행비	3,000,000	2,998,440	100%	

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
가족지원사업비/음악활동/교재교구비	1,089,500	1,089,000	100%	
가족지원사업비/음악활동/웹 음악활동	960,000	959,370	100%	
가족지원사업비/음악활동/강사비	4,030,000	4,020,000	100%	
가족지원사업비/음악활동/예비비	50,500	50,500	100%	
가족지원사업비/심리운동/진행비	682,000	680,240	100%	
가족지원사업비/심리운동/교구비	1,508,000	1,508,000	100%	
가족지원사업비/심리운동/그룹강사비	3,690,000	3,690,000	100%	
가족지원사업비/심리운동/예비비	240,000	240,000	100%	
가족지원사업비/미술활동/진행비	2,098,400	2,098,100	100%	
가족지원사업비/미술활동/미술작품전시회	2,082,000	2,081,390	100%	
가족지원사업비/미술활동/미술작품공모전	2,895,300	2,895,230	100%	
가족지원사업비/미술활동/미술특화프로그램	1,870,400	1,870,320	100%	
가족지원사업비/미술활동/예비비	193,900	193,900	100%	
가족지원사업비/언어활동/진행비	480,000	479,370	100%	
가족지원사업비/언어활동/검사및교구비	1,500,000	1,498,250	100%	
가족지원사업비/언어활동/강사비	43,340,000	40,436,000	93%	
가족지원사업비/언어활동/웹 언어활동	400,000	396,000	99%	
가족지원사업비/언어활동/예비비	548,000	543,130	99%	
가족지원사업비/언어활동교육/진행비	100,000	96,600	97%	
가족지원사업비/언어활동교육/동영상 및 교육 자료 제작비	2,000,000	1,981,790	99%	
가족지원사업비/언어활동교육/워크숍 진행비	500,000	492,350	98%	
합 계	102,790,000	97,837,284	95%	

2) 세출(외부기금사업)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
외부기금사업/무지개네트워크사업/진행비	900,000	900,000	100%	
외부기금사업/무지개네트워크사업/강사비	2,000,000	2,000,000	100%	
외부기금사업/무지개네트워크사업/테마활동비	1,200,000	1,200,000	100%	
외부기금사업/장애인복지기금/부모교육 진행비	165,000	164,160	99%	
외부기금사업/장애인복지기금/부모교육자료 인쇄비	3,000,000	2,959,440	99%	
합 계	7,265,000	7,223,600	99%	

3. 사업평가에 대한 향후 계획 및 총평

- 전반적인 사업이 안정되게 운영하였으나, 2012년 처음 시작하는 사업과 이용자관리 면에서 다소 미진한 부분이 발생함. 이에 2012년을 토대로 2013년 계획적인 사업 운영
- 이용자 욕구, 부모상담, 프로그램 만족도조사시 나타난 이용자의 욕구에 따라 2013년 사업계획에 반영하여 이용자의 욕구에 부합한 프로그램 운영
- 서울복지재단 경영컨설팅에서 나온 복지관 사례관리 체계적인 접근과 이용자의 편의성을 위하여 2013년 복지관 접수를 일원화하여 접수에서 통합사례관리까지 연계성 보장
- 이용자에게 다양한 프로그램 경험과 질적 접근을 제공하기 위해 개별치료 접근의 확대, 이용자 연령 확대 등 이용자 맞춤형 서비스 지원

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
상담및진단	-이용자만족도조사시 접수과정에서 궁금한 점에 대해 충분한 설명을 들었는가에 대해 3.84%임.	-5팀에서 진행하던 접수를 가족지원팀에 한명의 접수담당자를 배치하여 총괄적으로 진행함으로써 이용자의 편의제공	
통합사례관리	-서울복지재단 경영컨설팅, 중간관리자 연수시 사례관리 체계 정립 필요	-접수상담 일원화를 통한 각 사업의 사례관리 연계성과 통합사례관리 체계 마련	
가족지원 프로그램	-이용자만족도조사시 가족지원서비스에 대한 욕구 8.6%로 부모교육, 아파와 할 욕구	-부모대상으로 팀내 언어활동사업에서 부모교육 진행 -비장애형제뿐만 아니라, 장애인자녀 대상으로 놀이활동에서 치료 접근 예정 -가족프로그램은 공모사업을 통해 다양한 방향으로 진행 예정	
영아조기지원	-부모상담시 어린이집 적응에 도움을	-오후에 진행되던 그룹 활동을 통합	

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
	받는 통합준비에 대한 욕구	준비반 형태로 오전에 진행하여 어린이 집 적응에 도움을 주고자 함.	
	-이용자만족도조사시 그룹 활동 이용 횟수 증가	-심리운동 수업 연계 및 개별실(언어 활동실 내)을 확보하여 주 2회에서 주 3회로 확대하여 실시함.	
	-이용자만족도조사시 구체적인 놀이지도	-그룹 수업 안에 있는 자유선택놀이 시 활동을 구체화하여 놀이지도를 하고 있음을 설명하고자 함.	
놀이활동	-이용자만족도조사시 아이가 치료받는 동안 부모상담 및 보호자를 위한 프로그램	-오전시간대를 활용하여 개별부모상담을 통해 부모상담 및 교육을 진행하여 욕구 해소할 계획이며, 보호자 프로그램은 팀내 가족지원 프로그램을 통해 진행	
	-이용자만족도조사시 집단놀이치료 및 초등사회성놀이	-개별 놀이치료 프로그램을 진행하면서 그룹이 필요하다고 판단되는 경우 적절한 Grouping을 통하여 사회성증진을 지원할 계획임.	
	-이용자만족도조사시 형제놀이, 아빠 참여활동 등 가족프로그램	-2013년에도 비장애형제와 장애부모 자녀 개개인의 특성과 가족의 특성에 맞게 심리적인 지원을 제공할 계획이며, 아빠참여활동은 팀내 가족프로그램을 통해 진행	
음악활동	-프로그램 종결 시점의 이용자 평가회의 시, 개별 프로그램에 대한 욕구 보임	-개별 프로그램의 신설로 욕구를 만족 시키고자 함	
	-이용자만족도조사시 공연관람, 피아노 학습 등의 교육적 목적에 대한 욕구	-웹음악활동 게시판의 다양화로 이용자 욕구를 충족시킬 수 있도록 진행할 것임	
심리운동	-부모상담, 이용자만족도조사시 초등 고학년의 대기자심리운동 이용아동 부모의 높은 만족도를 보였으며, 청소년 대상자 심리운동 활동 욕구	- 초등고학년 대상으로 진행한 대기자 심리운동 만족도가 높음에 따라 중등 청소년 대상자까지 모집인원 확대 - 사춘기,스트레스 등으로 정서적 에너지 발산 욕구 및 긍정적인 사회적 상호작용의 어려움이 있는 대상자들의 사회성 향상을 위한 사회성심리운동 진행계획	
	-이용자 만족도조사시 부모참여 프로	-2012년 심리운동 부모교육시 높은	

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
	그림에 대한 욕구	만족도를 보임에 따라 지속적으로 상/하반기 부모교육 계획	
	-상담시 성인장애인의 정서적 접근에 대한 지속적인 프로그램 문의	-본관 훈련생을 대상으로 에너지발산을 통한 스트레스 해소를 위해 연계프로그램을 신설하여 운영 예정	
미술활동	-이용자만족도조사시 능동적이고 적극적인 미술활동	-2013년 특화프로그램 이용횟수와 대상을 확대하여 외부 프로그램을 활성화할 계획임.	
	-이용자만족도조사시 야외활동 및 체험 활동이 많았으면 좋겠다고 의견이 나옴.	-유치, 초등, 청소년 학년의 맞는 현장 학습을 고려 할 계획임.	
언어활동	-이용자만족도조사시 치료시간(30분) 및 이용기간(2년)이 짧음.	-접수상담, 언어평가, 언어대상 이용자 상담시, 이 부분에 대한 설명을 안내하고, 주변언어치료기관 정보안내를 더 자세히 할 계획임.	
	-이용자만족도조사시 소그룹 언어치료 증대	-장애아동은 개별치료 후, 짝그룹이 가능한 대상을 중심으로 소그룹을 증가하고, 성인장애인 대상은 그룹치료 위주로 진행	
언어활동교육	-부모교육 만족도조사시 아빠 부모 교육, 부모교육 횟수 증대, 직접치료 방식에 대한 동영상 자료 욕구	-회기별 커리큘럼을 계획하여 아빠참여가 가능한 부모교육을 실시할 예정	

상담 및 진단사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	김은아, 배현
사업명	상담 및 진단		
사업목적	장애에 대한 정확한 평가를 통해 적절한 지원방향을 수립하고, 정보안내 및 상담으로 올바른 방향을 제시함.		
사업목표	1. 이용자의 욕구와 장애정도에 적절한 지원방향을 설정 및 제시 2. 이용자의 욕구에 맞는 상담을 통해 문제해결 도모		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애를 갖고 있는 사람 및 가족 - 서울시 거주자 - 복지카드 소지자 또는 발달지연 되는 유/아동 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애를 갖고 있는 사람 및 가족 - 서울시 거주자 - 복지카드 소지자 또는 발달지연 되는 유/아동 - 장애 중도 발생 후, 의사소견이 있는 성인장애인

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 리플렛 및 홈페이지와 복지양천뉴스를 통해 복지관 접수 및 영역별 평가에 대한 홍보 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 내방, 전화 등 초기상담을 통해 이용자의 욕구를 파악하여 접수상담 진행 ○ 접수상담 후, 이용자의 장애와 욕구에 따라 영역별 평가를 연계하고, 지원방향을 설정하여 프로그램 대기 및 방향 제시

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 초기상담 :	연중	- 아동/청소년, 성인장애인 담당자별로 초기상담 진행
○ 접수상담 및 사회진단 :	연중	- 아동/청소년, 성인장애인 대상으로 2명의 접수 담당자 배치 - 기초재활대상 198명을 대상으로 접수상담 및 사회진단 진행
○ 지원계획회의 :	매월 1,3주 수요일	- 총 22회기 진행
○ 안내상담 :	회의후, 일주일 이내 전화, 방문 등으로 통해 전달	- 신규대상(접수상담 대상)은 접수상담자가 회의 결과 안내 - 이용자(재접수 또는 재진단 대상)는 프로그램 담당자 또는 평가자가 회의 결과 안내
○ 이용상담 :	연중	- 복지관 등록된 이용자가 상담 요청시 수시로 진행
○ 팀사례회의 :	매월 2,4주 수요일	- 가족지원팀 프로그램별로 집중 대상에 대해 사례회의를 통해 적절한 지원방향과 프로그램 목표 설정

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
초기상담	554명	554명	512명	512명	92%	92%
접수상담 및 사회진단	198명	356명	189명	353명	96%	99%
지원계획회의	264명	264명	320명	320명	121%	121%
안내상담	158명	158명	164명	164명	104%	104%
이용상담	172명	172명	166명	166명	97%	97%
팀 사례회의	41명	73명	70명	70명	170%	96%
합계	1,387명	1,577명	1,421명	1,585명	102%	101%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은아	사업총괄 및 성인상담	
팀원	배현	아동/청소년 상담	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
양천구 인근 장애인복지관 (영등포, 에덴, 기쁜우리복지관 등)	복지관 프로그램 정보 안내 및 대상자 연계
양천구 사회복지관 (신월, 한빛, 신정종합사회복지관 등)	심리검사 및 치료프로그램 정보 안내
양천구 인근 사설 치료실 (목동아동발달센터, 베다니, 양천아동발달센터 등)	재활치료바우처 등 치료프로그램 정보 안내 및 대상자 연계
양천구보육정보센터	통합대상아동 연계
양천구 통합어린이집	통합대상아동 연계
강서구특수교육지원센터	특수교육대상 아동 의뢰 및 교육청치료지원사업 연계
사람사랑양천장애인자립생활센터	센터에 적합한 성인장애인 연계

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	가족지원사업/상담및진단/진행비	480,000	479,510	490	100%
	합 계	480,000	479,510	490	100%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
이용자의 욕구와 장애정도에 적절한 지원방향을 설정하여 제시	-접수대상 욕구 및 어려움 파악 -평가 실시 여부 -지원방향 설정	-접수상담지 주된 어려움, 희망프로그램, 등 내용과 사회진단에서 이용자의 욕구와 어려움을 파악 -대상의 요청과 필요에 따라 교육평가 40명, 심리평가 57명, 언어평가 61명, 기능평가 40명 실시 -지원계획회의를 통해 적절한 프로그램과

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
	-이용자 동의여부	지원방향성 설정 -안내상담을 통해 지원방향 안내하고, 동의여부에 따라 결정
이용자의 욕구에 맞는 상담을 통해 문제해결 도모	-욕구에 맞는 상담 진행 여부	-이용상담을 통해 이용 및 대기문의의 50%, 재활방향 10%, 정보요구 10%, 학교진학/적응문제 5%, 가족문제 등 상담 15%, 각종 문의의 10% 진행

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-2012년 서울복지재단 경영컨설팅, 하반기 중간 관리자 연수, 이용자만족도조사시 접수 일원화 필요성 대두	-2013년 가족지원팀에서 복지관 접수를 일원화하고, 미취학, 아동~재가장애인, 재활대상 성인장애인 대상으로 영역별 전문상담자로 구분하여 intake과정에서부터 질적상담으로 접근

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
상담및진단	-이용자만족도조사시 접수과정에서 궁금한 점에 대해 충분한 설명을 들었는가에 대해 3.84%임.	-5팀에서 진행하던 접수를 가족지원팀에 한명의 접수담당자를 배치하여 총괄적으로 진행함으로써 이용자의 편의제공	

6. 사업관련 사진자료

1	아동 접수상담	2	성인 접수상담
			

통합사례관리사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	김은아
사업명	통합사례관리		
사업목적	이용자의 복합적인 문제 및 욕구를 통합사례관리를 통해 해결방안을 모색하고, 서비스를 지원하여 건강한 사회생활을 영위하도록 지원함.		
사업목표	1. 사정된 욕구에 기반한 목표 및 계획 수립 2. 전문적인 사례개입을 통해 문제해결 도모		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지관 이용자 중 통합사례가 필요한 대상 ○ 지역내 공공기관이 추천한 대상자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지관 이용자 중 통합사례가 필요한 대상

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 월1회 둘째주 수요일 진행 ○ 각 사업팀별로 2명씩 상정하고, 그 외 통합 사례가 필요한 대상 수시로 상정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2월부터 시작하였으며, 총11회 회의 진행 ○ 총 17명 상정(가족지원팀 2명, 사회통합팀 4명, 직업지원팀 1명, 지역복지팀 7명, 사회서비스팀 3명)

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 사례접수 :	연중	-각 사업파트에서 사례접수 후, 팀에서 통합사례 대상으로 선정 여부 결정
○ 사정 :	연중	-사례담당자는 사례접수 후, 통합사례회의를 위해 다양한 부분의 사정을 실시
○ 통합사례회의 :	매월 둘째주 수요일	-총 11회기 진행
○ 서비스 개입 :	연중	-회의후, 이용자의 동의를 거쳐 지원계획에 따라 서비스 개입 진행
○ 종결 및 사후관리 :	종결 후, 진행	-종결 대상이 없어 진행되지 않음.

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
사례접수	22명	22명	17명	17명	77%	77%
사정	22명	22명	15명	15명	68%	68%
통합사례회의	22명	39명	17명	24명	77%	62%
서비스 개입	22명	79명	17명	175명	77%	222%
종결 및 사후관리	4명	6명	0명	0명	0%	0%
합계	92명	168명	66명	231명	72%	138%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
남서울대 교수	최소연	자문위원	
관장	임희재	사례관리위원회 위원장	
국장	윤제원	슈퍼바이저	
가족지원팀장	김은아	사업 총괄 및 개별 사례담당	
각 사업팀장	김미희, 정미선, 김인수, 임경민	각 사업팀 사례관리 및 개별사례 담당	
팀원	각 사업팀 사례담당자	개별사례 담당	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
양천구 각 주민센터	전반적인 복지서비스 의뢰
양천구 내 장애인단체	연계 및 의뢰
양천구 종합사회복지관	연계 및 의뢰
양천구보육정보센터	통합교육 의뢰 및 연계
강서구특수교육지원센터	학교내 발생한 문제 또는 특수교육대상 선정 등
양천구 관내 치료 기관	치료 의뢰

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	가족지원사업/통합사례관리/진행비	200,000	56,670	143,330	28%
	가족지원사업/통합사례관리/자문및위촉비	450,000	50,000	400,000	11%
	합 계	650,000	106,670	543,330	16%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
사정된 욕구에 기반한 목표 및 계획수립	-접수기록 여부 -사정 실시 여부 -사례회의 실시 -목표수립 및 계약여부	-초기 접수과정에서 접수기록17건, 사정 15건 실시 -사례회의 11건 실시 -사례회의 단순대상외 집중대상의 경우, 목표수립과 이용자 동의 과정을 걸쳐 계약 체결 13명
전문적인 사례개입을 통해 문제 해결 도모	-사례관리 개입 여부 -상담 진행 여부	-단순대상 4명의 13명 계약체결 완료 -집중대상 13명을 대상으로 상담 진행


4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
-2012년 시작된 사업으로 세부프로그램 및 예산 사용에 있어 실적 미달됨.	-2012년 통합사례회의는 사업의 기틀을 마련하는 시기로 올해 사업을 평가하여 2013년 적절한 방향과 목표 설정할 계획임.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
통합사례관리	-서울복지재단 경영컨설팅, 중간관리자 연수시 사례관리 체계 정립 필요	-접수상담 일원화를 통한 각 사업의 사례관리 연계성과 통합사례관리 체계 마련	

6. 사업관련 사진자료

1	통합사례회의의 사진	2	통합사례회의의 사진
			

가족지원프로그램 사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	배 현
사업명	가족지원프로그램		
사업목적	가족의 심리/정서적인 어려움을 접근하여 문제해결 도모 및 가족기능강화와 가족유대력을 증진한다.		
사업목표	1. 심리. 정서적인 안정 및 문제해결력 증진 2. 집단프로그램을 통해 가족기능 강화		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 전문심리상담 <ul style="list-style-type: none"> - 지원계획회의 및 사례관리를 통해 발견된 전문심리상담이 필요한 대상자 중심으로 대기 ○ 집단프로그램 <ul style="list-style-type: none"> - 프로그램 홍보를 통해 대상자 모집 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전문심리상담이 필요한 대상자 중심으로 대기된 인원에서 욕구를 고려하여 대상자 선정함. ○ 상반기에는 장애아동 가족을 대상으로 선착순 모집하였음. ○ 하반기 성인장애인과 가족 대상으로 모집함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 전문심리상담 : 양천복지뉴스, 리플렛, 홈페이지 등으로 홍보 ○ 가족지원 집단프로그램 : 양천구청 지원사업 2012년「희망이웃 무지개 네트워크 사업」지원신청 ○ 양천복지뉴스, 리플렛, 홈페이지 및 안내 프로그램 홍보를 통해 3월 집단프로그램 대상 모집 ○ 양천복지뉴스, 리플렛, 홈페이지 및 안내 프로그램 홍보를 통해 9월 집단프로그램 대상 모집 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문제해결을 위한 전문심리상담 방향으로 1월부터 진행 중 ○ 2012년「희망이웃 무지개 네트워크 사업 ‘뿌리 깊은 나무」에 선정되어 4월부터 프로그램 진행 ○ 장애아동 6가족 대상으로 4월부터 진행하기 위해 통합어린이집 및 안내 게시판, 이용자를 중심으로 홍보함 ○ 성인장애인 6가족 대상으로, 9월부터 진행하기 위해 안내 게시판 및 프로그램 담당자들 중심으로 홍보함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 전문심리상담 :	- 주1회 진행, 12회기 목표	- 매주 월요일 주1회 문제해결을 위한 심리상담 중심으로 진행중이며, 12회기 목표하고 있으나, 대상의 심리적인 여부에 따라 재목표 설정하여 진행함
○ 집단프로그램 :	- 상반기 12회기 장애 아동 가족 - 하반기 11회기 성인 장애인가족	- 4월~6월 장애아동을 대상으로 12회기 프로그램을 계획하여 진행함 - 9월~11월 성인장애인을 대상으로 11회기 프로그램 진행함.

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
전문심리상담	8명	86명	13명	102명	163%	119%
집단프로그램	24명	230명	33명	225명	138%	99%
합 계	32명	316명	46명	327명	144%	103%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은아	사업 총괄	
팀원	배 현	사업 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
전문상담센터 (양천구 / 타구)	단기(12회기) 상담이 적절하지 않은 대상은 이용이 용이한 지역 내 전문상담센터 연계

5) 예산

- 복지관 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률 (%)
세입액	가족지원/가족지원프로그램/전문심리상담	768,000	790,000	△22,000	103%
	가족지원/가족지원프로그램/집단프로그램	192,000	405,000	△213,000	210%
	합 계	960,000	1,195,000	△235,000	124%
세출액	가족지원사업비/가족지원프로그램/전문심리상담 강사비	1,496,000	1,490,000	6,000	100%
	가족지원사업비/가족지원프로그램/집단프로그램비	3,016,000	1,671,994	1,344,006	55%
	합 계	4,512,000	3,161,994	1,350,006	70%

- 무지개네트워크사업 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	외부기금사업/외부기금사업/무지개네트워크사업	4,100,000	4,100,000	0	100
	합 계	4,100,000	4,100,000	0	100
세출액	외부기금사업/외부기금사업/무지개네트워크사업	4,100,000	4,100,000	0	100
	합 계	4,100,000	4,100,000	0	100

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
심리/정서적인 안정 및 문제해결력 증진	-상담 진행여부	-전문심리강사를 활용하여 13명 진행함.
가족관계 기능향상과 가족 간 원활한 의사소통 도모	-프로그램 진행 여부 -만족도 80% 달성	-상/하반기 아동가족과 성인장애인 가족 33명 대상으로 프로그램 진행 -상/하반기 모두 100% 만족도 나눔.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
특별한 문제점은 없었으나, 가족을 위한 다양한 프로그램 접근을 시도하는 것도 필요함.	-외부환경의 프로그램을 고려하고, 외부자원을 활용한 프로그램 접근 예정

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
가족지원 프로그램	-이용자만족도조사시 가족지원서비스에 대한 욕구 8.6%로 부모교육, 아파와 할 수 있는 야외활동, 비장애형제pg 등 욕구	-부모대상으로 팀내 언어활동사업에서 부모교육 진행 -비장애형제뿐만 아니라, 장애인자녀 대상으로 놀이활동에서 치료 접근 예정 - 가족프로그램은 공모사업을 통해 다양한 방향으로 진행 예정	

6. 사업관련 사진자료

1	장애아동가족 부부치료	2	장애아동가족 집단활동
			
3	성인장애인가족 집단상담	4	성인장애인 가족여행
			

영아조기지원 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	배 현
사업명	영아조기지원		
사업목적	1. 평가를 통해 아동의 장애정도에 따라 적절한 지원방향을 설정한다. 2. 조기교육을 개입하여 장애 발생을 최소화와 전반적 발달을 촉진한다. 3. 부모교육을 통해 가족기능을 강화한다.		
사업목표	1. 발달양상을 관찰하고 진단하여 기능평가의 객관화 도모 2. 조기교육을 개입하여 장애발생의 최소화와 전반적 발달 촉진 3. 가정 내 기능강화 만족도 80%달성		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육 및 선별평가 : 교육평가가 필요하거나 요청이 있는 경우 ○ 영아조기지원 : 지원계획회의에 따른 대기 순서로 선정 ○ 소그룹 부모교육 : 선착순 접수로 선정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 접수 상담 시 평가가 필요한 아동 대상으로 평가 및 상담 진행 ○ 월령, 장애유형 등을 기준으로 24개월 미만, 24개월 이상 그룹으로 진행 ○ 부모교육의 내용에 따라 대상자를 모집하여 2회기 교육을 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 내방, 전화 등 초기상담을 통해 이용자의 욕구를 파악하여 학습평가 대상을 선정함. ○ 학습평가 및 지원계획회의 결과 조기접근이 필요한 경우 안내하고 적절한 그룹구성, 가정방문 대상을 선정하여 서비스를 제공함. ○ 욕구에 따른 주제를 선정하여 소그룹 및 대그룹으로 부모교육을 진행. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 접수상담 중 영·유아, 청소년 대상자 중 교육 방향 및 문의에 대한 상담을 진행함. ○ 학습평가 및 지원계획회의 결과에 따라 조기에 서비스를 지원받아야 되는 영유아를 대상으로 관내 그룹활동, 가정방문 서비스 진행함. ○ 통합보육시설 및 취학을 준비하는 대상아동의 부모를 대상으로 부모교육을 진행함.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
교육 및 선별평가	연중	- 접수상담 시 요구 및 필요에 의한 교육 상담 및 검사도구(DEP, K-CDI)을 통해 교육평가 진행. - 집중적인 부모교육이 필요한 경우 단기(4회)로 진행하여 목표달성 함.
그룹활동	연중	- 영유아의 발달 촉진을 위한 그룹을 구성하여 다양한 활동 제공, 부모교육 및 상담을 통해 지속적인 지원이 될 수 있도록 프로그램을 진행함.
가정방문	연중	- 초기에 대상자 선정에 어려움이 있었으나, 이후 신규를 모집하여 계획대로 진행되었음,
과정평가 및 상담	초기, 중간, 종결평가 진행 후 상담진행	- 객관화된 교육진단검사를 통해 아동에 대한 발달을 평가하고 이에 부모와 상담을 진행함.
이용자 OT	신규 대상 입급 시	- 입소자를 대상으로 이용자 O-T를 실시하였고, 종결로 인한 중간 이용자들을 포함하여 프로그램 및 복지관 이용방법을 안내함.
만족도 및 욕구조사	10월	- 이용자의 욕구를 파악하여 2013년 사업계획에 반영함.
소그룹 부모교육	2월, 11월	- 통합보육을 준비하는 아동의 부모를 대상으로 1회기 소그룹 부모교육을 진행함. - 취학을 준비하는 아동의 부모를 대상으로 1회기 대그룹 부모교육을 진행하여 목표를 달성함.

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
교육 및 선별평가	39명	39명	29명	40명	75%	103%
그룹활동	15명	648명	39명	683명	260%	105%
가정방문	4명	79명	4명	104명	100%	132%
소그룹 부모교육	36명	36명	46명	46명	128%	128%
과정평가	13명	23명	18명	24명	139%	104%
상담	13명	23명	19명	24명	146%	104%
이용자OT	8명	8명	15명	15명	188%	188%
만족도 및 욕구조사	10명	10명	11명	11명	110%	110%
합계	138명	866명	181명	947명	131%	109%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	배 현	영아조기지원 사업 총괄 및 그룹(개별)활동 진행	
강사	김승희	관내 그룹활동, 가정방문 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
통합어린이집 연계	- 영아조기지원 이용 아동의 통합보육시설 입소 연계 - 학습상담 대상아동 중 통합보육에 대한 안내 - 부모교육 진행 시 대상아동 부모에게 안내
보육정보센터 연계	- 부모교육 진행 시 홍보 - 어린이집 기관소개

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률 (%)
세입액	가족지원사업/영아조기지원/교육및선별평가	156,000	157,000	△1,000	101%
	가족지원사업/영아조기지원/그룹활동	3,168,000	4,775,000	△1,607,000	150%
	가족지원사업/영아조기지원/가정방문	1,056,000	1,000,000	56,000	95%
	합 계	4,380,000	5,932,000	△1,552,000	135%
세출액	가족지원사업/영아조기지원/진행비	480,000	479,840	160	100%
	가족지원사업/영아조기지원/교구비	1,594,700	1,593,150	1,550	100%
	가족지원사업/영아조기지원/부모교육진행비	116,500	116,480	20	100%
	가족지원사업/영아조기지원/강사비	8,588,800	8,570,000	18,800	100%
	합 계	10,780,000	10,759,470	20,530	100%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
발달 양상을 관찰, 진단하여 기능평가의 객관화 도모	-교육평가, 상담실시 여부 (DEP, K-CDI, K-DIAL3)	-객관적인 검사를 실시하여 부모 상담을 하였고, 필요시 단기(4회)로 지속적인 부모상담을 진행하여 총 29명 40회 실시함.
조기교육을 개입하여 장애발생의 최소화와 전반적 발달 촉진	-영아조기지원 진행여부 (DEP, K-CDI 평가/ IEP작성 및 평가)	-영유아 및 부모 총 23명 대상으로 발달자극 및 부모교육을 실시함.
가정 내 기능강화 만족도 80% 달성	-만족도 및 욕구조사 실시	-만족도 및 욕구조사 연 1회 실시

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-장애여부를 판단하기 위한 교육 및 선 별평가의 필요성 여부	-접수상담 시 장애여부를 판단하기 위한 선별 및 진단보다 프 로그램 대기를 위한 방문이 많으며, 타 기관에서의 소견 및 평가서로 대체되는 경우가 많아 교육 및 선별평가의 필요 가 낮아지고 있음. 이에 평가보다는 전문(교육)상담으로 진 행하여 부모들이 교육방향을 세울 수 있도록 돕고자 함.
-소그룹 부모교육의 존속 여부 및 진행 방향	-프로그램 이용자를 대상으로 부모교육을 진행할 예정이며, 1 년 동안 진행한 이후에 지역적인 특성을 반영하여 이용자 외 의 부모들을 교육하는 자리를 마련하고자 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
영아조기지원	-부모상담시 어린이집 적응에 도움 을 받는 통합준비에 대한 욕구	-오후에 진행되던 그룹 활동을 통합준비반 형태로 오전에 진행하여 어린이집 적응에 도움 을 주고자 함.	

사업명	이용자육구	2013년 사업반영계획	비고
영아조기지원	-이용자만족도조사시 그룹 활동이용 횟수 증가	-심리운동 수업 연계 및 개별실(언어활동실 내)을 확보하여 주 2회에서 주 3회로 확대하여 실시함.	
	-이용자만족도조사시 구체적인놀이 지도	-그룹 수업 안에 있는 자유선택놀이 시 활동을 구체화하여 놀이지도를 하고 있음을 설명하고자 함.	

6. 사업관련 사진자료

1	소근육 활동 - 땅콩껍질 까기	2	언어/인지 활동 - 책 보기
			
3	자유선택놀이 - 친구와 마트놀이	4	그룹 활동(대근육) - 선 따라 걷기
			
5	간식시간 - 도구사용 및 편식 지도	6	그룹 활동(이야기나누기) - 색깔놀이
			

놀이활동사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	조원진
사업명	놀이활동		
사업목적	1. 표준화 된 심리검사 도구로 심리평가를 실시하여 심리적 지원방향을 설정한다. 2. 치료사와의 긍정적인 관계 속에서 사회·정서적 어려움을 해결하고, 다양한 자극 및 경험을 통하여 적응할 수 있도록 한다.		
사업목표	1. 표준화된 심리검사 도구를 통해 기능평가의 객관성을 높임. 2. 부적응 행동완화, 심리적 감정표출, 사회적 기술 및 인관계 능력증진을 통해 심리적인 안정 자아성장을 도모 3. 이용자와의 의사소통을 통해 활동에 대한 이해도를 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○심리평가: 심리적, 정서적 특징에 대한 평가가 필요한 장애인 및 장애 의심군 아동 또는 그 가족을 대상으로 심리평가에 대한 욕구가 있거나, 필요하다고 의뢰된 대상	○접수상담 후, 심리평가가 필요하다고 선정된 대상 또는 초기 접수 예약 시 심리평가 욕구가 있는 대상으로 실시
○놀이활동 : 심리평가 또는 지원계획회의 결과 심리적인 지원이 필요하다고 판단되는 아동으로 대기 순서에 따라 서비스를 제공함.	○2012년 12월 기준 놀이 활동 프로그램 대기자 130명 중 대기자상담 150건 상담했으며, 이 중, 진행이 가능한 대상자는 신규로 입급함.
○가족지원 놀이활동: 장애형제를 둔 비장애형제와 장애인자녀(8~13세) 중 심리적인 불안정감이 있는 아동으로 적절한 그룹형성이 가능한 대상	○가족지원 프로그램을 이용한 비장애와 장애인 자녀는 총 10명으로 놀이활동 1회, 심리운동 1회 진행하였으며, 이를 사례관리하여 2012년 사례 발표함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○심리평가: 접수상담 및 지원계획회의 결과 심리평가가 필요한 대상에게 객관화된 심리평가 도구를 사용하여 진행할 계획이며, 양천복지뉴스, 리플렛, 홈페이지 등을 통해 사업홍보	○접수상담이나 지원계획회의 시, 심리평가를 희망하거나 필요하다고 판단되는 경우, 심리평가를 실시함.
○놀이활동: 지원계획회의 결과 심리적 지원이 필요하다고 판단되는 대상에게 대기 순서에 따라 서비스를 개입할 계획이며, 2012년은 주2회 프로그램 진행	○놀이 활동, 영유아 놀이 활동 프로그램이 주1회에서 주2회 프로그램으로 진행됨에 따라 이용자 시간변경이 많았으며, 그로 인해 신규 입급 대상은 예년에 비해 적었음.
○가족지원놀이활동: 2011년 12월~2012년 1월까지 안내게시판, 홈페이지, 양천복지뉴스를 통해 프로그램 홍보	○안내, 양천복지뉴스 등을 통해 프로그램 홍보를 진행하여 비장애 형제3명, 장애부모자녀3명으로 총 6명으로 구성되어, 주1회 개별 활동, 주1회 심리운동과 연계하여 그룹 활동을 진행함.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
○심리평가 및 상담 주1회(화요일)	-매주 화요일 장애아동(장애인) 및 장애의심군 아동, 또는 그의 가족을 대상으로 심리평가 및 상담진행
○영유아놀이활동 연중	-발달지연 및 심리적인 불안정을 가지는 학령기전 아동(8세미만)을 대상으로 놀이활동 진행
○놀이활동 연중	-심리적 불안정으로 부적응 행동을 보이는 학령기 아동(8세~13세)을 대상으로 놀이활동 진행
○가족지원놀이활동 연중	-심리적인 불안정감이 있는 장애형제를 둔 비장애형제와 장애인 자녀(8~13세)를 대상으로 놀이활동 진행

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
심리평가 및 상담	53명	53명	53명	57명	100%	108%
영유아 놀이활동	5명	396명	16명	463명	320%	117%
놀이활동	7명	554명	18명	659명	257%	119%
가족지원놀이활동	9명	432명	10명	442명	111%	102%
과정평가	18명	32명	30명	43명	167%	134%
상담	18명	32명	30명	43명	167%	134%
이용자 OT	9명	9명	17명	17명	189%	189%
만족도 및 욕구조사	14명	14명	19명	19명	136%	136%
합계	133명	1,522명	193명	1,743명	145%	115%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	조원진	심리평가, 영유아, 아동놀이활동, 가족지원놀이 진행	
강사	최혜경	영유아, 아동놀이활동 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
양천구 보육기관	-심리평가 및 아동의 심리, 문제행동 관련 상담 -‘협력의뢰서’ 제공
양천구 초등학교	-교육청 지원대상 ‘서비스 제공 기록지’제공

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률 (%)
세입액	가족지원/놀이활동사업수입/심리평가비	636,000	512,500	123,500	81%
	가족지원/놀이활동사업수입/놀이활동	3,379,000	5,724,000	△2,345,000	169%
	가족지원/놀이활동사업수입/영유아놀이	4,224,000	5,150,000	△926,000	122%
	가족지원/놀이활동사업수입/가족지원놀이	3,360,000	2,198,000	1,162,000	65%
	가족지원/놀이활동사업수입/교육청치료지원금	2,534,400	2,310,000	224,400	91%
	합 계	14,133,400	15,894,500	△1,761,500	112%
세출액	사업비/가족지원사업/놀이활동/진행비	1,272,600	1,657,940	△385,340	130%
	사업비/가족지원사업/놀이활동/검사및 교구비	3,139,640	2,748,360	391,280	88%
	사업비/가족지원사업/놀이활동/강사비	8,550,360	8,478,000	72,360	99%
	사업비/가족지원사업/놀이활동/예비비	147,400	147,360	40	100%
	합 계	13,110,000	13,031,660	78,340	99%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
표준화된 심리검사 도구를 통해 기능평가의 객관성을 높임.	- 심리평가 및 상담 실시 여부 - 심리검사도구, 심리평가 소견서, 심리평가 명부	-WISC, WPPSI, KPRC등 표준화된 심리검사 도구를 활용하여 57명의 심리평가 및 상담 후 심리평가 소견서를 작성하여 결과 상담을 실시함.
부적응 행동완화, 심리적 감정표출, 사회적 기술 및 대인관계 능력 증진을 통해 심리적인 안정 자아 성장을 도모	- 심리적 안정 및 문제해결능력 향상 및 사회성 등 개별목표증진도 - 활동일지, 진우 출석부, 그림 검사 및 발달검사 평가지	-심리평가결과 및 부모상담을 통하여 개개인에게 적합한 목표를 설정. -영유아놀이활동, 놀이활동, 가족지원놀이활동 총 실인원 44명, 연인원 1,290명에게 심리적인 지원을 제공하여 심리적 안정과 자아성장을 도모하였음.

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
이용자와의 의사소통을 통해 활동에 대한 이해도를 향상	- 평가서 전달여부 및 상담진행, 상담일지 기록여부, - 만족도 및 욕구 조사지 - 이용자 교육 진행여부	-실인원 30명, 연인원 43명 평가 진행 후 상담진행 및 기록 -연1회 만족도조사 실시 -이용자교육 17명 대상으로 실시 하여 복지관 이용 안내 진행

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-놀이활동 및 영유아 놀이활동 프로그램이 주1회 에서 주2회 프로그램으로 진행됨에 따라 이용자 시간변경이 많고, 신규 입급 대상이 적어짐.	-이용자들의 시간변경으로 인한 혼란이나 신규 입 급 대상은 적어졌으나 프로그램 이용자들의 질적 인 서비스 향상이 가능해짐.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
영유아놀이	-이용자만족도조사시 아이가 치료받는 동안 부모상담 및 보호자를 위한 프로그램 해소	-오전시간대를 활용하여 개별부모상담을 통해 부모상담 및 교육을 진행하여 욕구 해소 -팀내 가족지원 프로그램을 통해 진행	
놀이활동	-집단놀이치료 및 초등사회성놀이	-개별 놀이치료 프로그램을 진행하면서 그룹이 필요하다고 판단되는 경우 적절한 Grouping을 통하여 사회성증진을 지원 할 계획임.	
가족지원 놀이활동	-형제놀이, 아빠참여활동 등 가족프로그램	-2013년에도 비장애형제와 장애부모자녀 개개인의 특성과 가족의 특성에 맞게 심리적인 지원을 제공할 계획임.	

6. 사업관련 사진자료



음악활동사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원	담당자	권진숙
사업명	음악활동		
사업목적	음악활동을 통한 개별 신체, 사회, 정서적 필요성을 파악하고 충족시킴		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 아동의 부적응 행동 감소와 신체, 인지, 정서적 기능 및 사회성의 향상 2. 청소년의 상호교류 및 사회성 향상, 자기표현을 통한 정서순화 및 해소 3. 청소년의 성악 및 정서적 발달을 돕고 지역사회참여의 방향성을 제시 4. 중도 성인장애인의 정서·심리적 지지 5. 이용자의 욕구 파악 및 수용을 통한 프로그램의 질적 향상을 도모 6. 웹음악활동을 통해 치료의 일반화를 도움 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 음악활동 대기 순서 기준 ○ 각 프로그램의 선정기준에 적합한 아동 및 청소년, 성인장애인 ○ 음악활동 이용자의 가족 및 대기자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 12월 기준 음악활동 프로그램 대기자 201명 ○ 대기자 상담 100건 진행 ○ 대기 순서에 따른 전화 상담 및 내방상담으로 성향에 맞는 그룹형성

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 하반기 이용자 만족도 조사 ○ 안내 전화 상담을 통해 프로그램에 대한 이해도 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 실인원 36명 대상 만족도 조사를 실시함. 이용자의 욕구와 의견을 파악하고 프로그램에 대한 이해와 방향성을 제시할 것임.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 아동음악활동	연중	-개별참여 프로그램의 확대로 적체 대상 해소 -입급 전 상담을 통해 그룹성향에 맞는 아동구성 -부모상담을 통해 아동에 대한 양육방식 개입 혹은 부모 개인의 정서와 심리에 대한 음악치료 필요성을 가짐으로 2013년 사업계획에 반영 할 것임
○ 청소년음악활동	연중	-입급 전 상담을 통해 그룹 성향에 맞게 구성원 모집 -강사진행 프로그램으로 원활한 의사소통을 하여 안정되게 진행하고 있음 -대기 대상 중 그룹 참여가 어렵고 개별 참여가 필요한 대상이 있어 2013년 사업계획에 반영하여 진행 할 것임
○ 청소년합창단	연중	-성악적 발달과 음악성을 키움으로 이용자의 음악적 기능을 성장시키고 그룹에서의 관계를 통해 사회성을 향상시킴 -대그룹참여에 있어서 개인이 가진 문제가 어려운 요소로 작용하는 대상들이 있어 활동 후 상담을 통해 활동 참여를 도움
○ 성인음악활동	연중	-그룹 입급전 상담을 통해 적절한 그룹형성을 하였으나 개인이 가진 문제와 연령대가 다양하여 깊이 있는 개입이 어려움 -개별 접근 프로그램의 개설이 필요하다고 여겨지며 2013년 사업계획에 반영할 것임 -보호자의 부분참여로 치료의 일반화를 돕고 가족지원의 기능을 강화 함
○ 웹음악활동	연중	-활동내용을 웹상에 제공함으로 이용자들이 가정에서도 치료 내용을 재경험하고 일반환경에서의 재경험 내용을 다시 치료에 적용함으로써 치료의 전문성과 효과성을 높임 -가족들의 도움과 관심을 이끌어 냄으로 치료의 2차적인 효과성으로 가족지원의 기능을 높임 -이용자와 치료사간의 긴밀한 연락체계가 됨으로 관계형성과 프로그램 참여율을 높임 -종결 후 치료사와 이용자의 연락체계가 됨으로 사후관리에 도움이 됨 -2013년 사업계획시 웹음악활동안에 다양한 프로그램을 제공 할 수 있도록 할 것임

계획		진행 결과
○ 과정평가	-초기평가(2개월) -중도평가(6개월) -종결평가(종결)	-평가 시기가 중복되어 원활한 진행에 어려움이 있었음. 2013년 진행시 참조하여 진행하겠음
○ 상담	-초기상담(2개월) -중도상담(6개월) -종결상담(종결)	-평가 시기가 중복되어 원활한 진행에 어려움이 있었음. 2013년 진행시 참조하여 진행하겠음
○ 이용자OT	-신규입급시	-과다 달성 됨. 2013년 사업계획시 목표 수정하여 진행할 것임
○ 이용자만족도조사	하반기 진행	- 이용자 의견 수렴 및 사업계획 반영

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
아동음악활동	20명	1,108명	24명	1,129명	120%	100%
청소년음악활동	6명	237명	10명	260명	167%	110%
청소년합창단	10명	396명	15명	504명	150%	127%
성인음악활동	9명	356명	9명	329명	100%	92%
웹음악활동	50명	4,800명	45명	4,748명	90%	99%
과정평가	45명	81명	71명	81명	158%	100%
상담	45명	81명	71명	81명	158%	100%
이용자OT	22명	22명	35명	35명	159%	159%
이용자 만족도조사	36명	36명	36명	36명	100%	100%
합계	243명	7,117명	316명	7,203명	130%	101%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	권진숙	아동음악활동, 청소년합창단, 성인음악활동 진행, 강사관리	
강사	최서연	청소년 음악활동 진행	
강사	최희정	청소년 합창단 진행	팀원 공동 진행

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
특수교육 치료지원서비스	서비스 제공 기록지를 통한 치료내용 연계 135건
지역내 어린이집	협력의뢰서 제공으로 치료내용 공유 3건

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	가족지원/음악활동사업수입/아동음악활동	10,560,000	9,247,000	1,313,000	88%
	가족지원/음악활동사업수입/청소년음악활동	1,267,200	1,920,600	△653,000	152%
	가족지원/음악활동사업수입/청소년합창단	1,161,600	2,740,100	△1,578,500	236%
	가족지원/음악활동사업수입/성인음악활동	1,584,000	1,156,000	428,000	73%
	가족지원/음악활동사업수입/교육청 치료지원금	5,244,800	4,360,000	884,800	83%
	합 계	19,817,000	19,423,700	393,300	98%
세출액	가족지원사업비/음악활동/진행비	3,000,000	2,998,440	1,560	100%
	가족지원사업비/음악활동/교재교구비	1,089,500	1,089,000	500	100%
	가족지원사업비/음악활동/웹음악활동	960,000	959,370	630	100%
	가족지원사업비/음악활동/강사비	4,030,000	4,020,000	10,000	100%
	가족지원사업비/음악활동/예비비	50,500	50,500	0	100%
	합 계	9,130,000	9,117,310	12,690	100%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-아동의 부적응 행동 감소와 신체, 인지, 정서적 기능 및 사회성의 향상	-음악활동 진행 여부 -음악평가 상담 실시 여부	-영유아 및 아동 24명을 대상으로 노래, 악기 등을 매개로 부적응행동감소, 인지, 정서적 기능이 향상되도록 개별, 그룹으로 진행함.
-청소년의 상호교류 및 사회성 향상, 자기표현을 통한 정서순화 및 해소		-청소년 10명 대상으로 그룹으로 진행, 상호교류, 자기표현을 통한 정서적인 순화가 이루어지도록 진행함.
-청소년의 성악 및 정서적 발달		-초등고학년 및 청소년 15명 대상으로

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
을 돕고 지역사회참여의 방향성을 제시		성악적 발달촉진과 화음 등 연습을 통해 연말 관내 송년잔치에 발표함.
-중도 성인장애인의 정서·심리적 지지		-중도 성인장애인 9명 대상으로 중도 장애로 겪게 되는 심리/정서적인 부분에 맞춰 프로그램 진행
-이용자의 욕구 파악 및 수용을 통한 프로그램의 질적 향상을 도모	-상담 진행 여부 -평가 진행 여부 -만족도 및 욕구조사 실시 -사례회의 여부	-81명 대상으로 과정평가 및 상담 진행 -97%이상이 만족 혹은 매우 만족을 응답 함. 2011년에 비해 만족도가 높아짐
-음악블로그를 통해 치료의 일반화를 도움	-웹 방문자 수	-실인원 45명, 연인원 4,748명으로 대상으로 가정내 치료연계를 위한 상담, 개인별에 맞춘 음악 공유 등 내용으로 진행

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-아동음악활동 그룹형성 시 비슷한 집단으로 구성원을 형성하는데 대한 어려움이 있었으며 현재 대기 대상의 대부분이 개별진행이 필요한 대상임	-2013년 사업계획시 개별과 그룹 실인원을 조정하여 프로그램진행의 안정과 서비스 제공의 질을 향상시킬 것임
-청소년 및 성인, 합창단 프로그램 진행에 있어 개별 진행이 필요한 대상이 있으나 개별프로그램의 부재로 대상에 대한 개입이나 문제해결 및 적절한 서비스 제공에 어려움이 있었음	-2013년 사업계획 시 청소년 및 성인의 개별 프로그램의 확대로 개별대상에 대한 적극적인 개입과 프로그램에 대한 효과성을 높일 것임

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
성인음악활동	-프로그램 종결 시점의 이용자 평가회의 시, 개별 프로그램에 대한 욕구 보임	-개별 프로그램의 신설로 욕구를 만족시키고자 함	
웹음악활동	-이용자만족도조사시 공연관람, 피아노 학습 등의 교육적 목적에 대한 욕구	-웹음악활동 게시판의 다양화로 이용자 욕구를 충족시킬 수 있도록 진행 할 것임	

6. 사업관련 사진자료

1	성인음악활동	2	청소년합창단
			
3	아동음악활동	4	청소년음악활동
			

심리운동 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원	담당자	곽수진
사업명	심리운동		
사업목적	즐거움 지각과 움직임의 경험을 매개체로 신체조절력 향상, 자신감 형성 및 언어,인지,사회성 등 전반적 발달을 증진시킨다.		
사업목표	1. 신체지각 및 조절능력의 향상, 환경과의 교류와 집단활동을 통해 정서적 안정과 사회적 상호작용 증가 2. 이용자의 의사소통을 통해 프로그램 이해 도모 및 질적 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 심리운동: 지각, 움직임과 행동 및 발달에 어려움이 있는 3-13세 아동. 프로그램 대기순서 기준. ○ 영아연계심리운동: 영아조기지원 프로그램을 이용하는 영유아 대상으로 부모와의 분리 불안해소, 대근육 발달 및 다양한 감각 지원이 필요한 3-5세 영유아. ○ ADHD 심리운동: ADHD 진단아동 및 집중력 부족, 산만한 성향 등으로 인해 어려움이 있는 6-13세 아동 모집 후 그룹 결성 ○ 가족지원 심리운동: 장애부모의 자녀지원 놀이 치료 프로그램 이용 아동으로 사회적 자존감 증진 활동 및 발산의 기회가 필요한 아동 ○ 대기자 심리운동: 심리운동 대기 아동 중 초등 학교 4-6학년 아동 ○ 심리운동 부모교육 : 심리운동 프로그램 이용 부모, 관심있는 장애아동 부모 대상. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 12월 기준 심리운동 프로그램 대기자 143명 ○ 대기자 상담 81건 ○ 모집 및 대기 순서에 따라 전화상담 후 내방 상담을 통해 그룹 결성 ○ 상,하반기 심리운동 부모교육 2차 진행으로 심리운동 프로그램에 관심 있는 부모 18명 참여

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 안내 전화 상담을 통해 프로그램에 대한 이해도모 및 신규 입급시 상담 진행 ○ 심리운동 부모교육을 통한 프로그램 이해도모 ○ 하반기 만족도 및 욕구 조사 계획 ○ 2011년 12월 중 ADHD심리운동 사업 홍보 및 모집 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 심리운동 부모교육시 의견 교류함으로 욕구 반영 추진 계획 ○ 하반기 전반적인 만족도 조사를 통해 이용자의 욕구, 의견 파악 및 사업 방향성 제시 ○ ADHD심리운동 대상자를 모집하여 적절한 그룹 결성 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 심리운동 : 연중 	- 계획대로 진행중
<ul style="list-style-type: none"> ○ 영아연계심리운동 : 3월 ~ 12월 	- 영아조기지원 대상 연계하여 분리불안 해소 및 대소근육 발달, 감각자극 등의 목표로 3명 1그룹 주1회 영아연계심리운동 활동 진행
<ul style="list-style-type: none"> ○ ADHD심리운동 : 2월 ~ 12월 	<ul style="list-style-type: none"> - ADHD 진단 및 성향으로 인해 프로그램의 욕구가 있는 대상자 모집 및 상담(1월) - 주의집중력 및 사회성 향상의 목표로 2명 1그룹 주2회 ADHD 심리운동 활동 진행
<ul style="list-style-type: none"> ○가족지원심리운동 : 2월 ~ 12월 	<ul style="list-style-type: none"> - 사업 홍보 및 대상자 선정(1월) - 장애부모의 자녀대상으로 3명 1그룹 발산의 경험 및 사회적 자존감 증진 목표 주1회 진행
<ul style="list-style-type: none"> ○대기자심리운동 : 2월 ~ 12월 	<ul style="list-style-type: none"> - 사업 홍보 및 그룹원 모집 (1월) - 강사를 활용하여 초등학교학년 대,소그룹 주1회 사회성 향상 목표 지원
<ul style="list-style-type: none"> ○심리운동부모교육 : 상/하반기 	<ul style="list-style-type: none"> - 심리운동 프로그램에 관심있는 부모 대상으로 심리운동 이해 도모 및 의견 교류 1회기 9명 진행 - 하반기 9명의 부모가 참여함.

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
심리운동	27명	1,975명	58명	1,636명	215%	83%
가족지원심리운동	3명	108명	4명	99명	133%	92%
대기자심리운동	15명	540명	18명	721명	120%	134%
심리운동 부모교육	13명	13명	18명	18명	139%	139%
과정평가	45명	81명	103명	103명	229%	127%
상담	45명	81명	104명	104명	231%	128%
이용자 OT	22명	22명	67명	67명	304%	304%
만족도 및 욕구조사	40명	40명	39명	39명	98%	98%
합계	210명	2,860명	411명	2,787명	196%	97%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	곽수진	심리운동 사업 진행, 강사 관리	
강사	권명수	대기자심리운동 활동 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
양천구 보육기관	아동 활동 정도 및 일관된 지원을 위한 ‘협력의뢰서’ 제공 9건
양천구, 타지역 교육기관	치료비 지원 증거자료 및 ‘서비스 제공기록 제공’ 63건

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률 (%)
세입액	가족지원사업수입/심리운동/심리운동	18,944,000	18,040,000	904,000	95%
	가족지원사업수입/심리운동/가족지원 심리운동	1,056,000	460,000	596,000	44%
	가족지원사업수입/심리운동/대기자 심리운동	5,913,600	6,956,000	△1,042,400	118%
	가족지원사업수입/심리운동/교육청 치료지원금	2,464,000	2,959,000	△495,000	120%
	합 계	28,377,600	28,415,000	△37,400	100%
세출액	가족지원사업/심리운동/진행비	682,000	680,240	1,760	100%
	가족지원사업/심리운동/교구비	1,508,000	1,508,000	0	100%
	가족지원사업/심리운동/그룹강사비	3,690,000	3,690,000	0	100%
	가족지원사업/심리운동/예비비	240,000	240,000	0	100%
	합 계	6,120,000	6,118,240	1,760	100%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-신체지각 및 조절능력의 향상, 환경과의 교류와 집단활동을 통해 정서적 안정과 사회적 상호작용 증가	-운동기능변화량 -사회성 및 문제해결능력 향상	-아동 개별 장,단기목표를 설정하여 그룹활동 실시 -사회성 및 문제해결능력 향상을 위한 가족지원심리운동/대기자심리운동 진행
-이용자와의 의사소통을 통해 프로그램 이해 도모 및 질적 향상	-평가 및 상담 진행여부 -만족도 및 욕구 조사	-평가 및 상담 80회 진행 -만족도 및 욕구조사 1회 실시 90%가 높은 만족도를 보임

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-2011년 영아연계심리운동 1년 활동하였던 유아들의 지속적인 심리운동 필요성에 따라 대기자 프로그램으로 진행하여 심리운동 실적은 낮으나, 대기자프로그램은 초과달성하였음 -오전시간대 프로그램 대상 모집의 어려움 -욕구 및 필요로 하는 적절한 시기에 조기개입의 어려움	-대기자심리운동 1년 활동 후 지속적인 접근이 필요한 아동시 모집프로그램 활용 계획 -오전시간을 활용하여 진행할 수 있는 훈련생을 대상으로 한 연계프로그램 계획 -모집프로그램의 이용인원을 확대하여 욕구 및 필요한 아동 심리운동 활동 계획

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
초등고학년 대그룹	-부모상담, 이용자만족도조사시 초등고학년의 대기자심리운동 이용아동 부모의 높은 만족도를 보였으며, 청소년 대상자 심리운동 활동 욕구	-초등고학년 대상으로 진행한 대기자 심리운동 만족도가 높음에 따라 중등청소년 대상자까지 모집인원 확대 -사춘기,스트레스 등으로 정서적 에너지 발산 욕구 및 긍정적인 사회적 상호작용의 어려움이 있는 대상자들의 사회성 향상을 위한 사회성심리운동 진행계획	강사 활용
심리운동	-이용자 만족도조사시 부모참여프로그램에 대한 욕구	-2012년 심리운동 부모교육시 높은 만족도를 보임에 따라 지속적으로 상/하반기 부모교육 계획	
	-상담시 성인장애인의 정서적 접근에 대한 지속적인 프로그램 문의	-본관 훈련생을 대상으로 에너지발산을 통한 스트레스 해소를 위해 연계프로그램을 신설하여 운영 예정	

6. 사업관련 사진자료

1	가족지원심리운동	2	가족지원심리운동
			
			
3	대기자심리운동	4	부모교육
			
			

미술활동사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	박수경
사업명	미술활동		
사업목적	발달지연 혹은 장애가 있는 유아동 및 청소년, 성인장애인의 미술활동 기능 향상을 지원하고 활동을 통해 자신감 및 자기표현을 향상한다.		
사업목표	1, 개별, 그룹활동을 통해 자기표현능력 및 사회적 향상 2, 미술작품전시회를 통해 아동의 자존감을 향상하고 지역사회인식 개선도모		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○장애 유아동, 중3학년 청소년 중 대기 순서로 진행 ○미술에 흥미 있는 아동 및 청소년 ○미술에 관심 있는 성인장애인 및 장애가족 	<ul style="list-style-type: none"> ○대기순서에 따라 연락하여 신규대상 선정함 ○성인장애인은 프로그램 홍보를 통해 선정

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○도자기공방을 통해 한 달의 한번 공방활동진행 ○도자기 공예 등 특화프로그램의 경우, 외부 체험학습 진행될 경우, 프로그램 안내 ○전시회, 공모전 행사는 하반기에 진행할 계획 	<ul style="list-style-type: none"> ○아동, 청소년 미술의 경우 계획대로 진행 ○외부 체험학습이 예정되어 있는 경우 미리 이용자에게 공지하여, 참여를 유도하고 있으며, 프로그램에 대한 호응도는 높은 편임. ○2012년 11월 전시회, 공모전 진행함.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 아동미술활동	연중	-다양한 기법들을 활용하여 그리기, 만들기 등 표현활동을 통해 자기표현 및 사회성 향상
○ 청소년미술활동	연중	-청소년 대상으로 사회성과 자기표현을 다양하게 할 수 있도록 진행
○ 성인미술취미반	3월~6월 / 8월~11월	-성인장애인 그룹, 장애인부모 그룹 2그룹으로 구성하여, 찰흙 등 다양한 표현기법을 활용하여 진행
○ 아동도자기공예	2월~11월	- 찰흙으로 그릇,사람,무늬등 자유롭게 표현활동 셋째주 월요일 도자기 공예교실 수업
○ 과정평가 및 상담	연중	-과정평가는 적절한 목적과 목표 및 활동방향 설정 -상담은 초기, 중간, 종결평가 후 부모님과의 상담을 통해 활동내용과 방향 공유
○ 부모간담회	3월	-정기적인 의사소통을 통하여 활동의 이해와 욕구 파악 -하반기 9월에 부모간담회 진행할 계획 (하반기 미술활동 이용하는 이용자 및 보호자의 건의사항 수렴과 하반기 프로그램 진행 방향성, 목적에 대한 욕구 조사 실시 예정)
○ 이용자 OT	연중	-미술활동 신규 이용자 -기관소개 -복지관 이용안내 -미술활동 프로그램 안내
○ 만족도 및 욕구조사	10월	-미술활동 프로그램의 만족도 및 욕구조사 실시
○ 미술작품전시회	11월	-각 대상자별 활동 결과물 모아 전시회, 작품전시회를 통한 자신감 향상 -11월경 지역기관에서 작품전시회 실시 -각 대상자별 활동 결과물을 모아 작품화함.
○ 미술작품공모전	11월	-아동~청소년 대상으로 미술작품공모전을 진행하여 지역내 장애아동들에게 표현기회 확대 -미술작품전시회에 공모전 당선작 전시

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
아동미술활동	16명	1,238명	23명	1,167명	143%	94%
청소년미술활동	3명	116명	4명	110명	133%	95%
아동도자기공예	6명	216명	8명	219명	133%	101%
성인미술취미반	6명	172명	9명	198명	150%	115%
미술작품전시회	31점	60점	100점	100점	322%	166%
미술작품공모전	100점	100점	80점	80점	80%	80%
과정평가	25명	45명	14명	24명	56%	53%
상담	25명	45명	14명	24명	56%	53%
이용자 OT	12명	12명	29명	29명	241%	241%
부모간담회	22명	22명	15명	15명	68%	68%
합계	246명	2,026명	296명	1,966명	120%	97%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박수경	아동~성인미술활동 사업진행 공모전, 작품전시	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
보육기관	- 협력의뢰서 제공
양천구, 타지역 교육기관	- 교육청치료지원 서비스 제공 기록지 제공
양천문화회관	- 미술작품전시 및 공모전행사 대관

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률 (%)
세입액	가족지원/미술활동사업수입/아동미술활동	8,944,000	8,380,000	△564,000	94%
	가족지원/미술활동사업수입/청소년미술활동	1,032,000	1,030,000	2,000	100%
	가족지원/미술활동사업수입/아동도자기공예반	1,920,000	2,400,000	△480,000	125%
	가족지원/미술활동사업수입/성인미술취미반	768,000	1,050,000	△282,000	137%
	가족지원/미술활동사업수입/교육청치료지원금	3,024,000	3,100,000	△76,000	102%
	합 계	15,688,000	15,960,000	△272,000	102%
세출액	가족지원사업비/미술활동/진행비	2,098,400	2,098,100	300	100%
	가족지원사업비/미술활동/미술특화프로그램	2,082,000	2,081,390	610	100%
	가족지원사업비/미술활동/미술작품전시회	2,895,300	2,895,230	70	100%
	가족지원사업비/미술활동/미술작품공모전	1,870,400	1,870,320	80	100%
	가족지원사업비/미술활동/예비비	193,900	193,900	0	100%
	합 계	9,140,000	9,138,940	1,060	100%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-아동, 청소년 대상으로 다양한 기법의 대한 표현방법 및 야회활동을 통해 그룹 활동 교류 및 사회성, 정서적 기능 향상	- 미술활동 연령별 체크리스트 - 매월 1회 공방 연계수업 활성화 - 미술평가, 상담실시 여부	-아동, 청소년, 아동도자기그룹 33명대상으로 만들기, 그리기 다양한 수업으로 연령별 맞춤 프로그램으로 진행함. -도자기 공방체험으로 도자기 그릇 만들기를 하여 결과물에 반응 좋았음. -24명을 대상으로 평가와 상담 진행함.
-공모전, 전시회를 통해 자신감향상 및 자기표현 강화	- 미술활동 작품 결과물 - 완성도	-작품전시회 100여점 미술작품 결과물(조형물외 평면작품)이 나와 12년 11월 양천 문화회관에서 4일간 전시 진행 -작품공모전을 통해 80여점 작품이 접수되었으며, 완성도 높은 작품을 선정하여 총 28분야 시상하고, 미술작품전시회에 전시함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-분기별로 평가 및 상담이 원활하게 진행되지 않아 목표미달됨.	-2013년 평가 및 상담에 따른 계획을 세워놓고 결석 및 종결자는 전화를 통해 평가상담을 진행할 것임.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
아동도자기 공예	-이용자만족도조사시 능동적이고 적극적인 미술활동	-2013년 특화프로그램 이용횟수와 대상을 확대하여 외부 프로그램을 활성화할 계획임.	
미술활동	-이용자만족도조사시 야외활동 및 체험 활동이 많았으면 좋겠다고 의견이 나옴.	-유치, 초등, 청소년 학년의 맞는 현장학습을 고려 할 계획임.	

