
2016년

양천장애인종합복지관
사업운영계획서

2016년 장애인복지사업 운영계획

CONTENTS

I 일반현황 5

- | | |
|---------|-------------|
| 1. 개요 | 2. 시설현황 |
| 3. 주요연혁 | 4. 조직 |
| 5. 직원현황 | 6. 서비스 이용절차 |

II 설립목적 및 운영계획 13

- | | |
|---------|-----------|
| 1. 비전 | 2. 미션 |
| 3. 설립목적 | 4. 운영목표 |
| 5. 운영방침 | 6. 복지관 모토 |

III 2016년 복지관 운영계획 17

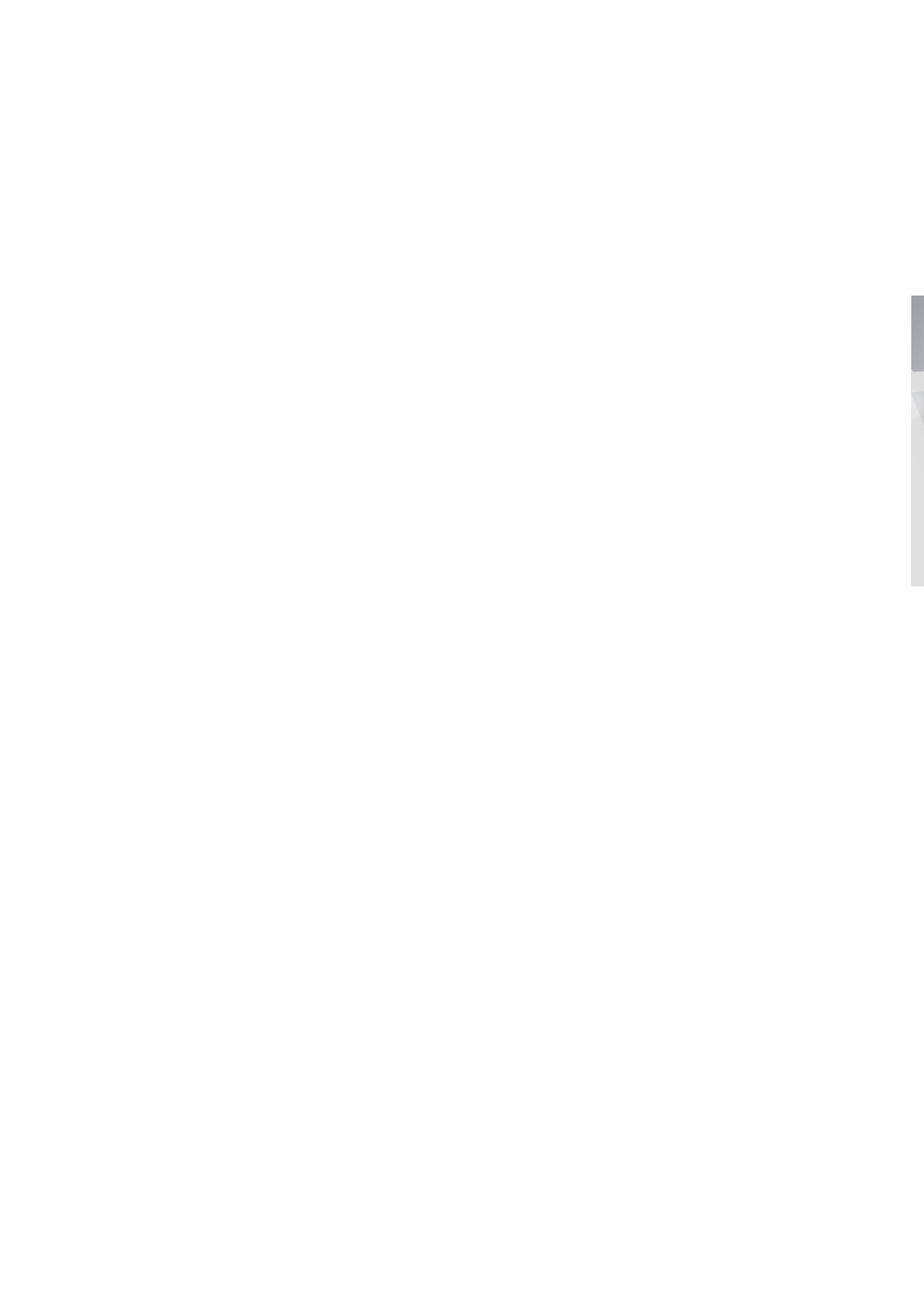
- | | |
|-------------------|---------------|
| 1. 2016년 복지관 운영방침 | 2. 사업 추진방향 |
| 3. 팀별 사업내용 | 4. 세부 사업계획 총괄 |
| 5. 월별 주요사업 계획 | 6. 직원 업무분장 |

IV 2016년 복지관 단위사업계획 59

- | | |
|-------------|-------------|
| 1. 사례지원사업 | 2. 기능향상지원사업 |
| 3. 가족지원사업 | 4. 문화여가지원사업 |
| 5. 직업지원사업 | 6. 지역연계사업 |
| 7. 기획운영지원사업 | |

V 2016년 부설기관 단위사업계획 383

- | | |
|---------------------|-------------|
| 1. 세부 사업계획 총괄(부설기관) | 2. 직원 업무 분장 |
| 3. 사회서비스사업 | 4. 공동생활가정 |





I . 일반현황

1. 개 요
2. 시설현황
3. 주요연혁
4. 조 직
5. 직원현황
6. 이용절차

I. 일반현황

1. 개요

■ 위치 : 서울시 양천구 목동동로 159 (신정 6동 319-13)

■ 설립 : 2004. 10. 6

- 설립 : 양천구
- 운영법인 : 사회복지법인 대한예수교 장로회총회(합동측)복지재단
- 운영교회 : 목동제일교회

2. 시설현황

■ 시설규모 : 대지 1,800㎡(596평), 건평 5,480㎡(1,645평), 지하 2층~지상 4층

구 분	시설규모	시설내역
지하 2층	1,544.30㎡ (467.14평)	대강당, 식당, 수중운동실, 목욕탕, 탁구장
지하 1층	1,287.43㎡ (389.45평)	재활운동실, 샤워실, 자원봉사자실, 음악활동실, 놀이활동실, 발달재활서비스 상담실, 서비스지원실, 언어활동실, 심리운동실
지상 1층	540.60㎡ (163.53평)	주간활동실, 안내실, 보호자 대기실, 주차장(옥외)
지상 2층	1,000.90㎡ (302.77평)	사무실 (기획운영지원팀, 사례지원팀, 기능향상지원팀, 가족지원팀, 지역연계팀), 물리활동, 작업활동실, 미술활동실, 조기교육실, 다감각촉진실, 바리스타 공과훈련실, 감각통합실, 상담실, 통신실
지상 3층	987.17㎡ (298.62평)	관장실, 사무실 (문화여가지원팀, 직업지원팀, 사회서비스팀), 대소회의실, 자료실, 직업평가실, 정보화교육장, 양천일터, 집단활동실
지상 4층	120.25㎡ (36.38평)	하늘정원(옥외)

3. 주요연혁

■ 2004년~2006년

- 2002. 12 양천장애인종합복지관 공사 착공
- 2004. 08 복지관 운영에 관한 위탁계약 체결(양천구시설관리공단)
- 2004. 10 제1대 정진모 관장 취임
- 2004. 11 이용자 공개추첨을 통한 이용순서 결정. 사회적응, 직업지원 등 68개 사업 실시
- 2005. 07 사회복지환경 변화에 따른 복지관의 역할정립을 위한 직원 워크숍
- 2006. 01 양천구장애인복지발전협의회 발족 지원 및 참석
- 2006. 03 양천구 장애인복지서비스 수요조사 실시(성공회대학교연구소)
- 2006. 09 양천구장애인단체와 연대한 양천구한마음축제 개최
- 2006. 12 유아교육기관에 통합되어있는 장애아동을 위한 통합보육지원센터 운영(사회복지공동모금회 기금지원)
- 2006. 12 장애인활동보조지원시범사업 중개기관 운영

■ 2007년~2010년

- 2007. 04 복지관 운영법인 변경(양천사랑복지재단)
- 2007. 08 사회복지 윤리경영 선도기관 육성사업 실천
- 2007. 10 제2대 김주년 관장 취임
- 2008. 11 장애인실천운동본부 장애이해교육분야 최우수기관 선정
- 2008 보건복지가족부 전국장애인복지관 평가 최우수기관선정
- 2009. 03 장애아동재활치료바우처 실시
- 2009. 11 장애아통합보육 우수기관 수상(사회복지공동모금회)
- 2010. 01 양천구 통합보육지원센터 운영(양천구청 지원)
- 2010. 04 중증장애인 일자리 창출지원사업, 크린방역사업 실시(한국장애인고용공단)
- 2010. 04 양천사랑복지재단 재수탁
- 2010. 05 장애인헬퍼, 장애아동 돌보미 지원사업 실시
- 2010. 06 드림하우스 장애인 공동생활가정 개소
- 2010. 07 기업연계 외주작업장 희망일꾼터 개소
- 2010. 09 해누리하우스 장애인 공동생활가정 개소(복지관 자부담 운영)

■ 2011년~2013년

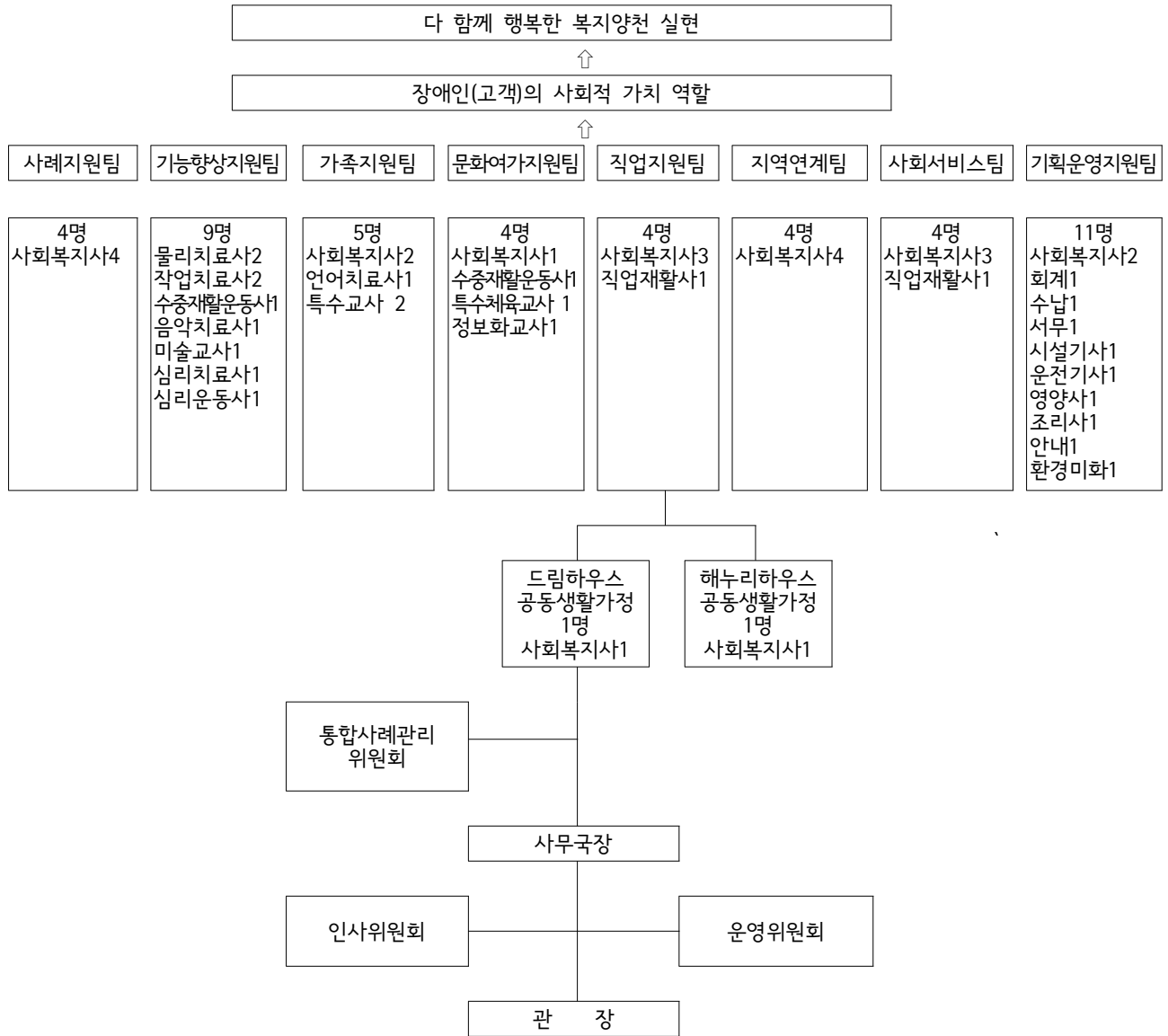
- 2011. 01 제3대 김병학 관장 취임
- 2011. 03 한국장애인개발원「직업재활프로그램사업 수행기관」선정
- 2011. 03 한국장애인고용공단 2011년 지원고용 위탁운영기관 선정
- 2011. 06 중증장애인 일자리 창출지원사업, 크린방역사업단 운영 (한국장애인개발원)
- 2011. 06 문화체육관광부「풀뿌리 장애인문화예술향수 지원 사업」실시
- 2011. 09 이용자 중심의 서비스 실천과 복지관의 운영 및 기획력 증대를 위한 조직개편
 - 장애아동, 부모, 가족의 지원을 위한 가족지원 내실화
 - 성인장애인의 사회참여증진을 위한 사회통합팀 신설
 - 통합사례관리위원회를 신설하여 종합적인 서비스 지원도모
 - 총무기획팀을 운영지원팀으로 변경하고 기획홍보팀을 신설
 - 장애인활동보조, 재활치료바우처의 효율적인 운영을 위한 사회서비스팀 신설
- 2011. 10 IBK기업은행과 함께하는 “휴먼네트워크 멘토링 지원사업”
- 2011. 11 한국장애인개발원 신규사업특별지원 “소금을 이용한 친환경 살균소독제 상용제품 생산사업” 기관 선정
- 2012. 01 해누리하우스 장애인공동생활가정 서울시 보조금 지원
- 2012. 2011 보건복지부 전국장애인복지관 평가 최우수기관 선정
- 2012. 01 한국장애인개발원 「중증장애인직업재활지원사업」 선정
- 2012. 04 한국에너지재단 “2012년 저소득층 에너지효율개선사업” 시행기관 선정

- 2012. 07 제4대 임희재 관장 취임
- 2012. 12 2013 장애가정 청소년 성장 멘토링 사업 수행기관 선정
- 2013. 02 특수교육대상자 치료지원제공 승인기관 지정
- 2013. 02 발달장애인권익연대 협약식
- 2013. 03 여성·아동폭력피해 중앙지원단 '성폭력피해 아동 및 가족지원사업 - 희망샘물' 협약
- 2013. 05 서울시 양천구 목동 지역 교육복지 협의체 협력 협약
- 2013. 07 서울시장애인복지관협회 서남권역기관 협약
- 2013. 09 서울시 거주시설 네트워크 업무 협약식 실시
- 2013. 12 서울시복지재단 제2회 장애인가족프로그램 공모사업 우수상

■ 2014년 ~ 현재

- 2014. 02 장애가정청소년 '성장멘토링' 공동수행기관 업무협약
- 2014. 03 사회복지학과 전공 대학생 'change up' 준수례관리단 신설
- 2014. 03 재가장애인 주거환경개선을 위한 주거봉사단 신설
- 2014. 05 문화소외인을 위한 나눔 문화 확산 관련 (재)명동정동극장 제휴 협약
- 2014. 07 남서울대학교 산학협력 자매결연 협정
- 2014. 08 사회복지법인 프리웰 '마을 기반 장애인 중심 한국형 탈시설화 자립모델 개발'업무협약
- 2014. 10 (사)한국성년후견지원본부 서울남부지역본부 업무협약
- 2014. 10 복지관 개관 10주년
- 2014. 11 한국사회복지협의회 청년 취업아카데미 업무협약
- 2015. 02 운영법인 변경[사회복지법인 대한예수교 장로회총회(합동측)복지재단]
- 2015. 02 제5대 김경환 관장 취임
- 2015. 02 양천구 '2015년 장애가 장애가 되지 않는 장애인생활환경개선사업' 업무협약
- 2015. 03 한국장애인재활협회 '2015 장애가정청소년 성장멘토링 공동수행기관' 업무협약
- 2015. 03 살맛나는 복지양천만들기 업무협약
(꼬마또래 어린이집, 하늘어린이집, 드림아이 어린이집, 신월은혜 어린이집, 행복한 아이 어린이집)
- 2015. 03 살맛나는 복지양천만들기 업무협약(이마트 목동점, 신월점)
- 2015. 03 강남대학교 사회복지학부 '2015 장애가정청소년 성장멘토링' 업무협약
- 2015. 04 부천상록학교 직업능력평가를 위한 업무협약
- 2016. 01 한국폴리텍대학 서울강서캠퍼스 '지역주민 평생학습지원 및 살맛나는 복지양천 만들기' 업무협약

4. 조직



5. 직원현황 (총 50명)

(단위 : 명)

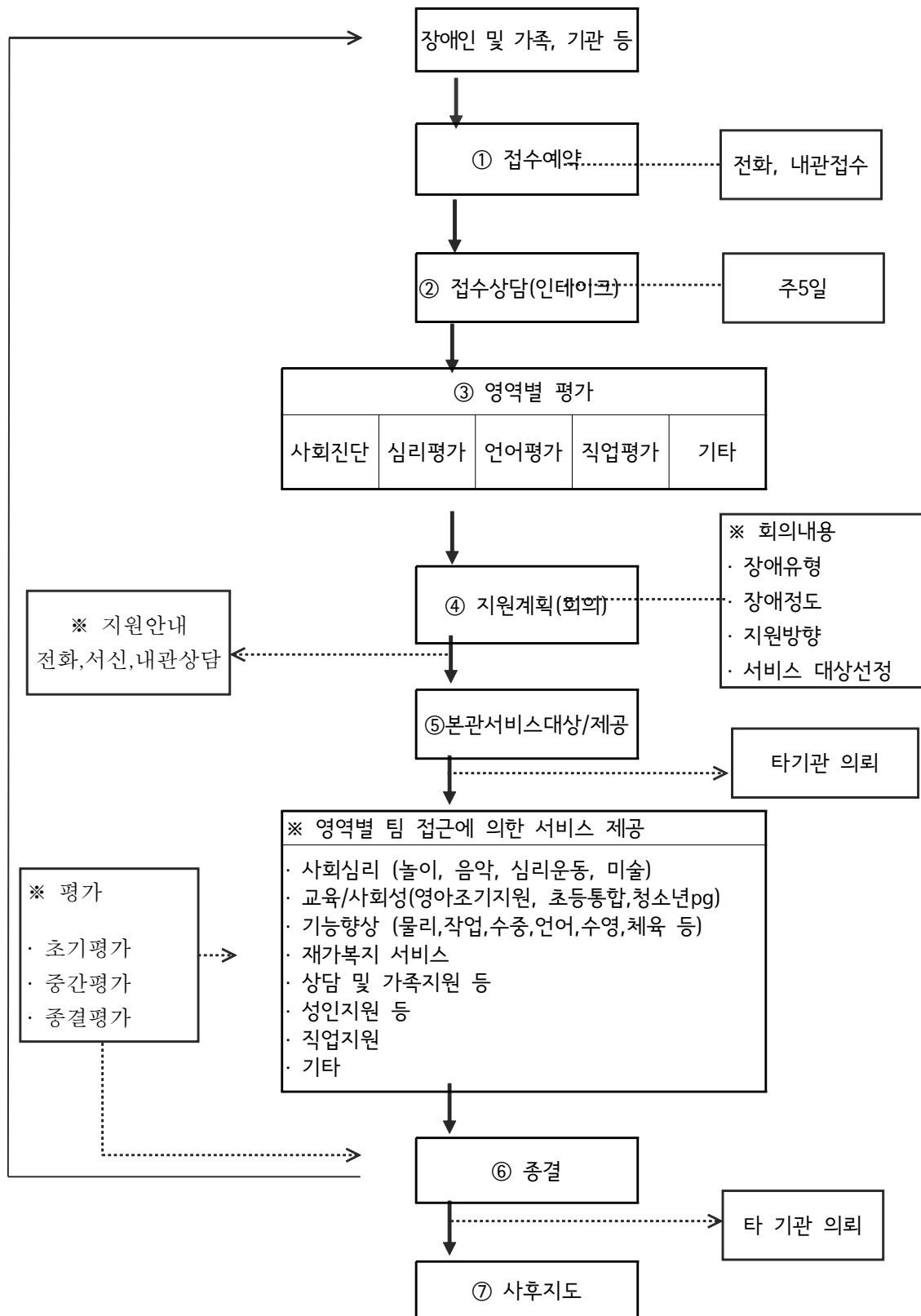
계 ※ 서울시 정원기준	관장	사무국장	과장	팀장	사회복지사 치료사 등	사무원, 조리사 등	관리인, 운전기사
40	1	1	2	5	25	4	2

■ 계약직 : 총 8명

(장애인활동지원 4명, 발달재활서비스 1명, 수납 1명, 환경미화 1명, 영양사 1명)

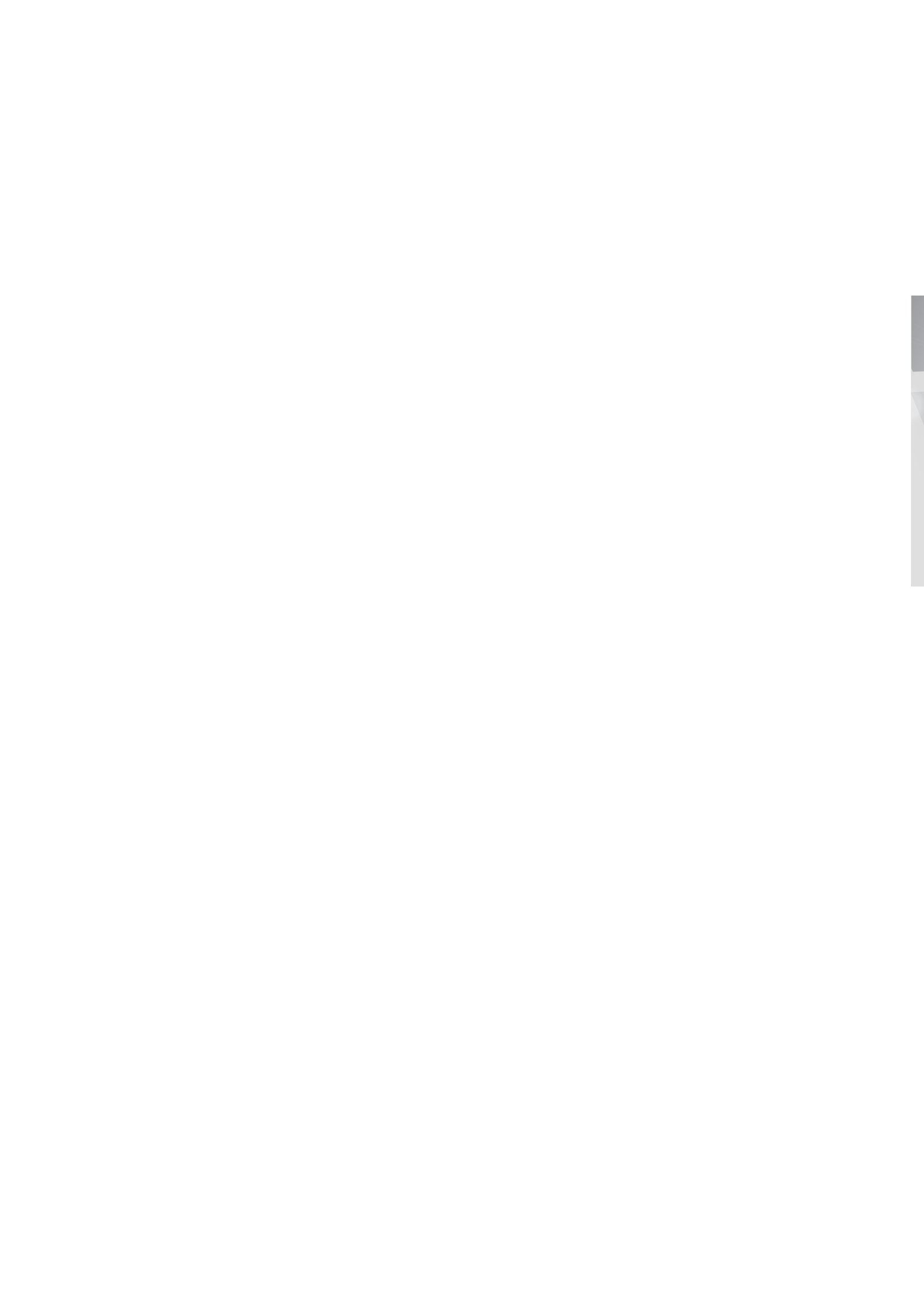
■ 부설기관 : 총 2명(공동생활가정 2명)

6. 서비스 이용절차



■ 이용료 감면

- 국민기초생활보장 수급권자, 생활시설 입소자는 이용료 면제
- 국가보훈 대상, 차상위 가정, 장애인 2인 가구 동시 이용 시 이용료 감면





Ⅱ. 설립목적 및 운영계획

1. 비전
2. 미션
3. 설립목적
4. 운영목표
5. 운영방침
6. 복지관 motto

II. 설립목적 및 운영계획

1. 비전

우리가 살고 싶은 세상, 함께 꿈꾸는 미래

2. 미션

섬김과 사랑 안에서 자신의 선택과 결정으로 삶을 영위하도록 지원한다.

3. 설립목적

양천장애인종합복지관은 장애를 가진 사람들의 자립능력향상과 생활하면서 겪게 되는 사회적, 물리적 환경을 개선하여 가능한 자신의 선택과 결정으로 삶을 영위할 수 있도록 지원하여 더불어 살아가는 아름다운 세상을 만들어 가기 위해 설립되었다.

4. 운영목표

■ 섬김으로 함께 합니다.

- 고객과 함께 고민하고 실천합니다.
- 고객의 길잡이가 되어 행동합니다.
- 모든 이의 자기결정과 선택을 존중합니다.

■ 사랑으로 성장합니다.

- 직원의 가치를 발견하고 꿈을 지원합니다.
- 차세대 리더를 키워 갑니다.
- 즐거운 일터를 만들어 갑니다.

■ 믿음으로 소통합니다.

- 누구에게나 편한 지역 사회를 만들어 갑니다.
- 지역의 소리에 귀 기울이며 함께 변화를 만들어 갑니다.
- 나눔이 아름다운 사회를 만들어 갑니다.

5. 운영방침

■ 사업 부문

- 긍정적 용어 사용으로 장애에 대한 이미지 개선
- 이용자와 함께 서비스 계획 및 제공
- 전문영역 간 팀 접근 방식에 의한 서비스 제공
- 지역사회 자원들의 연계활동을 통한 협력체계 구축
- 시설개방 등 지역사회와 함께하는 서비스 제공

■ 관리운영 부문

- 복지전문가의 전문성으로 질적 경영
- 의사결정의 민주화로 참여 경영
- 복지행정의 간소화 표준화 체계로 효율 경영
- 전문성 존중과 자율성 부여로 책임 경영

6. 복지관 모토

언제나 당신과 함께하겠습니다.



Ⅲ. 2016년 복지관 운영계획

1. 2016년도 복지관 운영방침
2. 사업 추진방향
3. 팀별 사업내용
4. 세부 사업계획 총괄
5. 월별 주요 사업 계획
6. 직원 업무 분장

Ⅲ. 2016년도 운영계획

1. 2016년도 복지관 운영방침

■ 사업분야

- 기초재활분야 치료접근의 다양화
- 통합적 관점에서의 사례관리 체계화 및 강화
- 대기자 관리 철저 및 대기자 해소를 위한 모집형 프로그램 확대와 선정을 위한 객관성 확보
- 장애인 자립지원 강화 및 지지체계 구축
- 장애인복지사업을 위한 지역자원 개발
- 장애인 권익지원 향상
- 다양한 사회서비스제도의 활용

■ 기관운영 분야

- 고객만족 윤리경영 실시
- 객관적인 조직 진단 및 합리적인 기관 운영
- 사회변화에 신속하게 대처하는 역동적인 조직 운영

2. 사업 추진방향

■ 사례지원사업

- 신규이용자 접수의 일원화로 종합적이고, 체계적인 사례관리 시스템 구축
- 통합사례관리를 통해 긴급 또는 집중대상자를 지원하여 문제 감소
- 지역장애인을 접근하는 사례관리 방향성 재정립
- 사례관리 이용자를 위한 자원연결 및 지역사회 협력을 위해 기관들과 유기적으로 연계

■ 기능향상지원사업

- 이용자와 함께하는 서비스 구현
 - : 이용자 욕구 반영한 프로그램 기획
 - : 가정지도 및 사후지도 체계화로 프로그램실에서의 활동을 가정까지 연계
- 운동·정서지원 서비스의 전문화
 - : 표준화된 평가를 통한 체계적 서비스 지원

- : 프로그램 담당자의 역량 강화
- 지역사회 복지기능 구축
 - : 직접 서비스의 가정·지역사회로의 확장 도모
 - : 지역자원 활용 및 협력체계 구축

■ 가족지원사업

- 생애주기별 이용자가 필요로 하는 가족지원 사업 욕구 조사 및 사업 계획
- 영유아기 발달의 이해를 돕기 위한 상담 및 발달촉진을 위한 특수교육 실시
- 발달지연 초기의 양육 가이드를 통해 안정된 심리적 기반을 세우도록 돕는 가족지원프로그램 제공
- 욕구조사에 기반한 청소년 사회성 훈련 및 주말 여가 프로그램 확대
- 영유아, 아동기 특성화 지원 프로그램 개발 및 성인 언어자립도 향상을 위한 가족 참여 프로그램 진행
- 외부공모사업에 대한 적극적 참여 및 지역 내 후원 개발을 위한 연계사업 모색
- 통합교육기관 방문상담을 통한 기관의 어려움 파악 및 지원방향 모색

■ 문화여가지원사업

- 평생교육 사업의 전문화를 통한 해당 영역 전문가 양성
- 다양한 주제의 문화공연 실행을 통한 이용자 정서 지원
- 장애인 생활체육 활성화 및 엘리트 장애인 체육인 양성
- 다양한 연령층의 프로그램 내실화를 통한 만족도 향상
- 성인발달장애인의 최상의 교육환경조성을 통한 인재 양성

■ 직업지원사업

- 장애인의 사회참여와 경제활동지원을 통한 삶의 질 향상 도모
- 중증장애인 보호자 인식개선 및 직업재활서비스 지원
- 중증장애인의 다각적인 직업적 역량강화를 통한 직업생활 지원
- 지역사회 내 유관기관 및 사업체 연계 활성화에 따른 취업 인프라 확보

■ 지역연계사업

- 20~50대 지역주민에게 복지관 홍보
- 소속감과 자긍심을 부여하여 자원봉사자와 후원자가 스스로 복지관을 알릴 수 있도록 지원
- 장애에 대한 부정적인 인식 변화
- 살맛나는 지역사회를 함께 만들어갈 사람들을 모집
- 지역사회 주민과 소통하고 함께하는 복지문화 확산
- 누구에게나 편한 지역사회 만들기

■ 사회서비스사업

- 장애인 활동지원사업

- : 서비스 질 향상을 위한 지역사회 네트워크 형성
- : 올바른 서비스 제공을 위한 실시간 모니터링 강화
- : 사업 확대 및 제도 변경의 따른 홍보

- 아동발달지원서비스

- : 질적 서비스 제공 및 안정된 사업 운영을 기반으로 전문적인 사례관리 및 체계적 이용 상담을 통한 재활서비스 선도 기관으로 위상 정립
- : 체계적인 상담을 통한 사례관리 강화 및 서비스 제공자의 역량강화지원
- : 바우처 프로그램의 다양성과 강사의 전문성 및 질적 수준 향상

■ 기획운영지원사업

- 직원과 고객이 함께 소통 할 수 있는 방안 다양화
- 팀 간의 원활한 소통과 교류를 통한 즐거운 일터 만들기
- 창의적인 관점과 지원을 통해 사업의 활성화
- 투명한 인사관리를 위한 전 영역 공개채용
- 철저한 재물관리를 위해 년1회 재물조사 및 전산시스템 등록
- 행정업무의 효율적 운영을 위한 방안모색
- 체계적 관리에 의한 건강하고 안전한 먹거리 제공
- 쾌적하고 위생적인 복지관 운영을 위한 계획수립 및 점검

3. 팀별 사업내용

	사례지원팀	가능향상지원팀	가족지원팀	문화여가지원팀	직업지원팀	지역연계팀	사회서비스팀	기획운영지원팀
사업내용	- 통합사례관리 - 휴먼시터사업 - 사례관리활동 - 찾아가는 서비스 - 살고 싶은 우리집 - 맛있는반찬 - 문화나눔	- 물리활동 - 작업활동 - 수중활동 - 놀이활동 - 음악활동 - 심리운동 - 미술활동 - 가능향상지역 사회연계 - 이용자관리	- 발달정보지원 - 부모지원사업 - 가족정서지원 - 영유아교육 지원 - 초등적응지원 - 청소년 사회성지원 - 장애가족 성장멘토링 - 언어발달지원 - 정보제공 - 지역연계 - 이용자관리	- 청소년 여가지원 - 문화지원 - 평생교육 - 해누리 청년대학 - 건강지원 - 정보화교육 - 아동/청소년 체육 - 성인체육 - 성인스포츠 동아리 - 재활운동실 - 장애인 생활수영 - 토요일가P/G - 송년가족잔치 - 팀이용자관리	- 직업상담 및 평가 - 고용지원 - 직업적응지원 - 권익지원 - 학교연계 전환교육 - 드림하우스 - 해누리하우스 - 장애인복지 일자리사업	- 후원사업 - 자원봉사 - 인식개선 - 홍보사업 - 지역사회 연계사업 - 마을만들기	- 장애인활동 지원사업 - 아동발달 지원서비스	- 조사연구사업 - 직원역량 강화사업 - 실습지도 - 사업계획 수립및평가 - 지역지원관리 - 위원회운영 - 이용자참여 - 회계 - 시설관리 - 차량관리 - 기타인력관리 - 식당운영

■ 프로그램 수 : 단위사업 67개 / 세부사업 281개

4. 세부 사업계획 총괄

2016년 양천장애인종합복지관 연간사업계획서(복지관)

(단위: 원)

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
합계	67	281		연인원: 200,262명 실인원: 64,967명 건수: 35,151건	세입: 632,464,270 세출: 795,572,370		
사례 지원 사업	소계			연인원: 6,296명 실인원: 1,810명 건수: 3,713건	세입: 16,000,000 세출: 55,143,600		
	8	22					
	접수 및 상담	접수상담	서울시 거주하고 있는 장애인	연인원: 792명 실인원: 277명 건수: 594건	세입: 3,500,000 세출:	1) 목적: 초기상담을 통하여 대상자의 욕구를 파악하고, 접수 및 영역별 평가 연결 및 적절한 방향 제시 2) 내용: 초기상담, 접수상담, 사회진단 3) 방법: 전화, 내방 등으로 복지관 초기상담 후 복지관 내관, 가정방문 등을 통해 접수상담 및 사정 진행 4) 기간: 연중	○ 주 욕구파악을 통해 적절한 서비스 지원 연결과 바람직한 재향방향 제시
		지원계획 회의		연인원: 544명 실인원: 346명 건수: 43건	세입: 세출:	1) 목적: 이용자의 욕구와 장애정도에 따라 적절한 지원방향 설정 및 제시 2) 내용: 지원계획회의, 안내 3) 방법: 국장, 접수자, 영역별 평가자, 이용자 관련 사례관리자 참석 하에 정기적 회의 진행 4) 기간: 연중	
		이용상담	복지관에 접수된 이용자	연인원: 183명 실인원: 183명 건수: 183건	세입: 세출:	1) 목적: 상담을 통한 정보제공, 전문상담으로 이용자 욕구 및 어려움 해소 2) 내용: 재향 및 복지관 이용, 장애에 대한 이해, 심리적 갈등 등 재향 상담, 전문상담 진행 3) 방법: 관/내외 4) 기간: 연중	○ 복지관 이용 편의 증진 및 다양한 문제해결 도모
	통합 사례 관리	통합사례 활동	각 팀 이용자 중 집중사례 관리가 필요한 이용자	연인원: 120명 실인원: 10명 건수: 12건	세입: 세출:	1) 목적: 복합적인 문제가 있는 이용자의 다각적인 차원의 접근을 통해 문제해결 도모 2) 내용: 복지관 전 사업팀에서 각 이용자를 상정하여 통합사례관리위원회 회의를 주축으로 하는 통합사례회의를 통해 접근설정을 통해 개인활동 진행 3) 방법: 통합사례회의 1회 진행, 각 사례에 따른 개입 진행 4) 기간: 연중	○ 위기개입을 통해 개인의 기능을 강화하고 건강한 삶을 영위
		자원개발 및 연계활동	지역사회 기관	연인원: 36명 실인원: 36명 건수: 36건	세입: 세출:	1) 목적: 자원개발 및 연계활동을 통한 질적인 사례관리 접근 도모 2) 내용: 인근의 사회복지기관, 공공기관, 지역기관 등과 연계를 통한 자원 연결 3) 방법: 각 사례에 따른 개발 및 연계활동 4) 기간: 연중	○ 자원개발 및 연계를 통한 다양한 서비스 연결
	휴먼 시터	휴먼시터 활동	장애인 및 가족	연인원: 518명 실인원: 12명 건수: 518건	세입: 세출: 15,485,600	1) 목적: 가정과 사회활동에 도움이 필요한 장애인에게 돕는 사람을 파견하여 장애인과 가족의 삶을 지원 2) 내용: 휴먼시터를 매칭하여 가사, 일상, 양육을 지원 3) 방법: 주1회 이상 가정으로 방문하여 6시간씩 지원 4) 기간: 연중	○ 정기적인 방문서비스를 통해 장애인 및 가족의 어려움을 경감
	사례 관리 활동	집중사례 활동	사례관리 대상	연인원: 702명 실인원: 30명 건수: 702건	세입: 세출: 1,678,000	1) 목적: 지역장애인의 어려움을 함께 해결하기 통합적이고 체계적인 개발맞춤지원을 기반으로 하는 사례관리 서비스제공 2) 내용: 사례관리계획서 및 과정보고서에 따른 사례관리 활동 3) 방법: 사례관리계획서에 맞춰 진행 4) 기간: 연중	○ 욕구에 근거하여 명확한 사례관리개입을 통해 장애가정의 어려움을 해소하고 지역사회 내에서 생활할 수 있는 기회를 마련함.
		상담	사례관리 대상 및 지역 장애인	연인원: 540명 실인원: 200명 건수: 540건	세입: 세출:	1) 목적: 상담을 통한 정보제공, 전문상담으로 이용자 욕구 및 어려움 해소 2) 내용: 가정상담, 주거상담, 양육상담 등 3) 방법: 전화, 내원, 가정방문 4) 기간: 연중	
	팀사례회의	사례관리 대상	연인원: 48명 실인원: 24명 건수: 12건	세입: 세출:	1) 목적: 사례관리 방향성을 계획하고, 점검하기 위해 진행 2) 내용: 사례관리에 있어 다양한 시각에서의 접근방법 논의 3) 방법: 월1회 팀 사례회의의 진행 4) 기간: 연중		

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
		서비스연계 및 의뢰	장애인 및 지역기관	연인원: 130명 실인원: 60명 건수: 130건	세입: 1) 목적: 지역 내 다양한 기관 및 단체와의 연계를 통해 장애인에게 필요한 서비스를 지원 함 2) 내용: 장애인 및 가정의 욕구에 맞는 서비스를 지역기관과 연계하여 진행 세출: 3) 방법: 각 사례에 따른 개발 및 연계활동 4) 기간: 연중	○지역사회 내 복지기관 및 장애인복지 서비스에 관심있는 지역주민과 유기적인 사업을 진행함으로써 정서적, 환경적, 지지체계 구축 도모	
		지역회의	직원 및 지역기관	연인원: 48명 실인원: 3명 건수: 48건	세입: 1) 목적: 사례관리와 지역자원을 활용하기 위해서 다양한 기관들과 협의 2) 내용: 양천구 사례관리분과회의 등 참여 세출: 3) 방법: 사례관리와 관련한 지역내 회의에 참여 4) 기간: 연중	○ 지역자원 활용과 연계를 통해 사례관리 대상에게 다양한 서비스 연결	
	찾아 가는 서비스	이웃 만들기	복지관에 접수하고, 팀내 대상으로 관리되고 있는 장애인	연인원: 50명 실인원: 10명 건수: 50건	세입: 1) 목적: 장애인과 지역주민을 연결해 주어 생활하면서 겪게 되는 어려움이 감소될 수 있도록 지원 2) 내용: -말벗, 가정내에서 필요한 가사, 외출지원 등 이웃이 함께해 줌으로써 좋은이웃을 만들어 줌 -이웃을 만들어주고, 만나는 것을 자원봉사시간으로 원할 경우, 활동이 인정될 수 있도록 지원 세출: 3) 방법: 이웃매칭, 이웃만나기 활동 등 진행 4) 기간: 연중	○ 장애인과 지역주민이 함께 더불어 살 수 있는 환경을 구축	
		아름다운 나눔 (후원품 지원)		연인원: 500명 실인원: 180명 건수: 500건	세입: 1) 목적: 저소득 장애인 가정의 경제적 어려움 해소를 위해 욕구에 맞는 후원품 제공 2) 내용: 일상생활에 필요한 생활 물품 및 먹거리 지원 세출: 3) 방법: 지원대상 선정을 통해 지원 4) 기간: 1월~12월	○ 지역사회 나눔 활동에 대한 긍정적 인식 제공	
		지역장애인 지원		연인원: 80명 실인원: 40명 건수: 80건	세입: 1) 목적: 지역내 저소득장애인의 어려움을 접근하여 함께 해결함으로써 문제들이 감소될 수 있도록 지원 2) 내용: 사례관리 대상 외, 팀 저소득 대상자에게 갑자기 생기는 문제를 들을 함께 접근함으로써 생활하는데 문제들이 감소될 수 있도록 진행 세출: 3) 방법: 전화, 가정방문, 자원연결 및 정보 안내 등 4) 기간: 연중	○ 지역내 저소득장애인의 어려움을 감소	
	살고 싶은 우리집	내집 가꾸기	사례관리 대상자	연인원: 10명 실인원: 10명 건수: 10건	세입: 1) 목적: 지역내 저소득 장애인 가정의 주거환경을 개선하여 생활안정과 편의성을 도모하고자 함. 2) 내용: * 장마철 감전대비 - LED 형광등 교체, 콘센트 먼지 제거, 오래된 전선 확인 * 따뜻한 겨울나기 - 방풍비닐, 방한벽지, 단열에어캡 지원 * 공간의 마술 - 소규모 수납가구 지원 세출: 630,000 3) 방법: 사례관리 대상 중 열악한 주거환경으로 인해 접근해야 할 경우, 상시적으로 진행 4) 기간: 연중	○ 장애인 가구의 주거복지수준을 향상시켜, 지역사회 내에서 쾌적하고 안전한 최소한의 주거환경 구성할 수 있음.	
		이사지원	지역내 저소득 장애인	연인원: 2명 실인원: 2명 건수: 2건	세입: 1) 목적: 경제적 어려움으로 인해 거주지 이전을 못하는 장애인에게 이 2) 내용: 무료이사지원 (최대 50만원) 3) 방법: * 최소 20일 전 신청해야하며, 최대 50만원까지 지원가능 * 필요한서류(임대차계약서,경제상황증명서)를 제출하지 않는 경우 지원 불가능 * 단 양천구장애인에 한하며 양천구 지역으로 이사 가능. 4) 기간: 연중	○ 이사로 인한 경제적 부담 경감	
		편의시설 지원		연인원: 60명 실인원: 40명 건수: 60건	세입: 16,000,000 세출: 16,000,000 1) 목적: 편의시설 설치를 통해 가정 내에서의 일상적인 생활이 편리하 2) 내용: 리모컨 형광등, 리모컨 도어락, 핸드레일, 경사로 등 장애특성에 맞는 편의시설 3) 방법: 가정방문을 통해 적합성 조사 이후 편의시설 지원 4) 기간: 3월 ~ 12월	○ 장애로 인해 가정생활 및 일상생활을 영위하는데 어려움을 겪고 있는 장애인 가정의 주거환경을 개선하여 생활의 편의성 및 자립능력을 향상시킬 수 있음.	
		기관 연계사업		연인원: 32명 실인원: 12명 건수: 22건	세입: 1) 목적: 지역내 저소득 장애인 가정의 주거환경을 개선하여 생활안정과 편의성을 도모하고자 함. 2) 내용: * 현대백화점 주거환경개선사업 * 주거분과 연계 (방충망, 투척용소화기, 에너지효율개선사업 등) 세출: 3) 방법: 지역 내 단체 및 양천구 지역사회복지협의체 주거분과의 자원을 활용하여 장애인가정 내 주거환경개선 사업 실시 4) 기간: 현대백화점 주거환경개선 사업 (월 1회), 주거분과 연계 사업 (논의 후 결정)		
	맞있는 반찬	밀반찬 서비스	양천구 거주 장애인, 장애인 가족	연인원: 600명 실인원: 30명 건수: 24건	세입: 1) 목적: 식생활 해결에 어려움이 있는 장애인 가정에 정기 밀반찬을 제공 2) 내용: 2주 단위로 밀반찬 위주로 지원 3) 방법: 매주 3찬을 1년간 지원 4) 기간: 1월~12월	○ 식사 해결의 불편함 해소 및 고른 영양 섭취	

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
		기관연계 먹거리 서비스		연인원: 1,056명 실인원: 110명 건수: 142건	세입: 세출:	1) 목적: 저소득 장애 가정의 경제적 어려움 해소를 위해 욕구에 맞는 후원품 제공 2) 내용: 일상생활에 필요한 생활 물품 및 먹거리 지원 3) 방법: 지원대상 선정 회의를 통해 지원 4) 기간: 1월~12월	○ 경제적 어려움 경감 ○ 지역사회 나눔 활동에 대한 긍정적 인식 제고
	문화 나눔	문화 패키지	양천구 거주 장애인, 장애인 가족	연인원: 45명 실인원: 45명 건수: 3건	세입: 세출: 1,850,000	1) 목적: 여가활동으로 문화에 대한 경험과 사회경험 제공 2) 내용: 날들이, 영화, 공연관람 등 문화생활을 영위할 수 있도록 지원 3) 방법: 연3회 소그룹별로 진행 4) 기간: 연중	○ 외부 여가활동으로 일상생활에서의 즐거움 향상과 스트레스를 해소
		즐거움명절		연인원: 200명 실인원: 150명 건수: 2건	세입: 세출: 8,500,000	1) 목적: 이웃과 명절 나눔에 대한 정을 나눔 2) 내용: 설, 추석 물품나눔 3) 방법: 외부 자원을 개발하여 물품을 나누고 지역단체의 나눔활동을 위한 자원봉사활동 연계 4) 기간: 연중 명절기간	○ 이웃의 따뜻한 정 나눔
기 능 향 상 지 원 사 업	소계			연인원: 16,869명 실인원: 1,572명 건수: 9,914건	세입: 140,706,000 세출: 27,652,000		
	9	48					
	물리 활동	개별 물리활동	뇌병변, 발달지연 영유아 및 아동, 뇌병변 및 지체중도 장애 성인	연인원: 1,638명 실인원: 40명 건수: 1,638건	세입: 11,648,000 세출: 1,200,000	1) 목적: 신체조절 능력 향상을 통한 단계적 발달 수준과 기능적 움직임 향상 2) 내용: 자세 및 불필요한 움직임 조절, 발달 촉진, 균형, 보행 훈련 등 실시 3) 방법: 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공 4) 기간: 아동 2년, 성인 1년	○ 운동발달 수준 및 기능적 움직임 향상을 통한 운동수행 능력 증진
		영유아 물리활동	보행 가능한 발달지연 영유아	연인원: 245명 실인원: 8명 건수: 245건	세입: 1,740,800	1) 목적: 발달단계별 신체협응, 유연성, 지구력 훈련 등을 통한 운동발달 향상 2) 내용: 발달단계별 운동 및 가정지도 실시 3) 방법: 모집을 통해 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공 4) 기간: 6개월	○ 운동발달 촉진을 통한 운동수행 능력 증진
		성인그룹 물리활동	뇌병변 및 지체중도 장애성인	연인원: 735명 실인원: 22명 건수: 136건	세입: 3,264,000	1) 목적: 손상된 운동기능 회복을 통한 기능적 움직임 향상 2) 내용: 균형, 보행, 일상생활 훈련 등 다양한 재활훈련과 자가운동 방법 교육 실시. 연4회 걸기실습(아외보행훈련) 실시 3) 방법: 모집을 통해 회당 50분씩 주 2회, 그룹(6명) 서비스 제공 4) 기간: 6개월	○ 기능적 움직임 향상을 통한 일상에서의 운동수행 능력 증진
		과정평가	물리활동 이용자	연인원: 69명 실인원: 50명 건수: 69건		1) 목적: 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립 2) 내용: 표준화된 평가도구를 통해 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 측정 3) 방법: 초기평가, 중간평가(6개월마다), 종결평가 진행 4) 기간: 연중	○ 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진
		상담및 사후지도	물리활동 이용자 및 보호자	연인원: 83명 실인원: 56명 건수: 83건		1) 목적: 과정평가에 따른 지원방향을 이용자와 공유 2) 내용: 과정평가 후 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 상담, 종결 후 재활방향에 대한 정보 제공 및 관리 사후지도 3) 방법: 과정평가 후 상담, 종결후 사후지도 진행 4) 기간: 연중	
	작업 활동	개별 작업활동	뇌병변, 지적, 발달지연 영유아 및 아동, 뇌병변 및 지체중도 장애 성인	연인원: 1,188명 실인원: 25명 건수: 1,188건	세입: 8,448,000 세출: 1,400,000	1) 목적: 발달 수준과 손상된 감각, 운동, 지각 기능 향상 2) 내용: 운동, 감각, 지각, 인지기능에 맞는 일상 생활 활동 실시 3) 방법: 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공 4) 기간: 아동 2년, 성인 1년	○ 감각, 운동, 지각 기능의 향상을 통한 발달 수준과 일상생활 수행능력 증진
		감각통합 활동	자폐성, 지적장애, 발달지연 영유아 및 아동	연인원: 396명 실인원: 7명 건수: 396건	세입: 3,520,000	1) 목적: 조절된 감각경험을 통한 감각자극 처리 및 실행능력 향상 2) 내용: 다양한 감각자극 경험과 체계적인 감각식이활동 실시 3) 방법: 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공 4) 기간: 2년	○ 감각자극 처리 및 실행능력 향상을 통한 행동 조절화 및 적응반응 증진
		성인그룹 작업활동	뇌병변 및 지체중도 장애 성인	연인원: 907명 실인원: 30명 건수: 168건	세입: 4,032,000	1) 목적: 이용자의 기능에 적절한 운동방법 습득 및 상지기능 향상 2) 내용: 손상된 상지 및 신체 기능회복을 위한 과제 제공과 일상생활 훈련 실시 3) 방법: 모집을 통해 회당 50분씩 주 2회, 그룹(6명) 서비스 제공 4) 기간: 6개월	○ 손상된 상지 및 신체 기능 증진을 통한 일상생활 수행능력 증진

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과		
수중 활동	과정평가	작업활동 이용자	연인원: 64명	연인원: 64명 실인원: 44명 건수: 64건		1) 목적: 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립	○ 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진		
			2) 내용: 표준화된 평가도구를 통해 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 측정						
	상담 및 사후지도	작업활동 이용자 및 보호자	연인원: 97명	연인원: 97명 실인원: 56명 건수: 97건		1) 목적: 과정평가에 따른 지원방향을 이용자와 공유			
			2) 내용: 과정평가 후 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 상담, 종결 후 재발방향에 대한 정보 제공 및 관리 사후지도						
	수중활동	개별 수중활동	뇌병변 및 발달지연 영유아~ 청소년, 뇌병변 및 지적 장애 성인	연인원: 713명	연인원: 713명 실인원: 14명 건수: 713건	세입: 7,603,200 세출: 1,300,000		1) 목적: 신체조절 능력 향상을 통한 단계적 발달 수준과 기능적 움직임 향상	○ 운동발달수준 및 기능적 움직임 향상을 통한 운동수행 능력 증진
				2) 내용: 물의 특성을 이용한 긴장도 저하, 관절 이완, 자세 교정 등 신체 활동 실시					
	아동그룹 수중활동	경증 뇌병변 및 발달지연 아동	연인원: 216명	연인원: 216명 실인원: 4명 건수: 80건	세입: 1,536,000	1) 목적: 그룹 안에서 신체조절 능력 및 상호관계 기술 향상		○ 신체조절 능력 향상을 통한 운동수행 능력 증진 및 상호관계 형성을 통한 사회적 증진	
			2) 내용: 근력강화, 자세교정, 바른 보행 패턴 위한 활동 실시 및 또래와의 상호작용 기회 제공						
	아동수중 심리활동	지적, 자폐성 장애 및 발달지연 아동	연인원: 232명	연인원: 232명 실인원: 4명 건수: 86건	세입: 1,651,200	1) 목적: 신체 전반의 감각 자극활동을 통한 심리적 긴장해소와 정서적 안정감 향상		○ 다차원적인 신체활동을 통한 신체조절 능력 및 사회성 증진	
			2) 내용: 발달장애 아동의 신체 감각을 자극하는 다차원적인 신체활동 실시						
성인그룹 수중활동	뇌병변 및 지적 장애 성인	연인원: 619명	연인원: 619명 실인원: 10명 건수: 172건	세입: 4,128,000	1) 목적: 손상된 운동기능 회복과 신체기능 증진을 통한 기능적 움직임 향상	○ 기능적 움직임 향상을 통한 일상에서의 운동수행 능력 및 건강 증진			
		2) 내용: 관절 가동범위, 상하지 및 체간 근력, 심폐기능 등 신체 기능 증진을 위한 활동 실시							
과정평가	수중활동 이용자	연인원: 57명	연인원: 57명 실인원: 34명 건수: 57건		1) 목적: 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표수립	○ 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진			
		2) 내용: 표준화된 평가도구를 통해 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 측정							
상담 및 사후지도	수중활동 이용자 및 보호자	연인원: 68명	연인원: 68명 실인원: 34명 건수: 68건		1) 목적: 과정평가에 따른 지원방향을 이용자와 공유				
		2) 내용: 과정평가 후 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 상담, 종결 후 재발방향에 대한 정보 제공 및 관리 사후지도							
놀이 활동	개별 놀이활동	심리-정서적 접근 필요한 발달지연, 장애 영유아 및 아동	연인원: 554명	연인원: 554명 실인원: 10명 건수: 554건	세입: 5,913,600 세출: 1,000,000	1) 목적: 치료적 관계를 통한 심리적 안정과 다양한 놀이를 통한 놀이 수준 향상	○ 심리적 안정 향상을 통한 적응능력 및 전인적 발달 증진		
			2) 내용: 애착·교감 놀이, 아동중심놀이, 게임놀이 등 다양한 심리치료 요법 실시						
	그룹 놀이활동	연인원: 317명 실인원: 6명 건수: 176건	세입: 3,379,200	1) 목적: 치료적 관계를 통한 심리적 안정과 대인관계 기술 향상	○ 심리적 안정과 대인관계 기술 향상을 통한 사회적 상호작용 및 전인적 발달 증진				
2) 내용: 그룹 구성원과 함께 게임놀이, 신체놀이 등의 심리치료 요법 실시									
형제 놀이활동	연인원: 302명 실인원: 4명 건수: 168건	세입: 1,612,800	1) 목적: 장애 아동 가족 내의 긍정적 관계형성 및 심리적 안정감 향상	○ 장애·비장애 형제 관계 안정을 통한 가족 역할 강화					
			2) 내용: 장애·비장애 형제의 심리적 어려움 해소 및 관계 안정을 위한 심리치료 요법 실시						
						3) 방법: 모집을 통해 회당 50분씩 주 2회, 그룹(2명) 서비스 제공			
						4) 기간: 1년			

