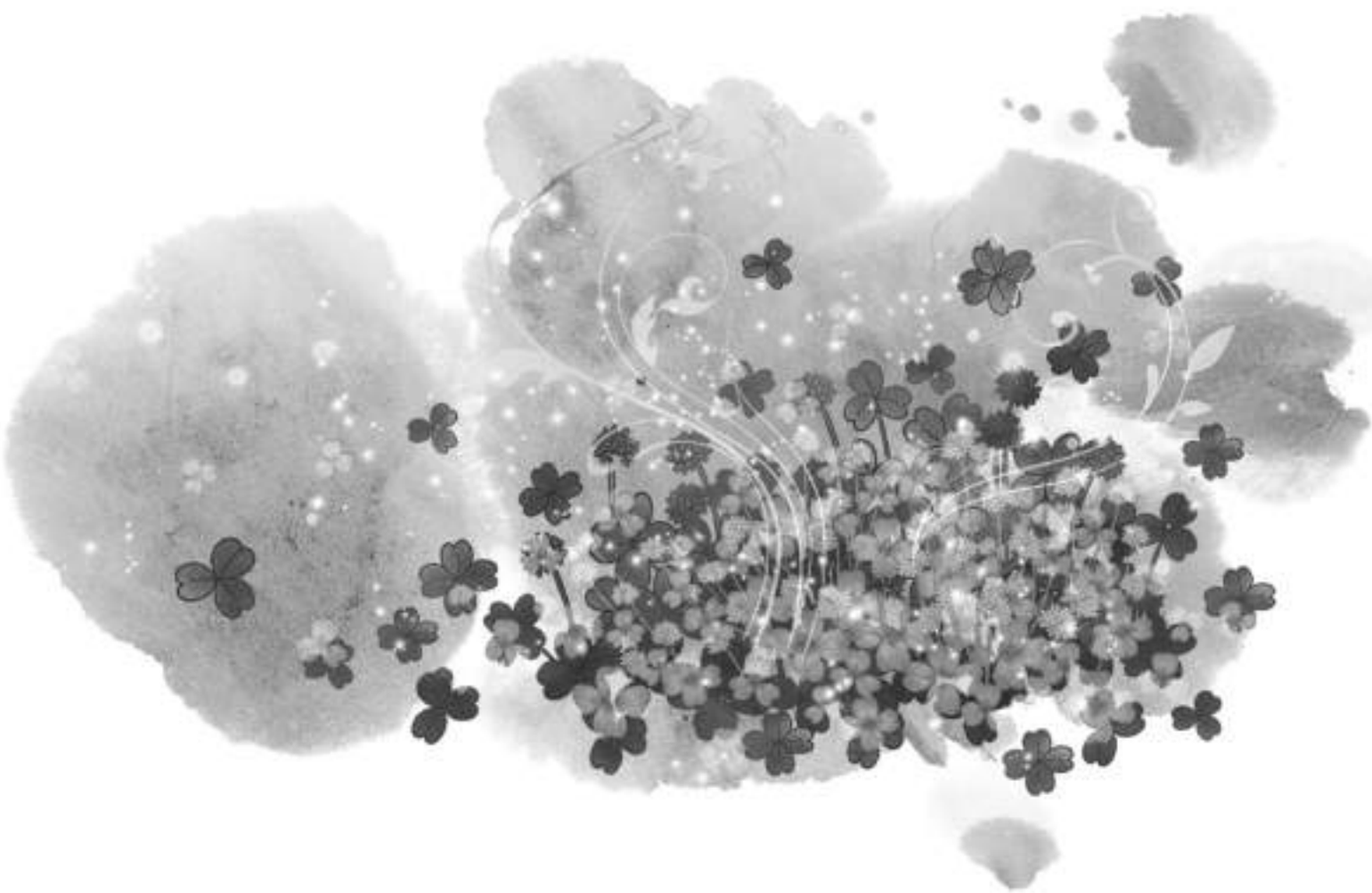
2015년
우리 복지관 **사람살이**



대한예수교장로회총회(합동측)복지재단
양천장애인종합복지관

Contents

Ⅰ. 복지관 개요 5

Ⅱ. 2015년 복지관 운영방침 및 사업추진 방향 9

Ⅲ. 2015년 사업추진 현황 13

Ⅳ. 2015년 팀별 사업추진 현황 37

Ⅴ. 우리복지관의 2015년 417

Ⅰ. 복지관 개요

1. 비전 ····· 7
2. 미션 ····· 7
3. 설립목적 ····· 7
4. 운영목표 ····· 7
5. 운영방침 ····· 8
6. 복지관 모토 ····· 8

Ⅰ. 복지관 개요

1. 비전

우리가 살고 싶은 세상, 함께 꿈꾸는 미래

2. 미션

섬김과 사랑 안에서 자신의 선택과 결정으로 삶을 영위하도록 지원한다.

3. 설립목적

양천장애인종합복지관은 장애를 가진 사람들의 자립능력향상과 생활하면서 겪게 되는 사회적, 물리적 환경을 개선하여 가능한 자신의 선택과 결정으로 삶을 영위할 수 있도록 지원하여 더불어 살아가는 아름다운 세상을 만들어 가기 위해 설립되었다.

4. 운영목표

섬김으로 함께 합니다.

- 고객과 함께 고민하고 실천합니다.
- 고객의 길잡이가 되어 행동합니다.
- 모든 이의 자기결정과 선택을 존중합니다.

사랑으로 성장합니다.

- 직원의 가치를 발견하고 꿈을 지원합니다.
- 차세대 리더를 키워 갑니다.
- 즐거운 일터를 만들어 갑니다.

믿음으로 소통합니다.

- 누구에게나 편한 지역 사회를 만들어 갑니다.
- 지역의 소리에 귀 기울이며 함께 변화를 만들어 갑니다.
- 나눔이 아름다운 사회를 만들어 갑니다.

5. 운영방침

사업 부문

- 긍정적 용어 사용으로 장애에 대한 이미지 개선
- 이용자와 함께 서비스 계획 및 제공
- 전문영역 간 팀 접근 방식에 의한 서비스 제공
- 지역사회 자원들의 연계활동을 통한 협력체계 구축
- 시설개방 등 지역사회와 함께하는 서비스 제공

관리운영 부문

- 복지전문가의 전문성으로 질적 경영
- 의사결정의 민주화로 참여 경영
- 복지행정의 간소화 표준화 체계로 효율 경영
- 전문성 존중과 자율성 부여로 책임 경영

6. 복지관 모토

언제나 당신과 함께하겠습니다.

Ⅱ. 2015년도 복지관 운영방침 및 사업추진 방향

1. 2015년도 복지관 운영방침·····11
2. 사업추진 방향·····11

Ⅱ. 2015년도 복지관 운영방침 및 사업추진 방향

1. 2015년도 복지관 운영방침

사업분야

❍ 기초재활분야 치료접근의 다양화
❍ 통합적 관점에서의 사례관리 체계화 및 강화
❍ 대기자 관리 철저 및 대기자 해소를 위한 모집형 프로그램 확대와 선정을 위한 객관성 확보
❍ 장애인 자립지원 강화 및 지지체계 구축
❍ 장애인복지사업을 위한 지역자원 개발
❍ 장애인 권익지원 향상
❍ 다양한 사회서비스제도의 활용

기관운영 분야

❍ 고객만족 윤리경영 실시
❍ 객관적인 조직 진단 및 합리적인 기관 운영
❍ 사회변화에 신속하게 대처하는 역동적인 조직 운영

2. 사업 추진방향

사례지원사업

❍ 신규이용자 접수의 일원화로 종합적이고, 체계적인 사례관리 시스템을 구축.
❍ 통합사례관리를 통해 긴급 또는 집중대상자를 지원하여 문제 감소
❍ 지역장애인을 접근하는 사례관리 방향성 재정립
❍ 사례관리 이용자를 위한 자원연결 및 지역사회 협력을 위해 기관들과 유기적으로 연계

가족지원사업

❍ 생애주기별 이용자가 필요로 하는 가족지원 사업 욕구 조사 및 사업 계획
❍ 영유아기 발달의 이해를 돕기 위한 상담 및 발달촉진을 위한 특수교육 실시
❍ 발달지연 초기의 양육 가이드를 통해 안정된 심리적 기반을 세우도록 돕는 가족지원 프로그램 제공
❍ 욕구조사에 기반한 청소년 사회성 훈련 및 주말 여가 프로그램 확대
❍ 영유아, 아동기 특성화 지원 프로그램 개발 및 성인 언어자립도 향상을 위한 가족참여 프로그램 진행
❍ 장애인 및 가족을 위한 인권교육 및 복지관 성인 장애인의 자조모임 지원
❍ 외부공모사업에 대한 적극적 참여 및 지역 내 후원 개발을 위한 연계사업 모색

문화여가지원사업

- ❍ 평생교육 사업의 전문화를 통한 해당 영역 전문가 양성
- ❍ 다양한 주제의 문화공연 실행을 통한 이용자 정서 지원
- ❍ 장애인 생활체육 활성화 및 엘리트 장애인 체육인 양성
- ❍ 다양한 연령층의 프로그램 내실화를 통한 만족도 향상

직업지원사업

- ❍ 장애인의 사회참여와 경제활동지원을 통한 삶의 질 향상 도모
- ❍ 중증장애인 보호자 인식개선 및 직업재활서비스 지원
- ❍ 중증장애인의 다각적인 직업적 역량강화를 통한 직업생활 지원
- ❍ 지역사회 내 유관기관 및 사업체 연계 활성화에 따른 취업 인프라 확보

지역연계사업

- ❍ 20~50대 지역주민에게 복지관 홍보
- ❍ 소속감과 자긍심을 부여하여 자원봉사자와 후원자가 스스로 복지관을 알릴 수 있도록 지원
- ❍ 장애에 대한 부정적인 인식 변화
- ❍ 살맛나는 지역사회를 함께 만들어갈 사람들을 모집함
- ❍ 지역사회 주민과 소통하고 함께하는 복지문화 확산
- ❍ 누구에게나 편한 지역사회 만들기

사회서비스사업

- ❍ 장애인 활동지원사업
  - 신청자격 확대 및 서비스단가 인상에 따른 홍보 및 사업안착 도모
  - 전문적인 슈퍼비전 체계 확립 및 활동보조인 목리후생 강화를 통한 제공기관 관리능력 강화
  - 헬퍼사업 실시를 통한 활동보조서비스를 지원받지 못하는 사각지대 이용자 욕구 수렴 및 맞춤형 서비스 제공
- ❍ 아동발달지원서비스
  - 체계적인 상담 시스템 구축을 통한 이용자 관리 및 서비스 지원의 전문성 강화
  - 사업 확대 및 제도 변경에 따른 지역사회 내 홍보

기획운영지원사업

- ❍ 직원과 고객이 함께 소통 할 수 있는 방안 다양화
- ❍ 팀 간의 원활한 소통과 교류를 통한 즐거운 일터 만들기
- ❍ 창의적인 관점과 지원을 통해 사업의 활성화
- ❍ 투명한 인사관리를 위한 전 영역 공개채용
- ❍ 철저한 재물관리를 위해 년1회 재물조사 및 전산시스템 등록
- ❍ 행정업무의 효율적 운영을 위한 방안모색
- ❍ 체계적 관리에 의한 건강하고 안전한 먹거리 제공
- ❍ 쾌적하고 위생적인 복지관 운영을 위한 계획수립 및 점검

Ⅲ. 2015년 사업추진 현황

1. 사업실적 평가…15
2. 예산평가……30

Ⅲ. 2015년 사업추진 현황

사업실적 평가

사업분류		세부사업명	2015년 계획 목표 (명, 건)		2015년 실적 실적 (명, 건)		대비(%)	
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
총 합계			89,422	251,117	111,548	280,902	125	112
소 계			2,169	11,607	2,655	11,915	122	103
사례지원사업	접수 및 상담	접수상담	277	792	395	969	143	122
		지원계획회의	346	544	430	731	124	134
		이용상담	198	198	196	196	99	99
	통합 사례관리	통합사례활동	19	154	20	170	105	110
		자원개발및연계	32	32	52	52	163	163
	사례관리 지원	지역사례관리	60	250	89	249	148	100
		준사례관리단	15	323	13	284	87	88
		가정봉사원연계	30	324	7	313	23	97
		사례접근상담	160	3,348	354	2,889	221	86
		서비스연계 및 의뢰	108	108	132	208	122	193
	일상생활 지원	밑반찬지원	40	2,120	49	2,152	123	102
		재가장애인 후원품지원	200	1,620	194	2,378	97	147
		방문지원	20	40	35	43	175	108
		건강검진	40	160	116	165	290	103
	주거지원	주거환경지원	20	51	39	58	195	114
		편의시설지원	30	54	40	50	133	93
		방역서비스	30	120	31	124	103	103
		이사지원	4	4	4	4	100	100
	여가지원	명절지원	250	250	213	300	85	120
		나들이지원	100	100	79	79	79	79

사업분류		세부사업명	2015년 계획		2015년 실적		대비(%)	
			목표 (명, 건)		실적 (명, 건)			
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
사례지원사업	찾아가는 복지서비스	찾아가는 상담실	30	30	33	37	110	123
		복지정보제공	150	900	128	376	85	42
	휴먼시터	휴먼시터서비스	5	80	3	85	60	106
		휴먼시터교육	5	5	3	3	60	60
소 계			1,611	17,171	1,873	16,603	116	97
기능향상지원사업	물리활동	개별물리활동	22	1,267	34	1,243	155	98
		성인그룹 물리활동	15	475	13	479	87	101
		과정평가	36	44	34	47	94	107
		상담 및 사후지도	56	64	48	78	86	122
	작업활동	개별작업활동	21	1,267	23	1,257	110	99
		감각통합활동	5	317	6	310	120	98
		성인그룹 작업활동	30	950	28	900	93	95
		과정평가	51	64	48	61	94	95
		상담 및 사후지도	63	93	63	104	100	112
	수중활동	개별수중활동	14	713	16	570	114	80
		성인그룹 수중활동	10	634	15	542	150	86
		청소년 수중활동	4	238	7	151	175	63
		아동수중 심리활동	4	238	4	173	100	73
		과정평가	30	49	29	38	97	78
		상담 및 사후지도	48	73	47	63	98	86
	놀이활동	영유아놀이활동	6	396	12	394	200	100
		아동놀이활동	6	396	8	385	133	97
		가족지원 놀이활동	3	144	3	175	100	122
		과정평가	14	28	22	30	157	107
		상담 및 사후지도	24	38	33	46	138	121

사업분류		세부사업명	2015년 계획		2015년 실적		대비(%)	
			목표 (명, 건)		실적 (명, 건)			
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
기능향상지원사업	음악활동	유아동음악활동	15	1,030	25	1,032	167	100
		청소년음악활동	3	119	3	133	100	112
		악기연주단	5	189	5	125	100	66
		청소년합창단	16	475	13	443	81	93
		성인음악활동	10	277	11	266	110	96
		음악특별활동	36	72	38	38	106	53
		웹음악활동	40	1,728	111	1,088	278	63
		과정평가	40	80	42	78	105	98
		상담 및 사후지도	56	96	53	101	95	105
	심리운동	심리운동	33	1,551	46	1,791	139	116
		사회성 심리운동	22	794	24	867	109	109
		심리운동연계	10	352	46	503	460	143
		과정평가	49	98	77	125	157	128
		상담 및 사후지도	89	138	101	177	114	128
	미술활동	미술활동	16	1,029	22	929	138	90
		미술특별활동	14	643	15	741	107	115
		성인미술활동	9	252	13	337	144	134
		과정평가	32	64	37	53	116	83
		상담 및 사후지도	56	88	58	86	104	98
	보조도구	보조도구 상담	44	44	23	24	52	55
		보조도구 지원	35	44	23	25	66	57
	기능향상 체험활동	성인둘레걷기	30	30	22	22	73	73
		행복한세상	15	15	14	14	93	93
	이용자 관리	사례회의	56	56	57	57	102	102
		이용자OT	221	221	292	292	132	132
		간담회	25	25	40	40	160	160
		만족도 및 욕구조사	167	167	164	164	98	98

사업분류		세부사업명	2015년 계획		2015년 실적		대비(%)	
			목표 (명, 건)		실적 (명, 건)			
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
	기능향상 지역사회 연계	드리밍 버스킹	1	1	1	1	100	100
		버블버블 미술관	1	2	1	2	100	100
		심리운동 클라이밍	3	3	3	3	100	100
소 계			1,594	17,931	1,936	22,967	121	128
가족지원사업	영유아 발달지원	체험활동	8	48	8	48	100	100
		영유아캠프	8	16	9	18	113	113
		가족심리치료	10	320	14	294	140	92
		부모교육	25	55	44	55	176	100
		가족지원	30	90	46	116	153	129
	영유아 교육	발달상담	43	43	37	43	86	100
		조기지원	6	216	8	224	133	104
		통합준비반	8	475	9	522	113	110
		통합지원반	5	259	5	305	100	118
		과정평가	17	34	19	34	112	100
		상담 및 사후지도	30	47	28	47	93	100
		사례회의	6	6	6	6	100	100
		이용자 O·T	11	11	21	21	191	191
	계절학교	동계계절학교	30	270	30	297	100	110
		하계계절학교	30	135	30	142	100	105
		이용자OT	60	60	60	60	100	100
	청소년 프로그램	청소년사회성	5	180	5	183	100	102
		장애가정청소년 성장멘토링	30	1,430	46	1,839	153	129
		신나는 토요일	20	126	23	172	115	137
		토요초등체육	6	238	6	258	100	108
		과정평가(이용자관리)	5	10	10	10	200	100
		상담 및 사후지도	5	18	18	18	360	100

사업분류		세부사업명	2015년 계획		2015년 실적		대비(%)	
			목표 (명, 건)		실적 (명, 건)			
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
가족지원사업	청소년 프로그램	이용자OT	5	5	5	5	100	100
		사례회의	1	1	1	1	100	100
	권익옹호 사업	청년자조모임	12	454	23	668	192	147
		발달장애인자조모임	10	198	46	184	460	93
		인권교육	10	40	71	71	710	176
		거주시설네트워크	30	270	51	221	170	82
		발달장애인권익지원연대	1	15	1	17	100	113
	언어활동	언어평가 및 상담	40	79	38	79	95	100
		영유아언어활동	11	713	19	752	172	106
		아동언어활동	12	792	16	835	133	105
		성인언어교실	6	475	7	490	117	103
		성인인지교실	4	317	4	333	100	105
		성인생활언어	6	238	13	282	217	119
		웹 언어활동	42	4,536	57	8,893	136	196
		언어전문사례회의	12	12	12	12	100	100
		과정평가(이용자관리)	35	70	56	74	160	106
		상담 및 사후지도	51	86	59	89	116	104
		사례회의	3	3	3	3	100	100
		이용자 O.T	37	37	43	43	116	116
		시낭송회	30	30	32	32	107	107
	발달촉진부모교육		15	60	18	140	120	233
	부모지원	교육네트워크	180	180	167	191	93	106
		부모멘토링	6	38	49	119	817	313
	건강지원	목욕서비스	130	2,112	109	2,056	84	97
		이미용서비스	130	880	153	940	118	107
		네일케어	80	440	48	145	60	33
		리포맥스	50	480	50	539	100	112

사업분류		세부사업명	2015년 계획		2015년 실적		대비(%)	
			목표 (명, 건)		실적 (명, 건)			
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
가족지원사업	건강지원	발마사지	30	256	37	323	123	126
		아로마마사지	20	60	27	49	135	82
		휠체어지원	70	840	102	532	146	63
		간담회	4	4	5	5	125	125
	팀이용자 관리	만족도 및 욕구조사	123	123	132	132	107	107
소 계			2,518	38,644	2,806	42,129	111	109
문화여가지원사업	초등통합교육	초등통합저학년	5	360	8	367	160	102
		초등통합고학년	5	360	7	348	140	97
		과정평가	10	20	13	21	130	105
		상담 및 사후지도	26	36	30	38	115	105
	청소년 여가지원	레크댄스	16	576	16	582	100	101
		난 타	16	576	19	577	119	100
		과정평가	32	64	37	66	116	103
		상담 및 사후지도	64	96	74	103	116	107
	문화지원	관내문화공연	400	400	370	370	93	93
		관외문화공연여행	95	95	126	146	133	154
	평생교육	요가교실	12	908	21	1,002	175	110
		국악교실	12	454	21	482	175	106
		서예자조모임	7	265	10	204	143	77
	여성장애인 평생교육	꽃차소믈리에	8	136	10	139	125	102
		패턴교실	8	165	9	183	113	111
	정보화 교육	기초반	60	1,782	50	1,404	83	79
		중급반	56	1,108	49	1,149	88	104
		고급반	24	432	22	527	92	122
		자격증반	12	237	14	251	117	106
		IT 특강	12	32	15	89	125	278
		상담 및 관리	20	43	21	32	105	74

사업분류		세부사업명	2015년 계획 목표 (명, 건)		2015년 실적 실적 (명, 건)		대비(%)	
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
문화여가지원사업	아동/청소년체육	유아체육	4	317	6	342	150	108
		초등체육	5	396	7	368	140	93
		청소년체육	10	792	13	873	130	110
		청소년탁구	5	396	5	438	100	111
		과정평가	19	38	38	38	200	100
		상담 및 사후지도	38	57	57	57	150	100
	성인체육	성인스트레칭	12	951	16	1,028	133	108
		성인탁구	5	396	7	444	140	112
	성인 스포츠 동아리	탁구동아리	25	991	27	1,068	108	108
		기관연계탁구교류회	30	120	32	126	107	105
		파크골프동아리	12	692	18	865	150	125
		트레킹동아리	10	288	10	310	100	108
		보치아동아리	6	476	11	527	183	111
		토요탁구	7	278	11	270	157	97
	재활 운동실	재활운동	196	20,250	182	22,873	93	113
		운동지도	101	158	139	164	138	104
		토요재활운동	118	1,260	120	1,452	87	115
		나들이	110	220	96	190	87	86
	장애인 생활수영	아동청소년그룹 생활수영	6	475	7	491	117	103
		성인그룹생활수영	3	237	3	246	100	104
		개별생활수영	3	237	3	255	100	108
		생활수영육성반	2	158	2	136	100	86
		토요수중활동	10	396	13	403	130	102
		대회참가	2	2	3	3	150	150
		과정평가	13	26	13	26	100	100
		상담 및 사후지도	13	39	13	39	100	100

사업분류		세부사업명	2015년 계획 목표 (명, 건)		2015년 실적 실적 (명, 건)		대비(%)	
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
문화여가지원사업	송년 가족잔치	송년가족잔치	400	400	449	449	112	112
	팀 이용자 관리	이용자 O.T	142	142	193	198	136	139
		사례회의	31	31	31	31	100	100
		간담회	80	80	141	141	176	176
		만족도 및 욕구조사	200	200	198	198	99	99
소 계			**2,518**	**38,644**	**2,806**	**42,129**	**111**	**109**
직업지원사업	직업상담	직업상담	180	180	85	126	47	70
		구직상담	96	96	56	68	58	71
		서비스안내상담	49	49	49	49	100	100
		서비스연계	10	10	10	10	100	100
	직업평가	직업진단	27	135	40	218	148	161
	부모모임	부모모임	20	36	22	64	110	178
	직업 적응훈련	작업훈련	25	4,950	26	4,594	104	93
		직업전훈련	25	5,502	26	5,861	104	107
		사회적응훈련	25	675	25	718	100	106
		특별활동	25	340	26	350	104	103
		지역사회참여활동	25	135	26	225	104	167
		교육활동	25	1,726	26	1,737	104	101
		과정상담	25	112	26	108	104	96
		지원과정회의	25	25	20	20	80	80
		사례회의	12	22	12	22	100	100
		과정(급여)평가	25	45	26	44	104	98
		훈련생 급여지급	25	90	26	70	104	78
		만족도 및 욕구조사	25	25	20	20	80	80
	학교연계 전환교육	소독직무훈련(바리스타)	20	180	8	160	40	89
		직업소양교육	20	180	13	310	65	172

사업분류		세부사업명	2015년 계획 목표 (명, 건)		2015년 실적 실적 (명, 건)		대비(%)	
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
직업지원사업	일반고용	여성공과사업	10	81	10	48	100	59
		취업전교육	27	135	21	27	78	20
		취업알선	48	48	42	66	88	138
		취업확정	39	39	32	32	82	82
		취업유지	31	31	31	31	100	100
		사업체개발	54	54	54	54	100	100
		사업체관리	129	129	43	129	33	100
	지원고용	적합성분석	18	18	18	18	100	100
		취업알선	18	18	18	18	100	100
		현장훈련	8	115	8	99	100	86
		취업확정	6	6	6	6	100	100
		취업유지	4	4	4	4	100	100
		취업자사례관리	10	10	10	10	100	100
		취업후지원	10	378	10	383	100	101
		취업자여가문화활동	10	60	16	49	160	82
	드림하우스	자립생활지도	4	900	4	861	100	96
		건강관리	4	180	4	176	100	98
		사회적응훈련	4	180	4	177	100	98
		여가활동	4	86	4	136	100	158
		자치회의	4	180	4	149	100	83
		상담	8	65	8	123	100	189
		교육활동	4	169	4	170	100	101
		성교육	4	3	4	4	100	133
		인권교육	4	3	4	8	100	267
		안전교육	4	3	3	7	75	233
		생일파티	4	14	4	12	100	86
		가족초대의 날	4	6	4	8	100	133

사업분류		세부사업명	2015년 계획 목표 (명, 건)		2015년 실적 실적 (명, 건)		대비(%)	
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
직업지원사업	드림하우스	월간소식지 발행	4	43	4	47	100	109
		부모모임	4	3	4	12	100	400
		직업생활지원	4	180	4	162	100	90
		그룹홈교류의 날	4	7	4	8	100	114
		과정평가	4	7	4	8	100	114
		사례회의	4	3	3	3	75	100
		자문활동	1	2	2	2	200	100
		운영위원회 회의	9	32	14	29	156	91
		자원봉사자관리	1	11	3	3	300	27
		직원연수교육	1	4	1	7	100	175
		만족도조사	8	7	4	4	50	57
		기관방문	1	1	1	1	100	100
	해누리하우스	자립생활지도	4	900	5	814	125	90
		건강관리	4	180	5	159	125	88
		사회적응훈련	4	180	5	179	125	99
		여가활동	4	86	5	83	125	97
		자치회의	4	180	5	163	125	91
		상담	8	65	10	90	125	138
		교육활동	4	169	5	161	125	95
		성교육	4	3	4	4	100	100
		인권교육	4	3	4	7	100	233
		안전교육	4	3	4	7	100	233
		생일파티	4	14	4	10	100	71
		가족초대의 날	4	3	4	5	100	166
		월간소식지 발행	4	43	5	44	125	102
		부모모임	4	3	4	18	100	600
		직업생활지원	4	43	5	66	125	153

사업분류		세부사업명	2015년 계획 목표 (명, 건)		2015년 실적 실적 (명, 건)		대비(%)	
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
직업지원사업	해누리 하우스	그룹홈교류의 날	4	8	4	6	100	75
		과정평가	4	7	4	6	100	86
		사례회의	4	3	1	1	25	33
		자문활동	1	2	1	2	100	100
		운영위원회 회의	9	32	14	29	156	91
		자원봉사자관리	1	11	0	0	0	0
		직원연수 교육	1	4	1	10	100	250
		만족도 조사	4	2	4	6	100	300
		기관방문	4	3	1	1	25	33
	장애인 일자리 사업	모집선발	23	50	23	53	100	106
		집체교육	23	23	23	23	100	100
		직무활동	23	3,974	28	4,361	122	110
		평가회의 및 만족도조사	23	23	23	23	100	100
	중증 장애인 직업재활 프로그램 사업	소독직무훈련	13	875	13	389	100	44
		사업체개발	115	115	115	115	100	100
		직업역량강화워크샵	13	26	13	26	100	100
		취업후적응지원	8	43	0	0	0	0
		지역사회연계	8	7	48	48	600	686
소 계			72,509	82,952	91,959	102,358	127	123
지역연계사업	후원사업	후원개발	100	100	152	152	152	152
		정기 후원자 모금	200	1,944	185	1,974	93	102
		후원모금 캠페인	7	7	13	34	186	486
		후원물품 수령	21,000	21,000	25,777	25,777	123	123
		후원물품 지원	21,000	21,000	23,420	23,420	112	112
		결연후원사업	10	120	8	81	80	68
		외부결연후원사업	15	180	26	235	173	131
		후원자 관리	200	800	367	385	184	48

사업분류		세부사업명	2015년 계획 목표 (명, 건)		2015년 실적 실적 (명, 건)		대비(%)	
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
지역연계사업	후원사업	나눔교육	100	100	61	129	61	129
	자원봉사	자원봉사자 개발	670	670	769	769	115	115
		자원봉사자 활동 및 교육	1,920	6,600	2,065	6,659	108	101
		자원봉사자 관리	380	2,200	388	2,431	102	111
		자원봉사자 간담회	65	90	77	151	118	156
		자원봉사자 담당자 간담회	8	21	7	7	87	33
		청소년 자원봉사 캠프	40	144	28	109	70	76
		자원봉사자 연수	100	100	112	112	112	112
		장애인 봉사단	5	61	11	87	220	142
		주거봉사단	12	120	11	57	92	48
	인식개선	장애인식개선 캠페인	1,000	1,000	1,066	1,066	107	107
		장애이해 교육	2,000	2,000	1,884	1,884	94	94
	홍보	지역 홍보	52	468	69	338	133	72
		해누리 울리미	1	1	0	0	0	0
		언론홍보	85	85	164	164	193	193
		온라인홍보	240	240	257	257	107	107
		홍보물제작	1	1	2	2	200	200
		홍보관리	22,634	22,634	31,898	31,898	141	141
		게시판 관리	156	156	155	155	99	99
		홈페이지	432	432	798	798	185	185
	지역사회 연계사업	네트워크 회의	6	58	6	30	100	52
		무장애 지역사회만들기	10	10	8	8	80	80
		지역사회 기관연계사업	10	10	2,138	2,694	170	170
		아름다운이웃 서울 디딤돌	50	600	37	495	74	83

사업분류		세부사업명	2015년 계획 목표 (명, 건)		2015년 실적 실적 (명, 건)		대비(%)	
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
소 계			3,020	19,747	3,352	19,066	111	96
사회서비스사업	활동보조서비스	활동보조서비스	470	5,640	554	5,862	118	104
		운영위원회	9	32	14	26	156	81
	활동보조인관리	신규교육	120	120	44	44	37	37
		보수교육	160	640	380	380	238	59
		면접	96	96	66	66	69	69
		고충처리	12	12	0	0	0	0
		명절지원	210	420	407	407	194	97
		나들이	70	70	50	50	71	71
		송년잔치	200	200	113	113	57	57
		자문위원활동	1	1	0	0	0	0
		기관방문	2	2	2	2	100	100
	이용자관리	이용자교육	270	270	263	497	97	184
		모니터링	240	480	269	485	112	101
		만족도조사	460	460	435	435	95	95
		사례회의	12	12	1	1	8	8
	홈헬퍼	일상생활지원	6	72	6	37	100	51
		여성장애인육아지원	2	24	0	0	0	0
		장애아동돌보미지원	2	24	6	22	300	92
		추가시간	10	120	6	43	60	36
		헬퍼교육	10	20	0	0	0	0
	아동발달지원서비스	언어활동	102	5,220	110	4,885	108	94
		미술활동	26	1,108	32	923	123	83
		음악활동	32	1,584	58	1,566	181	99
		감각통합	26	1,108	44	1,116	169	101
		놀이활동	20	633	22	660	110	104
		인지활동	20	633	19	692	95	109

사업분류		세부사업명	2015년 계획 목표 (명, 건)		2015년 실적 실적 (명, 건)		대비(%)	
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
사회서비스사업	이용자 관리	바우처 이용상담	120	160	110	174	92	109
		과정평가	130	260	143	268	110	103
		바우처 사례회의	24	24	23	24	96	100
		언어전문 사례회의	12	12	10	12	83	100
		바우처강사 간담회	12	24	12	23	100	96
		바우처 모니터링	130	260	149	248	115	95
		모집 및 홍보	2	4	3	4	150	100
		네트워크사업	2	2	1	1	50	50
소 계			**4,428**	**38,254**	**5,587**	**41,090**	**126**	**107**
기획운영지원사업	조사연구	이용자욕구 및 만족도조사	625	625	669	669	107	107
	직원 역량강화	관내교육	51	459	56	290	110	63
		관외교육	40	200	48	235	120	118
		신임직원교육	4	16	12	48	300	300
		직원멘토링	53	263	32	67	60	25
		외부자문	7	14	3	3	43	21
		직원연수	57	71	64	83	112	117
	직원 역량강화	54인 양천프로포즈데이	20	20	19	19	95	95
		54인 칭찬릴레이	25	25	16	16	64	64
		직장내 고충처리 및 면담	40	40	0	0	0	0
	홍보	기관견학	72	72	112	112	156	156
		자료실운영	25	100	12	25	48	25
	고객만족 윤리경영	이용자대표회의	59	59	45	45	76	76
		이용자권리교육	50	50	53	53	106	106
		고충처리소리함	12	12	13	13	108	108
		직원대표협의회	8	28	8	29	100	104
	실습지도	실습지도	20	400	11	215	55	54
	운영위원회	운영위원회	9	32	8	26	89	81

사업분류		세부사업명	2015년 계획		2015년 실적		대비(%)	
			목표 (명, 건)		실적 (명, 건)			
			실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
기획운영지원사업	사업기획	사업계획 수립 및 평가	8	8	6	6	75	75
	지역자원관리	개관기념행사	400	400	230	230	58	58
		지역연계사업	35	35	652	652	1,863	1,863
	시설 및 차량관리	시설관리 및 대관	210	310	310	310	148	100
		차량관리 및 운행지원	6	152	6	138	100	91
		안내	2,160	2,160	2,287	2,287	106	106
		환경미화	3	3	3	3	100	100
		기타인력	26	1,148	16	1200	62	105
	식당운영	식당운영 및 관리	403	31,552	896	34,316	222	109

예산평가

세입

1) 복지관

(단위 : 원, %)

예산내역		2015년 계획	2015년 달성액	대비	비고
총 합계		587,025,093	594,835,334	101	
기능향상 지원사업	소계	123,564,400	125,986,630	102	
	물리활동사업수입	10,859,200	11,586,000	107	
	작업활동사업수입	15,523,200	16,390,630	106	
	수중활동사업수입	15,259,200	14,754,500	97	
	놀이활동사업수입	9,984,000	9,998,000	100	
	음악활동사업수입	20,889,600	20,426,400	98	
	심리운동사업수입	29,557,200	32,871,600	111	
	미술활동사업수입	21,472,000	19,954,500	93	
	보조도구지원사업수입	20,000	5,000	25	
가족지원 사업	소계	44,956,000	50,994,750	113	
	영유아교육사업수입	11,507,000	13,743,250	119	
	양육지원	7,200,000	7,950,000	110	
	사회적응력향상	1,600,000	1,790,000	112	
	양육지원	1,864,000	2,437,500	131	
	언어활동사업수입	20,444,000	22,491,000	110	
	가족기능강화수입	405,000	540,000	133	
	일상생활지원사업	1,936,000	2,043,000	106	
문화여가 지원사업	소계	37,206,800	38,920,370	105	
	양육지원	6,400,000	7,100,000	111	
	사회적응력향상	17,712,000	17,206,250	97	
	문화지원	1,400,000	1,400,000	100	
	평생교육	1,372,800	1,927,500	140	
	스포츠지원	10,322,000	11,286,620	109	

예산내역		2015년 계획	2015년 달성액	대비	비고
직업지원사업	**소계**	**18,515,000**	**19,695,000**	**106**	
	직업평가	243,000	710,000	292	
	직업훈련프로그램	14,400,000	15,465,000	107	
	캠프	2,400,000	1,900,000	79	
	학교연계전환교육	1,472,000	1,620,000	110	
기획운영지원사업	**소계**	**76,600,000**	**73,807,500**	**96**	
	실습지도	1,000,000	1,200,000	120	
	식당운영및관리	75,600,000	72,607,500	96	
외부기금사업	**소계**	**275,239,893**	**274,488,804**	**99**	
	편의시설지원사업	12,000,000	12,000,000	100	
	투게더우리사랑지원제	2,001,000	2,000,606	100	
	발달장애음악활동지원사업	7,103,000	7,102,089	100	
	메트라이프지원사업	14,106,000	14,095,000	99	
	장애인직업체험캠프	1,034,900	1,034,900	100	
	장애인돌봄가족휴가제	7,500,000	7,500,000	100	
	장애인1인1취미활동	3,000,000	3,000,000	100	
	거주시설네트워크	5,000,000	5,000,000	100	
	성장멘토링	14,697,000	14,694,784	99	
	신나는토요일	5,520,000	5,520,000	100	
	장애인복지기금사업	2,235,000	2,235,000	100	
	서울시장애인체육회	4,000,000	4,000,000	100	
	장애인1인1취미활동	1,000,000	1,000,000	100	
	여성발전기금	3,120,000	3,120,000	100	
	패턴봉제교실	3,809,993	3,800,000	99	
	평생학습우수프로그램	2,000,000	2,000,000	100	
	문화예술교육지원사업	2,900,000	2,915,120	101	
	평생교육네트워크	2,000,000	2,000,000	100	
	직무지원인지원사업	23,518,000	22,977,025	98	
	지원고용확대사업	600,000	400,000	67	
	장애인복지일자리사업	90,252,000	90,252,000	100	
	중증장애인직업재활프로그램	46,000,000	46,000,000	100	
	아름다운가게지원사업	10,943,000	10,942,280	100	
	장애인의날	10,900,000	10,900,000	100	

예산내역		2015년 계획	2015년 달성액	대비	비고
후원금 수입	소계	10,943,000	10,942,280	100	
	지정후원	54,340,000	63,751,150	117	
	비지정후원	50,000,000	65,515,852	131	

2) 사회서비스

(단위 : 원, %)

예산내역		2015년 계획	2015년 달성액	대비	비고
합계		3,976,182,415	3,968,546,696	99	
장애인활동지원사업	소계	3,465,228,000	3,460,970,114	99	
	장애인활동지원사업	3,465,228,000	3,460,970,114	99	
아동발달지원서비스	소계	305,402,000	310,898,187	102	
	아동발달지원서비스	305,402,000	310,898,187	102	

3) 공동생활가정

(단위 : 원, %)

예산내역		2015년 계획	2015년 달성액	대비	비고
총 합계		16,217,000	18,425,970	114	
드림 하우스	소계	8,287,000	9,955,970	120	
	프로그램 이용료	7,680,000	9,050,000	118	
	후원금	607,000	905,970	149	
해누리 하우스	소계	7,930,000	8,470,000	107	
	프로그램 이용료	7,680,000	9,050,000	118	
	후원금	607,000	905,970	149	

세출

1-1) 복지관

(단위 : 원, %)