6. 사업관련 사진자료

1	아동도자기 공예수업	2	성인도자기 공예수업
			
3	공모전 심사	4	캐릭캐릭 미술관 (작품전시회)
			

언어활동사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	이지현
사업명	언어활동		
사업목적	표준화 된 언어 평가를 실시하여 이용자의 임상증상을 관찰, 면담하고 기능적 향상을 위한 활동에 배치하여 지속적으로 언어기능 증진을 위하여 활동하고 정기적으로 상담 및 평가를 실시함		
사업목표	1. 임상증상을 관찰하고 보호자와의 면담을 통해 객관적으로 언어 발달 수준에 대해 정보 공유 2. 아동의 언어발달 증진을 위한 활동을 제공함으로써 의사소통 기술 습득 3. 성인의 언어잔존능력을 개발하고 향상시켜 원만한 의사소통 하도록 지원 4. 욕구 및 만족도 조사와 객관적인 사정 및 목표 수립을 위해 평가 및 상담 실시		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 20개월~ 만 4세 아동 - 수용언어 12개월 이상 ○ 만 5세 ~ 만 13세 아동 - 수용언어 20개월 이상 ○ 성인 대상자 - 중도 장애로 인해 의사소통 장애가 있는 자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 20개월~ 만 4세 아동 - 수용언어 12개월 이상 ○ 만 5세 ~ 만 13세 아동 - 수용언어 20개월 이상 ○ 성인 대상자 -중도 장애로 인해 의사소통 장애가 있는 자

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○언어활동이 필요한 여부와 객관적 언어수준을 평가 ○ 대기자 관리를 통해 신규 입급 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 접수 상담이 이뤄진 후 이용자 욕구와 전문가의 소견에 따라 언어지원방향을 설정하여 프로그램 안내 ○ 대기자에게 전화로 초기상담을 거쳐 알맞은 프로그램에 입급 될 수 있도록 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 언어평가 및 상담 :	연중	- 대상자 언어 기능을 객관적인 도구로 평가 - 평가 내용을 소견서로 전달 - 언어기능 향상 지원 방법 안내
○ 아동 언어활동 :	연중	- 언어 수준에 알맞은 개별 및 그룹으로 이루어진 언어활동 진행 - 장애 유형에 알맞은 활동 제공
○ 영유아 언어활동 :	연중	- 대상자 연령대에서 가장 필요한 언어기술 습득을 위한 활동 - 가정 내 일반화를 위해 초기 언어발달 증진 내용을 부모에게 상담
○ 성인언어교실 :	연중	- 수준에 알맞은 그룹에 배치하여 언어적 기능 활성화를 위한 그룹 언어활동 진행 - 언어 이해 및 표현기능 재습득을 위한 활동
○ 성인인지교실 :	연중	- 언어 기능 회복에 기초가 되는 인지 영역의 활성화를 위한 그룹 인지 활동 제공 - 언어 능력 및 전두엽 관리 기능 과제 수행
○ 성인생활언어 :	연중	- 언어표현을 일상적으로 사용하기 위한 그룹언어활동 - 의사소통 기술 일반화 활동 제공
○ 성인자조모임 :	금요일	- 언어 자조 기술 향상을 위한 그룹 언어활동 - 모임 리더를 중심으로 치료사가 제공하는 과제 수행
○ 성인가가학습 :	월요일	- 개별적으로 말하기를 학습하는 활동 - AAC기계를 활용하여 언어 수준에 알맞은 단어 및 문장 따라 말하기 과제 수행
○ 웹 언어활동 :	연중	- 개설 된 웹 언어활동 블로그를 이용하여 가정 내 언어 훈련 하도록 지원 - 지속적으로 포스팅, 홍보 및 방문자 관리
○ 과정평가 :	연중	- 6개월 마다 의사소통 능력을 객관적인 도구로 평가
○ 상담 :	연중	- 증진 된 사항에 대한 평가 결과 안내 및 현행 수준과 앞으로의 활동 방향에 대한 의견 교류
○ 만족도 및 욕구조사 :	연1회	- 언어 활동을 이용하는 이용자 및 보호자의 건의사항 수렴과 프로그램 진행 방향성에 대한 욕구 조사
○ 이용자 OT :	연중	- 이용자에게 해당 프로그램과 이용약관 안내

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
언어평가 및 상담	61명	61명	61명	61명	100%	100%
아동 언어활동	21명	1,663명	34명	1,645명	162%	99%
영유아 언어활동	6명	475명	18명	513명	300%	108%
성인언어교실	8명	633명	11명	634명	138%	100%
성인인지교실	4명	316명	5명	317명	125%	100%
성인생활언어	6명	237명	9명	266명	150%	112%
성인자조모임	8명	316명	10명	330명	125%	104%
성인자가학습	6명	237명	7명	240명	116%	101%
웹 언어활동	20명	2,400명	26명	2,645명	130%	110%
평가	59명	106명	108명	108명	183%	102%
상담	59명	106명	111명	111명	188%	105%
이용자 OT	29명	29명	29명	29명	100%	100%
만족도 및 욕구조사	47명	47명	48명	48명	102%	102%
합계	334명	6,626명	477명	6,947명	143%	105%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	이지현	언어평가, 아동언어활동 성인언어활동, 웹 언어활동관리 및 진행	
강사	박성심	아동언어활동, 영유아 언어활동	
강사	백부영	아동언어활동, 영유아 언어활동	
강사	전민정	아동언어활동, 영유아 언어활동	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
지역사회 의료시설 (이대목동병원, 연세 주니어 상담클리닉, 연세누리 청소년정신과 의원, 디딤 소아청소년 클리닉 등)	장애 진단 소견서 의뢰
지역사회 유관시설 (목동아동발달센터, 도담 아동발달연구소 등)	언어활동에 대해 시급성 있는 아동의 치료의뢰

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률 (%)
세입액	가족지원/언어활동사업수입/언어평가비	488,000	479,500	8,500	98%
	가족지원/언어활동사업수입/아동언어활동	8,870,400	11,190,000	△2,319,600	126%
	가족지원/언어활동사업수입/영유아언어활동	3,801,600	3,942,000	△140,400	104%
	가족지원/언어활동사업수입/성인언어교실	3,072,000	2,385,000	687,000	78%
	가족지원/언어활동사업수입/성인인지교실	1,536,000	1,540,000	△4,000	100%
	가족지원/언어활동사업수입/성인생활언어	1,152,000	1,140,000	12,000	99%
	가족지원/언어활동사업수입/교육청	4,435,200	4,236,000	199,200	96%
	합 계	23,355,200	24,912,500	△1,557,300	107%
세출액	사업비/가족지원/언어활동/진행비	480,000	479,370	630	100%
	사업비/가족지원/언어활동/검사및교구비	1,500,000	1,498,250	1,750	100%
	사업비/가족지원/언어활동/강사비	43,340,000	40,436,000	2,904,000	93%
	사업비/가족지원/언어활동/웹언어활동	400,000	396,000	4,000	99%
	사업비/가족지원/언어활동/예비비	548,000	543,130	4,870	99%
	합 계	46,268,000	43,352,750	2,915,250	94%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-관찰 및 면담으로 객관적인 기능 평가를 실시	- 언어평가, 상담 실시 여부	-SELSI, 언어이해/인지력 검사 등 객관적인 검사로 진행했으며, 총 61명 언어평가 및 상담 진행함.
-언어 발달 증진을 위한 활동을 제공함으로써 의사소통기술 습득	- 언어활동 진행여부	-영유아 및 아동 총 52명 대상으로 의사소통 향상을 위하여 치료 개입함.
-잔존능력을 개발하고 향상시켜 원만한 의사소통이 이루어지도록 지원	- 성인언어활동 진행여부	-성인중도장애인 42명 대상으로 언어치료, 인지, 생활언어, 자가학습, 자조모임 등 의사소통능력이 향상될 수 있도록 치료 개입함.
-욕구 및 만족도 조사와 개관적	- 상담 진행 여부	-평가 후, 상담진행 111명

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
인 사정 및 목표수립을 위해 평가 및 상담을 실시	- 평가 진행 여부 - 만족도 및 욕구조사 실시 - 사례회의 여부	-평가 진행 108명 -만족도 및 욕구조사 연1회 실시 -사례회의 16명 진행
-대상자 및 보호자 가입과 언어 활동 자료 포스팅	- 웹 방문자 수	-실인원 26명, 연인원 2,645명에게 가정에서 활용할 수 있는 치료개입방법, 책, 자료 등 제공

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-성인중도장애인을 대상으로 진행한 성인언어 프로그램이 세부적으로 나누어져 있음	-13년 사업계획에 세부프로그램 방향성 등을 고려하여 진행
-12년 언어활동교육이 별도 단위사업이었음. 그러나, 주 담당자의 결원을 고려할 때, 사업규모 등의 진행상의 어려움 발생할 수 있음.	-언어교육을 언어활동 세부사업으로 구성하고, 12년 욕구조사시 나온 아버지의 참여가 가능한 부모 교육을 하반기에 진행
-언어활동 주 담당자가 13년 1월부터 산휴휴가 들어감.	-12년 12월 공고를 통해 10년 이상의 경력이 높은 전문 언어치료사로 산휴대체인력을 구인하여 13년 언어활동을 안정적으로 진행

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

단위사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
아동언어활동	-이용자만족도조사시 치료시간(30분) 및 이용기간(2년)이 짧음.	-접수상담, 언어평가, 언어대상 이용자 상담시, 이 부분에 대한 설명을 안내하고, 주변언어치료기관 정보안내를 더 자세히 할 계획임.	
	-이용자만족도조사시 소그룹 언어치료 증대	-장애아동은 개별치료 후, 짝그룹이 가능한 대상을 중심으로 소그룹을 증가하고, 성인 장애인 대상은 그룹치료 위주로 진행	

6. 사업관련 사진자료

1	성인 그룹 언어활동	2	아동 언어활동
			

언어활동교육 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	이지현
사업명	언어활동 교육		
사업목적	언어 기능 증진을 위한 활동을 연구하여 생활관 내 언어기능향상을 위한 활동을 지속할 수 있도록 보호자를 교육함		
사업목표	1. 변화하는 언어치료 대상자를 파악하여 진보적인 활동을 연구 2. 언어 기능 증진을 위한 활동을 적용하기 위해 보호자를 교육		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 중도 언어장애를 가진 성인 보호자 ○ 언어활동이 필요한 아동 보호자 ○ 양천구 내 언어치료 대상자 아동이 있는 보육기관 ○ 조사 및 연구 사업에 참여할 언어장애전문가 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 언어치료사 워크숍을 통해 대상자 연령을 선정할 예정 ○ 본관에 언어치료사로 근무하는 언어장애전문가 5명을 선정 함

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 4, 5, 6월 동안 1~3차의 언어치료사 워크숍 진행 ○ 9월 경 보호자 교육 자료를 제작하여 10월부터 보호자 교육을 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 양천구청 장애인복지기금사업에 선정되어 3,165,000을 지원받음 ○ 언어치료사 5명이 참여하여 4월~9월 언어치료사 워크숍 8차 진행하여 교육자료 2권 제작 <ul style="list-style-type: none"> - 내 아이를 키우는 가정 내 언어지도 150권 - 내 아이를 위한 학교준비 가정지도 135권 ○ 관내 게시판 및 유관기관 홍보를 통해 부모교육 대상자 모집 ○ 부모교육 4차 진행, 124명 부모님에게 교육자

계획	진행 결과
	료 활용과 내용에 대하여 교육 진행 - 1차 : 언어발달 증진편 32명 참여 - 2차 : 상호작용증진편 34명 참여 - 학교준비 가정지도 39명 참여 - 맞벌이부모를 위한 소그룹 부모교육 19명 참여

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
○ 보호자 교육 : 9월부터	- 제작된 교육 자료로 10월부터 보호자 교육을 진행함.
○ 언어치료사 워크숍 : 4월부터 8월까지	- 5~6월에 걸쳐 교육 내용 욕구 조사 실시함 - 관내 언어치료사 6명으로 구성된 언어장애전문가들이 욕구 조사 결과 내용을 바탕으로 보호자 교육 안내서를 8월까지 제작 함.

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
보호자 교육	100명	100명	124명	124명	124%	124%
언어치료사 워크숍	15명	15명	40명	40명	267%	267%
합계	115명	115명	164명	164명	143%	143%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	이지현	언어교육 총괄진행워크숍 진행 보호자 교육 자료 제작, 보호자 교육	
정규언어강사	백부영	워크숍 참여, 설문조사, 교육자료 집필	
정규언어강사	박성심	워크숍 참여, 설문조사, 교육자료 집필	
재활바우처 언어강사	박유미	워크숍 참여, 설문조사, 교육자료 집필	
재활바우처 언어강사	권혜인	워크숍 참여, 설문조사, 교육자료 집필	
재활바우처 언어강사	조민정	워크숍 참여, 설문조사, 교육자료 집필	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
양천구청 노인장애인복지지원과	공모사업을 통한 협력
양천해누리보육정보센터	언어치료가 필요한 아동 보호자 모집 시 협력

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	가족지원사업비/언어활동교육/진행비	100,000	96,600	3,400	97%
	가족지원사업비/언어활동교육/동영상 및 교육자료제작비	2,000,000	1,981,790	18,210	99%
	가족지원사업비/언어활동교육/워크숍진행비	500,000	492,350	7,650	98%
	합 계	2,600,000	2,570,740	29,260	99%
	외부기금사업/장애인복지기금/부모교육 진행	165,000	164,160	840	99%
	외부기금사업/장애인복지기금/부모교육자료인쇄	3,000,000	2,959,440	40,560	99%
	합 계	3,165,000	3,123,600	41,400	99%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
가정연계를 통한 교육효과 증진	- 교육 진행 여부	총 4회기 동안 124명의 보호자를 대상으로 강의와 소규모 교육으로 지도방법을 전달함.
언어치료 방향성 모색 및 공유를 위한 워크숍 개최	- 워크숍 진행 여부	관내 언어장애전문가들의 8회에 걸친 워크숍을 통해 교육 자료를 제작함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-특별한 문제점은 없었으며, 교육자료에 대한 높은 만족도로 교육에 대한 욕구 많음.	-2013년 하반기 교육자료를 활용하여 부모교육 진행

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

단위사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
언어활동교육	-아빠 부모교육, 부모교육 횟수 증대 직접치료 방식에 대한 동영상 자료	-회기별 커리큘럼을 계획하여 아빠참여가 가능한 부모교육을 실시할 예정	

6. 사업관련 사진자료

1	언어활동 부모교육 강의	2	언어활동 부모교육 강의
			
3	언어활동 부모교육 강의	4	소규모 부모교육
			

기능향상지원팀



기능향상지원팀 사업평가서

1. 사업실적 평가

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
물리활동	기능선별평가	62	62	40	40	65	65	실적미달
	부모치료사 만들기	10	72	9	80	90	111	초과달성
	아동물리활동	23	1,562	42	1,401	183	90	계획대로추진
	성인물리활동	3	237	6	220	200	93	계획대로추진
	걷기교실	18	1,108	24	1,127	133	102	초과달성
	찾아가는 운동교실	8	216	14	237	175	110	초과달성
	과정평가	20	40	41	41	205	103	초과달성
	상담	29	58	58	60	200	103	초과달성
	사례회의	14	28	24	29	171	104	초과달성
	만족도 및 욕구조사	20	20	17	17	85	85	실적미달
	보호자 간담회	10	10	14	14	140	140	초과달성
	이용자 OT	28	28	58	58	207	207	초과달성
작업활동	아동작업활동	18	1,353	28	1,355	156	100	계획대로추진
	감각통합활동	8	525	9	525	113	100	계획대로추진
	성인작업활동	2	122	2	123	100	101	계획대로추진
	아동그룹 작업활동	8	316	11	304	138	96	계획대로추진
	상지교실	16	633	23	636	144	101	계획대로추진
	보조도구 상담/훈련	44	44	45	45	102	102	계획대로추진
	보조도구 대여/제작	44	44	45	45	102	102	계획대로추진
	과정평가	28	56	56	56	200	100	계획대로추진
	상담	40	80	96	96	240	120	초과달성
	만족도 및 욕구조사	20	20	22	22	110	110	초과달성
	보호자 간담회	10	10	10	10	100	100	계획대로추진
	이용자 OT	40	40	50	50	125	125	초과달성
수중활동	개별수중활동	14	1,109	18	962	129	87	실적미달
	성인그룹 수중활동	10	396	12	414	120	105	초과달성
	아동수중 심리활동	4	316	9	260	225	82	실적미달
	수중재활교실	8	72	6	72	75	100	계획대로추진
	과정평가	28	56	58	58	207	104	초과달성
	상담	28	56	58	58	207	104	초과달성
	만족도 및 욕구조사	10	10	13	13	130	130	초과달성
	보호자 간담회	10	10	10	10	100	100	계획대로추진
	이용자 OT	36	36	42	42	117	117	초과달성
햇살캠프	햇살캠프	20	20	20	20	100	100	계획대로추진
둘레걷기	둘레걷기	80	80	71	71	89	89	실적미달
합 계		771	8,845	1,061	8,571	138	97	

- 총 5개 단위사업, 35개 세부사업 중 계획대로 추진 14개, 실적미달 5개, 초과달성 16개임

2. 예산평가

1) 세입

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
기능향상지원/물리활동사업수입/기능선별평가	352,000	142,500	40	
기능향상지원/물리활동사업수입/부모치료사만들기	480,000	555,000	116	
기능향상지원/물리활동사업수입/아동물리활동	7,750,400	7,611,400	98	
기능향상지원/물리활동사업수입/성인물리활동	1,478,400	1,393,000	94	
기능향상지원/물리활동사업수입/견기교실	3,696,000	3,525,000	95	
기능향상지원/물리활동사업수입/교육청치료지원금	1,971,200	1,612,600	82	
기능향상지원/작업활동사업수입/아동작업활동	7,436,800	7,103,500	96	
기능향상지원/작업활동사업수입/감각통합활동	3,270,400	3,660,000	112	
기능향상지원/작업활동사업수입/성인작업활동	761,600	819,000	108	
기능향상지원/작업활동사업수입/아동그룹작업	1,056,000	862,500	82	
기능향상지원/작업활동사업수입/상지교실	2,112,000	2,077,500	98	
기능향상지원/작업활동사업수입/보조도구제작	20,000	10,000	50	
기능향상지원/작업활동사업수입/교육청치료지원금	985,600	1,827,500	185	
기능향상지원/수중활동사업수입/개별수중	9,856,000	8,185,000	83	
기능향상지원/수중활동사업수입/성인그룹수중활동	2,200,000	1,857,500	84	
기능향상지원/수중활동사업수입/아동수중심리활동	1,760,000	1,717,500	98	
기능향상지원/수중활동사업수입/수중재활교실	576,000	510,000	89	
기능향상지원/햇살캠프사업수입/햇살캠프	480,000	600,000	125	
합 계	46,242,400	44,069,500	95	

2) 세출

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
기능향상사업/ 물리활동/견기실습비	300,000	297,000	99	
기능향상사업/ 물리활동/진행비	650,000	649,820	100	
기능향상사업/ 물리활동/교재교구 구입비	750,000	749,460	100	
기능향상사업/ 작업활동/진행비	800,000	798,260	100	
기능향상사업/ 작업활동/교구교재 구입비	1,200,000	1,198,590	100	
기능향상사업/ 수중활동/진행비	400,000	393,580	98	
기능향상사업/ 수중활동/교재교구 구입비	600,000	599,800	100	
기능향상사업/ 수중활동/유지관리비	1,400,000	1,385,300	99	
기능향상사업/ 햇살캠프/캠프 진행비	2,140,000	2,130,210	100	
기능향상사업/ 햇살캠프/홍보 및 예비비	220,000	212,000	96	
기능향상사업/ 돌레견기/진행비	1,300,000	1,203,050	93	
기능향상사업/ 돌레견기/평가 및 예비비	550,000	397,760	72	
기능향상사업/ 돌레견기/차량지원	600,000	600,000	100	
합 계	10,910,000	10,614,830	97	

3. 사업평가에 대한 향후 계획 및 총평

○ 물리활동

- 기능선별평가 : 대상자 감소 및 담당자 휴직으로 사업실적 미달. 담당자 변경하여 진행하였으며 2013년도는 기능선별평가 없이 지원계획회의를 통해 대상자 선별할 계획
- 부모치료사 만들기 : 영유아 대상 그룹 운영의 제한과 이용자 모집의 어려움으로 2013년 프로그램 폐지하고 이용자 욕구 높은 프로그램 확대 할 계획
- 성인물리활동 : 욕구에 비해 실인원 적어 대기 정체되므로 실인원 증가시켜 대기자 해소 할 계획
- 걷기교실 : 다양한 도구를 이용한 활동으로 프로그램 진행 할 계획이며 걷기 교실 대기자 해소를 2013년도에는 모집형 프로그램으로 전환하여 운영할 계획

○ 작업활동

- 아동그룹 작업활동 : 프로그램 모집시 그룹에 맞는 대상자 선별의 어려움과 개별 프로그램 선호하는 작업활동의 특성상 이용자 모집 어려워 상반기 실적 미달 됨. 실적 달성을 위해 하반기에 추가수업 진행 하였으며 이용자 욕구 감소로 프로그램 지속 어려우므로 2013년에는 폐지할 계획
- 보조도구 대여/제작 : 노후된 보조도구가 많고 이동성 보조도구 욕구가 높는데 반해 대여 품목 부족하여 노후된 보조도구는 보수하고 이동성 보조도구 추가 구입하여 대여 품목 확대 할 계획
- 감각통합활동 : 프로그램실 바닥이 딱딱하고 기구 보호대 설치가 미흡하여 안전사고 위험이 있어 감각통합실 향후 안전시설 확충할 계획
- 상지교실 : 대기자 해소되어 2013년도에는 모집형 프로그램으로 전환하여 운영할 계획

○ 수중활동

- 수중재활교실 : 보호자 입수로 인해 프로그램 욕구 낮으므로 2013년도에는 폐지할 계획
- 기타 : 수중활동실 특성상 시설 보수사항 호발로 바닥 난방공사, 자바라 교체, 안전데크 설치하였으며 운영지원팀과의 협조로 신속한 보수 실시하여 프로그램 운영에 지장 없도록 할 계획

○ 햇살캠프

- 타기관에 뇌병변 대상 캠프 많이 생겨 이용자 모집시 예측보다 신청 저조. 2012년도 신설 프로그램임 감안하여 2013년 홍보 강화할 계획
- 뇌병변 장애의 특성상 신체기능 및 인지기능의 편차 커서 프로그램 계획 및 운영이 제한적이므로 모집 및 캠프 계획시 target group을 보다 명확히 설정하여 진행할 계획

○ 둘레걷기

- 타팀의 비슷한 성격의 행사집중과 갑작스러운 저온으로 인한 활동지장 방지하기 위하여 2013년도에는 5월경 실시할 계획
- 일정수준 이상의 운동기능 가능한 대상자 모집을 위해 2013년도에는 참가인원 감축할 계획

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
걷기교실	-이용자 간담회시 날씨와 환경을 고려하여 걷기 실습 횟수를 증가 원함 -만족도 및 욕구조사시 장애에 맞는 세심한 프로그램 개발 원함	-날씨, 이동의 제약 적은 근거리 장소 섭외해 걷기실습 횟수 증가시킬 계획 -걷기교실의 명칭을 그룹물리활동으로 변경하여 걷기위주의 활동에서 매트 운동, 볼운동 등 다양한 도구를 활용한 프로그램 진행 할 계획	
성인물리활동	-이용자 간담회시 대기기간 해소 원함	-성인물리활동 실인원 증가시킬 계획	
상지교실	-간담회시 프로그램실 안정적인 환경조성을 위한 음악 요청 -만족도 및 욕구조사시 그룹인원 감축과 담당자 보강 희망	-즉각 실시 가능한 사안으로 간담회 실시 후 바로 적용 -상지교실 2그룹으로 확대, 그룹원 8명에서 6명으로 감축 할 계획	
개별 수중활동	-만족도 및 욕구조사시 포래그룹 프로그램에 대한 욕구 보임	-청소년 수중활동 신설하여 아동부터 성인까지 생애주기에 따른 그룹 프로그램 운영 할 계획	
성인그룹 수중활동	-만족도 및 욕구조사시 이용기간 연장과 대기기간 해소를 원함	-성인그룹 수중활동 이용기간을 1년으로 확장하고 그룹수 2그룹으로 확대 할 계획	
햇살캠프	-만족도 및 욕구조사시 추후 확대 희망하는 프로그램으로 “여가 및 문화생활 지원”이 2순위임 -캠프 평가시 보호자들 아동과 직원, 자원봉사자들 간의 적절한 교류에 긍정적인 평가를 함	-욕구에 비하여 모집시 신청 저조, 신규 프로그램임을 감안하여 홍보 강화하여 보다 많은 이용자들이 이용 할 수 있도록 할 계획 -보호자 OT, 자원봉사자 OT 세부 프로그램 신설하여 보다 체계적인캠프 운영 할 계획	
둘레걷기	-만족도 조사시 걷기코스 정비 잘되어 있어 장소 선정에 대한 만족도 높음 -만족도 조사시 나들이 시간 짧아 아쉬움 표현함	-장소 및 걷기코스 선정시 이용자의 운동 기능을 고려하여 세심히 선정 할 계획 -이동 거리 및 교통 상황 고려하여 나들이 시간 연장하여 운영 할 계획	

물리활동사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원	담당자	박영은, 이미화
사업명	물리활동		
사업목적	운동발달을 촉진하거나 불필요한 움직임을 감소시켜 효율적이고 기능적인 움직임을 유도하여 일상생활에 필요한 운동기능 능력을 향상시킴		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 장애별에 따른 적합한 평가와 지원방향을 설정 2. 보바스, 보이타 등의 치료방법을 이용하여 아동의 정상 발달을 촉진시키거나 보행 및 균형훈련 3. 독립적인 일상생활 수행 능력을 증진 4. 치료접근에 있어서 부모의 역할강화를 위한 그룹 수업 진행 5. 기능적인 수준에 따라 그룹을 형성하여 보행이나 균형 운동 실시 6. 운동발달 프로그램을 평가하고 이를 기능향상팀 전체와 공유하는 과정 평가, 상담, 사례회의 진행 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 접수 대상자 중 기능선별평가가 필요한 자 ○ 뇌병변 및 발달지체 아동 ○ 성인중도 장애인 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 접수 대상자 중 기능선별평가가 필요한 자 ○ 뇌병변 및 발달지체 아동 ○ 성인중도 장애인

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 기능선별평가는 가족지원팀의 접수상담을 통하여 대상자를 선정 ○ 개별프로그램은 일일 스케줄에 맞추어 대기자 순에 의하여 대상자 선정 ○ 견기교실은 모집공고를 통하여 예비대기자 모집 ○ 찾아가는 운동교실은 신월보건지소 게시판을 통한 프로그램 홍보 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 담당자 산후휴직으로 인해 대상자 조정하여 팀장 대체 진행 ○ 이용자 상담을 통해 스케줄 조정하여 진행 ○ 견기교실 모자란 인원을 예비대기자로 총원하여 프로그램 진행 ○ 보건지소 내 이용자 홍보를 통하여 원활하게 프로그램 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 기능선별평가 :	연중	- 장애별에 따른 적합한 평가와 지원방향을 설정 및 의료 재활 서비스 대상자 선정
○ 부모치료사 만들기 :	연중	- 보이타 치료방법 교육을 통하여 부모의 치료적 역량강화와 가정에서의 치료효과의 연속성 유지를 위한 활동 제공
○ 아동물리활동 :	연중	- 보바스, 보이타 등의 치료방법을 이용하여 활동 접근 - 단계적 발달 수준 향상과 기능적 움직임 증진을 위한 활동 제공
○ 성인물리활동 :	연중	- 보바스, PNF치료방법을 이용한 활동접근 - 독립적 일상생활 수행능력 증진을 위한 활동 제공
○ 걷기교실 :	연중	- 기능 수준에 따라 그룹을 형성하여 활동 접근 - 자가운동방법 교육 및 보행, 균형 능력 증진을 위한 활동 제공
○ 찾아가는 운동교실 :	연중	- 지역장애인이 운동하는 곳을 찾아가 상담 및 운동 방법을 교육
○ 과정평가 :	연중	- 표준화된 평가도구를 통하여 이용자의 현수준의 평가
○ 상담 :	연중	- 과정평가의 내용을 중심으로 이용자, 보호자와 상담을 통해 향후 프로그램 방향 결정 및 정보 제공
○ 사례회의 :	연중	- 팀 전체가 과정평가 내용을 공유함으로써 각 분야의 전문적 소견 제시함
○ 만족도 및 욕구조사 :	10월	- 개별 설문지를 통한 의견 수렴 - 프로그램의 만족도 및 욕구조사 실시
○ 보호자 간담회 :	5월	- 프로그램에 대한 정보제공 및 이해 향상과 욕구 수렴
○ 이용자 OT :	연중	- 신규 이용대상자에게 복지관 및 프로그램 이용에 대한 이해 도모

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
기능선별평가	62명	62명	40명	40명	65%	65%
부모치료사 만들기	10명	72명	9명	80명	90%	111%
아동물리활동	23명	1,562명	42명	1,401명	183%	90%
성인물리활동	3명	237명	6명	220명	200%	93%
걷기교실	18명	1,108명	24명	1,127명	133%	102%
찾아가는 운동교실	8명	216명	14명	237명	175%	110%
과정평가	20명	40명	41명	41명	205%	103%
상담	29명	58명	58명	60명	200%	103%
사례회의	14명	28명	24명	29명	171%	104%
만족도 및 욕구조사	20명	20명	17명	17명	85%	85%
보호자 간담회	10명	10명	14명	14명	140%	140%
이용자 OT	28명	28명	58명	58명	207%	207%
합계	245명	3,441명	347명	3,324명	155%	109%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박영은	물리활동, 찾아가는 운동교실 프로그램 운영	-
팀원	이미화	물리활동 프로그램 운영	11월 5일 입사

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
신월보건지소	찾아가는 운동교실 연계

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	기능향상지원/물리활동사업수입/기능선별평가	352,000	142,500	209,500	40%
	기능향상지원/물리활동사업수입/부모치료사만들기	480,000	555,000	△75,000	116%
	기능향상지원/물리활동사업수입/아동물리활동	7,750,400	7,611,400	139,000	98%
	기능향상지원/물리활동사업수입/성인물리활동	1,478,400	1,393,000	85,400	94%
	기능향상지원/물리활동사업수입/건기교실	3,696,000	3,525,000	171,000	95%
	기능향상지원/물리활동사업수입/교육청치료지원금	1,971,200	1,612,600	358,600	82%
	합 계	15,728,000	14,839,500	888,500	88%
세출액	기능향상사업/물리활동/건기실습비	300,000	297,000	3,000	99%
	기능향상사업/물리활동/진행비	650,000	649,820	180	100%
	기능향상사업/물리활동/교재교구구입비	750,000	749,460	540	100%
	합 계	1,700,000	1,696,280	3,720	100%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-개별 서비스를 통하여 이용자의 운동능력과 욕구에 적합한 움직임 이끌어 낸다.	-객관화된 지표를 이용한 개별 평가를 통해 운동능력 향상도 측정	-개별평가를 통하여 기능과 이용자의 욕구에 맞는 프로그램을 진행하여 이용자의 운동능력 향상에 기여
-운동기능을 유지·증진하여 자립생활능력 향상시킨다.	-주기적인 상담 통해 운동법 습득 및 운동기능 향상도 측정	-그룹활동 통하여 운동능력 향상을 증진시키고 이용자의 자립생활능력 향상에 기여

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-프로그램에 이용자의 욕구를 반영하고 내용을 검증·공유하여 프로그램의 질과 이용자 만족도를 향상시킨다.	-개별설문지를 통한 이용자 만족도 분석	-만족도 조사시 프로그램에 88% 이상이 전반적으로 만족한다는 반응을 보임. -평가 및 상담을 통하여 현 운동 수준에 대한 정보 및 재활정보 제공하여 프로그램 질과 만족도 향상

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-기능선별평가 대상자 감소와 담당자 휴직으로 사업실적 및 세입 미달 -부모치료사 만들기 영유아 대상 그룹 운영의 제한과 오전 시간 대기자 감소로 신속한 서비스 이용이라는 이점 감소 -치료사 공석기간이 많아 직접서비스 실적 및 세입 미진 -걷기교실 대기자 해소 되어 향후 대기자에서 이용자 모집 어려움 예상	-기능선별평가 담당자 변경하여 진행하였으며 2013년도에는 기능선별평가 없이 지원계획회의를 통해 대상자 선별할 계획 -부모치료사 만들기는 상담을 통해 이용자 모집하여 실적 달성하였으나 프로그램 지속 어려움 예상되므로 2013년 폐지할 계획 -11월 신규 치료사 채용하여 프로그램 진행하였으며 2013년 정상 운영될 계획 -2013년 걷기교실 모집형 프로그램으로 전환하여 운영할 계획

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
걷기교실	-이용자 간담회시 날씨와 환경을 고려하여 걷기 실습 횟수를 증가 원함 -만족도 및 욕구조사시 장애에 맞는 세심한 프로그램 개발 원함	-날씨, 이동의 제약 적은 근거리 장소 섭외해 걷기실습 횟수 증가시킬 계획 -걷기교실의 명칭을 그룹물리활동으로 변경하여 걷기위주의 활동에서 매트운동, 볼 운동 등 다양한 도구 활용한 프로그램 진행 할 계획	
성인물리활동	-이용자 간담회시 대기기간 해소 원함	-성인물리활동 실인원 증가시킬 계획	

6. 사업관련 사진자료

1	찾아가는 운동교실	2	걷기실습
			
3	걷기교실	4	아동물리활동
			

작업활동사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원	담당자	정미선, 김민선
사업명	작업활동		
사업목적	신체손상, 질환 등에 의해 작업 수행에 어려움을 겪는 이용자를 평가하고, 기능수준에 적합한 활동을 제공하여 건강 유지 및 개인의 독립생활수준을 최대한으로 이끌어내며 환경의 적응 등으로 삶의 의미를 회복 하도록 함		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 자세유지와 조절, 관절가동범위와 근력증진, 시지각 협응력 및 일상생활 독립성 증진 2. 기능에 맞는 보조도구 사용을 통해 변형예방 및 접근성 용이 3. 프로그램에 이용자의 욕구를 반영하고 내용을 검증·공유하여 프로그램 질과 이용자 만족도를 향상 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 일상생활동작 수행능력이 저하된 뇌병변, 지적, 자폐성 장애인을 대상으로 기능 선별평가 ○ 보조도구는 복지관 이용자 및 지역 장애인 대상으로 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일상생활동작 수행능력이 저하된 뇌병변, 지적, 발달 장애인을 대상으로 기능선별평가를 통해 대상자 선정 ○ 보조도구는 복지관 이용자 및 지역 장애인 중 의뢰자를 대상으로 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 경쟁환경분석을 통하여 향후 사업 운영방안 모색 ○ 이용자 욕구를 반영한 사업계획수립 및 운영 ○ 신규프로그램(아동그룹 작업활동) 관내홍보 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경쟁환경분석을 통하여 본관의 강·약점 분석 ○ 2분기 간담회와 3분기 만족도 및 욕구조사 실시하여 욕구 수렴 후 2013년 사업계획에 반영 ○ 대기자 프로그램으로 기획 되었으나 대기자에서 인원 모집이 어려워 관보 4월호에 아동그룹 작업활동 이용자 안내하여 모집

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 아동작업활동 :	연중	- 이용자의 발달 수준에 맞춰 감각, 운동, 인지 발달 촉진 프로그램 진행
○ 감각통합활동 :	연중	- 감각통합 조직화 과정의 촉진으로 이용자의 적응 반응을 향상을 위한 활동 제공
○ 성인작업활동 :	연중	- 이용자의 손상된 신체적·지적기능을 회복 시킬 수 있는 과제활동 제공
○ 아동그룹 작업활동 :	연중	- 이용자의 자세유지와 조절, 관절가동범위와 근력, 시지각 협응력을 향상을 위한 프로그램 진행
○ 상지교실:	연중	- 이용자의 기능에 적절한 자가 운동방법 교육 - 상지 기능 및 일상생활 기능 향상을 위해 각 수준에 맞는 과제 활동 제공
○ 보조도구 상담/훈련 :	연중	- 의뢰자에게 적절한 보조도구를 선정하고 사용방법 훈련
○ 보조도구 대여/제작 :	연중	- 보조도구 대여 및 제작하여 잔존기능을 극대화 할 수 있도록 보조도구 선정
○ 과정평가 :	연중	- 6개월 마다 객관화된 평가를 통해 프로그램의 접근 방향과 목표를 설정하고 진정사항을 수치화하여 적절성을 검증
○ 상담 :	연중	- 프로그램의 과정과 방향을 이용자 및 보호자에게 전달하고 욕구를 수렴
○ 만족도 및 욕구조사 :	10월	- 이용자의 전반적인 작업활동 프로그램의 만족도 및 욕구를 수렴하여 차후 사업운영에 반영
○ 보호자 간담회 :	6월	- 작업활동 프로그램의 건의 사항 및 앞으로 활동방향에 대해 의견 교류
○ 이용자 OT :	연중	- 이용자에게 복지관 이용 및 해당 프로그램 이용약관에 대해 안내

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
아동작업활동	18명	1,353명	28명	1,355명	156%	100%
감각통합활동	8명	525명	9명	525명	113%	100%
성인작업활동	2명	122명	2명	123명	100%	101%
아동그룹 작업활동	8명	316명	11명	304명	138%	96%
상지교실	16명	633명	23명	636명	144%	101%
보조도구 상담/훈련	44명	44명	45명	45명	102%	102%
보조도구 대여/제작	44명	44명	45명	45명	102%	102%
과정평가	28명	56명	56명	56명	200%	100%
상담	40명	80명	96명	96명	240%	120%
만족도 및 욕구조사	20명	20명	22명	22명	110%	110%
보호자 간담회	10명	10명	10명	10명	100%	100%
이용자 OT	40명	40명	50명	50명	125%	125%
합계	278명	3,243명	397명	3,267명	143%	101%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	정미선	팀사업 총괄 및 작업활동 프로그램 운영	-
팀원	김민선	작업 활동, 보조 도구프로그램 운영	-

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	기능향상지원/작업활동사업수입/아동작업활동	7,436,800	7,103,500	333,300	96%
	기능향상지원/작업활동사업수입/감각통합활동	3,270,400	3,660,000	△389,600	112%
	기능향상지원/작업활동사업수입/성인작업활동	761,600	819,000	△57,400	108%
	기능향상지원/작업활동사업수입/아동그룹작업활동	1,056,000	862,500	193,500	82%
	기능향상지원/작업활동사업수입/상지교실	2,112,000	2,077,500	34,500	98%
	기능향상지원/작업활동사업수입/보조도구제작	20,000	10,000	10,000	50%
	기능향상지원/작업활동사업수입/교육치료지원금	985,600	1,827,500	△841,900	185%
	합 계	15,642,400	16,360,000	1,860,200	105%
세출액	기능향상사업/업활동/진행비	800,000	798,260	1,740	100%

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
	기능향상사업/작업활동/교재교구구입비	1,200,000	1,198,590	1,410	100%
	합 계	2,000,000	1,996,850	3,150	100%

- 보조도구 제작 세입(10,000원) 12월 31일에 납부되어 2013년 기타잡수입으로 책정됨

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-감각·운동기능, 시각·인지기능, 일상생활 동작이 향상된다.	-과정 평가시 평가도구를 통해 발달, 기능, 일상생활동작 향상도 측정	-의미 있고 목적 있는 활동 통해 일상생활동작 수행도 및 운동 기능 향상에 기여
-자세유지와 조절, 관절가동 범위와 근력증진, 시지각 협응력 및 일상생활의 독립성이 증진된다.	-주기적인 상담을 통해 기능, 일상생활동작 향상도 측정	-자세조절 및 관절운동을 통하여 신체 기능을 향상시킴으로써 일상생활 수행능력 증진에 기여
-기능상의 장애 완화 및 변형을 예방하고 보조도구의 접근성을 용이하게 한다.	-사전, 사후 상담을 통해 보조도구 적합성 평가	-보조도구를 통하여 제한된 기능 보완 및 변형을 예방에 기여
-프로그램에 이용자의 욕구를 반영하고 내용을 검증·공유하여 프로그램의 질과 이용자 만족도를 향상시킨다.	-개별 설문지 통한 이용자 만족도 분석	-이용자의 욕구를 수렴하여 프로그램을 운영하고 향후 계획을 수립하여 프로그램 질 향상

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-아동그룹 작업활동 대상자 모집시 대상자 선별의 어려움과 개별 프로그램을 선호로 대상자 모집 어려움	-추가 수업 진행하여 실적 달성하였으나 이용자 욕구 낮아 프로그램 지속 어려워 2013년도 아동그룹작업 활동 폐지할 계획
-노후 된 보조도구가 많고 이동성 보조도구 욕구가 높는데 반해 대여 품목이 부족함	-노후된 보조도구는 보수하고 이동성 보조도구 추가 구입하여 품목 확대할 계획
-감각통합실 바닥이 딱딱하고 운동기구 보호대 설치가 미흡하여 안전사고 위험요소 있음	-감각통합실 바닥 충격매트 구입 및 운동기구 보호대 구입하여 안전 조치 할 계획
-상지교실 대기자 해소로 인해 대기자에서 대상자 모집 어려움	-2013년도 상지교실 모집형 프로그램으로 변경하여 운영 할 계획

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
상지교실	-간담회시 프로그램실 안정적인 환경조성을 위한 음악 요청 -만족도 및 욕구조사시 그룹인원 감축과 담당자 보강 희망	-즉각 실시 가능한 사안으로 간담회 실시 후 바로 적용 -상지교실 2그룹으로 확대, 그룹원 8명에서 6명으로 감축 할 계획	

6. 사업관련 사진자료



수중활동사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원	담당자	박병홍
사업명	수중활동		
사업목적	다양한 요인으로 인해 저하된 운동기능을 신체적 충격과 위험요소가 적은 수중에서의 활동과 물의 긍정적 치료효과를 이용하여 신체기능의 향상 및 일상생활 운동능력을 향상시킴		
사업목표	1. 근긴장도 저하, 관절이완, 자세교정 등 대상자에 따른 신체교정요법 적용 2. 관절가동범위 향상, 상하지 근력강화, 유산소 운동을 통한 심폐기능 향상 3. 수중에서의 신체전반의 감각적 자극활동을 통해 심리적인 긴장감해소와 정서적 안정 유도 4. 수중에서 효과적인 움직임, 자세와 치료실 밖에서 가능한 수치료 방법 등을 제시		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 수중활동을 필요로 하는 이용자의 이용 희망에 따라 대기 순서에 의해 상담 및 선정 ○ 그룹으로 운영되는 수중활동은 그룹 활동의 적절성과 프로그램의 운영에 적합한 대기자 상담 및 선정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수중활동을 필요로 하는 이용자의 이용 희망에 따라 대기 순서에 의해 상담 및 선정 ○ 그룹으로 운영되는 수중활동은 그룹 활동의 적절성과 프로그램의 운영에 적합한 대기자 상담 및 선정

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 수중활동 대기자 명단을 통해 이용희망자들의 성별, 연령, 장애유형, 욕구 등을 고려하여 세부프로그램 계획 ○ 복지관 안내지에 기재 및 관내 프로그램 홍보물 부착을 통한 안내 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별치료 증가로 장기간 대기하던 개별 수중활동 대기자 감소됨. 신설프로그램 이용자들의 만족도 높음 ○ 복지관 관보 및 관내 프로그램 홍보물 부착을 통해 그룹프로그램 및 신설프로그램 홍보

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○개별수중활동	연중	- 치료대상자의 운동기능과 신체적 상태에 따라 치료활동을 계획하고 진행 - 근긴장도 이완을 위한 스트레칭, Watsu 실시 - 각 부위별 관절 가동범위 증가를 위한 활동 - 자세, 척추 교정을 위한 Halliwick 실시
○성인그룹수중활동	연중	- 고관절 및 무릎, 발목 등의 관절 자극과 활동을 통한 수중보행훈련 실시 - 수중에서의 기구 사용을 통한 유산소 운동 및 근력 강화운동 - 몸통의 안정화와 자세유지를 위한 밸런스 향상 운동 실시
○아동수중심리활동	연중	- 수중 기구를 사용하여 다양한 신체활동 유발 - 또래 그룹활동을 통한 상호작용 효과 발생 - 수중에서의 놀이와 게임 등의 유희활동을 하며 신체발달 자극
○수중재활교실	연중	- 수중 기구 사용법 안내 및 교육 - 수중활동의 이로운 점과 유의점 교육 - 수중활동에서 필요한 보조법 등을 교육
○과정평가	연중	- 6개월 마다 운동기능 평가를 통해 프로그램의 세부 방향과 목표를 설정하고 진정사항을 수치화 하여 적절성을 검증
○상담	연중	- 프로그램의 과정과 방향을 이용자 및 보호자에게 전달하고 욕구를 수렴
○만족도 및 욕구조사	10월	- 수중활동 프로그램에 대한 이용자의 만족도 및 욕구를 조사하여 차후 사업운영에 반영
○보호자 간담회	8월	- 수중활동 프로그램 및 수중활동실에 대한 이용자 및 보호자의 의견과 담당자의 의견을 서로 나누고 이를 수중활동 전반에 반영
○이용자 OT	연중	- 이용자에게 복지관 이용 및 해당 프로그램 이용약관에 대해 안내 - 수중활동실 시설 이용방법 및 안전수칙에 대한 안내

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
개별수중활동	14명	1,109명	18명	962명	129%	87%
성인그룹수중활동	10명	396명	12명	414명	120%	105%
아동수중심리활동	4명	316명	9명	260명	225%	82%
수중재활교실	8명	72명	6명	72명	75%	100%
과정평가	28명	56명	58명	58명	207%	104%
상담	28명	56명	58명	58명	207%	104%
만족도 및 욕구조사	10명	10명	13명	13명	130%	130%
보호자간담회	10명	10명	10명	10명	100%	100%
이용자 OT	36명	36명	42명	42명	117%	117%
합계	148명	2,061명	226명	1,889명	153%	92%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박병홍	수중활동 프로그램 운영	-

4) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	기능향상지원/수중활동사업수입/개별수중	9,856,000	8,185,000	1,671,000	83%
	기능향상지원/수중활동사업수입/성인그 룹수중활동	2,200,000	1,857,500	342,500	84%
	기능향상지원/수중활동사업수입/아동 수중심리활동	1,760,000	1,717,500	42,500	98%
	기능향상지원/수중활동사업수입/수중 재활교실	576,000	510,000	66,000	89%
	합 계	14,392,000	12,270,000	2,122,000	85%
세출액	기능향상사업/수중활동/진행비	400,000	393,580	6,420	98%
	기능향상사업/수중활동/교재교구 구입비	600,000	599,800	200	100%
	기능향상사업/수중활동/유지관리비	1,400,000	1,385,300	14,700	99%
	합 계	2,400,000	2,378,680	21,320	99%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-Backhab, Watsu, Halliwick, BRRM, Swimming 이용 평형성 및 유연성, 조정력 향상	-과정 평가시 평가도구를 통해 움직임 및 운동 기능의 향상도 측정	-이용자별 특성에 따른 목표 계획과 활동을 통해 신체운동 기능의 향상에 기여
-상담 평가지에 따른 상담 및 관리 제공	-월 실적보고를 통해 목표대비 달성도 측정	-이용자별 개별 평가 및 상담을 실시하였으며 이를 추후 평가 및 서비스 제공에 반영

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-수중재활교실 보호자 입수 꺼림으로 인해 이용자 모집 어려움 -수중활동실 특성상 시설 보수사항 호발	-이용자 욕구 감소로 프로그램 지속 어려워 2013년 수중재활교실 폐지할 계획 - 바닥 난방공사, 자바라 교체, 안전데크 설치하였으며 운영지원팀과 협조로 신속한 보수로 프로그램 운영에 지장 없도록 할 계획

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
개별 수중활동	-만족도 및 욕구조사시 포레 그룹 프로그램에 대한 욕구 보임	- 청소년 수중활동 신설하여 아동부터 성인까지 생애주기에 따른 그룹 프로그램 운영 할 계획	
성인그룹 수중활동	-만족도 및 욕구조사시 이용기간 연장과 대기기간 해소를 원함	-성인그룹 수중활동 이용기간을 1년으로 확장하고 그룹수 2그룹으로 확대 할 계획	

6. 사업관련 사진자료

1	개별수중활동	2	성인그룹수중활동
			
3	아동수중심리활동	4	수중재활교실
			

햇살캠프사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원	담당자	정미선, 김란, 김민선, 박병홍, 박영은
사업명	햇살캠프		
사업목적	신체적 제한으로 외부활동에 제약이 있는 뇌병변 장애아동의 외부사회활동 경험 제공을 통해 심리적 위축감을 해소시키고, 일상생활 기술 및 자기표현력과 사회성을 증진시킴		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 낙농체험 활동을 통한 이용자의 신체기능 및 일상생활 기술 향상 2. 자연친화적 정서교류로 내재된 스트레스를 해소하고 심리적 안정 도모 3. 여가활동 기회의 폭을 넓혀 사회성 및 지역사회 환경 적응력 향상 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 뇌병변 및 발달지체 아동 ○ 1-3급 장애와 고학년을 우선순위로 선정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 모집공고를 통하여 우선순위에 따라 선정함

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 양천복지 News, 복지관 홈페이지, 안내 게시판 홍보를 통한 이용자 모집 ○ 체험활동 및 다양한 레크레이션 위주의 캠프 운영 ○ 안전한 캠프 운영을 위해 봉사자 1:1 매칭 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 양천복지 News 6월호 게재, 복지관 홈페이지 및 안내 게시판 홍보물 게시하여 이용자 모집 ○ 낙농 체험, 물놀이 및 다양한 레크레이션 프로그램 진행 ○ 자원봉사자 1:1 매칭과 워크북 제작을 통해 안전하고 체계적인 캠프 운영 ○ 현대엔지니어링 지정 기탁 후원금 2,000,000 원 확보

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 햇살캠프	8월 중	- 신체적 제한으로 외부 활동에 제약이 있는 학령기 뇌병변 장애아동의 외부 사회활동 경험 제공 - 8월 17일 ~ 18일 진행, 단체 체험활동 및 레크레이션 프로그램 제공

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
햇살캠프	20명	20명	20명	20명	100%	100%
합계	80명	80명	20명	20명	100%	100%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장직무대행	정미선	사업 총괄 및 진행	-
팀원	김란	사업 진행	-
팀원	김민선	사업 진행	-
팀원	박병홍	사업 진행	-
팀원	박영은	사업 진행	-

4) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	기능향상지원/햇살캠프사업수입/햇살캠프	480,000	600,000	△120,000	125%
	합 계	480,000	600,000	△120,000	125%
세출액	기능향상사업/햇살캠프/캠프 진행비	2,140,000	2,130,210	9,790	100%
	기능향상사업/햇살캠프/홍보 및 예비비	220,000	212,000	8,000	96%
	합 계	2,360,000	2,342,210	17,790	99%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-뇌병변 아동의 외부경험으로 다양한 감각적 경험과 독립적 활동을 통한 자존감 향상	-개별 설문지 배포를 통한 이용자 만족도 조사	-참가자 20명 중 19명(95%)이 캠프 전반에 대해 긍정적인 평가를 함

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
<ul style="list-style-type: none"> - 타기관에 뇌병변 대상 캠프 많이 생겨 이용자 모집시 예측보다 신청 저조함(참가자중 지적 장애 3명 포함, 계절학교와 3명 겹침) - 뇌병변 장애의 특성상 신체기능 및 인지기능의 편차 커서 프로그램 계획 및 운영이 제한적 - 뇌병변 아동 대상의 캠프 운영하는 수련기관 없어 본팀에서 계획부터 진행까지 실시하여 각팀원 별 고유치료업무와 병행하여 운영하기에 업무 과중 됨 	<ul style="list-style-type: none"> -2012년도 신설 프로그램임 감안하여 2013년 홍보 강화할 계획 -대상자 모집 및 캠프계획시 target group을 보다 명확히 설정하여 진행할 계획 -캠프운영 경험을 쌓아 보다 효율적으로 인력 배치하고 자원봉사자 활용 할 계획

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
햇살캠프	-만족도 및 욕구조사시 추후 확대 희망하는 프로그램으로 “여가 및 문화생활 지원”이 2순위임 -캠프 평가시 보호자들 아동과 직원, 자원봉사자들 간의 적절한 교류에 긍정적인 평가를 함	-욕구에 비하여 모집시 신청 저조, 신규 프로그램임을 감안하여 홍보 강화하여 보다 많은 이용자들이 이용 할 수 있도록 할 계획 -보호자 OT, 자원봉사자 OT 세부 프로그램 신설하여 보다 체계적인 캠프 운영 할 계획	

6. 사업관련 사진자료



둘레걷기사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원	담당자	박병홍, 정미선, 김민선, 박영은
사업명	둘레걷기		
사업목적	신체적 제한으로 외부활동에 제약이 있는 성인 중도장애인의 외부사회활동 경험을 제공하고 야외에서 가족과 함께 보행을 함으로써 스트레스를 해소하고 가족간의 이해와 정서적 교류의 기회 제공을 통해 가족기능을 강화함		
사업목표	1. 이용자의 운동기능 수준에 맞는 목표에 도전 및 달성을 통해 재활 욕구 고취 2. 가족과 함께 자연의 풍광을 즐기며 정서적 안정감 및 가족 유대감 증진		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 관내 게시를 통하여 신청자 선착순 모집	○ 관내 게시 및 기능향상지원팀 이용자 안내를 통해 독립보행 가능한 신청자 모집

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 외부활동에 대한 높은 욕구 충족과 재활동기 부여, 가족 유대감 향상을 위해 기획 ○ 관내 프로그램실 및 재활운동실 홍보물 부착 등을 통해 참가자 모집 ○ 운영시 개인별 목표구간을 설정하여 동기 부여	○ 실외활동을 통한 기분 전환 및 재활 동기부여로 만족도 높음 ○ 팀내 및 재활운동실 이용자를 대상으로 홍보 실시하여 참가자 모집 ○ 운영시 두 개의 코스를 선정하여 기능에 맞게 참가하도록 함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 돌레건기	9월경	- 기상상황과 타팀 프로그램과의 일정을 고려하여 10월 18일 실시 - 당일 날씨(저온)로 인한 당일결석자 발생 - 참가자 개별적으로 허리에 만보기 착용하고 A코스, B코스의 반환점 돌아오기하여 보행수가 많이 나온 참가자 시상 - 만보기에 찍힌 숫자 임의 추첨하여 경품시상

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
돌레건기	80명	80명	71명	71명	89%	89%
합계	80명	80명	71명	71명	89%	89%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	정미선	사업 총괄 및 진행	-
팀원	김민선	사업 진행	-
팀원	박병홍	사업 진행	-
팀원	박영은	사업 진행	-

4) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	기능향상사업/돌레건기/진행비	1,300,000	1,203,050	96,950	93%
	기능향상사업/돌레건기/평가및예비비	550,000	397,760	152,240	72%
	기능향상사업/돌레건기/차량지원	600,000	600,000	0	100%
	합 계	2,450,000	2,200,810	249,190	90%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-보행을 통해 목표에 도달하여 성취감을 획득하고, 재활의 의지를 고취시킴.	-보호자 또는 이용자에게 개별 설문지를 배포하여 이용자의 만족도와 의견을 분석	-설문결과 높은 만족도와 해당 활동에 대한 긍정적인 의견과 건의가 나옴

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-동일시기에 성인 중도장애인 대상 비슷한 특성의 나들이, 문화여행 등의 행사 집중 -일정 조정으로 시행 시기 미뤄져 10월에 실시되어 기온 많이 낮아져 활동에 지장 -독립보행, 일정거리 이상 보행 가능 대상자 모집에 어려움이 있었음	-타팀의 행사일정 고려하여 기획할 계획 -기상 상황에 따라 일정이 조정 되더라도 기온 변화가 적은 5월경 실시할 계획 -일정수준 이상의 운동기능 가능 대상자 모집을 고려하여 참가 인원 감축할 계획

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
둘레걷기	-만족도 조사시 걷기코스 정비가 잘 되어 있어 장소 선정에 대한 만족도 높음 -만족도 조사시 나들이 시간 짧아 아쉬움 표현함	-장소 및 걷기코스 선정시 이용자의 운동기능을 고려하여 세심히 선정할 계획 -이동거리 및 교통상황 고려해 나들이 시간 연장하여 운영 할 계획	

6. 사업관련 사진자료

1	A코스 반환점	2	B코스 반환점
			
3	활동모습	4	단체사진
			



사회통합지원팀



사회통합지원팀 사업평가서

1. 사업실적 평가

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
초등통합지원	초등저학년	8	576	8	608	100	106	초과달성
	초등고학년	8	576	11	589	138	102	초과달성
	과정평가	16	29	13	28	81	97	계획대로추진
	상담	16	29	11	29	69	100	계획대로추진
	욕구및만족도조사	15	15	15	15	100	100	계획대로추진
	이용자OT	15	15	14	14	93	93	계획대로추진
청소년 프로그램	청소년레크댄스	16	576	20	618	125	107	계획대로추진
	청소년난타	16	576	29	701	181	122	초과달성
	청소년사회성교실	8	288	12	325	150	113	초과달성
	청소년패션디자인교육	8	144	8	136	100	94	계획대로추진
	청소년나눔단	15	81	15	82	100	102	초과달성
	과정평가	40	72	40	77	100	107	초과달성
	상담	40	72	40	74	100	103	초과달성
	욕구및만족도조사	36	36	39	39	108	108	초과달성
계절학교	이용자OT	36	36	48	48	133	133	초과달성
	아동계절학교	20	180	20	167	100	93	계획대로추진
	청소년계절학교	40	360	40	323	100	90	계획대로추진
체육활동	욕구및만족도조사	54	54	109	109	202	202	초과달성
	모자체육	10	792	17	803	170	101	초과달성
	초등체육	5	396	9	395	180	100	계획대로추진
	청소년체육	10	792	20	820	200	104	초과달성
	청소년볼링	6	194	9	214	150	110	초과달성
	성인스트레칭	10	792	14	933	140	118	초과달성
	성인스포츠교실	10	216	8	104	80	49	실적부진
	탁구교실	21	1,512	25	1,532	119	101	초과달성
	과정평가	20	36	36	36	180	100	계획대로추진
	상담	20	36	36	36	180	100	계획대로추진
	욕구및만족도조사	45	45	45	45	100	100	계획대로추진
재활운동실	이용자O.T	45	45	34	34	76	76	실적부진
	재활운동	238	21,375	244	22,168	103	104	초과달성
	토요재활운동	30	1,260	43	1,698	143	135	초과달성
	운동지도	158	158	79	172	50	110	초과달성
	나들이	119	238	232	232	195	96	계획대로추진
간담회	50	50	52	52	104	104	초과달성	

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
성인스포츠 동아리	탁구동아리	18	712	25	765	140	107	초과달성
	토요탁구	240	240	66	230	28	96	계획대로추진
	게이트볼동아리	18	712	18	732	100	103	초과달성
	등산동아리	18	583	18	597	100	102	초과달성
	파크골프동아리	12	605	16	672	133	111	초과달성
	트레킹동아리	30	108	29	94	97	87	계획대로추진
장애인 생활수영	아동그룹생활수영	3	237	3	239	100	101	초과달성
	청소년그룹생활수영	3	237	3	245	100	103	초과달성
	성인그룹생활수영	3	237	4	234	133	99	계획대로추진
	개별(생활수영,수중활동)	4	316	4	324	100	103	초과달성
	목동문화체육센터	10	864	15	1,022	150	118	초과달성
	양천문화체육센터	5	432	8	398	160	92	계획대로추진
	토요수중놀이	10	396	22	375	220	95	계획대로추진
	초등체육교실2	5	396	7	396	140	100	계획대로추진
	과정평가	18	36	21	36	117	100	계획대로추진
	상담	18	36	21	36	117	100	계획대로추진
	육구및만족도조사	28	28	28	28	100	100	계획대로추진
	이용자OT	18	18	21	21	117	117	초과달성
성인교실	평생교육사업	70	2,554	101	1,978	144	78	실적부진
	문화사업	360	360	634	653	177	182	초과달성
	교육사업	100	126	133	139	133	110	초과달성
	청년자조모임	10	378	14	332	140	88	실적부진
	성인상담	50	50	31	50	62	100	계획대로추진
	송년가족잔치	300	300	306	306	102	102	초과달성
	육구및만족도조사	42	42	78	78	186	186	초과달성
부모지원	부모아카데미	15	54	27	229	180	424	초과달성
	부모공개강좌	90	90	80	80	89	89	실적부진
	부모자조모임	10	90	33	154	330	171	초과달성
	부모멘토양성	10	72	10	72	100	100	계획대로추진
	부모회지원	54	141	43	134	80	95	계획대로추진
	육구및만족도조사	90	90	78	78	87	87	실적부진
	이용상담	54	54	54	54	100	100	계획대로추진
	자문	1	1	1	1	100	100	계획대로추진
	팀사례회의	19	34	25	33	132	97	계획대로추진
합 계		2,940	42,281	3,372	44,071	115	105	

- 총 9개 단위사업, 68개 세부사업 중 계획대로 추진 28개, 실적부진 6개, 초과달성 34개임
 전체목표 대비 실적은 105% 달성하고 있음.