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
음악 활동	과정평가	놀이활동 이용자	연인원: 30명 실인원: 15명 건수: 30건		1) 목적: 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립 2) 내용: 표준화된 평가도구를 통해 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 측정 3) 방법: 초기평가, 중간평가(6개월마다), 종결평가 진행 4) 기간: 연중	○ 객관화된 평가와 이용자의 요구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진	
		상담 및 사후지도	연인원: 35명 실인원: 20명 건수: 35건		1) 목적: 과정평가에 따른 지원방향을 이용자와 공유 2) 내용: 과정평가 후 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 상담, 종결 후 재발방향에 대한 정보 제공 및 관리 사후지도 3) 방법: 과정평가 후 상담, 종결 후 사후지도 진행 4) 기간: 연중		
	개별 음악활동	정서적 접근이 필요한 발달지연 장애 영유아 및 아동	연인원: 871명 실인원: 15명 건수: 871건	세입: 9,292,800 세출: 1,000,000	1) 목적: 다양한 음악자극을 통한 정서적 발달 향상 2) 내용: 노래, 악기 소리 및 다양한 감각 자극 제공 및 탐색 구체화를 위한 활동 실시 3) 방법: 대기자 중 회당 30분씩 주 2회, 개별 서비스 제공 4) 기간: 2년	○ 다양한 음악자극을 통한 정서적 안정을 통해 전인적 발달 증진	
			그룹 음악활동	연인원: 317명 실인원: 5명 건수: 176건	세입: 3,379,200		1) 목적: 다양한 음악자극을 통한 정서적 발달과 대인관계 기술 향상 2) 내용: 그룹 구성원과 함께 노래, 악기 연주 등 다양한 감각 탐색 및 정서적 발산을 위한 활동 실시 3) 방법: 대기자 중 회당 50분씩 주 2회, 그룹(2명) 서비스 제공 4) 기간: 2년
	성인 음악활동	정서적 접근이 필요한 성인 장애인	연인원: 238명 실인원: 8명 건수: 88건	세입: 1,056,000	1) 목적: 언어, 비언어적 의사소통을 통한 심리, 정서적 안정감 향상 2) 내용: 가창, 악기 연주, 음악 감상 등 언어, 비언어적 의사소통과 정서적 발산을 위한 활동 실시 3) 방법: 대기자 중 회당 50분씩 주 1회, 그룹(3명) 서비스 제공 4) 기간: 1년	○ 언어, 비언어적 의사소통과 심리, 정서적 안정감 향상으로 삶의 질 증진	
	청소년 음악활동	정서적 접근이 필요한 장애 청소년	연인원: 119명 실인원: 4명 건수: 44건	세입: 1,267,200 세출: 1,320,000	1) 목적: 자기표현력과 자아존중감 및 사회교류기술 향상 2) 내용: 가창, 합주, 음악 감상을 통해 자신을 표현하고 그룹원과의 교류 실시 3) 방법: 대기자 중 회당 50분씩 주 1회, 그룹(3명)서비스 제공 4) 기간: 1년	○ 자존감 및 사회교류기술 향상을 통해 사회적 능력 증진	
	악기연주단	악기 연수에 관심 있는 장애 초등4년~고등 청소년	연인원: 158명 실인원: 5명 건수: 44건	세입: 14,651,600 세출: 1,320,000	1) 목적: 그룹 역동 및 교류의 경험을 통해 음악적 표현력과 사회성 향상 2) 내용: 카혼 및 다양한 리듬악기 연주법 교육, 리듬 타법을 통한 합주 실시 3) 방법: 모집을 통해 회당 50분씩 주 1회, 그룹(4명) 서비스 제공 4) 기간: 1년	○ 사회성 향상을 통해 자존감과 사회적 능력 증진	
	청소년 합창단	합창에 관심 있는 장애 초등4년~고등 청소년	연인원: 396명 실인원: 15명 건수: 44건	세입: 3,872,000 세출: 1,980,000	1) 목적: 그룹 역동 및 교류의 경험을 통해 음악적 표현력과 사회성 향상 2) 내용: 호흡, 발성 훈련 및 과제곡에 대한 음정 리듬, 가사 등을 익히고 합창 실시 3) 방법: 모집을 통해 회당 70분 주 1회, 그룹(10명) 서비스제공 4) 기간: 1년		
	과정평가	음악활동 이용자	연인원: 76명 실인원: 38명 건수: 76건		1) 목적: 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립 2) 내용: 표준화된 평가도구를 통해 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 측정 3) 방법: 초기평가, 중간평가(6개월마다), 종결평가 진행 4) 기간: 연중	○ 객관화된 평가와 이용자의 요구를 수렴한 서비스 접근 방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진	
	상담 및 사후지도	음악활동 이용자 및 보호자	연인원: 84명 실인원: 46명 건수: 84건		1) 목적: 과정평가에 따른 지원방향을 이용자와 공유 2) 내용: 과정평가 후 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 상담, 종결 후 재발방향에 대한 정보 제공 및 관리 사후지도 3) 방법: 과정평가 상담 후 상담, 종결 후 사후지도 진행 4) 기간: 연중		
심리 운동	아동 심리운동	정서적 접근이 필요한 발달지연 장애 아동	연인원: 1,188명 실인원: 19명 건수: 440건	세입: 12,672,000 세출: 1,200,000	1) 목적: 움직임과 지각활동을 통한 신체발달 및 정서적 안정 향상 2) 내용: 다양한 환경에서 신체인식, 조절, 통합 등 신체활동 및 노래 교류놀이 실시 3) 방법: 대기자 중 회당 50분씩 주 2회, 그룹(3명) 서비스 제공 4) 기간: 2년	○ 신체발달 및 정서적 안정을 통한 사회적 상호작용 및 전인적 발달증진	

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
		영유아 심리운동	정서적 접근 발달지연 영유아	연인원: 464명 실인원: 11명 건수: 172건	세입: 4,953,600	1) 목적: 움직임과 지각활동을 통한 신체발달 및 정서적 안정 향상 2) 내용: 다양한 환경에서 신체인식, 조절, 통합 등 신체활동 및 도래 교류놀이 실시 3) 방법: 모집을 통해 회당 50분씩 주 2회 그룹(3명) 서비스 제공 4) 기간: 1년	
		사회성 심리운동	사회 정서적 접근 필요한 장애 초·중·고등 청소년	연인원: 648명 실인원: 23명 건수: 160건	세입: 6,912,000 세출: 5,610,000	1) 목적: 보편적인 그룹 환경에서의 활동을 통해 자존감 및 사회성 향상 2) 내용: 자기표현, 자유로운 발산, 그룹원과의 소통 등 자기주도적인 활동 실시. 월1회(2월~11월) 외부 특별활동 진행 3) 방법: 모집을 통해 회당 50분씩 주 1회, 그룹(3명/6명) 서비스 제공 4) 기간: 1년	○ 자존감과 사회성 향상을 통해 긍정적인 의사결정과 상호작용이 원활해져 올바른 사회적 능력 증진
		심리운동 연계	통합 준비반, 직업적응 훈련 이용자	연인원: 367명 실인원: 14명 건수: 82건	세입: 2,304,000	1) 목적: 에너지 발산 및 신체발달과 상호관계 기술 향상 * 통합준비반: 자율적 환경에서 신체조절, 도래 교류 및 사회적 규칙 지도 2) 내용: * 직업적응훈련: 자기표현 및 즐거운 교류경험을 통한 심리적 발산 활동 실시 3) 방법: 관내 프로그램과 연계하여 회당 50분씩 주 1회, 그룹(4명/6명) 서비스 4) 기간: 1년	○ 신체발달과 상호관계 기술 향상을 통해 자존감과 사회적 능력 증진
		과정평가	심리운동 이용자	연인원: 114명 실인원: 57명 건수: 114건		1) 목적: 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립 2) 내용: 표준화된 평가도구를 통해 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 측정 3) 방법: 초기평가, 중간평가(6개월마다), 종결평가 진행 4) 기간: 연중	○ 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진
		상담 및 사후지도	심리운동 이용자 및 보호자	연인원: 154명 실인원: 97명 건수: 154건		1) 목적: 과정평가에 따른 지원방향을 이용자와 공유 2) 내용: 과정평가 후 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 상담, 종결 후 재발방향에 대한 정보 제공 및 관리 사후지도 3) 방법: 과정평가 후 상담, 종결후 사후지도 진행 4) 기간: 연중	
미술 활동		아동 미술활동	미술 교육적 접근 발달지연, 장애 영유아 및 아동	연인원: 1,663명 실인원: 25명 건수: 616건	세입: 17,740,800 세출: 1,900,000	1) 목적: 미술 표현기법 습득 및 인지, 소동작 기능 향상 2) 내용: 다양한 재료들을 미술 표현기법을 사용하여 모방 및 창의로운 표현 활동 실시. 연2회 현장학습 실시 3) 방법: 대기자 중 회당 50분씩 주2회 그룹(3명) 서비스 제공 4) 기간: 2년	○ 자기 주도적인 다양한 미술 표현 활동을 통해 자존감 및 전인적 발달 증진
		도자기 공예	아동, 성인 장애인	연인원: 310명 실인원: 10명 건수: 86건	세입: 3,440,000 세출: 1,760,000	1) 목적: 다양한 공예표현기법 습득 및 자기주도적 표현활동향상 2) 내용: 점토로 그릇 등의 조형을 만들기 위한 다양한 표현 활동 실시. 월1회(2월~12월) 외부 공방수업 진행 3) 방법: 모집을 통해 회당 60분씩 주 1회 그룹(4명) 서비스 제공 4) 기간: 1년	○ 미술을 매개로 감정적 정화와 자존감 증진 및 여가 선용 증진
		성인 수채화	성인 장애인	연인원: 155명 실인원: 5명 건수: 43건	세입: 688,000	1) 목적: 다양한 미술 표현기법 습득 및 자기 주도적 표현활동을 통한 자존감 향상 2) 내용: 수채 물감을 통한 명암표현 및 풍경화, 인물화, 사물 그림 등 다양한 표현활동 실시 3) 방법: 모집을 통해 회당 70분씩 주1회 그룹(4명) 서비스 제공 4) 기간: 1년	
		과정평가	미술활동 이용자	연인원: 66명 실인원: 33명 건수: 66건		1) 목적: 각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표 수립 2) 내용: 표준화된 평가도구를 통해 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 측정 3) 방법: 초기평가, 중간평가(6개월마다), 종결평가 진행 4) 기간: 연중	○ 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진
		상담 및 사후지도	미술활동 이용자 및 보호자	연인원: 73명 실인원: 40명 건수: 73건		1) 목적: 과정평가에 따른 지원방향을 이용자와 공유 2) 내용: 과정평가 후 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 상담, 종결 후 재발방향에 대한 정보 제공 및 관리 사후지도 3) 방법: 과정평가 후 상담, 종결후 사후지도 진행 4) 기간: 연중	

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
기능향상 지역사회 연계	기능향상 지역사회 연계	드림링 버스킹	기능향상 지원팀 이용자 및 지역주민	연인원: 36명 실인원: 12명 건수: 3건	세출: 6,162,000	1) 목적: 이용자의 사회적 기능 향상 및 지역 사회 교류와 장애인식 개선 2) 내용: 악기 연주단, 청소년 합창단 단원의 버스킹 공연 및 장애인식 개선 활동 3) 방법: 유동인구가 많은 지역사회 시설 섭외하여 합주와 합창공연 실시 4) 기간: 4월, 8월, 12월	○ 지역사회 내 다양한 교류활동을 통해 이용자의 사회적 기능 향상 및 지역사회 복지기능 구축
		버블버블 미술관	연인원: 12명 실인원: 12명 건수: 1건	1) 목적: 이용자의 자신감 향상 및 지역사회교류와 연계 증가 2) 내용: 미술활동실 작품을 선별하여 전시 실시 3) 방법: 지역 상가 2개소에 1개월간 미술활동 작품 전시 4) 기간: 12월			
	이용자 관리	이용자 O.T	프로그램 신규 이용자	연인원: 176명 실인원: 176명 건수: 176건	세출: 100,000	1) 목적: 프로그램에 대한 정확하고 효율적 안내 실시 2) 내용: 복지관 서비스 및 각 프로그램 이용절차 안내 3) 방법: 복지관 이용 약관 안내 및 이용 동의서 작성 4) 기간: 연중	○ 복지관 프로그램 및 이용 안내를 통한 이용자 편의 증진
		사례회의	기능향상 지원팀 이용자 및 보호자	연인원: 64명 실인원: 64명 건수: 22건		1) 목적: 이용자의 장애특성과 기능수준에 적절한 서비스 접근방향 수립 2) 내용: 집중사례회의의 대상을 선별하여 다양한 전문영역의 접근방법 모색 3) 방법: 월2회 팀내 전문가가 참여하는 사례회의 개최 4) 기간: 연중	○ 전문가들의 다양한 소견을 반영한 서비스 접근방향을 수립함으로써 프로그램 전문성 향상
		양천지식in		연인원: 280명 실인원: 70명 건수: 28건		1) 목적: 프로그램을 가정까지 연계하여 가정지도 및 사후지도의 체계화 도모 2) 내용: 핸드폰 어플을 활용하여 재활정보, 동영상 등 가정내 활용가능한 다양한 자료 게시하여 이용자와 공유 3) 방법: 각 사업별 분기1회 실시 4) 기간: 연중	○ 이용자와 정보 공유를 통해 가정지도 및 사후지도를 보다 체계화하여 프로그램의 효과 증진
		간담회		연인원: 70명 실인원: 70명 건수: 7건		1) 목적: 이용자와 보호자의 의견을 수렴하여 향후 프로그램 운영방안 수립 2) 내용: 다양한 의견수렴 및 프로그램 방향성 이용자와 함께 논의 3) 방법: 각 사업별 연1회 실시 4) 기간: 3월, 5월, 6월, 7월	○ 향후 프로그램 운영방안 수립시 이용자의 욕구를 반영하여 프로그램의 질과 이용자 만족도 향상
		만족도 및 욕구조사		연인원: 185명 실인원: 185명 건수: 1건		1) 목적: 이용자와 보호자의 의견을 수렴하여 향후 사업방안 수립 2) 내용: 각 프로그램별 이용 만족도 및 향후 서비스 욕구 조사 3) 방법: 보호자 또는 이용자에게 개별 설문지 배포 4) 기간: 9월	
협력 및 의뢰	기능향상 지원팀 이용자 및 유관기관	연인원: 20명 실인원: 20명 건수: 20건	1) 목적: 이용자의 주변 자원과 효율적인 협업을 통해 프로그램 효과 증진 2) 내용: 의뢰 내용에 따라 전문가의 조건을 반영한 조건서 발부 등 타 기관과의 협업 실시 3) 방법: 의뢰에 따라 협력 실시 4) 기간: 연중	○ 이용자 주변 자원과의 협업을 통해 기능향상지원 프로그램의 질 향상			
가족 지원 사업	소계			연인원: 14,117명 실인원: 931명 건수: 2,097건	세입: 74,457,470 세출: 81,022,470		
	11	37					
	발달 정보 지원	발달상담	발달지원 영유아 주양육자	연인원: 48명 실인원: 48명 건수: 48건	세입: 432,000 세출:	1) 목적: 전반적인 발달과 관련한 상담을 통해 개인별 지원방향 설계 2) 내용: 부모상담으로 진행(필요 시 발달평가 실시) 3) 방법: 주 1회(금요일) 접수대상자에 한하여 실시 4) 기간: 연중	○ 초기 발달지원 진단 시 부모의 적절한 양육방향 수립을 통한 장애에 대한 이해 도움
	언어코칭	언어발달 지연 아동 또는 중도성인 언어 장애인과 보호자	연인원: 30명 실인원: 10명 건수: 30건	세입: 216,000 세출:	1) 목적: 가족이 적절한 가정 내 언어 지원 역할을 가질 수 있게 1:1 양육자 또는 보호자를 대상으로 상담 2) 내용: 이용자, 보호자를 대상으로 언어발달지원에 대한 개별 코칭 진행 3) 방법: 주 1회, 부모와 아이의 자유놀이를 통한 의사소통(20분)을 관찰한 뒤 양육자 코칭(30분) 진행 또는 성인중도언어장애인 개별 활동 (20분) 뒤 보호자에게 언어 코칭(30분) 4) 기간: 2회 ~ 10회기 진행	○ 언어 개입 목표를 정리하여 향후 언어 서비스 지원에 대한 이해의 폭과 가족의 역할을 이해하게 함	

사업분류	단위사업명	세부사업명	사업대상	목표	예산	사업내용	기대효과
		저소득 영유아 가정 방문상담	저소득 발달지연 장애아동	연인원: 58명 실인원: 35명 건수: 58건	세입: 세출:	1) 목적: 경제적 어려움으로 발달지연 가능성이 있는 가정에 대한 방문 상담을 통해 자원 연결 및 정서적 지지 2) 내용: 저소득가정 중 장애위험군 자녀가 있는 가정에 정보제공 및 정서적, 경제적 지원 3) 방법: 담당자 가정방문 상담, 장애에 대한 정확한 정보제공, 장애인 복지관 프로그램 정보 제공, 복지관 후원 및 치료프로그램 연결 지원 등 4) 기간: 연중	○자녀가 장애가 있음에도 경제적 어려움이나 돌봄이 부족하여 연령에 맞는 치료지원에 한계가 있는 가정을 대상으로 정보제공 및 후원연계.
	부모지원사업	발달코칭	발달지연 영유아 주양육자	연인원: 30명 실인원: 30명 건수: 15건	세입: 270,000 세출: 120,000	1) 목적: 장애영유아의 발달촉진 및 부모의 양육 방향성을 위한 개별 및 소그룹 교육 2) 내용: 발달평가를 통한 영역별 개별상담 및 집중적인 부모상담 3) 방법: 개별코칭 및 소그룹코칭 4) 기간: 연중	○ 초기 개입을 통한 부모의 교육 및 양육방향 확립
		발달촉진 부모교육	발달지연 영/유아의 주양육자	연인원: 120명 실인원: 30명 건수: 4건	세입: 675,000 세출: 650,000	1) 목적: 영/유아가 적절한 자극을 위한 부모의 역할을 이해하고 영역별 활동을 배워 발달을 촉진하도록 가족접근 지원 함 2) 내용: 전년도 욕구조사를 토대로 영역별 활동을 개발하여 영유아의 발달을 위한 교육 진행 3) 방법: 아동과 부모가 함께하는 대집단 4회기 교육 진행 4) 기간: 상반기 예정	○ 가정 내 지원방향에 대해 영역별 교육을 통해 가족이 아동 발달에 중요한 역할을 수행하게 함
		부모멘토링	장애아동 주양육자	연인원: 112명 실인원: 16명 건수: 7건	세입: 세출: 1,600,000	1) 목적: 장애아동을 양육하는 가정의 부모에게 먼저 아이를 키운 선배부모가 멘토가 되어 양육의 노하우 제공 및 상담 지원 2) 내용: 선배 장애아동 부모가 아이의 성장별 양육 방법 및 자녀의 학교 생활등을 이야기해주어 자녀양육에 대한 어려움 경감 3) 방법: 연령대가 비슷한 부모 중 선배부모와 자녀양육에 대한 정보 도록 지원. 4) 기간: 연중	○ 선배부모의 양육 노하우 및 연령별 사회환경 변화에 대한 사전 정보 습득을 통하여 양육 부담 경감.
	가족정서지원	가족캠프	영유아 교육 이용가족	연인원: 60명 실인원: 30명 건수: 2건	세입: 1,000,000 세출: 2,200,000	1) 목적: 가족이 함께하는 활동을 통해 즐거운 추억을 가지고, 다른 가족과의 관계를 만들기 위함. 2) 내용: 실내, 실외에서 가족이 함께 참여할 수 있는 활동 진행 3) 방법: 연 1회, 1박 2일 캠프 4) 기간: 9월	○ 가족이 함께할 수 있는 시간을 통해 가족간 긍정적 관계 형성의 기회를 가짐
		가족힐링여행	만13세~만18세 미만 주양육자 (조부모, 부모, 한부모등)	연인원: 116명 실인원: 58명 건수: 2건	세입: 12,000,000 세출: 12,000,000	1) 목적: 장애아동을 양육하는 주양육자의 양육부담 경감 및 심리적, 정서적 지원 2) 내용: 만13세 이상 18세 미만의 주양육자 대상으로 여행 실시 3) 방법: 힐링여행을 신청한 주양육자 중 조부모, 부부 우선 지원 4) 기간: 5월~6월 중 당일 또는 1박 2일 여행	○ 장애아동 양육 스트레스 경감 ○ 장애자녀를 둔 가족간의 교류 및 소통을 통한 심리적 지지 및 정서적 안정감 향상
	영유아교육지원	통합준비반	30개월 이상 발달지연 유아	연인원: 324명 실인원: 7명 건수: 144건	세입: 5,550,000 세출: 1,584,000	1) 목적: 발달촉진 및 통합보육 적응을 위한 그룹 활동지원 2) 내용: 기본생활습관 및 아동의 발달에 맞는 사회성/인지/놀이/운동 중심의 그룹교육 3) 방법: 주 2회(2시간) 그룹진행, 부모상담(10분) 4) 기간: 1월 - 12월	○ 초기 개입을 통해 장애발생을 최소화하고, 전반적인 발달 촉진을 통한 그룹통합적응을 지원함
		통합지원반	5세이상 발달지연 유아	연인원: 130명 실인원: 4명 건수: 40건	세입: 2,432,000 세출: 524,000	1) 목적: 주제 중심의 교육과정에 따른 그룹수업을 통한 사회적응능력 증진 2) 내용: 그룹 상황에 필요한 생활언어, 도래관계, 수업에 필요한 기능 증진 및 태도향상 3) 방법: 주 1회(2시간) 그룹진행, 부모상담(10분) 4) 기간: 3월 - 12월	
		취학준비반	학교입학 예정 7~8세 발달지연 유아	연인원: 162명 실인원: 5명 건수: 40건	세입: 3,290,000 세출: 930,000	1) 목적: 초등입학준비를 위한 그룹활동 지원 2) 내용: 그룹 상황에 필요한 생활언어, 도래관계, 수업에 필요한 기능 증진 및 태도향상 3) 방법: 주 1회(2시간) 그룹진행, 부모상담(10분) 4) 기간: 3월 - 12월	○ 취학 전 준비기술을 통해 학교적응을 위한 태도 형성
		과정평가	영유아 교육 이용 영유아	연인원: 28명 실인원: 16명 건수: 28건	세입: 세출:	1) 목적: 평가를 실시하여 개별 IEP목표 수립 및 지원방향 확립 2) 내용: 목표에 따른 전년도 평가 및 발달에 대한 이해 돕기 3) 방법: 초기/종결 진행 4) 기간: 연간	○ 교육방향을 설정하고 적절한 교육목표를 제공
		상담 및 사후지도		연인원: 39명 실인원: 27명 건수: 39건	세입: 세출:	1) 목적: 부모의 욕구를 반영한 교육목표 수립 및 가정과 연계지도 2) 내용: 초기/종결 평가에 따른 상담 진행, 추후 교육방향에 대한 의견 공유 3) 방법: 초기/종결평가 시 진행, 사후지도는 종결 후 6개월 이내에 실시 4) 기간: 연간	○ 설정된 교육목표를 가정에서 동일하게 지도하도록 지원

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
	초등 적응 지원	학교적응반	초등 1학년	연인원: 216명 실인원: 6명 건수: 44건	세입: 4,217,000 세출: 1,136,000	1) 목적: 초등입학준비 및 학교적응을 위한 그룹 활동지원 생활영어/사회성(게임,규칙,도래관계,놀이)수업에 필요한 대응 2) 내용: 소근육 기술 중심의 취학 전/후 필요한 태도를 기르는 그룹교육 3) 방법: 주 1~2회(2시간) 그룹진행, 부모상담(10분) 4) 기간: 1월~2월(주 2회), 3~10월(주 1회)	○ 취학 전 준비기술을 통해 학교적응을 돕고, 아동은 학교에서의 스트레스를 해소하며 부모는 취학으로 인한 불안한 정서를 지원함
		초등통합지원	초등 2학년~초등 6학년	연인원: 180명 실인원: 5명 건수: 72건	세입: 1,440,000 세출: 1,470,000	1) 목적: 가정, 학교, 지역사회 적용에 도움이되는 일상생활훈련 체험 활동, 특별활동을 지원 2) 내용: 초등학교에 재학중인 장애아동을 대상으로 사회성향상, 학교 적응, 신변자립, 대인관계기술을 습득 3) 방법: 주 2회 / 월 계획안에 의한 집단교육 4) 기간: 2월 ~ 12월 [주2회(목,금) 15시~17시]	○ 집단활동을 통한 사회성 향상과 대인관계기술을 도모 ○ 개인별 세부목표를 통한 개인능력 향상 및 원활한 학교적응도모
		과정평가	초등 적응지원 이용 아동	연인원: 22명 실인원: 11명 건수: 22건	세입: 세출:	1) 목적: 평가를 실시하여 개별목표 수립 및 지원방향 확립 2) 내용: 목표에 따른 진전도 평가 및 발달에 대한 이해 돕기 3) 방법: 초기/종결 진행 4) 기간: 연간	○ 교육방향을 설정하고 적절한 교육목표를 제공
		상담 및 사후지도		연인원: 22명 실인원: 16명 건수: 27건	세입: 세출:	1) 목적: 부모의 욕구를 반영한 교육목표 수립 및 가정과 연계지도 2) 내용: 초기/종결 평가에 따른 상담 진행, 추후 교육방향에 대한 의견 공유 3) 방법: 초기/종결평가 시 진행, 사후지도는 종결 후 6개월 이내에 실시 4) 기간: 연간	○ 설정된 교육목표를 가정에서 동일하게 지도하도록 지원
청소년 사회성 지원	청소년 통합지원	지역, 자폐성 장애 중등 청소년	연인원: 180명 실인원: 5명 건수: 40건	세입: 1,600,000 세출: 830,000	1) 목적: 사회적 자립능력 향상 2) 내용: 지역사회이용, 요리활동, 현장학습, 자기주장훈련 등 사회자립기술을 습득을 위한 주제별 활동 3) 방법: 담당 사회복지사 4) 기간: 2~12월	○ 효과적인 사업 수행을 위한 체계적인 운영시스템 마련 ○ 서비스의 질적 향상 도모	
		과정평가	청소년 통합지원 프로그램 이용률은 장애 청소년	연인원: 10명 실인원: 5명 건수: 10건	세입: 세출:	1) 목적: 평가를 실시하여 개별목표 수립 및 지원방향 확립 2) 내용: 목표에 따른 진전도 평가 및 발달에 대한 이해 돕기 3) 방법: 초기/종결 진행 4) 기간: 연간	○ 활동의 방향을 설정하고, 적절한 교육목표 제공
		상담 및 사후지도	청소년 통합지원 프로그램 이용 하는 장애 청소년	연인원: 15명 실인원: 5명 건수: 15건	세입: 세출:	1) 목적: 부모의 욕구를 반영한 교육목표 수립 및 가정과 연계지도 2) 내용: 초기/종결 평가에 따른 상담 진행, 추후 교육방향에 대한 의견 공유 3) 방법: 초기/종결평가 시 진행, 사후지도는 종결 후 6개월 이내에 실시 4) 기간: 연간	○ 활동의 방향을 설정하고, 적절한 교육목표 제공
		계절학교	발달 장애 청소년	연인원: 405명 실인원: 60명 건수: 15건	세입: 7,200,000 세출: 15,420,000	1) 목적: 발달장애청소년의 건전한 여가활동 기회제공 및 집단활동을 통한 사회성 증진 2) 내용: 발달장애청소년이 방학 중 실시하는 집단활동 및 여가문화체험활동 3) 방법: 발달장애청소년과 자원봉사를 1:1로 매칭하여 진행하는 그룹 활동 4) 기간: 1월, 7~8월 중 [평일 3주]	○ 방학기간 건전한 여가활동 기회제공 및 사회성 향상
장애 가정 성장 멘토링 (외부 기금)	장애가정 성장멘토링 (외부기금)	장애가정 청소년 (초1~초6)	연인원: 1,380명 실인원: 30명 건수: 71건	세입: 15,296,470 세출: 15,296,470	1) 목적: 장애가정 청소년들에게 멘토활동을 통해 정서지원, 여가문화체험, 심리적 지지체계를 마련하여 심리적 안정과 사회성 향상 등을 통해 건강한 성장을 지원하고자 함. 2) 내용: 건강지원, 학습지원, 문화체험, 캠프, 간담회, 부모모임, 사례 발표 3) 방법: 주 1회 이상 멘토와 멘티가 정기적으로 만나 정서함을 지원 수 있도록 함 4) 기간: 3~11월	○ 장애가정의 아동들에게 경제적, 심리적 지지체계를 마련하여 심리적 안정과 사회성 향상 등을 통해 건강한 성장을 지원하고자 함.	
		언어 발달 지원	영유아 언어발달 지원	연인원: 554명 실인원: 7명 건수: 88건	세입: 4,928,000 세출: 642,000	1) 목적: 영유아의 언어 발달 증진을 위한 활동을 제공하고 가정 내지원 방안을 상담 함으로써 의사소통 기술을 습득하게 도움 2) 내용: 초기언어발달증진을 위한 활동을 제공하여 의사소통기술을 습득케 함 3) 방법: 주 2회 개별 활동 30분, 상담 10분 4) 기간: 연중	○ 영유아의 생활현황에 알맞은 기초적인 의사소통 기술을 습득하게 함
	언어 발달 지원	교감언어	60개월 미만 유아	연인원: 475명 실인원: 6명 건수: 176건	세입: 4,128,000 세출: 60,000	1) 목적: 언어발달증진을 위한 그룹 활동을 제공하여 적절한 감정 표현과 질적 상호작용을 증진하게 함 2) 내용: 질적 상호작용 활동을 제공하고 또래와의 의사소통 기회를 제공하여 표현을 습득케 함 3) 방법: 주 1회 개별활동 30분, 주1회 그룹 활동 50분, 상담 10분 4) 기간: 연중	○ 또래와의 상호작용을 증대하여 사회적응의 기초를 확립하게 함

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과	
		아동 언어발달 지원	만 3세~13세 아동	연인원: 554명 실인원: 7명 건수: 88건	세입: 4,928,000 세출: 24,720,000	1) 목적: 언어 영역별 발달 증진을 위한 활동을 통해 적절한 언어 이해 및 표현 사용 하도록 도움 2) 내용: 대상자 연령대에서 가장 필요한 언어기술 습득을 위한 활동과 가정 내 지도 방안을 제공함 3) 방법: 주 2회 개별 활동 30분, 상담 10분 4) 기간: 연중	○ 아동의 기능과 수준에 적절한 언어 이해 및 표현 기술을 습득하게 함	
		성인 언어교실	중증도 이상의 중도성인 언어 장애인	연인원: 475명 실인원: 6명 건수: 176건	세입: 2,746,000 세출:	1) 목적: 중도 성인언어장애인의 잔존된 의사소통 기술을 향상시키도록 지원함 2) 내용: 언어 이해 및 표현을 향상시키기 위해 수준에 맞는 언어 그룹 활동을 진행함 3) 방법: 주 2회 그룹 활동 50분, 상담 10분 4) 기간: 연중	○ 의사소통 기술을 향상시켜 언어 이해 및 표현을 향상시킴	
		성인 생활언어	경도 이상의 중도언어 장애인	연인원: 237명 실인원: 6명 건수: 132건	세입: 1,584,000 세출:	1) 목적: 중도 성인언어장애인의 언어표현을 일상적에서 사용하기 위한 기능을 향상하고 실제적 기술을 습득하게 함 2) 내용: 일상에서 활용할 수 있는 언어 이해 및 표현 수준에 적절한 그룹 활동을 진행함 3) 방법: 주 1회 그룹 활동 50분, 상담 10분 4) 기간: 연중	○ 언어표현을 일상에서 사용하기 위해 실제적 기술을 습득하게 됨	
		언어 발달평가	언어발달 지연 아동 또는 중도 성인언어 장애인	연인원: 70명 실인원: 35명 건수: 35건	세입: 525,000 세출: 840,000	1) 목적: 언어발달 증진을 위한 적절한 언어 서비스 지원을 계획 2) 내용: 표준화된 검사도구로 현재 언어 수준 평가 및 소견 전달, 연인원 평가도구수로 실적화 3) 방법: 주 1회(목요일 오후) 평가 예약자에 한하여 실시 4) 기간: 연중	○ 관내 프로그램과 지역의 네트워크를 활용하여 개인에게 최적화된 언어지원 서비스를 진행하도록 함	
		과정평가	언어 발달지원 이용자	연인원: 64명 실인원: 32명 건수: 64건	세입: 세출:	1) 목적: 대상에 따른 지원방향을 수립하여 적절한 지원을 할 수 있도록 2) 내용: 목표에 따른 향상도 및 발달에 대한 과정평가 진행. 3) 방법: 초기평가, 중간평가(6개월마다), 종결평가 진행 4) 기간: 연간	○ 현 언어 수준과 향상된 기능을 파악하여프로그램의 질적 향상을 도모함	
		상담 및 사후 지도	언어 발달지원 이용자	연인원: 86명 실인원: 54명 건수: 86건	세입: 세출:	1) 목적: 대상에 따른 지원방향을 전달하여 적절한 지원을 할 수 있도록 2) 내용: 목표에 따른 향상도 및 발달에 대한 상담 진행. 종결대상으로 사후지도 진행 3) 방법: 초기평가, 중간평가(6개월마다), 종결평가 후 진행. 종결후 사후지도 4) 기간: 연간	○ 활동의 방향을 설정하고, 적절한 교육목표 제공	
		정보 제공	웹 언어활동	언어 발달 지연 아동 또는 중도 성인언어 장애인과 보호자	연인원: 7,020명 실인원: 45명 건수: 365건	세입: 세출: 300,000	1) 목적: 가족이 아동의 발달 수준에 적절한 가정 내 지원 역할을 가질 수 있게 웹 상에서 지원 2) 내용: 포스팅 된 아동, 성인 언어활동 블로그 내용을 통해 가정에서 할 수 있는 훈련 내용을 웹 상에서 접근하도록 함 3) 방법: www.childlague.co.kr(아동 블로그), drspeech.co.kr(성인 블로그)에 접속 4) 기간: 연중	○ 인터넷을 통한 언어발달에 대한 접근성과 편리성 확대하여 생활권 내에서 언어정보를 접근하게 함
		지역 연계	기관방문	양천구 내 통합교육 기관	연인원: 20명 실인원: 20명 건수: 20건	세입: 세출: 300,000	1) 목적: 양천구 통합교육 기관과 연계하여 복지관이 지원할 수 있는 방향 모색 2) 내용: 양천구 내 통합어린이집, 유치원, 초등학교를 대상으로 기관 방문을 통하여 장애인복지관이 지원할 수 있는 방향을 논의하고 현재 기관들의 문제점을 파악하여 해결하는데 도움을 주고자 함. 3) 방법: 양천구 통합교육기관 방문 4) 기간: 연중	○ 양천구육아종합지원센터가 있지만 장애인복지관이 지원할 수 있는 지역연계사업을 개발하여 통합교육을 받고 있는 아동들에게 전문적 도움을 주고자 함.
			보장구대여	관내의 보장구 대여 희망자 및 장애인	연인원: 600명 실인원: 50명 건수: 12건	세입: 세출: 400,000	1) 목적: 보장구 대여와 수리를 통해 장애인의 이동편의 증진 2) 내용: 보장구(관내, 외 휠체어, 목발, 워커) 대여 및 개인 휠체어 수리 지원 3) 방법: 매월 4주 금요일 4) 기간: 연중	○ 보장구가 필요한 장애인 및 지역내 장애인복지관이 지원할 수 있는 장애인 이동편의 증진을 위한 대여 및 개인 휠체어 관리에 도움을 줄 수 있는 무상 점검 서비스 지원.
		이용자 관리	이용자 O.T	신규 이용자	연인원: 64명 실인원: 64명 건수: 64건	세입: 세출:	1) 목적: 신규대상자의 복지관이용 편의를 위한 서비스 이용절차 및 프로그램 안내 2) 내용: 가정방문대상 : 10명 영유아교육 : 13명 초등통합지원 : 11명 청소년통합지원 : 5명 언어발달지원 : 32명 × 0.8 = 25명 3) 방법: 서비스 이용동서 작성 및 안내 4) 기간: 연중	○ 이용자 오리엔테이션을 통해 복지관 프로그램에 대한 이용자 편의 증진 및 정확한 안내.

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
		팀사례회의	이용자	연인원: 21명 실인원: 21명 건수: 21건	세입: 세출:	1) 목적: 프로그램 이용자 중 사례관리가 필요한 대상을 중심으로 적절한 치료, 심리, 경제적 지원 체계 마련 가정방문대상: 10명 × 0.2 = 8명 영유아교육: 13명 × 0.2 = 3명 2) 내용: 초등통합지원: 5명 × 0.2 = 2명 청소년통합지원: 5명 × 0.2 = 2명 언어발달지원: 32명 × 0.2 = 6명 3) 방법: 월 1회 팀사례회의 실시 4) 기간: 월 1회	○ 프로그램 이용자를 대상으로 추가적으로 지원이 필요한 부분을 파악하여 팀내 논의 후 지원 방향을 모색함.
		간담회		연인원: 142명 실인원: 71명 건수: 8건	세입: 세출:	1) 목적: 이용자 및 보호자를 대상으로 프로그램 별 간담회를 실시하여 이용자 의견 수렴 및 향후 사업방향 모색 영유아교육: 13명 × 2회 × 0.8 = 20명 2) 내용: 초등통합지원: 11명 × 2회 × 0.8 = 18명 청소년통합지원: 5명 × 2회 × 0.8 = 8명 언어발달지원: 32명 × 1회 × 0.8 = 25명 3) 방법: 프로그램별 2회 4) 기간: 프로그램 시작 및 종결 시	○ 프로그램 이용자 및 보호자를 대상 간담회를 실시하여 참여자의 의견 수렴 및 향후 사업 방향에 도움을 받고자 함.
		만족도 및 욕구조사		연인원: 48명 실인원: 48명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 매년 1회 이용자와 보호자를 대상으로 각 사업별 만족도 및 욕구를 조사하여 차기년도 프로그램에 반영하고자 함. 영유아교육: 13명 × 0.8 = 10명 2) 내용: 초등통합지원: 11명 × 0.8 = 9명 청소년통합지원: 5명 × 0.8 = 4명 언어발달지원: 32명 × 0.8 = 25명 3) 방법: 프로그램 별 개별 설문조사 4) 기간: 년1회	○ 매년 이용자 및 보호자의 사업 만족도 및 욕구를 조사하여 차기년도 프로그램에 반영하여 만족도를 높이고자 함.
문화 여가 지원 사업	소계			연인원: 44,997명 실인원: 3,012명 건수: 3,374건	세입: 69,668,800 세출: 85,680,000		
	14	60					
	청소년 여가 지원	레크댄스	중등 1학년~ 고등 3학년 발달장애 청소년	연인원: 576명 실인원: 16명 건수: 80건	세입: 3,840,000 세출: 4,160,000	1) 목적: 장애청소년의 여가활동 및 자기표현력을 증진시킴 2) 내용: 격월로 곡선정에 따른 동작익히기 3) 방법: 주1회/ 기초반, 공연반 그룹활동 4) 기간: 2월 ~ 12월	○ 취미활동을 통한 신체활동 강화 및 스트레스 해소, 자기표현력 향상
		난타		연인원: 576명 실인원: 16명 건수: 80건	세입: 3,840,000 세출: 360,000	1) 목적: 장애청소년의 여가활동 및 자기표현력을 증진시킴 2) 내용: 월계획에 의한 장단 및 퍼포먼스 익히기 3) 방법: 주1회/ 기초반, 공연반 그룹활동 4) 기간: 2월 ~ 12월	○ 취미활동을 통한 신체활동 강화 및 스트레스 해소, 자기표현력 향상
		공연 '내꿈을 올려라'		연인원: 43명 실인원: 16명 건수: 3건	세입: 세출: 300,000	1) 목적: 청소년 난타 공연반 친구들과 함께 양천구 지역 내에서 구민들 2) 내용: 외부 난타 공연 3) 방법: 연3회기 지역내에서의 외부 난타 공연 4) 기간: 연중(5월,9월,12월)	○ 난타 공연을 통해 자존감 향상 및 장애인식개선 향상
		과정평가	중등 1학년~ 고등 3학년 발달장애 청소년	연인원: 64명 실인원: 32명 건수: 2건	세입: 세출:	1) 목적: 장애청소년의 여가활동 및 자기표현력을 증진시킴, 사회적 자립능력 향상 2) 내용: 월별 관찰일지를 통한 종합평가(난타, 레크댄스) 일상생활, 신변처리, 신체기능, 언어인지 네영역으로 나누어 평가 3) 방법: 관찰일지와 활용한 평가(난타, 레크댄스), 체크리스트를 활용한 척도평가(청소년사회성) 4) 기간: 연중	○ 평가를 통해 세부계획 및 목표를 수립하고 지속적인 사례관리 지원
		상담 및 사후지도		연인원: 96명 실인원: 32명 건수: 3건	세입: 세출:	1) 목적: 학부모 상담 및 종결 청소년 사후 관리 2) 내용: 과정평가 내용을 학부모에게 공유 및 상담진행 3) 방법: 전화 및 대면상담 4) 기간: 과정평가후 상담 진행, 종결후 사후지도 상담 진행	○ 학부모상담을 통해 청소년에 대한 이해도를 높이고 사후지도를 통해 지속적인 관리 지원
	문화 지원	관내 문화공연	이용자	연인원: 240명 실인원: 240명 건수: 4건	세입: 세출: 100,000	1) 목적: 다양한 문화프로그램 참여기회 제공과 문화활동을 접할 수 있는 자연연계 2) 내용: 분기별 관내문화공연을 주관하여 이용자의 문화욕구를 충족 3) 방법: 대공연 2회 소규모공연 2회로 진행 4) 기간: 3월 ~ 12월	○ 문화활동을 통해 정서적 스트레스 감소 및 문화욕구 해소 ○ 장애인과 가족이 함께 문화활동을 영위하며 가족간의 유대감 증진

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과	
평생 교육	관외문화 공연여행	이용자	연인원: 95명 실인원: 95명 건수: 6건	연인원: 95명 실인원: 95명 건수: 6건	세입: 1,400,000 세출: 2,000,000	1) 목적 : 다양한 문화프로그램 참여기회 제공과 문화활동을 접할 수 있는 자원연계 2) 내용 : 외부에서 진행하는 공연 관람 연계 및 1박2일의 문화여행진행 3) 방법 : 격달로 관외공연 진행 및 연 1회 1박2일의 문화여행 진행 4) 기간 : 3월 ~ 12월	○ 문화활동을 통해 정서적 스트레스 감소 및 문화욕구 해소 ○ 장애인과 가족이 함께 문화활동을 영위하며 가족간의 유대감 증진	
			여성 장애인	연인원: 123명 실인원: 8명 건수: 17건	연인원: 123명 실인원: 8명 건수: 17건	세입: 640,000 세출: 3,480,000	1) 목적 : 교육의 기회를 제공하여 배움의 욕구를 충족하고 개인직업능력을 지원하여 여성장애인의 삶의 질 향상과 역량강화 2) 내용 : 꽃차 제다법 및 꽃차 시음방법 교육 - 이용료 월20,000원 3) 방법 : 주 1회 전문 강사 진행 4) 기간 : 4월 ~ 9월	○ 배움에 대한 욕구를 해소하고 이용자의 개인능력개발 향상 ○ 전문분야의 기술을 습득함으로써 직업능력 향상
				연인원: 288명 실인원: 8명 건수: 40건	연인원: 288명 실인원: 8명 건수: 40건	세입: 1,280,000 세출: 3,500,000	1) 목적 : 교육의 기회를 제공하여 배움의 욕구를 충족하고 개인직업능력을 지원하여 여성장애인의 삶의 질 향상과 역량강화 2) 내용 : 리본선물포장 공예(10회), 패턴봉제(20회), 냅킨아트(10회)- 이용료 월20,000원 3) 방법 : 주 1회 전문 강사 진행 4) 기간 : 2월 ~ 12월	○ 배움에 대한 욕구를 해소하고 이용자의 개인능력개발 향상 ○ 전문분야의 기술을 습득함으로써 직업능력 향상
				연인원: 360명 실인원: 10명 건수: 40건	연인원: 360명 실인원: 10명 건수: 40건	세출: 1,000,000	1) 목적 : 배움 및 체험의 욕구를 충족하고 재능기부의 기회를 마련하여 여성장애인의 역량강화 지원 2) 내용 : 맛깔나는 건강반찬 만들기 3) 방법 : 주1회 담당 진행 및 자조적으로 이용자가 회기별로 진행, 만 든 요리는 지역팀 연계(반찬지원서비스)-(회비) 월10,000원 있음, 재료비로 사용할 예정임 4) 기간 : 2월 ~ 12월	○ 재능기부를 통해 자신감 및 성취감 향상으로 정서적 지지
	요가교실	이용자	연인원: 908명 실인원: 12명 건수: 84건	연인원: 908명 실인원: 12명 건수: 84건	세입: 1,056,000 세출: 3,670,000	1) 목적 : 교육의 기회를 제공하여 배움의 욕구를 충족하고 자조모임 조직을 지원하여 장애인의 삶의 질 향상과 사회통합을 도모 2) 내용 : 복식호흡, 스트레칭, 요가자세 등을 통해 유연성 및 근력강화 3) 방법 : 주 2회 전문 요가 강사 진행 4) 기간 : 2월 ~ 12월	○ 배움에 대한 욕구를 해소하고 이용자가 간의 친밀감을 형성 ○ 여가문화 활동을 통한 자아 실현 기회의 마련	
			연인원: 454명 실인원: 12명 건수: 42건	연인원: 454명 실인원: 12명 건수: 42건	세입: 316,800 세출: 1,910,000	1) 목적 : 교육의 기회를 제공하여 배움의 욕구를 충족하고 자조모임 조직을 지원하여 장애인의 삶의 질 향상과 사회통합을 도모 2) 내용 : 우리가락 민요와 사물놀이(북, 징, 장구, 팽과리)를 통해 전통 장단을 익힘 3) 방법 : 주 1회 전문강사 진행 4) 기간 : 2월 ~ 12월	○ 배움에 대한 욕구를 해소하고 이용자가 간의 친밀감을 형성 ○ 여가문화 활동을 통한 자아 실현 기회의 마련	
			연인원: 384명 실인원: 6명 건수: 64건	연인원: 384명 실인원: 6명 건수: 64건	세입: 세출: 200,000	1) 목적 : 문해교육의 기회를 제공하여, 문자해독능력을 높여 삶의 질 향상과 사회통합을 도모 2) 내용 : 한글 쓰기, 읽기, 및 작문 3) 방법 : 주 2회 자원봉사 강사 진행 4) 기간 : 3월 ~ 12월	○ 문자해독 능력을 향상하여 일상생활의 불편을 해소 하고 자존감 회복	
			연인원: 227명 실인원: 6명 건수: 42건	연인원: 227명 실인원: 6명 건수: 42건	세입: 1,000,000 세출: 1,300,000	1) 목적 : 교육의 기회를 제공하여 배움의 욕구를 충족하고 자조모임 조직을 지원하여 장애인의 삶의 질 향상과 사회통합을 도모 2) 내용 : 붓글씨를 통한 정서함양 및 바른자세와 운지법을 익힘 3) 방법 : 이용자의 자조모임으로 운영 4) 기간 : 2월 ~ 12월	○ 배움에 대한 욕구를 해소하고 이용자가 간의 친밀감을 형성 ○ 자조모임을 통해 지지체계 형성 및 자립능력 강화	
해누리 청년 대학	해누리 청년대학	발달장애 청년	연인원: 2,375명 실인원: 15명 건수: 176건	연인원: 2,375명 실인원: 15명 건수: 176건	세입: 33,600,000 세출: 33,600,000	1) 목적 : 발달장애청년을 대상으로 다양한 분야의 교육, 문화, 스포츠 등의 교육을 제공하여 재능을 발굴 향상시키고 사회적응력을 향상시켜 발달장애인의 자립 지원 2) 내용 : 교육, 문화, 스포츠 등의 다양한 분야 전문 수업 3) 방법 : 대안학교 의미의 대학으로 운영(담당 및 강사 진행) 4) 기간 : 3월 ~ 18년 12월	○ 발달장애청년들의 자기개발 및 사회적응력 향상으로 사회일원으로 동참할 수 있도록 지원	
			연인원: 2,112명 실인원: 130명 건수: 176건	연인원: 2,112명 실인원: 130명 건수: 176건	세입: 1,900,800 세출: 900,000	1) 목적 : 개인위생관리에 대한 어려움 감소 및 청결 지원 2) 내용 : 복지관 이용자들이 목욕탕이용(주4회(남, 금/여: 화, 목]) 및 자원봉사자를 활용한 목욕서비스제공 3) 방법 : 자원봉사자 및 공익근무요원 4) 기간 : 1월 ~ 12월	○ 이용자 스스로 개인위생관리를 통해 청결유지 ○ 개인위생관리에 대한 어려움 해소	
건강 지원 사업	목욕 서비스	이용자	연인원: 880명 실인원: 130명 건수: 44건	연인원: 880명 실인원: 130명 건수: 44건	세입: 세출: 1,100,000	1) 목적 : 개인위생관리에 대한 어려움 감소 및 청결 지원 2) 내용 : 이미지 전문자원봉사자를 활용한 커트(월4회), 염색서비스(월 1회) 제공 3) 방법 : 자원봉사자 및 공익근무요원 4) 기간 : 1월 ~ 12월	○ 개인위생관리에 대한 어려움 해소 및 청결유지 ○ 개인청결을 통해 건강유지 및 증진	

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
		리포맥스		연인원: 480명 실인원: 50명 건수: 32건	세입: 세출: 500,000	1) 목적: 혈액순환과 신진대사 촉진으로 건강유지 및 증진 2) 내용: 리포맥스 전신마사지 교육을 받은 자원봉사단체를 활용하여 서비스제공 3) 방법: 자원봉사자 4) 기간: 3월 ~ 12월	○ 혈액순환과 신진대사 촉진 ○ 신체능력 유지 및 증진
		발마사지		연인원: 256명 실인원: 30명 건수: 32건	세입: 세출: 550,000	1) 목적: 혈액순환과 신진대사 촉진으로 건강유지 및 증진 2) 내용: 발마사지 교육을 받은 자원봉사단체를 활용하여 서비스제공 3) 방법: 자원봉사자 4) 기간: 3월 ~ 12월	○ 혈액순환과 신진대사 촉진 ○ 신체능력 유지 및 증진
		아로마 마사지		연인원: 60명 실인원: 20명 건수: 5건	세입: 세출:	1) 목적: 혈액순환과 신진대사 촉진으로 건강유지 및 증진 2) 내용: 아로마마사지 자원봉사자(양천사랑마루)를 활용하여 격월 짝수달 서비스제공 3) 방법: 담당 사회복지사 4) 기간: 2월 ~ 12월(총:5회)	○ 혈액순환과 신진대사 촉진 ○ 신체능력 유지 및 증진
	정보화 교육	기초과정	이용자 및 가족	연인원: 1,512명 실인원: 56명 건수: 120건	세입: 세출: 400,000	1) 목적: 적절한 교육을 통하여 지식과 기능을 넓히고 삶의 질을 향상 하고자 함 2) 내용: 윈도우7, 인터넷, 한글2010 교육 3) 방법: 주3회 강사 교육 진행 4) 기간: 2월 ~ 12월	○ 개인의 능력에 맞는 컴퓨터 교육을 통해 정보사회에 적응하고 컴퓨터활용능력의 향상
		중급과정		연인원: 1,008명 실인원: 56명 건수: 80건	세입: 세출:	1) 목적: 적절한 교육을 통하여 지식과 기능을 넓히고 삶의 질을 향상 하고자 함 2) 내용: 중급문서작성, 파워포인트, 인터넷활용 3) 방법: 주2회 강사 교육 진행 4) 기간: 2월 ~ 12월	○ 개인의 능력에 맞는 컴퓨터 교육을 통해 정보사회에 적응하고 컴퓨터활용능력의 향상
		고급과정		연인원: 519명 실인원: 24명 건수: 48건	세입: 세출:	1) 목적: 적절한 교육을 통하여 지식과 기능을 넓히고 삶의 질을 향상 하고자 함 2) 내용: 한글2010 혹은 엑셀 등 집중교육 3) 방법: 주2회 강사 교육 진행 4) 기간: 3월~5월, 9월~11월	○ 개인의 능력에 맞는 컴퓨터 교육을 통해 정보사회에 적응하고 컴퓨터활용능력의 향상
		자격증과정		연인원: 260명 실인원: 12명 건수: 24건	세입: 세출:	1) 목적: 적절한 교육을 통하여 지식과 기능을 넓히고 삶의 질을 향상 하고자 함 2) 내용: ITQ 자격증시험 대비 학습 및 훈련 3) 방법: 주2회 강사 교육 진행 4) 기간: 6월~8월	○ 개인의 능력에 맞는 컴퓨터 교육을 통해 정보사회에 적응하고 컴퓨터활용능력의 향상
		IT 특강		연인원: 32명 실인원: 12명 건수: 5건	세입: 세출:	1) 목적: 적절한 교육을 통하여 지식과 기능을 넓히고 삶의 질을 향상 하고자 함 2) 내용: 스마트활용교육 및 IT 관련 특강 3) 방법: 서울시 데이터 센터 연계 외부강사에 의한 교육 4) 기간: 하반기 3회 실시	○ 개인의 능력에 맞는 컴퓨터 및 스마트 교육을 통해 정보사회에 적응하고 컴퓨터활용능력의 향상
		스마트교육		연인원: 108명 실인원: 12명 건수: 10건	세입: 세출:	1) 목적: 적절한 교육을 통하여 지식과 기능을 넓히고 삶의 질을 향상 하고자 함 2) 내용: 스마트 폰 기본 및 활용교육 3) 방법: 주 2회 강사 교육 진행 4) 기간: 4월~5월	○ 개인의 능력에 맞는 스마트 교육을 통해 정보사회에 적응하고 스마트활용능력의 향상
		상담 및 관리	수강생	연인원: 43명 실인원: 20명 건수: 43건	세입: 세출:	1) 목적: 교육 중 일어날 수 있는 문제들을 상담을 통하여 해결 2) 내용: 교육내용에 대한 안내 및 상담 3) 방법: 개별상담 4) 기간: 연중	○ 개인의 역량을 개발하고 자존을 향상
아동/ 청소년 체육	유아체육	지적/ 발달 보행 가능한 영유아	연인원: 317명 실인원: 4명 건수: 96건	세입: 2,112,000 세출:	1) 목적: 프로그램을 통한 다양한 경험과 신체활동 및 사회성 발달 유도 2) 내용: 놀이체육활동을 통한 신체활동 제공 3) 방법: 사회성 발달 및 운동기능 발달 프로그램 제공 4) 기간: 연중	○ 사회성 및 운동기능 발달 도모	