예산내역		2015년 계획	2015년 집행액	대비	비고
총 합계		398,097,143	358,457,822	90	
사례지원 사업	소계	36,867,000	29,185,160	79	
	사례발굴	600,000	542,390	90	
	사례지원	20,897,000	16,550,800	79	
	일상생활지원	14,120,000	10,906,320	77	
	주거지원	1,250,000	1,185,650	95	
기능향상 지원사업	소계	19,175,000	18,893,917	99	
	물리활동	700,000	686,080	98	
	작업활동	1,400,000	1,284,600	92	
	수중활동	1,700,000	1,698,750	99	
	놀이활동	1,000,000	999,880	99	
	음악활동	500,000	441,700	88	
	심리운동	8,350,000	8,270,530	99	
	미술활동	4,675,000	4,674,067	99	
	기능향상체험활동	850,000	838,310	99	
가족지원 사업		49,493,000	47,609,440	96	
	영유아교육	2,135,000	2,135,000	100	
	사회적응력향상	800,000	796,470	99	
	양육지원	13,560,000	13,391,070	99	
	권익옹호	1,000,000	628,120	63	
	언어활동	26,668,000	26,581,420	99	
	가족기능강화	1,580,000	1,549,640	98	
	일상생활지원	3,750,000	2,527,720	67	
문화여가 지원사업		49,418,993	45,090,851	91	
	양육지원	1,600,000	1,426,570	89	
	사회적응력향상	6,700,000	6,194,780	92	
	문화지원	2,208,000	1,963,690	89	
	평생교육	8,500,993	8,114,733	95	
	국악교실	1,960,000	1,948,500	99	
	서예교실	200,000	76,900	38	

예산내역		2015년 계획	2015년 집행액	대비	비고
문화여가 지원사업	정보화교육	900,000	537,620	60	
	스포츠지원	20,850,000	18,532,400	89	
	지역자원관리	6,500,000	6,295,658	97	
직업지원 사업	**소계**	**24,565,000**	**21,581,090**	**88**	
	직업상담	50,000	0	0	
	부모모임	400,000	350,290	88	
	직업적응훈련	20,605,000	19,128,330	93	
	학교연계교육	1,840,000	1,120,700	61	
	일반고용	160,000	33,720	21	
	지원고용	1,510,000	948,050	63	
지역연계 사업		**107,146,500**	**90,550,506**	**85**	
	사례지원	56,460,000	47,803,810	85	
	자원개발관리	8,170,000	5,019,755	61	
	자원봉사	12,006,000	11,443,300	95	
	장애인식개선	600,000	553,450	92	
	홍보	7,160,500	5,441,490	76	
	지역사회연계	22,750,000	20,288,701	89	
기획운영 지원사업	**소계**	**111,431,650**	**105,546,858**	**95**	
	직원역량강화	14,694,090	13,126,740	89	
	고객만족윤리경영	1,270,000	746,140	89	
	실습지도	415,560	415,560	100	
	위원회운영	1,650,000	1,196,400	73	
	사업기획	2,096,000	1,603,470	77	
	지역자원관리	2,550,000	1,839,900	72	
	차량비	9,246,000	7,392,630	80	
	시설및차량관리	310,000	203,230	66	
	식당운영	79,200,000	79,022,788	99	

1-2) 복지관(외부기금사업)

(단위 : 원, %)

예산내역		2015년 계획	2015년 집행액	대비	비고
총 합계		277,690,000	254,906,958	92	
외부기금 사업		269,690,000	246,906,958	92	
	편의시설지원사업	12,000,000	12,000,000	100	
	투게더우리사랑지원제	2,001,000	2,000,606	100	
	발달장애음악활동지원사업	7,103,000	7,102,089	100	
	메트라이프지원사업	14,106,000	14,104,633	99	
	장애인직업체험캠프	1,034,900	1,028,000	99	
	장애인돌봄가족휴가제	7,500,000	6,566,060	88	
	장애인1인1취미활동	3,000,000	3,000,000	100	
	거주시설네트워크	5,000,000	5,000,000	100	
	성장멘토링	14,697,000	14,694,784	100	
	신나는토요일	5,520,000	5,520,000	100	
	장애인복지기금사업	2,235,000	2,235,000	100	
	서울시장애인체육회	3,940,000	3,940,000	100	
	장애인1인1취미활동	3,000,000	3,000,000	100	
	여성발전기금	3,120,000	3,120,000	100	
	패턴봉제교실	3,809,993	3,800,000	99	
	평생학습우수프로그램	2,000,000	2,000,000	100	
	문화예술교육지원사업	2,900,000	2,907,000	100	
	평생교육네트워크	2,000,000	2,000,000	100	
	직무지원인지원사업	23,501,000	22,500,210	96	
	지원고용확대사업	600,000	349,930	58	
	장애인복지일자리사업	90,252,000	89,576,740	99	
	중증장애인직업재활프로그램	46,000,230	39,121,328	85	
	아름다운가게지원사업	3,780,000	3,722,280	99	
	장애인의날	10,900,000	10,800,000	99	

2) 사회서비스

(단위 : 원, %)

예산내역		2015년 계획	2015년 집행액	대비	비고
합계		3,176,709,000	3,152,600,737	99	
장애인 활동지원	소계	2,965,086,000	2,944,432,067	99	
	활동보조인건비	2,900,556,000	2,887,266,827	99	
	활동지원사업비	64,530,000	57,165,240	89	
재활치료 바우처	소계	211,623,000	208,168,670	98	
	강사인건비	200,997,000	198,872,940	99	
	운영비	6,400,000	5,669,270	89	
	사업비	4,226,000	3,626,460	86	

3) 공동생활가정

(단위 : 원, %)

예산내역		2015년 계획	2015년 집행액	대비	비고
총 합계		30,009,000	30,990,960	103	
드림 하우스	소계	15,345,000	16,533,260	108	
	업무추진비	430,000	427,510	99	
	운영비	6,554,000	7,954,000	121	
	생활비	5,160,000	5,110,450	99	
	프로그램 진행비	3,201,000	3,041,300	95	
해누리 하우스	소계	14,664,000	14,457,700	99	
	업무추진비	495,000	487,380	98	
	운영비	6,489,000	6,483,390	100	
	생활비	5,160,000	5,010,470	97	
	프로그램 진행비	2,520,000	2,476,460	98	

Ⅳ. 2015년 팀별 사업추진 현황

1. 사례지원팀 ····· 39
2. 기능향상지원팀····· 79
3. 가족지원팀 ····· 131
4. 문화여가지원팀··· 193
5. 직업지원팀····· 256
6. 지역연계팀····· 308
7. 사회서비스팀 ····· 341
8. 기획운영지원팀 ··· 374

사례지원팀 최종 총괄 사업평가서

1. 사업실적 평가

(단위 : 명, %)

단위사업	세부사업	계획		실적		추진률		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
접수및상담	접수상담	277	792	395	969	143	122	초과달성
	지원계획회의	346	544	430	731	124	134	초과달성
	이용상담	198	198	196	196	99	99	계획대로추진
통합사례관리	통합사례활동	19	154	20	170	105	110	초과달성
	자원개발및연계	32	32	52	52	163	163	초과달성
사례관리지원	지역사례관리	60	250	89	249	148	100	계획대로추진
	준사례관리단	15	323	13	284	87	88	실적미달
	가정봉사원연계	30	324	7	313	23	97	계획대로추진
	사례접근상담	160	3,348	354	2,889	221	86	실적미달
	서비스연계 및 의뢰	108	108	132	208	122	193	초과달성
일상생활지원	밑반찬지원	40	2,120	49	2,152	123	102	계획대로추진
	재가장애인 후원품지원	200	1,620	194	2,378	97	147	초과달성
	방문지원	20	40	35	43	175	108	초과달성
	건강검진	40	160	116	165	290	103	계획대로추진
주거지원	주거환경지원	20	51	39	58	195	114	초과달성
	편의시설지원	30	54	40	50	133	93	실적미달
	방역서비스	30	120	31	124	103	103	계획대로추진
	이사지원	4	4	4	4	100	100	계획대로추진
여가지원	명절지원	250	250	213	300	85	120	초과달성
	나들이지원	100	100	79	79	79	79	실적미달
찾아가는 복지서비스	찾아가는 상담실	30	30	33	37	110	123	초과달성
	복지정보제공	150	900	128	376	85	42	실적미달
휴먼시터	휴먼시터서비스	5	80	3	85	60	106	초과달성
	휴먼시터교육	5	5	3	3	60	60	실적미달
합 계		2,169	11,607	2,655	11,915	122	103	계획대로추진

- 총 8개 단위사업, 24개 세부사업 중 계획대로 추진 7개, 실적미달 6개, 초과달성 11개임

2. 예산평가

1) 세입 : 없음.

1-2) 세입(외부공모사업)

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
보조금수입/기타보조금/편의시설지원사업	12,000,000	12,000,000	100	
합 계	**12,000,000**	**12,000,000**	**100**	

2) 세출

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
상담사례지원/사례발굴/접수상담 진행비	500,000	497,240	99	
상담사례지원/사례발굴/찾아가는 상담실 홍보비	100,000	45,150	45	
상담사례지원/사례지원/복지정보제공	306,000	225,440	74	
상담사례지원/사례지원/여가지원	18,650,000	15,469,300	83	
상담사례지원/사례지원/휴먼시터	1,941,000	856,060	44	
상담사례지원/일상생활지원/준사례'체인지업'	1,200,000	764,820	64	
상담사례지원/일상생활지원/밑반찬 지원	12,920,000	10,141,500	79	
상담사례지원/주거지원/주거환경지원	250,000	215,650	86	
상담사례지원/주거지원/이사지원	1,000,000	970,000	97	
합 계	**36,867,000**	**29,185,160**	**79**	

2-2) 세출(외부기금사업)

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
외부기금사업/편의시설지원사업/편의시설지원	12,000,000	12,000,000	100	
합 계	**12,000,000**	**12,000,000**	**100**	

3. 향후 계획 및 총평

2015년 8월 복지관 조직개편이 되어 사례지원팀 사업이 시작됨. 그러나 지역복지와 사례관리 사업의 담당자가 4명에서 2명의 인력으로 사업을 운영하여 목표달성이 어려운 사업들이 있었음. 이에 2016년은 2015년 사업을 바탕으로 사례관리 중심의 팀을 운영하고, 이용자에게 필요한 접수 및 상담, 직접서비스 등이 이루어 질 수 있도록 할 예정임.

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
접수 및 상담	○ 프로그램 이용과정에서 나의 욕구가 충분히 반영되는가에 보통이라고 답변함.	○ 프로그램 전체 이용과정이기는 하나, 접수상담과정에서 이용자의 의견을 최대한 파악하여 반영될 수 있도록 지원할 계획이며, 판정결과에 대해 프로그램 담당자들이 활용할 수 있도록 독려할 계획임.	
사례관리지원	○ 생활안정지원에 이용자분들의 욕구가 집중되어 있음. 자신의 욕구가 충분히 반영되었나는 질문에 27.8%의 응답자가 보통이다 이하로 답변함.	○ 사례관리의 내용과 방향성을 재조정하여 장애인의 욕구와 어려움에 따라 집중적인 사례개입이 이루어질 수 잇도록 할 계획임.	
일상생활지원	○ 밑반찬 양 증가 ○ 계절이 바뀌는 3월과 9월에 세탁서비스 진행	○ 밑반찬 위주로 양을 많게 하여 지원할 예정임. ○ 남부장애인종합복지관 이동식 빨래방 서비스 담당자와 협의하여 3월과 9월 중 세탁서비스를 진행하도록 협의하겠음	
주거사업	○ 편의시설 지원 대상에 대한 기준을 완화했으면 좋겠음.	○ '살고 싶은 우리집'으로 명칭변경. : 지역내 살고 있는 저소득 장애인 가정의 주거환경을 개선하여 살고 편리한 집이 될 수 있도록 지원하고자 함.	
여가지원	○ 특별한 욕구는 없었으며, 만족도 높음.(심리적, 정신적 외로움과 힘든 상황에서 정서적, 환경적 지원해주셔서 참 많이 감사함.)	○ 명절에 혼자 있거나, 장애인부부 등 가정 중심으로 진행하여 명절에 대한 의미를 높이고자 함.	
휴먼시터	○ 도와주는 사람이 있어 좋음. 그러나 시간이 짧아 좀 더 시간을 늘려주길 요청함.	○ 2015년 11월부터 시행한 사업이나 이용자의 만족도가 높고, 사례관리 접근에도 적합한 사업으로 2016년 단위사업으로 계획하여 운영할 예정임. ○ 복지관 자체 사업으로 시간을 확대하기에는 예산적인 어려움이 있음. 그러나 이용자의 개별적인 사항에 따라 추가시간을 책정하여 필요시 지원할 계획임.	

접수 및 상담사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	송정은, 배현, 김은아
사 업 명	접수 및 상담		
사업목적	장애에 대한 정확한 평가를 통해 적절한 지원방향을 수립하고, 정보 안내 및 상담으로 올바른 방향을 제시한다.		
사업목표	1. 이용자의 욕구와 장애 정도에 적절한 지원방향 설정 및 제시 2. 이용자의 욕구에 맞는 상담지원		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 장애를 갖고 있는 사람 및 가족 - 서울시 거주자 - 복지카드 소지자 - 미등록 발달지연 영유아의 경우, 관내 영역별 평가 및 상담 또는 외부기관 검사소견서 및 진단서 소지자 - 미동록 중도장애인의 경우, 의사소견서 또는 진단서가 있는 자 - 지역장애인 사례관리 대상의 경우 양천구 등록 장애인에 한함.	○ 장애를 갖고 있는 사람 및 가족 - 서울시 거주자 - 등록장애인 총 200명 접수 - 미등록 총 65명 접수 - 비장애 총 51명 접수(정보화교육, 실습생, 휠체어 대여 대상자들) * 이중 서울외지역 총 22명(활동지원 대상자 2명, 직업평가 20명 대상)은 활동지원과 직업평가외에는 서비스 대상이 아님.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 복지관 홈페이지 및 리플렛을 통해 복지관 접수 및 평가에 대해 안내 ○ 이용자의 욕구와 문제 사항에 따른 이용 상담 진행	○ 내방, 전화, 타 기관 의뢰를 통해 대상자의 어려움을 파악, 접수 예약 및 각종 정보제공 ○ 접수상담 및 사회진단 진행 후 이용자의 장애와 욕구에 따라 심리, 언어, 직업, 운동 등 영역별 평가를 연계하고, 지원방향을 설정하여 프로그램 대기 및 방향 제시 ○ 타 기관 연계를 통하여 관내 서비스 홍보 및 정보, 서비스, 사례 연계

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 접수상담	접수 예약 대상으로 상담 일정에 근거하여 연중 진행	○ 비장애 제외한 장애인은 총 265명임. - 영유아, 아동/청소년/직업재활대상, 성인 장애인, 재가장애인 등 각 영역 담당자가 개별 진행함. - 접수 유형 : 7세미만 99명(25%), 8세~19세 83명(21%), 20~30대 60명(15%), 40~50대 88명(22%), 60세이상 65명(17%)임. - 아동/청소년 83명 중 프로그램 대상은 33명(40%)임. 그 외 50명은 직업평가, 활동지원 등 대상이었음.
○ 지원계획회의	매주 수요일 지원계획회의 진행 후 일주일 이내 전화, 방문을 통해 안내상담 진행	- 1, 3주 기초재활영역 - 2, 4주 재가복지, 직업재활영역 지원계획회의 진행 - 총 49회, 430명 진행, 안내상담 301명 진행
○ 이용상담	이용자가 원하는 시간에 상담을 하거나 전문상담의 경우, 약속된 날에 진행	- 총 196회 상담 진행했으며, 이용 및 정보안내상담 100회, 가족 및 심리상담 96회 진행함.

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
접수상담	277	792	395	969	143	122
지원계획회의	346	544	430	731	124	134
이용상담	198	198	196	196	100	100
합계	**821**	**1,534**	**1,021**	**1,896**	**124**	**124**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은아	사업총괄 및 전문상담	
팀원	송정은	아동/청소년(학령기), 성인, 재가장애인 접수상담	
팀원	배 현	영유아(학령기 전) 접수상담 및 교육상담	가족지원팀

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 지역사회 유관기관 - 치료 및 서비스 의뢰 - 양천구 관내 종합사회복지관 - 양천아이존 등 관내 치료기관 - 양천구 통합사례분과 - 양천구 정신건강증진센터	○ 복지관 프로그램 정보 안내 및 대상자 연계 ○ 본관 프로그램 및 장애인복지 정보안내 - 양천구정신건강증진센터 - 양천보건소 - 양천구청 복지지원과 - 신월종합사회복지관 - 서울시립서남병원 - 푸르메재단

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세출액	상담사례지원/사례발굴/접수상담 진행비	500,000	497,240	2,760	99
	합 계	**500,000**	**497,240**	**2,760**	**99**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 이용자의 욕구와 장애 정도에 적절한 지원방향 설정 및 제시	○ 접수대상 욕구 및 어려움 파악 ○ 평가 실시 여부 ○ 지원방향 설정 ○ 이용자 동의 여부 ○ 접수상담일지, 지원계획회의록, 업무일지, 월실적보고 서류	○ 등록장애인, 또는 장애 위험군 아동 및 그 가족을 대상으로 총 395명에 대해서 욕구에 맞는 접수 상담을 진행하였으며 430명에게 지원계획회의를 통한 방향을 설정, 지원하였음.
○ 이용자의 욕구에 맞는 상담지원	○ 욕구에 맞는 상담 진행 여부 ○ 상담일지, 업무일지, 월실적보고	○ 복지관을 처음 이용하거나 장애인복지정보 습득을 희망하는 지역주민 297명에게 초기상담을 진행하였음. ○ 이용자 상황 및 욕구에 맞춘 상담을 진행하기 위하여 재활상담, 전문상담을 196명 진행함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 영유아 접수상담을 특수교사가 진행하였으나, 팀이 바뀌면서 2016년에는 접수담당자가 변경되어야 함.	○ 영유아의 접수상담까지 모두 접수담당자가 진행할 계획이며, 이에 따른 상담방법 등을 숙지하여 2016년 사업진행시 차질이 없도록 할 계획임.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
접수 및 상담	○ 프로그램 이용과정에서 나의 욕구가 충분히 반영되는가에 보통이라고 답변함.	○ 프로그램 전체 이용과정이기는 하나, 접수상담과정에서 이용자의 의견을 최대한 파악하여 반영될 수 있도록 지원할 계획이며, 판정결과에 대해 프로그램 담당자들이 활용할 수 있도록 독려할 계획임.	

6. 사업관련 사진자료

1	방문상담	2	관내상담
			

통합사례관리사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	김은아, 임효정
사 업 명	통합사례관리		
사업목적	이용자의 복합적인 문제와 욕구를 사례개입을 통해 문제해결 도모		
사업목표	1. 목표계획수립에 따른 전문적인 사례개입을 진행 2. 자원개발 및 연계를 통해 다양한 서비스 지원		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 복지관 이용자 중 통합사례가 필요한 대상 ○ 지역 내 공공기관이 추천한 대상	○ 복지관 이용자 중 통합사례가 필요한 대상을 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 월 1회 셋째 주 수요일 진행 - 통합사례관리위원회 및 각 사업팀장, 담당자 - 각 사업팀 순서에 따라 월별 1명씩 상정 - 위기개입이 시급할 경우, 상정할 수 있음.	○ 통합사례회의 11회 진행 - 신규 11명 상정, 총 20명 회의 진행 - 신규사례는 5개팀에서 상정했음.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 통합사례활동	연중	○ 총 20명에 대해서 사례회의 진행 ○ 신규대상 11명, 중간/종결평가 8명 ○ 신규대상은 사례지원팀 6명, 가족지원팀 1명, 직업지원 1명, 문화여가 1명, 사회서비스팀 2명, 상정
○ 자원개발 및 연계활동	연중	○ 개발 및 연계활동 52건임.

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
통합사례활동	19	154	20	170	105	110
자원개발 및 연계활동	32	32	52	52	163	163
합계	**51**	**186**	**72**	**222**	**141**	**119**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은아	사업총괄 및 사례진행, 자원개발 및 연계	
팀원	임효정	사례진행, 자원개발 및 연계	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 양천구청 희망복지지원단 ○ 양천구정신건강증진센터 ○ 양천보건소 ○ 서남병원 ○ 양천구청 법률홈닥터 송지성 변호사 ○ 코앤아이 성형외과 ○ 가톨릭대학교 서울성모병원 ○ 양천구 주민센터 ○ 푸르메재단 ○ 연세로이재활의학과의원 ○ 양강중학교	○ 사례관리 대상 서비스 연결 ○ 대상자와 관련해 유기적으로 사례공유 및 자원연결

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 목표 계획 수립에 따른 전문적인 사례개입을 진행	○ 목표개입 수립에 따른 사례개입과 문제해결 여부 ○ 통합사례회의록, 개별사례관리 계획서, 중간/종결평가서 등	○ 20명을 대상으로 통합사례회의를 실시했으며, 회의를 통해 문제해결을 위한 개입방법, 목표를 설정하여 사례개입을 하였고, 이를 통해 이용자의 어려움을 해소하였음.

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 자원개발 및 연계를 통해 다양한 서비스 지원	○ 자원개발 및 연계 여부 ○ 지역자원연계일지	○ 사례개입에 따라 총 52건의 자원개발 및 연계를 통해 사례관리 개입을 진행함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 신규사례 발굴에 어려움이 있음.	○ 각 사업팀의 사례회의를 통해 종합적인 지원이 필요한 대상을 발굴하여 접근하도록 할 계획임.

휴먼시터사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	김은아
사 업 명	휴먼시터사업		
사업목적	가정과 사회활동에 도움이 필요한 장애인에게 돕는 사람을 파견하여 장애인과 가족의 삶을 지원하고자 함.		
사업목표	1. 가사생활, 외출, 양육지원 등 장애인에게 필요한 서비스를 지원 2. 장애로 인해 겪고 있는 어려움을 감소		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 사례관리 대상 - 양천구 저소득 장애인 - 모자가정, 조손가정 등 - 혼자 살고 있어 도움이 필요한 장애인 - 통합사례, 지원계획회의, 사례지원팀 사례회의실 필요하다고 선정된 대상 - 활동지원서비스 등 사회서비스 대상자 제외	○ 총 대상자 3명 - 조손가정1명, 모자가정 1명, 독거여성 1명 - 2명은 3급 장애인이나, 활동지원 신청 후 선정되지 않은 대상으로 일상생활과 가사지원서비스 대상으로 지원함. - 1명은 영유아로 활동지원 대상이 안되나, 엄마 혼자 아이를 키우고 있어 양육지원 서비스를 지원함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 타인의 도움이 필요하나, 활동지원서비스 등 서비스 대상이 되지 못하는 장애인을 위해서 2015년 하반기 시범사업으로 계획함.	○ 2015년 하반기 신규사업으로 11월부터 진행 ○ 사례관리 대상 중 이용자의 욕구에 따라 지원서비스 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 휴먼시터 서비스	연중	○ 5명 기획하였으나, 11월부터 시행되어 총 3명 서비스 진행함. ○ 일상생활 및 가사서비스 2명, 양육지원서비스 2명임.
○ 휴먼시터 교육	연중	○ 이용자 매칭 시 3명의 휴먼시터에게 장애인에 대한 접근방법과 활동내용에 대해 안내함.

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
휴먼시터 서비스	5	80	3	85	60	106
휴먼시터 교육	5	5	3	3	60	60
합계	**10**	**85**	**6**	**88**	**60**	**104**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은아	사업 기획 및 진행	

4) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세출액	상담사례지원/사례지원/휴먼시터	1,941,000	856,060	1,084,940	44
	합 계	**1,941,000**	**856,060**	**1,084,940**	**44**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 가사생활, 외출, 양육지원 등 장애인에게 필요한 서비스를 지원	○ 제공계획서 및 제공기록지 ○ 사업진행 여부(월실적보고 등)	○ 총 3명에게 일상생활과 양육지원서비스 지원함.
○ 장애로 인해 겪고 있는 어려움을 감소	○ 상담일지	○ 일상생활과 양육적인 부분에서 도움을 받게 되어 프로그램에 대한 만족도 높음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 특별한 문제점은 없음.	○ 2016년 안정되게 운영될 수 있도록 지원

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
휴먼시터사업	○ 도와주는 사람이 있어 좋음. 그러나 시간이 짧아 좀더 시간을 늘려주길 요청함.	○ 2015년 11월부터 시행한 사업이나 이용자의 만족도가 높고, 사례관리 접근에도 적합한 사업으로 2016년 단위사업으로 계획하여 운영할 예정임. ○ 복지관 자체 사업으로 시간을 확대하기에는 예산적인 어려움이 있음. 그러나 이용자의 개별적인 사항에 따라 추가시간을 책정하여 필요시 지원할 계획임.	

사례관리지원사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	나주연, 김원종, 임효정
사 업 명	사례관리지원사업		
사업목적	1. 지역사회 내 인적자원을 활용하여 장애 가정의 복합적인 어려움을 보다 효율적으로 접근하고자 함. 2. 이용자에 대한 충분한 이해도를 바탕으로 적절한 자원개발 및 자원연계를 진행하여 복합적인 어려움을 해소함.		
사업목표	1-1. 사회복지학과 대학생들로 구성된 준사례관리단 운영 1-2. 가정 내 가정봉사원을 연계하여 정서지원, 이동지원, 학습 지원 연 324회 진행 2-1. 서비스 점검 및 욕구 파악을 위한 유선, 방문, 내방을 통한 상담 연 3,348회 진행 2-2. 장애인 및 가정의 욕구에 맞는 서비스를 지역기관과 연 108회 연계하여 필요한 서비스 제공 2-3. 월 1회 이상 팀 사례회의와 정기적인 평가를 진행하여 사례개입방향 설정		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 준사례관리단 대상자 선정 - 사회복지학과 대학생 ○ 사례관리 대상자 선정 - 양천구에 거주하는 장애인 - 기초생활수급자, 차상위 가정 - 혼자 거주하거나 가족기능이 취약하여 독립적인 생활이 어려운 장애인 - 기타 서비스 대상자로 지원이 필요하다고 판단되는 장애인	○ 준사례관리단 대상자 - 서울시 인근 사회복지학과 사업홍보 및 모집 공고를 통해 신청 접수 ○ 사례관리 대상자 - 지원계획회의를 통해 사례개입방향 설정 - 통합사례회의에 상정되어 사례개입방향 설정 - 양천구 공공·민간 기관에서 사례개입에 대해 함께 논의하여 설정

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 준사례관리단 - 준사례관리단 모집(사회복지 전공자) - 지역별 준사례관리단 배치하여 사례담당자와 함께 사례 전반적인 사항 진행 - 연 1회 발대식 및 오리엔테이션을 통해 준사례관리단 추가모집 - 월 1회 정기교육 진행 - 간담회를 통해 활동 전반에 대한 점검 및 공지사항 전달 - 연 1회 그동안에 활동에 대한 공동연구회 진행 - 네이버 클럽을 통해 활동 관리 - 클럽:cafe.naver.com/wearechangeu ○ 가정봉사원 연계 - 자원봉사자가 가정방문 후 활동 일지를 작성하여 싸이월드 클럽에 업로드 하여 활동 내용을 확인 - 가정 상황 또는 이용자의 현상황을 모니터링하고 있음 ○ 사례관리 - 지역사회 내 복지기관 연계, 장애인복지사업홍보를 통한 신규사례 발굴 - 정기적인 지원계획회의, 팀사례회의를 통해 사례개입방향 설정	○ 준사례관리단 - 서울 및 수도권 인근 사회복지학과 대학교 27곳, 온라인(블로그, 홈페이지 등)홍보 진행 (15.02.28) - 2015년 준사례관리단 3기 모집 5명 선정 (15.03.30) - 준사례관리단으로써의 책임감을 부여하기 위해 개인별 명찰을 제작하여 활동 시 패용할 수 있도록 함. ○ 가정봉사원 연계 - 가사 지원이 필요한 가정에 자원봉사자를 연계하여 정기 방문 및 지원이 이루어짐 - 장애 가정 아동의 올바른 성장과 학업 능력 향상을 위한 교육 지원을 정기적으로 제공하고 있음 ○ 사례관리 - 각 사례관리 대상에 따라 사례개입 진행함. - 월1회 이상 팀사례회의 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 지역사례관리	연중	- 각 사례관리 개입 방향에 따라 자원연계 등 진행함.
○ 준사례관리단	간담회 - 6회	- 간담회를 통해 활동 전반에 대한 점검 및 공지사항을 전달하고 있음. - 제 1차 정기교육 및 간담회 실시 (2015.03.14.) - 2015년 준사례관리단 3기 발대식 및 간담회 실시 (2015.04.03) - 제 2차 정기교육 및 간담회 실시 (2015.04.25)

계획		진행 결과
		- 제 3차 정기교육 및 간담회 실시 (2015.05.23) - 제 4차 정기교육 및 간담회 실시 (2015.06.27) - 제 5차 정기교육 및 간담회 실시 (2015.08.29) - 제 6차 정기교육 및 간담회 실시 (2015.10.23) - 제 7차 정기교육 및 간담회 실시 (2015.12.04) - 동별 준사례관리단 초기면접, 상담, 재사정, 서비스 계획 등의 활동 실시 (매월 활동일지 확인) - 총 7회 실인원 13명, 연인원 71명의 간담회를 진행함.
	교육- 6회	- 사례관리역량강화를 위한 다양한 교육을 실시하여 보다 효과적인 준사례관리단 활동을 할 수 있도록 진행하고 있음. - 제 1차 정기교육 및 간담회 실시 (2015.03.14.) - 제 2차 정기교육 및 간담회 실시 (2015.04.25) - 제 3차 정기교육 및 간담회 실시 (2015.05.23) - 제 4차 정기교육 및 간담회 실시 (2015.06.27) - 제 5차 정기교육 및 간담회 실시 (2015.08.29) - 제 6차 정기교육 및 간담회 실시 (2015.10.23) - 제 7차 정기교육 및 간담회 실시 (2015.12.04) - 총 7회 실인원 13명, 연인원 63명의 교육을 진행함.
	공동연구회-1회	- 뇌병변 장애인 실태조사와 관련하여 공동연구회를 진행할 예정이었으나, 연계기관(가톨릭대학교) 및 시행일정의 어려움으로 실태조사만 진행하고, 연구를 진행하기는 시기적인 한계성이 있었음.
	종결평가회-1회	- 공동연구회가 진행되었을 경우, 평가회를 진행할 예정이었으나, 공동연구가 진행되지 못하였음. 간담회를 통해 사업 진행과 관련한 얘기는 나눔.
	정기활동- 10회	- 지역별 준사례관리단원을 배치하여 사례담당자와 함께 사례 전반적인 활동을 진행하고 있음.(모집, 발대식, 활동일지, 레포트, 과제 포함) - 총 실인원 13명, 연인원 150명의 정기활동를 진행함.
○ 가정봉사원 연계	연중	- 정기 자원봉사자가 가정에 방문하여 학습이 필요한 아동에게 교육 지원을 하고 있음 - 자립으로 가사 해결이 어려운 장애 가정에 자원봉사자를 매칭하고 정기 방문을 실시하여 가사 및 식생활 지원
○ 사례접근상담	연중	- 실인원 354명, 연인원 2,889명에게 장애인복지정보 전달, 복지관 사업안내, 생활 상담 등 사례접근을 위한 상담 진행

계획		진행 결과
○ 서비스연계 및 의뢰	연중	- 양천구청, 양천구정신건강증진센터, 국립중앙의료원, 강서특수교육지원센터 등 사례연계가 필요한 기관에 실인원 132명, 연인원 208명 서비스 연계 및 의뢰를 진행함.

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
지역사례관리	60	250	89	249	148	100
준사례관리단	15	323	13	284	87	88
가정봉사원연계	30	324	7	313	23	97
사례접근상담	160	3,348	354	2,889	221	86
서비스연계 및 의뢰	108	108	132	208	122	193
합계	**373**	**4,353**	**595**	**3,943**	**160**	**91**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은아	사업 총괄	
팀원	김원종	목동, 신월1,2,4,5동 사례관리	
팀원	나주연	신정1,2,4,6,7동 신월3,6,7동 사례관리	
팀원	임효정	신정3동 사례관리, 준사례관리단	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 유관기관(종합사회복지관,어르신복지관, 자활센터, 보건소, 정신보건센터 등) ○ 복지지원과 희망복지팀 ○ 양천구지역사회복지협의체 사례분과	○ 사례개입 및 지원방향 공유
○ 사회복지학과 소재 대학교	○ 준사례관리단 홍보 및 모집
○ 개인봉사자	○ 가정방문봉사활동

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세출액	상담사례지원/일상생활지원/준사례체인지업	1,200,000	764,820	435,180	64
	합 계	**1,200,000**	**764,820**	**435,180**	**64**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 체계적인 사례관리 지원체계를 통해 효과적인 사례관리를 수행하여, 장애가정의 삶의 질 향상에 기여	○ 평가지표 - 상담건수 - 서비스 연계 일지 - 사례회의록 ○ 평가도구 - 상담일지 - 외부공문 및 지역자원연계일지 - 사례회의록	○ 총 2,889건의 상담을 진행하였으며, 상담일지 및 지역자원연계일지를 작성함. 팀 사례회의를 통해 체계적인 사례관리를 하였으며, 사례회의록을 작성함.
○ 준사례관리단을 통해 장애가정에 정확한 욕구파악 및 즉각적인 사례개입을 실시	○ 평가지표 - 참여 인원수 - 준사례관리단 활동 빈도 - 사례진행 정도 ○ 평가도구 - 활동일지 - 사례담당자 소견	○ 총 7차에 걸쳐 사례관리에 대한 전반적인 교육 및 간담회가 진행되었으며, 회의록을 작성함. 총 연인원 284명의 준사례관리단 정기활동을 실시하고 활동일지를 작성함.
○ 장애가정과 비장애가정이 함께 더불어서 생활할 수 있는 환경을 구축.	○ 평가지표 - 참여 인원수 - 가정봉사원 활동 빈도 - 이용자 만족도 ○ 평가도구 - 활동일지 - 만족도 조사	○ 가정봉사원을 통해 이용자 가정생활에 대한 모니터링과 정보를 제공하여 이용자의 문제와 욕구를 파악할 수 있는 정보원이 되어주었음. 이에 따라 이용자가 필요로 하는 서비스를 파악하여 생활에 불편함이 없도록 지원함

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 사례관리 대상 중 목표에 의한 사례관리가 아니라 수급, 차상위라는 제도권 대상이라는 것으로 사례관리를 하고 있었으며, 장기목표의 경우 3년을 두고 개입방향을 설정하고 있는데 가정 내 변화, 사회적 분위기가 변화됨에 따라 초기에 계획한 목표성이 약해지거나 변화되어야 하는 상황이 많이 발생하여 사례개입방향을 설정하는데 어려움이 있음.	○ 지역사회 사례관리 방향성, 패러다임 등을 고려하여 사례관리 방향성에 대해서 재검토할 필요성이 있으므로 현재 사례관리대상에 대해 전반적으로 재점검을 하고 있음.
○ 준사례관리단을 활용하여 이용자를 지원하는 사례관리 활동을 위해서는 장기적인 교육과 지도가 필요하나, 15년 사례담당자 4명에서 16년 2명으로 축소되어 이 사업을 지속하기에는 한계성이 있음.	○ 준사례관리단은 올해까지만 사업을 진행하고, 이후에는 활동을 했던 대학생들과 유기적인 관계를 통해 인력을 활용할 수 있도록 할 계획임.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
사례관리지원	○ 생활안정지원에 이용자분들의 욕구가 집중되어 있고, 자신의 욕구가 충분히 반영되었나는 질문에 27.8%의 응답자가 보통이다 이하로 답변함.	○ 사례관리의 내용과 방향성을 재조정하여 장애인의 욕구와 어려움에 따라 집중적인 사례개입이 이루어질 수 잇도록 할 계획임.	

