

언제나 당신과 함께 하겠습니다.

2018년

우리 복지관 **사람살이**



대한예수교장로회총회(합동측)복지재단
양천장애인종합복지관

Contents

I. 복지관 개요	5
II. 2018년 복지관 운영방침 및 사업추진 방향	11
III. 2018년 복지관 사업추진 현황	17
IV. 2018년 복지관 팀별 사업추진 현황	39
V. 우리복지관의 2018년	397

1. 복지관 개요

I . 복지관 개요

1. 비전

우리가 살고 싶은 세상, 함께 꿈꾸는 미래

2. 미션

섬김과 사랑 안에서 자신의 선택과 결정으로 삶을 영위하도록 지원한다.

3. 설립목적

양천장애인종합복지관은 장애를 가진 사람들의 자립능력향상과 생활하면서 겪게 되는 사회적, 물리적 환경을 개선하여 가능한 자신의 선택과 결정으로 삶을 영위할 수 있도록 지원하여 더불어 살아가는 아름다운 세상을 만들어 가기 위해 설립되었다.

4. 운영목표

■ 섬김으로 함께 합니다.

- 고객과 함께 고민하고 실천합니다.
- 고객의 길잡이가 되어 행동합니다.
- 모든 이의 자기결정과 선택을 존중합니다.

■ 사랑으로 성장합니다.

- 직원의 가치를 발견하고 꿈을 지원합니다.
- 차세대 리더를 키워 갑니다.
- 즐거운 일터를 만들어 갑니다.

■ 믿음으로 소통합니다.

- 누구에게나 편한 지역 사회를 만들어 갑니다.
- 지역의 소리에 귀 기울이며 함께 변화를 만들어 갑니다.
- 나눔이 아름다운 사회를 만들어 갑니다.

5. 핵심가치

■ 언제나 반갑게

- 고객은 가족입니다.
- 언제나 밝고 친절하게 맞이합니다.

■ 항상 칭찬하며

- 서로에게 칭찬과 감사를 통해 신뢰하는 문화를 만듭니다.
- 서로에 대한 존중으로 열정과 창의가 살아나는 문화를 만듭니다.

■ 매사 헌신하자

- 이타적 마음으로 행복한 공동체를 만듭니다.
- 소명의식을 갖고 장애인의 자립과 가치 있는 활동을 돕습니다.

6. 인재상

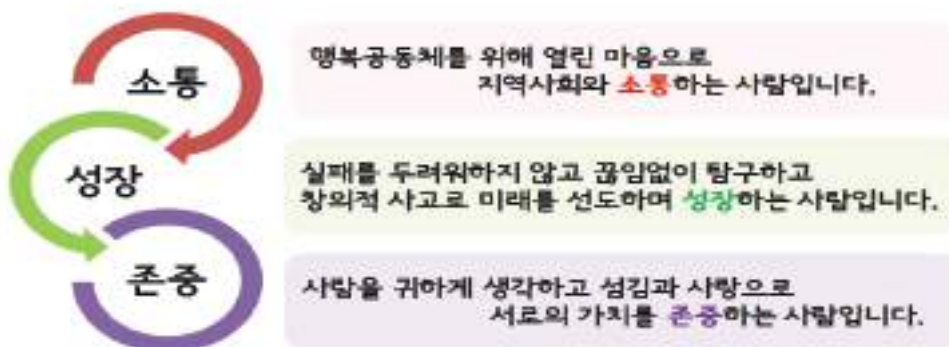
우리는 **존중**을 바탕으로 함께 **소통**하고 **성장**하는 사람이어야 합니다.

우리는 장애인에게 삶의 가치를 지원하고 지역에 행복을 더 합니다.

때론 낯설고 어려움도 있지만 우리의 미래에 있을 가치와 행복을 믿기에 열린 마음으로 노력합니다.

‘우리가 살고 싶은 세상, 함께 꿈꾸는 미래’는 장애인과 복지관의 인재들이 주인공이 되어 같이 펼쳐 나아가야 합니다.

양천장애인종합복지관 **인재상 3가지** 원칙



7. 운영방침

■ 사업 부문

- 긍정적 용어 사용으로 장애에 대한 이미지 개선
- 이용자와 함께 서비스 계획 및 제공
- 전문영역 간 팀 접근 방식에 의한 서비스 제공
- 지역사회 자원들의 연계활동을 통한 협력체계 구축
- 시설개방 등 지역사회와 함께하는 서비스 제공

■ 관리운영 부문

- 복지전문가의 전문성으로 질적 경영
- 의사결정의 민주화로 참여 경영
- 복지행정의 간소화 표준화 체계로 효율 경영
- 전문성 존중과 자율성 부여로 책임 경영

8. 복지관 모토

언제나 당신과 함께하겠습니다.

II. 2018년도 복지관 운영방침 및 사업추진 방향

1. 2018년도 복지관 운영방침 13
2. 사업추진 방향 13

II. 2018년도 복지관 운영 및 사업 방향

1. 2018년도 복지관 운영방침

■ 사업분야

- 복지관 이용자의 인권에 대해 중요성을 인식하고 적극적으로 대응
- 지역사회 내에서 자기결정권을 존중받고 주체적인 삶을 살아 갈 수 있도록 지지체계 마련
- 복지관 운영과 서비스 과정전반에 적극적인 동반자로서 이용자가 함께 참여하고 결정할 수 있도록 노력
- 지역사회에서 함께 유기적인 소통을 통해 장애인의 자립기반을 마련

■ 기관운영 분야

- 밝은 이미지와 인권수호, 안전민감도를 통해 신뢰받는 기관운영 실시
- 급변하는 복지환경 변화에 맞추어 종사자의 역량 강화
- 복지관 직원의 존중과 가치실현 및 복지를 증진

2. 사업 추진방향

■ 사례지원사업

- 지역사회 자립을 위한 사정도구 적용 및 개별화 계획 수립 강화
- 장애인이 지역사회에 자립하도록 각 전문영역에서 지원하도록 팀 협력 강화
- 사례관리자의 전문성 향상을 위한 권익옹호 및 사례관리 교육 참여 강화
- 지역사회 주민으로서의 공동체 모임 확대
- 지역사회 자원 확대를 위한 전문 네트워크 모임 참여 확대

■ 기능향상지원사업

- 이용자의 욕구 반영한 생애주기별 서비스 지원체계 확립
- 최신 재활 경향 및 표준화 된 평가틀 연구를 통한 서비스의 전문성 강화
- 다양한 연계 프로그램 및 지역사회 시설 이용 등 서비스 접근 다각화
- : 드림িং 버스킹 마을공동체지향 복지관 변화지원사업의 일환으로 사업진행 방향성 재정립하여 진행
- : 해누리청년대학, 청소년사회성지원, 취업준비훈련 연계 프로그램 운영
- : 성인그룹 물리활동 걷기실습, 형제 놀이활동 특별활동, 교감 언어활동 외부활동 통해 이용자의 지역사회 시설 이용 지원

■ 가족지원사업

- 이용자와 가족의 욕구를 반영한 체계적인 상담 및 교육지원
- 전 연령층에 다른 전문적이고 안정된 서비스 제공
- 장애인과 가족의 어려움을 해소하기 위한 프로그램 지원
- 지역사회 네트워크를 통한 발달지연 위험 군 아동 조기선별 지원

■ 직업지원사업

- 취업여부에 따른 직업적응훈련반과 취업준비훈련반 훈련생 분리 운영
- 장애인복지일자리사업 참여자 확대에 따라 신규 일자리 개발 필요
- 취업지원이 필요한 발달장애청소년들을 위한 학교연계프로그램 확대
- 직업지원팀 운영의 내실화

■ 문화여가지원사업

- 중증장애인 스포츠 대회 지속 유치 및 비장애인과 어울림 대회 추진
- 장애인등급제 폐지에 대비한 유형별, 생애주기별 맞춤형 토털서비스 제공
- 성인발달장애인의 교육체계 개편 및 향후 진로 설정을 위한 철저한 사후관리 실시
- 프로그램 내실화를 통한 이용자 만족도 향상

■ 지역연계사업

- 사람이(후원자, 자원봉사자, 주민) 소중하고 귀하다는 마음으로 만나고 기억
- 장애인과 비장애인을 구분짓지 않는 양친구를 만들
- 당사자, 주민의 선택과 결정으로 삶을 살 수 있도록 유니버설디자인지역으로 만들
- 관계 맺은 주민과 지속적인 관계를 유지하고 지역사회 내 다른 주민과 관계를 확장
- 지역사회의 다양한 기관들과 협력을 통해 복지공동체를 형성

■ 사회서비스사업

- 장애인 활동지원사업
 - : 근무가 가능한 활동지원사를 채용하여 서비스 수급이 원활하도록 대비
 - : 제도에 대한 전문성을 갖출 수 있도록 외부교육, 세미나, 워크숍 등에 적극 참여
- 아동발달지원사업
 - : 타 기관과의 경쟁력을 갖추기 위해서 강사의 전문적인 자질에 대한 제고가 필요
 - : 관내 규정에 따라 서비스 이용에 대한 제한을 엄격히 진행

■ 기획운영지원사업

- 고객과 직원이 함께 소통할 수 있는 방안 다양화
- 조직원 간의 원활한 소통과 교류의 활성화를 통한 즐거운 일터 만들기
- 복지관 사업의 활성화를 위한 지원부서로서의 창의적인 관점과 지원
- 복지관 인재상에 부합한 인사채용
- 복지관 보유 물품의 정기적이고 수시적인 관리상태 검증을 통하여 효율적인 비품 관리
- 행정업무의 효율적 운영을 위한 방안 모색
- 체계적 관리에 의한 건강하고 안전한 먹거리 제공
- 사회복지시설 안전관리 매뉴얼(SOP)에 따른 시설안전관리
- 복지관 공용차량 운영에 필요한 “운행관리, 주유, 정비, 사고관리, 보험관리” 5가지 요소에 대하여 이력관리시스템을 통해 차량관리의 최적화와 장수명화를 도모

Ⅲ . 2018년 복지관 사업추진 현황

- 1. 사업실적 평가 19
- 2. 예산평가 30

Ⅲ. 2018년 복지관 사업추진 현황

■ 사업실적 평가(실인원, 연인원)

사업분류		세부사업명	2018년 계획		2018년 실적		대비(%)	
			목표 (명, 건)		실적 (명, 건)			
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
총 합계			19,574	147,934	27,018	154,683	138	105
소 계			2,159	7,396	2,602	7,779	121	105
사 례 지 원 사 업	접수 및 상담	접수상담	277	713	484	760	175	107
		지원계획회의	346	544	427	696	123	128
		재활상담	173	173	125	129	72	75
	통합사례활동	통합사례회의	17	17	10	20	59	118
		사례활동	17	102	8	93	47	91
	휴먼시터	휴먼시터활동	10	396	14	383	140	97
	통합사례활동	집중사례관리	20	248	14	235	70	95
		지역장애인지원	290	910	334	933	115	103
		사례회의	32	52	66	82	206	158
		서비스연계 및 의뢰	120	310	91	266	76	86
		권익지원	5	10	2	6	40	60
	사례관리 네트워크	지역회의	4	32	4	43	100	134
		사례관리교육활동	20	20	28	33	140	165
		사례연구개발	1	1	1	1	100	100
	살고싶은 우리집	내집가꾸기	35	35	59	69	169	197
		이사지원	2	2	2	2	100	100
	자립지원 서비스	아름다운나눔(후원물품)	250	1,320	290	1,475	116	112
		밀반찬서비스	25	600	34	600	136	100
		세탁지원서비스	35	35	25	34	71	97
		기관연계서비스	60	970	95	1,104	158	114
	문화나눔	문화패키지	60	60	60	60	100	100
		명절나눔	150	200	200	200	133	100
		효나눔	30	30	30	30	100	100
	행복한 이웃 만들기	밥상모임	12	48	26	46	217	96
		즐거운 명절	5	10	8	9	160	90
		작은 품앗이	32	70	24	71	75	101
		이웃만들기	6	72	4	39	67	54
	거주시설 네트워크	프로그램	15	276	19	204	127	74
		외부활동	15	15	15	15	100	100
		간담회	30	30	29	29	97	97

사업분류		세부사업명	2018년 계획		2018년 실적		대비(%)	
			목표 (명, 건)		실적 (명, 건)			
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
소 계			922	17,604	1,114	17,954	121	102
기능향상지원사업	물리활동	개별 물리활동	35	1,966	42	1,978	120	101
		영유아 물리활동	12	365	13	392	108	107
		성인그룹 물리활동	15	929	14	1,025	93	110
		찾아가는 물리활동	3	14	3	11	100	79
		과정평가	42	84	59	88	141	105
		상담 및 사후지도	32	32	40	48	125	150
	작업활동	개별 작업활동	24	1,267	24	1,231	100	97
		감각통합활동	7	396	9	388	129	98
		성인그룹 작업활동	10	619	10	656	100	106
		과정평가	29	58	37	58	128	100
		상담 및 사후지도	20	20	28	29	140	145
	수중활동	개별수중활동	14	713	15	662	107	93
		아동그룹수중활동	4	238	4	199	100	84
		아동수중심리운동	4	232	5	219	125	94
		성인그룹수중활동	12	619	11	609	92	98
		과정평가	23	46	27	47	117	102
		상담 및 사후지도	20	20	19	20	95	100
	언어활동	영유아 언어활동	7	302	7	324	100	107
		아동 언어활동	12	648	13	654	108	101
		교감 언어활동	6	238	7	269	117	113
		성인 언어활동	8	317	8	337	100	106
		성인 생활언어	4	158	4	170	100	108
		언어평가	20	20	11	11	55	55
		과정평가	21	42	33	44	157	105
		상담 및 사후지도	16	16	21	24	131	150
	놀이활동	개별 놀이활동	8	475	9	476	113	100
		그룹 놀이활동	8	475	14	479	175	101
		형제 놀이활동	4	302	4	294	100	97
		과정평가	14	28	23	33	164	118
		상담 및 사후지도	9	9	14	15	156	167
	음악활동	개별 음악활동	18	886	25	956	139	108
		그룹 음악활동	3	148	2	59	67	40
		성인 음악활동	4	111	7	100	175	90
		행복한악 기연주단	5	155	6	144	120	93
		신나는 합창단	12	387	9	269	75	70
		해누리청년대학	12	378	12	381	100	101

사업분류		세부사업명	2018년 계획		2018년 실적		대비(%)		
			목표 (명, 건)		실적 (명, 건)				
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
		연계 음악활동							
		과정평가	31	62	34	59	110	95	
		상담 및 사후지도	20	20	39	45	195	225	
	심리운동	영유아 개별 심리운동	2	158	5	149	250	94	
		유아동 심리운동	23	1,426	40	1,372	174	96	
		청소년사회성지원 연계 심리운동	5	153	7	177	140	116	
		취업준비훈련 연계 심리운동	6	216	7	250	117	116	
		해누리청년대학 연계 심리운동	12	410	12	422	100	103	
		과정평가	20	40	32	44	160	110	
		상담 및 사후지도	20	20	27	30	135	150	
		이용자관리	사례회의	42	42	42	42	100	100
			양천지식in	100	2,200	124	2,505	124	114
	욕구 및 만족도 조사		129	129	135	135	105	105	
	협력 및 의뢰		15	15	21	25	140	167	
	소 계			470	5,301	595	5,374	127	101
가족 지원 사업	영유아 교육지원	조기지원	4	108	5	104	125	96	
		통합준비반	4	346	5	381	125	110	
		통합지원반	4	230	8	265	200	115	
		과정평가	12	20	14	25	117	125	
		상담및사후지도	12	36	19	35	158	97	
	초등적응지원	학교적응반	16	259	17	279	106	108	
		초등사회성	6	331	8	344	133	104	
		과정평가	22	28	23	30	105	107	
		상담및사후지도	22	42	30	48	136	114	
	청소년통합지원	청소년사회성	5	324	7	349	140	108	
		과정평가	5	10	6	11	120	110	
		상담및사후지도	5	15	6	17	120	113	
		계절학교	40	270	41	295	103	109	
		통합인권교육	10	90	22	98	220	109	
	미술활동	개별미술활동	2	155	4	166	200	107	
		그룹미술활동	6	464	10	507	167	109	
		형제미술활동	2	155	2	164	100	106	
		성인수채화	3	116	3	132	100	114	
		심리미술활동	2	77	3	124	150	161	

사업분류		세부사업명	2018년 계획		2018년 실적		대비(%)		
			목표 (명, 건)		실적 (명, 건)				
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
		과정평가	15	30	35	35	233	117	
		상담및사후지도	15	45	42	42	280	93	
		직업적응훈련반연계	12	396	13	407	108	103	
	장애인가족지원	성장멘토링	19	686	24	719	126	105	
		돌봄가족휴가제	24	72	24	72	100	100	
		돌봄품앗이	16	576	20	276	125	48	
		뿌리깊은나무	8	173	18	196	225	113	
		부모상담	4	40	5	42	125	105	
		발달정보제공	발달상담	43	43	41	41	95	95
			발달코칭	5	20	15	35	300	175
	발달촉진부모교육		19	31	17	25	89	81	
	기관연계	지역사회발달지원교육	66	66	66	66	100	100	
		지역기관연계회의	1	6	2	4	200	67	
	이용자관리	팀사례회의	10	10	8	8	80	80	
		욕구및만족도	31	31	32	32	103	103	
	소 계			989	23,834	1,158	21,902	117	92
	직업지원사업	직업상담 및 평가	직업상담	86	86	108	108	126	126
성인발달장애인상담			20	20	20	20	100	100	
서비스연계			15	15	15	15	100	100	
서비스안내			52	52	50	50	96	96	
직업평가			32	173	21	126	66	73	
고용지원		사업체개발	30	30	32	32	107	107	
		사업체관리	15	15	15	15	100	100	
		고용주라포형성	8	8	8	8	100	100	
		취업전교육	45	45	47	47	104	104	
		취업알선	60	60	73	79	122	132	
		취업확정	48	48	53	54	110	113	
		취업유지	40	40	46	46	115	115	
		취업후적응지도	12	108	15	128	125	119	
		취업자사례관리	8	8	8	8	100	100	
		취업자여가문화활동	10	80	16	81	160	101	
		적합성분석	15	15	13	15	87	100	
		현장훈련	6	60	11	89	183	148	
		직업적응훈련	신규자 적응훈련	5	45	6	52	120	116
작업훈련			15	3,109	25	2,440	167	89	
개인생활훈련			15	2,937	26	2,558	173	95	

사업분류	세부사업명	2018년 계획		2018년 실적		대비(%)		
		목표 (명, 건)		실적 (명, 건)				
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
	사회생활훈련	사회생활훈련	15	431	14	328	93	76
		직업준비훈련훈련	15	224	17	285	113	138
		교육, 여가활동	15	1,614	26	1,159	173	94
		과정상담	15	185	17	140	113	76
		과정평가	15	33	12	12	80	36
		사례회의	6	6	6	6	100	100
		지원과정회의	5	5	4	4	80	80
		만족도 및 욕구조사	15	15	11	11	73	73
	취업적응훈련	작업훈련	15	2,760	16	2,518	107	91
		직업전훈련	15	2,920	16	2,921	107	100
		교육활동	15	648	16	537	107	83
		직업유지연계활동	15	408	9	469	60	115
		자조활동	15	274	16	245	107	89
		지역사회참여활동	15	72	12	58	80	81
		여가활동	15	48	12	51	80	106
		과정상담	15	72	16	74	107	103
		과정평가	15	24	17	29	113	121
		사례회의	6	10	2	9	33	90
		지원과정회의	15	15	10	10	67	67
		훈련수당지급	15	162	15	144	100	89
		만족도 조사 및 욕구조사	15	15	12	12	80	80
		학교연계 전환교육	전환교육	12	216	12	216	100
	전문직종훈련	서비스업	6	259	9	246	150	95
		미화업	6	259	9	240	150	93
		주방업	1	52	5	48	500	92
	장애인복지 일자리사업	모집선발	35	35	57	57	163	163
		집체교육	35	35	45	45	129	129
		직무활동	35	6,048	46	6,023	131	100
		평가회의 및 만족도조사	35	35	34	34	97	97
소 계		78	1,258	96	1,289	123	102	
드림하우스	시설안전관리	4	43	4	40	100	93	
	운영위원회	4	7	7	7	175	100	
	직원교육 및 연수	1	3	1	3	100	100	
	일상생활지원	4	792	4	830	100	105	
	교육활동	4	158	4	157	100	99	
	사회적응훈련	4	158	4	156	100	99	

사업분류			세부사업명	2018년 계획		2018년 실적		대비(%)	
				목표 (명, 건)		실적 (명, 건)			
				실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
			사회심리재활사업	4	86	4	85	100	99
			후원관리	4	4	4	4	100	100
			지역사회교류	4	7	4	7	100	100
소 계				22,573	157,275	30,688	164,543	92	98
해누리하우스			시설안전관리	4	43	4	41	100	95
			운영위원회	4	7	6	7	150	100
			직원교육 및 연수	1	3	1	3	100	100
			일상생활지원	4	792	4	746	100	94
			교육활동지원	4	158	4	158	100	100
			사회적응훈련	4	158	4	158	100	100
			사회심리재활 사업	4	86	4	86	100	100
			후원관리	4	4	0	4	0	100
			지역사회교류	4	7	4	7	100	100
소 계				22,573	157,275	30,688	164,543	94	96
문화여가족지원사업	청소년여가		난타	8	310	11	297	138	96
			태권도	8	310	11	228	138	74
			레크댄스	8	310	10	347	125	112
	문화지원		관내문화공연	240	240	237	237	99	99
			관외문화공연	48	48	50	50	104	104
	평생교육		천연화장품	8	137	10	99	125	72
			가족공예	8	260	8	229	100	88
			요가교실	12	929	14	1,084	117	117
			국악교실	12	465	20	565	167	122
			한글교실	4	260	6	383	150	147
			서예교실	10	387	11	366	110	95
			청년자조모임	10	387	12	410	120	106
			내일을 연주하라	7	271	11	339	157	125
			자조모임 드림온	12	432	12	414	100	96
			자조모임 맛갈손	10	180	13	171	130	95
	정보화교육		기초과정	24	649	28	678	117	105
			중급과정	56	1,008	44	875	79	87
			고급과정	36	648	34	586	94	90
			IT특강	12	54	16	60	133	111
			스마트교육	24	216	20	182	83	84
	스포츠활동		유아체육	3	238	4	191	133	80
			초등체육	3	238	3	182	100	77
			청소년체육	4	317	2	201	50	63

사업분류		세부사업명	2018년 계획		2018년 실적		대비(%)	
			목표 (명, 건)		실적 (명, 건)			
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
		청소년탁구	4	317	5	311	125	98
		성인스트레칭	12	864	14	996	117	115
		성인탁구	4	317	4	389	100	123
		탁구동아리	25	990	27	1,217	108	123
		보치아동아리	6	475	9	576	150	121
		과정평가	6	12	9	12	150	100
		상담 및 사후지도	6	18	14	18	233	100
	장애인 생활수영	그룹 생활수영	6	475	6	477	100	100
		성인그룹 생활수영	3	237	4	236	133	100
		개별생활수영	3	237	6	244	200	103
		생활수영 특성반	3	119	4	123	133	103
		대회참가	2	2	2	2	100	100
		과정평가	12	24	12	24	100	100
		상담 및 사후지도	12	36	12	36	100	100
	재활운동실	재활운동	220	20,196	230	19,988	105	99
		운동지도	158	158	159	159	101	101
		나들이	80	160	80	80	100	50
	토요 프로그램	토요수중활동	10	396	14	499	140	126
		토요초등체육	6	238	5	161	83	68
		신나는토요일	10	72	13	78	130	108
	해누리 청년대학	해누리청년대학	12	2,160	21	2,144	175	99
	팀 이용자 관리	사례회의	25	25	22	25	88	100
		간담회	12	24	10	28	83	117
		만족도 및 욕구조사	168	168	260	260	155	155
소 계			6,185	22,462	11,041	26,515	179	118
지 역 연 계 사 업	후원사업	후원모금	0	8	0	6	0	75
		신규후원자개발	100	100	156	156	156	156
		정기후원자모금	180	1,944	196	2,132	109	110
		온라인후원	500	500	403	403	81	81
		복지관결연 및 이용료	9	98	7	74	78	76
		외부결연후원	18	195	20	209	111	107
		후원자관리	150	1,500	524	1,496	349	100
		나눔교육	80	160	71	144	89	90
		나눔가게	17	408	18	697	106	171
		나눔가게	17	408	18	697	106	171

사업분류		세부사업명	2018년 계획		2018년 실적		대비(%)	
			목표 (명, 건)		실적 (명, 건)			
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
	자원봉사	자원봉사자 개발	660	660	813	813	123	123
		자원봉사자 교육	660	780	820	820	124	105
		자원봉사자 활동	1,500	6,000	1,337	5,124	89	85
		자원봉사자 관리	232	2,220	384	2,632	166	119
		자원봉사자 연수	80	80	42	42	53	53
		감사의 날	140	140	90	90	64	64
		봉사단 운영	41	480	23	445	56	93
		청소년자원봉사학교	40	120	40	120	100	100
	장애인식개선	장애이해교육	875	875	4,033	4,108	461	469
		장애이해교육 전문강사양성	5	75	6	82	120	109
		청소년장애바로알리기	15	250	43	141	287	56
		내일을 연주하라 스토리텔링	12	200	11	192	92	96
	홍보	뉴스레터	700	2,800	1,807	4,279	258	153
	마을 만들기 사업	지역상가방문하기	50	540	50	576	100	107
	주민 조직화사업	유니버설디자인단	5	80	40	167	800	209
		마을신문만들기	8	192	7	78	88	67
		양천서포터즈	6	108	8	114	133	106
		마을별곡	40	160	17	139	43	87
		옥상정원	30	1,206	44	400	147	33
		마을미디어	15	175	13	139	87	79
	소 계			2,245	16,312	2,323	14,342	106
사 회 서 비 스 사 업	활동지원서비스	활동보조서비스	475	5,130	416	4,049	88	79
		이용자나들이	30	30	42	44	140	147
	이용자관리	이용자 교육	200	232	179	188	90	81
		모니터링	200	200	171	171	86	86
		방문모니터링	12	12	0	0	0	0
		만족도 조사	200	200	133	133	67	67
		사례회의	12	12	0	0	0	0
		활동지원사관리	활동지원사 신규교육	12	12	0	0	0
	활동지원사 보수교육	120	480	205	472	170	98	
	활동지원사 면접	24	24	38	38	158	158	
	활동지원사 명절지원	200	400	195	353	97	88	
	활동지원사 송년회	120	120	100	100	83	3	
	활동지원사 나들이	60	60	16	16	27	27	
	아동발달지원	언어활동	95	3,960	92	3,061	97	77

사업분류		세부사업명	2018년 계획		2018년 실적		대비(%)	
			목표 (명, 건)		실적 (명, 건)			
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
	서비스	미술활동	25	633	27	861	108	136
		음악활동	25	633	27	710	108	112
		감각통합활동	40	1,663	38	1,572	95	95
		놀이활동	25	633	30	750	120	119
		인지활동	40	1,296	64	1,238	160	96
	이용자 관리사업	이용상담	105	144	120	137	114	95
		과정평가	120	240	188	207	157	86
		사례회의	12	12	12	12	100	100
		강사간담회	13	26	19	19	146	73
		모니터링	80	160	211	211	264	131
소 계		157	37,310	181	38,037	115	113	
기 획 운 영 지 원 사 업	직원역량 강화사업	관내교육	46	207	58	430	126	208
		관외교육	41	123	44	157	107	128
	실습지도	실습지도	10	200	10	195	100	98
	식당운영	식당운영 및 관리	0	36,720	0	37,186	103	103
		식당 간담회	60	60	69	69	115	115

■ 사업실적 평가(건수)

사업분류		세부사업명	2018년 계획	2018년 실적	대비(%)
			건수	건수	
총 합계			38,072	58,002	152
소 계			9	9	100
기능향상지원사업	음악활동	드리밍버스킹	2	2	100
	이용자관리	간담회	7	7	100
소 계			3	3	100
가족지원사업	미술활동	작품전시회	1	1	100
	기관연계	이마트그림대회	1	1	100
	이용자관리	간담회	1	1	100
소 계			7	6	85
직업지원사업	직업적응훈련	부모모임	5	3	60
	취업준비훈련	부모모임	2	3	150

사업분류		세부사업명		2018년 계획	2018년 실적	대비(%)	
				건수	건수		
소 계				2	2	100	
문화여가지원사업	문화나눔행사	해누리보치아대회		1	1	100	
		송년가족잔치		1	1	100	
소 계				37,140	56,762	153	
지역연계사업	후원사업	후원모금		8	6	75	
		후원물품 수령 및 지원		36,000	55,375	154	
	장애인식개선	장애인식개선캠페인		4	4	100	
	홍보	언론홍보		60	84	102	
		온라인홍보		720	672	93	
		관내홍보		192	350	182	
		홍보물제작		2	2	100	
		지역계시판홍보		60	99	165	
	지역 연계사업	복지네트워크		23	25	104	
		마을네트워크		20	10	50	
		업무협약식		4	6	150	
	마을만들기	지역주민만나기		10	7	70	
		지역주민과 함께하는 절기행사		2	2	100	
		마을잔치		5	14	280	
		유니버설디자인지역만들기		30	106	353	
	소 계				16	6	38
	사회서비스사업	활동지원서비스	운영위원회		4	1	25
고충처리위원회			2	0	0		
네트워크사업_간담회			6	3	50		
활동지원사관리		활동지원사 만족도조사		1	1	100	
		건강검진		1	1	100	
아동발달지원서 비스		이용자 관리	모집 및 홍보		1	0	0
			네트워크		1	0	0
소 계				992	1,298	131	
기획운영지원사업	사업계획 수립 및 평가	사업계획 수립 및 평가		5	5	100	
	조사연구	이용자 욕구 및 만족도조사		1	1	100	
		양천구 장애실태조사토론회		1	1	100	
	직원역량강화	연구사업		8	8	100	
		외부자문		7	9	129	
		직원 연수	팀 연수		8	6	75
			연차별 연수		6	4	67
			전체연수		1	1	100

사업분류		세부사업명		2018년 계획	2018년 실적	대비(%)
				건수	건수	
			해외연수	3	2	67
			중간관리자연수	2	2	100
		신입직원교육		12	6	50
	조직문화	직원대표협의회		4	4	100
		관장님과의 시간		2	2	100
		양천문화DAY		11	11	100
		안녕hello		12	18	150
		어느날갑자기		4	2	50
		직원동아리 '양장동'		1	17	1700
		직원송년회 '양장피'		1	1	100
	고객만족윤리 경영	행복한복지관만들기위원회		4	3	75
		행복한복지관만들기		4	4	100
		고충처리 소리함		10	6	60
		이용자 권리교육		2	1	50
		고객과의 만남		1	1	100
	지역자원관리	지역연계사업		65	92	142
		기관견학		7	4	57
		목욕서비스		176	178	101
		이미용서비스		44	47	107
		보장구대여서비스		24	16	67
	위원회운영	위원회 운영		4	4	100
	시설관리 및 대관관리	시설관리		323	571	177
		대관		100	140	140
		환경미화		3	0	0
		자산취득 및 재물조사		12	7	58
	차량관리 및 운행지원	차량운행 및 관리		120	120	100
	기타인력관리	사회복무요원		2	2	100
		대학생 아르바이트		2	2	100

■ 예산평가

◆ 세입

1) 복지관

(단위 : 원, %)

예산내역		2018년 계획	2018년 달성액	대비	비고
총 합계		949,185,060	958,257,560	101	
사례지원 사업	소계	10,900,000	10,900,000	100	
	사례활동(행복장학금)	3,000,000	3,000,000	100	
	월동지원사업비	1,400,000	1,400,000	100	
	문화패키지	1,500,000	1,500,000	100	
	거주시설네트워크	5,000,000	5,000,000	100	
기능향상 지원사업	소계	112,153,000	110,964,000	99	
	개별물리활동	13,976,000	15,048,000	108	
	영유아물리활동	2,598,000	2,656,000	102	
	성인그룹물리활동	4,128,000	5,285,000	128	
	개별작업활동	9,011,000	8,896,000	99	
	감각통합활동	3,520,000	2,670,000	76	
	성인그룹작업활동	2,752,000	3,410,000	124	
	개별수중활동	7,603,000	7,216,000	95	
	아동그룹수중활동	1,689,000	1,816,000	108	
	아동수중심리운동	1,651,000	1,808,000	110	
	성인그룹수중활동	4,128,000	3,701,250	90	
	영유아 언어활동	2,688,000	3,160,000	118	
	아동 언어활동	5,760,000	6,650,000	115	
	교감 언어활동	2,112,000	2,140,000	101	
	성인 언어활동	2,112,000	2,043,750	97	
	성인 생활언어	1,056,000	1,275,000	121	
	언어평가	396,000	180,000	45	
	개별 놀이활동	5,068,000	3,876,000	76	
	그룹 놀이활동	5,068,000	5,724,000	113	
	형제 놀이활동	1,612,000	1,344,000	83	
	개별음악활동	9,446,000	9,252,000	98	
	그룹음악활동	1,574,000	516,000	33	
	성인음악활동	492,000	350,000	71	
	행복한악기연주단	1,651,000	2,004,000	121	
	신나는합창단	3,784,000	2,607,000	69	
	영유아개별심리운동	2,112,000	2,295,000	109	
	유아동심리운동	960,000	13,776,000	91	
	취업준비훈련 연계심리운동	15,206,000	1,265,000	132	
가족지원 사업	소계	1,130,066,060	1,139,826,560	113	
	조기지원	1,382,000	1,380,000	100	
	통합준비반	5,836,000	7,258,000	124	

예산내역		2018년 계획	2018년 달성액	대비	비고
	통합지원반	3,891,000	4,921,000	127	
	학교적응반	3,916,000	4,284,000	109	
	초등통합지원	3,680,000	4,312,500	117	
	청소년통합교육비	3,600,000	4,775,000	133	
	계절학교	5,500,000	5,500,000	100	
	개별미술활동	1,651,000	1,704,000	103	
	그룹미술활동	4,953,000	5,076,000	103	
	형제미술활동	1,651,000	1,968,000	119	
	성인수채화	645,000	660,000	102	
	심리미술	412,000	366,000	89	
	부모상담	320,000	430,000	134	
	뿌리깊은나무	160,000	180,000	113	
	발달정보제공(발달상담비)	384,000	390,000	102	
	발달정보제공(발달코칭)	432,000	340,000	79	
직업지원 사업	소계	51,232,000	49,520,700	97	
	직업평가	256,000	250,000	98	
	직업적응훈련이용료	8,640,000	7,320,000	85	
	취업준비훈련 이용료	8,640,000	7,320,000	85	
	잡스피치 이용료	960,000	1,340,000	140	
	플레이테라피 이용료	1,200,000	1,450,000	121	
	미소카페	30,000,000	29,920,700	99	
	학교연계전환교육	1,536,000	1,920,000	125	
문화여가 지원사업	소계	52,936,000	52,444,500	99	
	난타	2,112,000	2,614,500	123	
	태권도교실	2,112,000	1,927,500	91	
	레크댄스	2,112,000	2,737,500	129	
	천연화장품	480,000	414,500	86	
	오케스트라기초반	1,728,000	2,210,000	128	
	요가교실	1,056,000	1,520,000	144	
	국악교실	422,000	543,000	129	
	서예교실	1,320,000	1,545,000	117	
	유아체육	1,584,000	990,000	63	
	초등체육	1,584,000	945,000	60	
	청소년체육	2,064,000	1,432,500	69	
	청소년탁구	528,000	442,500	84	
	성인탁구	528,000	690,000	131	
	그룹생활수영	3,302,000	3,212,000	97	
	성인그룹생활수영	1,548,000	1,672,500	108	
	개별생활수영	2,476,000	2,400,000	97	
	생활수영특성반	1,548,000	1,769,000	114	
	토요수중활동	528,000	634,000	120	