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
		초등체육	지적/발달 가능한 초등아동	연인원: 317명 실인원: 4명 건수: 96건	세입: 2,112,000 세출:	1) 목적: 프로그램을 통한 다양한 경험과 신체활동 및 사회성 발달 유도 2) 내용: 그룹체육 프로그램을 통하여 운동기능 향상 및 신체활동 발달 제공 3) 방법: 사회성 발달 및 운동기능 발달 프로그램 제공 4) 기간: 연중	○ 사회성 및 운동기능 발달 유도
		청소년 체육	지적/발달 가능한 장애 청소년	연인원: 792명 실인원: 10명 건수: 192건	세입: 5,160,000 세출: 200,000	1) 목적: 프로그램을 통한 다양한 경험과 신체활동 및 사회성 발달 유도 2) 내용: 학교체육 및 레포츠 문화 체험 3) 방법: 과제수행능력 향상 프로그램 및 구기종목 프로그램 제공 4) 기간: 연중	○ 사회성 및 운동기능 발달 유도
		청소년 탁구	지적/발달 장애 청소년	연인원: 396명 실인원: 5명 건수: 96건	세입: 660,000 세출: 3,520,000	1) 목적: 레포츠 문화 체험 및 운동기능 향상 2) 내용: 탁구기술 습득 및 기초체력 훈련 제공 3) 방법: 탁구기술 제공 및 활동 실시 4) 기간: 연중	○ 레포츠 프로그램 경험 및 생활체육인으로서의 성장을 도모
		과정평가	유아, 초등, 청소년 이용자	연인원: 36명 실인원: 18명 건수: 36건	세입: 세출:	1) 목적: 사례관리를 통한 이용자 관리 2) 내용: 데이터 측정 및 기능발달평가 실시 3) 방법: 6개월마다 과정평가 실시 4) 기간: 연중	○ 과정평가를 통하여 이용자 사례관리 지속
		상담 및 사후지도	유아, 초등, 청소년 이용자 및 보호자	연인원: 54명 실인원: 36명 건수: 54건	세입: 세출:	1) 목적: 사례관리를 통한 이용자 관리 2) 내용: 과정평가 실시 후 상담 실시, 종결 후 사후지도 실시 3) 방법: 과정평가 진행 시 상담 실시 종결 후 사후지도 실시 4) 기간: 연중	○ 상담 및 사후지도를 통한 이용자 사례관리 지속
	성인 체육	성인 스트레칭	뇌병변/지체 성인장애인	연인원: 951명 실인원: 12명 건수: 81건	세입: 세출: 200,000	1) 목적: 스트레칭을 통한 건강관리 및 운동기능 향상 2) 내용: 재활운동을 제공하여 일상생활에서의 자립 생활 유도 3) 방법: 전신근력 운동 및 신전운동 실시 4) 기간: 연중	○ 재활의지를 확고히 하고 자립생활을 유도
		성인탁구	뇌병변/지체 성인장애인	연인원: 396명 실인원: 5명 건수: 94건	세입: 660,000 세출: 3,520,000	1) 목적: 레포츠 문화 체험 및 운동기능 향상 2) 내용: 탁구기술 습득 및 기초체력 훈련 제공 3) 방법: 탁구기술 제공 및 활동 실시 4) 기간: 연중	○ 레포츠 프로그램 경험 및 생활체육인으로서의 성장을 도모
	성인 스포츠 동아리	탁구 동아리	탁구 성인 동호회 회원	연인원: 991명 실인원: 25명 건수: 242건	세입: 세출: 1,950,000	1) 목적: 스포츠 동호회를 통하여 생활체육인으로서의 성장을 도모 2) 내용: 탁구 동호회 자조모임 활동 실시 3) 방법: 탁구대회출전 및 경기 진행 4) 기간: 연중	○ 동호회 활동을 통하여 소속감을 향상시켜 연대감 및 정서 지지 기반 체제를 마련함.
		파크골프 동아리	파크골프 동아리 회원	연인원: 692명 실인원: 12명 건수: 68건	세입: 세출:	1) 목적: 스포츠 동호회를 통하여 생활체육인으로서의 성장을 도모 2) 내용: 파크골프 동호회 자조모임 활동 실시 3) 방법: 파크골프대회 출전 및 경기 진행 4) 기간: 4월~11월	○ 동호회 활동을 통하여 소속감을 향상시켜 연대감 및 정서 지지 기반 체제를 마련함.
		트레킹 동아리	트레킹 동아리 회원	연인원: 288명 실인원: 10명 건수: 36건	세입: 세출:	1) 목적: 스포츠 동호회를 통하여 생활체육인으로서의 성장을 도모 2) 내용: 트레킹 동호회 자조모임 활동 실시 3) 방법: 보행패턴 연습 및 걷기 실시 4) 기간: 3월~11월	○ 동호회 활동을 통하여 소속감을 향상시켜 연대감 및 정서 지지 기반 체제를 마련함.
		보치아 동아리	보치아 동아리 회원	연인원: 476명 실인원: 6명 건수: 94건	세입: 세출:	1) 목적: 스포츠 동호회를 통하여 생활체육인으로서의 성장을 도모 2) 내용: 보치아 동호회 자조모임 활동 실시 3) 방법: 보행패턴 연습 및 걷기 실시 4) 기간: 연중	○ 동호회 활동을 통하여 소속감을 향상시켜 연대감 및 정서 지지 기반 체제를 마련함.
		기관연계 탁구교류회	탁구 동호회 및 신한은행 동호회원	연인원: 120명 실인원: 30명 건수: 4건	세입: 세출:	1) 목적: 기관연계 교류회를 통한 생활체육 활성화 2) 내용: 관내 탁구동호회 및 신한은행 직장동호회의 정기적인 교류전 실시 3) 방법: 단식 및 복식 대항전 실시 4) 기간: 3월, 6월, 9월, 12월	○ 탁구교류전을 통하여 생활체육인 양성 및 지역사회 기관과의 협약을 통한 장애인 탁구 홍보

사업분류	단위사업명	세부사업명	사업대상	목표	예산	사업내용	기대효과
재활운동실	재활운동실	재활운동	이용자	연인원: 20,250명 실인원: 253명 건수: 242건	세입: 세출: 1,800,000	1) 목적: 개인에게 맞는 자가운동법을 익히고 활용공간을 제공해 이용자의 전반적인 운동기능을 유지 및 향상 2) 내용: 자발적인 재활운동을 통해 운동기능의 유지 및 향상 3) 방법: 담당 사회복지사 4) 기간: 1월 ~ 12월	○ 운동기구를 이용한 개개인의 신체능력 강화 ○ 운동지도 이후 자가운동을 통한 건강증진
		운동지도		연인원: 158명 실인원: 158명 건수: 44건	세입: 세출:	1) 목적: 개인에게 맞는 자가운동법을 익히고 활용공간을 제공해 이용자의 전반적인 운동기능을 유지 및 향상 2) 내용: 맞춤형 재활운동방법을 익힘으로써 올바른 운동법 습득 3) 방법: 담당 사회복지사 4) 기간: 1월 ~ 12월	○ 운동기구를 이용한 개개인의 신체능력 강화 ○ 장애별 적합한 운동방법과 기구사용 지도 ○ 개인별 맞춤 운동지도를 통한 체계적인 운동법을 익힘 ○ 올바른 운동기구 사용법을 익힘으로써 안전한 이용
		나들이		연인원: 220명 실인원: 110명 건수: 2건	세입: 세출: 5,000,000	1) 목적: 장애인의 건강한 여가활동의 기회를 제공함으로써 성취감, 자존감 향상 2) 내용: 재활운동실 이용자의 외부여가활동에 대한 기회제공 3) 방법: 담당 사회복지사 4) 기간: 1월 ~ 12월(총 2회)	○ 서울근교의 나들이를 통한 여가선용 기회제공 ○ 이용자와 함께 나들이 준비를 하면서 소속감과 자발적 참여 증진
장애인생활수영	장애인생활수영	그를 생활수영	뇌병변, 지적 지체 아동 청소년 및 성인 중도 장애인	연인원: 475명 실인원: 6명 건수: 88건	세입: 3,302,400 세출: 800,000	1) 목적: 손상으로 정체되어 있던 신체활동의 욕구를 해소하고 물의 특성을 이용 신체적, 정서적 향상의 기회 제공 2) 내용: 생활수영 지도 및 기술 습득 3) 방법: 이용자의 수준별, 기능별 그룹 형성을 통해 체성분 검사 및 단계적 지도 4) 기간: 1월~12월	○ 그를 서비스를 통한 사회성 함양 및 기술 습득을 통한 신체 기능 향상
		성인그룹 생활수영		연인원: 237명 실인원: 3명 건수: 88건	세입: 1,548,000 세출: 1,500,000	1) 목적: 손상으로 정체되어 있던 신체활동의 욕구를 해소하고 물의 특성을 이용 신체적, 정서적 향상의 기회 제공 2) 내용: 생활수영 지도 및 기술 습득 3) 방법: 이용자의 수준별, 기능별 그룹 형성을 통해 체성분 검사 및 단계적 지도 4) 기간: 1월~12월	○ 그를 서비스를 통한 사회성 함양 및 기술 습득을 통한 신체 기능 향상
		개별 생활수영		연인원: 237명 실인원: 3명 건수: 88건	세입: 2,476,800 세출:	1) 목적: 손상으로 정체되어 있던 신체활동의 욕구를 해소하고 물의 특성을 이용 신체적, 정서적 향상의 기회 제공 2) 내용: 생활수영 지도 및 기술 습득 3) 방법: 이용자의 수준별, 기능별 개별접근과 체성분 검사 및 단계적 지도 4) 기간: 1월~12월	○ 체계적인 지원으로 운동을 통한 자기인식과 자부심 향상
		생활수영 특성반		연인원: 119명 실인원: 3명 건수: 44건	세입: 1,548,000 세출:	1) 목적: 손상으로 정체되어 있던 신체활동의 욕구를 해소하고 물의 특성을 이용 신체적, 정서적 향상의 기회 제공 2) 내용: 생활수영 지도 및 기술 습득 3) 방법: 이용자의 수준별, 기능별 그룹 형성을 통해 체성분 검사 및 단계적 지도 4) 기간: 1월~12월	○ 체계적인 지원으로 운동을 통한 자기인식과 자부심 향상
		대회참가		연인원: 2명 실인원: 2명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 손상으로 정체되어 있던 신체활동의 욕구를 해소하고 물의 특성을 이용 신체적, 정서적 향상의 기회 제공 2) 내용: 생활수영 지도 및 기술 습득 3) 방법: 프로그램 이용자중 기능 선별을 통해 출전 4) 기간: 1월~12월	○ 체계적인 지원으로 운동을 통한 자기인식과 자부심 향상
		과정평가		연인원: 24명 실인원: 12명 건수: 24건	세입: 세출:	1) 목적: 손상으로 정체되어 있던 신체활동의 욕구를 해소하고 물의 특성을 이용 신체적, 정서적 향상의 기회 제공 2) 내용: 생활수영 지도 및 기술 습득 3) 방법: 명확한 기준평가를 대입 평가하여 효율적인 진행 4) 기간: 1월~12월	○ 프로그램 운영 및 활동을 분석하여 효율적인 평가를 도출하며 향후 계획에 반영
		상담 및 사후지도		연인원: 36명 실인원: 12명 건수: 36건	세입: 세출:	1) 목적: 손상으로 정체되어 있던 신체활동의 욕구를 해소하고 물의 특성을 이용 신체적, 정서적 향상의 기회 제공 2) 내용: 생활수영 지도 및 기술 습득 3) 방법: 초기, 종결평가 실시 후 부모상담 진행 -과정평가 내용을 중심으로 상담 -종결후 서비스 연속을 위한 사후지도 4) 기간: 1월~12월	○ 프로그램 운영 및 활동을 분석하여 효율적인 평가를 도출하며 향후 계획에 반영
토요 여가 프로그램	토요 탁구	탁구 성인 동호회 회원	연인원: 278명 실인원: 7명 건수: 42건	세입: 세출:	1) 목적: 스포츠 동호회를 통하여 생활체육인으로서의 성장을 도모 2) 내용: 탁구동호회 주일 자조모임 활동 실시 3) 방법: 자조모임 진행 4) 기간: 연중	○ 동호회 활동을 통하여 소속감을 향상시켜 연대감 및 정서 지지 기반 체제를 마련함.	

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
		토요재활 운동	이용자	연인원: 1,260명 실인원: 118명 건수: 42건	세입: 세출:	1) 목적: 개인에게 맞는 자가운동법을 익히고 활용공간을 제공해 이용자의 전반적인 운동기능을 유지 및 향상 2) 내용: 자발적인 재활운동을 통해 운동기능의 유지 및 향상 3) 방법: 담당 사회복지사 4) 기간: 1월 ~ 12월	○ 운동기구를 이용한 개인의 신체능력 강화 ○ 운동지도 이후 자가운동을 통한 건강증진 ○ 토요일 개방시간을 이용한 자가운동
		토요 수중활동		연인원: 396명 실인원: 10명 건수: 44건	세입: 352,000 세출:	1) 목적: 손상으로 정체되어 있던 신체활동의 욕구를 해소하고 물의 특성을 이용 신체적, 정서적 향상의 기회 제공 2) 내용: 생활수영 지도 및 기술 습득 3) 방법: 이용자 자발적인 참여 유도 및 자가 운동법 기회제공 4) 기간: 1월~12월	○ 종합적인 체력요인의 향상을 위한 건강 유지 및 증진 시키며 안전한 활동으로 신체 움직임의 자심감 향상
		신나는 토요일	초등학교 고학년에 재학중인 장애아동/봉사자	연인원: 126명 실인원: 20명 건수: 7건	세입: 280,000 세출: 1,400,000	1) 목적: 주말을 이용하여 장애청소년의 여가/문화의 기회제공 및 자원봉사자의 장애에 대한 긍정적인 인식변화 2) 내용: 건전한 여가활동 기회제공, 사회성 향상, 비장애인의 긍정적인 장애인식변화 3) 방법: 월 1회 토요일을 이용하여 체험 프로그램 운영 4) 기간: 3월 ~ 12월	○ 주말 여가프로그램을 통한 건전한 여가활동의 기회증가 ○ 장애&비장애자원봉사자와 함께 활동함으로 사회성향상 및 장애에 대한 긍정적인인식변화
		토요 초등체육	발달장애 아동	연인원: 238명 실인원: 6명 건수: 44건	세입: 1,584,000 세출: 1,760,000	1) 목적: 주말을 이용하여 체육활동을 실시하여 주말 여가 시간활동을 증대 2) 내용: 건전한 여가활동 기회제공, 사회성 향상, 운동기능 향상을 제공 3) 방법: 체육 강사활용 4) 기간: 연중	○ 주말 체육프로그램을 통한 건전한 여가활동의 기회증가 ○ 여가시간의 기회를 제공하여 이용자의 정서를 지원함
	송년 가족 잔치	송년 가족잔치	이용자, 보호자, 지역주민	연인원: 400명 실인원: 400명 건수: 1건	세입: 세출: 5,000,000	1) 목적: 복지관 이용자, 보호자, 지역주민에게 한 해를 마무리하며 함께 해온 이용자, 보호자 등과 함께 나눔의 시간을 갖고 친목을 도모하며 지역사회 내 장애인복지관의 기능에 대한 긍정적인 인식을 강화 2) 내용: 송년가족잔치 3) 방법: 본식, 공연, 체험, 먹거리, 이벤트 등의 다양한 프로그램 제공 4) 기간: 1회(12월)	○ 복지관 이용자 및 가족, 지역주민과 함께 행사를 진행하여 기관이미지 증대 및 홍보 강화
	팀 이용자 관리	이용자 O.T	이용자	연인원: 319명 실인원: 319명 건수: 6건	세입: 세출:	1) 목적: 복지관 및 프로그램 안내를 위한 편의를 도모함 2) 내용: 신규대상자 관련하여 각 서비스 이용절차 및 서비스 안내 3) 방법: 이용동의서 작성 및 안내 4) 기간: 연중	○ 이용자 오리엔테이션을 통하여 프로그램에 대한 정확하고 효율적 안내를 실시함.
		사례회의		연인원: 30명 실인원: 30명 건수: 30건	세입: 세출:	1) 목적: 이용자의 사례관리를 통하여 올바른 서비스의 방향설정 2) 내용: 집중사례회의의 대상을 선별하여 다양한 시각에서의 접근을 가짐 3) 방법: 월1회 팀 사례회의를 개최하여 이용자 사례관리에 중점 둠 4) 기간: 연중	○ 체계적이고 철저한 사례관리를 실시함으로써 이용자의 만족도 및 향후 프로그램 방향을 설정하는데 주력함.
		간담회		연인원: 70명 실인원: 70명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 간담회를 통하여 이용자들의 욕구 및 향후 프로그램 방안을 수립 2) 내용: 다양한 의견수렴 및 프로그램의 방향을 이용자와 같이 논의 하고 수립함. 3) 방법: 초등통합 연2회 개최/ 재활운동실 연1회 개최 4) 기간: 연중	○ 이용자들의 다양한 욕구를 수렴하고 향후 프로그램 방안을 수립하여 보다 효율적인 프로그램 운영을 하고자 함.
		만족도 및 욕구조사		연인원: 217명 실인원: 217명 건수: 9건	세입: 세출:	1) 목적: 프로그램 별로 이용자들의 욕구를 수렴을 통하여 효율적인 방안을 수립함. 2) 내용: 서면으로 만족도 조사를 실시하여 향후 서비스에 반영함. 3) 방법: 하반기에 복지관 전체 만족도 조사 실시 4) 기간: 10월	○ 욕구 및 만족도 조사를 통하여 이용자들의 의견을 수렴하여 차후 이용자 눈높이의 프로그램을 구성함.
	직업 지원 사업	소계			연인원: 18,996명 실인원: 892명 건수: 1,779건	세입: 124,432,000 세출: 130,054,000	
6		45					
직업 상담 및 평가		직업상담	취업 및 훈련 욕구를 가진 장애인, 가족 지역사회 관련 기관	연인원: 86명 실인원: 86명 건수: 86건	세입:	1) 목적: 직업상담을 통하여 내담자의 직업(진로, 취업)욕구 파악 2) 내용: 취업 및 훈련 욕구를 가진 장애인 및 가족을 대상으로 직업상담을 실시하여 관련 서비스 안내 3) 방법: 방문, 전화 상담 4) 기간: 연중	○ 개인별 욕구 파악으로 직업 평가, 구직상담 등 관련 직업재활서비스 연계도모

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
		구직상담		연인원: 54명 실인원: 54명 건수: 54건	세입: 세출: 50,000	1) 목적: 취업연계를 위한 구직자 구직욕구 파악 및 구직표 작성 2) 내용: 고용정보시스템 내 구직등록을 위한 구직표 작성 3) 방법: 방문상담 4) 기간: 연중	○ 구직등록에 따른 구직욕구 파악 및 적합 업체 발생 시 취업연계
		서비스 안내		연인원: 54명 실인원: 54명 건수: 54건	세입: 세출:	1) 목적: 직업재활방향 설정을 위한 관련 정보 안내로 개인별 직업재활서비스 지원 2) 내용: 직업평가 후 지원계획회의의 결과에 대한 안내, 복지관 홈페이지 내 구인정보 게시 3) 방법: 방문상담, 홈페이지 게시판 4) 기간: 연중	○ 개별화된 서비스 제공을 위한 안내 상담 및 활용 가능 자원 연계를 통한 개인별 욕구 충족
		서비스 연계		연인원: 11명 실인원: 11명 건수: 11건	세입: 세출:	1) 목적: 실질적인 서비스 연계가 가능한 기관의 정보 제공 및 서비스 연계를 통한 다각적인 지원방법 마련 2) 내용: 직업상담, 직업평가 후 지역사회 내 이용 가능한 자원 연계 3) 방법: 타 기관 연계 4) 기간: 연중	
		직업진단	직업 평가를 희망하는 장애인	연인원: 162명 실인원: 32명 건수: 32건	세입: 256,000 세출: 250,000	1) 목적: 내담자의 잠재능력을 파악하여 적절한 재활방향 설정 2) 내용: 표준화된 직업평가도구를 활용하여 직업적 능력 및 흥미파악 3) 방법: 방문 4) 기간: 연중	○ 내담자의 직업적 능력을 파악하여 직업재활서비스 연계 및 진로 방향 설정 도모
	고용 지원	일반 취업전교육	취업 (희망) 장애인	연인원: 54명 실인원: 20명 건수: 3건	세입: 세출: 60,000	1) 목적: 취업 시 필요한 면접요령, 관련 서류 작성방법 습득 2) 내용: 이력서 작성법, 면접법, 관련 서류 발급방법 등 교육 실시 3) 방법: 방문 4) 기간: 연중	○ 기초 교육을 통한 취업(면접 시도) 가능성 향상
		일반 취업알선		연인원: 12명 실인원: 12명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 취업희망 장애인의 욕구에 부합하는 적합업체 취업알선으로 경제활동 지원 2) 내용: 구직자와 구인업체 간의 욕구를 파악하여 적합한 업체에 취업알선 실시 3) 방법: 방문 4) 기간: 연중	○ 구직자와 구인업체 간의 욕구에 적합한 사업체 배치를 통하여 안정적인 일자리 제공
		일반 취업확정		연인원: 25명 실인원: 25명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 취업희망 장애인의 욕구에 부합하는 적합업체 취업알선으로 경제활동 지원 2) 내용: 취업알선 후 근로계약서 작성 등 사업체 배치 3) 방법: 방문 4) 기간: 연중	
		일반 취업유지		연인원: 23명 실인원: 23명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 사업체 배치 후 3개월 이상 장기 고용 유지 2) 내용: 취업확정 후 3개월 이상 고용 유지 3) 방법: 근로계약서, 재직증명서 등 관련 서류 증빙 4) 기간: 연중	
		일반 사업체개발	장애인 구인 (희망), 취업 사업체	연인원: 36명 실인원: 36명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 취업희망 장애인의 안정적인 직업배치를 위한 사업체 개발 2) 내용: 지역사회 내 사업체 개발, 고용정보시스템 및 워크두게터 등 온라인 자료 조사를 통한 사업체 개발 활동 진행 3) 방법: 방문, 온라인 등 4) 기간: 연중	
		일반 사업체관리		연인원: 12명 실인원: 12명 건수: 1건	세입: 세출: 300,000	1) 목적: 취업 장애인의 안정적인 고용유지를 위하여 사업체와의 지속적인 의사소통의 창 마련 2) 내용: 장애인 구인, 취업 사업체 방문 등을 통하여 사업체 상담 및 관련 정보 제공 등 3) 방법: 방문, 전화, 온라인 등 4) 기간: 연중	
		지원 적합성분석	취업(희망) 장애인	연인원: 18명 실인원: 18명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 구직자와 구인업체 간의 직무적합성 분석으로 적합성 여부 판단 2) 내용: 직무분석지 및 구인표를 바탕으로 직무 적합성 분석 3) 방법: 적합성분석지 작성 4) 기간: 연중	○ 구직자와 구인업체 간의 욕구에 적합한 사업체 배치를 통하여 안정적인 일자리 제공 ○ 선배치-후훈련 방식을 적용하여 사업체 배치 이전 직무습득 능력 배양
		지원 취업알선		연인원: 18명 실인원: 18명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 취업희망 장애인의 욕구에 부합하는 적합업체 취업알선으로 경제활동 지원 2) 내용: 구직자와 구인업체 간의 욕구를 파악하여 적합한 업체에 취업알선 실시 3) 방법: 방문 4) 기간: 연중	

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
직업 지원	지원 현장훈련	지원 취업확정	연인원: 96명 실인원: 8명 건수: 96건	연인원: 6명 실인원: 6명 건수: 1건	세입: 600,000 세출: 600,000	1) 목적: 사업체 배치 이전 직무수행에 필요한 기술을 습득	
						2) 내용: 선배치-후훈련 방식을 적용하여, 면접 후 사업체 배치하여 실제 수행하게 될 직무 훈련 후 고용 여부 결정	
						3) 방법: 사업체 현장훈련	
						4) 기간: 연중	
						1) 목적: 취업희망 장애인의 욕구에 부합하는 적합업체 취업알선으로 경제활동 지원	
						2) 내용: 취업알선 후 근로계약서 작성 등 사업체 배치	
	지원 취업유지	지원 취업자 사례관리	연인원: 6명 실인원: 6명 건수: 1건	연인원: 6명 실인원: 6명 건수: 1건	세입: 600,000 세출: 600,000	1) 목적: 사업체 배치 후 3개월 이상 장기 고용 유지	
						2) 내용: 취업확정 후 3개월 이상 고용 유지	
						3) 방법: 근로계약서, 재직증명서 등 관련 서류 증빙	
						4) 기간: 연중	
						1) 목적: 취업 중인 장애인의 장기고용 유지를 위한 다각적인 지원 방법	
						2) 내용: 지원고용 종료 후 향후 계획 수립, 취업 중 지원 필요 시 지원 방법 설정을 위한 사례회의 실시	
지원 취업후 적응지도	지원 취업자 여가문화 활동	연인원: 389명 실인원: 6명 건수: 389건	연인원: 60명 실인원: 10명 건수: 6건	세입: 300,000 세출: 1,150,000	1) 목적: 취업 후 직업생활유지 능력 강화		
					2) 내용: 취업 후 적응확인, 애로사항 청취, 직무와 생활 지도, 지원서		
					3) 방법: 방문, 전화 등		
					4) 기간: 연중		
					1) 목적: 지역사회 내 시설 이용을 통한 여가생활 방법 습득 및 여가생활		
					2) 내용: 지역사회 내 시설 이용 등 여가활동지원		
직업 적응 지원	직업활동 훈련생	연인원: 3,960명 실인원: 20명 건수: 220건	연인원: 4,788명 실인원: 20명 건수: 267건	세입: 11,520,000 세출: 400,000	1) 목적: 개별 직무능력 향상 및 보호작업장 전이 촉진		
					2) 내용: 개별 임가공 작업훈련		
					3) 방법: 다양한 임가공조합훈련 및 도구사용방법 숙지		
					4) 기간: 1월 ~ 12월		
					1) 목적: 실무 관련 직업역량강화를 위한 훈련 및 교육기회 제공		
					2) 내용: 전문직종훈련 및 취업전훈련, 현장실습		
					3) 방법: 취업박람회/캔들제작/천연비누제작/바리스타/아침제조/ /보호작업장 현장평가,훈련		
4) 기간: 1월~12월							
직업 적응 지원	자조활동	연인원: 562명 실인원: 20명 건수: 33건	연인원: 1,350명 실인원: 20명 건수: 105건	세입: 400,000 세출: 2,420,000	1) 목적: 훈련생의 자기결정권에 대한 인식성장		
					2) 내용: 생일파티/자치회의/우수훈련생 선발		
					3) 방법: 훈련생들의 자조적 의사결정과정 지지 및 프로그램 반영		
					4) 기간: 1월~12월		
					1) 목적: 일상생활에 필요한 지식을 교육을 통해 습득하도록 지원		
					2) 내용: 직업/일상/자립생활능력 향상을 위한 교육 실시		
3) 방법: 자기용호/기초교육/직업소양교육//연극/영화							
4) 기간: 1월~12월							
직업 적응 지원	자립지원	연인원: 540명 실인원: 20명 건수: 30건	연인원: 540명 실인원: 20명 건수: 30건	세입: 100,000 세출: 100,000	1) 목적: 다양한 일상생활훈련을 통한 자립생활능력 향상		
					2) 내용: 일상생활능력향상을 위한 다양한 훈련 실시		
					3) 방법: 개인위생관리/대중교통이용/지역시설(관공서, 은행)이용		
4) 기간: 1월~12월							
직업 적응 지원	지역사회 참여활동	연인원: 180명 실인원: 20명 건수: 10건	연인원: 180명 실인원: 20명 건수: 10건	세입: 400,000 세출: 400,000	1) 목적: 지역장애인행사참여를 통한 장애인식개선 및 지역사회장애인들과의 교류지원		
					2) 내용: 지역사회 내 장애인관련 행사 참여		
					3) 방법: 서울시 및 양천구 장애인 행사 및 관내 공연 관람		
4) 기간: 1월~12월							

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과	
		여가활동		연인원: 270명 실인원: 20명 건수: 15건	세입: 1,920,000 세출: 4,400,000	1) 목적: 훈련생들의 자조적 여가/문화활동 장려 및 지원 2) 내용: 다양한 여가문화활동 및 체험활동 실시 3) 방법: 영화관람/맛집탐방/등산활동/하계캠프/계절축제 등 4) 기간: 1월~12월	○ 훈련활동에서 오는 스트레스 감소 ○ 참여자 중심적 자조활동에 대한 인식성상	
		과정상담		연인원: 90명 실인원: 20명 건수: 5건	세입: 세출:	1) 목적: 가정과의 훈련상황공유 및 협력체계구성 2) 내용: 문제해결 및 사례관리 등 훈련생 관련 진행 3) 방법: 유선상담/내관상담 4) 기간: 1월~12월	○ 가정-복지관 간 긴밀한 협력 체계구성	
		과정평가		연인원: 36명 실인원: 20명 건수: 2건	세입: 세출:	1) 목적: 객관화된 지표를 통한 훈련생 개인별 직업역량 평가 2) 내용: 상/하반기 연 2회의 과정평가 및 분기별 수당평가 실시 3) 방법: 근태관리/생산량평가/작업행동평가/직무수행평가/VARS를 측정하여 통합적으로 평가 4) 기간: 1월~12월	○ 훈련생 개인별 직업수준평가를 통한 역량강화방안 모색	
		직업지원 사례회의		연인원: 21명 실인원: 12명 건수: 2건	세입: 세출:	1) 목적: 훈련생에 대한 다각적 지원방안논의 및 지원체계 구축 2) 내용: 팀장 및 사업별 담당자가 모여 다양한 개입방안 논의 3) 방법: 팀장 및 사업별 담당자가 참여한 회의 실시 4) 기간: 1월~12월	○ 훈련생의 재활과 관련한 다각적이고 전문적인 개입방안 모색	
		지원 과정회의		연인원: 20명 실인원: 20명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 개별화된 직업재활계획 수립 및 지원방향 설정 2) 내용: 직업적응훈련생의 직업재활계획 및 지원방향 설정 논의 3) 방법: 팀장 및 각 영역별 담당자 간 회의 실시 4) 기간: 12월		
		훈련수당 지급		연인원: 72명 실인원: 20명 건수: 4건	세입: 세출:	1) 목적: 근로를 통해 얻는 대가(급여)에 대한 개념을 이해하고, 근로 활동에 대한 긍정적인 인식을 갖도록 함 2) 내용: 개인별 작업활동 수준을 고려한 급여 차등 지급 3) 방법: 연 4회(분기별) 지급 4) 기간: 1월~12월	○ 훈련생의 취업욕구 고취 및 금전관리능력 향상	
		만족도 및 욕구조사	직업적응 훈련생 및 보호자	연인원: 20명 실인원: 20명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 만족도조사 결과를 바탕으로 차년도 사업방향 논의 2) 내용: 프로그램 만족도 및 욕구 서면 조사 3) 방법: 보호자에게 만족도조사지를 서면으로 보내어 회수 4) 기간: 12월	○ 훈련생 및 보호자의 의견을 수렴한 사업계획을 통해 프로그램의 질적향상 및 만족도 향상	
		부모모임		연인원: 61명 실인원: 17명 건수: 4건	세입: 세출: 540,000	1) 목적: 훈련생의 재활 및 직업적응훈련서비스 운영에 대한 개선방향 및 발전방향 공유를 위한 상호협조적 관계형성 2) 내용: 훈련반 사업보고 및 개선방향논의/보호자 간 친목도모 3) 방법: 보호자 일정을 최대한 고려한 연 4회의 정기적 모임 실시 4) 기간: 2월 ~ 12월	○ 훈련생 재활에 관한 복지관-가정간 적절한 상호 지지체계 형성	
		권익 지원	권리 옹호스터디	성인발달 장애인	연인원: 81명 실인원: 5명 건수: 15건	세입: 세출: 900,000	1) 목적: 인권감수성 향상을 통해 당사자의 역량강화 도모 2) 내용: 발달장애인의 권리보장, 자기옹호, 자기결정권 강화를 위한 교육 3) 방법: 직원, 외부강사 4) 기간: 2월 ~ 6월(18회) [주1회(화) 15시~17시]	○ 자기결정권 강화 및 자립생활 역량강화 ○ 일상생활기술 습득 및 사회성 향상
			인권교육	장애인 당사자 및 가족	연인원: 45명 실인원: 5명 건수: 10건	세입: 세출: 1,000,000	1) 목적: 인권감수성 향상을 통해 당사자의 역량강화 도모 2) 내용: 장애인인권활동가 양성교육 및 지역사회 내에서 인권활동을 실천할 수 있도록 지원 3) 방법: 직원, 외부강사 4) 기간: 7월 ~ 12월(10회) [주1회(화) 15시~17시]	○ 당사자 중심의 인권교육 실시 및 인권감수성 향상 ○ 장애인 당사자의 역량강화 도모 ○ 장애인의 사회참여 및 역할 확대 ○ 인권활동가로서 지역사회 내 장애인의 긍정적 인식전환
청년 자조모임	20~50세 성인 장애인		연인원: 396명 실인원: 10명 건수: 44건	세입: 1,000,000 세출: 1,000,000	1) 목적: 자조모임을 통해 지지체계 형성 및 자립능력강화 2) 내용: 회원들이 자조적으로 활동계획(독서토론, 글쓰기, 문화여가 활동 등) 수립, 실천 3) 방법: 직원, 외부강사 4) 기간: 2월 ~ 12월(약 11개월) [주1회(수) 13시~15시]	○ 자신감 증진 및 글쓰기 능력 향상 ○ 자조활동 강화 및 사회적 관계망 확대 ○ 자립생활 역량강화		
발달장애인 자조모임	근로 중인 20대 성인 장애인		연인원: 68명 실인원: 7명 건수: 11건	세입: 1,000,000 세출: 1,000,000	1) 목적: 자조모임을 통해 지지체계 형성 및 자립능력강화 2) 내용: 회원들이 자조적으로 활동계획(문화여가, 사진활동 등) 수립, 실천 3) 방법: 직원, 자원봉사자 4) 기간: 2월 ~ 12월(약 11개월) [월2회(토) 10시~15시]	○ 자신감 증진 및 사진촬영기술 습득 ○ 자기결정권 강화 및 자립생활 역량강화 ○ 자조활동 강화 및 사회적 관계망 확대		

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
지역연계사업		거주시설 네트워크	복지관 직원 및 자립 욕구가 있는 시설 장애인	연인원: 180명 실인원: 18명 건수: 10건	세입: 5,000,000 세출: 5,000,000	1) 목적: 장애인의 권리옹호와 자기결정권 향상을 위한 네트워크 형성 2) 내용: 거주시설 참여자 중 자립에 대한 욕구가 있는 시설이용자를 대상으로 자립지원 프로그램 진행 및 네트워크 형성 3) 방법: 직원 4) 기간: 3월 ~ 12월(약 10개월) [월3회 10시~16시]	○ 지역사회 이해 및 자립고취 ○ 자기결정권 강화 및 자립생활 역량강화 ○ 복지유관기관간의 네트워크 형성 및 지원체계구축
		발달장애인 권익지원 연대	복지관 직원 및 성인발달 장애인	연인원: 12명 실인원: 1명 건수: 12건	세입: 세출: 240,000원	1) 목적: 장애인의 권리옹호와 자기결정권 향상을 위한 네트워크 형성 2) 내용: 발달장애인의 권익옹호와 자조조직을 지원하기 위해 발권연 소속기관과 네트워크 형성 3) 방법: 직원 4) 기간: 1월 ~ 12월(연중) [월1~3회 네트워크 회의 및 행사]	○ 조직적인 발달장애인 권익옹호활동 실천 ○ 복지유관기관간의 네트워크 형성 및 지원체계구축
	학교연계 전환교육	전문직종훈련 (바리스타)	지역발달장애 청소년	연인원: 144명 실인원: 8명 건수: 20건	세입: 1,280,000 세출: 1,600,000	1) 목적: 전문직종훈련을 통한 장애청소년의 직업역량강화 지원 2) 내용: 전문바리스타교육 실시 3) 방법: 전문강사에 의한 바리스타 실무관련 지식 습득 및 훈련 4) 기간: 3월~11월	○ 지역발달장애 청소년의 학교 졸업 후 진로정보 제공 및 자연스러운 진로전환 촉진
		기초작업훈련 (임가공)		연인원: 216명 실인원: 12명 건수: 20건	세입: 192,000 세출: 180,000	1) 목적: 보호작업장 및 복지관 내 직업적응훈련 서비스 이용을 위한 사전 진로정보 제공 2) 내용: 복지관 직업적응훈련 및 보호작업장 이용을 위한 훈련 실시 3) 방법: 산업재해보육, 직업소양교육, 임가공조립훈련 4) 기간: 3월~11월	
	장애인복지일자리사업	모집선발	장애인복지일자리사업 참여자	연인원: 42명 실인원: 42명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 2016년도 장애인복지일자리사업 참여자 공개모집을 통한 직 무수행가능여부 파악 및 직무유형별 배치에 적합한 장애인모 집 및 선발 2) 내용: 참여자 모집 및 선발 3) 방법: 공개모집 4) 기간: 2014년 12월 중 2주 실시	
		집체교육		연인원: 24명 실인원: 24명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 2015년도 장애인복지일자리사업 소개 2) 내용: 참여자 직무수행과 관련된 내용 전달 및 배치기관 안내 3) 방법: 참여자 집체교육 실시 4) 기간: 연 1회(1월 중 실시)	
		직무활동		연인원: 4,666명 실인원: 24명 건수: 194건	세입: 101,664,000 세출: 101,664,000	1) 목적: 참여자의 직무수행에 필요한 기본교육 및 소양교육 실시하여 직무능력 향상 2) 내용: 참여기관 담당자 관리 및 참여자 직무지도 실시 3) 방법: 참여자 직무활동 지원, 배치기관 담당자 업무지원, 직무활동 관리, 급여지급 4) 기간: 연 중	
		평가회의 및 만족도 조사		연인원: 24명 실인원: 24명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 참여자의 본 사업 평가를 통한 차후 계획수립시 반영 2) 내용: 사업 전반적인 평가 실시 및 참여자의 만족도 조사, 욕구파악 실시 3) 방법: 참여자 평가회의 및 만족도 조사 실시 4) 기간: 연 1회(12월 중)	
		소계		연인원: 68,451명 실인원: 55,314명 건수: 13,205건	세입: 130,000,000 세출: 152,188,000		
	7	34					
	후원사업	후원모금	개인기업단체	연인원: 100명 실인원: 100명 건수: 100건	세입: 130,000,000 세출: 2,500,000	1) 목적: 복지관 사업의 안정적인 재원을 확보하고, 지역주민과 지역사회가 장애복지에 대한 관심과 참여를 유도 2) 내용: 후원모금캠페인을 통한 장애복지사업 참여유도 및 저소득장애인 경제적지원 3) 방법: 딱! 하루 매출기부하기, 효 캠페인, 나는 바리스타캠페인, 카페설립 기금마련으로 후원 개발 4) 기간: 연중수시	○ 지역주민 및 지역사회가 참여하는 후원문화를 확산하고 안정적인 재원을 확보
		온라인후원	스마트폰, 인터넷 사용자	연인원: 1,000명 실인원: 1,000명 건수: 1,000건	세출: 600,000	1) 목적: 스마트 시대에 스마트폰을 이용하여 쉽게 참여할 수 있도록 하며, 장애인복지에 대한 관심과 참여를 유도 2) 내용: 해피빈, 빅워크, 캐쉬슬라이드 등 3) 방법: 긴급지원 사례, 분기별 등록, 연중관리 4) 기간: 연중수시	

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
지역사회	정기 후원자모금	정기 후원자	연인원: 1,944명 실인원: 180명 건수: 36건	세출: 1,512,000	1) 목적: 전산관리시스템으로 정기적 입자에 후원금 인출하며, 공인된 프로그램을 통한 후원관리의 체계화 2) 내용: CMS자동이체프로그램 3) 방법: 정기후원자 매달 3회 후원금 출금 4) 기간: 월 3회 / 5일, 10일, 26일 출금	○ 저소득 장애인을 위한지원사업을 실시하여 경제적 안정감을 제공하여 자립생활 능력향상	
		후원물품	개인 기업 단체 연인원: 40,000명 실인원: 40,000명 건수: 480건		1) 목적: 저소득장애가정의 먹거리, 생필품 및 장애복지사업에 필요한 물품을 수령지원 2) 내용: 각 팀에서 필요한 후원물품개발과 수령 후 지원 3) 방법: 후원개발 후 물품수령하여 필요한 팀으로 지원 4) 기간: 연중수시		
	복지관 결연 및 이용료지원	저소득 장애가정	연인원: 120명 실인원: 10명 건수: 12건	세출: 7,200,000	1) 목적: 저소득 장애가정의 경제적 부담감소 및 심리 안정을 지원하고 사회적 안정감 구축 2) 내용: 생활비, 재활치료비, 의료비 지원 3) 방법: 결연후원금지원 및 외부 복지단체/재단, 협회 및 후원자와 1:1결연으로 매칭 4) 기간: 연중수시		
	외부 결연후원	복지 사각지대 / 저소득 장애가정	연인원: 168명 실인원: 14명 건수: 24건	세출: 18,000,000	1) 목적: 보조금 부족으로 복지사업을 진행하지 못하는 사업을 지정후원을 통해 진행 2) 내용: * 복지관에서 실시되는 프로그램 진행에 필요한 사업비 지원 * 후원자의 지정후원금으로 인한 사업비지원 3) 방법: 후원목적에 맞는 기업과 단체 에게 사업관련 제안서 제출 4) 기간: 연중수시		○ 서비스의 질과 이용자 만족도를 향상하며 사업의 활성화 기대
	지정후원	개인 기업 단체	연인원: 20명 실인원: 20명 건수: 20건	세출: 42,000,000	1) 목적: 보조금 부족으로 복지사업을 진행하지 못하는 사업을 지정후원을 통해 진행 2) 내용: * 복지관에서 실시되는 프로그램 진행에 필요한 사업비 지원 * 후원자의 지정후원금으로 인한 사업비지원 3) 방법: 후원목적에 맞는 기업과 단체 에게 사업관련 제안서 제출 4) 기간: 연중수시		○ 지역사회 자영인복지에 동참하고 있다는 소속감과 자부심이 발생하여 꾸준한 후원참여를 이끌어냄
	후원자관리	후원자	연인원: 2,000명 실인원: 400명 건수: 50건	세출: 4,380,000	1) 목적: 후원금품 사용에 대한 투명성과 장애인복지사업으로 활용하고 있는 소식을 알려 지속적인 후원이 가능하도록 함. 2) 내용: 후원자에게 후원금품 사용에 대한 내역을 정기적으로 공개하고 후원에 대한 효과를 알림 3) 방법: 기존 및 신규 정기후원자 기부약정서 제공, 상/하반기 후원내 역보고서 발송, 후원자인터뷰, 명절 감사서한 및 문자발송, 후원자 간담회 4) 기간: 연중수시		○ 지역주민이 복지에 관심을 가져 사회사업에 적극적인 참여하며, 복지관 재정을 확보함.
	후원회	시민	연인원: 150명 실인원: 50명 건수: 3건	세출: 1,700,000	1) 목적: 지역사회 내 기부문화 창출을 유도하며, 인적/물적자원을 확보함. 2) 내용: 복지사업에 관심을 있는 지역주민을 조직하여 3) 방법: 후원회 모집, 발전 4) 기간: 1월 ~ 3월 후원회 준비 / 5월 ~ 9월 후원회 모집 / 11월 발족		○ 청소년 시기부터 나눔과 장애에 대한 올바른 인식을 갖도록 기회를 줌.
	나눔교육	중, 고등학생	연인원: 100명 실인원: 50명 건수: 2건	세출: 570,000	1) 목적: 나눔에 대한 교육을 통해 후원에 대해 접근성 향상하고 잠재적인 후원자 개발 2) 내용: 청소년을 대상으로 나눔교육 및 인식개선 교육 실시 3) 방법: * 나눔교육, 스토리텔링 나눔 이야기, 90일의 약속 * 참가비 1만원 / 자원봉사 시간 8시간 4) 기간: 겨울방학, 여름방학		○ 지역사회의 인적자원을 적재적소에 배치하여 보다 효과적인 사업진행
	자원봉사	자원봉사자 개발	자원 봉사자 및 지역주민	연인원: 660명 실인원: 660명 건수: 660건	1) 목적: 양천구 인근 양-질의 인적자원 개발을 통해 보다 효과적인 관내 사업(프로그램)을 운영할 수 있도록 유도 2) 내용: 복지관 사업별 필요한 인적자원을 사전에 파악하여, 유기적인 인적자원 활동 3) 방법: 양천구 인근 자원봉사단체 및 온라인(VMS, 1365, 파워블로그 등)에 정기적으로 모집홍보를 진행하고, 필요한 인적자원을 각팀에서 적재적소에 배치 4) 기간: 연중수시		○ 신규 및 정기자원봉사자가 봉사활동 및 장애인복지에 대한 이해가 높아져 전문적인 자원봉사활동이 가능
		자원봉사자 활동 및 교육		연인원: 6,600명 실인원: 1,920명 건수: 6,600건	1) 목적: 본 복지관 정기자원봉사자들이 정기적으로 활동 할 수 있도록 모니터링하고 그에 필요한 초기활동상담을 진행하여 양-질의 자원봉사활동을 할 수 있도록 도려 2) 내용: 팀별 자원봉사활동관련 실적(VMS, 진우정보)을 입력 및 개개인의 적성에 맞는 인적자원 배분 3) 방법: 자원봉사활동 실적입력 및 초기봉사활동 면접 4) 기간: 연중		

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
	자원봉사자 관리			연인원: 2,424명	세출: 11,290,000	1) 목적: 본 복지관에서 자원봉사자들이 보다 정기적으로 활동할 수 있도록 동기부여 제공 및 소속감 강화	○ 자원봉사자 관리 프로그램을 통한 자원봉사자 참여 만족도 및 동기부여 향상
				실인원: 416명 건수: 47건		2) 내용: 자원봉사자의 노고에 대해 보답하고 자원봉사활동에 대해 애로사항을 점검하여 질 높은 봉사활동이 될 수 있도록 함 3) 방법: 자원봉사자간담회, 관리자 간담회, 연수, 우수자원봉사자 선정, 중식제공 등 실시 4) 기간: 관리: 연간 / 연수: 9월중 / 자원봉사자간담회: 8회 / 관리자 간담회: 3회 / 우수자원봉사자 선정: 월 1회 / 자원봉사확인증 발급: 월 1회 이상	
	청소년 자원 봉사학교	지역사회 청소년	연인원: 160명 실인원: 40명 건수: 8건	세출: 100,000	1) 목적: 양천구내 거주하는 청소년들의 자원봉사의식 고취 및 지역사회 장애인계층과 지역사회문제에 대한 관심 증대 2) 내용: 양천구 내 중-고등학생 자원봉사자를 대상으로 지역사회 및 장애인에 대한 이해 교육 및 실제 자원봉사활동 및 소양교육 진행 3) 방법: 양천구 내 중-고등학생을 대상으로 자원봉사소양교육, 장애 이해교육, 장애체험, 실재자원봉사 등을 진행 4) 기간: 2016년 8월, 2017년 1월	○ 양천구 내 중-고등학생이 지역사회 및 장애인에 대한 이해 향상을 통한 향후 잠재적자원봉사자의 기틀 마련	
장애 인식 개선	장애 인식개선 캠페인	지역 주민, 학생	연인원: 800명 실인원: 800명 건수: 4건	세출: 1,000,000	1) 목적: 장애에 대한 차별과 잘못된 인식을 개선하고자 장애체험, 캠페인 활동을 실시하여 장애에 대한 이해와 정보를 제공하고 자 함 2) 내용: 장애체험, 장애인식 개선 관련 시각자료 전시 장애예방 관련 홍보물 배포 3) 방법: 학교방문, 지역사회 거리캠페인, 지역축제참여, 장애예방캠페인 4) 기간: 연중	○ 장애에 대한 편견과 차별 해소 ○ 장애에 대한 정보 전달 ○ 장애를 바라 보는 긍정적인 사고 증진 ○ 장애에 대한 주민 의식 제고	
	장애이해 교육		연인원: 1,150명 실인원: 1,150명 건수: 50건		1) 목적: 초중고등학생, 지역주민, 자원봉사자를 대상으로 장애이해교육을 실시하여 장애에 대한 정확한 이해와 정보를 제공하고 자 함 2) 내용: 학교, 기업, 관내 장애이해교육 실시 3) 방법: 장애이해교육 시각자료와 동영상 시청을 통한 담당자의 전달 교육 4) 기간: 연중		
홍보 사업	언론홍보	지역주민 장애인 언론사	연인원: 85명 실인원: 85명 건수: 85건	세출: 700,000	1) 목적: 복지관 사업에 대한 정확한 내용 전달 및 대외 홍보의 협조자 개발, 유지 2) 내용: 양천 구내 언론사를 중심으로 홍보, 지속적인 보도자료 기재를 위한 언론사 관리 3) 방법: 매월 복지관 사업 보도자료 언론사 배포, 협력 언론사 네트워크 강화를 위한 유선연락, 연초&연말 1회 기자간담회 진행, 보도자료배포 통신사가입을 통한 다양한 언론사 기재 4) 기간: 연중(기자간담회 연 2회, 뉴스통신사 보도자료 배포 연 10회)	○ 복지관에 대한 소식 전달 ○ 긍정적인 이미지 형성 ○ 기자간담회를 통해 장애인언론사 및 지역언론사와의 유대관계 구축 ○ 보도자료배포통신사를 통해 다양한 분야의 언론사 기사 노출	
	온라인	온라인 이용 대상자	연인원: 3,300명 실인원: 3,300명 건수: 3,300건	세출: 1,716,000	1) 목적: 효과적 효율적 홍보, 복지관 홍보 대상의 확대, 콘텐츠 전달력 강화, 홍보콘텐츠 접근성 향상 2) 내용: 온라인 홍보의 활성화를 위해 블로그 운영 강화, 스토리 중심의 콘텐츠(뉴스레터)와 영상 중심의 생생한 소식 전달, 사업 안내 등 문자발송 3) 방법: 블로그, 페이스북, 유튜브, 뉴스레터 운영, 문자발송 4) 기간: 연중(뉴스레터 연 6회 발행)	○ 복지관 소식에 대한 다양한 대상의 접근성 향상 ○ 시각물 중심의 홍보매체를 통해 홍보내용 이해도 높임	
	홍보물 제작	장애인 지역주민	연인원: 2명 실인원: 2명 건수: 2건	세출: 3,000,000	1) 목적: 홍보물을 활용한 효과적 복지관 사업 안내 2) 내용: 복지관 사업 및 비전과 사업방향성 등에 관한 함축적 내용 전달 3) 방법: 복지관 이용자대상 프로그램 안내지, 외부기관 방문용포트폴리오 제작 4) 기간: 연2회	○ 복지관 사업의 홍보 및 인지도 상승 ○ 복지관 연중행사 소식 전달 ○ 후원자 등 외부방문 시 효과적인 복지관 소개	
			연인원: 156명 실인원: 156명 건수: 156건		1) 목적: 관 내 이용자에게 신속하고 효과적인 정보 전달 2) 내용: 표준화된 양식에 따른 정보전달 3) 방법: 사업 안내 및 복지관 이미지 개선 홍보물 게시 등 4) 기간: 연중	○ 복지관 소식에 대한 이용자의 정보접근성 향상 ○ 효과적인 복지관 사업 정보 안내	
	홈페이지	지역주민, 이용자, 보호자, 직원	연인원: 432명 실인원: 432명 건수: 432건	세출: 1,400,000	1) 목적: 시간과 장소에 제한 없이 접근 가능한 인터넷 매체와 모바일 기기를 활용함으로 복지관 사업홍보 및 정보제공을 통한 복지관 이용의 편의성을 높임 2) 내용: 주요사업안내, 행사소식, 후원/자원봉사, 게시판, 자료실, 복지관소식 등 콘텐츠 3) 방법: 게시물 포스팅 4) 기간: 연중	○ 복지관 이용의 편의성을 높임 ○ 복지관에 대한 이미지를 개선함	

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과						
지역 사회 연계	행장모 (행복한 장애복지 발전 모임)	장애인 단체장, 지역기관 실무자	연인원: 32명 실인원: 10명 건수: 4건	연인원: 32명 실인원: 10명 건수: 4건	세출: 600,000	1) 목적: 장애인관련 단체장들과 정기적인 모임을 통해 장애인이 살맛 나는 양천구를 만들기 위해 역할을 분담하고 공동의 사업을 추진함	○ 장애인 관련 단체의 협력을 통해 장애인 복지 증진 ○ 장애인관련 단체와의 유대관계 강화 ○ 네트워크를 통한 공동사업 추진						
						2) 내용: 장애인 복지증진을 위한 정책제안 등							
						3) 방법: 정기회의							
						4) 기간: 분기별 모임							
						무장애 지역사회 만들기		지역사회	연인원: 15명 실인원: 15명 건수: 15건	연인원: 15명 실인원: 15명 건수: 15건	세출: 1,000,000	1) 목적: 장애인 및 지역주민들이 지역사회에서 이동이나 접근, 보행 등에 안전을 위협하거나 불편함을 주는 환경을 개선하여 살기 좋은 지역을 가꾸고자 함	○ 장애인 및 지역주민이 안전하게 생활할 수 있는 환경 개선 ○ 장애인과 지역주민의 이동접근성 강화
												2) 내용: 지역사회에 장애인의 이동, 접근, 안전을 위한 환경개선, 양천구청 장애인주거환경사업에 제안하여 진행	
												3) 방법: 경사로 설치, 장애인편의시설 검토 등	
												4) 기간: 연중	
아름다운 이웃 서울 디딤돌	지역 내 소상공업체	연인원: 792명 실인원: 33명 건수: 24건	연인원: 792명 실인원: 33명 건수: 24건	연인원: 792명 실인원: 33명 건수: 24건	1) 목적: 지역사회 내 소상공업체를 개발하여 복지서비스로 연계함으로써 이용자 삶의 만족도를 높이고 상부상조하는 나눔문화를 조성하여 공동체로 만들	○ 지역사회 내 자원을 활용하여 서비스를 제공하며 공동체 문화를 형성							
					2) 내용: 아름다운 이웃에 속한 상점경영자가 지역 내 저소득 주민을 위한 생활지원서비스를 직접 수행하여 지역사회 빈곤문제 해결								
지역기관과 협력하기	개인 기업 단체	연인원: 4명 실인원: 4명 건수: 4건	연인원: 4명 실인원: 4명 건수: 4건	연인원: 4명 실인원: 4명 건수: 4건	1) 목적: 지역사회 내 단체 및 기업들과 협력하여 복지발전을 위해 사회	○ 지역기관과 협력하여 복지발전을 위해 사회							
					2) 내용: 복지관 특식지원, 저소득재가장애인 먹거리지원,								
지역기관과 연계하기 (M.O.U)	기업 단체	연인원: 5명 실인원: 5명 건수: 5건	연인원: 5명 실인원: 5명 건수: 5건	세출: 12,000,000	1) 목적: 장애복지사업의 공동수행과 지역사회 연계를 도모하기 위해 서면으로 협약 체결	○ 장애인복지사업의 공동수행과 지역사회 연계를 도모하기 위해 서면으로 협약 체결							
					2) 내용: 장애복지사업에 관심 있는 단체 및 기관과 공동수행에 관련 협약을 체결함.								
나눔 만찬회	복지관과 관련성이 있는 모든분	연인원: 300명 실인원: 300명 건수: 1건	연인원: 300명 실인원: 300명 건수: 1건	세출: 5,600,000	1) 목적: 연간 양천장애인종합복지관과 관련 있는 분들을 대상으로 1년간 복지관사업 소개, 양천사랑 이야기 등을 통해, 지속적인 관계형성 및 후원금 모집 함.	○ 후원회 조직을 통하여 잠재적인 후원자를 개발하며, 차기년도 사업비를 마련							
					2) 내용: 개회, 인사말씀, 홍보대사 위촉식, 영상상영, 양천사랑캠페인(기부, 정기후원신청), 만찬, 특별공연, 행운권추첨 등								
우리하나 캠페인	지역주민	연인원: 3,000명 실인원: 3,000명 건수: 1건	연인원: 3,000명 실인원: 3,000명 건수: 1건	세출: 18,000,000	1) 목적: "우리하나 캠페인" 대회를 개최하여 장애인뿐만 아니라 남녀노소 다양한 연령의 사람들이 장애인식개선행동에 참여하여 장애인에 대한 올바른 인식을 확산해 나가고자 함.	○ 남녀노소 누구나 즐기면서 참여할 수 있는 새로운 패러다임의 우리하나 캠페인을 전개 ○ 장애인에 대한 편견의 문제가 개인의 문제를 떠나 우리의 문제로 인식하게 하여 모든 사회구성원이 함께 해결방안을 모색해 나가는 사회분위기를 조성							
					2) 내용: 올바른 장애인에 인식을 전파하고자 많은 국민들이 연령별, 성별 구분 없이 참가하는 자발적이며 가족친화적인 문화행사로 진행								
마을 만들기	양천 페스티벌	지역주민	연인원: 1,000명 실인원: 1,000명 건수: 1건	세출: 9,700,000	1) 목적: 기존에 진행하였던 장애인의 날 기념 행사를 장애인들만의 축제가 아닌 지역사회 주민들과 화합할 수 있는 장을 마련하여 어울리는 한마당 실시함.	○ 장애인에 대한 편견을 감소하고 지역주민이라는 이름으로 공동체를 만들 수 있음.							
					2) 내용: 목동, 신정동, 신월동 지역주민 명랑운동회								
마을 만들기	양천 페스티벌	지역주민	연인원: 1,000명 실인원: 1,000명 건수: 1건	세출: 9,700,000	3) 방법: * 지역사회 내 장애유관기관 및 지역주민 참여 유도 * 신정동, 신월동, 목동별 미니 체육대회 * 주말에 진행하여 근로로 인해 참여하지 못한 직장장애인과 및 부모님 초청 * 큰 공굴리기, 박 터트리기, 물풍선 나르기, 장애물 릴레이 달리기 * 부대행사: 페이스페인팅, 발맞사지, 에어바운스	○ 장애인에 대한 편견을 감소하고 지역주민이라는 이름으로 공동체를 만들 수 있음.							
					4) 기간: 장애인의 날 주간 - 4월 23일								