일상생활지원사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	김원종, 나주연
사 업 명	일상생활지원		
사업목적	장애로 인해 일상생활에 제약을 받는 문제에 대해 기초적인 서비스를 제공하여 안정화된 일상생황을 할 수 있도록 지원		
사업목표	1. 식생활지원이 필요한 가정에 정기·비정기 먹거리를 제공 2. 경제적 어려움이 있는 가정에 후원물품 제공 3. 세탁, 이동, 가사지원 등의 방문지원 4. 건강관리를 위한 검진과 건강 정보 제공		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 가정 내 기초적인 일상생활을 자립으로 해결하는데 어려움이 있는 대상 ○ 일상생활지원에 대한 욕구가 있는 장애인 중 지원계획회의를 통해 서비스 지원이 필요하다고 판단되는 장애인 ○ 타기관과 협력하여 욕구 및 문제상황 해결이 필요한 대상 ○ 건강 관리가 필요한 대상	○ 중중장애로 인하여 타인의 도움 없이는 일상생활이 어려운 대상에게 가사 및 식생활 지원 ○ 타기관과 협력하여 이용자의 문제 상황을 해결하기 위한 서비스를 제공 ○ 무료건강검진에 대한 내용을 이용자에게 안내하여 이용자를 모집함 ○ 건강관리에 취약한 대상을 의료기관에 의뢰

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 가정에서 식생활 해결 능력이 저하되어 있는 저소득 장애가정에 밑반찬 서비스 제공 ○ 경제적인 어려움으로 필요 물품을 구매하기 어려운 장애가정에 관련 후원물품 제공 ○ 타기관과 협력하여 가사 지원 ○ 무료건강검진을 통해 건강 정보 및 예방 프로그램 안내	○ 정기 자원봉사자 중 우수자원봉사자를 선정하여 자원봉사활동 홍보 ○ 정기 후원단체 활동을 홍보하기 위한 보도자료 배포 ○ 무료건강검진 안내를 위해 이용자 모집 홍보지를 부착하여 서비스를 이용할 수 있도록 함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 밑반찬 지원	연중	- 매주 목요일 밑반찬 서비스 진행 - 이마트 목동점에서 신정2동, 신정7동에 거주하는 10가정에 밑반찬을 제작하여 전달함 - 한국야쿠르트 강서지점에서 매월 1회 정기자원봉사활동을 실시하고 있으며 매주 밑반찬 대상에게 야쿠르트를 제공하고 있음. 더불어 밑반찬 제작에 필요한 예산을 월 54만원 후원함
○ 재가장애인 후원품 지원	연중	- 지역사회에서 저소득 장애인의 경제적 지원을 위한 다양한 물품을 후원함 - 매월 정기 후원품 외에 비정기적으로 제공되는 후원품은 지원회의를 거쳐 대상을 선정하여 우선적으로 필요한 가정에 지원함 - 정기 후원품은 지원 가정이 중복되지 않도록 순차적으로 선정하여 형평성 있게 제공되고 있음 - 지역 내 후원 상점의 정기 물품 지원으로 이용자를 위한 먹거리 제공이 지속되어 건강과 영양을 지원하였음.
○ 방문지원	연중	- 위생환경이 취약한 가정에 우선적으로 세탁 및 가정 대청소 진행 - 이동식 세탁서비스 4월과 10월에 진행하여 40가정 세탁 지원 - 자립으로 가사해결이 어려운 가정에 방문하여 청소 및 위생관련 서비스 제공
○ 건강검진	연중	- 서남병원의 무료건강검진으로 신경과, 재활의학과, 혈액검사, 건강상담 등을 진행하여 이용자가 건강관리를 할 수 있도록 함 - 대한결핵협회와 연계해서 진행한 결핵검진에서 결핵이 의심되는 이용자 3명이 발견되어 치료 의뢰와 재검진을 진행함 - 이대목동병원 “여성암검진” 서비스 진행 - 서울시장애인치과병원 무료구강검진 및 치료를 실시하여 관내 이용자 및 지역 장애인에게 구강 관리 정보 제공 및 무료 치료를 실시함

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
밑반찬지원	40	2,120	49	2,152	123	102
재가장애인 후원품지원	200	1,620	194	2,378	97	147
방문지원	20	40	35	43	175	108

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
건강검진	40	160	116	165	290	103
합계	**300**	**3,940**	**394**	**4,738**	**131**	**120**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은아	사업 총괄	
팀원	김원종	밑반찬지원, 건강검진, 방문지원	
팀원	나주연	재가장애인 후원품지원, 방문지원	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○강서수도사업소	○매월 1,3주 밑반찬 전달 봉사
○한국야쿠르트 강서지점	○매월 2주 밑반찬 전달 봉사
○양천구의용소방대	○매월 4주 밑반찬 전달 봉사
○개인봉사자	○매주 밑반찬 전달 봉사
○사랑봉사단(장애인콜택시)	○비정기적 밑반찬 전달 봉사
○러브바이러스 봉사단	○정기 일시먹거리(설렁탕)지원 및 전달봉사
○이마트목동점	○매주 목요일 밑반찬 제작 및 전달 봉사
○남부장애인종합복지관	○이동식 빨래 서비스 제공
○대한결핵협회	○연1회 무료결핵검진
○이대목동병원	○무료 여성암검진
○서남병원	○무료건강검진(혈액검사, 건강상담)
○서울시장애인치과병원	○무료구강검진 및 치료

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세출액	상담사례지원/일상생활지원/밑반찬지원	12,920,000	10,141,500	2,778,500	79
	합 계	**12,920,000**	**10,141,500**	**2,778,500**	**79**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 식생활지원이 필요한 가정에 정기 · 비정기 먹거리를 제공	○ 밑반찬 서비스 운영일지 ○ 이용자 만족도 조사 ○ 월실적보고	○ 기초적인 일상생활 지원에 대한 이용자의 만족도 양호 ○ 일상생활 해결 능력 향상과 자립 생활 지원
○ 경제적 어려움이 있는 가정에 후원물품 제공	○ 후원물품 관련 공문 ○ 월실적보고	○ 실인원 194명 연인원 2,378명에게 후원물품 및 자원을 연결함.
○ 세탁, 이동, 가사지원 등의 방문지원	○ 방문지원 관련 공문 ○ 월실적보고	○ 가정환경개선, 세탁서비스, 병원이동지원 등 장애인에게 필요한 서비스를 지원하였음.
○ 건강관리를 위한 검진과 건강 정보 제공	○ 건강지원 관련 공문 ○ 월실적보고	○ 결핵, 여성암검진, 치과진료 등 다양하게 사업을 진행함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 밑반찬 서비스 이용 기간(3년)이 만료되었음에도 지원 기간 이상으로 밑반찬을 받고 있는 대상에 대해 재검토가 필요함 ○ 자립으로 식사해결이 가능한 대상이나 제도권 서비스(활동보조서비스, 요양보호서비스 등)를 이용하여 가사 해결이 가능한 대상이 있음 ○ 매월 1회 밑반찬 전달 봉사활동을 하는 한국야쿠르트 강서지점에서 봉사활동 일정을 급히 변경하는 상황이 발생하고 있음	○ 대상 기준을 1~3급의 중증장애가 있고 지원 기준표에 의거하여 식생활 해결이 반드시 필요한 대상에게 우선순위로 지원하는 방향을 검토할 계획임 ○ 활동보조서비스, 요양보호서비스 중 가사지원(식사, 반찬, 청소, 이동보조 등)이 가능한 이용자가 밑반찬 서비스 이용하여 지원이 절실히 필요한 대상자가 이용을 할 수 없는 상황이 발생하지 않도록 기준표 기준을 산정할 예정임 ○ 한국야쿠르트 강서지점 자원봉사활동 일정 변경으로 다른 주에 활동하는 자원봉사활동 단체와 협의를 통해 교체하여 자원봉사활동에 불편함이 없도록 하겠음
○ 후원물품 지원이 재가장애인에게 집중적으로 지원되고 있는데 지원 대상에 대한 보편성과 형평성에 대한 기준이 필요함	○ 재가장애인 후원품 지원이라는 사업명이 재가장애인에게만 지원하는 서비스로 여겨져 지원 대상이 한정되어 있음. 재가복지 대상자 외 저소득 장애인과 복지사각지대 대상에게 형평성을 갖추고 지원의 타당성을 위해 사업 명칭 변경과 후원물품에 대한 욕구가 있는 대상자에게 필요한 물품을 개발하고 지원하고자 함.
○ 서울시 이동식 빨래방 서비스 진행 시기가 여름·겨울이 끝나는 시기와 맞지 않아 이용자가 직접 세탁을 미리 해두고 있음	○ 서울시 이동식 빨래방 서비스 진행시기를 앞당겨 여름, 겨울이 끝나는 시기인 3월, 9월에 서비스 신청을 할 예정임

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
밑반찬서비스	○ 밑반찬 양 증가	○ 밑반찬 위주로 양을 많게 하여 지원할 예정임.	
방문지원	○ 계절이 바뀌는 3월과 9월에 세탁서비스 진행	○ 남부장애인종합복지관 이동식 빨래방 서비스 담당자와 협의하여 3월과 9월 중 세탁서비스를 진행하도록 협의하겠음	

6. 사업관련 사진자료

1	밑반찬 전달 봉사-한국야쿠르트	2	밑반찬 전달
			

주거지원사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	나주연, 임효정
사 업 명	주거지원사업		
사업목적	지역 내 저소득 장애인 가정의 주거환경을 개선하여 생활안정과 편의성을 도모하고자 함.		
사업목표	1. 주거환경개선이 필요한 가정에 위생관리, 방충망, 단열, 에어캡 등 필요한 서비스 지원 2. 가정 내 청결유지, 해충 및 오염물질 제거를 위한 방역서비스 30가정 지원 3. 거주지 이전이 필요한 가정에 이사지원 4건 실시 4. 가정방문을 통해 장애특성에 맞는 편의시설 54회 지원		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 양천구 기초생활수급자, 차상위 가정 ○ 담당자가 가정 방문 이후 주거지원이 필요하다고 판단되는 가정	○ 사례관리담당자, 주거사업 담당자가 직접 가정방문을 진행하여 서비스 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 주거환경개선사업 - 주거환경개선이 필요한 가정을 선정하여 가정 내 위생관리, 방충망, 단열에어캡 등 필요한 서비스 지원 ○ 편의시설 지원 - 양천구청 지원으로 가정 내 편의시설이 필요한 가정에 특성에 맞는 편의시설 지원 ○ 방역서비스 - 복지관 내 크린방역사업단과 연계하여 방역서비스가 필요한 가정에 연 4회 방역진행 ○ 이사지원 - 거주지 이전이 필요한 가정에 이사지원	○ 주거환경개선사업 - 양천구 지역사회복지협의체 주거분과, 현대백화점 등 지역 내 연계기관들과 지역사회 내 자원을 활용하여 주거환경개선사업 진행 ○ 편의시설 지원 - 양천구청 지원으로 편의시설 지원을 위한 가정방문을 통해 적합성조사를 진행한 뒤 장애에 맞는 편의시설 지원 ○ 방역서비스 - 3월부터 12월까지 한 가정당 연 4회 방역서비스 연계 ○ 이사지원 - 거주지 이전이 필요한 가정에 이사지원

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
주거환경개선	현대백화점 주거환경개선 - 월 1회	- 매월 마지막 주 목요일 진행 - 1회에 2가정씩 진행되고 있으며, 총 21가정에 서비스를 진행하였음. - 가정 내 곰팡이제거, 화장실청소 등 이용자가 스스로 관리하기 어려운 주거환경을 개선해드림.
	주거환경개선(주거봉사단) - 연 7회	- 직장인, 대학생, 전문가로 구성된 주거봉사단에 연계하여 진행함. - 노후된 도배, 장판을 총 5가정에 교체해드림.
	단열에어캡 설치 - 연1회	- 겨울철 맞이 난방을 위해 총 19가정에 단열에어캡을 설치해드림.
	방충망 지원(주거분과) - 연1회	- 양천구 지역사회복지협의체 주거분과(은빛날개후원회)에서 가정 내 방충망 교체가 필요한 가정 연계하여 서비스 진행 (3가정 연계)
	에너지효율개선사업(주거분과) - 연 1회	- 양천구 지역사회복지협의체 주거분과(신월종합사회복지관)에서 에너지효율개선사업을 진행하여, 보일러 수리, 단열공사, 창호공사로 총 3가정 연계하였음.
편의시설지원	연중	- 장애유형과 특성에 맞는 가정 내 편의시설 지원 - 가정방문을 통해 실태조사표를 기준으로 대상자를 선정하였음. - 리모컨 건조대 13명, 리모컨도어락 17명, 리모컨형광등 12명, 미끄럼방지 2명, 비디오폰 1명, 핸드레일 1명, 경사로 2명, 접이식의자 1명, 차임벨 1명 총 50건 지원 완료
방역서비스	연중	- 직업지원팀 크린방역사업단과 연계하여 한 가정 당 연 4회 방역서비스가 진행되며, 현재 총 31가정에 124회 지원하였음.
이사지원	연중	- 경제적 어려움으로 인해 주거지 이전이 어려운 가정에 무료이사지원을 진행함. - 2가정은 복지관 자부담으로 이사를 지원해드렸음. 1가정은 주민센터를 통해 환급받을 수 있을 수 있도록 자원을 연계하였으며, 1가정은 금액지원없이 지역 연계기관(양천지역자활센터)와의 연계를 통해 인력을 지원함.

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
주거환경지원	20	51	39	58	195	114
편의시설지원	30	54	40	50	133	93
방역서비스	30	120	31	124	103	103
이사지원	4	4	4	4	100	100
합계	**84**	**229**	**114**	**236**	**136**	**103**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은아	사업 총괄	
팀원	나주연	사업기획 및 진행	11월부터 출산휴가 중
팀원	임효정	사업 진행	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 양천구 지역사회 복지협의체 주거분과	○ 주거복지 관련 자원 연계 : 방충망지원사업 (4월), 에너지효율개선사업 (6월), 깨끗한마을만들기 프로젝트 (9월)
○ 크린방역사업단	○ 재가장애 가정 당 연 4회 방역서비스 진행

5) 예산

1) 세입(외부공모사업)

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)		예산액	달성액	잔액	진행률
세입액	보조금수입/기타보조금/편의시설지원사업	12,000,000	12,000,000	0	100
합 계		12,000,000	12,000,000	0	100

2) 세출

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세출액	상담사례지원/주거지원/주거환경지원	250,000	215,650	34,350	86
	상담사례지원/주거지원/이사지원	1,000,000	970,000	30,000	97
	합 계	1,250,000	1,185,650	64,350	95

2-2) 세출(외부기금사업)

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)		예산액	집행액	잔액	비고
세출액	외부기금사업/편의시설지원사업/편의시설지원	12,000,000	12,000,000	0	100
	합 계	12,000,000	12,000,000	0	100

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 주거환경개선이 필요한 가정에 위생관리, 방충망, 단열, 에어켑 등 필요한 서비스 지원	○ 평가지표 - 사업실시 여부 - 사업 실시에 따른 주거환경 변화도 ○ 평가도구 - 사업계획서, 결과보고서	○ 주거환경개선사업(도배, 장판)은 에너지효율개선사업, 서울시주거환경개선사업, 양천구청 행복한방 만들기 사업 등) 다양한 자원을 활용하여 진행함으로써 안전하고 쾌적한 환경에 만족도가 높음.
○ 가정 내 청결유지, 해충 및 오염물질 제거를 위한 방역서비스 30가정 지원	○ 평가지표 - 사업실시 여부 ○ 평가도구 - 사업계획서, 결과보고서	○ 31명을 대상으로 124회 진행함. 주거환경이 열악한 저소득 장애인 가정을 지원했던 사업으로 방역 후, 보여지는 효과가 없어 장애인들 모두가 만족도가 높지는 않았으나, 질환이 많은 대상에게 필요한 사업이었음.
○ 거주지 이전이 필요한 가정에 이사지원 4건 실시	○ 평가지표 - 사업실시 여부 ○ 평가도구 - 사업계획서 및 결과보고서	○ 경제적인 어려움이 많은 장애인을 지원했기 때문에 만족도가 높은 사업임.
○ 가정방문을 통해 장애특성에 맞는 편의시설 54회 지원	○ 평가지표 - 요청에 따른 사업실시 여부 - 일상생활의 편리성 여부 ○ 평가도구 - 사업계획서, 결과보고서 - 편의시설 사전/사후 설문결과	○ 편의시설 지원 사업을 지원하는 곳이 없어 이에 사업에 대한 만족도와 편의시설 설치를 통한 일상생활 만족도가 매우 높게 나타남.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 대상자를 선정하고 사업을 진행하는데 있어 일괄적으로 진행하다보니, 신속하게 사업을 진행하는데 한계가 있었음.	○ 가정에 방문하여 직접 상담 및 적합성 조사를 진행하여 단순히 장애등급, 장애명 으로만 대상자를 선정하는 것이 아니라, 보다 면밀하게 조사하여 진행하였음
○ 주거분과 내에서 매년 방충망, 에너지효율개선사업을 진행하다보니 연계할 수 있는 대상자가 계획대비 저조하였음. ○ 주거환경개선사업 사업안에 자체적으로 진행되	○ 주거분과 내에서 11월에 소방의 날을 맞이하여 투척용소화기를 지원하는 사업이 진행되어 목표 실적 달성됨. ○ 2016년 사업에는 연중 진행되는 외부연계자원

문제점	수정, 보완 계획상황
는 사업과 연계되는 사업이 함께 있어 사업진행에 혼돈이 있음.	과 자체적으로 진행되는 사항은 분류해서 사업편성을 다시 하고자 함.
○ 2~3년 전에 지원해드린 편의시설의 고장, 수리에 대한 요청이 있었으며, 수리비가 부담되어 재설치를 희망하는 가정이 늘고 있음.	○ 한정된 예산으로 진행되는 사업인 만큼 대상자 선정에 있어 명확하고 세부적인 기준을 마련할 필요성이 있음. (ex- 지원받은 항목에 대해서는 중복 지원 불가, 보호자를 위한 편의시설 지원 불가 등)

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
주거사업	○ 편의시설 지원 대상에 대한 기준을 완화했으면 좋겠음.	○ '살고 싶은 우리 집'으로 명칭변경. : 지역내 살고 있는 저소득 장애인 가정의 주거환경을 개선하여 살고 편리한 집이 될 수 있도록 지원하고자 함.	

6. 사업관련 사진자료

1	편의시설(핸드레일)	2	편의시설(리모컨건조대)
			
3	편의시설(경사로)	4	편의시설(리모컨도어락)
			

여가지원사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	김원종, 나주연
사 업 명	여가지원		
사업목적	명절과 나들이 등 여가지원을 통해 정서적 지지와 스트레스가 감소하도록 지원하고자 함		
사업목표	1. 설날을 맞이하여 떡국과 선물을 125가정에 전달 2. 추석을 맞이하여 송편과 선물을 125가정에 전달 3. 체험활동과 다양한 볼거리를 구경할 수 있는 나들이를 연1회 진행		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 명절지원 (설, 추석) - 지역사례관리대상 ○ 나들이 - 집중·일반사례관리 대상 - 2015년 신규 등록 재가장애인 및 가족 - 여가·문화활동 욕구가 높은 대상 - 정서적 지지 기반이 필요한 대상	○ 명절지원 (설, 추석) : 팀 회의를 통해 대상자 선정 - 1순위 : 사례지원팀 사례관리대상 - 2순위 : 2015년 신규대상자 - 3순위 : 복지관 통합사례관리대상 - 4순위 : 사례담당자가 필요하다고 판단되는 대상 ○ 나들이 - 2015년 신규 등록 재가장애인 및 가족 - 여가·문화활동 욕구가 높은 대상

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 명절지원 - 명절을 맞이하여 지역 내 저소득 장애인에게 지역사회의 관심으로 행복한 명절을 보낼 수 있도록 후원물품 지원 ○ 나들이 - 국화꽃이 피는 가을에 수도권 인근 지역 수목원에서 힐링의 시간을 제공	○ 명절지원 - 메인테크플랜트, 목동제일교회에서 사업비를 지원해주셨으며, 지역사회 내 단체(영성교통, 우리은행, 시설관리공단 등)에서 자원봉사활동에 참여하여 도움을 주었음 ○ 나들이 - 10월 초, 파주에 위치한 벽초지 수목원에서 하루 나들이를 진행함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 명절지원	2월, 9월	○ 설날 : 2/16, 100가정 : 양천구 의용소방대, 양천구 해병전우회, 양천월드라이온스클러브 영성교통, 메인테크플랜트에서 함께 참여하여 후원물품 전달 ○ 추석 : 9/18~9/23, 200가정 : 목동제일교회에서 온누리상품권(10만원)을 100가정에게 지원, 메인테크플랜트에서 생필품(2만원상당)을 지원해줌. : 영성교통, 좋은세상이웃사람들, 양천구해병전우회, 우리은행, 양천구시설관리공단, 목동제일교회, 양천구의용소방대에서 함께 참여하여 후원물품 전달 : 온누리상품권을 통해 자원봉사자와 장애가정과 전통시장에서 함께 명절을 준비할 수 있도록 1:1 매칭을 하였음. (총 22가정)
○ 나들이 지원	10월	○ 10월 7일(수) 지역장애인의 여가 활용을 위해 경기도 파주에 위치한 “벽초지 수목원”에서 나들이를 진행함 ○ 이용자와 보호자 총 79명과 자원봉사자 10명, 직원4명이 참여하여 안전사고 없이 가을 국화와 수목원 풍경을 관람하였음

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
명절지원	250	250	213	300	85	120
나들이지원	100	100	79	79	79	79
합계	**350**	**350**	**292**	**379**	**83**	**108**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
사회복지사	김원종	나들이 담당	
사회복지사	나주연	명절지원 담당	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 목동제일교회, 메인테크플랜트	○ 명절지원 사업비 지원 ○ 명절지원 물품 후원
○ 목동제일교회, 영성교통, 우리은행 양천구청지	○ 명절 장애가정에 후원물품 전달 자원봉사활동

자원명	연계내용
점, 좋은세상이웃사람들, 양천구의용소방대, 양천구해병전우회, 양천구시설관리공단, 양천월드라이온스클럽	○ 지역장애인 나들이 중증장애인 이동 보조

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세출액	상담사례지원/사례지원/여가지원	18,650,000	15,469,300	3,180,700	83
	합 계	18,650,000	15,469,300	3,180,700	83

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 설날을 맞이하여 떡국과 선물을 125가정에 전달 ○ 추석을 맞이하여 송편과 선물을 125가정에 전달	○ 결과보고서 ○ 사업평가서 ○ 이용자 만족도 조사	○ 총 213명에게 명절 선물 나눔으로 이웃의 따뜻한 정을 나누는 기회가 되었음 ○ 지역사회의 나눔의 아름다움이 지역복지 발전에 기여함
○ 체험활동과 다양한 볼거리를 구경할 수 있는 나들이를 연1회 진행	○ 결과보고서 ○ 사업평가서 ○ 이용자 만족도 조사	○ 지역장애인의 여가 활동 욕구에 대한 충족으로 생활의 활력을 제공할 수 있는 계기가 되었고 가족과 함께하는 외부 활동으로 가족 간의 관계 개선이 도움을 주었음

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 명절행사 진행에 다수의 자원봉사단체에서 참여하다보니 복지관 주차장이 다소 혼잡스러웠음.	○ 차기년에는 행사 이주일전부터 인근에 기관(세무서, 제자교회 등)에 협조를 구해 혼잡스러움을 최소화할 필요가 있음.
○ 단순히 후원물품만 전달하는 것이 아니라 온누리상품권을 이용하여 자원봉사자와 장애가정을 1:1로 매칭하여 전통시장에서 함께 명절을 준비할 수 있도록 함. 처음으로 시도하는 방식으로 사전에 자원봉사단체에 사업방식을 안내, 사전접수를 유도하였으나 당일날 갑작스럽게 참여를 희망하	○ 자원봉사자에게 명찰, 조끼 등을 착용하는 방안을 검토하고, 추석에 참여했던 자원봉사자가 차기년에도 참여할 수 있도록 독료하는 것이 필요하겠음. 또한 자원봉사단체와 협의하여 참여할 수 있는 명단 확보를 조금 더 빨리 할 수 있도록 하겠음.

문제점	수정, 보완 계획상황
는 분들이 많이 있었음. 또한 처음 만남에 어색함을 호소하는 자원봉사자가 있었음.	
○ 대규모 활동이 아닌 소규모로 문화, 여가활동을 지원하여 만족도를 높이는 방안 검토가 필요함.	○ 나들이, 문화(영화, 연극, 미술관 관람 등), 명절지원으로 사업을 세분화하여 소규모 활동을 지원하고자 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
명절지원	○ 특별한 욕구는 없었으며, 만족도 높음.(심리적, 정신적 외로움과 힘든 상황에서 정서적, 환경적 지원해주셔서 참 많이 감사함.)	○ 명절에 혼자 있거나, 장애인부부 등 가정 중심으로 진행하여 명절에 대한 의미를 높이고자 함.	

6. 사업관련 사진자료

1	설날 명절 나눔	2	추석 명절 나눔
			
3	지역장애인 나들이 단체사진	4	지역장애인 나들이 체험활동
			

찾아가는 복지서비스 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	임효정
사 업 명	찾아가는 복지서비스		
사업목적	정보에 취약한 지역장애인에게 각종 복지혜택 등 정보를 제공하고자 함.		
사업목표	1.지역 내 살고 있는 장애인과 주민에게 직접 살고 있는 인근으로 찾아가 각종 복지정보를 제공 2.정보에 취약한 사례관리 이용자에게 각종 복지정보를 제공		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 찾아가는 상담실 - 양천구 지역주민 누구나 ○ 복지정보제공 - 지원계획회의를 통해 지역장애인 - 사례관리 대상으로 선정된 장애인	○ 찾아가는 상담실 - 양천구 지역주민 누구나 상담접수 할 수 있도록 진행함. ○ 복지정보제공 - 양천구 지역장애인 중 지원계획회의를 통해 선정된 사례관리 대상으로 선정함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 찾아가는 상담실 - ‘찾아가는 동주민센터’방문복지팀, 보건소, 의료기관 등 지역기관과 연계하여 함께 진행 - 바우처 서비스 / 재가복지서비스 : 복지관 홍보 등 찾아가는 상담실 실시	○ 찾아가는 상담실 - 1차 찾아가는 상담실(2015.05.29) : 7동 양천아파트 관리사무소 옆 정자에서 진행함. : 신정7동주민센터 방문복지팀과 협력하여 진행하여 지역주민들에게 공공서비스와 건강상담까지 제공할 수 있었음. - 2차 찾아가는 상담실(2015.10.12) : 신월3동 신월동교회 주차장에서 진행함. : 신월3동주민센터 옆에 위치하여 테이블 및 의자를 지원해주는 등 편리하게 진행하고 다양한 정보를 제공할 수 있었음.

계획	진행 결과
○ 복지정보제공 - 관내 지역장애인으로 사례관리 되고 있는 이용자를 대상으로 진행 - 양천구복지정보, 의료, 건강, 장애, 공공주택에 대한 정보제공	○ 복지정보제공 - 1차 복지정보제공 소식지 발송(2015.08.20) : 사례지원팀소개, 편의시설, 장애 및 건강에 대한 정보와 함께 재가장애인 나들이 광고를 제공함. - 2차 복지정보제공 소식지 발송(2015.11.05) : 의료정보, 주거정보, 건강정보, 복지정보와 함께 보건복지부 뇌병변장애인실태조사에 대해 알림. - 3차 복지정보제공 소식지 발송(2015.12.10) : 2015년 송년가족축제 '양천월드' 및 2016년 성인장애인 프로그램 모집 안내에 대한 정보제공.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 찾아가는 상담실	연중	○ 찾아가는 상담실 - 1차 찾아가는 상담실(2015.05.29) : 실인원 25명 연인원 25명에게 장애인, 주거복지, 취업상담, 건강상담 제공 - 2차 찾아가는 상담실(2015.10.12) : 실인원 8명 연인원 12명에게 복지관서비스, 장애인복지, 주거복지, 활동지원 제도 등 제공함.
○ 복지정보 제공	연중	○ 복지정보제공 - 1차 복지정보제공 소식시 발송(2015.08.20) : 총 128가정 실인원 126명 연인원 128명에게 복지정보제공 소식지 발송함. - 2차 복지정보제공 소식지 발송(2015.11.05) : 총 124가정 실인원 2명 연인원 124명에게 복지정보제공 소식지 발송함. - 3차 복지정보제공 소식지 발송(2015.12.10) : 총 124가정 실인원 0명 연인원 124명에게 복지정보제공 소식지 발송함.

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
찾아가는 상담실	30	30	33	37	110	123
복지정보제공	150	900	128	376	85	42
합계	**180**	**930**	**161**	**413**	**89**	**44**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은아	사업 총괄	
팀원	임효정	사업 진행	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 복지지원과 방문복지팀	○ 장애인복지정책 상담, 건강상담
○ 동 주민센터	○ 사업홍보 및 물품(테이블, 의자)지원

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세출액	상담사례지원/사례발굴/찾아가는상담실	100,000	45,150	54,850	45
	상담사례지원/사례지원/복지정보제공	306,000	225,440	80,560	74
	합 계	**406,000**	**270,590**	**135,410**	**67**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 지역 내 살고 있는 장애인과 주민에게 직접 살고 있는 인근으로 찾아가, 각종 복지정보를 제공	○ 평가지표 - 사업실시 여부 - 복지와 관련한 정보내용 전달여부 ○ 평가도구 - 실시기안 - 결과보고서 - 복지정보제공에 대한 기록지	○ 총 2차 실시되었으며, 복지관에서 거리 먼 신월동 지역으로 가서 사업을 진행했으나, 직접 상담을 신청한 대상이 적어 사업의 효과성은 높지 않았음.
○ 정보에 취약한 사례관리 이용자에게 각종 복지정보를 제공	○ 평가지표 - 사업실시 여부 - 복지정보지 전달여부 ○ 평가도구 - 실시기안 - 복지정보제공지	○ 총 3차 실시되었으며, 정보에 취약한 사례관리 이용자에게 다양한 복지정보를 제공함. 그러나 상반기에 실시되지 못하여 목표달성의 어려움이 높았음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 지역기관과 연계하고, 사전홍보(주민센터 홍보, 이용자 문자발송 등) 등을 했으나, 참여인원이 미약함.	○ 사업을 실시하는 곳에 사는 장애인들에게 사전에 홍보도 하였으나, 이동적인 부분 때문에 상담을 하러 오는 사람들은 많지 않았음. 2016년에는 개별적인 욕구에 맞는 상담을 진행하고자 함.
○ 연6회로 계획되어 있으나 상반기에 진행되지 않았고, 실인원도 계획대비 부족하여 목표달성하기에는 어려움이 있음.	○ 하반기 총 3회 발송(8,10,12월)하여 실적 달성은 어려웠으나, 정보전달에 대해서는 만족해하였음. 2016년 지역연계팀에서 홍보사업을 강화함으로 본 사업은 개별적인 연락을 통해 정보를 안내하고자 함.

6. 사업관련 사진자료

1	1차 찾아가는 상담실	2	2차 찾아가는 상담실
			
3	복지정보제공	4	복지정보제공
			

휴먼시터사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	사례지원팀	담당자	김은아
사 업 명	휴먼시터사업		
사업목적	가정과 사회활동에 도움이 필요한 장애인에게 돕는 사람을 파견하여 장애인과 가족의 삶을 지원하고자 함.		
사업목표	1. 가사생활, 외출, 양육지원 등 장애인에게 필요한 서비스를 지원 2. 장애로 인해 겪고 있는 어려움을 감소		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 사례관리 대상 - 양천구 저소득 장애인 - 모자가정, 조손가정 등 - 혼자 살고 있어 도움이 필요한 장애인 - 통합사례, 지원계획회의, 사례지원팀 사례회의실 필요하다고 선정된 대상 - 활동지원서비스 등 사회서비스 대상자 제외	○ 총 대상자 3명 - 조손가정1명, 모자가정 1명, 독거여성 1명 - 2명은 3급 장애인이나, 활동지원 신청 후 선정되지 않은 대상으로 일상생활과 가사지원서비스 대상으로 지원함. - 1명은 영유아로 활동지원 대상이 안되나, 엄마 혼자 아이를 키워고 있어 양육지원 서비스를 지원함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 타인의 도움이 필요하나, 활동지원서비스 등 서비스 대상이 되지 못하는 장애인을 위해서 2015년 하반기 시범사업으로 계획함.	○ 2015년 하반기 신규사업으로 11월부터 진행 ○ 사례관리 대상 중 이용자의 욕구에 따라 지원서비스 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 휴먼시터 서비스	연중	○ 5명 기획하였으나, 11월부터 시행되어 총 3명 서비스 진행함. ○ 일상생활 및 가사서비스 2명, 양육지원서비스 2명임.

계획		진행 결과
○ 휴먼시터 교육	연중	○ 이용자 매칭 시 3명의 휴먼시터에게 장애인에 대한 접근방법과 활동내용에 대해 안내함.

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
휴먼시터 서비스	5	80	3	85	60	106
휴먼시터 교육	5	5	3	3	60	60
합계	**10**	**85**	**6**	**88**	**60**	**104**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	김은아	사업 기획 및 진행	

4) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세출액	상담사례지원/사례지원/휴먼시터	1,941,000	856,060	1,084,940	44
	합 계	**1,941,000**	**856,060**	**1,084,940**	**44**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 가사생활, 외출, 양육지원 등 장애인에게 필요한 서비스를 지원	○ 제공계획서 및 제공기록지 ○ 사업진행 여부(월실적보고 등)	○ 총 3명에게 일상생활과 양육지원서비스 지원함.
○ 장애로 인해 겪고 있는 어려움을 감소	○ 상담일지	○ 일상생활과 양육적인 부분에서 도움을 받게 되어 프로그램에 대한 만족도 높음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 특별한 문제점은 없음.	○ 2016년 안정되게 운영될 수 있도록 지원

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
휴먼시터사업	○ 도와주는 사람이 있어 좋음. 그러나 시간이 짧아 좀더 시간을 늘려주길 요청함.	○ 2015년 11월부터 시행한 사업이나 이용자의 만족도가 높고, 사례관리 접근에도 적합한 사업으로 2016년 단위사업으로 계획하여 운영할 예정임. ○ 복지관 자체 사업으로 시간을 확대하기에는 예산적인 어려움이 있음. 그러나 이용자의 개별적인 사항에 따라 추가시간을 책정하여 필요시 지원할 계획임.	

기능향상지원팀 최종 총괄 사업평가서

1. 사업실적 평가

(단위 : 명, %)

단위사업	세부사업	계획		실적		추진률		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
물리활동	개별물리활동	22	1,267	34	1,243	155	98	계획대로추진
	성인그룹 물리활동	15	475	13	479	87	101	계획대로추진
	과정평가	36	44	34	47	94	107	초과달성
	상담 및 사후지도	56	64	48	78	86	122	초과달성
작업활동	개별작업활동	21	1,267	23	1,257	110	99	계획대로추진
	감각통합활동	5	317	6	310	120	98	계획대로추진
	성인그룹 작업활동	30	950	28	900	93	95	계획대로추진
	과정평가	51	64	48	61	94	95	계획대로추진
	상담 및 사후지도	63	93	63	104	100	112	계획대로추진
수중활동	개별수중활동	14	713	16	570	114	80	실적미달
	성인그룹 수중활동	10	634	15	542	150	86	실적미달
	청소년 수중활동	4	238	7	151	175	63	실적미달
	아동수중 심리활동	4	238	4	173	100	73	실적미달
	과정평가	30	49	29	38	97	78	실적미달
	상담 및 사후지도	48	73	47	63	98	86	실적미달
놀이활동	영유아놀이활동	6	396	12	394	200	100	계획대로추진
	아동놀이활동	6	396	8	385	133	97	계획대로추진
	가족지원 놀이활동	3	144	3	175	100	122	초과달성
	과정평가	14	28	22	30	157	107	초과달성
	상담 및 사후지도	24	38	33	46	138	121	초과달성
음악활동	유아동음악활동	15	1,030	25	1,032	167	100	계획대로추진
	청소년음악활동	3	119	3	133	100	112	초과달성
	악기연주단	5	189	5	125	100	66	실적미달
	청소년합창단	16	475	13	443	81	93	실적미달
	성인음악활동	10	277	11	266	110	96	계획대로추진
	음악특별활동	36	72	38	38	106	53	실적미달
	웹음악활동	40	1,728	111	1,088	278	63	실적미달

단위사업	세부사업	계획		실적		추진률		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
음악활동	과정평가	40	80	42	78	105	98	계획대로추진
	상담 및 사후지도	56	96	53	101	95	105	계획대로추진
심리운동	심리운동	33	1,551	46	1,791	139	116	초과달성
	사회성 심리운동	22	794	24	867	109	109	초과달성
	심리운동연계	10	352	46	503	460	143	초과달성
	과정평가	49	98	77	125	157	128	초과달성
	상담 및 사후지도	89	138	101	177	114	128	초과달성
미술활동	미술활동	16	1,029	22	929	138	90	실적미달
	미술특별활동	14	643	15	741	107	115	초과달성
	성인미술활동	9	252	13	337	144	134	초과달성
	과정평가	32	64	37	53	116	83	실적미달
	상담 및 사후지도	56	88	58	86	104	98	계획대로추진
보조도구	보조도구 상담	44	44	23	24	52	55	실적미달
	보조도구 지원	35	44	23	25	66	57	실적미달
기능향상 체험활동	성인둘레걷기	30	30	22	22	73	73	실적미달
	행복한세상	15	15	14	14	93	93	실적미달
이용자 관리	사례회의	56	56	57	57	102	102	계획대로추진
	이용자OT	221	221	292	292	132	132	초과달성
	간담회	25	25	40	40	160	160	초과달성
	만족도 및 욕구조사	167	167	164	164	98	98	계획대로추진
기능향상 지역사회연계	드리밍 버스킹	1	1	1	1	100	100	계획대로추진
	버블버블 미술관	1	2	1	2	100	100	계획대로추진
	심리운동 클라이밍	3	3	3	3	100	100	계획대로추진
합 계		1,611	17,171	1,873	16,603	116	97	계획대로추진

- 총 11개 단위사업, 50개 세부사업 중 계획대로 추진 19개, 실적미달 16개, 초과달성 15개임

2. 예산평가

1) 세입

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
기능강화지원/물리활동사업수입/개별물리활동	9,011,200	9,736,000	108	
기능강화지원/물리활동사업수입/성인그룹물리활동	1,848,000	1,850,000	100	
기능강화지원/작업활동사업수입/개별작업활동	9,011,200	9,604,000	107	
기능강화지원/작업활동사업수입/감각통합활동	2,816,000	3,074,000	109	
기능강화지원/작업활동사업수입/성인그룹작업활동	3,696,000	3,712,630	100	
기능강화지원/수중활동사업수입/개별수중활동	7,603,200	7,152,000	94	
기능강화지원/수중활동사업수입/성인그룹수중활동	4,224,000	4,222,500	100	
기능강화지원/수중활동사업수입/청소년수중활동	1,716,000	1,621,750	95	
기능강화지원/수중활동사업수입/아동수중심리활동	1,716,000	1,758,250	102	
기능강화지원/놀이활동사업수입/놀이활동이용료	8,448,000	8,508,000	101	
기능강화지원/놀이활동사업수입/가족지원놀이이용료	1,536,000	1,490,000	97	
기능강화지원/음악활동사업수입/유아동음악이용료	10,982,400	11,954,400	109	
기능강화지원/음악활동사업수입/그룹음악이용료	8,563,200	7,242,000	85	
기능강화지원/음악활동사업수입/성인음악이용료	1,344,000	1,230,000	92	
기능강화지원/심리운동사업수입/심리운동이용료	26,611,200	29,693,600	112	
기능강화지원/심리운동사업수입/심리운동연계	2,946,000	3,178,000	108	
기능강화지원/미술활동사업수입/미술활동	11,827,200	9,768,000	83	
기능강화지원/미술활동사업수입/미술특별활동	8,148,800	8,987,500	110	
기능강화지원/미술활동사업수입/성인미술활동	1,496,000	1,199,000	80	
기능강화지원/보조도구지원사업수입/보조도구지원	20,000	5,000	25	
합 계	**123,564,400**	**125,986,630**	**102**	

2) 세출

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
기능강화지원/물리활동/개별물리활동	700,000	686,080	98	
기능강화지원/작업활동/개별작업활동	1,400,000	1,284,600	92	
기능강화지원/수중활동/개별수중활동	1,200,000	1,198,750	100	
기능강화지원/수중활동/교재교구구입비	500,000	500,000	100	
기능강화지원/놀이활동/진행비	600,000	600,000	100	

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
기능강화지원/놀이활동/교구교재비	400,000	399,880	100	
기능강화지원/음악활동/진행비	400,000	390,000	98	
기능강화지원/음악활동/웹음악진행비	100,000	51,700	52	
기능강화지원/심리운동/진행비	800,000	780,530	98	
기능강화지원/심리운동/교구교재비	950,000	950,000	100	
기능강화지원/심리운동/강사비	6,600,000	6,540,000	99	
기능강화지원/미술활동/진행비	2,200,000	2,199,147	100	
기능강화지원/미술활동/미술특별활동비	1,650,000	1,650,000	100	
기능강화지원/미술활동/성인미술진행비	825,000	824,920	100	
기능강화지원/기능향상체험활동/행복한세상	850,000	838,310	99	
합 계	**19,175,000**	**18,893,917**	**99**	

- 외부기금

1) 세입

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
후원금수입/공모사업후원금/투게더우리사랑지원제	2,001,000	2,000,606	100	
보조금수입/기타보조금/발달장애음악활동지원사업	7,103,000	7,102,089	100	
합계	**9,104,000**	**9,102,695**	**100**	

2) 세출

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
외부기금사업/투게더우리사랑지원제/투게더우리사랑지원제	2,001,000	2,000,606	100	
외부기금사업/발달장애음악활동지원/강사비	5,190,000	5,190,000	100	
외부기금사업/발달장애음악활동지원/운영비	418,000	417,089	99	
외부기금사업/발달장애음악활동지원/음악특별활동비	1,495,000	1,495,000	100	
합계	**9,104,000**	**9,102,695**	**100**	