예산내역		2018년 계획	2018년 달성액	대비	비고
기획운영 지원사업	토요초등체육	1,584,000	1,410,000	89	
	신나는 토요일	320,000	395,000	69	
	대학 이용료	24,000,000	22,940,000	96	
	소계	106,020,000	104,503,000	99	
	대관	900,000	200,000	22	
	식당운영 및 관리	105,120,000	104,303,000	99	
외부기금 사업	소계	323,463,060	325,713,060	101	
	장애인편의시설지원사업	23,500,000	23,500,000	100	
	서울시장애인가족휴가제	12,000,000	12,000,000	100	
	성장멘토링	9,769,060	9,769,060	100	
	환경사랑그림대회	3,000,000	3,000,000	100	
	뿌리깊은나눔	3,000,000	3,000,000	100	
	현대자동차	3,000,000	3,000,000	100	
	돌봄휴가제	12,000,000	12,000,000	100	
	평생학습우수프로그램	2,000,000	2,000,000	100	
	장애인복지기금	1,700,000	1,700,000	100	
	장애인복지일자리지원사업	184,800,000	184,800,000	100	
	1인1취미지원사업	3,000,000	3,000,000	100	
	가족공예	2,250,000	2,250,000	100	
	한글교실	2,250,000	2,250,000	100	
	내일을 연주하라	10,360,000	10,360,000	100	
	신나는토요일	4,312,000	4,312,000	100	
	캘린더	3,264,000	3,264,000	100	
	장애이해교육전문강사 양성	1,400,000	1,400,000	100	
	마을공동체네트워크	2,000,000	2,000,000	100	
	유니버설디자인지역만들기	32,358,000	32,358,000	100	
	마을공동체지향 복지관지원사업	7,000,000	7,000,000	100	
	마을미디어	2,750,000	2,750,000	100	
후원금 수입	소계	111,600,000	122,643,300	110	
	후원금수입/지정후원	45,600,000	51,269,160	112	
	후원금수입/비지정후원	66,000,000	71,374,140	108	

2) 사회서비스

(단위 : 원, %)

예산내역		2018년 계획	2018년 달성액	대비	비고
총 합계		3,315,969,400	3,076,937,601	93	
장애인활동지원사업	소계	3,050,558,094	2,803,724,042	92	
	장애인활동지원사업	3,050,558,094	2,803,724,042	92	
아동발달지원서비스	소계	265,411,306	273,213,559	103	
	아동발달지원서비스	265,411,306	273,213,559	103	

3) 공동생활가정

(단위 : 원, %)

예산내역		2018년 계획	2018년 달성액	대비	비고
총 합계		19,118,000	17,290,670	90	
드림하우스	소계	8,860,000	8,730,000	99	
	프로그램 이용료	8,160,000	8,150,000	100	
	후원금	700,000	580,000	83	
해누리하우스	소계	10,258,000	8,560,670	83	
	프로그램 이용료	9,408,000	8,000,000	85	
	후원금	850,000	560,670	66	

❖ 세출

1-1) 복지관

(단위 : 원, %)

예산내역		2018년 계획	2018년 집행액	대비	비고
총 합계		517,276,746	487,761,067	94	
사례지원 사업	소계	46,105,056	43,559,156	94	
	접수 및 상담	200,000	97,310	49	
	휴먼시터활동	14,636,000	13,852,350	95	
	사례활동비	628,136	155,236	6	
	행복장학금	3,000,000	3,000,000	100	
	사례관리네트워크	518,900	518,900	100	
	진행비	8,600,000	7,252,520	84	
	이사지원	1,000,000	1,000,000	100	
	밀반찬지원	7,600,000	7,465,000	98	
	문화패키지	3,114,840	3,114,840	100	

예산내역		2018년 계획	2018년 집행액	대비	비고
	즐거운명절(문화나눔사업)	5,759,920	5,759,920	100	
	밥상모임	935,000	935,000	100	
	즐거운명절(행복한이웃만들기)	172,260	172,260	100	
	작은품앗이	240,000	235,820	98	
기능향상 지원사업	소계	19,180,000	18,936,880	99	
	개별물리활동	1,260,000	1,257,690	100	
	개별작업활동	1,800,000	1,799,100	100	
	개별수중활동	1,220,000	1,219,690	100	
	영유아언어활동	2,360,000	2,358,120	100	
	아동언어활동	5,330,000	5,189,400	97	
	개별놀이활동	1,080,000	1,078,110	100	
	개별음악활동	1,080,000	1,071,800	99	
	행복한악기연주단	1,610,000	1,575,000	98	
	신나는합창단	2,070,000	2,025,000	98	
	드리밍버스킹	200,000	197,330	99	
	유아동심리운동	1,170,000	1,165,640	100	
가족지원 사업	소계	22,796,472	21,750,222	95	
	영유아교육지원	1,680,000	1,491,000	89	
	초등적응지원	2,600,000	2,595,040	100	
	청소년통합지원	1,440,000	1,410,550	98	
	통합인권교육	1,106,500	1,018,700	92	
	계절학교	10,106,290	10,104,950	100	
	미술활동	2,948,682	2,946,932	100	
	장애인가족지원	1,490,000	1,248,530	84	
	발달정보제공	915,000	800,340	87	
	지역사회발달지원교육	150,000	-	0	
	간담회	360,000	134,180	37	
직업지원 사업	소계	37,739,820	31,663,968	84	
	사업체관리	270,000	54,720	20	
	고용주라포형성	270,000	136,000	50	
	취업전교육	54,000	0	0	
	현장훈련	180,000	0	0	
	취업후적응지도	150,000	0	0	
	취업자여가문화활동	900,000	851,860	95	
	작업활동 진행비	772,000	674,585	87	
	개인생활훈련 진행비	50,000	43,010	86	
	사회생활훈련비	720,000	112,500	16	
	직업준비훈련	630,000	455,900	72	
	교육 및 여가활동	3,540,000	2,385,420	67	
	부모모임	60,000	51,470	86	
	작업훈련	702,800	425,770	61	
	직업전훈련	1,170,000	723,210	62	
	교육활동	380,000	109,200	29	
	직업유지연계활동	6,340,000	6,163,400	97	
	자조활동	139,000	-	0	
	여가활동	768,000	703,520	92	
	부모모임	105,000	63,300	60	

예산내역		2018년 계획	2018년 집행액	대비	비고
	미소카페	16,800,000	15,469,838	92	
	세차업	472,500	270,000	57	
	진행비	2,150,520	2,150,520	100	
	학교연계전환교육	1,116,000	819,745	73	
문화여가 지원사업	소계	77,369,160	75,209,417	97	
	난타	2,104,000	2,099,200	99	
	태권도교실	2,054,000	1,999,500	97	
	레크댄스	2,204,000	2,203,220	99	
	관내문화공연	90,000	25,800	29	
	천연화장품	3,285,400	3,260,900	99	
	가족공예	1,630,150	1,450,150	89	
	요가교실	3,520,000	3,520,000	100	
	국악교실	1,827,500	1,680,000	92	
	한글교실	330,300	330,300	100	
	서예교실	2,435,000	2,280,820	94	
	내일을 연주하라	1,290,000	1,263,330	98	
	컴퓨터교육	100,000	92,100	92	
	청소년탁구	3,520,000	3,360,000	95	
	성인탁구	3,520,000	3,520,000	100	
	탁구동아리	1,755,000	1,745,000	99	
	재활운동실	2,344,350	2,158,250	92	
	그룹생활수영	720,000	719,080	100	
	성인그룹생활수영	1,350,000	1,350,000	100	
	토요초등체육	1,760,000	1,760,000	100	
	신나는 토요일	693,000	685,890	89	
	해누리보치아대회	9,814,460	9,814,460	100	
	송년가족잔치	5,000,000	4,920,887	98	
	인건비	16,760,000	16,670,000	99	
	운영비	3,648,000	2,970,000	81	
	행사비	5,614,000	5,330,530	95	
지역연계 사업	소계	87,333,658	85,439,358	98	
	후원모금	10,050,000	10,040,480	100	
	정기후원자모금	1,512,000	1,400,960	93	
	복지관결연 및 이용료지원	6,660,000	6,440,100	97	
	외부결연후원	26,400,000	26,330,000	100	
	후원자관리	1,480,000	1,436,690	85	
	나눔교육	272,510	272,510	100	
	자원봉사교육	40,000	0	0	
	자원봉사자 관리	5,908,280	5,895,660	100	
	자원봉사자 연수	1,421,630	1,421,630	100	
	감사의 날	2,700,000	2,592,850	96	
	청소년 자원봉사 캠프	316,360	316,360	100	
	봉사단 운영	230,000	207,070	90	
	장애인식개선캠페인	940,500	940,320	97	
	장애이해교육	23,760	23,760	100	
	청소년장애바로알리기	555,000	410,410	74	
	언론홍보	288,000	288,000	100	

예산내역		2018년 계획	2018년 집행액	대비	비고
	온라인홍보	776,700	537,570	69	
	뉴스레터	1,392,000	1,013,050	73	
	관내홍보	90,000	84,290	94	
	홍보물제작	720,000	700,000	97	
	복지네트워크	69,500	19,500	16	
	마을네트워크	50,600	50,600	100	
	지역주민만나기	250,630	250,630	100	
	지역상가방문하기	1,020,000	935,000	92	
	지역주민과 함께하는 절기행사	4,423,388	4,423,388	100	
	마을잔치	12,982,800	12,892,130	99	
	마을신문만들기	3,360,000	3,199,550	51	
	양천서포터즈	1,530,000	1,469,110	60	
	옥상정원	1,370,000	1,347,740	47	
	마을미디어	500,000	500,000	100	
기획운영 지원사업	소계	226,752,580	211,202,066	93	
	사업계획 및 평가	2,238,000	2,120,620	95	
	양천구 장애정책토론회	1,249,000	1,181,300	95	
	관내교육	1,490,000	1,012,880	68	
	관외교육	7,380,000	5,742,000	78	
	연구사업	2,700,000	2,045,620	76	
	외부자문	350,000	270,000	77	
	직원연수	12,770,000	11,715,060	92	
	신입직원교육	240,000	100,000	42	
	직원대표협의회	400,000	227,000	57	
	안녕hello	120,000	90,500	75	
	어느날갑자기	700,000	300,400	43	
	직원동아리 ‘양장동’	1,320,000	566,880	43	
	직원송년회 ‘양장피’	3,686,000	816,180	22	
	실습지도	508,860	508,860	100	
	행복한복지관만들기위원회	280,000	233,000	83	
	행복한복지관만들기	240,000	161,910	67	
	이용자권리교육	500,000	242,000	48	
	고객과의만남	200,000	98,620	49	
	지역연계사업	900,000	801,780	89	
	목욕서비스	300,000	176,400	59	
	이미용서비스	300,000	140,040	47	
	운영위원회	2,220,000	1,065,990	48	
	시설관리	75,266,000	70,697,760	93	
	식당운영 및 관리	97,800,000	97,418,546	99	
	차량비(유류비)	4,960,220	4,960,220	100	
	차량비(자동차검사비)	273,000	273,000	100	
	차량비(차량정비비)	3,006,900	3,006,900	100	
	차량비(차량렌탈료)	4,164,000	4,164,000	100	
	차량비(기타차량비)	690,600	690,600	100	
	사회복무요원관리	500,000	500,000	100	

1-2) 복지관(외부기금사업)

(단위 : 원, %)

예산내역		2018년 계획	2018년 집행액	대비	비고
총 합계		314,143,380	308,910,347	98	
외부기금 사업	장애인편의시설지원사업	23,499,190	23,499,190	100	
	문화나눔	1,500,000	1,500,000	100	
	거주시설네트워크	5,000,000	5,000,000	100	
	서울시장애인돌봄가족휴가제	11,926,730	11,926,730	100	
	성장멘토링	9,769,060	9,769,060	100	
	(이마트)환경사랑그림대회	3,000,000	3,000,000	100	
	(현대자동차지정)뿌리깊은나무	3,000,000	3,000,000	100	
	평생학습우수프로그램	2,000,000	2,000,000	100	
	장애인복지기금	1,700,000	1,700,000	100	
	장애인복지일자리지원사업	184,800,000	178,817,760	97	
	1인1취미지원사업	3,000,000	3,000,000	100	
	가족공예	2,250,000	2,250,000	100	
	한글교실	2,250,000	2,250,000	100	
	내일을 연주하라	10,364,400	10,364,687	13	
	신나는토요일	4,312,000	4,311,490	99	
	캘린더	3,264,000	3,263,430	99	
	장애이해교육전문강사 양성	1,400,000	1,400,000	100	
	마을공동체네트워크	2,000,000	2,000,000	100	
	유니버설디자인지역만들기	32,358,000	32,358,000	100	
	마을공동체지향 복지관지원사업	7,000,000	7,000,000	100	
	마을미디어	2,750,000	2,750,000	100	

2) 사회서비스

(단위 : 원, %)

예산내역		2018년 계획	2018년 집행액	대비	비고
총 합계		3,315,969,400	2,825,330,457	85	
장애인활동 지원	소계	3,050,558,094	2,575,192,842	84	
	장애인활동지원사업	3,050,558,094	2,575,192,842	84	
아동발달지 원서비스	소계	265,411,306	250,137,615	94	
	아동발달지원서비스	265,411,306	250,137,615	94	

3) 공동생활가정

(단위 : 원, %)

예산내역		2018년 계획	2018년 집행액	대비	비고
총 합계		23,820,000	20,180,620	85	
드림하우 스	소계	12,510,000	10,885,910	87	
	업무추진비	700,000	484,300	69	
	운영비	5,450,000	5,213,540	96	
	사업비	6,360,000	5,188,070	82	
해누리하 우스	소계	11,310,000	9,294,710	82	
	업무추진비	700,000	583,500	83	
	운영비	5,450,000	4,730,330	87	
	사업비	5,160,000	3,980,880	77	

Ⅳ. 2018년도 복지관 팀별 사업추진 현황

1. 사례지원팀	41
2. 기능향상지원팀	94
3. 가족지원팀	130
4. 직업지원팀	179
5. 문화여가지원팀	213
6. 지역연계팀	263
7. 기획운영지원팀	306
8. 사회서비스팀	354
9. 공동생활가정	384

사례지원팀 최종 총괄 사업평가서

1. 사업실적 및 예산 평가

1) 과정평가

- 총 10개 단위사업, 31개 세부사업 중 계획대로 추진 14개, 실적미달 7개, 초과달성 10개임
- 사례지원팀의 31개의 세부사업이 계획대비 안정적으로 운영되었음.
- 접수 및 상담 사업은 목표대비 초과달성하였으나, 개인의 문의에 의해 진행되는 재할상담의 비율이 낮음으로 인해 미달되었음.
- 통합사례활동과 서비스 연계 및 의뢰에서 사례지원팀에서의 자원연계 등의 활동이 적극 진행되고 있으나, 사업팀에서의 사례에 대한 지원이 매우 저조한 상황임. 지속적인 사례관리에 대한 슈퍼비전을 통해 지원을 강화하고자 함.
- 2018년 신규사업인 권익지원에 대해 팀내에서 권익옹호에 대한 개념이해 등을 통해 민감성을 높일 수 있었음. 그러나 개별 사례에 대해 권익활동에 대해서 지원하고 있어 실적이 목표대비 저조하였음. 향후 사업 반영을 통해 장애인의 권익옹호를 위한 지원을 활성화해 나가고자 함.
- 그 외 즐거운 명절, 이웃만들기, 거주시설 프로그램은 계획대로 진행되었으나, 참여 인원에 대해 봉사자와 지역주민을 제외한 이용자만 중심으로 적용하게 되어 목표대비 실적이 저조하게 나타남. 향후 지역주민에 대한 실적 검토가 필요할 것으로 보임.

2) 예산평가

- 세입 총 예산액 5,900,000원 중 5,900,000원 달성 100% 추진함.
- 세출 총 예산액 38,492,996원 중 35,661,276원 달성 93% 추진함.
- 외부기금 총 예산액 28,500,000원 중 28,500,000원 달성 100% 추진함.
- 행복장학금, 월동지원사업, 살고싶은우리집(겨울철 난방용품 지원)사업에 대해 지정후원금으로 진행되었음. 외부기금으로 생활환경개선사업과 거주시설 네트워크 사업 진행으로 예산 집행되었음.
- 긴급 및 위기 대상에 대한 자원은 사례지원팀 내에서의 적극적인 자원연계를 통해 지원하게 되어 예산을 절감할 수 있었음.
- 외부기금 이외의 예산에 대해 계획대비 안전하게 지출되었음.

2. 향후 계획 및 총평

- 커뮤니티 케어, 발달장애인 국가책임제 등 장애인이 지역사회의 보호를 통해 살아갈 수 있는 고민과 대안의 필요성이 나타나고 있다. 이러한 장애인복지 환경의 변화에 따라 지역사회 자립을 희망하는 장애인을 위한 개별적인 접근 및 지원이 필요하다.

이에 2019년 사례지원팀에서는 자립을 희망하는 장애인을 위해 자립을 위한 사정도구를 적용하여 개별화된 자립계획을 수립하도록 지원하고자 한다. 또한 장애인의 자립을 위해 다양한 서비스와 지역사회 자원에 대한 이해 및 개별적 욕구에 접근하기 위한 사례관리 담당자들의 전문성 함양이 필요하다. 또한 2018년 신규사업으로 권익옹호를 위한 세부사업을 계획함으로 팀내에서의 사례관리자의 권익옹호에 대한

민감성을 높여왔다고 평가하고 있다. 이에 2019년 장애인이 지역사회에서 당당하게 스스로를 옹호할 수 있도록 체계적인 지원을 위해 권익옹호를 위한 사례관리 역시 확장해 나가고자 한다.

이러한 장애인의 자립을 목표로 사례지원팀에서는 2019년에 사례관리자의 전문성 증진과 자립을 희망하는 장애인과 가족을 중심으로 개별화된 자립계획수립을 위한 사업을 활성화하고자 한다.

- 두 번째로 이용자 욕구 조사 등을 통해 지역사회 장애인들이 지역사회와의 소통의 어려움이 있고, 특히 독거장애인의 경우 지역사회내 지지체계가 부족하여 복지관의 의존 등 많은 어려움을 호소하고 있다. 이에 2017년 시범사업에서 2018년 저소득장애인이 이웃과 함께 어울릴 수 있는 이웃만들기 사업을 추진하여 왔으며, 참여한 장애인들의 지지체계 형성 등의 삶의 만족도를 높일 수 있었다. 이에 2019년에는 공동모금회 지원을 통해 사업을 확장 운영하여, 이용자 스스로 지역내 이웃과 소통할 수 있는 정기적인 작은공동체 모임을 확대해 나가고자 한다.

- 사례지원팀에서는 2018년 팀장의 업무 겸직과 선임의 인사이동 등 내부적인 인력에 대한 변화가 많았고, 주거환경개선사업의 예산과 실적 등이 1.5배 증가하여 진행됨에 따라 사례지원팀 1인 업무량이 증가하여 운영되었음. 2019년 사례지원팀에서는 팀내의 업무 정체성과 핵심사업에 대한 확대하고자 거주시설 네트워크 사업과 뇌병변장애인 지원사업에 대해 타팀으로 이관함으로 사례지원 업무의 내실화를 강화하고자 한다.

접수 및 상담 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	김은혜, 고은실
사업명	접수 및 상담		
사업목적	장애에 대한 정확한 평가를 통해 적절한 지원방향을 수립하고, 정보 안내 및 상담으로 올바른 방향을 제시한다.		
사업목표	1. 이용자의 욕구와 장애정도에 적절한 지원방향 설정 및 제시하여 적절한 재활적 접근을 할 수 있도록 지원함. 2. 이용자의 욕구에 맞는 상담 지원하여 지역사회 내에 있는 전문 기관으로 쉼의 역할 수행		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 장애를 갖고 있는 사람 및 가족 - 서울시 거주자 - 미등록 발달지연 영유아의 경우, 관내 영역별 평가 및 상담 또는 외부기관 검사소견서 및 진단서 소지자 - 미등록 중도장애인의 경우, 의사소견서 또는 진단서가 있는 자 - 지역장애인 사례관리 대상의 경우 양천구 등록 장애인에 한함. - 장애인 가구 구성원으로써 복지관 프로그램 이용을 희망하는 자 (정보화교육, 비장애형제 프로그램)	○ 장애를 갖고 있는 사람 및 가족 - 서울시 거주자로 300명 접수함. - 등록장애인 197명 접수 - 미등록 92명 접수 - 비장애 11명 접수

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 복지관 홈페이지 및 리플렛을 통해 복지관 접수 및 평가에 대해 안내 ○ 이용자의 욕구와 문제 사항에 따른 이용자 상담 진행	○ 내방, 전화, 타기관 의뢰를 통해 대상자의 어려움을 파악, 접수 예약 및 각종 정보제공 ○ 접수상담 및 사회진단 진행 후 지원방향을 설정하여 프로그램 대기 및 방향 제시 ○ 타 기관 연계를 통하여 관내 서비스 홍보 및 정보, 서비스, 사례연계

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획	진행 결과
○ 접수상담	접수 예약 대상으로 상담 일정에 근거하여 연중 진행 ○ 총 300명 접수 중 비장애 11명 제외 289명임. - 영유아, 아동/청소년/성인, 재가장애인으로 나누어서 상담을 진행함. - 영유아 : 80명, 아동 및 청소년 : 48명, 성인 : 100명, 지역장애인 : 72명 - 접수상담인원수가 작년대비 20명 이상 증가하였음. (17년 2분기 기준 179명)
○ 지원계획회의	매주 수요일 지원계획회의 진행 후 일주일 이내 전화, 방문을 통해 안내상담 진행 ○ 총 53회 426명 진행 - 1,3주 기초재활영역 - 281명 - 2,4주 사례지원영역 - 109명 - 2,4주 성인발달영역 - 36명 - 신규 이용자 269명에게 접수담당자가 직접 안내전화 및 문자발송을 통해 안내하고 있으며, 재접수/재대기는 회의에 상정해 준 담당자가 직접 안내함.
○ 이용상담	프로그램 대기, 이용상담 수시로 진행 ○ 이용 및 정보안내상담 129명 진행함.

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
접수상담	277	713	484	760	175	107
지원계획회의	346	544	427	696	123	128
재활상담	173	173	125	129	72	75
합계	796	1,430	1,036	1,585	130	110

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은혜	사업총괄 밈 영유아 접수상담 (6세까지)	
팀원	고은실	아동/청소년, 성인, 지역장애인 접수상담	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 지원사회 유관기관 - 양천구 인근 장애인복지관 - 양천구 인근 사설치료기관 - 양천구 관내 종합사회복지관 - 양천아이존 등 관내 치료기관 - 양천구 통합사례분과 - 양천구 정신건강복지센터 - 인근 재활병원	○ 복지관 프로그램 정보 안내 및 대상자 연계 ○ 본관 프로그램 및 장애인복지 정보안내 - 양천구정신복지센터 - 로이재활병원 - 양천구 내 종합사회복지관 - 서울시립서남병원 - 푸르메재단 등

5) 예산

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
접수 및 상담	0	0	0	200,000	97,310	49	
합 계	0	0	0	200,000	97,310	49	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 이용자의 욕구와 장애정도에 적절한 지원방향 설정 및 제시하여 적절한 재활적 접근을 할 수 있도록 지원함.	○ 지원계획회의록 ○ 상담일지(정보제공)	○ 이용자의 욕구와 장애정도에 따라 접수상담실시하였으며 지원계획회를 통해 이용자를 개별적으로 접근하여 관내 프로그램 연계하였음. 이용자의 재활방향에 대해 제시함으로써 자녀의 재활방향에 대한 어려움이 해소되었음.
○ 이용자의 욕구에 맞는 상담 지원하여 지역사회 내에 있는 전문 기관으로써의 역할 수행		○ 본관 서비스 외 지역사회내 기관 자원을 안내하여 이용자의 욕구를 해소할 수 있도록 지원함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 성인발달장애인대상 지원계획시 직업평가대상 성인발달장애인을 대상으로 실시하고 있음. 성인발달장애인의 자립이 현재 대두되고 있어 이에 적절한 지원체계마련이 필요함.	○ 성인발달장애인대상 지원계획시 직업평가 대상 뿐만 아니라 본관 내 자립준비가 필요한 성인발달장애인 또한 함께 논의하여 관내 서비스 및 지역자원연계를 통해 자립을 준비토록 지원함.
○ 접수상담지(재가장애인 접수지 제외)에 주택소유형태, 동거가족의 학력 등 불필요한 개인정보에 대해 상담시 불편함이 있음.	○ 전반적인 접수상담지를 검토하여 접수상담시 불필요한 질문사항에 대해 논의를 통해 수정보완토록 함.
○ 개별차트는 영구보관되어야 하며 반드시 비밀보장이 되어야하므로 잠금장치가 있는 차트장에 반드시 보관이 필요함. ○ 상담실에 현재 차트장이 95%이상 채워져 있는 상황이며 3층 직업평가실, 2층 사무실에 나눠져서 보관되어 있는 상황임. ○ 개별차트를 보관할 수 있는 장소 및 차트장이 필요함.	○ 차트를 보관할 수 있는 장소 및 차트장 구입이 시급함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

단위사업명	이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업계획반영	비고
○ 접수 및 상담	○ 성인발달장애인이 이용할 수 있는 프로그램 안내를 희망함.	○ 관내 프로그램을 우선적으로 안내하되, 인근 성인발달장애인이 이용할 수 있는 프로그램을 안내할 수 있도록 함.	○ 지역사회 내 인근 성인발달장애인이 이용할 수 있는 프로그램을 체계적으로 파악하여 안내토록 함.	

6. 사업관련 사진자료



통합사례관리 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	김은혜
사업명	통합사례활동		
사업목적	장애인과 가족의 복합적인 문제와 욕구에 사례개입을 통한 문제해결 도모		
사업목표	1. 사례관리 계획수립에 따른 전문적인 사례개입 진행		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 복지관 서비스를 이용하고 있는 이용자 중 통합사례가 필요한 대상 - 사례관리 지침 16조(대상자 선정 기준 분류)에 준함. - 관장, 국장, 사업팀장, 담당자 참석 ○ 지역 내 연계기관에서 추천한 대상	○ 통합사례회의 10회 진행, 실 11명의 연17명 대상으로 진행함. - 사업팀별로 월1회 대상자 상정하여 진행 - 신규 4명, 중간평가 7명, 종결7명 - 신규대상 4명이 상정되어 회의 진행함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 월1회 셋째주 수요일 통합사례회의 진행 ○ 지역사회 기관과의 협력 및 자원연계 지원	○ 복지관내 공식적인 회의 및 안내를 통해 진행 - 사업팀별로 정기적으로 회의 진행 : 사례지원팀 신규대상 2명, 중간평가2명, 종결평가 3명 진행, 가족지원팀 중간평가, 종결평가 1명 진행. 문화여가지원팀 신규대상1명, 중간평가1명 진행. 사회서비스팀 신규대상1명, 중간평가 1명, 종결평가 1명 진행. 직업지원팀 중간평가 1명, 종결평가 2명 진행 - 외부기관에서의 의뢰된 사례에 대해 통합사례 상정하여 진행.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 통합사례회의	-매월 셋째주 수요일 통합사례회의 진행 -상정된 대상에 대해 연 중 사례활동 진행	○ 사업팀별로 정기적으로 회의 진행 - 총10회 회의 진행 - 신규대상 4명, 중간평가7명, 종결평가7명에 대한 회의 진행됨. - 사례지원팀 3명, 가족지원1명, 사회서비스 2명, 문화여가지원팀 2명, 직업지원팀 2명 대상으로 진행됨.
○ 통합사례활동	-연중	○ 사례관리 목표를 중심으로 정기적인 상담 및 자원연계 등을 통한 이용자의 문제해결을 위해 지원함.

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
통합사례회의	17	17	10	20	59	118
사례활동	17	102	8	93	47	91
합계	34	119	18	113	53	96

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은혜	통합사례총괄	팀별 통합사례 담당
사회복지사	고은실	회의록 작성	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 양천구 정신건강복지센터 ○ 양천구드림스타트센터 ○ 지역사회 민간기관 ○ 지역사회 동주민센터 ○ 구로구건강가정다문화가족지원센터 ○ 장애여성네트워크 ○ 화인정신과	○ 사례관리 대상에 대한 정보공유 ○ 서비스 의뢰 및 자원연계 ○ 전문상담 의뢰

5) 예산 : 비예산

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 사례관리 계획수립에 따른 전문적인 사례개입 진행	○ 통합사례회의록 ○ 개별사정기록지 ○ 사례관리계획서 ○ 사례관리평가서 ○ 자원연계일지	○ 총 10회 통합사례회의의 진행 ○ 신규 4명, 중간/종결평가 13명 대상으로 개입계획, 평가, 상담, 서비스 연계 등 사례관리 진행됨. ○ 사례지원팀 외 사업팀의 사례 상정 및 활동에 대한 기록이 부족하여 한계가 있음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 관내 행사일정과의 중복으로 회의 진행 일정 잦은 변동으로 목표대비 회의 진행 횟수가 1회 부족함. ○ 2018년 통합사례회의의 신규대상 상정 비율이 매우 저조하여 전체 사업 연인원에 비해 실인원 비율이 현저히 낮음.	○ 복지관 연간 행사 일정 계획 시 셋째주 수요일은 가급적 피할 수 있도록 안내가 필요함. ○ 통합사례 대상에 대해 팀별 협력사례에 대한 대상까지 확대하도록 안내함

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 사례대상에 대한 회의 이후의 적극적인 지원에 대한 점검이 필요함	○ 복합적인 어려움을 가진 대상 이외에 팀 간의 협력이 필요한 대상에 대한 논의도 함께 진행되고 있음.	○ 사업팀 통합사례 대상에 대한 다양한 지원방법 모색 사업팀 통합사례 대상에 대한 다양한 지원방법 모색	

휴먼시터사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	김은혜, 박해나
사업명	휴먼시터		
사업목적	장애로 스스로 일상생활이나 사회생활이 어려운 장애인과 돌봄이 필요한 가정에 돕는 사람을 파견하여 장애인과 가족의 어려움을 해소시킴		
사업목표	돌봄과 일상생활지원을 통해 자립생활과 사회참여를 높임으로 장애가정의 삶의 질 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 휴먼시터 서비스 대상 - 사례관리 대상 중 일상생활, 가사활동, 돌봄, 이동에 어려움이 있는 장애인.(팀사례회의, 통합사례회의를 통해 대상자 선정) - 내용/방법 : 도움이 필요한 장애인 가정에 방문하여 도움을 줄 수 있는 휴먼시터인 연결 ○ 휴먼시터인 활동 - 활동지원사, 요양보호서비스, 가사도우미 등 돌봄서비스 지원 자격을 갖춘 자 - 내용/방법 : 가사서비스, 일상생활지원, 돌봄서비스, 이동지원 등 휴먼시터가 가정을 방문하여 서비스 지원 - 시간 : 월24시간(상담이 필요한 경우 최대 34시간 지원)	○ 휴먼시터 서비스 대상 : 총7명 - 돌봄이 필요하지만 활동보조서비스, 요양서비스를 받지 못하는 대상 - 통합사례회의, 팀사례회의, 지역사회기관의 추천을 통해 대상 선정 ○ 휴먼시터인 : 총7명 - 돌봄 서비스 지원 자격을 갖춘 자로써 장애가정에 함께 방문 후 매칭 진행 - 2018년 활동지원서비스 단가 기준으로 활동비 제공

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 서비스 대상자 - 사례지원팀 사례관리 대상, 통합사례관리 대상 - 지역사회연계기관에서의 서비스 의뢰 ○ 휴먼시터인 - 사업 특성상 휴먼시터 활동을 하는 비장애인에 대해서 실인원으로 계획 - 활동지원기관과의 연계를 통해 모집	○ 실인원 7명(장애아동 5명, 성인장애인 2명) - 팀 사례회의를 통해 2018년 대상자 선정 ○ 활동지원서비스 제공기관의 홍보를 통한 휴먼시터인 모집 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획	진행 결과
○ 휴먼시터활동 - 연중 진행	○ 총 7명의 장애인에게 383회 진행 - 월 24시간 최대 30시간 지원 - 영유아 돌봄 지원 : 4명 - 장애청소년 일상생활지원 : 1명 - 성인발달장애인 자립생활지원 : 1명 - 성인시각장애인 일상생활지원 : 1명 ○ 해당년도 활동지원서비스 수당기준에 맞춰 활동비 조정하여 지급해 나가고 있음.
○ 간담회 - 연 1회 하반기 진행	○ 추석 명절선물 지급 ○ 하반기에 서비스 종결 및 신규 대상 실시 등 지속적인 휴먼시터 변동으로 인해 간담회 미실시

2) 사업실적

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
휴먼시터	10	396	14	383	140	97
합계	10	396	14	383	140	97

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은혜	사업총괄	휴먼시터인 6명
팀원	박해나	휴먼시터 사업 담당	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 활동보조서비스 제공기관	○ 휴먼시터인 연계
○ 양천구 내 주민센터	○ 활동지원서비스 등 필요한 자원연계, 신규대상 연계

5) 예산

가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
휴먼시터활동	-	-	-	14,636,000	13,852,350	95	
합 계	-	-	-	14,636,000	13,852,350	95	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 돌봄과 일상생활지원을 통해 자립생활과 사회참여를 높임으로 장애가정의 삶의 질 향상	○ 월별 제공기록지 ○ 제공 시간 및 횟수 ○ 서비스 진행 내용	○ 휴먼시터는 이용자와 휴먼시터 인과의 1:1 매칭을 통해 지원되는 서비스로 이용자의 욕구에 따라 적용되어 만족도가 높음. ○ 매월 제공기록지와 상담일지를 토대로 이용자의 상황을 검토할 수 있어 적극적인 사례활동의 일환으로 활용되고 있음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 장애 미등록 이용자에게 휴먼시터 서비스를 제공하였으나 장애 재진단을 통해 장애유형 및 등급이 판정되지 않을 것으로 보임.	○ 해당 이용자에 대해 휴먼시터 서비스를 종결하고 추후 타 기관 연계 지원함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
-	○ 이용자의 목적에 따른 서비스를 휴먼시터인을 통해 직접적으로 지원하고 있어 높은 만족도를 보임.	○ 제도권 내 지원이 불가능한 이용자들에 대해 일상생활 및 가사 활동 등 서비스 지원하도록 함.	