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
		살맛나는 양천마을 서포터즈	지역사회 내 대학생	연인원: 285명 실인원: 15명 건수: 19건	세출: 2,360,000	1) 목적: 지역사회 내 홍보, 후원, 인식개선에 관심있는 대학생에게 역량강화교육을 통해 활동에 대한 자질을 갖추고, 실재활동을 정기적으로 진행하여, 보다 유기적인 마을만들기 사업을 진행하고자 함. 2) 내용: 모집 및 교육, 정기활동, 회의, 간담회, 공동연구회, 평가회 등 3) 방법: 지역사회 내 대학생 및 이와 동등한 자격을 보유한 자를 자체 면접을 통해 모집하고 내부강사를 통해 정기적인 교육 및 실재활동 진행 4) 기간: 2016년 3월 ~ 12월	○ 살맛나는서포터즈 운영을 통해 홍보, 후원, 인식개선 지역 사업 활성화 도모
	마을 만들기	행복한 복지관 만들기	이용자 지역주민	연인원: 583명 실인원: 27명 건수: 27건	세출: 950,000	1) 목적: 직원과 이용자들이 복지관사업에 대한 참여유도 2) 내용: 복지관을 활용하여 이용자 참여가능 프로그램 진행 3) 방법: 행운쿠폰 제공, 복지관 차량 간접홍보 문구 게시, 복지관 계단 이용자 및 직원의 이야기 게시, 사업 참여자 복지관 식권 및 상품권 전달 4) 기간: 연중	○ 복지관 사업에 대한 이용자와 직원의 관심 유도 ○ 참여를 통해 즐겁게 복지관을 이용토록 함
		지역주민 만나기	지역주민	연인원: 400명 실인원: 50명 건수: 10건	세출: 600,000	1) 목적: 마을만들기의 초석으로서 지역주민에게 복지관 홍보 2) 내용: 양천구 내 18개 동 방문, 찾아가는 복지관 홍보 진행 3) 방법: 양천구 내 동을 찾아가 차나눔, 장애인식개선캠페인 판넬전시 등 4) 기간: 월 1회(연 12회)	○ 지역사회 내 긍정적인 복지관 인식 유도 ○ 지역사회 내 장애인복지관 존재 여부 인식 ○ 장애에 대한 편견 해소 도움
		지역상가 방문	지역주민	연인원: 576명 실인원: 60명 건수: 12건	세출: 810,000	1) 목적: 지역사회 내 복지관 홍보를 위해 직원 참여 유도, 언론사 및 공공기관과의 협력체계 강화 2) 내용: 지역사회 내 장애인복지관 홍보를 위한 직원 홍보위원회 구성, 지역신문사 및 주민센터 연계를 통한 복지관 홍보 진행 3) 방법: 홍보위원회를 구성하여 매월 1회 복지관 인근 상가 방문 홍보 실시 4) 기간: 월 1회(연 12회)	○ 지역사회 내 홍보 네트워크 조직 ○ 지역사회 내 홍보 접근성 강화 및 효과성 증가 ○ 직원&이용자를 홍보위원외 멤버로 구성함으로써 복지관을 이용하는 직원과 장애인에 대한 관심 및 참여 유도
		마을신문 만들기	이용자, 지역주민	연인원: 88명 실인원: 10명 건수: 11건	세출: 2,900,000	1) 목적: 장애인부에 상관없이 마을신문을 함께 만들으로써 장애인과 비장애인이 자연스럽게 어울릴 수 있는 콘텐츠 운영 2) 내용: 장애인과 비장애인이 함께 참여하여 마을신문 제작 3) 방법: 신문제작, 상하반기 주민 및 기자교육 실시, 마을방송국 기관 견학 등 4) 기간: 신문제작 연 4회, 주민교육 연2회, 기자교육 연 2회, 마을방송국 기관견학 연3회	○ 양천구에서 최초이자, 유일한 마을신문 발행 ○ 마을신문을 통해 장애인에 대한 인식개선 유도 ○ 장애인과 비장애인의 소통통로 역할 ○ 지역내 장애인에 대한 이야기 및 소식을 마을주민들이 함께 공유
기획 운영 지원 사업	소계			연인원: 30,536명 실인원: 1,436명 건수: 1,069건	세입: 77,200,000 세출: 263,832,300		
	12	35		건수: 1,069건			
	조사 연구 사업	이용자 욕구 및 만족도조사	이용자 보호자 봉사자 후원자	연인원: 623명 실인원: 623명 건수: 1건	세입: 세출:	1) 목적: 조사연구활동을 통해 이용자 욕구 및 만족도에 기반한 체계적인 사업 수립 도모 2) 내용: 이용자, 보호자, 자원봉사자, 후원자를 대상으로 복지관과 프로그램에 대한 욕구 및 만족도조사 진행 3) 방법: 설문조사 및 결과분석 4) 기간: 8월 ~ 11월	○ 이용자의 욕구 및 만족도에 의한 서비스 계획 및 실천
	직원 역량 강화 사업	관내교육	직원	연인원: 423명 실인원: 47명 건수: 10건	세입: 세출: 3,680,000	1) 목적: 직원역량 강화 및 전문성 향상을 통한 기관 발전 도모 2) 내용: 의무교육을 포함한 다양한 주제를 바탕으로한 집체교육 3) 방법: 의무교육, 직원 욕구를 반영한 교육 연 10회 진행 4) 기간: 연중	○ 직원 역량강화 및 전문성 향상 도모
	관외교육		연인원: 200명 실인원: 40명 건수: 200건	세입: 세출: 6,600,000	1) 목적: 직원역량강화 및 전문성 향상을 통한 기관 발전 도모 2) 내용: 관외교육 관련 정보 전달 및 교육비 지원 3) 방법: 관외교육 정보 전달 및 참여 유도 4) 기간: 연중		
	직원연수		연인원: 66명 실인원: 63명 건수: 6건	세입: 세출: 15,400,000	1) 목적: 직원의 역량 및 소속감 강화를 통한 기관의 발전 도모 2) 내용: 직원 조직결속력 증진 및 직무스트레스 해소 기회 제공 3) 방법: 전체연수, 해외연수, 중간관리자연수 진행 4) 기간: 연중	○ 조직의 결속력 강화 ○ 직원의 역량강화	

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
		신입 직원교육		연인원: 12명 실인원: 12명 건수: 12건	세입: 세출: 750,000	1) 목적: 기관의 설립목적, 사업방향 이해 및 조직문화와 특성에 대해 올바르게 습득 2) 내용: 복지관 사업 이해 및 업무적응력 향상을 위한 신입직원 교육 실시 3) 방법: 복지관 현황, 운영규정 및 지침, 회계, 사회복지 윤리와 소명, 팀 사업소개 등 전달, 신입직원 소개 등 4) 기간: 연중	○ 복지관 사업 이해와 업무적응력 향상 도모
		직원동아리		연인원: 20명 실인원: 2명 건수: 10건	세입: 세출:	1) 목적: 직원간의 친목도모와 건전한 취미생활을 장려하여 건강한 조직문화 형성 2) 내용: 교양, 취미, 체력증진 등 공통적인 욕구 충족을 위한 동아리 운영 3) 방법: 동아리 모집에 따른 지원 4) 기간: 3월~12월	○ 자유롭고 편안한 직원문화 형성
		칭찬릴레이		연인원: 10명 실인원: 10명 건수: 10건	세입: 세출: 500,000	1) 목적: 직원문화 형성 2) 내용: 직원 간 자연스러운 칭찬, 격려 등이 이루어지는 직원 문화 형성 도모 3) 방법: 칭찬직원 투표 및 시상 4) 기간: 연중	○ 직원문화 형성
		양천 프리프로즈 데이		연인원: 24명 실인원: 24명 건수: 24건	세입: 세출: 2,400,000	1) 목적: 직원문화 형성 2) 내용: 직원문화 형성을 위한 월별 미션 및 이벤트 진행 3) 방법: 미션 및 이벤트. 스페셜스토리 전달 4) 기간: 연중	○ 직원문화 형성
		어느날 갑자기		연인원: 4명 실인원: 4명 건수: 4건	세입: 세출: 600,000	1) 목적: 직원문화 형성 2) 내용: 직원문화 형성을 위한 전체 이벤트 진행 3) 방법: 전체직원에게 비밀이벤트 진행 4) 기간: 연 4회	○ 직원문화 형성
		양장피		연인원: 1명 실인원: 1명 건수: 1건	세입: 세출: 3,000,000	1) 목적: 우리 복지관만의 특별한 중무식 실시 2) 내용: 직원들과 한해를 마무리하는 특별한 중무식 진행 3) 방법: 중무식, 시상 등 4) 기간: 12월	○ 직원문화 형성
		외부자문		연인원: 28명 실인원: 7명 건수: 4건	세입: 세출: 4,200,000	1) 목적: 직원의 전문성 및 역량강화를 통한 서비스 질 향상 도모 2) 내용: 각 팀별 운영에 필요한 외부자문 실시 3) 방법: 서면 또는 내관 4) 기간: 연중	○ 영역별 사업의 전문성 강화 및 직원 역량강화
		차 한잔의 여유		연인원: 8명 실인원: 8명 건수: 8건	세입: 세출:	1) 목적: 직원들과의 소통과 공감을 증대, 공유할 수 있도록 함 2) 내용: 팀별 미팅을 통한 직원들의 생각 공유 3) 방법: 관장님과 팀별 미팅(팀장 제외) 4) 기간: 연 8회	○ 직원들의 의견수렴 및 공감대 형성
		자료실 관리		연인원: 11명 실인원: 11명 건수: 11건	세입: 세출:	1) 목적: 복지관 직원들의 정보공유 및 전문지식 습득 기회촉진 2) 내용: 도서대여, 입고도서 안내, 복지관련 정보 제공 등 3) 방법: 구입 및 대여, 관리 4) 기간: 연중	○ 복지관 사업 활성화 및 전문성 강화
	실습 지도	실습지도	사회복지 관련학생	연인원: 200명 실인원: 10명 건수: 40건	세입: 1,000,000 세출: 1,600,000	1) 목적: 예비 사회복지인에게 실습 지도를 통해 실천현장 교육훈련 제공 2) 내용: 복지관사업 전반 참여 3) 방법: 방학 중(하계) 실습지도 4) 기간: 하계 방학	○ 사회복지현장에 대한 이해증진, 실무적 역량개발
	사업 계획 수립 및 평가	사업계획 및 평가	직원	연인원: 4명 실인원: 4명 건수: 4건	세입: 세출: 2,850,000	1) 목적: 복지관 사업 기획 및 조정, 평가를 통한 합리적인 복지관 운영 도모 2) 내용: 복지관 사업계획, 사업평가 수립 3) 방법: 사업계획 수립 및 평가 실시(대면/서면) 4) 기간: 사업계획(2월), 사업평가(6월, 9월, 12월)	○ 복지관 사업 및 운영의 효과성 및 효율성 극대화
	지역 자원 관리	지역연계 사업	이용자, 직원	연인원: 64명 실인원: 64명 건수: 64건	세입: 세출: 2,800,000	1) 목적: 복지관 이용자 및 지역주민, 사회복지종사자들과의 유대관계 형성 및 기관 홍보 2) 내용: 복지관 유관기관 연대사업을 통해 다양한 유대관계 형성 3) 방법: 복지관 유관기관 연대사업 실시 및 참여 4) 기간: 연중	○ 복지관 이용자 및 가족, 지역주민과 함께 행사 진행을 통한 긍정적인 유대관계 형성 및 홍보 강화

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과	
	기관견학	지역주민 유관기관 기타단체	연인원: 30명 실인원: 30명 건수: 5건	연인원: 30명 실인원: 30명 건수: 5건	세입: 세출: 2,360,000	1) 목적: 복지관 사업의 이해도를 높임 2) 내용: 기관 전체 및 프로그램 현황에 대한 정보제공 3) 방법: 복지관사업안내, 기관라운딩, 복지관련 정보제공 등 4) 기간: 연중	○ 복지관 이미지 향상 및 인지도 상승 ○ 복지관에 대한 지역주민의 관심 유도	
			연인원: 32명 실인원: 9명 건수: 4건	연인원: 32명 실인원: 9명 건수: 4건	세입: 세출: 2,518,000	1) 목적: 복지관에 사업계획 및 윤리적 운영을 위한 협의를 통한 복지 관의 발전을 도모 2) 내용: 사업계획 및 예산심의 등 3) 방법: 분기별 운영위원회 개최(서면의결포함) 4) 기간: 연4회(2, 6, 9, 12월)	○ 복지관의 투명하고 공정한 운영	
	이용자 참여	이용자 대표회의	고객	연인원: 48명 실인원: 9명 건수: 6건	연인원: 48명 실인원: 9명 건수: 6건	세입: 세출: 676,300	1) 목적: 이용자의 욕구를 바람직한 방향으로 복지관 사업에 반영 2) 내용: 이용자 대표들과의 회의를 통한 개선사항 접수 및 정보 교류 3) 방법: 제안사항 사전 접수 및 논의, 월행사 공유 4) 기간: 연 6회	○ 이용자 및 이해관계자들의 실리성 확보 ○ 고객만족 윤리경영의 선도적 역할 수행
				연인원: 50명 실인원: 50명 건수: 1건	연인원: 50명 실인원: 50명 건수: 1건	세입: 세출: 600,000	1) 목적: 장애인 권익에 대한 인식 향상 2) 내용: 당사자, 가족, 활동보조인에게 장애인 권익에 대한 실생활 교 육 진행 3) 방법: 장애인의 인권에 관한 교육 진행 4) 기간: 연1회	
	이용자 권리교육	고객 (장애 당사자, 보호자, 활동 보조인)	고객 (장애 당사자, 보호자, 활동 보조인)	연인원: 10명 실인원: 10명 건수: 10건	연인원: 10명 실인원: 10명 건수: 10건	세입: 세출: 500,000	1) 목적: 윤리경영 실천방안으로 이용자 만족도 향상 2) 내용: 온오프라인을 활용하여 이용자 및 보호자의 고충사항 및 건 의사항을 신속히 처리 3) 방법: 총별 고충처리함과 홈페이지 활용 4) 기간: 연중	
				연인원: 4명 실인원: 4명 건수: 4건	연인원: 4명 실인원: 4명 건수: 4건	세입: 세출: 1,200,000	1) 목적: 모두가 불편함이 없는 최적의 공간으로 만들 2) 내용: 복지관을 이용하는 모든 사람이 서로를 이해하고 존중하도록 함 3) 방법: 관내 이용 에티켓 알리기, 이용자와 직원의 소통 시간 마련하 기 등 4) 기간: 연4회	
	고충처리 소리함	고객 (장애 당사자, 보호자, 활동 보조인)	연인원: 10명 실인원: 10명 건수: 10건	연인원: 10명 실인원: 10명 건수: 10건	세입: 세출: 500,000	1) 목적: 윤리경영 실천방안으로 이용자 만족도 향상 2) 내용: 온오프라인을 활용하여 이용자 및 보호자의 고충사항 및 건 의사항을 신속히 처리 3) 방법: 총별 고충처리함과 홈페이지 활용 4) 기간: 연중		
	공공 캠페인	복지관 고객 및 직원 전체	연인원: 4명 실인원: 4명 건수: 4건	연인원: 4명 실인원: 4명 건수: 4건	세입: 세출: 1,200,000	1) 목적: 모두가 불편함이 없는 최적의 공간으로 만들 2) 내용: 복지관을 이용하는 모든 사람이 서로를 이해하고 존중하도록 함 3) 방법: 관내 이용 에티켓 알리기, 이용자와 직원의 소통 시간 마련하 기 등 4) 기간: 연4회		
	직원대표 협의회	직원	연인원: 28명 실인원: 8명 건수: 4건	연인원: 28명 실인원: 8명 건수: 4건	세입: 세출: 400,000	1) 목적: 직원의 복리증진 및 소속감을 향상시킴 2) 내용: 직원들의 의견을 취합하여 회의를 통한 조율 및 해결방안을 모색 3) 방법: 연4회 회의진행 4) 기간: 연4회(2, 5, 8, 11월)	○ 직원들의 소속감을 향상 ○ 기관에 대한 주인의식 증대	
	사업설명회 (고객과의 만남)	이용자 및 보호자	연인원: 50명 실인원: 50명 건수: 1건	연인원: 50명 실인원: 50명 건수: 1건	세입: 세출: 1,000,000	1) 목적: 당해년도 사업에 대해 이용자에게 정보를 제공, 적절한 서비 스를 제공 받으며, 의견을 듣고 발전방향을 모색 2) 내용: 2016년 사업 공유 및 질의응답 3) 방법: 설명회 4) 기간: 연1회	○ 복지관 사업에 대한 정보를 제공하여 이해도와 참여도를 높 임 ○ 이용자들의 다양한 의견을 듣고 발전 방향성을 모색	
	안내	이용자	연인원: 명 실인원: 명 건수: 건	연인원: 명 실인원: 명 건수: 건	세입: 세출:	1) 목적: 이용자에게 친절하고 정확한 정보를 제공함 2) 내용: 전화안내, 방문객안내 3) 방법: 최신 정보를 숙지하여 고객에게 전달 4) 기간: 연중	○ 복지관 이용에 불편함이 없 도록 신속하고 정확한 정보를 제공함	
	회계	회계업무	직원 이용자	연인원: 명 실인원: 명 건수: 건	연인원: 명 실인원: 명 건수: 건	세입: 세출:	1) 목적: 사회복지시설 재무·회계 규칙에 따른 예산집행 및 회계절차 준용 2) 내용: 보조금 신청 및 정산, 지출업무, 결산, 급여 및 퇴직연금관리, 4대 보험관련, 기타후생경비 지출, 법인카드 관리, 세무관련 3) 방법: 지출, 결산, 보조금신청 및 정산 4) 기간: 연중	○ 사회복지법인 및 사회복지시 설 재무·회계규칙에 준용한 예 산집행 및 회계절차 준용
연인원: 명 실인원: 명 건수: 건				연인원: 명 실인원: 명 건수: 건	세입: 세출:	1) 목적: 사회복지법인 재무회계 규칙에 준용한 수입업무의 정확성 추 구 2) 내용: 이용료 수납 및 교육비 영수증 발급 3) 방법: 이용료수납, 수입업무 4) 기간: 연중	○ 수입에 대한 정확한 정산 및 미납감소	

사업 분류	단위 사업명	세부 사업명	사업 대상	목표	예산	사업 내용	기대효과
	시설 관리	자산취득 및 재물조사	복지관 물품	연인원: 3명 실인원: 3명 건수: 3건	세입: 세출: 16,000,000	1) 목적: 자산의 구입에서 이동, 실사 및 폐기에 이르는 전 과정을 정 확하게 관리 2) 내용: 자산이동현황 파악, 전산화, 재물관리 매뉴얼 작성 3) 방법: 재물관리, 재물조사, 행사지원 4) 기간: 자산취득: 상시, 재물조사: 연1회	○ 재물의 무단 이동 등으로 인한 분실, 중복구매 등을 방지하여 예산절감 및 효율적인 자산 관리운영
		시설관리	복지관	연인원: 275명 실인원: 275명 건수: 275건	세입: 세출: 76,138,000	1) 목적: 노후 된 시설의 점검 및 유지보수를 통해 복지관의 원활한 운영 2) 내용: 시설관리, 용역, 하자보수 등 3) 방법: 시설점검점검, 소규모수선, 공사 등 4) 기간: 연중	○ 안전한 시설운영을 통한 민원 최소화
	대관	단체 유관기관		연인원: 10명 실인원: 10명 건수: 10건	세입: 600,000 세출:	1) 목적: 단체 및 유관기관에 시설을 유,무료로 대관함으로써 관계유지 및 수입 도모 2) 내용: 각종 지역행사 및 유관기관 홍보 3) 방법: 대관신청서 작성을 통해 유료 및 무료대관 진행 4) 기간: 상시	○ 단체 및 유관기관에 시설을 유,무료로 대관함으로써 관계유지 및 수입 도모
		환경미화	복지관	연인원: 3명 실인원: 3명 건수: 3건	세입: 세출: 4,980,000	1) 목적: 복지관 전체 환경미화를 통한 이용자 편의 증진 및 만족도 향상 2) 내용: 상반기 환경미화, 바닥약삭작업 3) 방법: 계절학교 기간 활용 환경미화 4) 기간: 수시	○ 복지관 환경미화를 통해 쾌적하고 위생적인 환경조성 및 이용자 만족도 향상
	차량 관리	차량관리	복지관 차량 및 프로그램	연인원: 70명 실인원: 5명 건수: 70건	세입: 세출: 14,180,000	1) 목적: 적절한 배차와 차량관리로 원활한 프로그램이 이루어질 수 있도록 함 2) 내용: 차량관리 및 지원 3) 방법: 차량관리 및 지원 4) 기간: 연중	○ 장기적인 차량점검 및 관리를 통해 이용자의 만족도 및 안정성 향상
	기타 인력 관리	사회복무 요원	사회복무 요원	연인원: 7명 실인원: 4명 건수: 2건	세입: 세출: 500,000	1) 목적: 부족한 인력 충원으로 복지관 관리운영 시 발생할 수 있는 문제 해결 2) 내용: 신규 사회복무요원 배치 및 기존 복무요원 관리 3) 방법: 근태관리, 업무지원, 간담회 개최, 장애이해관련 교육 및 평가회 4) 기간: 연중	○ 복지관 운영에 부족한 인력을 모집하여 운영관리에 차질이 없도록 진행
		대학생 아르바이트	대학생 신청자	연인원: 108명 실인원: 6명 건수: 20건	세입: 세출:	1) 목적: 부족한 인력 충원으로 복지관 관리운영 시 발생할 수 있는 문제 해결 2) 내용: 대학생 인력 지원 신청을 통한 행정보조인력 요청 3) 방법: 업무지원 4) 기간: 아르바이트생: 연2회(겨울, 여름방학) / 직장체험: 수시	
식당 운영	식당운영 및 관리	직원 및 이용자	연인원: 28,110명 실인원: 30명 건수: 242건	세입: 75,600,000 세출: 98,400,000	1) 목적: 이용자 및 직원에게 균형 잡힌 식단 제공을 통해 영양관리 및 만족 제공 2) 내용: 안정적인 식단 운영, 계획적인 식사 준비 3) 방법: 식당운영, 간담회, 봉사자 관리 4) 기간: 식당운영: 연중 / 간담회 5,11월 / 봉사자 관리: 연중	○ 직원 및 이용자들의 건강지원과 계획적인 식당운영으로 효율적인 예산 관리	

6. 직원 업무 분장

■ 사례지원팀

연번	직위/성명	주담당업무	지원 및 기타업무
1	팀장 / 김은아	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사례지원팀 사업총괄 ■ 서비스 각종 지침 관리 ■ 통합사례관리 총괄 ■ 접수 및 상담 - 영유아 접수상담 및 사회진단 - 전문상담, 재활상담 진행 - 지원계획회의 주관 - 기초재활 대기자 총괄관리 ■ 연계기관 협력 업무 ■ 양천구 통합사례분과 활동 ■ 서울시복지재단 서남권지역 가족지원사업(사례관리 포함)담당 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 예산관리 - 팀 사업평가 - 팀 사례회의 - 팀 슈퍼비전 - 팀 자문관리
2	송정은	<ul style="list-style-type: none"> ■ 접수 및 상담사업 - 관내 아동~성인장애인 접수상담 - 재가장애인, 직업지원, 사회서비스팀 신규 이용자 접수상담 - 전문상담, 재활상담 진행 - 지원계획회의 진행 - 기초재활 전체 대기자 관리 ■ 문화나눔사업 - 지역장애인 나들이 - 영화 등 문화 나들이 	<ul style="list-style-type: none"> - 각종 공문관리 - 소견서 관리 - 상담실 관리 - 모임 및 팀비 담당
3	조현서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사례관리(신정동, 목동) - 지역장애인 지원 ■ 사례관리 활동 - 사례관리지원(팀사례회의 및 일정관리) - 서비스연계 및 의뢰 ■ 살고싶은 우리집 - 내집 가꾸기 - 이사지원 - 편의시설지원(양천구청지원사업) - 기관연계사업(현대백 주거환경, 주거분과 등) ■ 지역사회연계사업 - 동별 사례회의 참석 - 네트워크 회의(주거분과회의 등) ■ 서울시복지재단 서남권지역 가족지원사업(사례관리 포함)담당 ■ 양천구 통합사례분과 활동 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 월실적 관리 - 팀업무일지 관리
4	김원종	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사례관리(신월동) - 사례접근상담 - 서비스연계 및 의뢰 ■ 찾아가는 서비스 - 아름다운 나눔(후원물품/금 지원) - 지역장애인 지원 - 세탁서비스 ■ 맛있는 반찬 - 밑반찬 지원 - 기관연계 반찬서비스(이마트, 설렁탕, 본죽 등) ■ 문화나눔(즐거운 명절) ■ 지역사회연계사업 - 동별 사례회의 참석 	<ul style="list-style-type: none"> - 자원봉사자관리

■ ■ 기능향상지원팀

연번	직위/성명	주담당업무	지원 및 기타업무
1	팀장 / 정미선	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기능향상지원팀 사업총괄 - 개별 작업활동 - 감각통합활동 - 성인그룹 작업활동 - 지원계획회의 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 예산관리, 팀 사업평가 - 팀 사례회의, 팀 슈퍼비전 - 작업활동실, 보조도구 전시관 관리
2	물리활동/ 박영은	<ul style="list-style-type: none"> ■ 육아 휴직(~4월) ■ 물리활동 사업 - 개별 물리활동 - 영유아 물리활동 - 성인그룹 물리활동 	
3	물리활동/ 이미화	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물리활동 사업 - 개별 물리활동, 영유아 물리활동 - 성인그룹 물리활동 ■ 기능향상 지역사회연계 - 걷기실습 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 사례회의 관리 - 팀 자원봉사자 관리 - 가족잔치 준비위원 - 물리활동실 관리
4	작업활동/ 김소진	<ul style="list-style-type: none"> ■ 작업활동 사업 - 개별 작업활동 - 감각통합활동 - 성인그룹 작업활동 	<ul style="list-style-type: none"> - 감각통합실, 다감각촉진실 관리
5	수중활동/ 윤민식	<ul style="list-style-type: none"> ■ 수중활동 사업 - 개별 수중활동, 아동그룹 수중활동 - 아동수중 심리활동, - 성인그룹 수중활동 - 청소년 수중활동 	<ul style="list-style-type: none"> - 복지관 지역홍보위원 - 팀 홈페이지 관리 - 수중활동실 관리
6	놀이활동/ 최수연	<ul style="list-style-type: none"> ■ 놀이활동 사업 - 개별 놀이활동 - 그룹 놀이활동 - 형제 놀이활동 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 월실적 관리 - 놀이활동실 관리
7	음악활동/ 최서연	<ul style="list-style-type: none"> ■ 음악활동 사업 - 개별 음악활동, 그룹 음악활동 - 성인 음악활동, 청소년 음악활동 - 악기 연주단, 청소년 합창단 ■ 기능향상 지역사회연계 - 드리밍 버스킹 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 사례회의 관리 - 팀 업무일지 관리 - 강사 실적 및 사례관리 - 음악활동실 관리
8	심리운동/ 곽수진	<ul style="list-style-type: none"> ■ 심리운동 사업 - 아동 심리운동 - 영유아 심리운동 - 사회성 심리운동 - 심리운동 연계 ■ 기능향상 지역사회연계 - 심리운동 특별활동 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 총무 업무 - 팀 후원 및 외부공모담당 - 팀 일반문서(공문 포함) 관리 - 강사 실적 및 사례관리 - 심리운동실 관리
9	미술활동/ 박수경	<ul style="list-style-type: none"> ■ 미술활동 사업 - 아동 미술활동 - 도자기 공예 - 성인 수채화 ■ 기능향상 지역사회연계 - 버블버블 미술관 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 이용료 내역서 관리 - 팀 이용료 감면 관리 - 미술활동실 관리

■ ■ 가족지원팀

연번	직위/성명	주담당업무	지원 및 기타업무
1	팀장 / 신사임	<ul style="list-style-type: none"> ■ 가족지원팀 사업총괄 ■ 외부공모사업 총괄 ■ 영유아가정 방문상담 ■ 지원계획회의 ■ 통합사례회의 ■ 부모멘토링 ■ 서울시장애인돌봄휴가제, 가족 나들이 ■ 통합교육기관 연대 ■ 휠체어 관리 및 대여 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 예산관리 - 팀 사업평가 - 팀 사례회의 - 팀 슈퍼비전 - 팀 이용료 감면 관리 - 팀 자문관리 - 문서관리(내,외부공문) - 월중업무보고 - 월 실적관리
2	이지현	<ul style="list-style-type: none"> ■ 언어활동 사업 - 언어평가 및 상담 - 영유아 언어활동 - 아동/성인언어활동 - 웹 언어활동 관리 ■ 발달촉진부모교육 	<ul style="list-style-type: none"> - 강사 실적 및 사례관리 - 언어 활동실 관리
3	배 현	<ul style="list-style-type: none"> ■ 영유아교육 사업 - 통합준비반, 취학준비반, 학교적응반 - 영유아 가족캠프 ■ 부모상담 및 교육 - 발달코칭 - 영유아 대상 전문 상담(발달상담) 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 사례회의 - 팀 이용료 결의 - 지원계획회의 지원 - 조기교육실 관리
4	이나래	<ul style="list-style-type: none"> ■ 영유아교육 사업 - 통합지원반 ■ 초등 사회성교실 ■ 초등계절학교(동, 하계) 	<ul style="list-style-type: none"> - 일일 업무일지 - 비품 및 소모품 관리 - 팀 자원봉사자 관리 - 홍보TF 위원 - 가족캠프 지원
5	심미연	<ul style="list-style-type: none"> ■ 청소년 사회성교실 ■ 장애가정청소년 성장멘토링(미정) ■ 중고등계절학교(동,하계) 	<ul style="list-style-type: none"> - 주간업무보고 - 팀 모임 및 팀비 담당 - 비품 및 소모품 관리

■ 문화여가지원팀

연번	직위/성명	주담당업무	지원 및 기타업무
1	팀장 / 김계형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 문화여가지원팀 사업총괄 ■ 팀 사업계획, 예산관리 - 사업계획 및 평가 - 월 실적평가보고 - 주간업무보고, 월중행사보고 - 이용료감면관리 ■ 개별프로그램스 관리 ■ 자문위원 운영 및 관리 ■ 재활운동실 자치회 관리 ■ 지역사회 유관기관 네트워크 ■ 아동청소년체육 - 유아, 초등, 청소년체육, 청소년탁구 ■ 성인체육 - 성인스트레칭, 성인탁구, 보치아교실 ■ 성인스포츠 동아리 - 탁구, 파크골프, 트레킹동아리, 보치아동아리, ■ 서울시장애인체육회 공모사업 및 강사 관리 ■ 재활운동실 - 재활운동, 운동지도, 나들이, 토요일재활운동 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 예산관리 - 지원계획회의 - 통합사례회의 - 팀 사례회의 - 팀 내부기안관리 - 팀 수발신문서관리 - 팀 업무연락관리 - 팀 평가서 및 일지관리
2	오경옥	<ul style="list-style-type: none"> ■ 문화지원 - 관내문화공연, 관외문화공연여행 ■ 평생교육 - 성인요가, 국악교실, 서예자조모임 ■ 정보화교육 - 기초반, 중급반, 고급반, 자격증반, IT특강, 상담 - 홈페이지 관리, 전산관리(진우정보시스템) ■ 재활운동실 관리 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 월실적관리 - 비품 및 소모품 관리 - 팀내 행사지원 - 이용자 교육 및 상담 - 강사관리
3	황영하	<ul style="list-style-type: none"> ■ 청소년 프로그램 - 청소년 난타 (이용자/강사관리, 운영) - 청소년 레크댄스 (이용자/강사관리, 운영) ■ 평생교육 - 공예교실, 요리교실, 꽃차 소믈리에 ■ 건강지원 - 목욕서비스, 이미용서비스, 리포맥스, 발마사지, 아로마마사지 ■ 토요일프로그램 - 신나는 토요일 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 자원봉사자 관리 - 팀 사례회의록 관리 - 팀비 관리 - 복지일자리사업 관리 - 집단활동실, 목욕탕 관리 - 강사관리 - 이용자 교육 및 상담
4	유종관	<ul style="list-style-type: none"> ■ 장애인생활수영 - 아동그룹 생활수영, 청소년그룹 생활수영, 성인그룹 생활수영, 개별 생활수영, 개별 수중활동, 생활수영 특성반, 청소년체육 - 토요일수중활동, 토요일체육 프로그램 관리 - 대회참가 ■ 재활운동실 - 재활운동, 운동지도, 나들이, 토요일재활운동 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 이용료결의서 관리 - 팀 회의록 작성 - 수중활동실 관리 - 강사관리 - 팀 행사지원 - 이용자 교육 및 상담 - 이용료감면납부관리

■ 직업지원팀

연번	직위/성명	주담당업무	지원 및 기타업무
1	팀장/김인수	<ul style="list-style-type: none"> ■ 직업지원팀 사업총괄 ■ 장애인복지일자리사업 관리 ■ 공동생활가정 운영총괄 ■ 직업상담 ■ 양천구청 행정도우미 관리 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 예산관리 - 팀 사업평가 - 팀 사례회의 - 팀 슈퍼비전 - 외부기금탐색 전담
2	임경민	<ul style="list-style-type: none"> ■ 직업상담 - 직업상담, 구직상담, 서비스 안내 상담, 서비스 연계 ■ 일반고용 - 취업전교육, 취업알선, 취업확정, 취업유지, 사업체개발 및 관리 ■ 지원고용 - 적합성분석, 취업알선, 현장훈련, 취업확정, 취업유지, 취업후지원, 취업자여가문화활동, 취업자 사례관리 	
3	김동훈	<ul style="list-style-type: none"> ■ 직업적응훈련 사업 - 작업훈련 - 자립지원 - 교육활동 - 여가활동 - 지역사회참여활동 ■ 권익옹호 ■ 학교연계전환교육 ■ 후원모금사업 '나는 바리스타다' 운영 	<ul style="list-style-type: none"> - 임가공 납품 및 자재관리 - 프로그램실 관리 - 팀 주간업무 보고 관리 - 팀 월중업무 보고 관리
4	고은수	<ul style="list-style-type: none"> ■ 직업평가 - 직업진단, 현장적응평가 ■ 부모모임 ■ 직업적응훈련 사업 - 작업훈련 - 직업전훈련 - 자립지원 - 교육활동 - 여가활동 - 지역사회참여활동 - 과정상담, 사례회의, 지원과정회의 - 과정평가 - 훈련수당 지급 - 만족도 및 욕구조사 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 자원봉사자 관리 - 훈련생 이용료 납부관리 - 훈련생 이용 및 종결관리 - 임가공 수익금 관리 - 프로그램 강사관리 - 프로그램실 관리 - 직업평가실 관리 - 바리스타공과훈련실 관리 - 팀 운영업무일지 관리 - 팀 월 실적보고 관리 - 팀 운영비 관리

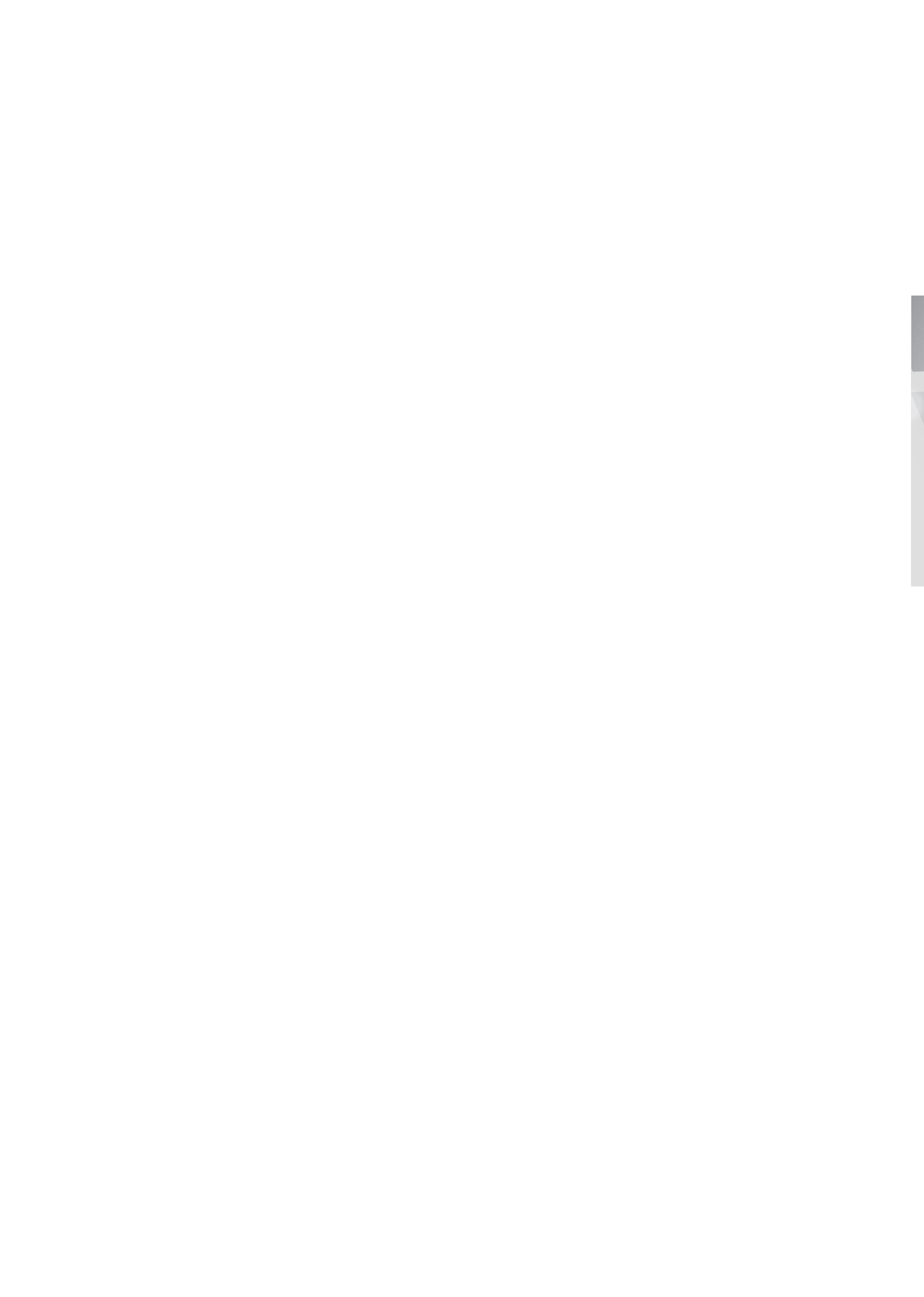
■ 지역연계팀

연번	직위/성명	주 담당 업무	지원 및 기타업무
1	팀장 / 김형준	<ul style="list-style-type: none"> ■ 팀 업무 총괄, 지역사회 연계사업 ■ 후원사업 <ul style="list-style-type: none"> - 후원회 - 고액후원자 ■ 지역사회 연계사업 <ul style="list-style-type: none"> - 행복한 장애인복지발전 모임 - 무장애 지역사회 만들기 - 지역기관과 협력하기 	<ul style="list-style-type: none"> - 지역사회 연계사업 총괄 - 후원개발, 후원자 관리 - 자원봉사자 개발 및 관리 - 후원제안서 작성 - 지역사회재활협의체
2	오진석	<ul style="list-style-type: none"> ■ 후원사업 <ul style="list-style-type: none"> - 후원모금 및 온라인 후원 - 정기후원자 모금 - 후원물품 수령 및 지원 - 복지관 결연 및 이용료 지원 - 외부결연후원 - 지정후원사업 - 후원자 관리 - 나눔교육 ■ 지역사회 연계사업 <ul style="list-style-type: none"> - 우리하나 캠페인 ■ 마을만들기 <ul style="list-style-type: none"> - 살맛나는 양천마을 서포터즈(후원파트) 	<ul style="list-style-type: none"> - 후원사업 총괄 - T.F.Team - 실적관리 - 주간/월중보고
3	임효정	<ul style="list-style-type: none"> ■ 홍보사업 <ul style="list-style-type: none"> - 홍보물 제작 - 지역홍보 / 언론홍보 - 온라인 홍보 - 홍보관리 ■ 자원봉사 <ul style="list-style-type: none"> - 자원봉사자 개발 - 자원봉사자 활동 및 교육 - 자원봉사자 관리 및 연수 - 자원봉사자 간담회 - 청소년 자원봉사 학교 ■ 마을만들기 <ul style="list-style-type: none"> - 살맛나는 양천마을 서포터즈(홍보파트) - 행복한 복지관 만들기 - 마을신문 만들기 	<ul style="list-style-type: none"> - 홍보사업 총괄 - 자원봉사 총괄 - 관내 행사 지원 - 자원봉사분과 위원 - 팀비
4	-	<ul style="list-style-type: none"> ■ 장애인식개선 <ul style="list-style-type: none"> - 장애이해교육 - 장애인식개선 캠페인 ■ 마을만들기 <ul style="list-style-type: none"> - 양천페스티벌 - 지역주민 만나기 - 지역상가 방문하기 - 살맛나는 양천마을 서포터즈(인식개선파트) ■ 민관협력 네트워크 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 지역기관과 연계하기(M.O.U) - 나눔만찬회 - 아름다운 이웃 서울 디딤돌 	<ul style="list-style-type: none"> - 마을만들기 총괄 - 인식개선사업 총괄 - 외부 프로포절 담당

■ 기획운영지원팀

연번	직위/성명	주담당업무	지원 및 기타업무
1	팀장/이영방	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기획운영지원팀 사업총괄 - 운영규정, 지침관리 - 복지관 사업예산 편성 - 사업계획 및 평가 - 직원연수(중간관리자) - 실습지도 - 자문위원 - 운영위원회 운영 - 윤리경영(직원대표협의회) - 개관기념행사, 송년가족잔치 - 지역사회 연계사업 총괄 - 인사채용 관련 업무(정규직, 계약직, 강사) - 인사 관리(승진, 승급) - 직원 근무평정 - 공개입찰 관련 업무 - 직원복리후생 	<ul style="list-style-type: none"> - 예산관리 - 슈퍼비전 - 관내/외 행사지원 - 직원근무평정 - 팀 예산관리 - 팀 사업평가 - 팀 사례회의 - 팀 슈퍼비전
2	임소연	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업계획 및 평가 - 사업계획, 사업평가 - 보고서 제작 ■ 조사연구사업 - 이용자 욕구 및 만족도 조사 ■ 직원역량강화사업 - 관내교육, 관외교육, 신입직원교육 - 직원연수 - 직원종무식(양장피), 직원동아리(양장동) - 어느날 갑자기, 양천프러포즈데이, 칭찬릴레이 ■ 현황관리 - 공모사업, 주간업무, 총괄실적보고 - 자료제출, 기획일반 ■ 지역연계사업 	<ul style="list-style-type: none"> - 팀 실적관리 - 팀 주간업무 - 각종 회의참석 - 팀장회의록, 팀회의록 - 외부공문철 관리 (교육, 대외협력)
3	김동희	<ul style="list-style-type: none"> ■ 고객만족윤리경영 - 이용자 대표회의 운영(회의록 작성, 공지) - 이용자 고충처리소리함 운영(접수 및 처리, 공지) - 공공캠페인 - 윤리위원회 ■ 기관견학 ■ 직원복리후생 ■ 대외공문접수 ■ 이용자대표회의/권리교육/고충처리 ■ 업무추진비 ■ 직원 연차휴가 산정 및 부여 ■ 월중업무 취합 및 작성 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 인사업무보조 - 직원채용, 임용서류, 성범죄조회, 신원조회 ■ 계약 및 입찰관련 보조
4	최진남	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지출업무 및 결산 ■ 급여산출 및 지출 ■ 보조금 신청 및 정산 ■ 4대보험관련 신고 및 납부 ■ 세무관련 - 원천세, 연말정산 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기타업무 - 법인카드 관리 - 기타후생경비 지출

연번	직위/성명	주담당업무	지원 및 기타업무
5	오진화	<ul style="list-style-type: none"> ■ 수납업무 관리 - 이용료 수납 및 정산 - 이용료수입결의서 작성 - 사업수입결의서작성 - 물품구매 (종량제쓰레기 봉투, 사무용품, 사무기기소모품,복사용지, 청소용품,환경용품등) - 교통카드 분출 및 관리 - 식권,목욕탕영수증 및 이용료확인후 입금 - 프로그램 교육비 영수증 발급 - 매월 프로그램 이용료 기안 작성 후보고 - 매월 이용료 수입 결산보고 - 매월 프로그램 이용미납자 정리후 보고 - 우편료 정산 - 소모품구입 및 관리 - 안마기 수입 정산 - 토요수증 영수증 및 이용료 확인후 입금 	<ul style="list-style-type: none"> - 신용카드SMS대장 작성 - 예산서 진우프로그램 입력(본예산,추경) - 팀내 지원업무
6	곽상규	<ul style="list-style-type: none"> ■ 차량관리 - 소모품교환, 자동차 정기검사, 주유 및 세차 - 자동차 보험가입 - 주정차 위반 등 범칙금 처리 업무 - 차량수리 및 사고관련 업무 ■ 서무업무 관리 - 재물조사 및 관리(물품 이관, 폐기 등) - 자산취득, 물품검수 - 인력관리(장애인일자리, 대학생 아르바이트생) 	<ul style="list-style-type: none"> - 당직명령부 작성 - 타 팀 차량지원 - 주차장 관리 - 보안점검일지 관리 - 차량관련 서류정리
7	이호태	<ul style="list-style-type: none"> ■ 시설업무 관리 - 복지관 시설 관리 - 기계설비 관련 업무 - 전기설비 관련 업무 - 시설관련 보수관리 - 대관업무 	<ul style="list-style-type: none"> - 방송기기 관리 - 복지관 공용공간 확성작업 - 복지관 네트워크 관리
8	조성숙	<ul style="list-style-type: none"> ■ 안내업무 관리 - 전화, 방문객 응대 - 식권 및 목욕이용권 판매 - 직원 출퇴근 관리 - 각종 민원접수 및 관리 ■ 자료실 관리 - 자료실 운영 관리 (대출 및 도서관리) ■ 직원명찰, 명함제작 	<ul style="list-style-type: none"> - 식권 판매결산 - 우편물 및 택배 관리
9	백윤복	<ul style="list-style-type: none"> ■ 식당업무 관리 - 식당 자원봉사자 관리 - 조리, 식자재 관리 - 급식시설 위생관리 - 월 식단 작성 	<ul style="list-style-type: none"> - 조리봉사자 위생교육 - 식자재 단가 분석
10	유주형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 조리 및 식당관리 - 식당 자원봉사자 관리 - 조리, 식자재 관리 - 급식시설 위생관리 - 식당운영간담회 	<ul style="list-style-type: none"> - 조리봉사자 위생교육 - 식자재 단가 분석
11	최경심	<ul style="list-style-type: none"> ■ 환경미화 관리 - 복지관 내·외부 청소 	-





IV. 2016년 복지관 단위사업계획

1. 사례지원사업
2. 기능향상지원사업
3. 가족지원사업
4. 문화여가지원사업
5. 직업지원사업
6. 지역연계사업
7. 기획운영지원사업

YangCheon Welfare Center For The Disabled

사례지원사업

1. 접수 및 상담
 2. 통합사례관리
 3. 휴먼시터사업
 4. 사례관리 활동
 5. 찾아가는 서비스
 6. 살고싶은 우리집
 7. 맛있는 반찬
 8. 문화나눔
-

2016년도 사례지원팀 운영방안

1. 비전

묻고, 의논하고, 부탁하고 감사하며 변화를 함께 만들어간다.
[함께 만드는 희망, 행복한 변화]

2. 사업목표

- ① 접수에서 개입계획까지 종합적으로 진행하여 고객에게 필요한 것을 지원한다.
- ② 통합사례관리를 통해 고객에게 집중된 어려움을 함께 해결해 간다.
- ③ 고객이 주변에 있는 다양한 자원들을 스스로 활용하고 이용할 수 있는 주체적인 삶을 찾아갈 수 있도록 길잡이가 되어 동행한다.
- ④ 다양한 자원을 활용하고, 협력하기 위해 지역사회와 연계한다.

3. 추진전략 및 발전방향

- ① 신규이용자 접수의 일원화로 종합적이고, 체계적인 사례관리 시스템을 구축한다.
- ② 통합사례관리를 통해 긴급 또는 집중대상자를 지원하여 문제가 감소하도록 한다.
- ③ 지역장애인을 접근하는 사례관리 방향성을 재정립한다.
- ④ 사례관리 이용자를 위한 자원연결 및 지역사회 협력을 위해 기관들과 유기적으로 연계한다.

4. 중장기 발전 계획

구분	2016년	2017년	2018년
사례 지원팀	- 접수와 평가, 지원방향 등 장애인에게 필요한 진단시스템 조성	- 접수와 평가, 지원방향 등 장애인에게 필요한 진단시스템 마련	- 접수와 평가, 지원방향 등 장애인에게 필요한 진단시스템 활성화
	- 복지관 사례관리 시스템 집중화	- 복지관 사례관리 시스템 안정화	- 양천구 사례관리 시스템 방향성 조성
	- 지역기관 연계활동 활성화 및 연계시스템 조성	- 양천구 지역기관과 연계 시스템 구축	- 지역기관 연계를 통한 양천구 장애인복지 발전 조성

접수 및 상담

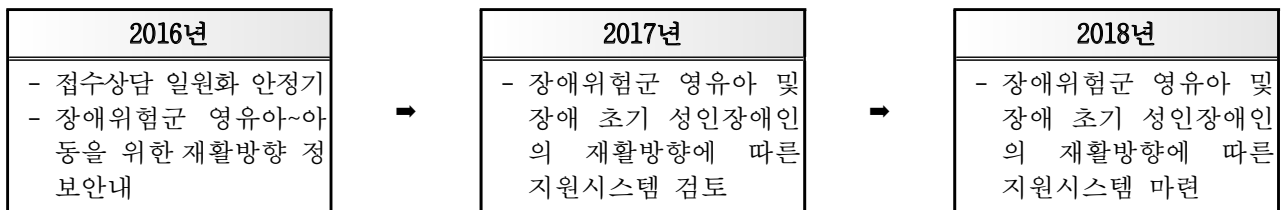
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

장애인의 복합적인 문제를 해결하고 자립생활을 위한 정보를 제공하여 장애인 스스로가 장애에 대해 올바르게 통찰하고, 자신이 처한 환경 속에서 제 기능을 발휘 할 수 있는 적응력을 키우는 것은 재활상담의 중요한 과정이라고 볼 수 있다. 또한 이용자의 욕구를 파악하고, 적합한 지원계획회의를 수립하기 위해서는 종합적인 평가와 심층적인 사정이 이루어져야 한다. 이처럼 접수 및 상담 과정에서는 아동에서부터 성인까지 장애인이 가지는 장애정도나 문제들을 정확하게 파악하고 해결하도록 돕는 매우 중요한 과정이다.

2013년부터 다원화되어 있던 접수상담 과정을 일원화시켰으며 안정된 정보제공을 위해 노력하였다. 이에 2016년에도 접수 일원화 과정을 체계적으로 운영하여 이용자가 하나의 정보제공을 통해 전체 서비스 지원이 가능한 접수 및 상담 시스템을 구축하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 서울시에 거주하고 있는 장애를 갖고 있는 사람과 가족
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 서울시 거주자
 - 나. 복지카드 소지자
 - 다. 미등록인 발달지연 되는 유아동의 경우, 관내 영역별 평가 및 상담 또는 외부기관 검사소견서 및 진단서
 - 라. 미등록인 중도장애인의 경우, 의사소견 또는 진단서가 있는 자
 - 마. 지역장애인 사례관리 대상의 경우 양천구 등록장애인에 한함

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 806명
- 2) 연인원 : 총 1,519명
- 3) 산출기준 :
 - 접수상담 : 실인원 277명, 연인원 792명
 - 초기상담 : 8명 × 44주 × 0.9 = 317명
 - 접수상담 : 7명 × 44주 × 0.9 = 277명
 - 사회진단 : 5명 × 44주 × 0.9 = 198명
 - 지원계획회의 : 실인원 346명, 연인원 544명
 - 지원계획회의 : 8명 × 4회 × 12개월 × 0.9 = 346명
 - 안내상담 : 5명 × 44주 × 0.9 = 198명
 - 이용상담 : 실인원 183명, 연인원 183명
 - 재활상담 : 3명 × 3회 × 12개월 × 0.9 = 97명
 - 전문상담 : 2명 × 4회 × 12개월 × 0.9 = 86명

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

III. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
장애에 대한 정확한 평가를 통해 적절한 지원방향을 수립하고, 정보 안내 및 상담으로 올바른 방향을 제시한다.	1-1. 접수상담 및 영역별 평가 실시	이용자의 욕구와 장애정도에 적절한 지원방향 설정 및 제시
	1-2. 지원계획회의 실시	
	1-3. 회의결과에 대한 안내상담 실시	
	2. 이용자의 욕구에 따라 맞춤상담 진행	이용자의 욕구에 맞는 상담 지원

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
이용자의 욕구와 장애정도에 적절한 지원방향 설정 및 제시	접수상담	- 초기상담: · 본 기관에 등록되지 않은 대상 · 대상자의 어려움을 파악, 접수예약 및 각종정보 안내 · 전화, 내방, 인터넷 등 다양한 방법으로 실시	연중	안내 담당자, 사회복지사	317명	연중 시행
		- 접수상담 및 사회진단 · 접수 예약한 대상자 · 접수 예약 순으로 상담일정을 정하여 실시 · 접수상담 후 필요할 경우, 심리, 언어, 교육, 기능향상평가로 연계	연중	접수 담당	277명	40분 주8회
	지원계획 회의	- 접수상담 및 재진단(재접수) 대상자 - 참석자 : 국장, 접수자, 영역별 평가자, 지역·직업팀, 이용자(참여희망시) 관련 사례관리자 - 각 영역별 평가를 통해 장애유형 및 정도, 사회/심리적 어려움에 관하여 지원계획회의를 통해 지원방향 설정 및 제시 - 수립된 지원계획서를 기반으로 지원될 서비스 내용 및 방향에 대해 안내하고 이용자의 동의를 얻음	수요일	국장 접수 담당 영역 평가자 이용자	346명	1시간 월4회
이용자의 욕구에 맞는 상담 지원	이용상담	- 재활 및 복지관 이용 등 다양한 문제를 상담을 통해 지원 - 전문상담을 통한 다양한 문제 해결도모 - 기타 장애인복지 정보 제공 - 전화, 내방, 인터넷 등 다양한 방법 활용	연중	접수 담당	183명	10분/주 5회, 1시간/주 3회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
이용자의 욕구와 장애정도에 적절한 지원방향을 설정 및 제시	-접수대상 욕구 및 어려움 파악 -평가 실시 여부 -지원방향설정 -이용자안내여부	-접수담당자 -영역별 평가자	-접수상담 및 사회진단지 -진단목록현황 -지원계획회의록 -안내상담일지	-일일업무일지 -월 실적보고 -분기 평가

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
이용자의 욕구에 맞는 상담 지원	-욕구에 맞는 상담 진행 여부	-연령별 사례담당	-상담일지	-일일업무일지 -월 실적보고 -분기 평가

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
접수상담	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
지원계획회의		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
이용상담	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명		연계내용	연계추진계획
지역사회 유관기관	- 신월종합사회복지관 등 종합사회복지관	-사례 및 치료의뢰 및 연계	- 연중
	- 양천아이존	-치료의뢰	- 연중
	- 강서특수교육지원센터	-정보안내	- 연중
	- 양천구 관내 치료 기관	-치료의뢰	- 연중
	- 양천구 통합사례분과	-신규대상자 접수 및 의뢰	- 월 1회
	- 양천구정신증진센터	-사례접수 및 의뢰	- 연중
	- 양천구 지역자활센터	- 사례의뢰	- 연중

V. 예산

1. 세입 : 없음

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			3,500,000		
사업비	사례지원	접수및상담	500,000	- 진행비 50,000×10회	
			3,000,000	- 발달책자 15,000×200부	

통합사례관리

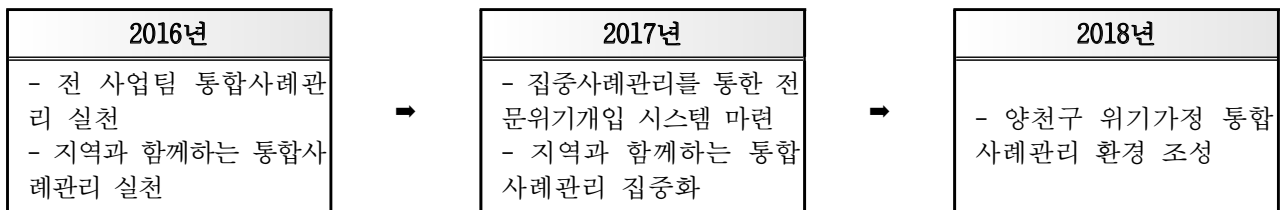
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

지역사회에 살고 있는 재가복지대상자 뿐만 아니라 복지관을 이용하고 있는 장애인들에게는 복합적인 요인의 문제들이 다양하게 발생하고 있다. 즉, 장애문제 뿐만 아니라 저소득으로 인한 경제적 어려움, 주택, 교육, 직업, 병원진료 및 치료, 가족관계의 불화 등 사회/심리/경제적인 어려움으로 긴급하고, 집중적인 지원이 필요한 경우가 많다. 또한, 노인성 질환, 각종 사고 등으로 중도에 장애인이 될 경우, 장기적인 원조를 요하는 욕구가 증가하고 있다.