3. 향후 계획 및 총평

◎ 실적 평가

기능향상지원팀 전체 실적은 계획 대비 97% 달성. 각 프로그램별 실적미달 사유는 메르스로 인한 프로그램 휴강, 프로그램 담당자 공석(수중활동 담당자 1.5개월 공석), 프로그램 신청자 저조(악기 연주단, 청소년 합창단, 보조도구) 등 임. 상반기 메르스로 인한 프로그램 휴강과 수중활동 담당자 공석으로 1.5개월간 프로그램이 진행되지 못한 것을 감안하면 전체적으로 계획대로 진행된 것으로 평가할 수 있음

◎ 예산 평가

기능향상지원팀 전체 세입은 계획 대비 102% 달성, 세출은 계획 대비 99% 지출. 전체적으로 사업계획에 의거한 적정한 예산 집행 관리 함. 이외에 외부기금(우리은행, 하트하트재단)의 확보로 보다 다양한 사업을 운영할 수 있었음

◎ 운영 평가

2015년도 기능향상지원팀은 프로그램 담당자 2명(물리활동, 음악활동)의 출산 및 육아휴직, 1명(수중활동)의 퇴사, 강사 1명(놀이활동)의 감소로 프로그램 운영인력 상의 큰 변동이 많았으며 이로 인한 프로그램 운영시의 문제점이 발생하지 않도록 사업 운영 시 프로그램의 안정화에 중점을 두어 운영함. 8월 팀 개편 후 각 프로그램별 사업계획에 입각한 프로그램 운영과 실적 관리 및 보다 표준화된 과정평가를 통한 서비스의 양적, 질적 향상에 중점을 두어 운영하였음. 더불어 추가 신규사업계획을 통해 각 직접 서비스가 가정, 지역사회로 확장되어 지역사회 복지기능 구축을 위한 기틀 마련할 수 있도록 서비스 제공방식을 다양화하고자 노력하였음

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
물리활동	○ 이용 시간과 횟수 연장, 대기 기간 감소 희망	○ 대기자와 이용자의 상충하는 욕구 조율하여 사업운영 중이며, 미취학 아동을 대상으로 한 영유아물리활동 다시 진행함에 따라 오전치료시간 활용	
	○ 종결 후에도 운동 연속될 수 있는 방안 필요	○ 핸드폰 어플을 통해 재활정보, 동영상 자료 등을 제공하여 프로그램실의 서비스를 가정까지 연계해 지속 할 수 있도록 하는 프로그램 신설	
작업활동	○ 이용 시간과 횟수 연장, 대기 기간 감소 희망	○ 대기자와 이용자의 상충하는 욕구 조율하여 사업운영 중이며 향후 대기자 감소 시 이용 횟수와 시간증가에 대해 논의 예정	
	○ 성인그룹 작업활동 상반기와 하반기 이용기간 균등 할 수 있도록 조정 희망	○ 가정학습기간 폐지됨에 따라 상반기와 하반기 균등하게 6개월씩 운영 할 예정	
수중활동	○ 이용기간 연장 희망	○ 1년 이용기간 및 주2회 이용 횟수는 이용자와 대기자가 상충하는 의견을 반영하여 조율된 사항 ○ 차후 대기자가 감소되었을 시 재조율 가능 여부 확인 후 다시 안내 예정	
	○ 외부 수영장과 연계하여 더 많은 공간에서 프로그램 이용 희망	○ 수중활동 이용이 종료된 후 기능상 생활수영 이용이 가능하고 생활수영을 원하는 이용자에 한해서 다시 안내해 드릴 예정	
놀이활동	○ 짝그룹 수업 진행 희망	○ 2016년 짝그룹 놀이활동 신설 예정. 아동 놀이활동의 경우도 필요에 따라 개별과 그룹 병행하여 운영 할 예정	
	○ 가정 지도 방법에 대한 피드백 프로그램 희망	○ 핸드폰 어플을 통해 재활 정보, 동영상 자료 등을 제공하여 프로그램실의 서비스를 가정까지 연계해 지속 할 수 있도록 하는 프로그램 신설 예정	

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
음악활동	○ 유아동 음악활동 운영 시 그룹 음악활동 욕구 보임	○ 2016년도 그룹 음악활동 신설 계획	
	○ 이용 시간과 횟수 연장, 대기 기간 감소 희망	○ 대기자와 이용자의 상충하는 욕구 조율하여 사업운영 중이며 향후 대기자 감소시 이용 횟수와 시간증가에 대해 논의 예정	
	○ 청소년 합창단, 악기 연주단 수업 진행에 대해 월간 계획서나 프로그램 진행 동영상 공유 등 희망	○ 핸드폰 어플을 통해 재활 정보, 동영상 자료 등을 제공하여 프로그램실의 서비스를 가정까지 연계해 지속 할 수 있도록 할 예정	
	○ 악기 연주단 여러 가지 악기로 연주하길 희망	○ 메인 악기(카혼) 외에 그룹 활동에 적절한 악기 숙고하여 합주 활동에 반영할 예정	
심리운동	○ 이용시간과 횟수 연장, 대기기간 감소희망	○ 대기자와 이용자의 상충하는 욕구 조율하여 사업운영 중이며 향후 대기자 감소시 이용횟수와 시간증가에 대해 논의 할 예정	
	○ 좀더 다양한 외부 체험활동 희망	○ 4/4분기 시범사업으로 사회성심리 운동 이용대상 지역내 클라이밍센터와 연계한 외부활동 진행하여 만족도가 높았음. 2016년 사업시 다양한 그룹,정기적인 활동 실시 할 계획	
	○ 6시 이후 저녁 시간대 이용 희망	○ 초등 고학년 및 중등청소년 대상의 사회성심리운동 프로그램 강사 채용하여 지속적으로 운영할 계획	
미술활동	○ 이용 시간과 횟수 연장, 대기 기간 감소 희망	○ 대기자와 이용자의 상충하는 욕구 조율하여 사업운영 중이며 향후 대기자 감소시 이용 횟수와 시간증가에 대해 논의 예정	
	○ 활동 결과물 스크랩하여 변화 과정 보길 희망	○ 상·하반기 연2회 평면작품 모아 포트폴리오를 제공 할 계획	
	○ 다양한 활동과 재료로 다양한 경험 할 수 있길 희망	○ 2016년도에는 자연미술반과 탐색반을 통합하여 미술활동에 포함시켜 반 구분 없이 보다 다양한 경험 할 수 있도록 프로그램 내용 더욱 보완하여 운영 할 예정	

물리활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	이미화
사 업 명	물리활동		
사업목적	운동발달 촉진 및 기능적 움직임 유도를 통해 일상생활에 필요한 운동 수행 능력 증진		
사업목표	1. 운동발달 수준 및 기능적 움직임 향상을 통한 운동수행 능력 증진 2. 기능적 움직임 향상을 통한 일상에서의 운동수행 능력 증진 3. 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 접수상담과 지원계획회의를 통해 이용자의 욕구와 운동수행 능력수준 반영하여 선정 ○ 성인그룹 물리활동은 공고를 통해 모집	○ 뇌병변 및 발달지연, 성인중도장애인을 대상으로 접수상담 및 지원계획 회의를 통해 선정 ○ 성인그룹 물리활동은 지원계획 회의를 통한 대기자 우선선발 후 공고를 통해 모집

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 이용자의 욕구를 수렴하여 사업 계획 수립후 프로그램 운영 ○ 성인그룹 물리활동 이용자 관내 모집 공고 통해 모집	○ 아동과 성인 이용자 및 보호자의 욕구 수렴하여 주2회씩 개별프로그램 진행 중 ○ 관내 모집 공고를 통해 프로그램 이용자 모집하여 성인그룹 물리활동 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 개별물리활동	연중	○ 운동발달 수준 빛 기능적 움직임 향상을 통한 운동수행 능력 증진을 위한 개별서비스 제공

계획		진행 결과
○ 성인그룹물리활동	연중	○ 이용자 개개인의 기능에 적절한 대근육 운동 방법 교육 및 보행훈련 실시
○ 과정평가	연중	○ 각 이용자에게 적절한 개별화 계획을 통한 객관화 된 평가틀를 이용하여 평가진행
○ 상담 및 사후지도	연중	○ 과정평가의 내용을 중심으로 이용자, 보호자와 상담 통해 프로그램 방향 설정 및 정보 제공

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
개별물리활동	22	1,267	34	1,243	155	98
성인그룹물리활동	15	475	13	479	87	101
과정평가	36	44	34	47	94	107
상담 및 사후지도	56	64	48	78	86	122
합계	**129**	**1,850**	**129**	**1,847**	**100**	**99**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	박영은	물리활동 프로그램 운영	출산 및 육아 휴직 (1월 근무)
팀원	이미화	물리활동 프로그램 운영	-

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 양천구내 보육기관	○ 보육기관의 협력 의뢰에 따른 이용자의 운동 발달과 서비스 제공 내용 등의 소견서 제공
○ 서울시내 초등학교	○ 교육청 치료지원 대상 서비스 제공기록 제공

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	기능강화지원/물리활동사업수입/개별물리활동	9,011,200	9,736,000	+724,800	108
	기능강화지원/물리활동사업수입/성인그룹물리활동	1,848,000	1,850,000	+2,000	100
	합 계	**10,859,200**	**11,586,000**	**+726,800**	**107**
세출액	기능강화지원/물리활동/개별물리활동	700,000	686,080	13,920	98
	합 계	**700,000**	**686,080**	**13,920**	**98**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 운동발달 수준 및 기능적 움직임 향상을 통한 운동 수행 능력 증진	○ 객관화된 지표를 이용한 개별 평가를 통해 운동능력 향상도 측정	○ 객관화된 개별평가를 통하여 이용자의 현 운동 기능과 욕구에 맞는 프로그램을 진행하여 이용자의 운동능력 향상에 기여
○ 기능적 움직임 향상을 통한 일상에서의 운동수행 능력 증진	○ 주기적인 상담 통해 운동법 습득 및 운동기능 향상도 측정	○ 운동방법에 대한 교육과 그룹 활동을 통하여 운동능력을 증진 시키고 자립생활 능력 향상에 기여
○ 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근 방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진	○ 개별설문지를 통한 이용자 만족도 분석	○ 만족도조사를 통한 이용자의 욕구 및 만족도 분석으로 프로그램의 서비스질 향상

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 출산 및 육아 휴직으로 인한 치료사 부재로 프로그램 축소 및 대기자 정체의 어려움	○ 중단되었던 영유아 물리활동 프로그램 2016년 다시 진행할 예정이고 육아휴직이었던 치료사 5월 복직에 맞춰 개별 및 그룹 프로그램 확대하여 운영 할 예정
○ 개별 및 성인물리활동 프로그램 종결 후 가정 내 연계하여 지속적인 운동의 연속성 방안	○ 프로그램 중 진행되어진 관절 가동범위 운동 등의 활동들 수업시간 내 보호자들이 영상으로 촬영하여 가정 내에서도 지속적인 운동할 수 있도록 함

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
물리활동	○ 이용 시간과 횟수 연장, 대기 기간 감소 희망	○ 대기자와 이용자의 상충하는 욕구조율하여 사업운영 중이며, 미취학 아동을 대상으로한 영유아물리활동 다시 진행함에 따라 오전치료시간 활용	
	○ 종결 후에도 운동 연속될 수 있는 방안 필요	○ 핸드폰 어플을 통해 재활정보, 동영상 자료 등을 제공하여 프로그램실의 서비스를 가정까지 연계해 지속 할 수 있도록 하는 프로그램 신설	

6. 사업관련 사진자료

1	개별물리활동	2	개별물리활동
			
3	성인그룹물리활동	4	물리활동간담회
			

작업활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원	담당자	정미선, 김민선
사 업 명	작업활동		
사업목적	객관화된 평가를 통해 개개인의 기능수준과 욕구에 맞는 활동을 제공하여 발달 수준 및 일상생활 수행능력 증진		
사업목표	1. 감각, 지각, 실행능력 향상을 통한 발달 수준과 일상생활 수행능력 증진 2. 손상된 상지 및 신체 기능 증진을 통한 일상생활 수행능력 증진 3. 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근 방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 접수 상담과 지원계획회의를 통해 이용자의 욕구와 발달 및 일상생활동작 수행 수준을 반영하여 대상자 선정 ○ 성인그룹 작업활동은 대기자 우선 선발 후 공고를 통해 모집	○ 접수 상담과 지원계획회의를 통하여 뇌병변, 지적장애 및 발달지연, 성인 중도장애인 대상 선정 ○ 지원계획 회의를 통한 대기자 우선 선발 후, 성인그룹 작업활동 모집 공고 통해 인원 모집

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 이용자의 욕구를 수렴하여 사업 계획 수립 후 프로그램 운영 ○ 성인그룹 작업활동 이용자 관내 모집 공고 통해 모집	○ 이용자의 만족도 증진을 위해 이용자의 욕구를 파악하여 그 결과를 바탕으로 성인그룹 작업활동 반영하여 운영 ○ 대기자 및 관내 모집 공고를 통해 프로그램 이용자 모집하여 성인그룹 작업활동 추진

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 개별작업활동	연중	○ 일상생활동작 증진을 목적으로 이용자에 맞는 개별서비스 제공
○ 감각통합활동	연중	○ 개별작업활동과 대기자 분리 관리하여 보다 특성화된 감각통합 접근 가능해짐. 신규 입급시 적절한 감각통합 대상 선별의 어려움으로 인한 입급지연 있었으며 입급시 상담을 보다 강화하여 프로그램 선별에 문제 없도록 진행함
○ 성인그룹 작업활동	연중	○ 외부공모사업 선정(우리사랑 지원제)으로 보다 다양한 서비스 접근 가능해짐. 간담회 시 이용자의 의견 반영하여 그룹원이 모두 참여할 수 있는 프로그램 하반기에 진행함
○ 과정평가	연중	○ 작업활동 및 감각통합활동 이용자의 경증화에 따른 새로운 평가도구 도입하여 객관적이고 체계적인 목표 수립함
○ 상담 및 사후지도	연중	○ 평가내용을 바탕으로 이용자, 보호자와의 상담 및 사후지도 진행 하였으며 프로그램 이후 이용자의 상태 파악 및 서비스 지속성 확보

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
개별 작업활동	21	1,267	23	1,257	110	99
감각통합활동	5	317	6	310	120	98
성인그룹 작업활동	30	950	28	900	93	95
과정평가	51	64	48	61	94	95
상담 및 사후지도	63	93	63	104	100	112
합계	**170**	**2,691**	**168**	**2,632**	**99**	**98**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	정미선	팀 사업 총괄 및 작업활동 프로그램 운영	-
팀원	김민선	작업활동 프로그램 운영	-

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 양천구내 보육기관	○ 보육기관의 협력 의뢰에 따른 이용자의 발달 수준과 서비스 제공 내용 등의 소견서 제공
○ 서울시내 초등학교	○ 교육청 치료지원 대상 서비스 제공기록 제공

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	기능강화지원/작업활동사업수입/개별작업활동	9,011,200	9,604,000	+592,800	107
	기능강화지원/작업활동사업수입/감각통합활동	2,816,000	3,074,000	+258,000	109
	기능강화지원/작업활동사업수입/성인그룹작업활동	3,696,000	3,712,630	+16,630	100
	합 계	**15,523,200**	**16,390,630**	**+867,430**	**106**
세출액	기능강화지원/작업활동/개별작업활동	1,400,000	1,284,600	115,400	92
	합 계	**1,400,000**	**1,284,600**	**115,400**	**92**

- 외부기금

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	후원금수입/공모사업후원금/투게더우리사랑지원제	2,001,000	2,000,606	394	100
	합 계	**2,001,000**	**2,000,606**	**394**	**100**
세출액	외부기금사업/투게더우리사랑지원제/투게더우리사랑지원제	2,001,000	2,000,606	394	100
	합 계	**2,001,000**	**2,000,606**	**394**	**100**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 감각, 지각, 실행능력 향상을 통한 발달 수준과 일상생활 수행능력 증진	○ 개별평가 및 상담을 통한 발달, 손기능, 일상생활동작 향상도 및 실적 달성도 측정	○ 목표 지향적 활동을 통해 일상생활동작 수행도 및 운동기능 향상에 기여
○ 손상된 상지 및 신체기능 증진을 통한 일상생활 수행능력 증진	○ 그룹평가 및 상담을 통한 손기능, 일상생활동작 향상도 및 실적 달성도 측정	○ 개개인의 기능에 적절한 상지 운동방법 교육 및 실시로 일상생활 수행능력 증진에 기여
○ 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근 방향과 목표설정으로 프로그램의 전문성과 질 향상	○ 개별설문지를 통한 이용자 욕구 및 만족도 조사 분석	○ 이용자의 기능 수준 및 욕구에 기반한 프로그램 계획 및 진행으로 이용자 만족도 증가

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 감각통합 신규 대기자 및 이용 욕구 증가	○ 2016년 감각통합 프로그램 확대 운영 할 예정
○ 성인그룹 작업활동 진행시 외부 프로그램 및 여가, 수단적 일상생활 훈련 등 다양한 프로그램 접근 욕구 보임	○ 하반기 시범 사업으로 단체 과제활동 실시하였으나 다수의 그룹 이용자는 치료적 접근 선호. 2016년 상반기 그룹 입급 시 기능 및 욕구에 따라 프로그램 방향 진행할 예정

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
작업활동	○ 이용 시간과 횟수 연장, 대기기간 감소 희망	○ 대기자와 이용자의 상충하는 욕구 조율하여 사업운영 중이며 향후 대기자 감소 시 이용 횟수와 시간증가에 대해 논의 예정	
	○ 성인그룹 작업활동 상반기와 하반기 이용기간 균등 할 수 있도록 조정 희망	○ 가정학습기간 폐지됨에 따라 상반기와 하반기 균등하게 6개월씩 운영할 예정	

6. 사업관련 사진자료

1	개별작업활동	2	감각통합활동
			
3	성인그룹 작업활동	4	간담회
			

수중활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	윤민식
사 업 명	수중활동		
사업목적	물의 특성인 수압, 수온, 저항, 부력을 이용한 여러 가지 수중기법들을 통해 신체적, 정서적으로 비정상적인 패턴들을 정상패턴으로 회복 또는 증진		
사업목표	1. 운동발달수준 및 기능적 움직임 향상을 통한 일상에서의 운동수행 능력 및 건강 증진 2. 다차원적인 신체활동을 통한 정서 순화 및 사회성 증진 3. 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 접수상담과 지원계획회의를 통해 이용자의 욕구와 운동수행 능력수준 반영하여 선정 ○ 그룹 프로그램은 대기자 우선 선발 후 공고를 통해 모집. 그룹원과 프로그램 내용 고려하여 상담을 통해 선정	○ 종결자 발생 시 대기자 명단 순서에 따라 연락 및 상담을 통해 활동 시간 조율 및 프로그램 진행 ○ 그룹 프로그램 접수자들을 대상으로 사전상담을 통하여 그룹 구성원을 매칭하여 이용자 선정. 12월 기준 성인그룹 8명, 아동수중심리 3명, 청소년수중 2명이 이용 중

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 각 이용자의 기능 수준 및 욕구에 적절한 수중활동 서비스 제공 ○ 그룹 프로그램(성인그룹 수중활동, 아동수중심리활동, 청소년 수중활동) 이용자 모집 홍보 실시	○ 개별프로그램 이용자 선별에는 큰 어려움은 없었으며 이용자와 보호자와 지속적인 상담과 소통을 통해 최적화된 운동 프로그램 제공 ○ 청소년 수중활동의 경우 대기 끝 순번까지 연락이 가있고 프로그램 진행시간과 대기자들의 욕구가 있는 시간이 맞지 않아 이용자 모집에 어려움이 있음

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 개별수중활동	연중	○ 평가와 상담을 통해 이용자에게 최적화된 운동 프로그램을 제공. 약 1개월 반정도의 담당자 부재 및 신규 입급의 지연으로 실적미달
○ 성인그룹 수중활동	연중	○ 12월 기준 이용자들은 최소 3개월 이상 프로그램을 지속적으로 이용하였기 때문에 공통부분을 찾아 운동기능을 증진시키고 일상생활에 도움이 될 수 있도록 서비스 제공 중
○ 청소년 수중활동	연중	○ 프로그램 운영 시간과 대기자들의 욕구가 있는 시간이 맞지 않아 현재 차후에 이용 가능한 대기자가 없음
○ 아동수중심리활동	연중	○ 물의 특성을 이용하여 신체조절능력을 증진시키고 정서적 이완을 통해 스트레스 해소 및 사회성 증진을 목표로 프로그램 진행 중 ○ 프로그램에 대한 욕구가 많아 접수 대기자 많음. 욕구 수용할 수 있는 방안 필요
○ 과정평가	연중	○ 기존에 제작한 평가틀 현재 이용 중에 있으며 다양한 부분으로 평가틀 개선 중
○ 상담 및 사후지도	연중	○ 수중활동 일반화 또는 연계를 위한 사후지도와 프로그램 전후 이용자, 보호자, 활동 보조인과의 상담 진행

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
개별수중활동	14	713	16	570	114	80
성인그룹 수중활동	10	634	15	542	150	86
청소년 수중활동	4	238	7	151	175	63
아동수중심리활동	4	238	4	173	100	73
과정평가	30	49	29	38	97	78
상담 및 사후지도	48	73	47	63	98	86
합계	**110**	**1,945**	**118**	**1,537**	**107**	**79**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	윤민식	수중활동 프로그램 운영	2015년 5월 입사
팀원	박병홍	수중활동 프로그램 운영	2015년 3월 퇴사

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 양천구 및 타지역 보육기관	○ 보육기관의 협력 의뢰에 따른 이용자의 운동 수행수준과 서비스 제공 내용 등 소견서 제공

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	기능강화지원/수중활동사업수입/개별수중활동	7,603,200	7,152,000	451,200	94
	기능강화지원/수중활동사업수입/성인그룹수중활동	4,224,000	4,222,500	1,500	100
	기능강화지원/수중활동사업수입/청소년수중활동	1,716,000	1,621,750	94,250	95
	기능강화지원/수중활동사업수입/아동수중심리활동	1,716,000	1,758,250	+42,250	102
	합 계	**15,259,200**	**14,754,500**	**504,700**	**97**
세출액	기능강화지원/수중활동/개별수중활동	1,200,000	1,198,750	1,250	100
	기능강화지원/수중활동/교재교구구입비	500,000	500,000	0	100
	합 계	**1,700,000**	**1,698,750**	**1,250**	**100**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 운동발달수준 및 기능적 움직임 향상을 통한 일상에서의 운동수행 능력 및 건강 증진	○ 과정 평가시 개별 평가와 상담을 운동기능 향상도 및 실적달성도 측정	○ 강직도 감소, 근력 및 ROM이 증가하였고 자신감이 높아져 다양한 동작수행이 가능해짐

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 다차원적인 신체활동을 통한 정서 순화 및 사회성 증진	○ 과정 평가 시 개별 평가와 상담을 운동기능 향상도 및 실적 달성도 측정	○ 물의 긍정적인 특성을 이용하여 자신감 및 사회성이 향상
○ 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진	○ 개별 설문지 작성을 통해 이용자 욕구 및 만족도 조사 분석	○ 이용자의 욕구 및 만족도 분석을 통한 프로그램의 기획으로 서비스의 질이 향상됨

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 청소년 대상자들의 방과후 활동 등으로 프로그램 이용자 모집 어려움. 현재 차후에 이용 가능한 대기자 없음	○ 현재 그룹 2016년 3월말까지 운영후 프로그램 폐지할 계획

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
수중활동	○ 이용기간 연장 희망	○ 1년 이용기간 및 주2회 이용 횟수는 이용자와 대기자가 상충하는 의견을 반영하여 조율된 사항 ○ 차후 대기자가 감소되었을 시 재조율 가능 여부 확인 후 다시 안내 예정	
	○ 외부 수영장과 연계하여 더 많은 공간에서 프로그램 이용 희망	○ 수중활동 이용이 종료된 후 기능상 생활수영 이용이 가능하고 생활수영을 원하는 이용자에 한해서 다시 안내해 드릴 예정	

6. 사업관련 사진자료

1	개별수중활동	2	개별수중활동
			
3	수중활동 간담회	4	수중활동 간담회
			

놀이활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	최수연
사 업 명	놀이활동		
사업목적	다양한 자극 및 경험 제공 및 치료사와의 긍정적인 관계속에서 사회 정서적 어려움 해결		
사업목표	1. 심리적 안정 향상을 통한 적응능력 및 전인적 발달 증진 2. 장애 아동 가족의 심리적 안정 향상을 통한 가족 역량 강화 3. 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 영유아, 아동 놀이 활동은 접수상담과 지원계획회의를 통해 심리적 지원이 필요한 대상을 선정 ○ 가족지원 놀이활동은 공고를 통해 모집 후, 개별 상담 및 심리검사를 통해 대상 선정	○ 2015년 12월 기준 놀이활동 프로그램 대기자 182명 중 진행이 가능한 대상 신규로 입급하고 진행 ○ 2014년 12월 프로그램 홍보를 통하여 신청 접수를 받아 심리적인 어려움을 파악하여 총 2명으로 선정하여 상반기 개별 진행하였으며, 하반기 비장애 · 장애 짝그룹으로 함께 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 영유아, 아동 놀이활동은 지원계획회의 결과 심리적 지원이 필요하다고 판단되는 대상에게 대기 순서에 따라 서비스를 개입할 계획 ○ 가족지원 놀이활동 2014년 12월 중 관내 게시판, 홈페이지, 양천복지뉴스를 통해 프로그램 홍보	○ 주 2회 프로그램으로 영유아 놀이활동, 아동 놀이활동 진행. 대상자에 대한 목표에 따라 진행 ○ 관내, 양천복지뉴스 등을 통해 프로그램 홍보를 진행하여 비 장애형제 2명을 선정하여 상반기 주2회 개별 활동 및 하반기 그룹 1회 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 영유아 놀이활동	연중	○ 2015년 강사사업이 종료됨에 따라 프로그램 안정화에 중점을 두어 진행 ○ 심리 · 정서적 접근이 필요한 발달지연 및 장애 영유아, 아동을 대상으로 주 2회 놀이 활동 진행
○ 아동 놀이활동	연중	
○ 가족지원 놀이활동	연중	○ 장애형제가 있는 비장애 아동 중 심리적 어려움을 보이는 대상을 선정하여 주2회 개별 놀이활동 및 짝그룹 놀이활동 진행
○ 과정평가	연중	○ 초기, 중기, 종결 시 목표에 따른 향상도 평가 및 치료과정을 평가하는 것으로 평가진행 ○ 객관적이고 체계적인 목표수립을 위한 평가도구 선정
○ 상담 및 사후지도	연중	○ 과정평가 후, 결과를 안내하기 위하여 상담 진행. 프로그램 종결 후, 조결평가서 사후 지도 계획에 따라 사후지도 진행

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
영유아 놀이활동	6	396	12	394	200	100
아동 놀이활동	6	396	8	385	133	97
가족지원 놀이활동	3	144	3	175	100	122
과정평가	14	28	22	30	157	107
상담 및 사후지도	24	38	33	46	138	121
합계	**53**	**1,002**	**78**	**1,030**	**147**	**103**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	최수연	놀이활동 프로그램 운영	-

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 양천구 및 타지역 보육기관	○ 보육기관의 협력 의뢰에 따른 이용자의 발달 수준과 서비스 제공 내용 등의 소견서 제공

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	기능강화지원/놀이활동사업수입/놀이활동이용료	8,448,000	8,508,000	+60,000	101
	기능강화지원/놀이활동사업수업/가족지원놀이이용료	1,536,000	1,490,000	46,000	97
	합 계	**9,984,000**	**9,998,000**	**14,000**	**100**
세출액	기능강화지원/놀이활동/진행비	600,000	600,000	0	100
	기능강화지원/놀이활동/교구교재비	400,000	399,880	120	100
	합 계	**1,000,000**	**999,880**	**120**	**100**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 심리적 안정 향상을 통한 적응능력 및 전인적 발달 증진	○ 개별평가 및 상담을 통해 심리적 안정 및 문제해결능력 향상도 및 실적 달성도 측정	○ 다양한 심리치료 요법을 실시하여 심리적 안정 향상을 도모
○ 장애 아동 가족의 심리적 안정 향상을 통한 가족역량 강화	○ 투사 검사 도구를 통한 비장애형제의 심리적 안정 및 관계 인식 변화도 비교 ○ 개별평가 및 상담을 통해 장애아동 가족의 심리적 안정 향상 및 실적 달성도 측정	○ 장애 · 비장애 형제 개별 및 짝 그룹 심리치료 요법을 실시하여 가정내 심리적 어려움 해소 및 안정을 도모
○ 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진	○ 이용자 만족도 조사를 통한 이용자 욕구 및 만족도 조사 분석	○ 이용자의 욕구 및 만족도에 기반한 프로그램 계획 및 진행으로 서비스의 질 향상에 기여

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 영유아 대상자의 잦은 중도 종결로 인한 영유아 놀이 활동 실적 미진	○ 영유아의 오전시간 프로그램 이용이 어려워짐에 따라 2016년도에는 영유아, 아동 놀이 활동 분리하지 않고 개별 놀이 활동으로 통합하여 대기 순번에 의거하여 프로그램 운영할 계획임
○ 강사 사업종료 후 프로그램 안정화를 위해 개별 서비스에 집중 운영하여 이용자들의 그룹 프로그램 욕구를 수렴하지 못함	○ 2016년도에 짝 그룹 프로그램 시행할 계획임
○ 가족지원 놀이 활동 프로그램이 비 장애 형제에 보다 치중되어 운영되는 제한점이 있음	○ 2016년도 진행시 상반기부터 형제 그룹 활동을 시작하여 가족 지원적으로 확대 접근할 계획임

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
놀이활동	○ 짝그룹 수업 진행 희망	○ 2016년 짝그룹 놀이활동 신설 예정. 아동 놀이활동의 경우도 필요에 따라 개별과 그룹 병행하여 운영 할 예정	
	○ 가정 지도 방법에 대한 피드백 프로그램 희망	○ 핸드폰 어플을 통해 재활 정보, 동영상 자료 등을 제공하여 프로그램실의 서비스를 가정까지 연계해 지속 할 수 있도록 하는 프로그램 신설 예정	

6. 사업관련 사진자료

1	놀이활동	2	가족지원 놀이활동
			

음악활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	최서연
사 업 명	음악활동		
사업목적	음악활동을 통한 개별 신체, 사회, 정서적 필요성을 파악하고 충족시킴		
사업목표	1. 다양한 음악자극을 통한 정서적 안정을 통해 전인적 발달 증진 2. 자존감 및 사회교류기술 향상을 통해 사회적 능력 증진 3. 언어·비어언적의사소통과 심리 정서적 안정감 향상으로 삶의 질 증진 4. 음악적 역량 향상을 통해 개인의 주도성 증진 5. 음악활동 프로그램과 가정과의 연계성을 높여 음악활동 프로그램의 효과 증진 6. 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근 방향과 목표설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 접수상담과 지원계획회의를 통해 이용자 욕구와 기능수준 반영하여 선정 ○ 청소년 음악활동, 악기 연주단, 청소년 합창단은 공고 통해 모집. 그룹원과 프로그램 내용 고려하여 상담을 통해 선정	○ 음악활동 프로그램 대기자 중 대기순서에 따른 전화 상담을 통해 대상자 선정 ○ 모집성 프로그램 이용자 모집에 어려움 있어 추가 홍보 실시함

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 하반기 이용자 욕구 및 만족도 조사 실시 ○ 모집성 프로그램 이용자 모집 홍보 실시	○ 이용자의 욕구 및 만족도 조사 실시함. 추후 2016년 사업계획시 반영할 예정 ○ 모집성 프로그램인 청소년 합창단, 악기연주단의 이용자 모집 관련 보도자료 배포 및 관내 게시판 게시, sms 발송하여 이용자 모집 홍보

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 유아동음악활동	연중	○ 다양한 음악자극 제공 위한 개별 서비스 시행. 보호자들 그룹 음악활동 프로그램의 욕구 보임
○ 청소년음악활동	연중	○ 외부기금사업으로 강사비 지원 받아 프로그램 진행 중이며 다양한 음악적 기법을 통한 자기표현과 그룹원과의 교류 실시
○ 악기연주단	연중	○ 모집성 프로그램으로 정원 충원 안되어 이용자 모집 관련 보도자료 배포 및 관내 게시판 홍보, SMS 홍보 실시 함
○ 청소년합창단	연중	○ 외부기금사업으로 강사비 지원 받아 프로그램 진행중이며 11월 17일, 지역 내 인근 지하철역 5호선 오목교역사 내에서 드리밍 버스킹 실시
○ 성인음악활동	연중	○ 개별 및 그룹 대상으로 가창 및 악기연주 등의 정서적 발산 활동 실시
○ 음악특별활동	연중	○ 8월 클래식 공연관람 및 12월 뮤지컬 공연 관람함
○ 웹음악활동	8월, 12월	○ 음원 저작권 보호법이 강화되어 음원 다운로드 제한으로 인한 프로그램 비활성화
○ 과정평가	연중	○ 초기, 중기, 종결 시 목표에 따른 향상도 평가 및 치료과정을 평가 실시
○ 상담 및 사후지도	연중	○ 평가결과 안내 및 활동에 대한 의견 교류, 보호자 상담 실시. 프로그램 종결 후, 종결평가서의 사후지도계획에 따라 사후지도 실시

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
유아동음악활동	15	1,030	25	1,032	167	100
청소년음악활동	3	119	3	133	100	112
악기연주단	5	189	5	125	100	66
청소년합창단	16	475	13	443	81	93
성인음악활동	10	277	11	266	110	96

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
음악특별활동	36	72	38	38	106	53
웹음악활동	40	1,728	111	1,088	278	63
과정평가	40	80	42	78	105	98
상담 및 사후지도	56	96	53	101	95	105
합계	**221**	**4,066**	**301**	**3,304**	**136**	**81**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	최서연	음악활동 프로그램 운영	5월 입사
팀원	권진숙	음악활동 프로그램 운영	출산 및 육아 휴직 (1월~5월 근무)
강사	홍인혜	청소년음악활동, 악기 연주단, 청소년합창단 프로그램 운영	5월 계약
강사	최서연	청소년음악활동, 악기 연주단, 청소년합창단 프로그램 운영	5월 계약 해지

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 양천구 및 타지역 보육기관	○ 보육기관의 협력 의뢰에 따른 이용자의 발달 수준과 서비스 제공 내용 등의 소견서 제공
○ 서울시내 초등학교	○ 교육청 치료지원 대상 서비스 제공기록 제공

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	기능강화지원/음악활동사업수입/유아동음악이용료	10,982,400	11,954,400	+972,000	109
	기능강화지원/음악활동사업수입/그룹음악이용료	8,563,200	7,242,000	1,321,200	85
	기능강화지원/음악활동사업수입/성인음악이용료	1,344,000	1,230,000	114,000	92
	합 계	**20,889,600**	**20,426,400**	**463,200**	**98**

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세출액	기능강화지원/음악활동/진행비	400,000	390,000	10,000	98
	기능강화지원/음악활동/웹음악진행비	100,000	51,700	48,300	52
	합 계	**500,000**	**441,700**	**58,300**	**88**

- 외부기금

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	보조금수입/기타보조금/발달장애음악활동지원사업	7,103,000	7,102,089	911	100
	합 계	**7,103,000**	**7,102,089**	**911**	**100**
세출액	외부기금사업/발달장애음악활동지원/강사비	5,190,000	5,190,000	0	100
	외부기금사업/발달장애음악활동지원/운영비	418,000	417,089	911	100
	외부기금사업/발달장애음악활동지원/음악특별활동비	1,495,000	1,495,000	0	100
	합 계	**7,103,000**	**7,102,089**	**911**	**100**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 다양한 음악자극을 통한 정서적 안정을 통해 전인적 발달 증진	○ 개별 목표 및 실적 달성도를 지표로 하며 개별 평가 및 상담 실시	○ 각 대상자의 목표에 따른 효과적인 중재를 적용하여 긍정적인 행동 변화에 기여
○ 자존감 및 사회교류기술 향상을 통해 사회적 능력 증진	○ 개별 목표 및 실적 달성도를 지표로 하며 개별 평가 및 상담 실시	○ 각 대상자의 목표에 따른 효과적인 중재를 적용하여 긍정적인 행동 변화에 기여
○ 언어 · 비언어적 의사소통과 심리 정서적 안정감 향상으로 삶의 질 증진	○ 개별 목표 및 실적 달성도를 지표로 하며 개별 평가 및 상담 실시	○ 각 대상자의 목표에 따른 효과적인 중재를 적용하여 긍정적인 행동 변화에 기여
○ 음악적 역량 향상을 통해 개인의 주도성 증진	○ 이용자 참여도 및 만족도를 통한 조사	○ 이용자의 수준을 고려한 프로그램제공으로 긍정적인 평가결과
○ 음악활동프로그램과 가정과의 연계성을 높여 음악활동 프로그램의 효과 증진	○ 웹 블로그 방문자 수 통계를 통한 실적 평가	○ 저작권법 강화로 인한 음원 다운로드의 제한으로 인해 활성화되기 어려움

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표 설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진	○ 이용자 만족도 조사를 통한 이용자 욕구 및 만족도 조사 분석	○ 이용자의 욕구 및 만족도에 기반 한 프로그램 계획 및 진행으로 서비스의 질 향상에 기여

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 유아동 음악활동 운영시 그룹 음악활동 욕구 보임	○ 2016년도 그룹 음악활동 진행 할 계획
○ 악기 연주단, 청소년 합창단, 청소년 음악활동은 외부기금 지원 받아 진행중인 프로그램으로 금년말 지원종료 예정이므로 추후 사업 지속에 대한 숙고 필요	○ 이용료로 강사비 충당 가능하므로 2016년도에도 사업 지속할 계획
○ 음원 저작권 보호법이 강화되어 음원 다운로드 제한되어 웹음악활동 운영 제한적임	○ 2015년 말로 웹음악활동 프로그램 종결 후, 가정내 지도를 위한 대체 프로그램 신설 할 계획

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
음악활동	○ 유아동 음악활동 운영시 그룹 음악활동 욕구 보임	○ 2016년도 그룹 음악활동 신설 할 계획	
	○ 이용 시간과 횟수 연장, 대기 기간 감소 희망	○ 대기자와 이용자의 상충하는 욕구 조율하여 사업운영 중이며 향후 대기자 감소시 이용 횟수와 시간증가에 대해 논의 예정	
	○ 청소년 합창단, 악기 연주단 수업 진행에 대해 월간 계획서나 프로그램 진행 동영상 공유 등 희망	○ 핸드폰 어플을 통해 재활 정보, 동영상 자료 등을 제공하여 프로그램실의 서비스를 가정까지 연계해 지속 할 수 있도록 할 예정	
	○ 악기 연주단 여러 가지 악기로 연주하길 희망	○ 메인 악기(카혼) 외에 그룹 활동에 적절한 악기 숙고하여 합주 활동에 반영할 예정	