사례활동 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	고은실, 김은혜 양현석, 박해나
사업명	사례활동		
사업목적	1. 복합적인 문제나 욕구가 있는 개인 및 가정에 다양한 자원과 복지서비스를 제공하여 안정된 자립생활을 지원한다. 2. 지역사회내에서 스스로 권리를 주장하고 인권의식을 향상시킬 수 있도록 함께 대변하고자 한다.		
사업목표	1. 사례활동을 통해 위기상황 및 욕구를 해결함으로써 이용자가 지역사회에서 안정적으로 자립생활을 할 수 있도록 한다. 2. 이용자 스스로 자신의 권리를 내세움으로써 이용자의 역량을 강화하여 지역사회내에서 안정적으로 생활할 수 있도록 한다.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 사례지원 서비스 대상자 선정 - 양천구에 거주하는 장애인 - 기초생활수급, 차상위계층 등 저소득 가정 - 혼자 거주하거나 가족 기능이 취약하여 독립적인 생활이 어려운 장애인 - 기타 서비스대상자로 사례관리 지원이 필요하다고 판단되는 장애인 ○ 사례관리 서비스 대상자 선정 - 복합적인 문제와 어려움으로 사례개입이 필요한 대상 ○ 권익옹호 대상자 선정 - 권익지원이 필요한 재가장애인	○ 사례지원 서비스 대상 - 기존서비스 이용자 및 지원계획회의를 통한 신규 대상자 선정 - 334명의 지역장애인에게 서비스를 지원함. ○ 사례관리 서비스 대상 - 기존 서비스 이용자 가정 중 지속적으로 사례개입이 필요한 가정을 재사정하여 팀 사례회의를 통해 선정 - 팀 사례회의 및 지원계획회의를 통해 2018년 이전 대상자를 포함하여 총 14명에게 사례관리를 진행함. - 2018년 집중사례관리 신규대상자 4명 발굴 ○ 권익옹호 대상 선정 - 총2명의 재가장애인에게 독립적 권익옹호지원함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 사례관리 유관기관을 통해 의뢰되는 대상에 대한 회의 진행. - 유관기관(종합복지관, 노인복지관, 구청, 보건소 정신건강증진센터 등) ○ 매월 정기 팀사례회의 실시	○ 매월 정기적으로 사례회의 진행 - 논의가 필요한 장애인가정을 중심으로 팀사례회의 진행 - 실인원 66명, 연인원82명, 총13회 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획	진행 결과
○ 집중사례관리	- 연중 ○ 사례관리 및 평가 - 14명에 대해 사례계획수립 및 과정평가 실시하였음. ○ 사례관리 진행사항 - 14명에 대해 총 235회 사례관리활동 실시함. - 재가 장애인의 일상생활에서 나타나는 복합적인 문제를 해결하기 위해 지역사회 내 기관과의 연계 및 협업을 통해 지원함.
○ 지역장애인지원	- 연중 ○ 서비스대상 및 지역장애인을 중심으로 상담 및 서비스제공을 통해 지역사회내에서 안정적으로 생활할 수 있도록 지원함. - 334명의 서비스대상 및 지역장애인에게 총 933회의 서비스를 지원함.
○ 사례회의	- 연중 ○ 월 1회 이상 사례회의 실시 - 집중사례관리대상 및 지역장애인의 문제를 효율적으로 해결하기 위해 월1회 이상 정기적으로 팀 사례회의 실시함. - 82명 대상에 대해 총 13회 회의 진행함.
○ 서비스연계 및 의뢰	- 연중 ○ 지역사회 내 기관과의 연계 및 협업을 통해 체계적으로 문제를 해결할 수 있도록 지원함. - 총 233명에 대해 서비스 연계 및 의뢰하여 지원하였음.
○ 권익지원	- 연중 ○ 발달장애인 부모를 지원하기 위해 독립적 권익 옹호활동을 실시하였음. - 2명을 대상으로 총 6회 실시함.

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
집중사례관리	20	248	14	235	70	95
지역장애인지원	290	910	334	933	115	103
사례회의	32	52	66	82	206	158
서비스연계 및 의뢰	120	310	91	266	76	86
권익지원	5	10	2	6	40	60
합계	467	1,530	507	1,522	109	99

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은혜	- 사례활동 사업총괄	
팀원	고은실	- 긴급지원 대상 사례관리 - 신월동 사례관리	
팀원	양현석	- 신정동 사례관리	
팀원	박해나	- 목동 사례관리	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 유관기관 - 종합사회복지관 - 장애인복지기관 - 어르신복지관 - 정신건강복지센터 - 드림스타트 - 아동보호전문기관 - 병원 사회사업실 등 ○ 공공기관 - 양천구내 동주민센터, 양천구청 - 학교 ○ 기타 지역사회 자원 - 아이들과 미래, KBS복지재단, 푸르메재단 등	○ 사례관련 정보공유 및 지원방향논의 ○ 제도권 내 진입 및 긴급지원비 연계 ○ 민관 통합사례회의 추진 및 참석 ○ 서비스 연계 및 의뢰 ○ 후원물품 및 후원금 연계 ○ 사회복지재단의 후원금 및 장학금 신청

5) 예산

가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
사례활동비	-	-	-	628,136	155,236	6	
사례활동(행복장학금)	3,000,000	3,000,000	100	3,000,000	3,000,000	100	
합 계	3,000,000	3,000,000	100	3,628,136	3,155,236	87	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○사례활동을 통해 위기상황 및 욕구를 해결함으로써 이용자가 지역사회에서 안정적으로 자립생활을 할 수 있도록 함.	○ 사례계획서, 과정평가서, 팀사례회의록, 지역자원연계일지, 상담일지 등	○ 이용자와의 합의를 통해 수립된 사례계획을 근거로 지역사회 내 자원을 연계하여 이용자의 위기상황을 해결할 수 있도록 지원함. 이를 통해 이용자가 지역사회 내에서 안정적으로 생활할 수 있어 만족도가 높았음.
○지역장애인(발달장애인)의 지역사회내에서 직면하는 문제를 해결할 수 있도록 옹호서비스 제공	○ 권익옹호실시계획서, 결과보고서, 권익옹호상담일지	○ 이용자부부의 자녀를 지원하기 위해 법적절차 중 소통창구로서의 역할을 하였음. 이를 통해 이용자가 가정의 직면한 문제를 해결하기 위해 독립적 권익옹호를 실시함에 따라 이용자가 지역사회내에서 법적인 보호안에서 문제를 원만하게 해결할 수 있었음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 사례활동 중 정신장애인을 갖고 있는 대상자를 만나는 경우가 점차 늘고 있어 이에 정신장애에 대한 전문성이 필요하나 한계가 있음.	○ 사례관리네트워크 교육 및 관외교육을 통해 정신장애인에 대한 이해를 높여 전문성을 갖추도록 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
-	○ 사례관리 계획 수립시 담당자가 수립 후 이용자에게 동의를 구하는 방식에서 수립 단계부터 이용자가 참여하여 함께 논의후 결정하는 방식으로 변경하는 과정이 필요함.	○ 사례계획 수립시 이용자와가 직접 참여하여 담당자와 함께 계획을 수립토록 함.	
-	○ 집중사례대상 중간평가를 위한 팀 사례회의를 실시할 경우 담당자의 소견대로 회의가 이루어져 이용자의 현 욕구를 다각적으로 파악하는데 어려움이 있음.	○ 집중사례대상 중간평가지 해당대상자가 회의에 참여하여 추후 수립된 계획에 대해 합의하여 개입토록 함.	

사례관리네트워크 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	김은혜
사업명	사례관리 네트워크		
사업목적	지역사회기관의 협력적 통합사례관리 체계를 통해 이용자의 문제를 효과적으로 돕는 체계를 마련하고자 함		
사업목표	1. 지역사회의 전문가들의 참여를 통해 사례대상의 문제를 효과적으로 지원 2. 사례관리자의 전문성 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 지역사회 사회복지전문기관 사례관리자 - 양천구 지역사회 공공·민간기관 사례관리 담당자	○ 지역회의 : 사례지원팀 담당자 참여 - 사례관리 담당자별 권역별 사례회의, 동통합사례회의 및 지역사회 회의 참여 - 지역사회보장협의체 회의 참여: 주거분과, 사례관리분과, 실무협의체 ○ 사례관리교육: 홈페이지홍보, 공문발송, 지역사회보장협의체 회의 홍보를 통해 진행 - 6월 ‘정신질환 대상자의 사례관리’ 주제로 지역사회 내 민관기관의 사례관리 담당자를 중심으로 진행. - 11월 주거복지서비스 주제로 관내 사례관리담당자를 대상으로 진행. ○ 연구개발사업 - 11월 발달장애아동 사례관리 대상 가정에 대한 사례 제출

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 지역사회 유관기관과의 연계를 통해 복지관서비스 홍보와 자원개발 및 신규사례 발굴 - 양천구지역사회보장협의체, 찾아가는 동주민센터, 민간기관 등 ○ 사례관리 교육활동 - 지역사회 유관기관 사례관리 담당자를 대상으로 전문 교육 진행	○ 지역회의 - 지역사회 사례관리 유관기관과의 통합사례회의 참여 : 총33회 참석(분과회의 포함) - 양천구 지역사회보장협의체 사례분과회의, 주거분과회의, 실무협의체회의 월1회씩 참석 - 공문을 통한 회의록 공유. ○ 사례관리 교육활동 연 2회 진행 - 지역사회내 사례관리 관련 기관(공공, 민간)을 중심으로 공문 및 SNS활용 홍보 - 상반기 28명 참여, 하반기 본관 사례관리자 5명 참여함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획	진행 결과
○ 지역회의	- 연중 ○ 총43회 지역회의의 참여 - 양천구지역사회보장협의체 정기회의: 월1회씩 사례분과, 주거분과 회의, 실무협의체 회의 참여 - 지역사회내 사례관리관련 회의 : 권역별 통합사례회의, 기타 지역사회내 사례관리관련 회의 참여 - 월1회 사례관리 지식공유 및 네트워크 활성화를 위한 정기 모임(사이다)을 통한 회의 및 교육참여
○ 사례관리 교육활동	- 6월, 9월 ○ 2회 장애인관련 전문가 초빙을 통한 교육진행 - 6월 '정신질환 대상자의 사례관리' 주제로 사례관리 교육 진행. 교육주제에 대한 관심이 증대하여 참여율이 증가함. - 11월 양천주거복지센터와 연계하여 관내 사례관리자를 대상으로 교육진행
○ 사례연구개발	- 11월 ○ 11월 양천구지역사회보장협의체 사례관리분과와 연계하여 우수사례집 발간.

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
지역회의	4	32	4	43	100	134
사례관리교육활동	20	20	28	33	140	165
사례연구개발	1	1	1	1	100	100
합계	25	53	33	77	132	145

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은혜	사업총괄 및 사례분과위원	
사회복지사	고은실	신월동 통합사례회의	
사회복지사	양현석	주거분과위원 신정동 통합사례회의	
사회복지사	박해나	목동 통합사례회의	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 지역사회 민간기관 - 신정/신목/신월/한빛종합사회복지관, 양천어르신종합복지관 ○ 동주민센터 ○ 양천주거복지센터 ○ 양천구청 복지지원과 ○ 양천구지역사회보장협의체 ○ 기타 기억사회기관	○ 민간기관 전문가들과의 사례관리 스터디모임 ‘사이다’를 조직하여 사례관리에 대한 정기적인 교육 및 회의를 추진. ○ 정기 분과회의 참석(사례분과, 주거분과, 기획분과) ○ 통합사례회의 진행(권역별 통합사례회의, 동통합사례회의 등) ○ 사례관리 교육활동 참여 ○ 민간기관 사례관리 과정 정보 공유 ○ 자원연계 공유

5) 예산

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
사례관리네트워크	-	-	-	518,900	518,900	100	
합 계	-	-	-	518,900	518,900	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 지역사회 다학제적 전문가들의 참여를 통해 사례대상의 문제를 효과적으로 돕는다.	○ 회의 참석률 ○ 신규대상자 발굴 ○ 외부 자원연계	○ 민관협력을 통한 적극적인 사례관리를 통한 회의에 참여함 ○ 신규대상의뢰 등 자원과 관련하여 적극적인 네트워크 진행됨으로 이용자의 문제해결을 위한 자원의 연계를 도움. ○ 지역사회보장협의체 활동 등으로 인해 회의 참여율 증가함.
○ 사례관리자의 전문성을 향상시킨다.	○ 교육만족도 ○ 교육참석률 ○ 사례집	○ 네트워크 교육 2회 진행. - 상반기: 정신질환대상의 사례관리 주제로 지역사회기관 참여 - 하반기: 주거복지서비스 주제로 관내 사례관리 담당자 대상으로 진행 ○ 만족도 : 정신질환사례관리 주제에 대한 관심 증대로 계획대비 많은 참석률을 보였으며, 주제 및 강사, 진행방법 등에 대한 높은 만족을 나타냄. ○ 지역사회보장협의체와 연계하여 우수사례집 발간됨.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 팀내 사례관리자의 외부 회부 참여율이 증가하여 실적 조정이 필요함. ○ 지역사회내 사례관리 전문가들의 장애인과 가족을 위한 사례관리 전문교육에 대한 다양한 교육 주제에 대한 고민이 필요함	○ 향후 전문기관과의 네트워크 향상을 위한 지역회의 목표에 대한 조정하고자 함. ○ 장애인복지관의 사례관리의 다양한 교육 콘텐츠를 마련하여, 외부 전문강사 등을 섭외하여 연간 계획에 반영하도록 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 이론과 실천(실제 사례)을 중심으로 전문적인 교육 희망	- 민간기관 사례관리네트워크 공식 모임을 통한 공동자문 진행 - 사례관리 전문가의 욕구를 반영한 교육 주제를 선정하여 진행 - 사례발굴 및 자원연계를 위한 통합사례회의 참여	- 지역사회 기관과의 공식적인 네트워크 협력을 통한 사업 운영	

6. 사업관련 사진자료

1	사진제목	2	사진제목
			

살고싶은 우리집 사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	양현석
사업명	살고싶은 우리집		
사업목적	지역 내 장애인 가정의 주거환경을 개선하여 삶의 질 향상을 통한 지역사회 내 자립기반을 제공		
사업목표	1. 지역사회 내 독립된 공간에서 건강하게 살 수 있도록 주거복지수준 향상 2. 장애에 따른 가정 내 맞춤형 편의시설 지원을 통한 편의성 증진 및 자립 능력 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 양천구 내 기초생활수급, 차상위, 저소득 가정 ○ 사례관리자가 가정방문 후 주거환경개선이 필요하다고 판단되는 주거취약계층(적합성, 긴급성)	○ 사례관리자의 가정방문을 통해 서비스를 진행 - 욕구에 따른 서비스 접수 - 필요시 가정방문을 통한 적합성 조사 진행 - 사례회의 및 지원계획회의를 통한 대상자 선정 ○ 지역사회 내 필요한 자원을 연계해 활동

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 내집가꾸기 - 주거환경개선이 필요하다고 판단되는 가정 ○ 이사지원 - 경제적인 문제로 인해 주거지 이전에 어려움을 겪는 가정 ○ 도배장판지원 - 경제적인 문제로 인해 도배장판에 어려움을 겪고 있으며 이로 인해 호흡기질환 등 2차 질병 및 장애가 우려되는 가정 ○ 편의시설지원 - 장애에 따른 가정 내 맞춤형 편의시설 지원 및 주거환경개선 - 양천구청 어르신장애인과를 통해 양천구 등록 장애인에 사업 안내문 발송	○ 내집가꾸기, 이사지원, 도배장판 지원 - 이용자의 욕구 발생시, 사례관리자가 긴급하다고 판단될 시 지원. - 타기관 의뢰. ○ 편의시설지원 - 신청한 77가정을 대상으로 가정방문을 통한 적합성조사 진행.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 내집가꾸기	연중	○ 내집가꾸기 진행. - 현대백화점 목동점과 연계해 가정 내 정리 및 위생관리에 어려움을 겪는 1가정에 수납장 설치 및 청소 진행, 5가정에 방충망 교체 실시함 - 한국장애인복지관협회 월동지원사업을 통해 6가정의 욕구에 따른 온수매트, 온풍기, 이불 등 월동물품 지원. - 서울목동라이언스클럽과 연계해 매 월 1가정에 LED 등을 교체 전기료 부담 경감시킴. - 제 2회 자선골프대회를 통해 조성된 기금을 바탕으로 40가정에 겨울용품 지원함.
○ 도배장판지원	연 2회(욕구 발생시)	○ 서비스 미실시 - 장애인생활환경개선사업(주거환경개선)을 통해 도배장판지원을 실시해 살고싶은 우리집(도배장판지원)은 실시하지 않음.
○ 이사지원	연 3회(욕구 발생시)	○ 2가정 진행 - 서비스를 필요로 하는 사례관리 가정 2곳에 이사비용 지원함.
○ 편의시설지원(구청)	연중	○ 편의시설설치, 주거환경개선(신월동) 실시 - 2월부터 홍보를 통해 96가정 접수 완료함. (편의시설 56가정, 주거환경개선 40가정) - 연간 74가정에 112건의 공사 진행함. - 4월, 77가정에 가정방문 진행함. (편의시설 46가정, 주거환경개선 31가정) - 4~6월 56가정을 대상으로 공사 진행. (편의시설 32가정, 주거환경개선 24가정) - 9월, 20가정 가정방문 진행함. (편의시설 10가정, 주거환경개선 10가정) - 10월~11월 18가정을 대상으로 공사 진행. (편의시설 10가정, 주거환경개선 8가정)

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
내집가꾸기	35	35	59	69	169	197
이사지원	2	2	2	2	100	100
합계	37	37	61	71	165	192

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은혜	사업총괄	
사회복지사	양현석	살고싶은 우리집 담당	
사회복지사	고은실	내집가꾸기, 편의시설지원 협조	
사회복지사	박해나		

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 서울목동라이언스클럽	○ LED 등 시공 및 교체비용 후원
○ 한국장애인복지관협회	○ 월동지원물품 구입비용 지원
○ 현대백화점	○ 내 집 가꾸기 활동비용 지원 및 자원봉사활동
○ 양천구청 어르신장애인과	○ 편의시설사업 예산지원 및 홍보
○ 신목종합사회복지관	○ 편의시설사업(주거환경개선)명단 공유
○ 목일중학교 샤프론	○ 가정방문을 통한 겨울용품 전달
○ 지구촌교회 청년부	
○ 개인자원봉사자	

5) 예산

가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
진행비	-	-	-	8,600,000	7,252,520	84	
이사지원	-	-	-	1,000,000	1,000,000	100	
월동지원사업비	1,400,000	1,400,000	100	-	-	-	
합 계	1,400,000	1,400,000	100	9,600,000	8,252,520	86	

나) 외부기금

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
장애인편의시설지원사업 (편의시설지원비)	23,500,000	23,500,000	100	23,499,190	23,499,190	100	
합 계	23,500,000	23,500,000	100	23,499,190	23,499,190	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 지역사회 내 독립된 공간에서 건강하게 살 수 있도록 주거 복지수준 향상	○ 사업계획서 ○ 결과보고서 ○ 만족도 조사	○ 주거취약계층의 계절별 지원을 통해 주거환경에 대한 만족도 를 높임으로서 주거복지수준을 향상시켰음.
○ 장애에 따른 가정 내 맞춤형 편의시설 지원을 통한 편의성 증진 및 자립능력 향상	○ 사업계획서 ○ 결과보고서 ○ 편의시설 사전/사후 설문결과	○ 장애에 따른 가정 내 맞춤형 편의시설 지원을 통해 위험요 소를 제거하고 불편함을 감소 킴으로서 일상생활 수행도를 높였고, 주거환경개선을 통해 주거지에 대한 만족도를 향상 시킴으로서 삶의 질을 높였음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 장애인생활환경개선사업 안내문에 명시된 접수 기간, 장애특성에 따른 적합성여부, 재지원기 간이 누락되었고, 수행지역을 타기관과 분리하 면서 이용자들의 혼란이 야기되었음.	○ 2019년 사업 시행 전 양천구청 담당자, 수행 기관과 함께 세부사항에 대해 논의해 이용자들 의 혼란을 최소화할 예정임.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 주거사업 진행시 폭넓은 품목지원을 희망함.	○ 장애특성에 맞는 품목을 지원하기 위해 주관기관, 수행기관과 함께 적합성기준을 정리했으며 이에 따라 적합한 품목을 지원함.	○ 사업의 일관성을 기하기 위해 주관기관, 수행기관이 품목별 적합성기준에 대해 논의해 이용자들이 납득할 수 있는 기준을 마련하도록 함. ○ 사전, 사후 설문조사를 바탕으로 단열재 시공, LED 교체 등 주거취약계층의 욕구에 따른 품목을 선정해 시행하도록 함.	

6. 사업관련 사진자료

1	내 집 가꾸기 'LED 교체'	2	내 집 가꾸기 '방충망 교체'
			
3	온기지킴이와 함께하는 겨울나기(1)	4	온기지킴이와 함께하는 겨울나기(2)
			

자립지원서비스 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	고은실, 박해나
사업명	자립지원서비스		
사업목적	재가 장애인의 일상생활 지원하여 지역사회 내 자립생활을 위한 지원 및 서비스 지원		
사업목표	안정적인 일상생활을 유지하여 재가 장애인의 역량강화를 통한 자립생활 지원		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 자립지원 대상자 선정 - 양천구에 거주하는 장애인 - 기초생활수급, 차상위계층 및 기타 저소득장애인 - 혼자 거주하거나 가족의 기능이 취약하여 자립생활이 어려운 장애인 - 기타 서비스 대상자로 지원이 필요하다고 판단되는 장애인	○ 자립생활지원 대상 - 지원계획회의 및 팀 사례회의를 통해 대상자 선정

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 아름다운 나눔 - 재가 장애인에게 필요한 생필품, 식료품 등을 지원	○ 아름다운 나눔 - 자원이 필요한 가정에 타팀의 협조(지역연계팀)로 후원기관 연계를 통해 물품 지원
○ 밑반찬서비스 - 밑반찬서비스 지원기간을 2년으로 정해 욕구가 있는 다른 이용자에게 제공	○ 밑반찬서비스 - 기존 밑반찬 서비스 이용자에게 밑반찬 서비스 지원 기간(2년)에 대한 안내와 함께 이용 기간 동의서를 받음. - 월 2회, 총 25명의 가정에 밑반찬 지원

계획	진행 결과
○ 세탁지원서비스 - 서울시이동식이불빨래방서비스(연2회) 및 지역사회 내 빨래방(상시운영) 연계하여 세탁서비스를 제공	○ 세탁지원서비스 - 독거장애인 대상으로 유선 연락하여 모집 후 연 2회 이불빨래방서비스 실시
○ 기관연계서비스 - 본죽(목동 아크로텔점), 이마트(신월점, 목동점), 교회반찬(구로구갈릴리교회), 목동제일교회에서 정기적으로 먹거리 지원 - 양천구 보건소, 서북병원과 연계하여 복지관 이용자 대상으로 무료결핵검진 실시	○ 기관연계서비스 - 후원 업체에서 매월 정기적인 날짜에 재가 장애인에게 먹거리 제공 - 본관 이용자 대상으로 무료결핵검진에 대해 유선 연락하고 직업/취업반 프로그램, 해누리청년 대학에 홍보

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획	진행 결과
○ 아름다운 나눔 연중	- 총 290명의 대상에게 1,475회 지원 - 지역사회 내 8기관을 통해 먹거리 지원 및 자립 생활에 필요한 물품들을 후원받아 서비스 지원이 필요한 이용자들에게 연중 지원
○ 밑반찬 서비스 연중(월2회)	- 가정 내 안정적인 식생활을 유지하기 어려운 대상을 선정하여 월 2회 밑반찬 서비스 제공 - 연간 총 34명에게 600회 밑반찬 지원
○ 세탁지원서비스 4월, 10월	- 연간 2회 서울시이동식이불빨래방과 연계하여 재가장애인 25가정에 대하여 세탁지원서비스 제공
○ 기관연계서비스 연중	- 연간 총 95명에게 1,104회 지원 - 먹거리지원이 필요한 재가 장애가정과 지역사회 내 기관과 연계하여 서비스 제공 - 신월이마트 : 월 2회 5가정에 도시락 전달 - 목동이마트 : 주 1회 10가정에 도시락 전달 - 목동제일교회 : 월 1회 26가정에 김치 전달 - 구로구갈릴리교회 : 주 1회 4가정에 반찬 전달 - 본죽 : 주 1회 3가정에 죽 전달

2) 사업실적

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
아름다운나눔(후원물품)	250	1,320	290	1,475	116	112
밑반찬서비스	25	600	34	600	136	100
세탁지원서비스	35	35	25	34	71	97
기관연계서비스	60	970	95	1,104	158	114
합계	370	2,925	444	3,213	120	105

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은혜	사업총괄	
팀원	박해나	자립지원서비스 담당	
팀원	고은실	자립지원서비스 지원	
팀원	양현석	자립지원서비스 지원	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 적십자	○ 후원물품 지원 및 나눔
○ 평광교회, 좋은세상 이웃사람들	○ 후원물품 지원 및 나눔
○ 샤프론(목일중학교 자원봉사단체)	○ 후원물품 전달봉사
○ 강서수도사업소	○ 매달 첫째 주 목요일 밑반찬 전달 자원봉사
○ 한국야쿠르트	○ 매달 셋째 주 수요일 밑반찬 전달 자원봉사 ○ 밑반찬 서비스 사업비 후원금 지원 ○ 매달 야쿠르트 100개 25가정에 후원(1,3주)
○ 본죽	○ 매주 수요일 1가정 3명에게 죽 후원
○ 목동제일교회	○ 매달 마지막 주 금요일 26가정에 김치 후원
○ 이마트 신월점	○ 매달 1주 목요일, 3주 수요일 5가정에 도시락 후원
○ 이마트 목동점	○ 매주 목요일에 10가정 밑반찬 후원
○ 개인봉사자	○ 밑반찬 및 후원물품 전달 봉사
○ 구로구 갈릴리교회	○ 매주 토요일에 4가정 밑반찬 후원

5) 예산

가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
밑반찬지원	-	-	-	7,600,000	7,465,000	98	
합 계	-	-	-	7,600,000	7,465,000	98	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 안정적인 일상생활을 유지하여 재가장애인의 역량강화를 통한 자립생활 지원	○ 물품 지원 횟수 ○ 상담일지 ○ 물품수량증 ○ 실행 및 결과보고	○ 먹거리 서비스를 통한 식생활 지원의 만족도가 높음. 계속해서 서비스를 받고자 하는 이용자들이 증가하고 있음. ○ 후원물품 및 세탁지원 등으로 이용자들의 경제적 부담을 감소시키고 일상생활을 지원하는 등 자립에 대한 역량을 키울 수 있도록 지원함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 11월부터 신월이마트 도시락 서비스가 갑작스럽게 중단되어 이용자들에게 상황을 알리고 서비스를 종결함.	○ 안정적인 새로운 자원 탐색하여 대상자들에게 정기적으로 지원할 수 있는 후원처가 필요함.
○ 먹거리서비스 이용을 대기하는 이용자들이 많으나 현재 서비스 종결을 할 대상이 없어 대기자가 늘어나고 있는 상황임.	○ 밑반찬 및 도시락 서비스 대기명단에게 밥상데이, 명절데이 등 2019년 사업에 연계하여 먹거리를 간헐적으로 지원함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 정기적인 밑반찬 및 도시락 등의 식생활 지원이 필요한 대상자들이 지속적으로 증가하고 있음.	○ 밑반찬 및 다양한 후원물품 지원을 통해 지역사회 내 다양한 자원을 활용하여 재가 장애인의 일상생활을 지원	○ 작은 공동체 사업과 연계하여 식생활 지원이 필요한 대상자들에게 간헐적으로 밑반찬을 전달하도록 함.	

6. 사업관련 사진자료

1	물품 전달	2	서울시이동식이블빨래방 서비스
			

문화나눔 사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	양현석
사업명	문화나눔		
사업목적	문화, 여가생활과 함께 명절물품 나눔을 통해 정서적 안정 지원		
사업목표	일상생활에서의 즐거움 향상과 에너지를 재충전할 수 있는 기회 제공		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 사례관리 대상 및 서비스 대상자 ○ 문화패키지 - 정서적 지지기반이 필요한 대상 우선 선정 - 여가 · 문화활동 욕구가 높은 대상	○ 문화패키지 - 2017년 문화패키지에 참여하지 않은 대상자(신월, 목동거주) - 1순위 : 1인이상, 수급자 - 2순위 : 2인이상 가족 수급자 및 1인 차상위 - 3순위 : 1,2순위에 해당하지 않는 자
○ 명절나눔 - 독거장애인 대상 우선 선정 - 2인 이상 장애인 가정 - 2018년 신규대상자 - 사례담당자가 물품지원이 필요하다고 판단한 가정	○ 명절나눔 - 설 : 팀 회의를 통해 물품지원이 필요하다고 생각되는 장애인 가정 100곳 선정. - 효나눔 : 팀 회의를 통해 물품지원 및 정서적 지지가 필요하다고 생각되는 65세 이상 저소득 장애어르신가정 30곳 선정.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 문화패키지 - 우선순위에 해당하는 장애인대상으로 유선연락 및 문자발송을 통해 모집 및 홍보 - 사전모임 및 사전답사 진행	○ 문화패키지 - 대상자 선정기준에 따라 개별적으로 유선연락 및 문자 발송함. - 나들이 참여자 중 3명을 대상으로 사전모임 실시함. - 사전모임시 논의결과를 반영한 장소로 사전답사 진행함.

계획	진행 결과
○ 명절나눔 - 지역사회 내 소외된 이웃을 위한 나눔을 실천하기 위한 홍보 및 후원자 개발, 자원봉사활동 참여 요청.	○ 명절나눔 - 메인테크플랜트, 목동제일교회, 목일중학교 샤프론 등 5개 단체가 후원 및 봉사활동에 직접 참여해 지역사회 내 소외된 이웃을 위한 나눔을 실천함.
○ 효나눔 - 목동제일교회, 네이버 해피빈, 목일중학교 샤프론 등 온, 오프라인을 통한 모금활동 및 홍보 실시.	○ 효나눔 - 목동제일교회 교인, 네이버 해피빈, 목일중학교 샤프론 봉사단 등 지역사회 내 여러 단체가 후원 및 활동에 참여함.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획	진행 결과
○ 문화패키지 6월, 10월	○ 상반기 문화패키지 실시. - 신월동과 목동을 대상으로 참여자를 모집하였고, 참여자 중 3명을 대상으로 사전모임 후 사전답사 진행함. - 6월 21일(목) 31명의 이용자와 함께 포천 허브아일랜드에서 나들이 실시함. - 사전모임을 통해 사전답사를 실시해 참여자들의 욕구를 세부사업에 반영할 수 있었음. ○ 하반기 문화패키지 실시. - 서울주택도시공사 양천센터와 함께 신정동을 대상으로 참여자를 모집하였고, 3명을 대상으로 사전모임 후 사전답사 진행함. - 서울주택도시공사 양천센터와 함께 신정동을 대상으로 참여자를 모집하였고, 3명을 대상으로 사전모임 후 사전답사 진행함. - 10월 18일(목) 29명의 이용자와 함께 송도 센트럴파크 인근에서 나들이 실시함. - 도심에서 진행한 나들이로 편의시설 및 제반사항이 완비되어 있어 참여자들의 체력적인 어려움이 적었고, VR, 해수족욕, 수상택시 등 다양한 체험을 진행해 만족도가 높았음.

계획		진행 결과
○ 명절나눔	2월, 9월	○ 설 나눔 실시 - 2월 10일(토) 복지관 식당에서 행사를 진행함. - 지역주민을 통한 정서적 지지와 물품지원이 필요하다고 생각되는 저소득 장애가정 100곳에 생필품, 떡, 설렁탕 등으로 구성된 식료품과 선물세트를 제공함. - 명절을 앞둔 뜻깊은 시기에 참여한 여러 단체의 봉사자들도 높은 만족도를 표현함. ○ 추석 나눔 실시 - 9월 15일(토) 복지관 식당에서 행사를 진행함. - 지역주민을 통한 정서적 지지와 물품지원이 필요하다고 생각되는 저소득 장애가정 100곳에 생필품, 떡, 설렁탕 등으로 구성된 식료품과 선물세트를 제공함. - 명절을 앞둔 뜻깊은 시기에 참여한 여러 단체의 봉사자들도 높은 만족도를 표현함.
○ 효나눔	4월	○ 세대를 넘어 우리가 함께하는 효 나눔 실시 - 4월 28일(토) 복지관 식당에서 실시함. - 팀 회의를 통해 선정된 65세 이상 저소득 장애 어르신가정 30곳에 효 상자 제공함. - 가족단위로 방문하는 자원봉사자와 함께 대화를 나누며 정서적인 어려움을 달랠 수 있어 이용자의 만족도가 높았음.

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
문화패키지	60	60	60	60	100	100
명절나눔	150	200	200	200	133	100
효나눔	30	30	30	30	100	100
합계	240	290	290	290	121	100

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은혜	사업총괄	
사회복지사	양현석	문화나눔 담당	
사회복지사	고은실	문화나눔 협조	
사회복지사	박해나		

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 메인테크플랜트	○ 명절나눔(설, 추석) 생필품세트 후원
○ 목동제일교회	○ 명절나눔(설, 추석) 자원봉사활동 ○ 효나눔 모금 및 자원봉사활동
○ 행복한울타리	○ 명절나눔(설) 식혜 후원
○ 목일중학교 샤프론	○ 명절나눔(설, 추석) 자원봉사활동 ○ 효나눔 모금 및 자원봉사활동
○ 영성교통	○ 명절나눔(설, 추석) 자원봉사활동
○ 양천구시설관리공단	○ 명절나눔(설, 추석) 자원봉사활동
○ 양천구해병전우회	○ 명절나눔(추석) 자원봉사활동
○ 지구촌교회 청년부	○ 명절나눔(추석) 물품 포장 봉사활동
○ 현대백화점 목동점	○ 명절나눔(추석) 물품 제작비, 활동 지원
○ 양천구푸드뱅크마켓	○ 명절나눔(추석) 물품 후원
○ 한국사회복지사협회	○ 효나눔 생활용품 후원
○ 베베쑈	○ 효나눔 물티슈 후원
○ 포천허브아일랜드	○ 상반기 문화패키지 사전답사 입장료 협조
○ 서울주택도시공사 양천센터	○ 하반기 문화패키지 사업비 후원, 진행 협조

5) 예산

가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
문화패키지	1,500,000	1,500,000	100	3,114,840	3,114,840	100	
즐거운명절	-	-	-	5,759,920	5,759,920	100	
합 계	-	-	-	8,874,760	8,874,760	100	

나) 외부기금

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
문화나눔(문화패키지)	-	-	-	1,500,000	1,500,000	100	
합 계	-	-	-	1,500,000	1,500,000	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 일상생활에서의 즐거움 향상과 에너지를 재충전할 수 있는 기회 제공	○ 사업계획서 ○ 결과보고서 ○ 만족도 조사	○ 문화패키지 참여자들이 사전모임을 통해 기획단계부터 직접 참여했고 이를 바탕으로 세부사항을 구성해 높은 만족도가 나타났으며 다양한 체험프로그램을 통해 외출이 힘든 재가장애인이 일상생활에서 벗어나 에너지를 재충전할 수 있는 기회가 되었음.
○ 지역사회 내 이웃과 함께하는 명절 및 가정의 달의 즐거움과 정서적 안정 제공	○ 사업계획서 ○ 결과보고서 ○ 만족도 조사	○ 절기에 맞는 물품을 통해 저소득 장애인의 경제적인 어려움을 경감시킬수 있었고 지역주민들로 구성된 자원봉사자의 방문을 통해 이웃과 함께하는 즐거움과 정서적 안정을 제공할 수 있었음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 효 나눔 행사에 관심을 갖는 후원자와 자원봉사자가 증가하면서 다양한 활동에 대한 욕구를 표현하고 있음.	○ 타팀과 논의해 후원자와 자원봉사자의 욕구를 반영할 수 있도록 효 나눔을 비롯한 사업 방향에 대한 논의가 필요함.
○ 행복한 이웃만들기 작은품앗이 사업과 연계해 효나눔, 명절나눔의 물품 구성이 풍성해져 후원자, 자원봉사자, 이용자의 만족도가 상승하였음.	○ 향후 사업 진행시 지역주민과 장애인의 욕구와 만족도를 높일 수 있도록 타팀 및 다른 사업과 연계할 수 있는 방향을 모색해야함.
○ 문화패키지에 참여하는 이용자들의 욕구를 바탕으로 사전모임부터 사전답사까지 세부사항을 구성해 이용자의 만족도가 높았음.	○ 문화프로그램에 참여하는 이용자들의 바탕으로 세부사항을 구성함으로써 이용자가 중심의 프로그램을 진행하도록 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 소그룹으로 일회성이 아닌 지속적인 관계를 형성할 수 있는 프로그램 참여를 희망함.	○ 이용자와 지역주민의 욕구를 바탕으로 소그룹으로 관계를 형성해 정서적인 친밀감을 높일 수 있는 프로그램을 구성할 필요가 있음.	○ 이용자와 지역주민(자원봉사자)의 변화하는 욕구에 바탕으로 사회복지공동모금회의 지원을 통해 작은공동체 사업으로 진행하고자 함.	
○ 문화여가생활에 대한 관심 및 참여기회 확대	○ 지역장애인이 참여할 수 있는 다양한 문화활동에 대한 고민을 통해 참여기회를 확대해 나가고자 함.	○ 소그룹 문화활동을 통해 참여하는 지역장애인이 상호간의 관계를 형성할 수 있는 기회를 제공하고자 함.	