2. 예산평가

1) 세입

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
사회통합지원/초등통합지원/초등저학년	5,120,000	5,730,000	112	
사회통합지원/초등통합지원/초등고학년	5,120,000	5,650,000	110	
사회통합지원/청소년프로그램/청소년레크댄스	3,840,000	4,031,250	105	
사회통합지원/청소년프로그램/청소년난타	3,840,000	5,085,000	132	
사회통합지원/청소년프로그램/청소년사회성교실	1,920,000	1,885,250	99	
사회통합지원/계절학교/계절학교	9,600,000	14,000,000	146	
사회통합지원/체육활동/모자체육	3,520,000	2,964,000	84	
사회통합지원/체육활동/초등체육	4,928,000	3,913,000	80	
사회통합지원/체육활동/청소년체육	4,928,000	4,727,250	96	
사회통합지원/체육활동/탁구교실	1,680,000	1,130,000	67	
사회통합지원/체육활동/성인스포츠교실	120,000	135,000	113	
사업통합지원/장애인생활수영/아동그룹	1,584,000	1,935,000	122	
사업통합지원/장애인생활수영/청소년그룹	1,584,000	2,030,000	128	
사업통합지원/장애인생활수영/성인그룹	1,584,000	1,785,000	113	
사업통합지원/장애인생활수영/개별생활수영	1,408,000	1,330,000	94	
사업통합지원/장애인생활수영/개별수중활동	1,408,000	1,020,000	72	
사업통합지원/장애인생활수영/토요수중놀이	352,000	370,000	105	
사회통합지원/성인교실수입/풍물교실	288,000	192,000	67	
사회통합지원/성인교실수입/민요교실	288,000	366,000	127	
사회통합지원/성인교실수입/요가교실	1,440,000	1,415,000	99	
사회통합지원/성인교실수입/부부성교육	40,000	30,000	80	
사회통합지원/부모지원/부모아카데미	60,000	75,000	125	
합 계	54,652,000	59,798,750	102	

전체목표 대비 세입은 102% 달성하고 있음.

- 개별수중활동 : 실인원 2명중 이용자 1명 수급감면으로 세입의 계획된 목표치에 미달됨.
- 모자체육활동 : 실인원 2명의 형제 감면으로 인하여 세입의 계획된 목표에 미달됨.
- 초등체육활동 : 수급1명, 차상위1명, 형제감면 1명이 프로그램을 지속적으로 이용하여 계획된 목표치에 미달됨.
- 탁구교실 : 수급자 5명이 프로그램을 지속적으로 이용함으로써 세입 목표치에 미달됨.

2) 세출

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
사회통합지원/초등통합지원/진행비	2,400,000	2,396,740	100	
사회통합지원/초등통합지원/강사비	8,150,000	8,150,000	100	
사회통합지원/청소년프로그램/진행비	1,300,000	1,294,040	100	
사회통합지원/청소년프로그램/강사비	9,610,000	9,550,000	100	
사회통합지원/청소년프로그램/패션강사비	300,000	298,000	100	
사회통합지원/계절학교/동계계절학교	12,000,000	11,623,570	97	
사회통합지원/계절학교/하계계절학교	9,000,000	9,348,990	104	
사회통합지원/체육활동/진행비	2,120,000	2,110,980	100	
사회통합지원/체육활동/강사비	11,300,000	11,300,000	100	
사회통합지원/재활운동실/진행비	700,000	699,040	100	
사회통합지원/재활운동실/운동기구구입비	1,400,000	1,400,000	100	
사회통합지원/재활운동실/나들이	1,400,000	1,400,000	100	
사회통합지원/성인스포츠동아리/대회지원비	1,000,000	1,000,000	100	
사회통합지원/성인스포츠동아리/물품구입비	900,000	840,000	93	
사회통합지원/성인스포츠동아리/진행비	400,000	49,350	12	
사업통합지원/장애인생활수영/진행비	800,000	787,570	98	
사업통합지원/장애인생활수영/강사비	6,120,000	5,520,000	90	
사회통합지원/성인교실/진행비	2,100,000	1,906,690	100	
사회통합지원/성인교실/문화사업	590,000	458,480	100	
사회통합지원/성인교실/강사비	8,770,000	8,545,000	90	
사회통합지원/성인교실/가족잔치	6,000,000	5,380,583	90	
사회통합지원/부모지원/진행비	1,300,000	954,560	74	
사회통합지원/부모지원/강사비	1,200,000	1,100,000	92	
합 계	88,860,000	86,113,593	97	

전체목표 대비 세출은 97% 달성하고 있음.

- 성인스포츠동아리 세출의 경우 신규 동아리인 트레킹동아리 활동 시 장소 입장료를 고려하였으나 서서울공원(무료입장)에서의 활동을 주로 하게 되어 세출실적이 미달 됨.
- 부모지원사업 진행비(다과) 예산 절감과 강사비 1회 감소로 세출실적이 미달됨.

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
외부기금사업/외부기금사업/양재전문가과정	2,570,000	2,570,000	100	
외부기금사업/외부기금사업/아이들과미래지원사업	2,000,000	1,075,000	75	
외부기금사업/외부기금사업/장애청소년방과후체육프로그램	2,000,000	2,000,000	100	
합 계	6,570,000	5,645,000	86	

3. 사업평가에 대한 향후 계획 및 총평

- 전체적으로 4분기 세부프로그램 안정 추진
- 장애청소년 난타동아리의 외부공연에 대한 긍정적인 평가에 따라 좀 더 전문적으로 동아리를 육성하여 공연단 활동으로 육성하고자 함.
- 성인교실은 프로그램 종결상황(개인사정)이 다수 발생 되어 신규이용자 모집하여 진행하고 있으나, 이용자의 욕구 부족으로 모집에 어려움이 있어 실적부진. 홍보를 강화하여 이용자 증대와 차후 동호회 활동으로 가능할 수 있도록 방안을 모색하고 프로그램을 재편성할 계획임.
- 서울시복지재단 컨설팅 결과에 따른 재활운동실 장기이용자 및 연차별 이용자 관리에 주력하고자 함.
- 장애인 생활체육 스포츠동아리 활성화 및 보치아 종목을 신규 개설하고자 함.
- 양천, 목동문화체육시설과 연계하여 장애인수영 프로그램 운영 중이며 향후에는 신월문화체육센터, 목동청소년수련관, 계남다목적체육관 등 연계프로그램을 확대하고자 함.
- 부모교육은 부모교육을 수행하는 기관들과 연계하여 교육주제 선정을 공동 기획하여 운영할 계획임.

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
초등통합지원	- 현재 운영중인 현장학습 만족하나 좀 더 여유있게 시간을 마련하여 소풍을 갔으면 좋겠음. - 미술, 요리, 부모모임	- 현장학습 : 방과후 시간에 여유있게 소풍을 다녀오는 것은 한계가 있으나 연회 시간을 앞당겨 계획하고자함 - 13년도에 부모모임 참가여부 조사 후 실시	
청소년 프로그램	- 사회성교실 이용기간, 횟수 짧음. - 부모가 복지관에 가지 않는 경우에도 좀 더 부모상담을 해주기 바람 - 하모니카, 기타교실, 비만헬스, 운동, 토론, 말하기, 글쓰기, 컴퓨터교실	- 사회성교실 이용기간을 1년에서 1년 또는 평가를 통해 1년 연장으로 확대 - 난타, 레크댄스 청소년부모를 위해 매월 가정통신문 발송 계획 - 가정통신문과 전화상담을 통해 좀 더 적극적으로 부모와 소통	
계절학교	- 다양한 체험학습과 캠프 - 프로그램 기간, 인원 확대 - 자원봉사자 태도 및 교육 필요	- 다양하면서 테마가 있는 체험학습 계획 - 자원봉사자 교육 강화	
체육활동	- 그룹프로그램 진행 시 구성원들의 장애정도가 비슷했으면 좋겠음	- 모집형 프로그램을 전환하여 그룹수준을 고려하여 구성할 계획임.	

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
	- 매트를 새로운 것으로 교체 했으면 좋겠음 - 좀 더 활동적인 프로그램 신설에 대한 욕구가 있음. - 탁구장이 넓었으면 좋겠다는 욕구가 많았음.	- 매트를 새로 구입함 - 세탁을 통해 매트 청결 관리 - 트레킹 동호회를 지속 운영, 보치아 신설 - 탁구장 장소이전이나 넓히는 것은 어려움	
재활운동실	- 운동실 확장에 대한 욕구가 많음 - 나들이를 횡수를 증가	- 서울시와 지속적으로 협의중에 있음 - 나들이 연2회 계획	
성인스포츠 동아리	- 대회지원비 및 물품구입에 관련된 예산을 높게 책정했으면 함. - 차량지원 및 골프장 사용료, 골프채 구입에 관련된 예산 편성에 대한 욕구가 있음.	- 13년도 서울시장애인체육회 동호회지원 사업 신청 계획	
장애인 생활수영	- 이용기간 연장 - 수중운동에서 더 나아가 생활수영지도 희망	- 이용기간을 1년에서 1년 또는 평가를 통해 1년 연장으로 확대 - 목동문화체육센터 수영 영법 지도를 위한 직원 파견 계획	
성인교실	- 프로그램 별로 초급, 중급, 고급으로 세분화된 프로그램이 개설되길 희망함. - 요가교실 프로그램 횡수와 시간이 짧다는 의견을 제시함.	- 성인교실 홍보를 강화하여 이용자 증대와 차후 동호회 활동으로 가능할 수 있도록 방안을 모색할 계획임. - 이용자 욕구에 따라 평생교육 프로그램 이용 횡수 및 시간을 확대 할 수 있는 방안을 모색할 예정임.	
	- 이용자 욕구조사 및 만족도 조사결과 상당 수 의 이용자들이 문화여가활동에 대한 높은 욕구를 보임.	- 여가문화활동에 대한 이용자의 욕구가 20.8%로 높게 나타났으며, 다양한 문화여가활동에 대한 정보 제공을 위해 자원연계 및 개발과 인프라를 구축할 수 있도록 노력하고자 함.	
	- 교육이 쉽고 재미있게 이루어져 인권 및 부부성생활에 대하여 이해하는데 많은 도움이 되었다고 함.	- 복지관 성인장애인 및 가족을 대상으로 인식변화 및 인권 감수성 향상을 위해 인권교육사업을 상하반기로 실시할 계획임.	
	- 스토리텔링 교실을 통한 사회성 향상을 위한 글쓰기 및 책 출간에 대해서 만족함.	- 청년자조모임 참여자간 지지체계 확립 및 안정적인 운용을 위해 다양한 여가문화 활동에 대한 기회를 확대하고 스토리텔링 교육을 실시할 예정임. - 2013년 성인 발달장애인의 지지체계형성 및 자립능력강화를 위해 조직화사업을 계획하고 있음.	
	- 관내 공연 및 다양한 체험활동을 통하여 이용자들의 문화욕구 해소에 도움이 되었다고 함.	- 관 내 이용자들 및 가족들의 유대관계 강화 및 신뢰도 향상을 위해 2013년에도 송년가족잔치를 실시할 예정임.	

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
부모지원	<ul style="list-style-type: none"> - 아동과 집에서의 생활에 대한 조언을 얻을 수 있는 프로그램 - 자립, 직업, 진로교육, 성교육 - 부모교육이 단기보다는 장기로 깊이 있게 들어가길 희망 	<ul style="list-style-type: none"> - 가정에서의 지도방법, 연령별 욕구에 맞는 부모교육을 실시할 계획임. 	

초등통합지원사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사회통합지원팀	담당자	황영하
사업명	초등통합지원		
사업목적	학교 교육과정과 연계된 다양한 특별활동과 사회성 향상 프로그램을 제공하여 학교 및 지역사회에서의 적응력을 향상을 지원하고자 함.		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 프로그램 참여도 유지 2. 그룹활동을 통한 자립성 및 사회성 향상 3. 훈련 및 교육과정 유지 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 초등통합지원을 대기한 발달이 지연되는 초등학생 ○ 대기순서와 거주 지역 비율을 고려하여 선정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 초등통합지원 대기한 지적, 자폐 장애 아동으로 순차적으로 선정되어 진행함

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 사업계획을 위한 팀간 논의 ○ 담당자와 강사가 논의 후 연계획 수립 ○ 시작시에 부모간담회를 실시하여 부모의견 수렴 및 프로그램에 반영 ○ 대상자 종결시 바로 대체인원 총원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 사업계획 팀간 논의 및 공유함 ○ 연계획 수립하고 부모간담회를 통해 나온 의견을 참고하여 진행함 ○ 2월에 부모간담회를 실시하여 프로그램안내 및 이용안내, 연계획에 수정해야 할 부분이나 건의사항 등에 대해 논의하여 연계획의 수정은 많이 이루어지지 않았으며 현장학습을 다양하게 갔으면 좋겠다는 의견을 반영하여 진행하였음 ○ 대상자 종결로 인한 변경시에 대기자 전화 및 문자로 홍보

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 초등저학년	2월 ~ 12월	<ul style="list-style-type: none"> - 월 주제별로 안전교육, 봄의 변화, 친구관계, 나의 몸, 가족, 지역사회이용하기, 오감알기 등의 내용으로 이루어졌으며, 월1회 요리활동, 현장학습으로 진행함 - 프로그램만족도가 높으며 다양한 현장학습에 대한 욕구가 가장 높고 만족도도 높았음
○ 초등고학년	2월 ~ 12월	<ul style="list-style-type: none"> - 월 주제별로 안전교육, 감정알기, 스트레스대처법, 가족, 화폐알기, 마티이용하기, 바른 식습관, 가정생활, 지역사회이용하기 등의 내용으로 이루어졌으며, 월1회 요리활동, 현장학습으로 진행함 - 프로그램만족도가 높으며 다양한 현장학습에 대한 욕구가 가장 높고 감정표현에 대한 만족도도 높았음
○ 평가 및 상담	평가 - 3월, 12월 상담 - 4월, 12월	<ul style="list-style-type: none"> - 체크리스트 활용하여 3월에 13명 초기평가하고 개인별 목표 수립하여 프로그램 진행함 - 4월 9명 평가를 바탕으로 상담하고 추후에 주기적으로 상담하여 9월까지 14명의 상담을 완료함. - 상담 결과 프로그램에 만족하고 있으나 현장 학습의 욕구가 많아 볼링장, 놀이동산, 체험관, 박물관, 식물원 등의 다양한 현장학습 진행함. - 체크리스트를 활용하여 12월에 16명의 실인원 중 13명 종결평가 하였으며 3명은 하반기에 시작하여 2013년도까지 진행하기로 함
○ 욕구 및 만족도조사	연중 1회	<ul style="list-style-type: none"> - 2월 부모간담회를 통해 자체욕구 조사하고, 10월에 복지관 전체 프로그램 만족도 조사 실시함. - 전체적으로 프로그램에 대한 만족도는 긍정적으로 평가되었으며 현장학습이 더 다양하게 이루어지길 원하는 욕구가 높이 나왔음
○ 이용자 교육	연중 1회	<ul style="list-style-type: none"> - 2월 부모간담회를 통해 이용자 교육 실시함 (이용약관, 동의서, 초기상담지 활용) - 12월 부모간담회를 통해 프로그램 종결서류 작성 및 1년동안 진행했던 수업을 브리핑하고 만족도 및 건의사항을 자유토론식으로 의견을 나누었음 - 12월 부모간담회 결과로 기간연장 희망, 부모모임 결성, 여유있는 시간으로 현장학습이 진행되길 희망 한다는 의견이 나왔음 - 2013년 사업에 참고하여 계획하고자 함

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
초등저학년	8명	576명	8명	608명	100%	106%
초등고학년	8명	576명	11명	589명	138%	102%
평가	16명	29명	13명	28명	81%	97%
상담	16명	29명	11명	29명	69%	100%
육구 및 만족도조사	15명	15명	15명	15명	100%	100%
이용자 OT	15명	15명	14명	14명	93%	93%
합계	78명	1,240명	72명	1,283명	92%	103%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	황영하	사업총괄 및 부모상담	김정숙(수업강사)

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
대학생봉사자	연중 수시로 수업보조
건강보험공단(양천지구) 자원봉사단	월1회(3주 목요일)로 수업보조

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	사회통합지원/초등통합지원/초등저학년	5,120,000	5,730,000	△ 610,000	112%
	사회통합지원/초등통합지원/초등고학년	5,120,000	5,650,000	△ 530,000	110%
	합 계	10,240,000	11,380,000	△1,140,000	111%
세출액	사회통합지원/초등통합지원/진행비	2,400,000	2,396,740	3,260	100%
	사회통합지원/초등통합지원/강사비	8,150,000	8,150,000	0	100%
	합 계	10,550,000	10,546,740	3,260	100%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-프로그램 참여도 유지	- 프로그램 참여 - 출석부	- 출석부를 통해 참여도를 체크함 - 초등저학년 연인원 106%, 초등고학년 연인원 102% 달성으로 원활한 출석이 이루어짐
-그룹활동을 통한 자립성 및 사회성 향상	- 진행일지	- 진행일지를 통해 수업진행사항과 개인별 특이사항, 부모와의 상담을 체크하여 그룹활동 안에서 개인의 자립성 및 사회성을 향상시킴
-훈련 및 교육과정 유지	- check List - 초기, 종결 평가서 - 부모상담 - 프로그램 평가	- check List를 통하여 부모평가, 담당자, 강사평가가 이루어지며, 초기평가서를 통해 개인목표 수립하고, 종결 평가서를 통해 1년동안의 변화 및 향상된 부분을 점검함 - 평가 후에 부모상담을 통해 목표를 공유하여 프로그램 진행사항 및 개인 환경 사항에 대해 참고하여 목표에 맞게 진행될 수 있도록 함 - 전체적으로 사회성 향상 및 대인관계 발전을 목표로 하여 초기에 비해 그룹구성원들의 사회성이나 생활기술능력이 향상되었다는 긍정적인 평가가 나옴 - 10월에 복지관전체 만족도 조사 실시하여 프로그램이 긍정적으로 평가됨 - 12월 부모간담회를 통해 종결 및 프로그램 평가 실시하고 기간연장 희망, 부모모임 결성, 여유 있는 시간으로 현장학습이 진행되길 희망한다는 의견이 나왔음

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-학기 중 중도 종결학생이 발생할 경우 신규 입급 시 대상자 모집 어려움. 대기자관리와 모집형 프로그램으로의 전환 등을 실시하고 있지만 학기 중 방과후활동 중복으로 스케줄을 맞추기 어려움. -보조인력으로 대학생 자원봉사자, 국민연금관리공단 직원봉사단을 활용하고 있지만 안정적인 인력체제를 마련해야 함.	-중도종결이 발생하지 않도록 지속적인 부모상담을 진행하고 결원발생시 대기자 연락, 적극적인 모집 홍보로 관리하고자 함 -각 대학 사회봉사활동, 사회복지 관련학과 전공 학생 등을 활용하여 보조인력풀 마련하고자 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
초등통합지원	<ul style="list-style-type: none"> - 현재 운영중인 현장학습 만족하나 좀 더 여유있게 시간을 마련하여 소풍을 갔으면 좋겠음. - 미술, 요리 - 부모모임 	<ul style="list-style-type: none"> - 현장학습 : 방과후 시간에 여유있게 소풍을 다녀오는 것은 한계가 있으나 연1회 시간을 앞당겨 계획하고자함 - 13년도에 부모모임 참가여부 조사 후 실시 	

6. 사업관련 사진자료

1	현장학습(뮤지컬관람)	2	그룹활동
			
3	요리활동	4	부모간담회
			

청소년프로그램 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사회통합지원팀	담당자	황영하
사업명	청소년 프로그램		
사업목적	장애청소년의 사회적 자립능력을 향상과 여가활용 및 자기표현력을 증진시키고자 함		
사업목표	1. 프로그램 참여도 유지 2. 사회기술능력 향상 3. 훈련 및 교육과정 유지 4. 여가활용 및 자기표현력 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반학교 특수학급이나 특수학교에 재학 중인 장애청소년 ○ 지시수행과 그룹 활동 참여가 가능한 대상 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상자 기준에 맞춰 진행됨 ○ 여가활동(난타, 레크댄스)은 모집형으로 진행 ○ 사회성교실은 대기자 순서로 선정되어 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 사업계획을 위한 팀간 논의 ○ 담당자와 강사가 논의 후 연계획 수립 ○ 시작시에 부모간담회를 실시하여 부모의견 수렴 및 프로그램에 반영 ○ 여가프로그램의 경우 인원변경이 이루어 질 수 있으므로 수시 대기자를 접수하여 결원을 충원하고자 함 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 사업계획 팀간 논의 및 공유함 ○ 연계획 수립하고 부모간담회를 통해 나온 의견을 참고하여 진행함 ○ 2월에 부모간담회를 실시하여 프로그램안내 및 이용안내, 연계획에 수정해야 할 부분이나 건의사항 등에 대해 논의하여 연계획의 수정은 많이 이루어지지 않았으며 화레인지 및 지역사회적응하기(마트이용, 대중교통이용 등)의 내용을 강화하면 좋겠다는 의견을 반영하여 진행하였음 ○ 대상자 종결로 인한 변경시에 대기자 전화 및 문자로 홍보

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 청소년 난타	2월 ~12월	- 월 주제별로 리듬 및 박자 익히기, 노래에 맞춰 북치기 등의 교육을 진행함 - 공연발표를 통해 개별능력 향상 및 자신감향상 시킴
○ 청소년 레크댄스	2월 ~12월	- 월 주제별로 기본동작 익히기, 음악에 맞는 댄스 익히기 등의 교육을 진행함 - 공연발표를 통해 개별능력 향상 및 자신감향상 시킴
○ 청소년 사회성교실	2월 ~12월	- 월 주제별로 사회적 관계형성, 직업재활, 지역사회 이용하기, 성교육, 자기주장훈련 등의 교육을 진행함 - 자기감정표현, 자기주장훈련과 화폐단위 인식을집중으로 진행함으로 프로그램의 만족도가 높고그룹원의 인지 및 사회성도 향상되었음
○ 평가 및 상담	평가 - 3~4월, 12월 상담 - 3~4월, 12월	- 사회성교실 3월에 7명 초기평가하고 상담하였으며 12월에 종결평가하고 상담함. - 평가리스트 활용하여 개인별 목표 수립 - 6월에 난타와 레크댄스는 그룹으로 초기평가하고 12월에 그룹으로 종결평가함 - 평가후 전화, 내방을 통하여 수시로 부모상담함
○ 욕구 및 만족도조사	연중1회	- 2월 부모간담회를 통해 욕구조사함 - 10월 복지관 전체 만족도 조사함
○ 이용자 교육	연중1회	- 2월 부모간담회를 통해 이용자교육함 (이용약관, 동의서, 초기상담지 활용) - 12월 종결시에 부모간담회를 통해 종결 안내 및 프로그램 평가, 건의사항 논의함

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
청소년레크댄스	16명	576명	20명	618명	125%	107%
청소년난타	16명	576명	29명	701명	181%	122%
청소년사회성교실	8명	288명	12명	325명	150%	113%
청소년패션디자인교육	8명	144명	8명	136명	100%	94%

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
청소년나눔단	15명	81명	15명	82명	100%	102%
평가	40명	72명	40명	77명	100%	107%
상담	40명	72명	40명	74명	100%	103%
육구 및 만족도 조사	36명	36명	39명	39명	108%	108%
이용자 OT	36명	36명	48명	48명	133%	133%
합계	215명	1,881명	251명	2,100명	117%	112%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	황영하	사업총괄 및 부모 상담	최우정(레크댄스강사) 김윤지(난타강사) 김정숙(사회성강사)

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
대학생자원봉사(양천구자원봉사센터)	연중 수시로 수업보조

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	사회통합지원/청소년프로그램/청소년레크댄스	3,840,000	4,031,250	△191,250	105%
	사회통합지원/청소년프로그램/청소년난타	3,840,000	5,085,000	△1,245,000	132%
	사회통합지원/청소년프로그램/사회성교실	1,920,000	1,885,250	34,750	99%
	합 계	9,600,000	11,001,500	△1,401,500	115%
세출액	사회통합지원/청소년프로그램/진행비	1,300,000	1,294,040	705,960	100%
	사회통합지원/청소년프로그램/강사비	9,610,000	9,550,000	450,000	100%
	사회통합지원/청소년프로그램/패션강사비	300,000	298,000	102,000	100%
	외부기금사업/외부기금사업/아이들과미래	2,000,000	1,075,000	925,000	75%
	합 계	13,210,000	12,217,040	992,960	93%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
프로그램 참여도 유지	- 출석부	- 출석부를 활용하여 프로그램 참여도 체크함 - 레크댄스 107%, 난타122%, 사회성교실 113% 연 인원 수치를 달성하여 원활하게 프로그램에 참여하였음
사회기술능력 향상		- check List를 이용하여 부모평가, 담당평가, 강사평가가 이루어졌으며, 초기, 종결평가서를 통해 부모상담이 이루어졌음 - 초기평가서를 통해 개별 목표를 정하여 프로그램을 진행하였으며 종결평가서를 통해 변화된 부분 및 사후관리에 관해 부모상담 하였음.
여가활용 및 자기표현력 향상		- 전체적으로 사회성 향상 및 대인관계 발전을 목표로 하여 초기에 비해 그룹구성원들의 사회성이나 생활기술능력이 향상되었다는 긍정적인 평가가 나옴 - 여가프로그램은 공연발표를 실시함으로 인해 여가활용 및 자기표현력 향상에 긍정적인 반응을 주었으며 자신감이 향상되었다는 평가가 나옴
훈련 및 교육과정 유지	- check List - 초기, 종결평가서 - 부모상담 - 프로그램 평가	- 사회성교실 종결시에 부모간담회를 통해 종결안내 및 프로그램 평가, 건의사항 등의 논의하여 기간연장에 대한 논의가 있어 개별평가를 파악하여 1년 연장하는 것을 고려해보기로 함 - 여가프로그램은 전화로 종결안내하고 2013년도에도 모집하여 진행됨을 안내하였음. - 10월에 복지관 전체 만족도 조사를 통해 프로그램에 긍정적인 평가가 이루어졌음

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-여가프로그램의 경우 인원 변동으로 인해 평가가 늦어지고 있으며 부모상담의 어려움이 있음.	-여가프로그램의 특성상 인원 변동이 많아 상반기평가(6,7월), 하반기 평가(11,12월)로 평가 실시함 -여가프로그램은 그룹평가로 이루어지며 부모동행이 없는 대상자들이 많아 평가 후에 전화로 부모상담 실시 하였으며 2013년도에는 가정통신문을 활용하여 지속적인 부모상담을 통해 개별관리에 집중하고자 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
청소년 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> - 사회성교실 이용기간, 횟수 짧음. - 부모가 복지관에 가지 않는 경우에도 좀 더 부모상담을 해주기 바람 - 하모니카, 기타교실, 비만헬스, 운동, 토론, 말하기, 글쓰기, 컴퓨터교실 	<ul style="list-style-type: none"> - 사회성교실 이용기간을 1년에서 1년 또는 평가를 통해 1년 연장으로 확대 - 난타, 레크댄스 청소년부모를 위해 매월 가정통신문 발송 계획 - 가정통신문과 전화상담을 통해 좀 더 적극적으로 부모와 소통 	

6. 사업관련 사진자료

1	사회성교실 요리활동	2	사회성 교실 외부활동
			
3	레크댄스 발표	4	난타 외부공연
			

계절학교 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사회통합지원팀	담당자	황영하
사업명	계절학교		
사업목적	장애아동청소년의 흥미와 욕구를 충족하고 건전한 방학생활 영위하고 체험활동 및 집단활동을 통해 자립능력 증진하며 장애부모 양육부담을 경감하고자 함		
사업목표	1. 프로그램 참여도 유지 2. 장애아동 청소년의 불안 및 스트레스 감소 3. 일상생활능력 및 자신감 향상 4. 방학중 양육시간 축소 및 스트레스 감소		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 일정기간 동안의 사전접수를 통해 대상 모집 후 공개추첨 ○ 복지관을 처음 이용하거나 계절학교를 처음 이용하는 장애인을 1순위로 선정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계획대로 진행하여 공개 추첨에 당선된 장애아동 10명, 청소년 20명

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 2011년 12월 모집홍보 - 복지관 게시판, 홈페이지, 문자발송 ○ 2011년 12월 14일 공개추첨 후 의견수렴 (욕구조사) ○ 2011년 12월 계절학교 준비 - 세부프로그램 계획, 현장 답사, 자원봉사자 모집 ○ 2012년 1월 프로그램 진행(캠프 진행) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지관게시판, 홈페이지, 문자 홍보로 90명 접수 ○ 공개추첨으로 아동10명, 청소년20명 추첨됨 - 프로그램 내용 욕구 조사함 ○ 2012년 1월 자원봉사자 OT 진행 ○ 2012년 1월 계절학교 진행 - 다양한 체험활동, 스키캠프 진행 ○ 9명의 사회복지실습생과 22명의 자원봉사자가 함께 보조로 참여함

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 6,7월 모집홍보 - 복지관 게시판, 홈페이지, 문자발송 ○ 2012년 7월 3일 공개추첨 후 의견수렴 (욕구조사) ○ 2012년 7월 계절학교 준비 - 세부프로그램 계획, 현장 답사, 자원봉사자 모집 ○ 2012년 7.8월 프로그램 진행(캠프 진행) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지관게시판, 홈페이지, 문자 홍보로 60명 접수 ○ 공개추첨으로 아동10명, 청소년20명 추천됨 - 프로그램 내용 욕구 조사함 ○ 2012년 7월 자원봉사자 OT 진행 ○ 2012년 7.8월 '몸&마음 플러스 학교' 진행 - 다양한 체험활동, 레저캠프 진행 ○ 6명의 사회복지실습생과 30명의 자원봉사자가 함께 보조로 참여함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 세부계획안 수립 	<ul style="list-style-type: none"> - 2011년 12월에 겨울계절학교 계획서 작성, 홍보를 통해 이용자 모집 - 2012년 6월에 여름계절학교 계획서 작성, 홍보를 통해 이용자 모집
<ul style="list-style-type: none"> ○ 홍보 및 공개추첨 	<ul style="list-style-type: none"> - 2011년 12월에 홍보를 통해 이용자 모집한 후 접수인원 90명 중 아동10명, 청소년 20명 공개추첨 - 2012년 6월에 홍보를 통해 이용자 모집한 후 7월에 접수인원 60명 중 아동10명, 청소년 20명 공개추첨
<ul style="list-style-type: none"> ○ 계절학교 	<ul style="list-style-type: none"> - 2012년 1월 9일 입학식을 시작으로 다양한 체험활동 및 1박2일 스키캠프 진행 - 2012년 7월 30일 입학식을 시작으로 다양한 체험활동 및 2박3일 레저캠프 진행
<ul style="list-style-type: none"> ○ 결과보고서 작성 	<ul style="list-style-type: none"> - 2012년 겨울계절학교 정산 및 결과보고서 작성 - 2012년 여름계절학교 정산 및 결과보고서 작성

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
아동계절학교	20명	180명	20명	167명	100%	93%
청소년계절학교	40명	360명	40명	323명	100%	90%
이용자만족도 조사	54명	54명	109명	109명	202%	202%
합계	114명	594명	169명	599명	148%	101%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	황영하	사업 총괄, 진행	청소년 겨울,여름계절학교
팀원	성희선	사업 진행	아동 겨울,여름계절학교 (류종관 - 여름 캠프 지원)

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
사회복지, 장애인복지관련 대학교 (송실대, 성공회, 가톨릭, 평택대학교)	사회복지 실습 및 프로그램 참여
대학생 자원봉사자, 봉사동아리	프로그램 보조 참여, 자원봉사

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	사회통합지원/계절학교/계절학교	14,000,000	14,000,000	0	100%
	합 계	14,000,000	14,000,000	0	100%
세출액	사업비/사회통합지원/계절학교/동계계절학교	12,000,000	11,397,890	602,110	95%
	사업비/사회통합지원/계절학교/하계계절학교	9,000,000	9,348,990	△348,990	104%
	합 계	21,000,000	20,746,880	253,120	99%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-프로그램 참여도 유지	-출석부	- 아동계절학교 연인원 93%, 청소년 계절학교 연인원 90%달성으로 참여율이 높았음
-불안 및 스트레스 감소	-진행일지	- 매일 알림장을 통해 봉사자 및 담당자가 대상자의 행동을 관찰하여 부모님에게 전달하였음
-일상생활능력 및 자신감 향상	-대상자행동관찰 -부모상담	- 매일 귀가시에 부모님과 하루동안의 일과 특이사항을 간단히 상담하였음
-자녀양육시간 축소 및 스트레스 감소	-만족도조사	- 부모만족도 조사를 실시하여 프로그램에 대한 긍정적인 평가를 받았으며 개인적으로 자녀양육에 대한 스트레스 감소의 고마움의 표현을 받기도 하였음

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
-자원봉사자 관리의 어려움 (자원봉사자 모집 및 자원봉사자 교육)	-자원봉사자의 교육 강화와 유경험자로 진행함 차후에는 대학생봉사자로만 진행할 계획임 -팀내 자원봉사자 담당자와 협력하여 수시로 자원봉사자와의 관계를 유지하고자 함 -자원봉사자 동아리나 대학교와 연계할 수 있는 방안을 모색하고자 함

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
계절학교	- 다양한 체험학습과 캠프 - 프로그램 기간, 인원 확대 - 자원봉사자 태도 및 교육 필요	- 다양하면서 테마가 있는 체험학습 계획 - 자원봉사자 교육 강화	

6. 사업관련 사진자료

1	겨울계절학교 체험활동	2	겨울계절학교 스키캠프
			
3	여름계절학교 체험활동	4	여름계절학교 레저캠프
			

체육활동 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사회통합지원팀	담당자	김계형
사업명	체육활동		
사업목적	체육프로그램을 통하여 다양한 경험과 신체활동 및 원활한 사회성 발달을 유도한다.		
사업목표	1. 체육활동 프로그램을 전문적인 교과과정 계획을 세우고 프로그램 사후관리를 체계화한다. 2. 이용자를 위한 서비스관리와 제공을 보다 신속하며 정확하게 처리한다.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> - 모자체육, 초등체육 : 대기자 순으로 선정 - 청소년체육 : 모집형 선발 - 성인체육활동: 프로그램별 운동 수행이 가능한 장애인 및 가족 	<ul style="list-style-type: none"> - 모집형으로 전환하여 프로그램을 진행한 결과 프로그램의 질적 요소를 높일수 있음. - 성인체육활동: 해당 대상자 홍보를 통해 모집

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> - 사업별 실적 산출 및 예산 편성을 위한 조정 - 모집형 프로그램 활성화를 통하여 프로그램의 질적 부분 향상 	<ul style="list-style-type: none"> - 사업별 예산 수립과 전체적인 조정을 위한 논의 - 프로그램 그룹 수준을 적절하게 통일하여 프로그램의 질적요소를 향상

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○모자체육	연중	-사회성발달유도 및 놀이체육을 중점으로 진행함. -아동들에게 유대감 형성 및 운동에 대한 반감을 갖지 않도록 즐겁고 재미있는 프로그램으로 인식되어지도록 함.
○초등체육1	연중	-운동기능향상 및 신체활동욕구해소 위주의 프로그램을 진행하였음. -아동들이 전반적인 운동기능 향상이 두드러지며 종종 자폐아동의 경우 프로그램의 원활한 참여가 이루어짐.
○청소년체육	연중	-학교체육 및 다양한 레포츠 문화체험의 프로그램 진행. -그룹 구성원들과의 유대감 형성을 위하여 구기종목을 통하여 과제수행능력 향상을 이끌어 냄.
○성인스트레칭	연중	-신전운동 및 근력운동을 통하여 관절가동범위 향상을 위한 프로그램 진행 -운동을 통하여 구성원들간의 대화 및 교류가 활발해 졌으며 근력운동 진행시 운동지속능력이 향상됨.
○성인스포츠교실	연중	-기존 이용자의 프로그램 이용이 불가피하게 어려운상태임 (병원입원, 부상..) -지속적인 홍보를 통하여 이용자선발을 하고 있으나 프로그램 욕구가 상당히 떨어짐. -프로그램을 지속적으로 운영하기 어려워 부득이 하게 폐지하기로 결정함.
○탁구교실	연중	-탁구의 기술 및 이론 교육을 통하여 지속적인 프로그램 진행이 이루어지고 있음. -실전경기 경험을 통하여 향후 있을 대회를 준비
○볼링교실	연중	- 볼링기본기술 습득 및 게임을 통하여 다양한 레저스포츠 경험
○과정상담	연중	- 현재의 상황 및 향후 발전방향에 대하여 논의
○과정평가	연중	- 이용자의 현재 기능 파악을 통하여 향후 프로그램 방향을 설정
○이용자 욕구 및 만족도 조사	연중	- 프로그램에 대한 문제점과 이용자가 원하고 있는 것에 대한 조사를 통하여 프로그램의 질을 높임.
○이용자 교육	연중	- 기관소개, 복지관 이용안내 - 체육활동 프로그램 안내 - 이용약관 및 동의서 작성

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
모자체육	10명	792명	17명	803명	170%	101%
초등체육1	5명	396명	9명	395명	180%	100%
청소년체육	10명	792명	20명	820명	200%	104%
청소년 볼링	6명	194명	9명	214명	150%	110%
성인스트레칭교실	10명	792명	14명	933명	140%	118%
성인스포츠교실	10명	216명	8명	104명	80%	49%
탁구교실	21명	1,512명	25명	1,532명	119%	101%
과정평가	20명	36명	36명	36명	180%	100%
과정상담	20명	36명	36명	36명	180%	100%
육구 및 만족도 조사	45명	45명	45명	45명	100%	100%
이용자 교육	45명	45명	34명	34명	76%	76%
합계	202명	4,856명	253명	4,952명	125%	102%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	김계형	사업진행	강사(김영성, 강우람)

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
양천구청, 양천구 시설관리공단	해누리체육공원 게이트볼/오목교 게이트볼 교실

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	사회통합지원사업/체육활동/모자체육	3,520,000	2,964,000	556,000	84%
	사회통합지원사업/체육활동/초등체육	4,928,000	3,913,000	1,015,000	80%
	사회통합지원사업/체육활동/청소년체육	4,928,000	4,727,250	200,750	96%
	사회통합지원사업/체육활동/탁구교실	1,680,000	1,130,000	550,000	67%
	사회통합지원사업/체육활동/성인스포츠	120,000	135,000	△ 15,000	113%
	합 계	15,176,000	12,869,250	2,306,750	85%

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	사회통합지원사업/체육활동/진행비	2,120,000	2,110,980	61,020	100%
	사회통합지원사업/체육활동/강사비	11,300,000	11,300,000	30,000	100%
	외부기금사업/외부기금사업/장애청소 년방과후체육프로그램	2,000,000	2,000,000	0	100%
	합 계	15,420,000	15,410,980	9,020	100%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-체육활동프로그램을 전문적인 교과과정 계획을 세우고 프로그램 사후관리를 체계화 한다.	-순발력 및 협응력 -운동지속능력(지구력)향상여부 -평형성 및 유연성 발달여부	-이용자들의 전반적인 운동기능 능력치가 향상도를 보이고 있음.
-이용자를 위한 서비스관리와 제 공을 보다 신속하게 하며 정확하 게 처리한다.	-이용자에게 필요한 정보제공 능 력 향상 -명확하고 전문적인 부모상담실시	-팀 사례회의를 통하여 이용자 및 보호자에게 필요한 정보제공 및 사후관리를 실시함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
<p>-성인스포츠교실의 경우 기존 이용자들의 병원입 원 및 부상등의이유로 신규 이용자 선발을 하려 하였으나 프로그램 홍보 중 이용자들의 욕구가 높지 않아 모집이 여의치 않음. 따라서 부득이하 게 프로그램을 폐지하게 됨.</p> <p>-체육활동 세입의 경우 강당행사로 인한 감면 및 수급자/차상위 인원이 발생하여 부족하게 나타났 으며 성인스포츠프로그램 미납자 및 프로그램 진 행이 원활하지 않아 세입미달로 나타남.</p> <p>-성인탁구교실2의 경우 감면자가 많아 프로그램 세입의 영향을 받음.</p>	<p>-13년도 사업부터는 수급 및 차상위 인원들의 종결 예정에 있으며 신규 이용자 선발 시 수급 및 차상위 인원을 최대한 조정하여 인원 선발을 할 예정임.</p>

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

단위사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
모자체육			
초등체육	-그룹프로그램 진행 시 구성원들의 장애정도가 비슷했으면하는하는 욕구가 있었음.	-모집형 프로그램을 전환할 예정임.	
청소년체육			
성인스포츠 교실	-좀 더 활동적인 프로그램 신설에 대한 욕구가 있음.	-트레킹 동호회를 지속적으로 진행하며 보치아프로그램 운영예정 있음.	
탁구교실	-탁구장이 넓었으면 좋겠다는 욕구가 많았음.	-기존의 탁구장의 장소이전이나 크기를 넓히는 사안은 추후 협의를 거쳐야 함.	

6. 사업관련 사진자료



재활운동실 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사회통합지원팀	담당자	김미희, 김계형
사업명	재활운동실		
사업목적	장애인들에게 체계적인 운동 프로그램 및 운동시설 제공을 통하여 2차적인 장애를 예방하고 잠재되어 있는 신체기능을 향상시켜 장애인의 사회통합 및 삶의 질을 향상시키고자 함		
사업목표	1. 개인에게 맞는 자가운동법을 익히고 활용공간을 제공해 이용자들의 전반적인 운동기능을 유지 및 향상 2. 장애인의 건강한 여가활용의 기회를 제공함으로써 성취감, 자존감 향상 3. 이용자 상호간 또는 담당자와의 원활한 의사소통 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○재활운동 및 일상생활 재활목구가 있는 이용자 ○이용희망자와 1:1 면담 및 운동기능 측정 	<ul style="list-style-type: none"> ○재활운동 및 일상생활 재활목구가 있는 이용자 ○이용희망자와 1:1 면담 및 운동기능 측정

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○2012년 사업계획을 위한 팀 간 논의 ○사업별 실적 산출 및 예산 편성을 위한 조정 ○1:1 개별운동지도를 통한 이용자들의 운동계획 제공 ○나들이를 통하여 관내 이용자들의 외부활동을 도모함. 	<ul style="list-style-type: none"> ○2012년 사업운영계획을 위한 지침 마련 및 공유 ○사업별 예산 수립과 전체적인 조정을 위한 논의 ○운동지도 프로그램을 통하여 자가운동 문화 정착이 잘 이루어짐. ○자치위원회의를 거쳐 12년도 나들이를 총4회로 추진하기로 결정함.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○재활운동	연중	-재활운동실 이용등록 -운동지도방법에 따라 자가운동 유도
○운동지도	연중	-1:1 면담 및 운동기능 상담 -기구사용방법과 안전수칙 안내.
○나들이	연중	-참가 희망자 모집 -계절에 맞는 장소선정에 따라 여러 가지 체험 및 견학
○간담회	연중	-이용자와 이용자, 이용자와 운영자 상호토론을 통해 진행. -하반기에 간담회가 예정되고 있음

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
재활운동	238명	21,375명	244명	22,168명	103%	104%
운동지도	158명	158명	79명	172명	50%	110%
토요재활운동	30명	1,260명	43명	1,698명	143%	135%
나들이	119명	238명	232명	232명	195%	96%
간담회	50명	50명	52명	52명	104%	104%
합계	595명	23,081명	650명	24,322명	109%	105%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김미희	사업관리	
팀원	김계형	사업진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
서울시장애인체육회	체육대회 프로그램 지원

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	사회통합지원팀/재활운동실/진행비	700,000	699,040	960	100%
	사회통합지원팀/재활운동실/기구구입비	1,400,000	1,400,000	0	100%
	사회통합지원팀/재활운동실/나들이	1,400,000	1,400,000	0	100%
	합 계	3,500,000	3,499,040	960	100%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-개인에게 맞는 자가운동법을 익히고 활용공간을 제공해 이용자들의 전반적인 운동기능 유지 및 향상	- 이용자 만족도 조사 실시	-운동지도를 통한 자가운동법을 지도한 결과 구체적인 운동방법을 알고 있는 이용자들이 운동과 재활에 자신감을 가지고 임하고 있음.
-장애인의 건강한 여가활용의 기회를 제공함으로써 성취감,자존감, 사회통합과 삶의 질 향상	- 이용자 만족도 조사 실시	-재활운동실에서의 활동이 충분한 개인 여가활용의 기회가 되었으며 정서적 지원이 되었음.
-이용자 상호간 또는 담당자와의 원활한 의사소통 향상	- 이용자 만족도 조사 실시	- 신규이용자들과 기존 이용자들 간의 갈등이나 대립이 존재하지 않고 서로 격려하며 다독이는 아름다운 재활운동문화를 만들었음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
- 재활운동실 이용자들이 많아져 운동기구 추가 확보가 불가피 할 것으로 사료됨	- 이용자들의 의견을 수렴하여 새로운 운동 기구 구입이 이뤄졌음.

문제점	수정, 보완 계획사항
- 나들이에 대한 이용자들의 욕구가 많아짐.	- 이용자들의 욕구 수용을 위하여 나들이 계획을 수정하여 가족나들이2번, 전체나들이 2번으로 확정되었음.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

단위사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
재활운동	- 운동실 확장에 대한 욕구가 많음	- 서울시와 지속적으로 협의중에 있음	
	- 나들이를 좀 더 횟수를 늘려 진행했으면 함.	- 12년에 1년에1회에서 1년에 4회로 나들이 횟수를 조정하여 진행하였으나 추후 자치위원회와 다시 협의하여 결정하기로 함.	

6. 사업관련 사진자료



성인스포동아리 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사회통합지원팀	담당자	김계형
사업명	성인스포츠동아리		
사업목적	다양한 동아리 활동을 통하여 신체활동 욕구를 해소하고 대외적인 활동을 유도하여 스트레스 해소 및 일상생활에서의 즐거움 제공		
사업목표	1. 장애인의 건강한 여가활용의 기회를 제공함으로써 성취감, 자존감 향상 2. 이용자 상호간 또는 담당자와의 원활한 의사소통 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> - 이용희망자와 1:1 면담 및 운동기능 측정 - 정신장애나 건강상의 문제가 있어 응급상황이 발생할 수 있는 자는 제외함. 	<ul style="list-style-type: none"> - 운동기능측정을 통하여 이용자들의 현 상황을 파악하고 적절하게 운동에 접근하는 방법들을 지도함. - 신체기능이 많이 떨어지는 이용자들은 가벼운 운동법을 지도하여 대체함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> - 2012년 사업계획을 위한 팀 간 논의 - 사업별 실적 산출 및 예산 편성을 위한 조정 - 동아리활동을 자조모임으로서의 성격을 극대화. - 이용자들의 동아리활동 선택의 폭을 넓힘 	<ul style="list-style-type: none"> - 2012년 사업운영계획을 위한 지침 마련 및 공유 - 사업별 예산 수립과 전체적인 조정을 위한 논의 - 회원들간의 원만한 유대관계 형성을 위하여 나들이 모임 실시

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○탁구 동아리	연중	- 탁구레슨 및 동아리활동을 통하여 즐거운 생활체육을 경험할 수 있는 기회가 됨. - 성인스포츠교실과 연계하여 동아리 가입을 권유함.
○게이트볼 동아리	연중	- 게이트볼 레슨 및 동아리활동을 통하여 대인관계 형성 및 가족같은 분위기에서 프로그램을 진행 함. - 계절의 영향으로 인하여 지속적인 활동이 어려웠으나 자조모임으로서의 특성을 살려 지속적인 모임은 이루어짐.
○등산 동아리	연중	- 등산 중 이용자들간의 친목을 다질 수 있는 계기가 되었으며 건전한 유대관계를 형성하는데 등산동아리가 일조하였음. - 계절의 영향으로 인하여 지속적인 활동이 어려웠으나 자조모임으로서의 특성을 살려 지속적인 모임은 이루어짐.
○트레킹 동아리	연중	- 트레킹 동아리를 통하여 보행하는 방법 및 올바른 트레킹 법을 숙지하여 평상시 보행에도 상당한 도움이 되었다는 의견이 있음.
○파크골프 동아리	연중	- 대회 참가 및 생활체육 동호회로서의 역량을 강화하며 동호회원들의 결속을 다지는 계기가 되었음.
○토요 탁구	연중	- 주말 탁구프로그램을 통하여 자립생활을 유도 - 이용자들의 지속적인 운동효과 유지의 계기
○이용자 욕구 및 만족도 조사	연중	- 동호회 활동과 관련된 이용자만족도 조사를 실시하여 향후 이용자들의 욕구를 최대한 수용하는 계획을 가지려고 함.

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
탁구 동아리	18명	712명	25명	765명	140%	107%
게이트볼 동아리	18명	712명	18명	732명	100%	103%
등산 동아리	18명	583명	18명	597명	100%	102%
트레킹 동아리	30명	108명	29명	94명	97%	87%
파크골프 동아리	12명	605명	16명	672명	133%	111%
토요 탁구	240명	240명	66명	230명	28%	96%
합계	336명	2,960명	172명	3,090명	51%	104%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	김계형	사업진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
오목교 게이트볼 장, 노을공원, 서서울공원,지양산	동아리 활동 지원

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	사회통합지원/성인스포츠동아리/대회지원비	1,000,000	1,000,000	0	100%
	사회통합지원/성인스포츠동아리/물품구입비	900,000	840,000	60,000	93%
	사회통합지원/성인스포츠동아리/진행비	400,000	49,350	350,650	12%
	합 계	2,300,000	1,889,350	410,650	82%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-장애인의 건강한 여가활용의 기회를 제공함으로써 성취감, 자존감 향상	-이용자 만족도 조사 -기초체력 측정	-생활체육프로그램을 통하여 운동기능 향상 및 정서적지원이 이뤄짐.
-이용자 상호간 또는 담당자와의 원활한 의사소통 향상	-이용자 만족도 조사	-동아리활동에 대한 다양한 욕구 및 의견 수렴을 통한 원활한 활동을 유도함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
<ul style="list-style-type: none"> - 세출부분에서 물품구입비는 탁구동아리의 탁구공 구입이 1/4분기에 불가피하게 이루어짐 공이 예상보다 부족하여 구매함. - 트레킹 프로그램의 세출부분에 있어서 입장료 부분을 예상하였으나 강서구 서서울공원의 트레킹코스가 적합하여 진행하였음 따라서 지출이 예상보다 많이 이뤄질 부분이 없었음. 	<ul style="list-style-type: none"> -탁구 동아리이외의 동아리는 작년에 물품구입이 이루어져 12년도에는 장비구입이 불필요함. -12월에는 외부활동 동아리 프로그램이 흑한기로 인하여 11월로 마감하게 됨. -13년도에 파크골프 동아리는 서울시장애인체육회 기금사업에 제안서를 작성하여 지원금을 요청할 예정임.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

단위사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
탁구 동아리	-대회지원비 및 물품구입에 관련된 예산을 높게 책정했으면 함.	-대회지원금 및 물품구입 예산에 관련된 사항들을 논의를 통하여 결정하려함.	
등산 동아리	-트레킹동호회 전환에 대한 욕구가 있음.	-13년도에는 트레킹동호회로의 전환을 통하여 다양한 장애인을 수용 할 수 있도록 할 예정임	
파크골프 동아리	-차량지원 및 골프장 사용료, 골프채 구입에 관련된 예산 편성에 대한 욕구가 있음.	-13년도에는 서울시장애인체육회 기금사업을 통하여 지원금을 확보할 예정임.	

6. 사업관련 사진자료

1	파크골프 동아리 서울시장배 대회 참가	2	트레킹 동아리 활동
			
3	탁구동호회 서산시장배 대회 참가	4	게이트볼 동아리 활동
			

장애인생활수영 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사회통합지원팀	담당자	류종관
사업명	장애인 생활수영		
사업목적	기능·인지의 손상으로 정체되어 있던 신체 움직임의 욕구를 해소하고 활동 시 상해의 위험이 적은 물의 특성을 이용 신체적 기능 및 심리적, 정서적 향상의 기회 제공		
사업목표	1. 그룹 서비스를 통한 사회성 및 기술 습득을 통한 신체기능 향상 2. 체계적인 지원으로 운동을 통한 자기인식과 자부심을 향상 3. 프로그램 운영 및 활동을 분석하여 효율적인 평가를 도출하며 향후 계획에 반영		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 뇌병변,지체,지적,자폐성 등 프로그램 이용이 가능한 아동 및 성인 장애인 선정 ○ 프로그램에 대한 욕구는 있으나 그룹활동이 어려운 이용자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지시수행 능력 및 그룹 활동이 가능한 대상자를 선정하여 진행 ○ 프로그램에 대한 욕구는 있으나 그룹활동이 어려운 이용자 선정하여 진행 ○ 모집형 프로그램으로 관내,외 홍보를 통해 사전 모집하여 계획대로 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 사업중 신규 프로그램 논의 및 계획 ○ 모집형 프로그램 홍보물 게시 및 안내 계획 ○ 모집형 프로그램 이용자 사전 접수 및 미팅 계획 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 신규 프로그램 계획 수립 ○ 프로그램 참여 및 문의내용 안내 ○ 개별 면접 진행과 운동기능상태 진단 및 상담

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 관내 프로그램 운영	연중	- 그룹·개별 생활수영, 개별수중활동, 초등체육2 프로그램을 통해 사회성 발달 및 기능 향상을 위해 중점적으로 프로그램 진행
○ 관외 프로그램 운영	연중	- 목동문화체육센터, 양천구민체육센터 2개소 수중에서의 근관절 운동 및 수영습득을 중점으로 진행
○ 주말 프로그램 운영	연중	- 평소 활동의 제약으로 인해 ROM 회복을 위한 자율적인 프로그램 토요일수중놀이 진행
○ 상담 및 과정평가	연중	- 단계별(초기,중도,종결)에 따른 평가를 연중 실시하며 평가에 따른 보호자 상담 실시
○ 욕구 및 만족도조사	연1회	- 이용자와 소통을 통해 현재 운영 프로그램 분석 및 향후 진행 방향 논의
○ 이용자 교육	연1회	- 프로그램 안내 및 향후 진행 방향 논의와 이용약관 및 동의서 안내

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
아동그룹 생활수영	3명	237명	3명	239명	100%	101%
청소년그룹 생활수영	3명	237명	3명	245명	100%	103%
성인그룹 생활수영	3명	237명	4명	234명	133%	99%
개별(생활수영,수중활동)	4명	316명	4명	324명	100%	103%
목동문화체육센터	10명	864명	15명	1,022명	150%	118%
양천문화체육센터	5명	432명	8명	398명	160%	92%
토요일수중놀이	10명	396명	22명	375명	220%	95%
초등체육 2	5명	396명	7명	396명	140%	100%
과정평가	18명	36명	21명	36명	117%	100%
상 담	18명	36명	21명	36명	117%	100%
욕구 및 만족도 조사	28명	28명	28명	28명	100%	100%
이용자 OT	18명	18명	21명	21명	117%	117%
합계	125명	3,233명	157명	3,354명	126%	104%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀 원	류 종 관	사업 진행	외부강사 2명 (호성균, 정경수)

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
목동문화체육센터	센터 내 수영장 시설 제공
양천문화체육센터	센터 내 수영장 시설 제공

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률 (%)
세입액	사회통합지원/장애인생활수영/아동그룹	1,584,000	1,935,000	△351,000	122%
	사회통합지원/장애인생활수영/청소년그룹	1,584,000	2,030,000	△446,000	128%
	사회통합지원/장애인생활수영/성인그룹	1,584,000	1,785,000	△201,000	113%
	사회통합지원/장애인생활수영/개별생활수영	1,408,000	1,330,000	78,000	95%
	사회통합지원/장애인생활수영/개별수중활동	1,408,000	1,020,000	388,000	72%
	사회통합지원/장애인생활수영/토요수중놀이	352,000	370,000	△18,000	105%
	합 계	7,920,000	8,470,000	550,000	107%
세출액	사회통합지원/장애인생활수영/진행비	800,000	787,570	12,430	98%
	사회통합지원/장애인생활수영/강사비	6,120,000	5,520,000	600,000	90%
	합 계	6,920,000	6,307,570	612,430	91%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-그룹서비스를 통한 사회성 및 기술 습득을 통한 신체기능 향상을 도모한다	-신체기능 및 목표치 달성도	-표준영법 가능여부 확인 및 개별지도를 통한 생활수영 영법 습득이 이루어짐
-체계적인 지원으로 운동을 통한 자기인식과 자부심을 향상 시킨다	-기초체력 및 자아존중감 향상도	-개별 프로그램을 통해 기초체력 향상 및 자아존중감 향상이 이루어짐

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-프로그램 운영 및 활동을 분석하여 효율적인 평가를 도출하며 향후 계획에 반영한다	-이용자 만족도	-이용자 욕구 파악 및 만족도 확인하여 향후 계획에 반영

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-생활수영프로그램 활성화 및 발전을 위한 이용 환경 개선 -초등체육교실과 개별수중활동 이용자 중 감면대상자의 비율이 타 프로그램보다 높아 세입 진행률이 낮게 나타남	-관외 일반 생활체육시설 이용을 활성화하여 보다 체계적인 기술 습득과 기능향상 유도필요

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
장애인생활수영	-이용기간 연장	- 프로그램 종결 후 사례회의를 통해 대상자 선정 및 이용기간 연장 재고	
장애인생활수영 (목동문화체육센터)	-생활수영지도	- 담당자 외부기관 파견근무로 생활수영 프로그램 지도 및 진행 강사 관리	

6. 사업관련 사진자료



성인교실 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사회통합지원팀	담당자	김동훈
사업명	성인교실		
사업목적	성인장애인의 집단프로그램을 통한 성인 중도장애인 및 가족의 정서적 지지와 사회성 증진을 위함.		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 그룹 활동으로 정서적 안정과 신체활동을 통한 스트레스 해소 도모 2. 여행, 공연 정보 및 기회의 제공으로 문화향유 확대 3. 교육을 통한 인권 및 권리 보호능력 향상과 장애인부부의 성생활 개선과 갈등 해결 4. 청년자조모임을 통한 사회성 향상과 글쓰기 교육으로 삶의 질 향상 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 20세 이상 성인중도장애인과 가족 ○ 성인교실 신청자 순으로 선착순 접수받아 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당 대상에 홍보하여 사업 진행함 ○ 성인교실 신청자 접수받아 이용 가능하도록 진행함

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 사업계획을 위한 팀 간 논의 ○ 이용자의 욕구에 맞는 프로그램 개설 ○ 효과적인 프로그램 진행을 위한 지속적인 상담 및 참여 독려 ○ 전문성 제고를 위한 프로그램 전문 강사 도입 ○ 이용자 만족도 조사 및 욕구조사 진행하여 프로그램에 반영 ○ 강서교육청에서 지원하는 평생교육사업 진행 ○ 관내 및 관외 문화공연 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 사업운영계획을 위한 지침 마련 및 공유 ○ 이용자 욕구에 맞추어 문화 및 교육프로그램 개설 ○ 이용자 상담 매월 지속적으로 진행 ○ 프로그램 강사의 전문성 중시. 요가교실 강사 개인사정으로 인해 6월 1일자로 강사변경 됨. ○ 복지관 전체 이용자 욕구 및 만족도 조사하여 프로그램에 반영하여 진행함. ○ 예정보다 교육청 예산교부가 지연되어 5월부터 실시함. ○ 문화여가활동 지원 가능한 기관 개발하여 진행함.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 평생교육	풍물교실 2월 민요교실 2월 요가교실 2월 패턴메이킹교실 5월	- 풍물교실, 민요교실, 요가교실 2월부터 실시 - 이용자 선착순으로 모집하여 진행 - 전문 강사 활용하여 수업 진행하였음. 요가교실 강사 6월 1일부터 변경되어 진행함. - 여성장애인 패턴메이킹교실은 강사교육청에서 예산지원 일정이 조정되어 5월부터 실시하였음. - 프로그램에 대한 만족도가 높으며 신체활동이 필요한 이용자의 욕구가 지속적으로 발생하고 있음.
○ 문화사업	관외공연관람 2월 관내공연관람 5월 문화여행 10월	- 관외공연관람 2, 3, 6월 실시함 - 6월 야구경기티켓 지원받아 관람 가능하도록 진행 - 관내공연관람 신자순국악단에서 무료로 지원하여 공연을 진행함.
○ 교육사업	인권교육 6월 부부성교육 10월	- 인권교육 6월 계획하였으나 일정 조정이 필요하여 7월 초에 계획하여 진행
○ 자조모임	청년자조모임 2월	- 2월부터 정기적 자조모임 실시 - 5월부터 7주간 양천구청 우수학습동아리 지원 사업에 선정되어 '스토리텔링 교실'을 진행
○ 성인상담	매일	- 매월 성인교실 이용자를 대상으로 상담 진행 - 개별상담을 통해 이용자들의 긍정적인 자기표현 능력향상
○ 송년가족잔치	12월	- 11월 관내 강당 및 식당을 활용하여 복지관을 이용하는 이용자를 대상으로 실시
○ 욕구 및 만족도조사	10월	- 복지관을 이용하는 전체 이용자를 대상으로 욕구 및 만족도 조사 실시

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
평생교육사업	70명	2,554명	101명	1,978명	144%	78%
문화사업	360명	360명	634명	653명	177%	182%
교육사업	100명	126명	133명	139명	133%	110%
청년자조모임	10명	378명	14명	332명	140%	88%
성인상담	50명	50명	31명	50명	62%	100%
송년가족잔치	300명	300명	306명	306명	102%	102%
욕구 및 만족도조사	42명	42명	78명	78명	186%	186%
합계	932명	3,810명	1,297명	3,536명	140%	93%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	성희선	사업 진행	성인교실 강사 각 1명

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
서울복지재단	문화공연관람 무료 제공
세종문화회관	문화공연관람 무료 제공
양천문화회관	문화공연관람 무료 제공
신자순국악단	관내 문화공연관람 무료 지원
사랑의 열매	두산베어스, 넥센히어로즈 야구경기 관람 지원
서울강서교육지원청	평생교육사업 지원(여성장애인 양재전문가 교육)

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률 (%)
세입액	사회통합지원/성인교실수입/품물교실	288,000	192,000	96,000	67%
	사회통합지원/성인교실수입/민요교실	288,000	366,000	△78,000	127%
	사회통합지원/성인교실수입/요가교실	1,440,000	1,415,000	25,000	99%
	사회통합지원/성인교실수입/부부성교육	40,000	30,000	10,000	80%
	합 계	2,056,000	2,003,000	53,000	98%
세출액	사회통합지원/성인교실/진행비	2,100,000	1,906,690	193,310	100%
	사회통합지원/성인교실/문화사업	590,000	458,480	131,520	100%
	사회통합지원/성인교실/강사비	8,770,000	8,545,000	225,000	90%
	사회통합지원/성인교실/가족잔치	6,000,000	5,380,583	619,417	90%
	외부기금사업/외부기금사업/양재전문가	2,570,000	2,570,000	0	100%
	합 계	20,030,000	18,860,753	1,169,247	95%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-그룹 활동으로 인한 정서적 안정과 사회적 상호작용을 증가시키고 다양한 신체활동으로 인해 스트레스 해소를 시킨다.	- 성인장애인의 정서적 안정 - 성인장애인의 스트레스 해소 - 만족도 조사서 - 활동일지	- 실인원은 목표로 하였던 인원을 초과 달성하였으나 이용자들이 건강과 같은 개인적인 사유로 결석하는 경우 찾아 연인원이 67% 낮게 달성하였음. - 여가문화 프로그램의 특성상 날씨 및 건강상의 이유로 결원이 자주 발생하여 수시로 관내홍보와 개별상담을 실시하였으나 이용자의 지속적인 프로그램 참여에는 크게 영향을 주지 못하였음.
-여행, 공연 정보 및 기회제공으로 장애인과 가족의 문화 향유 확대한다.	- 성인장애인 및 가족의 문화여가 활동 기회 제공 - 만족도 조사	- 관 내·외 문화여가활동에 대한 참여률이 300% 초과 달성하는 등 이용자들의 욕구가 높음을 알 수 있었음. - 복지관 전체 욕구 및 만족도 조사결과 만족도 및 욕구가 20.8% 매우 높게 나타나는 등 긍정적인 의견과 만족도 많았음.
-교육을 통해 장애인 스스로의 인권 및 권리 보호능력을 향상시키고 장애인 부부의 성생활 개선과 갈등을 해결한다.	- 인권 및 권리 보호능력향상 - 장애인부부 성생활 개선과 갈등 해결 - 만족도 조사서 - 활동일지	- 목표를 100% 초과 달성 하였으며, 장애인 및 가족이 장애인의 인권과 장애인부부 성생활 개선, 갈등에 대해서 많은 관심과 긍정적인 만족도를 보였음.
-청년자조모임을 통한 사회성 향상과 글쓰기 교육으로 삶의 질을 향상한다.	- 사회성 향상 - 글쓰기 능력 향상 - 만족도 조사서 - 글쓰기 문집	- 실인원은 목표로 한 144% 초과 달성함으로써 청년자조모임에 대한 관내 이용자들의 높은 관심과 만족도를 보임. - 관내 홍보 및 개별상담을 수시로 실시하였으나 이용자의 취업 및 개인사유에 의한 결석으로 연인원이 88%로 미달되었음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-풍물교실에서 이용자의 개인적인 사정으로 인한 프로그램 종결상황이 다수 발생 되어 신규이용자 모집하여 진행하였으나, 이용자의 욕구 부족으로 이용자 모집에 어려움이 있어 실적이 부진한 상태임	-홍보를 통하여 소수의 신규이용자가 모집되었으며, 이용욕구로 인해 지속적으로 프로그램은 진행하고 있음 -2013년 풍물교실 진행시 홍보를 강화하여 이용자 증대와 차후 동호회 활동으로 가능할 수 있도록 방안을 모색할 계획임 -구체적 계획을 통해 원활하게 프로그램이 진행될 수 있도록 할 계획임

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
평생교육	- 프로그램 별로 초급, 중급, 고급으로 세분화된 프로그램이 개설되길 희망함. - 요가교실 프로그램 횟수와 시간이 짧다는 의견을 제시함.	- 성인교실 홍보를 강화하여 이용자 증대와 차후 동호회 활동으로 가능할 수 있도록 방안을 모색할 계획임. - 이용자 욕구에 따라 평생교육 프로그램 이용 횟수 및 시간을 확대 할 수 있는 방안을 모색할 예정임.	
문화사업	- 이용자 욕구조사 및 만족도 조사결과 상당 수의 이용자들이 문화여가 활동에 대한 높은 욕구를 보임.	- 여가문화활동에 대한 이용자의 욕구가 20.8%로 높게 나타났으며, 다양한 문화여가활동에 대한 정보 제공을 위해 자원연계 및 개발과 인프라를 구축할 수 있도록 노력하고자 함.	
교육사업	- 교육이 쉽고 재미있게 이루어져 인권 및 부부성생활에 대하여 이해하는데 많은 도움이 되었다고 함.	- 복지관 성인장애인 및 가족을 대상으로 인식변화 및 인권 감수성 향상을 위해 인권교육사업을 상하반기로 실시할 계획임.	
자조모임	- 스토리텔링 교실을 통한 사회성 향상을 위한 글쓰기 및 책 출간에 대해서 만족함.	- 청년자조모임 참여자간 지지체계 확립 및 안정적인 운용을 위해 다양한 여가문화 활동에 대한 기회를 확대하고 스토리텔링 교육을 실시할 예정임. - 2013년 성인 발달장애인의 지지체계형성 및 자립능력강화를 위해 조직화사업을 계획하고 있음.	
송년 가족잔치	- 관 내 공연 및 다양한 체험활동을 통하여 이용자들의 문화욕구 해소에 도움이 되었다고 함.	- 관 내 이용자들 및 가족들의 유대관계 강화 및 신뢰도 향상을 위해 2013년에도 송년 가족잔치를 하반기에 실시할 예정임.	
욕구 및 만족도조사	- 프로그램 이용에 대한 만족도는 높았으나 프로그램 횟수가 적고 의사소통이 원활이 이루어지 않았다는 의견이 있었음.	- 욕구 및 만족도조사를 실시하여 2013년 사업에 반영함.	