6. 사업관련 사진자료

1	청소년합창단	2	악기연주단
			
3	드리밍 버스킹	4	드리밍 버스킹
			

심리운동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	곽수진
사 업 명	심리운동		
사업목적	즐거운 지각과 움직임의 경험을 매개체로 신체조절력 향상, 자신감 형성 및 언어, 인지, 사회성 등 전반적 발달 증진		
사업목표	1. 신체발달 및 정서적 안정을 통한 사회적 상호작용 및 전인적인 발달증진 2. 자존감과 사회성 향상을 통해 긍정적인 의사결정과 상호작용이 원할해져 올바른 사회적 능력 증진 3. 신체발달과 상호관계 기술향상을 통해 자존감 및 사회적 능력 증진 4. 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 접수상담과 지원계획회의를 통해 지각, 움직임 및 발달에 어려움이 있는 대상선정 ○ 심리운동(영유아), 사회성 심리운동은 공고를 통해 모집, 그룹원과 프로그램 내용 고려하여 상담을 통해 선정 ○ 심리운동 연계는 각 연계 프로그램 담당자와 지원 필요성에 대한 논의 후 선정	○ 지원계획회의를 통해 선정 된 대상자 중 프로그램 대기순서에 따라 전화 상담을 통해 프로그램 안내 및 알맞은 그룹결성을 위한 초기 방문 상담 후 진행 ○ 모집성 프로그램은 프로그램 홍보후 모집하여 대상자 선정 ○ 연계프로그램 이용자 중 지원 필요성 및 욕구 있는 대상자 고려하여 그룹 결성

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 심리운동(영유아): 영유아 그룹 프로그램 욕구수렴하여 주1회 그룹 모집하여 프로그램 진행	○ 영유아 대상 확대하여 5그룹으로 심리운동 진행함 ○ 영유아심리운동 초기모집(오전시간대)의 어려움있었음
○ 심리운동 연계: 심리운동 지원이 필요한 프로그램 연계하여 그룹결성하여 진행	○ 기존의 통합 준비반과 직업적응 훈련반 이외에 육아종합지원센터와 연계하여 통합어린이집 대상 4월~9월 월1회 총 6회 심리운동연계 진행함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 심리운동	연중	○ 영유아 심리운동은 심리운동 초기접근이 필요한 영유아를 대상으로 모집하여 3명씩 5그룹을 주 1회 진행함. 실인원 증가로 인해 상담 및 이용자관리 어려움
○ 사회성 심리운동	연중	○ 초등 고학년 ~ 중등청소년 대상으로 모집 통해 대·소 그룹 주1회 프로그램 진행. 17시~19시에 진행되는 강사 프로그램에 대한 만족도 높음
○ 심리운동 연계	연중	○ 통합준비반, 직업적응 훈련반, 양천구 육아종합지원센터와 연계하여 프로그램 진행
○ 과정평가	연중	○ 초기, 중도, 종결 시 목표에 따른 향상도 평가 및 치료과정 평가. 객관적인 평가의 어려움으로 평가도구 개발이 필요함
○ 상담 및 사후지도	연중	○ 평가결과 안내 및 활동에 대한 의견교류와 심도 있는 부모상담 진행. 프로그램 종결 후 종결평가 사후 지도계획에 따라 진행

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
심리운동	33	1,551	46	1,791	139	116
사회성심리운동	22	794	24	867	109	109
심리운동 연계	10	352	46	503	460	143
과정평가	49	98	77	125	157	128
상담 및 사후지도	89	138	101	177	114	128
합계	**203**	**2,933**	**294**	**3,463**	**145**	**118**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	곽수진	심리운동 프로그램 운영, 강사관리	-
강사	이진희	사회성 심리운동 프로그램 운영	-

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 양천구 및 타지역 보육기관	○ 보육기관의 협력 의뢰에 따른 아동 발달 수준과 프로그램 관련 등의 소견서 제공
○ 서울시내 초등학교	○ 교육청 치료지원 대상 서비스 제공기록 제공

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	기능강화지원/심리운동사업수입/심리운동 이용료	26,611,200	29,693,600	+3,082,400	112
	기능강화지원/심리운동사업수입/심리운동연계	2,946,000	3,178,000	+232,000	108
	합 계	**29,557,200**	**32,871,600**	**+3,314,400**	**111**
세출액	기능강화지원/심리운동/진행비	800,000	780,530	19,470	98
	기능강화지원/심리운동/교구교재비	950,000	950,000	0	100
	기능강화지원/심리운동/강사비	6,600,000	6,540,000	60,000	99
	합 계	**8,350,000**	**8,270,530**	**79,470**	**99**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 신체발달 및 정서적 안정을 통한 사회적 상호작용 및 전인적인 발달증진	○ 과정평가시 개별평가와 상담을 통해 신체발달 및 또래관계기술 측정	○ 움직임과 지각활동을 통한 신체발달 및 정서적 안정향상에 기여
○ 자존감과 사회성향상을 통해 긍정적인 의사결정과 상호작용이 원할해져 올바른 사회적 능력 증진	○ 과정평가시 개별평가와 상담을 통해 사회성향상도 측정	○ 보편적인 그룹환경에서의 활동을 통해 자존감 및 사회성 향상에 기여
○ 신체발달과 상호관계 기술향상을 통해 자존감 및 사회적 능력 증진	○ 과정평가시 개별평가와 상담을 통해 신체발달 및 사회성 향상도 측정	○ 에너지 발산 및 신체발달과 상호관계 기술향상에 기여

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진	○ 개별설문지를 통한 이용자 욕구 및 만족도 조사 분석	○ 이용자의 욕구 및 만족도분석을 통한 프로그램의 기획으로 서비스의 질 향상에 기여

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 그룹 결성시 시간 조율 어려움으로 주1회 그룹 증가로 실인원 증가하여 질 높은 이용자 관리의 어려움 있음	○ 오전시간대 활용가능한 프로그램 확대 및 주2회 그룹원 모집하는 방안 등 안정적으로 진행할 수 있는 방법 모색 할 예정
○ 서비스의 질을 높이기 위해 객관화된 평가도구를 활용한 평가 필요함	○ 전문 관련자료 분석하여 개별적이고 객관적인 평가도구 개발하고자함

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
심리운동	○ 이용시간과 횟수 연장, 대기기간 감소희망	○ 대기자와 이용자의 상충하는 욕구 조율하여 사업운영 중이며 향후 대기자 감소시 이용횟수와 시간증가에 대해 논의 할 예정	
	○ 좀더 다양한 외부 체험활동 희망	○ 4/4분기 시범사업으로 사회성심리 운동 이용대상 지역내 클라이밍센터와 연계한 외부활동 진행하여 만족도가 높았음. 2016년 사업시 다양한 그룹,정기적인 활동 실시 할 계획	
	○ 6시 이후 저녁 시간대 이용 희망	○ 초등 고학년 및 중등청소년 대상의 사회성심리운동 프로그램 강사 채용하여 지속적으로 운영할 계획	

6. 사업관련 사진자료

1	심리운동	2	통합준비반 연계심리운동
			
3	육아정보지원센터 연계심리운동	4	직업훈련생 연계심리운동
			

미술활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	박수경
사 업 명	미술활동		
사업목적	미술을 매개로 자신을 표현하여 감정의 정화를 경험하고 작업과정을 통해 문제 해결력과 더불어 신체적, 정서적, 사회적 기능 증진		
사업목표	1. 자기 주도적인 자양한 미술표현 활동을 통해 자존감 및 전인적 발달증진 2. 미술을 매개로 성인 장애인의 감정적 정화와 여가 선용 증진 3. 객관화된 평가와 이용자의 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표설정으로 프로그램의 전문성과 질 증진		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 접수상담과 지원계획회의를 통해 이용자 욕구와 기능수준 반영하여 선정 ○ 미술특별활동과 성인미술활동은 공고를 통해 모집. 그룹원과 프로그램 내용 고려하여 상담을 통해 선정	○ 대기 순서에 따라 신규대상 선정 ○ 미술특별활동과 성인미술활동은 모집프로그램으로 홍보를 통해 모집후, 기능 수준에 따라 그룹 결성하여 진행함

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 미술활동 대기 순서에 의해 정기적으로 진행 ○ 미술특별활동, 성인미술활동 모집을 위해 관내 게시판, 홈페이지 등을 통해 홍보	○ 미술활동은 대기 순서에 따라 상담 진행하여 기능 수준에 따라 그룹 결성하여 진행 ○ 이용자 모집을 통해 미술특별활동은 아동 도자기반, 자연미술, 탐색미술반의 3그룹 결성하여 진행. 성인미술활동은 수채화반, 성인도자기반의 2그룹 결성하여 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 미술활동	연중	○ 다양한 재료들을 미술표현기법을 사용하여 모방 및 창의로운 표현 활동 진행
○ 미술특별활동	연중	○ 아동 도자기반, 자연미술반, 탐색미술반으로 3그룹 결성하여 진행. 반 구분 상관없이 다양한 경험에 대한 욕구 보임
○ 성인미술활동	연중	○ 욕구에 따라 성인미술반, 성인도자기반으로 2그룹 결성하여 진행. 원1회 진행된 성인 도자기반의 외부공방수업에 대한 만족도 높음
○ 과정평가	연중	○ 초기, 중도, 종결시 목표에 따른 향상도 및 프로그램 과정 평가
○ 상담 및 사후지도	연중	○ 평가 결과 안내 및 활동에 대한 의견교류 및 부모상담 진행. 프로그램 종결 후 종결평가서 사후지도 계획에 따라 사후지도 진행

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
미술활동	16	1,029	22	929	138	90
미술특별활동	14	643	15	741	107	115
성인미술활동	9	252	13	337	144	134
과정평가	32	64	37	53	116	83
상담 및 사후지도	56	88	58	86	104	98
합계	**127**	**2,076**	**145**	**2,146**	**114**	**103**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀 원	박수경	미술활동 프로그램 운영	-

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 미인컬러 (양천구 신정동 소재공방)	○ 미술 특별활동 아동 도자기반, 성인미술활동 도자기반 월 1회 외부 공방 수업 진행
○ 양천구 및 타지역 보육기관	○ 보육기관의 협력 의뢰에 따른 아동 기능수준과 서비스 제공 내용 등의 소견서 제공

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	기능강화지원/미술활동사업수입/미술활동	11,827,200	9,768,000	2,059,200	83
	기능강화지원/미술활동사업수입/미술특별활동	8,148,800	8,987,500	+838,700	110
	기능강화지원/미술활동사업수입/성인미술활동	1,496,000	1,199,000	297,000	80
	합 계	**21,472,000**	**19,954,500**	**1,517,500**	**93**
세출액	기능강화지원/미술활동/진행비	2,200,000	2,199,147	853	100
	기능강화지원/미술활동/미술특별활동비	1,650,000	1,650,000	0	100
	기능강화지원/미술활동/성인미술진행비	825,000	824,920	80	100
	합 계	**4,675,000**	**4,674,067**	**933**	**100**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 자기 주도적인 다양한 미술 표현 활동을 통해 자존감 및 전인적 발달 증진	○ 그룹 평가를 통한 개별 목표 달성도 및 실적 달성도	○ 다양한 미술활동 경험을 통한 자신감 및 기능 향상
○ 미술을 매개로 성인장애인의 감정적 정화와 여가 선용	○ 그룹 평가를 통한 개별 목표 달성도 및 실적 달성도	○ 표현의 즐거움 및 여가활동을 통해 기능 및 미술적 표현기법 향상
○ 객관화된 평가와 이용자 욕구를 수렴한 서비스 접근방향과 목표 설정으로 프로그램의 질적 향상	○ 개별설문지를 통한 이용자 욕구 및 만족도 조사 분석	○ 이용자의 욕구 및 만족도분석을 통한 프로그램의 기획으로 서비스의 질 향상에 기여

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 미술활동 중도 종결자 발생으로 인한 사업 실적 미진	○ 그룹으로 진행하다보니 신규 입금하는 부분이 그룹 구성의 맞지 않아 다른 그룹으로 뽑아서 진행함. 이에 2016년에는 계획성 있게 진행 하여 실적 달성 할 예정

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 일반 미술활동, 미술 특별활동 반구분과 상관 없이 보다 다양한 경험에 대한 욕구 높음	○ 2016년에는 자연미술반과 미술탐색반을 아동 미술활동 안에 통합시켜 반구분 상관없이 보다 다양한 경험 할 수 있도록 진행 할 예정

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
미술 활동	○ 이용시간과 횟수 연장, 대기 기간 감소 희망	○ 대기자와 이용자의 상충하는 욕구조율하여 사업운영 중이며 향후 대기자 감소 시 이용 횟수와 시간증가에 대해 논의 예정	
	○ 활동결과물 스크랩하여 변화과정 보길 희망	○ 상·하반기 연2회 평면작품 모아 포트폴리오를 제공할 계획	
	○ 다양한 활동과 재료로 다양한 경험 할 수 있길 희망	○ 2016년도에는 자연미술반과 탐색반을 통합하여 미술활동에 포함시켜 반 구분 없이 보다 다양한 경험 할 수 있도록 프로그램 내용 더욱 보완하여 운영 할 예정	

6. 사업관련 사진자료

1	성인미술활동	2	버블버블 미술관
			
3	미술특별활동 1	4	미술특별활동 2
			

보조도구사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원	담당자	김민선
사 업 명	보조도구		
사업목적	이용자에게 적절한 보조도구 지원을 통해 잔존 기능 극대화 및 자립생활 능력 증진		
사업목표	의뢰자의 욕구와 기능 수준에 맞는 보조도구의 사용으로 잔존 기능을 극대화하여 일상생활 수행능력 증진		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 양천구내 장애인 및 복지관 이용자, 보조도구 상담 의뢰 순서에 따라 상담 진행	○ 양천구내 장애인 및 복지관 이용자를 대상으로 보조도구 상담 의뢰 순서에 따라 서비스 실시

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 보조도구 전시장에 보조도구 전시 및 복지관 홈페이지 및 게시판 통해 보조도구 지원사업 홍보 ○ 이용자에게 유관기관의 보조도구 지원사업 안내를 통해 보조도구 지원 연계	○ 보조도구 전시장 및 복지관 홈페이지, 블로그, 게시판 통해 신규 보조도구 및 지원사업 홍보 ○ 이용자에게 건강보험공단 보장구 지원 서비스 안내 하였으며 타 유관기관의 보장구 보급사업 지원함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 보조도구 상담	연중	○ 장기적인 대여욕구 증가 하였으며, 주변 병원에서 관절 수술 등으로 인한 재활 및 이동 편의를 위한 워커대여 욕구 증가함
○ 보조도구 지원	연중	○ 서비스 대상 경증화 및 보급 사업 확대로 인해 의뢰 감소하고 있음

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
보조도구 상담	44	44	23	24	52	55
보조도구 지원	35	44	23	25	66	57
합계	**79**	**88**	**46**	**49**	**58**	**56**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	김민선	보조도구 프로그램 운영	-

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 푸르메 재단, 국민건강 보험공단 등 유관기관	○ 이용자들이 필요한 보조도구를 지원 받을 수 있도록 각종 보조도구 지원 서비스 및 보급 사업 정보 제공, 추천서 작성

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	기능강화지원/보조도구지원사업수입/보조도구지원	20,000	5,000	15,000	25
	합 계	**20,000**	**5,000**	**15,000**	**25**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 의뢰자의 욕구와 기능 수준에 맞는 보조도구의 사용으로 잔존기능을 극대화하여 일상생활 수행능력 증진	○ 상담/훈련 일지와 대여/제작 일지를 통한 보조도구 적절성 및 이용자 만족 정도	○ 의뢰자에게 적절한 보조도구 대여, 제작, 보급하여 일상생활동작 수행수준 향상에 기여

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 서비스 대상자 경증화 및 타기관의 보조도구 지원·보급 사업 확대로 보조도구 의뢰 욕구 지속적으로 감소. 단기 대여 보다 장기 사용 욕구가 높아 단기대여로 보조도구의 사용의 적합성 여부 및 사용방법 훈련에 목표를 두는 본관의 보조도구 사업과 부합하지 않음	○ 2016년 보조도구 사업 폐지 할 계획. 단순 보행보조도구 대여는 가족지원팀에 이관하여 진행하고 이용자의 유관 기관 지원 사업 안내 및 지원 사업 신청서 제출은 이용자 관리를 통해 지속할 계획

5. 사업관련 사진자료

1	보조도구 전시관	2	보조도구 제작
			

기능향상 체험활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	정미선,김민선 이미화,윤민식
사 업 명	기능향상체험활동		
사업목적	외부활동을 통한 경험으로 신체적, 사회적, 심리적 기능향상으로 자립생활 능력 증진		
사업목표	야외 단체활동 경험을 통한 신체적, 사회적, 심리적 기능향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 기능향상지원팀 프로그램 이용자 및 보호자 대상으로 모집할 예정	○ 성인둘레걷기 - 기능향상지원팀 성인프로그램 이용자 및 보호자를 대상으로 독립보행 가능한 대상자로 모집 ○ 행복한세상 - 기능향상지원팀 아동프로그램 이용자 대상자로 모집

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 봉사자 사전 오리엔테이션을 실시하고 이용자에게 프로그램의 주요 내용 및 진행 사항을 사전 공지하여 적극적인 참여 독려할 계획	○ 성인둘레걷기 이용자들에게 사전 진행사항에 대한 공지를 통해 프로그램 목적에 부합하는 프로그램 진행함 ○ 자원봉사자와 참가아동 1대1 매칭 후 장애이해 및 신변처리 지도법에 대한 봉사자 오리엔테이션 실시로 원활한 프로그램 운영함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 성인둘레걷기	9월	○ 사전답사 통해 안산 자락길로 장소 선정하여 9월17일 실시. 난이도에 따른 2개 보행코스 선정하고 만보기 착용을 통해 걷기운동에 대한 동기 고취시킴
○ 행복한세상	10월	○ 사전답사를 통한 이동거리와 프로그램 내용 고려하여 경기도 안성에 소재한 안성팜랜드에서 10월 17일 실시 ○ 자원봉사자와 참가아동의 1:1 매칭을 통해 원할한 프로그램 운영함

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
성인둘레걷기	30	30	22	22	73	73
행복한세상	15	15	14	14	93	93
합계	**45**	**45**	**36**	**36**	**80**	**80**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	정미선	행복한세상 사업총괄 및 진행	-
팀원	김민선	사업진행	-
팀원	이미화	성인 둘레걷기 사업총괄 및 진행	-
팀원	윤민식	사업진행	-

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세출액	기능강화지원/기능향상체험활동/행복한세상	850,000	838,310	11,690	99
	합 계	**850,000**	**838,310**	**11,690**	**99**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 야외 단체 활동 경험을 통한 신체적, 사회적, 심리적 기능 향상	○ 개별 설문지를 통한 이용자 만족도 분석과 프로그램 일정 및 내용 평가	○ 만족, 매우만족이 90%로 만족도 높음

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 대그룹의 1회 행사성 사업으로 진행하여 신체적, 심리적, 사회적 기능향상 기대 어려움 ○ 이전에 비해 타기관의 토요 프로그램이 많아짐에 따라 참가자 모집에 어려움 있음	○ 2016년에는 각 단위사업 마다의 특성에 맞게 지역사회 시설과 연계하여 진행하는 연속성 사업으로 확대하여 기능향상 지역사회연계 사업 운영할 계획

5. 사업관련 사진자료

1	성인둘레걷기	2	성인둘레걷기
			
3	행복한세상	4	행복한세상
			

이용자관리사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	**담당자**	정미선, 박영은, 이미화, 김민선, 박병홍, 윤민식, 최수연, 권진숙, 최서연, 곽수진, 박수경
사 업 명	이용자 관리		
사업목적	프로그램 운영시 이용자의 권리와 선택을 강화하고 서비스의 질적 수준 향상		
사업목표	1. 복지관 프로그램 및 이용 안내를 통한 이용자 편의 증진 2. 전문가들의 다양한 소견을 반영한 서비스 접근방향을 수립함으로써 프로그램 전문성 향상 3. 향후 사업방안 수립 및 프로그램 운영시 이용자의 욕구를 반영하여 프로그램의 질 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 사례회의 대상자는 프로그램 이용자 중 상정사유가 있는 경우 선정 ○ 이용자 O.T, 간담회, 만족도 및 욕구조사는 수행방법에 따라 진행	○ 상정사유가 있는 대상자 선정하여 심층 사례회의 실시 ○ 기능향상지원팀 이용자 및 보호자를 대상으로 사업계획에 의거하여 수행방법에 따라 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 사례회의를 통해 팀 내 전문가들의 다양한 서비스 접근 방법 모색 및 실제 적용 ○ 간담회와 만족도 및 욕구조사로 이용자의 다양한 욕구 수렴	○ 사례회의를 통해 보다 다각화, 전문화된 양질의 기능향상 서비스 제공 ○ 간담회와 만족도 및 욕구조사로 이용자의 다양한 욕구 수렴함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
사례회의	연중	○ 신규 이용자의 프로그램 이용 안내와 이용약관 설명 및 확인을 통해 원활히 프로그램 운영
이용자 OT	연중	○ 팀 내 전문가들의 다각적인 논의를 통한 서비스 제공 방향 제시로 프로그램의 전문성 및 질 향상
간담회	7월, 9월	○ 이용자 간의 다양한 의견 교류 통해 프로그램 운영(접수, 이용기간)에 대한 이해 도출
만족도 및 욕구조사	9월	○ 9월 실시. 9월 기준 팀 전체 실인원 201명 중 (심리운동 연계-육아종합지원센터 30명 제외) 164명(82%)을 대상으로 이용자 욕구 수렴

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
사례회의	56	56	57	57	102	102
이용자 OT	221	221	292	292	132	132
간담회	25	25	40	40	160	160
만족도 및 욕구조사	167	167	164	164	98	98
합계	**469**	**469**	**553**	**553**	**118**	**118**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	정미선	팀 사업 총괄 및 작업활동 프로그램 운영	-
팀원	박영은	물리활동 프로그램 운영	출산·육아 휴직(1월 근무)
팀원	이미화	물리활동 프로그램 운영	-
팀원	김민선	작업활동, 보조도구 프로그램 운영	-
팀원	박병홍	수중활동 프로그램 운영	퇴사(1~3월 근무)
팀원	윤민식	수중활동 프로그램 운영	5월 입사
팀원	최수연	놀이활동 프로그램 운영	-

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	권진숙	음악활동 프로그램 운영	출산·육아 휴직(1 ~ 5월 근무) 강사 1명(최서연)
팀원	최서연	음악활동 프로그램 운영	5월 입사, 강사 1명(홍인혜)
팀원	곽수진	심리운동 프로그램 운영	강사 1명(이진희)
팀원	박수경	미술활동 프로그램 운영	-

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 복지관 프로그램 및 이용안내를 통한 이용자 편의 증진	○ 만족도 조사 및 욕구조사를 통한 이용자 만족도 및 실적 달성도 측정	○ 프로그램 이용안내를 통해 이용자들의 편의 증진에 기여
○ 전문가들의 다양한 소견을 반영한 서비스 접근방향을 수립함으로써 프로그램 전문성 향상	○ 평가와 사례회의를 통해 서비스 접근방법의 적절성 및 실적 달성도 측정	○ 운동기능 및 일상생활 수행 수준 향상을 위한 적절한 서비스 계획 수립함
○ 향후 사업방안 수립 및 프로그램 운영시 이용자의 욕구를 반영하여 프로그램의 질 향상	○ 개별설문지를 통한 이용자 욕구 및 만족도 조사, 분석	○ 만족도조사 결과 각 단위사업별로 전반적인 프로그램 만족도 77% ~ 100%가 만족한다는 의견 보임

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 이용자 및 보호자의 다양한 의견을 수렴하고 소통할 수 있는 기회 부족	○ 2016년 각 실별 연 1회 간담회 실시할 계획
○ 가정지도 및 사후지도를 보다 체계화 하여 기능향상지원 프로그램의 질을 높일 수 있는 프로그램 필요	○ 2016년 동영상, 재활정보 등 다양한 자료 제공으로 프로그램실의 서비스를 가정까지 연계하기 위한 프로그램인 양천지식in 실시할 계획
○ 이용자 관리시 협력 의뢰서, 소견서 등을 발부하는 사례 증가 추이임	○ 2016년 협력 및 의뢰 신규사업화 할 예정

기능향상 지역사회 연계사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	기능향상지원팀	담당자	정미선, 이미화, 김민선, 윤민식, 최수연, 최서연, 곽수진, 박수경
사 업 명	기능향상 지역사회 연계		
사업목적	지역 사회 내 다양한 연계 및 교류를 통해 지역사회 복지기능 구축		
사업목표	1. 야외 음악공연을 통한 이용자의 성취감 고취 및 지역사회 교류경험 증가 2. 미술작품 전시를 통한 이용자의 자신감 향상 및 지역사회 교류경험 및 연계 증가 3. 지역사회 시설을 활용한 서비스 제공방법 다각화를 통해 보다 효과적인 근력 및 자존감 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 기능향상지원팀 프로그램 이용자 및 보호자 ○ 장애인복지사업에 관심이 있는 지역사회 상가 및 지역주민	○ 기능향상지원팀 프로그램 이용자, 보호자 및 지역주민을 대상으로 지역사회 연계사업 진행

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 지역내 길거리 음악공연 및 지역 상가 내 미술작품 전시를 통한 지역사회 교류 도모 ○ 지역사회 시설과의 연계를 통한 심리운동 서비스 제공방법 다각화 도모	○ 오목교역(지하철 5호선) 역사 내에서 드리밍 버스킹 진행하고 관내 상가 아마스빈, 해까득에서 버블버블 미술관 진행하여 이용자들과 지역주민의 높은 호응 이끌어 냄 ○ 관내 클라이밍센터와 연계하여 사회성 심리운동 진행하여 프로그램 다각화함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 드리밍 버스킹	10월 ~ 11월	○ 11월 17일 오목교역(지하철 5호선) 역사내에서 진행. 이용자와 보호자 만족도 높았으며 추후 확대 희망 함. 언론매체의 관심도 높아 관련 내용 기사화 됨

계획		진행 결과
○ 버블버블 미술관	11월 ~ 12월	○ 2015년 12월 9일 ~ 2016년 1월 8일 동안 관내 상가 2곳(아마스빈, 해까득)에서 미술작품 12점 전시 실시. 언론매체의 관심도 높아 관련 내용 기사화 됨
○ 심리운동 클라이밍	10월 ~ 12월	○ 암벽 등반을 활용한 게임 및 움직임 등을 통해 다양한 발산 활동 실시. 보다 다양한 활동에 대한 욕구 보임

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
드리밍 버스킹	1	1	1	1	100	100
버블버블 미술관	1	2	1	2	100	100
심리운동 클라이밍	3	3	3	3	100	100
합계	**5**	**6**	**5**	**6**	**100**	**100**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	정미선	지역사회 연계사업 총괄 및 진행	-
팀원	김민선, 이미화, 윤민식, 최수연	사업진행	-
팀원	최서연	드리밍 버스킹 총괄 및 사업진행	-
팀원	곽수진	심리운동 클라이밍 진행	-
팀원	박수경	버블버블 미술관 총괄 및 사업진행	-

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 오목교역(지하철 5호선)	○ 청소년 합창단, 악기연주단의 지역내 길거리 음악 공연인 드리밍 버스킹 진행 장소 협조
○ 관내상가(아마스빈, 해까득)	○ 미술활동 지역사회 연계 프로그램인 버블버블 미술관 진행 장소 협조
○ 다오름 클라이밍 센터(암벽등반센터)	○ 사회성 심리운동의 지역사회 연계프로그램인 심리운동 클라이밍 클라이밍센터 내에서 진행

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 지역사회 내 다양한 교류활동을 통해 이용자의 사회적 기능 향상 및 지역사회 협력 체계 구축	○ 이용자 만족도와 프로그램 진행 내용 평가 및 분석	○ 프로그램 진행 다각화에 대한 이용자의 만족도 높음

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 한정적인 공간에서의 활동으로 발산 및 창의성의 한계	○ 4분기 지역사회 연계프로그램 시범사업으로 클라이밍활동 운영함, 외부자원과 연계, 확장하여 서비스 내용 다양화 계획

5. 사업관련 사진자료

1	드리밍 버스킹	2	드리밍 버스킹 기사
			
3	버블버블 미술관	4	심리운동 클라이밍
			

가족지원팀 최종 총괄 사업 평가서

1. 사업실적 평가

(단위 : 명, %)

단위사업	세부사업	계획		실적		추진률		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
영유아 발달지원	체험활동	8	48	8	48	100	100	계획대로추진
	영유아캠프	8	16	9	18	113	113	초과달성
	가족심리치료	10	320	14	294	140	92	실적미달
	부모교육	25	55	44	55	176	100	계획대로추진
	가족지원	30	90	46	116	153	129	초과달성
영유아 교육	발달상담	43	43	37	43	86	100	계획대로추진
	조기지원	6	216	8	224	133	104	계획대로추진
	통합준비반	8	475	9	522	113	110	초과달성
	통합지원반	5	259	5	305	100	118	초과달성
	과정평가	17	34	19	34	112	100	계획대로추진
	상담 및 사후지도	30	47	28	47	93	100	계획대로추진
	사례회의	6	6	6	6	100	100	계획대로추진
	이용자 O·T	11	11	21	21	191	191	초과달성
계절학교	동계계절학교	30	270	30	297	100	110	초과달성
	하계계절학교	30	135	30	142	100	105	계획대로추진
	이용자OT	60	60	60	60	100	100	계획대로추진
청소년 프로그램	청소년사회성	5	180	5	183	100	102	계획대로추진
	장애가정청소년 성장멘토링	30	1,430	46	1,839	153	129	초과달성
	신나는 토요일	20	126	23	172	115	137	초과달성
	토요초등체육	6	238	6	258	100	108	계획대로추진
	과정평가(이용자관리)	5	10	10	10	200	100	계획대로추진
	상담 및 사후지도	5	18	18	18	360	100	계획대로추진
	이용자OT	5	5	5	5	100	100	계획대로추진
	사례회의	1	1	1	1	100	100	계획대로추진
권익옹호사업	청년자조모임	12	454	23	668	192	147	초과달성
	발달장애인자조모임	10	198	46	184	460	93	실적미달
	인권교육	10	40	71	71	710	176	초과달성

단위사업	세부사업	계획		실적		추진률		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
권익옹호사업	거주시설네트워크	30	270	51	221	170	82	실적미달
	발달장애인권익지원연대	1	15	1	17	100	113	초과달성
언어활동	언어평가 및 상담	40	79	38	79	95	100	계획대로추진
	영유아언어활동	11	713	19	752	172	106	초과달성
	아동언어활동	12	792	16	835	133	105	계획대로추진
	성인언어교실	6	475	7	490	117	103	계획대로추진
	성인인지교실	4	317	4	333	100	105	계획대로추진
	성인생활언어	6	238	13	282	217	119	초과달성
	웹 언어활동	42	4,536	57	8,893	136	196	초과달성
	언어전문사례회의	12	12	12	12	100	100	계획대로추진
	과정평가(이용자관리)	35	70	56	74	160	106	초과달성
	상담 및 사후지도	51	86	59	89	116	104	계획대로추진
	사례회의	3	3	3	3	100	100	계획대로추진
	이용자 O.T	37	37	43	43	116	116	초과달성
	시낭송회	30	30	32	32	107	107	초과달성
발달촉진부모교육		15	60	18	140	120	233	초과달성
부모지원	교육네트워크	180	180	167	191	93	106	초과달성
	부모멘토링	6	38	49	119	817	313	초과달성
건강지원	목욕서비스	130	2,112	109	2,056	84	97	계획대로추진
	이미용서비스	130	880	153	940	118	107	초과달성
	네일케어	80	440	48	145	60	33	실적미달
	리포맥스	50	480	50	539	100	112	초과달성
	발마사지	30	256	37	323	123	126	초과달성
	아로마마사지	20	60	27	49	135	82	실적미달
	휠체어지원	70	840	102	532	146	63	실적미달
	간담회	4	4	5	5	125	125	초과달성
팀이용자 관리	만족도 및 욕구조사	123	123	132	132	107	107	초과달성
합 계		1,594	17,931	1,936	22,967	121	128	초과달성

- 총 10개 단위사업, 54개 세부사업 중 계획대로 추진 22개, 실적미달 6개, 초과달성 26개.

2. 예산평가

1) 본관 세입

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
기능강화지원/영유아교육사업수입/발달상담비	108,000	525,000	486	
기능강화지원/영유아교육사업수입/조기지원이용료	2,304,000	2,352,000	102	
기능강화지원/영유아교육사업수입/통합준비반이용료	5,760,000	6,787,500	118	
기능강화지원/영유아교육사업수입/통합지원반이용료	3,200,000	3,543,750	110	
기능강화지원/영유아교육사업수입/영유아캠프참가비	135,000	135,000	100	
기능강화지원/영유아교육사업수입/가족여행참가비	500,000	400,000	80	
장애인가족지원/양육지원/계절학교	7,200,000	7,950,000	110	
기능강화지원/사회적응력향상/사회성교실	1,600,000	1,790,000	112	
장애인가족지원/양육지원/신나는토요일	280,000	435,000	155	
장애인가족지원/양육지원/토요초등체육	1,584,000	2,002,500	126	
기능강화지원/언어활동사업수입/언어평가및상담비	540,000	836,000	155	
기능강화지원/언어활동사업수입/아동언어활동	13,376,000	15,242,500	114	
기능강화지원/언어활동사업수입/성인언어활동	6,528,000	6,412,500	98	
장애인가족지원/가족기능강화/발달촉진부모교육비	405,000	540,000	133	
상담사례지원/일상생활지원/목욕탕이용료	1,936,000	2,043,000	106	
합 계	**45,456,000**	**50,994,750**	**113**	

1-1) 외부기금사업 세입

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
이월사업비/메트라이프지원사업/지원금(메트라이프)	14,106,000	14,095,000	99	
보조금수입/기타보조금/장애인직업체험캠프	1,034,900	1,034,900	100	
보조금수입/기타보조금/장애인돌봄가족휴가제	7,500,000	7,500,000	100	
보조금수입/기타보조금/장애인1인1취미활동	2,000,000	2,000,000	100	
보조금수입/기타보조금/거주시설네트워크	5,000,000	5,000,000	100	
보조금수입/기타보조금/성장멘토링	14,697,000	14,694,784	99	
후원금수입/공모사업후원금/신나는토요일	5,520,000	5,520,000	100	
보조금수입/기타보조금/장애인복지기금사업	2,235,000	2,235,000	100	
합 계	**52,092,900**	**52,079,684**	**99**	

2) 본관 세출

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
기능강화지원/영유아교육/발달검사비	100,000	100,000	100	
기능강화지원/영유아교육/진행비	1,100,000	1,100,000	100	
기능강화지원/영유아교육/교구교재비	400,000	400,000	100	
기능강화지원/영유아교육/영유아캠프진행비	135,000	135,000	100	
기능강화지원/영유아교육/가족여행진행비	400,000	400,000	100	
기능강화지원/사회적응력향상/사회성교실	800,000	796,470	99	
장애인가족지원/양육지원/신나는토요일	800,000	725,240	91	
장애인가족지원/양육지원/토요초등체육	760,000	760,000	100	
장애인가족지원/양육지원/계절학교	12,000,000	11,905,830	99	
역량강화및권익옹호/권익옹호/청년자조모임	200,000	116,300	58	
역량강화및권익옹호/권익옹호/발달장애인자조모임	200,000	78,000	39	
역량강화및권익옹호/권익옹호/인권교육	600,000	433,820	72	
기능강화지원비/언어활동/진행비	600,000	599,170	99	
기능강화지원비/언어활동/검사및교구비	1,300,000	1,296,650	99	
기능강화지원비/언어활동/강사비	24,180,000	24,100,000	99	
기능강화지원비/언어활동/웹언어진행비	300,000	298,200	99	
기능강화지원비/언어활동/언어사례회의비	288,000	287,400	99	
장애인가족지원비/가족기능강화/발달촉진부모교육	1,360,000	1,353,640	99	
장애인가족지원/가족기능강화/부모멘토링	120,000	100,000	83	
장애인가족지원/가족기능강화/부모교육	100,000	96,000	96	
상담사례지원/일상생활지원/목욕서비스	1,100,000	663,000	60	
상담사례지원/일상생활지원/이미용서비스	1,100,000	992,920	90	
상담사례지원/일상생활지원/리포맥스	500,000	494,000	99	
상담사례지원/일상생활지원/발마사지	550,000	377,800	69	
상담사례지원/일상생활지원/휠체어지원	500,000	0	0	
합 계	**49,493,000**	**47,609,440**	**96**	

2-1) 외부기금사업 세출

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
이월사업비지출/이월사업비지출/메트라이프지원사업	14,106,000	14,104,633	99	
외부기금사업/장애인돌봄가족휴가제/부모힐링여행	7,486,000	6,552,060	88	
외부기금사업/장애인돌봄가족휴가제/장애아동돌봄비	14,000	14,000	100	
외부기금사업/장애인직업체험캠프/운영비	1,034,900	1,028,000	99	
외부기금사업/신나는토요일/신나는토요일	1,968,000	1,968,000	100	
외부기금사업/신나는토요일/계절학교	2,232,000	2,232,000	100	
외부기금사업/신나는토요일/토요초등체육	1,320,000	1,320,000	100	
외부기금사업/성장멘토링/기관발대식	380,000	380,000	100	
외부기금사업/성장멘토링/멘토간담회(1박2일)	650,000	650,000	100	
외부기금사업/성장멘토링/멘토간담회(당일)	438,000	438,000	100	
외부기금사업/성장멘토링/멘토링장학금	8,000,000	8,000,000	100	
외부기금사업/성장멘토링/교재비	400,000	400,000	100	
외부기금사업/성장멘토링/문화활동	1,592,050	1,592,050	100	
외부기금사업/성장멘토링/캠프	2,026,000	2,026,000	100	
외부기금사업/성장멘토링/부모자조모임	250,000	250,000	100	
외부기금사업/성장멘토링/연말사례발표회	691,700	691,700	100	
외부기금사업/성장멘토링/공동수행기관수용비	264,250	264,250	100	
외부기금사업/성장멘토링/이자수입	5,000	2,784	56	
외부기금사업/장애인1인1취미활동/청년자조모임	1,000,000	1,000,000	100	
외부기금사업/장애인1인1취미활동/발달장애인자조모임	1,000,000	1,000,000	100	
외부기금사업/거주시설네트워크/거주시설네트워크	5,000,000	5,000,000	100	
외부기금사업/장애인복지기금사업/성인언어활동	1,306,690	1,306,690	100	
외부기금사업/장애인복지기금사업/사회참여활동비	928,310	928,310	100	
합 계	**52,092,900**	**51,148,477**	**99**	

3. 4분기 사업평가에 대한 향후 계획 및 총평

○ 총 10개 단위사업, 54개 세부사업.