6. 사업관련 사진자료

1	명절나눔 '복많이와 함께하는 설 나눔'	2	명절나눔 '보름달처럼 풍성한 추석 나눔'
			
3	효 나눔 '세대를 넘어 우리가 함께하는 효나눔'	4	문화패키지 '서울주택도시공사 양천센터와 함께하는 도심 속 가을나들이'
			

행복한 이웃만들기 사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	고은실, 양현석, 박해나
사업명	행복한 이웃만들기		
사업목적	이용자들간의 친목도모 및 지역주민들과의 소통할 수 있는 장을 마련하여 지역사회내의 공동체 의식을 높임.		
사업목표	이용자들간의 소통하고 나누는 장을 제공하고, 지역기관 및 지역주민들과 연계하여 지역장애인의 지역사회 구성원으로서의 참여를 높임.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 밥상모임 - 식생활 지원이 필요한 대상 중 본 서비스를 희망하는 재가장애인 ○ 즐거운 명절 - 지역사회 내 본 서비스를 희망하는 재가장애인 ○ 작은품앗이 - 본 서비스 참여를 희망하는 재가장애인 및 지역주민(지역 내 기업 및 단체) ○ 이웃만들기 - 정서학습지원 및 일상적 지원이 필요한 대상 중 본 서비스를 희망하는 재가장애인 ※ 본 프로그램을 희망하는 대상자에 한하여 팀 회의를 통해 대상자 선정	○ 밥상모임 - 밑반찬서비스 이용자 및 식생활 지원이 필요한 재가 장애인을 선정하고 지역주민에게 홍보하여 진행함. ○ 즐거운 명절 - 목동, 신월동에 거주하는 재가 장애인 중 독거 장애인가정을 중심으로 프로그램 실시함. ○ 작은품앗이 - 신월동에 거주하는 재가장애인 중 본 프로그램 참여를 희망하는 재가장애인 및 지역주민(지역사회 내 기관)을 22명 선정함.. ○ 이웃만들기 - 정서학습지원 및 일상적 지원이 필요한 대상 중 본 서비스를 희망하는 재가장애인을 4명 선정함. ※ 본 프로그램을 희망하는 대상자에 한하여 팀 회의를 통해 대상자 선정하였음.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 밥상모임, 즐거운명절, 작은품앗이 - 팀 논의 후 대상자를 선정하여 본 프로그램 홍보 및 참여자 모집 안내 - 지역사회 내 기관(자원봉사단체 등)과 연계하여 프로그램 홍보 및 참여자 모집 안내 ○ 이웃만들기 - 재가장애인 가정에 방문하여 말벗, 학습, 가사 지원이 가능한 이웃이 함께해 지역사회의 정을 나누도록 함.	○ 밥상모임 - 밀반찬 서비스 이용자 및 식생활 지원 필요한 대상자 모집하여 진행 - 활동지원사, 현대백화점 고객봉사단, 한국야쿠르트 봉사단 등 지역주민도 참여 희망하여 함께 프로그램 실시
	○ 즐거운 명절 - 목동 및 신월동 독거장애인에게 유선 연락하여 모집 및 홍보 실시
	○ 작은품앗이 - 신월동과 신정동 여성발달장애인을 중심으로 모집함.
	○ 이웃만들기 - 이웃과 이용자 4가정을 1:1 매칭함. - 기존에 활동하던 이웃들이 지인을 통해 활동 참여를 희망함.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획	진행 결과
○ 밥상모임	○ 밥상모임 - 총 24명 대상으로 4회 진행 - 본관에서 저장음식 만들기를 진행하였으며 함께 간식 나눔을 통해 소통하고 관계를 형성할 수 있는 기회 제공 - 1회 추가 진행하여 본관 김장행사 때 기존 밥상모임 이용자와 함께 김치 만들기 진행 - 행사 시 만든 저장음식을 밀반찬 서비스 이용자 및 지역사회 내 식생활 지원이 필요한 대상자들에게 나눔.
○ 즐거운 명절	○ 즐거운 명절

계획		진행 결과
		- 총 8명 대상으로 2회 진행(설, 추석) - 목동, 신월동 지역 독거장애인가정을 대상으로 팀 논의 진행 후 선정 - 대상 독거장애인의 지인 및 해당지역(목동, 신월동) 재가장애인을 가정에 초대하여 함께 명절음식을 먹고 나누는 활동 진행 - 명절에 홀로 가정 내에서 보낼 가정에 방문하여 활동을 통해 대상자의 정서적 지원 및 지역주민과 관계를 형성할 수 있는 기회 제공
○ 작은품앗이	연중	○ 작은품앗이 - 연간 10회 실시하였으며 24명의 이용자와 지역주민이 참여함. - 주거환경개선, 음식만들기, 지역사회 내 상점 이용, 문화여가생활 향유 등 참여자들의 욕구에 따라 활동 진행함. - 프로그램에 참여한 이용자와 지역주민이 지속적인 활동을 통해 관계를 형성할 수 있었음.
○ 이웃만들기	연중	○ 이웃만들기 - 4가정을 대상으로 39회 실시함. - 장애가정과 지역주민을 1:1 매칭해 밑반찬을 전달하며 대화나누기, 자녀 학습과 외부활동을 함께하면서 관계를 형성함.

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
밥상모임	12	48	26	46	217	96
즐거운 명절	5	10	8	9	160	90
작은 품앗이	32	70	24	71	75	101
이웃만들기	6	72	4	39	67	54
합계	55	200	62	165	113	83

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은혜	사업총괄	
사회복지사	고은실	행복한 이웃만들기 진행	
사회복지사	양현석		
사회복지사	박해나		

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 한국야쿠르트 강서지점	○ 밥상모임 활동참여 및 사업비 지원
○ 행복한 울타리	○ 밥상모임 저장음식 양념 후원
○ 우리은행	○ 밥상모임 김장김치 행사 후원
○ 좋은세상 이웃사람들	○ 즐거운명절 목동지역 대상자 연계
○ 현대백화점 목동점	○ 작은품앗이 활동참여 및 활동비 지원

5) 예산

가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
밥상모임	-	-	-	935,000	935,000	100	
즐거운명절	-	-	-	172,260	172,260	100	
작은품앗이	-	-	-	240,000	235,820	98	
합 계	-	-	-	1,347,260	1,343,080	99	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 이용자들간의 소통하고 나누는 장을 제공하고, 지역기관 및 지역주민들과 연계하여 지	○ 매칭 인원 ○ 자원봉사자 정기적인 활동여부 ○ 프로그램 만족도	○ 이용자와 지역사회 내 기관, 지역주민이 함께 참여하면서 관계를 형성하였고, 지역주민

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
역장애인의 지역사회 구성원 으로서의 참여를 높임.		으로서 소속감을 높일 수 있었음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 밥상모임 - 이용자와 지역주민이 행사시 소통하며 관계형성을 할 기회가 부족함. ○ 행복한 이웃 만들기 - 사업 진행시 단위사업별 방향성에 대한 고민이 발생함. ○ 작은품앗이 - 매 활동마다 동일한 이용자와 지역주민이 참여하면서 만족도가 매우 높음.	○ 이용자와 지역주민이 꾸준히 활동할 수 있도록 욕구를 반영하여 이를 바탕으로 사업방향을 모색하고자 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 활동횟수 증가 및 참여기회 확대	○ 시행 첫 해로 지역사회 내 장애인의 참여 활성화를 위한 기회를 제공할 필요가 있음.	○ 외부기금 지원에 따라 세부사업내용을 수정함. ○ 장애인과 비장애인이 함께 참여할 수 있도록 세부내용을 구성하며, 참여자들의 욕구를 반영해 진행하여 주체의식을 높이고자 함. ○ 참여자들이 원활히 관계를 형성하고 이어갈 수 있도록 소그룹으로 구성하며 1년 동안 동일한 대상으로 진행하고자 함.	

6. 사업관련 사진자료

1	행복한 이웃만들기 ‘밥상모임’	2	행복한 이웃만들기 ‘즐거운명절’
			
3	행복한 이웃만들기 ‘작은품앗이’(1)	4	행복한 이웃만들기 ‘작은품앗이’(2)
			

거주시설네트워크사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	박해나
사업명	거주시설 네트워크 사업		
사업목적	유관기관과의 네트워크 형성을 통해 체계적인 지원시스템을 구축하여 거주시설 이용인들이 지역사회에서 정착할 수 있도록 지원하고자 함		
사업목표	1. 거주장애인의 지역사회 참여 및 역량강화 프로그램을 통해 자립생활능력 향상 2. 거주시설에서 생활하는 이용인들이 지역사회의 구성원으로 정착할 수 있도록 사회적 안전망 구축		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 서울시로부터 사업 운영계획이 나옴 - 복지관과 거주시설 1:1로 매칭하여 지역사회 내 자립을 위한 프로그램을 운영하기를 안내받음.	○ 서울시 지침에 따라 누림홈 체험홈 선정 - 누림홈 체험홈과 함께 이용자 욕구에 맞춰 개인의 역량을 강화시킬 수 있도록 하고자 함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 간담회, 이용자 자치회의를 통해 욕구를 파악하여 사업방향 설계	○ 지역사회 내 시설 이용 및 자립을 위한 프로그램을 구성하여 진행 ○ 누림홈 체험홈을 이용하는 분들을 대상으로 욕구조사 진행 ○ 거주인 욕구 반영한 난타, 문화활동, 동아리지원, 연말송년회 4가지의 프로그램 실시

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 프로그램	4월~10월	○ 난타 프로그램 진행 - 4월부터 월 2회 난타프로그램 본관에서 실시 - 총 17명에게 연간 11회 진행 ○ 동아리활동 - 자치회의를 통해 노래교실, 스포츠관람, 볼링 3개의 동아리가 구성되었으며 5월부터 진행 - 볼링 : 지역사회 볼링시설 및 식당 이용 - 스포츠관람 : 야구 관람 및 간식비 지원 - 노래교실 : 뮤지컬관람 진행 ○ 난타 및 동아리 프로그램 총 19명에게 연간 22회 진행
○ 여가활동	8월	○ 8월에 문화활동 진행하여 흥대난타극장에서 난타관람 및 식사 지원 ○ 총 15명 참석
○ 간담회	3월, 12월	○ 3월에 향유의 집, 해맑은마음터, 누림홈 3기관의 실무자와 1차 간담회를 진행하였으나 이후 서울시 운영지침이 나옴에 따라 간담회 내용 미적용 ○ 12월에 연말송년회를 통해 총 17명의 거주인에게 욕구조사 통한 프로그램을 지원하고 사업 마무리를 함께하였음.

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
프로그램	15	276	19	204	127	74
외부활동	15	15	15	15	100	100
간담회	30	30	29	29	97	97
합계	60	321	63	248	108	90

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은혜	사업 총괄	
팀원	박해나	거주시설 사업 담당	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 누림홈 체험홈	○ 프로그램 기획 및 참여 ○ 지원교사 협조
○ 세원 볼링장	○ 동아리 활동 위한 지역사회 시설 이용
○ 고척 야구장	
○ 디큐브 아트센터	
○ 난타극장	
○ 지역사회시설(식당 등)	

5) 예산

가) 외부기금

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
거주시설네트워크	5,000,000	5,000,000	100	5,000,000	5,000,000	100	
합 계	5,000,000	5,000,000	100	5,000,000	5,000,000	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 거주장애인의 지역사회 참여 및 역량강화 프로그램을 통해 자립생활능력 향상	○ 프로그램 참여도(일지, 출석부) ○ 문화활동 결과보고서	○ 프로그램(난타, 동아리) 및 문화활동을 통해 여가생활 증진 및 지역사회 내 다양한 시설을 이용해 볼 수 있는 기회를 제공함.

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 거주시설에서 생활하는 이용인들이 지역사회의 구성원으로 정착할 수 있도록 사회적 안 전망 구축	○ 유관기관과의 소통 ○ 이용자 욕구조사	○ 연 1회 간담회 진행 및 유관기관(누림홈)과의 지속적인 소통을 통해 사업방향을 모색하고 프로그램을 계획하여 운영함. ○ 이용자 욕구조사 통한 프로그램 계획 및 연말송년회 준비로 주체적인 구성원으로 활약할 수 있는 기회를 제공함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 거주인들이 월 2회 난타활동에 집중하는데 한계가 있어 타 프로그램으로 변경하고자 하는 누림홈 측의 의견이 있음.	○ 2017년 진행했던 스트레칭 프로그램으로 변경하고자하는 거주인들의 욕구가 있어 재욕구조사 후 타 프로그램으로 변경하고자 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 거주인들이 월 2회 진행했던 난타프로그램을 타 프로그램으로 변경하여 진행하고자 하는 욕구가 있음.	○ 정기적인 동아리 활동 외에도 2회 추가적인 지원(볼링)을 원하는 모습이 있어 거주인들의 만족도가 높음을 알 수 있음.	○ 향후 프로그램에 대한 욕구조사를 통해 이용자의 욕구 반영한 프로그램 제공함.	

6. 사업관련 사진자료

1	난타 프로그램	2	동아리
			
3	문화활동	4	총년모임
			

기능향상지원팀 최종 총괄 사업평가서

1. 사업실적 및 예산 평가

1) 과정평가

- 총 8개 단위사업, 51개 세부프로그램 중 계획대로 추진 21개, 실적미달 10개, 초과달성 20개임
기능향상지원팀 전체 실적 계획 대비 102% 달성하여 계획대로 추진. 음악활동 담당자 변경(육아휴직자 복직) 시 중도종결 발생 및 신나는 합창단 정원 미달로 실적 미진. 수중활동 담당자 특별휴가 및 건강상의 문제로 인한 수업 일수 부족으로 실적 미진. 언어평가 의뢰 감소로 실적 미진

2) 예산평가

- 세입 총 예산액 112,153,000원 중 110,964,000원 달성, 99% 추진(감면액 15,940,750원, 13%)
- 세출 총 예산액 19,180,000원 중 18,936,880원 집행, 99% 추진
기능향상지원팀 이용자중 저소득 감면 대상자 지속적으로 증가 추이이며, 이에 저소득 장애인의 수혜증가를 위해 현재 이용료 감면 대상 중 보훈과 가족 감면 폐지 할 계획

2. 향후 계획 및 총평

2018년 기능향상지원팀은 총 8개 단위사업 51개 세부프로그램을 운영하였으며 사업추진 방향, 실적, 예산의 측면에서 평가시 사업계획에 의거하여 계획대로 사업 추진하였다. 2019년에는 양천구 장애인 복지 서비스 실태 및 욕구조사 결과를 반영하여 생애주기별 서비스 지원체계를 확장하고 당사자와 가족이 원하는 서비스 지원방식을 적용할 계획이며, 마을 공동체 지향 사업방안을 통해 이용자의 참여 확대를 위해 노력 할 계획이다.

물리활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	이미화, 안예슬
사업명	물리활동		
사업목적	운동 발달 촉진 및 기능적 움직임 유도를 통해 일상생활에 필요한 운동 수행 능력 증진		
사업목표	1. 움직임 조절 능력 향상과 기능적 움직임 증진 및 발달단계별 운동을 통한 운동발달 향상 2. 기능적 움직임 향상과 독립 보행능력 증진 3. 재활 서비스 사각지대 장애인의 운동기능 증진 및 신체변형 예방 4. 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립하고 그에 따른 지원방향 이용자와 공유		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 접수상담과 지원계획회의를 통해 이용자의 욕구와 운동수행 능력 수준 반영하여 선정 ○ 영유아 물리활동은 공고를 통해 모집. 프로그램 내용 고려하여 상담을 통해 높은 연령순으로 대상자 선정 ○ 성인그룹 물리활동은 공고를 통해 모집. 프로그램 내용과 그룹 구성원 및 본관 서비스 수혜 정도 고려하여 상담을 통해 적절한 대상자 선정	○ 뇌병변 및 발달지연, 성인중도장애인을 대상으로 접수상담 및 지원계획 회의 통해 이용자 욕구와 운동수행 능력 수준 반영하여 대상 선정 ○ 영유아 물리활동은 모집 공고를 통해 모집 ○ 성인그룹 물리활동은 모집 공고를 통해 모집

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 성인그룹물리활동에서 걷기실습 진행시 타프로그램 이용 어려움으로 인해 총 4회기 중 2회기는 인근 공원을 이용하여 프로그램 시간 내에 활동할 계획	○ 이용자 욕구를 반영하여 지역자원을 활용한 인근 공원에서 걷기실습 시행하여 이용자 만족도 높임

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 개별 물리활동	연중	○ 개별 물리 아동 대기자 감소로 성인 대상자 비율을 높여 프로그램 진행 함
○ 영유아 물리활동	연중	○ 적극적인 이용자 관리를 통해 미진하였던 실적을 정상화 하였고 각 아동 특성에 맞는 치료실을 선택하여 만족도 높임
○ 성인그룹 물리활동	연중	○ 걷기실습 연4회 계획하였으나 4회기 걷기실습은 우천으로 인해 관내에서 진행하여 총 3회 진행함
○ 찾아가는 물리활동	1~2월	○ 재가 장애인 및 복지시설 대상 발굴의 어려움으로 인해 2월말 프로그램 종료함
○ 과정평가	연중	○ 영유아에 맞는 평가를 보완 수정하여 보다 객관적이고 체계적인 목표 수립
○ 상담 및 사후지도	연중	○ 이용자에게 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립하고 그에 따른 지원방향 이용자와 공유

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
개별 물리활동	35	1,966	42	1,978	120	101
영유아 물리활동	12	365	13	392	108	107
성인그룹 물리활동	15	929	14	1,025	93	110
찾아가는 물리활동	3	14	3	11	100	79
과정평가	42	84	59	88	141	105
상담 및 사후지도	32	32	40	48	125	150
합계	139	3,390	171	3,542	123	104

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	이미화	물리활동 프로그램 운영	복직 (2018년 5월 1일)
팀원	안예슬	물리활동 프로그램 운영	-
팀원	박선화	물리활동 프로그램 운영	계약만료 퇴사 (2018년 4월 30일)

4) 예산(본관)

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
개별물리활동	13,976,000	15,048,000	108	1,260,000	1,257,690	100	
영유아물리활동	2,598,000	2,656,000	102	-	-	-	
성인그룹물리활동	4,128,000	5,285,000	128	-	-	-	
합 계	20,702,000	22,989,000	111	1,260,000	1,257,690	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 움직임 조절 능력 향상과 기능적 움직임 증진 및 발달단계별 운동을 통한 운동발달 향상	○ 객관화된 지표를 이용한 개별 평가를 통해 운동능력 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 이용자의 운동 기능과 욕구에 맞는 활동을 적용하여 이용자의 운동 능력 향상에 기여
○ 기능적 움직임 향상과 독립 보행능력 증진	○ 객관화된 지표를 이용한 개별 평가를 통해 운동능력 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 성장에 따른 단계별 신체적 경험을 통해 이용자의 운동능력 향상에 기여
○ 재활 서비스 사각지대 장애인의 운동기능 증진 및 신체변형 예방	○ 객관화된 지표를 이용한 개별평가를 통해 운동기능 향상도 및 실적 달성도 측정	○ 활동 통해 운동능력 증진에 기여하였으나 대상 발굴 어려움으로 2월말 프로그램 종료
○ 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립하고 그에 따른 지원방향 이용자와 공유	○ 개별 설문지를 통한 이용자 욕구 및 만족도 조사 결과를 통해 서비스의 적절성 및 실적 달성도 평가	○ 이용자의 욕구 및 만족도 분석으로 프로그램 보완하여 서비스 질 향상

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 성인그룹물리활동이 진행되고 있는 주간활동실의 환경미화 및 바닥청소에 대한 이용자의 불편함 해소	○ 공용으로 사용하는 주간활동실의 특성상 관리 미흡함에 따라 실에 도어락을 설치하고 각 프로그램 담당자들과 함께 환경미화 및 청소에 대해 더 철저히 관리하여 쾌적한 수업분위기 조성할 계획임

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 성인 대상 개별 물리활동과 성인그룹 물리활동 동시 대기 희망(간담회)	○ 대상자 선정시 독립보행 가능 여부로 구분하여 개별과 그룹 대상 선정 중	○ 개별과 그룹 프로그램은 대상이 상이한 프로그램임을 이용자에게 안내하고 각 프로그램의 목적에 맞춰 운영할 계획	
○ 영유아 물리활동 기간 연장(만족도)	○ 현재 이용기간 6개월은 발달 촉진 및 운동수행증진 도모하기에 제한적임	○ 이용자 욕구를 반영하여 이용기간 6개월에서 1년으로 확대 할 계획	
○ 성인 선천성 뇌병변 장애 기초재활 프로그램 이용 욕구(접수상담)	○ 대기 상황 등 감안하여 현재 성인 대상 개별 물리활동과 성인그룹 물리활동은 중도 뇌병변 장애인만 대상으로 접근중이나 대기자 감소 추이 임	○ 대기자 감소에 따라 이용자 욕구 반영하여 개별 물리활동과 성인그룹 물리활동 대상을 선천성 뇌병변까지 확대할 계획	

6. 사업관련 사진자료

1	개별 물리활동	2	영유아 물리활동
			
3	성인그룹 물리활동	4	물리활동 간담회
			

작업활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	정미선, 김소진
사업명	작업활동		
사업목적	객관화된 평가를 통해 개개인의 기능수준과 욕구에 맞는 활동을 제공하여 발달 수준 및 일상생활 수행능력 증진		
사업목표	1. 발달 수준과 손상된 감각, 운동, 지각 기능 향상 2. 신체와 외부 환경의 다양한 감각정보 처리 및 실행능력 향상 3. 이용자의 기능에 적절한 운동 방법 습득 및 상지 기능 향상 4. 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립하고 그에 따른 지원방향 이용자와 공유		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 접수 상담과 지원계획회의를 통해 이용자의 욕구와 발달 및 일상생활동작 수행 수준을 반영하여 대상자 선정 ○ 성인그룹 작업활동은 공고를 통해 모집. 프로그램 내용과 그룹 구성원 및 본관 서비스 수혜 정도 고려하여 상담을 통해 적절한 대상자 선정	○ 접수상담과 지원계획회의를 통해 뇌병변, 지적장애 및 발달지연, 성인 중도장애인 대상 선정 ○ 성인그룹 작업활동 모집 공고를 통해 이용자 모집하여 프로그램 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 대기자와 이용자의 상충하는 욕구 감안하여 성인그룹 작업활동 그룹원 축소하고 성인 대상의 개별 작업활동 확대하여 운영	○ 성인그룹 작업활동 그룹원 6인에서 4인으로 축소하여 보다 심도 깊은 서비스 지원 가능해짐. 또한 성인 대상의 개별 작업활동 확대 운영하여 이용자 만족도 높음

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 개별 작업활동	연중	○ 이용자 욕구에 따라 성인 대상의 개별 작업활동 확대 운영하여 이에 대한 만족도 높음. 이용자 일시중단 및 오전 시간 신규입급 지연되어 실적미진 함
○ 감각통합활동	연중	○ 신규 입급시 일상생활동작 향상 욕구 있는 경우 이용자의 욕구 수렴하여 목표 설정하여 진행함. 이용자 일시중단 및 중도 종결로 인하여 실적미진 함
○ 성인그룹 작업활동	연중	○ 그룹원 6인에서 4인으로 축소하여 보다 심도 깊은 서비스 지원 가능하였으며 이에 대한 만족도 높음
○ 과정평가	연중	○ 이용자 발달 및 기능에 따른 평가도구 사용하여 객관적이고 체계적인 목표 수립함
○ 상담 및 사후지도	연중	○ 평가내용을 바탕으로 이용자, 보호자와의 상담 및 사후지도 진행하였으며 프로그램 이후 이용자의 상태 파악 및 서비스 지속성 확보

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
개별 작업활동	24	1,267	24	1,231	100	97
감각통합활동	7	396	9	388	129	98
성인그룹 작업활동	10	619	10	656	100	106
과정평가	29	58	37	58	128	100
상담 및 사후지도	20	20	28	29	140	145
합계	90	2,360	108	2,362	120	100

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	정미선	팀 사업 총괄 및 작업활동 프로그램 운영	-
팀원	김소진	작업활동 프로그램 운영	-

4) 예산(본관)

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
개별작업활동	9,011,000	8,896,000	99	1,800,000	1,799,100	100	
감각통합활동	3,520,000	2,670,000	76	-	-	-	
성인그룹작업활동	2,752,000	3,410,000	124	-	-	-	
합 계	15,283,000	14,976,000	98	1,800,000	1,799,100	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 발달 수준과 손상된 감각, 운동, 지각, 인지기능 향상	○ 개별 평가를 통해 발달, 손기능, 일상생활동작 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 이용자의 감각, 운동, 지각 기능의 향상을 통한 일상생활 수행능력 증진에 기여함
○ 신체와 외부 환경의 다양한 감각정보 처리 및 실행능력 향상	○ 개별 평가를 통해 발달, 감각통합 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 이용자의 행동 조직화 및 적응 반응 증가로 일상생활 수행능력 증진에 기여함
○ 이용자의 기능에 적절한 운동 방법 습득 및 상지 기능 향상	○ 개별 평가를 통해 손기능, 일상생활동작 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 이용자의 손상된 상지 및 신체 기능 증진을 통해 일상생활 수행능력 증진에 기여
○ 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립하고 그에 따른 지원방향 이용자와 공유	○ 개별 설문지를 통한 이용자 욕구 및 만족도 조사 결과를 통해 서비스의 적절성 및 실적 달성도 평가	○ 이용자의 욕구와 기능 수준에 적절한 서비스 지원으로 프로그램 만족도 증가

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 이용자 일시중단 및 중도 종결로 인한 신규 입급 지연으로 개별 작업활동 및 감각통합활동 실적 미진함	○ 실적 달성을 위하여 이용자 관리 및 신속한 신규입급 실시 할 계획

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 진행 방식에 대한 욕구사항 - 주1회 60분 수업 희망(만족도)	○ 프로그램 진행시 상담 통해 이용자 욕구 반영하여 운영하고 있음	○ 상담을 통해 이용자가 원하는 서비스 제공 방식과 기능 수준에 적절한 방식 조율하여 프로그램 진행할 계획	
○ 성인 선천성 뇌병변 장애 기초재활 프로그램 이용 욕구(접수상담)	○ 성인그룹 작업활동 원활한 그룹 운영 위해 현재 중도 뇌병변 장애인 대상으로 접근중이나 지시 수행 가능한 선천성 뇌병변 장애인도 그룹 참여 가능할 것으로 사료	○ 이용자 욕구 반영하여 성인 그룹 작업활동 대상을 지시수행 가능한 선천성 뇌병변 장애인까지 확대할 계획	

6. 사업관련 사진자료

1	개별 작업활동	2	감각통합활동
			
3	성인그룹 작업활동	4	작업활동 간담회
			

수중활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	윤민식
사업명	수중활동		
사업목적	물의 특성인 수압, 수온, 저항, 부력을 이용한 여러 가지 수중기법들을 통해 신체적, 정서적으로 비정상적인 패턴들을 정상패턴으로 회복 또는 증진		
사업목표	1. 신체 조절 능력, 근력 향상을 통한 운동발달 촉진 및 운동 기능 회복 2. 신체 운동기능 증진 및 포래집단 내에서의 사회성 향상 3. 움직임을 이용하여 신체조절능력 및 사회성 향상, 스트레스 해소 4. 신체 운동기능 및 균형감각 증진을 통한 기능적 움직임 향상 5. 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립하고 그에 따른 지원방향 이용자와 공유		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 접수상담과 지원계획회의를 통해 이용자의 욕구와 운동수행 능력수준 반영하여 선정 ○ 아동수중 심리운동, 성인그룹 수중활동은 공고를 통해 모집. 그룹원과 프로그램 내용 및 본관 서비스 수혜 정도 고려하여 상담을 통해 적절한 대상자 선정	○ 지원계획회의를 통해 장애정도에 따라 개별 및 그룹 프로그램 구분하여 대상자 선정 ○ 아동수중 심리운동, 성인그룹 수중활동은 모집공고를 통해 이용자 선정하였으며 중도 종결자 발생시 초기 접수자 중 수중활동 욕구 있는 대상자 선정

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 상담과 간담회 등을 통해 이용자들의 다양한 의견을 수렴하여 이용자 욕구에 기반한 프로그램 진행할 계획 ○ 아동수중 심리운동, 성인그룹 수중활동 이용자 모집 홍보 실시	○ 수질 개선에 대한 이용자들의 의견 반영하여 수질 개선책을 마련하였으며 이를 이용자에게 공지하여 만족도가 높아질 수 있도록 노력 함 ○ 대기자 프로그램인 아동그룹 수중활동 스케줄 조정 등으로 신규입급 어려워 이용자 모집 홍보를 통해 결원 충원

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 개별 수중활동	연중	○ 운동사 특별 휴가(신혼여행) 및 건강상 문제(하지 습진)로 인해 약 2주간 프로그램 미진행으로 실적 미진됨
○ 아동그룹 수중활동	연중	○ 사워실 자바라 노후 되어 찢어지고 레일과 연결되는 바퀴가 부식되어 열고 닫기 어려움. 신속하게 보수 예정임을 이용자에게 안내해 드림
○ 아동수중 심리운동	연중	○ 중도 종결자 발생하여 초기 접수 상담시 수중심리운동에 욕구를 보였던 이용자를 대상으로 상담하여 신속한 신규 입급으로 프로그램 진행
○ 성인그룹 수중활동	연중	○ 중도 종결자 발생 시 기존에 모집된 이용자에게 우선 연락을 하고 이용 어려움을 확인한 후 관내 게시판에 2회 추가 홍보를 통해 신속하게 신규 입급하여 프로그램 진행
○ 과정평가	연중	○ 보다 전문적이고 객관적인 평가를 위해 현재 사용하는 평가틀 지속적으로 보완중
○ 상담 및 사후지도	연중	○ 사후지도 상담을 통해 이용자에게 적절한 운동 방법 및 조언을 통해 기능적 증진이 지속될 수 있도록 하고 있음

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
개별수중활동	14	713	15	662	107	93
아동그룹수중활동	4	238	4	199	100	84
아동수중심리운동	4	232	5	219	125	94
성인그룹수중활동	12	619	11	609	92	98
과정평가	23	46	27	47	117	102
상담 및 사후지도	20	20	19	20	95	100
합계	77	1,868	81	1,756	105	94

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
수중재활운동사	윤민식	수중활동 사업 운영	-

4) 예산(본관)

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
개별수중활동	7,603,000	7,216,000	95	1,220,000	1,219,690	100	
아동그룹수중활동	1,689,000	1,816,000	108	-	-	-	
아동수중심리운동	1,651,000	1,808,000	110	-	-	-	
성인그룹수중활동	4,128,000	3,701,250	90	-	-	-	
합 계	15,071,000	14,541,250	96	1,220,000	1,219,690	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 신체 조절 능력, 근력 향상을 통한 운동발달 촉진 및 운동 기능 회복	○ 개별 평가를 통해 운동기능 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 근긴장도가 낮아지고 근력이 증가하여 조금 더 원활한 활동 이루어짐
○ 신체 운동기능 증진 및 포래 집단 내에서의 사회성 향상	○ 개별 평가를 통해 운동기능 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 동작에 자신감이 붙어 원활해 지고 있으며 그룹원 간의 소통도 원활해짐
○ 움직임에 이용하여 신체조절 능력 및 사회성 향상, 스트레 스 해소	○ 개별 평가를 통해 운동기능 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 그룹원 간의 소통이 자연스러워 지고 있으며 자신감을 얻어 활동 범위가 증가
○ 신체 운동기능 및 균형감각 증진을 통한 기능적 움직임 향상	○ 개별 평가를 통해 운동기능 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 근력 및 균형 감각 증진으로 움직임에 대한 자신감이 증대되고 동작 횟수 증가함
○ 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립하고 그에 따른 지원방향 이용자와 공유	○ 개별 설문지를 통한 이용자 욕구 및 만족도 조사 결과를 통해 서비스의 적절성 및 실적 달성도 평가	○ 이용자의 욕구와 기능 수준에 적절한 서비스 지원으로 프로그램 만족도 증가

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 운동사 개인사정 및 건강상 문제로 약 2주간 프로그램 미진행 되어 실적 미진함	○ 담당자 건강관리를 통해 프로그램 원활히 진행할 수 있도록 노력 할 계획

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 탈의실 및 샤워실 자바라의 노후화(레일과 연결된 바퀴 부식 및 연결부위 찢어짐)로 인해 이용자 불편 호소	○ 불편함을 많이 호소하는 부분을 확인하고 기획 운영지원팀과 논의하여 빠른 시일내에 보수 및 교체를 진행 할 계획

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 청소상태 및 수질 청결 유지(만족도)	○ 매일 오전 수온 및 pH농도 측정, 매주 금요일 수중청소기 가동 중	○ 월 2회 역세(수질정화 시스템) 가동하여 수질 청결 유지 노력 지속 할 계획이며 이용자들에게 정기적인 청소, 수질 관리, 외부용역 스팀 청소 등 공지 통해 공유 지속 할 계획	

6. 사업관련 사진자료

1	개별 수중활동	2	아동그룹 수중활동
			
3	성인그룹 수중활동	4	수중활동 간담회
			

언어활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	오정용
사업명	언어활동		
사업목적	의사소통장애 대상자의 언어발달 및 능력 평가를 통해 다양한 활동을 접목시켜 의사소통 기능향상		
사업목표	1. 언어발달 수준에 따른 적절한 언어이해 및 표현언어 향상 및 의사소통 기술 증진 2. 또래 그룹과의 적절한 상호작용 및 사회성 증진 3. 언어기능 수준에 따른 언어 이해 및 표현 향상을 통한 일상생활 의사소통 기술 증진 4. 이용자의 언어 수준 및 욕구에 적절한 서비스 지원방향 제시 5. 각 대상에 따른 적절한 서비스지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향 이용자와 공유		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 접수 상담과 지원계획 회의를 통해 이용자의 욕구와 언어수준 반영하여 선정. 영유아 및 아동은 언어발달 1세 이상이고 1년 이상의 언어발달 지연 있는 대상(단, 36개월 이하는 6개월 이상의 언어발달지연이 있는 대상) 선정 ○ 교감언어활동과 성인 생활언어는 대기자 중 프로그램 내용과 그룹 구성원 고려하여 상담을 통해 적절한 대상자 선정	○ 접수상담과 지원계획회의를 통해 이용자 주 욕구와 언어수준 파악하고 언어적 접근이 필요한 대상 선정. 지원계획 회의 시 그룹 가능자 선별하여 대기자 관리 운영 ○ 대기자 중 상담을 통해 사회성 언어 기술 향상이 필요한 대상자 선정하여 운영