6. 사업관련 사진자료

1	평생교육(양재교실)	2	문화사업(관외공연관람)
			
3	자조모임(나무그늘)	4	송년잔치
			

부모지원 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사회통합지원팀	담당자	김미희
사업명	부모지원		
사업목적	부모 역량강화 및 사례에 대한 이해도 증진		
사업목표	1. 부모교육을 통한 부모역할기능 강화 2. 부모 간 정보교환 및 정서적 지지기반 제공 3. 사례에 대한 이해도 증진 및 문제 해결안 제시		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애자녀를 둔 부모 ○ 부모교육을 신청한 자 ○ 홍보 및 모집 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당 대상자 홍보를 통해 모집형 신청 접수 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 부모교육 욕구에 맞는 교육주제 선정 ○ 유관기관과 연계하여 부모공개강좌 공동기획 ○ 부모자조모임 진행 ○ 부모멘토를 양성하기 위한 과정 개설 ○ 강서특수교육지원센터를 통해 학부모대상 홍보 	<ul style="list-style-type: none"> ○ '내자녀를 위한 옹호인만들기' 교육주제 선정 ○ 유관기관 공동기획으로 주제선정, 강사섭외 진행 ○ 자조모임 회원 정보교환, 초청강사 교육 등 실시 ○ 부모멘토양성과정 8회기 실시 ○ 해당 대상 홍보를 통해 사업 진행함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 부모아카데미	4월~7월	- 발달장애인의 인권과 권리옹호는 무엇이며 옹호인을 어떻게 만들어갈 것인가에 대한 부모역할 방향을 제시함 - 한국장애인부모회와 연계하여 부모 성교육 진행
○ 부모공개강좌	6월	- 6월 계획하였으나 일정조정이 필요하여 7월에 진행함 - ‘성년후견인제도의 도입과 과제’ 주제 선정으로 4개의 기관단체와 공동 진행함 - 전문가, 당사자, 부모 영역으로 나누어 주제발표와 토론방식으로 진행함
○ 부모자조모임	3월~12월	- 월 2회 오전모임과 월1회 저녁모임을 실시하였으며 저녁모임은 아버지, 직장맘, 부부가 참석하여 매우 유의미하였음. 그러나 차츰 참석율이 낮아져 하반기에는 진행하지 못함.
○ 부모멘토양성	4월~7월	- 상반기에 계획하였으나 교육일정 조정이 필요하여 하반기에 진행함 - 10월부터 8주간 부모멘토양성과정을 진행
○ 부모회 지원	2월~12월	- 복지관관부모회 월례회의 실시 - 지역부모회 행사(일상탈출-부모영화관람) 탁아 지원
○ 욕구및만족도 조사	4월~7월	- 부모를 대상으로 욕구 및 만족도조사 실시
○ 이용상담	연중	- 이용자 상담 20회 진행
○ 팀사례회의	연중	- 팀사례회의 정례화 매월 진행함

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
부모아카데미	15명	54명	27명	229명	180%	424%
부모공개강좌	90명	90명	80명	80명	89%	89%
부모자조모임	10명	90명	33명	154명	330%	171%
부모멘토양성	10명	72명	10명	72명	100%	100%
부모회지원	54명	141명	43명	134명	80%	95%
욕구및만족도조사	90명	90명	78명	78명	87%	87%
이용상담	54명	54명	54명	54명	100%	100%
자문	1명	1명	1명	1명	100%	100%
팀사례회의	19명	34명	25명	33명	132%	97%
합계	343명	626명	351명	835명	120%	134%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김미희	사업기획 및 진행	전문강사

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
강서특수교육지원센터, 양천구보육정보센터 양천장애인자립생활센터, 한국장애인부모회 양천지부	홍보 및 모집 부모공개강좌 공동협력사업 진행
한국장애인부모회	부모교육 지원, 부모성교육 공동협력사업 진행
한국발달장애인가족연구소	가족캠프 공동협력사업 진행

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	사회통합지원/부모지원/부모아카데미	60,000	75,000	△15,000	125%
	합 계	60,000	75,000	△15,000	125%
세출액	사회통합지원/부모지원/진행비	1,300,000	954,560	345,440	74%
	사회통합지원/부모지원/강사비	1,200,000	1,100,000	100,000	92%
	합 계	2,500,000	2,054,560	445,440	83%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-부모교육을 통한 부모역할 기능강화	-참가자 만족도 평가 -장애인의 성적결정권에 대한 사회적 인식 척도	- 옹호인을 왜 만들어야 하는지와 방법에 대해 이해도가 높았으며 교육내용에 대해 높은 만족 도를 나타냄 - 성적자기결정권에 대한 인식 수준에 변화를 보 이는 긍정적인 변화를 보였음
-부모간 정보교환 및 정서 적 지지기반 제공	-참석률, 회의록 -부모멘토양성과정 수료	- 자조모임을 통해 같은 문제를 공유하고 지지 수준이 높아짐 - 부모멘토양성과정에 10명이 참여하여 모두 수료함
-사례에 대한 이해도 증진 및 문제해결안 제시	-욕구 및 만족도조사 -팀사례회의를 통한 과정 평가	- 욕구조사를 통해 차기 사업에 반영함 - 과정평가와 사례에 대한 지원방법을 모색하고 연계함

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
-부모교육에 대한 욕구는 높게 나타나지만 실제 교육 참여률은 점차 낮아지고 있음.	-부모교육을 실시하는 유관기관과의 연계를 통해 부모교육을 공동기획하고 주최하여 부모교육의 효과성을 높이고자 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
부모지원	- 아동과 집에서의 생활에 대한 조언을 얻을 수 있는 프로그램 - 자립, 직업, 진로교육, 성교육 - 부모교육이 단기보다는 장기로 깊이 있게 들어가길 희망	- 가정에서의 지도방법, 연령별 욕구에 맞는 부모교육을 실시할 계획임.	

6. 사업관련 사진자료

1	부모아카데미 교육	2	부모공개강좌
			
3	부모자조모임	4	부모멘토양성과정 교육
			



직업지원팀



직업지원팀 총괄 평가서

1. 사업실적 평가

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
직업상담	직업상담	180	180	170	171	94%	95%	계획대로추진
	구직상담	162	162	173	174	107%	108%	초과달성
직업평가	접수상담	40	40	34	38	85%	95%	계획대로추진
	사회진단	40	40	32	36	80%	90%	실적미달
	직업진단	40	158	34	145	85%	92%	계획대로추진
	지원과정회의	40	40	30	32	75%	80%	실적미달
직업적응훈련	작업훈련	15	2,970	18	2,615	120%	88%	실적미달
	직업전훈련	15	814	17	820	113%	101%	초과달성
	사회적응훈련	15	405	17	533	113%	132%	초과달성
	특별활동	15	310	17	324	113%	105%	초과달성
	교육활동	15	225	17	277	113%	123%	초과달성
	지역사회참여활동	15	135	17	179	113%	133%	초과달성
	과정평가	15	30	15	27	100%	90%	실적미달
	부모교육	15	36	9	42	60%	117%	초과달성
	과정상담	15	270	11	256	73%	95%	계획대로추진
	지원과정회의	15	30	12	24	80%	80%	실적미달
	사례회의	15	30	8	29	53%	97%	계획대로추진
	만족도 및 욕구조사	15	30	19	29	127%	97%	계획대로추진
	직업탐색	직무중심훈련	8	216	8	186	100%	86%
문제해결훈련		8	216	8	178	100%	82%	실적미달
과정상담		8	71	6	53	75%	75%	실적미달
과정평가		8	16	8	14	100%	88%	실적미달
만족도 및 욕구조사		15	30	4	10	27%	33%	실적미달
진로탐색 생활훈련	토요진로탐색생활훈련	12	22	10	20	83%	91%	계획대로추진
	자립생활훈련	8	72	8	80	100%	111%	초과달성
	진로탐색훈련	8	72	8	80	100%	111%	초과달성
	만족도 조사	14	14	18	18	129%	129%	초과달성

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
학교연계	진로전환훈련	24	454	29	476	121%	105%	초과달성
	현장견학	16	16	16	16	100%	100%	계획대로추진
취업 (일반)	취업전 교육	33	33	37	49	112%	149%	초과달성
	취업알선	54	54	61	61	113%	113%	초과달성
	취업확정	55	55	41	41	75%	75%	실적미달
	취업자 지원	36	36	38	77	106%	214%	초과달성
	업체개발활동	100	100	94	94	94%	94%	계획대로추진
	신규협력업체	10	10	9	9	90%	90%	실적미달
	구인의뢰업체	12	12	13	13	108%	108%	초과달성
	취업특강	100	100	101	101	101%	101%	초과달성
지원고용	적합성분석	20	20	24	24	120%	120%	초과달성
	취업알선	20	20	17	17	85%	85%	실적미달
	현장훈련	10	150	11	149	110%	99%	계획대로추진
	취업확정	10	10	6	6	60%	60%	실적미달
	취업후지원	10	120	14	115	140%	96%	계획대로추진
	취업자여가문화활동	10	60	50	67	500%	112%	초과달성
보호작업훈련 (희망일굼터)	작업훈련	30	5,940	27	5,619	90%	95%	계획대로추진
	직업능력평가	30	54	27	54	90%	100%	계획대로추진
	직무기능향상훈련	20	720	27	719	135%	100%	계획대로추진
	지역사회활용훈련	30	270	27	257	90%	95%	계획대로추진
	교육여가활동	30	324	27	322	90%	99%	계획대로추진
	부모모임	30	54	29	64	97%	119%	초과달성
	과정상담	30	180	26	172	87%	96%	계획대로추진
	사례관리	20	20	9	19	45%	95%	계획대로추진
	만족도조사	30	54	46	46	153%	85%	실적미달
	문제해결훈련	30	432	27	391	90%	91%	계획대로추진
	직업적응훈련	30	945	27	949	90%	100%	계획대로추진
	신규작업	1	1	1	1	100%	100%	계획대로추진

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
드림하우스	자립생활지도	4	612	6	512	150%	84%	실적미달
	건강관리	4	61	6	81	150%	133%	초과달성
	지역사회시설이용	4	122	5	114	125%	93%	계획대로추진
	여가 및 취미활동	4	61	6	76	150%	125%	초과달성
	상담	4	140	6	164	150%	117%	초과달성
	교육훈련	4	140	6	144	150%	103%	초과달성
	가족초대의 날	4	8	4	7	100%	88%	실적미달
	월간소식지 발행	4	42	5	35	125%	83%	실적미달
	부모모임	4	13	3	9	75%	69%	실적미달
	자치회의	4	122	6	108	150%	89%	실적미달
	직업생활지원	4	61	6	84	150%	138%	초과달성
	그룹홈 초청의 날	4	8	6	9	150%	113%	초과달성
	과정평가	4	12	5	10	125%	83%	실적미달
	사례회의	4	21	4	20	100%	95%	계획대로추진
	자문활동	2	4	2	4	100%	100%	계획대로추진
	자원봉사자 관리	1	35	5	32	500%	91%	계획대로추진
	직원연수	1	2	1	3	100%	150%	초과달성
	만족도조사	4	8	6	8	150%	100%	계획대로추진
	해누리하우스	자립생활지도	4	704	5	879	125%	125%
건강관리		4	76	5	102	125%	134%	초과달성
지역사회시설이용		4	140	5	159	125%	114%	초과달성
여가 및 취미활동		4	76	5	94	125%	124%	초과달성
상담		4	192	5	274	125%	143%	초과달성
교육훈련		4	140	5	150	125%	107%	초과달성
가족초대의 날		4	8	4	8	100%	100%	계획대로추진
월간소식지 발행		4	48	5	48	125%	100%	계획대로추진
부모모임		4	13	4	11	100%	85%	실적미달
자치회의		4	140	5	173	125%	124%	초과달성
직업생활지원		4	76	5	107	125%	141%	초과달성
그룹홈 초청의 날		4	8	4	10	100%	125%	초과달성
과정평가		4	12	5	12	125%	100%	계획대로추진
사례회의		4	24	4	23	100%	96%	계획대로추진
자문활동		2	4	2	4	100%	100%	계획대로추진
자원봉사자 관리		1	35	3	33	300%	94%	계획대로추진
직원연수		1	2	1	3	100%	150%	초과달성
만족도조사		4	8	4	8	100%	100%	계획대로추진

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
장애인복지 일자리사업	모집선발	34	34	40	40	118%	118%	초과달성
	집체교육	34	34	100	100	294%	294%	초과달성
	직무활동	34	2,754	204	2,924	600%	106%	초과달성
	평가회의	34	40	39	39	115%	98%	초과달성
	만족도 조사	34	34	33	33	97%	97%	계획대로추진
중증장애인직업재 활프로그램	소독직무훈련	20	930	38	1,067	190%	114%	초과달성
	고용계약	20	20	12	15	60%	75%	미달
	공익사업	5	900	8	263	160%	29%	미달
	수익전환	60	60	55	92	91%	153%	초과달성
	주거환경개선	150	150	61	61	41%	41%	미달
합 계		2,155	25,012	2,343	24,470	107%	98%	계획대로추진

- 총 13개 단위사업, 101개 세부사업 중 계획대로 추진 34개, 실적미달 25개, 초과달성 42개임.
- 전체목표 대비 실적은 98% 달성하였음.

2. 예산평가

1) 세입(복지관)

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
직업지원/직업지원사업수입/직업평가	176,000	85,000	48%	
직업지원/직업지원사업수입/직업적응훈련	6,860,000	7,160,000	104%	
직업지원/직업지원사업수입/직업탐색프로그램	3,072,000	3,530,000	115%	
직업지원/직업지원사업수입/진로탐색생활훈련	1,056,000	1,260,000	119%	
직업지원/직업지원사업수입/보호작업	4,900,000	4,900,000	100%	
합 계	16,064,000	16,935,000	105%	

2) 세입(공동생활가정)

(1) 드림하우스 공동생활가정

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
사업수입/이용료/이용료	6,500,000	6,500,000	100%	
합 계	6,500,000	6,500,000	100%	

(2) 해누리하우스 공동생활가정

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
사업수입/이용료/이용료	7,680,000	8,600,000	112%	
합 계	7,680,000	8,600,000	112%	

3) 세입(외부기금)

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
후원금수입/후원금수입/장애인복지일자리사업	83,130,000	83,130,000	100%	
외부기금사업/외부기금사업/중증장애인직업재활지원사업	60,000,000	60,000,000	100%	
외부기금사업/외부기금사업/주거환경개선사업	6,000,000	6,000,000	100%	
외부기금사업/외부기금사업/평생학습지원	2,400,000	2,400,000	100%	
외부기금사업/외부기금사업/저소득시민지원사업	3,480,000	3,480,000	100%	
합 계	151,530,000	151,530,000	100%	

2) 세출 (복지관)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
직업지원사업/직업적응훈련/작업훈련	31,565,000	9,147,340	29%	
직업지원사업/직업적응훈련/작업전훈련	2,800,000	2,275,850	81%	
직업지원사업/직업적응훈련/사회적응훈련	1,040,000	362,000	35%	
직업지원사업/직업적응훈련/특별활동	2,050,000	1,909,500	93%	
직업지원사업/직업적응훈련/교육활동	1,300,000	1,297,480	100%	
직업지원사업/직업적응훈련/지역사회참여활동	300,000	185,000	62%	
직업지원사업/직업적응훈련/부모교육	420,000	264,560	63%	
직업지원사업/직업탐색프로그램/직무중심훈련	2,300,000	2,028,650	88%	
직업지원사업/직업탐색프로그램/문제해결훈련	1,900,000	1,550,000	82%	
직업지원사업/직업탐색프로그램/과정상담	30,000	29,700	99%	

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
직업지원사업/진로탐색생활훈련/토요진로탐색생활훈련	717,000	716,460	100%	
직업지원사업/진로탐색생활훈련/하계진로탐색생활훈련	2,644,000	2,643,810	100%	
직업지원사업/보호작업훈련/작업훈련	3,915,000	3,914,230	99%	
직업지원사업/보호작업훈련/작업훈련	300,000	300,000	100%	
직업지원사업/보호작업훈련/작업훈련	3,432,000	3,431,070	99%	
직업지원사업/보호작업훈련/작업훈련	107,000	106,300	99%	
직업지원사업/보호작업훈련/작업훈련	10,705,000	10,704,360	99%	
직업지원사업/취업/취업전교육	578,000	1,200	0.2%	
직업지원사업/취업/취업자지원	600,000	0	0%	
직업지원사업/취업/취업특강	441,000	440,610	99%	
직업지원사업/지원고용/취업자여가문화활동지원	1,000,000	831,240	83%	
합 계	68,144,000	42,139,360	62%	

2) 세출 (공동생활가정)

(1) 드림하우스 공동생활가정

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
사무비/업무추진비/업무추진비	470,000	470,000	100%	
사무비/운영비/관리운영비	8,277,700	6,596,500	80%	
사업비/그룹홈운영/생활비	4,462,000	3,271,730	73%	
사업비/그룹홈운영/프로그램진행비	2,050,000	1,849,120	90%	
합 계	15,259,700	12,187,350	80%	

(1) 해누리하우스 공동생활가정

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
사무비/업무추진비/업무추진비	500,000	500,000	100%	
사무비/운영비/관리운영비	11,512,000	11,208,750	97%	
사업비/그룹홈운영/생활비	4,460,000	4,103,260	92%	
사업비/그룹홈운영/프로그램진행비	3,232,000	2,540,300	79%	
합 계	19,704,000	18,352,310	93%	

2) 세출 (외부기금)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
외부기금사업/외부기금사업/장애인복지일자리사업	83,130,000	80,465,740	97%	
외부기금사업/외부기금사업/중증장애인직업재활지원사업	60,000,000	46,440,000	77%	
외부기금사업/외부기금사업/지원고용위탁사업	5,280,250	5,280,250	100%	
외부기금사업/외부기금사업/양천구평생학습프로그램	2,400,000	2,220,000	93%	
외부기금사업/외부기금사업/주거환경개선사업	6,000,000	3,443,940	57%	
외부기금사업/외부기금사업/저소득시민지원사업	3,480,000	3,480,000	100%	
합 계	160,290,250	141,329,930	88%	

3. 사업평가에 대한 향후 계획 및 총평

- 단위사업별 세부적인 사업이 전반적으로 안정되고 운영되었으며, 사업진행 중도에 사업운영에 따른 업무분장으로 진행에 있어서 어려움이 발생하였으나 미진한 실적이 발생하지 않도록 적절한 조치와 지속적인 사업진행으로 운영되었음. 2013년도 사업계획에 따른 업무분장 및 책임을 정확히 하여 계획적인 사업 운영을 할 수 있도록 반영하여 실시
- 직업평가에서 사회진단과 지원과정회의의 실적미달원인은 접수상담시 사회진단이 이미 되어 있거나 필요하지 않는 부분이 있었음. 이에 2013년도 세부사업논의를 실시하여 대처할 수 있도록 반영하여 실시
- 직업적응훈련 프로그램에서 작업훈련, 과정평가, 지원과정회의에서 실적미달요인은 실인원 결원 발생 및 공휴일로 인한 실적 미달이 발생하였음. 2013년도 사업계획시 실인원 결원이 발생하지 않도록 방법 및 방안논의를 하여 실시. 또한 이용자 욕구, 부모욕구, 프로그램 이용 후 만족도 조사를 실시한 욕구파악을 토대로 2013년 사업계획에 반영하여 이용자 및 담당자의 만족도를 향상시킬 수 있도록 프로그램 계획 및 운영에 반영하여 실시
- 공동생활가정 사업운영시 결원인원 및 운영상에 어려움이 발생하지 않도록 대기자 확보 및 사업에 관련된 내용논의를 통한 실적미달이 되지 않도록 반영하여 실시
- 중증장애인직업재활프로그램 사업 및 외부기금 사업 운영시 목적에 맞는 프로그램 계획 및 실적을 수립하여 실시
- 사업운영에 있어서 실적미달이 발생되지 않도록 팀 업무공유를 통한 사업진행이 될 수 있도록 팀 회의를 실시
- 이용자 욕구에 맞는 프로그램운영을 위해서 이용자 정원 확대, 이용료 인상 방안을 논의하여 사업운영에 반영할 필요가 있으며 부모참여도를 향상시키기 위한 부모모임이 활성화 될 수 있도록 사업계획에 반영하여 실시

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

단위사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
직업상담	-취업 및 훈련프로그램 이용	- 훈련프로그램 이용 희망인원에 대한 욕구를 반영하여 2013년 직업적응훈련 정원 증원 - 취업 희망인원의 신속한 취업알선을 위하여 고용정보 시스템 적극 활용 - 서비스 연계가 필요한 경우 지역사회 및 연계가 가능한 기관 연계를 통한 즉각적인 서비스 제공을 위한 서비스 연계 실시	
직업평가	-직업평가 이후 관련 프로그램 이용 희망	- 훈련프로그램 이용에 대한 욕구를 반영하여 2013년 직업적응훈련 정원 증원 - 희망일군터 보호작업시설 등 내담자의 욕구 및 직업적 능력을 고려하여 본 복지관 프로그램 및 타기관 프로그램 연계 실시	
직업적응훈련	- 종결제도에 대한 부담감(종결제도폐지) - 동료들이 다함께 즐길 수 있는 프로그램	- 연중 기간 만료 종결에 대한 부담감이 있으나 연 초 입소를 희망하는 졸업생들이 다수 있어 연중 만료 예정의 경우 12월 말까지 연장 가능할 수 있도록 검토 - 여가 선용 프로그램의 장기적 활동 실시 검토	
직업탐색프로그램	- 다양한 현장실습 (작업장 및 직종체험) - 단계별 프로그램 - 이용 횟수와 시간 증대	-내년도 프로그램 계획 시 참여 이용 대상자 및 사업 방향 검토 후 운영 방향 모색	
진로탐색 생활훈련	-신청인원의 저조	-지역사회 욕구 반영 사업 변경 및 전환을 통한 운영여부 검토	
학교연계전환교육	-지속적인 학교 연계	-기존 유관기관과의 연계를 통한 지속적인 관계 유지 및 다양한 전환기 프로그램의 고려	
일반고용	-취업자 지원 (여가활동)	-취업자 여가문화활동의 대상을 지원고용 대상에 한정을 두는 것이 아닌 일반고용 대상까지 포함하여 진행 반영	
지원고용	-취업자지원 (송년행사)	-취업자여가문화활동사업내 연말 송년행사를 포함하여 실시반영	
공동생활가정	-건강관리 (운동프로그램)	-동절기 복지관 체력단련실 이용 운동프로그램 진행. 하절기 인근 공원 등 지역자원 활용방안 검토를 통한 계획 및 반영	
장애인복지일 자리사업	-지속적인 일자리참여	-2013년 장애인복지일자리사업 지침에 의한 사업계획반영	
중증장애인직업 재활프로그램	-근로인원 확충	-2013년 소독업 직무훈련 중심운영으로 자체적 방역활동 가능 근로인 추가 배출	

직업상담 사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	박현아
사업명	직업상담		
사업목적	직업상담 및 구직상담을 통해 개인의 욕구를 분석하고 그에 따른 개별적인 직업재활서비스를 제공한다.		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 직업상담을 통해 직업재활 관련 욕구를 도출한다 2. 직업상담 접근성 강화를 통해 욕구확인 후 진로정보 및 직업재활 서비스 정보제공을 한다. 3. 직업평가 필요 대상자에 직업평가 필요 대상자에 직업평가 예약을 실시한다. 4. 구직표 작성을 통한 구직자의 직업적인 욕구를 파악한다. 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 취업 및 훈련 욕구를 가진 모든 성인 장애인 ○ 전화상담 ○ 내방상담 ○ 인터넷(게시판, 메일), 문자(sms, 전화문자)상담 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전화상담을 통한 이용자 욕구 확인 시 적 합한 지원을 위해 내관을 유도하여 구직상담 연계

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 각 사업 및 외부기관의 직업재활, 취업에 욕구가 있는 내담자의 인계 및 상담을 통해 개인별 적합한 대안 및 구직방법 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 외부기관 연계 및 상담 이용자 욕구에 따른 구직상담 지원 및 직업상담 ○ 구직등록 시 개인정보 보호를 위한 본인 동의 서명 실시 및 안내를 통한 신뢰성 확보

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 직업상담 :	연중	- 취업 및 직업훈련 욕구를 가진 내담자를 대상으로 연중 진행
○ 구직상담 :	연중	- 취업 욕구를 가진 내담자를 대상으로 연중 진행

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
직업상담	180명	180명	170명	171명	94%	95%
구직상담	162명	162명	173명	174명	107%	107%
합계	342명	342명	343명	345명	100%	100%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박현아	사업 진행	박희경

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
한국장애인고용공단	고용정보시스템 구직등록 실시
양천구청	장애인취업박람회, 일반 취업박람회 참여

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-직업상담을 통해 개인별 직업적 욕구를 분석한다.	- 직업상담 실시 여부 - 직업적 욕구 확인 - 평가 연계 여부	- 내방 및 전화 상담 등을 통한 직업상담 171회 실시 - 직업상담 후 욕구 반영하여 직업평가 연계 34회 실시

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-구직상담을 통한 구인정보 제공 및 구직등록을 실시한다.	- 구직상담 여부 - 구직표 작성 여부	- 내방 및 전화 상담을 통한 구직상담 실시 및 구직표 작성 173회 실시

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-신규 직업·구직상담 대상자 발굴 어려움	-지역사회 내 유관기관 및 특수학교(급) 연계를 통한 직업상담 운영 추진 -취업박람회 등 연계를 통한 잠재적 신규 대상자 발굴

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
직업상담	-취업 및 훈련프로그램 이용	-훈련프로그램 이용 희망인원에 대한 욕구를 반영하여 2013년 직업적응훈련 정원 증원 -취업 희망인원의 신속한 취업알선을 위하여 고용정보시스템 적극 활용 -서비스 연계가 필요한 경우 지역사회 및 연계가 가능한 기관 연계를 통한 즉각적인 서비스 제공을 위한 서비스 연계 실시	

6. 사업관련 사진자료



직업평가사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	박현아
사업명	직업평가		
사업목적	내담자의 잠재능력을 파악하여 적절한 재활방향을 설정한다.		
사업목표	1. 내담자의 정보를 파악하고 진단하여 결과를 구조화한다. 2. 내담자의 직업적 진단을 통해 개별재활계획을 수립한다.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 : 접수상담 및 직업평가를 희망하는 장애인 ○ 방법 : 전화 및 내관상담을 통한 사전 접수 	○ 접수상담을 통한 직업진단 일정 수립 및 사업 운영

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 접수상담을 통해 적절한 직업지원 서비스 방향을 제시하며, 개인의 직업적 잠재능력을 파악하여 적합한 직장 및 훈련 프로그램 선택할 수 있도록 지원 ○ 사업홍보, 특수학교(급)홍보, 리플렛 등 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직업(구직)상담 시 관련 사업 홍보 및 평가 대기 안내 ○ 학교연계전환교육 연계 기관에 사업 홍보 실시

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
○ 접수상담	연중 - 직업평가 대상자 중심 접수상담 실시
○ 사회진단	연중 - 대상자 접수상담 진행 시 사회진단 실시
○ 직업진단	연중 - 직업평가 대상자의 개별적 능력에 따른 도구평가 및 상황평가 실시(시계열적 순서에 의거 진행)
○ 지원과정회의	연중 - 직업평가 결과 중심 지원과정회의 진행 및 사후 관리 실시

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
접수상담	40명	40명	34명	38명	85%	95%
사회진단	40명	40명	32명	36명	80%	90%
직업진단	40명	158명	34명	145명	85%	92%
지원과정회의	40명	40명	30명	32명	75%	80%
합계	160명	278명	130명	251명	81%	90%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박현아	사업 진행	-

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
지역사회 내 특수학교(급)	직업평가 대상자 연계의뢰 및 평가 실시

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	직업지원/직업지원사업수입/직업평가	176,000	85,000	91,000	48%
	합 계	176,000	85,000	91,000	48%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-내담자의 정보를 파악하고 진단하여 결과를 구조화한다.	- 기초정보파악 - 사회영역파악 - 상담소견반영	- 접수상담, 사회진단 74회 실시
-내담자의 직업적 진단을 통해 개별재활계획을 수립한다.	- 평가도구활용 직업능력 파악 - 개별재활계획수립	- 영역별 표준화된 직업평가 145회 실시 - 개인별 직업평가소견서 작성 및 내담자 진로 정보 제공 상담 실시

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
-사업 담당자 공백기간 발생에 따른 사업계획 대비 운영에 차질 발생	-팀 내 업무조율을 통한 직업평가 운영 -직업평가 대기자 관리를 위한 평가 일정 재수립을 통한 직업평가 실시(2013년 1월 이후로 진단 일정 재조정)

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
직업평가	-직업평가 이후 관련 프로그램 이용 희망	-훈련프로그램 이용에 대한 욕구를 반영하여 2013년 직업적응훈련 정원 증원 -희망일굼터 보호작업시설 등 내담자의 욕구 및 직업적 능력을 고려하여 본 복지관 프로그램 및 타기관 프로그램 연계 실시	

6. 사업관련 사진자료



직업적응훈련 사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	박 희 경
사업명	직업적응훈련		
사업목적	작업수행능력과 사회적응능력의 향상을 통하여 직업인으로서 갖추어야 할 능력과 태도를 습득하며, 취업 확대 및 장기 고용 유지와 사회통합을 이룬다.		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 직업생활에 필수적인 사회적응능력과 실제 직업현장에서 필요로 되는 직업역량을 강화한다. 2. 복지관-가정의 긴밀한 협력 체계를 구축 및 다각적인 지원 체계를 수립한다. 3. 만족도 및 욕구조사를 반영토록 하여 프로그램의 질을 향상한다. 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 : 만 18-35세 지적 및 자폐성장장애인 ○ 기준 : 직업평가 후 직업적응훈련이 가능·필요하다고 판단되는 경우 ○ 방법 : 직업상담-직업평가-지원계획회의-대기-등록-입소 ○ 대기 입소 시 타구비율(20%) 고려 순차 입소 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 6명 종결(기간만료, 개인사유 및 건강사유) ○ 2명 입소

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 직업적응훈련생의 개인별 욕구 및 직업수준을 고려한 직무훈련 배치 계획 ○ 개인별 필요 사회적응훈련 및 직업역량을 고려한 전문 강사 연계 교육지원 실시 계획(직업전훈련, 교육활동 등) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전문 강사 연계 교육활동(성교육, 자기옹호기술훈련), 직업전훈련(바리스타), 사회적응훈련(연극치료) 실시

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 작업훈련	연중	- 주 5회 작업훈련 진행 중
○ 직업전훈련	연중	- 자치회의 주 1회 진행 - 직무훈련(바리스타 교육) 4월 ~ 11월 진행
○ 사회적응훈련	연중	- 양천구 평생학습프로그램 '연극치료' 실시 (4월~11월) - 전문자원봉사자 활용 사회적응훈련(기초 신변처리 훈련) 진행
○ 특별활동	3월 ~ 12월	- 전문 자원봉사자 활용 주 1회 체력증진활동 진행 - 캠프 실시(2박 3일/6월)
○ 교육활동	3월 ~ 12월	- 성교육 및 자기옹호기술훈련(인권교육) 전문 강사 프로그램 운영
○ 지역사회참여활동	연중	- 월 1회 지역사회 참여활동 운영
○ 과정평가	연중	- 과정평가(VARS) 실시
○ 부모교육	연중	- 연 4회 실시
○ 과정상담	연중	- 전화 및 방문상담을 통한 연중 개별 상담 실시
○ 지원과정회의	연중	- 과정평가를 통한 지원과정회의 계획대로 진행
○ 사례관리	연중	- 대상자 관찰 및 부모상담을 통한 전문가 집단의 집중 사례관리 지원
○ 만족도 및 욕구조사	6월, 12월	- 부모교육 시 실시 된 만족도조사 및 2012년 사업 전반에 걸친 훈련생 만족도 조사 실시

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
작업훈련	15명	2,970명	18명	2,615명	120%	88%
직업전훈련	15명	814명	17명	820명	113%	101%
사회적응훈련	15명	405명	17명	533명	113%	132%
특별활동	15명	310명	17명	324명	113%	105%
교육활동	15명	225명	17명	277명	113%	123%

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
지역사회참여활동	15명	135명	17명	179명	113%	133%
과정평가	15명	30명	15명	27명	100%	90%
부모교육	15명	36명	9명	42명	60%	117%
과정상담	15명	270명	11명	256명	73%	95%
지원과정회의	15명	30명	12명	24명	80%	80%
사례회의	15명	30명	8명	29명	53%	97%
만족도 및 욕구조사	15명	30명	19명	29명	127%	97%
합계	180명	5,285명	177명	5,155명	98%	98%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박 희 경	사업진행	전문 자원봉사자 5명
			성교육 강사 1명
			바리스타 강사 1명
			연극치료 강사 1명

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
한국발달장애인가족연구소	전문강사 연계 및 사례 자문 지원
한국연극치료협회	연극치료 강사 협의 및 지원
양천구청	양천구평생학습프로그램 기금 지원(연극치료)
자원봉사자	직업적응훈련 프로그램 운영 보조

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	직업지원/직업지원사업수입/직업적응훈련	6,860,000	7,160,000	△300,000	104%
	합 계	6,860,000	7,160,000	△300,000	104%

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	직업지원사업/직업적응훈련/작업훈련	31,565,000	9,147,340	22,417,660	29%
	직업지원사업/직업적응훈련/직업전훈련	2,800,000	2,275,850	524,150	81%
	직업지원사업/직업적응훈련/사회적응훈련	1,040,000	362,000	678,000	35%
	직업지원사업/직업적응훈련/특별활동	2,050,000	1,909,500	140,500	93%
	직업지원사업/직업적응훈련/교육활동	1,300,000	1,297,480	2,520	100%
	직업지원사업/직업적응훈련/지역사회참여활동	300,000	185,000	115,000	62%
	직업지원사업/직업적응훈련/부모교육	420,000	264,560	155,440	63%
	외부기금/외부기금/외부기금(평생학습지원)	2,400,000	2,220,000	180,000	93%
	합 계	41,875,000	17,661,730	24,213,270	42%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-직업생활에 필수적인 사회적응능력과 실제 직업현장에서 필요로 되는 직업 역량을 강화한다.	- 출석률 - 프로그램 계획 실행 정도	- 종결로 인한 결원 외 훈련생 출석률 양호(90% 이상) - 직업적응훈련 프로그램 실행률 98%로 계획대로 진행
-복지관-가정의 긴밀한 협력 체계 구축 및 다각적인 지원 체계를 수립한다.	- 계획대비 달성정도	- 과정상담 및 평가 관련 프로그램 91% 달성
-만족도 및 욕구조사를 반영토록 하여 프로그램의 질을 향상한다.	- 만족도 및 욕구조사 회수율	- 프로그램 내 만족도 조사 시행을 통한 97%의 참여로 계획대로 진행

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
<ul style="list-style-type: none"> ○ 입소 대기자 확보의 어려움 <ul style="list-style-type: none"> - 학령기 장애인의 학사일정으로 인한 당장의 입소가 불가 - 성인기 장애인의 입소 의뢰 부재 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2013년 사업 계획 시 성인전환기 중증장애인의 훈련반을 편성하여 단계별 수행이 가능할 수 있도록 재정립이 필요함 ○ 2013년 사업 시 입소기간 연장 및 고등졸업 장애인의 신규 입소 추진 실시

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
직업적응훈련	-종결제도에 대한 부담감(종결제도폐지) -동료들이 다함께 즐길 수 있는 프로그램	-연중 기간 만료 종결에 대한 부담감이 있으나 연초 입소를 희망하는 졸업생들이 다수 있어 연중 만료 예정의 경우 12월 말까지 연장 가능할 수 있도록 검토 -여가 선용 프로그램의 정기적 활동 실시 검토	

6. 사업관련 사진자료

1	직업적응훈련<작업훈련>	2	직업적응훈련<직업전훈련>
			
3	직업적응훈련<지역사회참여활동>	4	직업적응훈련<사회적응훈련>
			

직업탐색프로그램 사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	박 희 경
사업명	직업탐색프로그램		
사업목적	직업기초소양 능력 습득 및 진로 설정을 위한 정보를 제공하여 성인기 준비를 돕는다.		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 성인기 준비를 위한 직업기초소양능력 및 직무기술을 습득한다. 2. 지속적인 진로상담 및 정보 제공을 통하여 진로 방향을 설정, 자녀 교육을 지원할 수 있다. 3. 만족도 및 욕구조사를 바탕으로 프로그램의 질을 향상한다. 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 : 고등학교 3학년 지적·자폐성장애 청소년 ○ 직업진단 및 평가 후 직업전환교육이 필요로 되는 경우 우선 선발 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고등학교 3학년 학생 및 특수학교 전공과 학생 8명 선발 ○ 전공과 학생 및 고3 학생들의 진로 결정으로 인한 점진적 종결 실시

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 전문 강사 운영 공과훈련 프로그램 지원 계획 ○ 진로설명, 성교육 부모교육 지원 실시 계획 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직무중심훈련(바리스타 훈련), 문제해결훈련(자기 옹호기술훈련-인권교육, 성교육) 4월~12월(보충)실시 ○ 부모 성교육 5월 실시 ○ 진로 상담은 보호자 개인사유로 인한 집단 활동이 어려워 개별적으로 실시하였음

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 직무중심훈련 :	4월 ~ 12월	- 4월부터 바리스타 교육 실시 - 주 1회 실시 중 - 11월 중 바리스타 교육이 종료되며, 남은 5회기는 직업기초소양교육으로 진행
○ 문제해결훈련 :	4월 ~ 12월	- 4월부터 성교육 및 자기옹호기술훈련 인권교육 실시 - 주 1회 실시 중 - 자연 재해 및 기타 사유로 인한 수업 지연으로 12월 중순까지 연장 운영
○ 과정상담 :	4월 ~ 12월	- 출결 및 진로 준비 관련 전화·방문 상담 연중 실시
○ 과정평가 :	4월 ~ 11월	- 7월 실시
○ 만족도 및 욕구조사 :	10월	- 10월 중 복지관 전체 사업에 대한 만족도 조사가 있었으며 더불어 사업 종료 시 일괄 시행

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
직무중심훈련	8명	216명	8명	186명	100%	86%
문제해결훈련	8명	216명	8명	178명	100%	82%
과정상담	8명	71명	6명	53명	75%	75%
과정평가	8명	16명	8명	14명	100%	88%
만족도 및 욕구조사	15명	30명	4명	10명	27%	33%
합계	47명	549명	34명	441명	74%	80%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박희경	사업 진행	
전문강사	이은영	직무중심훈련 강사	
전문강사	김혜경	문제해결훈련 강사	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
한국발달장애인가족연구소	전문강사 연계 및 사례 자문 지원

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	직업지원/직업지원사업수입/직업탐색프로그램	3,072,000	3,530,000	△108,000	115%
	합 계	3,072,000	3,180,000	△108,000	115%
세출액	직업지원사업/직업탐색프로그램/직무중심훈련	2,300,000	2,028,650	271,350	88%
	직업지원사업/직업탐색프로그램/문제해결훈련	1,900,000	1,550,000	350,000	82%
	직업지원사업/직업탐색프로그램/과정상담	30,000	29,700	300	99%
	합 계	4,230,000	3,608,350	621,650	85%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-성인기 준비를 위한 직업기초소양능력 및 직무기술을 습득한다.	- 출석률 - 계획대비 달성정도	- 프로그램 계획대비 84% 진행으로 실적 미달(진로 결정으로 인한 결석 다수 및 타 기관 프로그램 중복 참여)
-지속적인 진로상담 및 정보 제공을 통하여 진로 방향을 설정, 자녀 교육을 지원할 수 있다.	- 계획대비 달성정도	- 계획대비 76% 달성으로 실적 미달(중도 종결에 따른 실인원 부족)
-만족도 및 욕구조사를 바탕으로 프로그램의 질을 향상한다.	- 만족도 및 욕구조사 회수율	- 계획대비 33% 달성으로 실적 미달(프로그램 종료 시 실인원 부족)

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
-학교 방과후 프로그램을 이용하거나 타 복지관의 주중 연속의 프로그램 이용 등록으로 이용자 모집의 어려움 발생 -학령기 청소년의 타기관 다중 프로그램 이용으로 결석이 빈번하게 발생하였음. -고3 및 전공과 학생의 진로결정으로 하반기 출석률이 저조할 것으로 예상	-2013년도 사업계획 시 청소년프로그램 개선방향 및 사업방향을 논의

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
직업탐색 프로그램	-다양한 현장실습(작업장 및 직종체험) -단계별 프로그램 -이용 횟수와 시간 증대	-내년도 프로그램 계획 시 참여 이용 대상자 및 사업 방향 검토 후 운영 방향 모색	

6. 사업관련 사진자료

1	직업탐색프로그램<직무중심훈련>	2	직업탐색프로그램<직무중심훈련>
			
3	직업탐색프로그램<문제해결훈련>	4	직업탐색프로그램<문제해결훈련>
			

진로탐색생활훈련 사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	박 희 경
사업명	진로탐색생활훈련		
사업목적	1. 공동생활가정 체험을 통한 자립생활능력을 향상시킬 수 있다. 2. 직업적성 및 흥미 파악, 공동생활가정 체험을 통한 직업적·자립생활 능력을 향상시킬 수 있다. 3. 만족도 및 욕구 조사를 바탕으로 프로그램의 질을 향상한다.		
사업목표	1. 개인 신변관리 능력 및 가사생활능력 등 자립생활능력을 향상한다. 2. 자립생활능력을 향상시키며, 직업 적성 및 기초소양능력을 습득할 수 있다. 3. 만족도 및 욕구조사를 바탕으로 프로그램의 질을 향상한다.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 : 고등학교 재학 중인 지적·자폐성장애 청소년 ○ 모집 시 체크리스트 활용 및 개별 상담 후 선정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고등학교 및 특수학교 전공과에 대상자 모집 실시 ○ 토요프로그램은 12명의 신청자 중 2명 개인사유 포기로 10명 진행 ○ 방학 중 프로그램 진행 완료(남학생 5명, 여학생 3명)

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 2011년도 하계진로탐색생활훈련 욕구 반영을 위한 토요진로탐색생활훈련 확대 운영 계획 ○ 하계 진로탐색생활훈련 참여 인원 집중 관리를 위한 기간 연장(2주) 계획 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 5월, 6월 토요진로탐색생활훈련 실시(10명) ○ 6월 중 하계방학 진로탐색생활훈련 신청자 모집 실시 ○ 7월 선발을 거쳐 7월 말~8월초(2주)에 사업을 운영

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 토요진로탐색생활훈련 :	5월, 6월	- 계획대로 진행 - 총 10명의 참여자 모두 남학생이므로 그룹홈 2곳 모두 남학생의 훈련공간으로 사용 - 신청자 저조 및 불참으로 인한 실인원·연인원 미달 발생
○ 자립생활훈련 :	7월 ~ 8월	- 계획대로 진행 - 총 8명의 참여자 중 여학생 5명, 남학생 3명의 비율로 진행
○ 진로탐색훈련 :	7월 ~ 8월	- 계획대로 진행 - 총 8명의 참여자 중 여학생 5명, 남학생 3명의 비율로 진행
○ 만족도 조사 :	5월, 6월, 8월	- 토요진로탐색생활훈련 10명, 하계방학진로탐색생활훈련 8명 계획대로 진행

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
토요진로탐색생활훈련	12명	22명	10명	20명	83%	91%
자립생활훈련	8명	72명	8명	80명	100%	111%
진로탐색훈련	8명	72명	8명	80명	100%	111%
만족도조사	14명	14명	18명	18명	129%	129%
합계	42명	180명	44명	198명	103%	111%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박희경	사업 진행	하계방학 실습생 2명 (황영우, 김용겸)
강사	김수인	강사	
강사	한슬기	강사	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
드림하우스공동생활가정	자립생활훈련 연계 활용 협조
해누리하우스공동생활가정	자립생활훈련 연계 활용 협조

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	직업지원/직업지원사업수입/진로탐색생활훈련	1,056,000	1,260,000	△204,000	119%
	합 계	1,056,000	1,260,000	△204,000	119%
세출액	직업지원사업/진로탐색생활훈련/토요진로 탐색생활훈련	717,000	716,460	540	100%
	직업지원사업/진로탐색생활훈련/하계진로 탐색생활훈련	2,644,000	2,643,810	190	100%
	합 계	3,361,000	3,360,270	730	100%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-개인 신변관리 능력 및 가사생활 능력 등 자립생활능력을 향상한다.	- 출석률 - 계획대비 달성정도	- 100% 이상으로 계획대비 초과 달성 - 프로그램 계획대비 111% 이상 으로 계획대비 초과달성
-자립생활능력을 향상시키며, 직 업 적성 및 기초 소양 능력을 습 득할 수 있다.	- 출석률 - 계획대비 달성정도	- 프로그램 계획대비 111% 이상 으로 계획대비 초과달성
-만족도 및 욕구조사를 바탕으로 프로그램의 질을 향상한다.	- 만족도 및 욕구조사 회수율	- 만족도 및 욕구조사 회수율 계 획대비 129% 이상으로 계획대비 초과달성

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-토요진로탐색생활훈련 신청 인원 미달 및 불참으로 인해 실인원 미달 -참여 신청자의 타 프로그램 다중 신청으로 인해 신청 후 참여하지 않는 수가 많음	-내년도 프로그램 계획 시 지역사회 욕구 및 시장 조사를 통해 사업 방향 모색

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
진로탐색 생활훈련	-사업운영 초반 욕구 대비 신청인원의 저조	-지역사회 욕구 반영 사업 변경 및 전환을 통한 운영 여부 검토	

6. 사업관련 사진자료

1	토요진로탐색생활훈련<직업체험>	2	토요진로탐색생활훈련<자립생활훈련>
			
3	하계방학 진로탐색생활훈련<진로탐색>	4	하계방학 진로탐색생활훈련<직업체험>
			

학교연계전환교육 사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	박 희 경
사업명	학교연계전환교육		
사업목적	직업인으로서 가져야 할 직업기초소양 능력을 습득할 수 있다.		
사업목표	올바른 작업 습관 및 태도를 습득하며, 직업능력을 향상할 수 있다.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 : 양천구 거주 장애청소년 및 양천구 소재 고등학교 특수학급 재학생 ○ 학교연계 요청 고등학교 재학생 중 양천구 거주 비율이 높은 3곳 선정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학교별 공문 발송 및 신청을 통한 3개 학교 모집 완료(정진학교, 신서고등학교, 서울금융고등학교) ○ 연인원 29명 신청 및 참여

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 학교 별 주 1회 학교연계전환교육 실시 계획 ○ 학사일정을 고려하여 하계방학기간 제외 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학교 별 주 1회 학교연계전환교육 실시 ○ 3월부터 12월 까지 진행 ○ 하반기 사업에 정진학교 전공과는 실습 및 취업으로 참여가 어려워 2개 학교의 전환훈련 실시 ○ 12월 중 2개 학교(금융고, 신서고)의 전환훈련 종료

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 진로전환훈련 : 4월 ~ 11월 	<ul style="list-style-type: none"> - 3월 부터 오리엔테이션 및 일정 계획대로 진행 - 하계방학 후 정진학교 전공과의 참여 중단(취업 및 진로 결정 등) - 12월 중 금융고, 신서고 참여 종료

계획		진행 결과
○ 현장견학 :	10월	- 학사일정을 고려하여 직업재활시설(희망일굼터) 견학 실시(2개 학교)

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
진로전환훈련	24명	454명	29명	476명	121%	105%
현장견학	16명	16명	16명	16명	100%	100%
합계	40명	470명	45명	492명	113%	105%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박희경	사업 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
지역사회유관기관	학교연계 직업전환교육 참여 및 협조
신서고등학교	학교연계전환교육 참여 기관
정진학교	학교연계전환교육 참여 기관
금용고등학교	학교연계전환교육 참여 기관
희망일굼터 보호작업시설	학교연계전환교육 현장견학 협조

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-올바른 작업습관 및 태도를 습득하며, 직업능력을 향상할 수 있다.	- 출석률	- 교내 행사 및 프로그램 종결 외 출석률 95% 이상 달성

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-계획대비 인원 수 증가로 인해 실적 과다 달성 -하반기 중 학년 특성 상 중도 종료 인원이 다수 발생	-실적 상향 조정 실시 -유관기관의 특성상 2학기(하반기) 출석을 저조를 예상하여 사업 계획 시 반영

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
학교연계 전환교육	-지속적인 학교 연계 필요	-기존 유관기관과의 연계를 통한 지속적인 관계 유지 및 다양한 전환기 프로그램의 고려	

6. 사업관련 사진자료

1	학교연계전환교육<작업훈련>	2	학교연계전환교육<그림직업흥미검사>
			
3	학교연계전환교육<작업훈련>	4	학교연계전환교육<작업훈련>
			

취업(일반고용)사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	박현아
사업명	취업(일반고용)		
사업목적	일반고용, 사업체개발관리, 취업 및 창업 관련 지원을 통한 지역 내 주민 및 사업체에 올바른 정보를 안내해 줄 수 있다.		
사업목표	1. 일반고용 시 필요한 교육 및 알선, 취업을 통해 목표 취업률을 달성한다. 2. 사업체 관리 및 캠페인을 통한 지역 내 장애인 고용을 활성화한다.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상자 선정기준 : 만 18세 이상 구직희망 장애인 ○ 구인업체 선정기준 : 사업체 개발 및 구인 희망 사업체 ○ 방법 : 기초상담 이후의 사업체와의 적합성 고려 선정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구직대기자 중 구인사업체 홍보(문자, 전화, 게시판 활용)를 통해 이력서 및 면접지원 ○ 구인사업체 총 일반고용 희망 사업체 연계실시 ○ 장애인취업박람회 참여를 통한 구직자 및 구인업체 개발 및 연계 실시

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 구인업체 개발 및 구직자 발생 시 문자, 전화, 게시판 홍보사업 실시 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 워크넷, 한국장애인고용공단 구인게시판 활용을 통한 구인업체 개발 ○ 직업상담을 통한 구직자 모집 활용

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 취업 전 교육	연중	- 구직등록 대상자의 이력서 작성 및 면접기법(동행면접, 모의면접) 교육 실시
○ 취업알선	연중	- 2012 장애인복지일자리사업 지원자 중심 취업알선 실시(40명) - 구인업체 발생 시 구직대기자 중 적합대상자 선발 및 취업알선 실시
○ 취업확정	연중	- 2012 장애인복지일자리사업 지원자 중심 취업알선 실시(35명)
○ 업체개발활동	연중	- 장애인취업포털 사이트 “워크투게더”연계 업체 개발 활동 진행 - 기존 협력업체의 동종 사업체 개발활동 진행
○ 신규협력업체	연중	- 지원고용 및 일반고용 가능 신규협력업체 개발 (대광씨엔에스, 백경, 티커버, 폰라인, 피자헛 등)
○ 구인의뢰업체	연중	- 업체개발활동을 통한 구인의뢰업체로의 전환 시도 - 대광씨엔에스, 백경, 티커버, 폰라인, 피자헛 등록
○ 취업특강	사업계획 11월	- 7월 진행 완료(활력과 긍정 DNA 만들기)

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
취업전교육	33명	33명	37명	49명	112%	149%
취업알선	54명	54명	61명	61명	113%	113%
취업확정	55명	55명	41명	41명	75%	75%
취업자지원	36명	36명	38명	77명	106%	214%
업체개발활동	100건	100건	94명	94명	94%	94%
신규협력업체	10건	10건	9건	9건	90%	90%
구인의뢰업체	12건	12건	13건	13건	108%	108%
취업특강	100명	100명	101명	101명	101%	101%
합계	400명	400명	394명	445명	99%	111%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박현아	사업 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
한국장애인고용공단	장애인고용포털 '워크투게더' 사용
양천구청	장애인복지일자리사업 위탁기관
한국장애인개발원	장애인복지일자리사업 전산시스템 사용

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	직업지원사업/취업/취업전교육	578,000	1,200	576,800	0.2%
	직업지원사업/취업/취업자지원	600,000	0	600,000	0%
	직업지원사업/취업/취업특강	441,000	440,610	390	99%
	합 계	1,619,000	441,810	1,177,190	27%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-일반고용 시 필요한 교육 및 알선, 취업을 통해 목표 취업률을 달성한다.	- 취업전교육 실시 여부 - 알선 및 취업확정 여부 - 취업자관리 여부	- 취업알선 전 취업과 관련하여 필요한 서류 작성 및 준비 지원 등 취업전교육 49회 실시 - 취업알선 대비 67% 취업확정
-사업체 관리 및 캠페인을 통한 지역 내 장애인고용을 활성화 한다.	- 사업체개발 활동여부 - 협력업체 파일생성	- 구인의뢰업체 및 장애인고용업체 등의 협력업체 파일 생성하여 취업자 및 고용주 관리 철저
-취업 및 창업 희망 장애인에 직업역량을 강화한다.	- 취업특강 실시 여부	- 장애인복지일자리사업 참여자 및 지역 내 장애인들의 직업역량 강화를 위한 취업특강 1회 실시

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-외근 업무가 잦은 취업 담당자의 직업상담, 평가 등의 업무로 인한 고려 사항 발생	-기존 장애인 구인업체 및 신규 협력업체 개발을 통한 취업업무 강화 -팀 내 업무 조율을 통한 취업업무 추진

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
일반고용	-일반고용 취업대상자의 취업자 여가문화 활동 욕구	-취업자 여가문화활동의 대상을 지원고용 대상에 한정을 두는 것이 아닌 일반고용 대상까지 포함하여 진행 예정	

6. 사업관련 사진자료

1	취업특강
	

지원고용사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	박현아
사업명	지원고용		
사업목적	지원고용 현장훈련으로 안정적인 직무 배치를 지원하며, 경제적 자립기반 및 사회적 통합의 기회를 제공한다.		
사업목표	1. 안정적인 직무배치를 통한 직업생활을 장기적으로 지원한다. 2. 직업생활 스트레스 해소 및 여가생활의 욕구 해소를 통한 직업유지능력을 강화한다.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상자 선정기준 : 만 18세 이상 중증 장애인 ○ 구인업체 선정기준 : 구인사업체 중 지원고용 희망 사업체 ○ 방법 : 기초상담 이후의 사업체와의 적합성 고려 선정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구직대기자 중 지원고용 해당 당사자에 구인사업체 홍보(문자, 전화 등)를 통해 이력서 및 면접지원 ○ 구인사업체 총 지원고용 희망 사업체 연계실시 ○ 장애인취업박람회 참여를 통한 구직자 및 구인업체 개발 및 연계 실시

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
구인업체 개발 및 구직자 발생 시 문자, 전화, 게시판 홍보사업 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 워크투게더, 한국장애인고용공단 구인게시판 활용을 통한 구인업체 개발 ○ 직업상담을 통한 구직자 모집 ○ 한국장애인고용공단 장애인고용정보시스템 활용을 통한 지원고용 구직자 및 구인업체 모집