- 계획대로 추진 22개, 초과달성 26개, 실적미달 6개.

○ 실적 미달 사업

- 가족심리치료, 발달장애인자조모임, 거주시설 네트워크 사업은 실인원은 초과하였으나 연인원 실적미달. 실제 참여를 희망하는 이용자는 많으나 건강상의 이유 등으로 회차별 프로그램 참여 시 결석이 발생하여 미달됨.

- 건강지원프로그램은 자원봉사자 및 단체의 사정에 따라 봉사활동을 할 수 없는 경우가 발생하여 실적 미달임.

○ 2015년 사업 총평

- 가족지원팀 이용자 욕구 분석을 보면 매년 관련 프로그램의 확대 및 신규 프로그램 신설이 대부분으로 복지관 시설 환경 및 팀 인력만으로는 욕구를 모두 만족시키기 어려운 상황임.

- 2016년 팀 간 프로그램 이동으로 건강지원 프로그램이 문화여가지원팀으로 이관되고 초등통합지원 프로그램을 실시하게 되어 생애주기별 교육중심의 팀 정체성을 확립하는데 중점을 둘 수 있는 기반 마련.

- 프로그램 진행 및 분석 결과, 영유아와 청소년, 청소년기 이후 이용자들의 활동 참여도 및 욕구는 높으나 초등 이용자는 참여율도 낮고, 모집도 잘 안되는 경우가 많아 이에 대한 분석 및 사업 기획 시 보완 방안 모색 필요.

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획)

단위사업명	이용자욕구	사업평가내용	2016년 사업계획반영	비고
영유아교육	기간연장 및 이용자 확대	영유아 교육 희망자 및 대기자는 많으나 담당1명이 진행할 수 있는 교육인원의 한계로 프로그램 확대에 어려움이 있음.	기존 프로그램 이용아동의 지속적인 교육 효과를 위하여 신규 프로그램을 개설하여 추가 지원 계획.	
청소년 사회성	청소년 프로그램 다양화 및 확대	현재 진행하고 있는 청소년 사회성 프로그램의 대상은 장애에 대한 편차가 심하여 교육에 어려움이 있음. 또한 보호자들의 의견도 비슷한 수준의 아이들끼리 일관된 교육을 받길 희망함.	청소년들의 기능 및 지시수행 가능여부를 판단하여 그룹 활동이 가능한 그룹을 형성하여 지원할 계획임.	
발달촉진 부모교육	가족참여 프로그램 개설	교육 참여 대상이 주로 어머님 위주로 구성되었는데 참여율이 높고 프로그램 만족도도 좋아 지속적으로 실시할	아빠와 아동이 함께 참여할 수 있는 프로그램을 기획하여 제공할 계획	

단위사업명	이용자욕구	사업평가내용	2016년 사업계획반영	비고
언어활동	프로그램 대기기간 단축	언어활동 대기자가 많으나 취학전 후 아동들에게 꼭 필요한 프로그램으로 확대 요청에 대한 고민 필요	현재 이용료 단가 대비 강사비 지출이 많아 향후 강사프로그램은 이용료를 현실화 하여 확대할 필요가 있음.	
부모지원	고등학교 졸업 후 참여할 프로그램 신설	복지관 내 고등학교 졸업 이후 프로그램이 양천일터 외에 별로 없어 다양한 활동을 할 수 있는 프로그램에 대한 고민 필요함.	자조모임 확대 또는 신설에 대한 고민과 문화여가지원팀에서 청·장년 관련 프로그램 기획 중임.	
건강지원	프로그램 이용횟수 확대 및 봉사자 충원 요청	현재 복지관 내 물리적 환경을 감안하면 확대하기는 어려움이 있음. 또한 봉사자 충원도 유관기관과 연계를 하고 있으나 모집에 어려움이 있음. 자원봉사자로 운영하는 프로그램은 봉사자 및 단체 사정에 의해 변경 또는 중단되는 경우가 발생하여 실적 관리에 어려움이 발생함	2016년 건강지원사업이 문화여가지원팀으로 이관되어 정확한 인수인계 실시로 프로그램 이용자의 불편을 최소화 하고자 함. 기존 프로그램의 봉사자 확대는 노력중이나 어려울 수 있고, 새로운 지원 프로그램을 기획하는 방법도 고려할 필요가 있음.	

영유아 발달지원사업 최종 사업평가서

(메트라이프 지원사업)

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	배현
사 업 명	영유아 발달지원 사업		
사업목적	발달지연 영유아의 지역사회 적응을 위한 활동과 가족의 심리, 정서적인 어려움을 접근하여 문제해결도모 및 가족기능 강화와 가족 유대력을 증진		
사업목표	1. 발달지연 영유아의 지역사회 적응능력 증진 2. 가족의 심리적 안정감 찾기 3. 가족프로그램을 통해 가족기능 강화 및 부모의 양육스트레스 감소		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 모집형으로 진행하여 프로젝트 담당자 회의로 선정(영유아교육 신청 대상 및 가족) - 조기교육(치료, 조기개입)이 처음인 영유아 - 일반 환경(통합지원이 없는 환경)에 노출되어 있는 유아 - 가족참여가 가능하며, 가족지원이 필요한 영유아 - 자녀에 대한 이해나 수용이 어려워 방향설정 및 정서적 어려움이 있는 가족	○ 12월~1월 중 관내게시판 및 홈페이지를 통해 대상자 모집 - 11가족 모집에 21가족 신청하여 선별과정을 진행하였음.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 메트라이프 2014년「장애아동 프로젝트」지원 사업 신청 ○ 영유아교육 이용 가족을 대상으로 가족정서 및 가족지원 프로그램 홍보 ○ 관내 게시판, 홈페이지를 통하여 프로그램 참여자 모집 홍보	○ 2014년 메트라이프 지원사업에 선정되어 2015년 3월부터 프로그램 진행 ○ 상반기에는 가족정서지원, 부모교육, 가족체험활동으로 진행하였음.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 영유아 체험활동	- 월 1회, 연 48회	- 지역사회 시설 이용, 체험활동, 공연관람으로 진행하였고 실인원 8명, 연인원 48명으로 진행.
○ 영유아 캠프	- 연 1회	- 기본생활습관 지도 및 외부환경 적응을 위한 1박2일 캠프로 진행. - 부모님과 처음 떨어져 지내는 시간 동안 낯선 환경에 적응해가는 모습을 보여주었음. - 실인원이 1명 초과한 9명, 연인원 18명으로 진행
○ 가족심리지원	- 월 4회, 5가족	- 4월부터 월 4회로 외부강사가 모아애착프로그램을 진행함. 모와 아이의 상호관계를 비디오 촬영을 통한 양육 코칭과 모의 심리적인 어려움을 상담을 통하여 해소할 수 있었음. - 5가족으로 계획하여 진행하였으나, 초기 비장애형제 심리치료에서 1명의 아동이 치료에 적응하기 힘들었고, 중간에 결석이 많은 아동 1명이 교체되어 실인원이 초과되었음. - 결석했을 경우 보강이 어려워 실적이 미달됨. - 실인원 14명(부모+아이), 연인원 294명으로 진행
○ 부모교육	- 연 4회	- 4월 초에 부모-아이 관계증진을 위한 “RT부모교육”을 3회기 실시하여 21명이 참여하여 아이와의 상호작용을 객관적으로 보는 시간을 가짐. - 4월 중순에 부모님들의 요구로 아빠교육을 집단으로 실시하여 아이의 치료방향을 계획하고 가정에서 지도할 수 있는 방법을 공유하였고, 총 14명이 참석함. - 10월에 초등입학 준비의 주제로 부모교육을 실시하여 고민되었던 사항들을 정리할 수 있는 시간을 가졌고, 총 20명이 참석함.
○ 가족지원	- 가족체험활동 연 3회 - 가족여행 연 1회	- 4월(우면산), 5월(조랑말농장), 9월(마술체험)으로 가족이 함께 참여할 수 있는 시간을 가지며 다른 가족과 어울릴 수 있는 시간을 보냈음. 가족체험활동 3회 실시. - 10월(글램핑)으로 가족여행을 진행하여 1박 2일 동안 가족과 가족 간에 이야기를 나누며 깊이 만날 수 있는 시간을 가졌음.

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
영유아 체험활동	8	48	8	48	100	100
영유아 캠프	8	16	9	18	113	113
가족심리지원	10	320	14	294	140	92
부모교육	25	55	44	55	176	100
가족지원	30	90	46	116	153	129
합계	**81**	**529**	**121**	**531**	**149**	**100**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	배현	영유아 프로그램 진행	
팀원	송정은	가족프로그램 진행	
강사	노정숙	가족심리지원 진행	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 보육정보센터(구로,강서,양천,영등포)	○ 이용자 모집홍보
○ 관내 직원/ 자원봉사자	○ 프로그램진행 보조

5) 외부기금 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	이월금/이월사업비/메트라이프지원사업	14,106,000	14,095,000	11,000	99
	합 계	**14,106,000**	**14,095,000**	**11,000**	**99**
세출액	이월사업비지출/이월사업비지출/메트라이프지원사업	14,106,000	14,104,633	1,367	99
	합 계	**14,106,000**	**14,104,633**	**1,367**	**99**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 장애유아의 신체, 사회·정서, 인지 발달 향상	○ K-CDI 발달검사 초기, 종결 2회 실시	○ 영역 간에 불균형했던 발달이 균형있는 모양으로 변하였고, 특히 자조기술의 변화가 눈에 띔.
○ 가족이 심리적 안정감 갖기	○ 소견서	○ 초기 평가 결과보다 모와 아이와의 관계적인 면에서의 변화도를 보이고 있음. 이로 인해 심리적인 안정감도 동시에 이루어졌다는 보고가 있었음.
○ 부모의 양육스트레스 감소	○ K-PSI 부모양육스트레스 검사 초기, 종결 2회 실시	○ 검사결과의 변화도는 크지 않으나 양육의 방향성에 대한 인식의 변화를 보였음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 가족심리지원의 경우 영유아의 병결로 인해 실적이 미달성되었음.	○ 사업을 11월 종결로 계획하였으나 12월까지 연장하여 진행, 보강, 상담을 진행하여 목표를 달성하고자 노력하였음.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
영유아 발달지원	- 캠프 이용횟수 확대	- 캠프와 동일한 목표로 우정여행을 계획하여 진행하고자 함.	
	- 아빠부모교육 실시	- 상반기에 아빠교육을 계획하여 발달촉진부모교육으로 진행하고자 함.	
	- 가족 간의 응집력을 키울 수 있는 부모중심의 프로그램 제공	- 가족 간의 응집력을 위한 가족캠프를 계획하여 진행하고자 함.	

6. 사업관련 사진자료

1	체험활동	2	영유아캠프
			
3	부모교육	4	가족체험활동
			

영유아교육 사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	배현
사 업 명	영유아교육		
사업목적	조기개입을 통한 장애 발생의 최소화와 전반적 발달 촉진		
사업목표	1. 부모가 발달에 적절한 양육태도를 가지도록 교육 및 상담지원 2. 조기특수교육을 통한 영역간의 균형있는 발달 촉진 3. 객관적인 사정 및 목표수립을 위한 평가 및 상담 실시		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 지원계획회의에 따른 대기 순으로 결정 (조기지원) ○ 모집형으로 진행(통합준비반, 통합지원반)	○ 12월~1월 중 관내게시판 및 홈페이지를 통해 대상자 모집

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 초기상담을 통해 이용자의 욕구와 아동의 발달을 고려하여 조기지원의 방향을 계획	○ 지원계획회의 결과에 따라 조기에 서비스를 지원받아야 되는 영유아를 대상으로 관내 조기지원 진행. 통합준비반, 통합지원반은 모집형으로 진행

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 발달상담	연중	- 발달에 대한 이해가 필요한 부모 상담 진행 - 메트라이프 사업 진행으로 평가를 추가적으로 진행하여 이용료가 초과되었음. - 실인원 37명, 연인원 43명으로 진행. - 상담을 진행한 부모중 재상담을 요청한 경우도 있어 지속적인 상담에 대한 욕구 확인.

계획		진행 결과
○ 조기지원	1~12월	- 영유아의 발달에 맞는 인지, 언어, 소근육 중심의 1:1교육으로 수업 30분, 상담 20분으로 상담을 집중적으로 진행함. - 실인원 9명, 연인원 222명으로 진행.
○ 통합준비반	1~12월	- 발달촉진 및 통합기관 적응을 위한 그룹활동을 주3회, 4명 그룹으로 진행함. - 일반 어린이집을 이용하던 유아가 그룹활동을 통해 자신감을 얻고, 발달향상에 도움을 되면서 부모도 양육에 대한 자신감을 갖게 되었음. - 실인원 9명, 연인원 522명으로 진행.
○ 통합지원반	3~12월	- 사회적응능력 증진을 위한 유치원 교육과정에 따른 주제중심의 그룹활동으로 주 2회, 4명그룹으로 진행함. - 조기교육을 받지 않은 경계선급 아동들로 균형있는 발달에 도움이 되었고, 무엇보다 부모가 양육 방향성을 확립하는데 도움이 되었음. - 실인원 5명, 연인원 305명으로 진행.
○ 과정평가	연중	- 객관화된 발달검사를 통해 영유아에 대한 영역별 발달을 평가하여 부모상담 시 자료로 활용함. 총 34회 실시함.
○ 상담 및 사후지도	연중	- 평가 내용을 바탕으로 부모 상담을 실시하였고, 작년 이용 아동들을 대상으로 방향성에 대한 부분을 상담하며 사후지도를 실시함. - 총 27회 실시함.

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
발달상담	43	43	37	43	86	100
조기지원	6	216	8	224	133	104
통합준비반	8	475	9	522	113	110
통합지원반	5	259	5	305	100	118
과정평가	17	34	19	34	112	100
상담 및 사후지도	30	47	28	47	93	100
사례회의	6	6	6	6	100	100
이용자 OT	11	11	21	21	191	191
합계	**126**	**1,091**	**133**	**1,202**	**106**	**110**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	배현	영유아교육 사업진행	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 어린이집(일반/통합) 연계	○ 통합보육시설 대기 및 입소연계 ○ 통합보육시설 적응관련 연계상담 ○ 협력의뢰서 발급
○ 유치원 연계	○ 유치원 적응관련 연계상담 ○ 협력의뢰서 발급
○ 강서/남부 특수교육지원센터 연계	○ 정보제공 및 이용안내

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	기능강화지원/영유아교육사업수입/발달상담비	108,000	525,000	+417,000	486
	기능강화지원/영유아교육사업수입/조기지원이용료	2,304,000	2,352,000	+48,000	102
	기능강화지원/영유아교육사업수입/통합준비반이용료	5,760,000	6,787,500	+1,027,500	118
	기능강화지원/영유아교육사업수입/통합지원반이용료	3,200,000	3,543,750	+343,750	111
	기능강화지원/영유아교육사업수입/영유아캠프참가비	135,000	135,000	0	100
	기능강화지원/영유아교육사업수입/가족여행참가비	500,000	400,000	100,000	80
	합 계	**12,007,000**	**13,743,250**	**+1,736,250**	**115**
세출액	기능강화지원/영유아교육/발달검사비	100,000	100,000	0	100
	기능강화지원/영유아교육/진행비	1,100,000	1,100,000	0	100
	기능강화지원/영유아교육/교구교재비	400,000	400,000	0	100
	기능강화지원/영유아교육/영유아캠프진행비	135,000	135,000	0	100
	기능강화지원/영유아교육/가족여행진행비	400,000	400,000	0	100
	합 계	**2,135,000**	**2,135,000**	**0**	**100**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 부모가 발달에 적절한 양육태도를 가지도록 지원	○ 주 욕구 보고서 ○ K-PSI 부모양육스트레스 검사	○ 초기 작성했던 욕구 보고서에 따른 아이의 발달 변화도를 확인 ○ K-PSI 검사 9회를 실시하여 검사결과를 바탕으로 양육에서의 어려운 부분을 파악하여 상담진행.
○ 조기특수교육을 통한 영역간의 균형있는 발달 촉진	○ IEP평가(과정평가)	○ IEP목표의 달성도를 평가하여 중간, 종결 평가 시 초기와 비교하여 진전도를 볼 수 있었음.
○ 객관적인 사정 및 목표수립을 위해 평가 및 상담 실시	○ K-CDI 아동발달검사 ○ 과정평가서 제공 및 부모상담	○ K-CDI 검사 17회 실시하여 검사결과를 바탕으로 과정평가 작성 및 부모상담 시 자료로 활용함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 발달상담비 과다 달성	○ 외부공모사업의 사업비가 이입되어 과다달성 되었음. 추후 이와 같은 상황에 세입계획을 수정하는 것이 필요함.
○ 취학 전까지의 연령별, 단계별 그룹교육에 대한 욕구 증가	○ 16년 프로그램 이용자의 모집 결과 각 프로그램 별로 2배 이상의 인원이 신청하였으며, 특히 통합지원반의 경우 7배 이상의 인원이 지원하였음. 치료중심에서 전반적인 발달을 위한 교육 및 그룹활동의 욕구로 보여지며 이를 위한 교사 충원이 필요할 것으로 사료됨.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
조기지원	○ 5개월 이상의 기간연장	○ 발달코칭으로 명칭을 바꾸어 치료목적이 아닌 부모의 양육 및 교육의 방향성을 제시하고자 함. 1회성으로 진행되나 필요시 4회까지 진행예정.	

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
통합준비반	○ 반구성원과 이후에도 연계하여 이용할 수 있는 프로그램 희망	○ 필요에 따라 모집성 프로그램(그룹)으로 묶일 수 있도록 연계하고자 함.	
통합지원반	○ 수업시간의 세분화(심리운동, 미술, 음악 등)를 위한 다양한 영역의 교사지원 ○ 취학 전 프로그램 요청	○ 본 프로그램의 목적과 맞지 않음. 수업시간동안 충분히 진행되고 있음. ○ 신규 사업으로 학교 적응반을 계획하여 학교준비 및 적응을 위한 프로그램을 진행하고자 함.	

6. 사업관련 사진자료

1	조기지원	2	통합준비반
			
3	통합지원반	4	외부활동
			

발달촉진 부모교육 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	이지현
사 업 명	발달촉진 부모교육		
사업목적	발달지연 아동을 둔 양육자가 영유아기 시기에 적절한 발달을 촉진하는 부모교육에 참여하여 가족이 영유아 발달에 중요한 역할을 수행하는 역량을 가지게 지원 함		
사업목표	1. 발달 촉진을 위해 욕구를 보이는 가정 내 지원 방법에 대한 내용을 조사 함 2. 발달 촉진을 위한 활동을 영역별로 교육함으로써 가정 내 발달 지원 방법을 전달 함 3. 교육 후 만족도와 향후 교육에 대한 방향성을 조사 함		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 발달 영역에서 1년 이상 지연을 보이는 만 3~6세 아동의 보호자 ○ 발달 촉진을 위해 가정 내 지원 방법을 고민하는 양육자 ○ 홍보 후 신청자를 접수하여 선착순 15명 모집	○ 관내 홍보물 게시 및 14, 15년 발달지연 아동 접수자 문자 홍보 진행 함 ○ 만 3~ 6세 아동의 보호자 17명 신청 완료 함

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 14년 발달촉진부모교육 진행 후 만족도 조사에 결과한 내용을 욕구 조사 내용에 포함 함 ○ 15년 9월 20일부터 30일까지 관내 만 3~6세 아동 보호자 20명을 대상으로 욕구 조사를 실시	○ 소그룹 맞춤형 부모교육 접근을 계획함 ○ 정서발달에 근거한 아동 발달 지원 방법에 대해 강의 함 ○ 부모교육 신청자 중 아동 수준별 소그룹을 결성하여 아동의 자립을 위해 가족이 해야 할 역할에 대해 함께 논의 함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 발달촉진 부모교육	10월 ~ 12월	- 평일에 진행되어 가족의 역할에 대한 교육 내용을 아빠에게 전달하기 어려움 - 향후 아빠 부모교육을 계획하여 진행할 예정 - 아동의 정서발달에 대해 교육하면서 부모의 정서지원의 필요성을 느껴 1회기로 정서 지원 프로그램을 진행 함

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
대그룹교육	15	45	18	119	120	264
소그룹교육	0	15	0	21	0	140
합계	**15**	**60**	**18**	**140**	**120**	**233**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	신사임	사업전반 진행 총괄	
직원	이지현	교육 계획, 사업전반 수행, 강의 진행	특수교사 배현(강의 진행)

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 영유아육아종합지원센터	○ 모집 홍보

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	장애인가족지원/가족기능강화/발달촉진부모교육비	405,000	540,000	+135,000	133
	합 계	**405,000**	**540,000**	**+135,000**	**133**
세출액	가족기능강화/발달촉진부모교육	1,360,000	1,353,640	6,360	99
	합 계	**1,360,000**	**1,353,640**	**6,360**	**99**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 가정 내 지원 방법에 대한 욕구 조사 실시	○ 욕구 설문조사	○ 조사결과에서 나온 주제와 교육 내용을 바탕으로 부모교육 기획함
○ 대그룹 교육을 통해 가정 내 발달 지원 방법을 전달	○ 만족도 조사	○ 각 교육별 진행 시간과 전달방법, 이해 수준과 적용 수준에 대해 알아본 결과 95% 이상이 적절하다로 대답함 ○ 질적 만족도로는 긍정적 교류 방법에 대해 이해할 수 있었고, 양육 스타일을 이해하여 스트레스를 경감할 수 있었다고 함
○ 소그룹 교육을 통해 가정에 알맞은 지원 방법을 전달		
○ 교육에 대한 만족도 조사 실시		

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 모집 시 신청 연령대가 폭 넓어 교육 방향성과 부모 간 결속력을 다지기에 제한이 있음	○ 아동의 생활 연령대를 고려하는 것이 가장 적절함. 아빠교육의 경우 활동을 중심으로 하기 때문에 많은 대상을 모집하여 다른 가족의 상호작용 모습을 자연스럽게 서로 관찰하는 것도 효과가 있을 것으로 사료됨

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
발달촉진 부모교육	○ 가족이 모두 참여하는 프로그램 개설을 워함	○ 아빠와 장애 아동이 함께 참여할 수 있는 발달 촉진 교육을 기획 예정	

6. 사업관련 사진자료

1	발달촉진 부모교육 대집단 교육	2	발달촉진 부모교육 소집단 교육
			
3	발달촉진 부모교육 소집단 교육	4	정서지원 프로그램: 엄마들의 외출
			

청소년사회성 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	심미연
사 업 명	청소년사회성 프로그램		
사업목적	1. 장애청소년의 사회적 자립능력을 향상시킨다. 2. 장애청소년의 여가활용 및 자기 표현력을 증진시킨다.		
사업목표	1. 프로그램 참여도 유지 2. 사회기술능력 향상 3. 훈련 및 교육과정 유지 4. 여가활용 및 자기표현력 향상		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 청소년사회성 - 일반학교 특수학급이나 특수학교에 재학 중인 장애청소년을 대상으로 청소년프로그램 진행 - 지시수행과 그룹 활동 참여가 가능한 청소년을 대상으로 프로그램 진행	○ 프로그램을 모집형으로 실시하여 개별사전 접수를 통해 모집순서에 따라 프로그램참여 ○ 프로그램 이용종료 시 다음 대기 순서인 장애청소년이 프로그램 참여

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 2015년 1월 프로그램 연 계획 논의 ○ 2015년 1월 신규 이용자 상담 ○ 2014년 12월 모집형 프로그램 홍보 및 접수 ○ 2015년 2월부터 12월까지 프로그램 진행	○ 2015년 1월 프로그램 연계획 수립하고 2월에 프로그램으로 시작 진행함 ○ 모집형 프로그램으로 참여자를 모집하여 진행함 ○ 2015년 2월부터 12월까지 프로그램 진행함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 청소년 사회성교실	2월 ~12월	- 2015년 2월부터 진행(주1회) - 그룹원은 신규 이용자5명으로 진행됨 - 월 주제별 학습으로 진행되며 격월1회로 요리활동, 현장학습 진행함
○ 평가	3~4월, 12월	- 평가리스트 활용하여 개인별 목표 수립 - 4월에 사회성교실 5명 초기평가 완료함 - 12월에 사회성교실 5명 종결평가 완료함
○ 상담 및 사후지도	상담 : 4~5월, 12월 사후지도 : 12월	- 4월에 초기 평가한 5명을 대상으로 평가에 대해 상담을 실시함 - 12월에 종결 평가한 5명을 대상으로 평가에 대한 상담을 실시함

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
청소년사회성	5	180	5	183	100	102
과정평가	5	10	10	10	200	100
상담 및 사후지도	5	18	18	18	360	100
사례회의	1	1	1	1	100	100
이용자OT	5	5	5	5	100	100
사례회의	1	1	1	1	100	100
합계	**22**	**215**	**40**	**218**	**182**	**101**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	심미연	사업 진행	수업보조: 사회복무요원

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 대학생 봉사자	○ 수업보조 자원봉사

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	기능강화지원/사회적응력향상/사회성교실	1,600,000	1,790,000	+190,000	112
	합 계	**1,600,000**	**1,790,000**	**+190,000**	**112**
세출액	기능강화지원/사회적응력향상/사회성교실	800,000	796,470	3,530	99
	합 계	**800,000**	**796,470**	**3,530**	**99**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 프로그램 참여도 유지	○ 출석부	○ 출석부를 활용하여 프로그램 참여도 체크함 ○ 102% 연인원 수치를 달성하여 원활하게 프로그램에 참여하였음
○ 사회기술능력 향상	○ Check List ○ 초기, 종결평가서 ○ 부모상담 ○ 프로그램 평가	○ Check List를 이용하여 평가가 이루어졌으며, 초기, 종결 평가서를 통해 부모 상담이 이루어졌음 ○ 초기 평가서를 통해 개별 목표를 정하여 프로그램을 진행하였으며 종결평가서를 통해 부모상담을 진행하였음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 자원봉사자의 꾸준한 연계가 필요함	○ 사회성 교실의 특성상 자원봉사자의 꾸준한 연계가 필요하나 단기적인 봉사자가 많은 상황으로 지역연계팀의 계속적인 지원과 담당자의 계속적인 자원봉사자 발굴이 필요함

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
청소년 사회성 교실	○ 다양한 프로그램 희망	○ 프로그램 진행 시 다양한 체험활동을 추가적으로 계획할 예정임	

6. 사업관련 사진자료

1	청소년사회성교실 1	2	청소년사회성교실 2
			
3	청소년사회성교실 3	4	청소년사회성교실 4
			

계절학교 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	심미연
사 업 명	계절학교		
사업목적	1. 장애아동청소년의 흥미와 욕구를 충족하고 건전한 방학생활을 영위 2. 체험활동 및 집단활동을 통한 자립능력 증진 3. 장애부모 양육부담 경감		
사업목표	1. 프로그램 참여도 유지 2. 장애아동 청소년의 다양한 체험의 기회 증가 3. 일상생활능력 및 자신감 향상 4. 방학 중 양육시간 축소 및 스트레스 감소		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 일정기간 동안의 사전접수를 통해 대상 모집 후 공개추첨 ○ 복지관을 처음 이용하거나 계절학교를 처음 이용하는 장애인을 1순위로 선정	○ 계획대로 진행하여 공개추첨을 통해 동계계절학교에는 아동 6명, 청소년 20명 선정됨. 하계계절학교에는 아동 6명, 청소년 20명 선정됨 - 동계 때는 문자, 전화홍보를 통해 4명 더 충원하여 진행함 ○ 복지관 통합사례회의를 통하여 추첨이 아닌 우선지원으로 겨울계절학교 청소년 1명, 여름계절학교에는 청소년 1명이 선정됨

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
* 동계계절학교 ○ 2014년 12월 모집홍보 - 복지관 게시판, 홈페이지, 문자발송, 인근 학교 공문발송 ○ 2014년 12월 18일 공개추첨 후 의견수렴 (욕구조사) ○ 2014년 12월 계절학교 준비 - 세부프로그램 계획, 현장 답사, 자원봉사자 모집	○ 복지관게시판, 홈페이지, 문자, 공문 발송 등의 홍보로 68명 접수 ○ 공재추첨으로 아동6명, 청소년20명이 선정됨 - 프로그램 내용 욕구 조사함 ○ 2014년 12월 자원봉사자 OT 진행 - 프로그램 진행시 일정마다 끝난 후 소감 및 자체 평가함

계획	진행 결과
○ 2015년 1월 프로그램 진행(캠프 진행)	○ 2015년 1월 계절학교 진행 - “직업체험학교”를 주제로 다양한 체험활동 진행, 베어스타운 유스호스텔 캠프진행 ○ 5명의 사회복지실습생과 27명의 자원봉사자가 함께 보조로 참여함
* 하계계절학교 ○ 2015년 6월 모집홍보 - 복지관 게시판, 홈페이지, 문자발송, 인근 학교 공문발송 ○ 2015년 7월 9일 공개추첨 후 의견수렴 (욕구조사) ○ 2015년 7월 계절학교 준비 - 세부프로그램 계획, 현장 답사, 자원봉사자 모집 ○ 2015년 7월 프로그램 진행	○ 복지관 게시판, 홈페이지, 문자 홍보로 39명 접수 ○ 공재추첨으로 아동 10명, 청소년 20명이 선정됨 - 의견수렴 때 계절학교 일정에 대한 동의 및 건의사항을 받고 안전진행을 위한 동의서를 받음 ○ 2015년 7월 22일, 29일 자원봉사자 OT 진행 ○ 2015년 7월 계절학교 진행 - ‘썸머포토스쿨’이라는 주제로 다양한 체험 활동 진행함 ○ 5명의 사회복지실습생과 23명의 자원봉사자가 함께 보조로 참여함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 세부계획안 수립:	2014년 12월	- 2014년 12월 겨울계절학교 실행계획서 작성 - 2014년 12월 겨울계절학교 세부계획서 작성
	2014년 6~7월	- 2014년 7월 여름계절학교 계획서 작성, 홍보를 통해 이용자 모집, 공개추첨
○ 홍보 및 공개추첨 :	2014월 12월	- 2014년 12월에 홍보를 통해 이용자 모집한 후 공개추첨 함 - 접수인원 명 중 아동10명, 청소년 20명 추첨 (우선지원 청소년 1명 포함)
	2015월 6~7월	- 2015년 6~7월 홍보를 통해 이용자 모집한 후 공개추첨 함 - 접수인원 명 중 아동 10명, 청소년 20명 추첨 (우선지원 청소년 1명 포함)
○ 계절학교 :	2015월 1월 5일~ 16일	- 2015년 1월5일 입학식, 1월16일 수료식 진행 - 다양한 체험활동(이천도예체험, 국립과학관, 파주북시티, 국악체험, 포크댄스, 요리실습, 눈썰매장 등) 진행 - 1박2일 베어스타운 유스호스텔 캠프 진행

계획		진행 결과
○ 결과보고서 작성:	2015년 1월 28일	- 2015년 겨울계절학교 정산 및 결과보고서 작성
	2015년 8월 18일	- 2015년 여름계절학교 정산 및 결과보고서 작성

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
동계계절학교	30	270	30	297	100	110
하계계절학교	30	135	30	142	100	105
이용자 OT	60	60	60	60	100	100
합계	**120**	**465**	**120**	**499**	**100**	**107**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	심미연	사업 총괄, 진행	청소년 동계계절학교
팀원	황영정	사업 진행	아동 동계계절학교
팀원	황영하	사업 총괄, 진행	청소년 하계계절학교
팀원	심미연	사업 진행	아동 하계계절학교

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 사회복지, 장애인복지관련 대학교	○ 사회복지 실습 및 프로그램 참여
○ 대학생(고등졸업예정학생) 자원봉사자	○ 프로그램 보조 참여, 자원봉사

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	장애인가족지원/양육지원/계절학교	7,200,000	7,950,000	+750,000	110
	합 계	**7,200,000**	**7,950,000**	**+750,000**	110
세출액	장애인가족지원/양육지원/계절학교	12,000,000	11,905,830	94,170	99
	합 계	**12,000,000**	**11,905,830**	**94,170**	**99**

5-1) 외부기금 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	보조금수입/기타보조금/장애인직업체험캠프	1,034,900	1,034,900	0	100
	후원금수입/공모사업후원금/신나는토요일	2,232,000	2,232,000	0	100
	합 계	**3,266,900**	**3,266,900**	**0**	**100**
세출액	외부기금사업/장애인직업체험캠프/운영비	1,034,900	1,028,000	6,900	99
	외부기금사업/신나는토요일/계절학교	2,232,000	2,232,000	0	100
	합 계	**3,266,900**	**3,260,000**	**6,900**	**99**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
프로그램 참여도 유지	○ 출석부	○ 동계계절학교 30명, 총 5회 진행 ○ 하계계절학교 30명, 총 10회 진행 ○ 동계계절학교 연인원 110%, 하계 계절학교 연인원 105%달성으로 참여율이 높았음.
다양한 체험의 기회 증가 일상생활능력 및 자신감 향상	○ 진행일지 ○ 대상자행동관찰 ○ 부모상담	○ 주제별로 계절학교를 진행하여 다양한 체험 및 목표에 맞는 프로그램으로 진행되었음 ○ 매일 알림장을 통해 봉사자 및 담당자가 대상자의 행동을 관찰하여 부모님에게 전달하였음 ○ 매일 귀가 시에 부모님과 하루 동안의 일과 특이사항을 간단히 상담하였음
자녀양육시간 축소 및 스트레스 감소	-만족도조사	○ 부모만족도조사를 실시하여 프로그램에 대한 긍정적인 평가를 받았음

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 소주제를 정하여 주제에 맞게 진행됨으로 인해 사업의 취지와 목표가 명확해지고 다양한 활동으로 만족도가 높았음	○ 동계계절학교는 “직업체험학교”란 주제를 가지고 진행되었고 하계계절학교는 “썸머포토스쿨”이라는 주제로 진행되어 프로그램의 진행 흐름이 원활하고 만족도가 좋았음 - 추후 계절학교에도 주제를 선정하여 진행할 예정임.

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 자원봉사자 관리 및 꾸준한 연계 필요 ○ 매회 참가자 신청이 줄어들고 있어 새로운 대상자 발굴이 필요함	○ 계절학교 진행에 있어 봉사자의 역할이 중요함으로 교육을 강화하고 꾸준한 연계(봉사동아리 연계, 유경험 봉사자 관리 등)를 지속적으로 해야 할 필요성이 있음. 대학교 방학일정을 고려하여 미리 공문을 보내어 관련학과 학생들이 많이 참여할 수 있도록 홍보할 예정임. ○ 모집홍보 시 기존 이용대상자 뿐만 아니라 복지관을 등록 후 최근에 프로그램을 이용하지 않는 대상자들에게도 홍보를 통해 프로그램 참여를 독려할 예정임.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
계절학교	- 다양한 체험학습	- 전체 만족도가 높으며 캠프에 대한 만족도가 가장 높음	- 주제가 있는 계절학교로 진행 - 대학교 및 봉사 동아리의 연계를 통해 꾸준히 진행하고자 함

6. 사업관련 사진자료

1	2015년 겨울계절학교1	2	2015년 겨울계절학교2
			
3	2015년 여름계절학교1	4	2015년 여름계절학교2
			

토요프로그램 최종 사업 평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	신사임, 심미연
사 업 명	토요프로그램		
사업목적	주말을 이용한 장애인의 여가/문화의 기회 증가		
사업목표	1. 건전한 여가활용을 통한 사회성 및 자존감 향상과 신체활동에 대한 욕구 충족 2. 장애에 대한 긍정적인 인식 변화		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 홍보를 통한 모집/접수 ○ 프로그램별 수행이 가능한 장애인	○ 주말활동에 대한 욕구가 있는 아동, 청소년 및 성인장애인의 즐거운 여가/문화를 체험 할 수 있는 기회를 제공 함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 사업별 실적 산출 및 예산 편성을 위한 조정 ○ 2014년 12월 프로그램 연 계획 논의 ○ 2014년 12월 모집형 프로그램 홍보 및 접수 ○ 효과적인 프로그램 진행을 위한 지속적인 상담 및 참여 독려 ○ 2015년 1월부터 프로그램 진행(토요초등체육)	○ 사업별 예산 수립과 전체적인 조정을 위한 논의 ○ 그룹구성원들의 적정수준을 조정하여 프로그램 질적 요소를 향상시킴 ○ 신나는 토요일 프로그램은 모집형으로 참여자(장애청소년, 자원봉사자)를 모집하여 진행함. ○ 2015년 3월부터 신나는 토요일 프로그램 진행함.

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 토요초등체육	1월~12월	- 그룹 사회성 및 다양한 운동방법을 적용하여 운동기능을 향상 시킨다. - 운동에 대한 욕구를 주말을 이용하여 해소함으로써 건강한 생활을 유도한다.

계획		진행 결과
○ 신나는 토요일	3월~12월	- 주말을 이용하여 장애 청소년에게 건정한 여가의 기회와 자원봉사자와 같이 활동함으로서 사회성을 향상시키고 자원봉사자들에게는 봉사 및 장애인식개선을 시키고자 함.

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
토요초등체육	6	238	6	258	100	108
신나는토요일	20	126	23	115	115	91
합계	**26**	**364**	**29**	**373**	**112**	**102**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
담당	심미연	토요초등체육	강우람(강사)
팀장	신사임	신나는토요일	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 청소년 및 성인 자원봉사자	○ 토요프로그램 참가하여 장애청소년과 함께 활동실시

5) 본관 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	장애인가족지원/양육지원/토요초등체육	1,584,000	2,002,500	+418,500	126
	장애인가족지원/양육지원/신나는토요일	280,000	435,000	+155,000	155
	합 계	**1,864,000**	**2,437,500**	**+573,500**	**92**
세출액	장애인가족지원/양육지원/토요초등체육	760,000	760,000	0	100
	장애인가족지원/양육지원/신나는토요일	800,000	725,240	74,760	91
	합 계	**1,560,000**	**1,485,240**	**74,760**	**95**

5-1) 외부기금 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	후원금수입/공모사업후원금/신나는토요일	5,520,000	5,520,000	0	100
	합 계	**5,520,000**	**5,520,000**	**0**	**100**
세출액	외부기금사업/신나는토요일/토요초등체육	1,320,000	1,320,000	0	100
	외부기금사업/신나는토요일/신나는토요일	1,968,000	1,968,000	0	100
	합 계	**3,288,000**	**3,288,000**	**0**	**100**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 건전한 여가활용을 통한 사회성 및 자존감 향상과 신체활동에 대한 욕구 충족	○ 순발력 및 협응력 운동지속능력(지구력) 향상여부 ○ 평행성 및 유연성발달 여부	○ 이용자의 운동기능 향상 여부를 측정하고 부모상담을 실시함으로써 아동에 대한 정보와 향후 계획을 논의 할 수 있는 시간을 가짐 ○ 대부분의 대상들이 운동기능 향상을 보였으며 대근육 사용빈도 및 향상 값과 유연성, 순발력, 평형성, 운동지속능력 등이 전체적인 향상을 보임
○ 장애에 대한 긍정적인 인식변화	○ 이용자 만족도 ○ 성취도 평가	○ 매월 1회 실시하는 토요프로그램으로 장애아동 및 봉사자의 만족도가 높고 참여를 희망하는 보호자도 많았음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 2015년 사회복지 우수프로그램 지원사업에 신청하여 선정되었으며, 6월부터 사회복지공동모금회로부터 지원을 받아 프로그램을 계획대로 진행하고 있음.	○ 봉사단체(봉사의 달인)가 신나는 토요일 프로그램에 참여하게 되면서 추후 이용자를 추가로 모집할 경우 봉사 단체 회원들이 참여하기로 하여 추가로 봉사자를 모집 할 필요가 없게 되었음.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획)

단위사업명	이용자욕구	사업평가내용	2016년 사업계획반영	비고
신나는 토요일	- 중, 고등학생의 다양한 주말체험프로그램 욕구가 있음	- 2015년은 12-14세 나이제한으로 외부체험활동에 대한 욕구가 많았던 중, 고등학생의 체험활동 욕구가 해소되지 못함.	- 외부기금 신청 시 장애청소년 체험활동 욕구에 맞춰 참여연령을 조정하여 기획하고자함. - 그룹 활동에 참여가 어려운 청소년은 선정 시 고려하여 참여여부를 결정 할 필요가 있음.	