이를 위해서 본 통합사례관리는 2014년에 이어 복지관 이용자 중 전반적인 영역에서 서비스 지원 및 전문가의 개입이 필요로 하는 대상을 중심으로 이용자의 욕구에 따라 원조 가능한 모든 서비스전달체계를 연계하여 이용자의 복합적인 어려움을 해소하는 사례관리 실천방법을 모색하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 복지관 서비스를 이용하고 있는 이용자 중 통합사례가 필요한 대상
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법 : 사례관리 지침 16조(대상자 선정 기준 분류)에 준함.

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 46명
- 2) 연인원 : 총 156명
- 3) 산출기준 :
 - 통합사례활동 : 2명 × 5회 × 12개월 = 120명(실인원 : 10명)
 - 자원개발 및 연계활동 : 3건 × 12개월 = 36건

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
이용자의 복합적인 문제와 욕구를 사례개입을 통해 문제해결 도모	1-1. 사정에 따른 통합사례회의 실시	목표계획수립에 따른 전문적인 사례개입을 진행
	1-2. 개입목표 수립 및 서비스 개입 실시	
	2-1. 사례관리에 필요한 자원 개발	자원개발 및 연계를 통한 다양한 서비스 지원
	2-2. 사례관리 서비스개입에 따른 자원 연계	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
목표계획 수립에 따른 전문적인 사례개입을 진행	통합 사례활동	<ul style="list-style-type: none"> ● 통합사례회의(Case Conference) <ul style="list-style-type: none"> - 사정후, 사례회의를 통해 서비스 목표 및 계획을 조정하고 수립 · 신규대상 : 심층 사정후, 회의 결과에 따라 목표수립 · 종결대상: 종결에 따른 인적사항 및 종결사유를 쓰고, 별도로 관리 · 조정대상: 서비스조정 내용은 서비스 중단, 교체, 종결사항과 제공될 서비스의 가능여부 및 타기관 의뢰 등을 결정 	월1회	통합 사례 위원회 / 사례 담당자	10명	2시간/ 1회
		<ul style="list-style-type: none"> ● 서비스개입 <ul style="list-style-type: none"> - 서비스 목표 및 계획수립 · 서비스 목표 및 계획을 수립하여 확인된 욕구에 적절한 개입방법을 마련 - 계약(Contract/서비스 이용동의) · 제공될 서비스 내용에 대하여 이용자에게 안내하고 이용자가 동의할 경우, 계약 - 서비스 개입 <ul style="list-style-type: none"> · 계획에 따라 서비스 개입활동과 상담을 통해 서비스에 대한 점검사항 및 대상자의 변화과정을 상담기록에 기록 - 평가(Evaluating) <ul style="list-style-type: none"> · 제공된 서비스에 대하여 6개월 단위로 중간평가 보고서를 작성하여 서비스의 지속 및 여부, 서비스 개선 및 조정 여부 결정. 계약기간에 따라 종결 또는 재사정 실시 ● 종결 및 사후관리 <ul style="list-style-type: none"> - 종결 	연중	사례 담당자	110명	연중

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
		<ul style="list-style-type: none"> · 이용자가 종결을 원할 경우나 종결 시점에 사례회의 및 평가를 통해 종결하며, 종결보고서를 작성, 관리 - 사후관리 · 종결 6개월후, 재상담을 진행하여 필요할 경우, 재등록하여 사례관리 대상으로 선정. 				
자원개발 및 연계를 통한 다양한 서비스 지원	자원개발 및 연계활동	<ul style="list-style-type: none"> ● 자원개발 <ul style="list-style-type: none"> - 지역사회, 인근지역 기관, 센터, 치료기관 등 유관기관 개발 및 정보 취합 ● 연계활동 <ul style="list-style-type: none"> - 사례접근에 따른 자원 연결 및 서비스 지원 	연중	사례 담당자	36건	연중

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
목표계획수립에 따른 전문적인 사례개입을 진행	-욕구에 맞는 목표 및 계획수립 여부 -사례개입을 위한 문제해결 여부	-사례관리 대상자 -사례담당자	-통합사례회의록 -개별 사정 기록지 -개별 사례관리 계획서 -개별 평가지	-사례초기단계 -과정평가지 -분기평가
자원개발 및 연계를 통한 다양한 서비스 지원	-자원개발 및 연계 여부	-사례담당자 -연계기관 담당자	-지역자원개발일지 -지역자원연계일지 -월실적 보고	-연중 -분기평가지

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
통합사례활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
자원개발 및 연계활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획	
지역사회 유관기관	양천구 통합사례분과	신규대상자 접수 및 의뢰	월 1회
	양천구 주민센터	사례접수 및 의뢰	연중
	양천구 정신보건센터	사례접수 및 의뢰	연중
	지역사회 종합사회복지관	사례접수 및 의뢰	연중
	지역사회 치료기관	치료의뢰	연중
	지역사회 장애인 단체	사례접수 및 의뢰	연중

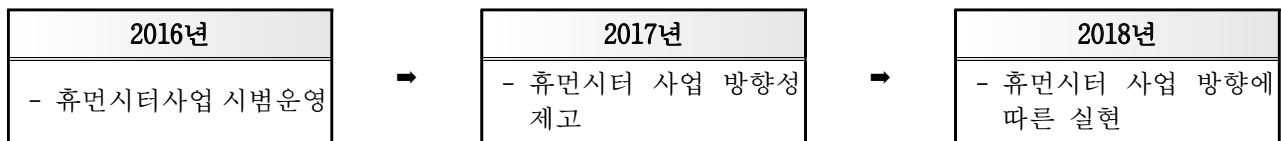
휴먼시터사업

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

가정환경과 장애로 인해 생활의 어려움을 겪는 장애인과 가족들이 많다. 이는 경제적인 어려움뿐만 아니라 혼자 양육을 하는 한부모가정이나, 조부모님과 살고 있는 장애청소년, 혼자 살고 있는 중증장애인, 발달장애가 있는 장애인부부 등 다양한 계층에서 독립적인 사회생활과 가정생활이 어려워 누군가의 도움이 필요로 하는 경우가 많다. 사회서비스에서 장애인활동지원제도와 장기요양제도가 있으나, 이는 각 제도에 따라 선정된 대상만 가능하며, 이에 해당되지 않은 대상은 여전히 사각지대에서 어려움을 겪고 있다. 이에 장애아동 양육과 일상생활에 도움이 필요한 대상자에게 돕는 사람을 파견하여 삶을 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 사례지원팀 사례관리 대상, 통합사례관리 대상 중 지원이 필요하다고 선정된 대상
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법 : 우선순위에 의해 결정
 - 가. 양친구 저소득 장애인
 - 나. 모자가정, 조손가정 등
 - 다. 혼자 살고 있어 도움이 필요한 장애인
 - 라. 통합사례회의, 사례지원팀 사례회의에서 지원이 필요하다고 선정된 대상
 - 마. 활동지원서비스 등 사회서비스 대상자는 제외

※ 1~3급 장애인이라도 장애재판정 등으로 사회서비스 대상이 아닌 경우, 사회서비스 대상이 될 때까지 지원 가능

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 12명(장애인 6명, 휴먼시터 6명)
- 2) 연인원 : 총 518명

3) 산출기준 : 휴먼시터 활동 : 6명 × 8회 × 12개월 × 0.9 = 518명(실인원 12명)

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관 및 장애인 가정

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
가정과 사회활동에 도움이 필요한 장애인에게 돕는 사람을 파견하여 장애인과 가정의 삶을 지원.	1-1. 도움이 필요한 대상 6명에게 휴먼시터를 연결	도움이 필요한 장애인에게 휴먼시터를 연결하여 장애인과 가정의 삶을 지원.
	1-2. 월8회 정기적으로 휴먼시터 활동을 진행	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
도움이 필요한 장애인에게 휴먼시터를 연결하여 장애인과 가정의 삶을 지원.	휴먼시터 활동	<ul style="list-style-type: none"> ● 휴먼시터 연결 <ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 사례관리 대상중 일상생활, 가정내 가사, 양육, 이동에 어려움이 있는 장애인과 휴먼시터 활동이 가능한 비장애인 - 내용/방법 : 도움이 필요한 장애인과 도움을 줄 수 있는 휴먼시터를 연결 - 목표 : 6명×1회 = 6명 - 시기 : 연중 	연중	담당자	6명	30분
		<ul style="list-style-type: none"> ● 휴먼시터활동 <ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 휴먼시터 활동을 받을 장애인 및 가정 - 내용/방법 : 가사서비스, 일상서비스, 양육서비스 등을 휴먼시터가 가정을 방문하여 월 24시간 진행 (상담을 통해 추가시간이 필요한 경우, 최대 10시간 추가 가능) - 목표 : 6명×8회×12개월×0.9 - 시기 : 연중 	연중	담당자	518명	월 24시간

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
도움이 필요한 장애인에게 휴먼시터를 연결하여 장애인과 가정의 삶을 지원.	- 휴먼시터 대상 욕구 파악 - 휴먼시터가 가능한 대상자 면담 및 교육 - 휴먼시터 활동 내용 여부	- 이용자 - 휴먼시터 - 사업담당자	- 휴먼시터 계약서 - 휴먼시터 동의서 - 매월 제공기록지 - 상담일지	- 월 실적보고 - 분기 평가

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
휴먼시터활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 내 주민센터	- 활동지원서비스 등 필요한 자원 연계	- 연중
- 양천구 내 복지기관 등	- 이용자에게 필요한 자원 연결	- 연중

V. 예산

1. 세입 : 없음

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			15,485,600		
사업비	사례지원	휴먼시터	15,485,600	- 휴먼시터 활동 : 활동비 6,700×6명×24시간×12개월 : 추가시간비 6,700×2명×10시간×12개월 : 특별지원비 5,000×10명×40회 : 보험료(배상책임,상해) 50,000×6명	

사례관리 활동

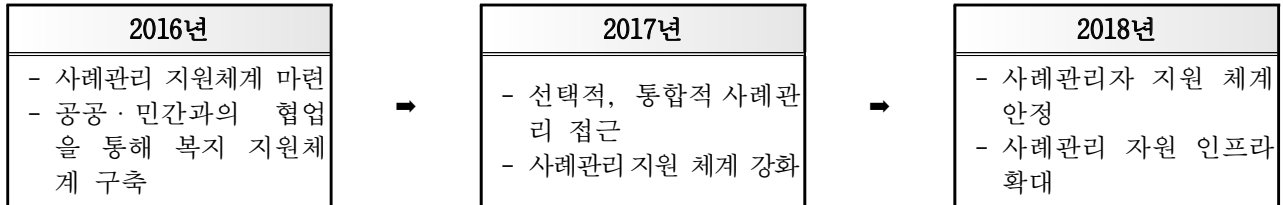
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

장애인은 신체적, 심리적, 사회적, 교육적, 경제적, 그리고 직업적인 영역에서 복합적인 욕구를 갖고 있을 뿐 아니라, 이러한 욕구는 장애가 오랫동안 지속됨으로써 장기간 계속된다. 또한 장애를 경험하는 클라이언트의 경우 클라이언트 본인 뿐 아니라, 그 가족들에 대한 지지 및 서비스의 제공도 수반되어야 하기 때문에, 이를 위해서는 의료분야 즉, 건강증진, 예방의학 및 치료에 관계되는 서비스와 아울러 재가복지, 교육, 직업, 생활환경, 여가, 스포츠 등 광범위한 분야를 포괄하며 조직화된 종합적 재활 서비스가 제공되어야 한다.

그러나 재활 및 일반적 일상생활 유지를 위한 체계적이고 통합적인 서비스 제공 받는데 어려움이 있으며 특히 서비스의 연계가 이루어지지 않는 상태에서 단편적이고 비연속적인 서비스를 제공받고 있다. 따라서 장애인에 대하여 사례관리자가 책임을 갖고 이러한 서비스를 통합 또는 조정하는 과정을 통하여 장애인 또는 가족의 문제를 분석, 해결하기 위하여 장애인 당사자와 가족의 강점을 개발하고 생태체계적 관점에서 가족중심의 사례관리를 지원 할 필요가 있다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 :

- 사례지원사업 대상
 - 가. 양천구에 거주하는 장애인
 - 나. 기초생활수급자, 차상위계층 등 저소득 가정
 - 다. 혼자 거주하거나 가족 기능이 취약하여 독립적인 생활이 어려운 장애인
 - 라. 기타 서비스 대상자로 사례관리 지원이 필요하다고 판단되는 장애인
- 사례관리 대상 : 집중된 문제와 어려움으로 사례개입이 필요한 대상

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 사례지원사업 대상
 - 가. 지원계획회의 및 통합사례회의를 통해 선정
 - 나. 양천구 공공·민간 기관 등 지역사회복지협의체를 통한 선정
 - 다. 타 기관 의뢰 및 협력을 통한 선정
- 사례관리 대상
 - 가. 지원계획회의, 팀 사례회의를 통해 선정
 - 나. 사례개입 목표에 따라 1~2년 기간 동안 사례개입 실시
 - 다. 기간종결을 목표로 하며, 중도에 문제가 해소되거나, 목표가 완료될 경우 종결할 수 있음.
 - 라. 종결된 후에는 사례지원사업 대상으로 관리됨.

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 317명
- 2) 연인원 : 총 1,468명
- 3) 산출기준 :
 - 집중사례활동 : 실인원 : 30명, 연인원 : 702명
 - 사례계획 및 평가 : 30명 × 2회 × 0.9 = 54명
 - 사례활동 : 30명 × 2회 × 12개월 × 0.9 = 648명
 - 상담 : 50명 × 1회 × 12개월 × 0.9 = 540명(실인원 200명)
 - 팀 사례회의 : 2명 × 2회 × 12개월 = 48명(실인원 24명)
 - 서비스연계 및 의뢰 : 3명 × 4회 × 12개월 × 0.9 = 130명(실인원 60명)
 - 지역회의 : 2명 × 2회 × 12개월 = 48명(실인원 3명)

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
지역장애인의 어려움을 함께 해결하기 통합적이고 체계적인 개별맞춤지원을 기반으로 하는 사례관리 서비스를 제공한다.	1-1. 대상자의 욕구와 문제에 따라 사례개입활동 연 648회 실시	체계적인 사례관리 지원체계를 통해 효과적인 사례관리를 수행하여, 장애가정의 삶의 질 향상에 기여한다.
	1-2. 서비스 점검 및 욕구 파악을 위한 유선, 방문, 내방을 통한 사례접근 상담 연 540회 진행	
	1-3. 연 48회 이상 팀 사례회의와 정기적인 평가를 진행하여 사례개입방향 설정	

목적	산출목표	성과목표
지역 내 저소득장애인의 어려움을 접근하여 함께 해결함으로써 문제들이 감소될 수 있도록 지원한다.	2-1. 장애인 및 가정의 욕구에 맞는 서비스를 지역기관과 연 120회 연계하여 필요한 서비스 제공	지역사회 자원 연계를 통한 장애인 및 가족의 자립생활 기반을 구축한다.
	2-2. 신규 대상자 개발 및 지역 장애인의 공동 사례접근을 위한 지역회의 월 1회 참여	

N. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행시기	수행인력	참여인원	시행횟수 시간
체계적인 사례관리 지원체계를 통해 효과적인 사례관리를 수행하여, 장애가정의 삶의 질 향상에 기여	집중사례활동	- 대상 : 사례개입이 필요한 대상 - 내용 : · 집중사례관리자에 대한 재사정 및 욕구 기반 사례개입 계획 실시 · 개입 계획에 따른 정기 평가 실시 · 평가를 통한 사례개입 방향성 검토 및 종결에 따른 사후관리 진행	상시	사례지원팀	648명	연중
	사례접근 상담	- 대상 : 사례개입대상 및 양친구 저소득장애인 - 내용 : · 사례관리 대상 및 저소득 장애인에게 정기적인 상담 실시 · 내방, 방문을 통해 상담을 실시하여 서비스 점검 및 적절한 서비스 연계 생활, 주거, 양육 상담 등	상시	사례지원팀	540명	연중
	팀 사례회의	- 대상 : 사례관리 대상 - 내용 : · 사례관리에 있어 다양한 시각에서의 접근방법 논의 · 월 1회 이상 팀 사례회의를 통해 과정평가 및 서비스 개입방향 논의 · 필요시 통합사례회의 연계 필요	상시	사례지원팀	12명	연중
지역사회 자원 연계를 통한 장애인 및 가족의 자립생활 기반을 구축	서비스 연계 및 의뢰	- 장애인 및 가정의 욕구에 맞는 서비스 연계 - 지역 내 다양한 기관 및 사회복지 관련 단체와의 유기적인 서비스 연계	상시	사례지원팀	120명	연중
	지역회의	- 신규사례 발굴 및 지역장애인 공동 접근을 위한 지역회의 참여 - 양친구 사례분과 회의 등	상시	사례지원팀	48명	연중

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
체계적인 사례관리 지원체계를 통해 효과적인 사례관리를 수행하여, 장애가정의 삶의 질 향상에 기여	<ul style="list-style-type: none"> - 사례관리 대상인원 - 사례관리 평가 주기 - 상담 건수 - 이용자 만족도 	<ul style="list-style-type: none"> - 사례관리 담당자 - 사례관리 대상자 = 진우정보시스템 	<ul style="list-style-type: none"> - 사례관리 계획서 - 사례관리 평가서 - 팀 사례회의록 - 사례접근 상담일지 	<ul style="list-style-type: none"> - 상시 - 사례평가 정기 실시 - 팀 사례회의 월 1회 정기
지역사회 자원 연계를 통한 장애인 및 가족의 자립생활 기반을 구축	<ul style="list-style-type: none"> - 지역회의 참여 건수 - 서비스 연계 및 의뢰 건수 	<ul style="list-style-type: none"> - 사례관리 담당자 - 진우정보시스템 	<ul style="list-style-type: none"> - 서비스연계 일지 - 서비스의뢰 일지 - 지역회의록 	<ul style="list-style-type: none"> - 지역회의 월 1회 - 서비스 연계 및 의뢰 상시

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
집중사례활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
사례접근 상담	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
팀 사례회의	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
서비스연계 및 의뢰	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
지역회의	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
<ul style="list-style-type: none"> - 양천구청 복지지원과, 신목종합사회복지관, 신정종합사회복지관, 목동종합사회복지관, 신월종합사회복지관, 한빛종합사회복지관, 양천어르신종합복지관, 양천구정신증진센터, 양천보건소 등 사회복지 유관기관 	<ul style="list-style-type: none"> - 사례경유 및 지원 방향 논의 	<ul style="list-style-type: none"> - 사례관리 기관과의 협업을 통한 사례 개입 및 진행방향 공유
<ul style="list-style-type: none"> - 기타 지역사회 자원 	<ul style="list-style-type: none"> - 서비스 연계 및 의뢰 	<ul style="list-style-type: none"> - 서비스 연계 및 의뢰 공동 사례 개입활동

V. 예산

1. 세입 : 없음

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			1,678,000		
사업비	사례지원	사례활동비	1,678,000	- 사례활동비 : 사례관리지원비 100,000×15명 : 진행비 35,600×5회	

찾아가는 서비스

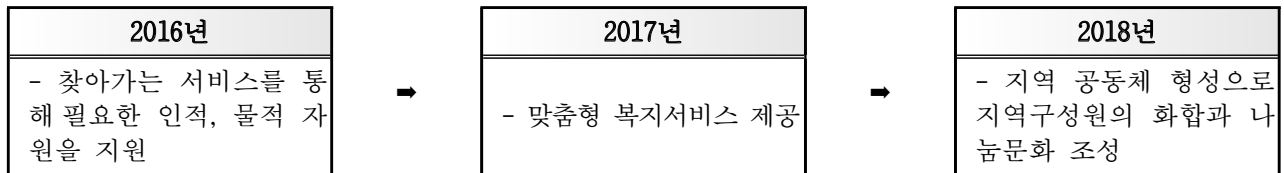
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

신체활동 저하는 일상생활 활동을 수행함에 있어서 다양한 문제를 일으키게 되어 결과적으로 삶의 질 저하와 사회문제로 확대될 수 있다. 주거환경 내에서 재가장애인이 도움 없이 일상생활을 안전하게 수행한다면 독립적인 생활은 물론 자립심, 자존감을 높일 수 있으며 가족 구성원의 부담감이 감소되고 많은 인력의 낭비도 막을 수 있다. 장애인에게도 삶의 기대수준과 행복의 기준, 인간으로써의 기본적인 욕구, 삶에서 추구하는 가치들은 비장애인과 유사하다. 지역 장애인이 경제적 부담을 떨쳐내고 건강하고 활기찬 생활을 할 수 있도록 다양한 지원이 필요하다.

2016년은 장애로 인해 힘들음을 감소할 수 있도록 이웃을 만들어주고, 필요한 자원을 연결하여 정서적, 경제적인 어려움을 감소시키고자 하며, 사례관리 대상은 아니나, 일시적인 어려움이 발생한 지역장애인 중 도움이 필요한 장애인을 지원하는 서비스를 진행하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 양천구 지역 장애인
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 이웃만들기 : 장애 또는 혼자 살고 있는 장애인 중 타인의 도움이 정서적/일상적으로 필요한 대상

나. 아름다운 나눔(후원물품/금 지원) : 저소득 장애 가정 중 경제적 지원이 필요한 대상

다. 지역장애인 지원 : 사례지원팀 서비스 대상 중 일시적인 어려움이 발생한 장애인

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 230명
- 2) 연인원 : 총 630명

3) 산출기준 :

- 이웃만들기 : 10명 × 5회 = 50명(실인원 10명)
- 아름다운 나눔(후원물품/금 지원) : 100명×5회 = 500명(실인원: 180명)
- 지역장애인 지원 : 40명 × 2회 = 80명(실인원 40명)

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관 및 이용자 가정

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
지역장애인이 지역사회 안에서 정서적/사회적/경제적으로 안정된 생활을 할 수 있도록 지원	1-1. 이웃의 도움이 필요한 대상 가정에 이웃 또는 자원봉사자를 매칭함.	장애인의 정서적, 사회적 지원
	1-2. 정기적인 방문이 가능할 경우, 자원봉사활동으로 진행될 수 있도록 지원	
	2-1. 후원물품/금 지원이 필요한 가정에 필요한 자원 연계	경제적, 일상적인 어려움이 있는 장애인을 지원
	2-2. 일시적인 어려움이 있는 장애인가정을 지원	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
장애인의 정서적, 사회적 지원	이웃만들기	- 도움이 필요한 장애인에게 지역주민을 1:1 매칭 - 정기적인 활동이 가능한 경우, 자원봉사자 활동을 진행 - 일상생활, 이동, 정서 지원 등	상시	담당자 이웃	50명	연중
경제적, 일상적인 어려움이 있는 장애인을 지원	아름다운나눔 (후원물품/금 지원)	- 자원봉사자(단체) 물품 전달 - 이용자의 욕구에 맞는 물품 지원 - 이용자에게 필요한 자원 연결	상시	담당자 자원봉사자	500명	연중
	지역장애인 지원	- 일시적인 어려움이 생긴 장애인을 지원 - 가정방문, 이동지원, 건강지원 등	필요시	담당자 이용자	80명	연중

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
장애인의 정서적, 사회적 지원	- 이웃매칭 인원 - 상담건수 - 자원봉사로 정기적인 활동 여부	- 이용자 - 이웃 - 사업 담당자	- 상담일지 - 프로그램 일지	- 일일업무일지 - 월실적보고 - 분기별 사업평가
경제적, 일상적인 어려움이 있는 장애인을 지원	- 후원품물 인원 - 자원연결 인원 - 장애인 지원여부	- 이용자 - 사업 담당자	- 상담일지 - 실행 기안 - 후원지원현황	- 일일업무일지 - 월실적보고 - 분기별 사업평가

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
이웃만들기	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
아름다운 나눔	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
지역장애인 지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 자원봉사자 단체 - 자원연결기관 - 동별 주민센터 - 지역사회 복지기관 등	- 후원물품 및 자원 개발 - 사례관리 공유 - 인적자원 개발	- 연중

살고 싶은 우리집

1. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

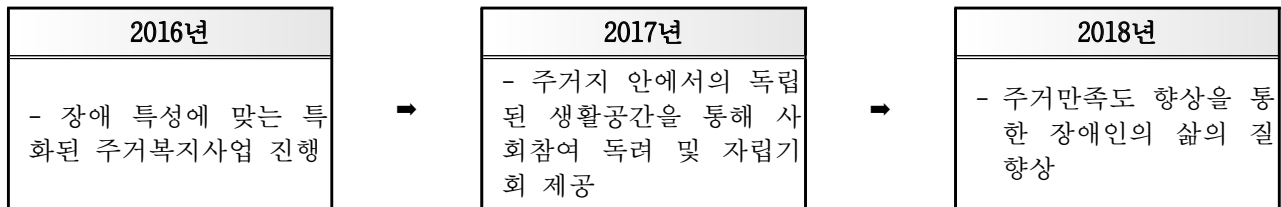
주거는 단순히 거주하는 장소로서의 환경이라기보다 물리적 공간을 통해 연결될 수 있는 다양한 상호관계를 형성하는 사회적 매개체이다. 이에 실제적인 자립성을 지원할 수 있는 주거와 주거환경은 장애인의 전반적인 삶의 질 향상에 중요한 요인으로 작용하고 있다. 특히 장애 가정은 경제적 어려움으로 11평~20평의 협소한 공간에서 거주하는 경우가 많은 편으로 공간의 효율성이 떨어지고 일반 가구에 비해 열악한 주거환경에서 거주할 확률이 높다.

2014년 보건사회연구원의 보건복지포럼을 통해 장애인의 27.2%가 “주거가 안전하지 못하다”고 발표하였으며 주거환경이 취약한 장애인 가정이 화재나 폭발 사고 등의 재난 사고로부터 안전하지 못하다고 바라보았으며 가정환경에 따른 맞춤형 주거환경개선 서비스가 필요하다고 하였다.

관내에서 주거지원을 주로 제공받는 대상자들을 살펴보면, 기초생활수급자 혹은 차상위 대상으로 경제적인 어려움을 갖고 있는 장애가정이다. 이 가정들은 신정동에 있는 몇 개의 임대 아파트, 공공임대주택을 제외하고는 20년 이상 된 주택에서 생활하고 있는 비율이 매우 높다. 따라서 신정동 일부를 제외하고는 주택의 구조성능 및 환경이 매우 열악하며, 집 구조 또한 장애인이 생활하기에 매우 불편한 환경이다. 또한, 지하주거, 옥탑방 등 열악한 주거수준은 과중한 주거비 부담으로 다가오며, 최소한의 주거환경조차 갖추지 못하여 거주자의 건강에 악영향을 미칠 수 있는 가능성이 높아 주거환경 개선 및 주거생활 만족도 향상을 위한 주거지원사업이 필요하다.

또한, 2016년에는 이사지원, 편의시설지원 사업과 더불어 각 사례관리 대상자 가정에서 필요한 주거환경을 지원하기 위해 내 집 가꾸기 사업을 진행하여, 장애인 개개인의 만족도를 높이고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 :

- 가. 양천구에 거주하는 장애인
- 나. 기초생활수급자, 차상위계층 등 저소득 가정
- 다. 주거환경개선이 시급하다고 판단된 장애가정

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 기초생활수급자, 차상위 가정, 저소득 가정 등
- 나. 담당자가 가정 방문 이후 주거지원이 필요하다고 판단되는 가정

2. 목표인원

1) 실인원 : 총 64명

2) 연인원 : 총 104명

3) 산출기준 :

- 내집가꾸기 : 10명 × 1회 = 10명
- 이사지원 : 2명 × 1회 = 2명
- 편의시설지원 : 40명 × 1.5건 = 60건
- 기관연계사업 : 실인원 12명, 연인원 32명
 현대백화점 주거지원 2명 × 1회 × 12개월 × 0.9 = 22명
 주거분과(방충망) 5명 × 1회 = 5명
 주거분과(에너지효율사업) 5명 × 1회 = 5명

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

III. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
지역 내 저소득 장애인 가정의 주거환경을 개선하여 생활안정과 편의성을 도모하고자 함.	1-1. 주거환경개선이 필요한 장애 10가정에 필요한 소가구, 에너지효율물품 등 지원	주거와 관련한 필요한 서비스를 지원하여 안전하고 쾌적한 환경을 지원
	1-2. 거주지 이전이 필요한 가정에 이사지원 2건 실시	
	1-3. 기관연계를 통한 방충망, 에너지효율사업, 청소 등 주거환경개선을 12가정에 지원	
	1-4. 가정방문을 통해 장애특성에 맞는 편의시설 54회 지원	편의시설 설치를 통해 가정 내에서의 일상적인 생활이 편리하도록 지원

N. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활 동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
주거와 관련한 필요한 서비스를 지원하여 안전하고 쾌적한 환경을 지원	내집 가꾸기	- 장마철 감전대비 : LED 형광등 교체, 콘센트 먼지제거, 오래된 전선 확인 - 따뜻한 겨울나기 : 방풍비닐, 방한벽 지, 단열에어캡 지원 - 공간의 마술 : 소규모 수납가구 지원	연중	담당자	10가정	연중
	이사지원	- 경제적 어려움으로 인해 주거지 이전 이 어려운 가정에 무료이사지원 - 최소 20일 전 신청해야하며, 최대 50 만원까지 지원가능 - 필요한 서류(임대차계약서, 경제상황 증명서)를 제출하지 않는 경우 지원 이 불가능함. - 사다리차, 에어컨, 돌침대, 벽걸이 TV등 추가발생 금액은 본인 부담	필요시	담당자	2가정	연2회
	기관연계	- 주거복지관련 자원(주거분과, 후원기 관 등) 을 연계하여 노후한 주거환경 개선 진행 - 자원연계를 통해 계절에 맞는 방충 망, 에어컨 등 지원	3월 ~ 12월	담당자	12가정	연중
편의시설 설치를 통해 가정 내에서의 일상적인 생활이 편리하도록 지원	편의시설지원	- 장애유형과 특성에 맞는 가정 내 편 의시설 지원 - 리모컨도어락, 리모컨형광등, 핸드레 일, 경사로, 문턱제거, 비디오폰 등 지원 - 가정방문을 통해 실태조사표를 기준 으로 장애정도, 경제상황, 거주환경 등을 고려하여 대상선정	2월~ 12월	담당자	30가정	연중

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
주거와 관련한 필요한 서비스를 지원하여 안전하고 쾌적한 환경을 지원	- 사업실시 여부 - 사업 실시에 따른 주거환경 변화도 - 이용자 만족도	- 신청 대상자 - 사업담당자	- 사업계획서 - 결과보고서 - 만족도 조사	-사업 진행 이후
편의시설 설치를 통해 가정 내에서의 일상적인 생활이 편리하도록 지원	- 요청에 따른 사업 실시 여부 - 일상생활의 편리 성 여부	- 신청 대상자 - 사업담당자	- 사업계획서 - 결과보고서 - 편의시설 사전/사 후 설문결과	-사업 진행 이후

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
내 집 가꾸기	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
기관연계주거환경개선			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
이사지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
편의시설지원			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 현대백화점, 양천구 주거분과	- 주거환경 개선을 위한 연계 활동 - 현대백화점 봉사단과 함께하는 주거환경개선(청소, 정리 등) - 양천구 주거분과 등과 함께 에너지효율개선사업 실시	- 월 1회 현대백화점 봉사단 연계 - 양천구 주거분과와 자원연계하여 주거환경 개선 실시(실시일정 미정)
- 기타 지역사회	- 이사, 내집가꾸기 등의 실시를 위한 지역사회 자원 연계	- 필요시 자원 개발 및 연계 진행
- 양천구청	- 장애인가정 편의시설지원사업 연계 진행	- 편의시설지원사업 신청 및 실시

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			16,000,000		
보조금수입	기타보조금	장애인생활개선사업	16,000,000	- 편의시설지원비 16,000,000×1회	

2-1. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			1,630,000		
사업비	사례지원	살고싶은 우리집	1,630,000	- 진행비 : 내집가꾸기 45,000×10회 : 이사지원 500,000×2회 : 물품구입 90,000×2회	

2-2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			16,000,000		
외부기금사업	외부기금사업	장애인생활개선 사업	16,000,000	- 편의시설지원비 8,000,000×2회	

맛있는 반찬

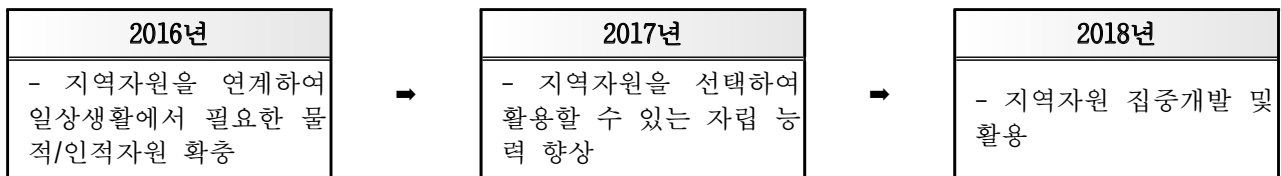
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

장애로 인하여 사회활동과 신체활동에 제약이 많은 장애인은 가사를 해결하는데 많은 어려움과 문제점이 따르고 있다. 국가에서 지원하는 제도권 서비스(활동보조서비스, 요양보호서비스 등)를 기준에 미달된다는 이유로 일상생활 지원을 받지 못하는 사각지대 장애인은 자립 생활이 어려움에도 불구하고 의식주 생활을 불안정하게 해결하고 있다. 특히 음식 섭취는 영양 지원과 밀접한 상관관계가 있는데 충분한 음식 섭취를 하지 못할 경우 건강 문제를 유발할 우려가 있다. 자립으로 음식 섭취를 하지 못하는 지역 장애인에게 지역 자원을 연계하고 활용할 수 있도록 하여 고른 영양 섭취를 충분히 하여 건강하고 안정된 생활을 지원해야 한다.

2015년 복지관 이용자 만족도 및 욕구조사 시 밑반찬 양이 적다는 의견이 있었다. 이에 2016년은 밑반찬 위주로 식단을 구성하고, 양을 증가하여 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 식생활 해결에 어려움이 있는 지역장애인
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 지원계획회의, 통합사례회의, 팀 사례회의를 통해 지원이 필요하다고 판단된 가정
 - 나. 기초생활 지원이 긴급히 필요한 가정
 - 라. 이용기간 2년간 지원

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 140명
- 2) 연인원 : 총 1,656명
- 3) 산출기준 :
 - 밑반찬 지원 : 25명 × 주2회 × 12개월 = 600명(실인원 : 30명)
 - 기관연계 반찬 서비스 : 실인원 110명, 연인원 1,056명

- 이마트 목동점 : 10명 × 4회 × 12개월 = 480명
- 이마트 신월점 : 5명 × 2회 × 12개월 = 120명
- 러브바이러스 설렁탕 지원 : 20명 × 12개월 = 240명(실인원 : 80명)
- 본죽 지원 : 2명 × 4회 × 12개월 = 96명(실인원 : 3명)
- 목동제일교회 김치지원 : 12명 × 10회 = 120명

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
식사 문제에 대한 불편함 해소 및 고른 영양 섭취	1-1. 식생활 지원이 필요한 25가정에 매일 2회 정기 밀반찬 제공 1-2. 지역 내 후원단체 지원으로 매일 정기 먹거리를 제공	기초생활을 위한 다양한 자원을 연계하여 건강하고 안정된 생활 지원

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
기초생활을 위한 다양한 자원을 연계하여 건강하고 안정된 생활 지원	밀반찬서비스	- 매일 1, 3주 목요일 밀반찬 3찬 제공 - 자원봉사자 활용으로 서비스 진행	1,3주	담당자 자원 봉사자	600명	연중
	기관연계 먹거리서비스	- 본죽, 목동제일교회, 현대백화점 봉사단, 이마트(목동, 신월점) 도시락 등 매일 정기 먹거리 제공 - 자원봉사자 활용으로 서비스 진행	상시	담당자 자원 봉사자	1,056명	연중

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성가지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
기초생활을 위한 다양한 자원을 연계하여 건강하고 안정된 생활 지원	- 밀반찬 지원여부 - 기관연계를 통한 먹거리 지원현황	-사업담당자 -자원봉사자 -아용자	-결과보고서 -만족조 조사 -사업기획안	-사업시행시 -월실적보고 -사업평가서

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
밑반찬 서비스	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
기관연계 먹거리서비스	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
-개인봉사자 -강서수도사업소 -양천구의용소방대	-밑반찬 전달 봉사	-정기 자원봉사활동
-본죽 아크로텔점 -목동제일교회 -이마트 목동점·신월점	-밑반찬 지원	-밑반찬 제작 및 전달
-러브바이러스 봉사단	-설렁탕 전달	-매월 정기 설렁탕 나눔

V. 예산

1. 세입 : 없음

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			6,500,000		
사업비	사례지원	맛있는 반찬	6,500,000	- 밑반찬 지원 : 24주 식재료 10,000×25명×2회×12월 : 5주차 식재료 3,000×25명×4회 : 봉투제작비 200,000×1회	

문화나눔

1. 사업의 필요성

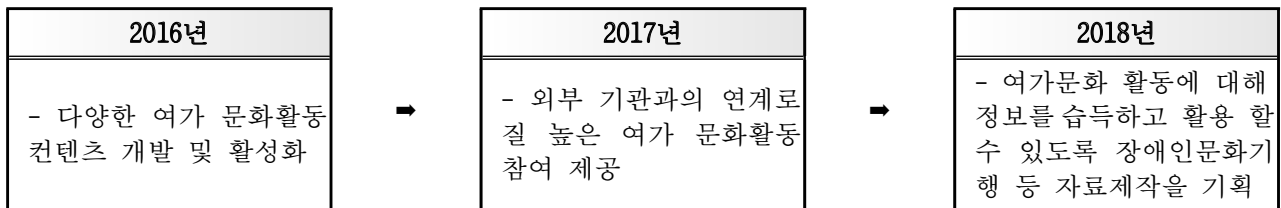
1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

문화여가활동은 정신적·신체적 피로를 풀고 새로운 힘을 가지고 일을 할 수 있도록 회복시켜 줄 뿐만 아니라, 사회생활에서 받게 되는 스트레스나 욕구불만, 갈등, 좌절감, 정서적 불안 등을 해소시켜 줌으로써 정서적으로 안정을 찾을 수 있도록 해준다. 또한 문화여가활동을 통해 사회생활을 영위하는데 필요한 사회적 역할수행의 기술과 조화로운 인간관계를 형성할 수 있는 능력과 기술을 터득함으로써 타인과의 원만한 공동생활을 영위할 수 있다.(권이중, 1997)

장애인에게 문화여가활동이 중요한 이유는 장애인의 문화적 욕구를 표현하고 잠재력을 개발함으로써 장애인으로서의 자기 삶에 대한 인식을 새롭게 하고 변화와 성장을 이루기 위한 힘을 제공할 수 있기 때문이다. 또한, 장애인은 비장애인에 비해서 신체적·정신적 장애로 인해 사회활동 참여가 어렵고 고용, 소득, 교육, 문화, 여가 활동 등 다양한 사회적 영역에서 열악한 상황에 놓여있는 것이 현실이다. 일상생활에서 여가·문화 활동 참여의 기회가 비장애인에 비해 상대적으로 부족한 장애인에게 정서적인 지지와 안정을 제공하기 위해 여가·문화활동이 필요하다. 더불어 연고가 없고 가족과 함께 명절을 보낼 수 없는 장애인이 지역주민과 함께 이웃의 정을 나눌 수 있는 나눔 활동 또한 필요하다.

또한, 2014년에 이어, 2015년 복지관 만족도 및 욕구조사에서 명절지원과 나들이에 대한 만족도는 높게 나타났다. 그러나 나들이의 경우, 다수의 장애인이 함께 이동하거나 움직이다 보니, 각 개인의 만족도에는 차이가 있었다. 이에 2016년에는 설과 추석에는 각 명절에 맞는 떡국과 송편, 생필품 등을 지원하여 즐거운 명절이 될 수 있도록 지원하고, 문화여가사업으로 나들이, 영화, 공연관람 등 다양한 문화패키지로 기획하여 문화생활의 어려움이 있었던 저소득 장애인들이 지역사회공연문화를 경험해 볼 수 있도록 지원할 계획이다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 사례관리 대상 및 사례지원 서비스 대상자
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 문화패키지 :
 - 정서적 지지 기반이 필요한 대상 우선 선정
 - 여가·문화활동 욕구가 높은 대상
 - 나. 즐거운명절 : 정서적 지지와 경제적 지원이 필요한 지역 내 저소득 장애인
 - 독거장애인 대상 우선 선정
 - 장애인 부부 등 장애인 가정
 - 2016년 신규대상자
 - 명절지원에 욕구가 높은 대상

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 195명
- 2) 연인원 : 총 245명
- 3) 산출기준 :
 - 문화패키지 : 15명 × 3회 = 45명(실인원 : 45명)
 - 즐거운명절 : 100명 × 2회 = 200명(실인원 : 150명)

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

III. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
여가문화활동과 명절날 이웃과의 나눔을 통해 심리·정서적인 역량 강화	1-1. 나들이, 영화, 공연관람에 45명의 이용자 참여	장애인의 문화생활을 지원하고, 명절을 통해 정서적지지 도모
	1-2. 설날과 추석 명절에 먹거리와 선물을 200가정에 나눔	

N. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
장애인의 문화생활을 지원하고, 명절을 통해 정서적지지 도모	문화패키지	-소규모 나들이 활동 -영화 관람 -관심 분야 공연 관람	연중	담당자 자원 봉사자	45명	3회
	즐거운명절	-지역사회 자원 활용으로 명절 지원 -자원봉사단체 섭외로 물품 나눔활동	2월 9월	담당자 자원 봉사자	200명	2회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
장애인의 문화생활을 지원하고, 명절을 통해 정서적지지 도모	- 문화패키지 3회 실시 - 명절지원 2회 실시	- 이용자 - 사업담당자 - 자원봉사자	- 계획안 및 결과보 고서 - 만족도 조사	- 사업 시행시 - 월실적보고 - 분기별 사업평가

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
문화패키지				→		→				→		
즐거운명절		→							→			

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구의용소방대 - 양천구개인택시연합회 - 우리은행 양천구청지점 - 좋은세상이웃사람들 - 양천구시설관리공단 - 목동제일교회	- 명절 선물나눔 물품 전달 - 나들이·공연관람 자원봉 사활동	-문화 나눔과 관련된 인적·물적 자원 개발 및 연계
- 메인테크플랜트(주)	- 명절 선물나눔 행사비 지원	

V. 예산

1. 세입 : 없음

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			10,350,000		
사업비	사례지원	문화나눔	1,850,000	- 문화패키지 : 나들이 50,000×25명×1회 : 공연관람 30,000×10명×2회	
			8,500,000	- 즐거운명절 4,250,000×2회	

YangCheon Welfare Center For The Disabled

기능향상지원사업

1. 물리활동
 2. 작업활동
 3. 수중활동
 4. 놀이활동
 5. 음악활동
 6. 심리운동
 7. 미술활동
 8. 기능향상 지역사회 연계
 9. 이용자관리
-

2016년도 기능향상지원팀 운영방안

1. 비전

몸과 마음이 함께 성장하는 행복한 내일

2. 사업목표

- ① 생애 주기별 재활서비스 제공을 통한 신체적·심리적 자립생활능력 증진
- ② 사회참여 기회제공을 통한 사회적 자립생활능력 증진
- ③ 전문적이고 창의적인 연구를 통한 양질의 서비스제공

3. 추진전략 및 발전방향

- ① 이용자와 함께하는 서비스 구현
 - 이용자 욕구 반영한 프로그램 기획
 - 가정지도 및 사후지도 체계화로 프로그램실에서의 활동을 가정까지 연계
- ② 운동·정서지원 서비스의 전문화
 - 표준화된 평가를 통한 체계적 서비스 지원
 - 프로그램 담당자의 역량 강화
- ③ 지역사회 복지기능 구축
 - 직접 서비스의 가정·지역사회로의 확장 도모
 - 지역자원 활용 및 협력체계 구축

4. 중장기 발전 계획

구분	2016년	2017년	2018년
기능향상지원팀	- 이용자 욕구에 기반한 생애주기별 프로그램 재구축	- 생애주기별 프로그램 안정화	- 이용자 욕구에 기반한 생애주기별 프로그램 재구축
	- 표준화된 평가도구 연구 및 평가틀 개선	- 최신 재활의학 경향 연구를 통한 치료요법 및 접근 방법 다양화	- 담당자 전문성 강화
	- 직접 서비스 가정·지역사회 확장 프로그램 신설 운영 - 지역자원 활용, 연계 사업 연구 및 시행	- 직접 서비스 가정·지역사회 확장 프로그램 내실화 - 지역자원 활용, 연계 사업 개발 지속	- 유관기관 네트워크를 통한 지역사회 연계 사업 확대

물리활동

I. 사업의 필요성

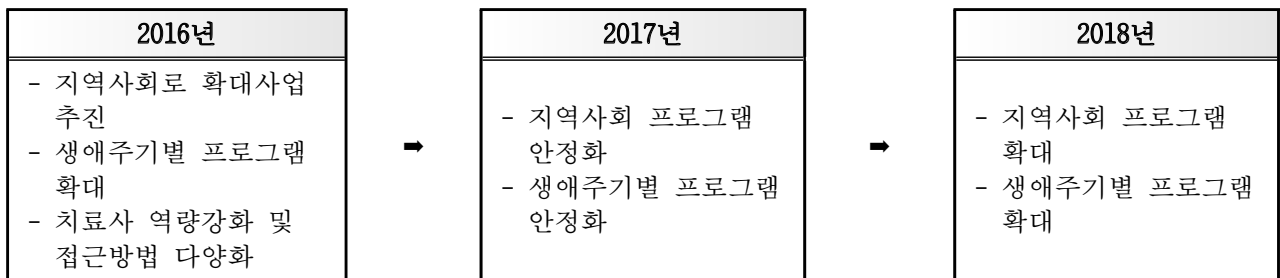
1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

현대인들은 선천적 질병 혹은 후천적인 손상, 사고 등 다양한 위험 인자들에 쉽게 노출된 환경에서 살아가고 있어 장애 발병률이 높아졌다. 물리활동은 이러한 중추신경계 말초신경계, 근·골격계의 질병 또는 손상으로 인한 비정상적인 기능을 정상 또는 정상에 가까운 상태로 회복 증진시키거나 보다 나은 상태를 유지시키기 위한 활동을 수행하는 의료의 한 분야이다.

본관 물리활동실에서는 정상적인 움직임이 저하된 아동과 성인을 대상으로 운동발달을 촉진 하거나 불필요한 움직임을 감소시켜 효율적이고 기능적인 움직임을 유도하여 일상생활에 필요한 운동기능 수행능력을 향상시키기 위한 프로그램을 운영하고 있다.

본관에서 실시한 “2015년 이용자 욕구 및 만족도조사” 결과를 보면 이용자의 자립생활 지원을 위한 보다 다양한 물리활동 접근 방법의 욕구를 보였다. 이에 따라 여러 프로그램에 대한 정보 수집과 이용자 욕구조사를 토대로 일상생활 지원을 위한 활동을 프로그램 내용에 반영하여 진행할 예정이다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 : 아동 - 뇌병변 장애 및 발달지연

성인 - 뇌병변 및 지체 중도 장애인

2) 대상자 선정기준 및 방법 :

가. 접수상담과 지원계획회의를 통해 이용자의 욕구와 운동수행 능력수준 반영하여 선정

나. 영유아물리활동 및 성인그룹 물리활동은 공고를 통해 모집

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 176명
- 2) 연인원 : 총 2,770명
- 3) 산출기준:
 - 개별 물리활동 : $13\text{명} \times \text{주}2\text{회} \times 26\text{주} \times 0.9 = 608\text{명}$ (실인원 : 40명)
 $13\text{명} \times \text{주}2\text{회} \times 44\text{주} \times 0.9 = 1,030\text{명}$
 - 영유아 물리활동 : $2\text{명} \times \text{주}2\text{회} \times 26\text{주} \times 1\text{기} \times 0.9 = 94\text{명}$ (실인원 : 8명)
 $2\text{명} \times \text{주}2\text{회} \times 21\text{주} \times 2\text{기} \times 0.9 = 151\text{명}$
 - 성인그룹물리활동 : $6\text{명} \times 1\text{그룹} \times \text{주}2\text{회} \times 26\text{주} \times 0.9 = 281\text{명}$ (실인원 : 22명)
 $6\text{명} \times 1\text{그룹} \times \text{주}2\text{회} \times 21\text{주} \times 2\text{기} \times 0.9 = 454\text{명}$
 - 과정평가 : $19\text{명} \times \text{연}2\text{회} = 38\text{명}$ (실인원 : 50명)
 $31\text{명} \times \text{연}1\text{회} = 31\text{명}$
 - 상담 및 사후지도 : $2\text{명} \times \text{연}3\text{회} = 6\text{명}$ (실인원 : 56명)
 $23\text{명} \times \text{연}2\text{회} = 46\text{명}$
 $31\text{명} \times \text{연}1\text{회} = 31\text{명}$

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관(물리활동실, 다감각촉진실, 주간활동실)

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
운동 발달 촉진 및 기능적 움직임 유도를 통해 일상생활에 필요한 운동 수행 능력 증진	1-1. 주2회 개별물리활동을 실시한다.	신체조절 능력 향상을 통한 단계적 발달 수준과 기능적 움직임 향상
	2-1. 주2회 영유아물리활동을 실시한다.	발달단계별 신체협응, 유연성, 지구력 훈련 등을 통한 운동발달 향상
	3-1. 주2회 성인그룹 물리활동을 실시한다.	손상된 운동기능 회복을 통한 기능적 움직임 향상
	4-1. 6개월 마다 정기적인 과정평가를 실시한다.	각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유
	4-2. 과정평가 내용을 바탕으로 상담 및 사후지도를 실시한다.	

N. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
신체조절 능력 향상을 통한 단계적 발달 수준과 기능적 움직임 향상	개별 물리활동	- 자세 및 불필요한 움직임 조절, 발달 촉진, 균형, 보행 훈련 등 실시 - 이용기간 아동 2년 성인 1년, 개별 서비스	연중	물리 치료사 2인	40명	주2회/ 30분
발달단계별 신체협응, 유연성, 지구력 훈련 등을 통한 운동발달 향상	영유아 물리활동	- 발달단계별 운동 및 가정지도 실시 - 이용자 모집을 통해 대상자 선정 - 이용기간 6개월, 개별서비스	연중	물리 치료사 2인	8명	주2회/ 30분
손상된 운동기능 회복을 통한 기능적 움직임 향상	성인그룹 물리활동	- 균형, 보행, 일상생활 훈련 등 다양한 재활훈련과 자가운동 방법 교육 실시 - 연사회 건기실습(야외보행훈련) 실시 - 이용자 모집을 통해 대상자 선정 - 이용기간 6개월, 그룹서비스(6명)	연중	물리 치료사 1인	22명	주2회/ 50분
각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유	과정평가	- 표준화된 평가도구를 통해 현재 기능 수준 및 목표에 따른 향상도 측정 - 초기평가, 중간평가(6개월마다), 종결 평가 진행	연중	물리 치료사 1인	50명	연2회
	상담 및 사후지도	- 과정평가 후 현재 기능수준과 목표에 따른 향상도 상담. 종결 후 재활방향에 대한 정보 제공 및 관리 사후지도 - 과정평가 후 상담, 종결후 사후지도 진행	연중	물리 치료사 1인	56명	연2회/ 연1회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
신체조절 능력 향상을 통한 단계적 발달 수준과 기능적 움직임 향상	- 발달 및 운동기능 향상도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고
발달단계별 신체협응, 유연성, 지구력 훈련 등을 통한 운동발달 향상	- 발달 및 운동기능 향상도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 프로그램 종결시 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
손상된 운동기능 회복을 통한 기능적 움직임 향상	- 운동기능 향상도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 그룹평가, 개별 상담 - 사업별 실적작성	- 프로그램 종결시 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고
각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유	- 서비스의 적절성 - 실적 달성도	- 만족도 및 욕구 조사 결과 - 월 실적보고	- 만족도 및 욕구 조사 개별 설문지 작성 - 사업별 실적작성	- 9월 만족도 및 욕구조사 실시 - 매월 말 실적보고

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개별 물리활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
영유아 물리활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
성인그룹 물리활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
상담 및 사후지도	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 및 타지역 보육기관	- 아동 운동발달 수준과 프로그램 관련 협력 의뢰 내용 답변	- 수시, 협력 의뢰시 실시

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			16,652,800		
사업수입	기능향상 지원	물리활동 사업수입	11,648,000	- 개별물리활동 : $8,000 \times 13\text{명} \times \text{주}2\text{회} \times 26\text{주} \times 0.8$ $8,000 \times 13\text{명} \times \text{주}2\text{회} \times 44\text{주} \times 0.8$	
			1,740,800	- 영유아 물리활동 : $8,000 \times 2\text{명} \times \text{주}2\text{회} \times 26\text{주} \times 1\text{기} \times 0.8$ $8,000 \times 2\text{명} \times \text{주}2\text{회} \times 21\text{주} \times 2\text{기} \times 0.8$	
			3,264,000	- 성인그룹 물리활동 : $5,000 \times 6\text{명} \times 1\text{그룹} \times \text{주}2\text{회} \times 26\text{주} \times 1\text{기} \times 0.8$ $5,000 \times 6\text{명} \times 1\text{그룹} \times \text{주}2\text{회} \times 21\text{주} \times 2\text{기} \times 0.8$	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			1,200,000		
사업비	기능향상 지원	물리활동	1,200,000	- 개별물리활동 : 진행비 $150,000 \times 4\text{회}$: 교구비 $300,000 \times 2\text{회}$	

작업활동

I. 사업의 필요성

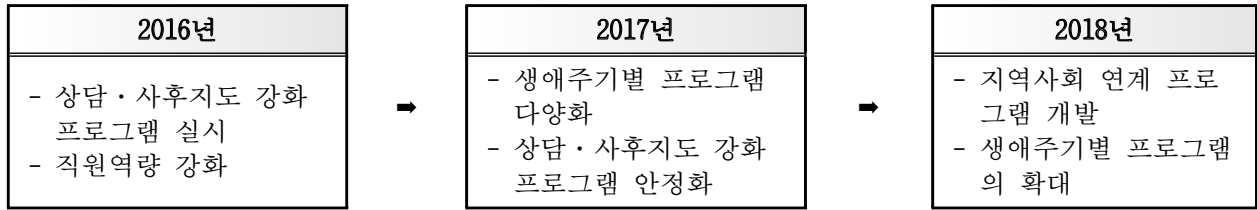
1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

작업활동은 손상이나 질병, 질환, 장애로 인한 장애 때문에 일상적인 역할을 수행하기 어려운 사람들에게 적절한 도구와 치료방법을 이용하여 가정, 학교, 직장, 지역사회 등의 환경과 역할에 참여할 수 있도록 지원하는 전문분야이다.

본관 작업활동은 객관화된 평가를 통하여 개개인의 기능에 맞춰 신체기능 증진 훈련, 인지 및 지각 기술 훈련, 일상생활에 필요한 동작 습득 훈련, 놀이 및 과제활동을 통한 프로그램을 실시하고 있으며, 이를 통해 사회적 자립의 기초를 이루는 활동능력이 향상될 수 있도록 지원하고 있다.