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 언어활동 직접 서비스 이용에 대한 지속적인 욕구 반영하여 의뢰 감소 추이 보이는 언어평가 축소하고 직접 서비스 확대 운영 할 계획	○ 언어평가 사업을 축소하고 아동 언어활동을 확대하여 운영 중이며 대상자 선별을 위한 언어평가 의뢰 지속적으로 감소 추이임

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○영유아 언어활동	연중	○ 초기 언어발달 지원을 통한 언어 이해 및 표현언어 향상을 위한 개별 서비스 제공
○ 아동 언어활동	연중	○ 강사 채용 계획보다 1개월 늦어졌으나 이용자 관리 통해 실적 계획대로 추진하였으며 대상자 언어수준에 따른 적절한 언어 이해 및 표현 언어 향상을 위한 개별 서비스 제공
○ 교감 언어활동	연중	○ 1~2월 그룹 대상자 상담하여 그룹 구성하였으며 또래 그룹과의 적절한 상호작용 및 사회성 증진을 위한 서비스 제공
○ 성인 언어활동	연중	○ 대상자의 언어기능 수준에 따른 이해 및 표현 언어 향상을 통한 개별 서비스 제공
○ 성인 생활언어	연중	○ 대상자의 일상생활 의사소통 기술 증진을 위한 그룹 서비스 제공
○ 언어평가	연중	○ 이용자 언어평가 의뢰 적어 실적미진. 언어평가를 통한 언어 수준 및 욕구를 파악하여 적절한 서비스 지원방향 제공
○ 과정평가	연중	○ 과정평가 시 프로그램에 따른 이용자 기능 진전사항이 나타날 수 있도록 객관화 된 평가도구에 의한 과정평가 실시
○ 상담 및 사후지도	연중	○ 대상자별로 필요한 종결평가서의 사후지도계획에 따라 대상자에게 필요한 사후지도 실시

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
영유아 언어활동	7	302	7	324	100	107
아동 언어활동	12	648	13	654	108	101
교감 언어활동	6	238	7	269	117	113
성인 언어활동	8	317	8	337	100	106
성인 생활언어	4	158	4	170	100	108
언어평가	20	20	11	11	55	55
과정평가	21	42	33	44	157	105
상담 및 사후지도	16	16	21	24	131	150
합계	94	1,741	104	1,833	111	105

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	오정용	언어활동 프로그램 운영	-
강사	이서연	영유아 언어활동, 아동 언어활동 진행	계약만료 (2월 ~ 12월 근무)

4) 예산(본관)

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
영유아 언어활동	2,688,000	3,160,000	118	2,360,000	2,358,120	100	
아동 언어활동	5,760,000	6,650,000	115	5,330,000	5,189,400	97	
교감 언어활동	2,112,000	2,140,000	101	-	-	-	
성인 언어활동	2,112,000	2,043,750	97	-	-	-	
성인 생활언어	1,056,000	1,275,000	121	-	-	-	
언어평가	396,000	180,000	45	-	-	-	
합 계	14,124,000	15,448,750	109	7,690,000	7,547,520	98	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 언어발달 수준에 따른 적절한 이해 및 표현언어 향상 및 의사소통 기술 증진	○ 개별 평가를 통해 언어발달 수준 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 이용자의 언어 능력과 욕구에 맞는 프로그램 진행하여 언어 이해 및 표현 향상에 기여함
○ 또래 그룹과의 적절한 상호 작용 및 사회성 증진	○ 개별 평가를 통해 또래와의 의사소통 기술 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 그룹 특성에 맞는 프로그램 진행하여 또래와의 의사소통 표현 및 사회성 언어 향상에 기여
○ 언어기능 수준에 따른 언어 이해 및 표현 향상을 통한 일상생활 의사소통 기술 증진	○ 개별 평가를 통해 언어 잔존 능력 수준 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 이용자의 기능과 욕구에 맞는 프로그램 진행하여 의사소통 표현 및 사회성 언어 향상에 기여
○ 이용자의 언어 수준 및 욕구에 적절한 서비스 지원방향 제시	○ 개별 평가를 통해 언어발달 및 언어 잔존능력 수준 평가하여 서비스의 적절성 평가	○ 신규 접수자들에게 언어지원 방향에 대한 적절한 정보 제공

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표수립하고 그에 따른 지원방향 이용자와 공유	○ 개별 설문지를 통한 이용자 욕구 및 만족도 조사 결과를 통해 서비스의 적절성 및 실적 달성도 평가	○ 이용자의 욕구와 기능 수준에 적절한 서비스 지원으로 프로그램 만족도 증가

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 언어평가 의뢰 감소하여 실적미진	○ 2019년도 언어평가 대상 본관 초기 접수자 및 언어발달 지연 선별 의뢰자까지 확대할 계획

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 대상자 청소년까지 확대, 이용 기간 및 시간 연장(간담회, 만족도)	○ 이용자와 대기자의 상충하는 욕구 반영하여 프로그램 운영중. 현재 대기 기간 1~4년 소요	○ 현 대기 기간 감안시 기간 연장 어려움. 향후 대기 감소 시 이용 기간 및 시간 연장에 대해 논의 할 계획	
○ 언어검사 결과지 사본 요청. 프로그램시 일상생활 활용 위주 프로그램 진행 희망(만족도)	○ 과정 평가서 사본 제공. 프로그램 진행시 이용자의 언어 수준과 욕구에 적절한 목표 수립하여 진행	○ 필요한 경우, 과정 평가서와 함께 검사 결과지 사본 제공하는 등 이용자가 원하는 서비스 지원 방식 적용 할 계획	

6. 사업관련 사진자료

1	아동 언어활동	2	교감 언어활동
			

3	영유아 언어활동	4	언어활동 간담회
			

놀이활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	최수연
사업명	놀이활동		
사업목적	다양한 자극과 경험 제공 및 치료사와의 긍정적인 관계 속에서 사회 정서적 어려움 해결		
사업목표	1. 치료적 관계와 다양한 놀이를 통한 심리적 안정과 놀이수준 향상 2. 치료적 관계를 통한 심리적 안정과 대인관계 기술 향상 3. 장애 아동 가족 내의 긍정적 관계형성 및 심리적 안정감 향상 4. 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립하고 그에 따른 지원방향 이용자와 공유		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 접수상담과 지원계획회의를 통해 심리·정서적 접근 필요한 발달지연 및 장애인 대상 선정 ○ 그룹 놀이활동은 놀이활동 이용자 및 대기자 중 그룹에서 긍정적 경험을 통해 사회적 기술 향상 지원 필요한 대상자 선정 ○ 형제 놀이활동은 공고를 통해 모집. 개별 상담 및 놀이평가를 통해 심리·정서적 어려움이 있는 장애·비장애 형제 대상자 선정	○ 접수 상담과 지원계획회의를 통해, 심리·정서적 접근이 필요한 발달 지연, 장애 영유아 및 아동 대상 선정 ○ 사회적 기술 향상 지원이 필요한 대상 그룹 대상으로 선정 ○ 형제 놀이활동은 공고를 통해 모집된 장애·비장애 형제 유아동 중 개별 상담 및 놀이평가를 통해 선정

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 그룹 프로그램 확대 및 외부활동에 대한 이용자 욕구 반영하여 그룹 놀이활동 확대 운영하고, 그룹 프로그램 대상자 특성에 맞는 외부 활동을 진행할 계획	○ 그룹 놀이활동 확대하여 총 3그룹 진행 하였으며 이에 대한 이용자 만족도 높음. 지역사회 내 시설 활용하여 외부활동 진행함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 개별 놀이활동	연중	○ 심리적 안정과 다양한 놀이를 통한 놀이수준 향상을 목적으로 이용자에게 맞는 개별 서비스 제공
○ 그룹 놀이활동	연중	○ 심리적 안정과 대인관계 기술 향상을 목적으로 그룹 서비스를 제공
○ 형제 놀이활동	연중	○ 장애 아동 가족 내의 긍정적 관계형성 및 심리적 안정감 향상을 목적으로 그룹 서비스를 제공
○ 과정평가	연중	○ 객관적이고 체계적인 목표 수립을 위한 평가도구 선정하여 초기, 중기, 종결 시 목표에 따른 향상도 평가 및 치료과정을 평가하는 것으로 평가 진행
○상담 및 사후지도	연중	○ 과정평가 후, 결과를 안내하기 위하여 상담 진행. 프로그램 종결 후, 종결평가서 사후지도 계획에 따라 사후지도 진행

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
개별 놀이활동	8	475	9	476	113	100
그룹 놀이활동	8	475	14	479	175	101
형제 놀이활동	4	302	4	294	100	97
과정평가	14	28	23	33	164	118
상담 및 사후지도	9	9	14	15	156	167
합계	43	1,289	64	1,297	149	101

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	최수연	놀이활동 프로그램 운영	-

4) 예산(본관)

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
개별 놀이활동	5,068,000	3,876,000	76	1,080,000	1,078,110	100	
그룹 놀이활동	5,068,000	5,724,000	113	-	-	-	
형제 놀이활동	1,612,000	1,344,000	83	-	-	-	
합 계	11,748,000	10,944,000	93	1,080,000	1,078,110	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 치료적 관계와 다양한 놀이를 통한 심리적 안정과 놀이수준 향상	○ 개별 평가 통해 심리적 안정 및 문제해결 능력 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 다양한 심리치료 요법을 실시하여 심리적 안정과 놀이수준 향상을 지원
○ 치료적 관계를 통한 심리적 안정과 대인관계 기술 향상	○ 개별 평가 통해 심리적 안정 및 문제해결 능력 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 그룹 구성원과 함께 다양한 심리치료 요법을 실시하여 심리적 안정과 대인관계 기술 향상을 지원
○ 장애 아동 가족 내의 긍정적 관계형성 및 심리적 안정감 향상	○ 개별 평가 통해 심리적 안정 및 문제해결 능력 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 장애·비장애 형제의 심리적 어려움 해소 및 관계 안정을 지원
○ 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립하고 그에 따른 지원방향 이용자와 공유	○ 서비스의 적절성을 만족도 및 욕구조사 결과를 통하여 평가	○ 2018년 만족도 조사 결과 과반 수 이상이 긍정적으로 답함

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 개별 놀이활동, 형제 놀이활동 프로그램 전체 실인원에 비해 수급자 비율 높아 세입 미달	○ 감면 대상자 지속적으로 증가 추이이며, 이에 2019년에는 저소득 장애인의 수혜 증가를 위해 감면대상자 취약계층(수급, 차상위) 이용자를 중심으로 변경 확정하여 진행 예정임

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 그룹 놀이활동 그룹원수 증가(만족도)	○ 이용자 욕구 반영하여 2018년도 그룹 놀이 활동 확대 운영. 현재 짝 그룹으로 진행 중이며 이용자 만족도 높음	○ 2019년 사업 운영 시 그룹 특성 및 이용자 욕구 고려하여 그룹원수 조정 고려 할 계획	

6. 사업관련 사진자료

1	개별 놀이활동	2	그룹 놀이활동
			
3	형제 놀이활동	4	놀이활동 간담회
			

음악활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	권진숙
사업명	음악활동		
사업목적	음악활동을 통해 개별, 신체, 사회, 정서적 필요성을 파악하고 충족시킴		
사업목표	1. 다양한 음악자극을 통한 정서적 발달 및 사회성 향상 지원 2. 언어·비언어적 의사소통을 통한 심리·정서적 안정감 지원 3. 그룹 역동 및 교류의 경험을 통해 음악적 표현력과 사회성 향상 4. 그룹 내 다양한 음악적 경험을 통해 표현력과 사회성 향상 5. 이용자의 사회적 기능 향상 및 지역 사회 교류와 장애인식 개선 6. 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립하고 그에 따른 지원방향 이용자와 공유		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 접수상담과 지원계획회의를 통해 이용자의 욕구와 기능수준 반영하여 선정 ○ 행복한 악기연주단, 신나는 합창단은 공고를 통해 모집. 그룹원과 프로그램 내용 고려하여 상담을 통해 선정	○ 접수상담과 지원계획회의를 통해 정서적 접근 필요한 발달지연 및 장애대상 선정 ○ 행복한 악기연주단 정원보다 추가 모집되어 음악활동 서비스 수혜 정도 고려하여 상담을 통해 적절한 대상자 선정

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 성인 발달장애인 대상의 서비스 지원을 통한 생애주기별 서비스 지원체계 확장을 위해 해누리청년대학 연계 음악활동 신설 ○ 행복한 악기연주단, 신나는 합창단 이용자 모집 홍보 실시	○ 해누리청년대학 연계 음악활동 신설 운영으로 성인 발달장애인들의 만족도 높음. 하반기 드림 버스킹 - 달빛음악회에 참여하여 지역사회 연계 함 ○ 모집 및 홍보 실시하였으나 신나는 합창단 정원 미달 되어 2회 추가 모집 실시하였으나 정원 미달. 이용자 욕구 고려하여 프로그램 방향성 조정 필요

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 개별 음악활동	연중	○ 그룹 음악활동 신규입급 어려워 개별 음악활동 추가 입급하여 계획된 실인원보다 초과하여 프로그램 운영
○ 그룹 음악활동	연중	○ 음악활동 대기자 감소 및 스케줄 조정 어려움 등의 문제로 신규입급 지연되어 개별 음악활동으로 변경하여 진행
○ 성인 음악활동	연중	○ 성인 장애인 대상으로 주로 가창 및 악기연주 등을 통한 표현력 및 정서 지원 활동 실시
○ 행복한 악기연주단	연중	○ 모집성 프로그램으로 우쿨렐레를 주요 악기로 하여 합주 형태로 프로그램 진행
○ 신나는 합창단	연중	○ 모집성 프로그램으로 이용자 모집 홍보 2회 재실시 하였으나 이용 신청 저조 및 중도 종결자 발생으로 정원 미달
○ 해누리청년대학 연계 음악활동	2월~12월	○ 해누리청년대학 이용자 2개 그룹으로 나누어 스트레스 해소 및 사회적 기술, 자신감 향상을 목적으로 프로그램 진행
○ 드리밍 버스킹	5월, 9월	○ 7월에 1회 진행. 9월에 마을공동체 지향 복지관 변화지원 사업의 일환으로 슈퍼비전 및 예산 지원 받아 진행
○ 과정평가	연중	○ 초기, 중간, 종결 시 목표에 따른 향상도 평가 통해 보호자에게 서비스 과정 안내 및 활동에 대한 의견 공유
○ 상담 및 사후지도	연중	○ 대상자별로 필요한 종결평가 상의 사후지도 계획에 따라 사후지도 실시

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
개별 음악활동	18	886	25	956	139	108
그룹 음악활동	3	148	2	59	67	40
성인 음악활동	4	111	7	100	175	90
행복한악 기연주단	5	155	6	144	120	93
신나는 합창단	12	387	9	269	75	70
해누리청년대학 연계 음악활동	12	378	12	381	100	101
과정평가	31	62	34	59	110	95
상담 및 사후지도	20	20	39	45	195	225
합계	105	2,147	134	2,013	128	94

2-1) 사업실적(건수)

(단위 : 건, %)

구분	계획	실행	달성률
	건(회)	건(회)	건(회)
드리밍버스킹	2	2	100
합계	2	2	100

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	권진숙	음악활동 프로그램 운영	복직(2018년 6월 1일)
팀원	천미예	음악활동 프로그램 운영	계약만료 퇴사 (2018년 5월 31일)
강사	홍인혜	행복한 악기연주단, 신나는 합창단 진행	계약만료 (1월 ~ 12월 근무)

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 지구촌교회 사랑채플	○ 드리밍 버스킹 장소 협조

5) 예산(본관)

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
개별음악활동	9,446,000	9,252,000	98	1,080,000	1,071,800	99	
그룹음악활동	1,574,000	516,000	33	-			
성인음악활동	492,000	350,000	71	-			
행복한악기연주단	1,651,000	2,004,000	121	1,610,000	1,575,000	98	
신나는합창단	3,784,000	2,607,000	69	2,070,000	2,025,000	98	
드리밍버스킹	-	-	-	200,000	197,330	99	
합 계	16,947,000	14,729,000	87	4,960,000	4,869,130	98	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 다양한 음악자극을 통한 정서적 발달 및 사회성 향상 지원	○ 개별 목표달성 정도를 과정평가서를 통하여 평가	○ 개별 목표에 맞는 치료 적용으로 발달이 촉진 됨
○ 언어·비언어적 의사소통을 통한 심리·정서적 안정감 지원	○ 개별 목표달성 정도를 과정평가서를 통하여 평가	○ 그룹 안에서의 역동이 개별 대상의 발전에 도움이 됨
○ 그룹 역동 및 교류의 경험을 통해 음악적 표현력과 사회성 향상	○ 개별 목표달성 정도를 과정평가서를 통하여 평가	○ 발표를 통해 자신감과 성취감이 생기고 사회성 향상 됨
○ 그룹 내 다양한 음악적 경험을 통해 표현력과 사회성 향상	○ 개별 목표달성 정도를 과정평가서를 통하여 평가	○ 그룹이 함께하는 경험이 표현과 공감기능을 향상시킴
○ 이용자의 사회적 기능 향상 및 지역사회 교류와 장애인식 개선	○ 결과 보고서를 통해 지역사회 교류 경험에 대한 평가	○ 지역사회 내에서의 소속감을 가지고 교류적 활동을 통해 사회적 기능 향상 됨
○ 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립하고 그에 따른 지원방향 이용자와 공유	○ 개별 설문지를 통한 이용자 욕구 및 만족도 조사 결과를 통해 서비스의 적절성 및 실적 달성도 평가	○ 이용자의 변화를 공유함으로 만족도 및 욕구에 맞는 지원을 할 수 있게 됨

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 대기자 감소로 인해 그룹 음악활동 그룹 형성 및 스케줄 조정 등의 어려움으로 실적 미진 ○ 성인 음악활동에 대한 욕구는 크나 개별 대상마다 성향이나 장애범주에 대한 편차가 커 그룹을 형성하기가 어려움이 있음 ○ 신나는 합창단 지속된 홍보에도 정원 미달되었고 적은 인원임에도 연령차가 많이 나서 개별의 욕구를 모두 수용하는데 어려움 있었음 ○ 행복한 악기연주단 외부지원사업 일환으로 개설되었으나 프로그램 특성이 문화여가적 이어서 음악활동에서 지속 운영하기 어려움	○ 그룹 음악활동 2018년 말로 폐지하고 추후 이용자 욕구 및 대기 상황 감안하여 2020년 재개설 고려할 계획 ○ 2019년 개별 음악활동 대상 성인까지 확대하여 운영 할 계획 ○ 음악활동 그룹에 대한 욕구는 여전히 있으므로 2019년에는 정원 조정 및 운영 방법 개선하여 운영 할 계획 ○ 행복한 악기연주단 2018년 말로 폐지 할 계획

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 행복한 악기연주단 지속 이용 희망. 신나는 합창단 아이들의 수준에 맞춰 선곡도 다양하길 희망(만족도)	○ 이용자의 욕구 및 만족도는 높으나 신규 신청자가 적어 재홍보를 통해서도 모집이 정원 미달 됨	○ 2019년에는 실인원 조정 및 참여 이용자의 연령 편차를 줄여 욕구 만족도를 높이하고자 함	

6. 사업관련 사진자료

1	개별음악활동	2	성인음악활동
			
3	신나는합창단	4	드리밍버스킹
			

심리운동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	문형식
사업명	심리운동		
사업목적	즐거움 지각과 움직임의 경험을 매개체로 신체조절력 향상, 자신감 형성 및 언어, 인지, 사회성 등 전반적 발달 증진		
사업목표	1. 긍정적 움직임을 통한 정서적 안정 및 신체발달 2. 움직임과 지각활동을 통한 신체발달 및 정서적 안정 향상 3. 보편적인 그룹 환경에서의 활동을 통해 자존감 및 사회성 향상 4. 그룹 구성원으로써 함께 움직이는 즐거움 인식 및 사회성 향상 5. 상대방에 대한 배려, 교류 능력 및 상황 대처 방법 향상 6. 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립하고 그에 따른 지원방향 이용자와 공유		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 접수상담과 지원계획회의를 통해 지각, 움직임 및 발달에 어려움이 있는 대상 선정 ○ 취업준비훈련 연계 심리운동은 취업준비훈련 담당자와 논의하여 정서적 지원 필요한 대상 선정	○ 접수상담과 지원계획회의를 통해 정서적 접근 필요한 발달지연 및 장애 영유아~초등 대상 선정 ○ 취업준비훈련 연계 심리운동은 취업준비훈련 이용자 중 지원 필요성 및 욕구 있는 대상 담당자와 논의하여 대상 선정

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 고등학생 대상의 프로그램에 대한 이용자 욕구 반영하여 청소년 사회성지원 연계 프로그램 신설 ○ 그룹 접근 제한적인 4세 이하 중증 발달장애 지원 위한 영유아 프로그램 신설	○ 청소년 사회성지원 연계 심리운동 신설하여 프로그램 진행하였으며 이용자 만족도 높음 ○ 영유아 개별 심리운동 신설하여 2명의 영유아 대상으로 프로그램 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 영유아 개별 심리운동	연중	○ 심리운동의 특성상 기존 심리운동 대기자 경증이어서 중증 대상자 선별의 어려움 있음
○ 유아동 심리운동	연중	○ 연령별로 그룹 결성하여 신체인식, 조절, 통합 등의 신체활동 및 그룹원과의 교류놀이를 통한 사회성 및 자존감 향상 지원
○ 청소년사회성지원 연계 심리운동	2월~12월	○ 청소년사회성지원과 연계하여 사회성 및 자존감 향상을 우선적으로 목표 설정하여 사회적 활동 진행
○ 취업준비훈련 연계 심리운동	연중	○ 취업준비훈련과 연계하여 사회적 상황에서 스스로 생각하고 행동할 수 있는 상황을 놀이 속에서 제공하는 프로그램 진행
○ 해누리청년대학 연계 심리운동	2월~12월	○ 해누리청년대학 이용자를 2개의 그룹으로 나누어 운동능력 향상 및 그룹원 내 교류를 통한 사회성 향상을 목적으로 프로그램 진행
○ 과정평가	연중	○ 초기, 중도, 종결 시 목표에 따른 향상도 및 프로그램 과정 평가하여 평가결과 보호자와 공유
○ 상담 및 사후지도	연중	○ 활동에 대한 의견교류와 심도 있는 부모상담 진행. 프로그램 종결 후 사후지도 계획에 따라 사후지도 상담 진행

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
영유아 개별 심리운동	2	158	5	149	250	94
유아동 심리운동	23	1,426	40	1,372	174	96
청소년사회성지원 연계 심리운동	5	153	7	177	140	116
취업준비훈련 연계 심리운동	6	216	7	250	117	116
해누리청년대학 연계 심리운동	12	410	12	422	100	103
과정평가	20	40	32	44	160	110
상담 및 사후지도	20	20	27	30	135	150
합계	88	2,423	130	2,444	148	101

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	문형식	심리운동 프로그램 운영	-

4) 예산(본관)

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
영유아개별심리운동	2,112,000	2,295,000	109	-	-	-	
유아동심리운동	15,206,000	13,776,000	91	1,170,000	1,165,640	100	
취업준비훈련 연계 심리운동	960,000	1,265,000	132	-	-	-	
합 계	18,278,000	17,336,000	95	1,170,000	1,165,640	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 긍정적 움직임을 통한 정서적 안정 및 신체발달	○ 개별 평가를 통한 발달 및 또래 관계기술 향상도, 개별목표 달성도 및 실적 달성도 평가	○ 긍정적 움직임을 통한 신체발달에 기여
○ 움직임과 지각활동을 통한 신체발달 및 정서적 안정 향상	○ 개별 평가를 통한 신체발달 및 또래 관계기술 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 움직임과 지각활동을 통한 신체발달 및 정서적 안정 향상에 기여
○ 보편적인 그룹 환경에서의 활동을 통해 자존감 및 사회성 향상	○ 개별 평가를 통한 사회성 향상도, 그룹목표 달성도 및 실적 달성도 평가	○ 보편적인 그룹환경에서의 활동을 통해 자존감 및 사회성 향상에 기여
○ 그룹 구성원으로써 함께 움직이는 즐거움 인식 및 사회성 향상	○ 개별 평가를 통한 신체발달, 사회성 향상도 및 실적 달성도 평가	○ 에너지 발산 및 신체발달과 상호관계 기술향상에 기여
○ 상대방에 대한 배려, 교류 능력 및 상황 대처 방법 향상	○ 증가, 기말 고사를 통한 신체발달, 사회성 향상도 평가	○ 사회적 활동으로 인해 상호작용방법 향상에 기여
○ 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립	○ 개별 설문지를 통한 이용자 욕구 및 만족도 조사 결과를 통	○ 이용자의 욕구 및 만족도 분석을 통한 프로그램의 기획으로

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
고 그에 따른 지원방향 이용 자와 공유	해 서비스의 적절성 및 실적 달 성도 평가	서비스의 질 향상에 기여

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 심리운동의 특성상 기존 심리운동 대기자 경증 이어서 영유아 개별 심리운동 중증 대상자 선 별에 어려움 있음	○ 영유아 개별 심리운동 대상 전연령 중증 발달 장애로 확대하고 중증 대상자 선별 위해 모집 성 프로그램으로 변경하여 진행할 계획

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 그룹 구성시 수행수준 에 맞 춰 구성하길 희망(간담회)	○ 안전문제로 연령에 맞춰 그룹 구성하고 있으며 그 룹 이동 희망하는 경우 안내하고 있음	○ 이용자 입급시 연령별 그 룹 구성에 대한 안내 상 담 강화 할 예정	
○ 질적인 상호작용의 증가와 전 문적인 상담 희망(만족도)	○ 프로그램 후 그룹 상담 이 뤄지므로 개별적 상황에 맞 는 전문적 상담 제공 제한 적임	○ 과정평가 상담시 객관화 된 평가 결과와 함께 전 문적 상담 제공하는 등 이용자가 원하는 서비스 지원 방식 적용할 계획. 개별 상담 가능 시간 공 지하여 상담 강화 예정	

6. 사업관련 사진자료

1	유아동 심리운동	2	유아동 심리운동 - 물놀이
			

3	취업준비훈련 연계 심리운동	4	청소년사회성지원 연계 심리운동
			

이용자 관리 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원	담당자	정미선, 이미화, 안예슬, 김소진, 윤민식, 오정용, 최수연, 권진숙, 문형식
사업명	이용자 관리		
사업목적	프로그램 운영시 이용자의 권리와 선택을 강화하고 서비스의 질적 수준 향상		
사업목표	1. 이용자의 장애특성과 기능수준에 적절한 서비스 접근방향 수립 2. 가정지도 및 사후지도 체계화 하여 프로그램을 가정까지 연계 3. 이용자와 보호자의 의견을 수렴하여 향후 프로그램 운영방안 수립 4. 이용자의 주변 자원과 효율적인 협업을 통해 프로그램 효과 증진		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 사례회의는 프로그램 이용자 중 상정사유가 있는 대상자 선정 ○ 협력 및 의뢰는 유관기관의 협력 요청시 또는 협력 필요시 진행	○ 사례회의 상정사유가 있는 대상자를 선정하여 팀내 심층 사례회의 실시 ○ 이용자 및 유관기관의 협력 의뢰에 따른 협력 실시

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 이용자 욕구에 기반 한 서비스 제공을 통해 이용자의 참여를 보다 적극적으로 독려하고 서비스의 질과 이용자 만족도 향상시킬 계획	○ 사례회의, 양천지식in, 협력 및 의뢰를 통하여 서비스의 질과 이용자 만족도 향상. 간담회와 욕구 및 만족도 조사를 통해 이용자 욕구 수렴 하여 향후 사업 운영에 반영

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 사례회의	연중	○ 팀 내 전문가들의 다각적인 논의를 통한 서비스 제공 방향 제시로 프로그램의 전문성 및 질 향상. 사례회의 시 영상 및 사진 자료 첨부로 보다 다각적인 서비스 지원 논의 가능해짐
○ 양천지식in	연중	○ 카드 뉴스 형식으로 자료 구성하여 이용자 및 보호자들이 보다 쉽게 이해할 수 있도록 함
○ 간담회	6~7월	○ 각 프로그램 실별 연간 사업 진행 일정에 따라 실시하여 이용자 의견 수렴
○ 욕구 및 만족도 조사	9월	○ 7월 실시. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 고려하여 2019년도 사업 계획에 반영 예정
○ 협력 및 의뢰	연중	○ 이용자 및 유관기관의 협력 의뢰에 따른 협력 실시하였으며 어린이집 협력 의뢰서 발부 의뢰 많음

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
사례회의	42	42	42	42	100	100
양천지식in	100	2,200	124	2,505	124	114
욕구 및 만족도 조사	129	129	135	135	105	105
협력 및 의뢰	15	15	21	25	140	167
합계	286	2,386	322	2,707	113	113

2-1) 사업실적(건수)

(단위 : 건, %)

구분	계획	실행	달성률
	건(회)	건(회)	건(회)
간담회	7	7	100
합계	7	7	100

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	정미선	팀 이용자 관리 총괄 및 작업활동 이용자 관리	-
팀원	이미화	물리활동 이용자 관리	복직(2018년 5월 1일)
팀원	안예슬	물리활동 이용자 관리	-
팀원	김소진	작업활동 이용자 관리	-
팀원	윤민식	수중활동 이용자 관리	-
팀원	오정용	언어활동 이용자 관리	강사 1명(이서연)
팀원	최수연	놀이활동 이용자 관리	-
팀원	권진숙	음악활동 이용자 관리	복직(2018년 6월 1일) 강사 1명(홍인혜)
팀원	문형식	심리운동 이용자 관리	-
팀원	박선화	물리활동 이용자 관리	계약만료 퇴사 (2018년 4월 30일)
팀원	천미예	음악활동 이용자 관리	계약만료 퇴사 (2018년 5월 31일)

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 유관기관	○ 유관기관의 요청 내용에 따른 협력 실시. 필요시 유관기관에 의뢰 실시
○ 양천구 및 타지역 보육기관	○ 보육기관의 협력 의뢰에 따른 이용자의 발달 수준 및 프로그램 관련 내용 답변

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 이용자의 장애 특성과 기능 수준에 적절한 서비스 접근방향 수립	○ 과정평가서와 사례회의록를 통해 서비스 접근 방향의 적절성 및 실적 달성도 측정	○ 이용자의 기능수준에 적절한 서비스 계획 수립하여 프로그램의 전문성 향상에 기여
○ 가정지도 및 사후지도 체계화하여 프로그램을 가정까지 연계	○ 프로그램 일지와 사후지도 일지를 통해 가정지도 연계 정도 및 실적 달성도 측정	○ 가정지도 및 사후지도 체계화를 통하여 가족지지 체계 강화에 기여

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 이용자와 보호자의 의견을 수렴하여 향후 프로그램 운영방안 수립	○ 욕구 및 만족도 조사, 간담회 결과보고를 통해 이용자 의견 수렴 정도 및 실적 달성도 측정	○ 간담회, 욕구 및 만족도 조사를 통해 수렴한 의견 2019년도 사업에 반영할 계획이며 이를 통해 이용자 만족도 향상에 기여
○ 이용자의 주변 자원과 효율적인 협업을 통해 프로그램 효과 증진	○ 욕구 및 만족도 조사 결과보고를 통해 이용자 만족도 및 실적 달성도 측정	○ 이용자 주변 자원 및 유관 기관과의 협업을 통하여 지역사회복지 체계 강화에 기여

가족지원팀 최종 총괄 사업평가서

1. 사업실적 및 예산 평가

1) 과정평가

- 총 8개 단위사업, 44개 세부사업 중 계획대로 추진 13개, 실적미달 5개, 초과달성 19개임
- 가족지원팀의 사업은 5개의 미달사업을 제외하고 안정적으로 운영되었음.
- 미술활동 상담 및 사후지도는 45명 목표였으나, 12월 종결대상에 대해 사후지도가 진행되지 않아 지침에 따라 3개월 이내인 차년도 1분기에 진행할 예정임.
- 돌봄품앗이는 부모회에서 대상자 모집 후 진행되는 사업으로 실적에 대한 조정이 어려움이 있음. 특히 상반기 부모회 사정으로 프로그램이 진행되지 않은 경우가 많아 실적이 저조함.
- 발달촉진부모교육은 외부 강사를 통해 문제행동아동의 행동수정을 중심으로 대그룹과 소그룹 접근의 전문교육으로 진행됨. 프로그램 진행은 안정적으로 진행되었으나, 보호자의 개인적인 사정으로 인한 불참으로 실적이 다소 목표에 미치지 못함.
- 그 외 영유아, 초등 교육과 사회성 프로그램 등 목표대비 안정적으로 운영되었음. 특히 2018년 신규 사업인 가족지원사업의 뿌리깊은 나무 등의 그룹활동에 대해 가족의 심리적 어려움에 대한 접근을 위해 다양한 프로그램을 적용하여 운영되었음.

2) 예산평가

- 세입 총 예산액 38,413,000원 중 43,544,500원 달성 113% 추진함.
- 세출 총 예산액 22,796,472원 중 21,750,222원 달성 95% 추진함.
- 외부기금 총 예산액 21,695,790원 중 21,695,790원 달성 100% 추진함.
- 가족지원팀의 세입 프로그램에 대해 2개의 프로그램 이외에 모두 계획대비 100% 이상의 세입을 달성하였음. 심리미술프로그램의 경우 저소득장애인가정의 참여비율이 높아 세입목표대비 저조한 부분이 있으나, 실적 등은 목표대비 진행되었음.
- 외부기금 사업의 경우 서울지 정책사업인 서울지장애인가족휴가제를 포함하여, 성장멘토링 등 안정적으로 진행되었음. 특히 2018년 현대자동차 지정의 외부기금사업을 통해 안정된 예산에서 프로그램을 운영하게 되었음.
- 외부기금을 제외한 사업에서 예산추경을 통해 사업비가 다소 감소되어 운영되었음. 전반적인 2018년 예산 운영계획에 따라 안정되게 사업을 운영하였음.

2. 향후 계획 및 총평

가족지원팀은 2018년 상반기 담당팀장과 직원들의 육아휴직 등으로 팀장의 겸직 등 팀내 업무 조정 등의 변화가 크게 나타남. 지역사회 연계 및 교육진행 사업이 상반기 진행이 저조하였으나, 하반기 외부

기관과의 연계를 통해 교육이 진행될 수 있었음.

최근 육아통합지원센터 등을 통해 영유아 검진 등을 통해 영유아 시기의 발달지연범주의 아동의 조기 선별 및 교육에 대한 관심이 증대하고 있음. 이에 대해 우리복지관에서는 영유아아동을 위한 개별, 그룹의 조기개입을 위한 교육과 함께, 부모교육과 지역사회 민간어린이집 교사를 중심으로 발달지연아동을 위한 개입방법 등의 교육을 진행하였다고 평가되고 있음. 발달지연아동의 지속적인 개입을 위해 차기년에도 지속적으로 가족과 어린이집을 통한 지속적인 교육활동을 진행할 계획임. 또한 상반기 서비스 욕구조사를 통해 교육 프로그램에 대한 횟수 및 시간 조정에 대한 욕구가 높아 이에 대해 차기년에는 초등사회성 프로그램과 청소년사회성 프로그램에 대한 시간을 조정하여 운영할 계획임.