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 적합성 분석	연중	- 사업체와 구직자의 적합성 분석 실시 - 지원고용 협력업체 개발을 통한 직무분석 및 구직 대기자의 적합성 분석 연중 실시
○ 취업알선	연중	- 적합성 회의 및 구직상담을 통한 적합한 업체와 의 취업알선 실시 - 지원고용 협력업체 개발을 통한 취업알선 시도 (상반기: 백경 / 하반기: 대광씨엔에스, 티커버)
○ 현장훈련	연중	- 지원고용 현장훈련 실시(사전·현장훈련) - 상반기 주)백경 3명 지원고용에 따른 현장훈련 - 하반기 주)대광씨엔에스, 주)티커버 5명 지원고용에 따른 사전·현장훈련 실시
○ 취업확정	연중	- 현장훈련 및 면접을 통한 취업확정 지원 - 상반기 주)백경 2명 취업확정 - 하반기 주)대광씨엔에스, 주)티커버 5명 취업
○ 취업 후 지원	연중	- 취업한 중증장애인의 고충상담 및 정서지원 - 중증장애인 고용업체 담당자의 장애상담 지원 - 지원고용을 통해 취업한 중증장애근로인의 직장적응을 위한 사후관리 진행
○ 취업자 여가문화 활동 지원	사업계획 4월, 5월, 6월, 10월, 11월, 12월 진행	- 취업자 자조모임 및 여가지원을 통한 직장생활 유지 강화 - 2012 취업자 여가·문화활동 오리엔테이션 진행 시 취업자 욕구조사에 의거 나들이 계획(4월) - 5월 볼링활동, 6월 나들이 진행, 7월 놀이시설 이용, 9월 나들이(에버랜드), 10월 나들이(벽초지 수목원), 11월 영화관람 등

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률(%)	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
적합성분석	20명	20명	24명	24명	120%	120%
취업알선	20명	20명	17명	17명	85%	85%
현장훈련	10명	150명	11명	149명	110%	99%
취업확정	10명	10명	6명	6명	60%	60%
취업 후 지원	10명	120명	14명	115명	140%	96%
취업자여가문화활동지원	10명	60명	50명	67명	500%	112%
합계	80명	380명	122명	378명	152%	99%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박현아	사업 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
한국장애인고용공단	2012 중증장애인지원고용민간위탁사업
구인업체 (백경, 티커버, 대광씨엔에스 등)	지원고용 사전·현장훈련 지원

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	외부기금사업/외부기금사업/지원고용	5,280,250	5,280,250	0	100%
	합 계	5,280,250	5,280,250	0	100%
세출액	직업지원사업/지원고용/취업자여가문화활동	1,000,000	831,240	168,760	83%
	외부기금사업/외부기금사업/지원고용 민간위탁	5,280,250	5,280,250	0	100%
	합 계	6,280,250	6,111,490	168,760	97%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-안정적인 직무배치를 통한 직업 생활을 장기적으로 지원한다.	- 적합성회의 여부 - 개별파일 생성여부 - 현장훈련 실시여부 및 취업여부 - 사업체개발 활동 여부 - 협력업체 파일생성	- 한국장애인고용공단 중증장애인 지원고용 민간위탁사업 기관으로 선정되어 지원고용 진행과 관련된 사업비 지출(현장훈련수당 등) - 직업적 중증장애인에게 현장훈련을 통한 해당 사업체의 체감도를 높여 취업알선 대비 35% 취업확정
-직업생활 스트레스 해소 및 여가생활의 욕구 해소를 통한 직업 유지능력을 강화한다.	- 구직자 스트레스해소 및 피드백 지원 여부 - 장기근속 관련 교육 지원 여부 - 여가생활 지원여부	- 중증장애인 취업자들의 자조적 모임운영을 위하여 오리엔테이션 실시 후 취업자들의 욕구를 반영한 여가문화활동 실시

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
직업지원팀 내 취업사업 담당인력 공백주기 발생으로 업무적 고려사항 발생	<ul style="list-style-type: none"> ○ 팀 내 업무 조율을 통한 목표실적 달성 추진 ○ 기존 장애인 구인업체 및 신규 협력업체 개발을 통한 취업업무 강화 ○ 한국장애인고용공단

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
지원고용 (취업자여가문화활동지원)	-취업자여가문화활동 진행 시 연말 송년 행사 욕구	-취업자여가문화활동 사업 내 연말 송년 행사를 포함하여 실시 예정	

6. 사업관련 사진자료



보호작업훈련 (희망일굼터) 사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	한상명, 박현아
사업명	보호작업훈련(희망일굼터 보호작업시설)		
사업목적	일반고용이 어려운 중증 장애인들을 위하여 보호적인 환경에서 이루어지는 훈련을 통하여 자립 생활 도모 및 사회적응능력을 향상한다.		
사업목표	1. 직업생활에 필수적인 사회적응능력과 실제 직업현장에서 필요로 되는 직업 역량 강화 2. 복지관(작업장)-가정의 긴밀한 협력 체계 구축 및 다각적인 지원 체계 수립 3. 만족도 및 욕구조사를 바탕으로 프로그램의 질 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 직업상담 및 평가 후 지원계획회의를 통하여 보호작업시설 입소에 작업한 경우 대기 순으로 서비스 이용 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계획대로 추진

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 사업계획을 위한 팀 간 논의 ○ 사업 실적 산출 및 예산 편성을 위한 조정 ○ 2012년 보호작업훈련 추진계획 수립 ○ 보호자 및 이용자 욕구 중심의 사업 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 사업운영계획을 위한 지침 마련 및 공유 ○ 사업 예산 수립과 전체적인 조정을 위한 논의 ○ 분기별 부모모임 및 근로인 자치회의를 통한 사업 방향성 결정 및 진행(보호자 나들이 및 기관 견학, 근로인 캠프 등)

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 작업훈련 :	연중	- 주 5회 임가공 중심의 작업훈련 진행(스테이터 조립, 사용설명서 봉입, 성경책 재단 작업 등) - 자체생산품(살균소독제 ‘이지케어’) 생산 실시
○ 직업능력평가 :	연 2회(6, 12월)	- 6월 22일 상반기 직업능력평가 실시 - 12월 셋째 주에 하반기 직업능력평가 실시
○ 직무기능향상훈련 :	연중	- 신규작업훈련 및 개별집중작업훈련 진행 - 현재 진행 중인 임가공 작업의 불량률 감소를 위한 집중작업훈련 상시 진행 - 근로인의 기초체력강화를 위한 운동프로그램 실시
○ 지역사회활용훈련 :	연 10회	- 지역사회 내 자원 활용 방법 습득을 위한 훈련 진행(은행, 공공기관, 문화시설 등) - 지역 내 장애인 관련 행사 참여 - 근로인 건강관리를 위한 결핵검진 실시
○ 교육여가활동 :	연중(총 10회)	- 근로인 자치회의를 바탕으로 여가문화선용을 위한 프로그램 진행(영화 관람, 뮤지컬 관람 등) - 근로인들의 욕구파악 후 욕구중심으로 직업지원사업 이용인 연합 워크숍 진행 (6/27~6/29)
○ 부모모임 :	연 4회(분기별)	- 1분기, 3분기 부모모임 진행 - 2012년 희망일곱터 부모회 임원 선출 실시 - 7월 중 2분기 부모모임 진행을 통하여 하반기 사업반영 및 운영관련 사항 논의 예정
○ 과정상담 :	연중	- 보호자 및 근로인의 서비스 욕구파악 및 진로설정을 위한 상담 실시 - 작업장 및 가정 지도를 위한 보호자 및 근로인 상담 실시
○ 사례관리 :	연중	- 훈련 과정 중 지속적인 사례관리를 위하여 관련 전문가 참여 독려 - 통합사례회의를 통하여 집중 사례관리 실시
○ 만족도조사 :	연 2회	- 복지관 전체 2012년 만족도 조사 실시(10월)
○ 문제해결훈련 :	연중	- 한국발달장애인가족연구소 연계 “성인발달장애인 권리옹호사업” 진행 - 근로인의 직업생활에 필수적인 직장예절 등 지도

계획		진행 결과
○ 직업적응훈련 :	연중	- 기초학습, 개인위생지도 중심의 프로그램 진행 - 양천구청 사회복지 우수 프로그램 지원사업 선정(복지지원과-8959/2012.06.20)에 따라 근로인들의 자기표현능력 향상을 위한 프로그램 진행(연극치료, 자기옹호훈련)
○ 신규작업 :	연중	- 희망일굼터 자체생산품 생산을 위한 제반 업무 수행

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
작업훈련	30명	5,940명	27명	5,619명	90%	95%
직업능력평가	30명	54명	27명	54명	90%	100%
직무기능향상훈련	20명	720명	27명	719명	135%	100%
지역사회활용훈련	30명	270명	27명	257명	90%	95%
교육여가활동	30명	324명	27명	322명	92%	99%
부모모임	30명	54명	29명	64명	97%	119%
과정상담	30명	180명	26명	172명	87%	96%
사례관리	20명	20명	9명	19명	45%	95%
만족도조사	30명	54명	46명	46명	153%	85%
문제해결훈련	30명	432명	27명	391명	90%	91%
직업적응훈련	30명	945명	27명	949명	90%	100%
신규작업	1건	1건	1건	1건	100%	100%
합계	311명(건)	8,994명(건)	300명(건)	8,613명(건)	96%	96%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
시설장	한상명	사업 총괄	
팀 원	박현아	사업 진행	사회복무요원 정지환
			김형수(문제해결훈련)
			김혜경(자기옹호훈련)
			김선화, 김정희(연극치료)

4) 지역자원 활용계획

자원명		연계내용
지역사회 유관기관	서현전기	외주작업 연계
	세화인더스트리	
	혜강시큐리티	
	사회적기업 헤세드	
	GP제약, 세명크린	자체생산품 판매, 운영 관련 자문 등

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	사업수입/직업지원/직업지원사업수입/보호작업훈련	4,900,000	4,900,000	0	100%
	합 계	4,900,000	4,900,000	0	100%
세출액	사업비/직업지원사업/보호작업훈련/작업훈련	3,915,000	3,914,230	770	99%
	사업비/직업지원사업/보호작업훈련/직무기능향상훈련	300,000	300,000	0	100%
	사업비/직업지원사업/보호작업훈련/교육여가활동	3,432,000	3,431,070	930	99%
	사업비/직업지원사업/보호작업훈련/부모모임	107,000	106,300	700	99%
	사업비/직업지원사업/보호작업훈련/신규작업	10,705,000	10,704,360	640	99%
	외부기금/외부기금/저소득시민지원사업	3,480,000	600,000	2,880,000	17%
	합 계	21,939,000	19,055,960	2,883,040	87%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
직업생활에 필수적인 사회적응능 력과 실제 직업현장에서 필요로 되는 직업 역량 강화	- 출석률 - 직무능력 향상 정도 - 계획대비 달성률	- 지속적인 직업훈련과 사회적응훈 련을 통해 개인별 역량강화를 도 모할 수 있었으며 직업적인 능력 향상에 도움이 되었음.
복지관-가정의 긴밀한 협력 체계 구축 및 다각적인 지원 체계 수립	- 계획대비 달성률	- 본 시설운영에 있어서 도움이 필요한 부분을 복지관 차원에서 업무지원을 통해 원만히 진행할 수 있었음.

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
만족도 및 욕구조사를 바탕으로 프로그램의 질을 향상	- 만족도 및 욕구조사 회수율	-프로그램 만족도 조사 및 이용자의 시설이용에 따른 만족도를 실시하여 질적인 부분을 향상시킬 수 있었음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
- 12년도 사업운영중 분리되어 실시되면서 체계적인 운영과 진행사항에 어려움이 있었음.	- 13년도에는 12년도 문제점을 구체적으로 보완할 수 있는 방안을 마련하여 운영상 문제가 발생하지 않도록 진행해야함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
보호작업훈련	- 작업훈련을 통한 개인별 능력향상과 함께 다양한 프로그램을 이용하였으면 함.	- 2013년도에는 체계적인 사업구상과 계획을 통해 이용자의 욕구를 만족시킬 수 있도록 반영하여 진행	

6. 사업관련 사진자료



드림하우스공동생활가정사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	최윤지
사업명	드림하우스공동생활가정		
사업목적	장애인이 지역사회 안에서 가정과 같은 주거환경에 거주하며 독립적인 생활에 필요한 각종 서비스와 지원을 받으며 살아가도록 한다.		
사업목표	1. 장애인의 자립생활에 필요한 일상생활 기술 습득 및 능력 향상 2. 월가정 및 지역사회 유대관계 향상 3. 그룹홈 운영 효율화 강화		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 그룹홈에서 생활하는 것이 재활·자립에 더 효과적이라고 인정되는 자 ○ 낮 시간 동안, 근로, 고용훈련, 교육 및 재활 훈련 등에 참여하고 일정소득이 있는 자 ○ 사회재활교사의 도움을 받아 공동생활을 하는데 큰 지장이 없는 자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상자 선정 적합성 평가 진행 ○ 개인사유로 인한 1명 종결에 따른 신규 입주인 입주

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 입주인의 개인별 생활수준을 고려한 자립생활 지도 ○ 입주인 및 보호자 욕구 중심의 사업 진행 ○ 원활한 사업 운영을 위한 대기자 모집 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개인위생 및 가사 관련 자립생활지도, 교육훈련 및 지역사회시설 이용 실시 ○ 입주인 자치회의 및 분기별 부모모임을 통한 욕구를 중심으로 한 프로그램 진행 ○ 관보 및 관내홍보 등을 통한 대기자 모집 진행(대기인원 1명 확보)

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 자립생활지도 :	연중	- 주 5회 개인위생 및 가사·집안관리 진행
○ 건강관리 :	연중(월2회)	- 식단관리 및 운동을 통한 건강관리 진행
○ 지역사회시설이용 :	연중	- 주 1회 지역사회 내 편의시설 활용훈련 실시(마트, 도서실 등)
○ 여가 및 취미활동 :	연중(월2회)	- 입주인 자치회의 의견수렴을 통한 여가 및 취미활동 진행(바리스타, 퍼즐맞추기 등)
○ 상담 :	연중	- 전화 및 방문상담을 통한 연중 개별 상담 실시
○ 교육훈련 :	연중	- 주1회 기초학습(수, 한글) 및 개별적 필요에 따른 교육훈련 실시
○ 가족초대의 날 :	연 2회	- 3분기 부모모임 시 논의를 통해 장소 선정하여 10월 영화관람 실시 - 4분기 부모모임 시 논의를 통해 12월 매직콘서트 관람 실시
○ 월간소식지 발행 :	연중(월1회)	- 월 1회 사업 안내를 위한 가정안내문 발송
○ 부모모임 :	연 4회(분기별)	- 2월, 7월, 9월, 12월 부모모임 진행
○ 자치회의 :	연중	- 주중활동 공유 및 차기 활동 의견수렴을 위한 주1회 자치회의 실시
○ 직업생활지원 :	연중	- 입주인 출퇴근 지도 및 필요 시 낮활동 담당자와의 정보공유를 위한 상담 진행
○ 그룹홈 초청의 날 :	연 2회	- 6월, 10월 동료 초청하여 진행
○ 과정평가 :	연 3회	- 개인별수행능력평가 실시 (3월, 6월, 11월, 12월)
○ 사례회의 :	연 6회(필요시)	- 필요시 입주인의 일상생활능력 향상 및 문제해결을 위한 팀내 사례회의 진행
○ 자문활동 :	연 2회	- 10월, 12월 서울시그룹홈지원센터 ‘그룹홈 전문자문단’ 사이버상담실을 이용하여 사례관리 및 그룹홈 운영 관련한 자문활동 실시
○ 자원봉사자관리 :	연중	- 필요 시 입주인 활동지원 및 그룹홈 환경정리를 위한 자원봉사자 활용
○ 직원연수 :	연 2회	- 6월 서울시그룹홈지원센터 종사자 워크숍 및 직원연수 참여 - 11월 복지관 직원연수 참여
○ 만족도조사 :	연 2회	- 7월, 12월 입주인 만족도 조사 실시

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
자립생활지도	4명	612명	6명	512명	150%	84%
건강관리	4명	61명	6명	81명	150%	133%
지역사회시설이용	4명	122명	5명	114명	125%	93%
여가 및 취미활동	4명	61명	6명	76명	150%	125%
상담	4명	140명	6명	164명	150%	117%
교육훈련	4명	140명	6명	144명	150%	103%
가족초대의 날	4명	8명	4명	7명	100%	88%
월간소식지 발행	4명	42명	5명	35명	125%	83%
부모모임	4명	13명	3명	9명	75%	69%
자치회의	4명	122명	6명	108명	150%	89%
직업생활지원	4명	61명	6명	84명	150%	138%
그룹홈 초청의 날	4명	8명	6명	9명	150%	113%
과정평가	4명	12명	5명	10명	125%	83%
사례회의	4명	21명	4명	20명	100%	95%
자문활동	2건	4건	2건	4건	100%	100%
자원봉사자관리	1명	35명	5명	32명	500%	91%
직원연수	1명	2명	1명	3명	100%	150%
만족도조사	4명	8명	6명	8명	150%	100%
합계	64명	1,472명	88명	1,420명	138%	96%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	최윤지	사업 진행	바리스타 강사 1명 자원봉사자 5명

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
행복한 울타리	반찬 후원(주1회)
양천구자원봉사센터	그룹홈 환경 정리 책장 후원(10개)
서울시그룹홈지원센터	직원교육 및 전문 자문단 지원
자원봉사자	그룹홈 프로그램 보조

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	사업수입/이용료/이용료	6,500,000	6,500,000	0	100%
	합 계	6,500,000	6,500,000	0	100%
세출액	사무비/업무추진비/업무추진비	470,000	470,000	0	100%
	사무비/운영비/관리운영비	8,277,700	6,596,500	1,681,200	80%
	사업비/그룹홈운영/생활비	4,462,000	3,271,730	1,190,270	73%
	사업비/그룹홈운영/프로그램진행비	2,050,000	1,849,120	200,880	90%
	합 계	15,259,700	12,187,350	3,072,350	80%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
장애인의 자립생활에 필요한 일상생활 기술 습득 및 능력 향상	- 업무일지 - 자립생활능력향상정도	- 자립생활지도 및 지역사회시설 이용 외 일상생활 기술 관련 프로그램 실행률 95%로 계획대로 추진
원가정과의 긴밀한 협력 체계 구축 및 다각적인 지원 체계 수립	- 계획대비 달성율	- 부모모임, 그룹홈초청의 날 등 원가정 및 다각적 지원 관련 프로그램 실행률 109%로 초과 달성
그룹홈 운영 효율화 강화	- 만족도 및 욕구조사 회수율 - 계획대비 달성율	- 과정평가 및 사례회의 등 그룹홈 운영 관련 프로그램 94%로 계획대로 추진

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
<ul style="list-style-type: none"> ○ 입주 대기자 확보 어려움 <ul style="list-style-type: none"> - 성인전환기 중증장애인의 이용 욕구가 있었으나 학사 과정으로 인한 차년도 이용 보류 ○ 입주인 가족모임 시 보호자의 개인사유(건강상태, 생계유지)로 인한 보호자의 시간 조율 어려움 발생 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2013년 학사 일정을 마친 성인전환기 중증장애인 및 보호자를 대상으로 모집 홍보 실시 계획 ○ 가족모임 독려 및 참여율 향상을 위한 사업 운영 방안 검토

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
드림하우스 공동생활가정	-부모모임 시 비만관리에 따른 지속적 건강관리(운동프로그램) 희망	-동절기 복지관 체력단련실 이용 운동프 로그램 진행. 하절기 인근 공원 등 지역 자원 활용방안 검토를 통한 계획 및 반영	

6. 사업관련 사진자료

1	자립생활지도	2	여가활동
			
3	동료초대	4	부모모임
			

해누리하우스공동생활가정 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	김민지
사업명	해누리하우스공동생활가정		
사업목적	장애인이 지역사회 안에서 가정과 같은 주거환경에 거주하며 독립적인 생활에 필요한 각종 서비스와 지원을 받으며 살아가도록 한다.		
사업목표	1. 자립생활 및 사회적응능력 향상 2. 그룹홈-가정 간 상호 유대관계를 강화하여 가정협력 지원 체계 수립 3. 입주인 및 보호자 만족도 욕구조사를 바탕으로 프로그램 질 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 그룹홈에서 생활하는 것이 재활자립에 더 효과적이라고 인정되는 자 ○ 낮 시간 동안 근로, 고용훈련, 교육 및 재활훈련 등에 참여하고 일정소득이 있는 자 ○ 사회재활교사의 도움을 받아 공동생활을 하는데 큰 지장이 없는 자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계획대로 추진 ○ 상시로 입주를 희망하는 신청자는 초기상담을 진행하여 입주 대기자 확보

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 입주인 및 보호자 욕구 중심의 사업 진행 ○ 원활한 사업 운영을 위한 입주 대기자 모집(홍보)계획 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입주인 자치회의 및 분기별 부모모임을 통한 욕구를 중심으로 한 프로그램 진행 ○ 관보, 홈페이지, 안내홍보 외 대기자 확보 홍보 진행 (대기인원 2명 확보)

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 자립생활지도	연중	- 주 5회 위생 및 가사관리, 의복관리 중점 지원
○ 건강관리	연중(월 2회)	- 식단관리, 입주인 복용약물 관리 및 운동을 통한 건강관리 진행 - 분기별 인바디 검사 진행
○ 지역사회시설이용	연중	- 지역사회 내 편의시설 활용 훈련 진행(마트, 약국, 영화관, 서점, 공원 등)
○ 여가 및 취미활동	연중(월 2회)	- 입주인 자치회의 시 의견수렴을 통한 여가 및 취미활동 진행(독서, 산책 등)
○ 상담	연중	- 입주인 및 보호자의 욕구파악을 위한 상담 진행 - 전화 및 방문상담을 통한 개별 상담 진행
○ 교육훈련	연중	- 기초학습 및 개별적 필요에 따른 교육훈련 진행
○ 가족초대의날	연 2회(5, 11월)	- 5월(그룹홈초청), 12월(문화공연관람) 진행
○ 월간소식지 발행	연중(월 1회)	- 월중 사업 안내를 위한 소식지 발송
○ 부모모임	연 4회(분기별)	- 2월, 6월, 9월, 12월 분기별 진행
○ 자치회의	연중	- 주 1회 주중 활동 공유 및 의견수렴을 위한 자치회의 진행
○ 직업생활지원	연중	- 입주인 출퇴근 지도 및 필요시 낮 활동 담당자와의 정보공유를 위한 상담 진행
○ 그룹홈 초청의 날	연 2회(4, 10월)	- 6월, 11월 입주인 직장동료를 초청하여 진행
○ 과정평가	연 3회(4, 8, 12월)	- 개별체크리스트를 활용한 과정평가 분기별 진행(3월, 6월, 12월 진행)
○ 사례회의	연 6회(필요시)	- 입주인의 일상생활능력 향상 및 문제해결을 위한 팀내 사례회의 진행
○ 자문활동	연 2회(2, 7월)	- 서울시그룹홈지원센터 '그룹홈 전문 자문단' 사이버상담실을 이용하여 개인 사례관리 관련 자문 활동 진행
○ 자원봉사자관리	연중	- 입주인 활동지원을 위한 자원봉사자 확보 및 관리
○ 직원연수	연 2회(5, 9월)	- 3월(신입직원연수), 6월(그룹홈 종사자 워크샵) 참여
○ 만족도조사	연 2회(6, 11월)	- 보호자 만족도 조사 6월 실시, 입주인 만족도 조사 7월 진행

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
자립생활지도	4명	704명	5명	879명	125%	125%
건강관리	4명	76명	5명	102명	125%	134%
지역사회시설이용	4명	140명	5명	159명	125%	114%
여가 및 취미활동	4명	76명	5명	94명	125%	124%
상담	4명	192명	5명	274명	125%	143%
교육훈련	4명	140명	5명	150명	125%	107%
가족초대의 날	4명	8명	4명	8명	100%	100%
월간소식지 발행	4명	48명	5명	48명	125%	100%
부모모임	4명	13명	4명	11명	100%	85%
자치회의	4명	140명	5명	173명	125%	124%
직업생활지원	4명	76명	5명	107명	125%	141%
그룹홈 초청의 날	4명	8명	4명	10명	100%	125%
과정평가	4명	12명	5명	12명	125%	100%
사례회의	4명	24명	4명	23명	100%	96%
자문활동	2명	4명	2명	4명	100%	100%
자원봉사자 관리	1명	35명	3명	33명	300%	94%
직원연수	1명	2명	1명	3명	100%	150%
만족도 조사	4명	8명	4명	8명	100%	100%
합계	64명	1,706명	76명	2,098명	119%	123%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	김민지	사업진행	자원봉사자 1명 바리스타 강사 1명

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
양천구자원봉사센터	그룹 홈 환경정리 책장 후원(10개)
행복한울타리	밑반찬 후원(주1회)
서울시그룹홈지원센터	자문 및 직원교육 참여

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	사업수입/이용료/이용료	7,680,000	8,600,000	△920,000	112%
	합 계	7,680,000	8,600,000	△920,000	112%
세출액	사무비/업무추진비/업무추진비	500,000	500,000	0	100%
	사무비/운영비/관리운영비	11,512,000	11,208,750	303,250	97%
	사업비/그룹홈운영/생활비	4,460,000	4,103,260	356,740	92%
	사업비/그룹홈운영/프로그램진행비	3,232,000	2,540,300	691,700	79%
	합 계	19,704,000	18,352,310	1,351,690	93%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
장애인의 자립생활에 필요한 일상 생활 기술 습득 및 능력 향상	- 업무일지, 프로그램일지 - 자립생활능력향성정도	- 입주인 과정평가를 통한 수행능력 향상 도출
원가정과의 긴밀한 협력 체계 구축 및 다각적인 지원 체계 수립	- 보호자 상담 및 부모모임 - 계획대비 달성율	- 정기적인 부모상담 및 분기별 부모모임을 통한 연계협력 관계마련 - 보호자 상담 계획대비 143% 이상으로 초과 달성 - 부모모임 진행 시 보호자의 생업등의 이유로 참석을 저조로 계획대비 85% 실적미달
그룹홈 운영 효율화 강화	- 만족도 및 욕구조사 회수율 - 계획대비 달성율	- 욕구를 기반한 프로그램 진행 - 프로그램 만족도 및 욕구조사를 통한 100% 참여로 계획대로 진행

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-부모모임 진행 시 보호자의 생업 등의 문제로 참석 인원 저조로 인한 연인원 실적 미달	-보호자와 일정을 조율하여 계획 추진

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
해누리하우스 공동생활가정	-운동 프로그램(체중관리)	-지역자원 및 주거지역 환경을 이용한 여가 및 운동프로그램 활성화 방안 (복지관 내 체 력단련실 이용 및 활동 중심 여가활동)	

6. 사업관련 사진자료

1	가족초대의 날(그룹홈 초청)	2	지역사회시설이용(서점)
			
3	자립생활(장보기)	4	교육활동(화폐교육)
			

장애인복지일자리사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	한상명
사업명	장애인복지일자리사업		
사업목적	장애인에게 근로능력에 적합한 생산적·복지적 일자리를 제공함으로써 장애인 사회참여확대와 소득보장을 도모하고자 함		
사업목표	1. 저소득 장애인의 소득보장 도모 2. 장애인 당사자의 지역사회 장애인복지행정 참여 증진 3. 공공기관에 의한 장애인 일자리 창출로 장애인 고용 인식제고 기여		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 : 양천구 거주 등록장애인 34명 ○ 선정방법 : 공고를 통한 참여자 접수 및 선발 ○ 사업추진 : 2월 ~ 10월(9개월) ○ 평가회의 만족도 조사 실시 	<ul style="list-style-type: none"> - 모집기간 : 2012.1.15 ~ 2012.1.31(2주간) - 접수인원 : 총 40명 - 홍보방법 : 복지관내 홈페이지 공고, 모바일 홍보 - 참여자 배치 사업운영 : 2월 ~ 10월 - 평가회의 및 만족도 조사 (11월 진행 예정)

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 2007년부터 2012년 본 기관 민간위탁수행 기관 선정 	<ul style="list-style-type: none"> - 계획대로 추진

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 모집선발 : 2012년 1월 	<ul style="list-style-type: none"> - 모집선발 완료(총 40명 접수 및 선발기준점수에 의거 34명 선정)

계획		진행 결과
○ 집체교육 :	사업계획 3월	- 장애인복지일자리사업 참여자 직무수양교육 - 3월 직무소양교육 실시(안전, 직무교육등) - 7월 보수교육 실시(활력과 긍정 DNA만들기)
○ 직무활동 :	사업계획 2월부터 10월	- 참여자 배치기관 직무활동 - 본 복지관 25명, 정보화협회 3명, 여성장애인협회 3명, 지체장애인협회 3명
○ 평가회의 :	사업계획 11월	- 계획대로 추진
○ 만족도 조사 :	사업계획 11월	- 계획대로 추진

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
모집선발	34명	34명	40명	40명	118%	118%
집체교육	34명	34명	100명	100명	294%	294%
직무활동	34명	2,754명	204명	2,924명	600%	106%
평가회의	34명	40명	39명	39명	115%	98%
만족도 조사	34명	34명	33명	33명	97%	97%
합계	170명	2,896명	416명	3,136명	245%	108%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	한상명	사업진행	-

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
양천구청	장애인복지일자리사업 민간위탁기관 지정
한국장애인개발원	장애인일자리사업 실적 관리
유관기관 일자리사업	지역 4개기관(자립생활센터, 디딤돌, 지체장애인협회, 정보화협회) 참여자 배치 및 집체교육 공동 진행

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	후원금수입/후원금수입/장애인복지일자리사업	83,130,000	83,130,000	0	100%
	합 계	83,130,000	83,130,000	0	100%
세출액	외부기금사업/외부기금사업/장애인복지일자리사업	83,130,000	80,465,740	9,212,374	96%
	합 계	83,130,000	80,465,740	9,212,374	96%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-참여 배정인원을 모집선발하여 안정적인 직무 활동을 지원한다.	- 출근부 및 근무일지 - 지속적인 업체관리	-참여배정인원 선발 및 추가선발을 통한 참여율을 높였으며 참여자 만족도가 높았음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 계획대로 운영 추진	- 연 사업계획에 의거 계획대로 운영 추진

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

단위사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
장애인복지 일자리사업	-급여인상(월 56시간 기준 259,000원 지급) -기간 연장 (9개월 진행)	-2013년 급여 및 기간 연장(보건복지부 지침기준에 의거)	

중증장애인직업재활지원사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	차재역
사업명	중증장애인직업재활프로그램		
사업목적	취업취약 계층인 특정중증장애인의 소독업 관련 직무수행 능력을 훈련·발굴하여 일자리를 창출하고자 함.		
사업목표	1. 소독업 전문직업인을 20명 이상 양성한다. 2. 공익사업을 200개소 이상 추진한다. 3. 보육시설 및 복지관 등 60개소와 정기소독계약을 맺는다. 4. 취업취약계층 10명에게 일자리를 지원한다.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 중증장애인 가산 제도 실시 ○ 신청자 중 평가 및 면접을 통해 훈련가능 대상자 선발 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중증장애인 가산 제도 실시 ○ 신청자 중 평가 및 면접을 통해 훈련가능 대상자 선발

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 사업계획을 위한 팀 간 논의 ○ 연계기관을 통한 소독업 직무훈련생 모집 협조 요청 ○ 사업 수익전환을 위한 홍보 및 안내문 보육시설, 복지시설 우편물 발송 ○ 공익사업 계획 수립 및 홍보 ○ 양천구청 주거개선환경사업(방역서비스) 계획 수립 및 홍보, 사업 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보육시설 및 사회복지시설 수익사업 전환 현 55개소 진행 중 (계약서 작성 외 1회 이상 소독 작업 진행 시설 포함) ○ 공익사업 66건 진행 ○ 직업적응훈련반을 통한 직무훈련(이론 및 현장 훈련 중심) 진행함 ○ 양천구청 주거개선환경사업(방역서비스) 61가구 대상으로 실내 방역을 실시함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○소독직무훈련	사업계획 : 2월, 7월	-직업적응훈련반 중심으로 이론수업과 현장훈련 병행하여 진행 하였음 (매주 화, 목 오전10시~12시 진행)
○고용계약	연중	-현 크린방역사업단 소독작업 근로인 15명 근로계약 실시함
○공익사업	연중	-서울시 그룹홈 지원센터 협조를 통하여 그룹홈 50개소 공익사업 진행 완료하였고, 저소득장애인재가가정 및 연 계약 협력업체에 한하여 공익사업을 진행하였음
○수익전환	연중	-목표 60개소 중 92개소에 1회 이상 소독작업을 진행하였음

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
소독직무훈련	20명	930명	38명	1,067명	190%	114%
고용계약	20명	20명	12명	15명	60%	75%
공익사업 및 주거환경개선사업	155건	1,055건	69건	324건	45%	31%
수익전환	60건	60건	55명	92건	91%	153%
합계	255명(건)	2,065명(건)	174명(건)	1,498명(건)	68%	73%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
직업지원팀원	차재억	사업 진행	
희망일곱터 시설장	한상명	사업 보조	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
서울시 그룹홈 지원센터	공익사업 홍보 협조
남부특수지원센터	수익사업 홍보 협조
서울남부지방교육청 관내 유치원	수익사업 홍보 협조
양천구청	공익사업 홍보 협조

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	외부기금사업/외부기금사업/중증장애인직업재활지원사업	60,000,000	60,000,000	0	100%
	외부기금사업/외부기금사업/주거환경개선사업	6,000,000	6,000,000	0	100%
	합 계	66,000,000	66,000,000	0	100%
세출액	외부기금사업/외부기금사업/중증장애인직업재활지원사업(사업비)	60,000,000	46,440,000	13,560,000	77%
	외부기금사업/외부기금사업/주거환경개선사업	6,000,000	3,443,940	2,556,060	57%
	합 계	66,000,000	49,383,940	16,116,060	75%

3. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
<p>-수익사업 및 양천구청 저소득장애인 주거환경개선사업 등 여러 업무의 과다로 인하여 공익사업 진행에 체계적인 계획을 수립하지 못함</p> <p>-사업 초기 계획하였던 사업계획서와 다르게 사업의 진행이 바뀌어 예산 집행에 문제가 발생함. (중증장애인직업재활지원사업의 계획에 맞는 직무훈련 중심의 사업진행이 아닌 크린방역사업단 수익사업 위주의 사업이 진행됨)</p> <p>-크린방역사업단 수익사업에 업무가 집중되면서 직무훈련이 원활하게 진행되지 못하여, 소독업에 맞는 훈련생의 직무능력이 향상되지 못함. 이로 인해 소독작업을 진행하는데 필요한 근로인을 선발하지 못하여 고용창출이 이루어지지 않음</p>	<p>-크린방역사업단이 희망일굼터 보호작업장으로 전이되면서 희망일굼터 보호작업장 근로인과 담당자의 협조로 유상소독작업을 진행하여 업무의 과다 현상을 줄일 수 있음</p> <p>-2013년 사업계획서에는 지출 내용에 대해 명확한 산출근거를 바탕으로 예산이 알맞게 지출되어야 함</p> <p>-희망일굼터 보호작업장 근로인과 직업적응훈련반 훈련반의 소독업 직무훈련을 진행하여 소독업 직무에 맞게 소독작업을 진행할 수 있는 근로인을 개발할 수 있도록 할 것임</p> <p>-2013년에는 수익사업 보다는 소독직무의 훈련과 고용의 내용을 중심으로 체계적인 지원고용의 형태를 갖추고 실시해야 함</p> <p>-기존 유상소독사업을 진행하고 있는 협력업체에 지속적인 관리가 필요함</p>

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

단위사업명	사업평가내용	2013년 사업반영계획	비고
소독직무훈련	유상소독사업으로 인하여 소독업 직무훈련을 집중적으로 시행하지 못하였음	소독업 직무훈련반을 고정적으로 진행할 수 있도록 하여야 할 것이며, 복지관 직업적응 훈련생 과 희망일금터를 중심으로 직무훈련을 편성하여 진행할 계획임	직업전 적응훈련반 희망일금터 보호작업장반 등 2개반 소독업 직무훈련을 진행. 이론과 현장훈련을 병행하여 직무능력을 향상시킬 수 있도록 진행.
고용계약	소독업 직무훈련이 계획대로 진행되지 않아서 직무에 맞는 근로인을 배출하지 못하였음	소독업 직무훈련반을 활성화 시켜서 직무에 맞게 소독작업을 할 수 있는 근로인을 배출을 중심으로 사업을 진행해야 함	많은 인력의 배출보다는 능력에 맞는 인력배출로 소독작업 진행에 차질이 없도록 함
공익사업	유상소독작업의 활성화로 인하여 공익사업을 진행하는데 큰 어려움이 있었음	유상소독 협력업체수를 고려하여 재가장애인 위주의 공익사업을 진행할 예정임	유상소독작업이 오후에 주로 진행됨을 감안하여 오전 직무훈련과 겹치지 않는 일정계획을 수립하여 재가장애인 가정에 공익사업을 진행
수익전환	기존 60개소 발굴보다 많은 협력업체를 개발하면서 수익사업전환은 수월하게 진행되었지만, 소독직무훈련과 공익사업의 진행에 어려움이 있었음	기존 유상소독 협력업체의 유지와 함께 원거리 업체수를 줄이고 근거리 업체수를 늘리는 방안을 구축하여 효율성있는 수익전환 시스템을 구축하여야 함	기존 60개소에서 80개소로 수익사업전환 목표를 삼고, 근거리 위주와 사업의 규모가 큰 협력업체를 위주로 사업을 진행
유상소독활동	기존 유상소독활동의 근로인은 3명으로 형성되어 작업이 진행되면서 근로인의 업무과다 현상이 일어남	기존 근로인 3명에 1명의 근로인을 추가로 고용하여 2개조로 나누고 훈련생 중 직무능력이 우월한 훈련생 2명씩 1개조에 투입시켜 4명이 1개조를 이루어서 소독작업이 진행될 수 있도록 하는 방안을 추진해야함	



지역복지팀



지역복지팀 총괄 평가서

1. 사업실적 평가

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
상담 및 사례관리	초기상담	60	60	51	51	85	85	실적미달
	일반상담	300	1,200	1,028	1,792	343	149	초과달성
	지원계획회의	550	550	167	184	30	33	실적미달
	지원과정회의	100	100	3	3	3	3	실적미달
일상생활지원	가사 및 외출지원	20	1,760	36	1,170	180	66	실적미달
	여성장애인육아지원	5	440	7	623	140	142	초과달성
	장애아동 육아돌보미	20	1,760	12	422	60	24	실적미달
	밀반찬지원	60	2,880	128	3,932	213	137	초과달성
	정기먹거리지원	20	480	343	442	1,715	92	계획대로추진
	목욕서비스	15	2,640	140	2,280	933	86	실적미달
	관내 이미용	20	880	149	669	745	76	실적미달
	방문 이미용	8	176	41	68	513	39	실적미달
	네일관리	10	440	81	586	810	133	초과달성
	세탁지원	10	20	15	23	150	115	초과달성
	편의시설설치	80	140	52	68	65	49	실적미달
	방역서비스	50	100	57	100	114	100	계획대로추진
	주거환경개선	20	20	18	18	90	90	계획대로추진
	휠체어 대여	30	360	77	610	257	169	초과달성
	휠체어 수리	10	110	63	112	630	102	초과달성
장애인 건강지원	발 맞사지	10	400	35	301	350	75	실적미달
	안마서비스(리포맥스)	10	400	62	545	620	136	초과달성
	아로마 향기치료	15	150	41	123	273	82	실적미달
가족지원	IBK 기업은행 멘토링	30	360	27	443	90	123	초과달성
	신나는 토요일	40	400	72	317	180	79	실적미달
	장애위험군 여성지원	20	400	23	80	115	20	실적미달
여가지원	재가장애인 나들이	100	100	111	111	111	111	초과달성
특별지원	명절맞이 나눔(설,추석)	100	200	312	412	312	206	초과달성
	김장김치 나누기	300	300	300	300	100	100	계획대로추진

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
후원사업	후원자 관리	380	1,380	311	1,294	82	94	계획대로추진
	CMS 개발	5	60	32	32	640	53	실적미달
	소원저금통	30	30	19	19	63	63	실적미달
	딱하루 매출 기부하기	10	10	8	9	80	90	계획대로추진
	결연후원	26	312	93	405	358	130	초과달성
	바자회	200	200	450	450	225	225	초과달성
	후원금 지정사업	30	30	33	34	110	113	초과달성
	후원품 개발 및 지원	150	7,800	24,676	24,676	16,451	316	초과달성
자원봉사	자원봉사 개발	120	1,440	1,294	1,294	1,078	90	계획대로추진
	자원봉사 활동	784	9,440	3,413	9,589	435	102	초과달성
	청소년 봉사학교	25	250	53	228	212	91	계획대로추진
	봉사자 관리	67	800	811	811	1,210	101	초과달성
	자원봉사 간담회	10	40	26	43	260	108	초과달성
	자원봉사자 연수	100	100	100	100	100	100	계획대로추진
	자원봉사자 송년회	150	150	128	128	85	85	실적미달
복지공동체 만들기	복지공동체 관리	50	50	172	172	344	344	초과달성
	복지공동체 협약	5	5	3	3	60	60	실적미달
장애인식개선	장애인식개선 캠페인	1,000	2,000	4,200	4,200	420	210	초과달성
	장애바로알기 교육	2,400	2,400	2,585	2,585	108	108	초과달성
	무장애지역사회만들기	10	10	3	3	30	30	실적미달
지역기관 연계사업	디딤돌 개발	4	48	3	3	75	6	실적미달
	디딤돌 관리	8	96	33	56	413	58	실적미달
	디딤돌 연계	20	240	268	584	1,340	243	초과달성
	지역기관 연계사업	100	400	318	318	318	80	실적미달
외부기금	저소득 에너지효율사업	150	150	253	253	169	169	초과달성
합 계		7,847	44,267	42,736	63,074	545	142	초과달성

- 총 12개 단위사업, 54개 세부사업 중 계획대로 추진 9개, 실적미달 21개, 초과달성 24개 사업임

* 외부기금사업(신나는 토요일)은 2013년 1월에 마무리 됨에 따라 1월 실적 포함 함.

2. 예산평가

1) 세입(복지관)

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
지역복지/위생지원사업수입/목욕탕이용료수입	1,056,000	967,000	92%	
후원금수입/후원금수입/지정기탁	91,340,000	92,874,600	101%	
후원금수입/후원금수입/비지정기탁	48,000,000	46,506,767	97%	
합 계	140,396,000	140,348,367	108%	

2) 세출(복지관)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
지역복지/일상생활지원/개인위생지원	1,900,000	1,795,270	94%	
지역복지/일상생활지원/가정 내 위생지원	2,000,000	2,000,000	100%	
지역복지/일상생활지원/밑반찬지원	22,900,000	22,437,500	98%	
지역복지/일상생활지원/세탁지원	500,000	239,000	48%	
지역복지/일상생활지원/가사 및 외출지원	19,840,000	19,476,000	98%	
지역복지/일상생활지원/여성장애인 육아지원	11,280,000	10,830,000	96%	
지역복지/일상생활지원/장애아동 돌보미	6,670,000	6,441,000	97%	
지역복지/일상생활지원/휠체어 대여 및 수리	650,000	404,800	62%	
지역복지/건강지원/건강맞사지	550,000	528,220	96%	
지역복지/건강지원/발맞사지	250,000	180,890	72%	
지역복지/가족지원/IBK기업은행 멘토링 지원	6,305,000	4,922,220	78%	
지역복지/가족지원/장애청소년 주말 여가프로그램	10,000	7,000	70%	
지역복지/여가지원/나들이	3,100,000	686,070	22%	
지역복지/특별지원/명절나눔(설, 추석)	4,500,000	4,471,320	99%	
지역복지/특별지원/김장김치나누기	10,000,000	9,323,280	93%	
지역복지/후원사업/후원개발 및 관리	2,772,000	1,985,095	72%	
지역복지/후원사업/결연후원사업	21,000,000	21,000,000	100%	
지역복지/후원사업/딱하루 매출 기부하기	800,000	216,450	27%	
지역복지/후원사업/사랑의바자회	280,000	239,930	86%	
지역복지/후원사업/지정사업	52,000,000	52,000,000	100%	
지역복지/자원봉사/자원봉사자관리비	7,800,000	7,370,080	94%	
지역복지/자원봉사/자원봉사자 간담회	400,000	296,110	74%	
지역복지/자원봉사/자원봉사자 연수	4,000,000	3,951,000	99%	
지역복지/자원봉사/자원봉사자 송년회	3,900,000	3,587,250	92%	
지역복지/복지공동체/복지공동체관리	912,000	391,600	43%	
지역복지/복지공동체/복지공동체 업무협약식	150,000	54,940	37%	
지역복지/장애인식개선/장애인식개선 캠페인	1,000,000	165,000	17%	
지역복지/장애인식개선/무장애지역사회 만들기	1,500,000	374,000	25%	
지역복지/지역연계/지역기관연계사업	3,000,000	1,085,980	36%	
합 계	189,969,000	176,460,005	92%	

3) 세출(외부기금)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
이월사업비지출/이월사업비지출/IBK기업은행멘토링지원	7,105,000	7,104,868	100%	
외부기금사업/외부기금사업/한국에너지재단에너지효율사업	185,916,000	166,060,400	89%	
외부기금사업/외부기금사업/장애인가정편의시설설치	12,000,000	12,000,000	100%	
외부기금사업/외부기금/서울시교육청신나는토요일	9,000,000	8,993,320	99%	
합 계	214,021,000	194,158,588	91%	

3. 사업평가에 대한 향후 계획 및 총평

○ 상담 및 사례관리 :

초기상담, 일반상담 등은 무리없이 진행되었지만 지원계획회의, 지원과정회의는 사례관리와 지역자원 연계/개발 등의 업무가 병행되어 사례관리 업무에 대한 집중도가 저하되었음.

이용자들의 욕구가 다양화되면서 담당자의 서비스 연계영역 또한 다양화되고 사례관리자의 정보력과 자원개발 능력 등 역량강화가 요구되고 있음

지원계획/지원과정회의 실적이 부진함에 따라 익년도 사업에는 지역별 사례관리 담당자와 자원연계 및 개발 담당자의 업무를 분리하여 운영하고자 함.

사례관리 담당자의 외부교육 참석, 슈퍼비전(관외 전문가 포함) 등을 통해 역량이 강화될 수 있도록 지원하고자 함.

○ 일상생활지원 :

헬퍼인력 부족, 대상자의 욕구에 맞는 헬퍼의 매칭에 어려움이 있음.

이용자 욕구에 맞는 서비스를 적시에 제공하기 위해서 신규 헬퍼를 개발, 인력풀을 마련할 필요가 있음
헬퍼서비스 제공시간 확대에 대한 욕구에 맞춰 내부 방침(규정, 지침)의 개정을 통해 만족도를 높일 필요가 있음

활동보조서비스 확대 등으로 인하여 활동보조서비스 대상으로 편입되는 대상자 증가하는 한편, 활동보조서비스를 받지 못하는 대상자들에게 헬퍼서비스를 제공하기 위한 전문성과 통합성등을 고려하여 사회서비스팀으로 사업이관

밑반찬 지원 대상자의 서비스 지원기간이 종결되었으나 이용자의 서비스 대체자원 미비로 강력 종결에 어려움이 있음.

이용자들의 욕구가 다양해져 반찬의 종류, 질에 대한 욕구반영을 희망하는 경우가 찾아지고 있으나 욕구가 통일되지 않고 각기 달라 반영하는데 어려움이 있음

사례회의를 통해 담당사회복지자의 의견에 따라 서비스 추가지원이 필요한 대상자에게 서비스기간의 연장과 함께 대체 자원마련을 위한 공동의 노력이 필요 함.

이용자의 욕구를 최대한 반영하되 불가능한 영역에 대해서는 언급이 필요하며 이용자의 특성보다 건강에 집중할 수 있도록 식단 조정이 필요함.

전문기술을 필요로 하는 방문 이미용 등 위생서비스는 개인사정과 사회전반적인 경제불황의 여파로 인한 폐업 등으로 서비스가 중단되는 경우가 증가하고 있어 서비스를 지속적으로 제공할 수 있도록 신규 업체를 개발하도록 하겠음.

관내 이용자들이 대부분인 네일관리, 목욕서비스 등은 업무의 효율성을 높이기 위해 사회통합팀으로 사업이관

보편적인 편의시설 외에 개인의 장애특성에 맞는 고가의 편의시설(싱크대 높낮이, 욕조제거, 욕실바닥 높이 조정 등)의 설치가 필요 함.

지자체 담당 공무원과 LH, SH 임대아파트에 거주하는 장애인 가정에 편의시설 설치가 가능할 수 있도록 업무협조를 강화하도록 하겠음.

생활시설에서 탈피, 지역사회 내 독립적인 생활을 시작하는 이용자 가정에 필수적으로 편의시설을 설치하여 지역사회에 정착할 수 있도록 지원하고자 함.

○ 건강지원 :

건강마사지 서비스를 희망하는 이용자는 많으나 봉사자가 부족하여 이용자들의 욕구를 해소하는 데 어려움이 있으며 대상자가 신체장애인임에도 불구하고 정신, 지적장애인도 희망하고 있어 서비스의 목적에 맞지 않는 대상이 함께 서비스를 받고 있어 이에 대한 통제의 어려움이 있음

양천구 자원봉사센터의 하반기 전문자원봉사자 양성교육을 통해 추가 모집이 이루어져 지속적인 서비스를 진행할 수 있게 되었고, 서비스의 목적에 맞지 않는 이용자에게 대해서는 제약이 필요할 것 임. 발마사지 자원봉사자 양성과정이 폐강되어 자원봉사자 공급이 원활하지 못하였고 아로마향기 치료도 노인대상으로 사업방향이 바뀌어 더 이상 진행되지 못하여 대체프로그램 발굴하여 서비스 지원토록 하겠음.

아로마향기치료는 전문봉사자의 활동이 필요하여 대체 자원 마련에 어려움이 있었으나 이용자 욕구를 수렴하여 2013년부터 격월 진행으로 서비스 재진행 하기로 함.

관내 이용자들이 대부분 서비스를 받고 있어 업무의 효율성을 위해 사회통합팀으로 사업을 이관 함.

○ 가족지원 :

멘티의 변화되는 모습, 적극적인 노력이 부족하여 멘토가 지치고 지속적인 활동에 어려움을 호소하여 멘토의 역량강화를 위한 지속적인 간담회, 동기부여를 위한 담당자와의 수시 상담을 진행하였음
멘티들의 적극적인 참여를 위한 부모상담이 진행되는 것이 필요함.

신나는 토요일 대상자 모집 시 저소득 장애가정 위주로만 모집하여 일반가정 학생들의 참여기회가 적었으며, 향후에는 소득여부에 관계없이 참여가 가능하도록 대상자를 확대할 필요가 있음

○ 후원사업 :

지속적인 사업비 감소로 후원금 모금이 중요시되고 있고 후원금이 대부분 사업팀의 사업비로 활용되고 있는 상황에서 후원모금에 대한 전사적인 관심과 참여가 필연적으로 요구되고 있음.

카드사용의 증가, 현금사용의 감소로 잔전 발생이 줄어들면서 소원저금통의 회수율이 떨어지고 업체의 반응도 긍정적이지 못한 상황에서 현재 보급된 기관의 관리에 중점을 두고자 함.

CMS 후원은 자원봉사 등을 목적으로 복지관을 방문하는 실습생, 기업, 기관의 임원들에게 가입을 요청을 하고 있으며 후원기관에는 감사서한 뿐 아니라 시청각 자료를 통한 홍보, 예우를 강화하고자 함.

○ 자원봉사 :

자원봉사 프로그램 축소(24개에서 18개) 운영되면서 자원봉사 개발, 활동실적 부진의 원인으로 작용
 자원봉사자 개발을 위해 VMS, 1365사이트 등 자원봉사활동에 대한 모집, 홍보 등으로 신규자원봉사자
 확대와 발굴을 위해 노력하고자 함.
 지속적인 청소년 봉사활동 및 1회성 봉사자 신청은 있으나 단기성, 주말 봉사활동을 주로 요구하고
 있어 지속성과 관리에 어려움이 있어 자원봉사 신청 활동에 제한을 두고 있으나 대상별 단기성 자원
 봉사자가 필요한 경우에는 팀별 계획을 통해 수시활동을 진행하고 있음.

○ 복지공동체 :

그동안 진행되어온 업무협약기관과의 유대관계를 강화하여 장애인복지사업의 파트너로서 지속적인
 역할을 수행할 수 있도록 유지하고, 복지관 이용자 및 프로그램 활동에 필요한 기관에 대하여는
 업무협약을 추진하도록 하고자 함.

○ 장애인식개선 :

고객의 편의증진을 위해 자비로 경사로를 설치한 업소가 늘어나고 있으며, 신규 건물의 경우에는
 경사도가 필히 설치되어 있음. 신월동 등의 지역은 경사로를 설치하기에 공간의 한계가 많아 경사로
 설치는 익년도 부터 편의시설 설치사업의 일환으로 전환하여 비장애인의 편의증진을 강조하여 동참
 할 수 있는 업체를 개발하도록 하고자 함.

○ 세출 :

추산부관리를 통해 효율적인 예산집행이 이루어질 수 있도록 통제하고 사업에 필요한 예산이 부족할
 경우 외부자금(후원금 등)유치를 통해 사업이 효과적으로 진행될 수 있도록 하고자 함.

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
상담및사례관리	- 담당자의 정기적인 상담 및 방문희망 - 다양한 서비스 지원희망	-사례관리 서비스 대상을 지역대상으로 구분하여 전담 담당자를 배치, 정기적 사례관리 진행	
일상생활 지원	- 헬퍼인원 확충 - 헬퍼 추가시간 지원 - 밑반찬 증량 및 다양한 메뉴 지원	- 활동보조서비스가 2급 장애인까지 지원됨에 따라 현재 서비스를 받고 있는 2급 장애인에게 활동보조서비 스 이용을 권장하고 서비스 이용이 불가능한 장애인에 대하여 서비스를 제공할 예정이며, 사회서비스팀으로 업무를 이관하여 사업의 효율성을 높이고자 함. - 이용자에 따라 밑반찬의 양이 많을	

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
	<ul style="list-style-type: none"> - 목욕용품 구비 - 자원봉사자 확충 - 비수급자 이용확대 - 물품구입 자율화 - 옷세탁 추가 - 접수 및 설치기간의 단축 - 곰팡이 제거 외 바퀴벌레, 해충 등의 박멸 욕구 - 겨울철 문풍지 설치 - 재개발에 따른 이사지원 요청 - 임대아파트로 방문하는 방문서비스 실시 및 관내 월체어 수 증대 	<ul style="list-style-type: none"> - 수도 있으나 독거기준의 양 이기에 증량하기는 어려움이 따르며 반찬의 다양화와 질 개선을 통해 이용자의 만족도를 향상시키고자 함. - 목욕에 필요한 다양한 물품을 구매 완료하였으며 장기적으로 봉사할 수 있는 자원봉사자를 개발하기 위해서 노력하고 있으며 경제수준에 따른 지원을 계획하도록 하겠음 - 세탁업체와 가능여부 협의하겠음 - 시공업체의 전문가와 실사를 실시하여 설치기간을 단축함. - 보편적인 편의시설설치물 이외의 개인별 장애특성에 맞는 편의시설 설치물을 지원할 수 있도록 함. - 욕구조사를 통한 다양한 편의시설물을 지원할 수 있도록 함. - 직업지원팀 클린방역사업단과 연계하여 바퀴벌레, 해충 등을 박멸을 할 수 있도록 함 - 도배교체 이외의 단열공사를 진행할 수 있도록 계획함. - 중증장애인(1~3급)인 대상으로 이사 지원을 할 수 있도록 계획함 - 분기별로 찾아가는 보장구수리를 진행할 수 있도록 함. 	
장애인 건강지원	<ul style="list-style-type: none"> - 자원봉사자 확대로 더 많은 이용자들이 서비스 받기를 희망함 	<ul style="list-style-type: none"> - 연계기관의 전문자원봉사자 양성계획 검토 후 계획안 제시 	
가족지원	<ul style="list-style-type: none"> - 학습 지원에 대한 욕구 및 이동지원 희망 	<ul style="list-style-type: none"> - 연계기관의 전문자원봉사자 양성계획 검토 후 계획안 제시 	
여가지원	<ul style="list-style-type: none"> - 사전 접수 시 중증장애인의 보호자 동행에 대한 욕구가 있음. - 자원봉사자 의견으로는 이동시간이 길어 장애인 분들과 함께 할 시간이 부족 	<ul style="list-style-type: none"> - 중증장애인 경우 보호자가 동행할 경우 별도의 참가비를 내고 참여할 수 있도록 함 - 근교로 나들이 장소를 선택, 참가자와 자원봉사자가 함께할 수 있는 프로 	

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
	하다는 의견이 있음.	그램을 기획하도록 함.	
특별지원	- 지원대상자 증원	- 지원대상자를 증원할 수 있도록 사업에 반영하겠음	
후원사업	- 후원금, 품의 정기적인 지원 - 생필품 지원 - 자녀교육지원서비스	- 대형마트, 요식업체 등 생필품이나 후원품 등을 정기적으로 지원할 수 있는 업체를 개발하여 후원금, 품의 지원이 필요한 대상자를 선정하여 지원하고자 함. - 학습지원이 가능한 보습학원을 디딤돌 업체로 개발하여 연계하고, 학습지원이 가능한 자원봉사자 개발, 연계 지원 - 시청각 자료를 통한 후원업체 대한 홍보, 예우 강화 - 전사적인 CMS후원이 이루어질 수 있도록 관심과 대책 필요	
자원봉사	- 자원봉사자 관리차원의 연수 및 문화체험의 기회 증대	- 장기봉사자를 도력하고, 활동 확대를 위해 자원봉사자 관리를 위한 연수와 문화체험 또는 자원봉사자를 예우할 수 있는 다양한 방안을 강구하겠음.	
복지공동체	- 복지관의 특화사업으로 진행. - win-win 할 수 있는 발전적 관계 형성	- 복지공동체 사업은 관리에 집중하고 업무협약은 복지관 사업이나 이용자 욕구가 있을 때 개발 및 협약을 진행하고자 함.	
장애인식개선	- 경사로 설치 욕구가 감소되고 있음	- 편의시설 설치 지원 사업에 포함하여 편의시설 설치를 요청하는 업체에 지원 할 예정	
지역기관 연계	- 거주지 근처의 미용실에서 이미용 서비스를 제공받기를 원함.	- 재가장애인들이 많이 거주하는 지역으로 이미용 업체를 집중하여 개발 하도록 하겠음 - 경제여건 악화로 후원업체의 폐점이 늘어남에 따라 신규업체를 개발, 연계토록 하겠음.	