6. 사업관련 사진자료

1	토요초등체육	2	토요초등체육
			
3	신나는 토요일	4	신나는 토요일
			

부모지원사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	심미연
사 업 명	부모지원사업		
사업목적	부모가 효과적으로 양육할 수 있도록 지원하고 부모의 역량을 강화함		
사업목표	1. 부모교육을 통한 부모역할 기능 강화 2. 부모간 정보교환 및 정서적 지지기반 형성		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 홍보를 통한 신청, 접수 ○ 발달장애인 부모 또는 보호자	○ 홍보를 통해 신청접수(문자 접수 포함)를 진행하여 대부분 발달장애 자녀를 둔 어머니들이 참여함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 한국장애인부모회, 강서특수교육지원센터, 부모공개강좌준비모임과 연계하여 부모교육 공동기획 ○ 연계기관과 공동 사업 홍보 - 한국장애인부모회 : 협회 홈페이지, 보도자료, 언론사 홍보 - 복지관 : 관 홈페이지, 관내 게시판, 복지관 이용자 문자 홍보, 양천구보육정보센터와 통합어린이집. 유치원 공문발송	○ 한국장애인부모회, 강서특수교육지원센터, 부모공개강좌준비모임과 연계하여 부모교육 공동 진행 ○ 연계기관과 공동 사업 홍보 진행 - 계획대로 진행되었으며 주로 홈페이지, 문자발송, 어린이집과 유치원 홍보

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○교육네트워크	4월 24월, 9월 18월 (상, 하반기 교육진행)	- 강서특수교육지원센터, 양천장애인자립생활센터, 양천육아종합지원센터, 양천구장애체험관, 양천장애인종합복지관, 한국장애인부모회 양천지부 총6개 기관이 연합으로 부모교육을 진행했으며 상반기에는 발달장애인 권리보장 및 지

계획		진행 결과
		원에 관한 법률을 주제로 총 70명 진행. 하반기에는 생애주기별 발달장애인지원법 적용 방안을 주제로 총 72명이 진행함. 상하반기 교육진행을 위한 준비회의 및 평가 회의로 7회기 진행함.
○부모멘토링	7월, 8월~12월	- 7월에 5회기로 부모멘토 보수교육을 진행함. - 9월부터 멘티를 모집하여 멘토, 멘티 1:1 매칭으로 6회기의 부모멘토링이 진행되고 있음. - 계획인원 부모멘토10명, 부모멘티10명 중 부모멘토 8명, 부모멘티 4명씩 모집됨. 멘티2명이 취소하여 2명의 멘티만 멘토링을 진행함.

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
교육네트워크	180	180	167	191	93	106
부모멘토링	6	38	49	119	817	313
합계	**186**	**218**	**216**	**310**	**116**	**142**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
담당	심미연	사업진행	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 강서특수교육지원센터 ○ 양천장애인자립생활센터 ○ 양천육아종합지원센터 ○ 양천구장애체험관 ○ 양천장애인자립생활센터 ○ 한국장애인부모회	○ 강서특수교육지원센터, 양천장애인자립생활센터, 양천육아종합지원센터, 양천구장애체험관, 양천장애인종합복지관, 한국장애인부모회 총6개 기관과 부모교육연계 기획

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세출액	장애인가족지원/가족기능강화/부모멘토링	120,000	100,000	20,000	83
	장애인가족지원/가족기능강화/부모교육	100,000	96,000	4,000	96
	합 계	**220,000**	**196,000**	**24,000**	**89**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 부모교육을 통한 부모 역할 기능 강화	○ 참가자 만족도 평가 ○ 실행계획서 ○ 결과보고서	○ 상반기에는 발달장애인권리보장 및 지원에 관한 법률을 주제로 총 70명 진행함 ○ 하반기에는 생애주기별 발달장애인지원법 적용방안을 주제로 총 72명이 진행함 ○ 부모님들의 참석률이 저조하여 강좌식의 강연보다는 다른 방향으로 부모네트워크를 지원하는 것이 필요함
○ 부모 간 정서적 지지체계 형성	○ 멘토활동일지 ○ 실행계획서 ○ 결과보고서 ○ 참가자 만족도 평가	○ 부모멘토 양성과정에 8명이 참여하여 모두 수료함 ○ 부모멘토 멘티 총 2그룹의 매칭이 이루어져 상담이 이루어짐

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○부모멘토링: 멘토 모집과정에서 부모님들의 참여가 저조하여 멘토 계획인원인 10명 중 8명만 모집됨. 부모님들의 참여 저조로 인해 차후년도 계획 시 사업방향의 수정이 필요한 상황임. 강서특수교육지원센터 지원으로 멘토양성과정 강사비 480,000원 비용이 절감됨.	○ 7월에 멘토양성과정 교육을 먼저 진행하여 진행함. 현재 멘티를 모집하여 사업을 계획대로 진행하고 있으나 멘티 모집률이 저조한 상황임. 강서특수교육지원센터와 연계하여 계속적인 홍보를 진행하고자 함.
○교육네트워크: 년 초에 계획되었던 부모네트워크 공개 특강이 3회기에서 2회기로 수정됨에 따라 상하반기 특강만 진행하기로 계획이 수정됨.	○ 복지관에서 현재 상반기하반기 부모공개강좌, 부모인권교육이 진행되었고 발달촉진 부모교육이 11월말까지 진행예정으로 부모교육이 진행되고 있으므로 교육을 대체하여 진행하고자 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
부모지원	○ 고등학교 졸업 후 참여가능한 자조모임 형태의 프로그램	○ 발달지원 네트워크 홍보를 위한 상반기, 하반기 지역 내 체험 및 문화 활동을 진행하고자 함	

6. 사업관련 사진자료

1	부모멘토링 멘토교육	2	부모멘토링 멘토문화활동
			
3	멘토, 멘티 1:1 멘토링 활동	4	부모교육네트워크 부모공개강좌
			

권익옹호지원사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	김동훈
사 업 명	권익옹호지원사업		
사업목적	당사자주의를 기반으로 자조조직을 지원하고 장애인 스스로 본인의 권리를 옹호하여 자기결정권을 행사할 수 있도록 지원한다.		
사업목표	1. 자조모임을 통해 지지체계 형성 및 자립능력강화 2. 당사자 간의 친목도모를 통해 사회적 관계망 확대 3. 인권감수성 향상을 통해 당사자의 역량강화 도모 4. 장애인의 권리옹호와 자기결정권 향상을 위한 네트워크 형성		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 20세 이상의 성인 등록 장애인을 대상으로 자조모임에 참여할 수 있도록 지원 ○ 인권에 대한 관심이 있는 장애인을 대상으로 인권교육에 참여할 수 있도록 지원 ○ 거주시설 참여자 중 자립에 대한 욕구가 있는 이용자를 대상으로 자립지원 ○ 발달장애인의 권리옹호와 자조조직을 지원하기 위해 발권연 소속기관과 네트워크 형성	○ 2014년 말부터 성인 등록 장애인을 대상으로 참여자 모집홍보 실시함. ○ 자조모임에 참여 희망하는 장애인을 대상으로 지원자와 상담을 실시하여 자조모임에 대해서 소개하고 지속적으로 모임에 참여하는 이용자에 한에서 모임에 참여할 수 있도록 지원함. ○ 인권교육에 참여 희망하는 경우 프로그램에 참여할 수 있도록 지원함. ○ 거주시설 참여자의 욕구에 맞추어 프로그램을 개설하고 참여할 수 있도록 지원함. ○ 발달장애인권익지원연대에 가입하여 매월 연대회의와 교류회에 참여함.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 2015년 사업계획을 통해 팀 간 논의 ○ 이용자의 욕구에 맞는 인권교육 기획 ○ 자조적인 활동강화와 회원들의 자립증	○ 2015년 사업운영계획을 따라 운영될 수 있도록 지침을 마련하고 공유함. ○ 이용자 욕구에 맞추어 인권교육 개설 및 이용자들이

계획	진행 결과
진을 위해 자조모임 지원 ○ 지역사회 내 거주하고 있는 시설 이용인들이 지역사회 내에서 자립 할 수 있도록 지원 ○ 장애인 권리옹호와 자기결정권을 위한 지역사회 내 협력체계 구축 ○ 이용자 만족도조사 및 욕구조사 진행하여 프로그램에 반영	참여할 수 있도록 지원함. ○ 당사자 주의에 입각하여 자조모임을 지원하고 진행함. ○ 거주시설네트워크사업을 통해 시설이용자가 지역사회 내에서 자립할 수 있도록 지원함. ○ 장애인의 권리옹호와 자기결정권 증진을 위해 발달장애인권익지원연대와 협력체계 구축함. ○ 복지관 전체 이용자욕구 및 만족도조사 내용을 확인하여 프로그램에 반영하여 진행함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 청년자조모임	연중	○ 3월부터 정기적으로 실시됨 ○ 모임에 참여하고 있는 회원의 경우 매년 우선적으로 참여할 수 있으며, 신규 회원의 경우 지원자와의 상담을 통해 자조모임 소개하고 모임에 참여할 수 있도록 지원함.
○ 발달장애인 자조모임	연중	○ 3월부터 정기적으로 실시됨 ○ 모임에 참여하고 있는 회원의 경우 매년 우선적으로 참여할 수 있으며, 신규 회원의 경우 지원자와의 상담을 통해 자조모임 소개하고 모임에 참여할 수 있도록 지원함.
○ 인권교육	연중	○ 2015년 4월 ~ 5월 개강 ○ 2015. 11. 21 발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률이 시행됨에 따라, 발달장애인의 알권리와 권익옹호를 위해 사업계획을 수정하여 발장애인법과 성년후견인제도에 대한 인권교육을 실시함.
○ 거주시설 네트워크	연중	○ 2월부터 정기적으로 실시됨 ○ 지역사회 내 거주하고 있는 시설이용자가 지역사회 내에서 자립생활을 할 수 있도록 지원하고 거주시설 및 IL센터와 네트워크를 형성하여 협력체계를 구축함.
○ 발달장애인 권익지원연대	연중	○ 1월부터 정기적으로 실시됨 ○ 발권연 소속기관과 협력하여 발달장애인의 권리옹호와 자조조직을 지원함.

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분		계획		실행		달성률	
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
권익옹호지원사업	청년자조모임	12	454	23	668	192	147
	발달장애인자조모임	10	198	46	184	460	93
	인권교육	10	40	71	71	710	178
	거주시설네트워크	30	270	51	221	170	82
	발달장애인권익지원연대	1	15	1	17	100	113
합계		**63**	**977**	**192**	**1,161**	**305**	**119**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
사회복지사	김동훈	사업진행	인권교육 외부강사 2명

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 성민성년후견지원센터	○ 인권교육
○ 거주시설(해맑은 마음터, 누리홈, 향유의집, 양천1L)	○ 거주시설네트워크 사업
○ 발달장애인권익지원연대(발권연 소속 24개 기관)	○ 발달장애인권익지원연대

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세출액	역량강화및권익옹호/권익옹호/청년자조모임	200,000	116,300	83,700	58
	역량강화및권익옹호/권익옹호/발달장애인자조모임	200,000	78,000	122,000	39
	역량강화및권익옹호/권익옹호/인권교육	600,000	433,820	166,180	72
	합 계	**1,000,000**	**628,120**	**371,880**	**63**

5-1) 외부기금 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	외부기금사업/장애인1인1취미활동/청년자조모임	1,000,000	1,000,000	0	100

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	/외부기금사업/장애인1인1취미활동/발달장애인자조모임	1,000,000	1,000,000	0	100
	/외부기금사업/거주시설네트워크/거주시설네트워크	5,000,000	5,000,000	0	100
	합 계	**7,000,000**	**7,000,000**	**0**	**100**
세출액	/외부기금사업/장애인1인1취미활동/청년자조모임	1,000,000	1,000,000	0	100
	/외부기금사업/장애인1인1취미활동/발달장애인자조모임	1,000,000	1,000,000	0	100
	/외부기금사업/거주시설네트워크/거주시설네트워크	5,000,000	5,000,000	0	100
	합 계	**7,000,000**	**7,000,000**	**0**	**100**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 자조모임 활동을 통해 지지체계 형성 및 자립생활 강화	○ 글쓰기, 사진촬영 기술 능력 향상 ○ 인권 감수성, 자립생활 능력향상 ○ 프로그램 일지 및 만족도 조사	○ 청년자조모임은 중증장애인 1인1취미지원사업을 통해 스토리텔링교실과 출판기념식을 실시하여 수필집 출간, 가족 및 지인들에게 본인이 작성한 수필을 낭독하는 등 글쓰기 능력이 향상되었다고 평가함. ○ 양천IL센터를 통해 동료상담과 복지관 인권교육에 참여하여 자립생활에 대한 기초지식 습득과 실천을 통해 인권감수성, 자립생활능력이 향상되었다고 평가함. ○ 발달장애인자조모임은 중증장애인 1인1취미지원사업을 통해 사진활동, 권리옹호스터디, 문화여가활동, 발권연교류회 등을 실시하거나 참여하여 사진촬영기술, 인권감수성, 자립생활능력이 향상되었다고 평가함. ○ 자조모임 회원들이 매월 월례회의를 진행하고 활동계획을 세워 활동을 주도적으로 진행하였으며, 자조모임활동에 대한 회의록과 일지 등을 문서로 기록하여 체계적으로 자조모임을 운영함.
○ 인식변화 및 인권감수성향상	○ 인권 및 권리보호능력 향상 ○ 계획서, 결과보고서, 만족도 조사	○ 발달장애인을 대상으로 발달장애인법과 성년후견인제도에 대한 인권교육을 실시하였음. 교육을 진행하면서 참여자들이 보다 쉽게 인권과 자기결정권을 이해할 수 있도록 역할극, 퀴즈풀이, 영상감상, 관련자료 등 다양방법을 통해 인권 감수성을 향성을 도모하였음.

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 시설 이용인의 자립능력강화와 사회적 안전망 확대를 위한 협력 체계 구축	○ 실행계획서 ○ 결과보고서 ○ 월 실적보고 ○ 만족도 조사	○ 거주시설 네트워크사업을 진행하면서 누림홈, 향유의 집, 해맑은 마음터 이용인을 대상으로 역량강화 프로그램, 여가 프로그램, 직업탐색 프로그램을 진행하여 기관의 특성에 맞추어 사업계획을 수립하여 프로그램을 진행하였음. ○ 거주시설 종사자간담회 및 송년간담회를 통해 시설 내 참여자들의 의견을 적극적으로 수렴하고 반영하였으며, 이러한 의견수렴을 통해 거주시설과 협력적인 관계를 유지하고 있음.
○발달장애인의 권리옹호와 자기결정권을 위한 협력 체계 구축	○ 연대기관 회의록	○ 매월 1회 이상 발달장애인권익지원연대 연대회의와 교류회에 참여하여 연대기관과 협력적인 관계를 수립하고 발달장애인의 자기결정권과 인권향상을 위해 다양한 지원방법을 계획, 실천하고 있음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 발달장애인자조모임은 3월부터 모임을 실시하여, 12월 말 기준 93%의 실적을 달성하였음.	○ 6월 한 달간 메르스 사태로 프로그램 진행이 이루어지지 못하였으며, 프로그램 참여자의 결석이 종종 발생하여 참여율이 저조하였음. ○ 2016년 자조모임 진행 시 추가적으로 회원모집을 실시하여 참여인원을 확대하고 자주 결석하는 참여자에 대해서는 전화 및 상담을 통해 적극적으로 참여할 수 있도록 독려하고자 함.
○ 거주시설네트워크사업은 2월부터 시작되어 12월말 기준 82%의 실적을 달성하였음.	○ 6월 한 달간 메르스 사태로 프로그램 진행이 이루어지지 못하였으며, 프로그램 참여자의 결석이 종종 발생하여 참여율이 저조하였음. ○ 2016년 거주시설 네트워크사업 진행 시 거주시설 종사자와 함께 프로그램계획 수립하여 기관 내에서 책임감을 가지고 프로그램에 참여할 수 있도록 독려하고자 함.
○ 2015년도 사업계획 수립 시에는 복지관 이용자를 대상으로 4회기 인권교육을 실시하고자 하였으나 2015. 11. 21 발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률이 시행됨에 따라, 발달장애인의 알권리와 권익옹호를 위해 사업계획을	○ 인권교육은 단기교육으로 참여자의 자발적 참여가 많지 않고 교육에 대한 목적을 충분히 실현하지 못할 수 있음. 이에, 2016년 인권교육부터는 교육 내용을 변경하여 인권활동가 양성과정을 실시하고자함. ○ 2015년 인권교육을 통해 발달장애인들도 인권교육에 대한 욕구가 있음을 확인하였음. 이에, 2016년부터는 발달장애인의 권익증진과 자기결정권 강화를 위한 인권교육(권리옹호스터디)을 계획

문제점	수정, 보완 계획상황
수정하여 발장애인법과 성년후견인 제도에 대한 인권교육을 실시하였음. 이에 실적이 178% 초과달성 되었음.	하여 실시하고자 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
청년 자조모임	- 대외활동(봉사, 캠페인, 나들이, 문화활동)을 많이 했으면 함. - 문화나들이, 영화보기와 가을 소풍, 고궁 등 다양한 서울 나들이를 가고 싶음. - 자조모임이 연령대별로 진행되었으면 좋겠음. - 청년자조모임에 많은 사람들이 참여하였으면 좋겠음.	- 회원들이 모임을 스스로 운영할 수 있도록 지원할 예정이며, 회원들이 활동계획을 세울 시 회의록을 작성하여 회의 내용들 언제든지 연람할 수 있도록 지원하고자 함. - 참여자의 욕구를 수렴하여 참여자들이 연령별 자조모임을 운영할 수 있도록 지원하고자함.	

6. 사업관련 사진자료

1	발달장애인자조모임	2	청년자조모임
			
3	인권교육	4	거주시설네트워크사업
			

언어활동사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	이지현
사 업 명	언어활동		
사업목적	언어발달 증진을 위해 객관적인 평가와 프로그램을 진행하여 의사소통 기술을 습득케하고 잔존능력을 개발하고 원활한 의사소통능력이 이뤄지도록 지원		
사업목표	1. 임상 증상을 관찰하고 보호자와의 면담으로 객관적인 기능 평가를 실시 2. 언어 발달 증진을 위한 활동을 제공함으로써 의사소통 기술을 습득 3. 웹 언어활동 관리로 가정연계를 통한 교육효과 증진 4. 전문사례관리를 통해 서비스 질적 향상 도모		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 언어 평가 : 만 20개월~ 만 13세의 아동과 성인으로 의사소통에 어려움이 있는 경우 ○ 아동 언어활동 : 만 20개월~ 만 13세로 의사소통에 어려움이 있는 경우 ○ 성인 언어활동 : 중도장애로 인하여 의사소통에 어려움이 있는 자 ○ 웹 언어활동 : 언어 평가 후 후속조치가 필요한 대상자 및 보호자	○ 접수 대상자 중 언어 평가 소견서가 없거나 언어 평가에 대한 욕구가 있는 자에게 실시 ○ 접수 후 아동 언어활동에 대기 된 자에 한하여 순번대로 입급 ○ 접수 후 성인 언어활동에 대기 된 자에 한하여 순번대로 입급 ○ 블로그 가입자 중 언어활동이 필요한 대상자 및 보호자를 대상으로 정보 제공

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 2015년 사업계획을 통해 팀 간 논의 ○ 아동에 대한 언어치료서비스 접근은 예산이 증가하는 추세, 영유아에 대한 조기 접근은 사회적 서비스 부재로 영유아언어활동 실인원 10% 확대 ○ 접근성 고려 및 이용자의 욕구에 맞게 기획	○ 2015년 사업운영계획을 따라 운영 함 ○ 영유아아동의 대기 관리를 통해 조기개입을 할 수 있도록 유지 ○ 웹 언어활동을 통해 직접 개입이 어려운 대상자에게도 필요한 언어발달 정보를 제공함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 언어평가 및 상담	매주 목요일	- 평가결과에 따라 2~3회기 이상 상담을 요청한 경우가 많음. 영유아 접수자 부모의 경우 지속적인 관리를 통해 가정 내 지원에 대해 배우길 요망함
○ 영유아 언어활동	연중	- 실인원을 증가 계획하여 대기 개월 수가 평균 15개월에서 10개월로 줄어들었으나 영유아 부모의 욕구는 접수 후 2~3개월 안에 치료를 시작하는 것임.
○ 아동 언어활동	연중	- 또래와의 그룹 또는 학교적응 등에 대한 정확한 목표를 가지고 대기하는 경우가 많아짐.
○ 성인 언어활동	연중	- 지속적으로 대기자 20~25명 유지됨. 전국 복지관 중에서 가장 많은 실인원과 대기자가 있는 것으로 파악 됨.
○ 웹 언어활동	연중	- 현재 실적 150% 이상 초과 달성 됨. - 키워드 검색에 따라 유동적인 실적으로 인해 정확한 측정치를 예측하기 어려움
○ 언어전문사례회의	매월 둘째 주 목요일	- 관내 6명의 언어재활사의 전문성 편차를 줄이기 위한 목적이 성취 되었다고 보여 짐

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
언어평가 및 상담	40	79	38	79	95	100
영유아 언어활동	11	713	19	752	172	106
아동 언어활동	12	792	16	835	133	105
성인 언어교실	6	475	7	490	117	103
성인 인지교실	4	317	4	333	100	105
성인 생활언어	6	238	13	282	217	118
웹 언어활동	42	4,536	57	8,893	136	196
언어전문사례회의	12	12	12	12	100	100
과정평가	35	70	56	74	160	106
상담 및 사후지도	51	86	59	89	116	104
사례회의	3	3	3	3	100	100

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
이용자 OT	37	37	43	43	116	116
합계	**259**	**7,358**	**327**	**11,885**	**126**	**162**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
직원	이지현	언어활동 사업 관리, 언어활동실 강사 관리, 언어활동 사례 및 대기자 관리, 영유아 및 아동 언어활동, 성인언어활동, 웹 언어활동, 언어전문사례회의 진행	
강사	박성심	영유아 언어활동, 아동 언어활동 진행	
강사	이혜승	영유아 언어활동, 아동 언어활동 진행	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 이대목동병원	○ 장애 진단소견서 의뢰
○ 연세 주니어 상담클리닉	○ 장애 진단소견서 의뢰
○ 연세누리 정신과의원	○ 장애 진단소견서 의뢰
○ 디딤 소아청소년 클리닉	○ 장애 진단소견서 의뢰
○ 목동아동발달센터	○ 치료 의뢰
○ 필 아동발달센터	○ 치료 의뢰
○ 도담 아동발달연구소	○ 치료 의뢰
○ 영등포장애인종합복지관	○ 치료 교류

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	기능강화지원/언어활동사업수입/언어평가및상담비	540,000	836,000	+296,000	155
	기능강화지원/언어활동사업수입/아동언어활동	13,376,000	15,242,500	+1,866,000	114
	기능강화지원/언어활동사업수입/성인언어활동	6,528,000	6,412,500	115,500	98
	합 계	**20,444,000**	**22,491,000**	**+2,047,000**	**110**

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세출액	기능강화지원/언어활동/진행비	600,000	599,170	830	99
	기능강화지원/언어활동/검사및교구비	1,300,000	1,296,650	3,350	99
	기능강화지원/언어활동/강사비	24,180,000	24,100,000	80,000	99
	기능강화지원/언어활동/웹언어진행비	300,000	298,200	1,800	99
	기능강화지원/언어활동/언어사례회의비	288,000	287,400	600	99
	합 계	**26,668,000**	**26,581,420**	**86,580**	**99**

5-1) 외부기금 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	보조금수입/기타보조금/장애인복지기금사업	2,235,000	2,235,000	0	100
	합 계	**2,235,000**	**2,235,000**	**0**	**100**
세출액	외부기금사업/장애인복지기금사업/성인언어활동	1,306,690	1,306,690	0	100
	외부기금사업/장애인복지기금사업/사회참여활동비	928,310	928,310	0	100
	합 계	**2,235,000**	**2,235,000**	**0**	**100**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 언어의 객관적인 기능 평가를 실시	○ SELSI, PRES, REVT를 통한 소견서 제공	○ 신규 접수자들에게 객관적 언어 기능 평가 결과를 전달하여 언어지원 방향을 설정함
○ 의사소통 기술을 습득	○ SELSI, PRES, REVT를 통한 과정평가서 작성	○ 초기 평가 결과에 기준하여 향상도를 전달하여 의사소통 향상에 기여함
○ 가정연계를 통한 교육효과 증진	○ 웹 언어활동 이웃추가	○ 원거니 또는 거동이 불편한 경우 물리적 제약을 뛰어넘어 정보를 제공함
○ 서비스 질적 향상 도모	○ 사례 회의 결과	○ 언어재활사 간 언어 지원의 방향성에 대한 인식의 변화를 보임

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 성인인지교실 대상자 현재 대기 없음	○ 성인언어교실과 성인생활언어에 더 주력하여 사업 진행할 예정
○ 아동언어치료에 대한 보건복지부, 교육부의 통폐합적인 서비스 지원이 곧 발표 될 예정	○ 영유아 언어활동 및 그룹 치료 주력을 통해 외부에서 실행되고 있지 않은 프로그램을 개발하여 진행할 예정

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
영유아 언어활동	- 유아(3~5세) 아이들을 대상으로 하는 그룹 프로그램 증설 - 타 복지관에서 하지 않는 언어 그룹 개설을 원함	- 교감언어(만 4~5세까지)를 신규 개설하여 또래와의 상호작용을 목표로 하는 그룹 프로그램 진행 예정	
아동언어 활동	- 언어 대기 기간이 너무 김 - 대기가 너무 길어 시간제 치료사를 활용하여 치료를 확대하길 요망함 - 언어치료는 취학 전후 아동들에게 꼭 필요한 프로그램임		
언어평가 및 상담	- 검사에 대한 상세한 안내 및 차후 지도의 필요성이 있음	- 언어발달평가와 언어코칭을 분리하여 진행할 예정, 평가 후 코칭에 더 주력하여 발달 정보와 지도 계획에 대한 방향성을 코칭 할 예정	

시낭송회 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	이지현
사 업 명	시낭송회		
사업목적	시낭송회를 통해 언어적 진보에 대한 결과물과 긍정적 언어상을 가족과 공유하여 가족 내 언어 사용을 촉진코자 함		
사업목표	1. 새로운 언어표현의 기회를 가지게 함 2. 가족 내 또는 가족 간 지지적 관계를 형성하도록 지원		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 성인중도언어장애인 중 성인언어활동 이용자 ○ 그 외 가족 및 친구	○ 성인언어활동 이용자 16명 중 시낭송 참가를 희망하는 9명을 대상자로 함 ○ 가족과 친구 23명 초대 함

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 양천구청 장애인복지기금으로 가족잔치에 시낭송자로 참여할 계획 ○ 이용자의 욕구와 가족의 특수성을 고려, 가족의 지지적 관계 형성을 목표로 삼아 새로운 단위사업으로 기획	○ 참가자 9명의 가족과 친구에게 초청장을 전달하여 총 32명이 시낭송회 참석 ○ 시낭송회 동영상을 CD로 제작하여 가족의 새로운 추억과 이용자 본인의 언어적 만족감을 동시에 전달 할 예정

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 시낭송회	9월	○ 가족 및 친구 초청을 통해 언어를 잃어버린 것에 대한 심리적 동질감을 함께 나눔 ○ 연습한 내용을 발표함으로써 자신감 회복을 지원 함

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
시낭송회	30	30	32	32	107	107
합계	**30**	**30**	**32**	**32**	**107**	**107**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	신사임	진행 총괄	가족지원팀
직원	이지현	시낭송 진행	가족지원팀

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 프리랜서 바이올리니스트 이지선	○ 반주 전문자원봉사

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 새로운 언어표현의 기회를 가지게 함	○ 시낭송회 참여도	○ 신청자 9명 중 8명이 발표형식으로 가족과 친구들 앞에서 시낭독을 함
○ 가족 내 또는 가족 간 지지적 관계를 형성하도록 지원	○ 시낭송회 참여도	○ 23명의 가족과 친구들이 초청되어 시낭송 모습을 보고 긍정적 언어 표현을 공유 함

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 일정 이상의 낭송 수준을 유지해야 하므로 1년 마다 시낭송회를 진행하는 것은 이용자에게 부담이라는 의견이 있음	○ 성인 가족정서 지원 프로그램을 2개 이상 기획하여 교차하여 진행하는 것이 필요하다고 사료되어짐

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
시낭송회	○ 가족 전체가 참가하는 프로그램이 더 많아지면 좋겠음	○ 가족을 초청하는 다양한 정서지원 프로그램을 개발할 예정 ○ 청년자조모임에서 진행하는 스토리텔링과 콜라보하여 가족과 함께하는 성인발표회 형식으로 진행할 예정	

6. 사업관련 사진자료

1	시낭송회	2	시낭송회
			
3	시낭송회	4	시낭송회
			

건강지원사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	김동훈
사 업 명	건강지원사업		
사업목적	장애인의 건강증진 및 건강관리 능력 함양		
사업목표	1. 개인위생관리에 대한 어려움 감소 및 청결지원 2. 혈액순환과 신진대사 촉진으로 건강유지 및 증진		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 양천구 및 인근지역 거주 등록 장애인을 대상으로 건강지원사업 진행 ○ 건강지원 프로그램 이용 시 선착순으로 접수등록을 받고 이용할 수 있도록 지원	○ 프로그램 이용 대상자에게 홍보하여 사업을 진행함 ○ 건강지원 프로그램 이용 시 선착순으로 접수등록을 받고 이용할 수 있도록 지원 함

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 2015년 사업계획을 위한 팀 간 논의 ○ 이용자의 욕구에 맞는 프로그램 개설 및 유지 ○ 효과적인 프로그램 진행을 위해 지속적인 상담 및 참여 독려 ○ 이용자 만족도 조사 및 욕구조사 진행하여 프로그램 반영	○ 2015년 사업운영계획을 위한 지침 마련 및 공유 실시 ○ 이용자 욕구에 맞추어 건강지원 프로그램 개설하고 유지함 ○ 프로그램 이용에 대한 이용자 상담을 매월 실시함 ○ 복지관 전체 이용자 욕구 및 만족도 조사를 실하여 프로그램에 반영함

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 목욕서비스	연중	○ 1월부터 정기적으로 실시됨 ○ 프로그램이용 전 선착순으로 이용자를 모집하여 진행함
○ 관내 이미용	연중	○ 1월부터 정기적으로 실시됨 ○ 프로그램이용 전 선착순으로 이용자를 모집하여 진행함
○ 네일케어	연중	○ 1월부터 정기적으로 실시됨 ○ 프로그램이용 전 선착순으로 이용자를 모집하여 진행함 ○ 4월 중순부터 봉사자의 개인사정으로 현재까지 휴강 중
○ 발마사지	3월~7월(상반기) 9월~12월(하반기)	○ 3월부터 정기적으로 실시됨 ○ 프로그램이용 전 선착순으로 이용자를 모집하여 진행함
○ 리포멕스	2월~7월(상반기) 9월~12월(하반기)	○ 2월부터 정기적으로 실시됨 ○ 프로그램이용 전 선착순으로 이용자를 모집하여 진행함
○ 아로마향기	짝수 달 월 1회	○ 양천사랑마루 연계사업 ○ 사업의 정확성을 위하여 담당자가 접수 및 프로그램 진행을 하고 있음 ○ 프로그램이용 전 선착순으로 이용자를 모집하여 진행함

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분		계획		실행		달성률	
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
건강지원사업	목욕서비스	130	2,112	109	2,056	84	97
	이미용서비스	130	880	153	940	118	107
	네일케어	80	440	48	145	60	33
	리포맥스	50	480	50	539	100	112
	발마사지	30	256	37	323	123	126
	아로마마사지	20	60	27	49	135	82
	휠체어지원	70	840	102	532	146	63
	간담회	4	4	5	5	125	125
합계		**514**	**5,072**	**531**	**4,589**	**103**	**90**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	신사임	총괄사업진행 (휠체어지원)	건강지원사업총괄
사회복지사	김동훈	사업진행 (목욕서비스) (이미용서비스) (네일케어) (발마사지) (아로마마사지)	(목욕서비스 자원봉사자 6명) (이미용서비스 자원봉사자 16명) (네일케어 자원봉사자 2명) (발마사지 자원봉사자 9명) (아로마마사지 자원봉사자 5명) 공익근무요원 1명
사회복지사	심미연	사업진행 (리포맥스)	(리포맥스 자원봉사자 14명)

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 양천구 이미용협회(김성희 미용실)	○ 이미용사업(전문 이미용봉사자 연계)
○ 양천구 자원봉사센터	○ 리포멕스, 발마사지사업(자원봉사자 연계)
○ 양천사랑마루	○ 아로마 마사지 사업(자원봉사자 연계)

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	상담사례지원/일상생활지원/목욕탕이용료	1,936,000	2,043,000	+107,000	106
	합 계	**1,936,000**	**2,043,000**	**+107,000**	**106**
세출액	상담사례지원/일상생활지원/목욕서비스	1,100,000	663,000	437,000	60
	상담사례지원/일상생활지원/이미용서비스	1,100,000	992,920	107,080	90
	상담사례지원/일상생활지원/리포맥스	500,000	494,000	6,000	99
	상담사례지원/일상생활지원/발마사지	550,000	377,800	172,200	69
	상담사례지원/일상생활지원/휠체어지원	500,000	0	500,000	0
	합 계	**3,750,000**	**2,527,720**	**1,222,280**	**67**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 개인위생관리에 대한 어려움 감소 및 청결 지원 ○ 혈액순환과 신진대사 촉진으로 건강유지 및 증진	○ 운영일지 ○ 월실적보고 ○ 민원대장 ○ 만족도조사	○ 운영일지를 통해 건강지원사업에 참여한 이용자 명단을 작성하였으며, 매주 이용자 상담을 통해 개인위생관리, 청결관리, 혈액순환과 신진대사 촉진 등 건강증진에 도움이 되었다고 평가함 ○ 건강지원사업은 전화 및 상담을 통하여 종결안내를 실하였으며, 2016년 사업 진행 시 이용자를 모집하여 진행하고자 함.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 목욕과 이미용서비스를 이용하는 이용자의 청결관리, 이용접수, 안전지도를 위해 항시 안전요원이 상주하여야하나 매년 안전요원 수급문제가 발생하고 있음.	○ 공익근무요원이 전담으로 배치되어야 함. ○ 2016년에도 남자목욕과 여자목욕을 지원할 수 있는 일자리사업 참여자가 지속적으로 연결되어야 함.
○ 네일케어서비스의 경우 4월 중순부터 봉사자의 개인사정으로 현재까지 휴강 중에 있으며, 휴강 이후 지속적으로 봉사자를 모집 홍보하였으나 봉사자가 모집되지 않고 있음.	○ 네일케어 서비스에 대한 이용자의 욕구가 높지 않고 자원봉사자 모집이 어려워 향후 프로그램 존속 여부에 대한 논의가 필요함.
○ 아로마마사지 서비스의 경우 6월(메르스), 8월, 12월(봉사단체 개인사정) 휴업하여 12월 말 기준 82%의 실적을 달성하였음.	○ 향후 2회(2015년 10월, 12월) 프로그램 진행이 예정되어 있었으나, 봉사단체(양천사랑마루)의 사정으로 2015년12월 프로그램이 진행되지 못하여 실적달성을 하지 못하였음. ○ 2016년 프로그램 진행 시 봉사단체(양천사랑마루)가 적극적으로 참여할 수 있도록 독려하고자 함.