최근 접수상담시 학령기 아동 발달지연 및 발달장애아동의 기초학습을 위한 교육에 대한 관심을 나타내고 있고, 이를 위한 개별적인 접근이 필요하여 차기년에 초등학교 저학년을 대상으로 한 개별과 짝그룹의 특수교육을 신설하여 운영할 계획임.

신규 사업으로 운영된 중도장애인을 위한 가족지원사업 등에 대한 만족도가 높고, 다양한 장애가족구성에 대한 참여를 희망하여 장애당사자를 중심으로 가족의 구성을 볼 수 있는 대상자까지 확대하고자 함. 청소년 통합인권교육 역시 신규사업으로 비장애청소년과 장애청소년이 함께 참여하는 복지관의 유일한 사업으로 운영되었고, 다양한 활동으로 청소년들이 직접 프로그램을 계획하고 참여함으로 자연스러운 통합환경을 이끌어낼 수 있었다고 평가됨.

가족지원팀은 영유아기에서 성인기에 이르기까지 생애주기에 따른 교육과 사회성증진 및 심리적 안정을 위한 가족적 개입까지 다양한 사업 목적에 따라 운영된다. 이에 발달지연 영유아에서 장애당사자와 가족을 중심으로 다양한 욕구에 민감성을 갖고 운영해 나가고자 한다.

가족지원팀 최종 총괄 사업평가서

1. 사업실적(실인원/연인원) 평가

(단위 : 명,)

단위사업	세부사업	계획		실적		추진률		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
영유아 교육지원	조기지원	4	108	5	104	125	96	계획대로추진
	통합준비반	4	346	5	381	125	110	실적초과
	통합지원반	4	230	8	265	200	115	실적초과
	과정평가	12	20	14	25	117	125	실적초과
	상담및사후지도	12	36	19	35	158	97	계획대로추진
초등적응지원	학교적응반	16	259	17	279	106	108	실적초과
	초등사회성	6	331	8	344	133	104	계획대로추진
	과정평가	22	28	23	30	105	107	실적초과
	상담및사후지도	22	42	30	48	136	114	실적초과
청소년사회성 지원	청소년사회성	5	324	7	349	140	108	실적초과
	과정평가	5	10	6	11	120	110	실적초과
	상담및사후지도	5	15	6	17	120	113	실적초과
	계절학교	40	270	41	295	103	109	실적초과
	통합인권교육	10	90	22	98	220	109	실적초과
미술활동	개별미술활동	2	155	4	166	200	107	실적초과
	그룹미술활동	6	464	10	507	167	109	실적초과
	형제미술활동	2	155	2	164	100	106	실적초과
	성인수채화	3	116	3	132	100	114	실적초과
	심리미술활동	2	77	3	124	150	161	실적초과
	과정평가	15	30	35	35	233	117	실적초과
	상담및사후지도	15	45	42	42	280	93	실적미달
	직업적응훈련반연계	12	396	13	407	108	103	계획대로추진
	작품전시회	-	-	-	-	100	100	계획대로추진
가족지원사업	성장멘토링	19	686	24	719	126	105	계획대로추진
	돌봄가족휴가제	24	72	24	72	100	100	계획대로추진
	돌봄품앗이	16	576	20	276	125	48	실적미달
	뿌리깊은나무	8	173	18	196	225	113	실적초과
	부모상담	4	40	5	42	125	105	계획대로추진
발달정보제공	발달상담	43	43	41	41	95	95	계획대로추진
	발달코칭	5	20	15	35	300	175	실적초과
	발달촉진부모교육	19	31	17	25	89	81	실적미달
기관협력사업	이마트그림대회	-	-	-	-	100	100	계획대로추진
	지역사회발달지원교육	66	66	66	66	100	100	계획대로추진
	지역기관연계회의	1	6	2	4	200	67	실적미달
이용자관리	간담회	-	-	-	-	100	100	계획대로추진
	팀사례회의	10	10	8	8	80	80	실적미달
	욕구및만족도	31	31	32	32	103	103	계획대로추진
합 계		470	5,301	595	5,374	140.92	105.59	계획대로추진

1-1. 사업실적(건수) 평가

(단위 : 건,)

단위사업	세부사업	계획	실적	추진률	비고
		건(회)	건(회)	건(회)	
미술활동	작품전시회	1	1	100	계획대로 추진
기관협력사업	이마트그림대회	1	1	100	계획대로 추진
합 계		2	2	100	계획대로 추진

- 총 8개 단위사업, 44개 세부사업 중 계획대로 추진 18개, 실적미달 14개, 초과달성 12개임

2. 예산평가

1) 세입(본관)

(단위 : 원,)

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
사업수입/영유아교육지원/조기지원	1,382,000	1,380,000	100	
사업수입/영유아교육지원/통합준비반	5,836,000	7,258,000	124	
사업수입/영유아교육지원/통합지원반	3,891,000	4,921,000	127	
사업수입/초등적응지원/학교적응반	3,916,000	4,284,000	109	
사업수입/초등적응지원/초등통합지원	3,680,000	4,312,500	117	
사업수입/청소년사회성지원/청소년통합교육비	3,600,000	4,775,000	133	
사업수입/청소년사회성지원/계절학교	5,500,000	5,500,000	100	
사업수입/미술활동/개별미술활동	1,651,000	1,704,000	103	
사업수입/미술활동/그룹미술활동	4,953,000	5,076,000	103	
사업수입/미술활동/형제미술활동	1,651,000	1,968,000	119	
사업수입/미술활동/성인수채화	645,000	660,000	102	
사업수입/미술활동/심리미술	412,000	366,000	89	
사업수입/장애인가족지원/부모상담	320,000	430,000	134	
사업수입/장애인가족지원/뿌리깊은나무	160,000	180,000	113	
사업수입/발달정보제공/발달상담비	384,000	390,000	102	
사업수입/발달정보제공/발달코칭	432,000	340,000	79	
합 계	38,413,000	43,544,500	113	

1-1) 세입(외부기금)

(단위 : 원,)

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
보조금수입/기타보조금/서울시장장애인가족휴가제	12,000,000	12,000,000	100	

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
보조금수입/기타보조금/성장멘토링	9,769,060	9,769,060	100	
후원금수입/지정후원금/(이마트)환경사랑그림대회	3,000,000	3,000,000	100	
후원금수입/지정후원금/(현대자동차지정)뿌리깊은나무	3,000,000	3,000,000	100	
합 계	24,769,060	24,769,060	100	

2) 세출

(단위 : 원,)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
사업비/영유아교육지원/통합준비반	720,000	649,840	90	
사업비/영유아교육지원/통합지원반	960,000	841,160	88	
사업비/초등적응지원/학교적응반	1,340,000	1,335,570	100	
사업비/초등적응지원/초등저학년통합지원	1,260,000	1,259,470	100	
사업비/청소년통합지원/청소년통합지원	1,440,000	1,410,550	98	
사업비/청소년통합지원/계절학교	10,106,290	10,104,950	100	
사업비/청소년통합지원/통합인권교육	1,106,500	1,018,700	92	
사업비/미술활동/개별미술	240,000	239,210	100	
사업비/미술활동/그룹미술활동	1,200,000	1,199,730	100	
사업비/미술활동/형제미술활동	270,000	270,000	100	
사업비/미술활동/성인수채화	349,252	349,052	100	
사업비/미술활동/심리미술	450,000	449,510	100	
사업비/미술활동/작품전시회	439,430	439,430	100	
사업비/장애인가족지원/뿌리깊은나무	1,000,000	818,530	82	
사업비/장애인가족지원/부모상담	490,000	430,000	88	
사업비/발달정보제공/발달촉진부모교육	240,000	125,340	52	
사업비/발달정보제공/발달코칭	675,000	675,000	100	
사업비/기관연계/지역사회발달지원교육	150,000	-	0	
사업비/이용자관리/간담회	360,000	134,180	37	
합 계	22,796,472	21,750,222	95	

2-1) 세출(외부기금)

(단위 : 원,)

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
사업비/외부지원사업/서울시장장애인돌봄가족휴가제	1,192,730	1,192,730	100	
사업비/외부지원사업/성장멘토링	9,769,060	9,769,060	100	
사업비/외부지원사업/(이마트)환경사랑그림대회	3,000,000	3,000,000	100	
사업비/외부지원사업/(현대자동차지정)뿌리깊은나무	3,000,000	3,000,000	100	
합 계	21,695,790	21,695,790	100	

영유아교육지원사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	정우현
사업명	조기지원, 통합준비반, 통합지원반		
사업목적	조기개입을 통한 전반적 발달촉진 및 통합환경 적응		
사업목표	1. 조기특수교육을 통한 영역간의 균형 있는 발달촉진 2. 입소전 어린이집 적응을 위한 태도 형성 3. 부모가 아동 발달에 적절한 양육태도를 가질 수 있도록 교육 및 상담지원 4. 객관적인 사정 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 초기상담을 통해 이용자의 욕구와 아동의 발달을 고려하여 영유아 교육지원 방향 계획 ○ 지원계획회의에 따른 대기 순으로 결정 (조기지원) ○ 모집형으로 진행(통합준비반, 통합지원반)	○ 지원계획회의의 결과에 따라 조기에 서비스를 지원 받아야 되는 영유아를 대상으로 조기지원, 통합준비반, 통합지원반으로 구분하여 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 안내게시판 및 홈페이지 홍보	○ 12월~1월 중 안내게시판 및 홈페이지를 통해 대상자 모집하여 조기지원 대상자 2명, 통합준비반 4명, 통합지원반 4명 선정 ○ 통합지원반에서 중간 종결로 인해 6월 달에 안내게시판 홍보로 추가인원 모집 진행 ○ 대기자 순에 따라 하반기 조기지원 수업 실행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 조가지원	상반기(2~6월) 하반기(7~11월)	○ 영유아의 발달에 맞는 인지, 언어, 소근육 중심의 1:1교육으로 수업 30분, 부모상담 20분으로 진행함. 주 2회 실시 - 발달상담과 지원계획회의를 통해 대기명단을 작성하여 대기자를 관리함 - 실인원 5명, 연인원 104명으로 진행
○ 통합준비반	2~12월	○ 어린이집 입소 전 발달촉진 및 통합기관 적응을 위한 그룹 활동 진행. 주 3회 실시 - 가정에서 양육과 사회 적응에 어려움이 있는 아동들로 구성하여 부모의 양육방향성과 어린이집 적응을 지원하고 있음 - 실인원 5명, 연인원 381명으로 진행
○ 통합지원반	2~12월	○ 사회적응능력 증진을 위한 어린이집 주제중심의 그룹 활동 진행. 주 2회 실시 - 가정에서 양육과 사회 적응에 어려움이 있는 아동들로 구성하여 부모의 양육방향성과 어린이집 적응을 지원하고 있음. - 중간종결로 인해 하반기에 인원 추가 모집하여 진행함 - 실인원 8명, 연인원 265명으로 진행.
○ 과정평가	2~12월	- 객관화된 발달검사를 통해 영유아에 대한 영역별 발달을 평가하여 부모상담 시 자료로 활용함. 총 11회 실시함.
○ 사후지도	2~12월	- 평가내용 바탕으로 부모 상담을 실시하였고, 2017년 이용 아동들을 대상으로 방향성에 대한 부분을 상담하며 사후지도를 실시함. - 총 13회 실시함.

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
조기지원반	4	108	5	104	125	96
통합준비반	4	346	5	381	125	110
통합지원반	4	230	8	265	200	115
과정평가	12	20	14	25	117	125
상담 및 사후지도	12	36	19	35	158	97
합계	36	740	51	810	724	543

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	정우현	영유아교육	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 어린이집(일반/통합) 연계	○ 통합보육시설 대기 및 입소연계 ○ 통합보육시설 적응관련 연계상담 ○ 협력의뢰서 발급

5) 예산(본관)

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
조기지원반	1,382,000	1,380,000	100	0	0	0	
통합준비반	5,836,000	7,258,000	124	720,000	649,840	90	
통합지원반	3,891,000	4,921,000	127	960,000	841,160	88	
합 계	11,109,000	13,559,000	122	1,680,000	1,491,000	89	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 조기교육을 통한 영역간의 균형 있는 발달 촉진	○ IEP평가(개별화교육계획과정 평가)	○ 연간 2회로 초기, 종결 평가 시 개별화교육계획을 작성한 후 초기와 종결할 때의 아동의 수행수준을 비교하여 진전도를 볼 수 있었음
○ 객관적인 사정 및 목표수립을 위해 평가 및 상담 실시	○ K-CDI 아동발달 검사 ○ 과정평가서 제공 및 부모상담	○ K-CDI 검사를 실시하여 검사결과를 바탕으로 개별화교육계획을 작성 ○ 부모 상담을 통해 과정평가서 정보를 제공하고 아동의 현행 수준 대한 정보를 더 알게 되어 객관적인 목표수립에 도움이 되었음

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 조가지원반 프로그램 특성상 아동의 장애가 중증인 경우가 있어 병원내원이 많고 건강상의 문제로 결석률이 많거나 중간 종결하는 경우가 있어 실적이 미비하였음. ○ 조기교실에 있는 화장실 변기 막힘과 겨울철 난방 문제 ○ 통합지원반에서 7세 아동들은 하반기의 타기관 학교적응반 프로그램 욕구로 수업시간이 겹치는 일이 발생하여 통합지원반 이용에 어려움을 보임 ○ 2019년 통합준비반 1월 신규 모집 중 인원 모집에 어려움이 있음. 시기적으로 아동들이 어린이집에 신청을 해냈으나 아직 결과가 나지 않은 상태임, 또한 기존에 수업을 받던 아동들이 통합준비반은 12월 종강이며 어린이집은 3월 개강이라 2달 동안 교육을 받지 못하는 어려움이 있음	○ 결원이 발생할 경우를 대비하여 지원계획회의와 발달 상담을 통해 미리 대기자를 모집하는 것이 필요함 ○ 외부지원으로 인해 새 유아용 변기로 교체하였으며 난방은 30분 일찍 실시하여 문제를 해결함, 그에 따른 학부모님들의 만족도가 높음 ○ 통합지원반 모집 과정에서 7세 아동에게는 향후 학교적응반이라는 프로그램이 있으며 이용 시기적으로 겹칠 수 있음을 미리 안내해드릴 필요가 있음 ○ 통합준비반을 2020년 3월~ 2021년 2월의 시기로 변경하도록 계획

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 양육자 고등 상담 프로그램 욕구	○ 매 수업 후 활동에 대한 상담 진행 ○ 과정평가와 상담 진행	○ 과정평가와 일반상담 외에 심층 상담시간을 제공	
○ 부모와 유아가 함께 참여할 수 있고, 집에서 아이를 지도하는 방법을 배우는 프로그램 욕구	○ 아이와 함께 참여하지는 않지만 아이와의 놀이방법과 양육방법을 코칭 받을 수 있는 발달코칭 진행	○ 발달코칭 3회기 중 한 회기는 아이와 함께 참여할 수 있는 기회를 제공	

6. 사업관련 사진자료

1	그룹 활동	2	현장 학습
			
3	그룹 활동	4	현장 학습
			

초등적응지원 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	박지영
사업명	초등적응지원(학교적응반, 초등사회성 프로그램)		
사업목적	1. 특수교육을 필요로 하고 초등학교 입학 앞둔 아동들의 그룹수업을 통해 학교생활에 필요한 생활 습관과 학습 태도를 익혀 학교생활에 대한 긴장감을 완화시키고자 함. 2. 특수교육이 필요한 초등학생의 연령대별 그룹수업을 실시하여 자기표현능력의 신장, 또래관계형성을 통한 사회성 향상을 이루고자 함.		
사업목표	1. 초등학교적응, 또래관계형성을 위한 그룹 활동 주 1회 이상 실시 2. 짝, 그룹 놀이를 통해 우정관계를 형성하고 또래관계의 즐거움을 경험할 수 있도록 지원 3. 지역사회의 다양한 시설을 이용하는 경험을 통해 생활 반경 확대 4. 과정평가를 통해 적절한 개별화 수업목표(IEP)를 수립하고 수시 상담, 연 2회 상담을 실시하여 부모에게 객관적인 발달에 대한 정보 제공 5. 프로그램 종결 후, 사후 상담을 통해 교육방향 제시 및 정보제공으로 사후 관리 실시		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 지시수행, 착석 등이 가능하여 그룹수업에 참여할 수 있는 초등 1~4학년 아동	○ 2018년 7~8월 중 초등 1학년 대상 학교적응반 2그룹 구성 ○ 2018년 1월 중 초등 2~4학년 대상 초등사회성 프로그램 그룹 구성

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 관내 게시판 및 홈페이지에 탑재하여 홍보	○ 초등사회성 프로그램 모집 실시 ○ 2018년 7~8월중 하반기 학교적응반 이용자 모집 실시

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 학교적응반	2월~7월 9월~12월	○ 아동 특성 및 필요에 따라 학교적응 1반, 학교적응 2반으로 나누어 수업을 실시함. ○ 2월~7월 진행된 상반기 학교적응반이 이용기간 만료로 인해 수업 종결됨. ○ 하반기 학교적응반 수업을 위해 7월 2째주 모집 홍보, 7월 3째주 서류심사, 7월 3-4째주 개별상담을 실시하여 2019년 7월까지 수업 할 인원을 모집함. ○ 하반기 학교적응반 이용자 학부모들의 욕구에 따라 12월 동안 1,2 반 분반 없이 대그룹 수업을 계획하여 3회기 실시함. ○ 실인원 17명, 연인원 279명으로 진행됨.
○ 초등사회성 프로그램	2월~12월	○ 아동 특성 및 필요에 따라 초등사회성 프로그램 1그룹으로 주 2회 수업을 실시함. ○ 또래관계형성 및 사회성 향상을 목표로 하여 수업을 실시함. ○ 주 2회 수업 프로그램에 대한 이용자의 욕구가 맞지 않아 정원이 미달되었음. 이에 상반기 실적을 수정하여 변경사항을 반영함. ○ 정원 미달된 인원 충원을 위해 복지관 홍보를 실시하여 수시 모집함. ○ 7월 5째주, 8월 1째주는 계절학교 준비 및 운영기간으로 수업 실시 하지 않음. ○ 2월~12월 진행된 초등사회성 프로그램이 이용기간 만료로 인해 수업 종결됨. ○ 실인원 8명, 연인원 344명으로 진행됨.

2) 사업실적

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
학교적응반	16	259	17	279	106	108
초등사회성 프로그램	6	331	8	344	133	104
과정평가	22	28	23	30	105	107
상담및사후지도	22	42	30	48	136	114
합계	66	660	78	701	118	106

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박지영	수업계획, 진행 및 상담	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 자원봉사자 ○ 서울시 발달장애인지원센터 ○ 강서양천 특수교육지원센터	○ 수업보조 및 현장체험학습 지원 ○ 초등적응지원사업 홍보 ○ 초등적응지원사업 홍보 및 학교 연계

5) 예산

가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
학교적응반	3,916,000	4,284,000	109	1,340,000	1,335,570	100	
초등저학년통합지원 (초등통합지원)	3,680,000	4,312,500	117	1,260,000	1,259,470	100	
합 계	7,596,000	8,596,500	113	2,600,000	2,595,040	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 자기표현능력과 사회성 향상 ○ 객관적인 사정을 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시	○ 그룹활동 진행여부 및 평가서	○ 개별화서비스 계획에 의하여 달성도를 평가하고 중간, 종결 평가시 초기와 비교하여 진전도를 확인할 수 있었음. ○ 이를 토대로 보호자와의 상담을 통해 가정과 기관이 연계할 수 있도록 반영함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 초등사회성 프로그램 그룹 정원 미달 - 주2회 수업에 부담을 느끼는 이용자가 많고, 스케줄을 조정하기 어려워 그룹 프로그램에 원활하게 참여할 수 없는 경우가 지속적으로 발생함.	○ 초등사회성 프로그램 정원 미달로 목표 달성에 어려움이 있어 실적을 수정하여 목표를 변경하였으며 2019년 사업계획에 이용자 대상연령 확대, 그룹 추가, 수업 횟수를 조정 등으로 이용자 참여를 확대하였음.
○ 학교적응반 이용에 대한 문의 - 초등학교 입학연령(7~8세) 시기에 학교적응반에 대한 지속적인 문의와 참여 욕구가 나타나지만, 한정적인 인원과 사업의 연속성 때문에 참여할 수 있는 이용자가 한정적임.	○ 2019년 아동 프로그램으로 초등특수교육(짝, 개별) 프로그램을 신설하여 학교학습에 집중한 교육이 이루어질 수 있도록 계획함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 학교생활과 관련된 부모교육 실시	○ 학교적응반 수업 중 다양한 주제의 교육이 이루어졌으며 이를 바탕으로 상담을 통한 개별 피드백을 제공함. ○ 12월 중 학교적응반 통합수업을 실시하여 대그룹에 대한 경험과 학교생활을 미리 익혀봄. 또한 이용자 학부모에 대해 학교생활에 대한 정보를 공유하고 가정학습기간에 이를 반영할 수 있게끔 상담을 진행함.	○ 학부모들의 다양한 고민과 관련된 주제의 자료를 마련하여 상담 시간에 활용하고자 함.	
○ 사회성 신장시킬 수 있는 기회 마련	○ 참여 아동의 사회성 신장을 목표로 초등사회성 프로그램에서 목표에 맞는 다양한 활동을 진행함.	○ 초등사회성 프로그램의 이용연령 확대와 진행 횟수의 조정을 통해 다양한 이용자가 참여할 수 있도록 계획함. ○ 초등사회성 프로그램의 목표와 다양한 활동에 대한 공유가 이루어질 수 있도록 함.	

6. 사업관련 사진자료

1	학교적응반	2	초등사회성 프로그램
			

청소년통합지원 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	양수현
사업명	청소년통합지원		
사업목적	장애청소년의 사회적 자립능력 향상		
사업목표	1. 장애청소년의 사회성 향상 및 일상생활지원 2. 장애아동청소년의 건강한 방학생활을 영위하고 집단활동을 통한 사회성증진 3. 통합인권교육을 통한 장애청소년 사회성 향상 및 비장애청소년 인권감수성 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획		진행 결과
청소년 사회성지원	○ 일반학교 특수학급이나 특수학교에 재학 중인 장애청소년을 대상으로 청소년 프로그램 진행 ○ 지시수행과 그룹 활동 참여가 가능한 청소년을 대상으로 프로그램 진행	○ 모집형 프로그램으로 개별 사전 접수를 통해 모집 순서에 따라 프로그램 참여 대상자 선정 ○ 대기 이용자가 없어 홍보를 통해 이용자 모집
계절학교	○ 2017년 12월 / 2018년 7월 관내게시판, 홈페이지를 통해 대상자 모집 ○ 신청기간동안 신청인원 접수 후 공개추첨을 통하여 인원 선정	○ 2017년 12월 / 2018년 7월 홍보를 통해 이용자 모집 후 공개추첨을 통해 대상자 선정 ○ 우선지원대상자 2명(복지관 사례대상자)에 대해 안내 후 아동청소년 18명에 대한 인원 선정 ○ 신청인원 21명으로 정원보다 1명 초과하여 신청인원 전원 참여 확정
장애·비장애 청소년통합인 권교육	○ 2017년 12월 장애·비장애청소년 대상자 모집 ○ 프로그램의 내용을 이해하고 지속적으로 참여 할 수 있는 장애·비장애청소년 선정	○ 2017년 12월 장애·비장애청소년 모집 홍보 ○ 2018년 2월 신청 비장애청소년 대상으로 면접 진행 ○ 면접참여를 희망한 청소년 18명 중 계획된 6명보다 많은 8명 선정

2) 사업 기획 및 홍보

계획		진행 결과
청소년사회성 지원	○ 2017년 12월 모집형 프로그램 홍보 및 접수 ○ 2018년 1월부터 신규 이용자 상담 및 접수 ○ 2018년 2월부터 프로그램 진행	○ 2018년 2월 계획을 수립하고 2월 프로그램 시작 후 부모간담회를 통해 이용자의 욕구를 조사하여 성교육 등 프로그램 반영
계절학교	○ 복지관 청소년 이용자 및 대기자 대상으로 관내 게시판, 홈페이지 모집 홍보 실시 ○ 공개추첨 후 의견수렴(욕구조사) ○ 자원봉사자 모집, 현장답사, 프로그램 준비 ○ 자원봉사자 사전 ot 실시 ○ 하계·동계계절학교 진행	○ 복지관 게시판, 홈페이지 등의 홍보 실시 ○ 동계계절학교 - 동계우선지원대상자 2명(복지관 사례대상자)에 대해 안내 후 아동청소년 18명을 공개추첨하여 정원 20명에 대한 인원을 확정함 - 2018년 1월 자원봉사자 ot 실시 - 2018년 1월8일~1월19일 ‘아름다운 마음이 자란다’ 주제로 동계계절학교 진행 ○ 하계계절학교 - 신청인원 21명으로 정원보다 1명 초과하여 신청인원 전원 참여 확정 - 2018년 7월 자원봉사자 OT 실시 - 2018년 7월30일~8월3일 ‘오감만족’주제로 하계계절학교 진행
장애·비장애 청소년통합 인권교육	○ 2017년 12월 관내게시판, 1365, vms등을 통해 참여자 모집	○ 비장애청소년 총 29명의 신청자 중 면접 참여 의사를 밝힌 18명에 대해 면접 진행 ○ 면접을 통하여 비장애청소년 8명 선정 ○ 인권교육 참여를 희망한 장애청소년 4명 선정

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획			진행 결과
청소년 사회성지원	청소년 사회성지원	2월~12월	○ 2018년 2월부터 진행(주2회) ○ 총 5명이 신청하였으며 5명 인원선발 ○ 그룹원은 신규2명, 기존이용자 3명으로 구성 ○ 수업과 학교알선이 겹쳐 1명 서비스 종결 후 신규 1명 진행 ○ 타복지관 프로그램 이용으로 1명 서비스 종결 후 신규 1명 진행
	평가	4월, 12월	○ 평가리스트와 관찰평가를 통해 개인별 목표 수립 ○ 참여청소년 5명에 대해 4월 초기평가, 12월 종결평가

계획			진행 결과
	상담 및 사후지도	상담 : 4월,12월 사후지도 : 12월	를 통하여 개인별 활동계획 및 목표달성 점검 ○ 4월에 초기평가 진행 후 상담 진행 ○ 12월 종결평가 진행 후 상담진행
계절학교	모집홍보 및 공개추첨	2017년 12월/ 2018년 6월	○ 동계계절학교 - 2017년 12월 홍보를 통해 이용자 모집 후 공개 추첨을 통하여 대상자 선정 - 총 35명 신청인원 중 23명이 참석하였으며 18명의 인원을 선정하였으며 3명의 대기자를 선발함. ○ 하계계절학교 - 2018년 6월 홍보를 통해 이용자 모집 - 총 21명이 신청하여 공개추첨 없이 21명의 신청자 전원 참여 확정
	자원봉사자 모집	2017년 12월 ~ 2018년 1월/ 2018년 7월	○ 복지관 홈페이지, 1365, vms모집 홍보를 실시하여 각주 20명의 봉사자 및 실습생이 프로그램에 참여함 ○ 각주 자원봉사자 인원엔 차이가 있었으며 둘째주 자원봉사자가 부족하였으나 첫째주 자원봉사자의 봉사기간 연장으로 1:1 매칭 프로그램을 진행할 수 있었음.
	계절학교 진행	2018년 1월8일~ 1월19일/ 2018년 7월30일~ 8월3일	○ 동계계절학교 - 2018년 1월 8일 입학식, 1월 19일 수료식 진행 - 아름다운 마음이 자란다라는 주제로 이용자, 경로당 등 나눔을 경험할 수 있는 기회 제공 ○ 하계계절학교 - 2018년 7월30일 입학식, 8월3일 수료식 진행 - 오감만족이라는 주제로 시각, 청각, 촉각, 후각, 미각을 활용할 수 있는 프로그램 구성
장애·비장애 청소년 통합인권교육	대상자 모집	2017년 12월	○ 비장애청소년 총 29명 신청자 중 면접참여 의사를 밝힌 18명에 대하여 면접 진행 ○ 면접을 통하여 비장애청소년 8명 선정 ○ 인권교육 참여를 희망한 장애청소년 4명 선정
	인권교육 진행	3월~12월	○ 월1회 인권교육 진행 ○ 장애·비장애청소년이 함께 할 수 인권에 대해서 생각해볼 수 있는 프로그램 구성하여 진행 ○ 마을공동체지향복지관지원 사업을 통한 예산확보 및 프로그램 논의를 통해 프로그램의 질이 높아졌으며 참여자들이 주도적으로 참여할 수 기회 확대 ○ 인권강사를 통해 전문적인 교육 진행

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
청소년사회성지원	5	324	7	349	140	108
과정평가	5	10	6	11	120	110
상담 및 사후지도	5	15	6	17	120	113
계절학교	40	270	41	295	103	109
통합인권교육	10	90	22	98	220	109
합계	65	709	82	770	126	109

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	양수현	청소년통합지원 프로그램 진행	
팀원	박지영	계절학교 사업진행	동계/하계 계절학교

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 대학생 자원봉사자	○ 프로그램 보조 참여
○ 사회복지, 장애인복지 관련 대학교	○ 사회복지실습 및 프로그램 참여

5) 예산

가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
청소년통합지원	3,600,000	4,775,000	133	1,440,000	1,410,550	98	
계절학교	5,500,000	5,500,000	100	10,106,290	10,104,950	100	
통합인권교육	-	-	-	1,106,500	1,018,700	92	
합 계	9,100,000	10,275,000	113	12,652,790	12,534,200	99	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 장애청소년의 사회성향상 및 일상생활지원	○ 프로그램 참여도 ○ 초기, 종결평가서	○ 출석부를 활용하여 프로그램 참여도를 체크함. ○ 연인원 108%를 달성하였으며 참여자들이 원활하게 프로그램에 참여함.
○ 장애아동청소년의 건전한 방학 생활을 영위하고 집단활동을 통한 사회성 증진	○ 프로그램 참여도 ○ 부모만족도 조사	○ 연인원 103%를 달성하였으며 참여자들이 원활하게 프로그램에 참여함. ○ 부모만족도 조사결과 프로그램에 대해 만족한다는 응답이 100%로 높게 나타남.
○ 통합인권교육을 통한 장애청소년 사회성 향상 및 비장애 청소년 인권감수성 향상	○ 프로그램 참여도 ○ 인식변화정도	○ 중간 개인사정으로 빠지는 경우가 있었으나 지속적으로 활동에 원활하게 참여함. ○ 장애청소년과 함께 인권에 대해 배우면서 다른 사람들을 수용하고 배려하는 마음을 가지게 됨.

4. 향후 계획 및 총평

문제점		수정, 보완 계획사항
청소년 사회성지원	○ 중고등/ 일반·특수학교 등 다양한 학교에 다니는 그룹원이 참여하여 수업시간에 맞추어 진행하는데 어려움이 있었음.	○ 수업시간을 늦춰 진행하고 있으며 추후 사업 계획 시 수업일정에 대한 고민이 필요함.
계절학교	○ 신청인원이 정원보다 초과하였으나 공개추첨 없이 진행하여 혼란이 있었음. ○ 계절학교 기간 동안 고정적으로 사용할 수 있는 활동장소를 확보가 필요함. ○ 자원봉사자 모집에 어려움이 있었음.	○ 이용자 학부모들의 혼란을 막고 모집결과에 공정함을 느낄 수 있도록 목표인원이 초과되면 원칙대로 공개추첨을 진행하고 대기 순번을 부여하여 추후 순번대로 이용할 수 있도록 할 필요가 있음. ○ 강당사용 프로그램과 논의를 통하여 안정적인 장소를 확보해 나가자 함. ○ 프로그램의 안정적인 진행을 위하여 사전홍보 확대를 통해 자원봉사자를 모집하고자 함.
장애·비장애 청소년 통합인권교육	○ 장애·비장애청소년이 함께 참여하면서 인권이라는 주제에 대해 접근하는 것에 어려움이 나타남.	○ 인권교육에 한정하지 않고 장애·비장애청소년이 프로그램에 대해 함께 고민하고 진행하면서 통합된 환경을 경험 할 수 있도록 하고자 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구		사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
청소년 사회성지원	○ 수업시간조정	○ 하교 시간으로 인해 수업 참여에 어려움이 있음.	○ 수업 시작시간을 30분 연기하여 프로그램 진행.	
계절학교	○ 외부활동증가	○ 만족도 조사 결과 외부활동에 대한 욕구가 나타남.	○ 인근지역의 외부활동 횟수를 증가시켜 진행할 계획임.	
	○ 봉사자 확보	○ 계절학교 봉사자 모집에 어려움이 있었음.	○ 카페, 자원봉사센터 등 사전 홍보 확대를 통해 자원봉사자를 모집하고자 함.	
장애·비장애 청소년통합 인권교육	○ 활동내용의 어려움	○ 인권교육의 내용과 방법에 따라 장애·비장애청소년이 이해하는 정도에 차이가 나타남.	○ 프로그램 초반 참여자들이 함께 1년간의 활동계획을 세워 참여자들이 배우는 내용에 대해 사전에 이해할 수 있도록 하고자 함.	

6. 사업관련 사진자료

1	청소년사회성지원	2	계절학교
			
3	장애비장애통합인권교육		
			

미술활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	박수경
사업명	미술활동		
사업목적	미술을 매개로 자신을 표현하여 감정의 정화를 경험하고 작업과정을 통해 문제해결력과 더불어 신체적, 정서적, 사회적 기능증진		
사업목표	1. 미술 표현기법 습득 및 인지·소동작 기능향상 2. 다양한 재료들을 이용한 적응력 향상 및 미술표현기법 습득 3. 다양한 미술 표현기법 습득 및 자기주도적 표현활동을 통한 자존감 향상 4. 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 그룹, 개별미술, 형제미술, 성인수채화, 미술심리 등 모집 시기에 맞춰서 모집. - 그룹활동은 프로그램 내용 고려하여 상담을 통해 선정	○ 연 1회 12월 모집형 프로그램 모집 시기에 맞춰서 프로그램 홍보 진행 및 공고를 통해 대상자 모집하여 상담을 통해 선정

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 미술활동 이용자의 욕구를 수렴하여 사업계획 및 프로그램 운영 ○ 미술활동 프로그램 모집형으로 전환하여 관내 모집 홍보 실시	○ 2018년 형제미술, 미술심리 신규 프로그램을 통해 형제간의 긍정적인 마인드 및 심리를 통한 정서적으로 안정 프로그램 운영 ○ 연 1회 이용자 모집홍보 실시, 계획대로 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 개별 미술활동	연중	○ 1:1 접근을 통한 프로그램 질적 향상 맞춤 서비스 제공으로 진행 ○ 실인원 4명, 연인원 166명으로 진행됨.
○ 그룹 미술활동	연중	○ 3명그룹 2타임 활동을 통해 사회성 및 다양한 미술 표현기법 향상 진행 ○ 실인원 10명, 연인원 507명으로 진행됨.
○ 형제미술	연중	○ 다양한 미술재료로 형제들의 소통 및 갈등해소로 인한 서비스 제공으로 진행 및 외부 활동 진행 ○ 실인원 2명, 연인원 164명으로 진행됨.
○ 성인 수채화	연중	○ 수채 물감을 통한 명암 표현 및 풍경화, 인물화, 사물 그림 등 다양한 표현활동 진행. 그룹3명 주 1회 50분 진행 ○ 실인원 3명, 연인원 132명으로 진행됨.
○ 직업적응훈련반 미술연계	연중	○ 1주일 1회 직업적응훈련반 미술활동 연계 수업진행 ○ 실인원 13명, 연인원 407명으로 진행됨.
○ 심리미술	연중	○ 심리미술을 통해 자기감정을 알아가고 타인의 대한 긍정적인 마인드로 표현 표출 ○ 실인원 4명, 연인원 166명으로 진행됨.
○ 버블버블 미술작품전시회	5월~7월	○ 5월 연 1회 버블버블 미술 작품전시회 진행 ○ 4월에 전시 준비 5월~7월초 작품 전시 진행
○ 과정평가	7월	○ 초기, 중도, 종결 시 목표에 따른 향상도 및 프로그램 과정 평가 실시 ○ 실인원 35명, 연인원 35명으로 진행됨.
○ 상담 및 사후지도	연중	○ 평가 결과 안내 및 활동에 대한 의견교류 및 부모상담 진행. 프로그램 종결 후 종결평가서 사후지도 계획에 따라 사후지도 진행 ○ 실인원 42명, 연인원 42명으로 진행됨.