상담 및 사례관리 사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	팀 전원
사업명	상담 및 사례관리		
사업목적	상담을 통해 장애인의 문제 및 욕구를 파악하고 적절한 서비스를 지원한다.		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 서비스 욕구에 대한 빠른 대처를 통해 장애인들의 지원체계 확립 2. 재활정보습득 및 사회적 관계망 형성 3. 개별 사례에 대한 구체적인 개별화 계획 수립 4. 서비스의 적절성을 평가하며 지속성 및 새로운 욕구에 대한 대처 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 신규이용자 발굴을 위한 초기상담 60건 ○ 각종 재활정보 제공 및 재가장애인 상담 1,200건 ○ 신규 및 기존 이용자 관리를 위한 지원회의 550건 ○ 지원과정에 관한 평가 100건 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 신규 대상 개발 51명 ○ 명절 및 기타 복지관 행사 등 이용자에게 정보제공 1,792건 ○ 기존 이용자의 체계적 관리를 위한 계획회의 184건 ○ 지원과정에 대한 평가 3건

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 신규 이용자 개발을 위한 홍보 및 발굴 계획 ○ 기존 사례관리 대상자의 체계적, 효율적 관리를 위해 2012년 지원계획회의 550건 계획 ○ 지원계획을 통한 재사정 이후 집중지원이 필요한 대상에 대한 지원좌정회의 100회 실시 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신규 이용자 개발을 위해 담당자 실태 조사 외에도 양천구통합사례회의 대상에 대한 사례관리를 실시함. <ul style="list-style-type: none"> - 매월 1회, 2명, 총 24명 정보제공 및 사례관리 ○ 이용자 재사정을 위한 지원계획회의의 연간 총 167명, 184건 실시

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 초기상담	- 연중 수시, 60명 - 신규 이용자 발생시 진행	- 신규인원 발생시 가정방문 상담 및 초기정보 제공 - 총 51명 가정방문 상담 및 사회진단 진행
○ 일반상담	- 연중 수시, 1,200건 - 정보제공 및 일반상담	- 수시 전화상담 및 방문 상담 진행 - 나들이, 명절, 관행사 등 총 1,792건 상담진행
○ 지원계획회의	- 주 1회, 총 550명	- 욕구사정을 통한 서비스 지원계획 회의 - 총 184명 진행

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
초기상담	60명	60명	51명	51명	85%	85%
일반상담	300명	1,200명	1,028명	1,792명	342%	149%
지원계획회의	550명	550명	167명	184명	30%	33%
지원과정회의	100명	100명	3명	3명	3%	3%
합계	1,010명	1,910명	1,249명	2,030명	123%	106%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김인수	업무총괄	
팀원	한연경	신월 2,4,6동, 신정7동	
팀원	김형준	목동 전체	
팀원	김원종	신정동 1~6동	
팀원	조현서	신월 1,3,5동	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
양천구 통합사례분과	신규이용자 개발 및 연계 - 월 1회, 회당 2명, 총 24명의 사례논의 진행
지역사회 사회복지기관 (신월/신정/목동/한빛종합사회복지관, 양천구청신 보건센터, 양천지역자활센터)	이용자 서비스 욕구 발생시 자원 연계

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
서비스 욕구에 대한 빠른 대처를 통해 장애인들의 지원 체계 확립	- 신규 대상자 건수	- 연간 총 51명의 신규 사례대상 발굴 - 지원계획회의 총 184회를 통하여 대상에 적합한 서비스 지원 제공 노력
재활정보습득 및 사회적 관계망 형성	- 상담서비스 제공 빈도	- 정기적 상담 및 관내 행사 정보 안내, 애인복지 정보제공 안내를 위해 연간 1,792회의 방문, 내방, 전화상담 진행
개별 사례에 대한 구체적인 개별화 계획 수립	- 지원계획수립 건수	- 연간 184회의 지원계획회의의 수립을 통하여 지원 계획 수립 - 개별 욕구에 기반한 서비스 지원 및 계획 수립 노력
서비스의 적절성을 평가하며 지속성 및 새로운 욕구에 대한 대처	- 과정평가 내용	- 재가복지 서비스 지원 대비 생활 상태 및 지원 계획 변화 정도 확인 - 연간 3회의 과정평가회의의 진행
욕구에 대한 명확한 정의를 통해 적절한 서비스 제공	- 사례회의 건수 - 사례회의 내용	- 서비스 대상의 욕구에 기반한 서비스 제공을 위한 사례회의의 진행함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-사례관리와 지역자원연계/개발 업무가 병행, 사례관리 업무에 집중하기 어려움이 있음. -이용자의 욕구가 다양화됨에 따라 담당자의 서비스 연계 영역이 다양화되어 사례관리자의 정보력, 자원개발력 등 역량이 강화될 필요가 있음. -지원계획 및 지원과정 실적부진	-사례관리업무와 지역자원연계/개발업무가 분리 운영될 수 있도록 2013년 업무분장 재조정함. -사례관리 담당자의 역량강화를 위한 외부교육참여 노력 -지원계획회의에 치중하여 과정회의의 진행에 어려움이 있었음. 지원과정회의도 계획회의 시 함께 진행하여 실적 달성에 노력.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
- 상담 및 - 사례관리	- 담당자의 정기적인 상담 및 방문 희망 - 다양한 서비스 지원 희망	- 사례관리 서비스 대상을 지역대상으로 구분하여 전담 담당자를 배치, 정기적 사례관리를 진행	

6. 사업관련 사진자료

1	가정방문 사례관리	2	위기가정 개입
			
3	민관통합사례회의		
			

일상생활지원(헬퍼)사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	김원종
사업명	일상생활(헬퍼)지원 사업		
사업목적	활동보조서비스를 받지 않는 2, 3급 중증 장애인의 사회, 경제, 문화 활동 참여를 이끌어내어 삶의 만족도 증가		
사업목표	1. 중증장애인의 이동 및 사회 활동 참여 증진 2. 여성장애인의 양육에 대한 어려움을 해소하고 자립생활을 지원 3. 장애 아동의 안전한 이동을 위한 신변 보호		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 저소득 장애인(수급, 차상위, 기타 저소득) ○ 독거장애인 우선 지원 ○ 서비스를 통한 자립의지가 확고하고 왕성한 사회활동을 하는 이용자 ○ 여성장애인육아지원은 전국가구 월평균소득 100% 이하까지 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 저소득 장애인(수급, 차상위) ○ 독거 장애인의 가사와 양육 지원 ○ 적극적인 사회활동 과 직장 생활이 가능한 중증장애인

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애아동육아돌보미 월 10시간 지원 ○ 가사 및 일상생활 월 12시간까지 지원 ○ 외출 및 사회활동 월 20시간 지원 ○ 여성장애인육아지원 월 30시간 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 돌보미 지원시간 증가에 대한 욕구가 높아 활동 내용에 따라 월 20시간까지 지원 ○ 독거 여성장애인의 양육에 대한 어려움이 있는 특별 케이스는 월 50시간 지원

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○가사 및 외출지원	연중	- 중증 장애인의 사회활동 참여 보조 - 외부 활동에 대한 자신감 부여와 해결하기 어려운 문제 해결 - 월1회 사회복지무요원 현장실습 지도 프로그램으로 일상생활(목욕, 가사)지원을 접목하여 진행
○여성장애인육아지원	연중	- 여성장애인의 양육에 대한 스트레스 감소와 사회·경제활동 참여라는 긍정적인 효과가 지속적으로 나타남 - 이용자와 헬퍼간의 유대관계 형성으로 새로운 인간관계 형성
○장애아동육아돌보미	연중	- 요보호가 집중적으로 필요한 아동에게 추가 시간을 지원하여 안전한 보호를 제공

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
가사 및 외출지원	20명	1,760명	36명	1,170명	180	67%
여성장애인육아지원	5명	440명	7명	623명	140%	142%
장애아동육아돌보미	20명	1,760명	12명	422명	60%	24%
합계	45명	3,960명	55명	2,215명	122%	56%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김인수	사업 총괄	
팀원	김원종	사업 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
활동보조서비스 인력	활동보조인 자격증 소지자 활동연계

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	지역복지사업/일상생활지원/가사및외출지원	19,840,000	19,476,000	364,000	98%
	지역복지사업/일상생활지원/여성장애인육아지원	11,280,000	10,830,000	450,000	96%
	지역복지사업/일상생활지원/장애아동돌보미	6,670,000	6,441,000	229,000	97%
	합 계	37,790,000	36,747,000	1,043,000	97%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
중증장애인의 이동 및 사회활동 참여 증진	- 서비스 과정 평가서 - 서비스 현황표 - 서비스 일지	- 사회·경제활동 참여율이 높아지고 외부활동이 늘어남으로써 이용자들의 만족도가 높음
양육에 대한 어려움을 해소하고 자립생활 지원	- 서비스 과정 평가서 - 서비스 현황표 - 서비스 일지	- 장애가 있는 부모 혹은 아동의 양육이 적절하게 지원되어 건강하고 안전한 생활이 가능해짐
장애아동의 안전한 보호 및 이동	- 서비스 과정 평가서 - 서비스 현황표 - 서비스 일지	- 아동의 안전한 이동과 신변보호를 제공함으로써 부모의 양육 스트레스를 해소

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
-서비스는 주로 주1회 제공되고 있어 실적 산정시 유의가 필요함 -최근 장애인의 탈시설화, 외부활동 장려를 위한 다양한 시책을 정부, 민간기관에서 진행하고 있어 본 복지관 헬퍼서비스와 중복되는 사례가 많음. 이에 타 기관과의 서비스 차별성을 가져야 함 - 헬퍼 서비스 활동인들의 잦은 교체와 중지로 서비스 제공이 꾸준히 이어지지 않음	-매월 제공되는 시간이 한정적이고, 개인적인 사정으로 인하여 주2회 이상 서비스를 제공하는데 한계가 발생함. 이용 내용에 따라 추가 시간을 제공할 계획임 -지역 홍보를 통해 서비스를 알려 이용자 모집을 할 예정임 -사회서비스팀 활동보조지원사업에 포함되어 서비스의 질을 높일 예정임

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
가사 및 외출지원	헬퍼 인력 확충	-활동보조서비스가 2급 장애인까지 지원됨에 따라 현재 서비스를 받고 있는 2급 장애인에게 활동보조서비스 이용을 권장하고 서비스 이용이 불가능한 장애인에 대하여 서비스를 제공할 예정임. -인력 확충과 서비스 내용이 사회서비스팀 업무에 부합되는 것이 많으므로 헬퍼 서비스 업무를 사회서비스에서 제공할 예정임	
여성장애인육아지원	추가시간지원		
장애아동육아돌보미	추가시간지원		

6. 사업관련 사진자료



밑반찬, 정기먹거리지원사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	조현서
사업명	밑반찬, 정기 먹거리지원사업		
사업목적	장애로 인해 안정된 식생활에 어려움이 있는 가정에 정기적인 먹거리를 지원함으로써 건강을 회복하고 2차 장애발생을 예방한다.		
사업목표	1. 장애인 가정의 건강회복 및 기초생활유지 2. 중증장애인 기초식생활 유지 3. 주민참여증진 및 이용자 사례관리 협력		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 재가복지서비스 이용자 중 일상생활지원 및 정서적 지원이 필요한 자 ○ 독거가 아닌 경우 가족이 가사활동에 제약이 있어 기초생활지원이 필요한 자 ○ 담당사회복지사의 욕구 사정 및 상담을 통한 개별 참여자 결연 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 밑반찬 지원대상의 주 대상은 독거장애인가정이며 기타 담당사회복지사의 욕구 사정 및 상담을 통한 추가지원 진행 ○ 독거장애인 가정 : 80가정 ○ 기타 저소득 장애인가정 : 46가정

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 양천구 저소득 장애가정 방문시 욕구 사정과 상담에 따른 밑반찬 지원여부 파악 ○ 개별 욕구에 따른 재가서비스 안내로 개인에게 지원되는 서비스의 중복지원을 차단 ○ 지역사회 연계기관의 협력으로 많은 가정에 서비스가 지원될 수 있도록 연계기관 및 개별 봉사자 확보노력 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 독거, 노인부부, 기타 저소득 장애가정으로 분류 지원하여 밑반찬 지원 및 정기 먹거리 지원의 중복지원을 피함. ○ 독거장애인 가정 : 80가정 ○ 기타 저소득 장애인가정 : 46가정

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 정기 밑반찬 지원	월 2~4회, 2시간	- 복지관, 현대엔지니어링 : 매주 목요일 - 이마트 목동점 : 2,4주 화요일 - 목동제일교회 : 4주 토요일 - 개인봉사자 : 이용자와 협의된 일자 반찬지원
○ 정기 먹거리 지원	월 4회, 2시간	- 본죽 : 주 1회 수요일 - 신선설농탕 : 월 1회(요일 변동)

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
정기 밑반찬 지원	60명	2,880명	128명	3,932명	213%	137%
정기 먹거리 지원	20명	480명	343명	442명	1,715%	92%
합계	80명	3,360명	471명	4,374명	588%	130%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	조현서	업무실행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
현대엔지니어링	저소득 장애가정 정기 밑반찬 지원 주 1회 제작 및 가정방문 전달
이마트(목동점, 신월점)	저소득 장애가정 정기 밑반찬 지원 월 2회 제작 및 가정방문 전달
행복한울타리	밑반찬 제작 지원
목동제일교회	저소득 장애가정 월 1회 김치 제작 및 가정방문 전달
신선설농탕, 현대 러브바이어스	신선설농탕 - 월 1회 설농탕 20팩 후원 러브바이어스 - 월 1회 설농탕 20팩 후원 및 가정방문 전달
국회도서관, 국회사무처, 강서수도사업소	밑반찬 가정방문 전달
본죽	영양죽 제작 및 지원

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	지역복지사업/일상생활지원/밑반찬지원	22,900,000	22,437,500	462,500	98%
	합 계	22,900,000	22,437,500	462,500	98%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-중증장애인의 기초생활 유지	- 건강 유지에 대한 생활 관찰 - 이용자 만족도 조사	- 이용자 건강상태에 대한 객관적 결과는 없으나 만족도조사 결과 생활 및 건강 상태 유지에 도움이 된 것으로 파악됨.
-주민참여증진 및 이용자 사례관리 협력	- 지역사회 홍보를 통한 참여자 확보 - 가족 참여자의 지속적인 활동 여부	- 지역단체 참여자의 확대로 안정된 식사 지원 - 개인봉사자 참여 확대를 통한 1:1 결연 사례관리 가능

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
-밑반찬 지원 대상의 서비스 지원 기간이 종결되었으나 이용자의 서비스 대체자원 미비로 강제 종결에 어려움이 있음. -이용자들의 욕구가 다양해져 반찬 종류 및 질에 대한 욕구반영을 희망하는 경우가 잦아짐. 그러나 욕구가 통일되지 않고 각기 달라 반영하기 어려움.	-사례회의를 통하여 담당사회복지자의 의견에 따라 서비스 추가지원이 필요한 대상에 서비스 연장기간 부여와 함께 대체 자원마련을 위한 공동 노력 필요 -이용자의 욕구를 최대한 반영하되 불가능한 영역에 대해서는 언급이 필요하며 이용자의 특성보다 건강에 집중할 수 있도록 식단 조정이 필요함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
밑반찬 지원사업	- 제공된 밑반찬 양 증대 - 다양한 반찬 지원 요청	- 제공된 양은 이용자에 따라 양이 많을 수도 있으며 독거기준으로 나가기 때문에 더 늘릴 수는 없으나 다양하고 질 좋은 밑반찬 지원으로 이용자 만족도를 향상시키고자함.	

6. 사업관련 사진자료

1	밑반찬 포장	2	정기 먹거리 지원
			

일상생활지원사업-위생지원 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	김원종
사업명	일상생활지원(위생지원사업)		
사업목적	위생적 환경을 유지하기 어려운 저소득 장애가정에 정기적인 위생지원을 통해 건강한 신체와 경제적 부담감을 해소		
사업목표	1. 장애가정 및 독거 장애인의 일상생활능력 향상 및 가정 내 위생 강화 2. 개인 위생 관리에 대한 어려움을 감소시키고 청결한 생활을 할 수 있도록 지원		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 양천구 및 타 구 등록 장애인 ○ 담당자의 판단으로 서비스 이용이 가능한 미등록 장애인 ○ 보훈 대상으로 국가를 위해 헌신한 어르신 ○ 거동이 힘든 외상장애인을 대상으로 사회복지부 요원 현장실습 프로그램 중 방문목욕, 이미용 서비스를 계획함 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계획대로 추진

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 목욕서비스 물품 제공 ○ 방문 이미용 서비스 이용 대상은 저소득(수급, 차상위계층)에 한하여 제공 ○ 디딤돌 참여 업체(미용실)이용 활성화 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계획대로 추진

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 목욕서비스	연중	- 월, 금요일 남성 이용 - 화, 목요일 여성 이용
○ 관내 이미용서비스	연중	- 1주~4주 수요일에 진행
○ 방문 이미용서비스	연중	- 디딤돌 사업 업체를 활용한 다양한 이,미용 서비스 제공(파마, 염색, 컷트 등) - 사회복지무요원 현장실습 프로그램 실시
○ 네일관리 서비스	연중	- 청결한 신체를 유지하기 위해 매주 수요일 자원 봉사실에서 진행
○ 세탁지원 서비스	7월, 12월	- 연2회 실시함

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
목욕서비스	15명	2,640명	140명	2,280명	933%	86%
관내 이미용서비스	20명	880명	149명	669명	745%	76%
방문 이미용서비스	8명	176명	41명	68명	513%	39%
네일관리서비스	10명	440명	81명	586명	810%	133%
세탁지원서비스	10명	20명	15명	23명	150%	115%
합계	63명	4,156명	426명	3,626명	676%	87%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김인수	사업 총괄	
팀원	김원종	사업 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
발마사지, 리포맥스 봉사단, 국민건강보험관리공단 사랑마루	전문 자원봉사자 노력 봉사를 통한 서비스 진행

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	지역복지/위생지원사업수입/목욕탕이용료	1,056,000	967,000	89,000	92%
	합 계	1,056,000	967,000	89,000	92%
세출액	지역복지사업/일상생활지원/개인위생지원	1,900,000	1,795,270	104,730	94%
	지역복지사업/일상생활지원/세탁지원	500,000	239,000	261,000	48%
	합 계	2,400,000	2,034,270	365,730	85%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-장애가정 및 독거장애인의 일상 생활능력 향상 및 가정 내 위생 강화	- 참여이용자 수 - 서비스 수행 자원 봉사자 현황	- 꾸준한 이용을 하고 있으며 위생관리를 통해 건강한 생활을 유지함.
-개인 위생 관리에 대한 어려움을 감소시키고 청결한 생활을 할 수 있도록 지원함	- 참여이용자 수 - 서비스 수행 자원 봉사자 현황	- 자원봉사자의 잦은 교체로 이용자가 받는 서비스의 질이 바뀌어 약간의 혼동이 있었으나 대체적으로 만족함

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-이미용 자원봉사자의 불규칙적인 봉사활동 참여로 이용 인원에 제한이 발생 -이미용 업체(디딤돌)의 경기 불황으로 서비스 제공을 한동안 중단하고자 함	-개인봉사자를 지속적으로 모집하여 이용자의 불편함을 해소함 -이미용실을 개발하여 이용자의 파마, 염색서비스 욕구를 충족하겠음

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
목욕서비스	-목욕 용품 구비	-다양한 목욕 물품 구비	
관내 이미용 서비스	-자원봉사자 확충	-정기적 활동 가능한 봉사자 발굴	
방문 이미용 서비스	-비수급자 이용 확대	-경제 수준에 따른 지원	
네일관리	-물품 구입 자율화	-필수 물품이라도 판단될 시 구입	
세탁지원	-옷 세탁 추가	-세탁소와 협의	

6. 사업관련 사진자료

1	목욕탕 관리	2	방문이미용
			
3	네일케어 서비스		
			

일상생활지원 - 주거환경개선사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	김 형 준
사업명	주거환경개선사업		
사업목적	장애 특성에 맞는 편의시설 및 주거환경개선으로 쾌적한 주거환경을 제공하고 삶의 질을 향상함.		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 장애유형별 맞는 편의시설 설치 60가정 2. 노후한 주거지에 거주하는 장애인 50가정에 방역서비스 실시 3. 노후한 도배, 장판, 방충망 교체 20가정 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> - 지역사회 장애인 편의시설이 필요한 업체 - 국민기초 생활수급자 및 차상위 계층 - 전국가구 월평균소득 100% 이하 해당가구 - 담당자가 가정 방문 상담 후 경제상황, 장애정도, 거주환경 사진 등을 통해 대상가구 선정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 편의시설지원사업 1,500만원에 1,200만원으로 300만원 감소함. ○ 주거환경개선사업(편의시설설치) 52가정, 68건 실시함. ○ 기초생활수급 32가정, 차상위 17가정, 월평균소득 100%이하 3가정을 실시함. ○ 지원계획회의를 통한 방역서비스 57가정, 100건을 실시함. ○ 에너지효율개선사업 총 256가정에 268건을 실시하였으며, 연초 예산인 1억5천만원에 1억을 초과한 2억 5천만원을 지원받음.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 3월 편의시설지원교부금 신청 및 교부 ○ 편의시설 3차례 걸쳐 홍보 및 접수 실시 ○ 에너지효율개선사업 대상자 개별 전화상담 및 방문조사 실시 ○ 지원계획회의 및 사례관리 회의를 통해 방역 서비스가 필요한 가정 홍보 ○ 전화상담을 통해 2011년 방역서비스 이용자에게 방역서비스 홍보 ○ 지원계획회의 및 사례관리 회의를 통해 방역서비스 필요한 가정 추가선정 ○ 5월 노후한 방충망 교체사업 홍보 및 접수 ○ 연중 수시로 노후한 도배 및 장판등이 필요한 가정 서비스내용 제공 ○ 2012년 저소득에너지효율개선사업 선정(5월) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 주거환경개선행사 관련 양천구청담당자와 각 복지관 담당자 회의 실시 ○ 양천구청 노인장애인복지과에서 양천구 등록장애인 중 1~3급 장애인 1,165명에게 편의시설 안내문 발송 ○ 양천구지역내 복지관 및 단체 24곳에 편의시설 홍보문 발송 ○ 에너지 효율개선사업 대상인 수급자 및 차상위 계층 약 2,000가정에 전화상담 및 방문조사를 실시함. ○ 지역기관 연계를 통하여 은빛날개후원회를 통하여 3가정 방충망 교체를 실시하고, 양천구지역복지협의회를 통하여 16가정을 주거환경개선사업 의뢰함. ○ 장애인긴급주거지원으로 2가정을 실시함.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
<p>○편의시설</p> <ul style="list-style-type: none"> * 1차 편의시설 3월 19일(월)~5월 31일(목) * 2차 편의시설 6월11일(월)~8월 31일(금) * 3차 편의시설 	<ul style="list-style-type: none"> - 3월 편의시설지원 사업비 교부신청 - 3월 26일(월) ~ 4월 13일(금) 홍보 및 접수 - 5월 11일(금) ~ 6월 8일(금) 실시기간 - 18가정 18건 편의시설설치 - 6월 11일(월) ~ 6월 29일(금) 홍보 및 접수 - 7월에 가정방문 상담 후 지원가정 확정 - 시공업체 선정이 미루어져 전체 일정이 늦춰짐. - 11월 05일(월) ~ 11월 23일(금) 홍보 및 접수 - 11월 19일(금) ~ 12월 01일(금)까지 적합성여부조사 - 시공업체 시공이 미루어져 전체 일정이 늦춰짐.
<p>○방역서비스 지원</p> <ul style="list-style-type: none"> * 1차 방역서비스 4월 23일(월) ~ 5월 25일(금) 	<ul style="list-style-type: none"> - 3월 5일 ~ 23일 재가대상자중 사례회의 및 지원계획회의 통해 50가정 선정 - 사업체 선정 : 클린방역사업단

계획		진행 결과
		- 사업체 사정으로 인하여 서비스 일정이 늦춰짐. 6월말까지 26가정 실시함.
	* 2차 방역서비스 8월 20일(월) ~ 12월 10일(월)	- 8월부터 12월까지 총 74가정 실시함. - 지역복지협의체 주거분과를 통하여 추천받은 가정 실시하여 계획대로 달성할 수 있었음.
○ 주거환경개선사업	* 연중수시	- 지역복지협의체 주거분과로 노후한 주거환경개선(도배, 장판 교체, 단열공사, 차면시설, 방충망등)을 위해 16가정 의뢰하여 지원을 받음. - 딱 하루 매출 사업과 목동종합사회복지관 희망은돌사업을 통하여 단열 1가정 지원함. - 은빛날개 후원으로 저소득장애인 3가정에 노후한 방충망교체를 실시함.
○ 에너지효율개선사업	* 5월 ~ 12월	* 1차 총 87가정 실시함. - 시공 73가정, 물품 8가정, 시공+물품 6가정 * 2차 총 55가정 실시함. - 시공 50가정, 물품 1가정, 시공+물품 4가정 * 3차 총 111가정 실시함. - 시공 108가정, 물품 0가정, 시공+물품 3가정

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
편의시설지원	80명	140명	52명	68명	65%	49%
방역서비스지원	50명	100명	57명	100명	114%	100%
주거환경개선사업	20명	20명	18명	18명	90%	90%
에너지효율개선사업	150명	150명	253명	253명	168%	168%
합계	300명	410명	380명	439명	126%	107%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김인수	사업총괄	
팀원	김형준	사업진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
- 은빛날개후원회	- 저소득 노후한 방충망 교체
- 양천구 지역복지협의체 주거분과	- 노후한 도배 및 장판교체
- 신월주거복지센터	- 방범창, 차광막, 차면시설 설치
- 목동종합사회복지관	- 희망온돌 주거환경개선사업
- 한국에너지재단	- 2012년 저소득 에너지효율개선사업 (창호, 단열, 보일러교체)

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	지역복지/일상생활지원/가정내위생지원	2,000,000	2,000,000	0	100%
	외부기금사업/외부기금사업/편의시설지원사업	12,000,000	12,000,000	0	100%
	외부기금사업/외부기금사업/에너지효율개선사업	185,916,000	166,060,400	19,855,600	89%
	합 계	199,916,000	180,060,400	19,855,600	157%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
편의시설 및 주거환경개선서비스를 통해 무장애 지역 만들.	- 편의시설 설치결과 - 지원인원수 및 사업수행 결과보고	- 편의시설 지원사업이 2005년부터 시작되어 7년간 진행하여 욕구가 많이 감소되어 신청자 수가 줄어들음. - 이에 다양한 편의시설 지원물품을 신규로 지원 하였지만 작년에 비하여 실적달성이 미진함.

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
노후한 주거환경을 개선하여 쾌적쾌적한 주거환경 제공함.	- 주거지 개·보수 결과 - 타기관 의뢰서, 관련기안	-양천구지역복지협의체 주거분과, 양천주거복지센터 및 각 복지관의 희망온돌을 통하여 노후한 주거환경을 개선할 수 있었음. -한국에너지재단에서 실시하는 에너지효율 개선사업에 시공기관으로 선정되어 단열, 창호, 보일러교체등에 대한 사업을 실시하여 연 계획보다 초과달성하였음.

4. 향후 계획 및 총평







문제점	수정, 보완 계획사항
-양천구 수화통역센터와 의뢰하여 청각장애인에게 필요한 편의시설물(무선차임벨) 홍보하였지만 신청자가 2건에 불과함. -편의시설 지원내용 추가 및 양천구 지역의 홍보를 하였지만 예년에 비하여 편의시설 신청자 수가 부족함. -편의시설 시공업체의 지연으로 전체 일정이 늦춰짐. -한국에너지재단에서 주관하여 실시한 ‘2012년도 에너지효율개선외부공모사업’시행기관으로 선정됨.	-지역복지팀 재가장애인 중 청각장애인 1~3급 이 용자에게 문자홍보를 실시하여 지원할 수 있도록 함. -뇌병변, 지체장애 위주의 현 편의시설 시설물 이외의 다른 편의시설물을 지원하여 타 장애에도 편의 시설물을 지원할 수 있도록 함. -편의시설 시공업체에 시공이 빨리 이루어질 수 있도록 독촉함. -양천구 지역의 기초생활수급·차상위 대상으로 약 120가정 실시함. -에너지효율개선사업 대상으로 약 2,000가정전화 상담 및 방문상담을 실시함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
편의시설지원	접수와 설치기간이 길어 이용자 들의 불만이 있음.	- 시공업체의 시공전문가와 함께 실사를 실시하여 실사기간을 단축함. - 보편적인 편의시설설치물 이외의 개인별 장애특성에 맞는 편의시설 설치물을 지원할 수 있도록 함. - 욕구조사를 통한 다양한 편의시설물을 지원할 수 있도록 함.	
방역서비스지원	곰팡이제거 이외의 바퀴벌레·해충등 박멸에 대한 욕구가 있음.	- 직업지원팀 클린방역사업단과 연계하여 바퀴벌레, 해충등 박멸을 할 수 있도록 함.	

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
주거환경개선사업 (방충망,도배 및 장판 등)	겨울철에 문풍지 설치에 대한 욕구가 있음. 재개발로 인하여 이사에 대한 욕구가 있음.	- 도배 교체 이외의 단열공사를 진행할 수 있도록 계획함. - 중증장애인(1~3급) 대상으로 무료이사 지원을 할 수 있도록 계획함. - 겨울철을 난방비 절감을 위하여 문풍지등 설치 사업을 반영하도록 함.	

6. 사업관련 사진자료

1	편의시설 설치	2	편의시설 설치
			
	<편의시설-공사전>	<편의시설-공사전>	<편의시설-공사후>
3	방역서비스	4	방충망 서비스
			

일상생활지원 - 휠체어지원사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	김 형 준
사업명	휠체어지원사업		
사업목적	휠체어 구입에 따른 경제적 부담 감소와 이동권을 보장함.		
사업목표	1. 휠체어가 필요한 이용자 및 주민 360명에게 무상대여 2. 월 1회 무상점검 서비스 운영 3. 휠체어 수리가 필요한 110명에게 무상으로 수리		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
* 양천구 지역 주민 - 휠체어 대여서비스가 필요한 장애인과 지역주민 - 지역사회 휠체어 전문업체와 연계하여 복지관 보유 휠체어 점검 및 수리	○ 휠체어 대여 - 양천구 지역주 주민 대상으로 실인원 77명 / 연인원 610명 서비스를 제공함. ○ 전동구 무상 점검 및 수리 - 매월 넷째주 금요일 12회 진행 - 실인원 63명 / 연인원 112명에 서비스를 제공함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 무상 정기점검 홍보문 정기적으로 복지관 게시판 부착 ○ 무상 정기점검 사업관련 문자발송	○ 매월 셋째주 월요일에 무상 정기점검 홍보문 게시판 부착 ○ 3회 무상 정기점검사업관련 문자발송

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
휠체어 무료대여	* 관내 휠체어 대여 연중수시(월~토) * 관외 휠체어 대여 월~금요일까지	○ 휠체어 무료대여 - 실인원 77명 / 연인원 610명에게 휠체어를 대여 함. ○ 1분기에 휠체어 바람보충기 비치에 대한 욕구가 있었고, 이를 수렴하여 지하 2층에 비치하여 자유롭게 사용할 수 있도록 함. ○ 휠체어 관리를 위하여 분기별로 휠체어 점검 및 수리를 실시하여 상시 사용할 수 있도록 준비함. ○ 자원봉사자를 활용하여 분기마다 휠체어 청소를 실시하여 청결을 유지함.
보장구 무상점검 및 수리	매월 넷째주 금요일 13:30 ~ 15:00	○ 월1회 총 12회 진행하였으며, 총 112건을 무상점검 및 수리를 실시하였음.

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
휠체어 무료 대여	30명	360명	77명	610명	256%	169%
보장구 무료 점검 및 수리	10명	110명	63명	112명	630%	102%
합계	40명	470명	140명	722명	350%	154%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김인수	사업총괄	
팀원	김형준	사업진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
- 케어존	- 휠체어 무상점검

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	지역복지사업비/일상생활지원/휠체어대여 및 수리	650,000	404,800	245,200	62%
	합 계	650,000	404,800	245,200	62%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
휠체어가 필요한 장애인과 지역주민에게 서비스를 지원하여 휠체어 대여의 욕구를 해결함.	- 휠체어 대여 인원수 : 휠체어 대여 신청서	- 관내를 이용하는 이용자들을 위해 관내 휠체어 수를 증가하였고, 또한 아동을 위한 휠체어를 보강하여 진행하였음. 이로 인해 관내 휠체어를 이용하는 인원이 증가하였음. - 양천구 지역이외의 다른 타 기관에서 나들이 및 행사에 필요한 휠체어를 대여하는 사례가 증가하였음.
휠체어를 이용하는 복지관이 이용자 및 지역주민이 안전하게 휠체어를 사용하도록 함.	- 휠체어 무상점검 및 수리 인원수 : 휠체어 무상 점검 및 수리 점검일지	- 관내 홍보 및 문자홍보를 통하여 점검 및 수리를 이용하는 이용자들이 증가하였음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
-관외 휠체어 대여사업과 휠체어의 노후화로 인하여 고장 난 휠체어가 발생함. -휠체어가 외부에 보관하여 습기, 먼지 등에 노출되어 있음.	-휠체어 무상점검 업체와 의뢰하여 정기적인 검사와 수리를 받을 수 있도록 함. -자원봉사자를 활용하여 외부대여 휠체어를 정기적으로 청소하여 청결을 유지하도록 함. -스쿠터 덮개를 구입하여 휠체어를 덮어 외부습기 및 먼지에 노출을 방지함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
휠체어 지원사업	<ul style="list-style-type: none"> - 이동이 어려운 장애인은 방문하여 휠체어 수리 및 점검에 대한 욕구가 있었음. - 관내 휠체어 수를 증가해 달라는 욕구가 있었음. 	<ul style="list-style-type: none"> - 분기별로 찾아가는 보장구수리를 진행하여 복지관을 찾아오지 못하는 장애인에게 서비스를 제공하도록 함. - 관외 휠체어를 관내에서 임시적으로 사용하여 관내에서 휠체어를 이용에 어려움이 없도록 함. 	

6. 사업관련 사진자료

1	전동휠체어 점검 및 수리1	2	전동휠체어 점검 및 수리2
			

장애인건강지원사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	조현서, 한연경
사업명	건강지원사업		
사업목적	전문자원봉사를 통하여 장애인의 건강 증진 및 건강관리 능력을 함양시킴		
사업목표	지역 장애인의 건강상태 확인 및 재활치료 기회 부여		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애로 인해 사회적 활동 및 일상생활에 어려움이 있는 자 ○ 서비스 진행시 선착순 접수 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신체적 장애를 가진 이용자를 우선 지원 ○ 뇌병변장애인 : 82명 ○ 지체장애인 : 33명 ○ 기타 장애인 : 23명

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 양천구에 거주하는 등록장애인으로 초기상담시 욕구 사정과 상담에 따른 서비스 욕구 파악 ○ 욕구에 따라 서비스 개별신청 ○ 아로마치료의 경우 일주일 전에 관내 게시판 홍보를 통하여 이용자 모집 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별 욕구에 따라 당일 선착순으로 신청 ○ 프로그램 진행 상황 및 이용자 욕구에 따라 당일 수용인원 제한 ○ 리포멕스, 발맞사지는 여름, 겨울방학이 진행 되었음. ○ 아로마 향기치료는 월 1회의 안정적인 서비스가 지원 되었으나 협력기관, 자원봉사자의 사정상 10월이후 프로그램 진행이 되지 않았음.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 리포맥스	주 1회, 매주 수요일 13:00~15:00	- 2월, 8월 방학 기간 - 매주 1회, 수요일마다 진행
○ 발맞사지	주1회, 매주 화요일 13:00~15:00	- 2월, 8월 방학 기간 - 매주 1회, 화요일마다 진행
○ 아로마 향기	월 1회, 매월 둘째주 목요일 13:00~15:00	- 매월 1회, 둘째주 목요일 진행 - 10월 이후 진행되지 않음.

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
리포맥스	10명	400명	62명	545명	620%	136%
발맞사지	10명	400명	35명	301명	350%	75%
아로마 향기	15명	150명	41명	123명	273%	82%
합계	35명	950명	138명	969명	394%	102%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	조현서	업무실행	리포맥스, 발맞사지
팀원	한연경	업무실행	아로마 향기

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
리포맥스 양천지부	리포맥스 활동 지원
발사랑 참모임(양천지부)	발맞사지 활동 지원
국민건강보험공단	아로마 향기 활동 지원

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	지역복지사업/건강지원/발맞사지	250,000	180,890	69,110	72%
	지역복지사업/건강지원/건강마사지	550,000	528,220	21,780	96%
	합 계	800,000	709,110	90,890	89%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
지역장애인의 건강상태 확인 및 재활치료 기회 부여	- 건강상태 확인을 위한 수시 상담 - 치료기회 제공	- 건강상태의 호전 여부를 확인할 수 있는 객관적 자료는 없으나 이용자 수시상담 결과 건강지원 프로그램에 재활 및 건강회복에 도움이 된다는 의견이 있었음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-건강맞사지 프로그램의 경우 이용자의 욕구가 많으나 봉사자가 부족하여 이용 욕구 해소에 어려움이 있음.	-양천구자원봉사센터의 하반기 전문자원봉사자 양성교육을 통하여 자원봉사자가 추가 모집이 이루어졌으며 지속적인 자원봉사자 관리로 자원봉사인원이 안정적으로 유지되었음.
-건강맞사지의 주 대상이 신체장애인이거나 정신, 지적장애인도 희망하고 있어 서비스의 목적에 맞지 않는 대상이 함께 하고 있음.	-이용자 욕구에 기반하여 서비스를 제공하였지만 신체건강상의 회복이 기대되기 어려운 대상에 한하여 이용을 제한함.
-아로마향기치료가 기관 사정에 의해 10월부터 서비스가 중단되면서 이용자들의 서비스 이용에 어려움이 발생함.	-아로마향기치료는 전문봉사자의 활동이 필요하여 대체 자원 마련에 어려움이 있었으나 이용자 욕구를 수렴하여 2013년부터 격월 진행으로 서비스 재진행 하기로함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
건강지원사업	- 자원봉사자 확대로 더 많은 이용자들이 서비스 받기를 희망함	- 연계기관의 전문자원봉사자 양성계획 검토 후 계획안 마련	

6. 사업관련 사진자료

1	발마사지	2	아로마향기치료
			
3	리포맥스		
			

가족지원사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	김인수, 김원종, 조현서
사업명	가족지원사업		
사업목적	장애인 당사자뿐만 아니라 가족의 문제를 해결할 수 있는 다양한 방법을 모색하여 가족 구성원의 정서적 안정 및 양육스트레스 해소하여 비장애가족을 지원하고자함.		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 멘토링을 통하여 학습, 정서, 문화적 체험의 기회를 증가시켜 사회성 및 자아존중감을 향상 2. 정기적인 외부활동을 통해 장애청소년의 스트레스 감소 및 자신감 증진 3. 집단상담을 통해 자신을 성찰하고 자신의 상황에 대한 일반화를 통한 일상생활능력 증진 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 외부기금 요청시 서비스 대상 선정기준 제시 ○ 이용자 선택권 부여에 따라 신청 및 선정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ IBK기업은행과 함께하는 멘토링지원사업이 2011년에 이어 연속됨에따라 저소득(기초생활수급, 차상위, 전국가구평균소득100%이하) 장애가정의 아동이 대상으로 선정됨. 사업종료 이후에도 지속적으로 멘토링 지원사업 진행, 총 27명 참여 ○ 신나는 토요일 장애청소년 72명 참여 ○ 여성 우울증 위험군 우울증 진단 및 소견이 있는 여성가장 및 자녀 23명 참여

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 외부기금 신청을 통하여 사업을 기획하며 선정 이후 기금 전달이 완료되면 홍보 및 기타 사업 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 3월 IBK기업은행과 함께하는 휴먼 네트워크 멘토링지원사업이 종결, 멘토링 프로그램은 관내 보조금으로 지출하며 사업을 지속함.

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 외부기금 신청시 홍보 및 사업기획 방법 제시 ○ 지역 내 후원업체와 연계하여 사업에 대한 제안서 제출 후 후원금 지원받음. 복지관 게시판 및 홈페이지, 관보에 사업에 관한 홍보 실시 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애학생(초·중) 20명, 비장애학생(중) 20명 모집하여 진행. 장애학생 모집은 관내 게시판 및 직원 추천으로 모집하였고, 비장애학생은 교육복지 해당 학교 및 참여를 희망하는 학교에 한하여 부적응학생 및 봉사활동을 희망하는 학생으로 모집함. 장애 학생은 1회기(3달)만 참여 가능하며 비장애학생은 교육청의 사업 운영 지시로 3회기(9달)에 모두 참여하도록 함. ○ 장애위험군 여성 지원 사업은 우울증의 특성상 외부출입 및 개인적 상담에 어려움을 갖고 있어 사업 진행에 어려움 발생하여 상반기 사업 이후 종료함.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 저소득 장애가정 멘토링 지원사업 <p>2011.10~2012.3 연중 수시</p>	<ul style="list-style-type: none"> - IBK기업은행(휴먼네트워크) 멘토링지원사업 - 2012.1~2012.3.31 사업진행 완료 - 기금사용 완료 - 기금사업 종료후 보조금으로 사업진행 지속 - 개별활동 지원 및 야외활동 지원
<ul style="list-style-type: none"> ○ 신나는 토요일 <p>2012.4~2012.12 매월 1회, 넷째주 토요일</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 서울시교육청으로부터 프로그램 기금을 지원받아 양천구 사회복지기관과 연계하여 진행 - 서울 인근지역 체험학습장에서 진행(총 9회) - 매월 장애학생 20명, 비장애학생 20명 총 40명을 선정하여 1:1 매칭으로 진행
<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애위험군 여성지원사업 <p>2012.2~2012.12 연중 수시</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 5월~6월 총9회기에 걸쳐 집단상담 실시 - 이용자의 적극적인 참여도가 떨어지며 효과성 입증에 한계가 있어 8월말 서비스 지원 종료

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
저소득 장애가정 멘토링 지원사업	30명	360명	27명	443명	90%	148%
신나는 토요일	40명	400명	72명	317명	180%	79%
장애위험군 여성지원사업	20명	400명	23명	80명	115%	20%
합계	90명	1,160명	122명	840명	115%	69%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김인수	업무총괄, 장애위험군 여성지원사업 진행	인사이동으로 8월 이후 담당자 변경
팀원	김원종	신나는 토요일 진행	
팀원	조현서	멘토링지원사업 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
IBK기업은행, 휴먼네트워크 멘토링지원사업부	IBK기업은행과 함께하는 멘토링지원사업 연계진행
서울시교육청	신나는 토요일 외부기금 연계 진행
현대엔지니어링	장애위험군 여성지원사업 연계 진행

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률 (%)
세출액	지역복지사업/가족지원/IBK멘토링지원	6,305,000	4,922,220	1,382,780	78%
	이월금/이월사업비/IBK기업은행멘토링지원금	7,105,000	7,104,868	132	100%
	지역복지사업/가족지원/장애청소년주말여가프로그램	10,000	7,000	3,000	70%
	외부기금/외부기금/신나는 토요일	9,000,000	8,993,320	6,680	99%
	지역복지사업/가족지원/장애위험군여성지원사업	2,740,000	2,290,000	450,000	84%
	합계	25,160,000	23,317,408	1,842,592	93%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
정기적 방문을 통한 학습, 정서, 문화체험 지원을 통해 교과 성적과 자아존중, 사회성을 향상	<ul style="list-style-type: none"> - 사회성 향상 - 자존감 향상 - 교과성적 향상 	- 참여자 전반에 걸쳐 사회성 및 대인관계 향상을 보였으나 교과성적은 향상은 미미한 차이를 보임.
정기적인 외부활동을 통해 장애청소년의 스트레스 해소 및 자신감을 증진시키고 자원봉사자의 장애인식개선 및 편견감소	<ul style="list-style-type: none"> - 참여자 만족도 - 장애청소년 스트레스 감소 - 참여 신청 건수 	- 장애·비장애학생 1:1 매칭으로 프로그램을 진행하면서 장애학생들에게는 여가시간 활용과 다양한 교육을 제공하였고 비장애 학생들에게는 장애에 대한 인식 개선과 또래 집단 교류를 통해 학업에 대한 긍정적인 효과가 발생함.
우울증 증세로 일상생활 및 자녀 양육에 있어 어려움을 겪고 있는 여성이 가장인 한부모가정에 집단 상담 및 다양한 프로그램 지원을 통해 본인의 우울증 경감 및 자녀와의 관계개선	<ul style="list-style-type: none"> - 만족도 조사 - 자녀와의 관계 변화 조사 - 생활조사 	- 우울증으로 프로그램 참여의 적극성이 떨어지며 참여자 대부분의 지속적인 참여에 어려움을 나타내어 객관적인 평가에 어려움이 있었음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
<p>-멘티의 변화모습이나 적극적인 노력이 부족하여 멘토가 지치고 지속적인 활동에 어려움을 호소함.</p> <p>-신나는 토요일 장애 학생 모집 중 저소득가정(국민기초생활수급권자, 차상위 계층)으로만 모집하여 일반 가정 학생들의 참여기회가 없음.</p> <p>-여성 우울장애 위험군 지원 사업은 우울증 특성상 참여도가 떨어지고 사업의 효과성을 기대하기 어려워 이용자들과의 논의 후 사업을 종료함.</p>	<p>-멘토 역량강화를 위한 지속적인 간담회 및 상담이 필요하며 활동 동기부여를 위한 담당자와의 수시상담이 진행되었음. 또한 멘티의 적극적 참여를 위한 부모교육이 필요할 것으로 보여 부모 상담을 수시로 진행함.</p> <p>-향후 소득여부에 따라 서비스 지원 대상을 구분하지 않고 서비스가 통합관리, 지원될 수 있도록 주관부서 이동 또는 외부기금 유치의 방향을 논의할 필요가 있음.</p> <p>-후원기관 담당자와 논의 후 사업 방향 변경에 대한 동의를 구하여 멘토링 지원사업으로 후원금 지원, 실행하였음.</p>

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
가족지원사업	- 학습 지원에 대한 욕구 및 이동지원 희망	- 서비스 연계기관 개발(학습지 사업체)을 통하여 저소득 장애가정의 아동 학습 지원 방법 마련	

6. 사업관련 사진자료



여가지원사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	김 형 준
사업명	여가지원사업		
사업목적	경제적·신체적 이유로 나들이 기회가 적은 중증장애인에게 나들이의 기회를 제공하여 정서적 지원		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 여가·문화생활의 참여에 대한 욕구를 해소함으로써 삶의 만족도를 높임. 2. 대인관계와 사회생활에 영향을 미치는 성취감이나 자신감을 향상함. 3. 복지관의 장애인복지 서비스 이해와 참여도를 증진시켜 장애의 인식을 개선함. 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 경제적·신체적 이유로 인해 야외활동의 기회가 적은 중증(1~3급)장애인 ○ 1순위: 2011년 7월 ~ 2012년 3월 신규장애인 ○ 2순위: 여가·문화 욕구가 있는 기존 장애인 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 양천구내 중증장애인 100명 모집 ○ 현대엔지니어링 임직원 24명 보조인력으로 참가

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 재가장애인대상자 중 기초생활수급 및 차상위 홍보지발송 ○ 재가장애인 가정방문 및 전화홍보 ○ 관내계시판 홍보문 부착 ○ 현대엔지니어링 후원금 및 인력 요청 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재가장애인대상자 총 기초생활수급 및 차상위 200여명에게 홍보지 우편발송 ○ 재가장애인 등록대상자 100여명에게 가정방문 전화 홍보 ○ 현대엔지니어링 후원금 및 인력 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 후원금 4,00,000원(일금사백만원) - 보조인력 24명

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
나들이	○ 5월	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자원개발 <ul style="list-style-type: none"> - 현대엔지니어링 나들이제안서 제출 - 후원금 및 보조인력 지원 승인 ○ 접수 <ul style="list-style-type: none"> - 5월 7일(월) ~ 11일(금) ○ 참가인원 <ul style="list-style-type: none"> - 이 용 자 : 87명 - 보조인력 : 24명(현대엔지니어링 임직원) ○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 레크리에이션 / 부여맛집탐방 / 백제문화단지관광 / 체험활동(풍경만들기)

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
나 들 이	100명	100명	111명	111명	111%	111%
합계	100명	100명	111명	111명	111%	111%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	신사임	사업 총괄	
팀원	김형준	사업 진행	
팀원	김원종	사업 보조진행	
팀원	한연경	사업 보조진행	
팀원	조현서	사업 보조진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
현대엔지니어링	<ul style="list-style-type: none"> - 나들이 사업비 지원 - 나들이 보조인력 지원

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
재가장애인의 문화 및 여가 체험활동의 기회를 제공함.	- 프로그램에 대한 만족 80%이상 - 참여인원수	- 행사 종료 후 실시된 만족사료 결과를 보면 참가자들은 90% 이상 만족을 표하였으며, 자원봉사자는 80%이상 만족을 표함. - 지역복지팀 재가대상자를 대상으로 전화 및 문자홍보를 통하여 계획 보다 초과 모집할 수 있었음.

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	지역복지사업비/여가지원/재가장애인나들이	3,100,000	686,070	2,413,930	22%
	합 계	3,100,000	686,070	2,413,930	22%

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
<p>-나들이 당일에 참가가 불가하다는 이용자가 발생하여, 사전 목표보다 참가인원 적음.</p> <p>-복지관 차량(45인승)에 하이패스가 부착되어 있지 않아 톨게이트에서 많은 시간을 소비하여 이동시간이 길어졌고, 이로 인해 부분적으로 일정이 미뤄지게 되었음.</p> <p>-사전 접수시 중증장애인의 보호자 동행에 대한 욕구가 있음.</p> <p>-자원봉사자 의견으로는 이동시간이 길어 장애인 분들과 함께할 시간이 부족하다는 의견이 있음.</p>	<p>-참가의사를 밝히고 당일날 불참할 경우 차후 프로그램 신청시 우선순위 배재하도록 함.</p> <p>-운영지원팀으로 요청하여 차량에 하이패스가 부착될 수 있도록 함.</p> <p>-중증장애인 경우 보호자가 동행할 경우 별도의 참가비를 받아 함께 참여할 수 있도록 함.</p> <p>-근교로 나들이 장소를 선택하여 참가자와 자원봉사자가 함께할 수 있도록 프로그램을 기획 하도록 함.</p> <p>-전체 팀원이 나들이를 함께 진행하여 이용자와 관계 형성하는데 도움이 될 수 있었고, 각 지역 별로 담당자가 있어 나들이 메인진행자가 행정인 업무(카드결제, 입장권발권, 인원수 체크 등) 처리를 하는데 어려움이 없었고, 전체적으로 원활하게 진행할 수 있었음.</p>

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
나들이	<ul style="list-style-type: none"> - 사전접수시 중증장애인의 보호자 동행에 대한 욕구가 있음. - 자원봉사자 의견으로는 이동시간이 길어 장애인분들과 함께할 시간이 부족하다는 의견이 있음. 	<ul style="list-style-type: none"> - 중증장애인 경우 보호자가 동행할 경우 별도의 참가비를 내고 참여할 수 있도록 함. - 근교로 나들이 장소를 선택하여 참가자와 자원봉사자가 함께할 수 있는 프로그램을 기획하도록 함. 	

6. 사업관련 사진자료

1	출발 전 차안	2	즐거운 식사
			
3	풍경 만들기 1	4	풍경만들기 2
			

특별지원사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	김원종
사업명	특별지원사업		
사업목적	설, 추석 명절과 김장철 등에 특별한 지원을 받지 못하는 저소득 장애인을 위해 음식과 생필품 등을 나눔으로써 이웃간의 정을 느낌		
사업목표	경제적 지원 및 나눔문화 확산		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 재가복지서비스 이용자 중 국민기초생활수급권자 ○ 정부 지원금을 받지 못하는 차상위 대상 ○ 복지 사각지대 대상 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계획대로 추진

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 현금 및 물품후원기관 파악 및 제안서 작성 및 제출(5개 기관) ○ 떡국 나눔 전달 봉사자 파악 및 제안 (3개 기관 및 단체) ○ 봉사자 교육 실시 ○ 봉사활동 후 소감 나눔 시간 마련 ○ 이용자 만족도 조사 실시 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 후원처 발굴 : 한전KDN, 지바트, 신선설농탕, (주)현대엔지니어링, (주)신도림자동차운전전문학원 ○ 봉사자 발굴 : 한국전력 강서지점, KTds, (주)현대엔지니어링, 영성교통, 양천구 해병전우회 양천구 개인택시연합회, 영성교통, 좋은세상 이웃사람들, 우리은행 양천구청지점, 양천구 의용소방대, 샤프론, 학생 및 성인 봉사자 ○ 그 외 계획대로 추진

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 명절 나눔 (설, 추석)	- 1월(설) - 9월(추석)	- 설 행사 100명 지원 - 장애인의 날 142명 지원 - 추석 행사 170명 지원
○ 김장김치나누기	- 11월	- 김장김치 300가정 지원

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
명절지원	100명	200명	312명	412명	312%	206%
김장김치나누기	300명	300명	300명	300명	100%	100%
합계	400명	500명	612명	712명	153%	142%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김인수	사업 총괄(김장)	
팀원	한연경	사업 진행(설)	
팀원	김원종	사업 진행(추석)	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
한전KDN, 지바트, 신선설농탕 (주)현대엔지니어링, (주)신도림자동차운전전문학원	후원금품 지원
KTds, (주)현대엔지니어링, 양천구 해병전우회, 양천구 의용소방대, 영성교통, 양천구 개인택시 연합회, 좋은세상 이웃사람들, 우리은행 양천구청지점, 샤프론, 한국전력공사 강서지점, 제자교회, 학생 및 성인 자원봉사	떡국 및 생필품, 김장김치 전달

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	지역복지사업/특별지원/명절나눔	4,500,000	4,471,320	28,680	99%
	지역복지사업/특별지원/김장김치나누기	10,000,000	9,323,280	676,720	93%
	합 계	14,500,000	13,794,600	705,400	95%

3. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 수급, 차상위 대상자 위주의 물품지원	○ 복지 사각지대 대상자를 위한 경제적 지원

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

단위사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
명절지원	-복지 사각지대에 있는 대상에게도 경제적 지원	-지원대상증가	

5. 사업관련 사진자료



후원사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	한연경
사업명	후원사업		
사업목적	후원금품 모금의 다변화를 통해 지역사회 내 후원이 필요한 저소득 장애인들에게 경제적, 심리적 지지체계를 마련하고 후원문화의 확대를 도모		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 정기적인 후원자 관리를 통해 후원문화 확산을 도모한다. 2. CMS 신규개발을 통해 후원금을 증액한다. 3. 소원저금통 보급을 통해 소액 후원문화를 발전시킨다. 4. 딱 하루 매출 기부하기를 통해 소규모 기업체의 후원참여를 활성화한다. 5. 경제적 부담 감소 및 사회적 안정망을 확보한다. 6. 나눔문화 확산 및 저소득층 경제적 지원을 한다. 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 후원자에게 명절, 분기별 감사서한 및 문안 문자를 전송 ○ CMS 신규회원 60명을 개발 ○ 소원저금통 30개를 보급한다. ○ 딱 하루 매출 기부하기 참여업소 10개를 개발 ○ 저소득 장애인에게 결연후원금 지원 ○ 바자회 수익을 통한 저소득 장애가정 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 후원자에게 월별 생일카드 발송 ○ 직원 및 봉사자를 통한 CMS개발 ○ 양천구 내 소원저금통 보급 ○ 양천구 내 딱 하루 매출 기부하기 참여업체 개발 ○ 다양한 방법을 통한 후원으로 저소득 장애가정의 결연후원 지원

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 월별 5,000원 이상 후원자 대상 생일카드 발송, 후원자 전원에 감사서한 발송 ○ 전체 직원에 공지 및 봉사자에게 CMS 신청서 전달 및 설명 ○ 소원저금통 보급 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총 1,294명에게 생일카드, 감사서한 및 문자 발송 ○ 32장 회수 ○ 양천구 내 19개 상점에 소원저금통 보급 ○ 8군데 상점에서 총 9회 딱 하루 매출 기부하기 캠페인 실시

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 딱 하루 매출 기부하기 참여 업체 개발 ○ 저소득 장애인에게 경제적, 정서적 안정을 위한 결연후원금 지원, 교통사고 피해자 유자녀 장학금 지원을 위한 후원금 신청, 2011년 딱 하루 매출 기부하기 캠페인 수익금을 통한 저소득 장애인 후원금 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교통사고 피해자 유자녀 장학금 지원을 위한 후원금 선정 ○ 딱 하루 매출 기부하기 수익금으로 6명에게 결연 및 긴급 자금 지원 ○ 이마트 바자회 수익금으로 3명에게 결연후원 ○ 연 405명에 결연지원금 지급

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 후원자에게 명절, 분기별 감사서한, 문안문자 전송 	<ul style="list-style-type: none"> 상반기 후원자 생일카드, 감사서한, 문자 발송 -월 5,000원 이상 후원하는 후원자 121명에게 생일카드 발송, 1,173명에게 감사서한, 문자 발송
<ul style="list-style-type: none"> ○ CMS 신규회원 60명을 개발 	<ul style="list-style-type: none"> 직원 및 봉사자 대상 신규회원 개발 -전체 직원 3회 공지 -직원 및 지역주민 32명 개발
<ul style="list-style-type: none"> ○ 소원저금통 30개를 보급한다. 	<ul style="list-style-type: none"> 양천지역 소원저금통 보급 -19개 기관에 소원저금통 보급
<ul style="list-style-type: none"> ○ 딱 하루 매출 기부하기 참여업체 10개 업소를 개발 	<ul style="list-style-type: none"> 딱 하루 매출 기부하기 참여 업체 개발 -8개 기관에서 총 9회 딱 하루 매출 기부하기 실시
<ul style="list-style-type: none"> ○ 저소득 장애인에게 결연후원금 지원 	<ul style="list-style-type: none"> -개인 및 기관 통한 결연후원처 발굴 -연 405명에 결연후원금 지급 -2011년 딱 하루 매출 기부하기 캠페인 및 이마트 바자회 후원금으로 결연후원금 지원

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률(%)	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
후원자 관리	380명	1,380명	311명	1,294명	82%	94%
CMS 개발	5명	60명	32명	32명	640%	53%
소원저금통 보급	30명	30명	19명	19명	63%	63%
딱 하루 매출 기부하기	10명	10명	8명	9명	80%	90%
결연후원	26명	312명	93명	405명	358%	130%
바자회	200명	200명	450명	450명	225%	225%
후원지정사업	30명	30명	33명	34명	110%	113%
합계	681명	2,022명	946명	2,243명	139%	111%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김인수	사업 총괄	
팀원	한연경	사업 진행	
팀원	김형준	사업 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
- KBS 강태원복지재단, 서울시장애인복지관협회, 기아자동차(한국사회복지협의회), 국제선센터, 개인후원자, 지역 내 소상공점	- 저소득 장애가정 결연후원 - 장애인복지 사업비 지원 - 저소득 장애인 지원 위한 기금 조성

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	후원금수입/후원금수입/지정기탁	91,340,000	92,874,600	1,534,600	102%
	후원금수입/후원금수입/비지정기탁	48,000,000	46,506,767	△1,493,233	97%
	합 계	139,340,000	139,381,367	△41,367	100%
세출액	지역복지/후원사업/결연후원사업	21,000,000	21,000,000	0	100%
	지역복지/후원사업/원개발 및 관리	2,772,000	1,985,095	786,905	72%
	지역복지/후원사업/떡하루매출기부하기	800,000	216,450	583,550	27%
	지역복지/후원사업/사랑의 바자회	280,000	239,930	40,070	85%
	지역복지/후원사업/후원금지정사업	52,000,000	52,000,000	0	100%
	합 계	76,852,000	75,441,475	1,410,525	98%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-정기적인 후원자관리를 통해 후원문화 확산을 도모한다	-SMS 문자전송 -생일카드 발송 및 감사서한 발송 기안	-후원자 관리를 통해 안정적인 후원자 확보에 기여함. -올해부터 개인 기부금영수증을 연말정산 간소화서비스에서 개별 출력할 수 있게 지원하여 후원자들의 편의를 도모함.

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-CMS신규 개발을 통해 후원금을 증액한다	-CMS 후원 신청서 -후원금 관리 대장	-신규후원자 개발을 통해 후원금 증액에 일조함.
-소원저금통 보급을 통해 소액 후원문화를 발전시킨다	-소원저금통 보급 개수 -월 실적	-카드사용의 일상화로 인해 대부분의 상점에서 잔전 발생률이 낮아짐. 따라서 기존 업체들의 관리는 지속하되, 향후 개발은 어려울 듯함.
-딱 하루 매출 기부하기를 통해 소규모 기업체의 후원참여를 활성화한다	-딱하루 매출 기부하기 참여 기안 및 결과보고 -월 실적	-대기업 본사와 지속적인 교류와 안정적 후원자 관리를 통해 지역 내 많은 가맹점이 참여, 후원 참여를 활성화시킬 수 있었음.
-경제적 부담감소 및 사회적 안정망을 확보한다	-결연후원금 기안 -월 실적	-405명에게 결연후원금 지원하여 생활 안정을 위해 지원함.
-나눔문화 확산 및 저소득층 경제적 지원을 한다	-바자회 실시 기안 -바자회 수익금 및 지원	-바자회 수익금을 통해 아동3명에게 치료비 지원

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
<p>-후원금 조성이 중요시되고 있는 상황에서 보다 전사적으로 관심을 가지고 참여해야하나 이에 대한 관심과 참여가 부족함.</p> <p>-소원저금통의 경우, 최근 현금사용보다 카드사용이 늘고있어 회수율이 줄어들고 기관의 요청 및 반응이 긍정적이지 못함.</p> <p>-CMS후원은 복지관을 선택해서 온 자원봉사자, 기업임직원에게 가입요청을 하고 있으나 반응 및 회수에 어려움 있음.</p>	<p>-후원의 경우, 대부분 사업팀의 사업비로 활용되는 상황에서 전 직원이 후원 모금의 중요성을 알고 책임감을 가질 수 있도록 이에 대한 제도 마련 필요함.</p> <p>-소원저금통의 경우 현재의 상황(현금 사용을 저하)과 맞지 않는 부분이 있어 향후 소원저금통 보급 기관 개발보다는 현 기관의 관리 위주로 진행할 예정</p> <p>-후원자 전원에 사후관리에 대해 고민 필요하며 CMS 민원 응대 및 처리에 대해 실적화 예정</p> <p>-우리복지관을 선택하여 방문하는 실습생, 자원봉사자에게 CMS가입 신청 권유</p>

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
후원사업	-후원금, 품의 정기적인 지원 -생필품 지원 -자녀교육지원서비스	-소원저금통은 익년 사업에서 폐지하고 소액 기부를 위한 다양한 사업을 구상, 실행시킬 필요 있음. -5,000원 미만 후원자를 위한 관리방법 (안부 문자 등)을 마련하고자 함. -전사적인 CMS후원이 이루어질 수 있도록 관심과 대책 필요	

6. 사업관련 사진자료

1	결연 후원 전	2	결연 후원 후
			
3	<p>딱 하루 매출 기부하기</p> <p>- 파리바게뜨 파리공원점 -</p>	4	<p>딱 하루 매출 기부하기</p> <p>- 서울감자탕-</p>
			

후원물품 개발 및 지원사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	김 형 준
사업명	후원물품 개발 및 지원		
사업목적	저소득 장애인가정에 경제적 지원을 통한 자립생활 능력향상		
사업목표	1. 물질적 지원에 필요한 후원물품 7,800개를 개발함. 2. 후원물품이 필요한 이용인 720명에게 물질적 지원한다.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○일상생활 후원물품 - 사회복지사의 욕구 사정 및 사례회의를 통한 서비스 대상 여부선정 ○행사지원 후원물품 - 후원물품이 필요한 사업팀	○후원물품 지급 - 326건 / 13,307개를 지원하였음. - 복지관 사업팀 후원물품지원 58건 지원 - 양천구 민간단체 후원물품 4회 지원 (쌀, 라면, 빵, 핫도그 등)

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○장애인에 대한 관심 확대를 통해 지역사회 자원을 개발하여 후원물품을 지원	○각 사업팀에서 후원물품을 사용할 수 있도록 후원물품 현황표와 후원물품지원신청서 등을 보강함. ○지원계획회의를 통하여 가정생활 안정을 위하여 후원물품이 필요한 이용자에게 지역사회로부터 먹거리와 생필품을 지원받아 각 가정에 전달함.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 후원물품 개발	○ 연중수시(월 ~ 금)	○ 후원물품 개발 - 68개의 후원업체를 개발함. - 245건 / 11,895개를 개발하였음. 환산금액은 65,380,070원임.
○ 후원품 지급	○ 연중수시(월 ~ 금)	○ 후원품 지급 - 326건 / 13,307개를 지원하였음. - 복지관 사업팀 후원물품지원 58건 지원하여 프로그램에 활용할 수 있도록 함. - 양천구 민간단체 후원물품 4회 지원하여 나눔을 실천하고 확산에 기여함.