본관에서 실시한 “2015년 이용자 욕구 및 만족도조사” 결과를 보면 성인그룹 작업활동 프로그램 운영시 상·하반기 운영기간 조정에 대한 욕구를 보였다. 이를 반영하여 2016년 작업활동에서는 성인그룹 작업활동 프로그램을 상·하반기 6개월씩 운영할 계획이다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 : 아동 - 뇌병변, 지적, 자폐성 장애 및 발달지연
성인 - 뇌병변 및 지체 중도 장애인

2) 대상자 선정기준 및 방법 :

가. 접수 상담과 지원계획회의를 통해 이용자의 욕구와 발달 및 일상생활동작 수행 수준을 반영하여 대상자 선정

나. 성인그룹 작업활동은 공고를 통해 모집

2. 목표인원

1) 실인원 : 총 162명

2) 연인원 : 총 2,652명

3) 산출기준 :

- 개별작업활동 : 15명 × 주2회 × 44주 × 0.9 = 1,188명 (실인원 : 25명)
- 감각통합활동 : 5명 × 주2회 × 44주 × 0.9 = 396명 (실인원 : 7명)
- 성인그룹작업활동 : 6명 × 2그룹 × 주2회 × 21주 × 2기 × 0.9 = 907명 (실인원 : 30명)
- 과정평가 : 20명 × 연2회 = 40명 (실인원 : 44명)
24명 × 연1회 = 24명
- 상담 및 사후지도 : 41명 × 연2회 = 82명 (실인원 : 56명)
15명 × 연1회 = 15명

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관(작업활동실, 감각통합실, 다감각촉진실)

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
객관화된 평가를 통해 개인의 기능수준과 욕구에 맞는 활동을 제공하여 발달 수준 및 일상생활 수행능력 증진	1-1. 주2회 개별작업활동을 실시한다.	발달 수준과 손상된 감각, 운동, 지각 기능 향상
	2-1. 주2회 감각통합활동을 실시한다.	조절된 감각 경험을 통한 감각자극 처리 및 실행능력 향상
	3-1. 주2회 성인그룹 작업활동을 실시한다.	이용자의 기능에 적절한 운동 방법 습득 및 상지 기능 향상
	4-1. 6개월 마다 정기적인 과정평가를 실시한다.	각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유
	4-2. 과정평가 내용을 바탕으로 상담 및 사후지도를 실시한다.	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
발달 수준과 손상된 감각, 운동, 지각 기능 향상	개별 작업활동	- 운동, 감각, 지각, 인지기능에 맞는 일상생활 활동 실시 - 이용기간 아동 2년 성인 1년, 개별 서비스	연중	작업 치료사 2인	25명	주2회/ 30분

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
조절된 감각 경험을 통한 감각자극 처리 및 실행능력 향상	감각통합 활동	- 다양한 감각 자극 경험과 체계적인 감각식이활동 실시 - 이용기간 2년, 개별서비스	연중	작업 치료사 2인	7명	주2회/ 30분
이용자의 기능에 적절한 운동 방법 습득 및 상지 기능 향상	성인그룹 작업활동	- 손상된 상지 및 신체 기능 회복을 위한 과제 제공과 일상생활 훈련 실시 - 이용자 모집을 통해 대상자 선정 - 이용기간 6개월, 그룹서비스(6명)	연중	작업 치료사 2인	30명	주2회/ 50분
각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유	과정평가	- 표준화된 평가도구를 통해 현재 기능 수준 및 목표에 따른 향상도 측정 - 초기평가, 중간평가(6개월마다), 종결평가 진행	연중	작업 치료사 2인	44명	연2회
	상담 및 사후지도	- 과정평가 후 현재 기능수준과 목표에 따른 향상도 상담. 종결 후 재활방향에 대한 정보 제공 및 관리 사후지도 - 과정평가 후 상담, 종결후 사후지도 진행	연중	작업 치료사 2인	56명	연2회/ 연1회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
발달 수준과 손상된 감각, 운동, 지각 기능 향상	- 발달, 손기능, 일상생활동작 향상도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고
조절된 감각 경험을 통한 감각자극 처리 및 실행능력 향상	- 감각통합, 발달 향상도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고
이용자의 기능에 적절한 운동 방법 습득 및 상지 기능 향상	- 손기능, 일상생활 동작 향상도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담일지 - 월 실적보고	- 그룹평가, 개별 상담 - 사업별 실적 작성	- 프로그램 종결 시 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고
각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유	- 서비스의 적절성 - 실적 달성도	- 만족도 및 욕구 조사 결과 - 월 실적보고	- 만족도 및 욕구 조사 개별 설문지 작성 - 사업별 실적작성	- 9월 만족도 및 욕구조사 실시 - 매월 말 실적보고

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개별작업활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
감각통합활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
성인그룹 작업활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
상담 및 사후지도	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 및 타 지역 보육기관	- 아동의 발달수준과 프로그램 관련 협 력 의뢰 내용 답변	- 수시, 협력 의뢰 시 실시

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			16,000,000		
사업수입	기능향상 지원	작업활동 사업수입	8,448,000	- 개별작업활동 : 8,000×15명×주2회×44주×0.8	
			3,520,000	- 감각통합활동 : 10,000×5명×주2회×44주×0.8	
			4,032,000	- 성인그룹 작업활동 : 5,000×6명×2그룹×주2회×21주×2기×0.8	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			1,400,000		
사업비	기능향상 지원	작업활동	1,400,000	- 개별작업활동 : 진행비 200,000×4회 : 교구비 300,000×2회	

수중활동

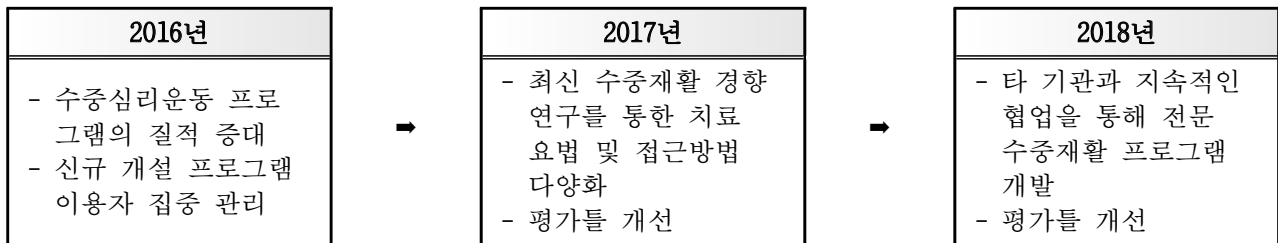
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

인간은 물에서 태어났다. 양수로 가득 찬 어머니의 자궁에서 태어났으며, 인체의 70%가 물로 이루어져 있다. 지금까지 수중에서의 신체활동이 신체 기능적 재활에 가져다주는 여러 긍정적 효과에 대해 프로그램 참여 이용자와 함께 공감하고 있으며, 온수(溫水)가 주는 심리·정서적 효과에 대해서도 고찰하게 되어, 본관에서는 정서·발달에 장애를 보이는 대상을 위한 서비스 확대를 실시하게 되었다. 하지만 지역사회에서는 이 같은 긍정적 환경을 제공하지 못하고 있으며, 본관 수중활동실에서 이 같은 욕구를 모두 수용하고 있다.

“2015년 이용자 욕구 및 만족도조사” 결과를 보면 수중활동 서비스 이용기간, 시간의 연장 등 지속적인 서비스 참여에 대한 욕구를 보였으며 현재 프로그램에 높은 만족도를 보이고 있다. 연장 및 지속적인 서비스 참여에 대하여 현재 프로그램 이용자 선정기준과 이용기간에 대한 자세한 설명을 하였으며 노후 된 교재교구 및 비품들은 지속적으로 확인하고 교체하며 이용 기간에 만족할 수 있는 수중활동실을 만들어 가고 있다. 또한 프로그램 이용에도 높은 만족감을 느낄 수 있도록 이용자들의 다양한 의견을 듣고 수렴하여 만족스러운 수중활동 서비스를 제공하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 아동, 청소년 - 뇌병변·지적·자폐성 장애 및 발달지연
성인 - 뇌병변 및 지체 장애인
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 접수상담과 지원계획회의를 통해 이용자의 욕구와 운동수행 능력수준 반영하여 선정
나. 아동수중 심리활동, 성인그룹 수중활동은 공고를 통해 모집. 그룹원과 프로그램 내용 고려하여 상담을 통해 적절한 대상자 선정

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 100명
- 2) 연인원 : 총 1,905명
- 3) 산출기준 :
 - 개별수중활동 : $9명 \times 2회 \times 44주 \times 0.9 = 713명$ (실인원 : 14명)
 - 아동그룹 수중활동 : $3명 \times 1그룹 \times 2회 \times 40주 \times 0.9 = 216명$ (실인원 : 4명)
 - 아동 수중심리활동 : $3명 \times 1그룹 \times 2회 \times 43주 \times 0.9 = 232명$ (실인원 : 4명)
 - 성인그룹 수중활동 : $4명 \times 2그룹 \times 2회 \times 43주 \times 0.9 = 619명$ (실인원 : 10명)
 - 과정평가 : $23명 \times 2회 = 46명$ (실인원 : 34명)
 $11명 \times 1회 = 11명$
 - 상담 및 사후지도 : $34명 \times 2회 = 68명$ (실인원 : 34명)

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
물의 특성인 수압, 수온, 저항, 부력을 이용한 여러 가지 수중기법들을 통해 신체적, 정서적으로 비정상적인 패턴들을 정상패턴으로 회복 또는 증진	1-1. 주2회 개별수중활동을 실시한다.	신체조절 능력 향상을 통한 단계적 발달 수준과 기능적 움직임 향상
	2-1. 주2회 아동그룹 수중활동을 실시한다.	그룹 안에서 신체조절 능력 및 상호관계 기술 향상
	3-1. 주2회 아동수중 심리활동을 실시한다.	신체 전반의 감각 자극활동을 통한 심리적 긴장해소와 정서적 안정감 향상
	4-1. 주2회 성인그룹 수중활동을 실시한다.	손상된 운동기능 회복과 신체기능 증진을 통한 기능적 움직임 향상
	5-1. 6개월 마다 정기적인 과정평가를 실시한다.	각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유
	5-2. 과정평가 내용을 바탕으로 상담 및 사후지도를 실시한다.	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
신체조절 능력 향상을 통한 단계적 발달 수준과 기능적 움직임 향상	개별 수중활동	- 물의 특성을 이용한 긴장도 저하, 관절 이완, 자세 교정 등 신체활동 실시 - 이용기간 성인 1년 아동 2년, 개별 서비스	연중	수중 재활 운동사 1인	14명	주2회/ 30분
그룹 안에서 신체조절 능력 및 상호관계 기술 향상	아동그룹 수중활동	- 근력강화, 자세교정, 바른 보행 패턴을 위한 활동 실시 및 또래와의 상호 작용 기회 제공 - 이용기간 2년, 그룹서비스(3명)	연중	수중 재활 운동사 1인	4명	주2회/ 50분
신체 전반의 감각 자극활동을 통한 심리적 긴장해소와 정서적 안정감 향상	아동수중 심리활동	- 발달장애 아동의 신체 감각을 자극 하는 다차원적인 신체활동 실시 - 이용자 모집을 통해 대상자 선정 - 이용기간 1년, 그룹서비스(3명)	연중	수중 재활 운동사 1인	4명	주2회/ 50분
손상된 운동기능 회복과 신체기능 증진을 통한 기능적 움직임 향상	성인그룹 수중활동	- 관절 가동범위, 상하지 근력, 심폐기능 등 신체 기능 증진을 위한 활동 실시 - 이용자 모집을 통해 대상자 선정 - 이용기간 1년, 그룹서비스(4명)	연중	수중 재활 운동사 1인	10명	주2회/ 50분
각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유	과정평가	- 표준화된 평가도구를 통해 현재 기능 수준 및 목표에 따른 향상도 측정 - 초기평가, 중간평가(6개월마다), 종결 평가 진행	연중	수중 재활 운동사 1인	34명	연2회
	상담 및 사후지도	- 과정평가 후 현재 기능수준과 목표에 따른 향상도 상담. 종결 후 재활방향에 대한 정보 제공 및 관리 사후지도 - 과정평가 후 상담, 종결후 사후지도 진행	연중	수중 재활 운동사 1인	34명	연2회/ 연1회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
신체조절 능력 향상을 통한 단계적 발달 수준과 기능적 움직임 향상	- 발달 및 운동기능 향상도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월 말 실적보고

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
그룹 안에서 신체조절 능력 및 상호관계 기술 향상	- 발달, 운동기능 및 사회성 향상도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월 말 실적보고
신체 전반의 감각 자극활동을 통한 심리적 긴장해소와 정서적 안정감 향상	- 발달, 운동기능 및 사회성 향상도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월 말 실적보고
손상된 운동기능 회복과 신체기능 증진을 통한 기능적 움직임 향상	- 발달 및 운동기능 향상도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월 말 실적보고
각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유	- 서비스의 적절성 - 실적 달성도	- 만족도 및 욕구 조사 결과 - 월 실적보고	- 만족도 및 욕구 조사 개별 설문지 작성 - 사업별 실적작성	- 9월 만족도 및 욕구조사 실시 - 매월 말 실적보고

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개별수중활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
아동그룹 수중활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
아동수중 심리활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
성인그룹 수중활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
상담 및 사후지도	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 및 타지역 보육기관	- 아동 운동수행수준과 프로그램 관련 협력 의뢰 내용 답변	- 수시, 협력 의뢰 시 실시

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			14,918,400		
사업수입	기능향상 지원	수중활동 사업수입	7,603,200	- 개별수중활동 : 12,000×9명×주2회×44주×0.8	
			1,536,000	- 아동그룹수중활동 : 8,000×3명×1그룹×주2회×40주×0.8	
			1,651,200	- 아동수중심리활동 : 8,000×3명×1그룹×주2회×43주×0.8	
			4,128,000	- 성인그룹수중활동 : 7,500×4명×2그룹×주2회×43주×0.8	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			1,300,000		
사업비	기능향상 지원	수중활동	1,300,000	- 개별수중활동 : 진행비 200,000×4회 : 교구비 250,000×2회	

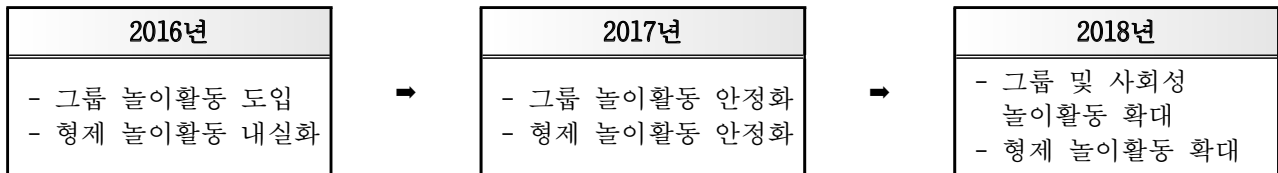
놀이활동

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

장애아동의 부적응 문제를 감소시키고 긍정적인 성격 발달에 도움을 주기 위해서 놀이를 통한 치료 기법의 중요성이 대두되고 있다. 장애아동이 가지는 심리적인 갈등, 불안정을 완화 및 해소하고, 이를 통해 사회적 관계를 향상시키고 긍정적인 자아상을 가질 수 있도록 하기 위함이다. “2015년 이용자 욕구 및 만족도조사” 결과를 보면, 짝그룹에 대한 욕구 및 가정에서 지도하는 방법에 대한 관련된 프로그램에 대한 욕구를 보이는 것으로 조사되었다. 또래관계에서의 상호작용에서 어려움을 보이는 대상에 대한 이용자의 욕구 및 필요성이 지속적으로 대두되어지고 있음에 치료적 개입의 필요성에 따라 그룹 프로그램을 신설하여 진행하고자 한다. 또한 매 프로그램 진행시 보호자 상담을 통해 가정 내에서 지도하는 방법에 대한 방향을 제시중이기는 하나 이용자의 잔여욕구를 보이는 부분에 대하여 다양한 방법으로 프로그램실의 서비스를 가정까지 연계해 지속적으로 할 수 있는 프로그램을 진행하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 :

- 개별, 그룹 놀이활동 : 심리·정서적 접근이 필요한 발달지연, 장애 영유아 및 아동
- 형제 놀이활동 : 심리·정서적 어려움이 있는 장애·비장애 형제 유아동

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 개별 놀이활동 : 접수상담과 지원계획회의를 통해 심리적 지원이 필요한 대상 선정
- 나. 그룹 놀이활동 : 개별 놀이활동 이용자 및 대기자 중 그룹에서 긍정적 경험을 통해 사회적 기술 향상 지원이 필요한 대상
- 다. 형제 놀이활동 : 공고를 통해 모집 후, 개별 상담 및 놀이평가를 통해 대상 선정

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 55명
- 2) 연인원 : 총 1,238명
- 3) 산출기준 :
 - 개별놀이활동 : 7명 × 주2회 × 44주 × 0.9 = 554명 (실인원 : 10명)
 - 그룹놀이활동 : 2명 × 2그룹 × 주2회 × 44주 × 0.9 = 317명 (실인원 : 6명)
 - 형제놀이활동 : 2명 × 2그룹 × 주2회 × 42주 × 0.9 = 302명 (실인원 : 4명)
 - 과정평가 : 15명 × 연2회 = 30명 (실인원 : 15명)
 - 상담 및 사후지도 : 15명 × 연2회 = 30명 (실인원 : 20명)
5명 × 연1회 = 5명

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관(놀이활동실)

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
다양한 자극과 경험 제공 및 치료사와의 긍정적인 관계 속에서 사회 정서적 어려움 해결	1-1. 주2회 개별놀이활동을 실시한다.	치료적 관계를 통한 심리적 안정과 다양한 놀이를 통한 놀이수준 향상
	2-1. 주2회 그룹놀이활동을 실시한다.	치료적 관계를 통한 심리적 안정과 대인관계 기술 향상
	3-1. 주2회 형제놀이활동을 실시한다.	장애 아동 가족 내의 긍정적 관계형성 및 심리적 안정감 향상
	4-1. 6개월 마다 정기적인 과정평가를 실시한다.	각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유
	4-2. 과정평가 내용을 바탕으로 상담 및 사후지도를 실시한다.	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행시기	수행인력	참여인원	시행횟수시간
치료적 관계를 통한 심리적 안정과 다양한 놀이를 통한 놀이수준 향상	개별놀이활동	- 애착·교감 놀이, 아동중심놀이, 게임놀이 등 다양한 심리치료 요법 실시 - 이용기간 2년, 개별서비스	연중	놀이치료사 1인	10명	주2회/40분

성과목표	프로그램 명	활 동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
치료적 관계를 통한 심리적 안정과 대인관계 기술 향상	그룹 놀이활동	- 그룹 구성원과 함께 게임놀이, 신체 놀이 등의 심리치료 요법 실시 - 이용기간 2년, 그룹서비스(2명)	연중	놀이 치료사 1인	6명	주2회/ 50분
장애 아동 가족 내의 긍정적 관계형성 및 심리적 안정감 향상	형제 놀이활동	- 장애·비장애 형제의 심리적 어려움 해소 및 관계 안정을 위한 심리치료 요법 실시 - 이용기간 1년, 그룹서비스	연중	놀이 치료사 1인	4명	주2회/ 50분
객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진	과정평가	- 표준화된 평가도구를 통해 현재 기능 수준 및 목표에 따른 향상도 측정 - 초기평가, 중간평가(6개월마다), 종결 평가 진행	연중	놀이 치료사 1인	15명	연2회
	상담 및 사후지도	- 과정평가 후 현재 기능수준과 목표에 따른 향상도 상담. 종결 후 재활방향에 대한 정보 제공 및 관리 사후지도 - 과정평가 후 상담, 종결후 사후지도 진행	연중	놀이 치료사 1인	20명	연2회/ 연1회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
치료적 관계를 통한 심리적 안정과 다양한 놀이를 통한 놀이수준 향상	- 심리적 안정 및 문제해결능력 향상도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적 보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월 마다 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고
치료적 관계를 통한 심리적 안정과 대인관계 기술 향상	- 심리적 안정 및 문제해결능력 향상도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적 보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월 마다 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고
장애 아동 가족 내의 긍정적 관계형성 및 심리적 안정감 향상	- 심리적 안정 및 문제 해결 능력 향상도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적 보고	- 놀이평가 및 투사 검사 도구 - 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 초기, 종결 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고
객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진	- 서비스의 적절성 - 실적 달성도	- 만족도 및 욕구 조사 결과 - 월 실적 보고	- 만족도 및 욕구 조사 개별설문지 작성 - 사업별 실적작성	- 9월 만족도 및 욕구조사 실시 - 매월말 실적보고

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개별 놀이활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
그룹 놀이활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
형제 놀이활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
상담 및 사후지도	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 및 타 지역 보육기관	- 놀이활동 프로그램 관련 협력 의뢰 내용 답변	- 수시, 협력 의뢰 시 실시

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			10,905,600		
사업수입	기능향상 지원	놀이활동 사업수입	5,913,600	- 개별놀이활동 : 12,000×7명×주2회×44주×0.8	
			3,379,200	- 그룹놀이활동 : 12,000×2명×2그룹×주2회×44주×0.8	
			1,612,800	- 형제놀이활동 : 12,000×2그룹×주2회×42주×0.8	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			1,000,000		
사업비	기능향상 지원	놀이활동	1,000,000	- 개별 놀이활동 : 진행비 100,000×4회 : 교구비 300,000×2회	

음악활동

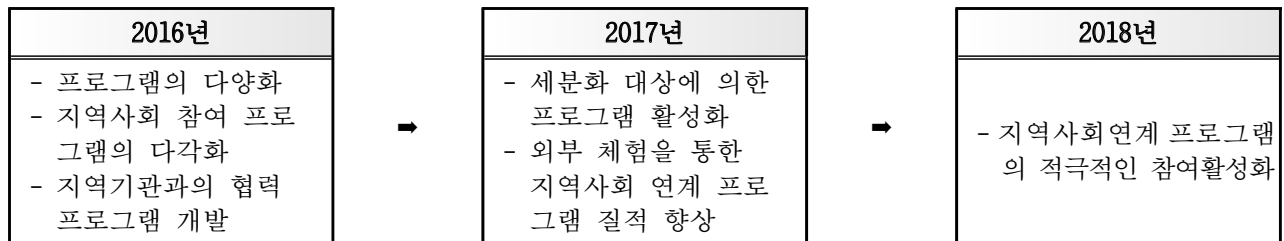
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

다양한 대상자에게 음악치료를 적용함에 있어 각 대상자의 신체적, 정신적 필요성을 파악하여 가장 적절한 치료적 중재가 개입되는 것은 무엇보다 중요하다. 음악치료 프로그램은 전문 치료사가 음악활동을 대상자의 장애 정도, 선호, 기능에 적합한 음악적 경험을 제공할 때 대상자의 행동과 정서가 의미있게 변화하게 된다. 음악치료의 정의는 “치료적인 목적, 즉 정신과 신체 건강을 복원(rehabilitation) 및 유지(maintenance)하며 향상(habilitation) 시키기 위해 음악을 사용하는 것이다. 즉 음악 치료사가 치료적인 환경 속에서 치료 대상자의 행동을 바람직한 방향으로 변화시키기 위한 목적으로 음악을 단계적으로 사용하는 것이다.

그동안 본 기관의 음악활동은 초창기 아동 중심 프로그램 제공을 거쳐 성인 중도장애인의 정서적 접근을 위한 성인 음악활동 프로그램 및 발달장애 청소년 음악역량 강화 프로그램 영역까지 꾸준히 확대하며 운영하여왔다. “2015년 이용자 욕구 및 만족도조사” 결과를 보면 그룹 프로그램에 대한 욕구를 보이는 것으로 조사되었다. 또래관계에서 상호작용의 어려움을 보이는 이용자의 욕구 및 필요성이 지속적으로 대두되어지고 있으므로 2016년도에는 그룹 음악활동을 신설하여 운영하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 : 정서적 접근 필요한 발달지연 및 장애 전 연령

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 접수상담과 지원계획회의를 통해 이용자의 욕구와 기능수준 반영하여 선정

나. 악기 연주단, 청소년 합창단은 공고를 통해 모집. 그룹원과 프로그램 내용 고려하여 상담을 통해 선정

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 136명
- 2) 연인원 : 총 2,259명
- 3) 산출기준:
 - 개별음악활동 : 11명 × 주2회 × 44주 × 0.9 = 871명 (실인원 : 15명)
 - 그룹음악활동 : 2명 × 2그룹 × 주2회 × 44주 × 0.9 = 317명 (실인원 : 5명)
 - 성인음악활동 : 3명 × 2그룹 × 주1회 × 44주 × 0.9 = 238명 (실인원 : 8명)
 - 청소년음악활동 : 3명 × 1그룹 × 주1회 × 44주 × 0.9 = 119명 (실인원 : 4명)
 - 악기연주단 : 4명 × 1그룹 × 주1회 × 44주 × 0.9 = 158명 (실인원 : 5명)
 - 청소년합창단 : 10명 × 1그룹 × 주1회 × 44주 × 0.9 = 396명 (실인원 : 15명)
 - 과정평가 : 38명 × 2회 = 76명 (실인원 : 38명)
 - 상담 및 사후지도 : 38명 × 2회 = 76명 (실인원 : 46명)
 - 8명 × 1회 = 8명

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관(음악활동실)

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
음악활동을 통한 개별 신체, 사회, 정서적 필요성을 파악하고 충족시킴	1-1. 주2회 개별음악활동을 실시한다.	다양한 음악자극을 통한 정서적 발달 향상
	2-1. 주2회 그룹음악활동을 실시한다.	다양한 음악자극을 통한 정서적 발달과 대인관계 기술 향상
	3-1. 주1회 성인음악활동을 실시한다.	언어·비언어적 의사소통과 심리 정서적 안정감 향상
	4-1. 주1회 청소년음악활동을 실시한다.	자기 표현력과 자존감 및 사회교류기술 향상
	5-1. 주1회 악기연주단 프로그램을 실시한다.	그룹 역동 및 교류의 경험을 통해 음악적 표현력과 사회성 향상
	5-2. 주1회 청소년합창단 프로그램을 실시한다.	
	6-1. 6개월 마다 정기적인 과정평가를 실시한다.	각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유
	6-2. 과정평가 내용을 바탕으로 상담 및 사후지도를 실시한다.	

N. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
다양한 음악자극을 통한 정서적 발달 향상	개별 음악활동	- 노래,악기 소리 및 다양한 감각 자극 제공, 탐색 구체화를 위한 활동 실시 - 이용기간 2년, 개별서비스	연중	음악 치료사 1인	15명	주2회/ 30분
다양한 음악자극을 통한 정서적 발달과 대인관계 기술 향상	그룹 음악활동	- 그룹 구성원과 함께 노래, 악기 연주 등 다양한 감각 탐색 및 정서적 발산 을 위한 활동 실시 - 이용기간 2년, 그룹서비스(2명)	연중	음악 치료사 1인	5명	주2회/ 30분
언어·비언어적 의사소통과 심리 정서적 안정감 향상	성인 음악활동	- 가창, 악기 연주, 음악 감상 등 언어· 비언어적 의사소통과 정서적 발산을 위한 활동 실시 - 이용 기간 1년, 그룹서비스(3명)	연중	음악 치료사 1인	8명	주1회/ 50분
자기 표현력과 자존감 및 사회교류기술 향상	청소년 음악활동	- 가창, 합주, 음악 감상을 통해 자신을 표현하고 그룹원과의 교류 실시 - 이용자 모집을 통해 대상자 선정 - 이용기간 1년, 그룹서비스(3명)	연중	음악 치료사 1인 (강사)	4명	주1회/ 50분
그룹 역동 및 교류의 경험을 통해 음악적 표현력과 사회성 향상	악기 연주단	- 카혼을 기본으로 다양한 리듬악기 연 주법 훈련, 리듬 타법을 통한 합주 실시 - 이용자 모집을 통해 대상자 선정 - 이용 기간 1년, 그룹서비스(4명)	연중	음악 치료사 2인 (직원, 강사)	5명	주1회/ 50분
	청소년 합창단	- 호흡, 발성 훈련 및 과제곡에 대한 음정 리듬, 가사 등을 익히고 합창 실시 - 이용자 모집을 통해 대상자 선정 - 이용 기간 1년, 그룹서비스(10명)	연중	음악 치료사 2인 (직원, 강사)	15명	주1회/ 60분
각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유	과정평가	- 표준화된 평가도구를 통해 현재 기능 수준 및 목표에 따른 향상도 측정 - 초기평가, 중간평가(6개월마다), 종결 평가 진행	연중	음악 치료사 1인	38명	연2회
	상담 및 사후지도	- 과정평가 후 현재 기능수준과 목표에 따른 향상도 상담. 종결 후 재활방향 에 대한 정보 제공 및 관리 사후지도 - 과정평가 후 상담, 종결후 사후지도 진행	연중	음악 치료사 1인	46명	연2회/ 연1회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
다양한 음악자극을 통한 정서적 발달 향상	- 개별 목표 달성 정도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고
다양한 음악자극을 통한 정서적 발달과 대인관계 기술 향상	- 개별 목표 달성 정도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고
언어·비언어적 의사소통과 심리 정서적 안정감 향상	- 개별 목표 달성 정도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고
자기 표현력과 자존감 및 사회교류기술 향상	- 개별 목표 달성 정도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고
그룹 역동 및 교류의 경험을 통해 음악적 표현력과 사회성 향상	- 개별 목표 달성 정도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고
각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유	- 서비스의 적절성 - 실적 달성도	- 만족도 및 욕구 조사 결과 - 월 실적보고	- 만족도 및 욕구 조사 개별 설문지 작성 - 사업별 실적작성	- 하반기 만족도 및 욕구조사 실시 - 매월 말 실적보고

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
개별음악활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
그룹음악활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
성인음악활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
청소년음악활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
악기연주단	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
청소년합창단	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
상담 및 사후지도	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양친구 및 타지역 보육기관	- 음악활동 프로그램 관련 협력 의뢰내용 답변	- 수시, 협력 의뢰시 실시
- 하트하트재단	- 발달장애 당사자 참여형 장애인식개선강사 육성사업 대상기관으로 선정되어 사업비 지원 및 프로그램 정보 교류	- 2월 ~ 12월

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			33,518,800		
사업수입	기능향상 지원	음악활동 사업수입	9,292,800	- 개별음악활동 : 12,000×11명×주2회×44주×0.8	
			3,379,200	- 그룹음악활동 : 12,000×2명×2그룹×주2회×44주×0.8	
			1,056,000	- 성인음악활동 : 5,000×3명×2그룹×주1회×44주×0.8	
			1,267,200	- 청소년음악활동 : 12,000×3명×1그룹×주1회×44주×0.8	
			1,689,600	- 악기연주단 : 12,000×4명×1그룹×주1회×44주×0.8	
			3,872,000	- 청소년합창단 : 11,000×10명×1그룹×주1회×44주×0.8	
보조금 수입	보조금 수입	기타 보조금	12,962,000	- 장애인식개선강사 육성사업 : 6,481,000×2회	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			5,620,000		
사업비	기능향상 지원	음악활동	1,000,000	- 개별음악활동 : 진행비 100,000×4회 : 교구비 300,000×2회	
			1,320,000	- 청소년음악활동 : 강사비 30,000×1그룹×44주	
			120,000	- 악기연주단 : 강사비 30,000×1그룹×4주	
			180,000	- 청소년합창단 : 강사비 45,000×1그룹×4주	
외부기금 사업	외부기금 사업	장애인식 개선강사 육성사업	3,000,000	- 강사비 : 악기연주단 30,000×1그룹×40주 : 청소년합창단 45,000×1그룹×40주	

심리운동

I. 사업의 필요성

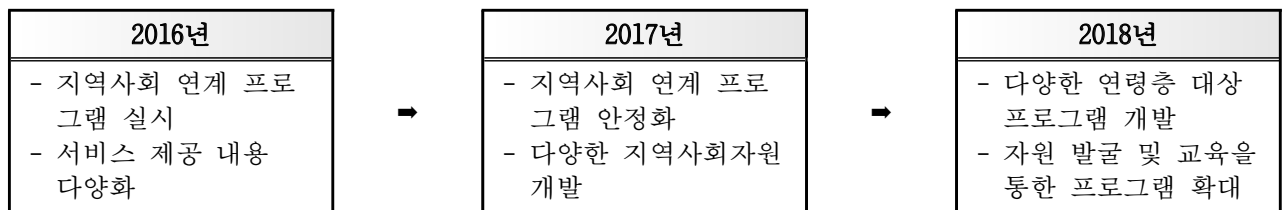
1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

아동에게서 나타나는 모든 움직임은 심리와 정서를 포함하는 것으로, 즐거움이 있는 움직임이라는 매개체를 통해 스스로의 신체에 대한 인식을 확립하고, 환경과 자신의 신체에 대해 통제할수 있다는 의식을 통해 자존감, 자신감을 형성할 수 있다. 다양한 경험을 포함하는 움직임 활동을 통해 긍정적이고 능동적인 아동으로 성장 할 수 있다.

따라서 심리운동을 통하여 장애아동에게 자신의 움직임을 지각하고 창의적으로 표현하며, 사물에 대한 다양한 기능을 체험 및 조작하고, 또래와의 상호작용을 함으로써 인지, 언어 및 사회성 발달 등 전인적인 발달을 지원하고 있다.

‘2015년 만족도 및 욕구조사’ 설문결과 41명의 설문대상자 중 95%가 심리운동 프로그램에 대해 높은 만족감을 보이며, 아동의 긍정적인 변화모습에 대해 표현하였다. 기타 건의사항으로 주1회 프로그램 연장, 확대 및 외부활동에 대한 욕구를 나타내었다. 이에 2015년 이용자의 욕구를 반영하여 영유아프로그램 횟수 연장, 지역사회와 연계하여 사회성심리운동 외부활동 진행하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 :

가. 아동·영유아·사회성 심리운동 : 정서적 접근 필요한 발달지연 및 장애 영유아 ~ 중등 청소년

나. 심리운동연계 : 본관 통합 준비반 및 직업적응 훈련 이용자

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 접수상담과 지원계획회의를 통해 지각, 움직임 및 발달에 어려움이 있는 대상 선정

나. 영유아·사회성 심리운동은 공고를 통해 모집. 그룹원과 프로그램 내용 고려하여 상담을 통해 대상자 선정

다. 심리운동연계는 각 연계 프로그램 담당자와 지원 필요성에 대한 논의 후 선정

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 221명
- 2) 연인원 : 총 2,935명
- 3) 산출기준 :
 - 아동심리운동 : $3명 \times 5그룹 \times 주2회 \times 44주 \times 0.9 = 1,188명$ (실인원: 19명)
 - 영유아심리운동 : $3명 \times 2그룹 \times 주2회 \times 43주 \times 0.9 = 464명$ (실인원: 11명)
 - 사회성심리운동 : $3명 \times 2그룹 \times 주1회 \times 40주 \times 0.9 = 216명$ (실인원: 23명)
 - $6명 \times 2그룹 \times 주1회 \times 40주 \times 0.9 = 432명$
 - 심리운동연계
 - 통합준비반 : $4명 \times 1그룹 \times 주1회 \times 42주 \times 0.9 = 151명$ (실인원: 8명)
 - 직업적응훈련 : $6명 \times 1그룹 \times 주1회 \times 40주 \times 0.9 = 216명$ (실인원: 6명)
 - 과정평가 : $57명 \times 2회 = 114명$ (실인원: 57명)
 - 상담 및 사후지도 : $57명 \times 2회 = 114명$ (실인원: 97명)
 - $40명 \times 1회 = 40명$

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관(심리운동실)

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
즐거운 지각과 움직임의 경험을 매개체로 신체조절력 향상, 자신감 형성 및 언어, 인지, 사회성 등 전반적 발달 증진	1-1. 주2회 아동심리운동을 실시한다.	움직임과 지각활동을 통한 신체발달 및 정서적 안정향상
	1-2. 주2회 영유아심리운동을 실시한다.	
	2-1. 주1회 사회성심리운동을 실시한다.	보편적인 그룹 환경에서의 활동을 통해 자존감 및 사회성 향상
	3-1. 주1회 심리운동연계 프로그램을 실시한다.	에너지 발산 및 신체발달과 상화관계 기술 향상
	4-1. 6개월 마다 정기적인 과정평가를 실시한다.	각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유
	4-2. 과정평가 내용을 바탕으로 상담 및 사후지도를 실시한다.	

N. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
움직임과 지각활동을 통한 신체발달 및 정서적 안정향상	아동 심리운동	- 다양한 환경에서의 신체인식, 조절, 통합 등의 신체활동 및 또래 교류 놀이 실시 - 이용기간 2년, 그룹서비스(3명)	연중	심리운 동사 1인	19명	주2회/ 50분
	영유아 심리운동	- 다양한 환경에서 신체인식, 조절, 통합 등의 신체활동 및 또래 교류 놀이 실시 - 이용자 모집을 통해 대상자 선정 - 이용기간 1년, 그룹서비스(3명)	연중	심리운 동사 1인	11명	주2회/ 50분
보편적인 그룹 환경에서의 활동을 통해 자존감 및 사회성 향상	사회성 심리운동	- 자기표현, 자유로운 발산, 그룹원과의 소통을 통한 자기주도적인 활동 실시 - 월1회(2월~11월) 외부 특별활동 진행 - 이용자 모집을 통해 대상자 선정 - 이용기간 1년, 그룹서비스(3명/6명)	연중	심리 운동사 2인 (직원, 강사)	23명	주1회/ 50분
에너지 발산 및 신체발달과 상화관계 기술 향상	심리운동 연계	- 관내·외 프로그램과 연계하여 운영 - 통합준비반: 자율적 환경에서 신체 조절, 또래와의 교류 및 사회적 규칙 지도 - 직업적응훈련반: 자기표현 및 즐거운 교류경험 통한 심리적 발산활동 실시 - 이용기간 1년, 그룹서비스(4명/6명)	연중	심리 운동사 1인 연계 프로 그램 담당자	14명	주1회/ 50분
각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유	과정평가	- 표준화된 평가도구를 통해 현재 기능 수준 및 목표에 따른 향상도 측정 - 초기평가, 중간평가(6개월마다), 종결 평가 진행	연중	심리 운동사 1인	57명	연2회
	상담 및 사후지도	- 과정평가 후 현재 기능수준과 목표에 따른 향상도 상담. 종결 후 재활방향 에 대한 정보 제공 및 관리 사후지도 - 과정평가 후 상담, 종결후 사후지도 진행	연중	심리 운동사 1인	97명	연2회/ 연1회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
움직임과 지각활동을 통한 신체발달 및 정서적 안정향상	- 신체발달 및 또래 관계기술 향상도 - 개별목표 달성도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월말 실적보고

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
보편적인 그룹 환경에서의 활동을 통해 자존감 및 사회성 향상	- 사회성 향상도 - 그룹 내 개별목표 달성도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 그룹평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월 말 실적보고
에너지 발산 및 신체발달과 상화관계 기술 향상	- 신체발달 및 사회성 향상도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 개별평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월 말 실적보고
각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유	- 서비스의 적절성 - 실적 달성도	- 만족도 및 욕구 조사 결과 - 월 실적보고	- 만족도 및 욕구 조사 개별 설문지 작성 - 사업별 실적작성	- 9월 만족도 및 욕구조사 실시 - 매월 말 실적보고

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
아동심리운동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
영유아심리운동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
사회성심리운동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
심리운동 연계	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
상담 및 사후지도	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 및 타지역 보육기관	- 아동 발달 수준과 프로그램 관련 협력 의뢰 내용 답변	- 수시, 협력 의뢰시 실시
- 양천구 클라이밍센터	- 지역연계프로그램	- 사회성심리운동 외부 특별활동 실시

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			26,841,600		
사업수입	기능향상 지원	심리운동 사업수입	12,672,000	- 아동심리운동 : 12,000×3명×5그룹×주2회×44주×0.8	
			4,953,600	- 영유아심리운동 : 12,000×3명×2그룹×주2회×43주×0.8	
			6,912,000	- 사회성심리운동 : 12,000×3명×2그룹×주1회×40주×0.8 12,000×6명×2그룹×주1회×40주×0.8	
			2,304,000	- 심리운동연계 : 통합준비반 10,000×4명×주1회×42주×0.8 : 직업적응훈련 5,000×6명×주1회×40주×0.8	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			6,810,000		
사업비	기능향상 지원	심리운동	1,200,000	- 아동심리운동 : 진행비 150,000×4회 : 교구비 300,000×2회	
			5,610,000	- 사회성심리운동 : 강사비 30,000×4그룹×40주 : 진행비 10,000×9명×9회	

미술활동

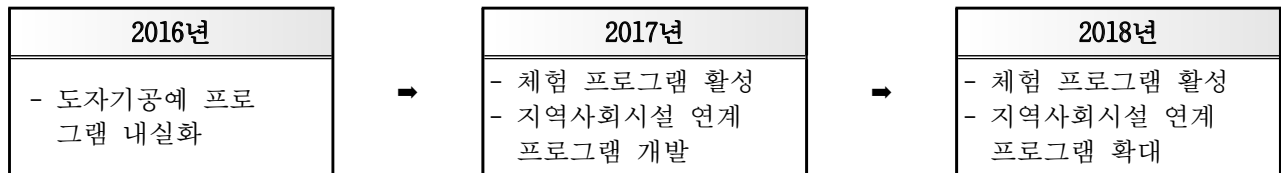
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

장애가 있는 유아, 아동 및 청소년의 대부분이 예·체능 활동에 기능이 부족하나 이들의 욕구에 적합한 교육 프로그램이 거의 없는 실정이다. 이에 다양한 형태의 활동들을 통해 성취감을 경험하고, 기능향상을 위한 교육기회를 제공하여 관찰력과 사고력을 향상하기 위해 미술활동이 필요한 상황이다.

“2015년 미술활동 이용자 만족도 조사”에 따르면 성인수채화, 아동 도자기공예 프로그램에 대한 만족도가 높았으며 특히 한달의 한번 외부 공방에 가는 체험활동에 대한 욕구가 높았다. 이에 2016년에는 성인장애인의 여가문화활동을 지원하는 도자기공예, 수채화반을 통해 성인 미술활동이 진행 할 계획이며, 유·아동들은 특화프로그램으로 도자기 공예 및 미술활동을 통해 다양한 활동을 접목시켜 표현 기법 습득을 진행할 계획이다. 프로그램 특성에 맞게 도자기 공예 프로그램은 월 1회 외부 공방 수업을 통해 보다 체계적인 물레 체험, 그릇 만들기 등 표현의 기회를 제공하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 미술 교육적 접근 필요한 발달지연 및 장애 영유아 ~ 아동
미술활동에 관심 있는 성인 장애인
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 접수상담과 지원계획회의를 통해 이용자의 욕구와 기능수준 반영하여 선정
 - 나. 도자기공예와 성인 수채화는 공고를 통해 모집. 그룹원과 프로그램 내용 고려하여 상담을 통해 선정

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 113명
- 2) 연인원 : 총 2,267명
- 3) 산출기준 :
 - 아동 미술활동 : $3명 \times 7그룹 \times 주2회 \times 44주 \times 0.9 = 1,663명$ (실인원: 25명)
 - 도자기 공예
 - 아동 : $4명 \times 1그룹 \times 주1회 \times 43주 \times 0.9 = 155명$ (실인원: 10명)
 - 성인 : $4명 \times 1그룹 \times 주1회 \times 43주 \times 0.9 = 155명$
 - 성인 수채화 : $4명 \times 1그룹 \times 주1회 \times 43주 \times 0.9 = 155명$ (실인원: 5명)
 - 과정평가 : $33명 \times 2회 = 66명$ (실인원: 33명)
 - 상담 및 사후지도 : $33명 \times 2회 = 66명$ (실인원: 40명)
 $7명 \times 1명 = 7명$

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관(미술활동실)

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
미술을 매개로 자신을 표현하여 감정의 정화를 경험하고 작업과정을 통해 문제해결력과 더불어 신체적, 정서적, 사회적 기능 증진	1-1. 주2회 아동미술활동을 실시한다.	미술 표현기법 습득 및 인지·소동작 기능향상
	2-1. 주1회 도자기공예 프로그램을 실시한다.	다양한 재료들을 이용한 적응력 향상 및 미술표현기법 습득
	3-1. 주1회 성인수채화 프로그램을 실시한다.	다양한 미술 표현기법 습득 및 자기 주도적 표현 활동을 통한 자존감 향상
	4-1. 6개월 마다 정기적인 과정평가를 실시한다.	각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유
	4-2. 과정평가 내용을 바탕으로 상담 및 사후지도를 실시한다.	

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
미술 표현기법 습득 및 인지·소동작 기능향상	아동 미술활동	- 다양한 재료들을 미술 표현기법을 사용하여 모방 및 창의로운 표현활동 실시 - 연2회 현장학습 실시 - 이용기간 2년, 그룹서비스(3명)	연중	미술 치료사 1인	25명	주2회/ 50분
다양한 재료들을 이용한 적응력 향상 및 미술표현기법 습득	도자기 공예	- 점토로 그릇 등의 조형물 만들기를 통한 다양한 표현활동 실시 - 월1회(2월~12월) 외부 공방수업 진행 - 이용자 모집을 통해 대상자 선정 - 이용기간 1년, 그룹서비스(4명)	연중	미술 치료사 1인	10명	주1회/ 60분
다양한 미술 표현기법 습득 및 자기 주도적 표현 활동을 통한 자존감 향상	성인 수채화	- 수채 물감을 통한 명암 표현 및 풍경화, 인물화, 사물 그림 등 다양한 표현활동 실시 - 이용자 모집을 통해 대상자 선정 - 이용기간 1년, 그룹서비스(4명)	연중	미술 치료사 1인	5명	주1회/ 70분
각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유	과정평가	- 표준화된 평가도구를 통해 현재 기능수준 및 목표에 따른 향상도 측정 - 초기평가, 중간평가(6개월마다), 종결평가 진행	연중	미술 치료사 1인	33명	연2회
	상담 및 사후지도	- 과정평가 후 현재 기능수준과 목표에 따른 향상도 상담. 종결 후 재활방향에 대한 정보 제공 및 관리 사후지도 - 과정평가 후 상담, 종결후 사후지도 진행	연중	미술 치료사 1인	40명	연2회/ 연1회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
미술 표현기법 습득 및 인지·소동작 기능향상	- 개별목표 달성도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담일지 - 월 실적보고	- 그룹평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월 말 실적보고
다양한 재료들을 이용한 적응력 향상 및 미술표현기법 습득	- 개별목표 달성도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담일지 - 월 실적보고	- 그룹평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월 말 실적보고

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
다양한 미술 표현기법 습득 및 자기 주도적 표현 활동을 통한 자존감 향상	- 개별목표 달성도 - 실적 달성도	- 과정평가서, 상담 일지 - 월 실적보고	- 그룹평가 및 상담 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 평가, 상담 실시 - 매월 말 실적보고
각 대상에 따른 적절한 서비스 지원 계획 및 목표를 수립하고 그에 따른 지원방향을 이용자와 공유	- 서비스의 적절성 - 실적 달성도	- 만족도 및 욕구 조사 결과 - 월 실적 보고	- 만족도 및 욕구조사 개별 설문지 작성 - 사업별 실적달성	- 10월 만족도 및 욕구조사 실시 - 매월 말 실적보고

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
아동미술활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
도자기공예	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
성인수채화	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
상담 및 사후지도	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 미인컬러(양천구 신정동 소재 공방)	- 도자기공예 월 1회 외부 공방 수업 진행	- 2월~12월
- 양천구 및 타 지역 보육기관	- 아동 기능수준과 프로그램 관련 협력 의뢰 내용 답변	- 수시, 협력 의뢰시 실시

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			21,868,800		
사업수입	기능향상 지원	미술활동 사업수입	17,740,800	- 아동미술활동 : 12,000×3명×7그룹×주2회×44주×0.8	
			3,440,000	- 도자기공예 : 아동 17,500×4명×1그룹×주1회×43주×0.8 : 성인 7,500×4명×1그룹×주1회×43주×0.8	
			688,000	- 성인수채화 : 5,000×4명×1그룹×주1회×43주×0.8	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			3,660,000		
사업비	기능향상 지원	미술활동	1,900,000	- 아동미술활동 : 진행비 475,000×4회	
			1,760,000	- 도자기공예 : 진행비 20,000×4명×2그룹×11개월	

기능향상 지역사회 연계

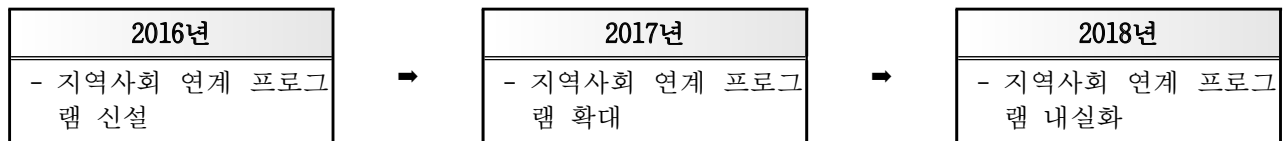
I. 사업의 필요성

1. 지역사회의 문제 및 대상자 욕구

장애인 복지관은 장애인들에게 지역사회생활에 필요한 종합적인 프로그램을 제공하고, 장애에 대한 인식 개선 사업을 수행하는 시설로서 지역 장애인의 재활 자립과 복지 증진을 도모할 것을 목적으로 한다. 이러한 목적의 달성을 위해 상담 지도, 재가 복지, 의료 재활, 직업 재활, 사회 재활 등 다양한 서비스를 제공하고 있으며, 그 중에서도 장애인 복지가 정상화, 탈 시설화, 사회 통합 등의 이념을 추구하게 되면서 시설 중심의 장애인 복지보다는 지역 장애인의 주변 생활 복지 서비스 개선에 대한 필요성이 높아지고 있다.

이에 본관에서는 개별 기관으로서의 한계를 극복하고 다양한 서비스를 지원하기 위해서 양천구내 다양한 기관과의 연계를 통해 장애인복지사업을 공동으로 수행하여 지역사회복지 네트워크를 형성, 지역기관 및 주민들과의 소통을 확대하여 지역사회가 장애인복지사업을 함께 수행할 수 있도록 서비스의 기틀을 마련하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 기능향상지원팀 프로그램 이용자, 지역사회 각종 단체 및 상가, 지역주민
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 기능향상지원팀 프로그램 이용자 및 보호자
 - 나. 장애인복지사업에 관심이 있는 지역사회 각종 시설 및 상가, 지역주민

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 24명
- 2) 연인원 : 총 48명
- 3) 산출기준 :
 - 드리밍버스킹 : 12명 × 3회 = 36명 (실인원 : 12명)
 - 버블버블미술관 : 12명 × 1회 = 12명 (실인원 : 12명)

3. 수행기간

- 드리밍버스킹 : 2016. 4 / 2016. 8 / 2016. 12
- 버블버블 미술관 : 2016. 10

4. 장소 : 유동인구가 많은 지역사회 각종 시설 및 상가

III. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
지역 사회 내 다양한 연계 및 교류를 통해 지역사회 복지기능 구축	1-1. 연3회 드리밍 버스킹을 실시한다.	이용자의 사회적 기능 향상 및 지역 사회 교류와 장애인식 개선
	2-1. 연1회 버블버블 미술관을 실시한다.	이용자의 자신감 향상 및 지역사회교류와 연계 증가

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
이용자의 사회적 기능 향상 및 지역 사회 교류와 장애인식 개선	드리밍 버스킹	- 악기 연주단, 청소년 합창단 단원의 버스킹 공연 및 장애인식 개선 활동 - 유동인구가 많은 지역사회 시설 섭외 하여 합주와 합창공연 실시 및 장애인식 개선 영상 상영 - 하트하트재단 지원사업으로 당사자에게 활동비 지급	4월, 8월, 12월	팀원 9인	12명	연3회
이용자의 자신감 향상 및 지역사회교류와 연계 증가	버블버블 미술관	- 미술활동실 작품을 선별하여 전시 - 지역 상가 2개소에 1개월간 미술활동 작품 전시	10월	팀원 9인	12명	연1회/ 1개월

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
이용자의 사회적 기능 향상 및 지역 사회 교류와 장애인식 개선	- 지역주민 호응도 - 일정 및 프로그램 내용	- 프로그램 실시 기안 및 결과보고	- 평가회의	- 프로그램 실시 및 종료 시

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
이용자의 자신감 향상 및 지역사회교류와 연계 증가	- 지역주민 호응도 - 일정 및 프로그램 내용	- 프로그램 실시 기안 및 결과보고	- 평가회의	- 프로그램 실시 및 종료 시

3. 사업 진행 일정

내용		일정											
		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
드림 버스킹	계획 및 장소선정			→				→				→	
	시행				→				→				→
버블버블 미술관	계획 및 장소선정									→			
	시행										→		

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 지역상가	- 버블버블 미술관 작품전시	- 연1회(10월)
- 지역시설	- 드림 버스킹 장소 협조 및 연계	- 연3회(4월, 8월, 12월)

V. 예산

1. 세입 : 없음

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			3,481,000		
사업비	기능향상 지원	기능향상 지역사회연계	400,000	- 버블버블미술관 : 진행비 400,000×1회	
외부기금 사업	외부기금 사업	장애인식개선 강사육성사업	3,081,000	- 인식개선활동비 : 인식개선강사 활동비 20,000×12명×8회 : 식사 및 다과 11,000×17명×3회 : 공연운영비 200,000×3회	

이용자 관리

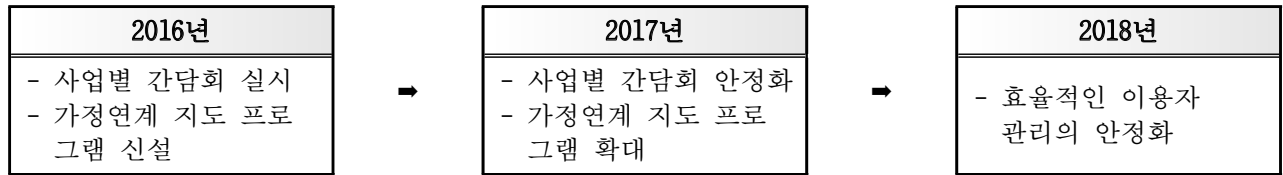
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

장애인 복지 환경의 변화추세를 보면 이용권 제도의 도입, 이용자의 시설 운영위원회 참여, 장애인자립생활센터의 설치 등과 같은 이용자 중심을 강조하는 제도적 조치들이 이루어지고 있다. 이러한 정책적 변화들은 복지 대상자의 측면에서는 이용자의 권리와 선택을 강화하는 것이며 공급자의 측면에서는 서비스의 질적 수준의 향상을 목적으로 하고 있다.