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
건강지원사업 (목욕서비스)	- 1주일에 2번 이상 이용하길 희망함. - 타 지역 장애인도 이용할 수 있었으면 좋겠음.	- 2016년부터 건강지원사업이 문화여가지원팀으로 이관됨에 사업에 대한 인수인계를 철저히 실시하여 프로그램에 대한 이용자들의 불편을 최소화하고자 함. - 목욕서비스 사업관련 팀과 서비스 이용확대(타지역 이용자 목욕탕이용, 이용횟 수 확대)에 대한 논의를 실시하고 논의결과에 따라 사업을 확대하고자 함.	
건강지원사업 (이미용)	- 이미용서비스 이용 시 1~2시간 이상 대기시간이 있음. - 이발사(조병헌)에게만 서비스 예약시간이 몰림. - 이미용자원봉사자 추가모집이 이루어져야 함. - 이미용서비스 안내자도 복지관 실무요원으로 교체바람. 너무 오래하다보니 매너리즘에 빠져있음.	- 2016년부터 건강지원사업이 문화여가지원팀으로 이관됨에 사업에 대한 인수인계를 철저히 실시하여 프로그램에 대한 이용자들의 불편을 최소화하고자 함.	
건강지원사업 (발마사지)	- 서비스 이용횟수 및 시간 확대	- 2016년부터 건강지원사업이 문화여가지원팀으로 이관됨에 사업에 대한 인수인계를 철저히 실시하여 프로그램에 대한 이용자들의 불편을 최소화하고자 함. - 자원봉사 단체의 경우 매주 다른 복지유관기관에 방문하여 서비스를 제공하고 있기에 서비스 이용횟수 확대는 불가함. - 짧은 시간동안 집중하여 서비스를 제공하기에 1명의 자원봉사자가 이용횟수나 제공시간을 늘리기 어려움. - 봉사단체와 논의하여 신규자원봉사자 모집을 독려하여 이용자의 프로그램 참여기회 확대를 도모하고자함.	
건강지원사업 (리포멕스)			
건강지원사업 (아로마마사지)			

6. 사업관련 사진자료

1	이미용	2	발마사지
			
3	리포맥스	4	아로마마사지
			

성장멘토링사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	가족지원팀	담당자	심미연
사 업 명	성장멘토링		
사업목적	가족 구성원들의 서로 다른 욕구와 문제를 스스로 해결할 수 있도록 서로 간의 잠재력을 개발하고 가족의 역할과 순기능을 활성화시킬 수 있도록 함		
사업목표	1. 장애 가정의 정서적 부담감을 약화시키기 위한 지역사회 내에서의 지지체계 구축 2. 장애가정 양육부담을 경감시키고 아동들이 발달수준에 맞춰 성장할 수 있도록 도움		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 성장멘토링 - 양천구 등록 장애가정 - (조)부모 중 1인 이상 장애등록 가정의 아동 (초등학교 1학년~6학년) - 기초생활수급 및 차위 150% 이내 가정 - 사업 홍보, 책자 제작을 위한 초상권 사용에 있어 합의가 이루어진 가정 - 사업 진행에 적극적으로 협조하며, 멘티가 건강하게 성장할 수 있도록 가정에서 파트너 역할을 수행할 수 있는 가정	○ 성장멘토링 - 양천구 등록 장애가정 - (조)부모 중 1인 이상 장애등록 가정의 아동 (초등학교 1학년~6학년) - 기초생활수급 및 차위 150% 이내 가정 - 사업 홍보, 책자 제작을 위한 초상권 사용에 있어 합의가 이루어진 가정 - 사업 진행에 적극적으로 협조하며, 멘티가 건강하게 성장할 수 있도록 가정에서 파트너 역할을 수행할 수 있는 가정

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 성장멘토링 - 우체국공익재단, 한국재활협회 지원으로 성장멘토링사업을 기획하여 선정 이후 사업 진행	○ 성장멘토링 - 우체국공익재단, 한국재활협회로부터 총 10명의 멘티에게 사업을 진행할 수 있는 사업비를 지원받았음

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 성장멘토링사업	연중	- 성장멘토링 공동수행기관으로 선정됨(3월5일) - 멘티10명, 멘토 10명 모두 선정. 매칭완료 - 멘토링 공식클럽을 통해 일지가 업로드되고 있으며, 활동일지 제출에 근거한 사업 실적임 - 4/4 : 사업 발대식 (37명) - 4/4~5 : 멘토 1차 간담회 (11명) - 4/11 : 멘티 건강검진 (10명) - 5/16 : 멘토 2차 간담회 (11명) - 8/13~8/14 : 멘토멘티캠프 (22명) - 9/12 : 멘토 3차 간담회 (11명) - 10/23~26 : 멘티 건강검진 (10명) - 10/22 : 부모모임(13명) - 11/27: 연말사례발표회 (43명) - 부모상담 : 10명 - 교사상담 : 10회 - 또래상담 : 10회 - 학습 및 건강지원 : 28회기 진행 - 문화체험 : 4회기 진행

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
성장멘토링	30	1,430	46	1,839	153	129
합계	**30**	**1,430**	**46**	**1,839**	**153**	**129**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀장	신사임	사업총괄	
팀원	심미연	사업진행	

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 한국장애인재활협회, 우체국공익재단 ○ 자원봉사센터, 사회복지 관련학과 대학교, 복지넷, VMS 등	○ 성장멘토링 공동수행기관 업무협약 ○ 성장멘토링 멘토 홍보

5) 예산(외부기금)

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	보조금수입/기타보조금/성장멘토링	14,697,000	14,694,784	2,216	99
	합 계	**14,697,000**	**14,694,784**	**2,216**	**99**
세출액	외부기금사업/성장멘토링/기관발대식	380,000	380,000	760,000	100
	외부기금사업/성장멘토링/멘토간담회(1박2일)	650,000	650,000	0	100
	외부기금사업/성장멘토링/멘토간담회(당일)	438,000	438,000	0	100
	외부기금사업/성장멘토링/멘토링장학금	8,000,000	8,000,000	0	100
	외부기금사업/성장멘토링/교재비	400,000	400,000	0	100
	외부기금사업/성장멘토링/문화활동	1,592,050	1,592,050	0	100
	외부기금사업/성장멘토링/캠프	2,026,000	2,026,000	0	100
	외부기금사업/성장멘토링/부모자조모임	250,000	250,000	0	100
	외부기금사업/성장멘토링/연말사례발표회	691,700	691,700	0	100
	외부기금사업/성장멘토링/공동수행기관수용비	264,250	264,250	0	100
	외부기금사업/성장멘토링/이자수입	5,000	2,784	2,216	56
	합 계	**14,697,000**	**14,694,784**	**2,216**	**99**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 장애가정 양육부담을 경감시키고 아동들이 발달수준에 맞춰 성장할 수 있도록 도움	○ 멘토링 참여 건수 ○ 사업만족도	○ 사전-사후 검사 결과 멘티들이 계획, 점검, 조절, 가족 총 4가지 부분에서 모두 상승되었음. ○ 부모 만족도 설문 결과 프로그램을 통해 자녀가 조금, 혹은 매우 많이 긍정적인 변화를 보였다고 응답하였음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 멘토의 역량에 따라서 활동의 격차가 나타나고 있으며, 활동일지가 제때 업로드 되지 않아 실적을 확인하는데 어려움이 있음	○ 정기적인 멘토와의 온라인, 오프라인 소통을 통해 멘토링 활동에 대한 피드백을 진행하고, 일지가 누락되지 않도록 확인토록 하겠음

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
성장멘토링	○ 다양한 문화체험이 진행되기를 원하심	○ 현재 문화체험이 개인별로 진행되고 있는데 2016년에는 상하반기로 두 번은 단체 문화 체험을 진행하고자 함. ○ 사업초기에 멘토가 사업에 대한 충분한 이해 및 강화시킬 수 있는 교육을 진행하고자함.	

6. 사업관련 사진자료

1	성장멘토링 발대식	2	성장멘토링 캠프
			
3	성장멘토링 활동	4	성장멘토링 사례발표회
			

문화여가지원팀 최종 총괄 사업평가서

1. 사업실적 평가

(단위 : 명, %)

단위사업	세부사업	계획		실적		추진률		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
초등 통합교육	초등통합저학년	5	360	8	367	160	102	계획대로추진
	초등통합고학년	5	360	7	348	140	97	계획대로추진
	과정평가	10	20	13	21	130	105	계획대로추진
	상담 및 사후지도	26	36	30	38	115	105	계획대로추진
청소년 여가지원	레크댄스	16	576	16	582	100	101	계획대로추진
	난 타	16	576	19	577	119	100	계획대로추진
	과정평가	32	64	37	66	116	103	계획대로추진
	상담 및 사후지도	64	96	74	103	116	107	초과달성
문화지원	관내문화공연	400	400	370	370	93	93	실적미달
	관외문화공연여행	95	95	126	146	133	154	초과달성
평생교육	요가교실	12	908	21	1,002	175	110	초과달성
	국악교실	12	454	21	482	175	106	초과달성
	서예자조모임	7	265	10	204	143	77	실적미달
여성장애인 평생교육	꽃차소믈리에	8	136	10	139	125	102	계획대로추진
	패턴교실	8	165	9	183	113	111	초과달성
정보화교육	기초반	60	1,782	50	1,404	83	79	실적미달
	중급반	56	1,108	49	1,149	88	104	계획대로추진
	고급반	24	432	22	527	92	122	초과달성
	자격증반	12	237	14	251	117	106	초과달성
	IT 특강	12	32	15	89	125	278	초과달성
	상담 및 관리	20	43	21	32	105	74	실적미달
아동/ 청소년체육	유아체육	4	317	6	342	150	108	초과달성
	초등체육	5	396	7	368	140	93	실적미달
	청소년체육	10	792	13	873	130	110	초과달성
	청소년탁구	5	396	5	438	100	111	초과달성
	과정평가	19	38	38	38	200	100	계획대로추진
	상담 및 사후지도	38	57	57	57	150	100	계획대로추진

단위사업	세부사업	계획		실적		추진률		추진사항
		실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원	
성인체육	성인스트레칭	12	951	16	1,028	133	108	초과달성
	성인탁구	5	396	7	444	140	112	초과달성
성인스포츠 동아리	탁구동아리	25	991	27	1,068	108	108	초과달성
	기관연계탁구교류회	30	120	32	126	107	105	계획대로추진
	파크골프동아리	12	692	18	865	150	125	초과달성
	트레킹동아리	10	288	10	310	100	108	초과달성
	보치아동아리	6	476	11	527	183	111	초과달성
	토요탁구	7	278	11	270	157	97	계획대로추진
재활운동실	재활운동	196	20,250	182	22,873	93	113	초과달성
	운동지도	101	158	139	164	138	104	계획대로추진
	토요재활운동	118	1,260	120	1,452	87	115	초과달성
	나들이	110	220	96	190	87	86	실적미달
장애인 생활수영	아동청소년그룹 생활수영	6	475	7	491	117	103	계획대로추진
	성인그룹생활수영	3	237	3	246	100	104	계획대로추진
	개별생활수영	3	237	3	255	100	108	초과달성
	생활수영육성반	2	158	2	136	100	86	실적미달
	토요수중활동	10	396	13	403	130	102	계획대로추진
	대회참가	2	2	3	3	150	150	초과달성
	과정평가	13	26	13	26	100	100	계획대로추진
	상담 및 사후지도	13	39	13	39	100	100	계획대로추진
송년 가족잔치	송년가족잔치	400	400	449	449	112	112	초과달성
팀 이용자관리	이용자 O.T	142	142	193	198	136	139	초과달성
	사례회의	31	31	31	31	100	100	계획대로추진
	간담회	80	80	141	141	176	176	초과달성
	만족도 및 욕구조사	200	200	198	198	99	99	계획대로추진
합 계		**2,518**	**38,644**	**2,806**	**42,129**	**111**	**109**	**초과달성**

- 총 13개 단위사업, 52개 세부사업 중 계획대로 추진 21개, 실적미달 7개, 초과달성 24개임

2. 예산평가

1) 본관 세입

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
장애인가족지원/양육지원/초등통합	6,400,000	7,100,000	111	
기능강화지원/사회적응력향상/난타	3,840,000	3,787,500	99	
기능강화지원/사회적응력향상/레크댄스	3,840,000	3,588,750	94	
문화여가지원/문화지원/문화지원	1,400,000	1,400,000	100	
문화여가지원/평생교육/평생교육	1,372,800	1,927,500	140	
기능강화지원/사회적응력향상/유아체육	2,112,000	2,115,000	100	
기능강화지원/사회적응력향상/초등체육	2,640,000	1,985,000	75	
기능강화지원/사회적응력향상/청소년체육	5,280,000	5,730,000	109	
문화여가지원/스포츠지원/청소년탁구	660,000	575,620	87	
문화여가지원/스포츠지원/성인탁구	660,000	630,000	95	
문화여가지원/스포츠지원/그룹생활수영	3,432,000	3,770,000	110	
문화여가지원/스포츠지원/성인그룹생활수영	1,584,000	1,740,000	110	
문화여가지원/스포츠지원/개별생활수영	2,534,000	2,964,000	117	
문화여가지원/스포츠지원/생활수영육성반	1,056,000	1,200,000	114	
문화여가지원/스포츠지원/토요수중활동	396,000	407,000	103	
합 계	**37,206,800**	**38,920,370**	**105**	

1-1) 외부기금사업 세입

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	달성액	추진률	비고
보조금수입/기타보조금/서울시장애인체육회	4,000,000	4,000,000	100	
보조금수입/기타보조금/장애인1인취미활동	1,000,000	1,000,000	100	
보조금수입/기타보조금/여성발전기금	3,120,000	3,120,000	100	
보조금수입/기타보조금/패턴봉제교실	3,809,993	3,800,000	99	
합 계	**11,929,993**	**11,920,000**	**99**	

2) 본관 세출

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	진행률	비고
장애인가족지원/양육지원/초등통합저학년	800,000	671,350	84	
장애인가족지원/양육지원/초등통합고학년	800,000	755,220	94	
기능강화지원/사회적응력향상/난타	4,250,000	4,078,920	96	
기능강화지원/사회적응력향상/레크댄스	2,250,000	2,115,860	94	
문화여가지원/문화지원/관내문화공연	208,000	207,630	100	
문화여가지원/문화지원/관외문화공연여행	2,000,000	1,756,060	87	
문화여가지원/평생교육/요가교실	3,720,000	3,334,500	90	
문화여가지원/국악교실/국악교실	1,960,000	1,948,500	99	
문화여가지원/서예교실/서예교실	200,000	76,900	39	
문화여가지원/평생교육/꽃차소믈리에	980,000	979,240	100	
문화여가지원/평생교육/패턴봉제교실	3,800,993	3,800,993	100	
문화여가지원/정보화교육/컴퓨터교육	900,000	537,620	60	
기능강화지원/사회적응력향상/청소년체육	200,000	0	0	
문화여가지원/스포츠지원/청소년탁구	3,080,000	3,080,000	100	
문화여가지원/스포츠지원/성인스트레칭	200,000	0	0	
문화여가지원/스포츠지원/성인탁구	4,080,000	4,010,000	98	
문화여가지원/스포츠지원/탁구동아리	4,390,000	3,819,700	87	
문화여가지원/스포츠지원/재활운동실	6,800,000	5,347,700	79	
문화여가지원/스포츠지원/아동청소년그룹생활수영	800,000	800,000	100	
문화여가지원/스포츠지원/성인그룹생활수영	1,500,000	1,475,000	98	
지역네트워크/지역자원관리/송년가족잔치	6,500,000	6,295,658	97	
합 계	**49,418,993**	**45,090,851**	91	

2-1) 외부기금사업 세출

(단위 : 원, %)

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	추진률	비고
외부기금사업/서울시장애인체육회/청소년레크댄스	2,000,000	2,000,000	100	
외부기금사업/서울시장애인체육회/트레킹교실	1,940,000	1,940,000	100	
외부기금사업/장애인1인1취미활동/서예자조모임	1,000,000	1,000,000	100	
외부기금사업/여성발전기금/강사비	1,560,000	1,560,000	100	
외부기금사업/여성발전기금/재료비	1,160,000	1,160,000	100	

예산과목(항/목/세목)	예산액	집행액	추진률	비고
외부기금사업/여성발전기금/외부특강비	400,000	400,000	100	
합 계	**8,060,000**	**8,060,000**	**100**	

3. 향후 계획 및 총평

1) 상반기 사업 실적

- 총 13개 단위사업, 52개 세부사업 중 전체 **실인원 112%, 연인원 109%의** 달성도를 보이고 있으며 종합적으로 분석한 결과 2015 문화여가지원 사업 실적은 초과달성하였음. 또한 본관 사업비와 외부기금사업비의 세입**(본관 사업비 105%, 외부기금사업비 99%) /세출(본관 사업비 91%, 외부기금사업 100%)** 의 실적으로 보이고 있어 계획대로 추진 되었음을 확인 할 수 있음

- 상대적으로 실적이 부족한 사업으로는 현재 **관내문화공연 92%, 서예자조모임 77%, 초등체육 93%, 생활수영육성반 86%, 정보화교육 기초반 79%** 나타났음.

- 관내문화공연 : 상반기 국가재난(메르스 발병)으로 인하여 사업 진행이 불가한 점이 있었으며 하반기에 공연 관련

- 서예자조모임 : 메르스 사태로 인한 건강상의 우려로 3주 가까이 자모모임이 진행되지 못하였음. 현재 그에 따른 부분으로 회원의 출석률이 저조한 상태이며 16년도 추가적으로 회원을 모집하여 진행 할 예정임.

- 생활수영육성반 : 사업계획상에는 주2회로 되어있으나 수중운동실 사용과 관련하여 스케쥴 조정이 불가하여 현재 주1회 진행하여 실적이 부족하였음.

- 초등체육 : 신규 인원 입급과정에서 보호자들의 타 기관 스케쥴을 조정하는 과정에서 시간이 필요하다는 요청이 있어 이를 수용하다보니 입급 시기가 늦어지게 되어 실적이 부족하게 나타남.

- 정보화교육 기초반: 프로그램 이용 중 고연령의 이용자의 경우 컴퓨터프로그램 특성상 과정이 난해하거나 어려운 경우 중도 포기하는 경우가 있음. 따라서 향후 개별적으로 접근하여 쉽게 프로그램을 이해할 수 있도록 할 예정임.

2) 2015년 문화여가지원사업 총평 및 16년도 향후 계획

- 2015년 문화여가지원 사업은 평생교육 프로그램의 전문화와 여가/문화/체육의 보편화를 위한 초석을 마련하였음, 특히 여성장애인들의 정서지원 및 장애로 인한 경력단절의 악순환을 끊고 지역 사회에서의 구성원으로서의 역할을 수행 할 수 있도록 꽃차 소믈리에 및 패턴봉제교실을 외부기금지원을 받아 개강하여 진행 중에 있음. 이를 토대로 향후 지역사회 내에서 장애인들의 여가/문화 부문의 환경적 요인들을 개선하는데 주력할 예정임. 또한 양천구 평생교육 네트워크를 통하여 체육과 관련된 부분을 포함하여 다양한 전문 인력 및 공간, 시설들을 장애인들이 자유롭게 쉽게 이용 할 수 있도록 추진 할 계획임.

3) 향후 중점 추진 방안

- 청소년여가지원 프로그램 난타 및 레크댄스 공연반은 단순 프로그램에 그치지 않고 평생교육의 역할을 수행하기 위한 구체적인 작업을 16년도에 진행 할 예정임. 특히 공연반의 재능을 지속적으로 유지하기 위하여 성인이 된 후 지역사회 내에서 자조모임 활동을 할 수 있도록 지원하며 전문공연단으로의 성장을 도모하고 복지관 평생교육 프로그램의 특화사업을 발전시킬 수 있도록 할 예정임. 또한 문화지원사업은 다양한 형태의 공연들을 섭외하여 이용자들에게 제공하고 특히 홈페이지와 블로그를 활용하여, 1달에 1회 흥미로운 외부공연 내용들을 게시하여 이용자들에게 다양한 정보를 제공할 예정이며 이용자들의 감상평과 작품에 대한 이해를 도울 수 있는 글들을 게시할 수 있도록 유도할 예정임. 평생교육 사업은 양천구 평생교육 네트워크를 통하여 타 기관과의 연계(전문 인력, 시설, 교구)를 통하여 장애인 평생교육의 거점지로 발돋움 할 수 있도록 계획하고 있으며 여성장애인들을 위한 냅킨아트 및 문화교실을 개설하여 16년도에 외부기금사업을 통하여 진행 할 예정임. 또한 체육부분에서는 다양한 종목의 자조활동을 유도하고 기존의 생활체육과 엘리트 체육인을 양성하는데 주력할 예정임. 특히 생활수영육성반을 통하여 수영과 관련된 전문체육인을 양성하는데 목표를 두고 있으며 이를 이루기 위하여 16년도에 구체적으로 실행 할 계획임.

4. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획)

단위사업명	이용자욕구	사업평가내용	2016년 사업계획반영	비고
초등저학년	-보조강사를 두어 선생님 2명으로 프로그램 진행 희망 -기간이 더 길었으면 좋겠음	-2014년까지 수업진행 강사와 담당직원이 따로 있었으나 수업내용 및 상담의 질을 향상하기 위해 담당자가 수업을 직접 진행하는 것으로 전환되었으며 자원봉사자가 지원되어 프로그램이 진행되고 있음 -초등저학년은 2년 기간을 진행으로 하고 있으며 연계획을 바탕으로 진행하고 있어 적당한 기간으로 진행되고 있다고 평가됨.	-초등저학년의 사업 목적을 좀 더 분명히 하여 대상의 수준을 비슷하게 모집하면 보조강사를 두지 않고 담당자가 진행 할 수 있음. 또한 계속적인 자원봉사자 지원으로 보조강사의 역할을 수행 할 수 있도록 계획하고자 함 -기간에 대한 조정은 복지관 전체 프로그램과 맞물려 논의하여야 함(변경되기 어려움)	
초등고학년	-교실이 좁아서 체육활동의 어려움이 있어 보임 -외부강사나 다른 과목 선생님과 병행하여 수업이 이루어지길 희망함	-교실 공간을 최대 활용하여 체육활동 및 공동체 활동을 진행하고 있으며 공간의 부족 시에는 인근 공원에서 활동함으로 체육활동의 활성화를 높이고 있음 -외부강사 및 다른 과목 수업병행을 논의하였음 1)다른 과목 수업병행 - 시간과 이용료의 변동이 있어야 하며 초등통합교육이 진행되는 시간이 타치료 시간과 겹치는 경우가 많아 다른 과목 선생님들의 협조가 어려운 상황임 2)외부강사에 대해서는 예산적인 부분과 강사의 일정에 따라 논의중이며 재능기부를 활용한 강사를 초빙하고자 계획하고 있음.	-교실을 최대한 활용할 수 있는 체육활동으로 진행할 예정이며 인근에 공원이 있어 체육 활동시에 공원을 활용할 계획임. -수업의 특성을 고려하여 사회성 수업과 특별수업으로 나누어서 진행할 계획임. -재능기부 가능한 강사를 연계하여 전문적인 활동을 수업으로 진행할 계획임	

단위사업명	이용자욕구	사업평가내용	2016년 사업계획반영	비고
청소년난타	-난이도를 높여주면 좋겠음 -횟수 많아졌으면 좋겠음	-기초반과 공연반으로 구분하여 진행하고 있으나 개인수준의 차이보단 개인시간에 따른 반조정이 생기는 경우가 있음. 그룹 활동임으로 난이도를 평준해서 진행해야 하는 이점도 있음. -난타 수업은 주1회로 진행되고 있으며 횟수증가는 프로그램 운영 및 강사의 일정을 고려해야 함	-2016년 이용자 모집시에 최대한 개인수준을 고려하여 반을 조정하며 초기평가 후에 개인 수준차이가 많이 나는 경우가 생기면 반을 조정할 수 있도록 할 계획임 -이용자 상담을 통해 난타 이용의 횟수 증가를 희망하는 경우에는 희망사유가 단순 운동부족 때문인지, 재능개발의 이유인지의 여부에 따라 기초반과 공연반을 둘다 이용할 수 있도록 조정하고자 함 -연말 부모간담회를 통해 2016년 동아리 생성을 고려하고자 함	- 2015년 프로그램 종결시 부모 간담회를 통해 구체적인 욕구를 파악하여 2015년 사업계획에 반영할 계획임.
청소년 레크댄스	-오픈수업 희망 -혼자 다니는 이용자들의 집중 관리(전화 및 문자 상담) 희망 -횟수 많아졌으면 좋겠음	-기초반과 공연반으로 구분하여 진행하고 있으며 연말에 그룹발표를 통해 수업성과를 보이고 있음 -혼자 다니는 이용자들이 있어 가정통신문을 통해 부모와 소통하고 있으며 연3회 정도의 상담(평가 상담, 사후지도)이 계획되어 있음. 별도 요청한 이용자의 한해서 출석 및 귀가지도를 시키고 있음. -레크댄스 수업은 주1회로 진행되고 있으며 횟수증가는 프로그램 운영 및 강사의 일정을 고려해야 함	-공연반의 활성화를 위하여 발표 횟수를 증가시키고자 함. 상하반기로 나뉘어 부모 초청하여 소그룹 발표를 진행할 계획임 -계속적으로 가정통신문을 이용하여 부모와 소통할 예정이며 전화 및 문자를 활용하여 상담의 질을 높일 수 있도록 할 계획임. -이용자 상담을 통해 난타 이용의 횟수 증가를 희망하는 경우에는 희망사유가 단순 운동부족 때문인지, 재능개발의 이유인지의 여부에 따라 기초반과 공연반을 둘다 이용할 수 있도록 조정하고자 함 -연말 부모간담회를 통해 2016년 동아리 생성을 고려하고자 함	- 2015년 프로그램 종결시 부모 간담회를 통해 구체적인 욕구를 파악하여 2015년 사업계획에 반영할 계획임

단위사업명	이용자욕구	사업평가내용	2016년 사업계획반영	비고
문화지원	-외부활동(여행)등을 늘리고 관련 정보를 알려 주었으면함		-이용자들의 외부활동과 여행 등의 문화체험 기회를 증진하기 위해 프로그램을 개선하여 2016년 사업에 반영	
평생교육	-시간확대 -정규프로그램화	프로그램 횟수 및 이용시간에 만족 하지 못하는 경우가 다른 항목에 비해 높게 나타났으며, 상담 및 정보제공에 대한 불만족도도 높게 나왔음	-상담 및 정보제공의 시간을 늘리고, 프로그램별 횟수 및 이용시간을 검토하여 2016년 사업에 반영	
꽃차소믈리에	-시간이 부족하여 미완성 작품이 많이 나오고 강사의 성의가 없어 보임 -내년에도 계속 진행되길 희망함	-틈새직종을 공략한 사업 취지가 좋았으며 평소 경험해보지 못한 꽃차 제다 방법으로 이용자의 흥미가 높았음 - 꽃차 제다 과정의 시간 소요가 기고 같은 방법이 반복적으로 이루어져서 수업의 적극성이 떨어졌음 - 자격증 취득에 따른 개인비용 부담으로 자격증 취득이 어려워졌음. - 사업내용을 변경하여 진행함으로 이용자의 만족도가 높았음.	-계속적인 사업 진행의 욕구가 있으나 계속 사업을 진행할 시에는 사업방법의 변경이 필요함 -시간 소요가 많은 관계로 시간적인 구성을 세밀하게 계획하여 구상할 것임(예: 건조시키는 시간동안 다른 공예할동을 한다) -사업진행시 초기에 이용자의 욕구를 잘 파악하여, 자격증 취득을 원하는 비율을 고려하여 자격증 취득반이나 취미반 중 하나를 정할 계획임. -자격증 취득의 경우 개인비용의 부담을 줄이기 위해 기관이 지원할 수 있도록 계획하고자 함	
패턴봉제교실	-심화과정 필요 -실생활에 활용 할 수 있는 작품 만들기	- 패턴봉제교실에서는 파우치, 앞치마, 가방 등의 생활소품을 만들고 있음 - 2014년도 이용했던 이용자와 신규 이용자가 섞여서 진행됨으로 서로 도와가며 수업이 이루어짐	-계속적인 연계로 패턴봉제교실을 이어갈 계획이며 생활소품 위주 및 가죽공예를 첨가하여 실생활에 활용할 수 있는 작품 위주로 진행할 계획임	

단위사업명	이용자욕구	사업평가내용	2016년 사업계획반영	비고
컴퓨터교육	-컴퓨터교육 시간 연장	-대체적인 만족도는 높은 것으로 나왔으나 프로그램 이용 횟수나 이용시간에 대한 만족도가 조금 떨어짐	-컴퓨터교육은 과정별로 주 2~3회 실시하고 수업은 1시간 진행하고 있어 수업시간은 부족치 않은 것으로 판단되지만 수업시간 전의 자율학습시간을 활용하여 이용자들의 연습이나 질문 등을 처리 하여 수강생들의 만족도를 높이도록 진행예정	
아동/ 청소년체육	이용기간 연장	체육프로그램 이용과 관련하여 대기자가 많지 않다면 기간연장을 고려하였으면 함.	현재 청소년프로그램을 제외하고 신규대기자들이 지속적으로 발생하고 있으며 다수의 이용자들에게 프로그램의 기회를 제공하자는 취지임에 추후 신규대기자 현황을 파악하여 신중히 검토 할 필요가 있음.	
성인스트레칭	매트가 부족함. 이용자들이 집착적 성격이 강해서 자리 정리시 갈등이 생기지 않도록 관리	매트가 노후되거나 손상을 입은 것 들은 교체가 필요함. 자리배치와 관련하여서는 이용자 간의 분쟁을 사전에 예방할 조치가 필요함.	매트 추가구매를 하반기 중에 추진할 예정이며 자리배치와 관련하여서는 프로그램 입실 순서대로 배치하는 것을 원칙적으로 공지하여 시행할 예정임.	
	장애인에게 꼭 필요한 운동이니 장소가 가능한 많이 이용하도록 진행바람	프로그램 정원 확대를 골려할 필요가 있음.	강사와의 협의를 통하여 최대한 수용할 수 있는 인원을 파악하여 차기년 사업계획에 반영할 예정임.	
탁구동아리	탁구장이용을 일반인(비장애인)도 같이 활동 할 수 있었으면 함. 장애인과 비장애인이 함께 교류하면서 스포츠를 즐겼으면 함.	현재 탁구장 규모와 비례하여 비장애인까지 수용하기는 다소 어려운 부분이 있음.	기관연계탁구교류전을 정기적으로 실시하고 있으며 비장애인이 참여를 원한다면 참여 할 수 있도록 하겠음.	

단위사업명	이용자욕구	사업평가내용	2016년 사업계획반영	비고
파크골프 동아리	골프프로그램 차량지원	현재 차량지원은 이뤄지지 않고 있어 다소 개별적으로 이동하는데 불편한 점이 있음.	관내차량은 공용으로 사용하는 부분이므로 동아리에서 주기적으로 사용하는데에는 다소 어려운 부분이 있음. 따라서 타 팀과의 충분한 협의를 진행할 예정임.	
재활운동실	코끼리자전거 개수를 늘려주기를 바람	현재 총7대를 운영 중에 있으며 이용자들의 사용욕구가 상당히 큰 기구 중에 하나임.	재활운동실 공간적인 사용면적을 고려하여 추가구입을 신중하게 검토할 예정임.	
	보이지 않는 먼지가 많음. 많이 배려해주고 있지만 공기가 아직도 탁함.	현재 지하 1층에서 운영 중인 점을 고려하여 총3대의 공기청정기를 운영 중에 있음.	추가적으로 공기청정기 사용을 검토 할 예정이며 자주 환경정비를 실시하여 이용자들이 쾌적한 환경에서 운동을 할 수 있는 여건을 마련할 예정임.	
	이용자 대부분이 공동질서를 잘 지켜주고 있지만 몇 사람은 질서를 지키지 않기 때문에 직원들이 잘 지도했으면 좋겠음	재활운동실 사용과 관련하여 몇몇 이용자들 및 보호자들의 이해관계가 부족하여 분쟁이 발생하는 경우가 있음.	재활운동실 에티켓과 관련하여 추가적인 교육을 진행하고 자치위원회의시에 지속적인 논의를 통하여 문제해결방안을 강구하겠음.	
	기다리는데 오랜 시간이 걸리고 활동보조인 때문에 이용자가 싫어지는 경우도 있음.			
장애인 생활수영	-프로그램 성향에 따른 이용기간 설정 및 이용기간 연장에 대한 욕구 나타남 -본관 생활수영프로그램을 통해 기술 습득 후 연계프로그램에 대한 필요성 제시	-생활수영프로그램을 통해 장애인수영에 대해 알게 되고 기술을 습득 할 수 있어서 전반적으로 긍정적인 결과 도출 -프로그램의 특성상 기술 습득을 통해 영법을 구사하기까지 필요한 시간을 토대로 이용기간 재설정에 대한 논의 필요	-관련된 프로그램 필요성 및 실현방안에 대한 논의를 거쳐 향후 반영 계획. -생활수영 특성반 개설을 통해 자율적인 생활수영 활동을 장려하여 대중적인 스포츠 활동으로서 참여 기회 제공 계획.	

초등통합교육사업 최종 사업평가서

1. 사업정보

사업분류(팀)	문화여가지원팀	담당자	황영하
사 업 명	초등통합교육		
사업목적	다양한 월 주제별 활동과 특별활동을 그룹별로 제공하여 자립능력 향상 및 사회성 향상을 지원하고자 함		
사업목표	1. 프로그램 참여도 유지 2. 그룹활동을 통한 자립성 및 사회성 향상 3. 훈련 및 교육과정 유지		

2. 과정평가

가. 사업준비

1) 대상자 선정 기준 및 방법

계획	진행 결과
○ 선정기준 : 초등통합교육을 대기한 발달이 지연되는 초등학생 ○ 선정방법 - 초등저학년 대기순 선정 - 초등고학년 연초 모집 후 순차적 선정	○ 발달이 지연되는 초등학생을 기준으로 초등저학년은 대기순에서 5명 선정, 초등고학년은 모집 후에 순차적으로 안내하여 5명 선정하였음.

2) 사업 기획 및 홍보

계획	진행 결과
○ 2015년 1월 프로그램 연계획 논의 ○ 2015년 1월 신규 이용자 상담 ○ 2015년 2월부터 프로그램 진행 ○ 신규 이용자의 변동이 발생할 시 복지관 관내게시판 홍보 및 대기자 문자 홍보 계획	○ 2015년 1월 초등통합교육에 참여할 신규 이용자 10명 확정되어 상담 ○ 2015년 2월 부모간담회 진행함 ○ 2015년 2월부터 프로그램을 진행하였음 ○ 신규 이용자의 변동이 발생할 시 복지관내 게시판 및 대기자 문자 홍보하였음 - 초등저학년 : 현재까지 실인원은 8명으로 3명이 종결하고 3명이 신규로 들어왔음. - 초등고학년 : 현재까지 실인원 7명으로 3명이 종결하고 2명이 신규로 들어왔음. - 10월에 학교공문 발송하여 부족한 인원 추가모집 홍보하였음

나. 사업진행

1) 계획 및 결과 :

계획		진행 결과
○ 초등저학년:	2월 ~ 12월	- 2015년 2월부터 진행(월, 수 - 주2회) - 월 주제별 교육으로 이루어지며, 월1회 요리활동, 현장학습이 있음 - 대기순으로 모집함으로 인해 인지 및 활동수준차이가 많이 남.
○ 초등고학년:	2월 ~ 12월	- 2015년 2월부터 진행(화, 목 - 주2회) - 월 주제별 교육으로 이루어지며, 월1회 요리활동, 현장학습이 있음 - 학기 중 종결되는 아동 발생 시 다른 치료시간과 겹치는 아동들이 많아 충원이 바로 되지 않음
○ 과정평가:	평가 - 3월, 12월	- 3월에 초기평가 진행함 - 12월에 종결평가 진행함
○ 상담 및 사후지도	상담 - 4월, 12월 사후지도 - 2월	- 상담 : 4월 초기평가 상담, 12월 종결평가 상담 진행 - 사후지도 : 2014년에 종결한 아동 16명을 대상으로 2015년 2월에 사후지도 상담 진행함

2) 사업실적 (프로그램)

(단위 : 명, %)

구분	계획		실행		달성률	
	실인원	연인원	실인원	연인원	실인원	연인원
초등저학년	5	360	8	367	160	102
초등고학년	5	360	7	348	140	97
과정평가	10	20	13	21	130	105
상담 및 사후지도	26	36	30	38	115	106
합계	**46**	**776**	**58**	**774**	**126**	**100**

3) 수행인력

직책	담당자	역할	비고(추가인력)
팀원	황영하	사업 및 수업 진행	수업보조(공익요원)

4) 지역자원 활용

자원명	연계내용
○ 건강보험공단(양천지구)	○ 수업보조 자원봉사(월1회-셋째주 월요일)

5) 예산

(단위 : 원, %)

구분	예산과목(항/목/세목)	집행계획	집행결과	잔액	진행률
세입액	장애인가족지원/양육지원/초등통합	6,400,000	7,100,000	+700,000	111
	합 계	**6,400,000**	**7,100,000**	**+700,000**	**111**
세출액	장애인가족지원/양육지원/초등저학년	800,000	671,350	128,650	84
	장애인가족지원/양육지원/초등고학년	800,000	755,220	44,780	94
	합 계	**1,600,000**	**1,426,570**	**173,430**	**89**

3. 목표평가

가. 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
○ 프로그램 참여도 유지	○ 출석부	○ 출석부를 통해 참여도 체크함 ○ 초등저학년 연인원 102% 달성으로 원활한 출석이 이루어짐 ○ 초등고학년 연인원 97% 달성으로 하반기에 출석율은 좋았으나 등원인원이 1명 부족하여 100%달성하지 못함
○ 그룹활동을 통한 자립성 및 사회성 향상	○ 프로그램 일지	○ 진행일지를 통해 수업진행사항과 개인별 특이사항, 부모와의 상담을 체크하여 그룹활동 안에서 개인의 자립성 및 사회성을 향상시킴
○ 훈련 및 교육과정 유지	○ 복지관 자체 check List ○ 초기, 종결 평가서 ○ 부모상담	○ cherk list를 통해 부모, 담당자의 평가가 이루어지며, 초기평가서를 통해 개인목표를 수립하고, 종결평가서를 통해 1년동안 변화 및 향상된 부분을 점검함 ○ 전체적으로 사회성 향상 및 대인관계 발전을 목표로 하여 초기에 비해 사회성이나 생활기술능력이 향상되었다는 긍정적인 평가가 나옴 ○ 12월 부모간담회를 통해 종결 및 프로그램 평가를 실시하였으며 외부활동이 많아서 좋았다는 의견과 강사가 한명 더 지원되어 대상이 많았으면 좋겠다는 의견이 나왔음.

4. 향후 계획 및 총평

문제점	수정, 보완 계획상황
○ 학기 중 종결아동이 발생 시에 충원될 수 있는 아동들이 부족함 - 사유 : 주2회로 진행됨으로 다른 치료시간과 겹치는 사례가 많음. 1년의 기간으로 프로그램이	○ 2016년에는 주2회로 이루어져 있는 수업을 주1회로 변경하면 참여의 효율성이 높아질 것이라 예상됨. ○ 2016년에는 초2~초6으로 대상선정의 폭을 넓

문제점	수정, 보완 계획상황
진행되어 중간에 충원되는 것을 원치 않는 아동들이 많음. ○ 월주제별로 이루어지는 교육에 대해 만족하고 있으나 특별활동(난타, 댄스, 체육 등)의 횟수를 늘리기를 희망하는 욕구들이 생김.	히고자 함 ○ 월주제별 수업인 사회성 수업을 주1회로 진행하고 특별활동을 주1회로 전문적으로 배울 수 있도록 지원하고자 함(교사 활용 및 재능기부 강사 활용)

5. 이용자 욕구 및 사업평가 내용 반영(2016년 사업계획 반영)

사업명	이용자욕구	2016년 사업반영계획	비고
초등 저학년	○보조강사를 두어 선생님 2명으로 프로그램 진행 희망 ○기간이 더 길었으면 좋겠음	○초등저학년 대상의 수준을 비슷하게 모집하면 보조강사를 두지 않고 담당자가 진행 할 수 있음. 또한 계속적인 자원봉사자 지원으로 보조강사의 역할을 수행 할 수 있도록 계획하고자 함 ○기간에 대한 조정은 2015년에도 복지관 전체 프로그램과 논의하여 진행되었던 상황임	
초등 고학년	○교실이 좁아서 체육활동의 어려움이 있어 보임 ○외부강사나 다른 과목 선생님과 병행하여 수업이 이루어지길 희망함	○교실을 최대한 활용하며 인근공원을 활용하여 체육활동을 진행할 계획임 ○재능기부 가능한 강사를 연계하여 전문적인 활동을 수업으로 진행할 계획임	

6. 사업관련 사진자료

1	간담회	2	수업중
			
3	요리활동	4	외부현장학습
			