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
후원물품 개발 및 지급	150명	7,800명	24,676명	24,676명	16,450%	316%
합계	150명	7,800명	24,676명	24,676명	16,450%	316%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김인수	사업총괄	
팀원	김형준	사업진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
이마트 신월점·목동점	- 월 2회 사랑의 도시락 지급
본죽 아크로텔	- 매주 수요일 먹거리 지원
뚜레쥬르 센트럴점·14단지점	- 매주 목요일 먹거리 지원
코레일 사회봉사단(용산역)	- 월 1회 재가장애인 생필품 지원

자원명	연계내용
신선설농탕 파리공원점	- 월 1회 설렁탕 20팩 먹거리지원
지바트	- 월 1회 쌀20kg 4포 지원
파리바게뜨 목동파리공원점	- 월 1회 케이크 2개 지원
가인디자인	- 월 1회 장판1롤 지원

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-물질적 지원에 필요한 물품을 확보함.	- 후원물품 개발 : 후원물품영수증 및 사진 대지	- 후원물품관리에 대한 로드맵을 제시하여 투명성 있는 후원물품관리 시스템을 구축함. - 관내 프로그램에 필요한 물품 및 재가장애인이 필요한 물품을 조사하여 후원업체 개발하는데 활용함. - 이에 연초에 계획보다 실적을 초과달성할 수 있었음.
-저소득 장애가정에 후원물품 지원을 통해 경제적으로 도움을 줌.	- 후원물품 지급 : 후원물품 신청서	- 후원물품을 전 직원과 공유하기 위해서 후원물품 입출고 현황표를 제작하였고, 각 팀에서는 필요한 물품을 요청서를 통하여 사용하도록 간소화함. - 이에 연초에 계획보다 실적을 초과달성할 수 있었음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
- 후원물품 보관 장소가 구비되어 있지 않아 후원물품관리 및 분실의 우려가 있음.	- 후원물품의 분실을 막고 관리를 원활하기 위해서 폐쇄적인 공간이 필요함. - 후원물품 실적은 실인원, 연인원보다 개수와 건으로 변경되어야 한다고 사료됨. - 저소득 재가장애인 가정지원에 대한 실적표를 마련하지 않아 서비스를 제공하고도 실적을 기입할 수 없어 재가장애인 가정지원에 대한 실적표가 필요함. - 후원물품 실적이 계획에 비해 초과달성하여 차후 계획시에는 실인원 및 연인원 정확한 측정이 필요함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
후원물품 개발 및 지원	<ul style="list-style-type: none"> - 프로그램 질 향상을 위한 후원물품 지원을 요청함. 6 - 생활에 필요한 생필품등에 대한 욕구가 있음. 	<ul style="list-style-type: none"> - 복지관 사업을 분석하여 각 프로그램에 필요한 물품을 구성하여 맞춤형 후원개발을 할 수 있도록 함. - 지역 내의 할인마트 등을 대상으로 생필품을 정기적으로 후원할 수 있는 업체를 개발하도록 함. 	

6. 사업관련 사진자료

1	후원물품	2	후원물품-단열공사
			
3	후원물품전달	4	후원물품-먹거리
			

자원봉사관리사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	조현서
사업명	자원봉사관리		
사업목적	지역사회 인적자원 개발을 통하여 특성과 욕구에 맞는 프로그램과 연계, 관리하여 장애인복지 발전을 위하여 적극적으로 참여할 수 있도록 운영하며 자원봉사자가 활동을 장기적으로 유지할 수 있도록 소속감 및 자긍심을 느낄 수 있도록 관리한다.		
사업목표	1. 복지사업의 활성화를 위한 자원봉사자 프로그램을 세분화시킨다. 2. 자원봉사자 관리 프로그램을 통한 자원봉사자 참여 만족도를 향상시킨다.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지관 자원봉사 활동을 희망하는 자 ○ 자원봉사 등록카드 작성 후 상담을 통해 적합한 활동 영역 배치 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자원봉사자 신청시 상담을 통하여 참여 동기에 따라 활동 영역을 제시하며 참여자와 활동을 논의 ○ 신규자원봉사자 개발 : 1008명

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 자원봉사 프로그램을 세분화하고 참여 동기에 따라 다양한 활동 영역 제시 ○ vms자원봉사인증관리 프로그램 및 1365자원봉사 사이트에 자원봉사 활동 홍보 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자원봉사 전화, 방문 상담 진행 ○ 참여 동기 및 활동 욕구 분석을 통한 자원봉사 활동방법 상세 안내 ○ 홈페이지 자원봉사활동 신청 게시판을 통한 수시 자원봉사자 모집 ○ 자원봉사자 확보를 위한 온라인시스템 활용 (www.vms.or.kr, www.1365.go.kr)

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 자원봉사자 개발	연중수시	- 연중 수시 진행 - 1:1 전화, 내방 상담을 통한 신청 동기 및 활동 욕구 파악 - 각 팀별 프로그램 성향에 맞는 자원봉사자 개발 및 교육(오리엔테이션 포함) 진행
○ 자원봉사자 활동	연중수시	- 연중 수시 - 연계된 자원봉사활동 수시 진행 - 각 팀별 담당자 활동 평가 및 관리 진행 - 활동 시작 전 오리엔테이션 및 사업 설명 진행
○ 청소년 봉사학교	여름, 겨울방학 연 2회	- 방학 중 실시를 계획하였으나 수시 청소년 봉사자의 봉사활동 희망에 의하여 매월 정기 봉사활동 진행 - 방학기간 청소년 봉사학교 2회 진행
○ 자원봉사자 관리	매월 또는 연중수시	- 매월 말 전년도 우수자원봉사자 대상 익월 생일 예정자 생일카드 발송(611명) - 설맞이 감사문자 발송(200건) - 기타 자원봉사자 연수, 송년회, 상담 등 수시 관리 진행
○ 자원봉사자 간담회	년 4회, 분기별 1회	- 총 4회 정기 간담회 실시(43명 참여) - 멘토링 자원봉사자 간담회 1회 실시
○ 자원봉사자 연수	년 1회, 10월	- 10월 10일 자원봉사자 연수 진행 - 연 1회, 100명이 참여함
○ 자원봉사자 송년회	년 1회, 12월	- 12월 21일 송년회 진행 - 연 1회, 128명 참석 - 당일 폭설로 인해 참여율이 떨어졌음.

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
자원봉사자 개발	120명	1,440명	1,294명	1,294명	1078%	90%
자원봉사자 활동	784명	9,440명	3,413명	9,589명	435%	102%
청소년 봉사학교	25명	250명	53명	228명	212%	91%
자원봉사자 관리	67명	800명	811명	811명	1210%	101%
자원봉사자 간담회	10명	40명	26명	43명	260%	108%

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
자원봉사자 연수	100명	100명	100명	100명	100%	100%
자원봉사자 송년회	150명	150명	128명	128명	85%	85%
합계	1,256명	12,220명	5,825명	12,193명	464%	100%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	조현서	업무실행	각 팀별 자원봉사 담당자

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
강서수도사업소, 국회사무처, 국회사무처	- 저소득 장애인 정기 먹거리 배달
현대엔지니어링	- 저소득 장애인 정기 먹거리 배달 - 재가장애인 나들이 및 행사성 활동 지원
적십자 양천지부회	- 양천복지뉴스 관보 발송 작업 - 복지관내 이미용 서비스
자유총연맹, 법안정사, 양천세무소, 목동성당	- 복지관내 식당(맛있는 집)
양천구자원봉사센터	- 발맞사지, 리포멕스 봉사자 연계 지원 - 신규자원봉사 개발 및 연계 - 1365 자원봉사 실적 관리
국민건강보험공단, 양천사랑마루	- 아로마 향기치료 봉사자 연계 지원
임마누엘교회	- 목동지역내 저소득 장애인 가정방문 봉사 및 정기 먹거리 지원
이미용협회	- 복지관내, 방문 이미용 서비스 지원
포스코, 양천소방서	- 월 1회, 복지관 환경미화 지원
이마트 목동점, 신월동점	- 월 2회 저소득 장애인 정기 먹거리 지원
현대백화점 러브바이러스	- 월 1회, 저소득 장애인 먹거리 지원 - 기타 행사성 활동 지원
용산역 누리보듬	- 월 1회, 독거노인 가정방문 봉사활동 및 복지관내 식당 지원
SBS방송국, 하나대투증권	- 기타 복지관 행사성 프로그램 지원

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	지역복지사업/자원봉사/자원봉사자관리비	7,800,000	7,370,080	429,920	94%
	지역복지사업/자원봉사/자원봉사자간담회	400,000	296,110	103,890	74%
	지역복지사업/자원봉사/자원봉사자연수	4,000,000	3,951,000	49,000	98%
	지역복지사업/자원봉사/자원봉사자송년회	3,900,000	3,587,250	312,750	92%
	합 계	16,100,000	15,204,440	895,560	94%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
복지사업의 활성화를 위한 자원봉사자 프로그램을 세분화시킨다	- 신규 자원봉사자 인원 - 자원봉사자 프로그램 건수 - 자원봉사 활동 건수	- 연간 총 1,294명의 신규 자원봉사자 개발 - 연간 총 3,549건의 자원봉사 프로그램 진행 - 연간 9,589명의 자원봉사자 활동
자원봉사자 프로그램을 통한 자원봉사자 참여 만족도를 향상시킨다	- 자원봉사 관리 프로그램 운영 건수 - 참여자 만족도 - 건담회 회의 건수	- 연간 16건의 자원봉사자 관리 프로그램 진행(자원봉사자 연수 및 송년회 포함) - 연간 4회의 자원봉사자 간담회 진행 - 자원봉사자 의견수렴에 대한 만족도 향상

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
<p>-2011년 총 24개였던 자원봉사 프로그램이 올해 18개로 축소 운영되면서 자원봉사 개발, 활동 실적이 부진함.</p> <p>-2011년까지 자원봉사 실적 입력 및 봉사활동 확인서 발급이 진행되었던 진우정보시스템에서 VMS 자원봉사 인증관리 시스템으로의 전환이 필요하나 대부분의 자원봉사자들이 인터넷 회원 가입이 원활하지 않아 실적 이관 작업에 어려움이 있음.</p> <p>-지속적인 청소년 봉사활동 및 1회성 봉사자 신청이 있으나 단기성 봉사자이며 주말 등의 프로그램을 요구하고 있음.</p>	<p>-자원봉사자 개발을 위하여 vms와 1365 사이트등 자원봉사 활동에 대한 모집 홍보 등으로 신규 자원봉사 확대 및 발굴 노력함.</p> <p>-인터넷 사용이 용이하지 않거나 개인 회원가입에 어려움이 있는 자원봉사자들을 대상으로 대신 가입 해주거나 개인정보 수집 및 이용에 동의한 대상으로 일괄 가입을 통해 회원가입 및 실적이관 작업을 진행하였으나 인터넷 사용의 제한이 있어 전체 자원봉사자의 vms이관에 한계가 있음.</p> <p>-1회성 자원봉사자는 지속성이 떨어지고 이후 관리에 어려움이 있음에 따라 자원봉사 신청 및 활동에 제한을 둬. 단, 대상별 단기성 자원봉사자가 필요한 경우 팀별 계획을 통한 수시 활동을 진행함.</p>

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
자원봉사관리	- 자원봉사자관리 차원의 연수 및 문화 체험 기회가 증대되기를 희망함.	- 장기봉사자 독려 및 확대를 위하여 자원봉사자 관리체계 확대 필요.	

6. 사업관련 사진자료

1	자원봉사자 나들이	2	자원봉사자 간담회
			
3	자원봉사 활동	4	지역사회 단체 자원봉사자 참여
			

복지공동체사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	한연경
사업명	복지공동체사업		
사업목적	지역장애인들에게 적절한 지원을 하며 장애인복지향상 및 장애인식개선을 위한 거점기관을 형성한다.		
사업목표	1. 리플릿 전달을 통해 사업성과 홍보 및 확대 2. 연계기관 홍보 및 정기적인 관리를 통해 지속성과 적극성 확보 및 지역장애인에게 실질적인 지원기반구축		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지공동체 협약 49개 기관과 연계 ○ 협약 외 지속적 교류 및 협력중인 기관 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매월 1회 아로마향기치료, 재가장애인 먹거리 후원 및 전달, 이미용 서비스 지원 ○ 저소득 화재 취약가정 경보기 설치 ○ 매월 2회 재가장애인 먹거리 전달 ○ 정기·비정기 후원 및 자원봉사 실시

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지공동체 활동현황에 대한 리플릿을 만들어 사업홍보 ○ 복지공동체 협약 및 관리를 통해 지속적인 유대관계 형성 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매월 1회 아로마향기치료, 재가장애인 먹거리 후원 및 전달, 이미용 서비스 지원 ○ 저소득 화재 취약가정 경보기 설치 ○ 매월 2회 재가장애인 먹거리 전달 ○ 정기 결연후원 ○ 정기 및 비정기 후원금, 품 및 자원봉사 실시 ○ 저소득 장애가정 도시락 지원

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
○ 복지공동체 활동현황에 대한 리플릿을 만들어 사업홍보	○ 현황 및 활동내용이 수시로 변화하여 리플릿 제작보다 매번 업데이트 된 사업홍보자료를 통해 안내하는 것이 적합하다고 사료 됨
○ 복지공동체 협약 및 관리를 통해 지속적인 유대관계 형성	○ 국민건강보험공단, 양천사랑마루 - 월 1회 아로마 향기치료 및 물리치료 ○ 용산관리역 누리보듬회 - 월 1회 식당 내 자원봉사 및 재가장애인 먹거리 후원, 전달 ○ 현대백화점, 러브바이러스 - 월1회 먹거리 후원 및 전달 - 명절맛이 결연아동 선물 지원 ○ 양천세무서 - 화요일 식당 설거지 봉사 ○ 강서수도사업소 - 월2회 재가장애인 먹거리 배달 ○ 한국전력 강서지점 - 설날 떡국 전달 지원 및 명절 상품권 지원 ○ 양천소방서 - 화재 취약 저소득 장애가정에 경보기 설치 ○ 영성교통 - 명절, 김장철 배달봉사 ○ 이마트 - 마일리지 적립후원, 저소득 가정 도시락 배달, 바자회 시 물품 지원

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
복지공동체 관리	50명	50명	172명	172명	344%	344%
복지공동체 협약	5명	5명	3명	3명	60%	60%
합계	55명	55명	175명	175명	318%	318%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김인수	사업 총괄	
팀원	한연경	사업 진행	
팀원	조현서	사업 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지공동체 협약 49개 기관 ○ 현대백화점 목동점 ○ 현대백화점 고객봉사단 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국민건강보험공단, 양천사랑마루 - 월 1회 아로마 향기치료 및 물리치료 ○ 용산관리역 누리보듬회 - 월 1회 식당 내 자원봉사 및 재가장애인 먹거리 후원, 전달 ○ 현대백화점, 러브바이러스 <ul style="list-style-type: none"> - 월1회 먹거리 후원 및 전달 - 명절맞이 결연아동 선물 지원 ○ 양천세무서 - 화요일 식당 설거지 봉사 ○ 강서수도사업소 - 월2회 재가장애인 먹거리 배달 ○ 한국전력 강서지점 - 설날 떡국 전달 지원 및 상품권 지원 ○ 양천세무서 - 화재 취약 저소득 장애가정에 경보기 설치 ○ 영성교통 - 명절, 김장철 배달봉사 ○ 이마트 - 마일리지 적립후원, 저소득 가정 도시락 배달, 바자회 시 물품 지원

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	지역복지/복지공동체/복지공동체 관리	912,000	391,600	520,400	43%
	지역복지/복지공동체/복지공동체 업무협약식	150,000	54,940	95,060	37%
	합 계	1,062,000	446,540	615,460	43%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-리플릿 전달을 통해 사업 홍보 및 확대	-리플릿 홍보 내용	- 복지공동체의 경우, 기관별 활동 내용이 수시로 업데이트 되는 상황임. 복지공동체기관 및 활동 홍보 시, 최근 진행한 활동을 홍보하는 것이 더욱 효과적인 것으로 판단
-연계기관 홍보 및 정기적인 관리	-복지공동체 활동 참여기관	- 국민건강보험공단 • 양천사랑마

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
를 통해 지속성과 적극성 확보 및 지역 장애인에게 실질적인 지원기반 구축	-신규 복지공동체 기관 -복지공동체 기관 활동 내용	루와 용산관리역 누리보듬회를 제외한 기관이 지속적으로 활동하고 있음. - 복지공동체기관 임직원의 활동을 통해 저소득 중증장애인들에게 밀반찬전달, 주거환경 개선, 후원 물품 전달, 건강 부분에서 다양한 지원을 함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
<p>-각 기관 및 단체의 재능과 특성을 살려 진행함으로 이미용, 먹거리 배달, 결연, 경보기 설치 등 다양한 부분에서 도움을 받을 수 있음.</p> <p>-또한 재가장애인 주거환경개선으로 시작한 봉사를 통해 결연후원으로 이어지는 등 고무적인 연계가 지속되기도 함.</p> <p>-협약을 통해 복지관과 지역 장애인, 업무협약 기관이 서로 이익을 얻어야 하지만 실적 때문에 협약에만 그치는 경우가 발생함.</p> <p>-기관의 방침 등으로 활동이 중단된 경우 발생함.</p>	<p>-복지공동체 기관들에 기관의 특성을 살린 봉사활동 및 지원이 이루어질 수 있도록 제안 필요</p> <p>-또한 복지공동체기관의 후원금, 품·재능후원을 통해 복지관에서 수행하지 못하는 다양한 서비스를 진행하고 있음.</p> <p>-활동 중단된 기관으로 인해 지역 장애인들이 불편을 겪지 않도록 노력 할 계획이며, 신규 개발은 지역 장애인 및 관내 프로그램 담당자의 요청 시 필요에 의한 개발, 협약을 진행하는 것이 좋을 듯함.</p>

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
복지공동체	-우리 기관만이 할 수 있는 활동을 진행하고 싶음. -서로에게 도움이 되는 긍정적인 관계로 발전했으면 좋겠음.	-2013년도 복지공동체 사업은 관리에 집중하며 협약은 복지관, 이용자의 욕구가 있을 때 개발을 하고 협약을 맺도록 할 계획	

6. 사업관련 사진자료

1	한국전력강서지점 - 김장김치 배달	2	이마트 목동점 - 사랑의 도시락 전달
			
3	러브바이러스 - 먹거리 전달	4	국민건강보험공단, 양천사랑마루 - 아로마향기치료
			

장애인식개선 사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	김원종
사업명	장애인식개선		
사업목적	장애에 대한 정확한 정보와 지식을 공유하고 장애인에 대한 편견과 차별을 근절하고자 한다.		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 장애에 대한 관심을 높이고 장애인 복지관 사업 홍보를 더불어 실시 2. 물리적 환경을 개선하여 지역사회 업체가 장애인의 활동에 관심을 가짐. 3. 더불어 살아가는 사회를 만들기 위한 노력 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 양천구 지역 주민 대상 거리캠페인 ○ 양천구 내 통합학교를 대상으로 장애이해교육 실시 ○ 양천구 내 사업체에 장애인이 다니기 편한 편의시설 설치 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인의 날에 거리캠페인 진행 ○ 초, 중, 고등학교 장애이해교육 실시 ○ 무장애지역사회만들기

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 4월 장애인의 날을 맞이하여 거리캠페인 실시 ○ 양천구 내 초, 중, 고등학교 학생을 대상으로 장애이해교육 실시 ○ 무장애지역사회만들기 참여 업체 개발 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계획대로 추진

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○거리캠페인	4월, 10월	- 4월 장애인의 날 오목교역 각 출구에서 장애인식개선 캠페인 실시
○ 장애인해교육	연중	- 양천구 내 통학학급을 운영하고 있는 초, 중, 고등학교에 방문하여 학생들에게 장애에 대한 정확한 이해와 편견을 해결 - 지역사회 연계기관 직원들에게 교육 실시
○ 無장애지역사회만들기	연중	- 사업 동참 업체를 발굴하여 12월에 실시함. - 장애인 유동이 많고, 이용이 많은 시설에 설치하여 이동에 대한 편의를 제공

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
장애인식개선캠페인	1,000명	2,000명	4,200명	4,200명	420%	420%
장애바로알기교육	2,400명	2,400명	2,585명	2,585명	108%	108%
무장애지역사회만들기	10곳	10곳	3곳	3곳	30%	30%
합계	3,410명	4,410명	6,788명	6,788명	199%	154%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김인수	사업 총괄	
팀원	김원종	사업 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
양천구 유관기관 네트워크	거리캠페인 활동 동참

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	지역복지사업/장애인식개선/장애인식개선 캠페인	1,000,000	165,000	835,000	17%
	지역복지사업/장애인식개선/무장애지역사회만들기	1,500,000	374,000	1,126,000	25%
	합 계	2,500,000	539,000	1,961,000	22%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-장애에 대한 관심을 높이고 장애인 복지관 사업 홍보를 더불어 실시한다.	-홍보물 제작 및 배포 수량	- 매월 봄 안양천길 마라톤 대회에 참가, 인식개선 홍보물 배포를 실시함 - 장애인의 날을 기념하고 장애인에 대한 정확한 정보를 알리고 편견을 해소할 수 있는 자료를 배포
-물리적 환경을 개선하여 지역사회 업체가 장애인의 활동에 관심을 가진다.	-가치관 변화 -물리적 변화	- 초,중,고등학교 학생들을 대상으로 장애이해교육 수업을 진행하였고 장애에 대한 이해와 정보를 제공하여 학생들이 장애를 가진 사람들에 대한 편견의식이 해소됨

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-무(無)장애지역사회만들기 사업에 참여하고자 하는 업체 미비	-잠재되어 있는 상점을 지속적으로 발굴하여 장애인이 편하게 이용할 수 있도록 설치를 하였으며, 참여율을 높이기 위해 비장애인의 편의를 함께 설명함으로써 사업에 참여하도록 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
무(無)장애 지역사회만들기	경사로 설치 욕구가 줄어듦	편의시설 설치 지원 사업에 포함하여 편의시설 설치를 요청하는 업체에 지원할 예정	

6. 사업관련 사진자료

1	장애인식개선 교육	2	장애인식개선 거리캠페인
			
3	무(無)장애지역사회만들기		
			
<설치 전>		<설치 후>	

지역기관연계사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	지역복지팀	담당자	김 형 준
사업명	지역기관 연계사업		
사업목적	지역 내 다양한 기관 및 단체 개발을 통해 경제적으로 도움을 주고 지역기관 행사 참여로 다양한 경험 및 체험을 통해 삶의 질 향상		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 디딤돌 협력거점기관 및 복지관 발전 후원자 등 잠재적인 업체 48곳 개발 2. 디딤돌 사업에 참여하는 업체의 업무협약체결, 현판증정, 감사패전달 등을 실시하여 관리 3. 디딤돌 사업 참여 업체의 지원을 필요로 한 240명에게 연계 4. 지역 장애인들의 욕구를 충족시켜 줄 수 있는 다양한 자원을 파악 5. 지역기관에서 실시하는 행사에 연 5회 참여 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 지속적이고 정기적으로 복지관에 후원해주는 업체 및 단체 ○ 행사에 참여하고 싶은 복지관 이용자 및 가족 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 디딤돌 3개의 업체를 신규로 개발함. ○ 디딤돌 59개 업체 중 위생지원(54명), 먹거리지원(289명), 건강지원(12명), 학습지원(225명)제공함. ○ 양천구보습학원 연합회와 협력하여 장애인문화 행사를 진행하고, 양천마라톤대회 행사, 한마음 체육대회, 발달장애 지원네트워크 등을 실시함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지관 근처의 있는 소상공인 업체부터 홍보하여 양천구 전역으로 확대 ○ 관내게시판 및 홈페이지를 활용하여 행사를 홍보함. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업팀의 욕구를 반영하여 디딤돌협력업체 3곳을 개발함. ○ 양천구 장애인과 함께하는 희망나눔행사에 복지관 이용자 및 가족 178명 참석 ○ 양천사랑마라톤대회에 참석하여 장애인식개선 캠페인을 실시함. ○ 발달장애 지원네트워크 모임을 진행함.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
잠재적인 기관발굴	○ 연중수시	○ 디딤돌 사업 취지에 맞는 정기적인 후원업체는 3곳 개발함.
업무협약체결	○ 연중수시	○ 잠재적인 기관개발이 미흡하여 업무협약체결 실적이 미흡함. ○ 10개 기관과 업무협약 체결함. ○ 디딤돌업체 관리의 일환으로 절기(추석) 및 송년 감사 편지 발송
업체 후원연계	○ 연중수시	○ 디딤돌 업체 연계 - 위생지원 : 54명 - 먹거리지원 : 289명 - 건강지원 : 한의원 3명, 안경 9명 - 학습지원 : 225명
지역기관 연계사업	○ 연중수시	○ 양천구 장애인과 함께하는 희망나눔 행사 진행 - 복지관 이용자 및 가족 178명 참석 ○ 4월에 실시한 양천사랑마라톤대회에 40명 참석하여 장애인식개선 캠페인을 실시함. ○ 6월에 실시한 한마음축제에 양천장애인종합복지관 100명 참석함. ○ 발달장애인 지원네트워크(가칭) 모임실시 16명 참석

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
디딤돌 업체 개발	4명	48명	3명	3명	75%	6%
디딤돌 업체 관리	8명	96명	33명	56명	58%	412%
디딤돌 사업체 연계	20명	240명	268명	584명	1,340%	243%
양천지역 기관 연계행사	100명	400명	318명	318명	334%	80%
합계	132명	784명	622명	961명	471%	125%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김인수	사업총괄	
팀원	김형준	사업진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
서울시 복지재단 (아름다운이웃 서울 디딤돌)	- 아름다운이웃 서울디딤돌 홍보물 및 리플릿 제공 - 아름다운이웃 서울디딤돌 현판 제공
디딤돌 협력기관 (좋은세상 이웃사람들)	- 복지공동체 업체 공동개발 및 사후관리
지역사회 유관기관	- 양천구청(양천사랑마라톤대회), 자원봉사센터(자원봉사대회, 자원봉사대축제), 양천사랑복지재단(지역기관연계행사)

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	지역복지/지역연계/지역기관연계사업	3,000,000	1,085,980	1,914,020	36%
	합 계	3,000,000	1,085,980	1,914,020	36%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-잠재적인 업체 개발 후 관릴 통해 소속감 부여 및 후원동기를 강화	- 복지공동체 개발 업체수 - 업무협약 체결 수 - 현판 증정 업체 수	-신규 후원개발이 미흡하여 기관발굴 및 업무협약체결 실적 달성이 미진함. -세계적인 경제적 위기로 인하여 소상공인업체의 후원 개발의 어려움이 있음.
-재활의지고취 및 사업의 활성화	- 복지공동체 업체 물품 연계수	-기존의 개발되어 일시적으로 중단된

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
		후원업체를 재개발을 통하여 저소득 재가장애인가정에 필요한 물품을 연계할 수 있었음. -이로 인하여 디딤돌 연계 실적을 초과달성 할 수 있었음.
-기관과 상호간의 유대감을 형성하고 지역내 장애인을 참여시킴으로서 다양한 서비스 제공	- 목표대비 참여자 수	-지역에서 진행되는 행사에 복지관을 이용하는 이용자 및 재가장애인에게 홍보하여 참여를 유도하여 다양한 문화행사의 기회를 제공하였음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
<ul style="list-style-type: none"> - 나눔과 장애인복지에 관심이 있는 기업 및 단체 개발이 미흡하여 기관발굴 및 업무협약체결 실적 달성이 미진함. - 지역복지팀 이외의 팀에서는 디딤돌업체를 이용 빈도가 낮음. - 경기불황으로 인하여 이미용서비스를 제공해 온 업체에서 후원을 중단하여 이미용서비스 후원업체 개발이 필요함. 	<ul style="list-style-type: none"> -각 사업팀의 후원물품에 대한 욕구조사를 실시하여 필요한 업체를 파악함. -후원제안서를 작성하여 디딤돌업체 개발할 수 있도록 함. -디딤돌협력기관(좋은세상 이웃사람들) 및 양천사랑복지재단과 협력하여 후원업체 개발할 수 있도록 함. -3개월 이상 정기적으로 후원해주는 디딤돌 업체를 대상으로 현판식 진행하여 후원업체 관리할 있도록 함. -양천뉴스 및 홈페이지를 홍보를 실시하여 소속감 부여 및 후원동기를 강화함. 디딤돌사업에 대한 홍보를 실시하고 업체 현황표를 제공하여 각 사업팀에서 활용할 수 있도록 함. -양천이미용협회의 제안서를 통하여 이미용서비스를 후원할 수 있는 업체를 개발함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
지역기관 연계사업	-거주지 근처의 미용실에서 서비스를 제공받기를 원함.	-재가장애인들이 많이 거주하는 지역으로 이미용 후원업체를 개발할 수 있도록 함. -경제적 어려움으로 인하여 후원을 중단한 업체가 발생하여 신규 개발의 모색이 필요함.	

6. 사업관련 사진자료

1	양천구 장애인과 함께하는 희망나눔 행사1	2	양천구 장애인과 함께하는 희망나눔 행사2
			
3	디딤돌 연계 - 의료(안경)	4	디딤돌 연계 - 의료(보청기)
			



사회서비스



사회서비스팀 사업평가서

1. 사업실적 평가

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항		
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원			
장애아동 재활치료 바우처	언어활동	51	4,039	84	4,191	165	104	초과달성		
	미술활동	14	1,108	24	927	171	84	실적미달		
	음악활동	12	950	27	822	225	87	실적미달		
	감각통합	13	1,029	33	1,075	254	104	초과달성		
	놀이활동	7	554	16	336	228	61	폐강		
	바우처 이용상담	97	135	37	151	38	112	초과달성		
	바우처 이용자 OT	48	48	17	69	35	144	초과달성		
	바우처 과정평가	97	174	28	96	29	55	실적미달		
	바우처 모니터링	97	261	130	323	134	124	초과달성		
	바우처 강사 간담회	9	18	9	15	100	83	실적미달		
장애인 활동지원 사업	활동보조서비스		290	69,600	420	84,356	145	121	초과달성	
	이 용 자 관 리	이용자 모니터링	160	640	204	709	128	111	초과달성	
		이용자 간담회	30	60	46	56	153	93	계획대로추진	
		모집 및 홍보	335	970	547	1,382	163	142	초과달성	
		이용자 명절지원	10	10	10	10	100	100	계획대로추진	
	활 동 보 조 인 관 리	교 육	보수교육	130	520	171	436	132	84	실적미달
			신규교육	120	120	165	165	138	138	초과달성
		역 량 강 화	명절지원	130	260	158	271	122	104	초과달성
			문화행사	30	60	38	56	127	93	계획대로추진
			송년잔치	130	130	110	110	85	85	실적미달
합 계		1,810	80,686	2,274	95,556	125	119	초과달성		

- 총 2개 단위사업, 20개 세부사업 중 실적미달 6개, 계획대로추진 3개, 초과달성 10개, 폐강 1개임

2. 예산평가

1) 세출

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
재활치료바우처/강사인건비/강사인건비	145,029,000	142,803,080	99	
재활치료바우처/강사인건비/강사보험부담금	16,606,000	11,957,260	72	
재활치료바우처/강사인건비/시간외근로자인건비	3,960,000	3,960,000	100	
재활치료바우처/운영비/사무용품구입비	300,000	281,050	94	
재활치료바우처/운영비/사무기기소모품	400,000	352,000	88	
재활치료바우처/사업비/프로그램진행비	2,400,000	2,151,730	90	
재활치료바우처/사업비/교구 및 비품구입비	1,800,000	1,234,490	69	
재활치료바우처/사업비/직원역량강화	600,000	300,000	50	
장애인활동지원사업/활동보조인건비/기본급여	1,278,396,000	1,301,873,790	102	
장애인활동지원사업/활동보조인건비/보험부담금	105,615,000	105,902,508	100	
장애인활동지원사업/활동보조인건비/퇴직적립금	106,533,000	105,834,670	99	
장애인활동지원사업/활동보조인건비/배상책임보험	6,300,000	5,418,400	86	
장애인활동지원사업/활동보조인건비/상해보험	272,000	205,800	76	
장애인활동지원사업/운영비/사무용품구입비	3,600,000	847,450	24	
장애인활동지원사업/운영비/사무기기소모품	1,600,000	330,000	21	
장애인활동지원사업/운영비/기타수용비	6,000,000	2,025,355	34	
장애인활동지원사업/비품구입비/비품구입비	10,000,000	5,431,800	54	
장애인활동지원사업/활동지원사업비/활동보조인역량강화사업비	14,500,000	13,100,180	90	
장애인활동지원사업/활동지원사업비/교육	4,000,000	3,829,660	96	
장애인활동지원사업/활동지원사업비/단말기관리비	9,264,000	7,344,360	79	
장애인활동지원사업/활동지원사업비/사무보조	2,400,000	1,920,000	80	
장애인활동지원사업/활동지원사업비/홍보비	1,550,000	1,332,240	86	
장애인활동지원사업/활동지원사업비/직원역량강화	1,400,000	600,000	43	
합 계	1,722,525,000	1,719,035,823	99	

3. 사업평가에 대한 향후 계획 및 총평

○ 장애아동재활치료바우처

- 회의를 통한 슈퍼비전을 바탕으로 차기년도 예산편성을 실시. 각 프로그램실마다 필요한 교재·교구와 놀이감을 조사 및 구입하여 서비스 질 향상에 주력할 계획임.
- 2013년 실인원 계획시에는 경우의 수를 예상하여, 실인원의 수를 적절히 조정할 계획임.
- 2013년도에는 바우처 프로그램 활성화를 위한 이용자 모집 및 리플렛 제작 후 인근지역 동사무소에 배치할 계획임.

○ 장애인활동지원사업

- 연 2회로 모니터링 횟수를 조정하고, 가정방문 비율을 높여 실효성 있는 모니터링 실시
- 보수교육을 주말에 실시하여 최대한 근무시간과 중복을 방지하고 이용자와 활동보조인의 만족도 향상 도모
- 나들이 주말 실시 및 서울 근교 교외 장소 선정 예정

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
재활치료바우처 이용상담	- 이용상담 시 재활치료바우처프로그램만이 아닌 복지관 전체 프로그램 상담에 대한 욕구가 표현됨. (사업별 구분되어지는 담당자에 대한 어려움 호소)	- 이용상담 시 필요한 복지관 전체 프로그램에 대한 부분을 익히고, 각 사업담당자간 상담연계체제에 있어 매끄럽게 연계될 수 있도록 진행 할 예정임.	
재활치료바우처 강사간담회	- 강사 간 이용자 치료의 어려움과 사정, 목표설정, 접근방법 등의 정보를 공유하여, 질적인 서비스를 구축 할 수 있는 체제가 필요	- 월 1회 사례회의의 진행을 통해, 이용자에게 좀 더 질적인 서비스를 제공할 계획임.	
활동지원사업 이용자 모니터링	- 연 4회 반복되는 모니터링에 대한 불필요성 의견 제기	- 연 2회로 모니터링 횟수를 조정하고, 가정방문 비율을 높여 실효성 있는 모니터링 실시	
활동보조인 보수교육	- 근무시간과 중복되지 않는 시간으로 보수교육을 실시하여 활동시간과 교육시간의 양립화 구축	- 보수교육을 주말에 실시하여 최대한 근무시간과 중복을 방지하고 이용자와 활동보조인의 만족도 향상 도모	
활동보조인 역량강화사업	- 역량강화사업의 일환인 나들이가 근무시간과 중복되지 않도록 주말에 계획하고, 스트레스 해소 효과 증대 되도록 서울 근교 교외로 장소 선정	- 나들이 주말 실시 및 서울 근교 교외 장소 선정 예정	

장애아동재활치료바우처 사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사회서비스팀	담당자	이재현
사업명	장애아동재활치료바우처		
사업목적	성장기의 정신적·감각적 장애아동의 기능 향상과 행동발달을 위한 적절한 재활치료 서비스 지원 및 정보제공과 이용자 만족도 조사를 통한 프로그램 질 향상을 도모한다.		
사업목표	1. 이용자 욕구에 의거 적절한 재활치료를 통해 아동의 기초활동능력 향상 2. 서비스를 지원 및 이용자와의 의사소통을 통해 프로그램 이해 도모 및 질적 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> 만 18세 미만 뇌병변, 지적, 자폐성, 청각, 언어, 시각장애 아동을 선정함 (만5세 미만 미등록 영유아는 의사진단서 첨부시 이용가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 초기상담 후 바우처대상으로 선정된 대상자 중 복지관 바우처 프로그램 이용 욕구가 있는 대상자에게 바우처 이용상담을 실시 한 후 욕구에 따라 프로그램을 연계함

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> 강사간담회 진행 	<ul style="list-style-type: none"> 연2회 목표설정 된 강사간담회는 5월, 10월 총 2회의 계획대로 이루어졌으며, 2013년 강사채 계약에 대한 부분과 향후 사업방향에 대한 내용을 다루어 긍정적으로 검토 후 차기년도 사업계획에 반영할 계획임.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 언어활동	연중	- 실 인원 총 84명을 대상으로 신규, 중간평가서의 목표에 따라 개인별 수준에 맞는 언어활동이 진행됨. - 연인원 4,039명 목표 대비 4,191명을 대상으로 프로그램을 진행하였으며, 총 103.8% 달성됨.
○ 미술활동	연중	- 실 인원 총 24명을 대상으로 다양한 기법들을 활용, 미술에 흥미가 있는 이용자들의 기초능력향상을 위한 적절한 미술활동이 진행됨. - 연인원 1,108명 목표 대비 927명을 대상으로 프로그램을 진행하였으며, 총 83.7% 달성됨.
○ 음악활동	연중	- 실 인원 총 27명을 대상으로 개인별 목표에 따라 음악활동이 진행됨. - 연인원 950명 목표 대비 822명을 대상으로 프로그램을 진행하였으며, 총 86.5% 달성됨.
○ 감각통합	연중	- 실 인원 총 33명을 대상으로 감각조절 및 실행에 어려움을 느끼는 이용자에게 감각기능 증진을 위한 다양한 감각자극 및 경험 등의 감각활동이 진행됨. - 연인원 1,029명 목표 대비 1,075명을 대상으로 프로그램을 진행하였으며, 총 104.5% 달성됨.
○ 놀이활동	연중	- 실인원 총 16명을 대상으로 심리적 어려움 해소 및 부적응행동 감소를 위한 개별 및 그룹 놀이활동을 계획하였으나, 이용자의 욕구 감소로 폐강됨.
○ 바우처 이용상담	연중	- 바우처 프로그램을 이용중인 이용자 및 가족에게 해당 프로그램 이용에 따른 정보 및 이용 약관 등을 안내함. - 이용 중 새로운 욕구 및 애로사항 등의 상담을 통해 이용자 욕구에 근거한 전반적인 프로그램의 질적 향상을 도모하였음.
○ 바우처 이용자 OT	연중	- 복지관 신규 등록된 이용자중 바우처 이용자를 대상으로 2주안에 이용자 교육을 실시
○ 바우처 과정평가	연간/대상자별 각 6개월마다	- 6개월 마다 목표설정 및 접근 방법등을 계획, 수정하며 평가 실시

계획		진행 결과
○ 바우처 모니터링	연간/3월, 7월, 11월	- 4차 모니터링은 효율성 및 효과성을 근거로한 전화면접 방식을 통하여 이용자와의 1:1 상담으로 진행 됨. 서비스의 만족도는 치료사의 친절성, 서비스 제공능력, 전반적인 만족도등으로 구분되어 조사되었으며, 평균 99% 이상의 이용자가 만족하고 있는 것으로 보아 이용자의 욕구에 근거하여 프로그램이 진행되었으므로 보여짐. 이에 강사 간담회 및 개별적 강사면담 시간등을 통해 서비스 이용만족도의 높은 수치에 대한 격려와 사명감등의 지속적인 강화가 필요 할 것으로 사료됨. -모니터링 결과보고서는 본 복지관 홈페이지에 게시 함
○ 바우처 강사 간담회	연간/5월, 10월	- 하반기 바우처 강사간담회는 10월 중 강사 6명, 담당자 및 관장, 국장님을 포함 관련 직원1명 총10명을 대상으로 진행하였으며, 2013년 강사재계약에 대한 사항과, 치료방향 및 목표 설정 공유 등을 위한 사례 회의 도입, 바우처 이용자 중 사각지대 저소득 장애 아동·청소년을 대상으로 나들이진행 여부 등의 안건으로 논의 되었으며, 차기년도 세부사업으로 선정 됨.

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
언어활동	51명	4,039명	84명	4,191명	165%	104%
미술활동	14명	1,108명	24명	927명	171%	84%
음악활동	12명	950명	27명	822명	225%	87%
감각통합	13명	1,029명	33명	1,075명	254%	104%
놀이활동	7명	554명	16명	336명	228%	61%
바우처 이용상담	97명	135명	37명	151명	38%	112%
바우처 이용자 OT	48명	48명	17명	69명	35%	144%
바우처 과정평가	97명	174명	28명	96명	29%	55%
바우처 모니터링	97명	261명	130명	323명	134%	124%
바우처 강사 간담회	9명	18명	9명	15명	100%	83%
합계	445명	8,316명	405명	8,005명	91%	96%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
사회복지사	이재현	바우처 총괄담당	-
강사	박유미, 조민정, 권혜인	언어치료서비스 진행	언어치료사
강사	서광희	미술치료서비스 진행	미술치료사
강사	고은지	음악치료서비스 진행	음악치료사
강사	김해미	감각통합서비스 진행	감각통합사

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
지역 내 보육시설	협력의뢰서 및 평가서 작성 후 제공
지역 내 초, 중, 고등학교	초기, 중간, 종결평가서 작성 후 제공

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	재활치료바우처/강사인건비/강사인건비	145,029,000	142,803,080	2,225,920	99%
	재활치료바우처/강사인건비/강사보험부담금	16,606,000	11,957,260	4,648,740	72%
	재활치료바우처/강사인건비/사건외근로자인건비	3,960,000	3,960,000	0	100%
	재활치료바우처/운영비/사무용품구입비	300,000	281,050	18,950	94%
	재활치료바우처/운영비/사무기기소모품	400,000	352,000	48,000	88%
	재활치료바우처/사업비/프로그램진행비	2,400,000	2,151,730	248,270	90%
	재활치료바우처/사업비/교구 및 비품구입비	1,800,000	1,234,490	565,510	69%
	재활치료바우처/사업비/직원역량강화	600,000	300,000	300,000	50%
	합 계	171,095,000	163,039,610	8,055,390	95%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
서비스 적절성 및 새로운 욕구와 만족도 확인	모니터링 평가지	- 연 4회 모니터링 실시로 이용자 서비스 만족도 측정 - 4회 평균 만족도 97%로 측정되었음.

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
강사간담회를 실시하여, 장애아동 재활 치료사업의 방향성 공유	강사간담회 실시 횟수 초기평가서, 중간평가서 프로그램 월 별 일지	- 강사간담회는 상·하반기 연 2회로 강사 및 담당자간 교류를 통해 치료 사업의 방향성을 공유함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-정규 프로그램실에 비해 부족한 교구 및 치료실 환경구성에 대한 욕구.	- 회의를 통한 슈퍼비전을 바탕으로 차기년도 예산편성을 실시. 각 프로그램실마다 필요한 교재·교구와 놀이감을 조사 및 구입하여 서비스 질 향상에 주력할 계획임.
-프로그램별 실 인원 실적 계획대비 과다달성	- 2013년 실인원 계획시에는 경우의 수를 예상하여, 실인원의 수를 적절히 조정할 계획임.
-목표달성 종결 이용자들이 예상되어 지므로 이로 인한 대기자 관리 및 홍보활성화를 통한 신규 이용자 발굴에 주력할 계획임.	-2013년도에는 바우처 프로그램 활성화를 위한 이용자 모집 및 리플렛 제작 후 인근지역 동사무소에 배치할 계획임.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
이용상담	-이용 상담시 재활치료바우처프로그램만이 아닌 복지관 전체 프로그램 상담에 대한 욕구가 표현됨. -사업별 구분되어지는 담당자에 대한 어려움 호소	-이용상담시 필요한 복지관 전체 프로그램에 대한 부분을 익히고, 각 사업담당자간 상담연계체제에 있어 매끄럽게 연계될 수 있도록 진행 할 예정임.	
강사간담회	-강사 간 이용자 치료의 어려움과 사정, 목표설정, 접근방법 등의 정보를 공유하여, 질적인 서비스를 구축 할 수 있는 체제가 필요	-월 1회 사례회의의 진행을 통해, 이용자에게 좀 더 질적인 서비스를 제공할 계획임.	
놀이활동	-이용자의 욕구감소로 놀이활동 폐강	-놀이활동 폐강으로 인하여 같은 심리치료인 음악활동과 미술활동 활성화예정임.	

6. 사업관련 사진자료

1	이용상담	2	강사간담회
			
3	영역별 활동	4	영역별 활동
			

장애인활동지원사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사회서비스(팀)	담당자	박정아, 구슬이
사업명	장애인활동지원사업		
사업목적	1급 중증장애인들의 일상생활 및 문화·여가활동 등 다양한 사회활동을 지원함으로써 지역사회 일원으로서의 사회참여를 구현한다.		
사업목표	1. 중증장애인의 일상생활능력 향상 및 사회활동 참여 기회 확대 2. 이용자의 서비스 이용에 대한 올바른 이해 도모 3. 활동보조인의 전문성·소속감 강화		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 국민연금공단 위탁심사 및 해당 지자체의 활동지원급여 수급 판정을 통한 선정 ○ 활동보조서비스 판정 대상자가 제공기관에 서비스 이용의사 표명 ○ 활동지원급여 1등급 판명 성인장애인, 서울시 추가지원을 받는 아동의 양천구추가지원 신청 ○ 기관 추천을 통한 독거장애인 양천구추가지원 신청 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 양천구 및 인근지역의 활동지원급여 수급자 ○ 활동보조서비스 판정 대상자가 제공기관에 서비스 이용의사 지속표명 ○ 지역자원 활용을 통한 대상자 발굴 및 활동보조인 홍보 및 모집 ○ 성인 9명, 아동 6명 양천구추가지원 선정 ○ 기관추천 독거장애인 3명 양천구추가지원 선정

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 활동보조서비스 확대 및 맞춤형 서비스 제공 ○ 활동보조 이용자의 서비스 질 제고 ○ 활동보조서비스 이용자 관련 홍보 ○ 활동보조인 전문성 강화 및 관리체계 확립 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 활동보조서비스 이용자 2012년 4/3분기 대비 실인원 20명 증가 ○ 신체활동지원 32명, 가사활동지원 28명, 사회활동지원 115명 각 영역 맞춤형 서비스 제공 ○ 제 4차 모니터링 175명 실시 ○ 이용자 기념품 배포 20건, SMS발송 611건 ○ 제 4차 활동보조인 보수교육, 신규교육 3회, 활동보조인 나들이, 송년회 실시

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 활동보조서비스	연중	○ 이용자 175명 대상으로 맞춤형 활동보조서비스제공 - 서비스 이용자의 증가 및 활동보조인의 잦은 입·퇴사로 관리 및 모니터링의 필요성 증대
○ 이용자 관리	1, 2, 3, 5, 8, 9, 12월	○ 2012년 4차 모니터링 진행 - 전화 141명, 가정방문 34명을 통한 전수조사 - 약 20%의 가정방문을 통한 모니터링 강화 ○ 이용자 기념품 배포, SMS발송을 통한 적극사업 홍보 및 이용자 참여 유도
○ 활동보조인 관리	연중	○ 2012년 4차 활동보조인 보수교육 실시(12월) - '내 몸, 내 마음 사랑하기'를 주제로 100명의 활동보조인이 전문성 향상 및 직무역량강화의 기회제공 ○ 활동보조인 신규교육(10, 11, 12월) - 지역사회주민 총 29명을 대상으로 장애인활동지원 제도 안내 및 교육 연계 실시 ○ 활동보조인 나들이 실시(10월) - 남산국제문화축제 참여를 통해 총 25명의 활동보조인 스트레스 해소 및 화합유도 기회 제공 ○ 활동보조인 송년회 실시(12월) - 총 110명의 참여로 모범활동보조인 포상, 사업영상 상영 등을 내용으로 긍정적 직업의식 함양

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률			
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원		
활동보조서비스	290명	69,600명	420명	84,356명	145%	121%		
이용자 관리	이용자 모니터링	160명	640명	204명	709명	128%	111%	
	이용자 간담회	30건	60건	46명	56명	153%	93%	
	모집 및 홍보	335명	970명	547명	1,382명	163%	142%	
	이용자 명절지원	10명	10명	10명	10명	100%	100%	
활동보조인 관리	교육	보수교육	130명	520명	171명	436명	132%	84%
		신규교육	120명	120명	165명	165명	138%	138%
	역량강화	명절지원	130명	260명	158명	271명	122%	104%
		문화행사	30명	60명	38명	56명	127%	93%
		송년잔치	130명	130명	110명	110명	85%	85%
합계	1,365명	72,370명	1,869명	87,551명	137%	121%		

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
국장	윤제원	사업총괄 및 슈퍼비전	
팀원	박정아	사업 진행(행정·회계)	
팀원	구슬이	사업 진행(사업 담당)	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
국민연금공단양천지부, 각주민센터 및 양천구청	서비스 홍보의뢰, 대상자 발굴 및 서비스 연계, 활동보조인 홍보 및 모집
양천자립생활센터, 수레바퀴문화진흥회	활동보조인력 채용과 관련된 정보제공 및 인력풀 구성

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률 (%)
세출액	장애인활동지원사업/활동보조인건비/기본급여	1,278,396,000	1,301,873,790	△23,477,790	102
	장애인활동지원사업/활동보조인건비/보험부담금	105,615,000	105,902,508	△287,508	100
	장애인활동지원사업/활동보조인건비/토착직접금	106,533,000	105,834,670	698,330	99
	장애인활동지원사업/활동보조인건비/배상책임보험	6,300,000	5,418,400	881,600	86
	장애인활동지원사업/활동보조인건비/상해보험	272,000	205,800	66,200	76
	장애인활동지원사업/운영비/사무용품구입비	3,600,000	847,450	2,752,550	24
	장애인활동지원사업/운영비/사무기기소모품	1,600,000	330,000	1,270,000	21
	장애인활동지원사업/운영비/기타수용비	6,000,000	2,025,355	3,974,645	34
	장애인활동지원사업/비품구입비/비품구입비	10,000,000	5,431,800	4,568,200	54
	장애인활동지원사업/활동지원사업비/활동보조인역량강화사업비	14,500,000	13,100,180	1,399,820	90
	장애인활동지원사업/활동지원사업비/교육	4,000,000	3,829,660	170,340	96
	장애인활동지원사업/활동지원사업비/단말기관리비	9,264,000	7,344,360	1,919,640	79
	장애인활동지원사업/활동지원사업비/사무보조	2,400,000	1,920,000	480,000	80
	장애인활동지원사업/활동지원사업비/홍보비	1,550,000	1,332,240	217,760	86
	장애인활동지원사업/활동지원사업비/직원역량강화	1,400,000	600,000	800,000	43
합계	1,551,430,000	1,555,996,213	△4,566,213	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
중증장애인의 일상생활능력 향상 및 사회활동 참여 기회 확대	○ 모니터링 평가지	○ 연 4회 모니터링 실시로 활동보조 서비스 만족도 측정 - 2012년 2월 시행 1차 모니터링 시 활동보조서비스 전반적인 만족도 89%, 2012년 11월 시행 4차 모니터링 시 활동보조서비스 전반적인 만족도 94% → 전반적인 만족도 5% 상승
이용자의 서비스 이용에 대한 올바른 이해 도모	○ 이용자 교육 및 안내자료 ○ 모니터링 평가지 ○ 실시간 결제현황	○ 연 2회 이용자 간담회 실시 및 이용 안내 진행 - 총 56명 참여로 93% 달성 ○ 실시간 결제율 측정 - 2012년 1월 74%, 2012년 12월 82% → 실시간 결제율 8% 상승
활동보조인의 전문성 강화	○ 보수교육 참여자 명단 ○ 보수교육 실시 횟수 ○ 역량강화사업 실시 횟수 ○ 근무평정표	○ 연 4회 활동보조인 보수교육 실시로 전문성 함양 도모 - 총 436명 참여로 84% 달성 - 보수교육 연 4회 실시 100% 달성 ○ 연 5회 활동보조인 역량강화사업 실시로 긍정적 직업의식 함양 도모 - 명절지원 2회, 공연관람 1회, 나들이 1회, 송년회 1회 실시로 연 5회 100% 달성 - 송년회 진행 시 근무평정표에 따른 모범 활동보조인 포상 20명 진행

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
- 활동보조인의 소속감·전문성 함양을 위한 보수교육 질 향상 제고	-활동보조인 보수교육 시간 확대 및 활동보조인 사례 회의 등 활동보조인이 참여 유도형 교육계획 및 실시
- 장기근속자와 활동보조인의 인원 증대에 따른 노무관리 등 대안모색 필요	-외부 전문가(노무사 등) 자문위원 위촉 및 활동을 통한 전문 슈퍼비전 체계 구축 -사업 우수 수행 기관방문을 통한 벤치마킹 활용한 제공기관 관리능력 강화

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
이용자 모니터링	- 연 4회 반복되는 모니터링에 대한 불필요성 의견 제기	- 연 2회로 모니터링 횟수를 조정하고, 가정방문 비율을 높여 실효성 있는 모니터링 실시	
활동보조인 보수교육	- 근무시간과 중복되지 않는 시간으로 보수교육을 실시하여 활동시간과 교육 시간의 양립화 구축	- 보수교육을 주말에 실시하여 최대한 근무시간과 중복을 방지하고 이용자와 활동보조인의 만족도 향상 도모	
활동보조인 역량강화사업	- 역량강화사업의 일환인 나들이가 근무 시간과 중복되지 않도록 주말에 계획 하고, 스트레스 해소 효과 증대되도록 서울 근교 교외로 장소 선정	- 나들이 주말 실시 및 서울 근교 교외 장소 선정 예정	

6. 사업관련 사진자료





기획홍보팀



기획홍보팀 사업평가서

1. 사업실적 평가

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
조사연구사업	사업계획 및 평가	5	5	4	4	80	80	실적부진
	지역사회욕구조사	500	500	0	0	0	0	실적부진
	이용자만족도조사	300	300	485	485	162	162	초과달성
	자문위원 위촉	7	14	4	6	57	43	실적부진
	실습지도	11	410	18	351	164	86	실적부진
	자료실운영	30	120	54	148	180	123	초과달성
	사례연구	10	10	8	8	80	80	실적부진
사업지원	이용자대표회의	8	86	17	104	213	121	초과달성
	운영위원회	10	36	9	30	90	83	실적부진
	현황관리	120	120	84	84	70	70	실적부진
	경영컨설팅	10	60	11	121	110	202	초과달성
직원역량강화	관내교육	40	400	47	411	118	103	초과달성
	관외교육	25	100	39	99	156	99	계획대로추진
	신입직원교육	10	10	4	4	40	40	실적부진
	전체연수	48	96	51	84	106	88	실적부진
	중간관리자 연수	9	9	9	9	100	100	계획대로추진
	해외연수	5	5	3	4	60	80	실적부진
홍보사업	언론홍보	744	744	1,040	1,040	140	140	초과달성
	홍보일반	13,500	13,500	13,842	13,842	103	103	초과달성
	홍보물 제작	1,500	3,000	4,000	4,000	267	133	초과달성
	기관견학	60	60	90	90	150	150	초과달성
	양천복지뉴스	6	66,000	6	66,000	100	100	계획대로추진
	홈페이지 운영	480	480	353	353	74	74	실적부진

단위사업	세부사업	계획		실적		추진율(%)		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
컴퓨터교육	기초과정	56	1,663	48	1,170	86	70	실적부진
	중급과정	56	1,108	43	914	77	82	실적부진
	한글문서과정	20	432	28	576	140	130	초과달성
	만족도 및 욕구조사	30	60	33	33	55	110	초과달성
지역기관 연계	사회복지 열린강좌	50	150	0	0	0	0	실적부진
	개관기념행사	500	500	252	252	50	50	실적부진
	기관연계사업	48	96	79	99	165	103	초과달성
	장애인식개선 공모전	150	150	197	197	131	131	초과달성
합 계		18,348	90,224	20,858	90,518	114	100	초과달성

- 총 6개 단위사업, 31개 세부사업 중 계획대로 추진 3개, 실적부진 15개, 초과달성 13개임.
 전체목표 대비 실적은 100% 달성하고 있음.

2. 예산평가

1) 세입

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
사업수입/조사연구사업/실습지도	900,000	1,100,000	122%	
합 계	900,000	1,100,000	122%	

2) 세출(복지관)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
조사연구사업비/사업계획 및 평가/자료제작	2,600,000	1,752,110	67%	
조사연구사업비/지역사회욕구조사/욕구조사진행비	4,600,000	0	0%	
조사연구사업비/이용자만족도조사/만족도조사진행비	1,000,000	300,000	30%	
조사연구사업비/실습지도/평가회의비	500,000	361,800	72%	
조사연구사업비/자문위원위촉/자문활동비	600,000	150,000	25%	
조사연구사업비/자료실운영/자료실운영	900,000	590,959	66%	
조사연구사업비/사례연구/사례연구지원비	1,750,000	1,650,000	94%	

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
조사연구사업비/복지환경영컨설팅/컨설팅지원비	3,455,000	3,454,200	100%	
조사연구사업비/직원교육/관외교육	2,000,000	1,968,000	98%	
조사연구사업비/직원교육/관내교육	2,434,000	2,397,510	99%	
조사연구사업비/직원교육/전체연수	16,100,000	16,005,150	99%	
조사연구사업비/직원교육/중간관리자연수	870,000	869,350	100%	
조사연구사업비/직원교육/해외연수	2,700,000	2,700,000	100%	
홍보사업비/홍보일반/SMS문자	900,000	800,000	89%	
홍보사업비/홍보물제작/홍보물제작	6,000,000	4,923,585	82%	
홍보사업비/양천복지뉴스/양천복지뉴스제작비	33,650,000	33,492,260	99%	
홍보사업비/홈페이지운영/홈페이지관리비	3,100,000	982,680	23%	
컴퓨터교육/컴퓨터교육/교재교구구입비	1,080,000	1,076,670	99%	
지역연계사업비/사회복지열린강좌/사회복지열린강좌	3,500,000	0	0%	
지역연계사업비/개관기념행사/개관기념행사	2,950,000	2,746,800	93%	
지역연계사업비/기관연계사업/양관협 교육 및 연수	480,000	391,940	82%	
지역연계사업비/기관연계사업/서장복협 행사	720,000	0	0%	
지역연계사업비/기관연계사업/양천구장애인연계사업	2,000,000	639,300	32%	
지역연계사업비/장애예술공모전/장애예술공모전	3,080,000	3,073,000	99%	
합 계	96,969,000	80,325,314	83%	

3. 사업평가에 대한 향후 계획 및 총평

- 조사연구사업에서 4분기 사업평가와 지역사회육구조사가 이루어지지 않았고 자문위원 위촉이 3개팀에서 이루어지지 않음. 2013년 1/4 분기중으로 4분기 평가를 실시할 예정이며 3개팀(지역, 직업, 사회 서비스) 자문위원 위촉여부에 대해 확인 필요
- 사업지원분야에서는 운영위원회 참석률 및 사업현황에 실적이 부진함. 운영위원회 참석률 제고방안(개별연락 강화 및 우편발송)을 진행예정이며 외부지원사업에 대한 적극적 홍보와 참여를 독려할 예정
- 직원역량강화분야에서는 양호한 신입직원교육 및 해외연수지원에서 실적이 부진하였음. 신입직원교육은 복지관 일정 및 팀별상황에 맞게 입사 2주이전에 실시할 계획

2012년 양천장애인종합복지관 사업운영 평가서

- 홍보사업은 전반적인 실적이 양호하나 실적근거에 대한 명확성이 필요하며 대외 공신력 있는 언론홍보를 위해 홍보창구에 대한 전면적 검토가 필요함.
- 컴퓨터교육은 잦은 결석등의 사유로 실적이 부진함. 결석자 개별상담 및 교육이전 자습시간 허용을 통해 교육에 참석율을 높이고 결석횟수와 무단결석등에 대한 조치강화등이 필요함.
- 지역기관연계사업은 사회복지 열린강좌를 실시하지 못하였고 개관기념행사에 참여인원수의 조정이 필요함.