양천장애인복지관은 2004년 개관이후 이용자 중심의 복지서비스 제공이라는 기관의 방침 하에 프로그램 운영 시 이용자들의 욕구에 기반한 서비스를 제공하기 위한 노력을 기울여 왔다. 이에 2016년도에는 사업별 간담회를 전 프로그램에서 실시하고 가정연계 지도 프로그램을 신설 운영하여 이용자의 참여를 보다 적극적으로 독려하고 서비스의 질과 이용자 만족도를 향상시키기 위해 더욱 노력하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 기능향상지원팀 프로그램 이용자, 보호자 및 유관기관
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 사례회의는 프로그램 이용자 중 상정사유가 있는 대상자 선정
 - 나. 협력 및 의뢰는 유관기관의 협력 의뢰시 진행

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 585명
- 2) 연인원 : 총 795명
- 3) 산출기준 :
 - 이용자 O.T (실인원 : 176명)
 - 물리활동 : 47명 × 1회 = 47명
 - 작업활동 : 33명 × 1회 = 33명

- 수중활동 : 17명 × 1회 = 17명
- 놀이활동 : 10명 × 1회 = 10명
- 음악활동 : 25명 × 1회 = 25명
- 심리운동 : 28명 × 1회 = 28명
- 미술활동 : 16명 × 1회 = 16명
- 사례회의 : 64명 × 1회 = 64명 (실인원 : 64명)
- 양천지식in : 10명 × 7그룹 × 4회 = 280명 (실인원 : 70명)
- 간담회 : 10명 × 7회 = 70명 (실인원 : 70명)
- 만족도 및 욕구조사 (실인원 : 185명)
 - 물리활동 : 42명 × 1회 × 0.8 = 34명
 - 작업활동 : 32명 × 1회 × 0.8 = 26명
 - 수중활동 : 23명 × 1회 × 0.8 = 18명
 - 놀이활동 : 15명 × 1회 × 0.8 = 12명
 - 음악활동 : 38명 × 1회 × 0.8 = 30명
 - 심리운동 : 49명 × 1회 × 0.8 = 39명
 - 미술활동 : 33명 × 1회 × 0.8 = 26명
- 협력 및 의뢰 : 20명 × 1회 = 20명 (실인원 : 20명)

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
프로그램 운영 시 이용자의 권리와 선택을 강화하고 서비스의 질적 수준 향상	1-1. 신규 이용자를 대상으로 이용자 O.T를 실시한다.	프로그램에 대한 정확하고 효율적 안내 실시
	2-1. 월2회 팀사례회의를 실시한다.	이용자의 장애특성과 기능 수준에 적절한 서비스 접근방향 수립
	3-1. 각 사업별 연4회 양천지식in을 실시한다.	프로그램을 가정까지 연계하여 가정지도 및 사후지도의 체계화 도모
	4-1. 각 사업별 연1회 간담회를 실시한다.	이용자와 보호자의 의견을 수렴하여 향후 프로그램 운영방안 수립
	4-2. 연1회 만족도 및 욕구조사를 실시한다.	
	5-1. 유관기관의 의뢰시 협력 및 의뢰를 실시한다.	이용자의 주변 자원과 효율적인 협업을 통해 프로그램 효과 증진

N. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
프로그램에 대한 정확하고 효율적 안내 실시	이용자 O.T	- 복지관 서비스 및 각 프로그램 이용 절차 안내 - 복지관 이용 약관 안내 및 이용 동의서 작성	연중	팀원 9인	176명	신규 입급시 / 30분
이용자의 장애특성과 기능 수준에 적절한 서비스 접근방향 수립	사례회의	- 집중사례회의의 대상을 선별하여 다양한 전문영역의 접근방법 모색 - 월2회 팀내 전문가가 참여하는 사례회의 개최	연중	팀원 9인	64명	월2회/ 60분
프로그램을 가정까지 연계하여 가정지도 및 사후지도의 체계화 도모	양천 지식in	- 핸드폰 어플을 활용하여 재활정보, 동영상 등 가정 내 활용가능한 다양한 자료 게시하여 이용자와 공유	연중	팀원 9인	70명	사업별 분기 1회
이용자와 보호자의 의견을 수렴하여 향후 프로그램 운영방안 수립	간담회	- 다양한 의견 수렴 및 프로그램 방향성 이용자와 함께 논의	3, 5, 6, 7월	팀원 9인	70명	사업별 연1회
	만족도 및 욕구조사	- 각 프로그램별 이용 만족도 및 향후 서비스 욕구 조사 - 보호자 또는 이용자에게 개별 설문지 배포	9월	팀원 9인	185명	연1회
이용자의 주변 자원과 효율적인 협업을 통해 프로그램 효과 증진	협력 및 의뢰	- 의뢰 내용에 따라 전문가의 소견을 반영한 소견서 발부 등 유관기관과의 협업 실시	연중	팀원 9인	20명	수시

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
프로그램에 대한 정확하고 효율적 안내 실시	- 이용자 만족도 - 실적 달성도	- 만족도 및 욕구 조사 결과 - 월 실적보고	- 만족도 및 욕구 조사 개별설문지 작성 - 사업별 실적작성	- 9월 만족도 및 욕구조사 실시 - 매월 말 실적보고
이용자의 장애특성과 기능 수준에 적절한	- 서비스 접근방법의 적절성 - 실적 달성도	- 과정 평가서 - 사례회의록 - 월 실적보고	- 개별, 그룹평가 - 팀 내 사례회의 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 과정평가 실시 - 월 2회 사례회의

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
서비스 접근방향 수립				실시 - 매월 말 실적보고
프로그램을 가정까지 연계하여 가정지도 및 사후지도의 체계화 도모	- 서비스 접근방법 의 적절성 - 실적 달성도	- 과정 평가서 - 사례회의록 - 월 실적보고	- 개별, 그룹평가 - 팀 내 사례회의 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 과정평가 실시 - 월 2회 사례회의 실시 - 매월 말 실적보고
이용자와 보호자의 의견을 수렴하여 향후 프로그램 운영방안 수립	- 이용자 만족도 - 실적 달성도	- 만족도 및 욕구 조사 결과 - 월 실적보고	- 만족도 및 욕구 조사 개별설문지 작성 - 사업별 실적작성	- 9월 만족도 및 욕구조사 실시 - 매월 말 실적보고
이용자의 주변 자원과 효율적인 협업을 통해 프로그램 효과 증진	- 이용자 만족도 - 실적 달성도	- 만족도 및 욕구 조사 결과 - 월 실적보고	- 만족도 및 욕구 조사 개별설문지 작성 - 사업별 실적작성	- 9월 만족도 및 욕구조사 실시 - 매월 말 실적보고

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
이용자 O.T	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
사례회의	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
양천 지식in	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
간담회			→		→	→	→					
만족도 및 욕구조사									→			
협력 및 의뢰	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 유관 기관	- 의뢰 내용에 따라 전문가의 소견을 반영한 소견서 발부 등 협업 실시	- 수시, 협력 의뢰시 실시
- 양천구 및 타지역 보육기관	- 아동 발달 수준 및 프로그램 관련 협력 의뢰 내용 답변	

V. 예산

1. 세입 : 없음

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			100,000		
사업비	기능향상 지원	이용자 관리	100,000	- 양천지식in : 진행비 50,000×2회	

가족지원사업

1. 발달정보지원
2. 부모지원사업
3. 가족정서지원
4. 영유아교육지원
5. 초등적응지원
6. 청소년사회성지원
7. 장애가족 성장멘토링
8. 언어발달지원
9. 정보제공
10. 지역연계
11. 이용자관리

2016년도 가족지원팀 운영방안

1. 비전

장애인의 자립과 가족의 행복을 위해 섬김의 자세로 지원합니다.

2. 사업목표

- ① 유아기에서 성인기까지 생애주기별 맞춤형 가족지원 사업
- ② 영유아에 대한 장애조기진단 및 성장에 따른 양육 방법 제시
- ③ 청소년기에 필요한 사회성 향상 및 다양한 체험활동 제공
- ④ 전연령층 장애인의 사회참여 지원을 위한 언어활동
- ⑤ 장애인 당사자 및 가족의 삶의 질 향상을 위한 교육 및 정서지원
- ⑥ 가족지원 사업의 활성화를 위한 외부기금 확보
- ⑦ 지역 내 통합교육기관과 네트워크 구성을 통한 프로그램 확대

3. 추진전략 및 발전방향

- ① 생애주기별 이용자가 필요로 하는 가족지원 사업 욕구 조사 및 사업 계획
- ② 영유아기 발달의 이해를 돕기 위한 상담 및 발달촉진을 위한 특수교육 실시
- ③ 발달지연 초기의 양육 가이드를 통해 안정된 심리적 기반을 세우도록 돕는 가족지원프로그램 제공
- ④ 욕구조사에 기반한 청소년 사회성 훈련 및 주말 여가 프로그램 확대
- ⑤ 영유아, 아동기 특성화 지원 프로그램 개발 및 성인 언어자립도 향상을 위한 가족 참여 프로그램 진행
- ⑥ 외부공모사업에 대한 적극적 참여 및 지역 내 후원 개발을 위한 연계사업 모색
- ⑦ 통합교육기관 방문상담을 통한 기관의 어려움 파악 및 지원방향 모색

4. 중장기 발전 계획

구분	2016년	2017년	2018년
가족 지원팀	- 가족 개별욕구에 따른 가족지원 프로그램 개 발 및 확대	- 가족중심 사례관리 지원	- 가족중심 사례관리 확대
	- 생애주기 프로그램 안정화 및 이용자 중심 사업 계획	- 생애주기별 사업에 대한 이용자의 적극적 참여 및 이용자 중심 사업 구성	- 교육중심의 가족지원 팀 프로그램 개발
	- 지역 내 장애·비장 애 가정이 함께하는 프로그램 개발	- 지역 내 장애·비장 애 가정이 함께하는 프로그램 확대	- 지역 내 통합교육기관 네트워크 구성 및 중심 역할 모색

발달정보지원(발달상담/언어코칭)

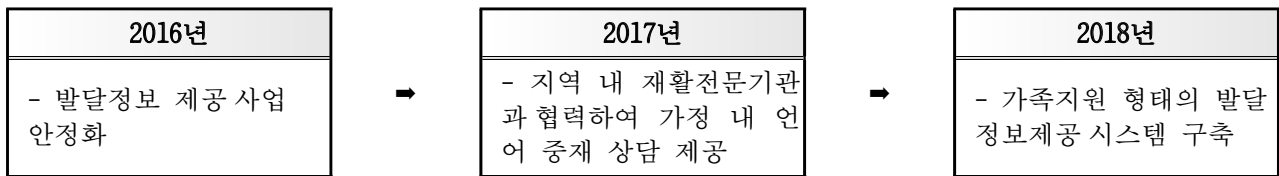
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

최근 발달장애 아동의 조기 개입과 성인중도장애인의 발병 초기 접근에 대한 효과성과 필요성이 대두되면서 가족이 발달과 성장을 위해 장, 단기적인 계획을 할 수 있도록 지원방향을 적절하게 설계할 필요가 있다.

이에 보호자의 적극적 참여를 돕기 위해 영유아의 경우 초기접수 시 발달 상담을 추가적으로 진행하거나 이용 중에 보호자의 필요에 의한 상담을 요청하는 경우에 발달 상담을 진행하고, 특별히 언어사용에 어려움이 있는 발달지연 아동 또는 중도성인장애인의 경우 객관적인 현 수준을 파악하고 보호자의 양육 및 교육 대처방식을 이해하여 어떻게 효과적으로 개입할 수 있을 지에 대한 방안을 제공하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

가. 발달상담 : 발달에 대한 이해 및 방향성에 대해 상담이 필요한 부모

나. 언어코칭 : 조기 개입이 필요한 언어발달지연 아동 및 가정 내 접근 방법에 곤란을 겪는 성인언어중도장애인의 보호자

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법: 신규 접수자 또는 이용자

2. 목표인원

1) 실인원 : 총 58명

2) 연인원 : 총 78명

3) 산출기준 :

- 발달상담 : 4명 × 12개월 = 48명

- 언어코칭 : 10명 × 3회 = 30명

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
보호자의 효과적인 발달적 개입을 지원	- 발달 상담을 실시한다.	부모가 발달에 적절한 양육태도를 가지도록 지원
	- 언어코칭을 실시한다.	가족이 발달과 성장을 위해 장, 단기적 계획을 수립 할 수 있도록 지원

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
가족이 발달과 성장을 위해 장, 단기적 계획을 수립 할 수 있도록 지원	발달상담	- 객관적인 현 수준을 파악 - 양육 및 교육 방향성 상담	연중	특수 교사	48명	60분
	언어코칭	- 객관적인 현 수준을 파악 - 효과적인 개입 방법 상담	연중	언어 재활사	10명	1회 이상/ 60분

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
가족이 발달과 성장을 위해 장, 단기적 계획을 수립 할 수 있도록 지원	-상담 진행여부	- 특수교사	-교육진단일지	- 업무일지 - 월 실적보고
	-상담 진행여부	- 언어재활사	-상담일지	- 업무일지 - 월 실적보고

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
발달 상담		→	→									
언어 코칭	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 육아정보지원센터	- 정보 제공 홍보	- 연중

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			648,000		
사업수입	가족지원	발달정보 제공	432,000	- 발달상담비 : $10,000 \times 4명 \times 12개월 \times 0.9$	
			216,000	- 언어코칭상담비 : $10,000 \times 2명 \times 12개월 \times 0.9$	

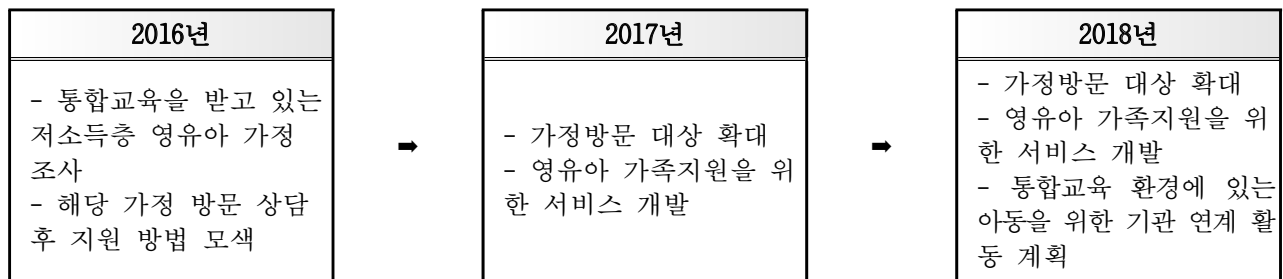
발달정보지원(저소득 영유아 가정 방문상담)

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

양천구 저소득 가정 중 장녀가 장애 위험군 혹은 장애임에도 불구하고 경제적 어려움 및 주 양육자의 심리적 문제로 인해 복지관 이용에 어려움을 겪고 있는 가정을 조사하고, 가정방문 상담을 통해 가정에 지원해 줄 수 있는 방법을 모색함으로써 지역의 문제점을 사전에 발굴·해결할 수 있는 지원책이 필요하다. 현재 교육 시스템에서 영유아기 장애위험 및 장애아동에 대한 적절한 교육 및 지원이 이루어지지 않고 초등학교에 입학 할 경우, 해당 아동의 문제 뿐만 아니라 가정 내 어려움이 심화될 가능성이 높아 본 사업에서는 이러한 가정을 조사하여 개별 가정에 맞는 지원방법을 모색하고 적절한 도움을 주고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 양천구 내 저소득 장애위험군 영유아 가정
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 수급 및 차상위 영유아 가정
 - 나. 경제적으로 어려운 한부모 가정
 - 다. 장애 관련 서비스 및 정보가 부족한 가정
 - 라. 자녀로 인해 가족 내 어려움을 가지고 있는 가정

2. 목표인원

1) 실인원 : 총 35명

2) 연인원 : 총 58명

3) 산출기준 :

- 가정방문상담 : 10명 × 4회 × 0.9 = 36명
- 일상생활지원(경제적, 심리적 지원 등) : 10명 × 1회 × 0.9 = 9명
- 기관방문 : 10명 × 1회 × 0.9 = 9명
- 교육프로그램 연계 : 5명 × 1회 × 0.9 = 4명

3. 수행기간 : 연중

4. 장소 : 복지관 및 외부

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
경제적, 정서적 어려움으로 자녀양육에 대한 의지가 부족한 가정에 다양한 지원을 통해 가정의 변화 모색	1-1. 가정방문 상담을 통해 가정 내 문제점을 파악한다.	저소득 장애영유아 가정 방문 상담 및 일상생활의 어려움을 파악하여 해결방법을 제시한다.
	1-2. 경제적, 정서적 어려움을 갖고 있는 주 양육자에 대한 후원 및 상담을 지원한다.	
	2-1. 통합교육 환경의 담당자와 상담을 통해 아동의 지원방향을 모색한다.	장애위험 및 장애를 갖고 있는 영유아의 교육효과 증대를 위하여 유관기관과 협의 및 관련 프로그램을 지원한다.
	2-2. 교육에 필요한 프로그램 파악 후 복지관 및 기타 교육기관과 연계하여 지원한다.	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
저소득 장애영유아 가정 방문 상담 및 일상생활의 어려움을 파악하여 해결방법을 제시한다.	가정방문 상담	- 상담 및 지원이 필요한 가정을 파악하여 방문 상담	연중	신사업	10명	4회 60분
	지역자원 연계	- 경제적, 심리적 상태에 따라 후원 및 심리 상담 지원			10명	1회 60분

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
장애위험 및 장애를 갖고 있는 영유아의 교육효과 증대를 위하여 유관기관과 협의 및 관련 프로그램을 지원한다.	통합교육 기관 방문상담	- 장애위험군 및 장애아동이 소속된 교육기관 방문(통합어린이집, 통합유치원, 초등학교 등)			10명	1회 60분
	교육 프로그램 지원	- 대상아동이 필요한 프로그램 연계 (복지관 또는 기타 교육기관)			10명	5회 60분씩

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
저소득 장애영유아가정 방문 상담 및 일상생활의 어려움을 파악하여 해결방법을 제시한다.	-상담일지 -참여도	-주 양육자 및 자녀	-상담일지 -만족도 조사	-프로그램 종결 시
장애위험 및 장애를 갖고 있는 영유아의 교육효과 증대를 위하여 유관기관과 협의 및 관련 프로그램을 지원한다.	-기관방문 공문 -참여도	-외부기관	-상담일지 -기관방문 결과보고 -프로그램 연계 실적	-프로그램 종결 시

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
기관방문			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
방문상담			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
지역자원연계				→	→	→	→	→	→	→	→	→
프로그램지원				→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 양천구 통합교육기관	- 대상가정 추천	- 선정된 가정에 대한 지속적 지원

부모지원사업(발달코칭)

I. 사업의 필요성

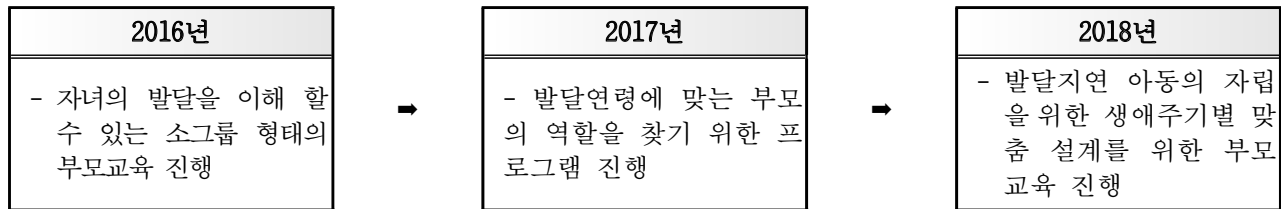
1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

발달지연으로 인해 장애가 예측되는 아동의 수는 지속적으로 증가하고 있으며, 이로 인해 부모의 역할이 점점 커지고 있는 상황 가운데 가족이 발달에 대해 이해하고 적절한 교육적 지원을 하는 것은 너무나 중요하다.

발달촉진 부모교육을 진행한 3년 동안 대소그룹 형태의 다양한 지원들이 제공되었으며, 해마다 교육적인 욕구는 증가하고 있는 상황에 발달영역을 중심으로 개별 또는 소그룹 형태의 부모지원을 하고자 발달코칭을 신설하게 되었다.

아이의 발달에 지대한 영향을 미치는 엄마를 교육하여 발달에 대한 이해, 상호작용 코칭, 다른 엄마와의 교류를 통하여 아이의 느린 발달을 보다 효과적으로 지도할 수 있도록 돕고, 자녀 양육 시 직면하게 되는 문제 해결을 위해 필요한 정보와 기법들을 공유하도록 지원하여 엄마 스스로 아이의 교육 및 양육 방향성을 계획하고 운영할 수 있도록 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 취학 전 영유아의 부모
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법: 홍보 후 모집성으로 진행

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 30명
- 2) 연인원 : 총 30명
- 3) 산출기준 : 2인 × 15회기 = 30명

3. 수행기간 : 2016. 2 ~ 2016. 11.

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
발달코칭을 통한 발달촉진 환경 조성	1-1. 개별 및 소그룹 코칭을 실시한다.	가정 내에서 자녀 양육과 교육에 대한 방향성 확립

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
가정 내에서 자녀 양육과 교육에 대한 방향성 확립	발달코칭	- 자녀 양육과 교육에 대한 역량을 강화하기 위한 발달코칭 실시	연중	특수 교사	30명	연 15회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
가정 내에서 자녀 양육과 교육에 대한 방향성 확립	-교육 진행여부	-특수교사	-교육 결과 보고서	-업무일지 -월 실적보고

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
발달코칭		→	→	→	→	→			→	→	→	

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 육아정보지원센터	- 교육 홍보	- 연중

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			270,000		
사업수입	가족지원	부모지원 사업	270,000	- 발달코칭 : 양육코칭비 10,000×30명×0.9	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			120,000		
사업비	가족지원	부모지원 사업	120,000	- 발달코칭 : 진행비 30,000×4회	

부모지원사업(발달촉진 부모교육)

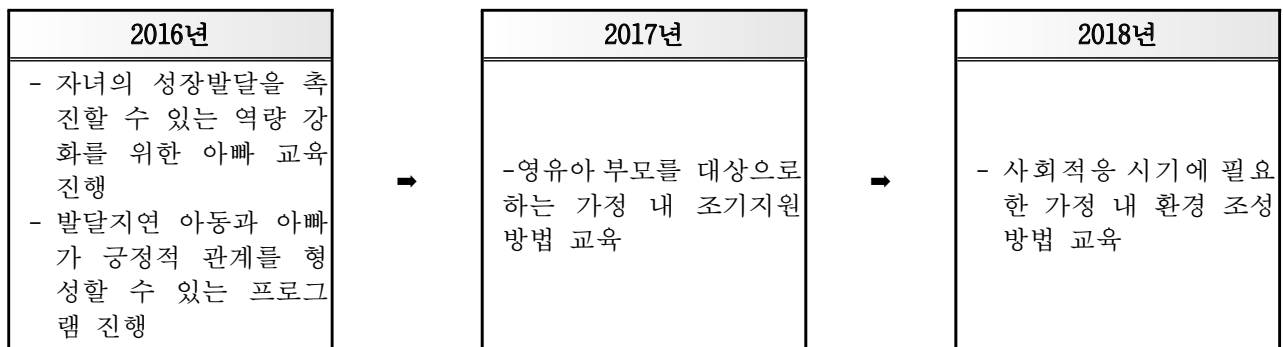
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

발달지연으로 인해 장애가 예측되는 아동의 수는 지속적으로 증가하고 있다. 아이들이 변화하는 지역사회 안에서 어울려 성장하기 위해서는 시대를 반영하는 민감한 가족적 지원이 필요하다. 가족이 발달영역별 불균형을 얼마나 객관적으로 이해하고 적절한 교육적 지원을 할 수 있는지에 따라 아동 당사자의 사회적응과 가족의 정서적 안정은 크게 영향을 받는다.

엄마는 걱정으로 인해 우울감과 무기력에 시달리고, 아빠는 가정에서 양육과 교육 지원자로서의 역할을 해내지 못하고, 비장애 형제는 부모의 갈등적 상황에서 소외될 수 있다. 이에 아동을 이해하고 적합한 가족의 역할을 찾아갈 수 있도록 요구에 맞는 적합한 방법을 통해 부모의 역할을 인식하도록 돕고, 자녀의 성장 발달을 촉진하는 환경 조성에 관한 지식을 갖게 하며, 자녀 양육 시 직면하게 되는 문제 해결을 위해 필요한 정보와 기법을 습득할 수 있도록 전문적인 지원이 필요할 실정이다. 아동의 2차적 장애 예방에 도움을 주고 현재의 지연이 아동의 적응과 학습에 미치는 부정적 영향을 완화하기 위해 단순히 수동적 교육이나 상담에 그치지 않고 가정 내에서 적극적 개입을 할 수 있는 다양한 방법을 고찰하여 지원할 예정이다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

가. 발달촉진 부모교육 : 만 5, 6세 아동과 아빠 30명

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법: 홍보 후 모집성으로 진행

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 75명(정원 : 30명)
- 2) 연인원 : 총 120명
- 3) 산출기준 :
 - 아빠교육 : 15명 × 2회 = 30명
 - 함께하는 교육 : 30명 × 2회 = 60명
 - 외부체험활동 : 30명 × 1회 = 30명

3. 수행기간 : 2016. 2 ~ 2016. 3

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
부모 교육을 통한 발달촉진 환경 조성	1-1. 아빠 집단 교육과 아들과 아빠가 함께하는 교육, 외부체험활동을 실시한다.	가정 내에서 자녀 양육과 교육에 대한 역량을 강화

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
가정 내에서 자녀 양육과 교육에 대한 역량을 강화	발달촉진 부모교육	- 자녀 양육과 교육에 대한 역량을 강화하기 위한 아빠 집단 교육 진행 - 아빠와의 긍정적 관계 형성을 위한 함께하는 교육 진행 - 외부 환경에서의 조절력 향상을 위한 외부체험 활동	2-3월	언어 재활사	30명	연 5회 (2시간 진행)

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
가정 내에서 자녀 양육과 교육에 대한 역량을 강화	-교육 진행여부	-언어재활사	-교육 결과 보고서	-업무일지 -월 실적보고

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
발달촉진 부모교육		→	→									

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 육아정보지원센터	- 교육 홍보	- 2월

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			675,000		
사업수입	가족지원	부모지원 사업	675,000	- 발달촉진부모교육 · 부모교육비 25,000×30명×0.9	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			650,000		
사업비	가족지원	부모지원 사업	650,000	- 발달촉진 부모교육 · 진행비 50,000×4회 · 교재제작 8,000×50권 · 간담회비 50,000×1회	

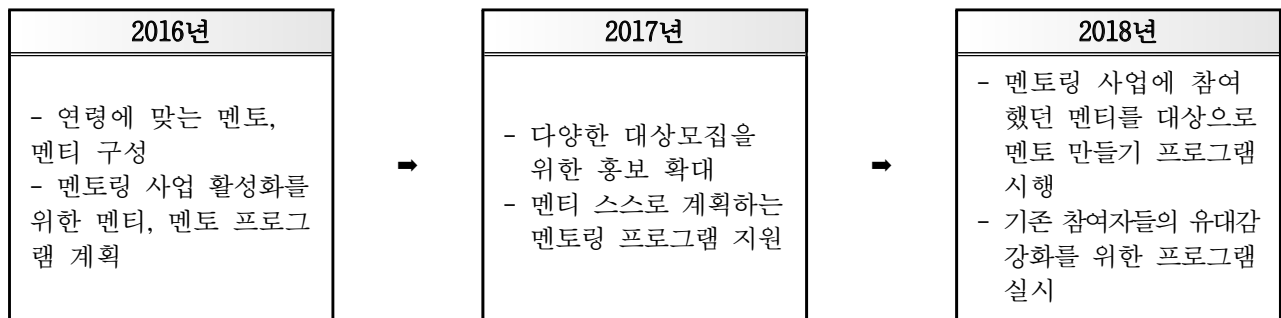
부모지원사업(부모멘토링사업)

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

장애자녀를 양육하고 있는 부모는 자녀의 생애주기별 다양한 욕구와 과제들을 해결해가야 하며 생활 전반에 걸쳐 지속되는 양육부담을 안고 있기 때문에 자녀양육에 필요한 정보와 스트레스 감소를 위한 부모 간 지지체계를 형성할 수 있도록 지원하는 것이 필요하다. 2015년 멘토링 참여 부모 간담회 결과 자녀 교육에 필요한 정보 및 선행 양육방법을 효과적으로 전달할 수 있는 방안에 대한 복지관의 역할을 요청하였고, 이에 따라 2016년에도 부모 멘토링 사업을 지속하고 활성화 시켜 자녀양육에 어려움이 있고 심리적 문제를 갖고 있는 부모를 대상으로 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 장애자녀를 둔 부모 및 주 양육자 누구나
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 홍보를 통한 신청 및 접수
 - 나. 장애 자녀를 양육하는 부모 및 주 양육자

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 48명(정원 : 16명)
- 2) 연인원 : 총 173명
- 3) 산출기준 :
 - 멘토, 멘티 간담회 : 16명 × 4회 × 0.9 = 58명
 - 부모멘토링(멘토활동) : 16명 × 7회 × 0.9 = 101명
 - 멘토링 문화여가활동 : 16명 × 1회 × 0.9 = 14명

3. 수행기간 : 연중

4. 장소 : 복지관 및 외부

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
장애자녀를 둔 부모의 양육부담 경감 및 심리적 지원체계 마련	1-1. 멘토(8명)와 멘티(8명)이 1:1 매칭되어 멘토링 활동을 실시한다.	선배 멘토에게 효과적인 장애자녀 양육방법에 대한 상담 및 멘토링 프로그램 방향성 모색
	1-2. 멘토링 활동일지를 점검하고 향후 발전방향을 모색한다.	
	2-1. 멘토·멘티의 유대감 강화를 위한 모임을 1회 실시한다.	멘토링 활동을 통해 부모 간 유대감 강화 및 심리적 지지체계 구축
	2-2 멘토활동 중 총 4회기 간담회를 실시한다.	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
선배 멘토에게 효과적인 장애자녀 양육방법에 대한 상담 및 멘토링 프로그램 방향성 모색	멘토링활동	- 멘토와 멘티를 1:1 매칭하여 멘토링 활동 실시	2월~ 11월	신사업	14명	7회 60분
	활동일지작성	- 멘토링 활동을 하면서 8개조의 멘토들이 활동일지 작성			14명	7회 60분
멘토링 활동을 통해 부모 간 유대감 강화 및 심리적 지지체계 구축	멘토모임	- 멘토링 참여자의 유대감 강화를 위한 문화여가 프로그램 실시	4월	신사업	14명	1회 4시간
	간담회	- 총4회기의 간담회를 통해 멘토링 활동 방향성 확립	3,6,9,11 월	신사업	14명	4회 60분씩

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
선배 멘토에게 효과적인 장애자녀 양육방법에 대한 상담 및 멘토링 프로그램 방향성 모색	-활동일지 -참여도	-멘토, 멘티	-멘토활동일지 -만족도 조사	-프로그램 종결시
멘토링 활동을 통해 부모간 유대감 강화 및 심리적 지지체계 구축	-활동일지 -참여도	-멘토, 멘티	-간담회 회의록 -모임 결과보고서	-프로그램 종결시

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
멘토,멘티 모집		→										
멘토링 활동			→	→	→	→	→	→	→	→	→	
멘토모임					→							
멘토간담회			→			→			→		→	

V. 예산

1. 세입 : 없음

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			1,600,000		
사업비	가족지원	부모지원 사업	1,600,000	- 부모멘토링 : 진행비 16,000×16명×5회 : 간담회비 10,000×16명×2회	

가족정서지원(가족캠프)

I. 사업의 필요성

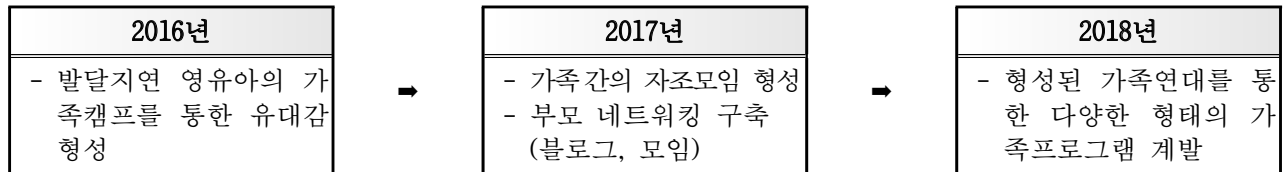
1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

부모가 되는 것은 누구나 처음 겪는 일이라 서투르고 부족한 부분이 많을 것이다. 그래서 낳아주신 부모님이나 주변에 조언을 구하며 아이가 자라는 만큼 부모도 함께 자라는 모습들을 볼 수 있다. 하지만 발달지연 아이를 키우는 부모님들은 아이의 늦어지는 언어표현으로 인해 아이가 무엇을 원하는지 알기 어렵고, 예측하지 못하는 상황들을 겪게 되면서 양육에 대한 부담이 점점 커져가는 모습을 볼 수 있다.

아빠와 엄마가 고민하는 부분, 역할이 다르기에 부모 안에서 나누기에는 부족한 부분들이 다른 부모를 만나고 서로의 삶을 들여보고 이야기를 나누는 과정가운데 부모가 혹은 가족이 어려워하는 부분들을 풀어가며 격려하는 정서적 지지체계를 만들어 갈 수 있을 것이라 생각되었다.

2015년 MetLife에서 지원한 장애아동 가족지원프로그램을 진행하면서 가족들이 원하는 것은 아빠의 양육참여, 엄마의 양육에 대한 부담감소 및 정서적인 지지자 형성, 비장애 형제의 정서지원으로 파악되었으며, 특별히 가족지원프로그램을 통해 다른 가족과 유대가 형성된 경우 아이들 간에 친구관계가 형성이 되고 서로의 아이에 대한 양육을 담당해주면서 얻게 되는 정서적 지지가 가장 힘이 되었다는 보고를 들을 수 있었다. 이에 현재 영유아교육을 이용하고 있는 가족 또는 이전에 이용했던 가족들을 대상으로 가족캠프를 실시하여 가족 간의 연대와 유대감의 기회를 제공하여 가족과 가족이 연결되는 자리를 마련하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 취학 전 영유아의 가족
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 발달지연 영유아가 포함되어 있는 가족
 - 경제적 어려움이 수반되어 있는 가족에게 우선지원

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 30명
- 2) 연인원 : 총 60명
- 3) 산출기준 : 3인 × 10가족 × 2회(1박 2일) = 60명

3. 수행기간 : 2016. 9.

4. 장소 : 미정

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
가족 간의 교류기회 제공을 통한 부모연대	1-1. 가족여행을 통해 장애아동 주 양육자의 심리적·정서적 안정을 지원한다.	가족 간의 연대를 통한 가족단위의 정서적 지지체계를 형성
	1-2. 자녀양육에 대한 정보 교환을 위해 다른 가족과의 교류를 지원한다.	
	1-3. 가족 간의 연대를 통하여 가족단위의 정서적 지지체계를 형성한다.	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
가족 간의 연대를 통한 가족단위의 정서적 지지체계를 형성	가족캠프	- 1박 2일 여행프로그램 실시 - 부모들만의 시간을 독립적으로 마련	9월	특수 교사	30명	1박2일
	체험활동	- 자녀들을 위한 체험프로그램 실시				

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
가족 간의 연대를 통한 가족단위의 정서적 지지체계를 형성	-프로그램 참여도	-참가 신청서	-만족도 조사지	-9월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업홍보							→	→				
가족캠프 진행									→			
사업 결과보고									→			

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 자원봉사자	- 체험활동 지원	- 양천구자원봉사 센터 및 1365, VMS 봉사활동 홍보

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			1,000,000		
사업수입	가족지원	가족 정서지원	1,000,000	가족캠프 - 100,000×10가정×1회	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			2,200,000		
사업비	가족지원	가족 정서지원 사업	2,200,000	- 가족캠프 · 진행비 100,000×10가정×1회 · 숙소비 400,000×3개	

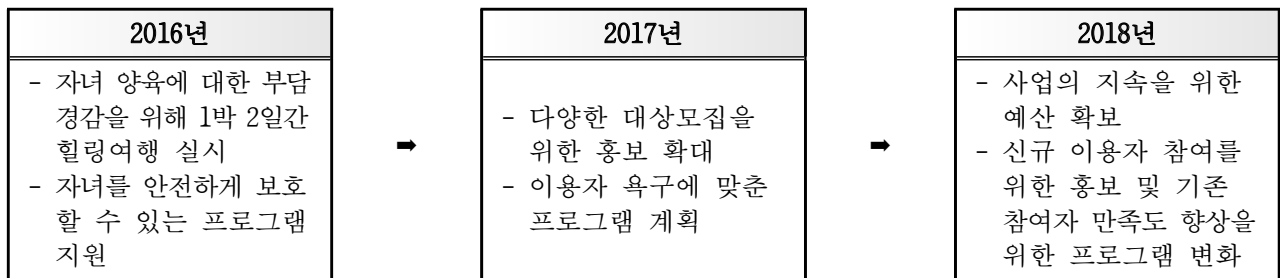
가족정서지원(가족 힐링여행)

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

2015년 처음 실시한 장애아동의 주 양육자를 대상으로 진행된 여행 프로그램으로 자녀 양육 시 발생하는 심리적 스트레스 및 양육 부담 경감과 장애자녀를 양육하고 있는 다른 가족과 함께 할 수 있는 프로그램에 대한 보호자들의 욕구가 있어 실시하였다. 15년 사업 결과 이용자 만족도가 매우 높았고 이와 같은 프로그램을 지속적으로 실시하기 희망하여 2016년에도 가족 힐링 여행을 실시할 계획이다

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 만18세 미만 장애자녀를 양육하고 있는 보호자
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 장애 등록을 한 자녀가 있는 가정 보호자
 - 나. 장애 위험군 자녀가 있는 가정 보호자 중 경제적으로 어려운 가정의 보호자

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 50명
- 2) 연인원 : 총 90명
- 3) 산출기준 :
 - 가족 힐링여행(보호자) : 30명 × 2일 × 0.9 = 54명
 - 가족 힐링여행(자녀) : 20명 × 2일 × 0.9 = 36명

3. 수행기간 : 2016. 6

4. 장소 : 경상남도 경주 일대(예정)

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
장애아동을 양육하는 주양육자의 양육부담 경감 및 심리적·정서적 지원	1-1. 힐링여행을 통해 장애아동 주 양육자의 심리적·정서적 안정을 지원한다.	자녀 양육 부담 경감 및 타 보호자들과의 교류 기회 제공
	1-2. 자녀양육에 대한 정보 교환을 위해 다른 가족과의 교류를 지원한다.	
	2-1. 보호자의 힐링여행 동안 자녀양육을 위한 프로그램을 실시한다.	안전한 프로그램 실시 및 아동의 독립생활 체험
	2-2. 보호자와의 분리를 통해 독립된 환경을 체험할 수 있도록 지원한다.	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
자녀 양육 부담 경감 및 타 보호자들과의 교류 기회 제공	힐링여행	- 1박 2일 여행프로그램 실시	6월	2명	30명	1회 1박2일
	교류회	- 여행 중 가족 간 서로 교류할 수 있는 프로그램 참여	6월		30명	
안전한 프로그램 실시 및 아동의 독립생활 체험	체험캠프	- 주양육자의 힐링캠프 동안 자녀들도 1박 2일 체험캠프 참여	6월	2명	20명	1회 1박2일

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
자녀 양육 부담 경감 및 타 보호자들과의 교류 기회 제공	-프로그램 참여도	-참가 신청서	-만족도 조사지	-4월~5월
안전한 프로그램 실시 및 아동의 독립생활 체험	-프로그램 참여도	-참가 신청서	-만족도 조사지	-4월~5월

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업 홍보				→	→							
힐링캠프(주양육자)						→						
힐링캠프(장애자녀)						→						
사업 결과보고							→					

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 자원봉사자	- 자녀 힐링캠프 지원	- 양천구자원봉사 센터 및 1365, VMS 봉사활동 홍보

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			12,000,000		
보조금수입	보조금수입	기타보조금	12,000,000	-서울시장예인돌봄휴가제 12,000,000	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			12,000,000		
외부기금사업	외부기금사업	장애인 돌봄휴가제	12,000,000	- 진행비 : 12,000,000×1회	

영유아교육지원(통합준비반)

I. 사업의 필요성

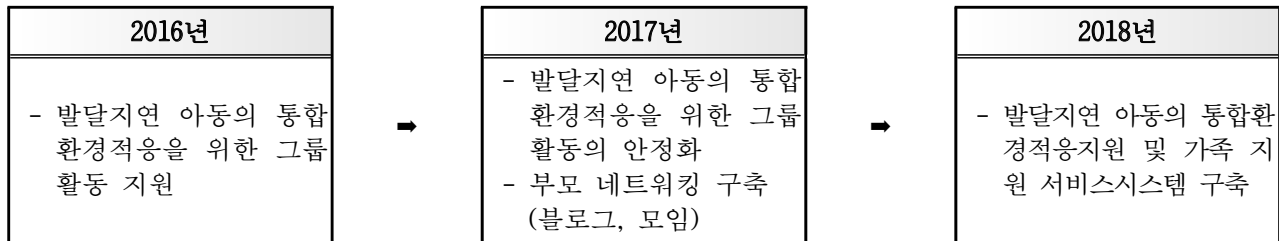
1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

갓 태어난 신생아부터 36개월에 이르는 유아기는 인간으로서의 기본적인 특성이 조직화되고 신체적, 인지적, 사회적 발달의 기초를 이루게 되므로 매우 중요한 시기라고 할 수 있다. 특히 이 시기에는 신체 및 뇌의 성장이 평생 중 가장 급속도로 이루어지는데, 정상적인 발달범위를 벗어나 발달지연을 나타내는 영유아는 스스로 배우는 힘이 약하기 때문에 발달을 촉진시키는데 필요한 자극을 수준에 맞게 체계적으로 제공해야만 발달지연의 현상이 악화되는 것을 막아 장애로 인한 제 2, 3의 장애나 발달지연을 예방할 수 있다.

영유아 시기, 특별히 일반아이들과 함께 하는 통합 환경에서의 적응은 초기 방향성을 세우는 시기보다 더 큰 고민과 걱정을 하게 되는 시점이기도 하다. 기본생활습관 및 적응을 위한 심리정서지원, 대소근육 운동기술, 인지와 언어 영역의 전반적인 발달이 균형있게 잡히지 않은 발달지연 영유아의 경우 그룹에 속하지 못하여 적응의 어려움을 이유로 입소를 포기하거나 퇴소처리를 당하는 경우도 부모들의 보고를 통해 종종 들을 수 있다.

이를 위해 어린이집을 시작하기 전 조기특수교육 형태의 개별 욕구를 반영한 그룹 활동의 경험을 통하여 영유아는 균형있는 발달을 꾀하고, 부모는 보다 구체적인 교육 및 상담을 통하여 앞으로의 교육 및 양육의 방향성을 계획하도록 지원하는 것이 필요할 것으로 사료된다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 통합준비반 - 30개월 이상의 발달지연 유아 4명
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 모집성으로 진행
 - 발달지연으로 양육의 방향성 확립과 교육이 필요한 유아 및 부모

2. 목표인원

1) 실인원 : 총 14명

2) 연인원 : 총 329명

3) 산출기준 :

- 통합준비반 : 4명 × 주 2회 × 42주 × 0.9 = 302명(정원 : 4명)
- 과정평가 : 5명 × 2회 = 10명
- 상담 및 사후지도
 - 상담 : 5명 × 2회 = 10명
 - 사후지도 : 7명 × 1회 = 7명

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
조기개입을 통한 전반적 발달촉진 및 통합 환경 적응	1-1. 통합 환경 적응을 위한 그룹 활동을 주 2회 실시한다.	전반적인 발달촉진을 통한 그룹 환경 적응
	1-2. 개별적인 욕구를 위하여 개별교육을 월 1회 실시한다.	
	1-3. 정기적인 과정평가를 통해 적절한 개별화목표 (IEP)를 연 2회 수립한다.	객관적인 사정 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시
	1-4. 과정평가 후 상담을 통해 부모에게 객관적인 발달에 대한 정보를 제공한다.	
	1-5. 사후지도를 실시하여 이후의 교육방향성을 공유한다.	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
전반적인 발달촉진을 통한 그룹 환경 적응	통합준비반	그룹 활동 - 발달촉진 및 통합보육 적응을 위한 그룹활동 지원 - 기본생활습관 및 아동의 발달에 맞는 사회성/인지/놀이/운동 중심의 그룹활동	1~12월	특수 교사	4명	주3회 (2시간)
		체험 활동 - 지역사회 시설 이용 및 체험활동	4~11월		4명	연 6회
		생활 훈련 - 영유아의 기본생활습관 지도 및 외부 환경 적응을 위한 1박 2일 캠프	7월		4명	연 1회

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
객관적인 사정 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시	과정평가	- 발달체 크리스트(K-CDI)와 관찰을 통한 개별화교육계획(IEP) 수립 - 종결평가 시 달성정도를 파악하여 이후의 목표를 재수립	3,12월		10명	연중
	상담 및 사후지도	- 평가 결과를 보호자에게 안내 및 상담을 실시하여 교육목표 공유 - 타 프로그램의 적용도 및 이후의 방향성 공유를 위한 사후지도 실시	연중		17명	연중

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
전반적인 발달촉진을 통한 그룹 환경 적응	-그룹 활동 진행여부	-특수교사	-활동일지 -상담일지	-업무일지 -월 실적보고 -출석부
객관적인 사정 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시	-평가진행	-특수교사	-초기,종결 평가서 -상담일지	-업무일지 -월 실적보고 -사업평가
	-상담 및 사후지도 진행	-특수교사		

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
그룹활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
체험활동				→	→	→			→	→	→	
생활훈련							→					
과정평가			→									→
상담 및 사후지도		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 통합어린이집/ 육아정보지원센터	- 통합보육시설 대기 및 입소연계	- 연중
- 특수교육지원센터	- 이용안내 및 연계	- 연중

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			5,550,000		
사업수입	가족지원	영유아 교육지원	5,550,000	- 통합준비반 · 통합준비교육비 152,000×4명×11개월×0.8 · 생활훈련비 50,000×4명	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			1,584,000		
사업비	가족지원	영유아 교육지원	1,584,000	- 통합준비반 · 진행비 50,000×12개월 · 체험활동비 15,000×4명×6회 · 생활훈련비 100,000×6명 · 간담회비 3,000원×4명×2회	

영유아교육지원(통합지원반)

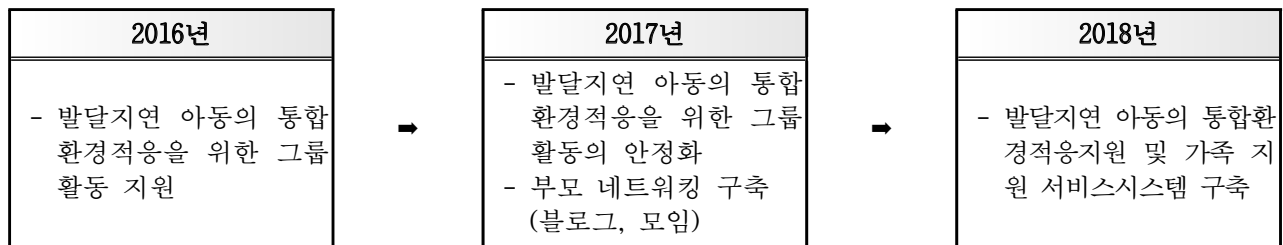
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

대부분의 부모들은 신체적 장애를 제외하고는 발달지연으로 발생하는 장애를 발견하고 이해하고 수용하기까지 많은 시간이 필요하다. 특별히 36개월 이전에 발달지연을 발견하지 못한 경우는 단순히 “언어발달이 느리다” 라고 판단한 경우이며, 이로 인해 어린이집에서 느린 발달을 발견하고 부모에게 권하여 오기까지 초기 조기개입을 할 수 있는 시기를 지나치기도 한다. 이런 경우는 만 3~5세의 유아가 해당되며, 이용하고 있는 교육기관의 경우 통합지원을 받지 못하는 일반 환경에 노출되어 있거나, 통합지원을 받는 환경이지만 적응 및 태도, 사회성 부분의 지원이 부족한 경우가 많이 있다.

이에 조기개입을 놓친 유아에게 그룹 상황에 필요한 생활언어, 또래관계, 수업에 필요한 기능증진 및 태도향상을 위한 그룹 활동에 대한 욕구가 증가하고 있으며, 이에 특수교사 증원에 대한 욕구도 동시에 보여주었다. 통합지원반은 이러한 욕구를 반영하여 균형있는 발달촉진을 통한 그룹 환경 적응을 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 5~6세 발달지연 유아 4명
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 모집성으로 진행
 - 발달지연으로 양육의 방향성 확립과 교육이 필요한 유아 및 부모
 - 어린이집 그룹적응에 어려움이 있는 발달지연 유아

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 12명
- 2) 연인원 : 총 182명
- 3) 산출기준 :
 - 통합지원반 : 4명 × 주 1회 × 36주 × 0.9 = 162명(정원 : 4명)
 - 과정평가 : 4명 × 2회 = 8명
 - 상담 및 사후지도
 - 상담 : 4명 × 2회 = 8명
 - 사후지도 : 4명 × 1회 = 4명

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
조기개입을 통한 전반적 발달촉진 및 통합 환경 적응	1-1. 통합 환경 적응을 위한 그룹 활동을 주 1~2회 실시한다.	전반적인 발달촉진을 통한 그룹 환경 적응
	1-2. 정기적인 과정평가를 통해 적절한 개별화목표 (IEP)를 연 2회 수립한다.	객관적인 사정 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시
	1-3. 과정평가 후 상담을 통해 부모에게 객관적인 발달에 대한 정보를 제공한다.	
	1-4. 사후지도를 실시하여 이후의 교육방향성을 공유한다.	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
전반적인 발달촉진을 통한 그룹 환경 적응	통합지원반	- 주제 중심의 교육과정에 따른 그룹수업을 통한 사회적응능력 증진 - 그룹 상황에 필요한 생활언어, 또래 관계, 수업에 필요한 기능증진 및 태도향상	3~12월	특수 교사	4	주1회 (2시간)

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
객관적인 사정 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시	과정평가	- 발달체크리스트(K-CDI)와 관찰을 통한 개별화교육계획(IEP) 수립 - 종결평가 시 달성정도를 파악하여 이후의 목표를 재수립	3,12월		32	연중
	상담 및 사후지도	- 평가 결과를 보호자에게 안내 및 상담을 실시하여 교육목표 공유 - 타 프로그램의 적응도 및 이후의 방향성 공유를 위한 사후지도 실시	연중		11	연중

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
전반적인 발달촉진을 통한 그룹 환경 적응	-그룹 활동 진행여부	-특수교사	-활동일지 -상담일지	-업무일지 -월 실적보고 -출석부
객관적인 사정 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시	-평가진행	-특수교사	-초기, 종결 평가서 -상담일지	-업무일지 -월 실적보고 -사업평가
	-상담 및 사후지도 진행	-특수교사		

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
그룹활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가			→									→
상담 및 사후지도			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 통합어린이집	- 통합보육시설 대기 및 입소연계 - 통합보육시설 적응관련 연계상담(사후지도) - 협력의뢰서 발급	- 연중
- 특수교육지원센터	- 프로그램 안내 및 연계	- 연중

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			2,432,000		
사업수입	장애인 가족지원	영유아 교육지원	2,432,000	- 통합지원반 · 교육비 76,000×4명×10개월×0.8	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			524,000		
사업비	가족지원	영유아 교육지원	524,000	- 통합지원반 · 진행비 50,000×10개월 · 간담회비 12,000×2회	

영유아교육지원(취학준비반)

I. 사업의 필요성

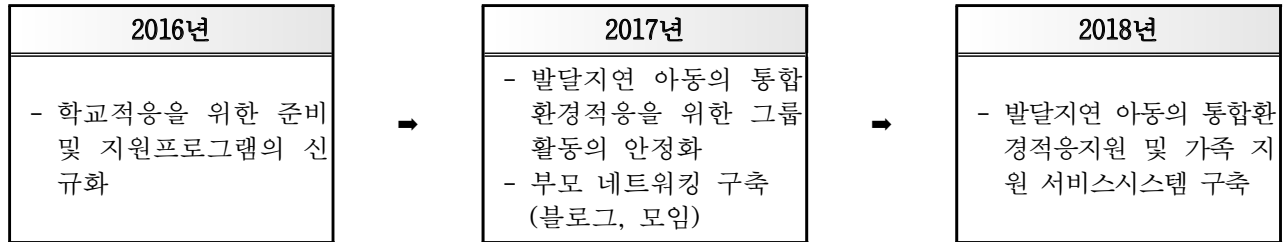
1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

취학을 앞에 두고 있는 부모들의 가장 큰 고민은 아이가 학교에 잘 적응할 수 있을지에 대한 물음일 것이다. 이것은 비단 비장애아동인 경우에도 마찬가지일 것이지만, 특별히 발달이 지연된 장애유아의 경우에는 취학에 필요한 자조기술 및 전이기술과 교과, 사회성 기술 등을 익힐 수 있는 환경에 대한 욕구가 해마다 증가하고 있다.

이에 2015년 10월에 취학준비를 앞둔 부모를 위한 부모집단교육을 실시하여 22명의 부모들이 참석하였고, 앞으로도 동일한 교육 및 부모들과의 만남에 대한 욕구들을 확인할 수 있었다.

취학준비반은 학교생활적응을 위한 그룹 활동, 학업, 일상생활지도, 사회적 상호작용, 의사소통기술 습득을 위한 것이며, 특별히 부모들도 기존의 생활방식에서 보다 독립적인 자조기술을 익힐 수 있도록 부모교육 및 상담을 실시하여 장애아동의 자립을 지원할 수 있는 환경을 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 학교 입학준비를 준비하는 7~8세 발달지연 아동 5명
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 모집성으로 진행
 - 지시수행, 착석, 그룹 참여가 가능한 아동
 - 기초학습능력 및 자신의 의사표현이 가능한 아동

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 15명
- 2) 연인원 : 총 182명
- 3) 산출기준 :
 - 그룹활동 : 5명 × 주 1회 × 36주 × 0.9 = 162명(정원 : 5명)
 - 과정평가 : 5명 × 2회 = 10명
 - 상담 : 5명 × 2회 = 10명

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
조기개입을 통한 전반적 발달촉진 및 통합 환경 적응	1-1. 초등학교 입학준비를 위한 그룹 활동을 주 1회 실시한다.	취학 전 준비기술을 통한 학교적응을 위한 태도형성 객관적인 사정 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시
	1-2. 정기적인 과정평가를 통해 적절한 개별화목표 (IEP)를 연 2회 수립한다.	
	1-3. 과정평가 후 상담을 통해 부모에게 객관적인 발달에 대한 정보를 제공한다.	
	1-4. 사후지도를 실시하여 이후의 교육방향성을 공유한다.	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명		활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
취학 전 준비기술을 통한 학교적응을 위한 태도형성	취학 준비반	그룹활동	- 초등입학준비 및 학교적응을 위한 그룹 활동지원 - 생활언어/사회성 수업에 필요한 대소 근육 기술 중심의 취학 전,후 필요한 태도를 기르는 그룹 활동	3~12월	특수 교사	5명	주1회 (2시간)
		생활 훈련	- 기본생활습관 지도 및 외부환경 적응을 위한 1박 2일 캠프	9월		5명	연 1회

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
객관적인 사정 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시	과정평가 및 상담	- 체크리스트와 관찰을 통한 개별화교육계획(IEP) 수립 - 종결평가 시 달성정도를 파악하여 이후의 목표를 재수립 - 평가 결과를 보호자에게 안내 및 상담을 실시하여 교육목표 공유	3,12월		5명	연중

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
취학 전 준비기술을 통한 학교적응 태도형성	-그룹 활동 진행여부	-특수교사	-활동일지 -상담일지	-업무일지 -월 실적보고 -출석부
객관적인 사정 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시	-평가진행	-특수교사	-초기, 종결 평가서 -상담일지	-업무일지 -월 실적보고 -사업평가
	-상담 및 사후지도 진행	-특수교사		

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
그룹활동			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
생활훈련									→			
과정평가 및 상담		→	→	→								→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 통합어린이집/ 유치원	- 적응관련 연계상담	- 연중
- 특수교육지원센터	- 학교준비 프로그램 연계	- 연중

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			3,290,000		
사업수입	가족지원	영유아 교육지원	3,290,000	- 취학준비반 · 교육비 76,000×5명×10개월×0.8 · 생활훈련비 50,000×5명	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			930,000		
사업비	가족지원	영유아 교육지원	930,000	- 취학준비반 · 교재비 100,000×4회 · 생활훈련비 100,000×5명 · 간담회비 15,000×2회	

초등적응지원(학교적응반)

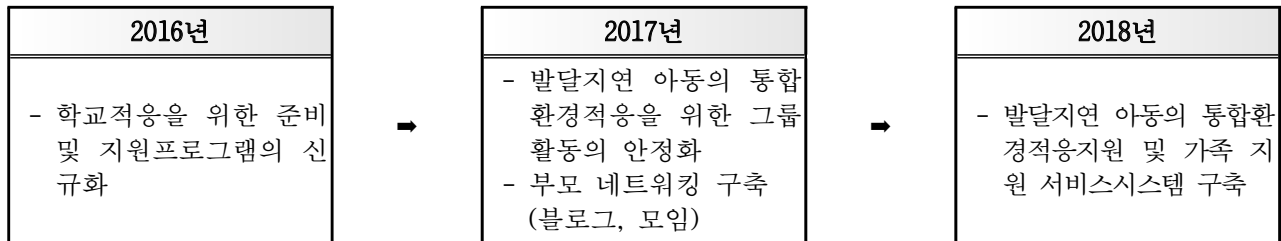
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

취학을 앞에 두고 있는 부모들의 가장 큰 고민은 아이가 학교에 잘 적응할 수 있을지에 대한 물음이지만 학교에 적응하기 위한 과정 또한 결코 쉽지 않다. 취학준비를 위해 1년, 학교적응을 위해 1년 이상의 긴 시간동안 심리적인 불안과 어려움을 호소하는 부모들을 많이 만나왔으며 특히 준비와 적응사이인 7~8세의 경우는 적합한 학교를 찾기 위한 노력으로 학교를 찾기 위한 지방으로의 이사까지도 계획하는 모습도 볼 수 있었다.