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
개별미술활동	2	155	4	166	200	107
그룹미술활동	6	464	10	507	167	109
형제미술활동	2	155	2	164	100	106
성인수채화	3	116	3	132	100	114
심리미술	2	77	3	124	150	161
직업적응 훈련반 미술연계	12	396	13	407	108	103
과정평가	15	30	35	35	233	117
상담 및 사후지도	15	45	42	42	280	93
합계	57	1,438	112	1,577	196	110

2-1) 사업실적(건수)

(단위 : 건, %)

구분	계획	실행	달성률
	건(회)	건(회)	건(회)
작품전시회	1	1	1
합계	1	1	1

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박수경	미술활동 프로그램 운영	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 서부지방법원	○ 미술작품전시회 공간 협조

5) 예산

가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
개별미술활동	1,651,000	1,704,000	103	240,000	239,210	100	
그룹미술활동	4,953,000	5,076,000	103	1,200,000	1,199,730	100	
형제미술활동	1,651,000	1,968,000	119	270,000	270,000	100	
성인수채화	645,000	660,000	102	349,252	349,052	100	
심리미술	412,000	366,000	89	450,000	449,510	100	
작품전시회	-	-	-	439,430	439,430	100	
합 계	9,321,000	9,774,000	105	2,948,682	2,946,932	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 장/단기 목표 설정에 대한 향상도 ○ 표현의 결과물 진전도	○ 활동일지 및 평가서에 대한 향상도 ○ 매회기 결과물 수집 변화도 및 체크리스트 체크	○ 개별화서비스 계획에 의하여 달성도를 평가하고 중간, 종결 평가시 초기와 비교하여 진전도를 확인할 수 있었음. ○ 이를 토대로 보호자와의 상담을 통해 가정과 기관이 연계할 수 있도록 반영함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 버블버블 미술 작품전시회에 대한 비용 부분 및 향후 철거의 대한 방안이 필요하며 전시준비 기간이 짧음	○ 미술활동 프로그램 운영계획에 집중하여 서비스 진행할 계획임.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 체험활동 프로그램의 대한 욕구	○ 문화생활, 야외 수업등 외부 프로그램 진행	○ 관내수업 진행뿐만 아니라 외부 수업을 통해 지속적으로 다양한 프로그램 제공할 계획임.	
○ 지금처럼 앞으로도 다양한 활동 진행의 대한 욕구	○ 만들기, 접기, 그리기등 다양한 활동을 통해 진행	○ 다양한 미술활동 분야의 대한 접근하여 진행할 계획임	
○ 장애,비장애 통합가족 심리지원등에 필요 및 계속 유지	○ 형제미술 계획대로 프로그램 진행	○ 형제미술 그룹을 더 늘려서 프로그램 확대 진행 계획임	
○ 수채화 프로그램 만족	○ 정물화, 보고그리기등 묘사 및 명암 표현으로 인한 표현 범위를 넓혀서 진행	○ 성인수채화 프로그램 욕구 부분이 높아서 유지하면서 진행할 계획임.	
○ 심리공부를 통해 이야기도 하고 좋았다며 표현함.	○ 미술 매개체로 심리표현 및 자기감정 표현표출 진행	○ 18년에 진행했던 토대로 계획대로 진행할 계획임,	

6. 사업관련 사진자료

1	형제미술 할로윈 파티	2	2018년 미술 작품전시회 (서부법원)
			

가족지원사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	김은혜, 양수현
사업명	성장멘토링, 서울시장애가족돌봄휴가제, 돌봄품앗이, 뿌리깊은나무, 부모상담		
사업목적	장애가족의 심리적 어려움을 경감시키고 가족의 기능을 강화하는 것을 목적으로 한다.		
사업목표	1. 장애가정 청소년에게 멘토활동을 정서, 여가문화활동을 지원하여 아동의 건강한 성장을 도모한다. 2. 장애 돌봄가족에게 여행을 통한 돌봄 부담 경감 및 심리적인 지지를 도모한다. 3. 장애자녀 공동육아 경험 제 공을 통해 자녀들의 사회성 향상 및 또래관계증진, 보호자간의 유대감을 형성한다. 4. 중도장애인가족지원 프로그램을 통해 가족의 기능을 강화시키고 관계를 회복한다. 5. 장애자녀 양육과정에서 발생하는 심리적 어려움을 경감시키기 위해 부모상담을 실시한다.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 성장멘토링 - (조)부모 1인 이상이 장애인 부모를 둔 저소득 가정의 초등학생 1학년~6학년 6명 - 멘티 본인 장애일 경우 담당자가 직접 상담 후 선정 - 국민기초생활보장수급 또는 차상위 150% 이내 가정 - 방문상담 및 대상 선정회의를 통해 대상자 최종 선발 ○ 장애돌봄가족휴가제 - 장애인을 돌보는 돌봄가족, 1가족 2인 이내 - 등본상 함께 거주하는 가족 ○ 돌봄품앗이	○ 성장멘토링 - (조)부모 1인 이상 장애인인 저소득 가정의 초등학생 1학년~6학년 - 위 기준을 충족하는 가정 6명을 선정하여 진행 - 양천구 내 신청자 부족으로 다른지역의 멘티 1명 선정하여 진행함. - 멘토링 활동에 대해 적극적으로 협조하며 멘토링 활동지원이 필요하다고 생각되는 가정 ○ 장애돌봄가족휴가제 - 9월 24명의 장애인 주돌봄 가족을 대상으로 2박 3일 전남일대 여행 진행. - 12명의 장애인돌봄자에게 돌봄비 지급함

계획	진행 결과
- 발달장애아동 또는 성인을 대상의 그룹프로그램을 부모들이 모여 함께 진행 - 공간적 제한으로 선착순 접수 ○ 뿌리깊은나무 - 성인중도장애인가가족 10명 ○ 부모상담 - 심리적 어려움을 경험하는 부모의 직접신청	○ 돌봄품앗이 - 1,3주 성인 발달장애 가족, 2,4주 장애아동 가족이 자조모임 형태로 진행함. - 실인원 20명, 총29회 진행, 276명 참여 ○ 뿌리깊은나무 - 상반기 : 3월~5월 성인중도장애인가가족 10명을 대상으로 총 11회 진행 - 하반기 : 10월~11월까지 8명의 중도장애인가가족 대상 총9회 진행 - 서울시 거주자, 가족지원 프로그램 미경험자 우선 선발 ○ 부모상담 - 장애자녀로 인한 심리적 어려움을 호소하는 부모를 대상으로 사전 상담을 통해 진행 - 실인원 5명, 연인원 42명 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 성장멘토링 - 우체국공익재단, 한국장애인재활협회 지원으로 성장멘토링 사업을 계획하여 선정 이후 사업 진행 - 복지관 홈페이지, 페이스북, vms 등을 통해 멘토 모집 - 유관기관(지역사회복지관, 동주민센터)을 통해 멘티 모집 ○ 장애돌봄가족휴가제 - 지속사업으로 서남권장애인복지관 가족지원사업 실무자 모임을 통하여 사업기획 공유 - 서울시 지침에 근거하여 진행 - 사업진행시 관내 게시판, 홈페이지 등을 통해 홍보 ○ 돌봄품앗이 - 지속사업으로 1월 중 모집성프로그램 홍보시 함께 진행 ○ 뿌리깊은나무	○ 성장멘토링 - 우체국공익재단, 한국재활협회로부터 6명 기준 예산을 지원 받았음 - 멘토 모집 : 16명이 신청하여 6명 선정 - 멘티 모집 : 9명의 신청자 중 6명 선정 ○ 장애돌봄가족휴가제 - 9월 중 2박3일 진행(전남일대) - 홈페이지, 관내게시판을 이용한 홍보진행 - 사례지원팀 협조로 저소득장애인가정의 돌봄가족이 참여하도록 함. ○ 돌봄품앗이 - 성인발달장애인 8가족, 장애아동 8가족 진행 - 부모회와의 연계로 진행 ○ 뿌리깊은나무 - 성인중도장애인가족 10명 모집하여 진행 - 하반기 8명 모집하여 9회 진행. 당초 10명을 모집하였으나 프로그램 진행 당일 1가정이 취소하여 8명으로 진행함.

계획	진행 결과
- 관내 게시판 홍보를 통한 사전 모집 ○ 부모상담 - 접수상담 과정에서 신청할 수 있도록 안내 - 복지관 홈페이지, 소셜네트워크, 관내 게시판 홍보	○ 부모상담 - 총5명에 대해 42회 진행 - 2명 종결로 인해 2명 진행 하였음. - 외부 초청 상담사로 시간대가 맞지 않아 진행에 어려움이 있음.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 성장멘토링	○ 발대식 및 1차멘토간담회 : 3월 중 진행 ○ 멘토링 : 수시 진행(멘토별 26회) ○ 2차 멘토간담회 : 6월 중 진행 ○ 부모간담회 : 7월 중 진행 ○ 우리두리캠프 : 8월 중 진행 ○ 단체문화체험 : 10월 중 진행 ○ 연말사례발표회 3차 멘토간담회 : 11월 중 진행	○ 성장멘토링 - 복지관 홈페이지 및 관내 홍보 게시판을 활용하여 모집 - 유관기관(지역사회복지관, 동주민센터) 대상자 추천 요청 - 대상자를 모집하는데 있어서 적합한 대상자를 선정 하는데 있어서 어려움이 있었음. - 3월 멘티 6명, 멘토 6명 모두 선정 - 3월 31일 발대식 및 1차 멘토간담회 진행 - 6월 29일, 7월 13일 부모간담회 및 2차 멘토간담회 진행 - 2018년 8월10일~11일 우리두리캠프 진행 - 2018년 10월27일 단체문화체험 진행 - 2018년 11월 연말사례발표회 3차 멘토간담회 진행
○장애돌봄가족휴가제	○연 1회(2박 3일) 9월 진행 예정	○ 9월 14일~16일(2박3일) 전남일대의 여행진행함. 장애인 돌봄가족 24명 참여함. ○ 12가정에 돌봄비 지급함
○ 돌봄품앗이	○매주 토요일 1층 주간활동실 사전신청자에 한해 진행	○ 매주 토요일 진행중 - 1,3주 성인발달장애인 8가족 - 2,4주 장애아동 8가족 - 3월 활동 중단했다가 4월에 다시 시작함 - 총29회 진행. 276명 참여함
○ 뿌리깊은나무	○연 2그룹 진행 상반기(3~5월) 5가족	○ 매주 금요일 오전 10시~12시, 2시간 - 원예치료, 음악치료, 외부나들이 등 총 11회

계획		진행 결과
	하반기(9~10월) 5가족	기 진행 : 외부 지원금을 통한 다양한 활동 진행 - 상반기 : 3월~5월, 10명 대상 11회 진행 - 하반기 : 10월~11월, 8명 대상 9회 진행
○ 부모상담	○ 매주 수요일 오전 10시~오후 2시 ○ 1회 50분, 1명 10회기 예상	○ 매주 수요일 오전 10시~오후 2시 - 현재 2명 진행 중 - 나무와 새 심리상담연구원에서 파견된 라희정 상담사 진행 중

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
성장멘토링	19	686	24	719	126	105
장애돌봄가족휴가제	24	72	24	72	100	100
돌봄품앗이	16	576	20	276	125	48
뿌리깊은나무	8	173	18	196	225	113
부모상담	4	40	5	42	125	105
합계	71	1,547	91	1,305	128	84

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은혜	장애돌봄가족휴가제, 돌봄품앗이, 뿌리깊은나무, 부모상담	박수경(뿌리깊은나무 프로그램 지원)
팀원	양수현, 박지영	성장멘토링 사업 담당	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 대학생 자원봉사자	○ 성장멘토링 멘토활동 참여
○ 나무와 새	○ 부모상담 상담사 파견
○ 서남권역 장애인복지관 가족지원 실무자 모임	○ 돌봄가족휴가제 사업 신청대상자 공유 및 사업 논의
○ 현대자동차 사회복지공동모금회 지정기탁사업	○ 뿌리깊은 나무 사업비 300만원 지원
○ 부모회: 한국장애인부모회, 전국장애인부모연대	○ 돌봄품앗이 자발적 참여 운영

5) 예산
가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
뿌리깊은나무	160,000	180,000	113	1,000,000	818,530	82	
부모상담	320,000	430,000	134	490,000	430,000	88	
합 계	480,000	610,000	127	1,490,000	1,248,530	84	

나) 외부기금

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
현대자동차	3,000,000	3,000,000	100	3,000,000	3,000,000	100	
성장멘토링	9,769,060	9,769,060	100	9,769,060	9,769,060	100	
돌봄휴가제	12,000,000	12,000,000	100	1,1,926,730	1,1,926,730	100	
합 계	24,769,060	24,769,060	100	24,695,790	24,695,790	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 장애가정 양육부담을 경감시키고 아동들이 발달수준에 맞춰 성장할 수 있도록 지원	○ 멘토링 참여 건수 ○ 사업만족도	○ 사전-사후 검사 결과 멘티들이 계획, 점검, 조절, 가족 총 4가지 부분에서 모두 상승 되었음. ○ 부모 만족도 설문 결과 프로그램을 통해 자녀가 조금, 혹은 매우 많이 긍정적인 변화를 보였다고 응답하였음.
○ 여행을 통한 돌봄 부담 경감 및 심리적 지지	○ 프로그램 참여율 ○ 만족도	○ 여행을 통해 참여가족들간의 친밀감 형성되었고, 돌봄 양육에 대한 스트레스에서 벗

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
		어날 수 있었음.
○ 자녀들의 사회성 향상 및 또래관계 증진, 보호자간 유대감 형성	○ 프로그램 참여율	○ 부모회를 통해 매주 토요일 진행되고 있음.
○ 중도장애가족의 기능을 강화시키고 관계를 회복	○ 프로그램 만족도	○ 성인중도장애인가정이 함께 참여하는 프로그램으로 가족 간의 이해와 스트레스 해소 등 프로그램을 통한 심리적 안정을 갖는 기회가 되었음.
○ 장애자녀 양육과정에서 발생하는 심리적 어려움을 경감	○ 프로그램 참여율 ○ 심리적 변화사항	○ 외부 전문 상담가를 통해 주1회상담이 진행되고 있음. ○ 상담을 통해 양육으로 오는 스트레스 및 우울감 등을 토로할 수 있어 긍정적인 반응을 보임.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 성장멘토링 - 조건을 만족하는 대상자를 모집하는데 있어서 어려움이 있었으며 학교 방과 후 활동이나 다른 외부 활동으로 인하여 활동참여에 대한 욕구가 낮게 나타남. ○ 뿌리깊은나무, 돌봄가족휴가 - 외부기금 사업의 경우 대상자 선정에 많은 제약이 있어 문제로 인한 어려움을 가진 장애인 가족에 대한 지원에 한계가 있음. - 하반기 뿌리깊은 나무 프로그램에 대해 외부 자원을 활용하여 프로그램 만족도를 높였고, 다양한 프로그램을 통한 운영을 희망하였음. ○ 부모상담 - 외부 초청 상담사로 시간대가 맞지 않아 진행에 어려움이 있음.	○ 성장멘토링 - 사업인원을 축소하여 멘토를 모집할 수 있었으며 사업지원기관에서 차년도 사업대상자 확대 예정임. ○ 뿌리깊은 나무, 돌봄가족휴가 - 복지관 자체적으로 운영되는 가족지원사업에 대해 장애인 가족의 범위를 확대하여 지원. - 프로그램 참여자의 욕구증대 및 다양한 방면에서의 심리적 접근이 요구되고 있어 사업의 질적 향상을 위한 안정적인 자원을 확보해 나가고자 함. ○ 부모상담 : 2018년 연계된 기간의 사업 종료로 개인자원을 활용하여 상담 운영 예정임.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 멘티의 사업참여에 대한 욕구가 낮아지고 있음	○ 멘티를 모집하는데 어려움이 있었음	○ 차년도 사업대상자 확대 예정으로 보다 원활하게 모집이 가능 할 것으로 생각됨.	
○ 가족지원 사업에서 가족의 범위 확대를 희망함. 혈연가족 이외에 이용자의 심리적 가족까지 고려가 되었으면 함.	○ 가족과 함께 하는 프로그램에 관계 회복에 대한 의미부여가 크고 서로에 대한 이해를 바탕으로 다양한 활동이 진행됨. ○ 2018년 신규사업으로 운영된 가족지원사업을 통해 장애인 가족의 심리적 어려움에 대한 접근이 이루어 질 수 있었음.	○ 중도장애인을 위한 사업 및 심리정서적 지원사업에서의 가족 참여자 확대를 고민하도록 함 ○ 장애인 가족의 돌봄으로 인한 정서적 어려움과 스트레스 해소를 위한 다양한 방법을 모색하고자 함.	

6. 사업관련 사진자료

1	성장멘토링	2	성장멘토링
			
3	성장멘토링	4	성장멘토링
			

5	돌봄가족휴가제	6	뿌리깊은 나무
			

발달정보제공 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	정우현, 박지영
사업명	발달정보제공(발달상담, 발달코칭, 발달촉진부모교육)		
사업목적	1. 발달코칭을 통한 발달촉진 환경 조성 2. 부모교육을 통한 발달촉진 환경 조성 3. 생애주기 및 연령별 전환시점에 필요한 정보 제공		
사업목표	1. 부모가 아동의 발달에 적절한 양육 태도를 가질 수 있도록 지원 2. 가정 내에서 자녀 양육과 교육에 대한 방향성 확립 3. 자녀의 장애에 대한 이해 확대 및 양육에 대한 역량을 강화		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 발달상담 및 발달코칭은 접수 과정에서 교육 상담이 필요하거나 발달코칭에 대한 욕구가 있는 부모 대상 ○ 발달촉진부모교육은 교육 주제별 모집을 통한 대상 모집 및 선정	○ 접수상담 및 프로그램 진행 중 발굴된 접수자에 대해 발달코칭 진행 ○ ‘장애유아를 위한 가정에서의 긍정적 행동지원’을 주제로 발달촉진부모교육 하반기 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 발달상담 및 발달 코칭은 초기 접수과정 및 기존에 치료와 교육을 받는 방향성에 어려움을 느끼는 보호자에게 권고 ○ 발달촉진부모교육은 영유아 및 초등 장애자녀를 둔 부모를 대상으로 관내 게시판에 홍보 후 모집하여 선정	○ 보호자의 욕구에 따라 상담 및 교육 지원 ○ 지원계획회의를 통해 코칭이 필요한 부모에게 발달코칭 권유 후 대기 및 코칭 진행 ○ 발달상담 중 부모교육이 필요한 부모들 대상으로 발달 촉진 부모교육 권유 후 교육 진행 ○ 관내 게시판 모집 홍보를 통해 대상 모집

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 발달상담	○ 매주 화요일, 목요일	○ 실인원 , 연인원 41명으로 진행 ○ 정기상담이 필요한 경우 발달코칭으로 연계 - 접수 상담 시 심층적인 상담이 필요하거나 원하시는 부모 대상으로 발달 상담 진행
○ 발달코칭	○ 매주 목요일	○ 1분기 평가 반영하여 외부강사로 진행 - 외부 강사를 통해 ‘아동의 발달영역파악, 아동과 상호작용방법, ABA이해’ 주제로 발달 코칭 진행 ○ 실인원 15명, 연인원 35명으로 진행
○ 발달촉진부모교육	○ 2018년 하반기 진행	○ 현재 9월 20일 목요일 ‘장애 유아를 위한 가정에서의 긍정적행동지원’이라는 주제로 대그룹 교육 실시 ○ 10월 4,12,26일 소그룹 교육 실시 ○ 실인원 17명, 연인원 25명으로 진행

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
발달상담	43	43	41	41	95	95
발달코칭	5	20	15	35	300	175
발달촉진부모교육	19	31	17	25	89	81
합계	67	94	73	101	109	107

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	정우현	발달상담, 발달코칭, 발달촉진부모교육 진행	
팀원	박지영	발달상담, 발달코칭	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 서울발달장애인지원센터 문화원 센터장	○ 발달촉진부모교육 강사
○ 양천어린이발달센터 배현 특수교사	○ 발달코칭 강사

5) 예산(본관)

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
발달상담비	384,000	390,000	102	-	-	-	
발달코칭	432,000	340,000	79	675,000	675,000	100	
발달촉진부모교육	-	-	-	240,000	125,340	52	
합 계	816,000	730,000	89	915,000	800,340	87	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 적절한 양육방향을 설정하고 양육에 대한 민감성을 향상	○ 만족도 조사	○ 발달코칭은 매 월 마다 종결 시 만족도 조사를 실시하여 높은 만족도를 보임. 프로그램의 만족도와 개선 방향을 알 수 있었음 ○ 발달촉진부모교육 대그룹과 소그룹별로 종결 시 만족도 조사를 실시함. 두 그룹 모두 높은 만족도를 보였음

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 발달코칭을 외부강사를 통해 진행함 ○ 발달촉진부모교육에 대한 욕구는 많았으나 전년도 교육과 동일한 주제의 교육으로 신규 이용자 모집이 어려웠으며, 대·소 그룹별 실시의 어려움, 실시 기간의 어려움 등 대상자 모집에 어려움이 있었음.	○ 2019년에는 담당교사가 직접 발달코칭을 진행하며 필요요시 자문위원을 통해 도움을 받을 계획임 ○ 본관 프로그램 이용자 학부모들에게 필요한 교육내용과 기간 등에 대해 사전 욕구 조사를 실시하여 그에 맞는 교육 프로그램을 준비할 필요가 있음. ○ 본관뿐만 아니라 외부공문을 통한 프로그램 홍보 실시

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 발달코칭 회기를 더 늘려달라는 욕구	○ 외부강사를 통해 그룹으로 월 3회로 진행함	○ 담당교사가 진행할 경우 월 4회로 코칭을 운영할 계획임	
○ 부가 참여하는 중재 교육 욕구	○ 주제 자체가 부가 참여하는 중재교육은 없었으나 부가 참여할 수 있을 경우 동반 가능하도록 진행함	○ 교육욕구 조사를 통해 해당하는 교육주제 욕구가 많을 시 실시 고려	
○ 유아 연령별 놀이지도 교육	○ 발달코칭을 통해 상호작용과 놀이지도 방법 교육을 진행함	○ 교육욕구 조사를 통해 해당하는 교육주제 욕구가 많을 시 실시 고려	

6. 사업관련 사진자료

1	발달촉진 부모교육 대그룹	2	발달촉진 부모교육 소그룹
			
3	발달코칭 1	4	발달코칭 2
			

기관연계사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	김은혜, 박지영, 정우현
사업명	이마트 그림대회, 지역사회발달지원교육, 지역기관연계회의		
사업목적	지역기관 연계를 통하여 장애인복지 정보를 공유하고 연계사업을 통한 장애인복지사업 활성화 도모		
사업목표	1. 장애, 비장애아동이 주제 제시에 따른 그림대회를 함께 참여함으로써 통합의 기회 마련 2. 지역사회 내에 있는 일반 교육기관 교사들과의 연계를 통한 발달지연 영유아 조기 발견 및 효과적인 지원 3. 기관연계를 통한 가족지원 정보공유 및 확대		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 이마트 그림대회 - 장애, 비장애 영유아 대상 - 양천구 통합어린이집 재원 5~7세 - 사전 홍보를 통한 선착순 접수 ○ 지역사회발달지원교육 - 양천구가정형어린이집 교사 및 부모 대상 교육 - 사전 홍보를 통하여 선착순 신청 접수 - 가정형어린이집 연합회와 함께 일정 논의 ○ 지역기관연계회의 - 서남권장애인복지관 가족지원 실무자 회의 - 연 6회 가족지원 실무자 참여	○ 이마트 그림대회 : 5월 진행 - 양천구 내 통합어린이집 총 26곳 팩스 및 전화 홍보를 통해 대상자 모집 - 양천구 통합어린이집 재원 장애·비장애 아동 120명 모집 - 118명 신청 마감하였으며 당일 우천으로 참여인원 축소되어 111명 참석 ○ 지역사회발달지원교육 - 양천구가정형어린이집 연합으로 실시된 찾아가는 부모교육 6회 실시 - 순회자문 2회 실시 - 11월 양천구가정형어린이집 연합으로 교육 진행 1회, 총60명 참석 ○ 지역기관연계회의 - 연 4회로 정기적인 연계회의 참여함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 이마트 그림대회 - 관내 통합어린이집 모집 홍보지 FAX 또는 이메일 발송을 통한 대상모집 홍보 - 관내 게시판, 홈페이지, 보도자료 사전 발송을 통한 사업 홍보 ○ 지역사회발달지원교육 - 가정형어린이집 연합회와 함께 일정 논의 - 순회자문 신청접수를 위한 공문 발송 ○ 지역기관연계회의 - 전년도 사업기획 회의 진행으로 홍보 미진행	○ 이마트 그림대회 - 양천구 내 통합어린이집 총 26곳 fax 및 전화 홍보를 통해 대상자 모집 홍보 - 관내 게시판, 홈페이지, 보도자료 발송을 통한 사업 홍보 ○ 지역사회발달지원교육 - 홍보 미진행되었으나 어린이집 요청으로 순회자문 2회 실시 - 집단교사교육 하반기 1회 60명 참여 - 현재 육아휴직 중인 가족지원팀장의 영유아발달 지연 조기개입에 대한 주제로 교사교육 진행함 ○ 지역기관연계회의 - 서남권 장애인복지기관 담당자 회의 중심으로 참여

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획	진행 결과
○ 이마트그림대회 ○ 5/17(목) 그림대회 실시 ○ 5/18(금) 우수작품 심사 ○ 5/25(금) 시상식 예정	○ 5월17일(목) 그림대회 실시 : 우천으로 인한 어려움이 있었으나, 복지관 강당으로 장소 변경하여 진행, 총 111명 참석. ○ 5월18일(금) 우수작품 심사 ○ 5월25일(금) 시상식 진행 : 이마트에서 진행
○ 지역사회발달지원교육 ○ 양천구가정형어린이집연합회와 함께 부모교육 논의 ○ 기타 시기미도래	○ 찾아가는 부모교육 - 양천구가정형어린이집 연합 부모교육 실시 - “우리아이의 성장과 발달을 위한 준비”를 주제로 4회기 실시 - 순회자문 지원 2회 실시
○ 지역기관연계회의 ○ 연 6회 정기적이 회의 진행을 통한 사업공유 및 진행 ○ 매월 셋째주 목요일 오후 4시	○ 가족정보지 제작을 위한 정보제공 - 연 1회 연계제작을 위한 정보제공 ○ 장애인돌봄가족휴가제 진행을 위한 사전회의 - 4월, 6월 1회씩 진행함. - 9월 중 진행예정

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
지역사회발달지원교육	66	66	66	66	100	100
지역기관연계회의	1	6	2	4	200	67
합계	67	72	68	70	101	97

2-1) 사업실적(건수)

(단위 : 건, %)

구분	계획	실행	달성률
	건(회)	건(회)	건(회)
이마트 그림대회	1	1	100
합계	1	1	100

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
담당	양수현	지역사회발달지원교육(부모교육, 교사교육 진행) 이마트그림대회, 지역기관연계회의	가족지원팀원 전원
팀원	정우현	지역사회발달지원교육(순회자문, 교사교육 강의 진행)	박지영(순회자문)

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 서남권 장애인복지관 가족지원 실무자 모임 ○ 양천구 가정형어린이집연합회 ○ 양천사랑복지재단, 이마트 목동점	○ 장애인돌봄가족휴가제 사업진행 논의 ○ 찾아가는 부모교육 연계 진행 추후 교사교육, 순회자문 협력 진행 ○ 이마트 그림대회 후원금 지정 및 협력 진행

5) 예산

가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
지역사회발달지원교육	-	-	-	150,000	-	-	
지역기관연계회의	-	-	-	-	-	-	
합 계	-	-	-	150,000	-	-	

나) 외부기금

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
이마트그림대회	3,000,000	3,000,000	100	3,000,000	3,000,000	100	
합 계	3,000,000	3,000,000	100	3,000,000	3,000,000	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 장애, 비장애아동이 주제제시에 따른 그림대회를 함께 참여함으로써 통합의 기회를 마련	○ 그림대회 참석율 ○ 유관기관 담당자들간의 평가회의 진행	○ 후원기관과 지역사회 유관기관의 의견을 검토하였음. ○ 지역사회 어린이집 아동들이 적극적으로 참여함. 통합반 아동들이 함께 참여하여 자연스러운 통합환경을 주도함
○ 지역사회 내에 있는 일반 교육기관 교사들과의 연계를 통	○ 교육신청서와 수료증, 명단을 통한 참석률	○ 상반기는 어린이집 요청을 통한 교사와 부모를 대상으로

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
한 발달지연 영유아 조기 발견 및 효과적인 지원	○ 교육 참여와 관련한 교사의 피드백 적용	한 교육이 진행되었고, 하반기 어린이집 원장을 대상으로 교육이 진행됨. ○ 영유아 발달지연아동에 대한 조기개입을 위해 각 대상에 따른 전문적인 교육적 접근이 이루어짐.
○ 기관연계를 통한 가족지원 정보 공유 및 확대	○ 회의 참석률과 회의록 점검	○ 서남권 장애인복지관 가족지원 사업간의 정보공유가 적극적으로 이루어짐.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 이마트 그림대회 - 신청접수동안 신청자 모집에 어려움이 있었음. - 같은 주제로 그림대회를 진행하여 매년 비슷한 결과물이 나오고 있음. - 주차공간이 없음을 알렸으나 우천으로 인하여 부득이 하게 차량을 이용하는 경우가 있어 주차에 혼란이 있었음. - 퀴즈에 참여한 후 간식을 바로 나눠주면서 점심을 먹기 전 혼선이 있었음. - 참여인원 대비 시상인원이 적었음.	○ 이마트 그림대회 - 어린이집의 원활한 참여를 위하여 인근 어린이집을 관리할 필요가 있음. - 공문발송과 더불어 전화홍보를 진행하여 대상자 모집을 강화할 필요가 있음. - 양천구 관련 주제나 장애인주간에 장애인식개선 관련 주제로 진행하는 등 장애·비장애 아동이 함께 활동할 수 있는 다른 주제에 대한 고민이 필요함. - 인근 국제선센터 등 주차공간을 확보할 수 있도록 할 예정임. - 도장을 찍어준 후 나갈 때 전달하는 등 다른 방법을 고민해볼 필요가 있음. - 상금을 줄이고 여러명이 수상하는 등 시상인원을 늘려 시상식에 참여할 수 있는 아동을 늘리는 방법을 고민이 필요함.
○ 상반기 양천구가정형어린이집과 함께 하는 찾아가는 부모교육의 진행 시 자녀 성장과 발달을 위한 주제 외에 장애인식개선을 위한 내용을 함께 진행하여 부모의 만족이 높았음.	○ 비장애부모에 대한 장애인식개선 교육을 진행함에 있어 “단일 주제”가 아닌 부모의 관심을 이끌 수 있는 주제에서 시작하여 장애인식개선교육을 함께 진행하는 것이 효과적일 것으로 생각됨. ○ 어린이집 담당 교사를 대상으로 발달지연 아동의 조기개입을 위한 정기적인 교육이 필요함.

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 하반기 양천구 가정어린이집 연합회 원장을 대상으로 교육을 진행하였고, 담당교사의 참여에 대한 욕구가 나타남.	

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 매년 같은 주제로 그림대회를 진행하면서 그림을 그리는데 어려움이 있음.	○ 같은 주제로 그림대회를 진행하면서 한정된 결과물이 나오고 있음.	○ 후원기관과의 논의를 통해 주제를 변경하는 것에 대해서 논의할 예정임.	
○ 지역사회 내 장애 아동에 대한 다양한 접근방법 및 교육에 대한 지원을 희망함.	○ 지역사회 어린이집 등의 기관에서의 장애에 대한 이해가 부족하고, 사업담당자와의 지속적인 교류가 부족한 실정임.	○ 지역연계팀과의 협의를 통해 어린이집 연합회 등과의 지속적인 교류를 높이도록 함.	