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
조사연구사업	-복지관 현재 상황에 맞춰 미션, 비전, 운영규정, 지침 등 전반적인 운영방향에 대한 논의가 필요함	-중간관리자 연수를 통해 차기년 운영방향에 대한 심도있는 논의를 할 수 있도록 함 -직재개편 및 인사관리 등 변화가 필요한 운영규정 및 지침에 대한 개정을 2013년 상반기중에 실시 계획	
사업지원	-이용자대표회의 안건이 매월 비슷하게 제시되고 있으며, 주로 재활운동실 회장님의 의견이 대부분임	-폭넓은 이용자들의 의견을 수렴하기 위해 이용자대표의 구성과 회의 횟수에 대한 조정을 논의할 계획임 -상시 소통을 위한 이용자고충처리함 (온/오프라인) 설치 및 전담인력 배정으로 이용 불편에 있어 신속하게 대응할 계획임	
직원역량강화	-참여형 교육이 함께 진행될때 직원들의 만족도가 높게 나타남	-수동적으로 진행하는 집체교육을 지양하고 직원들이 참여할 수 있도록 직급별, 경력별 소그룹 교육을 진행하고자 함	
	-경영컨설팅 결과 조직의 전문성 강화를 위한 슈퍼바이저 체계 구축이 필요하다고 평가됨	-체계적인 슈퍼비전을 정착화하여 직원들이 전문성 강화를 위한 제도를 마련하고자함	
홍보사업	-홍보사업 설문조사 결과, 답변자에 16%가 관내게시판을 통해 복지관 활동에 참여하고 있다고 응답했으며, 이용자들이 선호하는 매체로 답변자 30%의 이용자가 관내게시판을 선호한다고 답했음	-관내게시판을 세부사업으로 관리, 진행하고 있으며, 이용자들의 복지관 행사 게시물에 대한 관심을 더욱 증가시키기 위해 홍보게시대를 새롭게 제작 중임.	
	-웹접근성 진단 컨설팅 결과 미흡함으로 진단	-장애인 웹 접근성 향상을 위한 컨설팅 시행 후 개편 계획	
컴퓨터교육	-핸드폰 사용교육등 실생활에 유용한 프로그램 필요	-IT특강 프로그램을 신설 스마트기기활용, SNS등 각종 IT 활용교육등 다양한 욕구 반영하기 위한 계획	
	-이용자나들이 요구	-견학 프로그램 신설하여 IT 전시관 견학 및 야외 활동을 통해 이용자 욕구 반영	
지역기관연계	-이용자가 참여할 있는 프로그램이 다소 부족함	-장애인의 날, 개관기념행사, 가족송년잔치 연 3회 양천구 지역주민과 함께 할 수 있는 행사를 기획하여 진행할 계획이며 지역 복지팀과 협의하여 척사대회등에 주민 참여 행사 논의 필요	

조사연구사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기획홍보팀	담당자	나주연, 강민아
사업명	조사연구사업		
사업목적	복지관의 효율적인 사업수행과 조직적인 운영을 위한 각종 조사 및 연구 사업을 실시함으로써 체계적인 계획의 수립과 관리가 이루어질 수 있도록 한다.		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 체계적인 사업계획을 통해 복지관 비전 및 운영방향 공유 2. 장애인복지서비스의 전문성과 질적 향상 도모 3. 이용자의 욕구에 기반한 사업계획 및 실천 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지관 이용자 및 지역주민 ○ 사업 담당 실무자 및 중간관리자 ○ 복지관 운영에 참여할 수 있는 외부 전문가 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지관 이용자 및 지역주민 ○ 사업 담당 실무자 및 중간관리자 ○ 외부 전문가 자문위원으로 위촉

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 사례연구 추진계획 수립 완료 ○ 사회복지 및 장애인관련 학과 실습생의 홍보 (학교 및 관련 사이트 홍보) ○ 이용자 욕구를 바탕으로 차기년 사업계획 수립 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 팀별 사례연구 주제 선정하여 총 8건에 대한 사례연구가 진행되었으며 연말 우수사례에 대한 포상 진행 ○ 장애인복지에 대한 전반적인 교육과 계절학교, 직업적응훈련, 재가장애가정 방문 등 실질적인 현장 경험을 할 수 있는 과정을 구성하여 사회복지 실습 하계방학, 동계방학 총 2회 진행 ○ 10월 이용자만족도조사를 실시하였으며, 이를 바탕으로 2013년 사업계획 수립

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 사업계획 및 평가 :	사업계획 1회 사업평가 4회	- 2월 2012년 사업계획 완료 - 1차 사업평가 서면평가 4월 진행 - 2차 사업평가 팀장평가 8월 진행 - 3차 사업평가 서면평가 11월 진행 - 4차 사업평가는 내부적인 사정으로 인하여 진행하지 못함.
○ 자문위원 위촉 :	위촉 7건 자문 14회	- 9월 사업팀 자문영역에 대해 위촉장 전달 (사례관리, 재활프로그램, 생활체육, 부모지원 총 4개분야) - 10월, 11월 재활프로그램, 생활체육과 관련하여 각 자문 실시 (총 2회)
○ 실습지도 :	동계방학 : 1월 하계방학 : 7월~8월	- 동계방학 사회복지 실습 완료 (8명) - 하계방학 사회복지 실습 완료 (8명)
○ 사례연구 :	10건	- 사례연구에 대한 직원 의견 수렴 - 5월 사례연구 실행계획서 작성 완료 - 6월 분야별 총 14개의 사례주제 선정 - 11월, 12월 직원교육 때 사례연구물 발표(8건) - 12월 종무식에 우수사례에 대한 시상 진행
○ 자료실 운영 :	120명	- 총 54명이 148권의 도서 대여 - 사례연구를 위한 도서 추가 구입 (7건)
○ 지역사회육구조사 :	500명	- 내부적인 상황에 의하여 지역 장애인들을 대상으로 육구조사 미 실시 ※이용자 만족도 조사에서 차기년 사업에 대한 육구를 함께 조사함
○ 이용자만족도조사 :	300명	- 10월 복지관 이용자, 자원봉사자, 후원자, 재가 이용자를 서비스별로 구분하여 총 485명을 대상으로 만족도 조사 설문지 실시 완료

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
사업계획 및 평가	5건	5건	4건	4건	80%	80%
자문위원 위촉	7명	14명	4명	6명	57%	43%
실습지도	11명	410명	18명	351명	164%	86%

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
사례연구	10건	10건	8건	8건	80%	80%
자료실 운영	30명	120명	54명	148명	180%	123%
지역사회육구조사	500명	500명	0명	0명	0%	0%
이용자만족도 조사	300명	300명	485명	485명	162%	162%
합계	863명(건)	1,359명(건)	573명(건)	1,002명(건)	66%	74%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	나주연	사업 총괄 진행	이용자만족도조사 (유급아르바이트생 2명)
팀원	강민아	자료실 운영	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
사회복지, 장애인복지관련 대학교	사회복지 실습 연계
남서울대학교, 영동대학교, 문화체육관광부, 한국장애인부모회	복지관 프로그램 자문 연계

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세입액	사업수입/조사연구사업/실습지도	900,000	1,100,000	△200,000	122%
	합 계	900,000	1,100,000	△200,000	122%
세출액	조사연구사업/사업계획 및 평가/자료제작	2,600,000	1,752,110	847,890	67%
	조사연구사업/지역사회육구조사/육구조사진행비	4,600,000	0	4,600,000	0%
	조사연구사업/이용자만족도조사/만족도조사진행비	1,000,000	300,000	700,000	30%
	조사연구사업/실습지도/평가회의비	500,000	361,800	138,200	72%
	조사연구사업/자문위원위촉/자문활동비	600,000	150,000	450,000	25%
	조사연구사업/자료실 운영/자료실 운영	900,000	590,959	309,041	66%
	조사연구사업/사례연구/사례연구지원비	1,750,000	1,650,000	100,000	94%
	합 계	11,950,000	4,804,869	7,145,131	40%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-체계적인 사업계획을 통해 복지관 비전 및 목표의식 정확하게 수립 도모	-사업지침에 의한 진행정도	-상반기 평가까지는 계획대로 진행되었으나, 하반기 이후 내부사정으로 인하여 평가 일정이 늦어졌음
-사회복지사들의 역할을 이해하고 정체성 확립 및 실천기술 확립	-실습일지 -실습평가서	-4주간의 실습을 통해 장애인복지 전반적인 사업에 대해 실습을 진행하였으며, 실습생들의 만족도는 높게 나타남
-장애인복지서비스에 대한 연구활동으로 효과적인 서비스 전달체계 구축	-사례연구결과	-6월 총 14개의 사례연구 주제를 선정하였으나 일부 퇴사자로 인해 총 8개의 사례연구가 결과물이 도출되었으며, 서비스의 질적 향상을 도모할 수 있었음
-이용자 욕구에 기반한 사업계획 및 실천	-결과보고서	-10월 만족도조사가 진행되었으며, 이후 사업팀에 결과치를 공유하여 2013년 사업계획에 반영할 수 있도록 함

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-연초에 계획되었던 사업평가의 시기가 늦어지는 경향을 보임 -자문위원 위촉이 일정이 늦어지면서 실적이 부진함 -사례연구를 위한 전반적인 지원체계가 미비함	-사업평가의 시기가 계획대로 진행될 수 있도록 하고 단순히 실적평가뿐만 아니라 정성평가도 함께 이루어질 수 있도록 하겠음 -2013년 사업을 구상하고 프로그램의 질적 향상을 위해 자문위원 활용을 적극 권장하겠음 (현재 외부자문이 선정되지 않은 팀은 4곳) -사례연구가 심층적인 연구가 될 수 있도록 연구비지원, 자문지원, 중간평가 등 지원체계 구축하겠음

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	사업평가	2013년 사업반영계획	비고
조사연구사업	-복지관 현재 상황에 맞춰 미션, 비전, 운영규정, 지침 등 전반적인 운영방향에 대한 논의가 필요함	-중간관리자 연수를 통해 차기년 운영방향에 대한 심도있는 논의를 할 수 있도록 함 -직재개편 및 인사관리 등 변화가 필요한 운영규정 및 지침에 대한 개정을 2013년 상반기중에 실시 계획	
	-효율적인 사업성과 관리를 위한 사업계획 및 평가에 대한 체계성 미약함	-사업평가 및 예산 등의 운영평가를 실시하고 평가시기 조정 등에 검토가 필요함	

6. 사업관련 사진자료

1	2012년 하계방학 실습	2	사례연구 발표
			

사업지원 사업평가서

사업분류(팀)	기획홍보팀	담당자	나주연, 강민아
사업명	사업지원		
사업목적	복지관의 원활한 운영을 위하여 각종 회의 및 현황관리		
사업목표	1. 이용자가 참여하는 회의를 통해 이용자의 의견과 합리적인 복지관 운영도모 2. 복지관의 중장기발전계획 수립을 위한 경영컨설팅 실시		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지관 이용자 및 직원 ○ 기타 연계기관 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지관 이용자 및 직원 ○ 기타 연계기관(서울시복지재단, 양천구청, 양천 사랑복지재단 등)

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지관의 전반적인 사업현황 및 조직진단을 실시하고 효율적인 운영시스템을 구축하고자 서울복지재단 경영컨설팅 참여 ○ 월 1회 공식적인 회의를 통해 이용자의 의견을 수렴하고자 함 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시복지재단과 함께 총 12주간의 경영컨설팅을 진행하였으며 3월 7일부터 6월 13일까지 총 12회 회의 완료 ○ 매월 첫 번째 목요일 이용자대표, 자원봉사자대표, 부모회 대표와 함께 회의 진행 후 회의록 복지관 게시판에 통해 공지 (총 12회)

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 이용자대표회의	연 12회	-연 12회 실시 (1~ 6월 매월 첫째 주 목요일) (7~12월 매월 첫째 주 금요일)
○ 운영위원회	연 4회	-제 18차 운영위원회 실시(2월) (2011년 사업실적 및 결산보고, 2012년 실적 예산에 대한 세입·세출 추경 안 심의) -제 19차 운영위원회 실시(6월) (인사규정 일부 개정규정안 심의) -제 20차 운영위원회 실시(9월) (운영규정 개정, 2012년 세입·세출 2차 추경) -제 21차 운영위원회 실시(12월) (2012년 세입·세출 3차 추경, 2013년 사업계획 및 예산 심의, 복지관서비스 이용료 산정)
○ 현황관리	연중	-총 16건 외부공모사업 제출해서 10건 선정 -양천구청과 양천사랑복지재단에 월중행사 보고 -유관기관에서 공문을 통해 현황자료 요청시 자료 제출
○ 경영컨설팅	3월~5월	- 경영컨설팅 회의 총 12회 완료 - 복지관 전반적인 사업, 인력, 조직에 대한 현황 파악을 통한 컨설팅 진행

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
이용자대표회의	8명	86명	17명	104명	213%	121%
운영위원회	10명	36명	9명	22명	90%	61%
현황관리	120건	120건	84건	84건	70%	70%
경영컨설팅	10명	60명	11명	121명	110%	202%
합계	148명(건)	302명(건)	121명(건)	331명(건)	82%	110%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	나주연	사업 총괄 진행	
팀원	강민아	이용자대표회의, 월중업무보고 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
서울시복지재단	사회복지시설 경영컨설팅 진행

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	조사연구사업/복지관경영컨설팅/컨설팅진행비	3,455,000	3,454,200	800	100%
	합 계	3,455,000	3,454,200	800	100%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
정기적인 회의를 통해 이용자의 의결사항 등 복지관 운영의 발전도모	-이용자의 의견수용여부 및 사업화 정도 -회의자료 -회의록	-총 4회의 운영위원회의결과 9건의 안건이 모두 원안으로 가결되어 사업에 반영함 -이용자대표회의에서 제시된 안건은 47건의 안건을 모두 반영하여 게시판에 통보함.
복지시설 경영의 미흡한 요소에 대한 원인분석 및 개선방법 모색	-정확한 진단 및 평가여부 -컨설팅 결과에 대한 후속노력과 사업계획	-경영컨설팅 최종보고서 정확한 진단 및 향후 운영방안에 대한 내용으로 7월에 제작 완료(9개 영역) -2013년 사업계획 시 경영컨설팅 사후관리가 반영되어 지속적으로 관리할 계획

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
-현황관리 실적은 외부기관에 제출되는 복지관 현황자료에 대해서 개량화하여 계획을 세웠으나, 다소 많이 측정되어 실적이 부진함.	-실적 산출근거에 있어서 보다 정확하게 계량화할 수 있도록 하겠음. -3개월에 걸쳐 진행한 사회복지시설 경영컨설팅 일정이 모두 완료되었음. 향후 서울시복지재단에서 작성된 보고서를 바탕으로 2013년 사후관리를 진행하도록 하겠음

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	사업평가	2013년 사업반영계획	비고
사업지원	-이용자대표회의 안건이 매월 비슷하게 제시되고 있으며, 주로 재활운동실 회장의 의견이 대부분임	-폭넓은 이용자들의 의견을 수렴하기 위해 이용자대표의 구성과 회의 횟수에 대한 조정을 논의할 계획임 -상시 소통을 위한 이용자고충처리함 (온/오프라인) 설치 및 전담인력 배정으로 이용불편에 있어 신속하게 대응할 계획임	

6. 사업관련 사진자료



직원역량강화사업 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기획홍보팀	담당자	나주연, 강민아
사업명	직원역량강화사업		
사업목적	장애인복지 패러다임 변화에 따른 다양한 교육으로 직원들의 실천가, 연구자로서 역량을 강화하고 전문성 향상 도모		
사업목표	1. 사회복지환경변화를 이해하고 능동적으로 대처하기 위하여 장애인복지동향과 최신의 지식기술을 습득한다. 2. 기관 종사자로서의 조직학습을 통해 향후 장애인복지관서비스의 질적향상을 도모한다.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 양천장애인종합복지관에 소속된 전 직원	○ 양천장애인종합복지관에 소속된 전 직원

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 복지관 발전방향 논의 및 직원들의 결속력 강화를 위한 전체연수 연 2회 계획 ○ 연 10회 진행되는 관내교육의 일정을 사전에 계획함으로써 보다 체계적인 교육이 될 수 있도록 함	○ 상반기 연수 프로그램은 분임토의와 문화탐방으로 구성하여 진행 ○ 하반기 연수 프로그램은 직원 결속력 강화를 위한 단체 프로그램(조별미션등)을 구성하여 진행 ○ 1월 직원 교육 시 2012년 전체 관내 교육 일정에 대하여 전 직원 공지 완료하여 진행 ○ 6월에 중간관리자 연수가 계획되어 있었으나, 조직의 발전방안에 대하여 논의가 필요하여 연초에 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
○ 관내교육 :	-연 10회 -실인원 : 40명 -연인원 : 400명	- 2012년 관내교육에 대한 실행계획서를 근거로 진행하였으며 총 10회 모두 진행 완료함 - 교육 후 최소 80%이상의 만족도를 보임
○ 관외교육 :	-실인원 : 25명 -연인원 : 100명	- 총 실인원 39명 연인원 99명이 외부교육 참석
○ 해외연수 :	-연 1회 -5명	- 5월 국제사회복지기관방문에 참가 (관장님) - 6월 서울시장애인복지관 관장해외연수 참가 - 10월 양천구사회복지관협의회 주관 해외연수를 활용하여 싱가포르, 바탐에 다녀옴(2명)
○ 전체연수 :	연 2회 -연인원 : 96명	- 상반기연수는 분임토의와 문화탐방을 통해 복지관 소속감 강화 및 서로에 대해 이해할 수 있는 기회를 가짐으로써 설문을 통해 90%이상 만족한다는 응답이 나타남. - 하반기 연수를 통해 업무스트레스를 감소시키고 직원들간 친밀감을 형성시켰다는 설문에서 87%이상 만족한다는 응답이 나타남
○ 중간관리자연수 :	연 1회/9명	- 중간관리자 연수를 통해 함께 소통하고 복지관 서비스 발전을 위해 논의하는 시간이 되었음.
○ 신입직원교육 :	10명	- 입사 후 15일 이내로 진행하였으며 총 3회 진행 (1차-김민지, 유윤희, 2차-구슬이, 3차-박영은)

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
관외교육	25명	100명	39명	99명	156%	99%
관내교육	40명	400명	47명	411명	118%	103%
신입직원교육	10명	10명	4명	4명	40%	40%
전체연수	48명	96명	51명	84명	106%	88%
중간관리자연수	9명	9명	9명	9명	100%	100%
해외연수	5명	5명	3명	4명	60%	80%
합계	137명	620명	153명	611명	112%	99%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	나주연	사업 총괄 진행	
팀원	강민아	하반기 직원연수 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
사회복지사협회, 보건복지부, 한국장애인개발원, 사회복지협의회, 양천구사회복지기관협의회 등	외부교육, 해외연수

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	조사연구사업/직원교육/관외교육	2,000,000	1,968,000	32,000	98%
	조사연구사업/직원교육/관내교육	2,434,000	2,397,510	36,490	99%
	조사연구사업/직원교육/전체연수	16,100,000	16,005,150	94,850	99%
	조사연구사업/직원교육/중간관리자연수	870,000	869,350	650	100%
	조사연구사업/직원교육/해외연수	2,700,000	2,700,000	0	100%
	합 계	24,104,000	23,940,010	163,990	99%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
사회복지환경변화를 이해하고 능동적으로 대처하기 위하여 장애인 복지동향과 최신의 지식기술에 대한 습득	-보고서 작성을 통한 정보공유 -외부교육 후 전달 교육 실시 -교육으로 인한 프로그램 신설 및 개편	-교육기안과 교육보고서를 통해 외부 교육 관리 -선진국의 사회복지 지식과 정보 습득을 위해 해외연수 실시
기관 종사자로서의 조직학습을 통해 향후 장애인복지관 서비스의 질적향상 도모	-복지관 비전 및 목적 100% 습득 -직원간 결속력 증진	-두번의 직원연수를 통해 직원간 결속력이 증진되었다고 평가한 직원이 최소 87%이상 나타남 -3번의 신입직원교육으로 복지관 운영 방침 및 중점사업에 대한 이해가 100%되었다고 설문을 통해 응답함

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
-외부환경으로 인하여 연초에 계획한 교육 일정대로 진행하지 못함	-교육일정을 조정하여 연 계획에는 차질없이 진행하였음 -직원들 욕구에 기반하여 하반기 직원연수를 실시하였음

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
직원역량강화 사업	-참여형 교육이 함께 진행될때 직원들의 만족도가 높게 나타남	-수동적으로 진행하는 집체교육을 지양하고 직원들이 참여할 수 있도록 직급별, 경력별 소그룹교육을 진행하고자 함	
	-경영컨설팅 결과 조직의 전문성 강화를 위한 슈퍼바이저 체계 구축이 필요하다고 평가됨	-체계적인 슈퍼비전을 정착화하여 직원들이 전문성 강화를 위한 제도를 마련하고자 함	

6. 사업관련 사진자료

1	관내직원교육_CS교육	2	하반기 직원연수
			
3	관내직원교육_음악심상치료	4	해외연수
			

홍보사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기획홍보팀	담당자	강민아, 오경옥
사업명	홍보사업 (언론홍보, 홍보일반, 홍보물제작, 기관견학, 양천복지뉴스, 홈페이지)		
사업목적	복지관 소식 및 프로그램에 대한 정보제공을 통해 지역 장애인의 정보접근성을 높이고, 지역사회의 인적·물적 자원을 확보함과 동시에 복지관 사업을 홍보함으로써 대외적으로 복지관의 이미지를 향상시킴		
사업목표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 복지관 사업 및 행사 등에 각 언론에서 노출시킴으로서 복지관 이미지 및 인지도를 향상시킴 2. 복지관에 관심 있는 사람들에게 인쇄물, 프로그램 안내지 및 뉴스레터를 통하여 사업의 이해를 높임 3. 복지관 소식 및 프로그램에 대한 정보제공을 통해 지역 장애인의 정보 접근성을 높이고, 대외적으로 복지관의 이미지를 향상시킴 4. 홈페이지에 홍보 및 정보 교류가 활발히 이루어짐 		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○양천복지NEWS: 장애인, 유관기관 및 봉사자, 기타 양천복지NEWS의 구독을 희망 하는 자	○양천복지NEWS: 장애인, 유관기관 및 봉사자, 기타 양천복지NEWS의 구독을 희망 하는 자
○홈페이지운영: 장애인, 지역주민, 복지관련 대상자	○홈페이지운영: 장애인, 지역주민, 복지관련 대상자

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○언론홍보: 보도자료 작성 형식을 준수하여, 언론기관이 보도 자료에 손쉽게 접근하도록 기사 내용 작성	-보도자료 게재율을 높이기 위한 보도자료를 작성하여 진행
○홍보일반: 지역사회의 주민들의 복지관에 대한 접근성을 향상시키고, 대내·외적인 복지관 홍보 연구	-뉴스레터를 7월부터 격월로 3호까지 제작하여 이 용자를 제외한 자원봉사자, 후원자, 실습생 등 총 923명에게 발송
○기관견학: 외부 참여자의 복지관 및 장애인 관련 사업의 이해력을 높이기 위한 정보 전달	-복지관의 리플릿, 관보 등을 배부하고, 참여자가 요청한 자료 제공

계획	진행 결과
○양천복지뉴스 -구독자 참여방향 모색 -읽기 쉽고 흥미 있는 편집 방향 연구	-이용자설문 페이지 게재 -공모전 수상작 연재 -글자 수를 줄이고 이미지를 늘임
○홈페이지 -홈페이지의 신속한 업데이트 추진 활발한 정보 교류 -홈페이지 장애인 웹 접근성 향상	-홈페이지의 신속한 업데이트를 위해 업체관리에서 직접관리로 변환 -웹 접근성 컨설팅 실시 및 수정작업 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
○언론홍보 -744건	-보도자료 발송(1,040건/160%)에 비해 보도자료 게재율(79건/55%)이 낮음에 따라 보도자료 게재 건수의 목표 조정과 함께 보도자료 게재율을 높일 수 있는 방안 필요
○홍보일반 (인쇄물, 홍보물 제작 포함) -13,700건	-인쇄물: 2013년 프로그램 안내지 제작(12월) -웹진(뉴스레터): 7월(1호), 9월(2호), 11월(3호) 제작 및 발송
○기관견학 -60명	-복지관의 리플릿, 관보 등을 배부하고, 참여자가 요청한 자료 제공
○양천복지뉴스 -6회	-6회 격월 발행 (총 66,000부)
○홈페이지 운영 -연중운영	-연중운영

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
언론홍보	744건	744건	1,040건	1,040건	140%	140%
홍보일반	13,500명	13,500명	13,842명	13,842명	103%	103%
인쇄물 및 홍보물품 제작	1,500건	3,000건	4,000건	4,000건	267%	133%
기관견학	60명	60명	90명	90명	150%	150%
양천복지NEWS	6회	66,000부	6회	66,000부	100%	100%
홈페이지운영	480건	480건	353건	353건	74%	74%
합계	16,290명(건)	83,784명(건)	19,331명(건)	85,325명(건)	119%	102%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	강민아	-언론홍보, 홍보일반, 인쇄물 및 홍보물품 제작, 기관견학	
팀원	오경옥	-양천복지NEWS, 홈페이지 운영	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
언론사 (에이블뉴스 외 24곳)	복지관 보도자료 기재
적십자 자원봉사단	양천복지NEWS 우편발송준비작업

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	홍보사업/홍보일반/sms문자	900,000	800,000	100,000	89%
	홍보사업/홍보물제작/홍보물제작	6,000,000	4,923,585	1,076,415	82%
	사업비/양천복지뉴스/양천복지뉴스제작비	33,650,000	33,492,260	157,740	99%
	사업비/홈페이지운영/홈페이지관리비	3,100,000	982,680	2,117,320	23%
	합 계	43,650,000	40,198,525	3,451,475	92%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
복지관 사업 및 행사 등에 각 언론에서 노출시킴으로써 복지관 이미지 및 인지도를 향상시킴	-언론사 기재건수	-언론홍보와 홍보일반(인쇄물 및 홍보물품 제작 제외) 전체 초과달성했으며, 홍보일반은 13,887건/103%를 달성했음 -지역신문 및 장애인신문에만 기재되었으며, 주요언론사에는 기재되지 못함 -홍보일반 중 관내게시판(244%)과 타기관 홍보(200%)가 가장 높은 비중을 차지했고, sms(91%)가 가장 낮은 비중을 나타냈음

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
복지관에 방문하는 사람들에게 인쇄물 및 프로그램 안내지를 통하여 사업의 이해를 높임	-기관방문 일지	-인쇄물 및 홍보물품 제작, 기관견학 전체 초과달성했음 -기관견학에서 11월 수원대학교(17명)의 기관방문이 큰 비중을 차지함
장애인들이 양천복지NEWS로 정보를 제공받을 수 있도록 소식지 내용을 작성하고 계획된 일정에 차질 없이 발송함	-발행여부	-계획대로 추진되었으나, 2월에 발행 예정이었던 53호가 입찰과정에서 예상치 못한 상황이 발생함에 따라 입찰진행이 다소 늦어짐
홈페이지에 복지관 홍보 및 정보 전달이 활발히 이루어짐	-홈페이지 게시물 건수	-실적은 미달이었으나, 상반기 164건에 비해 하반기에 보다 많은 189건을 게시함으로써 점차 홈페이지 게시 건수가 증가했음

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
양천복지NEWS 제작 및 발송 비용 과다발생	제작 횟수(6회) 또는 지면 축소(12면) 등의 방안 마련 계획
홈페이지 -웹 접근성 미흡 -홈페이지운영 예산 집행 미달	-컨설팅 진행, 웹 접근성 수정 및 개편 계획 마련 계획 -업체 관리 방식에서 직접 관리로 예산 절감 시도
언론홍보 보도자료 발송 횟수에 비해 게재율이 낮음	-보도자료 게재율을 높이기 위해 2013년도부터 언론사 관리를 위해 연 2회 기념품 지급 및 감사 서한 발송 계획 -직접 방문을 통한 연대감 형성

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
홍보사업	-12월 관내이용자를 대상으로 실시한 홍보사업 설문조사에서, 답변자 45명 중 16%가 관내게시판을 통해 복지관 활동에 참여하고 있다고 응답했으며, 이용자들이 선호하는 매체로 답변자 54명 중 30%의 이용자가 관내게시판을 선호한다고 답했음	-관내게시판을 세부사업으로 관리, 진행하고 있으며, 이용자들의 복지관 행사 게시물에 대한 관심을 더욱 증가시키기 위해 홍보게시대를 새롭게 제작 중임.	
	-웹접근성 진단 컨설팅 결과 미흡함으로 진단	-장애인 웹 접근성 향상을 위한 컨설팅 시행 후 개편 계획	

6. 사업관련 사진자료

<p>1 양천복지뉴스</p> 	<p>2 언론홍보</p> 
<p>3 관내게시판</p> 	<p>4 기관견학</p> 

컴퓨터교육 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기획홍보	담당자	오경옥
사업명	컴퓨터교육		
사업목적	장애의 유형 및 능력에 맞는 교육을 통하여 컴퓨터 사용에 능숙하고 실용적인 과정들을 통하여 정보소감이 없도록 함		
사업목표	1. 인터넷, 파워포인트, 문서작성 등 IT활용능력 향상 2. 정보소외에서 벗어나 건강한 사회구성원으로 활동		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인 및 장애인 가족 ○ 각 과정을 이수할 능력을 갖춘 사람 ○ 개별면담을 통해 대기 순으로 선정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인 및 장애인 가족 ○ 상담을 통하여 과정이수 능력 평가 ○ 전화 및 방문 상담을 통하여 선착순 접수

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 기초과정 4회 실시 ○ 중급과정 4회 실시 ○ 한글문서과정 2회 실시 ○ 양천복지NEWS, 홈페이지, SMS, 안내 게시판 이용, 홍보 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기초, 중급, 한글문서과정 계획(8회)대로 실시 ○ 양천복지NEWS 12월호에 교육생 모집 홍보 ○ 신규이용자 모집시 SMS, 안내 게시판 활용 ○ 서울시 데이터 센터 스마트 기술 활용 교육 2회 실시

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
기초과정	연4회, 실인원 56명	연4회, 실인원 48명
중급과정 개강	연4회, 실인원 56명	연3회, 실인원 43명
한글문서과정 개강	연2회, 실인원 20명	연2회, 실인원 28명

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
기초과정	56명	1,663명	48명	1,170명	86%	70%
중급과정	56명	1,108명	43명	914명	77%	82%
한글문서과정	20명	432명	28명	576명	140%	130%
만족도 및 욕구조사	30명	60명	33명	33명	55%	110%
합계	162명	3,263명	152명	2,693명	94%	83%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	오경옥	사업총괄	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
장애인일자리사업	컴퓨터교육 수업 보조

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률(%)
세출액	사업비/컴퓨터교육/교재교구구입비	1,080,000	1,076,670	3,330	99%
	합 계	1,080,000	1,076,670	3,330	99%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
-컴퓨터 활용능력 향상	-만족도 조사	-2012년 이용자 만족도 조사에서 “전반적으로 프로그램에 대해 만족한다” 라는 설문에 전체 조사자 23명중 보통이다 4명 , 그렇다 10명, 매우 그렇다 9명으로 조사 되어, 소기의 성과 목표를 달성 한 것으로 보이나, “교육시간이 부족하다”, 다양한 “프로그램이 필요하다”라는 조사결과에 대한 고민이 필요한 것으로 판단됨

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
-기초과정, 중급과정 실적미달 -한글문서과정 초과달성	-2회 이상 결석시 수강생 전화상담으로 출석유도 -수업 전 시간을 활용한 보충학습으로 만족도 향상노력 -수요예상 관리 철저

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
컴퓨터교육	-핸드폰 사용교육등 실생활에 유용한 프로그램 필요	-IT특강 프로그램을 신설 스마트기기활용, SNS등 각종 IT 활용교육등 다양한 욕구 반영하기 위한 계획	
	-이용자나들이 요구	-견학 프로그램 신설하여 IT 전시관 견학 및 야외 활동을 통해 이용자 욕구 반영	

6. 사업관련 사진자료



지역기관연계사업 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기획홍보팀	담당자	나주연, 강민아, 오경옥
사업명	지역기관연계사업		
사업목적	지역기관과의 상호간의 유대감을 향상시키고 이를 통해 보다 다양한 서비스를 제공하고자 함		
사업목표	지역기관과의 다양한 연계행사를 통해 지역 내 장애인들에게 다양한 경험 및 체험을 제공하여 삶의 질을 향상시킨다.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지관 전 직원 ○ 지역주민 및 장애당사자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지관 전 직원 ○ 지역주민 및 장애당사자

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인식개선 예술작품공모전 : 오프라인과 온라인을 활용하여 전국 홍보 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인식개선 예술작품공모전 : 전국의 초/중/고/대학교, 복지관, 장애인센터 등에 홍보함과 동시에 온라인상의 장애인 이용 카페, 공모전사이트 등에 734개소 홍보함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지열린강좌 	10월
<ul style="list-style-type: none"> ○ 개관기념행사 	10월
	-내부적인 사정으로 인하여 진행하지 못하였음
	-개관기념일을 맞이하여 기념식, 축하공연, 무료중식 지원이 있었으며 총 252명의 지역주민들이 참여함

계획		진행 결과
○ 기관연계사업	96명	-총 6회 기관 99명 연계사업 실시 -양천구사회복지기관협의회 체육대회 참가(4월) -서울시 데이터센터 "스마트기기 활용특강" (6월) -양천구장애인분과 회의(7월) -양천구사회복지기관협의회 연합연수(9월) -서울시 데이터센터 "페이스북 교육" (11월) -양천구사회복지기관협의회 송년잔치(12월)
○ 장애인식개선 예술작품공모전	150명	-계획 목표 150명 대비, 197명/131%로 초과달성 -전국에서 공모전 참여함

2) 사업실적 (프로그램)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
사회복지열린강좌	50명	150명	0명	0명	0%	0%
개관기념행사	500명	500명	252명	252명	50%	50%
기관연계사업	48명	96명	79명	99명	165%	103%
장애인식개선 예술작품공모전	150명	150명	197명	197명	131%	131%
합 계	748명	896명	528명	548명	71%	61%

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	나주연	사업 총괄진행	
팀원	강민아	장애인식개선 예술작품공모전 진행	
팀원	오경욱	스마트 기기 활용 특강 진행	

4) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
서울시 데이터센터	스마트기기 활용 특강
양천구사회복지기관협의회	체육대회, 연수
강서초등학교, 목동중학교, 금옥여자고등학교	공모전시 참여

5) 예산

(단위 : 원)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세출액	지역연계사업/사회복지열린강좌/사회복지열린강좌	3,500,000	0	3,500,000	0%
	지역연계사업/개관기념행사/개관기념행사	2,950,000	2,746,800	203,200	93%
	지역연계사업/기관연계사업/양천구사회복지기관협의회 교육 및 연수	480,000	391,940	88,060	82%
	지역연계사업/기관연계사업/서울장애인복지관협회 행사	720,000	0	720,000	0%
	지역연계사업/기관연계사업/양천구장애인복지발전협의회연계사업	2,000,000	639,300	1,360,700	32%
	지역연계사업/장애인식개선예술작품공모전/장애인식개선작품공모	3,080,000	3,073,000	267,000	99%
	합 계	12,730,000	6,851,040	6,138,960	53%

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
장애 구분없이 지역 주민 모두가 참여할 수 있는 행사를 진행함으로써 다함께 어울릴 수 있는 기회 마련	-행사운영방식	-개관기념식 행사는 유관기관 및 양천구 의원 등 많은 내빈들이 기념식에 참석하여 행사가 풍성해졌으나 이용자 참여를 이끌어 내는 프로그램이 다소 부족하다는 평가를 받았음

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○이용자들과 함께 어울릴 수 있는 행사보다는 기념식 위주의 프로그램 중심으로 진행되어 함께 어울릴 수 있는 기회 제공이 부족했음	○장애인식개선작품공모전 -계획단계에서 철저한 준비와 홍보전략을 수립함으로써 1개월~2개월의 홍보기간 필요 -장애 관련 예술단체 협력을 통해 장애당사자들의 참여 독려 필요

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영

사업명	이용자욕구	2013년 사업반영계획	비고
지역기관 연계사업	이용자가 참여할 있는 프로그램이 다소 부족함	장애인의 날, 개관기념행사, 가족송년잔치 연 3회 양천구 지역주민과 함께 할 수 있는 행사를 기획하여 진행할 계획임	

6. 사업관련 사진자료

1	개관 8주년 기념 행사	2	양천구사회복지기관협의회 송년행사
			
3	장애인식개선 작품 공모전	4	양천구장애인분과 회의
			

운영지원팀



운영지원팀 사업평가서

1. 사업실적 평가

단위사업	계획	진행결과	비고
인사관리	복지관 결원인력 충원	12월 말 9명 결원 13년 1월중으로 충원계획	
회 계	연말 정확한 지출 및 관리	12월31일까지 모든 지출 완료	
수납	프로그램 이용료 미납 처리	12월 미납분 수입에 대하여 13년 1월 잡수입 처리 예정	
시설	노후에 따른 유지보수 공사 및 환경 정비	긴급을 요하는 보수공사 진행, 복지관 일부 환경미화 실시	
차량	복지관 전체 차량에 대한 정기 점검	관버스 도색 및 기타 차량 전체에 대한 정기점검 실시 완료	
식당	이용자 확대를 위한 이용수입 확보	외부 환경을 고려하여 식단 개선 및 이용자 확보를 위한 이벤트 기획	
안내	이용자 민원 관리	이용자 민원관리를 위한 체계 마련(민원대장 등)	
기타	재물조사 완료 불용품 처리 및 문서 관리 체계화	전산화 작업을 위한 준비 불용처리 작업 완료 체계적 문서관리 계획	

2. 사업평가에 대한 향후 계획 및 총평

- 회계 사업 분리에 따른 담당자 업무 조정 및 그에 따른 인수인계에 철저를 기하여 업무에 차질없도록 진행.
- 복지관 노후에 따른 누수 및 보수공사가 빈번하게 발생하여 근본적인 대책 마련 필요. 또한 장기적 관점에서 복지관 시설 관련 진단 및 예산 확보 계획 수립.
- 서무 업무 담당자 채용으로 재물 및 기타 업무의 체계화
- 차량 안전을 위한 철저한 관리 및 노후화 대비 점검 실시

3. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
수납	결재 과정 시 인터넷망의 불안정으로 결재 지연	구청과 협의하여 인터넷 망 변경 검토	
시설	복지관 노후로 인한 프로그램실 누수공사 및 재활운동실 확장	2014년 기능보강사업에 재활운동실 확장관 련 사업계획 제출 예정	
식당	이용자 입맛에 맞는 식단 및 이용에 부족하지 않은 충분한 양 제공	다양한 식단 계획 및 이용자 만족을 높일 수 있는 이벤트 계획 식수인원의 정확한 분석을 통한 식사제공 노력	

회계 사업

1. 사업정보

사업분류(팀)	운영지원팀	담당자	최진남
사업명	회계		
주요업무	1. 세출예산 관련 : 지출, 결산, 부가세신고 2. 급여관련 : 급여, 퇴직금, 4대보험, 원천세, 연말정산 3. 자금신청 : 월별 보조금 신청 4. 기타업무 : 각종 카드분출, 선택적복지비 정산		

2. 과정평가

가. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
예산 · 결산 (매월결산, 예산 9월이후)	1. 현금출납부 결재(10-12월) - 매월 사업별 결산총괄표, 현금출납부,계정잔고현황, 사업별 통장잔액 결산서류 결재
보조금신청 및 정산 (매월신청 및 분기 정산)	1. 10월~12월 월별 보조금신청(사회복지시설정보시스템) 2. 3분기 보조금 정산
지출(수시)	1. 복지관, 활동보조사업, 바우처사업, 드림공동생활가정, 해누리하우스공동생활가정
급여 및 퇴직연금 관리 (매월 25일)	1. 복지관, 재가, 활동보조사업 직원, 바우처사업 직원, 드림하우스, 해누리하우스 재할교사 급여 산출 및 지출
4대보험신고 및 납부 (매월 10일 납부, 취득 및 상실 수시)	1. 4대보험 취득 및 상실신고 2. 매월 10일 4대보험 납부 (복지관, 활동보조사업직원, 바우처사업직원, 드림하우스, 해누리하우스, 활동보조인) 3. 산후휴가중 직원(김란) 산후휴가급여 신청 및 산후휴가확인서제출

계획	진행 결과
기타후생경비 지출 (토요당직수당, 분기별직원학자금)	1. 매월 5일 토요당직수당 지급 2. 4분기 자녀학비보조수당지급 (해당직원:사무국장,최진남)
법인카드 및 체크카드 관리 (매월 23일 결재 및 체크카드 결재)	1. 법인카드 SMS(문자알림서비스) 내역대장 기재로 인해 늦어지는 내역에 대해서는 정산독려 및 누락건 없이 정산→내역 확인절차 용이
은행관련업무 (비용지출, 수시 계좌개설 및 증명서 발급 등)	1. 매일 지출, 은행업무 2. 예금통장관리대장 통장이월시 내역결재
원천세 신고 및 납부 · 연말정산 (매월 10일 원천세납부, 외부강사 수시, 연말정산 신고 및 환급)	1. 매월 10일 원천세신고 및 납부
지도점검, 법인감사, 외부감사(회계법인 자체감사, 구청법인각종재단 수시)	1. 양천구의회 행정사무감사 실시(11/29)

2) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
회계	최진남	지출원	

3) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
양천구청 대학생 아르바이트 지원	- (2013년 1, 2월중 지원 계획)

3. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
<p>2012년 12월 결산관련 -12월 지출결의서 분량이 1-11월 평균 분량의 2배가 넘는 양이므로 12월에 진행되는 일정의 사업성격이 아니면 11월중에 물품구입과 프로그램 정산 마감의 필요성 강조</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 회계연도 소속구분에 의한 예산집행 <ul style="list-style-type: none"> - 수입및 지출의 발생한 날을 기준으로 하여 연도소속 구분 - 12월 31일까지 결제영수증 누락건 없이 지출 2. 정산서 마감일 <ul style="list-style-type: none"> - 강사비는 활동이 종료되는날 or 익일 - 체크카드사용 담당자는 결제당일 or 익일 3. 선택적복지비 정산완료 : 11월중 취합하여 11월 30일 지출마감 4. 지출완료예정일 <ul style="list-style-type: none"> - 12월 24일 : 12월 인건비, 12월 공공요금 - 12월 31일 : 12월 관차량 유류비, 12월 토요일당직수당 12월 연장근로수당, 12월 식당운영비

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
회계	사회서비스팀 회계업무 이관	사회서비스팀 회계업무 이관으로 인수인계 절차 준용 및 성실한 태도로 인계작업 수행	

수납

1. 사업정보

사업분류(팀)	운영지원팀	담당자	오진화
사업명	수납		
주요업무	1. 이용료 수납업무 : 이용료, 복지관, 바우처, 활동보조, 기금사업, 이자수입 수입결의서 및 진우입력, 이용료 납부내역서에 있는 수급권자(수급100%, 차상위100% - 이용자)진우입력, 교육비, 연말정산 영수증발급, 이용료, 식권, 토요수중, 이미용 확인후 입금 2. 기타업무 : 법인카드 SMS(문자알림서비스) 내역대장 기록 대관료, 교통카드 관리, 관장실 청소(신문수발) 종량제 쓰레기봉투구입		

2. 과정평가

가. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
1. 이용료 수납업무(매월 1일부터 15일까지 수납)	▶ 납부기간(1~15일까지)정해있으나 지켜지지 않고 1~30일까지 납부 되고 있음
2. 은행업무	▶ 익일 매일수입금 입금
3. 교통카드	▶ 교통카드 (14장) - 39건 10월(19건), 11월(19건), 12월(1건)
4. 수입결의서	▶ 이용료 수입 : 매일 일계결산 후 매일 수입 결의서 작성 ▶ 복지관 수입 : 주 단위로 통장 확인후 수입결의서 작성 ▶ 후원금 : 담당자가 통장사본 과 서류작성 후 받아서 수입결의 ▶ 재가복지센터 : 주기적으로 통장사본 확인후 수입결의(2주단위) ▶ 재활치료바우처 : 담당자가 통장사본과 서류작성 후 받아서 수입결의 ▶ 장애인활동보조 : 담당자가 통장사본과 서류작성 후 받아서 수입결의 ▶ 외부기금 : 주기적으로 통장사본 확인후 수입결의 (2주단위) ▶ 드림공동생활가정 : 주기적으로 통장사본 확인후 수입결의 (2주단위) ▶ 해누리 공동생활 : 주기적으로 통장사본 확인후 수입결의 (2주단위)

2) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	오진화	수납	

3. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
<ul style="list-style-type: none"> - 이용료 수납기간(1일 ~ 15일)이 지켜지지 않음. - 매월초 진우 프로그램이용자 청구 등록 이 늦어져 수납후 수입결의서 작성이 늦어짐. - 학교바우처 의 보호자분들이 횡수나 조정에 혼선이 있음. - 진우에 입력된 수납 금액과 기안의 금액에 차이가 있어 수납에 혼선이 있음. - 이용료 수입 बैं킹 입금에 보호자명 으로 입금되었을때 사업부에 확인요청시 확인소요시간이 길고 확인이 안되는 건수가 있음. 	<ul style="list-style-type: none"> - 수납하러 오시는 이용자분들에게 이용료 납부기간을 지킬수 있도록 공지하고 좀더 사업부서의 지속적인 연계와 협조가 필요하다. - 매월초 결의서와 청구 프로그램의 등록이 운영팀의 담당자 한테 전달되는 시점이 전월 마지막주로 일괄 처리되는 시스템 으로 정착이 필요하다. - 각 프로그램 선생님들과 긴밀한 협조가 요구됨. - 조정된 금액이 발생하였을시 빠른 통보 와 협조 가 필요함.

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
수납	인터넷 연결이 불완전하여 이용자들이 이용료 결제시 인터넷 연결이 불완전한 경우가 가끔 있어 불편함을 호소하는 사례가 있음(약 1주일에 2, 3회 정도)	인터넷 연결에 대한 불완전요소를 해결하는 조치가 필요함	

시 설

1. 사업정보

사업분류(팀)	운영지원팀	담당자	김재영
사업명	시설		
주요업무	1. 전기설비관련 2. 기계설비관련 3. 시설용역관련 4. 기타 : 쓰레기장 분리수거		

2. 과정평가

가. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획		진행 결과
공조기	공조기 4대 장비 벨트 장력점검과 베어링 구리스주입	벨트교체 및 3개월 단위 구리스 주입 완료
정수기 비데	대형 업체를 통한 격월 필터 및 소모품 교체	정기점검 및 이상 발생시 수시로 처리완료
승강기	15인승 승강기 2대 월1회 정기안전점검 실시	매월 1회 업체방문 정기안전점검 실시 및 정기안전검사 실시 완료
수중운동실	PH5.8-7.2중성 농도 유지 및 잔류염소농도 0.1-0.2ppm 유지	PH중성농도 유지 및 잔류염소 0.1-0.2pp 유지 1회 수질교체 목표량 122일 달성 완료
목욕탕	일일1회 역세 및 염소소독 실시	일일1회 역세 실시 및 염소소독 일일 실시 월1회 수질교체 완료
전기 안전	월4회 전문안전관리 대행업체를 통한 안전점검 실시	월4회 안전점검 실시 매주 목요일 실시 완료
소방 시설	월1회 소화기 점검 월1회 소방설비 점검 년 1회 종합소방안전점검 실시	매월 소화기 비치 및 압력상태 점검 월1회 전문업체를 통한 소방설비 점검 완료
방송 시설	원활한 방송지원 및 장비상태 점검	행사진행시 방송지원 및 장비상태 점검 완료

계획		진행 결과
경비 시설	전문경비업체를 통한 경비시설 점검 및 업무시간 이후 출입자 통제	전문경비업체를 통한 경비시설 점검 및 업무시간 이후 출입자 통제
방역소독	월1회 전체방역 및 소독을 통한 위생관리	문제발생시 크린방역사업단에 즉시 통보하여 문제해결 및 월 1회실시완료
냉방시설	업체를 통한 년1회 1기 기계세관 및 보수	년1회 기계세관 및 보수실시완료
난방설비	년1회 자체 열교환기 세관 및 동절기 모터 및 펌프측 점검을 통한 원활한 난방공급	원활한 난방공급을 위한 작업완료
통신 네트워크	전문 업체를 통한 유선 및 네트워크 월1회 점검	월1회 네트워크 점검 및 문제발생시 수시점검 완료
저수조 관리	상·하반기 저수조 물탱크 청소	하반기 저수조 물탱크 청소 완료
정화조 관리	년1회 정화조 내부청소 실시	년1회 정화조 내부 청소 실시 완료
수질검사	년1회 저수조검사 및 정체수검사 실시	년1회 저수조검사 및 정체수검사 실시 완료
설비관리	관내 설비에 대한 일일순찰 및 점검 및 보수	관내 설비에 대한 일일순찰 및 점검 및 보수
공기질측정	지하1,2층 7개소에 대하여 전문용역업체를 통한 공기질 9가지 측정	전문용역업체를 통한 공기질 측정 완료

2) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
시설	김재영	관리원	

차량/사무

1. 사업정보

사업분류(팀)	운영지원팀	담당자	곽 상 규
사업명	차량관리, 차량운행, 물품관리, 문서관리		
주요업무	1.차량관리 - 차량관리, 배차, 수리, 유류수불, 차량보험, 차량사고업무 2.차량운행 - 각 팀 캠프, 나들이 및 현장학습등 프로그램 운행지원 2.물품관리 - 복지관 재산 및 각종 물품간리를 통한 예산의 적정한 사용과 근무편의를 제공하기 위해 필요물품의 구입 및 관리. 3.문서관리 - 우편물 및 팩스 수신 후 각 팀 문서수발 4.기타업무 - 주차장관리, 주차장 관리 요원 관리		

2. 과정평가

가. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
차량관리	·매주 1회이상 일상점검을 실시하였고, 연초 부과되는 자동차세와 환경개선 부담금을 납부하였음. ·차량주행거리와 주행일자에 맞춰 엔진오일등을 교환하였음. ·복지관 차량이 구청명의로 되어있어서, 구청 지도점검 지적사항으로 되었던 것을 복지관명의로 모두 이전 하였음. ·복지관 명의로 차량6대 모두 자동차보험에 가입하였음. ·버스 구입 후 도색한적이 없어 외부색이 변질되어 지저분해 보였는데 양천 구 슬로건을 넣고 새로 도색하였음
물품관리	·복지관 재산 및 각종 물품관리를 통한 예산의 적절한 사용과 근무편의를 제공하기 위해 필요물품의 구입 하고 내구연한이 넘거나 수리를 하여도 사용이 불가능한 물품에 대해서는 불용처리 하였음
문서관리	·공문서는 우편과 팩스로 전송되어진 문서를 수시로 취합하여 접수하였고, 해당문서를 문서등록대장에 등록한 후, 해당 팀에 문서수발을 하였음.

2) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
운전	곽상규	운전/사무	

3. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
<p>1. 차량관리</p> <p>1)배차를하지 않고 운영을 하는경우가 있고, 차량운행 후 일지에 미기재하는 경우가 있음</p> <p>2)차량이용 후 나온 쓰레기나 음식물을 그대로 두고 나오는 경우가 있음</p> <p>2. 차량운행</p> <p>1)차량운행지원시 시간에 촉박하게 지원요청하는 경우가 있음</p> <p>3. 물품관리</p> <p>4. 공문서 관리</p> <p>5. 주차장 관리</p> <p>1)주차공간이 부족하다고 불만이 계속해서 나오고 있음</p>	<p>1.차량관리</p> <p>1)배차신청과 일지작성, 배차시간 준수하여 원활히 차량이용을 할 수 있도록 한다.</p> <p>2. 차량운행</p> <p>1)안전운행 및 교통신호 준수로 원활한 프로그램이 될 수 있도록 한다</p> <p>2)단순히 배차를 하는것이 아니고 운행지원 요청시 최소 일주일 전에 운전원에게 알려 원활한 프로그램이 될 수 있도록 할 예정</p> <p>3. 물품관리</p> <p>4. 공문서 관리</p> <p>5.주차장 관리</p> <p>1)주차공간이 부족 시에 인근주차장으로 유도하고 있고 장기주차하는 차량이 줄어들고 있음</p> <p>2)주차장관리 하시는 분들은 되도록 운전을 하지 않고 주차관리만 하도록 하고, 부득이한 경우에만 주차를 하도록 하고 있음</p>

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
차량관리	프로그램이나 행사가 많을 시 차량이 부족하여 프로그램 진행이 원활치 않거나 일정이 늦어지는 경우가 있음	차량은 배차 순서대로 이용 하고 있으나, 행사 등으로 차량이 부족하면 담당자와 운영지원팀장이 조정 배차하여 원활한 프로그램이 될 수 있도록 할 예정입니다.	
주차장관리	주차장이 너무 협조하다는 불만이 나오고 있음	장기 주차하는 차량 지속적 감소 유도. 주차가 가능한 인근 주차장 안내를 통하여 불만을 줄이도록 할 예정입니다.	

식당

1. 사업정보

사업분류(팀)	운영지원	담당자	이 영 미
사업명	식당 운영사업		
주요업무	1, 식당 운영사업 담당자로서 식당운영 전반 담당 2, 영양사 및 조리사로서의 업무 3, 운영지원팀 자원봉사자 관리		

2. 과정평가

가. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
복지관 전 직원 및 이용자와 보호자뿐 아니라 복지관 운영에 참여하는 자원봉사자들의중식제공	총 247일 30,752명 급식 (월 평균 2,563명 일 평균 125명) * 식당운영일지 근거

2) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	신 사 임	운영지원 총괄	
팀원	이 영 미	영양사 및 식당운영담당	공익요원 1명
팀원	박 문 정	영양사 보조	

3) 지역자원 활용계획

자원명	연계내용
지역 자원봉사자	매주 화요일 '법안정사'회원 식당조리봉사 금요일 짝수 주 '국제선센터' 식당조리봉사 세 번째 주 월요일 '목동성당' 조리봉사 세 번째 주 화요일 '적십자부녀회' 조리봉사 네 번째 주 월요일 '목5동성당' 조리봉사

3. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
<ul style="list-style-type: none"> ○ ‘장애인일자리사업’근무자들의 중증장애인식사 보조 업무가 일자리사업 종료함에 따라 급식자들에게 혼란과 불편함 발생 우려 ○ 단체자원봉사자의 탈락으로 식당 자원봉사자의 공백발생 ○식당 감담회 개최시 논의된 ‘1인 1식판제’가 잘 지켜지지 않음으로 인한 세입 축소 	<ul style="list-style-type: none"> ○ ‘장애인일자리사업’근무자들의 지속적인 봉사료 업무의 결손 없이 진행됨 ○ 탈락된 단체자원봉사자 중 일부와 새로운 개인봉사자들의 개발로 식당 조리봉사원 확보하여 원활한 식당운영이 진행됨 ○‘1인 1식판제’의 꾸준한 홍보 진행으로 식권판매수익금을 확대 도모

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
식당	<p>○간담회(9/12) 결과 위생적인 면이나 청결면에서는 매우 만족하고 있으며 휠체어 전용공간 마련으로 휠체어 이용자들의 식당 이용편의를 돕고 중증장애인들의 식사보조를 위하여 ‘장애인일자리사업’근무자의 분홍색얇치마 착용</p> <p>○만족도 조사 결과 식당이용시간 78%(만족 이상) 공간 만족도 52% 식당 청결도 72% 1회 제공량 77% 음식 간 51% 운영전반 69%</p> <p>-다른 항목에 비하여 공간만족도가 낮은 편이고 싱겁게 제공되는 음식 간에 대한 만족도가 떨어지는 편임 -환자를 위한 부드럽고 싱거운 식단이 필요하다고 하는 반면 환자를 위한 식단이 되지 않게 해 달라는 의견도 함께 조사됨. -2011년도 만족도조사와 비교하여 보통만족도가 25% 나온 것은 식당운영에 대한 기대치 상승으로 인한 결과로 판단되며 더욱 품질적인 향상을 위한 노력을 요구하는 것으로 파악됨.</p>	<p>○식당운영비 세입확대 식품납품업체의 후원확대와 만족도 높은 식단운영으로 급식자를 늘려 식권판매수익금 증대로 식당운영비 세입확대를 꾀함. 지속적인 요일별 식수인원 분석을 통한 준비로 급식희망자들의 욕구 충족과 효율적이고 탄력있는 식당운영이 되도록 도모.</p> <p>○현대인들의 질병예방과 정부시책에 부합되도록 복지관 식당에서는 싱겁게 조리된 식사와 다소 적은 양의 국을 계속 공급할 예정으로 이에 대한 꾸준한 홍보도 필요함.</p> <p>○자원봉사자 교육 자원봉사자들의 위생교육 및 배식서비스 교육으로 배식서비스 질을 높이고 봉사자들의 의견을 수렴하여 자원봉사자들의 만족도 향상될 수 있도록 도모함.</p> <p>○ 메뉴 개발 나이 많은 이용자와 젊은 직원들의 만족도를 모두 증대시킬 수 있는 식단이 되도록 메뉴 구성에 힘씀. 특히, 두 그룹간의 호불호가 나뉘는 메뉴 조리시에는 두 가지로 조리하여 선택 급식할 수 있도록 조치함으로써 모두에게 만족스러운 식단이 될 수 있도록 운영할 예정.</p>	

안 내

1. 사업정보

사업분류(팀)	운영지원팀	담당자	조성숙
사업명	안내 / 판매 / 기타		
주요업무	1. 전화응대 2. 방문객응대 3. 식권 및 이용권 판매 4. 기타		

2. 과정평가

가. 사업진행

1) 계획 및 결과:

계획	진행 결과
1. 전화응대	○ 일반교환: 85건(일평균)×20일×12월=20,400건 ○ 이용안내: 30건(일평균)×20일×12월=7,200건 ○ 정보제공: 15건(일평균)×20일×12월=3,600건
2. 방문객응대	○ 정보제공: 30명(일평균)×20일×12월=7,200건
3. 식권 및 이용권(목욕) 판매	
가. 식권(이용자)	○ 87명(일평균)×20일×12월=20,880건
나. 식권(직원)	○ 30명(일평균)×20일×12월=7,200건
다. 목욕이용권	○ 7명(일평균)×8일×12월=672건
4. 기타	
가. 토요일수중놀이	○ 8명(일평균)×4일×12월=384회
나. 우편물 수령 및 분류	○ 35건(일평균)×20일×12월=8,400건
다. 출근부 관리	○ 1건(일평균)×20회×12월=240건

2) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
담당	조성숙	안내	

3. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
1.안내실 개방 -전화응대시 소음 등으로 질높은 서비스 제공이 어려움 -겨울철 근로자의 근로환경 악화로 고객에 대한 서비스 만족도 저하 2.프로그램 홍보시 기관 대표번호 안내 -안내실 문의전화가 많아 적시에 서비스 제공이 어려움 3.전화안내 중에 발생하는 타 서비스 제공 요구 -다른 전화라인 올림 -내원방문객 안내 -이용자의 욕구에 대응하지 못함	1.안내실 공간의 환경조성 -전화응대에 필요한 소음 차단 2.홍보시 부서/담당자명 명시 -문자 발송 -홈페이지 등 온라인 홍보 3.전화안내 -대표전화 라인 증설

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2013년 사업계획)

사업명	이용자욕구	2013년 사업계획반영	비고
방문객응대	신속한 정보제공	신규프로그램 홍보시 관련팀과 협조	
전화응대	신속/정확한 정보제공	관내 최신정보 안내실 비치	



V

사진으로 바라보는

2012년



V. 사진으로 바라보는 2012년

1. 아동 및 청소년 지원

1) 뇌병변 아동을 위한 햇살캠프



중증 뇌병변 장애아동의 일상생활적응력 및 자신감향상을 위한 햇살캠프 실시

2) 장애아동·청소년 방과후 활동



장애아동 및 청소년들의 건전한 여가활동을 위한 레크댄스, 난타, 패션디자인, 사회적응훈련 등 다양한 방과후 프로그램 진행

3) IBK멘토링지원사업



저소득 장애가정 아동에게 준비된 역량을 가진 멘토를 파견하여 사회성향상 및 자존감 증진을 위한 개별 서비스 지원

4) 청소년합창단



장애청소년의 정서적 발달을 돕고 함께 어울려 화음을 느낄 수 있도록 합창단 운영

5) 미술작품공모전 및 전시회



제 2회 미술작품공모전에 우수한 성적으로 입상한 작품과 복지관 미술활동 이용아동들의 작품 총 180점 전시

2. 성인역량강화

1) 중증장애인직업재활지원사업 “크린방역사업단”



중증장애인의 고용안정을 위한 일자리사업. 의무방역시설인 사회복지시설과 보육시설 등과 유계약을 통해 안정적인 일자리 제공

2) 여성장애인역량강화사업 “양재전문가교육”



여성장애인들의 능력을 개발하고 역량을 강화시키고자 양재교육을 진행하여 자존감을 향상시키고자 함
 ※ 강서교육청 지원사업

3) 성인스포츠 동아리



탁구, 게이트볼, 파크골프, 등산 등 다양한 스포츠 동아리를 운영하여 건전한 여가활동을 지원하고 다양한 대회참여를 유도하여 개인의 자존감 향상 도모

3.가족지원

1) 장애가정지원 프로그램 “뿌리깊은나무”



장애 발생으로 어려움을 겪는 가정을 대상으로 심리적 안정감을 높일 수 있는 프로그램 진행
 ※양천구청 무지개네트워크 지원 사업

2) 가정내 언어지도교육



복지관 언어치료사들과 함께 변화하는 대상자 동향을 파악하고 치료방법을 교류하기 위한 워크숍을 진행하고 그 결과물을 통해 가정내 언어지도를 할 수 있는 교육 실시
※양천구청 지원사업

3) 신나는 토요일



장애청소년들에게 다양한 문화체험의 기회를 제공하여 스트레스 대소 및 자아존중감 향상을 위한 토요일프로그램 실시
※강서교육청 지원사업

4. 일상생활지원

1) 주거환경개선사업



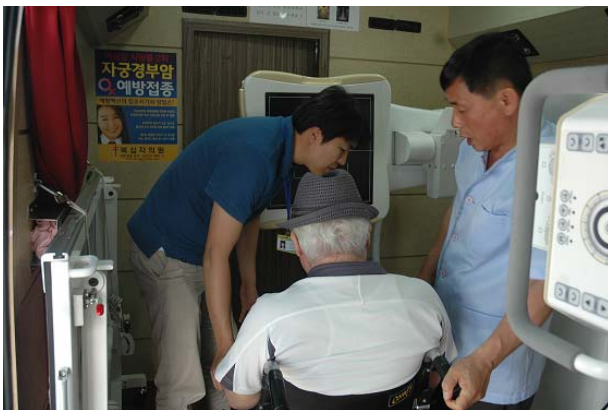
가정내 편의시설 설치, 방역, 에너지효율사업 등을 실시하여 장애로 인해 가정 내 겪는 불편함을 최소화 시킴
※양천구청 주거환경개선사업
※한국에너지재단 에너지효율사업

2) 명절 및 절기 지원



경제적으로 어려움을 겪는 저소득 장애가정을 대상으로 명절 및 절기에 맞는 음식과 생필품을 나눔으로써 이웃간의 정을 느낄 수 있도록 함

3) 건강검진



신체기능이 저하된 장애인을 대상으로 지역사회 의료적 자원을 활용하여 건강을 관리할 수 있도록 건강검진 실시

4) 복지공동체사업



지역내 기관 및 단체와의 업무협약을 통해 자원봉사활동 및 후원금·품 지원 (2012년 말 현재 52곳)