작년 10월에 진행한 취학준비 부모교육을 통하여 만나게 된 부모들에게 취학에 대한 불안을 고스란히 들을 수 있었으며, 무엇보다 적응의 과정에서 부모들이 감당해야 할 몫들이 얼마나 큰 지를 가늠할 수 있었고 입학 이후 부모 모임에 대한 욕구를 보인 것도 이를 반영한 것이라 생각된다. 이에 신규 사업의 일환으로 학교를 준비하기 위한 학교적응반을 신설하여 1~2월과 학교 적응을 위한 3~10월까지의 그룹 활동을 통해 학교적응을 돕고 특별히 아동은 입학 후 학교에서의 스트레스를 해소할 수 있는 활동과 부모에게는 취학으로 인한 불안한 정서를 상담 및 교육을 통하여 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

- 7~8세 학교입학 예정인 발달지연 유아 4~5명

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 모집성으로 진행
- 지시수행, 착석, 그룹 참여가 가능한 아동
- 기초학습능력 및 자신의 의사표현이 가능한 아동

2. 목표인원

1) 실인원 : 총 18명

2) 연인원 : 총 240명

3) 산출기준 :

- 학교적응반 : 6명 × 주 2회 × 20주 × 0.9 = 216명(정원 : 6명)
- 과정평가 : 6명 × 2회 = 12명
- 상담 : 6명 × 2회 = 12명

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
취학 전 준비기술을 통한 학교적응 및 스트레스 해소	1-1. 초등학교 입학준비 및 학교적응을 위한 그룹 활동을 주 1~2회 실시한다.	취학 전 준비기술을 통한 학교적응 및 스트레스 해소 객관적인 사정 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시
	1-2. 정기적인 과정평가를 통해 적절한 개별화목표 (IEP)를 연 2회 수립한다.	
	1-3. 과정평가 후 상담을 통해 부모에게 객관적인 발달에 대한 정보를 제공한다.	
	1-4. 사후지도를 실시하여 이후의 교육방향성을 공유한다.	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
취학 전 준비기술을 통한 학교적응 및 스트레스 해소	학교적응반	<ul style="list-style-type: none"> - 초등입학준비 및 학교적응을 위한 그룹 활동지원 - 생활언어/사회성 수업에 필요한 대소 근육 기술 중심의 취학 전,후 필요한 태도를 기르는 그룹 활동 	1~12월	특수교사	6	주1~2회 (2시간)
객관적인 사정 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시	과정평가 및 상담	<ul style="list-style-type: none"> - 체크리스트와 관찰을 통한 개별화교육계획(IEP) 수립 - 종결평가 시 달성정도를 파악하여 이후의 목표를 재수립 - 평가 결과를 보호자에게 안내 및 상담을 실시하여 교육목표 공유 	2,12월		6	연중

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
취학 전 준비기술을 통한 학교적응 및 스트레스 해소	-그룹 활동 진행여부	-특수교사	-활동일지 -상담일지	-업무일지 -월 실적보고 -출석부
객관적인 사정 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시	-평가진행	-특수교사	-초기,종결 평가서 -상담일지	-업무일지 -월 실적보고 -사업평가
	-상담 및 사후지도 진행	-특수교사		

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
그룹활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→		
체험활동			→							→		
생활훈련							→					
과정평가 및 상담		→										→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 초등학교	- 학교적응 관련 상담	- 수시
- 특수교육지원센터	- 필요 시 기관연계	- 연중

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			4,217,000		
사업수입	가족지원	초등 적응지원	4,217,000	- 학교적응반 · 적응지원교육비1 136,000×6명×2개월×0.8 · 적응지원교육비2 68,000×6명×8개월×0.8 · 생활훈련비 50,000×6명	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			1,136,000		
사업비	가족지원	초등 적응지원	1,136,000	- 학교적응반 · 진행비 50,000×1회×10개월 · 생활훈련비 100,000×6명 · 간담회비 3,000×6명×2회	

초등적응지원(초등통합지원)

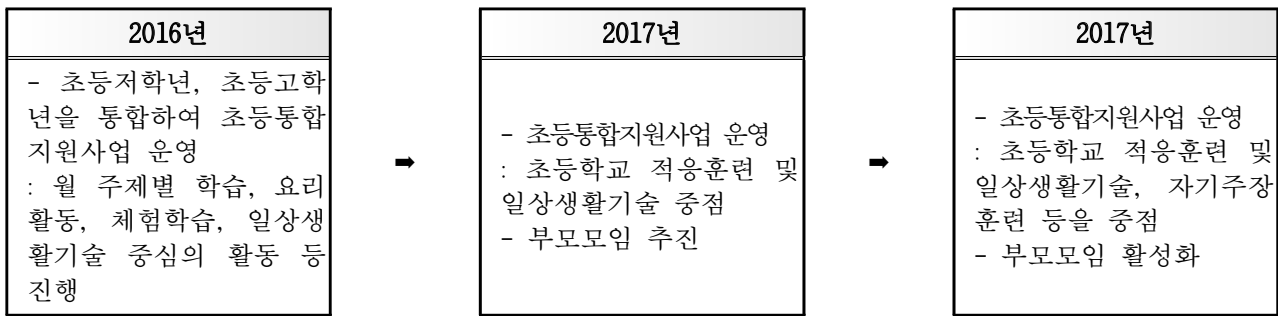
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

초등 통합지원 사업은 2004년 11월부터 초등 저학년 그룹을 시작으로, 2007년 6월 양천구청 교육지원과 기금사업으로 초등 고학년 그룹을 신설하였고, 2008년부터는 복지관 자체예산으로 현장학습 및 사회적응활동 등 아동의 사회적응력을 향상을 위해 사업을 진행하였다. 2011년부터는 여가활동, 자기감정표현, 인권교육 등 사회변화에 민감하게 반응하고 적응할 수 있는 프로그램으로 구성하였고, 2012년부터는 성교육, 자기감정표현, 자기권리 주장하기 등 개인의 역량을 개발할 수 있는 프로그램으로 실시하였다.

이용자 욕구조사의 의견을 반영하여 2016년에는 체험활동의 다양화와 전문화된 교육활동에 집중하며 일상생활기술습득 및 사회성향상 등에 도움을 줄 수 있는 학습을 진행하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 :

초등통합지원 - 발달이 지연되는 초등2~6학년

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

가. 선정기준 : 독립적인 일상생활 및 욕구 표현이 자유로운 발달이 지연되는 초등2~6학년

나. 선정방법 : 초등통합지원사업에 대기한 발달이 지연된 초등2~6학년 학생 중 선정기준에 부합하는 참여자를 순차적으로 선정

2. 목표인원

1) 실인원 : 총 15명

2) 연인원 : 총 205명

3) 산출기준 :

- 초등통합지원 : 5명 × 40회 × 0.9 = 180명(정원 5명)
- 과정평가 : 5명 × 2회 = 10명
- 상담 및 사후지도
 - 상담 : 5명 × 2회 = 10명
 - 사후지도 : 5명 × 연1회 = 5명

3. 수행기간 : 2016. 2 ~ 2016. 12

- 매주 화, 목 15:00~17:00

4. 장소 : 양천장애인종합복지관 1층 주간활동실 및 외부활동장소(현장학습 시)

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
다양한 월 주제별 활동과 특별활동을 제공하여 자립능력 향상 및 사회성 향상을 지원하고자 함	1-1. 장애아동 5명 주 2회, 총 40회 시행	프로그램 참여도 유지
	1-2. 자기관리기술, 가정생활기술 습득을 통한 자립능력 향상	그룹 활동을 통한 자립능력 및 사회성 향상
	1-3. 현장학습, 사회적응활동 등을 통해 아동의 사회성 향상	
	1-4. check List에 따른 개별평가(연2회)를 통해 초기평가보다 5%이상 향상	일상생활훈련 및 교육과정 유지
	1-5. 연2회 부모상담을 통한 행동변화과정 전달 및 정보제공	
	1-6 연1회 프로그램 종결 후에 부모상담을 통해 교육방향 제시 및 정보제공으로 사후관리	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
프로그램 참여도 유지	초등 통합 지원	자기 관리 기술 - 그룹 안에서의 규칙과 약속을 정하여 피드백 - 자기감정표현 향상	3~12월	사회 복지사 1명	초등 2~6학년 5명	매주 화, 목 2시간 40회
그룹 활동을 통한 자립능력 및 사회성 향상		일상 생활 기술 - 초등학교적응, 사회성 등 일상생활 훈련을 통해 자립능력향상				
		특별 활동 - 외부현장학습을 통하여 다양한 체험과 여가활동의 기회 제공				

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
일상생활훈련 및 교육과정 유지	과정평가	- 초등통합지원 체크리스트를 통한 개별 초기평가, 종결평가	3~4월, 12월		5명	각1회
	상담 및 사후지도	- 평가내용을 기본으로 초기상담, 종결 상담 실시 - 2014년 종결 및 2015년 종결자의 사 후지도 상담 관리	3월, 4~5월 11~12월		5명	각1회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
프로그램 참여도 유지	- 프로그램 참여	- 프로그램 참여자	- 출석부	- 연중
그룹 활동을 통한 자립능력 및 사회성 향상	- 프로그램 참여 - 수행능력 정도	- 프로그램 참여자	- 프로그램 일지	- 연중
일상생활훈련 및 교육과정 유지	- 수행능력 정도	- 복지관 자체 check List	- 초기, 종결 평가서 - 부모상담	- 프로그램 초기 - 프로그램 종결

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
초등통합지원		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가			→	→								→
상담 및 사후지도		→			→	→					→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 대학생 자원봉사자 및 공익요원 - 건강보험공단(양천지구)	- 수업보조 - 수업보조	- 연중수시 - 월1회(3주 화요일)

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			1,440,000		
사업수입	가족지원	초등 적용지원	1,440,000	- 초등통합교육비 10,000×5명×36주×0.8	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			1,470,000		
사업비	가족지원	초등 적용지원	1,470,000	- 초등통합지원 : 진행비 20,000×8회×9개월 : 간담회비 3,000×5명×2회	

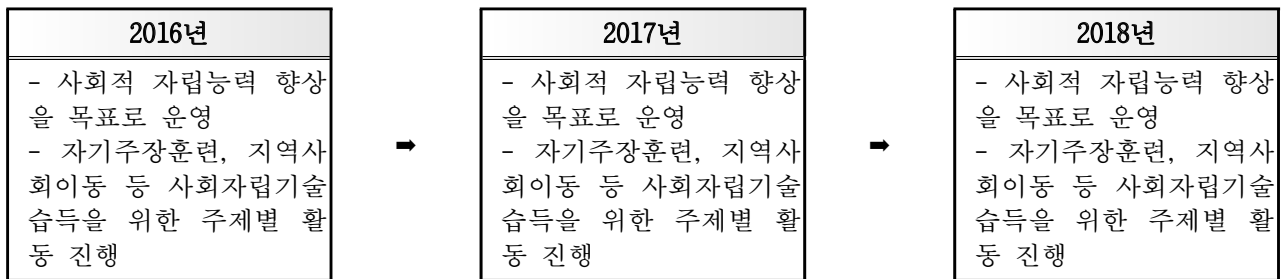
청소년 사회성지원(청소년통합지원)

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

청소년통합지원프로그램은 2004년 10월부터 중등 사회적응프로그램으로 시작되었으며 2007년부터는 연극놀이 등 특성화 프로그램으로 전환하여 운영하였다. 여가활동, 자기감정표현, 인 권교육 등 사회변화에 민감하게 반응하고 적응할 수 있는 프로그램을 진행하여 사회적응력을 지원하였으며, 2015년에는 요리활동과 현장학습을 비롯하여 성교육, 자기감정표현, 자기권리 주장하기 등의 활동에 대한 만족도가 높아 개인의 역량을 개발할 수 있는 프로그램을 확대하여 진행하였다. 2016년에는 이용자 욕구조사의 의견을 반영하여 체험활동의 다양화와 전문화 된 특별활동에 집중하며 만족도가 높은 자기감정표현 및 자기권리 주장하기 등의 학습에 집중하 고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 지적장애 및 자폐성장애 중·고등학생
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 일반학교 특수학급이나 특수학교에 재학 중인 장애청소년
 - 나. 지시수행과 그룹 활동 참여가 가능한 대상

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 15명
- 2) 연인원 : 총 205명
- 3) 산출기준 :
 - 청소년통합지원 : 5명 × 40주 × 0.9 = 180명(정원 : 5명)
 - 과정평가 : 5명 × 2회 = 10명

- 상담 및 사후지도 :
 - 상담 : 5명 × 2회 = 10명
 - 사후지도 : 5명 × 1회 = 5명

3. 수행기간 : 2016. 2 ~ 2016. 12

4. 장소 : 1층 주간활동실

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
장애청소년의 사회적 자립능력을 향상시킴	1-1. 장애청소년 1개 반(5명), 주1회, 총40회 시행	프로그램 참여도 유지
	1-2. 월별 주제활동(자기감정표현 및 자기권리주장, 가정생활, 지역사회이용기술 훈련 실시)	사회기술능력 향상
	1-3. 개별평가(연2회)를 통해 초기평가보다 향상	훈련 및 교육과정 유지
	1-4. 연2회 부모상담을 통한 행동변화과정 전달 및 정보제공	훈련 및 교육과정 유지

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
프로그램 참여도 유지 사회기술 능력향상	사회성 교실	-월별 주제 활동 훈련(자기관리기술 훈련, 자기주장훈련, 지역사회 내 공공시설 이용 및 대중교통 이용 훈련) -격월 1회 특별활동(요리활동, 현장체험 등)	2월 ~ 12월	사회복지사 1명	5명	주1회 120분
훈련 및 교육과정 유지	과정평가	- 체크리스트를 통한 초기, 종결평가 - 서비스 계획 수립 및 진전사항 점검 - 연2회 부모상담 실시 - 초기, 종결평가 과정 전달	4월 12월	사회복지사 1명	5명	연2회
	상담 및 사후지도	- 초기, 종결평가 실시 후 부모상담 진행 - 과정평가 내용을 중심으로 상담 - 종결 후 서비스 연속을 위한 사후지도	4월 12월	사회복지사 1명	5명	연2회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성가지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
프로그램 참여도 유지	- 프로그램 참여도	- 참여자	- 출석부	- 연중

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
사회기술능력 향상 여가활용 및 자기표현력 향상 훈련 및 교육과정 유지	- 수행능력 정도	- 참여자	- 초기, 종결평가서 - 월실적보고 - 부모상담 - 프로그램 평가	- 프로그램 초기 - 프로그램 종결

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
청소년 사회성 교실		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가			→	→								→
상담 및 사후지도			→	→								→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
-자원봉사자, 공익근무요원	-수업보조	-수시

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			1,600,000		
사업수입	가족지원	청소년 사회성지원	1,600,000	- 청소년통합교육비 : 10,000×5명×40주×0.8	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			1,470,000		
사업비	가족지원	청소년 사회성지원	1,470,000	- 청소년통합지원 : 진행비 20,000×8회×9개월 : 간담회비 3,000×5명×2회	

청소년 사회성지원(계절학교)

I. 사업의 필요성

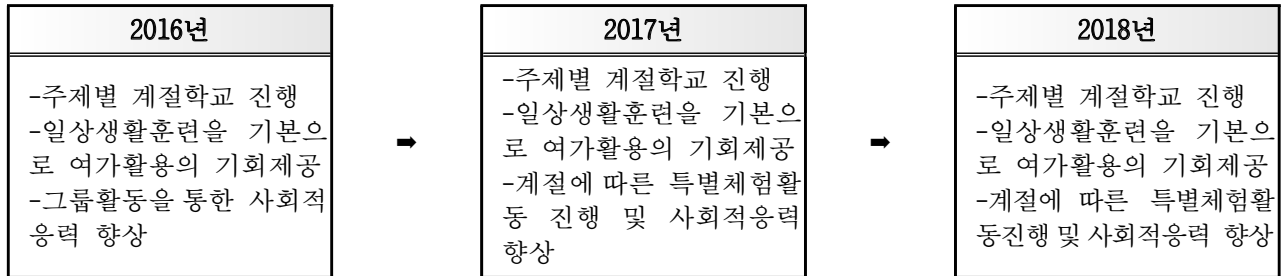
1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

장애아동 및 청소년에게 방학기간은 다양한 경험을 쌓을 수 있는 시간이지만 지역 내 장애청소년을 위한 프로그램이 부족한 실정으로 복지관에서는 가족의 양육부담 및 개인의 스트레스 유발을 방지하고자 2005년부터 매년 장애아동 및 청소년을 위한 계절학교를 연2회 진행하였다.

계절학교에서는 장애청소년의 사회적응력 향상과 여가활동 제공을 위한 프로그램을 실시하였고, 이에 따른 보호자들의 양육부담 감소 등에 대한 만족도조사 결과, 프로그램 구성과 진행과정 등에 평균 90%이상 긍정적인 답을 하였다.

2015년에 진행된 프로그램 만족도 결과 계절별 프로그램(눈썰매, 워터파크)에 대한 만족도가 높게 나타났으며, 프로그램의 목적과 목표를 분명하게 하기위하여 매년 주제를 선정하여 진행하였다. 2016년에도 장애아동청소년의 흥미와 욕구를 충족하고 건전한 방학생활을 영위하도록 주제별 체험활동 및 집단 활동을 선정하여 목적에 부합하는 프로그램을 진행하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상 :

- 가. 지적장애 및 자폐성장애 아동 10명, 청소년 20명
- 나. 일반학교 특수학급이나 특수학교에 재학 중인 장애아동·청소년
- 다. 지시수행과 그룹 활동 참여가 가능한 장애아동·청소년
- 라. 독립보행 및 신변처리가 가능한 장애아동·청소년

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법

- 가. 일정기간 동안의 사전접수를 통해 대상 모집 후 공개추첨
- 나. 복지관 통합사례회의를 통한 우선지원 사례대상을 1순위로 선정

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 60명
- 2) 연인원 : 총 405명
- 3) 산출기준 :
 - 동계 계절학교 : 30명×10일×연1회×0.9 = 270명 (정원:30명)
 - 하계 계절학교 : 30명×5일×연1회×0.9 = 135명 (정원:30명)

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

- 가. 동계계절학교 : 2016. 1 (10일간)
- 나. 하계계절학교 : 2016. 7~8 (5일간)

4. 장소 : 양천장애인종합복지관 주간활동실(아동), 강당(청소년) 및 외부(현장학습진행)

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
장애아동청소년의 흥미와 욕구를 충족하고 건전한 방학생활 영위	1-1. 장애아동 및 청소년 60명(각 30명) 연15회 프로그램 진행	프로그램 참여도 유지
	1-2. 문화체험, 신체활동 등 실시	장애아동 청소년의 다양한 체험의 기회 증가
체험활동 및 집단 활동을 통한 자립능력 증진	2-1. 외부활동 시 공중도덕 및 신변자립훈련 실시	일상생활능력 및 자신감 향상
	2-2. 직접 경험을 위한 체험활동 실시	
장애부모 양육부담 경감	3-1. 부모 만족도 조사 실시	방학 중 양육시간 축소 및 스트레스 감소

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
프로그램 참여도 유지	집단활동 문화체험	- 프로그램 일정 안내 - 알림장 활용	1월/ 7-8월	복지사 2명/ 실습생 4명	아동 청소년 30명/ 봉사자 30명	연2회 (동계: 10일, 하계: 5일)
장애아동 청소년의 다양한 체험의 기회 증가		- 레크레이션, 조별활동 - 여가문화체험				

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
일상생활 능력 및 자신감 향상	외부 체험활동	자원봉사자 오리엔테이션 - 장애청소년에 대한 이해 교육 - 자원봉사 활동수칙	1월/ 7~8월	복지사 2명/ 실습생 4명	아동 청소년 30명/ 봉사자 30명	연2회 (동계: 10일, 하계: 5일)
		다양한 체험활동 실시 - 공공시설 이용방법 습득 - 신변자립훈련 실시 - 집단 내 규칙을 준수 교육 - 다양한 체험활동 및 캠프를 통한 직접체험과 자립생활의 기회제공				
		프로그램 평가 - 담당자 진행과정 평가 - 자원봉사자 평가회 - 참가자, 부모 만족도 조사 통한 평가				
방학 중 양육시간 축소 및 스트레스 감소	육구조사	부모의견수렴 - 활동내용, 희망하는 체험활동 - 계절학교 운영에 관한 사항	1월/ 7~8월	복지사 2명/ 실습생 4명	아동 청소년 30명/ 봉사자 30명	연2회 (동계: 10일, 하계: 5일)
	만족도 조사	만족도 조사 - 계절학교 만족도 설문지 조사				

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
프로그램 참여도 유지	-프로그램 참여도	-장애아동, 청소년	-출석부	-계절학교 진행기간
다양한 체험의 기회 증가	-성취도 평가	-장애아동, 청소년	-대상자행동관찰	-계절학교 초기
일상생활능력 및 자신감 향상			-부모상담	-계절학교 종결
자녀양육시간 축소 및 스트레스 감소	-부모만족도	-이용자 부모	-만족도조사	-계절학교 종결

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
세부계획안 수립						→	→				→	→
홍보 및 공개추첨							→					→
계절학교 진행	→						→	→				
결과보고서 작성	→							→				

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 대학생 자원봉사자	- 1:1 이용자 매칭, 이용자 활동보조	- 연2회

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			7,200,000		
사업수입	가족지원	청소년 사회성지원	7,200,000	- 계절학교 : 동계계절학교 200,000×30명×1회×0.8 : 하계계절학교 100,000×30명×1회×0.8	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			15,420,000		
사업비	가족지원	청소년 사회성지원	15,420,000	- 계절학교(동계, 하계) : 동계진행비 17,000×60명×10일 : 하계진행비 17,000×60명×5일 : 간담회비 2,000×60명×1회	

장애가족 멘토링(외부기금사업)

I. 사업의 필요성

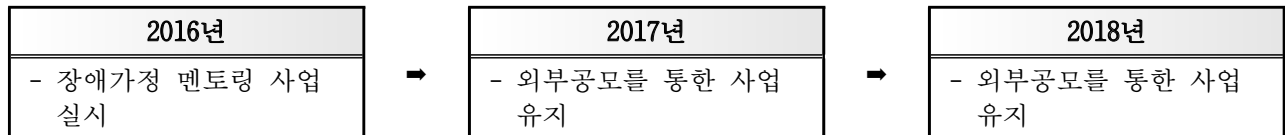
1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

우리나라 사회의 급격한 발전과 변화는 청소년들과 사회취약계층들의 전반적 생활환경 악화로 이어지며, 이로 인하여 여러 가지 새로운 사회적, 심리적, 환경적 문제 등에 직면하고 있다. 특히, 경제적 악화와 빈곤층 증가로 인해 가정의 경제적·심리적 지원을 제대로 받지 못하는 청소년 및 사회취약계층이 증가하고, 성인기이행의 불안정성 및 지연 현상으로 인한 심리적·현실적 긴장과 압박이 심화되고 있으며, 지나친 학업경쟁 및 여가부족으로 인한 청소년의 정신건강을 위협하고 있다. 이로써 학교 전반에 학교폭력 및 괴롭힘(bullying) 현상이 심화되고 있는 실정이다.

사회적 경험과 지식이 상대적으로 부족한 청소년들과 여러 가지 사회적 문제에 직면한 사회적 취약계층 구성원들이 건전한 사회의 구성원으로서 성장하게 하기 위해서는 이들에게 영향을 미칠 수 있는 개입 즉, 다양한 측면에서의 활동지원(학습 및 문화, 스포츠 지원, 정서함양 활동 지원, 진로와 자립지원 등)이 절실히 요구되는데, 이러한 개입으로써 멘토링은 매우 유용한 대안으로 부각되고 있다.(성은모 외, 2012)

위의 필요성에 따라 가족지원팀에서는 (조)부모가 장애가 있는 가정의 자녀를 대상으로 장애 가정 멘토링 지원사업을 실시하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 복지관 저소득장애가정 자녀
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법 : 서비스 이용에 대한 초기상담 후 서비스 참여

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 170명(정원 : 30명)
- 2) 연인원 : 총 1,380명
- 3) 산출기준
 - 멘티 건강관리- 20명 × 28회 = 560명

- 멘티 건강검진- 10명 × 2회 = 20명
- 멘티 학습지원- 20명 × 29회 = 580명
- 멘티 문화체험- 20명 × 4회 = 80명
- 멘토 간담회- 10명 × 4회 = 40명
- 사업 발대식- 30명 × 1회 = 30명
- 부모간담회- 10명 × 2회 = 20명
- 멘티멘토캠프- 20명 × 1회 = 20명
- 연말 사례발표회- 30명 × 1회 = 30명

3. 수행기간 : 2016. 2 ~ 2016. 12.

4. 장소 : 복지관, 개별가정, 외부활동장소 등

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
장애가정 자녀의 학습, 건강 등 일상생활 관리 및 문화여가 프로그램 지원으로 안정적 성장 도모	1-1. 멘티 일상생활관리 및 학습지원	멘티의 학습 성과 및 다양한 문화 체험을 통한 경험치 향상
	1-2. 문화여가 지원을 위한 문화 체험	
	1-3. 멘티와 멘토의 유대감 강화를 위한 캠프 실시	
	2-1. 장애자녀의 일상생활 지원을 위한 부모 간담회	보호자 및 멘토에게 사업 홍보 및 진행과정을 공유함으로써 적극적 프로그램 참여 유도
	2-2. 효과적인 멘토 활동을 위한 간담회실시	
	3-3. 한 해 동안 실시된 멘토링 사업에 대한 사례 발표회 실시	멘토링 사업에 대한 정리 및 차후 계속 사업으로 유지될 수 있도록 사업 성과 홍보

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
멘티의 학습 성과 및 다양한 문화체험을 통한 경험치 향상	일상생활 관리	멘토가 가정에 방문하여 위생, 식습관, 체력관리 등 멘티의 일상 전반에서 지원이 필요한 부분을 함께 활동	4-11	멘티,멘토	20	30회
	문화체험	멘토와 멘티가 함께하고 싶은 문화 활동을 계획하여 실시	4-11	멘티,멘토	20	4회

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
	캠프	멘토와 멘티가 1박2일 캠프를 함께하여 상반기 프로그램 정리 및 서로간의 유대감 강화	7-9	담당자 멘티,멘토	20	1회
보호자 및 멘토에게 사업 홍보 및 진행과정을 공유함으로써 적극적 프로그램 참여 유도	부모 간담회	부모 간담회를 통해 사업 설명 및 진행되고 있는 과정에 대한 평가, 향후 방법에 대한 의견 수렴	4-10	담당자 부모	10	2회
	멘토 간담회	멘토 간담회를 통해 사업설명 및 멘토 가정의 특성을 설명하여 원활한 사업진행이 이루어지도록 실시	4.6 9.10	담당자 멘티	10	4회
멘토링 사업에 대한 정리 및 차후 계속 사업으로 유지될 수 있도록 사업 성과 홍보	사례 발표회	한 해 동안 진행된 멘토링 활동 소감 발표, 우수사례 시상, 프로그램 만족도 조사	11	담당자 멘티,멘토 보호자	30	1회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
멘티의 학습 성과 및 다양한 문화체험을 통한 경험치 향상	- 활동실적 - 만족도	- 멘토	- 활동일지 - 월 실적보고 - 만족도조사	- 수시
보호자 및 멘토에게 사업 홍보 및 진행과정을 공유함으로써 적극적 프로그램 참여 유도	- 참여도 및 실적 - 만족도	- 멘토 - 멘티 보호자	- 월실적보고 - 결과보고서	- 수시
멘토링 사업에 대한 정리 및 차후 계속 사업으로 유지될 수 있도록 사업 성과 홍보	- 만족도	- 멘토,멘티 - 멘티 보호자	- 월실적보고 - 결과보고서	- 11월

3. 사업 진행 일정

내용	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
신청 및 실무자 간담회		→										
멘티,멘토 모집 및 선발			→									
기관발대식				→								
멘토 및 부모 간담회				→		→	→		→	→	→	

내용	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
				→	→	→	→	→	→	→	→	
학습지원				→	→	→	→	→	→	→	→	
문화체험				→		→			→		→	
멘티, 멘토 캠프								→				
연말사례발표회											→	
최종결과보고												→

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			15,296,470		
보조금수입	보조금수입	기타보조금	15,296,470	- 성장멘토링 15,296,470원×1회	

2. 세출

(단위: 원)

과 목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			15,296,470		
외부기금 사업	외부기금 사업	성장멘토링 지원사업	15,296,470	<ul style="list-style-type: none"> - 기관발대식 515,000 - 멘토간담회 1,847,000 - 멘토링장학금 5,040,000 - 교재비 400,000 - 문화체험 2,000,000 - 매칭입금 1,000,000 - 캠프 2,822,000 - 부모간담회 540,000 - 연말사례발표회 815,000 - 공동수행기관수용비 317,470 	

언어발달지원

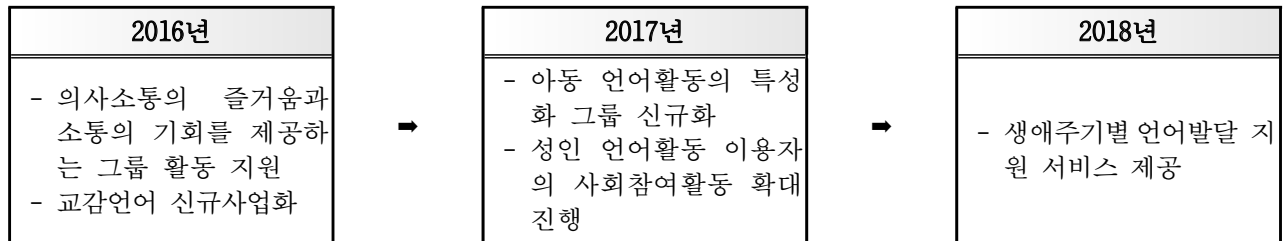
I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

아동기 발달지연 또는 지적, 자폐성 장애 아동의 경우 일상생활 자립의 어려움뿐만 아니라 의사소통을 습득하는 것에도 어려움이 있다. 언어발달이 또래와 차이가 나게 되면 가정에서의 자립과 지역사회에서의 적응이 힘들게 되고, 교육적 효과를 얻는 것에도 제한이 생긴다. 향후 아동의 자립생활과 교육 기관에서의 적응, 여가 등의 일상생활을 영위하는데 언어발달은 큰 역할을 차지하게 된다. 성인은 중도장애로 인해 언어처리 기능이 상실되어 언어의 의미를 이해하는 것과 생각을 표현하는 방법을 찾는 데 어려움을 갖게 된다. 언어능력 뿐 아니라 의사소통을 할 수 있는 쓰기, 읽기 등 갖고 있던 의사소통 능력을 상실하기 때문에 심리적 좌절과 정서적 불안은 개인에게서 가족에게로 점차 넓어진다.

아동의 경우 발달순서를 고려하여 언어의 개념을 사용하고 표현하도록 부모와 중재계획을 함께 세워 언어 영역별 성장 속도나 형태가 고르게 발달을 지원할 필요가 있다. 성인의 경우 일상생활 권역내의 의사소통 기술을 분석하여 기능적 언어중재를 제공하여 가족 또는 타인과 지속적으로 의사소통 할 수 있도록 지원해야 한다. 이를 통해 의사소통의 즐거움과 소통의 편함을 받아들일 수 있도록 자연스러운 표현의 성장을 도모하는 연령대 별 프로그램을 진행할 예정이다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

가. 영유아 언어발달지원 : 36개월 미만의 언어발달지연 영유아

나. 교감 언어 : 만 4 ~ 5세 중 1년 이상 2년 미만으로 언어발달이 지체된 아동 중 그룹 활동이 필요한 아동

다. 아동 언어발달지원 : 표준화된 언어평가 도구로 1년 이상의 언어발달지연이 있는 아동 또는 언어활동이 필요한 등록장애아동

- 라. 성인 언어교실 : 중도장애를 입어 언어사용에 어려움이 있는 성인
등록장애인 중 언어활동이 필요한 성인
- 마. 성인 생활언어 : 중도장애를 입어 의사소통에 제한이 있는 성인
등록장애인 중 언어 표현의 일반화나 기회가 필요한 성인

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법: 언어활동 대기 순번을 고려하여 서비스 대상에 적합한 자

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 131명
- 2) 연인원 : 총 2,455명
- 3) 산출기준 :
 - 언어발달평가 : 35명 × 2건 = 70명(정원 : 35명)
 - 영유아 언어발달지원 : 7명 × 주 2회 × 44주 × 0.9 = 554명(정원 : 7명)
 - 교감 언어 : 6명 × 주 2회 × 44주 × 0.9 = 475명(정원 : 6명)
 - 아동 언어발달지원 : 7명 × 주 2회 × 44주 × 0.9 = 554명(정원 : 7명)
 - 성인 언어교실 : 6명 × 주 2회 × 44주 × 0.9 = 475명(정원 : 6명)
 - 성인 생활언어 : 6명 × 주 1회 × 44주 × 0.9 = 237명(정원 : 6명)
 - 과정평가 : 32명 × 2회 = 64명
 - 상담 및 사후지도
 - 상담 : 32명 × 2회 = 64명
 - 사후지도 : 22명 × 1회 = 22명

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
언어발달촉진을 위한 활동을 통해 의사소통 기술 습득	1-1. 언어 발달 증진을 위한 객관적 평가를 실시하여 소견서 또는 상담으로 전달한다.	객관적인 사정 및 향후 언어 지원 방향 전달
	1-2. 초기 의사소통 기술 습득을 위한 활동과 가정 내 지원 방향 상담을 주 2회 실시한다.	초기 언어발달 영역의 고른 성장
	1-3. 또래와의 의사소통 교류 활동과 언어적 상호작용을 위한 개별 활동을 주 2회 실시 한다.	또래와의 의사소통 질적 향상
언어발달촉진을 위한 활동을 통해 의사소통 기술 습득	1-4. 사회적응을 위한 언어 이해와 표현 촉진 활동을 주 2회 실시 한다.	사회적응을 위한 의사소통 질적 향상
	1-5. 잔존된 의사소통 기술을 향상시키는 활동을 주 2회 실시 한다.	잔존 된 의사소통 기술 향상

목적	산출목표	성과목표
언어발달촉진을 위한 활동을 통해 의사소통 기술 습득	1-6. 타인과의 의사소통을 위한 언어 표현 일반화 활동을 주 1회 실시 한다.	타인과의 의사소통 기술 향상
	1-7. 과정평가 보호자에게 객관적인 언어 향상도에 대한 정보를 제공한다.	객관적인 사정 및 향후 목표 설정을 위한 평가 및 상담 실시
	1-8. 평가의 내용을 바탕으로 언어 지원 방향성을 전달한다.	
	1-9. OT를 실시하여 서비스 이용약관을 전달하고 동의를 받는다.	서비스 이용약관 전달 및 동의를 받는다.

IV. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
객관적인 사정 및 향후 언어 지원 방향 전달	언어발달평가	- 표준화된 언어 평가 도구를 사용하여 객관적 사정 실시	연중	언어 재활사 직원	35명	2시간
초기 언어발달 영역의 고른 성장	영유아 언어발달지원	- 놀이상황과 다양한 놀잇감을 매개체로 상호작용을 시도하여 언어 이해 및 표현을 유도하는 개별 활동 진행	연중	언어 재활사 강사	6명	주 2회 (40분)
또래와의 의사소통 질적 향상	교감언어	- 또래와의 대화상황, 놀이상황, 역할극 그림책 보기를 통하여 언어 이해 및 표현을 유도 그룹 및 개별 활동 진행		언어 재활사 직원	6명	개별 주 1회 (40분) / 그룹 주 1회 (60분)
사회적응을 위한 의사소통 질적 향상	아동 언어발달지원	- 예상되는 문맥과 사회적 상황을 연출하여 언어 이해 및 표현 유도하는 개별 활동 진행		언어 재활사 강사	7명	주 2회 (40분)
잔존된 의사소통 기술 향상	성인 언어교실	- 일상생활 주제의 이해 및 표현 과제를 활용하여 과제를 수행하고, 평가해보는 그룹 활동을 진행		언어 재활사 직원	6명	주 2회 (60분)
타인과의 의사소통 기술 향상	성인 생활언어	- 표현일반화를 위한 과제를 수행하고, 평가해보는 그룹 활동 진행		언어 재활사 직원	6명	주 1회

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
객관적인 사정 및 향후 목표 설정을 위한 평가 및 상담 실시	과정평가	- 표준화된 언어 평가 도구를 사용하여 객관적 현 수준 사정을 진행	연중	언어 재활사 직원	32명	연중
	상담 및 사후지도	- 언어 이해 및 표현의 현재 수준을 보 호자에게 전달				
	이용자OT	- 이용약관에 보호자의 동의를 얻음			20명	연 1회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
객관적인 사정 및 향후 언어 지원 방향 전달	- 평가 진행 및 소견 서 전달여부	-언어재활사 직원	-언어 평가서 -언어 소견서	-업무일지 -월 실적보고
초기 언어발달 영역의 고른 성장	- 영유아 언어발달지 원 진행	-언어재활사 강사	-활동일지	-업무일지 -월 실적보고 -출석부
또래와의 의사소통 질적 향상	- 교감언어 진행	-언어재활사 직원	-활동일지	-업무일지 -월 실적보고 -출석부
사회적응을 위한 의사소통 질적 향상	- 아동언어발달지원 진행	-언어재활사 강사	-활동일지	-업무일지 -월 실적보고 -출석부
잔존 된 의사소통 기술 향상	- 성인언어교실진행	-언어재활사 직원	-활동일지	-업무일지 -월 실적보고 -출석부
타인과의 의사소통 기술 향상	- 성인생활언어진행	-언어재활사 직원	-활동일지	-업무일지 -월 실적보고 -출석부
객관적인 사정 및 향후 목표 설정을 위한 평가 및 상담 실시	-평가진행 -상담 및 사후지도 진행 -OT 진행	-언어재활사 직원 -언어재활사 강사	-초기,종결 평가서 -상담일지 -이용 약관 동의서	-업무일지 -월 실적보고 -사업평가

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
언어발달평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
영유아 언어발달지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
교감언어	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
아동 언어발달지원	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
성인 언어교실	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
성인 생활언어	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
과정평가	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
상담 및 사후지도	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
이용자OT	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
-연세 주니어 상담클리닉	-장애 진단소견서 의뢰	-연중
-연세누리 정신과의원	-장애 진단소견서 의뢰	-연중
-디딤 소아청소년 클리닉	-장애 진단소견서 의뢰	-연중
-목동아동발달센터	-치료의뢰	-연중
-필 아동발달센터	-치료의뢰	-연중
-도담 아동발달연구소	-치료의뢰	-연중
-마음누리 신경정신과	-치료의뢰	-연중

V. 예산

1. 세입

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			18,839,000		
사업수입	가족지원	언어 발달지원	4,928,000	- 영유아언어지원 · 언어발달교육비 10,000×7명×주2회×44주×0.8	
			4,128,000	- 교감언어 · 교감언어교육비 10,000×6명×주 2회×44주×0.8	
			4,928,000	- 아동언어지원 · 언어발달언어발달교육비 10,000×7명×주 2회×44주×0.8	
			4,330,000	- 성인언어지원 · 언어교실 6,500×6명×주 2회×44주×0.8 · 생활언어 7,500×6명×44주×0.8	
			525,000	- 언어발달평가 · 언어평가비 15,000×35명	

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			26,262,000		
사업비	가족지원	언어능력 향상	642,000	- 영유아언어지원 · 진행비 50,000×12개월 · 간담회비 3,000×7명×2회	
			60,000	- 교감언어 · 간담회비 3,000×20명×1회	
			24,720,000	- 아동언어지원 · 강사비 20,000×14명×2회×44주 · 강사간담회 10,000×4명×2회	
			840,000	- 언어발달평가 · 평가비 70,000×12회	

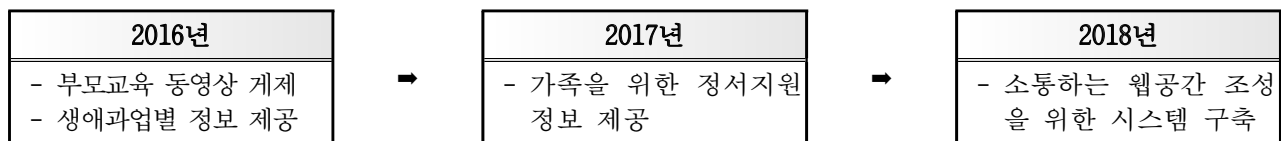
정보제공

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

컴퓨터와 인터넷의 발달로 현대인들은 정보의 천국에 살고 있다고 할 수 있다. 이때에 웹은 사용자에게 전적으로 결정권이 주어진 환경이다. 이로 인해 자유롭게 원하는 정보를 검색하고 받아들이는 일련의 과정을 통해 편리한 사용성을 경험하게 된다. 개별적인 면담을 통한 정보제공에 제약이 있어 정보에 접근하지 못한 이들은 오랜 시간 정보와 차단되어 발달지연과 장애에 대한 적절한 해결을 찾지 못한 채 발달과 성장에 중요한 시간을 놓치게 된다. 아동과 성인의 언어적 어려움에 대한 전문적 해결을 위해 보편적 정보를 분석하여 사용성이 편리한 웹(블로그)으로 제공하여 인터넷이나 모바일이 있다면 어디서든지 검색할 수 있게 하여 물리적 제약과 접근의 어려움을 뛰어넘는 정보를 제공할 예정이다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

1) 서비스 대상

웹 언어활동 : 언어적 정보가 필요하며 블로그 접근이 가능한 자

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법: 이웃추가 대상자

2. 목표인원

1) 실인원 : 총 45명

2) 연인원 : 총 7,020명

3) 산출기준 :

- 웹 언어활동 : 45명 × 13회 × 12개월 = 7,020명

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 웹 (아동 : www.childlanguage.co.kr, 성인 : www.drspeech.co.kr)

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
언어적 어려움 해결을 위해 보편적 정보를 분석하여 사용성이 편리한 웹(블로그)으로 제공	1-1. 아동 웹 블로그에 방문자를 집계한다.	언어적 어려움에 대한 전문적 정보 제공
	1-2. 성인 웹 블로그에 방문자를 집계한다.	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
언어적 어려움에 대한 전문적 정보 제공	웹 언어활동	- 웹 블로그에 전문적 정보를 포스팅하여 방문자를 집계 함	연중	언어 재활사	45명	연중

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
언어적 어려움에 대한 전문적 정보 제공	-정보 제공 포스팅	- 언어재활사	- 방문자 인원 집계	-업무일지 -월 실적보고 -출석부

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
웹 언어활동	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 네이버	- 블로그 사용	- 연중

V. 예산

1. 세입 : 없음

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			300,000		
사업비	가족지원	정보제공	300,000	- 웹언어활동 · 진행비 : 100,000 × 3회	

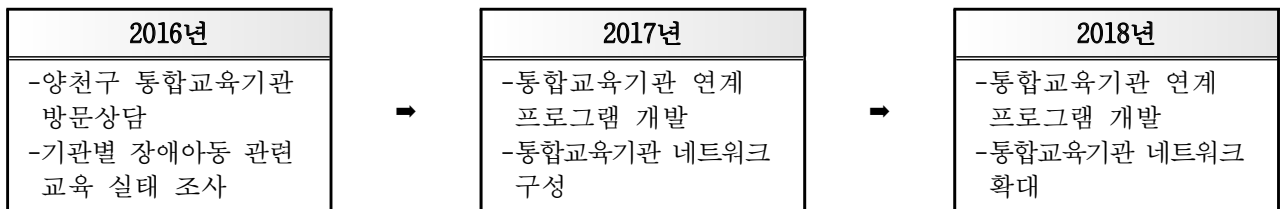
지역연계(기관방문사업)

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

양천구 내 통합어린이집, 유치원, 초등학교를 대상으로 기관방문을 통해 장애인 복지관이 통합교육기관을 지원할 수 있는 방향에 대하여 논의하고 현재 기관들이 장애아동을 교육하는데 발생하는 어려움을 파악하여 함께 해결하는데 도움을 주고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 양천구 통합교육기관(어린이집, 유치원, 초등학교)
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 통합보육기관(국공립, 민간, 가정 어린이집, 통합유치원, 초등학교)
 - 나. 통합보육에 관심이 있는 교육기관

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 20건
- 2) 연인원 : 총 20건
- 3) 산출기준 :
 - 방문상담 : 1건 × 20회 = 20건

3. 수행기간 : 연중

4. 장소 : 양천구 내 통합교육기관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
양천구 통합교육 기관과 연계하여 통합교육기관에 복지관이 지원할 수 있는 방향 모색	1-1. 양천구 통합교육기관을 방문하여 상담한다.	양천구 통합교육기관에서 장애아동을 교육 시 발생하는 어려움을 파악하고 해결할 수 있는 방안을 마련한다.
	1-2. 통합교육기관 내 장애아동 관련 실태조사를 실시한다.	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
양천구 통합교육 기관에서 장애아동을 교육 시 발생하는 어려움을 파악하고 해결할 수 있는 방안을 마련한다.	기관방문 상담	-통합교육기관에 방문하여 장애전담 교사와 기관 내 교육 방법 및 학생에 대하여 상담한다.	연중	신사업	10명	1회 60분
	실태조사	-통합교육기관에서 필요한 프로그램 및 이용아동에 대한 실태 조사 후 복지관 지원프로그램을 연결한다.			10명	1회 60분

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
양천구 통합교육 기관에서 장애아동을 교육 시 발생하는 어려움을 파악하고 해결할 수 있는 방안을 마련한다.	-상담일지 -참여도	-통합교육기관 및 담당자	-상담일지 -설문조사	-연중

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
통합교육기관 상담			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
실태조사			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
-양천구육아종합지원센터	-통합교육기관 네트워크 구성 지원	-통합교육기관에 필요한 서비스 논의 및 개발 협의

V. 예산

1. 세입 : 없음

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			300,000		
사업비	가족지원	지역연계	300,000	- 기관방문 : 기관방문 15,000×20회	

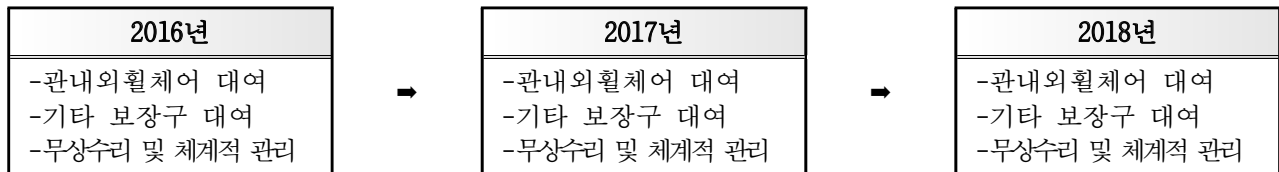
지역연계(보장구대여)

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

보장구 대여 서비스는 복지관 이용자 및 지역주민의 보장구 사용 필요 및 대여 욕구에 따라 2005년부터 실시하고 있다. 보장구 이용자는 사용 중 고장 시 원활한 수리가 필요하지만 수리업체가 많지 않아 불편함을 호소하고, 지역주민도 단기간 사용이 필요한 경우 대여할 마땅한 기관이 없다는 문제를 해결하고자 편의 제공을 위해 진행하고 있다. 복지관에서는 매월 1회 전문서비스 업체를 통해 이용자들의 전동·수동휠체어 및 스쿠터를 무상으로 관리해주는 프로그램을 운영하여 이용자의 편의를 지원하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 양천구 지역 주민 누구나
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 보장구(전동·수동휠체어) 이용 장애인
 - 나. 보장구(수동휠체어·목발·위커)가 필요한 양천구 주민

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 50명
- 2) 연인원 : 총 600명
- 3) 산출기준 :
 - 보장구 대여 및 점검 : 50명 × 12회 = 600건

3. 수행기간 : 연중

4. 장소 : 지하2층 강당

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
보장구 대여와 수리를 통해 장애인의 이동편의 증진	1-1. 양천구 주민을 대상으로 보장구(수동휠체어·목발·위커)를 대여한다.	보장구가 필요한 장애인 및 지역 내 비장애인의 이동편의 증진을 위한 대여 및 개인 휠체어 관리에 도움을 줄 수 있는 무상점검 서비스 지원.
	1-2. 휠체어 이용자를 대상으로 무상 점검 및 수리를 실시한다.	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
보장구가 필요한 장애인 및 지역 내 비장애인의 이동편의 증진을 위한 대여 및 개인 휠체어 관리에 도움을 줄 수 있는 무상점검 서비스 지원	휠체어 대여	관내 휠체어는 1층 안내실에서 대여 대장에 기록 후 대여. 기타보장구(관외 휠체어·목발·위커)는 해당팀에서 신청서 작성 후 대여	연중	신사업	2명	1회 80분
	수리 및 점검	매월 4주 금요일에 전문 업체와 복지관 지하2층에서 점검 및 수리			2명	1회 80분

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
보장구가 필요한 장애인 및 지역 내 비장애인의 이동편의 증진을 위한 대여 및 개인 휠체어 관리에 도움을 줄 수 있는 무상점검 서비스 지원	-대여일지 -대여신청서	-담당자	-대여일지 -대여신청서	-연중

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
보장구 대여	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
수리 및 점검	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

4. 지역자원 활용 계획

자원명	연계내용	연계추진계획
- 케어존	- 매월 1회 무상점검 및 수리	- 매월 1회 복지관 이용자의 휠체어 무상점검 및 수리 지원

V. 예산

1. 세입 : 없음

2. 세출

(단위: 원)

과목			금액	예산산출근거	비고
관	항	목			
계			400,000		
사업비	가족지원	지역연계	400,000	- 휠체어 관리 : 200,000 × 2회	

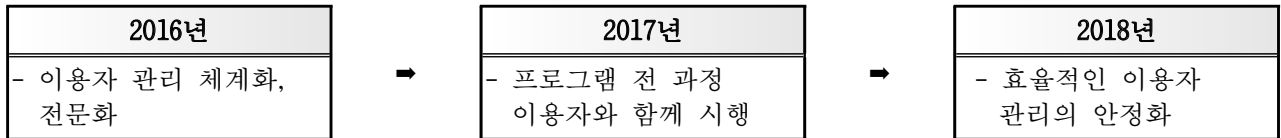
이용자 관리

I. 사업의 필요성

1. 지역사회 문제 및 대상자 욕구

2004년 개관 이후 이용자 중심의 복지서비스 제공이라는 기관 방침 하에 이용자의 참여와 권리를 보다 객관적이고 전문적으로 평가하기 위한 노력을 기울여 왔다. 이에 프로그램 운영 시 이용자들의 욕구에 기반한 서비스 제공을 위한 노력을 기울였으며 2016년에도 이용자 관리 프로그램 내실화를 위해 더욱 노력하고자 한다.

2. 3개년 간 사업추진 방향



II. 사업개요

1. 서비스 지역 및 대상자 선정기준

- 1) 서비스 대상 : 가족지원팀 프로그램 이용자 및 보호자
- 2) 서비스 대상 선정기준 및 방법
 - 가. 사례회의는 프로그램 이용자 중 상정사유가 있는 경우 선정
 - 나. 이용자 O.T, 간담회, 만족도 및 욕구조사는 수행방법에 따라 진행

2. 목표인원

- 1) 실인원 : 총 205명
- 2) 연인원 : 총 205명
- 3) 산출기준 :
 - 이용자 OT
 - 가정방문상담 : 10명 × 1회 = 10명
 - 영유아교육 : 19명 × 1회 = 19명
 - 초등통합지원 : 5명 × 1회 = 5명
 - 청소년사회성 : 5명 × 1회 = 5명
 - 언어발달지원 : 32명 × 0.8 × 1회 = 25명
 - 사례회의
 - 가정방문상담 : 10명 × 0.8 = 8명
 - 영유아교육 : 19명 × 0.2 = 4명
 - 초등통합지원 : 5명 × 0.2 = 2명

- 청소년사회성 : 5명 × 0.2 = 2명
- 언어발달지원 : 32명 × 0.2 = 6명
- 간담회
 - 영유아교육 : 19명 × 2회 × 0.8 = 30명
 - 초등통합지원 : 5명 × 2회 × 0.8 = 8명
 - 청소년사회성 : 5명 × 2회 × 0.8 = 8명
 - 언어발달지원 : 32명 × 1회 × 0.8 = 25명
- 만족도 및 욕구조사
 - 영유아교육 : 19명 × 0.8 = 15명
 - 초등통합지원 : 5명 × 0.8 = 4명
 - 청소년사회성 : 5명 × 0.8 = 4명
 - 언어발달지원 : 32명 × 0.8 = 25명

3. 수행기간 : 2016. 1 ~ 2016. 12

4. 장소 : 양천장애인종합복지관

Ⅲ. 사업의 목적과 목표

목적	산출목표	성과목표
프로그램 운영 시 이용자의 권리와 선택을 강화하고 서비스의 질적 수준 향상	1-1. 프로그램에 대한 정확하고 효율적 안내 실시	복지관 프로그램 및 이용 안내를 통한 이용자 편의 증진
	2-1. 이용자의 장애특성과 기능수준에 적절한 서비스 접근방향 수립	전문가들의 다양한 소견을 반영한 서비스 접근방향을 수립함으로써 프로그램 전문성 향상
	3-1. 이용자와 보호자의 의견을 수렴하여 향후 프로그램 운영방안 수립	향후 사업방안 수립 및 프로그램 운영 시 이용자의 욕구를 반영하여 프로그램의 질 향상
	3-2. 이용자와 보호자의 의견을 수렴하여 향후 사업 방안 수립	

Ⅳ. 사업내용

1. 세부사업내용

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
복지관 프로그램 및 이용 안내를 통한 이용자 편의 증진	이용자 O.T	- 복지관 서비스 및 각 프로그램 이용 절차 안내 - 복지관 이용 약관 안내 및 이용 동의서 작성	연중	팀원 5인	205명	신규 입급시 / 30분

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	수행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간
전문가들의 다양한 소견을 반영한 서비스 접근방향을 수립함으로써 프로그램 전문성 향상	사례회의	- 집중사례회의의 대상을 선발하여 다양한 시각에서 접근방법 모색 - 팀내 전문가 참여하는 사례회의 개최	연중	팀원 5인		월2회/ 60분
향후 사업방안 수립 및 프로그램 운영시 이용자의 욕구를 반영하여 프로그램의 질 향상	간담회	- 다양한 의견 수렴 및 프로그램 방향성 이용자와 함께 논의 - 물리활동 연1회, 작업활동 연1회, 수중활동 연1회 실시	7월, 9월	팀원 5인		연3회/ 60분
	만족도 및 욕구조사	- 각 프로그램별 이용 만족도 및 향후 서비스 욕구 조사 - 보호자 또는 이용자에게 개별 설문지 배포	9월	팀원 5인		연1회

2. 성과목표에 대한 측정방법

성과목표	성과목표에 대한 평가방법			
	성과지표 (indicator)	자료원 (Data resource)	자료수집방법 (Data collection)	자료수집시기 (schedule)
복지관 프로그램 및 이용 안내를 통한 이용자 편의 증진	- 이용자 만족도 - 실적 달성도	- 만족도 및 욕구 조사 결과 - 월 실적보고	- 만족도 및 욕구 조사 개별설문지 작성 - 사업별 실적작성	- 9월 만족도 및 욕구조사 실시 - 매월 말 실적보고
전문가들의 다양한 소견을 반영한 서비스 접근방향을 수립함으로써 프로그램 전문성 향상	- 서비스 접근방법의 적절성 - 실적 달성도	- 과정 평가서 - 사례회의록 - 월 실적보고	- 개별, 그룹평가 - 팀 내 사례회의 - 사업별 실적작성	- 서비스 6개월마다 과정평가 실시 - 월 2회 사례회의 실시 - 매월 말 실적보고
향후 사업방안 수립 및 프로그램 운영시 이용자의 욕구를 반영하여 프로그램의 질 향상	- 이용자 만족도 - 실적 달성도	- 만족도 및 욕구 조사 결과 - 월 실적보고	- 만족도 및 욕구 조사 개별설문지 작성 - 사업별 실적작성	- 9월 만족도 및 욕구조사 실시 - 매월 말 실적보고

3. 사업 진행 일정

내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
이용자 O.T	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
사례회의		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
간담회		→	→								→	
만족도 및 욕구조사									→			