6. 사업관련 사진자료

1	이마트그림대회	2	이마트그림대회
			

2	부모교육	3	교사교육
			

이용자관리사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	김은혜, 박수경, 양수현, 박지영, 정우현
사업명	간담회, 팀사례회의, 욕구및만족도조사		
사업목적	프로그램 운영 시 이용자의 권리와 선택을 강화하고 서비스의 질적 수준 향상		
사업목표	1. 전문가들의 다양한 소견을 반영한 서비스 접근 방향을 수립함으로써 프로그램 전문성 향상 2. 향후 사업방안 수립 및 프로그램 운영시 이용자의 욕구를 반영하여 프로그램의 질 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 간담회 - 프로그램별 사업의 시작, 종료시 보호자 또는 당사자 대상 ○ 팀사례회의 - 프로그램 이용자 중 문제 또는 상정 사유가 있는 대상으로 프로그램 담당자가 상정 ○ 만족도조사 - 프로그램 이용자 전체 대상	○ 간담회 - 총9개의 프로그램에 대하여 총11회 간담회 진행됨. - 프로그램 시작 및 종료 시 진행됨. ○ 팀에서 1회기 1명 이상 사례 상정하여 심층 사례 회의 진행함. - 사례관리가 필요한 경우 통합사례회의의 대상상정 - 총5회 8명을 대상으로 실시하였음. ○ 7월 중 복지관 기획운영지원팀에서 진행하는 복지관 전체 만족도 및 욕구조사 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 이용자 간담회 프로그램의 시작과 종료시 진행 ○ 팀사례회의 월 1회 이상 정기 진행 ○ 만족도 및 욕구조사 연 1회 진행	○ 총 11회의 이용자 간담회 진행 ○ 총5회, 8명의 이용자에 대해 진행함. ○ 만족도 및 욕구조사 : 7월 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 간담회	프로그램의 시작과 종결 또는 수시로 이용자의 의견을 듣기 위해 간담회 진행	○ 총11회 진행 - 초등사회성교실, 영유아교육, 청소년통합지원 부모대상, 미술활동, 학교적응반, 통합지원반 실시
○ 팀사례회의	월 1회 이상 정기적으로 진행 (프로그램별 대상 상정)	○ 정기적으로 가족지원팀 사업별 대상을 상정하여 치료접근 방향 및 문제해결을 위한 방법을 모색하여 이용자의 동의를 거쳐 프로그램에 반영하고 있음. ○ 총5회 동안 8명 상정되어 심층 사례회의 진행하였음.
○ 만족도 및 욕구조사	하반기에 복지관 전체 만족도 및 욕구조사 실시 (학교적응반의 경우 8월 시작인 대상이 있어 사업계획에 반영하지 않음)	○ 7월 중 복지관을 통해 진행되었고, 별도로 뿌리깊은나무 등 별도의 만족도 조사 진행함. ○ 담당자의 사업숙지가 늦어져 실적반영이 늦어짐

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
팀사례회의	10	10	8	8	80	80
욕구및만족도조사	31	31	32	32	103	103
합계	41	41	40	40	98	98

2-1) 사업실적(건수)

(단위 : 건, %)

구분	계획	실행	달성률
	건(회)	건(회)	건(회)
간담회	10	11	110
합계	10	11	110

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은혜	사업총괄, 팀사례관리담당	가족지원팀원 전원

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박수경, 양수현, 박지영, 정우현	사업진행	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 유관기관(어린이집 등)	○ 이용자의 일관성 있는 치료 및 지도를 위한 협력의뢰서 등 협업 진행

5) 예산

가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
간담회	-	-	-	360,000	134,180	37	
합 계	-	-	-	360,000	134,180	37	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 이용자 욕구를 반영한 서비스 계획 및 실행	○ 프로그램 별 2회씩 이용자 및 보호자를 대상으로 진행함. ○ 간담회 진행 후 회의록을 작성하여 사업 계획 등에 반영하도록 함.	○ 프로그램 시작 전후 프로그램참여자와 보호자를 대상으로 진행하여 프로그램 방향성 등을 논의하고 적용하였음.
○ 전문영역 간 회의를 통해 지원방향성 제고	○ 영유아교육, 초등적응지원, 청소년 통합지원, 미술활동 이용자 중 집중 사례회의가 필요한 대상으로 진행하였음. ○ 사례회의록에 논의사항과 수퍼비전을 기록하여 정리함.	○ 이용자의 어려움과 사정, 목표 설정, 접근방법 등을 논의하여 개별화 계획에 적용함.
○ 질 높은 서비스 제공을 위한 이용자 욕구 반영	○ 하반기 복지관 전체 만족도 조사 시 진행	○ 각 프로그램별로 이용자를 대상으로 프로그램에 대한 만족도 여부와 욕구를 파악하여 2019년 사업 프로그램에 반영함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 만족도조사의 경우 8월~9월의 시작으로 프로그램이 시작이 얼마 되지 않은 프로그램들의 만족도에 대한 타당성 및 신뢰도가 낮음.	○ 이에 시작 시기에 따른 별도 진행을 통하여 추가적 욕구조사가 필요할 것으로 보임.

5. 사업관련 사진자료



직업지원팀 최종 총괄 사업평가서

1. 사업실적 및 예산 평가

1) 과정평가

- 총 7개 단위사업, 49개 세부사업 중 계획대로 추진 14개, 실적미달 16개, 초과달성 19개임.
- 직업적응훈련반 사업은 담당자 부재로 12월 담당자 채용에 따라 향후 사업에서는 미달사업이 없도록 진행할 계획임.
- 직업적응훈련반과 취업준비훈련반은 계획시 15명 정원이었으나 사업 방향 변화에 따라 적정인원인 12명으로 운영하고자 하여 실적이 미달됨.
- 직종훈련지도는 실인원은 초과되었으나 연인원 미달로 성인발달장애인들이 업무에 적응하지 못하고 그 만두는 경우가 많이 발생하여 차후 추가 모집을 통해 미달상황이 발생하지 않도록 할 계획임.

2) 예산평가

- 세입 총 예산액 51,232,000원 중 49,520,700원 달성 97% 추진함.
- 세출 총 예산액 37,964,820원 중 31,792,968원 달성 84% 추진함.
- 외부기금 총 예산액 188,500,000원 중 188,500,000원 달성 100% 추진함.
- 세 입 : 미소카페 수익과 학교연계전환교육 확대에 따른 세입 증가.
- 세 출 : 훈련반 적정 인원 배치를 위한 정원 축소에 따라 세출도 감소.
- 외부기금사업 : 장애인복지일자리사업 예산이 정원 확대에 따라 증가하였고, 훈련생을 위한 외부기금 사업비를 확보하여 운영하였음. 향후 외부기금사업 확대를 위해 노력할 예정임.

2. 향후 계획 및 총평

- 2018년에는 직업지원팀의 변화를 위해 여러 가지 방법을 찾았던 시기로 취업에 맞는 훈련반 분리를 위한 사전 작업과 훈련생 일자리사업 참여, 보호자 상담, 업무지원 등 안정화 보다는 신규 · 변화 · 확대에 초점을 맞추고 운영되었음. 이로 인해 팀 전체가 안정보다는 변화가 많아 어려운 시기였음.
- 2019년에는 직업지원팀의 정체성에 맞는 프로그램 운영을 위하여 성인발달장애인의 취업을 위해 팀 전원이 새로운 업체 개발 및 기관 확보에 매진할 예정이며, 보호자 상담 및 프로그램 진행 시 담당자와 보호자의 소통에 중점을 둘 계획임.
- 또한, 기존 취업자들에게도 관심을 갖고 고용이 지속적으로 유지될 수 있도록 관리에 노력하여 취업자 모임도 다양한 방법으로 운영할 계획임.

직업상담 및 평가 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	고은수, 최지원
사업명	직업상담 및 평가		
사업목적	개인의 직업욕구 파악 및 분석을 통해 적절한 재활방향을 설정하고, 지원하여 개별적인 직업재활 서비스를 제공할 수 있도록 함		
사업목표	1-1. 직업상담을 통해 직업욕구 파악 1-2. 개별적인 정보제공 및 서비스 연계 1-3. 성인발달장애이상담을 통한 진로계획 및 관리 1-4. 직업평가 필요시 내담자 직업평가 연계 1-5. 실질적인 서비스연계가 가능한 기관의 정보 제공 및 서비스 연계 2-1. 표준화 된 직업평가도구를 활용하여 직업적 능력파악 2-2. 작업현장 내 상황적응능력 및 대인관계 능력 등 평가 2-3. 직업평가 후 지원계획회의 내용 안내 및 상담 실시		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 직업상담 및 성인발달장애이상담 - 전화 및 문자상담, 내방상담, 인터넷 ○ 직업평가 - 전화 및 내방상담, 사전접수 예약	○ 전화 상담을 통한 이용자 욕구 확인 시 적합한 지원을 위해 내관을 유도하여 구직상담 연계 지원 ○ 내방, 전화 상담 중심으로 평가일정 확정

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 직업상담 및 성인발달장애이상담을 통해 적절한 직업재활서비스 방향 제시 및 직업평가 실시 ○ 개인별 적합한 대안 및 서비스를 찾고, 내부와 외부기관에서의 서비스 안내 및 연계 실시	○ 이용자 욕구에 따른 직업상담 및 성인발달장애이상담 지원 ○ 직업상담 및 성인발달장애이상담 시 관련 사업 안내 및 직업평가 대기

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 사업계획 및 평가	사업계획 2월	○
○ 직업상담	연중	○ 총 111명 진행
○ 성인발달장애인상담	연중	○ 총 17명 진행
○ 서비스연계	연중	○ 총 8회 진행
○ 서비스안내	연중	○ 총 21회 진행
○ 직업평가	연중	○ 총 22명 진행

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
직업상담	86	86	108	108	126	126
성인발달장애인상담	20	20	20	20	100	100
서비스연계	15	15	15	15	100	100
서비스안내	52	52	50	50	96	96
직업평가	32	173	21	126	66	73
합계	205	346	214	319	104	92

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	신사임	사업총괄	
팀원	고은수	직업평가	서비스안내
팀원	최지원	직업상담/ 성인발달장애인상담	서비스연계

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 지역 내 학교, 사회복지법인, 공동생활가정	○ 직업상담 홍보, 직업평가 의뢰 후 관련 사항 협조

5) 예산

가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
직업상담	-	-	-	45,000	0	0	
직업평가	256,000	250,000	98	180,000	129,000	72	
합 계	256,000	250,000	98	225,000	129,000	72	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 개별 욕구 분석으로 직업상담 서비스 연계	○ 직업상담 실시 여부 / 직업적 욕구 확인을 하기위한 직업상담일지	○ 직업상담을 통해 취업알선 실시 및 지원계획서비스 설정 ○ 직업상담 111명 실시
○ 사회로 진출할 수 있는 다양한 서비스 안내 및 연계 (교육, 실습, 현장훈련 등 기회제공시)	○ 발달장애인상담 실시 여부 / 복지관 내 시스템 등록 및 관리 확인을 위한 성일발달장애인 상담일지 및 접수면접지	○ 성인발달장애인상담 17명 실시
○ 개별화된 서비스 제공을 위한 안내상담 및 활용 가능 서비스 연계 지원	○ 직업평가도구 및 평가소견서	○ 22명 직업평가 실시 ○ 22건 평가소견서 작성
○ 직업상담, 평가 후 서비스 연계 여부	○ 서비스안내 실시여부를 확인할 수 있는 지원계획회의록 및 상담일지, 연계 일지	○ 21건의 서비스 안내 실시

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 서비스연계 및 안내의 중복	○ 서비스 연계와 안내의 내용이 겹치는 부분이 있어 19년도 서비스연계 및 안내로 합쳐 진행하려고 함. 직업상담 대상자는 취업을 희망하므로 대부분 복지관 내 고용서비스를 이용하거나 다른 프로그램을 희망하는 경우 복지관내에서 연계 진행하여 실적 낮은 부분이 있었음. 19년도에 내부뿐만 아니라 지역 안에서 연계하여 사업 진행할 수 있도록 할 예정임.

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 직업평가 실적미달	○ 예약 대상자에게 평가 1주 전, 미리 SMS 안내와 유선 안내를 동시에 진행하여 평가 일정에 대한 상기를 시키도록 할 예정

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 진로방향설정 및 취업	○ 취업 및 진로방향 설정	○ 직업상담과 성인발달장애인상담 내용이 겹치는 부분이 있음. 직업상담과 성인발달장애인상담 구분 없이 취업 위주의 상담 진행할 수 있도록 함. 그 외 욕구가 있을 경우 사례지원팀 연결하여 상담할 수 있도록 할 예정	

고용지원사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	최지원
사업명	고용지원		
사업목적	취업희망 장애인의 직업적 흥미, 욕구, 능력과 사업체의 직무 등을 고려하여 배치함으로써 일반고용, 보호고용, 지원고용 등이 이루어지도록 지원하며 경제적 자립기반 및 사회통합의 기회를 제공함		
사업목표	1. 취업가능성 향상을 위한 면접법, 이력서 작성 등 취업전 교육 실시 2. 구직자와 구인업체 간의 욕구를 파악하여 취업알선 실시 3. 취업알선 후 장기고용유지 (취업후적응지도) 4. 지역사회 내 장애인 고용 (희망)업체 개발 및 관리 5. 선배치-후훈련 방식을 적용하여 직무수행에 필요한 기술과 적응행동 지원 6. 직업생활 스트레스 및 여가생활의 욕구 해소를 통하여 직업유지능력 향상 및 취업자 자조모임 활성화		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 서비스 대상 선정기준 - 구직자 : 취업(희망)장애인 - 사업체 : 장애인 구인 (희망)사업체/개발업체 ○ 방법 - 직업상담 후 사업체와의 적합성 고려하여 선정	○ 구직대기자 중 구인사업체 홍보(문자, 전화)를 통해 이력서 및 면접 지원

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 구직자 발생 시 문자, 전화 홍보 실시	○ 계획대로 추진

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 사업체개발	연중	○ 고용정보시스템 '워크넷'에서 정보파악 및 타 기관과 연계 후 방문하여 업체개발 활동 진행 (온더보더, 위드유, 본아이에프, 월앤비전, 보호작업장, 행복플러스카페, 서울강서양천교육지원청, 빌에반스카페, 삼일행복나눔, 본우리반상 등)
○ 사업체관리	연중	○ 기존 업체 및 현장훈련 진행 업체를 대상으로 관리 실시
○ 고용주라포형성	연 1회 (11-12월)	○ 12월 8곳 진행 (월앤비전, 삼일행복나눔, 온더보더, 롯데리아, 서울강서양천교육지원청, 깍스카페, 빌에반스카페, 오진상사)
○ 취업전교육	연중	○ 구직희망 대상자의 이력서 및 자기소개서 작성, 면접기법 (동행면접, 모의면접)지원, 출퇴근지도, 직장인 예절 및 권리 교육 실시 ○ 일자리사업 시작 전 교육 실시
○ 취업알선	연중	○ 직업상담을 마친 구직자 중 적합업체 있을 시 취업알선 실시 (서울시장장애인복지관협회, (주)소샘, 월스트리트잉글리쉬, 하누리, 위드유, 종로행복일곱터 등)
○ 취업확정	연중	○ 2018 장애인복지일자리사업 참여자 선발 (35명) ○ 일반고용 11명, 지원고용 8명 취업확정
○ 취업유지	연중	○ 46명 취업유지(3개월 이상)
○ 취업후적응지도	연중	○ 일반고용, 보호고용, 지원고용 취업자 적응지도 실시(전화상담, 방문상담 등)
○ 취업자사례관리	연중	○ 8명실시
○ 취업자여가 문화활동	연 8회 (자체여가-6회 발권연-2회)	○ 8건, 연인원 81명실시 초과달성
○ 적합성분성	연중	○ 15건 실시
○ 현장훈련	연중	○ 11명 89회 실시

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
사업체개발	30	30	32	32	107	107
사업체관리	15	15	15	15	100	100
고용주라포형성	8	8	8	8	100	100
취업전교육	45	45	47	47	104	104
취업알선	60	60	73	79	122	132
취업확정	48	48	53	54	110	113
취업유지	40	40	46	46	115	115
취업후적응지도	12	108	15	128	125	119
취업자사례관리	8	8	8	8	100	100
취업자여가문화활동	10	80	16	81	160	101
적합성분석	15	15	13	15	87	100
현장훈련	6	60	11	89	183	148
합계	297	517	337	602	113	116

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	신사임	사업총괄	
팀원	최지원	사업진행	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 서울일자리통합지원센터	○ 서울시취업박람회 참여 및 업체 정보공유
○ 해누리타운	○ 양천구 취업박람회 참여
○ 양천구일자리플러스센터	○ 구인구직관련 정보공유
○ 한국장애인고용공단 서울지사	○ 구인구직관련 정보공유 및 취업연계
○ 한국장애인고용공단 서울남부지사	○ 구인구직관련 정보공유 및 취업연계

5) 예산

가) 본관 (일반고용)

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
사업체관리	-	-	-	270,000	54,720	20	
고용주라포형성	-	-	-	270,000	136,000	50	
취업전교육	-	-	-	54,000	0	0	
합 계	-	-	-	594,000	190,720	32	

(지원고용)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
현장훈련	-	-	-	180,000	0	0	
취업후적응지도	-	-	-	150,000	0	0	
취업자여가문화활동	-	-	-	900,000	851,860	95	
합 계	-	-	-	1,230,000	851,860	69	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 취업 시 필요한 기초교육, 구인/구직자의 욕구에 기초를 둔 취업알선, 사업체 개발 및 관리로 안정적인 일자리 배치	○ 취업알선/확정 여부 ○ 취업후 적응지도 여부 ○ 사업체개발 및 관리 후 일지 작성 ○ 구인표 작성	○ 취업알선 및 취업지원 서비스 제공
○ 직업생활 스트레스 및 여가생활의 욕구 해소를 통하여 직업유지할 수 있도록 지원	○ 여가문화활동 이용 후 설문지 작성(만족도 조사)	○ 취업자여가문화활동 실시
○ 선배치-후훈련 방식을 적용하여 직무수행에 필요한 기술과 적응행동 지원	○ 적합성 분석 ○ 현장훈련 실시	○ 지원고용 현장훈련 실시

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 사업체 관리비 지출 미약	○ 18년 고용주라포형성비와 겹치는 부분이 있었음. 또한 사업체 방문 시 훈련생이 만든 비누를 드리는 경우가 많아 예산이 따로 지출되지 않음. 19년도에 고용주라포형성 프로그램이 사라지고 사업체관리로 일괄관리 진행하려고 함. 19년도 비누 제작 비용으로 사용예정
○ 현장훈련 및 취업 후 적응지도 지출 미약	○ 점심시간을 피해나가 지출내역 없었고, 취업 후 적응지도 시 취업자들이 근무 중 오랜 시간을 빠지 못하는 경우가 많아 지출내역 없었음. 19년도에 점심시간을 이용해 취업적응지도를 질적으로 높일 예정임. (구체적인 고민상담 등)

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 취업자 교육	○ 현재 취업 후 적응지도를 진행하고 있음. 적응지도 시 취업자들이 노동법 및 임금에 대한 이해도가 낮음. 이에 여가문화활동 진행뿐만 아니라 취업관련 전문적인 지식 필요함.	○ 취업자역량강화 교육(알기 쉬운 노동법, 근로계약서 작성, 재무설계 등)을 통해 취업관련 지식을 습득하고, 취업유지 될 수 있도록 할 예정임	

6. 사업관련 사진자료

1	취업자송년회	2	취업자여가문화활동
			

직업적응훈련 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원	담당자	운동훈
사업명	직업적응훈련		
사업목적	성인 중증 발달장애인들이 일상생활/사회생활/여가생활/작업활동 등 취업 전 활동에 참여하여 일상 및 사회생활 적응능력의 향상을 도모하여 자립능력을 기르고, 기초적인 작업 활동을 통해 경제활동의 의미를 이해		
사업목표	1. 개인·사회생활, 직업준비, 적응훈련을 통해 직업능력을 개발하여 직업생활로 가능하도록 연계하고 사회통합을 도모함. 2. 이용자의 욕구와 개별목표를 파악하여 적절한 서비스를 제공하고 종결을 대비하기 위해 지속적으로 지원함.		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 대상 : 만 18-34세 지적 및 자폐성장장애인 ○ 기준 : 직업평가 후 직업적응훈련이 가능·필요하다고 판단되는 경우 ○ 방법 : 직업상담-직업평가-지원계획회의-대기-등록-입소	○ 1월 신규자 상황평가 4명 참여하여 3명 정규 이용함. ○ 4월 신규자 상황평가 1명 참여하였으나 부적격으로 재대기 함. ○ 3월, 6월, 7월, 10월 각 1명씩 총 4명 서비스 종결함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 개인별 능력과 욕구를 고려하고 직업생활의 의미를 이해하기 위한 사업 계획 ○ 미술 표현기법을 습득하여 비언어적 표현	○ 개인별 능력을 고려하여 개별직무지도를 진행하였고, 적응능력 파악을 위해 정기평가 실시함. 직업생활을 통한 경제활동의 의미 이해를 위해 훈련수당 명세서 지급 및 훈련수당 입금 내역 확인 중임. ○ 가족지원팀 연계 프로그램으로 초기 참여

계획	진행 결과
능력을 높이고 소동작 기능향상을 위한 미술 활동 계획 ○ 전문직종훈련 계획 ○ 보호자들의 다양한 활동에 대한 욕구를 반영하여 프로그램 계획함.	자들의 미술활동 능력 파악 후 다양한 기법의 미술활동 진행 중임. ○ 장애인복지기금 사업에 선정되어 바리스타 교육 진행 완료(20회기) ○ 교육활동, 생활체육, 연극치료, 여가활동 등 작업 활동에 국한되지 않고 다양한 프로그램을 구성하여 진행 완료

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획	진행 결과
○ 사업계획	○ 2월 말
○ 사업계획	○ 외부지원사업을 고려하여 2월에 사업계획 최종 완료함.
○ 작업훈련	○ 임가공 작업활동 ○ 훈련수당 지급
○ 작업훈련	○ 프로그램을 제외한 나머지 시간에 임가공 작업 활동(주작업 - 주신산업 노출2구 콘센트, 부작업-와우글로컴 화재감지기 작업)을 통해 수익사업 진행하고 있음. ○ 매월 25일에 훈련수당 지급 중에 있으며 총 12회 지급하였음.
○ 개인생활훈련	○ 아침체조 ○ 생활지도 ○ 생활체육 ○ 요리활동
○ 개인생활훈련	○ 매일 아침 국민체조, 스트레칭, 유산소 운동을 통해 근육의 유연성을 돕고자 함. ○ 동료관계, 사회적예절, 올바른 복지관 이용 등의 내용으로 월 1회 이상 지도 중임. ○ 3월부터 서울시장애인체육회와 연계되어 매주 목요일마다 전문강사에 의해 생활체육 진행하고 있음. ○ 요리활동 1회 진행하였음.
○ 사회생활훈련	○ 지역사회적응훈련 ○ 성교육 ○ 자기표현증진훈련
○ 사회생활훈련	○ 은행이용, 주민센터 등 11회 이용하였음. ○ 2모듬으로 나누어 3/15, 3/15, 3/22, 3/23 총 4회기 부천시청소년성문화센터에서 진행하였음. ○ 미진행하였음.

계획		진행 결과
○ 직업준비훈련	○ 직무습득훈련 ○ 바리스타 교육	○ 훈련생 개별 직무 능력을 파악하여 부족한 부분에 대한 개선을 위해 개별직무지도 중임. ○ 장애인복지기금 사업 선정되어 4월부터 매주 월요일 진행하여 총 16회 실시함.
○ 교육 및 여가활동	○ 교육활동 ○ 미술활동 ○ 비누공예 ○ 연극치료 ○ 지역행사 참여 ○ 여가활동	○ 2월부터 매주 수요일 진행 중에 있고, 칠교놀이, 펄러비즈 등 시지각 협응을 위한 내용으로 10회 진행하였음. ○ 가족지원팀 박수경 담당자 지도아래 2월부터 매주 화요일 진행하여 총 40회 진행하였음. ○ 양천도서관 지원사업으로 3월부터 격주로 진행 중에 있으며 총 2회 실시함. ○ 평생학습우수프로그램 지원사업 선정되어 4월부터 진행 중이고 총 20회 실시하였음. ○ 관내 행사 참여로 4회 실시함. ○ 4월, 9월, 12월에 3회 실시함.
○ 과정상담		○ 당사자 상담 : 행동 개선, 동료 관계 회복, 생활적응 등의 내용으로 상담 이루어짐. ○ 보호자 상담 : 자녀의 생활 적응정도를 비롯하여 가정과 연계한 지도/교육이 필요할 경우 상담 실시하여 교류함.
○ 사례회의		○ 신규자 용은수씨에 대한 사례회의를 진행하여 적응훈련 적합성 평가를 실시하였음. ○ 훈련생 3명을 대상으로 12월 사례회의 진행함.
○ 지원과정회의		○ 신규자 3명을 대상으로 초기평가를 진행하여 지원과정회의를 통해 재활목표 설정함. ○ 12월 훈련생 대상으로 지원과정회의 진행함
○ 만족도 및 욕구조사		○ 3분기에 11명 대상으로 진행함.
○ 부모모임		○ 1차 2월에 부모모임 실시하여 훈련생 11명의 보호자 12명이 참석하였음. ○ 3차 12월에 부모모임 실시하였음.

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
신규자 적응훈련	5	45	6	52	120	116
작업훈련	15	3,109	25	2,440	167	89
개인생활훈련	15	2,937	26	2,558	173	95
사회생활훈련	15	431	14	328	93	76
직업준비훈련훈련	15	224	17	285	113	138
교육, 여가활동	15	1,614	26	1,159	173	94
과정상담	15	185	17	140	113	76
과정평가	15	33	12	12	80	36
사례회의	6	6	6	6	100	100
지원과정회의	5	5	4	4	80	80
만족도 및 욕구조사	15	15	11	11	73	73
합계	136	8,604	164	6,995	117	88

2-1) 사업실적(건수)

(단위 : 건, %)

구분	계획	실행	달성률
	건(회)	건(회)	건(회)
부모모임	5	3	60
합계	5	3	60

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	신사임	사업총괄	장애인복지알리사업 1명
			연극치료 강사 2명
팀원	최원정	사업계획 및 진행	바리스타 강사 1명
			생활체육 강사 1명

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 주신산업, 와우글로컴 ○ 부천시청소년성문화센터 ○ 한국연극치료연구소 ○ 신정2동 주민센터, 우리은행365코너 ○ 양천도서관 ○ 양천구청 어르신장애인과, 교육지원과 ○ 서울시장애인체육회	○ 임가공 작업활동 물량 공급업체 ○ 성교육 기관 ○ 연극치료 강사 섭외 ○ 지역사회시설 이용 기관 ○ 천연비누 강사 파견 ○ 세부 사업 지원 (연극치료, 바리스타교육) ○ 생활체육 프로그램 진행

5) 예산

가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
직업적응훈련이용료	8,640,000	7,320,000	85	-	-	-	
작업활동 진행비	-	-	-	772,000	674,585	87	
개인생활훈련 진행비	-	-	-	50,000	43,010	86	
사회생활훈련비	-	-	-	720,000	112,500	16	
직업준비훈련	-	-	-	630,000	455,900	72	
교육 및 여가활동	-	-	-	3,540,000	2,385,420	67	
부모모임	-	-	-	60,000	51,470	86	
합 계	8,640,000	7,320,000	85	5,772,000	3,722,885	64	

나) 외부기금

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
평생학습우수프로그램	2,000,000	2,000,000	100	2,000,000	2,000,000	100	
장애인복지기금	1,700,000	1,700,000	100	1,700,000	1,700,000	100	
합 계	3,700,000	3,700,000	100	3,700,000	3,700,000	100	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 개인·사회생활, 직업준비, 적응훈련을 통해 작업수행능력을 향상하여 직업생활 가능성을 파악함.	○ 출석률 ○ 프로그램계획 실행 정도	○ 출석률 - 실적 달성(89%) ○ 프로그램 실행 - 실적 달성(101%)
○ 이용자의 욕구와 개별 목표를 파악하여 적절한 서비스 제공하고, 종결을 대비하기 위해 지속적으로 지원함.	○ 과정평가 실행 정도	○ 과정평가 - 실적 달성(33%)
○ 사업에 대한 만족도와 욕구 파악	○ 욕구에 맞는 프로그램 진행정도 ○ 만족도 및 욕구조사 회수율	○ 만족도 및 욕구 조사 - 실적 달성(73%)
○ 복지관과 보호자간 지원체계 강화	○ 상담 및 회의진행 여부 ○ 계획대비 달성 정도	○ 과정상담 - 실적 달성(76%) ○ 사례회의 - 실적 달성(33%)

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 일시종결 및 결석 등으로 연인원을 계획대로 추진하는데 어려움이 발생 ○ 담당자 공석으로 인하여 훈련반 운영에 어려움이 있었음	○ 직업적응훈련 연인원 목표대비 82%로 미달성하였음. 훈련생 개인 사정으로 인하여 결석 혹은 일시 종결하는 경우가 빈번하게 발생하여 이와 같은 결과가 나타남. 하지만 프로그램 진행과 관련하여 101%로 목표를 달성하였음. 향후년도에는 훈련생들의 출석률을 높일 수 있도록 보호자-담당자-훈련생 간의 의견교류가 활성화 될 수 있도록 할 예정임.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 직업훈련 서비스 종료 후 사후 진로계획 및 관리 필요	○ 만족도 및 욕구조사 결과 기타의견으로 직업적응훈련 서비스 종결 후 진로에 대한 고민이 있다는 의견이 있었음.	○2019년, 2020년 1분기 종결 예정자 보호자를 대상으로 사후진로상담 및 정보 제공 실시	

6. 사업관련 사진자료

1	생활체육	2	미술활동
			
3	작업훈련	4	여가활동
			

취업준비훈련 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	직업지원팀	담당자	고은수
사업명	취업준비훈련		
사업목적	취업준비훈련을 통해 작업수행능력과 사회적 능력 향상을 통하여 직업인으로서 갖추어야 할 능력과 태도를 습득하며, 취업 기회의 확대 및 장기고용 유지와 사회통합을 도모함		
사업목표	1. 실제 직업현장 및 직업생활에서 필요로 되는 직업적 역량 강화 지원 2. 개인·사회적응능력 향상을 위한 체계적인 프로그램 제공 3. 고용 전이를 위한 다양한 직업전훈련과 직업유지연계활동을 통한 장기적인 고용유지 도모		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 대상 : 만 18-34세 지적 및 자폐성장애인 ○ 기준 : 직업평가 후 취업준비훈련이 가능·필요하다고 판단되는 경우 ○ 방법 : 성인발달장애이상담-직업평가-지원계획회의-대기-등록-이용	○ 2명 신규이용 ○ 종결(지원고용 외 개인사유) 3명 ○ 현인원 12명

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 취업준비훈련생의 개인별 욕구 및 직업수준을 고려한 직무훈련 배치 계획 ○ 직무활동 및 직무훈련 제공(서비스업, 미화업, 세차업, 바리스타훈련, 소독직무훈련 등) ○ 개인별 필요 사회적응훈련 및 직업역량을 고려하여 고용유지를 위한 직업소양교육 및 직업유지연계활동 실시 계획(잡스피치, 플레이테라피, 심리운동)	○ 사례회의 및 통합사례회의를 통한 개인별 욕구에 따른 서비스와 기타 필요 서비스 개입 ○ 장애인복지일자리아업 참여를 통한 서비스업, 미화업, 세차업 직무 제공 ○ 직업전훈련(소독직무훈련, 바리스타훈련) 실시 ○ 전문 강사 채용 및 기능향상지원팀 연계를 통한 직업유지연계활동 실시(잡스피치, 플레이테라피, 심리운동)

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 사업계획	사업계획 1월	○ 사업계획서 작성 완료
○ 작업훈련	연중	○ 주 5회 작업훈련 진행 중
○ 직업전훈련	연중	○ 3월 천연비누만들기 진행중(양천도서관 MOU) ○ 3월 소독직무훈련 참여 중(희망일곱터 연계) ○ 6월 세차직무훈련 참여 중(희망일곱터 연계)
○ 직업유지연계활동	연중	○ 1월~ 심리운동 진행 중(6명) ○ 3월~ 잡스피치 진행 중(4명) ○ 4월~ 플레이테라피 진행 중(5명)
○ 교육활동	연중	○ 직업소양교육 월 2회 진행 중 ○ 생활체육 월 2회 진행 중
○ 자조활동	연중	○ 월 2회 진행 중
○ 여가활동	연 4회	○ 4월 10일 꽃놀이 ○ 6월 22일 수영장 이용 ○ 9월 21일 영화관람 ○ 12월 7일 영화관람 및 볼링장 이용
○ 지역사회참여활동	연중	○ 6회 참여
○ 과정상담	연중	○ 전화 및 방문을 통한 연중 개별 상담 및 면담 실시
○ 과정평가	연 2회	○ 상반기 신규 훈련생(3명) 초기평가 진행 ○ 4월 상반기 과정평가 진행 ○ 6월 신규훈련생(2명) 초기평가 / 1명 추가 상반기 과정평가 진행 ○ 10월 중간평가 실시
○ 사례회의	연중	○ 대상자 관찰 및 부모상담을 통한 전문가 집단 의 집중 사례관리 지원
○ 지원과정회의	연중	○ 과정평가를 통한 지원과정회의의 진행예정
○ 훈련수당	월 1회	○ 매월 25일 지급, 12회 지급
○ 만족도 및 욕구조사	연 1회	○ 7월 진행 (관내)
○ 부모모임	연 2회	○ 1분기 부모모임(2월) 1건 진행 ○ 7월 희망일곱터 견학 1건 진행 ○ 12월 하반기 부모모임 1건 진행

2) 사업실적(실인원/연인원)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
작업훈련	15	2,760	16	2,518	107	91
직업전훈련	15	2,920	16	2,921	107	100
교육활동	15	648	16	537	107	83
직업유지연계활동	15	408	9	469	60	115
자조활동	15	274	16	245	107	89
지역사회참여활동	15	72	12	58	80	81
여가활동	15	48	12	51	80	106
과정상담	15	72	16	74	107	103
과정평가	15	24	17	29	113	121
사례회의	6	10	2	9	33	90
지원과정회의	15	15	10	10	67	67
훈련수당지급	15	162	15	144	100	89
만족도 조사 및 욕구조사	15	15	12	12	80	80
합계	186	7,428	169	7,077	91	95

2-1) 사업실적(건수)

(단위 : 건, %)

구분	계획	실행	달성률
	건(회)	건(회)	건(회)
부모모임	2	3	150
합계	2	3	150

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	신사임	업무총괄	심리운동사 1명
			잡스피치 강사 1명
			플레이테라피 강사 1명
팀원	고은수	사업진행	생활체육 강사 1명
			천연비누 강사 1명

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 서울시장애인체육연맹	○ 생활체육 강사 지원
○ 양천도서관	○ 천연비누 만들기 강사지원

5) 예산

가) 본관

(단위 : 원, %)

예산과목(세목)	세입			세출			비고
	예산액	달성액	추진률	예산액	집행액	추진률	
취업준비훈련 이용료	8,640,000	7,320,000	85	-	-	-	
잡스피치 이용료	960,000	1,340,000	140	-	-	-	
플레이테라피 이용료	1,200,000	1,450,000	121	-	-	-	
작업훈련	-	-	-	702,800	425,770	61	
직업전훈련	-	-	-	1,170,000	723,210	62	
교육활동	-	-	-	380,000	109,200	29	
직업유지연계활동	-	-	-	6,340,000	6,163,400	97	
자조활동	-	-	-	139,000	-	0	
여가활동	-	-	-	768,000	703,520	92	
부모모임	-	-	-	105,000	63,300	60	
합 계	10,800,000	10,110,000	94	9,604,800	8,188,400	85	

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○전인적 직업재활 실천으로 실제 직업 현장 및 직업생활에서 필요 로 되는 직업적 역량 강화 지원	○ 프로그램 내 세부프로그램 진 행 및 과정평가를 통한 향상도 확 인	○ 과정평가서 및 개인별 직업적 응훈련계획서를 통해 향상도를 확 인할 수 있음
○복지관과 가정의 긴밀한 협력체 계를 구축하여 다각적인 지원 체 계를 수립	○ 과정상담일지, 회의록 및 과정 평가를 통해 평가	○ 연중 과정상담 진행 및 월 1회 사례회의 진행 ○ 연 2회 과정평가 진행 ○ 연 1회 지원계획회의를 통한

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
		차년도 개인별직업적응훈련계획서 수정
○만족도 및 욕구조사를 통한 프로그램 질 향상	○ 관 내 만족도 및 욕구 조사	○ 연 1회 조사 완료
○가정과 기관 간 상호유기적 관계형성을 통해 훈련생의 재화에 보호자의 적극적인 참여 유도	○ 연 3회 부모모임 실시 (실시계획안 및 결과보고안)	○ 과반수 이상의 보호자 참여

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획사항
○ 이용자 충원의 어려움과 종결자의 발생 및 장애인복지 일자리 사업 참여자의 확대에 세입 및 전체적인 프로그램 실적 미진	○ 차년도 정원 12명으로 운영 ○ 일자리 사업 참여자의 스케줄을 2그룹으로 분리하여 세부프로그램을 운영하는데 어려움이 없도록 함

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2019년 사업계획 반영)

이용자욕구	사업평가내용	2019년 사업반영계획	비고
○ 성교육 정기적 실시	○ 1년 1회 진행	○ 차년도 상/하반기 진행	
○ 훈련생/보호자 정기 상담실시	○ 지원과정회의 전 진행 예정	○ 차년도 상/하반기 진행	

6. 사업관련 사진자료



3	자조활동(자치회의)	4	지역사회참여활동(야구관람)
			
5	여기활동(캐리비안베이)	6	하반기 부모모임
			